

Załącznik nr 2 do Uchwały Nr 67/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r.



Profil praktyczny

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów:

Finanse i Rachunkowość

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek:

**Uniwersytet Technologiczno-Przyrodniczy im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich
w Bydgoszczy**

Data przeprowadzenia wizytacji:

24-25.10.2020 r.

Warszawa, 2020

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	4
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	4
1.2. Informacja o przebiegu oceny	4
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	5
3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	6
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	6
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	7
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	12
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	15
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	17
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	20
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	21
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	23
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	25
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	26
Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10	26
Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10	27
kryterium spełnione	27
Uzasadnienie	27
4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na	

5. Załączniki: _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część I - ocena losowo wybranych prac etapowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część II - ocena losowo wybranych prac dyplomowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący prof. dr hab. Jakub Brdulak, członek PKA

członkowie:

1. dr hab. Elżbieta Bukalska, prof. UMCS – ekspert merytoryczny
2. dr hab. Małgorzata Porada-Rochoń, prof. US – ekspert merytoryczny
3. Sebastian Snop – ekspert ds. pracodawców
4. Iwona Gadomska – ekspert ds. studenckich
5. Magdalena Pawłowska – sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość w Uniwersytecie Technologiczno-Przyrodniczym im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2020/2021. PKA po raz pierwszy oceniała jakość kształcenia na wizytowanym kierunku. Wizytacja została przeprowadzona w trybie zdalnym za pomocą platformy MS Teams.

Akredytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą. Zespół oceniający PKA zapoznał się z raportem samooceny przekazanym przez władze Uczelni, odbył także spotkanie organizacyjne w celu omówienia kwestii w nim przedstawionych, spraw wymagających wyjaśnienia z władzami Uczelni oraz szczegółowego harmonogramu przebiegu wizytacji. Wizytacja rozpoczęła się od spotkania z władzami Uczelni, dalszy przebieg wizytacji odbywał się zgodnie z ustalonym harmonogramem. W trakcie wizytacji odbyły się spotkania ze studentami, nauczycielami akademickimi prowadzącymi kształcenie na ocenianym kierunku, z osobami odpowiedzialnymi za funkcjonowanie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, za praktyki, a także z przedstawicielami Samorządu Studenckiego, Biura Karier oraz z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Ponadto dokonano przeglądu wybranych prac dyplomowych i etapowych, przeprowadzono hospitację zajęć oraz dokonano przeglądu bazy dydaktycznej wykorzystywanej w procesie dydaktycznym. Przed zakończeniem wizytacji dokonano oceny stopnia spełnienia kryteriów, sformułowano rekomendacje, o których przewodniczący zespołu oraz eksperci poinformowali władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym.

Podstawa prawna oceny została określona w Załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w Załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	finanse i rachunkowość	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne i niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	nauki o zarządzaniu i jakości – 68% ekonomia i finanse – 32%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów 180 punktów ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program kształcenia na tych studiach przewiduje praktyki)	6 miesięcy 24 punkty ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	- finanse i rachunkowość przedsiębiorstw - finanse i rachunkowość sektora publicznego - rachunkowość małych i średnich przedsiębiorstw	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	363	45
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	1800	1080
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	93	43

¹W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	132	132
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	62	62

3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Koncepcja kształcenia na kierunku Finanse i Rachunkowość wpisuje się w strategię Uczelni poprzez dążenie do zapewnienia wysokiej jakości kształcenia i rozwoju studentów zgodnie z oczekiwaniami dynamicznie zmieniającego się rynku pracy i europejskiej przestrzeni gospodarczej.

Na moment wizyty (koniec października 2020 roku) Uczelnia prowadziła pracę nad uchwaleniem planu strategicznego na lata 2021-2030. Prace obejmują szeroko prowadzone ogólnoakademickie dyskusje z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi na temat tożsamości Uczelni w długiej perspektywie. Władze Rectorskie wskazują, że Uczelnia będzie się rozwijać w kierunku politechnicznym przy wsparciu nauk społecznych, których reprezentantem jest oceniany kierunek. Wydział Zarządzania jest najmłodszym wydziałem Uczelni - powstał w 2007 roku, jednakże realizowane przez Wydział kierunki cieszą się dużą popularnością studentów oraz dużym zainteresowaniem pracodawców, stąd będą one dalej rozwijane. ZO PKA rekomenduje przygotowanie planu strategicznego od 2021 roku.

Z uwagi na osadzenie kierunku na uczelni o profilu technicznym, kierunek Finanse i Rachunkowość pełni funkcję wspierającą dla profilu uczelnianego, stąd też Uczelnia w roku akademickim uruchomiła drugi stopień Finansów i Rachunkowości adresowany w dużym stopniu do absolwentów studiów pierwszego stopnia kierunków technicznych.

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku ekonomia mieszczą się w dyscyplinach nauki o zarządzaniu jakości (dyscyplina wiodąca) oraz ekonomia i finanse, do których kierunek został przyporządkowany. Kształcenie na ocenianym kierunku kładzie nacisk na praktyczne wykorzystanie pozyskanej wiedzy w zakresie rachunkowości w różnego typu organizacjach wokół, których zostały zaproponowane specjalności:

1. Finanse i Rachunkowość dużych podmiotów.
2. Finanse i Rachunkowość sektora małych i średnich przedsiębiorstw.
3. Finanse i Rachunkowość jednostek budżetowych.

Koncepcja została opracowana w konsultacji z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. Kierunek jest zorientowany na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy, o czym świadczy rosnące zaangażowanie pracodawców w jej tworzenie.

Efekty uczenia się dla kierunku finanse i rachunkowość o profilu praktycznym zostały określone z uwzględnieniem efektów uczenia się, wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Efekty te zostały określone dla kierunku finanse i rachunkowość, ale też dla poszczególnych przedmiotów

wchodzących w skład planu studiów (matryca efektów uczenia się). Efekty te odpowiadają profilowi praktycznemu

i są zgodne z koncepcją kształcenia na kierunku finanse i rachunkowość. Efekty uczenia się zostały prawidłowo powiązane z poziomem 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji. Sylwetka absolwenta została odpowiednio zdefiniowana efektami uczenia się, ale też uwzględniono stan praktyki w obszarze finansów i rachunkowości oraz rynku pracy (potrzeby możliwych do wykonywania zawodów przez absolwenta studiów). Efekty uczenia się zawierają odniesienie do umiejętności praktycznych (z uwzględnieniem komunikowania się w języku obcym poprzez zapewnienie zajęć dydaktycznych w języku obcym w wymiarze 120 godzin) oraz kompetencje społeczne, których oczekuje się od osób prowadzących działalność w zawodach z zakresu finanse i rachunkowość (np. K_K02 - sumienność i dokładność: jest gotowy współdziałać i pracować w ramach grup zadaniowych, przyjmując w nich różne role). Efekty uczenia się mają charakter specyficzny, dopasowany do kierunku, poziomu i profilu studiów. Efekty uczenia się odpowiadają zarówno teoretycznemu, jak i praktycznemu stanowi wiedzy w zakresie powiązanym z kierunkiem studiów. Efekty uczenia się zostały sformułowane w sposób jednoznaczny, są możliwe do osiągnięcia w trakcie studiów i pozwalają na stworzenie systemu ich weryfikacji (na etapie prac etapowych i pracy końcowej). Wątpliwości budzi duża liczba efektów uczenia się w zakresie wiedzy, chociaż wydaje się, że na profilu praktycznym powinny dominować efekty w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych (tych ostatnich jest niewiele). Jednak w opisie programu studiów należałoby zmienić proporcję efektów uczenia się tak, aby zwiększyć nacisk na efekty uczenia się, które odnoszą się do umiejętności i kompetencji społecznych.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią uczelni, mieszczą się w dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany oraz zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

Efekty uczenia się na studiach pierwszego stopnia są spójne wewnętrznie. Opisują w sposób trafny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiągnięte przez studentów, a także odpowiadają właściwemu, tj. 6 poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

brak

Zalecenia

brak

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Treści programowe poszczególnych przedmiotów zostały określone w kartach przedmiotów. Określone tam treści są zgodne ze wskazanymi w kartach przedmiotu efektami uczenia się. Treści programowe zawierają aktualne normy i zasady (np. ochrona własności intelektualnej, odpowiedzialność w biznesie, kodeks etyki zawodowej, prawo gospodarcze), stan praktyki w zakresie finansów i rachunkowości (np. z zakresu podatków, bankowości, ubezpieczeń) oraz potrzeb rynku pracy (np. komunikacja interpersonalna, rachunkowość zarządcza).

Treści programowe są powiązane ze sobą, pozwalają w sposób kompletny przekazać wiedzę w zaprojektowanym zakresie (sylwetka absolwenta) i osiągnąć efekty uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych.

Jednak szczegółowa analiza kart przedmiotów pozwala na sformułowanie kilku wątpliwości: treści programowe wielu przedmiotów, w tym także kształtujących umiejętności praktyczne zawierają w sobie zagadnienia charakterystyczne dla profilu ogólnoakademickiego (np. Przedmiot Podstawy przedsiębiorczości obejmuje zagadnienia dotyczące genezy i modeli przedsiębiorczości; przedmiot Mikroekonomia obejmuje zagadnienia dotyczące pojęcia ekonomii pozytywnej i normatywnej; Podatki w działalności gospodarczej obejmuje zagadnienia Stałych cech świadczenia podatkowego, elementów konstrukcji wewnętrznej podatku, zasad i funkcji podatkowych). Wydaje się, że w treściach programowych kierunku o profilu praktycznym większy nacisk winien być położony na podstawowe zagadnienia w zakresie specjalistycznej wiedzy pozwalające poruszać się w praktyce zawodowej z rozbudowanymi umiejętnościami i kompetencjami społecznymi.

Wątpliwości też budzi wprowadzanie do zestawu literatury podstawowej w kartach przedmiotów pozycji anglojęzycznych (np. Podstawy ubezpieczeń, Rachunkowość finansowa, źródła finansowania działalności, Księgowość informatyczna) w sytuacji, gdy student ma do wyboru jeden spośród trzech języków w ramach których będzie dążył do osiągnięcia poziomu B2 (niekonieczne język angielski).

Studia trwają sześć semestrów (3 lata), obejmują 1 800 godzin zajęć na studiach stacjonarnych i 1 080 na studiach niestacjonarnych, zapewniają osiągnięcie 180 punktów ECTS. Nakład pracy został wyceniony poprzez liczbę godzin i punktów ECTS w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym zajęcia i pracy własnej studenta. Przykładowo, przedmiotowi „ochrona własności intelektualnej” przypisano 2 pkt ECTS oraz zaplanowano 50 godzin pracy, w tym 15 h to godziny wymagające bezpośredniego kontaktu z nauczycielem akademickim (ujęte w programie studiów); pozostałe godziny zostały rozpisane na pracę własną studenta. Z programu studiów wynika, że przedmioty ogólne to 390 godzin i 24 punkty ECTS, przedmioty podstawowe to 510 h i 45 ECTS, kierunkowe to 525 h i 76 ECTS i specjalnościowe to 375 h i 35 ECTS. Analogiczna proporcja zachowana jest dla studiów niestacjonarnych z uwzględnieniem większego udziału pracy własnej studenta. Rozkład godzin zajęć i punktów ECTS między grupy przedmiotów budzi wątpliwości, szczególnie w przypadku profilu praktycznego - większość godzin zajęć zostało zarezerwowanych dla przedmiotów ogólnych i podstawowych, chociaż większość punktów ECTS zostało przypisanych do zajęć kierunkowych i specjalnościowych. Z pewnością nakład pracy (liczba godzin i punktów ECTS) zostały poprawnie oszacowane i zapewniają osiągnięcie zdefiniowanych wcześniej efektów uczenia się (z uwzględnieniem uwagi co do zestawu efektów uczenia się). Można Jednostce zasugerować zmianę w programie studiów struktury grup przedmiotów ogólnych, podstawowych, kierunkowych i specjalnościowych na rzecz

zwiększenia roli grup przedmiotów zgodnych z profilem studiów, a więc na rzecz przedmiotów kształtujących umiejętności praktyczne, ale też i przedmiotów do wyboru.

W kartach przedmiotów, dla każdego przedmiotu zostały określone godziny zajęć z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego oraz pracy własnej studenta. Łączna liczba godzin przypadających na przedmiot jest taka sama dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, przy czym proporcje podziału godzin pracy na studiach niestacjonarnych wskazują na większą liczbę godzin pracy własnej studenta. Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Liczba punktów ECTS jest prawidłowo przypisana.

Sekwencja zajęć (na pierwszym roku dominują przedmioty ogólne i podstawowe; na roku drugim kierunkowe, na trzecim specjalnościowe) w zasadzie jest poprawnie określona. Formy zajęć obejmują wykłady, ćwiczenia, laboratoria oraz seminaria. Wykłady zajmują 735 h spośród 1 800 h na studiach stacjonarnych i 435 spośród 1 080 na studiach niestacjonarnych, co stanowi odpowiednio 40,8% oraz 40,3% ogółu godzin zajęć. Wątpliwości budzi tak duża liczba godzin przypisanych zajęciom o charakterze wykładowym na kierunku o profilu praktycznym. Stąd też, wątpliwości budzi możliwość osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych (których i tak jest relatywnie niewiele w porównaniu do efektów uczenia się w zakresie wiedzy).

Plan studiów zawiera charakterystykę trzech specjalności: finanse i rachunkowość przedsiębiorstw, rachunkowość małych i średnich przedsiębiorstwa oraz finanse i rachunkowość sektora publicznego. Istnienie specjalności pozwala elastycznie kształtować ścieżkę kształcenia. Zajęcia specjalnościowe obejmują 375 h (w tym 135 h wykładów i 210 ćwiczeń oraz 30 laboratoriów) i 35 ECTS. Daje to zaledwie 19,4% łącznej liczby ECTS. A zatem nie jest spełniony wymóg min 30% liczby punktów ECTS. Chociaż w raporcie samooceny wskazano łączną liczbę punktów ECTS przyporządkowaną zajęciom do wyboru (zarówno na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych) na poziomie 62 ECTS, co wskazywałoby na spełnienie minimalnych progów. W raporcie nie zawarto wskazania przedmiotów innych niż specjalnościowe jako przedmioty do wyboru. W dodatkowych informacjach przedstawionych przez Jednostkę zestawiono przedmioty do wyboru, obejmujących łącznie 61 ECTS (33,9% łącznej liczby ECTS) i wśród których znajdują się takie przedmioty jak: Język obcy biznesowy (8 ECTS), Seminarium dyplomowe (4 ECTS), przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej oraz przygotowanie do egzaminu dyplomowego (10 ECTS). W przypadku tych przedmiotów możliwe jest co najwyżej wybranie prowadzącego zajęcia ale nie przedmiotu ponieważ same te przedmioty/zajęcia są obowiązkowe dla wszystkich.

W raporcie samooceny wskazano przedmioty kształtujące umiejętności praktyczne, którym towarzyszą 132 punkty ECTS - liczba ta stanowi 73% ogólnej liczby punktów ECTS. Wielkość ta przekracza wskazane min. 50% w rozporządzeniu w sprawie studiów. Raport samooceny zawiera również listę przedmiotów kształtujących umiejętności praktyczne, znajduje się na niej m.in.: prawo gospodarcze, finanse publiczne, rynek finansowy. Duża część zajęć wskazanych jako kształtujące umiejętności praktyczne prowadzone jest w formie wykładów - łącznie z 1 165 h w formie wykładu prowadzonych jest 495 h zajęć (co stanowi 42%). Wątpliwości budzi zaliczenie określonych przedmiotów (np. Podstawy zarządzania, Podstawy rachunkowości – realizowanych również częściowo w formie wykładów) do przedmiotów praktycznych (które spełniałyby warunki określone w rozporządzeniu w sprawie studiów - prowadzenie ich w warunkach właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej, w sposób umożliwiający wykonywanie czynności praktycznych przez studentów).

Jednostka oferuje zajęcia językowe, przy czym istnieje możliwość wyboru języka angielskiego, niemieckiego i rosyjskiego w łącznej liczbie 120 h dla każdego z tych przedmiotów.

Liczba punktów ECTS jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych została w raporcie samooceny wskazana na poziomie 13 ECTS (s. 47), a wykaz przedmiotów został przedłożony w trakcie wizytacji. Liczba ECTS przekracza min. 5 punktów wskazane w rozporządzeniu w sprawie studiów.

Wydział posiada dostęp do platformy moodle.utp.edu.pl – oprogramowania e-learningowego, którego funkcjonalność zapewnia udostępnianie materiałów edukacyjnych, raportowanie dostępu studentów do zasobów, tworzenie warunków do pracy zespołowej, monitorowanie i ocenianie pracy studentów, tworzenie arkuszy egzaminacyjnych i testów. Obecnie jest to dominująca infrastruktura prowadzenia zajęć.

Metody kształcenia obejmują: wykład o charakterze problemowym i konwersatoryjnym, zajęcia praktyczne, w tym ćwiczenia audytoryjne, laboratoryjne i projektowe oraz seminaria. Metody te są różnorodne, dopasowane do treści programowych. Ich stosowanie pozwala osiągnąć efekty uczenia się, w tym umiejętności i kompetencji społecznych.

W doborze metod kształcenia wykorzystywane są prezentacje multimedialne, analiza przypadków, gry dydaktyczne, dyskusja, gry symulacyjne, quizy, zadania indywidualne i grupowe. Są to metody kształcenia charakterystyczne dla nowoczesnych osiągnięć dydaktyki akademickiej. W kartach przedmiotów wskazane są metody kształcenia wykorzystywane w ramach danego przedmiotu - przegląd kart pozwala stwierdzić, że są one właściwie dobrane.

Wskazane w kartach przedmiotów metody kształcenia stymulują studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie uczenia się. Wątpliwości budzi jednak opisany w kartach przedmiotów dobór metod kształcenia w przypadku przedmiotów kształtujących umiejętności praktyczne (nie do końca są one prowadzone w warunkach właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej, w sposób umożliwiający wykonywanie czynności praktycznych przez studentów - patrz rozporządzenie w sprawie studiów) - np. Rachunkowość i sprawozdawczość finansowa w msp, który to przedmiot prowadzony jest przy zastosowaniu następujących metod kształcenia: wykład multimedialny, dyskusja, prelekcja, metoda przypadków. Jednak hospitacje oraz rozmowy z pracownikami i studentami wskazują, że wszystkie zajęcia mają element praktyczny. Jednostka powinna rozważyć wprowadzenie do programu studiów szerszego zakresu treści i metod kształcenia oraz sposobów weryfikacji efektów uczenia się, umożliwiających wykonywania czynności praktycznych przez studentów.

Jak wynika z raportu samooceny: umiejętności posługiwania się językiem obcym w zakresie ekonomii, finansów i rachunkowości są zgodne z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Zaangażowanie nauczycieli akademickich, a w szczególności lektorów, pozwala na dobór odpowiednich metod, które prowadzą do osiągnięcia kompetencji językowych na poziomie B2.

Metody kształcenia poprzez możliwość realizacji projektów indywidualnych czy zespołowych umożliwiają uwzględnienie potrzeb studentów. Ponadto regulamin studiów umożliwia indywidualną organizację studiów (§30). W ich przypadku indywidualnie dobierane są metody kształcenia. Studentom z niepełnosprawnością oferowana jest możliwość bezpłatnego wypożyczenia specjalistycznego sprzętu wspomagającego proces dydaktyczny. Uniwersytet uruchomił usługę tłumacza języka migowego on-line posługującego się PJM (Polskim Językiem Migowym) i SJM (Systemem Językowo-Migowym). Studenci, którzy ze względu na posiadaną niepełnosprawność mają trudności w samodzielnym sporządzaniu notatek w trakcie wykładów, mogą bezpłatnie skserować

materiały z zajęć. Zarówno Jednostka, jak i nauczyciele akademicy podejmują wysiłek prowadzący do dopasowania metod kształcenia i sposobu kontaktu do indywidualnych potrzeb studentów, w tym w szczególności studentów z niepełnosprawnościami.

Studenci podczas wizytacji wyrażali pozytywne opinie odnośnie praktyczności zajęć i wykorzystywania metod aktywizujących. Kluczową dla istoty profilu praktycznego jest natomiast realizacja praktyk studenckich. Obecnie obowiązujący sylabus dla praktyki zawodowej zawiera opis efektów uczenia i ogólne zasady ich weryfikacji. Praktyki zawodowe na kierunku Finanse i rachunkowość studia pierwszego stopnia realizowane są w wymiarze 720 godzin odbywają się w trakcie trwania studiów (180 godzin w ramach semestrów II, III, IV i V) - łącznie przypisano im 24 punkty ECTS.

Zaliczenia praktyki zawodowej dokonuje Koordynator Wydziałowy ds. praktyk studenckich. Warunkiem zaliczenia praktyki jest uzyskanie założonych efektów uczenia się potwierdzone wywiązaniem się z zadań oraz przedłożeniem przez studenta stosownej dokumentacji, prezentacji multimedialnej oraz ustne zaliczenie z zakresu realizacji celu praktyk w obecności Koordynatora ds. praktyk dla kierunku Finanse i Rachunkowość. Po zakończeniu praktyki przeprowadzana jest rozmowa ze studentem dotycząca oceny jej przebiegu. Każdorazowo po zakończonej praktyce student wypełnia ankietę oceniającą jej przebieg.

Uczelnia posiada zestawienie ponad 30 podmiotów, w których organizowane są praktyki. Poszczególne instytucje wpisane do wykazu należą do branż i sektorów związanych z kierunkiem studiów. Z racji swoich zadań i profili zapewniają one osiągnięcie założonych dla praktyk efektów uczenia się. W przypadku każdej z praktyk podpisana jest umowa pomiędzy Uczelnią a zakładem pracy, natomiast student otrzymuje skierowanie na praktykę. Uczelnia kładzie duży nacisk na przygotowanie studentów do praktyk. Na początku studiów z każdą grupą studentów przeprowadzone są spotkania informacyjne dotyczące praktyk zawodowych. Przed skierowaniem na praktykę, student może odbyć wstępną rozmowę z pracodawcą.

Weryfikacja miejsc praktyk, które proponują studenci jest prowadzona na podstawie analizy zadań i profilu instytucji jest realizowana przez Koordynatora ds. praktyk w formie telefonicznej. Kontrola poprawności przebiegu praktyk jest przeprowadzana przez Koordynatora w formie telefonicznej lub na miejscu. Kontrolą jest objętych ok. 30% praktyk.

Na studiach stacjonarnych tygodniowy rozkład zajęć umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się. Na studiach niestacjonarnych dotyczy to nie tyle tygodniowego rozkładu zajęć, co terminów zjazdów.

Jak wynika z informacji zawartej na stronie internetowej Jednostki organizacja roku akademickiego zapewnia czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się. Co do zasady, rozkład czasu zajęć dydaktycznych oraz realizacji praktyk umożliwia weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się zostały prawidłowo określone i dopasowane do kierunku i profilu studiów.

Zakres praktyczności wynikający z uwarunkowań i zasad profilu praktycznego, bazujący m.in. na wykorzystaniu różnorodnych metod dydaktycznych aktywizujących studentów, na obecnym etapie rozwoju kierunku należy ocenić pozytywnie.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

brak

Zalecenia

brak

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Szczegółowe zapisy dotyczące warunków, trybu oraz terminów rekrutacji w roku akademickim 2019/2020 zawiera Uchwała nr 3/420 Senatu UTP w Bydgoszczy z dnia 19 grudnia 2018 roku. Postępowanie klasyfikacyjne na kierunek Finanse i Rachunkowość w formie stacjonarnej i niestacjonarnej na studia pierwszego stopnia odbywa się na podstawie rankingu sumy punktów procentowych uzyskanych przez kandydata na pisemnym egzaminie maturalnym/egzaminie dojrzałości z trzech przedmiotów obowiązkowych oraz z przedmiotu dodatkowego do wyboru. Zasady te są przejrzyste i selektywne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się, a także są bezstronne i zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów na kierunku

Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów zawiera uchwała senatu nr 9/431 z dnia 18 września 2019r. Ujęte tam zasady zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów

Warunki przeniesienia z innej uczelni lub uczelni zagranicznej określa § 26 regulaminu studiów. W przypadku przenoszenia się studenta z innej uczelni lub innego kierunku UTP Rada Programowa ustala różnice w osiągniętych efektach uczenia się, w stosunku do efektów zakładanych w programie uczenia się na WZ. Brak jest sformalizowanych warunków i procedur uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej innych niż te przyjęte w regulaminie studiów. Decyzja jest każdorazowo podejmowana przez Prodziekana po indywidualnym przeanalizowaniu i porównaniu treści programowych sylabusów przedmiotów pod kątem ich zgodności z efektami uczenia się i treściami programowymi przedmiotów na kierunku FiR, punktacji ECTS, liczby godzin i rodzaju zajęć. Na podstawie takiej analizy Prodziekan ocenia, które efekty należy uznać oraz na który semestr student może być wpisany. Student zobowiązany jest do uzupełnienia efektów, które nie zostały mu uznane. Realizowane procedury zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich

a adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów ale mają charakter arbitralny.

Zasady i procedury dyplomowanie określa § 34 i kolejne regulaminu studiów. Sformalizowane zasady te odnoszą się zarówno do przygotowania pracy dyplomowej, jak i egzaminu dyplomowego. Przyjęte zasady te zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów. Analiza losowo wybranych prac dyplomowych pozwala stwierdzić, że poziom merytoryczny egzaminu (zadawane w jego trakcie pytania) są odpowiednie do poziomu i profilu studiów. Warto podkreślić, że recenzenci prac dyplomowych zostali dobrani w sposób zapewniający odpowiednie merytoryczne powiązanie zainteresowań dydaktycznych recenzentów z tematyką pracy dyplomowej. Zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się zawarte są w § 18 i kolejnych regulaminu studiów. Zasady te umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji i oceniania efektów uczenia się. Zapewniają też bezstronność i przejrzystość procesu weryfikacji, zapewniają też możliwość porównywania ocen. Ocenie podlegają efekty uczenia się ujęte w kartach przedmiotów, a więc są one studentom znane z wyprzedzeniem. Oceny dokonuje osoba prowadząca zajęcia dla danego przedmiotu. Oceny są wpisywane do informatycznego systemu obsługi studenta. W przypadku zastrzeżeń co do bezstronności oceny Jednostka zapewnia możliwość tzw. "egzaminu komisyjnego".

Szczególne i dodatkowe warunki i zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się osób z niepełnosprawnościami ujęte zostały w § 33 regulaminu studiów. Zasady te umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się, w tym możliwość adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością (np. na wniosek studenta będącego osobą niepełnosprawną egzaminatorzy oraz osoby uprawnione do zaliczania przedmiotów mogą wyznaczyć indywidualne terminy oraz formy egzaminów bądź zaliczeń, w zależności od rodzaju niepełnosprawności; studentom niepełnosprawnym przysługuje możliwość uczestniczenia w zajęciach wraz z tłumaczem języka migowego lub asystentem/opiekunem osób ruchowo niepełnosprawnych i niewidomych).

Zasady te określają także zasady przekazywania studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów oraz na ich zakończenie. Wyniki zaliczeń zajęć i egzaminów podaje się do wiadomości studentów za pośrednictwem informatycznego systemu obsługi studenta nie później niż 7 dni po przystąpieniu do zaliczenia/egzaminu.

W raporcie samooceny (s. 38) zawarta jest informacja o procedurze reakcji na skargi. Wnioski studentów rozpatrywane są po szczegółowej analizie zgodnie z regulaminem studiów. Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia może być włączony w rozstrzyganie skarg i rozpatrywanie wniosków zgłaszanych przez studentów w zakresie doskonalenia jakości kształcenia. Ponadto regulamin studiów zawiera zapisy o obowiązkach i odpowiedzialności studentów, ale też zapewnia w określonych sytuacjach (np. nieprawidłowości podczas przeprowadzania egzaminu) możliwość zastosowania pewnych rozwiązań (egzamin komisyjny).

Założone metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się zawarte są w kartach poszczególnych przedmiotów. Opisane założone metody odnoszą się do efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych. Na przykład dla przedmiotu "Rachunkowość budżetowa" egzamin pisemny jest wskazany jako metoda weryfikacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy, a kolokwium jako metoda weryfikacji efektów uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych. A zatem założone metody zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się, w tym także

umożliwiają sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku. Przykładowo, przedmiot „Analiza finansowa” zakłada konieczność przygotowania zespołowego opracowania zawierającego bardzo szczegółową analizę sytuacji finansowej wybranego podmiotu. Raporty z pracy zespołu pozwalają ocenić zarówno wiedzę, umiejętności oraz kompetencje społeczne. Jednak wątpliwości budzi fakt, że w praktyce większość stosowanych metod weryfikacji i oceny efektów uczenia się to prace pisemne (tak wynika z kart przedmiotów np. Metody oceny projektów gospodarczych, Systemy informatyczne w rachunkowości, Podatki w działalności gospodarczej, rachunkowość budżetowa), które wprawdzie pozwalają zweryfikować efekty uczenia się w zakresie wiedzy, ale już nie ma pewności czy w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych.

W karcie przedmiotu dla języka obcego opisane zostały metody weryfikacji efektów uczenia się. Opisane tam metody wskazują, że możliwe jest sprawdzenie i ocena opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2.

Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów i prac dyplomowych (szczegółowa ocena wybranych losowo prac ujęta jest w załączniku do raportu z wizytacji).

W zasadzie rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, etapowych, projektów a także prac dyplomowych, a w szczególności tych, które były przedmiotem oceny w trakcie wizytacji odpowiada wymaganiom stawianym tego rodzaju pracom pod względem dopasowania do dyscyplin, do których przypisany jest kierunek studiów (głównie nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse) oraz profilu praktycznego prowadzonego przez Jednostkę (wszystkie prace zawierały elementy teoretyczne oraz praktyczne).

W kilku przypadkach, w trakcie wizytacji dostrzeżono fakt, że prace etapowe koncentrują się w większym stopniu na weryfikacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy. Biorąc pod uwagę całość przedstawionej przez Jednostkę dokumentacji należałoby zasugerować, by zwiększyć nacisk na stosowanie metod weryfikacji uczenia się w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych (dotyczy głównie prac etapowych).

Efekty uczenia się są też monitorowane poprzez prowadzenie analiz pozycji absolwentów na rynku pracy lub kierunków dalszej edukacji. Pierwsze badanie losów zawodowych absolwentów kierunku FiR odbyło się na początku 2020 roku i wzięło w nim udział 3 absolwentów tego kierunku, co uniemożliwia wyciągnięcie miarodajnych wniosków.

Do tej pory, studenci nie byli ani autorami ani współautorami publikacji fachowych. Obecnie trwają prace nad napisaniem artykułu pt. „Ekonometryczna analiza kapitału intelektualnego piłkarzy”, którego autorami (PWSZ w Koninie).

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Przejęte zostały formalne zasady w zakresie przyjęcia na studia, weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczania poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowania. Są one poprawne i pozwalają na weryfikację założonych efektów uczenia się.

Studenci mają możliwość uzyskania informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się.

Prace etapowe i prace dyplomowe są powiązane z kierunkiem studiów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

brak

Zalecenia

brak

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Liczebność kadry na kierunku finanse i rachunkowość na studiach pierwszego stopnia zatrudnionych w podstawowym miejscu pracy to 37 osób, w tym 8 osób ze stopniem doktora habilitowanego, 22 osób posiadających stopień doktora oraz 7 osób z tytułem zawodowym magistra. Dodatkowo spoza Wydziału zatrudnione są 4 osoby tj.: 2 pracowników samodzielnych na umowę o pracę oraz 1 pracownik ze stopniem doktora i 1 osoba z tytułem zawodowym magistra, obie osoby zatrudnione na umowę zlecenie.

Stosunek ilości wykładowców do ilości studentów na dzień 21.10.2020 r. wynosi 8 osób (na kierunku studiuje 311 studentów na studiach I stopnia, zatrudnionych wykładowców zatrudnionych w podstawowym miejscu pracy jest 37, stąd $311/37 = 8,4$ tj. 8 studentów).

Obciążenie godzinowe prowadzeniem zajęć nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy jest zgodne z wymaganiami.

Kompetencje, doświadczenie (również zdobyte poza uczelnią) oraz kwalifikacje kadry korespondują z efektami uczenia się i treściami kształcenia określonymi dla tego kierunku, w tym w szczególności związanymi z praktycznym przygotowaniem zawodowym i realizacją programu studiów.

Przydział zajęć oraz obciążenie godzinowe poszczególnych nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia umożliwia prawidłową realizację zajęć.

Zakres i specyfika dorobku naukowego jest wyrażona w aktywności naukowo-badawczej. fi Dorobek ten mieści się w dyscyplinach ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości. Pracownicy publikują przede wszystkim w ogólnopolskich i regionalnych czasopismach, w mniejszym stopniu w czasopismach zagranicznych, jak również jako rezultat udziału w konferencjach, w tym zagranicznych. Działalność badawcza jest realizowana poprzez szereg projektów, w tym finansowanych przez NCN. Rekomenduje się zintensyfikowanie aktywności publikacyjnej, w tym w czasopismach międzynarodowych, wysoko punktowanych.

Nauczyciele akademicki będący jednocześnie praktykami, jak wynika z dokumentacji legitymują się kwalifikacjami i doświadczeniem niezbędnym do przeprowadzenia procesu nauczania wymaganego na

profilu praktycznym „Doświadczenie praktyczne odnosi się do między innymi do następujących kwalifikacji, obszarów i pełnionych funkcji:

- Pracownik w biurze rachunkowym Liberty-Tax s.c. – obsługa programów Comarch ERP Optima i MS Excel;
- Uprawnienia egzaminatora w zakresie kwalifikacji A.36 Prowadzenie rachunkowości – nadane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną w Gdańsku;
- Osiągnięte kwalifikacje: A.36 – Prowadzenie rachunkowości, A.65 – Rozliczanie wynagrodzeń i danin publicznych;
- Młodszy kontroler kosztów (Impresa Pizzarotti & C. S.p.A.);
- Certyfikat dyplomowanego głównego księgowego (wydane przez Stowarzyszenie Księgowych w Polsce);
- Doradca CSR wpisany na listę Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
- Certyfikat dyplomowanego księgowego (potwierdzenie kwalifikacji zawodowych określonych przez SKWP, oraz opartych na Międzynarodowych Standardach Edukacyjnych ustalonych przez IFAC);
- Członek zwyczajny Stowarzyszenia Księgowych w Polsce (od 2019);
- MK Consulting Michał Komarnicki – właściciel; doradztwo w zakresie zarządzania, windykacji, prawa oraz ochrony danych osobowych.

Kadra akademicka posiada wiedzę i umiejętności do stosowania narzędzi i systemów informatycznych jak jak arkusz kalkulacyjny, oprogramowanie do wspomagania zarządzania magazynem i księgowością Subiekt i Rewizor firmy Insert oraz zintegrowanych systemów informatycznych Simple ERP i Comarch ERP, co umożliwia osiągnięcie przez studentów umiejętności praktycznych.

Wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych przeprowadzonych w trakcie wizytacji potwierdzają (w różnym stopniu) stosowanie zróżnicowanych metod dydaktycznych zorientowanych na zaangażowanie studentów w proces uczenia się.

- Z przedstawionej dokumentacji wynika, że kadra dydaktyczna ma możliwość poszerzania i doskonalenia umiejętności językowych poprzez: udział w projekcie POWER. „Nowoczesna i Efektywna Uczelnia”. Zespół Oceniający rekomenduje zintensyfikowanie działań w zakresie stworzenia mechanizmów wspierających podnoszenie kompetencji dydaktycznych, w tym również w zakresie pozyskiwania programów/projektów zewnętrznych w tym zakresie.

Uczelnia stwarza możliwość konfrontacji wiedzy i podnoszenia kwalifikacji kadry dydaktycznej na poziomie międzynarodowym poprzez udział w programie Erasmus plus, chociaż ta aktywność jest to dopiero w fazie rozwoju.

- Kadra prowadząca kształcenie jest poddawana ocenie zarówno przez studentów jak i przez innych nauczycieli w formie hospitacji jak i okresowej oceny pracownika. Okresowa ocena pracownika dokonywana jest w oparciu o rozbudowaną kartę oceny. Studenci ocenianego kierunku mają możliwość oceny nauczycieli akademickich poprzez ankiety, które przeprowadzane są pod koniec każdego semestru. W ankiecie nie ma miejsca na ocenę pracowników administracyjnych. Analiza raportów z przeprowadzonej ankietyzacji wskazuje wysokie oceny pracowników w prowadzonych ankietach, studenci potwierdzili, zadowolenie z kadry, z którą realizują zajęcia oraz fakt, że nie zauważają sytuacji, które byłyby konieczne do zgłaszania w ankietach. W świetle przeprowadzonej analizy stanu faktycznego rekomenduje się umożliwienie Studentom podczas ankietyzacji zajęć, ocenę pracowników administracyjnych.

Realizowana polityka kadrowa obejmuje zasady rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia, naruszenia bezpieczeństwa lub dyskryminacji i przemocy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia związane z określoną dyscypliną lub dyscyplinami, posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy w dyscyplinie: ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, doświadczenie zawodowe zgodne z kierunkiem umożliwiające prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych. Struktura kwalifikacji (posiadane tytuły zawodowe, stopnie i tytuły naukowe) oraz liczebność kadry w stosunku do liczby studentów umożliwia prawidłową realizację zajęć i nie budzą zastrzeżeń. Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia posiadają kompetencje dydaktyczne umożliwiające prawidłową realizację zajęć jak również szerokie doświadczenie zawodowe wymagane na profilu praktycznym. Przydział zajęć jakkolwiek w różnym stopniu zróżnicowany pod względem wielości przedmiotów przypadających na jednego wykładowcę oraz obciążenie godzinowe poszczególnych nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia umożliwia prawidłową realizację zajęć. Polityka kadrowa, rozwój i doskonalenie kadry nie budzą zastrzeżeń.

Na podstawie przeprowadzonej analizy stanu faktycznego i dokumentacji można stwierdzić że kryterium 4 Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry można uznać za spełnione.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

brak

Zalecenia

brak

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Infrastruktura Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich jest zgodna z potrzebami procesu nauczania i uczenia się i umożliwia prowadzenie zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w warunkach właściwych dla zakresu działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy związanych z kierunkiem.

Zajęcia na kierunku finanse i rachunkowość odbywają się w budynku Wydziału Zarządzania przy ul. Fordońskiej 430. Bazę dydaktyczną Wydziału, w tym dostępną dla kierunku Finanse i Rachunkowość stanowią sale wykładowe i audytoryjne oraz laboratoria i pracownie i studio fokusowe:

- 1 sala audytoryjna na 155 miejsc, wyposażona w rzutnik multimedialny i nagłośnienie,
- 1 sala audytoryjna na 95 miejsc, wyposażona w rzutnik multimedialny i nagłośnienie,
- 5 sal audytoryjnych na 45 miejsc, wyposażone w rzutniki multimedialne,
- 1 sala audytoryjna na 30 miejsc, wyposażona w rzutnik multimedialny,
- 3 laboratoria komputerowe (16, 19 i 20 stanowisk komputerowych) z możliwością wykorzystania do ćw. audytoryjnych (30 miejsc), każde z nich jest wyposażone w tablicę magnetyczną suchocierną, a w jednym dodatkowo znajduje się tablica magnetyczna,
- 4 laboratoria RCI po 4 stanowiska komputerowe,
- Laboratorium Systemów Business Intelligence,
- Laboratorium Systemów Rachunkowości Finansowej i Zarządzania Zasobami Ludzkimi,
- Laboratorium Systemów Rachunkowości Zarządczej i Controllingu
- Laboratorium Systemów Zarządzania Produkcją, Logistyką i Relacjami z Klientem
- 1 laboratorium do badań fokusowych i pomocy dydaktycznych na 20 miejsc, wyposażone w lustro weneckie, kamerę i rzutnik multimedialny
- 1 sala seminaryjna na 15 miejsc.

Budynek przystosowany jest do osób z niepełnosprawnością. Znajduje się w nim pomieszczenie o powierzchni 47,80 m² dla studentów z niepełnosprawnością wyposażone w sprzęt komputerowy i odpowiednie meble, pomieszczenie to służy także do wypoczynku. Budynek jest wyposażony w dwie windy dostosowane dla studentów z niepełnosprawnością. Na każdym piętrze znajduje się toaleta również przystosowana dla w/w studentów. Na parkingu znajdują się wydzielone i oznakowane miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnością. Do wszystkich budynków jest możliwy wjazd po podjazdach, dostępne są windy oraz dostosowane toalety. Zapewnione jest dostosowanie infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu i prowadzeniu działalności naukowej oraz korzystaniu z technologii informacyjno-komunikacyjnej.

Infrastruktura informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, pomoce i środki dydaktyczne, specjalistyczne oprogramowanie nie odbiegają od aktualnie używanych w działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.

Dla realizacji praktycznego wymiaru zajęć pracownicy mają możliwość prowadzenia zajęć przy użyciu m.in.:

- aplikacji do wspomagania zarządzaniem małym przedsiębiorstwem firmy Insert, w tym pakiet gospodarki magazynowej, Kadry i płace, Fakturowanie, Księgę przychodów i rozchodów, Sprzedaż – program wspomagający pracę działów handlowych i produkcyjnych,
- oprogramowanie ADONIS firmy BOC do modelowania procesów wykorzystujące powszechnie stosowaną notację zapisu procesów BPMN (które na planowanym kierunku studiów będzie wykorzystywane do modelowania procesów w rachunkowości),
- Statystyka 10,
- Pakiet Sztucznej Inteligencji SPHINX 4.5,

- oprogramowanie klasy ERP w tym Comarch ERP Optima, SIMPLE.ERP i Symfonia zawierające wyspecjalizowane moduły niezbędne do realizowania wszystkich funkcji w procesie zarządzania przedsiębiorstwem.

Występuje zgodność infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej oraz zasad korzystania z niej z przepisami BHP. Studenci mają dostęp do sieci bezprzewodowej jak i do infrastruktury poza godzinami zajęć, celem wykonywania zadań i realizacji projektów.

W Uczelni funkcjonuje Biblioteka oraz Czytelnia wyposażona w dwie kabiny ze sprzętem komputerowym dla osób z niepełnosprawnością z dostępem do Internetu oraz katalogu bibliotecznego. Poza Biblioteką Główną, na Wydziale Zarządzania znajduje się filia Biblioteki Główniej wraz z czytelnią. Studenci i pracownicy mają dostęp do elektronicznych bibliotecznych baz danych. Studenci zostali przeszkoleni w zakresie korzystania z baz bibliotecznych w czasie pandemii.

Literatura w większości przypadków jest aktualna, jej zakres tematyczny i zasięg językowy jest zgodny z potrzebami nauczania i uczenia się i do niego dopasowany. Biblioteka, jak i czytelnia wyposażona jest w księgozbiór pozwalający realizować proces nauczania i uczenia się z tym, że brakuje pojedynczych pozycji literatury wykazywanych w sylabusach jako literatura podstawowa jak również w pojedynczych przypadkach liczba książek w stosunku do liczby studentów wynosi 1 szt.

W czytelni znajdują się czasopisma specjalistyczne w wersji papierowej, m.in. Rachunkowość, Controlling i Rachunkowość Zarządcza, Ekonomika i Organizacja Przedsiębiorstwa, Harvard Business Review, Ekonomista. Zespół Oceniający rekomenduje w miarę możliwości zwiększenie wolumenu książek w stosunku do liczby studentów oraz uzupełnienie księgozbioru o aktualne pozycje, które wykazywane są w sylabusach jako literatura podstawowa.

Zbiory biblioteczne uaktualniane są na bieżąco. Pracownicy i studenci mogą zgłosić zapotrzebowanie za pomocą formularza zamieszczonego na stronie biblioteki.

Do zdalnej komunikacji pomiędzy wykładowcami i studentami oraz wymiany danych ze studentami na Uczelni wykorzystuje się platformę Ms Teams.

Pracownicy oraz studenci mają dostęp do miejsc parkingowych. Infrastruktura jest przygotowana do prowadzenia kształcenia na ocenianym kierunku.

W budynku znajduje się bufet.

Uczelnia na bieżąco monitoruje i doskonali infrastrukturę dydaktyczną i naukową oraz system biblioteczno-informacyjny i zasoby edukacyjne, w tym realizuje postulaty pracowników w zakresie zakupu infrastruktury dydaktycznej przydatnej do prowadzenia zajęć w trybie zdalnym. Studenci nie biorą udziału w ocenie infrastruktury dydaktycznej.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Sale i specjalistyczne pracownie dydaktyczne oraz ich wyposażenie są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, co umożliwia prawidłową realizację zajęć. Środki dydaktyczne jak i infrastruktura dydaktyczna, liczba, wielkość jak i układ pomieszczeń wraz z ich wyposażeniem zapewniają realizację procesu nauczania i uczenia się. Lokalizacja biblioteki, liczba, wielkość i układ

pomieszczeń bibliotecznych, ich wyposażenie techniczne, liczba miejsc w czytelni, udogodnienia dla użytkowników, godziny otwarcia zapewniają warunki do komfortowego korzystania z zasobów bibliotecznych w formie tradycyjnej i cyfrowej. Studenci mają możliwość korzystania z sieci bezprzewodowej. Uczelnia w pełni dostosowała infrastrukturę dydaktyczną, naukową i biblioteczną do potrzeb osób z niepełnosprawnością. Zasoby biblioteczne są w zróżnicowanym stopniu aktualne i dostępne z tymi, podanymi w sylabusie jako literatura podstawowa i w zróżnicowanym stopniu dostępne w stosunku do liczby studentów. Zasoby biblioteczne, informacyjne i edukacyjne są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełne korzystanie z zasobów. Studenci zostali przeszkoleni w jaki sposób korzystać z baz danych w czasie pandemii. Prowadzone są okresowe przeglądy infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, specjalistycznego oprogramowania, zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych obejmujące ocenę sprawności, dostępności, nowoczesności, aktualności, dostosowania do potrzeb procesu nauczania i uczenia się, liczby studentów, potrzeb osób z niepełnosprawnością przy udziale wewnętrznych interesariuszy Uczelni.

Na podstawie dokumentacji jak i przeprowadzonej wizytacji można uznać kryterium 5 Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie za spełnione.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

brak

Zalecenia

brak

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Współpraca jednostki odpowiedzialnej za oceniany kierunek z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego bazuje na wieloletnich i stałych, bezpośrednich relacjach. Sformalizowanymi formami współpracy z interesariuszami zewnętrznymi jest Komicja ds. współpracy z otoczeniem. Cyklicznie odbywają się również spotkania „Oczekiwania przedsiębiorstw i instytucji otoczenia biznesu wobec studentów i absolwentów Wydziału Zarządzania”, które są formą wymiany opinii i doświadczeń głównie z pracodawcami. Spotkania te gromadzą najczęściej ponad 30 przedstawicieli otoczenia. Podstawowym zakres współpracy dotyczy praktyk studenckich i realizacji zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym przez tzw. praktyków. Pozostałe formy współpracy to zajęcia terenowe, wykłady i warsztaty dla studentów prowadzone akcyjnie przez przedstawicieli pracodawców i wspólne konferencje. Kontakty i relacje nieformalne z lokalnymi pracodawcami należy uznać za skuteczne i stanowiące duży potencjał do doskonalenia studiów na profilu praktycznym. Jednostka odpowiedzialna za oceniany kierunek realizuje współpracę w interesariuszami zewnętrznymi na podstawie porozumień, obecnie podpisała ponad 30 porozumień o współpracy, głównie w zakresie realizacji praktyk zawodowych. Współpraca z tymi podmiotami jest bardzo ścisła,

regularna i wieloletnia. Jako przykłady działań potwierdzających wpływ interesariuszy zewnętrznych na proces kształcenia można wskazać konkretne działania wynikające ze składanych propozycji przez przedstawicieli tego środowiska:

- rozpoczęcie prac nad przygotowaniem nowej specjalności na kierunku FiR w języku angielskim - International Accounting, konsultacje związane z zakresem i oczekiwanymi umiejętnościami absolwentów;
- udział studentów w przygotowaniu analiz dla przedsiębiorstw w oparciu o oprogramowanie laboratoriów RCI;
- wykłady eksperckie prowadzone przez wybitnych praktyków w ramach spotkań i konferencji kół naukowych;
- stworzenie listy wykładów dla pracodawców, w których mogą uczestniczyć i w efekcie skonfrontować wiedzę pomiędzy prowadzącym zajęcia a praktykiem;
- przygotowanie kursów kształcenia dla małych i średnich przedsiębiorstw w ramach projektu NCBiR pt. „Uczelnia kreatorem kompetencji kadr MŚP”, Program operacyjny WIEDZA EDUKACJA ROZWÓJ 2014-2020, POWR.03.01.00-00-W021/18-00.
- Cykliczny udział studentów w „Spotkaniu z przedsiębiorczością” (organizowanym przez Bydgoską Agencję Rozwoju Regionalnego) podczas, którego przedstawiciele poszczególnych instytucji otoczenia biznesu dzielą się z uczestnikami informacjami o aktualnie realizowanych przez nich instrumentach wsparcia w zakresie zakładania/rozwijania działalności gospodarczej
- Cykliczny udział studentów w największych targach pracy w regionie (Targi Pracy Oferty 2019 w HSW Łuczniczka).

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Włączanie pracodawców i przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w procesy określania i weryfikacji efektów uczenia się ma charakter sformalizowanej współpracy i niesformalizowanych kontaktów kadry wykładowej. Należy natomiast podkreślić często bezpośrednie i ścisłe kontakty z przedstawicielami podmiotów z szeroko rozumianego otoczenia gospodarczego, które stanowią bardzo dobrą płaszczyznę do rozwijania i pogłębiania współpracy oraz gwarantują skuteczną realizację praktyk studenckich. Potwierdzeniem takiej współpracy były opinie przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego wyrażonych na spotkaniu z ZO. Pozytywnym elementem współpracy jest również realizacja wizyt studyjnych u partnerów, konferencji czy też prelekcji. Jednostka widzi konieczność ciągłego zacieśniania współpracy z otoczeniem i potrzebę jej wykorzystania w doskonaleniu programu kształcenia.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

brak

Zalecenia

brak

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Uczelnia dokonuje działań w zakresie podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia poprzez funkcjonowanie Działu Współpracy Międzynarodowej na poziomie Uniwersytetu, natomiast na poziomie Wydziału funkcjonuje Pełnomocnik Dziekana ds. wymiany studenckiej.

Prowadzone są działania w zakresie nawiązywania nowych i rozwijania dotychczasowych kontaktów z ośrodkami zagranicznymi. W ramach współpracy zagranicznej Uczelnia stwarza możliwości m.in. wymiany doświadczeń w zakresie metodyki nauczania oraz kształcenia kadry naukowej i dydaktycznej, wymiany pracowników. Współpraca ta dotyczy zarówno grupy nauczycieli akademickich, jak również studentów.

Pracownicy mają możliwość uczestniczenia w wyjazdach międzynarodowych w ramach pozyskanego projektu z Narodowej Agencji Wymiany Akademickiej.

Uczelnia jest beneficjentem programu Erasmus plus. Poszerzana jest sukcesywnie oferta mobilności (obecnie 52 umowy bilateralne) dla pracowników i studentów, z której korzysta niewielu pracowników i studentów. Pracownicy i studenci mają możliwość wyjazdu m.in. do University of Varna, Bułgaria, University of Zadar, Chorwacja, Universite de Lille, Francja i inne. Dotychczas na kierunku Finanse i Rachunkowość, z wyjazdów w ramach programu Erasmus plus wyjechało 8 pracowników i tylko 3 studentów.

W świetle przeprowadzonej analizy stanu faktycznego Zespół Oceniający rekomenduje zintensyfikowanie działań mających na celu zwiększenie beneficjentów programu Erasmus plus zarówno w grupie pracowników jak i przede wszystkim studentów, z uwagi na bardzo małe zainteresowanie z ich strony ww. wyjazdami

Na stronie internetowej Wydziału istnieje zakładka współpraca międzynarodowa, ale zakres zawartych tam informacji jest dość wąski. Zespół Oceniający rekomenduje się uaktualnianie i rozszerzenie wachlarza informacji w zakładce współpraca międzynarodowa jak również kontakt do osoby odpowiedzialnej za tę współpracę.

- W zakresie oceny umiędzynarodowienia, jest ona przeprowadzana podczas okresowej oceny pracownika natomiast nie jest przeprowadzana na poziomie studenta. Zespół oceniający rekomenduje przeprowadzanie oceny umiędzynarodowienia na poziomie studenta, której wyniki mogłyby posłużyć do wzmocnienia stopnia umiędzynarodowienia.

Istnieje również system motywacyjny dla Pracowników w kierunku intensyfikacji umiędzynarodowienia w tym zwiększenia aktywności publikacyjnej na arenie międzynarodowej.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Rodzaj, zakres i zasięg umiędzynarodowienia procesu kształcenia są zgodne z koncepcją i celami kształcenia. Pracownicy realizują wyjazdy zagraniczne dydaktyczne i szkoleniowe, w mniejszym stopniu z wyjazdów zagranicznych korzystają studenci. Stwarzane są możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów związanej z kształceniem na kierunku Finanse i Rachunkowość poprzez stałe rozszerzanie oferty wyjazdów. Powadzone są okresowe oceny stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane do intensyfikacji stopnia umiędzynarodowienia kształcenia.

Na podstawie dokumentacji jak i przeprowadzonej wizytacji można uznać, że kryterium 7 „Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia” jest spełnione.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

brak

Zalecenia

brak

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Studenci Uniwersytetu Technologiczno-Przyrodniczego otrzymują odpowiednie wsparcie ze strony Uczelni. Motywacja w zakresie dydaktycznym i naukowym jest na wysokim poziomie. Wsparcie kadry dydaktycznej jest oferowane zarówno podczas zajęć, jak i indywidualnych konsultacji, które zostały zapewnione studentom w wymiarze minimum dwóch godzin w tygodniu. Informacje dotyczące możliwości skontaktowania się z nauczycielem akademickim są udostępniane na stronie internetowej Wydziału oraz w systemie USOS. Studenci mają możliwość kontaktowania się z nauczycielami akademickimi za pośrednictwem skrzynki mailowej, starostów grupy oraz za pomocą platformy MS Teams. Wszelkie informacje znaczące dla studentów są przekazywane mailowo lub dodatkowo umieszczane na stronie internetowej Wydziału bądź Uczelni. Nauczyciele akademicy przekazują odpowiednio przygotowane, wartościowe i wspomagające materiały dydaktyczne udostępniane studentom w celu samodzielnego uzupełnienia wiedzy i przygotowania do zajęć. Zajęcia praktyczne są realizowane z wykorzystaniem systemów księgowych. Rekomenduje się, aby zwiększyć różnorodność programów w celu przygotowanie studentów do wejścia na rynek pracy z wiedzą praktyczną i znajomością programów szeroko wykorzystywanych w firmach.

Opiekunowie grup oferują wsparcie studentom poprzez przekazywanie niezbędnych informacji oraz pomoc w wykonywaniu koniecznych kwestii formalnych w Uczelni. Oferowany system wsparcia jest dostosowany do potrzeb różnorodnych grup studentów.

Studenci mają możliwość ubiegania się o Indywidualną Organizację Studiów, w ramach której mogą osiągnąć efekty uczenia się przygotowując określoną pracę własną. Uczelnia stosuje elementy motywacyjne dając możliwość najwybitniejszym studentom dokonywać wyboru zadania i projektu, który samodzielnie przygotowują. Pierwsze zajęcia dydaktyczne rozpoczynają się od przekazania szczegółowych informacji na temat przebiegu zajęć, formy weryfikacji efektów uczenia się, niezbędnej

literatury oraz pozostałe wymagania, które konsekwentnie są przestrzegane i wymagane są przez cały semestr.

W ramach seminarium dyplomowego studenci mają możliwość zapoznania się z technikami tworzenia prac dyplomowych oraz metodologią prowadzenia badań. Proces dyplomowania jest zrozumiały i udostępniony studentom.

Program studiów przewiduje zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Studenci biorą czynny udział w powstałym zespole badawczym zajmującym się kształceniem zdalnym. W ramach działań zespołu zostało przeprowadzone badanie mające na celu określenie czynników determinujących proces dydaktyczny realizowany w trybie zdalnym oraz poprawę jakości oferty, w którym studenci ocenianego kierunku studiów również wzięli udział, aby przyczynić się do zwiększenia atrakcyjności prowadzonych zajęć online oraz programów i platform do tego wykorzystywanych.

Uczelnia zapewnia wsparcie studentom poprzez udzielanie stypendiów rektora za osiągnięcia sportowe, naukowe lub artystyczne. Studenci mają możliwość rozwoju naukowego w ramach działalności w kołach naukowych, doskonalenia swoich umiejętności sportowych w Studium Wychowania Fizycznego i Sportu. Jednocześnie Uczelnia oferuje stypendium socjalne oraz specjalne dla studentów z niepełnosprawnościami.

W ramach wizytowanego kierunku studenci mogą angażować się w prace kół naukowych. Członkowie organizacji studenckich mają swobodny dostęp do infrastruktury w celu organizacji spotkań oraz prowadzenia badań. Członkowie kół naukowych otrzymują odpowiednie wsparcie od opiekunów.

Wsparcie dla studentów z niepełnosprawnościami realizowane jest przez Uczelnię poprzez stypendia specjalne, IOS, pomoc tłumacza języka migowego online, wypożyczanie specjalistycznego sprzętu, windy, miejsca parkingowe, dostosowane toalety, dostosowane szerokości wejść do sal dydaktycznych, aby studenci poruszający się na wózkach inwalidzkich mieli możliwość swobodnego poruszania się po kampusie Uczelni. W ramach wsparcia studentów z niepełnosprawnościami realizowane są również bezpłatne konsultacje psychologiczne.

Biblioteka uniwersytecka jest bogato wyposażona w zbiory oraz sprzęt umożliwiający odnalezienie szukanej literatury, a jednocześnie została w pełni dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Studenci mają dostęp online do zasobów bibliotecznych, dzięki czemu podczas zajęć zdalnych oraz samodzielnej pracy w domu mogą swobodnie korzystać z niezbędnej literatury. Uczelnia przeprowadziła szczegółowe przeszkolenie z korzystania z biblioteki w sposób zdalny, co umożliwiło studentom w bezproblemowy sposób poruszać się po systemie bibliotecznym.

Infrastruktura Uczelni jest w pełni dostosowana do potrzeb studentów. Na Wydziale są dostosowane miejsca z ogólnodostępnymi komputerami, gdzie pomiędzy zajęciami studenci mogą spożyć posiłek oraz wykonać pracę w grupie. Studenci nie mają możliwości oceny infrastruktury. Studenci mają możliwość korzystania z infrastruktury poza zajęciami dydaktycznymi w celu prowadzenia własnych badań lub doskonalenia umiejętności. Rekomenduje się, aby Uczelnia umożliwiała studentom ocenianie infrastruktury, co pozwoli na jej stałe udoskonalanie i spełnianie potrzeb studentów.

Samorząd Studencki angażuje się w życie Uczelni poprzez aktywny udział w gremiach wydziałowych. Do podstawowych działań Samorządu należy m.in. opiniowanie programów studiów, reprezentowanie głosu studentów Wydziału oraz organizacja wydarzeń. Działania Samorządu są dofinansowywane przez Uczelnię, a jednocześnie posiada odpowiednio wyposażone biuro. Samorząd Studencki otrzymuje wsparcie od władz Wydziału. Rada Samorządu Studenckiego jest zaangażowana w proces ankietyzacji. Studenci mają prawo do wyrażania swoich opinii na temat planów studiów i efektów uczenia się oraz zgłaszania propozycji zmian.

Biuro Karier oraz Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości wspierają studentów w zakresie kontaktu z otoczeniem społecznym, m.in. w ramach realizacji projektów, tj. Targi Pracy i Kariery, podczas których studenci mają możliwość odbycia rozmów z przyszłymi pracodawcami oraz zapoznać się bliżej z rynkiem pracy. Godziny otwarcia Biura Karier są dostosowane do wszystkich studentów. Uczelnia umożliwia korzystanie z ofert praktyk w ramach podpisanych umów z instytucjami zewnętrznymi. Studenci są odpowiednio poinformowani o sposobie realizacji praktyk oraz obowiązującym zakresie. Uczelnia w trakcie trwania pandemii również wykazała duże wsparcie dla studentów przedstawiając możliwości, z jakich mogą skorzystać w przypadku problemów z realizacją obowiązkowej praktyki.

Uczelnia posiada w swojej ofercie wsparcie z zakresu bezpieczeństwa oraz przeciwdziałania wszelkim formom dyskryminacji i przemocy, jednak studenci nie są o tym odpowiednio informowani. Rekomenduje się szeroką promocję działań wspierających studentów pod względem psychologicznym poprzez działania profilaktyczne oraz umieszczanie informacji na stronie internetowej Uczelni.

Studenci wizytowanego kierunku studiów otrzymują wsparcie ze strony obsługi administracyjnej poprzez dostosowanie godzin otwarcia dziekanatu oraz dostępność i działania wspomagające odnalezienie się w procedurach ogólnouczelnianych. Kadra administracyjna przekazuje niezbędne informacje oraz udziela pomocy studentom. Brak możliwości oceny kadry administracyjnej powoduje brak informacji na temat zadowolenia i uwag studentów, co jednocześnie skutkuje niewiedzą w zakresie potrzeby doskonalenia obsługi administracyjnej. Rekomenduje się, aby Uczelnia dała możliwość studentom oceny pracy kadry administracyjnej w celu weryfikacji skarg i wniosków w wymienionym zakresie.

System skarg i wniosków funkcjonuje za pośrednictwem systemu USOS poprzez ogólnodostępną ankietę dla studentów, którą studenci wypełniają po każdym semestrze. Jednocześnie studenci mają możliwość w trakcie roku akademickiego uzupełnić ankietę lub zgłosić sprawę bezpośrednio do Samorządu Studenckiego, opiekuna grupy lub umieszczając pisemne zgłoszenie w specjalnie wyznaczonych skrzynkach. System skarg i wniosków funkcjonujący na Uczelni jest wystarczający oraz zapewnia odpowiednią komunikację pomiędzy studentami a władzą Wydziału. Studenci są włączani w proces ankietyzacji mającej na celu przegląd wsparcia oferowanego przez Uczelnię.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Studenci otrzymują wsparcie na odpowiednim poziomie. Nauczyciele akademickcy oferują szeroką dostępność podczas godzin konsultacji, pomiędzy zajęciami oraz za pośrednictwem skrzynki mailowej. Dokonywana jest regularna ocena procesu dydaktycznego oraz nauczycieli akademickich w trakcie studiów, co wpływa na jego doskonalenie i dopasowanie do potrzeb studentów. Uczelnia prowadzi przeglądy okresowe wsparcia studentów, w których przygotowanie są włączani ich przedstawiciele. Obsługa administracyjna oferuje wsparcie na wysokim poziomie. Studenci są odpowiednio wspierani w ramach dodatkowej działalności w organizacjach studenckich. Infrastruktura Uczelni jest dostosowana do osób z niepełnosprawnościami.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

brak

Zalecenia

brak

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Strona internetowa Wydziału oraz Uczelni zawiera wszystkie niezbędne informacje dla studentów i pracowników Uniwersytetu. Dostęp do informacji o programie studiów i jego zmianach jest zapewniony. Informacje na temat rekrutacji na studia, katalogu kierunków studiów, pomocy materialnej, jak również usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami są szeroko dostępne poprzez stronę internetową. Studenci mają możliwość odnalezienia procedur potwierdzenia efektów uczenia się, wsparcia życia studenckiego, możliwości rozwoju, informacji na temat organizacji studenckich oraz sylwetki absolwentów czy też plan zajęć.

Na bieżąco są zamieszczane aktualności na głównej stronie internetowej Uczelni oraz Wydziału. Informacje skierowane do kandydatów i absolwentów są na niej zawarte w sposób czytelny i łatwo dostępny.

Strona internetowa jest dostosowana do urządzeń mobilnych i w ocenie studentów jest bardzo pomocna w procesie studiowania, informacje są łatwo dostępne, a treści przejrzyste i zrozumiałe.

Za pomocą uczelnianej strony internetowej kandydaci oraz obecni studenci znajdują informacje tj. warunki przyjęcia na studia, kryteria kwalifikacji, efekty uczenia się, terminarz rekrutacji, procesu dyplomowania oraz wsparcie w procesie uczenia się.

Każdy student oraz kadra posiadają dostęp do systemu USOS, w którym można odnaleźć informacje dotyczące kierunku i programu studiów. Studenci mają stały dostęp do sylabusów przedmiotów i ocen. Poprzez system mają możliwość wypełnienia ankiety dotyczącej jakości kształcenia.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione

Uzasadnienie

W Uczelni na bardzo dobrym poziomie funkcjonuje publiczny dostęp do informacji na temat programu studiów, warunków i terminów procesu przyjęć na studia. Strona internetowa jest dostosowana do szerokiego grona odbiorców. Bieżące informacje są umieszczane na stronie internetowej we właściwym czasie.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

brak

Zalecenia

brak

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem studiów ekonomia sprawuje Dziekan, Prodziekan ds. Kształcenia oraz Rada Programowa Kierunku. Podstawą funkcjonowania jakości kształcenia w Uniwersytecie Technologiczno-Przyrodniczym (WSZJK) jest Uchwała nr 11/400 Senatu UTP z dnia 22 marca 2017. Zadania Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia (WZJK) są opisane szczegółowo w Raporcie Samooceny (str. 41).

Na wizytowanym kierunku prowadzona jest systematyczna ocena programu studiów. Za każdy rok akademicki przygotowany jest dokument: RAPORT SAMOOCENY WYDZIAŁU Z DZIAŁAŃ PODJĘTYCH W CELU DOSKONALENIA WEWNĘTRZNEGO SYSTEMU ZAPEWNIENIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA NA STACJONARNYCH I NIESTACJONARNYCH STUDIACH I i II STOPNIA W UNIWERSYTECIE TECHNOLOGICZNO-PRZYRODNICZYM im. Jana i Jędrzeja Śniadeckich w Bydgoszczy przygotowywany przez Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia. Zidentyfikowane. Zakres zbieranych danych w dokumencie jest szeroki i umożliwia podejmowanie decyzji doskonalących przez Władze Wydziału.

Do źródeł danych wykorzystywanych w monitorowaniu programu studiów oraz jego okresowej, corocznej oceny należą przede wszystkim studenci, wykładowcy oraz interesariusze zewnętrzni. Wydział prowadzi w szerokim zakresie komunikację ze swoimi interesariuszami, do których w szczególności zalicza pracodawców (prywatnych i publicznych), władze (samorządowe, wojewódzkie) oraz szkoły średnie. Za monitorowanie osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych przedmiotach odpowiedzialni są wykładowcy, a efektów kierunkowych, w tym prac dyplomowych Rada Programowa.

Realizacja zajęć jest objęta ankietyzacją - studenci na koniec semestru wypełniają ankietę znajdującą się w systemie USOS. Zagregowane oceny zajęć dostępne są na stronie internetowej Wydziału. Infrastruktura oraz pracownicy administracyjni nie są objęci ankietyzacją.

Działania WZJK mają charakter zorientowany na rzeczywiste doskonalenie procesu kształcenia. W mniejszym stopniu zapewniają one odpowiednie wymagania formalne, w szczególności:

- kwestie związane z odpowiednim formułowaniem efektów uczenia się umożliwiające oddanie praktycznej tożsamości kierunku;
- zapewnienie odpowiednich form weryfikacji efektów uczenia się w szczególności w obszarze umiejętności oraz kompetencji społecznych;
- ukazanie intensywnej i bogatej współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w dokumentacji przygotowywanej do celów akredytacyjnych.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Na ocenianym kierunku określono zasady projektowania, zatwierdzania, monitorowania, oceny i doskonalenia programów studiów, a także określone zostały w sposób przejrzysty kompetencje i zakres odpowiedzialności zespołu osób w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku. Zapewniony jest udział kadry akademickiej oraz studentów w powyższym procesie; również prowadzona współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym zapewnia udział interesariuszy zewnętrznych. Przeprowadzana jest systematyczna ocena programu studiów, a także monitorowany jest stopień osiągania zakładanych efektów uczenia się na podstawie cyklicznie zbieranych danych i informacji. Monitorowanie programu studiów prowadzone jest na wszystkich rodzajach zajęć i na prawie każdym etapie kształcenia, w tym w procesie dyplomowania. Wnioski z analizy programów wykorzystywane są przy jego doskonaleniu. Pozytywne opinie studentów w przedmiocie programu studiów i realizacji samego kształcenia oraz możliwość osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się pozwalają na przyjęcie wniosku, że działania doskonalące podejmowane przez Wydział są odpowiednio skuteczne.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

brak

Zalecenia

Brak

4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)

Kierunek jest po raz pierwszy oceniany przez ZO PKA.

Zalecenie

brak

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Brak

Przewodniczący zespołu oceniającego

Dr hab. Jakub Brdulak