

Profil praktyczny

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 67/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r.

RAPORT ZESPOŁU OCENIAJĄCEGO POLSKIEJ KOMISJI AKREDYTACYJNEJ

Nazwa kierunku studiów: *zarządzanie*

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek: Akademia WSB
w Dąbrowie Górniczej, Wydział Zamiejscowy w Żywcu

Data przeprowadzenia wizytacji: 28-29 czerwca 2019 r.

Warszawa, 2019

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	3
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	3
1.2. Informacja o przebiegu oceny	3
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	4
3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	5
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	5
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	8
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	14
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	17
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	19
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	20
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	23
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	24
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	27
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	28
4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)	31
5. Załączniki:	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: Prof. dr hab. Tadeusz Kufel, członek PKA

członkowie:

1. dr hab. Wiesław Ciechomski, członek PKA
2. prof. dr hab. Stefan Wrzosek, członek PKA
3. dr Artur Stefański, ekspert PKA reprezentujący pracodawców
4. Paweł Adamiec, ekspert PKA reprezentujący studentów
5. mgr Hanna Chrobak–Marszał, sekretarz zespołu oceniającego:

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Wizytacja w Akademii WSB w Dąbrowie Górniczej w Wydziale Zamiejscowym w Żywcu na kierunku *zarządzanie* odbyła się z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2018/2019, a dokonywanych po ocenie instytucjonalnej. Wizytacja tego kierunku studiów odbyła się po raz pierwszy.

Obecna wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z procedurą oceny obowiązującą w Polskiej Komisji Akredytacyjnej (PKA). Wizytacja ta została poprzedzona zapoznaniem się Zespołu Oceniającego (ZO) z Raportem Samooceny przedłożonym przez Uczelnię oraz sporządzeniem - na jego podstawie – przez członków wstępnych Kart spełnienia standardów jakości kształcenia. Zespół Oceniający odbył także spotkanie organizacyjne w celu omówienia wykazu spraw wymagających wyjaśnienia z władzami Uczelni i ocenianej jednostki oraz ustalenia szczegółowego harmonogramu przebiegu wizytacji; dokonano także podziału zadań pomiędzy członków Zespołu. Raport Zespołu Oceniającego został opracowany na podstawie Raportu Samooceny oraz dokumentacji przedstawionej w toku wizytacji, hospitacji zajęć dydaktycznych, analizy losowo wybranych prac dyplomowych oraz zaliczeniowych, wizytacji bazy naukowo-dydaktycznej, a także spotkań i rozmów przeprowadzonych z Władzami Uczelni i Wydziału Zamiejscowego w Żywcu, pracownikami oraz studentami ocenianego kierunku, Samorządem Studenckim, przedstawicielami Kół Naukowych, Biura Karier oraz Biura Osób Niepełnosprawnych, z osobami odpowiedzialnymi za wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia, a także z interesariuszami zewnętrznymi, tj. przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego (Radą Ekspertów).

Przed zakończeniem wizyty dokonano wstępnych podsumowań, sformułowano uwagi i zalecenia, o których Przewodniczący Zespołu poinformował Władze Uczelni i Wydziałów Zamiejscowych w Żywcu i Olkuszu u na spotkaniu podsumowującym.

Podstawa prawna oceny została określona w Załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w Załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	<i>zarządzanie</i>	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie)	Studia I stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	studia niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek	1) Nauki o zarządzaniu i jakości 109,5 ECTS (83%) – dyscyplina wiodąca; 2) Ekonomia i finanse 22,5 ECTS (17%); 48 ECTS - pomocnicze dyscypliny;	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów / 180 punktów ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	480 godz. / 16 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	1. <i>Zarządzanie</i> w administracji publicznej 2. Marketing i <i>zarządzanie</i> sprzedażą 3. Psychologia w biznesie 4. Kadry i płace w praktyce 5. Rachunkowość i podatki w zarządzaniu przedsiębiorstwem	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	Licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	-	223
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	-	1844 godz.
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	-	149,5 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	-	111 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	-	54,5 ECTS

3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

1.1.

Kierunek studiów *zarządzanie* jest jedynym z dwóch w Wydziale Zamiejscowym w Żywcu. Drugim kierunkiem jest *pedagogika* – studia I stopnia. Na Wydziale Zamiejscowym w Żywcu Uczelnia kształci studentów na studiach niestacjonarnych.

Kształcenie na kierunku studiów *zarządzanie* zostało przypisane do dyscypliny naukowej *nauki o zarządzaniu i jakości* w dziedzinie nauk społecznych i jest wspomagane treściami z innych dyscyplinami tej dziedziny, to jest z: ekonomii i finansów, nauk prawnych oraz nauk socjologicznych. Takie przypisanie efektów i treści kształcenia pozwala bardzo szeroko tworzyć specjalności kształcenia, co wpisuje się w misję i strategię uczelni, aby być uczelnią, która kształci na potrzeby lokalnego rynku pracy, co jest nieodzowne przy prowadzeniu kształcenia na studiach niestacjonarnych o profilu praktycznym.

Wiedza zdobywana na kierunku *zarządzanie* ma charakter wysoce aplikacyjny, obejmuje przede wszystkim teorii i praktyki powstawania, funkcjonowania, przekształcania oraz współdziałania zarówno organizacji gospodarczych, głównie przedsiębiorstw niepublicznych, jak również organizacji należących do sektora publicznego (administracji rządowej i samorządowej, instytucji oświatowych, służby zdrowia, instytucji kulturalnych i innych).

Umiejętności oraz kompetencje społeczne zdobyte w procesie kształcenia na kierunku *zarządzanie* pozwalają na podejmowanie pracy w rozległym sektorze biznesu prywatnego i publicznego oraz w instytucjach okołobiznesowych i organizacjach non-profit. Program kształcenia łączy treści teoretyczne, z treściami specjalizacyjnymi pozwalającymi wyposażyć absolwentów w praktyczne umiejętności wpisujące się w oczekiwania rynku pracy.

Na studiach I stopnia na kierunku *zarządzanie* proponowane są następujące specjalności: zarządzanie w administracji publicznej, marketing i zarządzanie sprzedażą, psychologia w biznesie, kadry i płace w praktyce oraz rachunkowość i podatki w zarządzaniu przedsiębiorstwem.

Koncepcja kształcenia na kierunku *zarządzanie* jest zbudowana w oparciu o ponad dwudziestoletnie doświadczenie Uczelni w prowadzeniu działalności edukacyjnej, dobre praktyki w zakresie kształcenia w obszarze nauk społecznych oraz oczekiwania wewnętrznych i zewnętrznych interesariuszy Uczelni. Akademia WSB opracowując i realizując program kształcenia dynamicznie reaguje na sygnały płynące z zewnętrznego jak i wewnętrznego środowiska, działając zgodnie z misją uczelni.

W tworzeniu koncepcji kształcenia, określaniu celów i efektów kształcenia biorą udział zarówno wewnętrzni jak i zewnętrzni interesariusze. Wśród wewnętrznych interesariuszy znajdują się nauczyciele akademicki i studenci. Wśród zewnętrznych interesariuszy znajdują się: absolwenci biorący udział w badaniu losów zawodowych absolwentów oraz członkowie powołanej w Akademii WSB Rady Ekspertów. W skład Rady Ekspertów dla Wydziału Zamiejscowego w Żywcu wchodzi przedstawiciele największych pracodawców rynku lokalnego reprezentujący przedsiębiorstwa produkcyjne, usługowe i handlowe z terenu powiatu żywieckiego takie jak: Miejski Zakład Energetyki Ciepłej Ekoterm sp. z o.o., Spółka Beskid Żywiec sp. z o.o., Policja, Elmontaż sp. z o.o., PGE Energia Odnawialna S.A. oddział ZEW Porabka-Żar w Międzybrodzu Bielskim, Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Żywcu, Eurofirany, Urzędy Gminy Lipowa i Łękawica, Starostwo Powiatowe w Żywcu, Urząd Miasta w Żywcu.

Przedstawiciele rynku pracy na bieżąco angażowani są w badania pozwalające poznać ich oczekiwania w stosunku do absolwentów uczelni wyższych (np. badanie oczekiwań pracodawców wobec uczelni wyższej dbającej o wysoką jakość kształcenia, badanie oczekiwań pracodawców wobec konkretnej grupy absolwentów i in.) oraz wzięli udział w ocenie niniejszego programu kształcenia.

Również w tworzeniu koncepcji kształcenia pomogła analiza zainteresowań zawodowych młodzieży szkół gimnazjalnych, ponadgimnazjalnych i studentów Wydziału Zamiejscowego w Żywcu ustalona na podstawie przeprowadzonych w kwietniu 2017 r. ankiet wśród uczniów Gimnazjum nr 3 w Żywcu, badań preferencji studentów i słuchaczy Wydziału Zamiejscowego w Żywcu (styczeń 2017 r.). Przeprowadzona ankieta i spotkania dały możliwość dyskusji i poznania opinii samych zainteresowanych. Wiedzę na ten temat uzupełniły dwie Regionalne Konferencje Naukowe: „Kształcenie zawodowe na Żywiecczyźnie – szanse, trendy i perspektywy” (31 marca 2016 r. i 07 grudnia 2016 r.) w których brali udział lokalni przedsiębiorcy i przedstawiciele szkół. Konferencja miała na celu analizę potrzeb, trendów i możliwości szkolnictwa zawodowego w powiecie żywieckim. Podjęte działania pozwalają na wskazanie celowości kształcenia w określonych specjalnościach i doboru treści programowych zgodnie z potrzebami rynku lokalnego.

Prowadzone dyskusje obejmowały szerokie zagadnienia kształcenia na poziomie wyższym w powiecie żywieckim, co skłoniło uczelnię do złożenia wniosku o uruchomienie studiów II stopnia na kierunku *zarządzanie*. Złożony wniosek uzyskał pozytywną opinię Prezydium PKA, więc od roku akademickiego 2019/2020

1.2.

Kierunek *zarządzanie* został przyporządkowany do następujących dyscyplin naukowych:

1. Nauki o zarządzaniu i jakości: 109,5 ECTS (83%) – dyscyplina wiodąca;
2. Ekonomia i finanse: 22,5 ECTS (17%);
3. wspomagające dyscypliny: 48 ECTS.

W grupie innych dyscyplin: nauki prawne, nauki socjologiczne i psychologię. Uczelnia jest w trakcie dostosowywania efektów kształcenia i programów nauczania do obowiązujących regulacji prawnych w zakresie Polskiej Ramy Kwalifikacji. Podczas wizytacji władze dziekańskie potwierdziły, że zgodnie z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818), dyscyplina nauki o zarządzaniu i jakości z dziedziny nauk społecznych pozostanie wiodącą dla ocenianego kierunku studiów. Aktualnie trwają prace nad treścią nowej Uchwały o przypisaniu kierunku studiów do dyscyplin naukowych.

Wydział Zamiejscowy w Żywcu Akademii WSB w Dąbrowie Górniczej prowadzi kształcenie na kierunku *zarządzanie* w formie niestacjonarnej na studiach I stopnia. Efekty kształcenia dla ocenianego kierunku przyjął Senat Uczelni w drodze Uchwały nr 18/2015/2016 z dnia 17.06.2016 r. po konsultacji z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, w tym przedstawicielami pracodawców reprezentujących lokalne przedsiębiorstwa i instytucje. W uchwale łącznie określono 44 efekty (wiedza: 17, umiejętności: 19, kompetencje społeczne: 8). Efekty kształcenia są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz z poziomem i profilem kształcenia. Wszystkie efekty dotyczące wiedzy zostały sformułowane w sposób zgodny z aktualnym stanem wiedzy w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości. Efekty sformułowane dla poszczególnych przedmiotów odnoszą się do ich specyfiki, dają właściwy obraz tego jaką wiedzę i umiejętności student powinien posiadać po zakończeniu przedmiotu.

Sposób konstrukcji kierunkowych i specjalnościowych efektów uczenia się wskazuje, iż Uczelnia kładzie właściwy nacisk na wiedzę z zakresu nauk o zarządzaniu i jakości, dotyczącą funkcjonowania przedsiębiorstw i instytucji w otoczeniu ekonomicznym, społecznym

i prawnym. Bogata paleta 5 specjalności wskazuje również na to, że celem kształcenia jest wyposażenie absolwentów w specjalistyczną wiedzę. Oferowane i równocześnie uruchomione specjalności to:

1. Zarządzanie w administracji publicznej;
2. Marketing i zarządzanie sprzedażą;
3. Psychologia w biznesie;
4. Kadry i płace w praktyce;
5. Rachunkowość i podatki w zarządzaniu przedsiębiorstwem.

Pewne zastrzeżenia budzi jednak to, iż spośród oferowanych specjalności tylko 1 i 2 prawidłowo lokują się w kanonie kierunku studiów *zarządzanie*, 3 - ciąży w stronę *psychologii*, a 4 i 5 w stronę *finansów i rachunkowości*. Szczegółowa lektura sylabusów przedmiotów dowodzi jednak, że ich programy kształcenia należycie eksponują wszelkie zarządcze aspekty pracy menedżera i ekonomisty. Celem nauczania jest bowiem przygotowanie studentów do aktywnego uczestniczenia w procesach decyzyjnych, wykształcenie u nich zdolności krytycznego myślenia, pozyskiwania i przetwarzania informacji i podejmowania racjonalnych decyzji gospodarczych. Duże znaczenie mają również efekty kształcenia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym, związane np. z organizacją pracy zespołowej, efektywnego zarządzania zespołem sprzedażowym, planowania i realizacji badań rynkowych, interpretowania przepisów prawnych, sporządzania dokumentacji związanej z prowadzeniem własnej działalności gospodarczej, itp. Warto w tym miejscu nadmienić, że aktualnie trwają prace związane z aktualizacją efektów kształcenia, programów studiów i rewizją zawartości sylabusów przedmiotów. Ich wymierne efekty są spodziewane jeszcze w 2019 roku.

W dokumentacji programu nauczania znajdują się prawidłowo sporządzone matryce pokrycia kierunkowych i specjalnościowych efektów kształcenia. W przypadku efektów specjalnościowych przyjęto założenie, że dla każdej spośród 5 oferowanych specjalności przewidziano łącznie do realizacji 16 efektów, w tym 6 z zakresu wiedzy, 8 z zakresu umiejętności i 2 z zakresu kompetencji i postaw społecznych. Efekty specjalnościowe posiadają należyte odzwierciedlenie w przedmiotowych efektach kształcenia, które wymieniono w kartach wszystkich przedmiotów. Program kształcenia dla jednej specjalności przewidywał przeciętnie 60 przedmiotów, przy czym grupa przedmiotów specjalnościowych liczyła dla każdej specjalności od 9 do 11 odrębnych przedmiotów.

Uczelnia określiła w kartach przedmiotów efekty kształcenia dla praktyk studenckich, które są zgodne z praktycznym profilem studiów. Realizacja praktyk pozwala na wyposażenie studenta w umiejętności i doświadczenia, które diametralnie podnoszą kompetencje zawodowe oraz sprzyjają nawiązywaniu osobistych kontaktów i relacji zawodowych z innymi osobami. Praktyki studenckie są adekwatne do specyfiki wybranej specjalności. Jest to o tyle istotne, że właściwości specjalności „Marketing i zarządzanie sprzedażą” są zupełnie odmienne w stosunku np. do specjalności „Kadry i płace w praktyce”.

W efektach zakładanych dla praktyk uwzględniono również nabycie kompetencji społecznych związanych z funkcjonowaniem w środowisku pracy, np. wynikających ze współpracy z przełożonymi, współpracownikami, z umiejętnością komunikacji interpersonalnej. W opinii Zespołu Oceniającego władze Wydziału Zamiejscowego w Żywcu prawidłowo określiły efekty kształcenia dla modułu praktyk.

Jeśli chodzi o efekty kształcenia dla języka obcego, to efekt Z_U19 zakłada, że student „*ma umiejętności językowe zgodne z wymaganiami dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, posługuje się słownictwem specjalistycznym z zakresu nauk o zarządzaniu i pokrewnych*”. Efekt ten został sformułowany w sposób zrozumiały, jest możliwy do osiągnięcia w przewidywanym czasie i może być podstawą do stworzenia systemu jego stosownej weryfikacji. Kształcenie językowe odbywa się w semestrach I do V, wymiar zajęć to

190 godzin, w tym 110 godz. w ramach e-learningu. Przyjęte w tym względzie rozwiązania są prawidłowe i nie odbiegają od powszechnie stosowanych przez inne uczelnie.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1 - *Kryterium spełnione*.

Uzasadnienie

Kształcenia na kierunku studiów *zarządzanie* zostało przypisane do dyscypliny naukowej *nauki o zarządzaniu i jakości* w dziedzinie nauk społecznych i jest wspomagane treściami z innych dyscyplinami tej dziedziny, to jest z: ekonomii i finansów, nauk prawnych oraz nauk socjologicznych. Takie przypisanie efektów i treści kształcenia pozwala bardzo szeroko tworzyć specjalności kształcenia, co wpisuje się w misję i strategię uczelni, aby być uczelnią, która kształci na potrzeby lokalnego rynku pracy, co jest nieodzowne przy prowadzeniu kształcenia na studiach niestacjonarnych o profilu praktycznym.

Dla kierunku *zarządzanie* określono 44 kierunkowe efekty uczenia się. Zaletą opisu tych efektów jest ich komunikatywność i zwięzłość. Występuje też właściwa dla profilu praktycznego proporcja pomiędzy kategoriami efektów, przeważają bowiem te związane z wyposażeniem absolwentów w praktyczne umiejętności. Efekty kształcenia są zgodne z koncepcją kształcenia na kierunku *zarządzanie*, odnoszą się do profilu praktycznego i zapewniają uzyskanie praktycznych kompetencji zawodowych. Były one konsultowane z różnymi grupami interesariuszy, w tym z Radą Ekspertów.

Wskazane dyscypliny naukowe, w tym jako wiodąca *nauki o zarządzaniu i jakości* posiadają odpowiednie odzwierciedlenie w treściach efektów kształcenia. W opisie efektów kierunkowych występuje wiele odniesień do konieczności nabywania przez studentów umiejętności praktycznych. Efektom kierunkowym prawidłowo przyporządkowano efekty specjalnościowe i przedmiotowe.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak.

Zalecenia

Brak.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

2.1

Wydział Zamiejscowy w Żywcu posiada siedmioletnie doświadczenie w zakresie kształcenia na ocenianym kierunku studiów. Wydział funkcjonuje od roku akademickiego 2010/2011, a w roku 2012 uzyskał uprawnienia do prowadzenia studiów I stopnia na kierunku *zarządzanie*. W jego ramach kształceni są wyłącznie studenci na studiach niestacjonarnych. Kierunek *zarządzanie* (studia I stopnia o profilu praktycznym) znajduje się również w ofercie dydaktycznej Uczelni w Dąbrowie Górniczej oraz jej Wydziału Zamiejscowego w Olkuszu.

Program studiów niestacjonarnych na ocenianym kierunku *zarządzanie* obejmuje 1844 godzin, w tym 1372 godziny przeznaczone na zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne. Program studiów na ocenianym kierunku *zarządzanie* posiada modułową strukturę.

Nazwa modułu zajęć	Liczba przedmiotów	Liczba godzin zajęć	Liczba punktów ECTS	w tym zajęcia praktyczne	
				Liczba godzin	Punkty ECTS
A. Grupa treści ogólnouczelnianych	11	361	32	305	25
B. Grupa treści podstawowych	8	188	29	16	2,5
C. Grupa treści kierunkowych	21	488	53	310	28
D. Przygotowanie pracy dyplomowej	4	68	18	44	10
S. Grupa treści poszerzających wiedzę specjalistyczną	11	229	31,5	193	29
P. Moduł praktyczny	5	510	16,5	504	16,5
Razem	60	1844	180	1372	111

Na grupę treści ogólnouczelnianych składa się 11 przedmiotów, w tym między innymi: Techniki efektywnego uczenia się, Język obcy, Etyka, Technologia informacyjna, Ochrona własności intelektualnej, Planowanie kariery i inne.

Na grupę treści podstawowych składają się 4 następujące moduły: 1. Ekonomia, 2. Prawo w biznesie, 3. Moduł społeczno-humanistyczny, 4. Moduł metod ilościowych. Każdy z tych modułów tworzą 2 przedmioty.

Grupę treści kierunkowych tworzy 5 modułów: 1. Organizacja i *zarządzanie*, 2. Marketing, 3. Finanse, 4. *Zarządzanie* zasobami przedsiębiorstwa, 5. Negocjacje w biznesie. Moduły 1-4 zawierają od 4 do 6 przedmiotów, a moduł 5 tylko 1 przedmiot.

Na kolejny moduł „D. Przygotowanie pracy dyplomowej” składają się 4 następujące przedmioty: Seminarium dyplomowe, Wykorzystywanie baz danych i pozyskiwanie danych naukowych, Metodyka pisanie pracy dyplomowej, Tworzenie ustnych i pisemnych prezentacji.

Na specjalnościowy moduł „S. Grupa treści poszerzających wiedzę specjalistyczną” składają się 3 elementy:

- moduł 1 specjalizacyjny, który tworzy od 9 do 11 przedmiotów, w zależności od tego której spośród 5 specjalności to dotyczy;
- moduł 2 przedmiotów swobodnego wyboru, które są wybierane z 15 przedmiotów, w tym 3 w języku angielskim;
- moduł 3 Business English, na który składa się jeden przedmiot językowy.

Ostatni przewidziany programem studiów jego element to „P. Moduł praktyczny”, który tworzą 4 przedmioty: Praktyka studencka, Szkolenie BHP, Szkolenie biblioteczne, Spotkanie z praktykiem/wizyta studyjna.

Jak już wspomniano na ocenianym kierunku oferowanych jest 5 specjalności:

1. Zarządzanie w administracji publicznej
2. Marketing i zarządzanie sprzedażą
3. Psychologia w biznesie
4. Kadry i płace w praktyce
5. Rachunkowość i podatki w zarządzaniu przedsiębiorstwem

Z dokumentów uzyskanych podczas wizytacji wynika, że w Wydziale Zamiejscowym w Żywcu w semestrze IV uruchomione zostały wszystkie specjalności, przy czym największą popularnością cieszy się „Zarządzanie w administracji publicznej”, natomiast w semestrze VI nie udało się uruchomić jedynie specjalności „Marketing i zarządzanie sprzedażą”. Programy studiów różnią się istotnie dla każdej specjalności, co jest rozwiązaniem właściwym. Nie ma dublowania tych samych przedmiotów. Liczebność grup studenckich, w tym seminaryjnych, jest stosunkowo niewielka, co jest atutem procesu dydaktycznego, bowiem sprzyja indywidualnemu podejściu do studentów, w tym wykorzystania metod coachingu i tutoringu.

Oferta specjalności jest systematycznie modyfikowana. Przykładowo efektem szeregu spotkań z przedstawicielami Rady Ekspertów są działania na rzecz uruchomienia specjalności

„Zarządzanie projektem” oraz „Bezpieczeństwo publiczne i zarządzanie w sytuacjach kryzysowych”.

Program kształcenia, poprzez przedmioty specjalistyczne, zawiera treści pozwalające na wyposażenie absolwentów w umiejętności praktyczne wpisujące się w oczekiwania rynku pracy. Warto zauważyć, że Uczelnia kładzie silny nacisk na te przedmioty, które pozwalają na rozwój kompetencji własnej studenta (języki obce, komunikacja), postaw prospołecznych i pracy zespołowej. W tym ostatnim przypadku szczególnie istotne znaczenie pełni „Warsztat budowania zespołu” – zajęcia realizowane na I semestrze, które mają na celu integrację zespołu oraz przekazanie zasad jego organizacji. W przypadku niektórych przedmiotów (Przedsiębiorczość, Komunikacja interpersonalna) zaliczenia związane są z realizacją projektu zespołowego, co również wpisuje się budowanie kompetencji społecznych. Celem rozwijania postaw prospołecznych u studentów wprowadzono do programu kształcenia takie przedmioty jak Etyka/Etyka w biznesie, Warsztat budowania zespołu, Socjologia/Współczesne społeczeństwo polskie, Psychologia zarządzania/Psychologia społeczna.

Z perspektywy studentów treści programowe są adekwatne do kierunku studiów i umożliwiają uzyskanie efektów uczenia się. Studenci wizytowanego kierunku otrzymują na pierwszych zajęciach informację na ten temat, treści są dostępne w Internecie.

2.2.

Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia wynosi 47,5. Z załącznika 05_2.1a do Raportu Samooceny można obliczyć, że łączna liczba tzw. godzin kontaktowych, czyli przypadających na wykłady, ćwiczenia, seminaria i zajęcia projektowe wynosi 1190 godzin. Przyjęte w programie studiów rozwiązania są prawidłowe.

Nakład pracy na poziomie przedmiotów został określony prawidłowo. Obejmuje on tzw. godziny kontaktowe, godziny poświęcone na naukę i przygotowanie do zajęć oraz godziny poświęcone na przygotowanie do zaliczenia i egzaminu. Liczba punktów ECTS za poszczególne przedmioty jest zróżnicowana i uwzględnia wymiar godzinowy przedmiotu, formy prowadzenia zajęć oraz stosowane metody dydaktyczne. W programie studiów występuje kilka form prowadzenia zajęć, które generalnie są adekwatne do praktycznego profilu kształcenia. Na łączną liczbę 1844 godzin na wykłady przypadają 353 godziny (19%), ćwiczenia 590 godzin (32%), zajęcia e-learningowe 170 godz. (9%), seminaria 48 godz. (3%), zajęcia projektowe 204 godz. (11%) i praktyki studenckie 480 godz. (26%).

2.3.

Metody kształcenia wykorzystywane w procesie dydaktycznym to zarówno wykłady, prezentacje, case study, dyskusja, zajęcia o charakterze projektowym, jak i burza mózgów, dyskusja moderowana, odgrywanie ról, lekcja odwrócona, metoda projektu, learning by developing i inne. Większość ze stosowanych metod ma charakter aktywizujący studentów, skłania do samodzielnej pracy, np. realizacji projektów praktycznych. Metody dydaktyczne są zróżnicowane i odpowiadają specyfice przedmiotów. Wykładowcy Akademii WSB posiadają bardzo duże doświadczenie w wykorzystywaniu optymalnych dla specyfiki prowadzonych zajęć metod dydaktycznych. Potwierdza to nie tylko renoma tej biznesowej Uczelni, w której student jest traktowany po partnersku jako wymagający klient, ale także hospitacje zajęć zrealizowanych podczas wizytacji. Ponadto, Uczelnia należy do liderów w zakresie włączania do metod kształcenia nowoczesnych narzędzi pracy ze studentami. Do tych zaliczyć można m.in.: design thinking, problem solving czy problem based learning. A od stycznia 2019 r. uruchomiła Szkołę Grywalizacji, która przygotowuje nauczycieli do tworzenia gier oraz zaimplementowania gamifikacji do zajęć.

Szczegółowa analiza kart przedmiotów wskazuje, że efekty uczenia się dostosowane są do potrzeb rynku pracy. Treści kształcenia są opisane w sylabusach. Ich analiza wskazuje, że realizacja programu pozwala na osiągnięcie zakładanych efektów kształcenia. Pracodawcy uczestniczyli w kształtowaniu efektów kształcenia, co między innymi potwierdzili podczas spotkania w czasie wizytacji. Dokonywali tego zarówno jako prowadzący zajęcia, jak i poprzez Radę Ekspertów.

Studenci pozytywnie oceniają sekwencyjność zajęć, nie wskazując przy tym na żadne negatywne wyjątki w tej kwestii. Studenci wizytowanego kierunku podczas spotkania z ZO PKA wyrazili opinię, iż metody kształcenia sprzyjają ich aktywizacji. Studenci podczas zajęć wchodzi w interakcje w prowadzącymi, co umożliwia ich zaangażowanie w ramach godzin kontaktowych.

2.4.

Praktyka zawodowa jest integralną częścią programu kształcenia, odbywa się na podstawie porozumień w sprawie ich organizacji zawieranych pomiędzy Uczelnią a zakładami pracy. Lista przedstawionych miejsc praktyk świadczy, że dobór instytucji umożliwia realizację programu praktyk. Duża i różnorodna oferta miejsc odbywania praktyk pozwala na elastyczność i dopasowanie miejsca organizacji do specjalności i zainteresowań studenta.

Zasady organizacji praktyk zawodowych zostały określone w Regulaminie Praktyk Studenckich Akademii WSB oraz w ogólnym programie praktyk dla kierunku *zarządzanie*. Praktyki studenckie realizowane są w II, IV i V semestrze. Zgodnie z planem studiów trwają one po 160 godzin, co daje łącznie 480 godzin. W ramach praktyki studenckiej dopuszcza się następujące jej formy:

- praktyka organizowana przez Uczelnię - student korzysta z oferty przedstawionej przez Uczelnię. Dział Praktyk Studenckich i Akademickie Biuro Karier udostępnia studentom bazę danych firm i instytucji, w których mogą odbywać praktyki oraz udziela pomocy w nawiązaniu kontaktów z pracodawcami;
- praktyka realizowana w zgłoszonym przez studenta zakładzie pracy pod warunkiem zgodności charakteru wykonywanej tam pracy z programem praktyki właściwym dla kierunku studiów;
- zatrudnienie studenta w zakładzie pracy lub realizacja stażu zawodowego na stanowisku odpowiadającym programowi praktyki właściwemu dla kierunku studiów;
- prowadzenie własnej firmy, jeżeli odpowiada to programowi praktyki na danym kierunku studiów.

W celu podjęcia praktyki student z wypełnionym formularzem zgłoszeniowym udaje się do zakładu pracy. Formularz zawiera informacje o oczekiwanych efektach kształcenia, w konstruowaniu których przedstawiciele pracodawców aktywnie uczestniczą. Po zakończeniu praktyki student jest oceniany przez opiekuna zakładowego na karcie ocen praktykanta, oceny bezpośrednio korespondują z określonymi efektami uczenia się. Poza tym studenci dokonują samooceny w sprawozdaniu z praktyki, odnosząc się nie tylko do wykonywanych zadań i obowiązków, ale także do efektów uczenia się. Praktykę zawodową na podstawie tych dokumentów zalicza Pełnomocnik ds. Praktyk Studenckich.

W czasie wizytacji dokonano przeglądu losowo wybranych dzienniczków praktyk i nie stwierdzono nieprawidłowości. Przeanalizowano także przypadki zaliczania praktyk zawodowych w oparciu o wykonywane obowiązki zawodowe. Dokonano analizy pięciu przypadków, w żadnym nie stwierdzono nieprawidłowości.

Uczelnia prowadzi na bieżąco badanie opinii studentów na temat efektywności praktyk. Po zakończonych praktykach studenci wypełniają ankietę oceny praktyk. Ankiety są podsumowywane przez Dział Jakości Nauki (Centrum Jakości i Innowacji), a wnioski przekazywane władzom Wydziału. Warto, aby wnioski te przekazywać także pracodawcom, chociażby aktywnie współpracującym z Uczelnią w Radzie Ekspertów, a podczas wizytacji

ustalono, że te wnioski te jak dotąd nie są szerzej analizowane. W roku akademickim 2017/2018 na Wydziale Zamiejscowym w Żywcu wypełniło ankietę 84 studentów, a w czerwcu 2019 r. – 107. Liczba odpowiedzi zwrotnych, zwłaszcza z uwzględnieniem podziału na kierunki, ogranicza możliwości wykorzystania uzyskanej informacji. W większości jednak są to zdecydowanie pozytywne opinie nt. praktyk. Nie stwierdzono sugestii zmian, które byłyby konstruktywne i możliwe do wdrożenia.

Ważnym elementem w procesie kształcenia są wizyty studyjne. W roku akademickim 2018/2019 zorganizowane zostały następujące:

- w Mokate Ustroń – dwukrotnie, po jednej wizycie w każdym semestrze, uczestniczyli w nich studenci I roku,
- w Wawrzaszek ISS w Bielsku Białej, dwie wizyty, uczestniczyli studenci I oraz II roku,
- w PGE Energia Odnawialna SA Oddział ZEW Porąbka-Żar w Międzybrodziu-Bialskim – w wizytacji udział wzięli studenci II roku.

W roku akademickim 2017/2018 obok wizyt w Mokate i ISS odbyła się również wizyta studyjna w Miejskim Zakładzie Energetyki Ciepłej EKOTERM Sp. z o.o., w której uczestniczyli studenci I roku. W tej jednostce oraz w Mokate wizyty studyjne odbyły się również w roku 2016/2017. Zatem można uznać, że wizyty studyjne są trwałym elementem dydaktyki na Wydziale.

W ramach przybliżania wiedzy zdobywanej podczas studiów z oczekiwaniami i rozwiązaniami stosowanymi w praktyce na Wydziale w ostatnich 3 latach odbyło się szereg wykładów w ramach spotkań z praktykami. Między innymi w czasie takich spotkań były poruszane kwestie związane z: Efektywnymi narzędziami zarządzania w pracy menedżera (Menedżer ds. Rozwoju rynkowego firmy Yawal SA), Motywowaniem i wykorzystaniem wiedzy pracowników do uprawniania działań przedsiębiorstwa, Zintegrowanymi systemami zarządzania, *Zarządzaniem* jakością (Kierownik produkcji w Track Tee Koltram sp. z o.o.), Negocjacjami w biznesie (Specjalista ds. handlu w Alpla – Opakowania z Tworzyw Sztucznych), Organizacją pracy w organach administracyjnych (przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Żywcu), Skutecznym *zarządzaniem* administracją państwową (Wicestarosta Powiatu Żywieckiego), Budżetowaniem, rozliczaniem itp. (Wiceprezes Zarządu MDM NT Sp. z o.o.), Zadaniami menedżera w praktyce (Współwłaściciel firmy Prospero Grupa Finansowa), *Zarządzaniem* projektami biznesowymi (Project Manager Integrated Supply Chain at Tenneco).

2.5.

Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się. Uczelnia posiada wieloletnie doświadczenie w zakresie organizacji działalności dydaktycznej, które determinuje wysoka jakość kształcenia. Studenci wyrazili pozytywną opinię na temat harmonogramów i planów zajęć, z czym zgadza się Zespół Oceniający. Nie są praktykowane zbyt długie – ponad czterogodzinne bloki zajęć z jednym wykładowcą. Studenci otrzymują informację o swoich terminach swoich zajęć odpowiednio wcześniej, a godziny ich prowadzenia nie zakłócają higieny procesu kształcenia.

Studenci pozytywnie wypowiedzieli się na temat możliwości związanych z personalizacją procesu kształcenia. Indywidualizacja kształcenia w Akademii WSB wyraża się poprzez umożliwienie studentom dostosowania warunków studiowania zarówno w wymiarze dydaktycznym, jak i organizacyjnym do ich indywidualnych potrzeb. Pierwszą z opcji jest Indywidualna organizacja studiów (IOS) polega na realizowaniu obowiązującego programu kształcenia i ustaleniu indywidualnych terminów realizowania obowiązków dydaktycznych wynikających z planu studiów. IOS może być zastosowana w odniesieniu do studentów niepełnosprawnych, studentów szczególnie wyróżniających się osiągnięciami naukowymi, studiujących na dwóch kierunkach, objętych programem wymiany międzynarodowej lub w innych przypadkach wynikających ze specyficznej sytuacji rodzinnej lub zawodowej studenta.

Drugą możliwością z zakresu indywidualizacji kształcenia adresowanym do studentów - wyróżniających się wynikami w nauce są studia wg indywidualnego planu studiów i programu kształcenia. O IPSiPK mogą ubiegać się studenci wyróżniający się dobrymi wynikami w nauce (średnia wszystkich ocen na poziomie minimum 4.0), którzy ukończyli pierwszy rok studiów i uzyskali pełną liczbę punktów ECTS przewidzianą programem studiów.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 - *Kryterium spełnione*

Uzasadnienie

Łączna liczba godzin w toku studiów oraz liczba punktów ECTS jest wystarczająca do osiągnięcia założonych efektów kształcenia. Na studiach niestacjonarnych studenci realizują w toku studiów łącznie z praktyką studencką (trwającą 480 godzin) w sumie 1844 godzin zajęć. Łączna liczba punktów ECTS w toku studiów wynosi 180. System ECTS, zarówno na poziomie kierunku, jak i przedmiotów jest skonstruowany prawidłowo. Wymiar godzinowy poszczególnych przedmiotów jest wystarczający do osiągnięcia przedmiotowych efektów kształcenia.

Dla programu studiów na ocenianym kierunku zostały określone sumaryczne wskaźniki punktacji ECTS. Liczba punktów ECTS przyporządkowana do zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów wynosi 149,5, co odpowiada rzeczywistej liczbie godzin kontaktowych. Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru wynosi 54,5, co stanowi 30,3% ogólnej liczby punktów ECTS uzyskiwanych w toku studiów. Wskaźniki te zostały określone w sposób prawidłowy. Satysfakcjonująca jest także liczba punktów przyporządkowana modułom zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym, służącym zdobywaniu przez studenta umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych. Wynosi ona bowiem 111 punktów ECTS (61,7%).

Uczelnia wypracowała własne zasady i procedury, według których zaliczane są praktyki. Istotnym celem praktyk zawodowych jest pozyskanie przez studentów materiałów do prac dyplomowych, co znajduje odzwierciedlenie w przedłożonej w trakcie wizytacji dokumentacji. Mocną stroną praktyk studenckich jest silna relacja Wydziału z interesariuszami, którzy są zainteresowani rozwojem praktyk zawodowych i wyrażają zadowolenie z przyjmowanych na nie studentów, co potwierdzili w czasie spotkania w czasie wizytacji. Pracodawcy uczestniczą także w definiowaniu efektów uczenia się. Ocena praktyk bezpośrednio odwołuje się do stopnia realizacji oczekiwanych efektów uczenia się.

Uczelnia rozwija nowoczesne i aktywizujące studentów metody dydaktyczne, takie jak: dyskusja moderowana, burza mózgów, analiza przypadków, odgrywanie ról, lekcja odwrócona, learning by developing, design thinking, problem solving, problem based learning i inne.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Uruchomienie Szkoły Grywalizacji (na poziomie całej Uczelni), która implementuje gamifikacji do zajęć, co jest doskonałym przykładem wdrażania nowoczesnych metod dydaktyki.

Zalecenia

Brak.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

3.1.

Warunki rekrutacji na studia I stopnia zostały określone Uchwałą Senatu Akademii WSB Nr 71/2018/2019 z dnia 26 czerwca 2018 r. w sprawie warunków, trybu oraz terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia, na poszczególnych kierunkach w roku akademickim 2020/2021. Rejestracja kandydatów prowadzona jest elektronicznie. O przyjęciu na studia niestacjonarne I stopnia decyduje kolejność zgłoszeń, aż do wyczerpania limitu miejsc, przy czym kandydaci zobowiązani są do złożenia stosownych dokumentów, takich jak świadectwo maturalne, kopia dowodu wniesienia opłaty wpisowej i podanie o przyjęcie na studia. Stosowane przez Akademię WSB procedury rekrutacyjne nie odbiegają od rozwiązań wypracowanych przez inne uczelnie niepubliczne. Zasady rekrutacyjne nie zawierają procedur dyskryminujących ani ograniczających kandydatów z uwagi na jakiekolwiek kryterium. Zasady przyjęć na studia zostały opracowane w sposób przejrzysty i jednolity dla całej Uczelni.

Podczas spotkania z ZO PKA studenci pozytywnie ocenili zasady rekrutacji z punktu widzenia kryterium aplikowania na kierunek studiów, oraz także spraw administracyjnych związanych z przyjęciem na studia.

Proces dyplomowania jest określony w Regulaminie studiów. Na studiach I stopnia student zobowiązany jest do przygotowania pracy licencjackiej oraz zdania egzaminu dyplomowego. Każda praca dyplomowa jest recenzowana przez opiekuna naukowego i recenzenta oraz weryfikowana w systemie antyplagiatowym. Regulamin dyplomowania szczegółowo precyzuje przebieg procesu dyplomowania, w tym: reguły zgłaszania, zatwierdzania, ogłaszania i wyboru tematów prac dyplomowych, zasady prowadzenia seminariów dyplomowych, składania prac dyplomowych, przygotowywania recenzji prac dyplomowych, przebiegu egzaminu dyplomowego.

Każdy student przygotowuje pracę dyplomową pod kierunkiem promotora w ramach seminarium dyplomowego. Studenci mają możliwość wyboru promotora oraz tematu pracy dyplomowej. Jeżeli recenzje pracy są pozytywne, to student jest dopuszczany do egzaminu dyplomowego. W opinii studentów obecnych na spotkaniu z Zespołem Oceniającym PKA proces dyplomowania funkcjonuje prawidłowo.

Mankamentem części prac dyplomowych jest to, że odbiegają one od kanonu kierunku *zarządzanie* na rzecz kierunku *finanse i rachunkowość*. Sytuacja ta jest pochodną prowadzonych przez Wydział specjalności, takich jak: Kadry i płace w praktyce czy Rachunkowość i podatki w zarządzaniu przedsiębiorstwem. Z analizy wykazu tytułów 76 prac dyplomowych broniących na Wydziale w latach 2017-2019 wynika, że sytuacja taka dotyczy 11 tytułów prac (15%). Poniżej wymieniono kilka tytułów takich prac:

1. *Ewidencjonowanie kosztów w polityce rachunkowości przedsiębiorstwa;*
2. *Formy ewidencji podatkowej w małym przedsiębiorstwie na przykładzie firmy XYZ;*
3. *Rozrachunki z pracownikami na podstawie przedsiębiorstwa X;*
4. *Środki trwałe i ich amortyzacja w przedsiębiorstwie X;*
5. *Polityka społeczna na przykładzie budżetu Gminy Milówka;*
6. *Ocena użyteczności panelu ZUS PUE jako narzędzia analizy składek;*
7. *Ocena rentowności przedsiębiorstwa na podstawie analizy sprawozdania finansowego.*

Opiekunowie tych prac powinni dołożyć większych starań, aby prace dyplomowe nie kończyły się tylko analizą wybranego zjawiska lub procesu, lecz zawierały bardziej kompleksowo ujęty pierwiastek użyteczny, w tym rekomendacje dla kierownictwa wybranych przedsiębiorstw i instytucji. Kwestie te powinny zostać poruszone na corocznym spotkaniu władz Wydziału z opiekunami prac dyplomowych.

Warto w tym miejscu zaznaczyć, że władze Wydziału skorygowały oferowane specjalności i w związku z tym specjalność „Rachunkowość i podatki” zastąpiono specjalnością „Rachunkowość i podatki w zarządzaniu przedsiębiorstwem”. Również w przyszłości należy zadbać o to, aby tematy prac i ich zawartość były jednoznacznie powiązane z aspektami zarządzania podmiotami gospodarczymi lub instytucjami. Należy też zwrócić uwagę na relatywnie nie wysoki poziom merytoryczny wylosowanych prac, szczególnie w kontekście stosowanych metod, ich nieadekwatności względem postawionych w pracach celów i hipotez badawczych, mało aktualnej bibliografii. Zagadnieniu temu poświęcono więcej miejsca w załączniku nr 3. Zaleca się również zwiększenie stopnia upracticznienia tematów prac, szczególnie z punktu widzenia możliwości potencjalnego wykorzystania wniosków płynących z prac dyplomowych w praktyce gospodarczej.

3.2.

System weryfikacji końcowych efektów uczenia się obejmuje nie tylko nadzór nad procesem dyplomowania, ale również badanie zawodowych losów absolwentów, szczególnie pod kątem ich znalezienia pracy adekwatnej do uzyskanego wykształcenia. Przyjęte w tej kwestii rozwiązania proceduralne i podejmowane działania są prawidłowe.

Sposób weryfikacji efektów kształcenia założonych w poszczególnych modułach są określone w sylabusach każdego przedmiotu. Sylabus precyzuje metody walidacji efektów uwzględniając zgodność metod weryfikacji z określonymi treściami. Przegląd prac zaliczeniowych i egzaminacyjnych dokonany przez Zespół Oceniający pozwala stwierdzić, że pozwalają one na pełną weryfikację przedmiotowych efektów kształcenia. Zagadnieniu temu poświęcono więcej miejsca w załączniku nr 3. Prace mają na ogół formę testów i zadań. Prace są opisywane przez prowadzących. Oceny z prac są wystawiane rzetelnie, są zróżnicowane i odpowiadają poziomowi prac. Sposób archiwizowania prac nie budzi istotnych zastrzeżeń.

Oceniając metody weryfikacji zakładanych efektów kształcenia trzeba też nadmienić o zajęciach realizowanych z wykorzystaniem kształcenia na odległość. Z jednej strony kształcenie to posiada na ocenianym kierunku jedynie uzupełniający charakter (wymiar zajęć e-learningowych wynosi 170 godzin, co stanowi 9% zajęć przewidzianych w programie studiów), z drugiej Uczelnia dokłada należytych starań, aby kształcenie na odległość zapewniało pełną realizację, zaplanowanych dla tej formy zajęć, efektów uczenia się. Zajęcia prowadzone w formie blended-learning podlegają semestralnej ocenie przez studentów. Ponadto Centrum Nowoczesnych Metod i Technologii Edukacyjnych prowadzi wewnętrzne audyty jakości kursów, które służą zdefiniowaniu potencjalnych działań korygujących. Platforma e-learningowa Akademii WSB wyposażona jest w narzędzia umożliwiające budowę e-contentu (zasobów i analizy aktywności), tworzenia i zarządzania kursami i użytkownikami, zawiera dziennik ocen, kalendarz, moduły pozwalające na szybkie sprawdzanie wiedzy (śledzenie postępów w procesie nauczania), a także możliwość przesyłania plików w ramach Intranetu.

Za ocenę stopnia realizacji efektów uczenia się odpowiadają Zespoły ds. Oceny Stopnia Realizacji Efektów Uczenia się. Wytyczne do wykonania oceny stopnia realizacji efektów kształcenia opisuje dokument „*Zasady tworzenia, zatwierdzania i przeglądów programów kształcenia i efektów kształcenia*”. Przyjęte w nim rozwiązania ocenia się jako właściwe.

Zasady sprawdzania stopnia osiągnięcia efektów uczenia określa System weryfikacji efektów kształcenia stanowiący część Uczelnianego Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Weryfikacja obejmuje wszystkie kategorie: wiedza, umiejętności i postawy społeczne. Zespołowi Wizytującemu PKA udostępniono oryginalną klasyfikację wykorzystywanych w programie kształcenia metod walidacji efektów uczenia się. Zaprezentowano ją na poniższym zestawieniu.

Wiedza	Umiejętności	Kompetencje społeczne
– egzaminy ustne - standaryzowane, – egzaminy pisemne - eseje, raporty, krótkie ustrukturyzowane pytania (SSQ), pytania testowe: MCQ, MRQ, typu Tak/Nie, testy wyboru, testy uzupełnień, – ocena prac pisemnych indywidualnych i zespołowych, takich jak: konspekty zajęć, case study, projekty i programy postępowania usprawniającego, portfolio, przygotowanie artykułu do publikacji, przygotowanie abstraktu, – ocena prezentacji i wystąpień indywidualnych i zespołowych, takich jak: prezentacje ustne, prezentacje z wykorzystaniem multimediów, itp.	– egzaminy ustne i pisemne – obserwacja wykonania zleconego zadania, projektu, – obserwacja zachowań i umiejętności podczas działań praktycznych, takich jak: udział w dyskusji, panelu dyskusyjnym, debacie, „burzy mózgów”, odgrywanie ról, – aktywność w czasie praktyk, – działalność w wolontariacie, – udział w konferencjach naukowych bądź seminariach, – aktywność w czasie zajęć.	– przedłużona obserwacja przez opiekuna (nauczyciela prowadzącego), – esej refleksyjny, – obserwacja zachowań i umiejętności podczas zajęć i działań praktycznych, – samoocena, – działalność w wolontariacie, – udział w konferencjach naukowych bądź seminariach, – aktywność w kole naukowym.

Monitoring osiągnięcia zakładanych do realizacji efektów uczenia się obejmuje również realizację przez studentów przedmiotowych efektów kształcenia, uzyskiwanych w ramach zaliczeń i egzaminów z poszczególnych przedmiotów oraz w ramach modułu praktyk. Władze dziekańskie analizują przyczyny odsiewu i w razie wystąpienia niepokojących sygnałów podejmują działania o charakterze naprawczym i prewencyjnym.

Władze Wydziału Zamiejscowego w Żywcu podjęły należyte wysiłki na rzecz zagwarantowania bezstronności, rzetelności i przejrzystości procesu weryfikacji oraz wiarygodności i porównywalności ocen. W przypadku sytuacji konfliktowych regulamin studiów przewiduje egzamin komisyjny. Indywidualne podejście stosowane jest wobec osób z niepełnosprawnościami, tak, aby każda z nich, uwzględniając stopień i rodzaj jej niepełnosprawności, mogła aktywnie uczestniczyć w zajęciach i osiągnąć zakładane efekty uczenia się.

Podczas spotkania z Zespołem Oceniającym studenci wyrazili opinię, iż stosowane metody oceniania umożliwiają im uzyskanie informacji zwrotnej na temat stopnia osiągania efektów uczenia się. System oceniania jest zrozumiały i porównywalny dla wszystkich studentów. Studenci wyrazili swoją pozytywną opinię, co do przejrzystości oraz rzetelności stosowanych metod oceniania.

Studenci ocenianego kierunku *zarządzanie* podczas spotkania z Zespołem Oceniającym uznali, że metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się są odpowiednio dostosowane do formy zajęć i specyfiki przedmiotowych efektów kształcenia. Potwierdzili także, że są informowani na pierwszych zajęciach z danego przedmiotu o kryteriach i metodach jego zaliczenia. Ponadto dodali, że wiedzę na ten temat posiadają z sylabusów, które są dostępne na stronie internetowej pokrywają się z informacjami podawanymi przez nauczycieli akademickich podczas pierwszych zajęć.

Zasady potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów określa Regulamin uznawalności efektów uczenia się uzyskiwanych w procesie uczenia się poza systemem studiów, obowiązujący w Akademii WSB. Został on wprowadzony Uchwałą Nr 12/2014/2015 z dnia 17 grudnia 2014 roku. Dotychczas w Wydziale Zamiejscowym w Żywcu nie było potrzeby wdrażania procedury uznawalności efektów uczenia się zdobytych poza systemem szkolnictwa, ponieważ studenci nie składali takich wniosków.

3.3.

Realizacja zakładanych w programie studiów efektów uczenia się potwierdzona jest dobrym poziomem wylosowanych do oceny prac dyplomowych, etapowych i egzaminacyjnych (załącznik nr 3). Osiąganie zakładanych efektów kształcenia wynika z wylosowanych podczas wizytacji dzienników praktyk, a także aktywności studentów w ramach działalności samorządu studenckiego oraz kół naukowych (np. koła naukowego „Operatio”). Władze Wydziału i Uczelni dofinansowują, w miarę potrzeb i możliwości finansowych, udział studentów w konferencjach naukowych, warsztatach studenckich i seminariach. Atutem kształcenia jest to, że absolwenci nie mają problemu ze znalezieniem pracy zawodowej, większość z nich pracuje już momencie podjęcia studiów. Niektórzy po ukończeniu studiów I stopnia kontynuują naukę w siedzibie Uczelni w Dąbrowie Górniczej na studiach magisterskich na kierunku *zarządzanie* lub w innych uczelniach.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 - *Kryterium spełnione*

Uzasadnienie

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste i bezstronne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się przewidzianych w programach studiów I stopnia. Kandydaci na studia posiadają nieograniczony dostęp do wyczerpujących informacji dotyczących procesu rekrutacji.

Proces dyplomowania przebiega generalnie prawidłowo. Ocena prac dyplomowych wskazuje, że pozwalają one weryfikować efekty kształcenia w dyscyplinie nauk o zarządzaniu. Tematyka prac licencjackich w około 85% jest adekwatna do kanonu kierunku *zarządzanie*.

Metody weryfikacji efektów przedmiotowych są właściwie dobrane do specyfiki przedmiotów. Uwzględniają one możliwość weryfikowania wiedzy, umiejętności, ale również kompetencji społecznych. Weryfikacja efektów kształcenia przebiega zgodnie z założeniami opisanymi w kartach przedmiotów i obejmuje tematy w nich zawarte. Studenci otrzymują informacje zwrotne na temat swoich postępów w nauce. Sposób archiwizowania prac nie budzi istotnych zastrzeżeń.

Uczelnia poprawnie sformułowała warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz zaliczania efektów uzyskanych w innej uczelni.

Studenci wizytowanego kierunku *zarządzanie* pozytywnie ocenili proces rekrutacyjny, system weryfikacji i walidacji efektów uczenia się, organizację studiów i procesu dyplomowania. W ich opiniach całokształt studiów na Wydziale Zamiejscowym w Żywcu, począwszy od przyjęcia na studia, aż po ich zakończenie, przebiega w sposób prawidłowy i pozwala na osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak.

Zalecenia

Brak.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

4.1.

Zajęcia na ocenianym kierunku prowadzi 121 nauczycieli akademickich, w tym 9 z tytułem naukowym profesora oraz stopniem naukowym doktora habilitowanego, 60 ze stopniem naukowym doktora i 52 z tytułem zawodowym magistra. Spośród tych osób - 77 posiada doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelniami, odpowiednie ze względu na treści programowe kierunku. W większości jest to doświadczenie zawodowe związane z zarządzaniem, finansami i rachunkowością. Wśród osób z tytułem naukowym profesora i stopniem naukowym doktora habilitowanego - 3 ma dorobek naukowy w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, 2 w dyscyplinie ekonomia i finanse, a pozostali w dyscyplinach: nauki o polityce i administracji, nauki o bezpieczeństwie, socjologia, automatyka. 23 osoby ze stopniem naukowym doktora ma dorobek naukowy w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, 13 w dyscyplinie ekonomia i finanse, 7 w dyscyplinie prawo, a mniej licznie reprezentowane są dyscypliny: informatyka, filozofia, pedagogika, socjologia, psychologia, matematyka, inżynieria materiałowa, inżynieria mechaniczna, nauki o kulturze i religii. 5 osób z tej grupy wprawdzie nie przedstawiło dorobku naukowego, lecz posiada odpowiednie doświadczenie zawodowe. Wśród osób z tytułem zawodowym magistra - 11 to przedstawiciele zarządzania i marketingu lub zarządzania i inżynierii produkcji, 8 - filologowie, 7 - prawników, 5 z kwalifikacjami z finansów i rachunkowości, 4 ekonomistów, a ponadto osoby z kwalifikacjami z matematyki, elektroniki, informatyki, historii, pedagogiki, socjologii, psychologii, filozofii, administracji, metalurgii, turystyki i rekreacji. Jest to zatem zespół bardzo liczny i o różnorodnych kwalifikacjach. Znaczna reprezentacja dyscyplin naukowych, na których oparto efekty kształcenia i liczne grono osób z doświadczeniem zawodowym stwarza dobre warunki do realizacji efektów kształcenia na ocenianym kierunku. Wszyscy mają dobre kwalifikacje dydaktyczne, tak ze względu na możliwość uczestniczenia w licznych kursach doskonalących takie kwalifikacje, w tym dotyczących kształcenia na odległość, jak i ze względu na ich doświadczenie dydaktyczne. W Uczelni realizuje się kilka programów zorientowanych na doskonalenie nauczycieli akademickich, w tym program Excellence of Education obejmujący cykl szkoleń specjalistycznych na miejscu oraz w ośrodkach zagranicznych (Dania, Holandia, Słowenia), program PERFECT – Regionalna Inicjatywa Doskonałości służący doskonaleniu kompetencji naukowo-badawczych i przygotowujący do spełniania wymagań czasopism indeksowanych i innych renomowanych wydawnictw, a także program „Szkoła Grywalizacji” służący przygotowaniu do wykorzystywania gier w procesach dydaktycznych.

Obciążenia dydaktyczne są zaplanowane właściwie. Tylko w 2 przypadkach można mieć zastrzeżenia dotyczące obsady zajęć: doktor prawa z dorobkiem naukowym z prawa prowadzi seminarium dyplomowe na kierunku *zarządzanie*, doktor inżynierii materiałowej z dorobkiem dotyczącym jakości w technicznym rozumieniu, ale z doświadczeniem zawodowym z zarządzania prowadzi wykład na temat badań naukowych w ekonomii i zarządzaniu.

4.2.

Nauczycieli akademickich na oceniany kierunek dobiera się ze szczególnym uwzględnieniem zgodności ich dorobku naukowego i doświadczenia zawodowego z potrzebami kierunku. Nauczyciele akademicy są regularnie oceniani za pośrednictwem ankiety studenckiej oceny jakości zajęć. Zajęcia są hospitowane. W ustawowych terminach dokonuje się ocen okresowych, w których uwzględnia się wyniki ankiet i hospitacji. Wszystkie te elementy systemu ocen mają znaczenie dla planowania obsad zajęć i dalszego korzystania z pracy ocenianego nauczyciela. Ponadto polityka kadrowa jest wyraźnie zorientowana na aktywność naukową nauczycieli akademickich i budowanie trwałego zespołu o dobrych osiągnięciach naukowych. Stawia się w niej także na aktywność organizacyjną i umiędzynarodowienie pracy naukowej i dydaktycznej. Znaczne jest także wsparcie organizacyjne i finansowe w realizacji badań naukowych i awansów akademickich. W sumie dzięki niej powstał zespół liczny, bardzo aktywny naukowo i organizacyjnie, dobrze zintegrowany na rzecz realizacji celów

strategicznych Uczelni i z zaangażowaniem realizujący swe obowiązki dydaktyczne. Uregulowane i akceptowane przez interesariuszy wewnętrznych są zasady działania w razie konfliktów lub zagrożeń.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4 - *kryterium spełnione*

Uzasadnienie

Zespół nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku jest nadzwyczaj liczny i o różnorodnych rodzajowo kwalifikacjach. Niemal wszystkie osoby ze stopniami lub tytułami naukowymi mają aktualny dorobek naukowy. Znaczna większość ma doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelniami, odpowiednie dla ocenianego kierunku. Polityka kadrowa jest spójna, celowa i wyraźnie zorientowana na budowanie zespołu o dużych możliwościach naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Programy szkoleniowe dla nauczycieli akademickich podnoszące ich kwalifikacje naukowe i dydaktyczne. Na przykład uruchomienie Szkoły Grywalizacji (na poziomie całej Uczelni), która przygotowuje nauczycieli akademickich do tworzenia gier oraz zaimplementowania gamifikacji do zajęć, co jest doskonałym przykładem wdrażania nowoczesnych metod dydaktyki.

Zalecenia

Brak

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

5.1.

Zajęcia dydaktyczne w Wydziale Zamiejscowym w Żywcu, w tym na ocenianym kierunku, są prowadzone w obiektach należących do szkoły średniej. Akademia WSB ma tam możliwość korzystania z 3 sal wykładowych z 140, 80 i 60 miejscami, 15 sal lekcyjnych o różnej pojemności – od 22 do 40 miejsc, laboratorium językowego (36 miejsc) i 3 laboratoriów komputerowych po 16 stanowisk. Sale są wyposażone w ekrany, projektory multimedialne i komputery. W pracowniach komputerowych zainstalowano pakiety Office oraz oprogramowanie statystyczne (SPSS) i finansowo-księgowe oraz do zarządzania kadrami (Płatnik, Symfonia). Jest to dobry zestaw oprogramowania dla potrzeb ocenianego kierunku.

W budynku znajduje się Biblioteka Wydziałowa w ramach biblioteki szkolnej. W obiekcie jest dostęp do Śląskiej Akademickiej Sieci Komputerowej, a przez nią do szerokopasmowego Internetu. Budynek spełnia wymogi bezpieczeństwa, lecz nie ma w nim udogodnień dla osób niepełnosprawnych.

Biblioteka jest niewielka. Jej zbiory to około 2000 woluminów książek (przede wszystkim podręczników zalecanych w sylabusach). Można korzystać z czytelni z kilkunastu miejscami. Jest 5 stanowisk komputerowych z dostępem do systemu obsługującego także bibliotekę główną Uczelni i do baz elektronicznych. Zintegrowany system obsługi sieci bibliotek Uczelni pozwala także studentom ocenianego kierunku sprawnie korzystać ze zbiorów każdej z nich. Wiodącą w tym systemie Biblioteka Akademicka Akademii WSB ma zbiory około 70 tys. woluminów książek i czasopism, dostęp do 19 baz elektronicznych, około 22 tys. książek elektronicznych, 38 tys. tytułów czasopism i bardzo dobre warunki pracy w czytelniach. Zamówienia na pozycje ze zbiorów tej biblioteki złożone w Żywcu są realizowane w kilka dni.

5.2.

Przeglądy infrastruktury są corocznie prowadzone przez zespół nauczycieli akademickich i pracowników administracyjnych. Konfrontacji zbiorów bibliotek z zaleceniami z sylabusów co najmniej raz w semestrze dokonują pracownicy bibliotek, a w sposób ciągły przyjmują zgłoszenia nauczycieli akademickich i studentów. Raz na 2 lata prowadzone jest ankieta Badanie Satysfakcji Studentów, w ramach której stawia się po ponad 20 pytań osobno dotyczących siedziby głównej i poszczególnych wydziałów. Oceny przeciętne z ostatniego badania są wysokie. Wnioski z tych badań są wykorzystywane do doskonalenia infrastruktury dydaktycznej.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5 - *kryterium spełnione*

Uzasadnienie

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna Wydziału Zamiejscowego w Żywcu stwarza poprawne warunki uczenia się na ocenianym kierunku. Jej wadą jest brak dostosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych, ale tu możliwości dokonywania zmian są niewielkie, bo obiekty nie są własnością Uczelni. Skromna biblioteka na miejscu i duża biblioteka uczelniana, obsługiwane przez wspólny system, zapewniają dobry dostęp do podręczników i literatury naukowej. Uczelnia jest sprawnie zarządzana i w znacznym stopniu realizuje wnioski wynikające z przeglądów infrastruktury oraz badania zadowolenia studentów z korzystania z niej.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Dostawcy Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

6.1

Znaczenie współpracy Uczelni z otoczeniem społeczno-gospodarczym znajduje swój wyraz już w strategii rozwoju Uczelni, bowiem wskazuje się w niej konieczność dostosowania i rozwoju oferty dydaktycznej do potrzeb rynku pracy. Przyjęta strategia rozwoju Uczelni zakłada w tym zakresie:

- współpracę z pracodawcami w zakresie doskonalenia programów studiów i jakości kształcenia,
- intensyfikację współpracy z władzami miasta i regionu,
- uprządkowanie procesu dydaktycznego,
- bieżący monitoring potrzeb lokalnego rynku pracy.

Przedstawiciele rynku pracy na bieżąco angażowani są w badania pozwalające poznać ich oczekiwania w stosunku do absolwentów uczelni wyższych (np. badanie oczekiwań pracodawców wobec uczelni wyższej dbającej o wysoką jakość kształcenia, badanie oczekiwań pracodawców wobec konkretnej grupy absolwentów i in.).

Przygotowując koncepcję kształcenia Akademia WSB współpracuje również z organizacjami zrzeszającymi przedsiębiorców:

- Akademia WSB jest członkiem Dąbrowskiej Rady Biznesu przy Prezydencie Miasta Dąbrowa Górnicza,
- Rektor Uczelni jest Wiceprzewodniczącym Rady Regionalnej Izby Gospodarczej w Katowicach oraz zasiada w Radzie Głównej Konfederacji Pracodawców Lewiatan; jest również członkiem Komitetu Sterującego Regionalnej Strategii Innowacji przy Marszałku Województwa Śląskiego,
- Akademia WSB jest również członkiem Polskiego Związku Pracodawców Prywatnych Edukacji zrzeszonego w Polskiej Konfederacji Pracodawców Prywatnych LEWIATAN.

W tworzeniu koncepcji kształcenia Wydziału Zamiejscowego w Żywcu wykorzystany został także raport z ankiet dotyczących zainteresowań zawodowych młodzieży szkół gimnazjalnych, ponadgimnazjalnych przeprowadzonych w kwietniu 2017r. wśród uczniów Gimnazjum nr 3 w Żywcu. Wiedzę na ten temat uzupełniły dwie Regionalne Konferencje Naukowe: „Kształcenie zawodowe na Żywiecczyźnie – szanse, trendy i perspektywy” (31 marca 2016r. i 7 grudnia 2016r.) w których brali udział lokalni przedsiębiorcy i przedstawiciele szkół.

Partnerzy zewnętrzni biorą udział w przygotowaniu, opiniowaniu i realizacji programu studiów. Podstawową rolę stanowią przedstawiciele Rady Ekspertów. W skład Rady Ekspertów w Wydziale Zamiejscowym w Żywcu wchodzi: Wicestarosta Żywiecki, Dyrektor Biura Rozwoju, Funduszy Zewnętrznych i Inwestycji Starostwa Powiatowego w Żywcu, Dyrektor Wydziału Oświaty i Wychowania Starostwa Powiatowego w Żywcu, Burmistrz Miasta Żywiec, Wójt Gminy Węgierska Górka, Prezes Silesia Sp. z o.o., Właściciel Drukarni Wig, Prezes Stowarzyszenia Przedsiębiorców Ziemi Żywieckiej, Prezes PGE Energia Odnawialna S.A. Oddział ZEW Porąbka-Żar w Międzybrodziu-Bialskim, Dyrektor Elmontaż Sp. z o.o., Komendant Powiatowy Policji w Żywcu, Dyrektor Alpla Sp. z o.o., Prezes Ekoterm Sp. z o.o., Prezes Cech Rzemiosł Różnych i Przedsiębiorczości w Żywcu, Prezes Brix-Pol Sp. z o.o., Prezes P.P.H.U. Unibet.

Jednym z głównych celów powołania Rady Ekspertów była chęć dostosowania kształcenia do wymagań rynku pracy. Do zadań Rady Ekspertów należy m.in.: udział w opracowywaniu efektów kształcenia w ramach poszczególnych kierunków i specjalności studiów, opiniowanie programów nauczania i treści zajęć w kontekście ich dostosowania do wymogów rynku pracy, określanie zapotrzebowania na konkretne kwalifikacje zawodowe wśród absolwentów uczelni wyższych, określanie perspektyw zmian w zakresie kształcenia odpowiadającego na zapotrzebowanie rynku pracy, wsparcie merytoryczne w procesie dyplomowania, wypracowanie mechanizmów służących nawiązywaniu współpracy pomiędzy pracodawcami, identyfikacja barier i trudności w nawiązywaniu współpracy.

Z protokołowanych posiedzeń Rady Ekspertów wynika, że realizuje ona swoje cele aktywnie wpływając na koncepcję kształcenia, efekty uczenia się i dostosowanie programu studiów do oczekiwań rynku pracy. Przykładowo w marcu 2015 roku w czasie posiedzenia omawiano strategię Uczelni, w marcu 2016 – analizowano zmiany na lokalnym rynku pracy i wpływ tych zmian na program i plan studiów, w grudniu 2016 roku opiniowano programy kształcenia, a w grudniu 2017 roku analizowano zarówno obecny, jak prognozowany rynek pracy i dyskutowano nt. zmian w efektach kształcenia dostosowanych do tych oczekiwań. Poza Radą Ekspertów przedstawiciele pracodawców są także członkami Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia (pracodawców reprezentują dwie osoby na 17 członków Komisji).

Studenci mają również możliwość uczestnictwa w cyklicznych spotkaniach, seminariach, konferencjach oraz warsztatach Nauka-Biznes organizowanych z udziałem przedstawicieli biznesu w ramach Dąbrowskiego Oddziału Towarzystwa Naukowego Organizacji i Kierownictwa. Przykładowe tematy spotkań zorganizowanych w 2018 roku to: „Kulturowe aspekty zarządzania międzynarodowego - koncepcja, podstawy, praktyka”; „Inteligentne specjalizacje województwa śląskiego - szansa czy ograniczenie rozwoju przedsiębiorczości w regionie”, „Lean - Industry 4.0 - Recycling. Zespół grający do jednej bramki, czy śmiertelni

wrogowie?”, Debata organizowana w partnerstwie z Instytutem Doskonalenia Produkcji, Ogólnopolska Konferencja Naukowa "Project Management 2018”.

Oznaką współpracy Akademii WSB z otoczeniem gospodarczym jest także możliwość uzyskania przez studentów certyfikatów TUV NORD w zakresie systemu zarządzania jakością, systemu zarządzania BHP i systemu zarządzania środowiskowego oraz certyfikatów IBM Polska.

Poza realizacją praktyk zawodowych przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego są także aktywnie zaangażowani w proces dydaktyczny, ponad 50% godzin dydaktycznych (głównie przedmioty specjalnościowe) prowadzą praktycy legitymujący się bogatym i aktualnym, a także związanym z kierunkiem kształcenia doświadczeniem zawodowym.

Wydział Zamiejscowy w Żywcu, oprócz kształcenia studentów podejmuje szeroko pojętą działalność na rzecz popularyzacji nauki oraz integracji społeczności lokalnej. Do najważniejszych wydarzeń i inicjatyw współorganizowanych przez Wydział należą:

- Dni Bezpłatnych Szkoleń - przeprowadzenie warsztatów i szkoleń np. z zakresu ochrony danych osobowych, zarządzania, kadr i płac, czy zarządzania BHP,
- udział w Targach Pracy, Edukacji i Przedsiębiorczości (wydarzenie cykliczne),
- wizyty studyjne – np. w firmie Mokate SA w Ustroniu w ramach przedmiotu komunikacja marketingowa,
- Otwarta Akademia Nauki (wydarzenie cykliczne) - wykłady pracowników naukowych w szkołach powiatu żywieckiego (m.in. w Zespole Szkół Mechaniczno-Elektrycznych w Żywcu, Zespole Szkół Agrotechnicznych i Ogólnokształcących im. Józefa Piłsudskiego w Moszczanicy, Zespole Szkół Budowlano-Drzewnych w Żywcu, Zespole Szkół Drzewnych i Leśnych w Żywcu, Zespole Szkół Ekonomiczno-Gastronomicznych w Żywcu, Zespole Szkół Ogólnokształcących i Technicznych im. M. Konopnickie w Milówce, Zespole Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących im. Prof. J. Buzka w Węgierskiej Górze, Liceum Ogólnokształcącym Mistrzostwa Sportowego w Żywcu, Liceum Ogólnokształcącym im. Mikołaja Kopernika w Żywcu),
- Festiwal Nauki (cykliczne popularnonaukowe przedsięwzięcie) - celem Festiwalu jest przybliżenie młodzieży tematyki prowadzonych badań naukowych, przedstawienie osiągnięć nauki w zrozumiałej i atrakcyjnej formie, sprzyjającej rozbudzeniu ciekawości świata i radości jego poznania;
- Uniwersytet Dziecięcy - adresatem wykładów i warsztatów są dzieci w wieku 6 do 12 lat. Zajęcia pozwalają na rozwijanie pasji i zainteresowań dzieci od najmłodszych lat.

6.2.

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym zarówno w odniesieniu do programu studiów, jak i jego wpływ na kształtowanie tego programu podlegają systematycznym ocenom, w tym także z udziałem studentów. Ich ocena ma istotny wpływ na działania doskonalące w tym zakresie.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 - *Kryterium spełnione.*

Uzasadnienie

Wydział współpracuje z podmiotami z otoczenia społeczno-gospodarczego na etapie kształtowania planu, programu studiów, a także efektów uczenia. Współpraca jest również realizowana na etapie kształcenia, i to nie tylko w zakresie praktyk studenckich, ale również w znacznym stopniu w zakresie prowadzenia zajęć dydaktycznych z przedmiotów specjalistycznych. Efekty kooperacji są również widoczne w zakresie organizacji wspólnych przedsięwzięć, w tym popularyzujących naukę. Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym

podlegają systematycznym ocenom i mają wpływ na konstrukcję i doskonalenie programów studiów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak.

Zalecenia

Brak.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

7.1.

Podstawowym warunkiem procesu umiędzynarodowienia jest nauka języków obcych i w językach obcych. Studenci ocenianego kierunku mają w programie 190 godzin zajęć z języka obcego, a ponadto 36 godzin bardziej zaawansowanego i specjalistycznego Business English. Każdy z nich wybiera także 2 przedmioty związane z zarządzaniem i ekonomią, prowadzone i zaliczane w języku angielskim (z 3 oferowanych). Poinformowano także o sześciu innych przedmiotach prowadzonych w języku angielskim, obowiązkowych (1 kierunkowy i 5 specjalizacyjnych, po 1 na specjalność), ale w czasie wizytacji ich sylabusy były jeszcze przygotowane tylko do wersji polskojęzycznej.

Stwarzanie dobrych warunków umiędzynarodowienia procesu kształcenia jest ważnym celem strategicznym Akademii WSB i istotnie działania w jego ramach są w skali Uczelni wielokierunkowe i rozbudowane. Jest około 280 międzynarodowych umów o współpracy w tym około 80 w ramach programu Erasmus+ i wiele osób korzystających z tych możliwości jako wyjeżdżający i przyjeżdżający. Realizuje się liczne granty międzynarodowe, organizuje konferencje międzynarodowe, wykłady nauczycieli akademickich z zagranicy itd. Nauczyciele akademicy i studenci ocenianego kierunku uczestniczą w tych działaniach w różnym stopniu. W latach 2018 i 2019 po 2 studentów z kierunku uczestniczyło w międzynarodowych szkołach letnich. Ponadto studenci uczestniczyli w wykładach otwartych wykładowców zagranicznych w Żywcu lub w Dąbrowie Górniczej. Po 3 lub 4 studentów kierunku brało udział w 3 projektach wymiany polsko-litewskiej i polsko-ukraińskiej, 2 studentów kierunku wzięło udział w konkursie organizowanym przez Stuttgart Media University. Po kilku studentów z Wydziału Zamiejscowego brało udział w 9 imprezach międzynarodowych o charakterze kulturalnym organizowanych w Uczelni, a także w organizacji konferencji międzynarodowych. Nie było natomiast studenckich wyjazdów w ramach Erasmus+ czy innych programów wymiany, co tłumaczy się brakiem możliwości pogodzenia ich z pracą zawodową. Nauczyciele akademicy ocenianego kierunku uczestniczyli w wielu wspomnianych wydarzeniach, a ponadto 4 wyjechało w ramach programu Erasmus+, kilka osób uczestniczyło w realizacji transgranicznych grantów naukowych, a wielu uczestniczyło w międzynarodowych konferencjach naukowych, z których 12 w ostatnich 3 latach zorganizowano w Uczelni.

7.2.

Do realizacji zadań związanych z umiędzynarodowieniem powołano prorektora i Dział Współpracy z Zagranicą. Jednostki te w sposób ciągły zajmują się organizacją tej współpracy, a corocznie dokonują oceny jej efektów. Wnioski i doświadczenia są wykorzystywane do doskonalenia i aktywizacji działań w tym zakresie.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 - *Kryterium spełnione*

Uzasadnienie

Studenci są dobrze przygotowywani do udziału w procesie umiędzynarodowienia studiów. Ważną zaletą w ramach tego przygotowania jest ich udział w zajęciach obcojęzycznych i zaliczanie przedmiotów w językach obcych. Aktywność Uczelni na rzecz umiędzynarodowienia jest znaczna i wielokierunkowa, ale udział studentów ocenianego kierunku w umiędzynarodowieniu nieduży, co wynika przede wszystkim z łączenia studiów z pracą zawodową.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

8.1

Punktem wyjściowym oceny kryterium jest uwzględnienie opinii studentów, którzy są interesariuszami procesu kształcenia. Warto podkreślić, iż w wyniku przeprowadzonych przez Zespół Oceniający spotkań stwierdzono wysoki poziom satysfakcji z dedykowanego dla nich wsparcia. Szczególnie mocno podkreślono każdorazowe uwzględnianie indywidualnych potrzeb studentów. Studenci ocenianego kierunku, to w zdecydowanej większości osoby aktywne zawodowo, dla których istotna jest możliwość uzyskiwania efektów uczenia się w oparciu o wsparcie ze strony praktyków. Stwierdzić należy, iż proces uczenia się odpowiada wyzwaniu skutecznego wejścia na rynek pracy. Szczególnie pozytywnie oceniono proponowanie przez Uczelnię dodatkowych szkoleń, kursów, seminariów naukowych oraz wykładów otwartych. Pozytywnie należy również ocenić stwarzanie studentom możliwości uzupełnienia wiedzy poprzez organizację zajęć wyrównawczych.

Nauczyciele akademicki są dostępni podczas konsultacji. Odbywają się one w terminach dostosowanych do planu zajęć studentów. Studenci korzystają z możliwości kontaktu z nauczycielami akademickimi za pośrednictwem poczty elektronicznej, otrzymując odpowiedzi niezwłocznie. Pozytywnie w tym kontekście, należy również ocenić wsparcie dedykowane studentów ze strony Pełnomocnika Rektora ds. praktyk, którego zadaniem jest koordynacja i wspieranie studentów i słuchaczy w procesie poszukiwania i realizacji praktyk.

System rozpatrywania próśb i zażaleń w opinii studentów działa sprawnie. Studenci zgłaszają swoje postulaty najczęściej bezpośrednio do władz jednostki, wynika to z niewielkiej liczby studentów kierunku. Formalnie nadzór i kontrolę w sprawach skarg i wniosków sprawuje Rektor. Studenci są uprawnieni do składania skarg m.in. w związku z naruszeniem ich praw i interesów, niewłaściwym wykonywaniem obowiązków przez pracowników uczelni, a także do sygnalizowania sytuacji konfliktowych, powstałych w toku procesu kształcenia. Skargi bądź informacje dotyczące sytuacji konfliktowych mogą być składane w dowolnej formie: pisemnej, ustnej lub elektronicznej.

W ramach Uczelni, działają koła naukowe, w tym również te zrzeszające studentów kierunku *zarządzanie*. W celu wspierania działalności studenckiej w tym zakresie wyznacza się spośród pracowników naukowo-dydaktycznych opiekuna koła naukowego, a także zapewnia środki finansowe na jego działalność. Studenci biorą udział w konferencjach i seminariach organizowanych przez Akademię WSB oraz przez inne uczelnie.

Pomoce naukowe niezbędne do uzyskania odpowiednich efektów kształcenia są w opinii studentów przydatne. Jakość materiałów dydaktycznych jest oceniana pozytywnie. Nauczyciele akademicki wysyłają materiały na swoje zajęcia za pośrednictwem poczty elektronicznej do wszystkich studentów uczestniczących w kursach. Z perspektywy studentów ocenianego kierunku materiały wysyłane drogą elektroniczną są na odpowiednim poziomie, adekwatne do treści omawianej na zajęciach.

Pozytywnie należy ocenić wsparcie ofertą praktyk i staży, oferowaną przez jednostkę. Jest to jedna z najmocniejszych stron wsparcia dedykowanego dla studentów. W ich opinii możliwości stwarzane im w kontaktach z otoczeniem społeczno – gospodarczym są duże i mają pozytywny wpływ na program kształcenia, a także późniejsze podejmowanie pracy zawodowej. Studenci pierwszego i ostatniego semestru biorą udział w zajęciach z zakresu planowania kariery (wyznaczanie celów, planowanie ścieżki rozwoju, poznanie mechanizmów rynku pracy, analiza dokumentów aplikacyjnych).

Wsparciem w przygotowaniu do wejścia na rynek pracy jest Akademickie Biuro Karier funkcjonujące w siedzibie Uczelni w Dąbrowie Górniczej. W związku z faktem, iż w Wydziale Zamiejscowym, znacząca część studentów należy do grupy osób pracujących działania mają charakter doradczy oraz rozwojowy (pogłębienie kompetencji zawodowych specjalistycznych oraz kompetencji interpersonalnych). Konkretnie podejmowane przez Akademickie Biuro Karier działania to m.in. poradnictwo zawodowe realizowane zarówno w formie indywidualnych porad jak i zajęć grupowych. Stwierdzić należy, że tematyka porad indywidualnych wyznaczana jest przez potrzeby osób korzystających, są to m.in. publikacja ofert pracy, staży i praktyk, działalność szkoleniowa, współpraca z pracodawcami. Co roku organizuje się w siedzibie Uczelni targi pracy i praktyk studenckich. Dotychczasowe Targi Pracy gromadziły od 600 do 1000 chętnych uczestników, możliwości zwiedzania stanowisk pracodawców towarzyszyły szkolenia i symulacje rozmów kwalifikacyjnych dla chętnych. Studentom dedykowany jest również projekt „*Start do kariery z Akademickim Biurem Karier*”, dzięki czemu buduje i uaktualnia się zasoby doradców zawodowych. Warto podkreślić, iż w zgodnej opinii studentów podnosi to jakość świadczonych studentom usług. Przykładem wzbogacania oferty dla studentów są szkolenia w oparciu „*Design Thinking*” i „*Problem Solving*”. Dodatkowym atutem jest, że podejmuje się działania w zakresie wspierania postaw przedsiębiorczych studentów. Takie aktywności realizowane są poprzez: włączenie do programu studiów zajęć z zakresu przedsiębiorczości (40 godz.), czy szkolenia organizowane w ramach „*Tygodnia Przedsiębiorczości*”.

Studenci mają również możliwość doskonalenia umiejętności podczas prowadzonych w ramach Tygodnia Darmowych Szkoleń oraz Festiwalu Nauki. Organizowane przez Uczelnię wizyty studyjne wielokrotnie zawierają w programie krótkie szkolenie prowadzone przez pracodawcę, tematyka zwykle obok ściśle związanego z branżą pracodawcy, wiąże się z kreowaniem pomysłów, marketingiem oraz działaniami przedsiębiorczymi związanymi z pracą w danym zawodzie.

Również pozytywnie należy ocenić działania mające ułatwić proces integracji studentów rozpoczynających naukę w Uczelni. W planie studiów przewidziano organizację specjalnych zajęć związanych z doskonaleniem umiejętności interpersonalnych (warsztaty komunikacji i budowania zespołu). Przeprowadza się również spotkania informacyjne, m.in. z władzami uczelni, a także szkolenia biblioteczne, szkolenie z zakresu obsługi wirtualnych kont, szkolenie bhp, prezentacje poszczególnych jednostek administracyjnych.

Studentom umożliwia się korzystanie z Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS) lub Indywidualnego Planu Studiów i Programu Kształcenia (IPSiK) po spełnieniu warunków określonych w regulaminach odnoszących się do ww. form indywidualizacji kształcenia. Z indywidualizacji studiów mogą skorzystać osoby znajdujące się w sytuacji życiowej, wymagających dostosowania planu zajęć do ich potrzeb lub osoby zainteresowane działalnością naukową. W tym celu powołuje się dedykowanych dla studentów tutorów, wspierających rozwój naukowy studentów, których celem jest animowanie zainteresowania pracą naukową i wyróżniających się osiągnięciami naukowymi.

Jednostka zdefiniowała zasady, według których jednostka powinna wspierać proces kształcenia studentów z niepełnosprawnościami. Nad całością wsparcia czuwa koordynator ds. osób niepełnosprawnych, nadzorującego proces wsparcia studentów z niepełnosprawnością. Studentom się umożliwia zmianę sposobu uczestnictwa w zajęciach, jeżeli choroba lub niepełnosprawność studenta nie pozwala na udział w zajęciach w trybie standardowym. Zmiany sposobu uczestnictwa w zajęciach mogą polegać w szczególności na: zwiększeniu standardowo dopuszczalnej absencji, zmianie trybu zajęć na eksternistyczny, zmianie form sprawdzania wiedzy w trakcie trwania zajęć, propozycji zastosowania rozwiązań polegających na włączaniu do udziału w zajęciach osób trzecich, w szczególności występujących jako: tłumacze języka migowego, lektorzy, stenotypiści, asystenci laboratoryjni pomagający studentom z niesprawnością rąk. Ponadto na wniosek studenta Uczelnia dostosowuje tryb zdawania egzaminów lub uzyskiwania zaliczeń danych zajęć zależnie od rodzaju niepełnosprawności studenta. W ramach zmiany formy zaliczenia lub egzaminu możliwe są: przedłużenie czasu trwania zaliczenia lub egzaminu.

Jednostka prowadzi działania motywujące w zakresie osiągania dobrych wyników w nauce. Oprócz wsparcia materialnego określonego dyspozycją Ustawy dedykuje się studentom uzyskującym sukcesy naukowe możliwość otrzymania stypendium w ramach Specjalnego Systemu Stypendiów Naukowych, przyznawanego ze środków finansowych Uczelni.

Studenci pozytywnie oceniają jakość obsługi administracyjnej w sprawach związanych z procesem dydaktycznym oraz pomocą materialną. Istotną rolę odgrywa tu Dział Obsługi Studenta, który jest odpowiedzialny za bieżącą obsługę studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. W ramach jednostki działa Dziekanat, którego godziny pracy dostosowane są do potrzeb studentów.

6.2.

Przyjętym rozwiązaniem w ramach rozwoju systemu wsparcia jest ciągle poznawanie potrzeb studentów poprzez przeprowadzenie badań wśród studentów. W ramach nich studenci oceniali: stopień zadowolenia z kształcenia prowadzonego w ramach kierunku *zarządzanie*, jakość prowadzonych zajęć, w tym zajęć w ramach specjalności, liczbę godzin przeznaczonych na realizację praktyk, przydatność wiedzy i umiejętności zdobytej w ramach studiów, poszczególne elementy realizacji kształcenia, w tym poziom wymagań egzaminacyjnych i zaliczeniowych, w jakim stopniu program studiów spełnił ich oczekiwania w perspektywie kształtowania własnej kariery zawodowej. W konsekwencji badania dokonano ponownej analizy siatek zajęć pod względem ilości godzin ćwiczeniowych do wykładowych oraz zakresu treści realizowanych w ramach przedmiotów specjalizacyjnych.

Warto podkreślić, iż ze względu na niewielką liczbę studentów kierunku system wsparcia opisany powyżej jest oceniany przez studentów również poprzez spotkania z prodziekanami i pozostałymi władzami Uczelni. Istotny ze względu na wpływ studentów na zachodzące procesy jest również udział przedstawicieli Samorządu Studenckiego w Komisji ds. Jakości Kształcenia, a także posiedzeniach Senatu i Rady Wydziału.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 - *Kryterium spełnione.*

Uzasadnienie

System opieki i wsparcia można określić jako kompleksowy, odnoszący się do wszystkich istotnych z perspektywy studenta aspektów. Działalność jednostki w tym zakresie uwzględnia wszystkie pojawiające się potrzeby, jest również dostępny dla każdego ze studentów. Podczas wizytacji ZO PKA zdefiniował mocne strony systemu wsparcia i opieki studentów. Szczególnie pozytywnie należy ocenić wsparcie studentów w procesie wejścia na rynek pracy, co jest bardzo szczególnie istotne w przypadku kierunków o profilu praktycznym. Mocną stroną kierunku jest dostosowanie wsparcia do indywidualnych potrzeb studentów, co jest szczególnie istotne dla osób podejmujących jednocześnie aktywną pracę zawodową. Studenci otrzymują szerokie możliwości doskonalenia swoich umiejętności zawodowych poprzez dedykowane im kursy, szkolenia, szczególnie skupione na doskonaleniu tzw. kompetencji miękkich. Pozytywnie należy ocenić dostępność zarówno nauczycieli akademickich, jak i kadry wspierającej proces kształcenia dla studentów. Stosuje się ponadto skuteczne rozwiązania pozwalające na wyrównywanie szans edukacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami, a także indywidualizacji procesu kształcenia dla studentów zaangażowanych naukowo, bądź znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak.

Zalecenia

Brak.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

9.1

Studenci ocenianego kierunku studiów mogą korzystać z rozwiązań przewidujących publiczny dostęp do informacji. Studenci mają dostęp do informacji odnośnie oferty kształcenia na etapie rekrutacji, a także efektów uczenia się. Informację znajdują się na stronie internetowej uczelni oraz publikowane w formie papierowych informatorów dla kandydatów na studia. Dostępne są również regulaminy i zarządzenia Rektora. Informacje dotyczące kalendarza roku akademickiego, instrukcje i przydatne informacje dla studentów znajdują się w zakładce internetowej Wirtualny Dziekanat. Należy przy tym jednak zwrócić uwagę na brak wskazania podstaw prawnych publikowanej publicznie dokumentacji, tj. np. Uchwał Senatu na podstawie których wprowadzono dane przepisy.

Sylabusy do zajęć są publikowane na stronie internetowej Uczelni, warto ze szczególną uwagą zwracać uwagę na ich kompletność, która w opinii studentów nie zawsze jest osiągnięta. Kluczowe informacje, takie jak plany zajęć, kwestionariusze ankiet, godziny konsultacji, terminy sesji dostępne są dla studentów również poprzez platformę Wirtualna Uczelnia. Dodatkowo informacje dotyczące procedur uzyskiwania stypendiów, organizacji praktyk, działalności naukowych i innych znajdują się na specjalnych podstronach strony internetowej Uczelni (www.akadmiawsb.edu.pl), można ocenić je jako przydatne oraz kompletne. Informację sposobach weryfikowania efektów kształcenia założonych do realizacji w ramach poszczególnych zajęć studenci otrzymują podczas pierwszych zajęć, do czego nauczyciele

akademiccy są zobowiązani zarządzeniem Rektora „*Obowiązki prowadzących zajęcia dydaktyczne*”. Odnosnie rekrutacji uczelnia uruchomiła na swojej stronie internetowej platformę rekrutacyjną, na której kandydat może znaleźć informacje nt. sylwetki absolwenta danego kierunku, partnerów uczelni, zasad rekrutacji i opłat.

9.2

Studenci mają możliwość oceny swojego publicznego dostępu do informacji poprzez nieformalizowaną ścieżkę kontaktu z władzami Uczelni. Analogicznie do spraw związanych z zgłaszaniem propozycji, uwag i wniosków, w opinii studentów grono dziekańskie jest otwarte na uwzględnienie ewentualnych zmian, jednakże w ostatnim czasie takowych nie zgłaszano. Warto przy tym dodać, że istnieje również formalna ścieżka w tym zakresie. Co 2 lata, w ramach badania oceny jakości pracy jednostek administracyjnych, studenci oceniają działanie strony internetowej oraz platformy Wirtualna Uczelnia, co pozwala na podejmowanie działań doskonalących w tym zakresie. Wyniki badań prowadzonych w ramach działań związanych z doskonaleniem jakości kształcenia są przedstawiane na spotkaniach ze studentami, w ramach spotkań katedry, w ramach bezpośrednich spotkań z nauczycielami, których zajęcia podlegały ocenie studenckiej oraz na posiedzeniach Senatu.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 - *Kryterium spełnione.*

Uzasadnienie

Informacje o programie studiów i warunkach jego realizacji są dostępne publicznie i dostępne dla szerokiego grona odbiorców. Udostępniane są w sposób gwarantujący łatwość zapoznania się z nią. Nie funkcjonują ograniczenia związane z miejscem, czasem, czy używanym przez odbiorców sprzętem i oprogramowaniem. Publiczny dostęp do informacji obejmuje również osoby z niepełnosprawnościami. Gwarantuje się studentom dostęp do kluczowych informacji takich jak: cel kształcenia, kompetencje oczekiwane od kandydatów, warunki przyjęcia na studia i kryteria kwalifikacji kandydatów, terminarz procesu przyjęć na studia, program studiów, w tym efekty uczenia się, opis procesu nauczania i uczenia się oraz jego organizacji, charakterystykę systemu weryfikacji i oceniania efektów uczenia się, w tym uznawania efektów uczenia się uzyskanych w systemie szkolnictwa wyższego oraz zasad dyplomowania, przyznawane kwalifikacje i tytuły zawodowe, charakterystykę warunków studiowania i wsparcia w procesie uczenia się. Studenci mają możliwość oceny jakości informacji o studiach poprzez badanie ankietowe oraz bezpośrednie rozmowy z władzami Uczelni.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak.

Zalecenia

Brak.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

W Akademii WSB od początków jej funkcjonowania dominowały działania nastawione na zapewnienie wysokiej jakości. W 2005 r. wdrożono System doskonalenia jakości i sprawności kształcenia w WSB, w 2008 r. wprowadzono Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia a od roku akademickiego 2012/2013 obowiązuje kompleksowy Uczelniany Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia, konsekwentnie doskonalony, o czym świadczą zarządzenia Rektora wprowadzające kolejne udoskonalenia (zarządzenia nr: 86/2011/2012, 3/2012/2013, 42/2012/2013, 32/2013/2014, 66/2013/2014, 31/2014/2015, 76/14/15, 33/15/16, 21/2016/2017, 20/2018/2019, 36/2018/2019).

System obejmuje wszystkie formy kształcenia i formy studiów prowadzone na wszystkich wydziałach Uczelni. Zasadniczymi celami UWSZJK jest: diagnozowanie istniejącego stanu jakości kształcenia, doskonalenie procesów jakości kształcenia zwiększając zdolność uczelni do spełniania wymagań dotyczących jakości kształcenia, zapewnienie realizacji bieżących działań w ramach poszczególnych procesów jakości kształcenia, kształtowanie postaw pro jakościowych w środowisku uczelnianym oraz budowanie kultury jakości. Integralną częścią UWSZJK jest Polityka jakości kształcenia.

W Akademii WSB wprowadzono model zarządzania jakością kształcenia, który obejmuje różne sfery dotyczące skuteczności wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, w tym między innymi związane z: projektowaniem, zatwierdzaniem, monitorowaniem i okresowym przeglądem programu kształcenia.

W uczelni zostały powołane komisje odpowiedzialne za koordynację działań w wybranym obszarze funkcjonowania uczelni, np.: Komisja stypendialna, Komisja, ds. okresowej oceny kadry, Komisja dyscyplinarna. W Uczelni powołano Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia, której zadaniem jest m.in.: koordynacja prac i współdziałanie z poszczególnymi jednostkami uczelni w zakresie działań związanych z zapewnieniem jakości kształcenia, gromadzenie informacji dotyczących funkcjonowania systemu zapewnienia jakości kształcenia, opracowywanie oraz przedkładanie władzom uczelni wniosków dotyczących usprawnienia działania systemu. W skład Komisji wchodzi zarówno przedstawiciele kadry dydaktycznej, przedstawiciele wszystkich wydziałów uczelni jak i reprezentanci studentów.

Wsparciem decyzji władz są opinie wewnętrznych i zewnętrznych interesariuszy włączanych w proces doskonalenia działania uczelni. Udział poszczególnych interesariuszy obejmuje: nauczycieli akademickich, Komisje i Zespoły wspomagające nadzór i doskonalenie poszczególnych obszarów kształcenia, studenci i absolwenci (badania jakości kształcenia, ocena organizacji studiów, badanie losów zawodowych absolwentów, ocena jakości kształcenia specjalizacyjnego, ocena stopnia uzyskania poszczególnych efektów kształcenia i in.) oraz przedstawiciele instytucji reprezentujących zewnętrznych interesariuszy uczelni, to jest pracodawcy – członkowie powołanej w 2013 r. Rady Ekspertów WSB.

Pierwszy obszar to projektowanie i zatwierdzanie programu kształcenia. Opracowanie programów i efektów kształcenia odbywa się w ramach prac danej katedry, we współpracy z prodziekanem właściwym dla danego kierunku oraz we współpracy z wewnętrznymi i zewnętrznymi interesariuszami. Programy i efekty kształcenia realizowane w wydziale zatwierdzane są na Senacie. Programy studiów konsultowane są przed zatwierdzeniem z przedstawicielami Samorządu Studenckiego. Przedstawiciele studentów są także członkami Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia, Rady Wydziału oraz Senatu.

W ramach UWSZJK funkcjonuje dokument Zasady tworzenia, zatwierdzania i przeglądu programów studiów i efektów uczenia się, który szczegółowo precyzuje: wytyczne do tworzenia programów studiów, dokonywania zmian w programach, zatwierdzania programów i ich doskonalenia. Ponadto precyzuje zasady prowadzenia monitoringu programu kształcenia oraz oceny stopnia realizacji założonych w programie kształcenia efektów uczenia się. Ponadto opracowano dokument „Projektowanie i ocena zajęć prowadzonych na odległość w Akademii

WSB”, który określa zasady projektowania i oceny kursu prowadzonego w formie e-learningowej.

Monitorowanie procesu kształcenia to kolejny obszar analizy. Okresowe przeglądy i doskonalenie programów kształcenia realizuje się poprzez: analizę programów kształcenia pod względem ich zgodności z obowiązującymi przepisami prawa, sprawdzenie spełnienia wymagań dotyczących kwalifikacji zespołu nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na danym kierunku studiów, wyniki monitorowania karier studenckich, opinie wewnętrznych i zewnętrznych interesariuszy (badania wśród studentów, pracodawców, opinie przedstawicieli Rady Ekspertów, opiniowanie treści specjalności studiów), ocenę koncepcji kształcenia, opisu sylwetki absolwenta, planu studiów i sylabusów w kontekście tworzenia spójnej całości oraz weryfikacji stopnia osiągnięcia zakładanych w programie efektów kształcenia.

Programy kształcenia podlegają przeglądowi nie rzadziej niż raz do roku. Okresowy przegląd programów kształcenia i osiągnięcia zakładanych efektów pozwala na dokonanie oceny aktualności zakładanych efektów kształcenia, w tym m. in. na stopień ich dostosowania do zmieniających się wymagań rynku pracy. Konsekwentnie, ocenie podlega adekwatność treści i form kształcenia a także metod i materiałów dydaktycznych.

Dokonyje się także monitoringu realizacji procesu kształcenia analizując odsiew studentów, statystyki ocen oraz ilość i przyczyny skreśleń czy rezygnacji ze studiów.

Prowadzone są audyty np. jakości prac dyplomowych. Dokonyje się przeglądu infrastruktury dydaktycznej pozyskując informacje zarówno od pracowników dydaktycznych, administracyjnych jak i studentów. Co dwa lata studenci wszystkich wydziałów biorą udział w badaniu satysfakcji ze studiów oraz dokonują oceny jakości obsługi administracyjnej. Po zrealizowaniu praktyki studenci oceniają jakość praktyki oraz jakość współpracy z opiekunami praktyk ze strony uczelni oraz zakładu pracy.

W celu uniknięcia zjawisk nieetycznych stosowany jest system antyplagiatowy. W miejsce obowiązującego dotychczas systemu antyplagiatowego Plagiat.pl został wprowadzony ogólnopolski „Jednolity System Antyplagiatowy”. Weryfikacji poddawane są wszystkie prace dyplomowe. Studenci są informowani o konieczności sprawdzania prac oraz o konsekwencjach negatywnego wyniku testu antyplagiatowego.

Za całościową ocenę stopnia realizacji efektów odpowiadają Zespoły ds. Oceny Stopnia Realizacji Efektów Kształcenia, w skład których wchodzi wybrani nauczyciele realizujący zajęcia w ramach danego kierunku studiów.

10.2.

Działania dotyczące projektowania, zatwierdzania, monitorowania i okresowych przeglądów programu kształcenia wskazują na poziom skuteczności wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia. Działania te uwzględniają opinie interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych.

Przedstawiciele interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych są członkami wszystkich ciał odpowiedzialnych za podejmowania kluczowych decyzji dla projektowania, zatwierdzania, monitorowania i okresowych przeglądów programu kształcenia.

Podjęmowane czynności w obszarze projektowania, monitorowania oraz okresowych przeglądów programów kształcenia posiłkując się informacjami z:

1. przeglądu sylabusów;
2. przeglądu treści kształcenia specjalizacyjnego,
3. opiniami na temat efektów kształcenia wśród studentów i absolwentów,
4. ocenami jakości kształcenia na podstawie ankiet ewaluacyjnych studentów;
5. hospitacji zajęć dydaktycznych pracowników;
6. kontroli antyplagiatowej z prac dyplomowych;
7. stałego monitorowania i doskonalenia infrastruktury dydaktycznej;

8. opiniami studentów na temat realizacji procesu kształcenia oraz jakości pracy jednostek administracyjnych.

Uczelniany Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia jest konsekwentnie doskonalony o czym świadczą zarządzenia Rektora wprowadzające kolejne jego udoskonalenia (zarządzenia nr: 86/2011/2012, 3/2012/2013, 42/2012/2013, 32/2013/2014, 66/2013/2014, 31/2014/2015, 76/14/15, 33/15/16, 21/2016/2017, 20/2018/2019, 36/2018/2019).

W trzech dokumentach zawarto procedury doskonalenia systemu jakości kształcenia w Akademii, to jest: (1) Przegląd uczelnianego wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, (2) Zasady prowadzenia ewaluacji jakości kształcenia wśród studentów i słuchaczy studiów podyplomowych oraz (3) Audyt wewnętrzny Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Wnioski z realizacji procedur zawartych w tych dokumentach są podstawą doskonalenia systemu oceny jakości kształcenia.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10 - *Kryterium spełnione*

Uzasadnienie

Działania dotyczące projektowania, zatwierdzania, monitorowania i okresowych przeglądów programu kształcenia wskazują na poziom skuteczności wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia. Działania te uwzględniają opinie interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych.

Przedstawiciele interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych są członkami wszystkich ciał odpowiedzialnych za podejmowania kluczowych decyzji dla projektowania, zatwierdzania, monitorowania i okresowych przeglądów programu kształcenia.

Uczelniany Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia jest konsekwentnie doskonalony o czym świadczą zarządzenia Rektora wprowadzające kolejne jego udoskonalenia.

W trzech dokumentach zawarto procedury doskonalenia systemu jakości kształcenia w Akademii, to jest: (1) Przegląd uczelnianego wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, (2) Zasady prowadzenia ewaluacji jakości kształcenia wśród studentów i słuchaczy studiów podyplomowych oraz (3) Audyt wewnętrzny Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Wnioski z realizacji procedur zawartych w tych dokumentach są podstawą doskonalenia systemu oceny jakości kształcenia.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

brak

Zalecenia

brak

4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę(w porządku wg poszczególnych zaleceń)

Ocena kierunku zarządzanie w Wydziale Zamiejscowym w Żywcu odbyła się po raz pierwszy