

Profil praktyczny

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 67/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r.

RAPORT ZESPOŁU OCENIAJĄCEGO POLSKIEJ KOMISJI AKREDYTACYJNEJ

Nazwa kierunku studiów: ekonomia

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek:

Zachodniopomorska Szkoła Biznesu w Szczecinie

Wydział Przedsiębiorczości w Stargardzie

Data przeprowadzenia wizytacji: 2 – 3 czerwca 2019

Warszawa, 2019

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	3
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	3
1.2. Informacja o przebiegu oceny	3
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	5
3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia.....	7
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się.....	7
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się.....	9
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	14
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	17
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	19
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	21
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku.....	24
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	25
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	29
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	30
4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w <i>porządku wg poszczególnych zaleceń</i>).....	32
5. Załączniki:	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: prof. dr hab. inż. Stefan Wrzosek, członek PKA

członkowie:

1. prof. dr hab. Magdalena Osińska – ekspert PKA
2. dr hab. Barbara Pogonowska – ekspert PKA
3. mgr Marta Prusińska – ekspert PKA reprezentujący pracodawców
4. mgr Amadeusz Przezpolewski – sekretarz Zespołu Oceniającego PKA
5. Patryk Lisiecki – ekspert PKA reprezentujący studentów

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena programowa kierunku ekonomia prowadzonego na Wydziale Przedsiębiorczości Filii w Stargardzie Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu w Szczecinie została przeprowadzona w dniach 2 czerwca – 3 czerwca 2019 roku z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2018/2019. PKA po raz drugi oceniała jakość kształcenia na wizytowanym kierunku. Poprzednia ocena miała miejsce w dniach 4-5 stycznia 2013 roku – wtedy spełnienie kryterium 2, 3, 4, 5, 7, i 8 zostało ocenione jako „w pełni”, zaś spełnienie kryterium 1 zostało ocenione jako „znacząco”; kryterium 6 oznaczono jako „nie dotyczy”. Finalnie uchwałą nr 292/2013 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 6 czerwca 2013 roku wydano dla kierunku ocenę pozytywną.

Wizytacja przebiegła zgodnie z obowiązującymi procedurami a także przepisami prawa powszechnie obowiązującego. Eksperci zapoznali się z odpowiednimi dokumentami przesłanymi przez Uczelnię przed wizytacją, jak również przekazywanych w trakcie i po wizytacji. Zespół Oceniający przeprowadził zaplanowane w harmonogramie spotkania (w tym ze studentami, interesariuszami zewnętrznymi, pracownikami Biura Karier, pracownikami odpowiadającymi za umiędzynarodowienie procesu kształcenia, praktyki i opiekę nad studentami), a także dokonał analizy powszechnie dostępnych źródeł informacji (w tym portali informacyjnych Uczelni), hospitacji zajęć, analizy losowo wybranych prac zaliczeniowych oraz dyplomowych. Ponadto sprawdzono stan infrastruktury Jednostki, w tym biblioteki. Na zakończenie wizytacji Zespół Oceniający spotkał się z Władzami Uczelni i Jednostki oraz przekazał informacje o przebiegu wizytacji a także procedurze dalszego postępowania.

Podstawa prawna oceny została określona w Załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w Załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	Ekonomia	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie)	Studia I stopnia	
Profil studiów	Praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	Niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek^{1,2}	Do 12 czerwca 2019 roku: - Obszar nauk społecznych, dyscypliny: ekonomia, finanse, nauki o zarządzaniu, prawo, nauki o poznaniu i komunikacji społecznej, psychologia, socjologia (95% punktów ECTS) - Obszar nauk ścisłych, dyscypliny: matematyka, informatyka (5% punktów ECTS) Od 12 czerwca 2019 roku: - dyscyplina wiodąca: ekonomia i finanse (60% punktów ECTS) - dyscyplina uzupełniająca: nauki o zarządzaniu i jakości (40% punktów ECTS)	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów/182 punkty ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych / liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	350 godzin/14 punktów ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	- Logistyka-Spedycja-Transport - Rachunkowość i finanse - Zarządzanie biznesem - Psychologia biznesu	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	Licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	-	100
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	-	1180 godzin

¹W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	-	33 punktów ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne		100 punktów ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru		64 punkty ECTS

3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Misja Uczelni jest sformułowana tak uniwersalnie, że odpowiada jej prowadzenie studiów na różnych kierunkach o profilu praktycznym, pod warunkiem zgodności z potrzebami rynku pracy, z wyraźnym akcentem na potrzeby regionalne. Oznacza to, że i oceniany kierunek ekonomia odpowiada tej misji i powiązanym z nią postanowieniom strategicznym. Koncepcję tego kierunku i dotyczące go efekty kształcenia konsultowano z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Także na bieżąco konsultuje się zamiary zmian programowych. Nie uzyskano natomiast informacji wskazujących na inspirowanie koncepcji kierunku czy bieżących udoskonaleń programowych przez otoczenie społeczno-gospodarcze. Zręby koncepcji powstały w gronie interesariuszy wewnętrznych i następnie były konsultowane na zewnątrz, niemniej jednak od samego początku są zorientowane na potrzeby rynku pracy czy szerzej rozumianego otoczenia społeczno-gospodarczego, bo ciągły kontakt kierownictwa Uczelni i nauczycieli akademickich z tym otoczeniem oraz dominujący udział studentów pracujących jest źródłem dobrego rozpoznania tych potrzeb.

Efekty kształcenia na kierunku *ekonomia* zgodne z KRK zostały przyjęte przez Senat ZPSB w Szczecinie uchwałą nr 5/2017 z dnia 21 czerwca 2017 r. Efekty te zostały przypisane do dwóch obszarów tj. obszaru nauk społecznych (95% ECTS) i obszaru nauk ścisłych (5% ECTS). Przypisanie do dziedzin i dyscyplin było następujące: dziedziny nauk ekonomicznych, nauk społecznych, i nauk prawnych w dyscyplinach ekonomia, finanse, nauki o zarządzaniu, prawo, nauki o poznaniu i komunikacji społecznej, psychologia, socjologia oraz dziedziny nauk matematycznych w dyscyplinach matematyka i informatyka. Przypisanie efektów do wielu dyscyplin było bardzo szerokie, a wskazanie dwóch obszarów w dużej dysproporcji nie sprzyjało prawidłowej identyfikacji efektów kształcenia, zwłaszcza z dyscypliny matematyka i informatyka.

Wątpliwości wywołuje również sama nazwa kierunku. W treści efektów kształcenia jest równie dużo zarządzania, co ekonomii. Także wykaz specjalności (obecnie: logistyka – spedycja – transport, zarządzanie biznesem, psychologia biznesu, rachunkowość i finanse) zawiera typowe dla innych kierunków (zarządzanie, logistyka, finanse i rachunkowość). Wobec zaistniałego ostatnio połączenia dyscyplin naukowych ekonomia i finanse co najmniej specjalność rachunkowość i finanse nie budzi zastrzeżeń. Zespół oceniający uważa jednak, że ważniejsze, by zestaw dyscyplin był dobrze związany z opisem efektów uczenia się, a ta zgodność jest zadowalająca. Ponadto praktyczny profil kształcenia wymaga opanowania wiedzy i umiejętności zarówno z ekonomii, jak i z finansów czy nauk o zarządzaniu, co uzasadnia przyjętą koncepcję kształcenia. Tę ocenę potwierdzały wypowiedzi przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego przedstawione na spotkaniu w czasie wizytacji. W opisie efektów kształcenia dobrze nawiązano do wymienionych dyscyplin, choć oczywiście dominują dyscypliny w poprzedniej klasyfikacji zaliczane do nauk ekonomicznych.

W dniu 12 czerwca 2019 r. senat ZPSB uchwałą nr 5/2019 przyjął efekty uczenia się dostosowane do wymogów poziomu 6 PRK dla profilu praktycznego. Sformułowano 13 efektów w zakresie wiedzy, 14 efektów z umiejętności i 12 efektów z zakresu kompetencji społecznych. Uczelnia przyporządkowała efekty uczenia się na kierunku ekonomia, studia I stopnia do dwóch dyscyplin naukowych zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym. Dyscypliną wiodącą jest ekonomia i finanse (obejmująca 60% wszystkich efektów uczenia się), natomiast dyscypliną uzupełniającą jest dyscyplina nauki o zarządzaniu i jakości (40% wszystkich efektów uczenia się).

W ramach efektów z zakresu umiejętności uwzględniono kwalifikacje odnoszące się do języka obcego zakładając, że absolwent potrafi „komunikować się w języku obcym na poziomie B2 EOKJ i potrafi używać go w sytuacjach związanych z działalnością zawodową”. Szczegółowe efekty uczenia się zostały określone w sylabusach przedmiotów. Efekty te, zostały wystandaryzowane pod względem ilościowym - po dwa z każdej kategorii, tj. w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Sprzyja to zrozumieniu efektów przez studentów. Sformułowano także efekty dla praktyk zawodowych. Każdy z efektów przedmiotowych został odniesiony do odpowiednich co do zakresu kierunkowych efektów uczenia się oraz efektów określonych przez poziom 6 PRK. Efekty uczenia się na kierunku *ekonomia* są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz ze stanem wiedzy i jej zastosowaniem z w zakresie dyscyplin, do których jest przyporządkowany kierunek. Opisują, w sposób trafny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiągnane przez studentów, a ponadto są zrozumiałe dla wszystkich grup interesariuszy, choć znaczne rozbudowanie opisu kompetencji społecznych jest dyskusyjne. Także zgodność kierunku z praktyką i postępem w obszarach działalności zawodowej jest zapewniona przede wszystkim z zakresu ekonomii, finansów, rachunkowości i zarządzania.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Koncepcja kierunku jest zgodna z misją i strategią Uczelni oraz z potrzebami rynku pracy, zwłaszcza lokalnego. Odpowiada osiągnięciom działalności praktycznej, zwłaszcza w obszarach działalności gospodarczej, do których przygotowują specjalności na tym kierunku.

Efekty uczenia się dla kierunku *ekonomia* na studiach pierwszego stopnia o profilu praktycznym są zgodne z koncepcją i celami kształcenia przyjętymi dla tego kierunku studiów. Efekty uczenia się zostały określone zgodnie z aktualnym stanem wiedzy i praktyką w ramach dyscyplin, do których został przyporządkowany kierunek studiów. Uwzględniają one właściwe umiejętności zawodowe i umiejętności w zakresie komunikowania się w języku obcym. Wcześniej przypisanie kierunku do dyscyplin naukowych było zbyt wielokierunkowe, ale zostało poprawione i obecnie nie wywołuje zastrzeżeń.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Dobrej Praktyki

-

Zalecenia

-

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Treści programowe są dostosowane do efektów uczenia się i są zgodne ze stanem wiedzy i praktyki z zakresu dyscyplin, do których został przyporządkowany kierunek studiów. Program studiów został podzielony na następujące moduły: Biznes w działaniu, Organizacja i zarządzanie, Ekonomia stosowana, Kluczowe kompetencje dla biznesu, Rozróż osobisty i kompetencje interpersonalne, Metody ilościowe w biznesie, Finanse i rachunkowość, Marketing, Moduł dyplomowy, Moduł specjalnościowy, Moduł swobodnego wyboru oraz Moduł aktywności praktycznej. Sekwencja treści i omawiane problemy co do zasady odpowiadają stanowi praktyki działalności gospodarczej oraz kwalifikacjom absolwentów oczekiwanym przez rynek pracy. Pewną wątpliwość budzi sekwencja przedmiotów związanych z matematyką i mikroekonomią. Z racji tego, że matematyka jest wykorzystywana w mikroekonomii powinna ją poprzedzać, zatem ZO rekomenduje zmianę tej kolejności.

Innowacyjne podejście ZPSB w Szczecinie polega na tym, że w momencie rozpoczynania studiów studenci rozpoczynają kształcenie od rozpatrywania problemu praktycznego, poprzez moduł Biznes w działaniu. Oznacza to, że rozpatrują oni kwestię zakładania przedsiębiorstwa w formie gry symulacyjnej i warsztatu projekt przedsiębiorstwo. Kolejne moduły mają im pomóc identyfikować problemy wynikające z organizacji firmy oraz uzupełnić ich wiedzę i umiejętności pomocne w ich rozwiązywaniu.

Studenci, obecni podczas spotkania z ZO PKA, potwierdzili znajomość efektów uczenia się, które opisane zostały w programie studiów. W ich opinii informacje na temat efektów uczenia się przekazywane są w przystępny sposób przez nauczycieli akademickich podczas pierwszych zajęć. Osoby zainteresowane mają także do nich dostęp w programie studiów umieszczonym na stronie internetowej Uczelni. Taka forma przekazywania informacji na temat efektów uczenia się jest nowoczesna i przejrzysta. Podobne spostrzeżenia dotyczą wszystkich informacji zawartych w sylabusach przedmiotów będących częścią dostępnego w elektronicznej formie programu studiów. Efekty uczenia są odpowiednio realizowane podczas zajęć, a treści programowe są zgodne z nazwą danego przedmiotu oraz także zdaniem studentów odpowiednie dla kierunku ekonomia.

Studia I stopnia na kierunku ekonomia, profil praktyczny, prowadzone w trybie niestacjonarnym trwają 6 semestrów i kończą się uzyskaniem tytułu zawodowego licencjata. Rok akademicki dzieli się na dwa semestry. Program studiów pozwala uzyskać 182 pkt. ECTS. Ogólna liczba godzin z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów wynosi 830 godzin (razem z modułem aktywności praktycznych wynosi 1180 godz.). Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia wynosi 33,2, a z praktykami zawodowymi, gdzie jest kontakt z

zakładowym opiekunem praktyk, 47,2. Liczebność grup na zajęciach jest zróżnicowana i dostosowana do formy zajęć. Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne to 68,13% ogółu punktów ECTS.

W opinii studentów liczba punktów ECTS przypisanych do przedmiotów właściwie odzwierciedla nakład pracy potrzebny do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Wszyscy obecni na spotkaniu ZO PKA studenci potwierdzili, że zapoznani zostali z zagadnieniami związanymi z punktacją ECTS. Udział zajęć odbywających się z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego jest według studentów odpowiedni. Studenci wyrażali pozytywną opinię na temat realizacji programu studiów, sekwencji przedmiotów (a więc nie dostrzegają niedobrej kolejności mikroekonomii i matematyki) oraz doboru formy zajęć.

Plan studiów przewiduje naukę języka obcego w semestrze drugim w wymiarze 34 godzin lektoratu z języka angielskiego lub niemieckiego (do wyboru przez studentów). Studenci trzeciego roku mają obowiązek zrealizowania 2 spośród 5 przedmiotów obieralnych. Zajęcia do wyboru stanowią istotną część programu studiów, przypisano do nich łącznie 64 punkty ECTS, co stanowi 35,2% ich ogólnego wymiaru. W przypadku oferty przedmiotów obieralnych studenci stwierdzili, że są zmuszeni do osiągnięcia porozumienia w grupie co do wyboru jednego przedmiotu. Jest to spowodowane niewielką liczbą studentów i ograniczonymi możliwościami uruchomienia przedmiotu dla danej liczby studentów. Nie jest to zgodne z zasadami wyboru.

Wszystkie przedmioty ujęte w planie studiów ocenianego kierunku realizowane są w co najmniej 2 formach zajęć, a możliwe formy to: wykłady, ćwiczenia, laboratoria, seminaria, warsztaty praktyczne, wizyty studyjne, lektorat oraz e-learning. O ich doborze decyduje specyfika przedmiotu. Proporcje liczb godzin zajęć w różnych formach, np. wykładów i ćwiczeń, są zwykle dobrze dobrane do potrzeb wynikających z efektów uczenia się.

Studenci ocenianego kierunku mają możliwość ubiegania się o realizację studiów według indywidualnych planów studiów i indywidualnej organizacji studiów.

Nakład pracy studenta określony jest w kartach przedmiotów. Bilans ten obejmuje udział studenta w wykładach, ćwiczeniach i innych formach zajęć dydaktycznych ujętych w planie studiów, udział w egzaminach i zaliczeniach, konsultacjach, e-learningu oraz pracę własną studentów. Udział pracy własnej w ogólnym bilansie czasu pracy jest duży, a treść tej pracy niedoprecyzowana. Poza tym zastrzeżeniem oszacowania liczb punktów ECTS są poprawne.

Zajęcia dydaktyczne wymagające stosowania metod aktywizujących (ćwiczenia) prowadzone są w grupach liczących 14-28 osób. Liczność grup laboratoryjnych nie przekracza 14 osób. Nauka języka obcego prowadzona jest w grupach liczących 16-19 osób. W systemie e-learningu grupa rozliczeniowa nie przekracza 35 osób. Takie liczebności grup ZO uznaje za poprawne.

Do prowadzenia zajęć stosowany jest zróżnicowany zestaw metod kształcenia. Wykłady prowadzone są metodami podającymi; z kolei metody aktywizujące obejmują: ćwiczenia, prezentacje multimedialne, dyskusje grupowe, analizy zespołowe, rozwiązywanie zadań, case study, projekty zespołowe i indywidualne, aktywność na platformie e-learning, warsztaty praktyczne, spotkanie z praktykiem biznesu, wizyty studyjne, badania i ćwiczenia terenowe, film video, gry symulacyjne, menedżerskie, strategiczne. Kształcenie praktyczne studentów odbywa się między innymi poprzez pracę na prawdziwych studiach przypadków, analizę rzeczywistych problemów gospodarczych, uczestnictwo w grach symulacyjnych, realizację warsztatów, uczestnictwo w eksperckich wykładach na tematy związane z prowadzeniem biznesu w praktyce,

włączenie w proces kształcenia wizyt studyjnych; uczestnictwo studentów w debatach biznesowych oraz praktyki studenckie.

Podczas spotkania z ZO PKA studenci wskazali, że dostrzegają innowacyjne ich zdaniem metody kształcenia. Jako największą ich zaletę studenci wskazali angażowanie do aktywnego uczestniczenia w zajęciach oraz motywowanie do osiągnięcia efektów uczenia się. Zarówno innowacyjne metody kształcenia, jak i te standardowe, są zdaniem studentów dostosowane do formy zajęć oraz umożliwiają osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Nie stwarzają też utrudnień osobom z niepełnosprawnościami. Za szczególnie wartościową studenci uznali grę symulacyjną, która jest realizowana w ramach oddzielnego przedmiotu. Ich zdaniem taka metoda umożliwia przyjrzenie się danemu zagadnieniu pod względem praktycznym, co jest przydatne w późniejszej pracy zawodowej. W opinii studentów Uczelnia kładzie właściwy nacisk na związane z profilem studiów praktyczne aspekty podczas realizacji programu studiów. Studenci doceniają w tym zakresie możliwość wzięcia udziału w wizytach studyjnych w przedsiębiorstwach oraz w organizowanych na Wydziale spotkaniach z praktykami. ZO podziela te oceny.

Na ocenianym kierunku studiów w ramach realizowanego planu są prowadzone zajęcia z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość na specjalności Zarządzanie biznesem. W konstrukcji programu kształcenia spełnione są wymogi zawarte w § 42 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów. Treści programowe są w pełni zgodne z programem studiów realizowanych w formie niestacjonarnej. Uczelnia opracowała zasady organizacji zajęć na studiach niestacjonarnych wspomaganych e-learningiem, w których określono: ogólny schemat organizacji zajęć dydaktycznych, obowiązki wykładowcy, rozliczenie czasu pracy wykładowców, terminy organizacji zaliczeń i egzaminów, w tym zaliczeń i egzaminów w trybie poprawkowym, zasady prowadzenia komunikacji on-line, z uwzględnieniem czatów on-line, dyskusji na forum oraz sprawdzania postępu studentów w nauce. Określono, że czaty on-line są formą obowiązkową i muszą odbywać się nie mniej niż raz w tygodniu, przy czym czas trwania czatu uzależniony jest od liczby godzin przypadających na dany przedmiot w programie studiów. Program i organizacja studiów realizowanych w ramach kształcenia na odległość spełniają wymagania zawarte w przepisach powszechnie obowiązujących. Studenci podczas spotkania z ZO PKA wyrażali pozytywne opinie na temat platformy e-learningowej, doceniali przede wszystkim dostęp do materiałów, które publikują prowadzący zajęcia. Stosowane w ramach e-learningu metody kształcenia w opinii studentów pozwalają na właściwe przyswojenie treści programowych. Wykorzystanie platformy e-learningowej podlega systematycznym przeglądom.

Program studiów na kierunku ekonomia przewiduje obowiązkowe, trzymiesięczne praktyki zawodowe. Praktyki realizowane są w ramach modułu MAP (Moduł Aktywności Praktycznych) na III roku, w piątym semestrze studiów (200h, 8 ECTS) oraz w szóstym semestrze (150h, 6 ECTS). W ramach MAP z podanej puli godzin student musi przeznaczyć max. 40h na tzw. aktywności społeczne (np. wolontariat). Dla praktyk (w ramach modułu MAP) opracowano sylabus, który określa efekty uczenia się (wiedzę, umiejętności, kompetencje społeczne), które ma osiągnąć student. Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z efektami kierunkowymi. Treści programowe określone dla praktyk oraz ich umiejscowienie w programie studiów należy ocenić pozytywnie. Nie określono precyzyjnie minimalnego wymaganego wymiaru godzinowego praktyk. Podany w programie studiów wymiar 350h

(uwzględniający także konsultacje oraz aktywności społeczne) dla 3 miesięcznych praktyk należy uznać za niewystarczający dla profilu praktycznego, choć w opinii studentów jest odpowiedni. Powinien on wynosić min. 360h (przy założeniu 6h dziennie) samych praktyk.

Zasady realizacji praktyk określono w regulaminie praktyk zawodowych. Opisuje on m.in.: cele i formy praktyk zawodowych, organizację i przebieg praktyk, obowiązki praktykanta, obowiązki organizatora praktyk oraz opiekuna praktyk, przebieg praktyk, warunki zaliczenia. Szczegółowe cele i program praktyki opisano w programie ramowym praktyki zawodowej dla kierunku ekonomia - studia pierwszego stopnia o profilu praktycznym. Treści programowe praktyk sprzyjają osiąganiu efektów uczenia się. Program ramowy określa możliwe miejsca praktyk oraz szczegółowe programy dla każdej ze specjalności.

Dokumentem sprawozdawczym z realizacji praktyki jest karta realizacji studenckich praktyk zawodowych podpisywana przez przedstawiciela zakładu pracy przyjmującego na praktykę. Zawiera ona opis zadań i czynności wykonywanych przez praktykanta, nie odnosi się jednak bezpośrednio do oceny efektów uczenia się opisanych w sylabusie. W związku z tym ocena osiągnięcia zakładanych dla praktyk efektów uczenia się nie ma charakteru kompleksowego. Metody ewaluacji i sposób dokumentowania przebiegu praktyk nie są trafnie dobrane, są zbyt formalne i nie umożliwiają skutecznej oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów. W podmiotach przyjmujących studentów na praktyki wyznaczono opiekunów. Kompetencje i doświadczenie opiekunów praktyk nie budzą zastrzeżeń w kontekście realizacji programu praktyk, podobnie jak miejsca oraz infrastruktura miejsc praktyk.

Jak wynika ze sprawozdania z realizacji praktyk w roku akademickim 2017/2018 przedstawionym ZO PKA, 80% studentów zalicza praktykę na podstawie udokumentowanego doświadczenia zawodowego lub doświadczenia z prowadzonej działalności gospodarczej. Zasady takiego zaliczenia reguluje regulamin praktyk studenckich. Studenci muszą przedstawić odpowiednie dokumenty potwierdzające doświadczenie zawodowe (szczegółowy zakres obowiązków) i przedłożyć je opiekunowi praktyk. Weryfikacji zgodności prowadzonej działalności zawodowej z programem praktyk dokonuje opiekun praktyk. W przypadku niezgodności profilu pracy zawodowej z zakresem tematycznym praktyk student nie uzyskuje zaliczenia. W kwestii formy opisu takiego doświadczenia pozostawiono dużą dowolność, studenci nie muszą obowiązkowo potwierdzić, że osiągnęli wszystkie zakładane dla praktyk efekty uczenia się. W związku z tym ocena zaliczenia praktyk na podstawie doświadczenia zawodowego studentów nie ma charakteru kompleksowego. ZO rekomenduje uregulowanie zasad i trybu oceny zgodności takiego doświadczenia z efektami przewidzianymi dla praktyk. Jak wynika ze spotkań przeprowadzonych przez ZO PKA podczas wizytacji, praktyki traktowane są przez studentów jako „zło konieczne”. Bardziej rozbudowane są procedury zaliczania praktyk dla osób faktycznie je realizujących (rzadka sytuacja) niż dla osób z nich zwolnionych (częsta). Praktyki podlegają zaliczeniu bez oceny. Rekomendowanym rozwiązaniem byłoby zaliczanie na ocenę przy jednoczesnym wprowadzeniu ewaluacji oceny stopnia osiągania zakładanych efektów uczenia się.

Nie przewidziano zasad hospitacji praktyk zawodowych (oraz pracy zawodowej wykonywanej na zaliczenie praktyk), lecz są hospitacje okazjonalne - mają formę telefoniczną lub mailową, a zatem rekomenduje się opracowanie zasad takich hospitacji.

Studentom, którzy chcą odbyć praktykę zawodową w normalnym trybie, Uczelnia zapewnia miejsca odbycia praktyki (wsparcie Biura Karier). Jest też możliwość samodzielnego znalezienia miejsca praktyki przez studentów i podpisanie odpowiedniego porozumienia z pracodawcą.

Program praktyk oraz praca opiekuna praktyk po stronie Uczelni nie podlegają ewaluacji z udziałem studentów. Natomiast efekty uczenia się oraz opiekunowie praktyk po stronie pracodawcy są oceniani na spotkaniu podsumowującym praktyki z koordynatorem praktyk. ZO rekomenduje uwzględnienie pracy uczelnianych opiekunów w studenckich ankietach oceniających.

Zajęcia na studiach niestacjonarnych organizowane są w semestrze w formie 10 zjazdów sobotnio-niedzielnych. Większość zajęć realizowanych jest w blokach 4-6 godzinnych, co zostało uzasadnione faktem, że rozwiązanie problemów praktycznych wymaga całościowego traktowania i pracy zespołowej studentów, co najlepiej realizować w ciągu jednego zjazdu.

Plan zajęć jest w opinii studentów skonstruowany odpowiednio, z zachowaniem właściwej higieny procesu uczenia się. Przerwy między zajęciami ustalane są na bieżąco w porozumieniu między studentami a prowadzącym zajęcia. Wszelkie zmiany dokonywane w harmonogramie zajęć są komunikowane studentom z odpowiednim wyprzedzeniem za pośrednictwem platformy e-dziekanat lub poczty elektronicznej. Studenci pozytywnie wypowiadali się na temat sesji egzaminacyjnej, która trwa w ciągu całego roku akademickiego. Nie jest przez to skoncentrowana w krótkim czasie, a poszczególne egzaminy i zaliczenia są rozłożone na odpowiednią, z perspektywy studentów, liczbę zjazdów. ZO także pozytywnie ocenia taką organizację egzaminów.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Treści programowe ujęte w programie kształcenia odpowiadają aktualnemu stanowi wiedzy i praktyki w zakresie dyscyplin, do których został przyporządkowany kierunek studiów. Treści te są kompleksowe, odpowiednio rozwinięte i spójne w aspekcie kształtowania kompetencji absolwentów. Pozwalają one w przyjętej formie na uzyskanie efektów uczenia się przyjętych dla kierunku studiów. Studia prowadzone są w wymiarze czasowym pozwalającym na osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się. Właściwie skalkulowano wymiar zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich oraz nakład pracy na realizację zadań w ramach pracy własnej studentów. Struktura programu kształcenia z punktu widzenia wymiaru godzin poszczególnych przedmiotów i modułów kształcenia oraz sekwencji ich realizacji jest prawidłowa poza jednym wyjątkiem (matematyka powinna być przed mikroekonomią). Formy zajęć są odpowiednio zróżnicowane i dostosowane do specyfiki przedmiotów. Studenci mają zapewnioną możliwość wyboru zajęć w wymiarze przekraczającym 30% ECTS. Program studiów przewiduje naukę języka obcego w wymiarze pozwalającym na opanowanie języka obcego na poziomie B2. Uczelnia realizuje zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w wymiarze określonym w rozporządzeniu MNiSW z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów. Przy doborze metod kształcenia uwzględniono specyfikę przedmiotów, formę zajęć i praktyczny profil kierunku. Tworzą one zróżnicowany

zbiór pozwalający na realizację założonych efektów uczenia się. Studenci wykonują szereg zadań w ramach pracy własnej, co pozwala na kształtowanie umiejętności samodzielnej pracy i aktywności w procesie uczenia się. W procesie kształcenia studenci przygotowani są do prowadzenia działalności zawodowej.

Nie określono precyzyjnie minimalnej liczby godzin praktyk zawodowych. Obecnie działający system ewaluacji praktyk nie pozwala na kompleksową i trafną ocenę, czy i w jakim stopniu studenci osiągają zakładane efekty uczenia się. Sytuacja ta dotyczy zarówno studentów realizujących praktyki jak i podlegających zwolnieniu z praktyk na podstawie swojej pracy zawodowej. Mocne strony systemu praktyk to:

- realizacja praktyk w oparciu o sformalizowane, publicznie dostępne zasady,
- odpowiednie przygotowanie opiekunów praktyk po stronie Uczelni,
- realizacja praktyk w miejscach odpowiadających specyfice kierunku,
- odpowiednie wyposażenie oraz infrastruktura miejsc praktyk,
- wsparcie studentów w poszukiwaniu miejsc praktyk,
- odpowiednie umiejscowienie praktyk w planie studiów.

Słabe strony systemu praktyk:

- brak narzędzi umożliwiających kompleksową weryfikację stopnia osiągania efektów uczenia się na praktykach (zarówno dla praktyk zaliczanych na podstawie pracy zawodowej jak i realizowanych przez studentów),
- brak udziału studentów w ewaluacji programu praktyk oraz opiekunów praktyk po stronie Uczelni,
- brak precyzyjnego określenia minimalnej liczby godzin praktyki zawodowej; podane w sylabusie liczby godzin są zbyt małe dla trzymiesięcznej praktyki zawodowej.

Przedstawione wyżej zastrzeżenia dotyczące programu studiów i jego realizacji skłaniają do sformułowania rekomendacji:

- - zmiany kolejności występowania w programie studiów matematyki w biznesie i mikroekonomii,
- - opisanie w sylabusach charakteru i przedmiotu pracy własnej studentów,
- - zwiększenia liczby godzin praktyk zawodowych do co najmniej 360,
- - oceny praktyk na podstawie stopnia realizacji efektów uczenia się.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Warunki oraz tryb rekrutacji na I rok studiów kierunku ekonomia w ZPSB w Szczecinie Wydział Przedsiębiorczości w Stargardzie w roku akademickim 2018/2019 są zawarte w uchwale Senatu nr 8/2017 z dnia 17.06.2017 r. Przyjęcie kandydatów na I rok studiów następuje w drodze postępowania kwalifikacyjnego, które ma charakter konkursowy. Zastosowano jedyne dopuszczalne kryterium - wyniki egzaminu dojrzałości. Postępowanie uwzględnia także kandydatów posiadających świadectwo dojrzałości lub odpowiedni dokument uzyskany za granicą. Zasady rekrutacyjne nie zawierają procedur dyskryminujących ani ograniczających kandydatów z uwagi na żadne kryterium. Kryteria przyjęć na wszystkie poziomy studiów są opracowane w sposób przejrzysty i jednolity dla całej Uczelni.

W opinii studentów proces rekrutacji na studia jest przejrzysty i sprawiedliwy, zapewnia równe szanse każdemu kandydatowi na studia. Studenci nie zgłaszali problemów z uzyskaniem informacji na temat procesu rekrutacji oraz wszelkich wymagań związanych z przyjęciem na studia. Jak wskazali sami studenci informacje o studiach pozyskiwali ze strony internetowej lub bezpośrednio w Dziekanacie. Studenci pozytywnie wypowiadali się o rekrutacji przy pomocy elektronicznego systemu, w ich opinii jest on przejrzysty i w znaczny sposób ułatwia cały proces.

Sposoby weryfikacji i oceny osiągania efektów uczenia się zostały określone w kartach przedmiotów. Weryfikacja i ocena osiąganych przez studenta efektów uczenia się odbywa się za pomocą następujących sposobów: aktywność na zajęciach, dyskusja, odpowiedzi ustne, studium przypadku, prace domowe, prezentacje indywidualne i zespołowe, projekty indywidualne i zespołowe, sprawozdania, prace semestralne, kolokwium, egzamin pisemny, egzamin ustny oraz test. Niektóre z nich (zwłaszcza studia przypadku, prezentacje, projekty) pozwalają weryfikować umiejętności praktyczne. Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się i zaliczania poszczególnych przedmiotów, semestrów i lat studiów na kierunku *ekonomia* precyzuje regulamin studiów.

Proces dyplomowania został opisany w regulaminie studiów. Na studiach I stopnia student zobowiązany jest do złożenia egzaminu dyplomowego oraz przygotowania projektu końcowego (pracy dyplomowej). Projekt końcowy powinien charakteryzować się pragmatycznym podejściem do rozwiązania konkretnego problemu, może mieć charakter projektu analitycznego lub wdrożeniowego. Projekt końcowy musi obejmować komponent badań własnych studenta. Zakres i forma projektu końcowego oraz zasady egzaminu dyplomowego zostały określone w zarządzeniu Rektora ZPSB w Szczecinie nr 12/2017 z dnia 23.11.2017 r.

Studenci nie mają możliwości wyboru promotora pracy dyplomowej, zostaje im on przydzielony zgodnie z realizowaną specjalnością. Temat pracy dyplomowej ustalany jest z promotorem indywidualnie. Studenci pozytywnie wypowiadali się o wsparciu ze strony promotorów podczas powstawania pracy dyplomowej.

Weryfikacja efektów uczenia się na profilu praktycznym powinna prowadzić do oceny osiągnięcia przez studentów umiejętności zawodowych i kompetencji społecznych rozważanych w kontekście opanowanej wiedzy. Prace dyplomowe traktowane jako projekty spełniają warunki uprządkowania, niekiedy brakuje natomiast podłoża ekonomicznego, związanego z efektami dotyczącymi wiedzy, np. przeglądu literatury z zakresu, w którym przygotowywana jest praca. Wśród wylosowanych prac znalazły się takie, w których studenci nie zajmowali się w wystarczającym stopniu analizą literatury ekonomicznej dostosowanej do realizowanego tematu. Rekomenduje się wprowadzenie obowiązku takiej analizy. W niektórych z prac dyplomowych,

zwłaszcza na specjalności Logistyka, spedycja, transport, wątki ekonomiczne były traktowane marginalnie. Tematyka prac nawiązywała przede wszystkim do specjalności. Prace dyplomowe były weryfikowane w systemie antyplagiatowym. Uczelnia przygotowała zestaw zagadnień na egzamin dyplomowy. W grupie pierwszej - pytania wspólne dla wszystkich specjalności - znajduje się 50 zagadnień, natomiast w grupie pytań specjalnościowych liczba zagadnień waha się od 27 do 50. W wybranych losowo protokołach z egzaminu dyplomowego pojawiały się pytania z każdej grupy.

Analiza prac przejściowych wskazuje na to, że zadawane pytania, problemy i zadania pozwalały na weryfikację wszystkich zakładanych efektów kształcenia zawartych w sylabusach przedmiotów. Formy realizacji zajęć, takie jak dyskusja czy praca grupowa pozwalają na ocenę stopnia ukształtowania kompetencji społecznych. Studenci otrzymują informacje zwrotne na temat swoich postępów w nauce.

W opinii studentów na kierunku ekonomia stosuje się odpowiednie metody weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się. Metody te według studentów odpowiadają opisom w sylabusach przedmiotu i są dostosowane do treści programowych. Studenci potwierdzili także, że nauczyciele akademicy umożliwiają wgląd do ocenianych prac oraz przekazują właściwą informację na temat uzyskanej oceny (informacje zwrotne na temat postępów w nauce). W regulaminie studiów zostało zaplanowane indywidualne podejście stosowane wobec osób z niepełnosprawnością, aby umożliwić im osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Studenci z niepełnosprawnością mają możliwość dopasowania metod weryfikacji, a potrzeby w tym zakresie zgłaszają do Pełnomocnika Rektora ds. osób niepełnosprawnych. Pełnomocnik przekazuje informacje prowadzącym zajęcia.

Prace Uczelni koncentrują się na zapewnieniu bezstronności, rzetelności i przejrzystości procesu weryfikacji oraz wiarygodności i porównywalności ocen. W przypadku sytuacji konfliktowych regulamin studiów przewiduje odpowiednie procedury takie jak egzamin komisyjny czy finalnie – w razie istnienia przesłanek - postępowanie dyscyplinarne.

Uczelnia posiada regulamin potwierdzania się efektów uczenia się przyjęty uchwałą Senatu ZPSB nr 6/2015 z dnia 17.06.2017 r. Aktualna wersja procedury PEUS określająca zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się, nabytych poza edukacją formalną znajduje się w załączniku nr 1 do zarządzenia Rektora nr 12/2018. Pozwala ona poprawnie identyfikować osiągnięte efekty uczenia się i oceniać ich zgodność z przyjętymi dla kierunku.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste, selektywne i bezstronne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się. Uczelnia sformułowała warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz zaliczania efektów uzyskanych w innej uczelni. Weryfikacja efektów uczenia się przebiega zgodnie z założeniami opisanymi w kartach przedmiotów i wykorzystuje instrumenty oceny praktycznych umiejętności zawodowych. Prace dyplomowe pozwalają weryfikować i potwierdzać osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów. Rekomenduje się jednak weryfikację tematów prac dyplomowych pod względem

zgodności z efektami uczenia się na kierunku ekonomia i powszechne przestrzeganie zasady, by w każdej pracy dyplomowej była analiza zgodnej z tematem literatury ekonomicznej.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Podczas wizytacji Władze Wydziału przedstawiły ZO PK dorobek 28 nauczycieli akademickich zatrudnionych na umowę o pracę, którzy prowadzą zajęcia na kierunku ekonomia. Osoby prowadzące zajęcia powiązane z dyscyplinami ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości), posiadają wystarczający dorobek naukowy i/lub doświadczenie zawodowe w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku ekonomia. Wśród przedstawionych przez Wydział 28 nauczycieli akademickich realizujących zajęcia na kierunku ekonomia 2 osoby ze stopniem doktora habilitowanego mają dorobek badawczy w dyscyplinach ekonomicznych, podobnie jak 13 osób ze stopniem doktora oraz 4 osoby z tytułem zawodowym magistra. Są też osoby o innych kwalifikacjach: tytuł zawodowy magistra politologii mają 2 osoby, administracji ogólnej - 1, socjologii – 2, matematyki - 1, dyscyplin technicznych – 2, filologii polskiej -1 osoba. Aktualne doświadczenie zawodowe w obszarach działalności zawodowej, w tym przede wszystkim gospodarczej, związanych z kierunkiem posiada 22 nauczycieli akademickich (78%). Posiadany dorobek publikacyjny oraz doświadczenie zawodowe umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych.

Struktura kwalifikacji kadry (2 osoby ze stopniem doktora habilitowanego, 13 osób ze stopniem naukowym doktora, 13 osób z tytułem magistra) oraz jej liczebność (28 osób) umożliwia prawidłową realizację zajęć.

Nauczyciele akademiccy posiadają wystarczające kompetencje dydaktyczne, które umożliwiają prawidłową realizację zajęć zarówno ze względu na staż dydaktyczny, jak i udział w specjalistycznych szkoleniach podnoszących kompetencje dydaktyczne. W roku akademickim 2018/2019 zorganizowano 9 obligatoryjnych i fakultatywnych tego typu szkoleń.

Przydział zajęć w zdecydowanej większości nauczycieli akademickich jest merytorycznie poprawny oraz umożliwia prawidłową realizację zajęć. Grupa zajęć kształtujących umiejętności praktyczne jest dla ponad 50% przedmiotów prowadzona przez kadrę z doświadczeniem zawodowym. Rekomenduje się ograniczenie liczby przedmiotów prowadzonych przez jednego nauczyciela akademickiego, tym bardziej, że dorobek publikacyjny oraz doświadczenie zawodowe nie są tak rozbudowane. Przypadki nieodpowiedniego przydziału zajęć dotyczące przedmiotów: międzynarodowe stosunki gospodarcze, polityka społeczno-gospodarcza, współczesny rynek pracy, etyka w kierowaniu ludźmi, podano w załączniku 4. Nie zidentyfikowano niepokojących przypadków w sferze obciążeń godzinowych, są one zgodne z wymaganiami. Wydział nie prowadzi kształcenia metodą e-learningu, a nauczyciele akademiccy

używający platformy e-learningowej do wspomagania klasycznych zajęć są odpowiednio przeszkoleni.

Zgodnie z obowiązującym systemem ocen pracowniczych (zarządzenie Rektora ZPSB nr 4/2017), nauczyciele akademicki są poddawani ocenie okresowej co dwa lata, w jej ramach są uwzględniane wyniki ankietyzacji oraz hospitacji. W przypadku krytycznych ocen i uwag (zwłaszcza wynikających z ocen ankietowych) są przeprowadzane rozmowy wyjaśniające władz Wydziału z wykładowcą.

Ankietyzacja kadry przez studentów jest prowadzona min. dwa razy w roku (na koniec każdego semestru), cyklicznie odbywają się hospitacje zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich kierunku. Podczas spotkania z ZO PKA studenci potwierdzili przydatność ankiet oraz zauważyli, że Uczelnia odpowiednio reaguje na zgłaszane w ankietach uwagi. Ankieta jest dostępna w formie papierowej, studenci mają możliwość udzielenia odpowiedzi także na pytanie otwarte. Władze Wydziału omawiają kryteria oceny przedmiotów oraz wyniki ankietyzacji podczas spotkań z Radą Starostów (ostatnie konsultacje z dn. 7.03.2019 r.). Podczas takiego spotkania studenci mają możliwość przekazywania swoich uwag co do formy i konstrukcji ankiet.

Dobór nauczycieli akademickich jest transparentny oraz adekwatny do wymagań profilu praktycznego, wynika z dorobku naukowego i doświadczenia zawodowego.

Formą wsparcia rozwoju kompetencyjnego pracowników jest polityka dofinansowania indywidualnych przedsięwzięć rozwojowych: publikacji, konferencji, studiów podyplomowych. Na mocy zarządzenia Rektora 11/2018 dofinansowanie przysługuje w wysokości od 60 do 100% kosztów. W roku akademickim 2018/2019 z takiego wsparcia skorzystało ok 20% nauczycieli akademickich. Brak danych dotyczących awansów nauczycieli akademickich, jednak większość kadry cechuje się stabilizacją zawodową (min. 10 lat zatrudnienia).

Realizowana polityka kadrowa obejmuje zasady rozwiązywania konfliktów: w ZPSB opracowano Kodeks etyczny społeczności akademickiej (załącznik do zarządzenia Rektora nr 6/2017) oraz opis procedur dotyczących reagowania na przypadki dyskryminacji lub przemocy (załącznik 7 do kodeksu). W Uczelni funkcjonuje również gabinet psychologa dla studentów.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Zajęcia na ocenianym kierunku prowadzi zespół nauczycieli akademickich odpowiednio liczny i wystarczająco związany z dyscyplinami ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości. Jest w tym zespole odpowiednia różnorodność tematyczna dorobku naukowego i znaczny udział osób z doświadczeniem zawodowym przydatnym na tym kierunku o profilu praktycznym. Niewłaściwie uzasadnione obsady zajęć są nieliczne. Polityka kadrowa w Uczelni jest zorientowana na budowanie stabilnego zespołu i wzrost jego kwalifikacji. Ze względu na stwierdzenie kilku niedoskonałe uzasadnionych obsad zajęć rekomenduje się: ograniczenie liczby przedmiotów prowadzonych przez jednego nauczyciela akademickiego i lepszy dobór

obsady zwłaszcza międzynarodowych stosunków gospodarczych, polityki społeczno-gospodarczej, etyki w kierowaniu ludźmi.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Dookonałości Kształcenia

Opracowanie Kodeksu etycznego społeczności akademickiej Zachodniopomorskiej Szkoły Biznesu oraz procedur reagowania w przypadku naruszenia zasad bezpieczeństwa bądź dyskryminacji czy przemocy (załącznik 1-6 zarządzenia nr 1/2019 Kanclerza ZPSB z dnia 25 marca 2019) należy określić jako dobre praktyki.

Zalecenia

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Wydział realizuje proces dydaktyczny w wynajmowanych pomieszczeniach Zespołu Szkół nr 1 w Stargardzie, korzysta z zasobów lokalowych i sprzętowych Szkoły. Wydział ma do dyspozycji: 13 pracowni komputerowych (w każdej 16 stanowisk komputerowych), 12 sal z projektorami multimedialnymi, 6 z przyłączem do telewizora, dostęp do 3 drukarek 3D, salę gimnastyczną, aulę, salę do obron (Izba Pamięci). Pracownie podłączone są wewnątrz Szkoły switchami gigabitowymi (1 Gb/s), a komputery wyposażone są w system Windows (7,10), w wybranych pracowniach jest dostęp do specjalistycznego sprzętu dla grafików. Deklaracje Władz dotyczące specjalistycznego wyposażenia pracowni dydaktycznych i komputerowych oraz informatyczna infrastruktura dają podstawy do stwierdzenia, iż dostępna infrastruktura dydaktyczna umożliwia prawidłową realizację zajęć. W tym sensie liczba i układ pomieszczeń oraz specjalistyczne oprogramowanie są wystarczające (MS Office, Adonis). W siedzibie Wydziału stosowana jest procedura, która polega na dokonywaniu resetu całego oprogramowania: z pisma z dnia 3.07.br. nadesłanego przez Dyrektora Zespołu Szkół wynika, że w komputerach zainstalowane jest oprogramowanie „Deep Freeze” które każdorazowo po wyłączeniu-włączeniu komputera przywraca ustawienia początkowe. Procedura ta uniemożliwiła sprawdzenie stanu wyposażenia tej infrastruktury, ustalenia, czy sprzęt i oprogramowanie są sprawne. Władze wyjaśniają, że Wydział korzysta z pracowni, w której odbywają się lekcje dla uczniów, i dlatego ze względów bezpieczeństwa reset oprogramowania musi być stosowany codziennie. Obecność specjalisty od infrastruktury informatycznej ma gwarantować właściwy dostęp do oprogramowania podczas zajęć: wykładowcy zgłaszają przed zjazdem takie zapotrzebowanie. Oznacza to jednak pewną niedogodność dla osób prowadzących zajęcia i studentów, a zatem rekomenduje się poszukiwanie rozwiązania, które nie będzie stwarzało takich ograniczeń. Sale dydaktyczne i specjalistyczne pracownie umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, jednakże występują problemy z dostępem do infrastruktury informatycznej powodowane przedstawioną procedurą resetu. Liczba i wielkość pomieszczeń, ich wyposażenie techniczne są dostosowane do liczby studentów i liczebności grup. Studenci podczas spotkania z ZO PKA nie zgłaszali zastrzeżeń co do infrastruktury wykorzystywanej na Wydziale w procesie uczenia się. W ich

opinii wyposażenie sal dydaktycznych jest odpowiednie i umożliwia w sposób właściwy prowadzenie zajęć.

Funkcjonujące w budynku dwa sanitariaty (dość niski standard) są niewystarczające dla liczby studentów.

Na terenie Wydziału zainstalowano hot spoty, dzięki którym studenci mogą korzystać z Internetu w komputerach i urządzeniach mobilnych. Nie jest natomiast zapewniony dostęp do pomieszczeń dydaktycznych i laboratoriów komputerowych poza godzinami zajęć.

Studenci kierunku ekonomia mają dostęp zdalny do Biblioteki Głównej ZSB oraz bibliotek wydziałowych. Zbiory Biblioteki Głównej oraz bibliotek wydziałowych (42 tys. wolumenów, w tym 2400 anglojęzycznych oraz 860 niemieckojęzycznych) - są aktualne. Biblioteka Główna jest zarządzana przy pomocy zintegrowanego systemu bibliotecznego „SOWA”, który zapewnia dostęp do zbiorów Biblioteki Cyfrowej, tworzonej od 2009 r. Studenci mają dostęp do wielu baz danych, m.in. NASBI, E-menor, AION, Academica, SCOPUS i Wiley&Blackwell. W budynku Wydziału znajduje się niewielka biblioteka (3 stanowiska komputerowe dla studentów z dostępem do Internetu) oraz czytelnia czasopism bieżących, oferująca możliwość bezpłatnego otrzymania Student's Guide tzn. skryptów-przewodników (wysoki poziom edytorski, Wydawnictwo Profesjonalne ZSB) do studiowania poszczególnych przedmiotów, także w języku angielskim - autorstwa pracowników ZSB.

W czytelni znajduje się wiele nieaktualnych pozycji (np. podręcznik do oprogramowania z 2005r). Przedstawiony podczas spotkania ZO PKA argument, iż studenci głównie korzystają z zasobów on-line, nie jest wystarczający. Godziny funkcjonowania zapewniają warunki do korzystania z zasobów w formie tradycyjnej i cyfrowej. Studenci stwierdzili, że biblioteki w pełni zaspokajają ich potrzeby, bowiem jeśli istnieje taka konieczność, mogą skorzystać z większej i lepiej wyposażonej Biblioteki Głównej. W Bibliotece Głównej w Szczecinie znajduje się urządzenie do digitalizacji zasobów bibliecznych, w związku z czym katalog online stale się powiększa. Studenci ponadto stwierdzili, że pracownik biblioteki na bieżąco reaguje na ich potrzeby dotyczące dostępnych pozycji i sprawnie realizuje zamówienia.

W siedzibie Uczelni są przeprowadzane regularnie przeglądy wszystkich instalacji i standardów BHP (informacja przekazana ZO PKA przez Rektora ZSB).

Budynek oraz infrastruktura dydaktyczna nie są przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami: jest tylko schodolaz, nie ma wind, podjazdów, odpowiednio wyposażonych sanitariatów, wyznaczonych miejsc parkingowych, wejścia do sal posiadają progi oraz podwyższenia. Potwierdzają to studenci obecni na spotkaniu z ZO PKA, którzy stwierdzili, że osoby z niepełnosprawnością nie mogą w ramach dostępnej infrastruktury w pełni uczestniczyć w procesie uczenia się.

ZSB zapewnia studentom z niepełnosprawnościami dostęp do informatycznego sprzętu mobilnego (m.in. 3 Laptopy HP, w tym jeden z klawiaturą dostosowaną dla osób z niepełnosprawnością kończyn górnych, Laptop Lenovo, dyktafon dla osób słabosłyszących). Sprzęt ten jest dostarczany do Wydziału z Uczelni w Szczecinie niezwłocznie po zgłoszeniu zapotrzebowania przez studenta.

W siedzibie Wydziału nie jest prowadzone kształcenie z wykorzystaniem metod e-learningu, platforma pełni tylko funkcję wspomagania zajęć.

Zasoby biblieczne dostępne cyfrowo są zgodne z potrzebami procesu dydaktycznego, obejmują piśmiennictwo zalecane w sylabusach, są dostępne z wykorzystaniem narzędzi

informatycznych (dostęp do w/w baz) i są dostępne dla osób z niepełnosprawnościami. Natomiast zasoby dostępne tradycyjnie nie w całości są aktualne.

Stan infrastruktury dydaktycznej jest monitorowany, Władze Wydziału mają pełną świadomość niedostatków i braku przystosowania budynku do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. W zakresie stanowisk komputerowych na bieżąco jest prowadzona analiza wydajności i zasobów poszczególnych komputerów, sprawności i aktualności. Obecność nieaktualnych pozycji bibliograficznych w siedzibie Wydziału nie pozwala uznać, że system biblioteczny oraz jego zasoby podlegają skutecznemu monitorowaniu. Natomiast sprawdzana jest sprawność i wydajność systemu biblioteki cyfrowej, a na podstawie statystyk wypożyczeń podejmowane są decyzje dotyczące zmiany lub rozwoju zasobów elektronicznych.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Budynek oraz infrastruktura dydaktyczna są dość dobrze przystosowane do potrzeb ocenianego kierunku, ale nie są przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Dostęp do infrastruktury informatycznej jest ograniczony z powodu stosowania procedury resetu oprogramowania komputerów. Uczelnia posiada sieć bibliotek, w tym dobrze zorganizowaną Bibliotekę Główną ze zbiorami odpowiednimi dla kierunku, co pozwala stwierdzić, że dostęp do literatury zalecanej w sylabusach jest dość dobry. W czytelni wydziałowej znajduje się jednak wiele nieaktualnych pozycji literatury. Monitorowanie infrastruktury i reagowanie na pojawiające się potrzeby na tym Wydziale wymaga usprawnienia. Rekomenduje się modernizację budynku, bądź podjęcie decyzji o zmianie lokalizacji Wydziału (takie rozmowy są już prowadzone przez Władze Wydziału i ZSB z władzami miasta), tak aby architektura była dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami i zapewniała dobry dostęp do sanitariatów. Ponadto rekomenduje się zmianę zasad korzystania z pracowni komputerowych (co może oznaczać zmianę ich wyposażenia na uczelniane), tak by procedura codziennego resetu oprogramowania nie ograniczała dostępu do niego także poza zajęciami oraz dostosowanie zbiorów biblioteki i czytelni Wydziału do wykazów przedstawionych w sylabusach.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Dobrej Praktyki

-

Zalecenia

-

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Wydział Przedsiębiorczości ZSB prowadzi ścisłą współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym w zakresie konstruowania, realizacji i doskonalenia programu studiów. Wydział

współpracuje m.in. z: Stargardzką Izbą Gospodarczą, Stargardzką Agencją Rozwoju Lokalnego, Urzędem Miasta Stargard (w tym z Biurem Współpracy Gospodarczej i Funduszy Europejskich), PUP w Stargardzie, PKO BP, Stargardzkim Towarzystwem Budownictwa Społecznego Sp. z o.o., PESTA, Mirat, Enterprise Logistic, HIAB/Cargotec/Kalmar, Palisander, ZS nr 1 w Stargardzie, Win-Bud, Potyrała & Spółka, Technopark Pomerania. Kontakty i konsultacje z tego typu interesariuszami umożliwiają Uczelni monitorowanie potrzeb lokalnych przedsiębiorców i elastyczne dostosowywanie oferty edukacyjnej do zmieniających się warunków na lokalnych rynkach pracy. Na poziomie Uczelni funkcjonuje także Rada Programowa skupiająca 22 podmioty współpracujące z ZSB w zakresie zapewnienia zgodności kształcenia z wymogami rynku pracy. Rodzaj i zasięg podmiotów, z którymi współpracuje jednostka w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest zgodny z dyscyplinami, do których przyporządkowany jest kierunek *ekonomia*. Jest także zgodny z koncepcją kształcenia oraz wyzwaniem zawodowego rynku pracy.

Prowadzona współpraca ma charakter stały i systematyczny. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym przybiera zróżnicowane formy adekwatne do celów kształcenia oraz potrzeb wynikających z realizacji studiów, polega m.in. na:

- opiniowaniu oferty edukacyjnej, programu nauczania,
- wymianie informacji nt. potrzeb rynku pracy,
- organizacji szkoleń dla pracodawców,
- organizacji wspólnych wydarzeń dla społeczności lokalnej
- wymianie informacji nt. praktyk, staży, ofert pracy,
- prowadzeniu zajęć dla studentów przez przedstawicieli ww. instytucji,
- organizacji wizyt studyjnych,
- realizacji praktyk studenckich,
- ocenie kompetencji absolwentów Wydziału,
- organizacji konkursów gospodarczych,
- realizacji prac dyplomowych o charakterze wdrożeniowym (np. „Projekt poprawy rentowności farm wiatrowych” praca licencjacka 2017).

Współpraca Wydziału i Uczelni z otoczeniem ma zarówno charakter sformalizowany (podpisane listy intencyjne opisujące szczegóły wspólnego działania), jak i nieformalny – oparty na osobistych kontaktach. Współpraca prowadzona jest jednak w sposób systematyczny i ciągły. Konsultacje prowadzone są w formie regularnych spotkań (kilka razy w semestrze) z przedstawicielami UM Stargard (m.in. Wydziału Rozwoju Gospodarczego i Funduszy UE), comiesięcznych spotkań w ramach posiedzeń Stargardzkiej Izby Gospodarczej, w której zasiada Dziekan Wydziału, i Stargardzkiej Agencji Rozwoju Lokalnego, udziałów w cokuwartalnych posiedzeniach Powiatowej Rady Rynku Pracy oraz częstych spotkań i rozmów z lokalnymi przedsiębiorcami różnych branż.

Interesariusze obecni podczas spotkania z ZO PKA potwierdzili dużą otwartość jednostki na wdrażanie sugestii dotyczących dostosowania kształcenia do potrzeb rynku pracy i ścisły charakter współpracy („nie ma spotkania przedsiębiorców w Stargardzie bez udziału ZPSB”).

W efekcie stałych konsultacji prowadzonych z interesariuszami zewnętrznymi wprowadzono m.in. następujące zmiany w programie studiów:

- zmiany w programie specjalności logistyka - spedycja – transport (korekta kursów i sylabusów po konsultacji z przedstawicielami firm logistycznych),
- stosowanie metody symulacji na specjalności logistyka – spedycja - transport,
- zatrudnienie czynnego zawodowo księgowego w charakterze wykładowcy na specjalności rachunkowość i finanse.

Okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem zewnętrznym odbywają się minimum 2 razy do roku na początku nowego semestru podczas obrad Kolegium Dziekańskiego. Dyskutowane są profile działalności podmiotów, z którymi współpracuje jednostka, skuteczność tej współpracy i jej przełożenie na program studiów oraz plany zacieśnienia związków z biznesem (m.in. poprzez uzyskanie patronatu biznesowego nad kierunkiem).

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wydział Przedsiębiorczości prowadzi stałą i systematyczną współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym w zakresie konstruowania, realizacji i doskonalenia programu studiów, w zakresie właściwym dla kierunku ekonomia o praktycznym profilu kształcenia. Zakres i rodzaj współpracy odpowiada wyzwaniom segmentów rynku pracy zainteresowanych absolwentami kierunku ekonomia. Jednostka widzi konieczność ciągłego zacieśniania współpracy z otoczeniem i potrzebę jej wykorzystania w doskonaleniu programu kształcenia. Mocne strony to:

- konsultowanie z interesariuszami zewnętrznymi programów i treści kształcenia oraz wprowadzanie zmian w efekcie tych konsultacji,
- zaangażowanie praktyków w dydaktykę,
- realizacja prac dyplomowych i zaliczeniowych o charakterze praktycznym,
- okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem w celu jej doskonalenia,
- aktywna obecność ZSB w środowisku biznesowym regionu,
- zasiadanie Dziekana Wydziału w Stargardzkiej Izbie Gospodarczej. Daje to możliwość bezpośrednich i częstych kontaktów z całym środowiskiem biznesowym miasta i regionu oraz poznania potrzeb rynku pracy.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

W latach 2016-2019 z programu Erasmus+ (studia i praktyka) nie korzystali studenci ocenianego kierunku (skorzystało 3 studentów kierunku ekonomia ZSB w Szczecinie). Przejawy współpracy międzynarodowej kadry Wydziału są następujące: 2 pracowników odbyło wyjazdy studyjne i szkoleniowe; 11 osób ma publikacje w czasopismach zagranicznych; 1 osoba wzięła udział w projektach badawczych UE, a stała współpraca międzynarodowa dotyczy 3 osób. Kadra dość często wyjeżdża na konferencje międzynarodowe. W ostatnich trzech latach ZPSB odwiedziło 25 studentów z 7 uczelni, ale brak informacji o studiach na ocenianym kierunku. Uczelnia zawarła 13 umów partnerskich w ramach programu Erasmus+ z uczelniami z całej Europy. Mimo starań władz oraz koordynator programu Erasmus poziom mobilności studentów jest niski (przyczyną są wielorakie bariery społeczno-ekonomiczne, np. konieczność przerwania pracy zawodowej na czas wyjazdu, obawa przed nauczaniem w języku obcym). W celu poprawy tej mobilności rekomenduje się wprowadzenie obowiązkowego przedmiotu w języku obcym (np. zarządzanie w środowisku wielokulturowym czy międzynarodowe stosunki finansowe), ewentualnie realizowanego z częściowym udziałem praktyków z firm zagranicznych działających w pobliżu, którego zaliczanie mogłoby osłabić obawy studentów przed komunikowaniem w języku obcym. Kadra ma już doświadczenie w prowadzeniu wykładów w języku obcym, natomiast studenci realizując taki kurs zdobyliby dodatkowe doświadczenie językowe, być może również motywację do podjęcia studiów bądź wyjazdu na praktykę w ramach Programu Erasmus+.

Rekomenduje się również wprowadzenie zasady, iż w sylabusach oraz w pracach dyplomowych w ramach literatury uzupełniającej umieszcza się prace obcojęzyczne. Warto również rozważyć, czy - w związku z zawodowymi aspiracjami studentów i niechętnym nastawieniem pracodawców do dłuższych wyjazdów ich pracowników – można by zorganizować krótsze (np. 2-tygodniowe) wyjazdy studentów do uczelni partnerskich. Zakres i zasięg umiędzynarodowienia procesu kształcenia są zgodne z koncepcją kierunku i celami kształcenia.

Studenci mają możliwość osiągnięcia biegłości w posługiwaniu się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Studenci potwierdzili możliwość zaznajomienia się ze słownictwem specjalistycznym podczas lektoratów. W opinii studentów kształcenie językowe odbywa się na odpowiednim poziomie, a Uczelnia umożliwia im osiągnięcie zakładanych efektów opanowania znajomości języka obcego.

Uczelnia stwarza możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności studentów i kadry. Formą wsparcia rozwoju międzynarodowej mobilności pracowników jest polityka dofinansowania indywidualnych przedsięwzięć rozwojowych: publikacji z listy A czy udziału w międzynarodowych konferencjach. Uczelnia utrzymuje kontakty z wieloma ośrodkami zagranicznymi, jest członkiem wielu międzynarodowych sieci kooperacji w sektorze szkolnictwa wyższego (np. AACSB, BSVC, BSN, UACES, EDEN, EUCEN, EuroPACE, IAITAM). W ostatnich dwóch latach w siedzibie Uczelni odbyły się 4 wykłady otwarte visiting professors z Węgier, Sri Lanki, Meksyku i USA oraz 2 wykłady prowadzone w języku angielskim. Umiędzynarodowieniu kształcenia sprzyja możliwość bezpłatnego otrzymania przez studentów

Student's Guide tzn. skryptów-przewodników do studiowania poszczególnych przedmiotów, także w języku angielskim - autorstwa pracowników ZPSB. Studenci są na bieżąco informowani o ofertach uczelni partnerskich w ramach programu Erasmus+ oraz wszelkich przedsięwzięciach o charakterze międzynarodowym (informacje o ofercie wymian międzynarodowych są przekazywane podczas organizowanych spotkań informujących prowadzonych na Wydziale przez Dziekana). Studenci wyrazili opinie, że mają łatwy dostęp do informacji o programach wymiany i wiedzą o licznych możliwościach jakie oferuje w tym zakresie Uczelnia.

Ocena skali międzynarodowej aktywności kadry jest dokonywana w trakcie okresowych ocen nauczycieli akademickich. Ocena międzynarodowej aktywności studentów dokonywana jest na bieżąco przez koordynator programu Erasmus. Wnioski służą doskonaleniu działań związanych z umiędzynarodowieniem kształcenia.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 (*kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione*)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Na ocenianym kierunku, jak w całej Uczelni, funkcjonują rozwiązania organizacyjne umożliwiające wymianę międzynarodową studentów i nauczycieli akademickich. Studenci są do udziału w wymianie przygotowani dzięki właściwemu uczeniu się języków obcych, lecz nie mają obowiązku zaliczać innych przedmiotów w językach obcych, co obok łączenia studiów z pracą zawodową nie zachęca do udziału w wymianie. Rekomenduje się więc wprowadzenie do programu obowiązkowego przedmiotu w języku obcym. Udział nauczycieli akademickich w wymianie międzynarodowej wskazuje na aktywność w tym zakresie.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Dokołałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Studenci kierunku ekonomia mają dostęp do różnorodnych form wsparcia zarówno na poziomie Wydziału jak i całej Uczelni. Oferowane wsparcie przybiera formalny charakter, widoczny w obowiązujących procedurach oraz działaniach poszczególnych jednostek, oraz nieformalny, który jest możliwy ze względu na otwartość pracowników i ich bezpośredni kontakt ze studentami, dzięki czemu pracownicy są w stanie identyfikować potrzeby studentów i odpowiednio na nie reagować. Zarówno władze Wydziału, jak i Uczelni, pracownicy administracyjni oraz prowadzący zajęcia zapewniają odpowiednią pomoc oraz opiekę w całym procesie uczenia, w tym podczas odbywania praktyk, pisania pracy dyplomowej oraz zaliczania etapów studiów.

Podczas spotkania z ZO PKA studenci potwierdzili dostępność nauczycieli akademickich poza godzinami zajęć w formie konsultacji. Terminy dyżurów są dostępne dla studentów na

uczelnianej platformie elektronicznej e-dziekanat, tam też mogą znaleźć kontakt mailowy do prowadzących zajęcia. Wsparcie otrzymywane od nauczycieli akademickich w procesie uczenia się jest odpowiednie, studenci mają ponadto dostęp do materiałów z zajęć zamieszczanych na platformie e-learningowej. Prowadzący zajęcia są otwarci na potrzeby studentów, liczba przerw i czas ich trwania jest ustalany z porozumieniem ze studentami. Studenci zostają przydzieleni do promotorów zgodnie z wybraną specjalizacją, bez możliwości wyboru innego promotora. W porozumieniu z promotorem każdy student indywidualnie wybiera temat pracy. Wsparcie w procesie dyplomowania jest możliwe dzięki dostępności promotorów podczas seminariów, indywidualnych konsultacji oraz kontaktowi mailowemu.

Na I roku studiów studenci mogą wziąć udział w spotkaniu organizacyjnym, które prowadzi Dziekan. Stanowi ono wprowadzenie do procesu studiowania w ZSB. Podczas spotkania przekazywane są informacje o obowiązujących na Uczelni zasadach, procedurach, harmonogramach, a także oferowanym wsparciu. Przedstawiane są również aspekty związane z odbywaniem praktyk, procesem dyplomowania, prezentowana jest oferta Biura Karier oraz wyjazdów międzynarodowych. Studenci dowiadują się także jak korzystać z platformy e-learningowej oraz systemu e-dziekanat. Spotkanie organizacyjne jest dla studentów odpowiednim wsparciem i stanowi przydatne źródło informacji, które będzie wykorzystywane w całym toku studiów.

Za wsparcie administracyjne na Wydziale odpowiada dziekanat, który funkcjonuje w godzinach odpowiadających potrzebom studentów. Studenci obecni na spotkaniu z ZO PKA stwierdzili, że osoby pracujące w dziekanacie potrafią udzielić właściwej pomocy w każdej zgłoszonej sprawie. To pracowników dziekanatu studenci wskazują jako osoby, do których w pierwszej kolejności udają się, jeśli potrzebują odpowiedzi na pytania związane ze studiami. Dziekanat udziela wsparcia także drogą elektroniczną, przekazując komunikaty studentom w e-dziekanacie oraz odpowiadając na wiadomości e-mail wysłane przez studentów.

Studenci mogą liczyć także na wsparcie w zakresie realizowania praktyk oraz rozwoju kariery zawodowej. W to wsparcie angażuje się Dziekan. Zdecydowana większość studentów kierunku pracuje, dzięki obowiązującym procedurom mogą oni zaliczyć praktykę na podstawie odbywanej już pracy zawodowej. W przypadku poszukiwania miejsca praktyki studenci mogą skorzystać z bazy ofert Biura Karier. Bogata oferta miejsc praktyk, staży oraz pracy pozwala studentom na rozwój własnej kariery zawodowej. Opiekun praktyk wspiera także studentów w realizacji obowiązkowego Modułu Aktywności Praktycznej angażując studentów w działalność społeczną lub przedstawiając możliwe miejsca jej odbywania. Dodatkowym wsparciem dla studentów jest możliwość wzięcia udziału w wydarzeniach i projektach organizowanych przez Biuro Karier, w ramach których studenci mogą skorzystać z doradztwa zawodowego oraz dodatkowych kursów i szkoleń.

Za wsparcie osób z niepełnosprawnościami na Uczelni odpowiada Pełnomocnik Rektora ds. osób niepełnosprawnych. Studenci mogą liczyć na dostosowanie metod kształcenia i sposobów weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się. Na prośbę studentów z niepełnosprawnościami istnieje możliwość wydłużenia czasu pisania egzaminu lub skorzystania z dostosowanych pomocy dydaktycznych. Formalne wsparcie dla osób z niepełnosprawnością zapewnione jest dzięki procedurom opisanym w regulaminie przyznawania wsparcia. Każdy student może złożyć wniosek o udzielenie wsparcia indywidualnego, w którym zgłasza potrzebę przydzielenia osobistego asystenta, użyczenia sprzętu lub uruchomienia dodatkowych zajęć

dydaktycznych. Asystentem osoby z niepełnosprawnością może zostać osoba wskazana przez studenta we wniosku. Budynek Wydziału, w którym odbywają się zajęcia, nie jest jednak dostosowany do osób z niepełnosprawnością i pomimo licznych możliwości, jakie zapewnia Uczelnia w zakresie wsparcia osób z niepełnosprawnością, bariery architektoniczne wydają się główną przeszkodą we właściwym uczestniczeniu tej grupy studentów w procesie uczenia się.

Studentów biorących udział w programach wymiany międzynarodowej wspiera Dziekan. Organizowane są spotkania ze studentami kierunku na temat programów mobilnościowych, podczas których prezentowana jest oferta wyjazdów oraz obowiązujące podczas wymian zasady i procedury. Studenci podczas spotkania z ZO PKA stwierdzili, że są zapoznani z ofertą programów mobilnościowych na Uczelni, nie są jednak zainteresowani wyjazdami z powodu pracy zawodowej i innych obowiązków.

Na Wydziale funkcjonuje Samorząd Studencki w postaci Rady Starostów, przedstawicielami studentów są więc bezpośrednio przez nich wybierani starostowie grup. Opiekę nad Radą Starostów sprawuje Dziekan. Przedstawiciele studentów uczestniczą w spotkaniach z władzami Uczelni, podczas których omawiane są propozycje zmian na Uczelni oraz badane są potrzeby studentów. Uczelnia zapewnia odpowiednie wsparcie finansowe dla inicjatyw Samorządu Studenckiego, pomaga także w rozwoju działalności oferując wsparcie merytoryczne oraz infrastrukturalne. Członkowie Rady Starostów potwierdzili, że otrzymują odpowiednie wsparcie, a władze Wydziału na bieżąco reagują na ich potrzeby. Powołanie Rady Starostów było inicjatywą władz Uczelni i wynikało z potrzeby aktywizacji Samorządu. Taka forma pobudzania społeczności studentów do działania poprzez swoich przedstawicieli sprawdziła się. Rada Starostów jest ważnym partnerem w procesie doskonalenia jakości kształcenia na Uczelni, o czym świadczy udział w licznych spotkaniach z władzami oraz posiedzeniach organów kolegialnych. Ponadto Rada Starostów pełni ważną funkcję budowania poczucia przynależności do społeczności akademickiej ZSB poprzez organizację różnego rodzaju wydarzeń i spotkań integracyjnych dla studentów.

Studenci wizytowanego kierunku mogą korzystać ze świadczeń pomocy materialnej w postaci stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów, stypendium ministra za wybitne osiągnięcia oraz zapomogi. O przyznanie stypendium studenci mogą ubiegać się na podstawie wniosku złożonego w dziekanacie. Wzory wniosków, wymagania, dodatkowe informacje oraz regulamin pomocy materialnej są dostępne dla każdego zainteresowanego na stronie internetowej Uczelni. Wszelkiego wsparcia w tym zakresie udzielają pracownicy dziekanatu. Przy przyznawaniu stypendium rektora dla najlepszych studentów uwzględniane są średnia ocen, osiągnięcia w obszarze naukowym, artystycznym oraz wysokie wyniki sportowe. Studenci podczas spotkania z Zespołem Oceniającym PKA pozytywnie wypowiadali się na temat systemu pomocy materialnej, przejrzystości obowiązujących procedur, dostępności do informacji oraz terminów wypłacania świadczeń.

Dodatkową formą motywacji studentów do osiągania efektów uczenia się są organizowane na Uczelni konkursy, w tym „Konkurs na najlepszą pracę dyplomową” oraz „Projekt przedsiębiorstwo”. Studenci ze średnią ocen powyżej 4,2 mogą ubiegać się o przyznanie Indywidualnego Programu Studiów, w ramach którego mogą uzyskać pomoc opiekuna oraz rozwijać swoje zainteresowania naukowe. Ponadto najlepsi studenci mogą liczyć na wpis do Złotej Księgi Absolwentów oraz mają możliwość otrzymania nagród rektorskich.

Studenci kierunku *ekonomia* mają możliwość skorzystania z pomocy psychologicznej, którą zapewnia dostępny na Wydziale psycholog. Udziela on bezpłatnej porady lub konsultacji w wyznaczonych terminach. Wsparcie psychologiczne na Wydziale jest odpowiedzią na zgłaszane potrzeby studentów w tym zakresie.

Podczas spotkania z ZO PKA studenci wskazali na szereg możliwości, jakie zapewnia im się na Wydziale w zakresie rozwoju zawodowego i społecznego. Dzięki powiązaniu Uczelni z lokalnym otoczeniem społeczno-gospodarczym studenci mogą uczestniczyć w spotkaniach z praktykami z miejscowego rynku pracy oraz w wizytach studyjnych w lokalnych przedsiębiorstwach. Stworzenie przestrzeni do wymiany opinii i doświadczeń między studentami, pracownikami Uczelni oraz otoczeniem społeczno-gospodarczym umożliwiło dyskusję na temat rozwoju miasta i regionu. Jak stwierdzili sami studenci studia w ZSB umożliwiły im podjęcie działań na rzecz lokalnych społeczności i umożliwiły dostrzeżenie problemów oraz możliwości jakie daje region, w którym mieszkają. Studenci podkreślili, że duża w tym zasługa zaangażowania władz diekańskich, które aktywnie włączają się w działania na rzecz regionu, zachęcając jednocześnie wiele wartościowych osób i podmiotów do współpracy z Uczelnią.

Na Wydziale prowadzone są okresowe przeglądy systemu wsparcia studentów podczas spotkań Dziekana z Radą Starostów, na których przekazywane są propozycje i opinie studentów na temat systemu. Raz w roku odbywa się spotkanie Samorządu Studenckiego ze wszystkich wydziałów z Rektorem Uczelni, podczas którego omawiana jest skuteczność działania systemu wsparcia oraz analizowane są poszczególne formy tego wsparcia. W sytuacjach nagłych bieżący kontakt w zakresie funkcjonowania systemu wsparcia na Wydziale umożliwia Dziekan, który pozostaje w stałym kontakcie z Radą Starostów. Wszelkie wnioski ze spotkań i rozmów są wykorzystywane w procesie doskonalenia form wsparcia i w miarę możliwości jak najszybciej wdrażane. Potwierdzają to też członkowie Rady Starostów, którzy widzą wiele pozytywnych zmian wynikających z ich zaangażowania w procesy doskonalące na Wydziale.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Dostępne na Wydziale formy wsparcia są różnorodne i dopasowane do potrzeb wszystkich grup studentów. Wszelkie formalne wsparcie, widoczne w działalności poszczególnych jednostek lub pracowników Wydziału, działa prawidłowo, a studenci oceniają je pozytywnie. Dodatkowo władze Wydziału, dzięki współpracy z różnymi podmiotami, oferują studentom wiele możliwości rozwoju zawodowego i społecznego. Pracownicy Uczelni stawiają na bezpośredni kontakt ze studentami, dzięki czemu są w stanie identyfikować potrzeby studentów oraz zapewnić im dodatkowe wsparcie, w tym także w rozwoju własnych zainteresowań.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Dookoła Kształcenia

Współpraca Władz Wydziału z lokalnymi podmiotami umożliwiła studentom udział w dyskusji na temat rozwoju miasta i regionu, ponadto studenci zaczęli współpracować na rzecz lokalnych społeczności oraz rozwoju miejscowego rynku pracy.

Zalecenia

-

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Uczelnia zapewnia publiczny dostęp do informacji poprzez stronę internetową, dzięki której istnieje wgląd do poszczególnych treści dla wszystkich zainteresowanych - studentów, kandydatów na studia oraz przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Strona internetowa zawiera przejrzysty podział treści na odpowiednie zakładki, dostępna jest także w języku angielskim. Większość informacji jest aktualna, poza dotyczącymi programów wymiany międzynarodowej. Rekomenduje się uzupełnienie treści tam zawartych, tak aby studenci mogli zapoznać się z właściwą ofertą możliwych kierunków wyjazdu oraz informacjami na temat bieżącej rekrutacji do programu Erasmus+. Biuro Karier udostępnia w oddzielnej zakładce aktualne oferty staży i praktyk. Dla studentów dostępna jest oddzielna zakładka „plikownia”, która zawiera wszelkie wzory dokumentacji, podań, wniosków oraz regulaminy obowiązujące na ZPSB. Na stronie internetowej dostępny jest program studiów w przejrzystej dla studentów formie. Zawarte są w nim odpowiednie odnośniki do poszczególnych sylabusów przedmiotów oraz opisanych efektów uczenia się. Jak stwierdzili sami studenci taka forma przedstawiania sylabusów jest dla nich znacznym ułatwieniem w pozyskaniu informacji na temat efektów uczenia się, wymagań związanych z zaliczeniem przedmiotów, obowiązującej literatury oraz nakładem pracy. Kandydaci na studia mają dostęp do szczegółowych informacji na temat oferty kierunków studiów, realizowanych specjalności oraz procedur i harmonogramu procesu rekrutacji, celów kształcenia i efektów uczenia się. W odpowiedniej zakładce znajdują się szczegółowe informacje na temat potwierdzania efektów uczenia się, w tym o obowiązujących procedurach i wymaganiach z tym związanych. Informacje na temat poszczególnych form wsparcia w procesie uczenia się oraz rozwoju są zawarte w zakładkach poszczególnych jednostek funkcjonujących na Uczelni. Strona internetowa jest dostosowana do wyświetlania na urządzeniach mobilnych.

Studenci kierunku *ekonomia* mają także dostęp do wirtualnej platformy e-dziekanat, w której otrzymują informacje o postępach w nauce, w tym uzyskanych ocenach, płatnościach oraz planie zajęć. Po zalogowaniu się do platformy studenci w pierwszej kolejności widzą komunikaty od Uczelni mówiące o zbliżających się terminach, potrzebie złożenia dokumentów lub zmianach w planie zajęć. W e-dziekanacie znajduje się ponadto dostęp do adresów poczty elektronicznej nauczycieli akademickich oraz informacje na temat terminów konsultacji. Istnieje także możliwość zapoznania się z planem zajęć danego wykładowcy. Za obsługą e-dziekanatu oraz aktualizację informacji tam zawartych odpowiedzialni są pracownicy dziekanatu. W opinii

studentów funkcjonowanie platformy stanowi znaczne ułatwienie w dostępie do informacji na temat przebiegu studiów.

Oferta współpracy skierowana do biznesu dostępna jest w widocznym miejscu na głównej stronie zpsb.pl. Uczelnia oferuje współpracę w ramach Centrum Biznesu. Publicznie dostępna oferta współpracy z biznesem jest kompleksowa i szczegółowa, zawiera m.in.: szczegółową ofertę w zakresie doradztwa i konsultingu, informację o kursach i szkoleniach dla biznesu, informację o zniżkach dla pracowników firm i studiach dofinansowanych, informację o możliwościach współpracy B+R, ofertę badań rynku, ofertę wynajmu sal, korzyści współpracy z ZSB jako partner biznesowy, wykaz partnerów biznesowych, możliwości i sposoby zrekrutowania studentów do pracy, opisy projektów zrealizowanych przez ZSB wspólnie z biznesem. W każdym z tych obszarów zamieszczono bezpośredni kontakt do osoby odpowiedzialnej po stronie Uczelni.

Uczelnia właściwie monitoruje aktualność, rzetelność, zrozumiałość oraz kompleksowość udostępnianych na stronie internetowej informacji, a wyniki monitorowania wykorzystuje do doskonalenia dostępności i jakości informacji. Poszczególne jednostki są odpowiedzialne za przekazywane informacje i ich aktualność w ramach poszczególnych zakładów. Za sprawdzenie zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców odpowiedzialne są władze Uczelni i Wydziału, które przeprowadzają ewaluacje dostępnych informacji i sposobów ich udostępniania podczas spotkań ze studentami oraz interesariuszami zewnętrznymi.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

ZSB zapewnia publiczny dostęp do informacji o studiach na kierunku ekonomia i ich przebiegu. Odpowiednie informacje są dostępne zarówno dla studentów, kandydatów na studia oraz przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Informacje są przedstawiane w sposób przejrzysty z właściwym podziałem na treści w formie zakładów i odnośników. Zapewnione zostały odpowiednie procedury w zakresie monitorowania udostępnianych informacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

System Zapewnienia Jakości Kształcenia został wprowadzony odpowiednim zarządzeniem Rektora. Zawiera on regulamin i katalog procedur. Jego realizację zapewniają: Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia, w skład którego wchodzi dziekani wydziałów, a

pracę koordynuje Prorektor ds. dydaktyki oraz na wydziałach dziekani. Z tym zespołem współpracuje Rada Programowa złożona z przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego i Samorząd Studencki. Działanie systemu obejmuje projektowanie i zmiany programów kształcenia, instrumenty i formy weryfikacji efektów uczenia się, infrastrukturę dydaktyczną z uwzględnieniem miejsc odbywania praktyk, jakość kadry, ocenę realizacji efektów uczenia się. Przebieg procedur w systemie jest, co do kolejności wyrażania opinii, różny przede wszystkim zależnie od tego, który z wymienionych trzech podmiotów inicjuje rozwiązanie problemu. Zawsze jednak są w nim uwzględniane analizy rynku pracy i rynku edukacyjnego oraz opinie studentów a także interesariuszy zewnętrznych, w tym zwłaszcza Rady Programowej.

Corocznie dokonywana jest ocena jakości kształcenia na podstawie procedur SZJK i ocena samego systemu. Z obu tych ocen Zespół ds. Jakości Kształcenia sporządza sprawozdania. Określają one zakres i przedmioty ocen jakości kształcenia, w tym efekty uczenia się, system ECTS, metody kształcenia i weryfikacji efektów, praktyki zawodowe, wyniki nauczania i stopień osiągania efektów uczenia się przez studentów, rezultaty ocen tych przedmiotów oraz oceny elementów systemu i jego konstrukcji. Ocena programu studiów jest prowadzona corocznie i wnioski z niej są wykorzystywane do działań doskonalących. Zmiany, w tym wycofania programów i ich zatwierdzanie odbywają się zgodnie z oficjalnymi procedurami. W ostatnich latach na podstawie ocen systemowych postanawiano o tworzeniu i likwidacji specjalności i kursów, zmianach nazw i programów niektórych kursów, zmianach sekwencji kursów. Nie uzyskano jednak informacji o stale monitorowanych zjawiskach czy wskaźnikach. Prowadzi to do wniosku, że zakres monitoringu wynika z doświadczenia dziekanów i z niesystematycznie odbieranych sygnałów. Należy natomiast sądzić, że wyznaczenie kompleksu zjawisk i wskaźników systematycznie monitorowanych poprawiłoby kompleksowość i porównywalność ocen.

Studenci mają możliwość aktywnego uczestniczenia w procesie doskonalenia jakości kształcenia na Uczelni. Funkcjonująca Rada Starostów jest dla Władz Uczelni ważnym źródłem informacji o potrzebach studentów oraz opinii na temat obowiązującego programu studiów oraz jego realizacji. Studenci mogą wypowiedzieć się na temat zajęć dydaktycznych, infrastruktury oraz wsparcia administracyjnego w ramach przeprowadzanej ankietyzacji. Samorząd Studencki ma przedstawicieli w organach kolegialnych, gdzie może przedstawiać opinie społeczności studenckiej. Tam też przedstawiciele Samorządu Studenckiego biorą udział w zatwierdzaniu programu studiów. Uczelnia umożliwia odpowiedni udział studentów w systemie doskonalenia jakości kształcenia, wszelkie głosy studentów są uwzględniane w projektowaniu zmian.

Przyjmowanie na studia jest dokonywane według formalnie przyjętych, przejrzystych zasad.

System ocen jakości kształcenia nie okazał się skuteczny w wykrywaniu nieprawidłowości dotyczących dyplomowania. Dotyczy to niezgodności tematów niektórych prac dyplomowych z kanonem kierunku.

Jakość kształcenia na ocenianym kierunku jest w normatywnych terminach poddawana ocenie zewnętrznej Polskiej Komisji Akredytacyjnej. Jak dotąd nie było ocen prowadzonych przez inne podmioty. Zalecenia PKA, które miały służyć poprawie jakości kształcenia wykonywano sprawnie i skutecznie.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia ma odpowiednio sformułowane cele i zadania, zawiera regulamin i katalog procedur. Jest on dobrze skonstruowany, lecz brakuje w nim wskazań, co i przez kogo ma być systematycznie monitorowane. Zapewne z tego powodu system nie wykrył niedoskonałości w procesie dyplomowania. W kryterium 3 sformułowano w związku z tym rekomendację dotyczącą przeglądu tematów prac dyplomowych i wykorzystania literatury ekonomicznej. Ocena programu studiów odbywa się systematycznie i poprawnie.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

-

4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)

Zalecenie

Zintensyfikowanie działań mających na celu wzmocnienie praktycznego profilu kształcenia.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Wprowadzono szereg udoskonaleń i uzupełnień programowych i pozaprogramowych, w tym: gry symulacyjne, studia rzeczywistych przypadków, biznesplany opracowywane przez studentów, warsztaty i spotkania z praktykami oraz ich wykłady eksperckie, wizyty studyjne, praktyki studenckie według zasad wynikających z przepisów, inną aktywność praktyczną studentów, np. wolontariat, większy udział kadry z doświadczeniem biznesowym w prowadzeniu zajęć. Obecnie większość tych rozwiązań nadal funkcjonuje.

Zalecenie

Przekazanie informacji o zasadach weryfikacji efektów kształcenia dla praktyk zawodowych.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Opracowano karty przedmiotów dla praktyk, a w nich zasady weryfikacji efektów. Przekazano je Zespołowi Oceniającemu PKA. Jak jednak stwierdzono w analizie kryterium 2., zaliczanie praktyk jest oparte na spełnieniu warunków formalnych i brakuje w nim oceny osiągnięcia efektów przewidzianych dla praktyk..