

Załącznik nr 2

do Uchwały Nr 67/2019

Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej

z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Profil praktyczny

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: praca socjalna

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek: Wyższa Szkoła
Humanistyczna TWP w Szczecinie

Data przeprowadzenia wizytacji: 11-12.03.2022 r.

Warszawa, 2022

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	4
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	4
1.2. Informacja o przebiegu oceny	4
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	6
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	7
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	8
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	8
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	10
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	16
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	19
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	23
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	26
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	30
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	32
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	35
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	37
Zalecenia	40
5. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)	40

6. Załączniki: _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część I - ocena losowo wybranych prac etapowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część II - ocena losowo wybranych prac dyplomowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego _ 41

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący dr hab. Andrzej Niesporek, członek PKA

członkowie:

1. prof. dr hab. Kamil Kardis, ekspert PKA;
2. ks. dr hab. Leon Szot, ekspert PKA;
3. Marcelina Kościółek, ekspert PKA ds. studenckich;
4. Sabina Borejsza-Wysocka, ekspert PKA ds. pracodawców;
5. mgr Artur Gawryszewski, sekretarz zespołu oceniającego.

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku kryminologia prowadzonym na Akademii Nauk Stosowanych TWP w Szczecinie, została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac przyjętego przez Prezydium PKA na rok akademicki 2021/2022. Kierunek praca socjalna nie był dotychczas oceniany przez Polską Komisję Akredytacyjną, a zatem bieżąca ocena programowa jest przeprowadzana po raz pierwszy.

Aktualnie prowadzone postępowanie oceniające zostało przeprowadzone zgodnie z obowiązującą procedurą oceny programowej przeprowadzanej zdalnie przez Polską Komisję Akredytacyjną.

Przed rozpoczęciem zdalnej wizytacji dokonano podziału obowiązków pomiędzy ekspertami biorącymi udział w pracach zespołu oceniającego. Ponadto w porozumieniu z koordynatorem wizytacji wyznaczonym z ramienia Uczelni ustalono szczegółowy harmonogram przebiegu wizytacji wraz z uwzględnieniem kluczowych spotkań z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi.

Zgodnie z procedurą postępowania oceniającego przed wizytacją zespół oceniający dokonał analizy danych i informacji zawartych w raporcie samooceny i załącznikach do raportu przedłożonych przez władze Uczelni oraz opracował raport wstępny. W zakresie wyznaczonej odpowiedzialności za przydzielone kryteria członkowie zespołu oceniającego wypełnili karty spełnienia standardów jakości kształcenia, które stanowiły podstawę do przygotowania wykazu pytań i wątpliwości wymagających dodatkowego wyjaśnienia jeszcze przed wizytacją.

Wizytację poprzedzono wewnętrznymi spotkaniami zespołu oceniającego, które posłużyły wymianie wstępnych refleksji po lekturze raportu samooceny, w tym na temat ocenianego kierunku studiów. Zespół zapoznał się z załączonymi dokumentami do raportu samooceny oraz dodatkowymi informacjami przesłanymi przez Uczelnię przed wizytacją. Podczas spotkań omawiano kryteria oceny, raport wstępny zespołu oceniającego oraz formułowano dalsze pytania i wątpliwości w odniesieniu do spełnienia standardów jakości kształcenia. Ponadto dokonano ostatecznego potwierdzenia szczegółowego harmonogramu przebiegu wizytacji, w tym spotkań oraz podziału odpowiedzialności pomiędzy członkami zespołu oceniającego w trakcie wizytacji. Przed wizytacją zespół oceniający dokonał wyboru prac dyplomowych i prac etapowych, wybrał zajęcia do hospitacji oraz ustalił wymogi związane z udokumentowaniem infrastruktury wykorzystywanej w procesie kształcenia, w tym obiektów bazy dydaktycznej Uczelni i biblioteki.

W trakcie wizytacji odbyły się spotkania z Władzami Uczelni, osobami odpowiedzialnymi za realizację procesu kształcenia na wizytowanym kierunku, w tym z autorami raportu samooceny, Samorządem Studenckim, z reprezentacją studentów oraz nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku bezpieczeństwo międzynarodowe, przedstawicielami otoczenia społeczno- gospodarczego, z osobami odpowiedzialnymi za umiędzynarodowienie procesu kształcenia, wsparcie osób z niepełnosprawnościami oraz politykę jakości kształcenia.

W toku wizytacji przeprowadzono hospitację zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku oraz dokonano przeglądu udostępnionej przez Uczelnię dokumentacji dotyczącej m.in. realizacji procesu kształcenia, w tym prac dyplomowych i etapowych, umiędzynarodowienia, funkcjonowania wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia oraz systemu wsparcia studentów w procesie kształcenia i osiągania efektów uczenia się.

Wymiana informacji pomiędzy członkami zespołu oceniającego odbywała się na bieżąco podczas spotkań zaplanowanych zgodnie z harmonogram wizytacji. Spotkania te posłużyły ekspertom do systematycznego podsumowywania oceny spełnienia kryteriów wyznaczonych w ramach przydzielonej odpowiedzialności. Przed zakończeniem wizytacji odbyło się spotkanie podsumowujące zespołu oceniającego, podczas którego potwierdzono pozyskanie wszystkich niezbędnych informacji w celu zapewnienia kompleksowej oceny wszystkich kryteriów oraz omówiono pierwsze spostrzeżenia, o których poinformowano władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym.

W wyniku ścisłej współpracy członków zespołu oceniającego, a w szczególności sekretarza zespołu oceniającego z koordynatorem wizytacji wyznaczonym z ramienia Uczelni na bieżąco prowadzono koordynację działań wspierających sprawny i zgodny z harmonogramem przebieg wizytacji.

Podstawa prawna oceny została określona w Załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w Załączniku nr 2.

Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	praca socjalna	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne/niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	pedagogika psychologia nauki socjologiczne	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry – 120 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	3 miesiące – 360 godzin – 16 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	organizacja pomocy społecznej praca socjalna z rodziną	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	-	37
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ³	OPS – 1860 ECTS PSzR – 1870 ECTS	OPS – 1145 ECTS PSzR – 1130 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	OPS – 74 ECTS PSzR -75 ECTS	OPS – 46 ECTS PSzR -45 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	116 ECTS	116 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	66 ECTS	66 ECTS

¹W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

³ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

2. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ⁴ kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	Kryterium spełnione
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	Kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	Kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	Kryterium spełnione
Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	Kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	Kryterium spełnione

⁴ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

3. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Koncepcja kształcenia na kierunku studiów Praca socjalna powstała na bazie przeprowadzonych prac badawczych i konsultacji z udziałem pośrednim i bezpośrednim interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych oraz jako wynik doświadczeń naukowych i zawodowych kadry zatrudnionej w WSH TWP w Szczecinie. Program jest więc wynikiem pracy zespołu doświadczonych pracowników dydaktycznych, o wieloletnim doświadczeniu zawodowym, zdobytym także poza Uczelnią, będących interesariuszami wewnętrznymi, jak również przedstawicieli środowiska studenckiego oraz interesariuszy zewnętrznych, którzy reprezentują instytucje pomocy społecznej. Uczelnia wskazuje, że zamysłem towarzyszącym przygotowaniu było stworzenie programu studiów II stopnia o profilu praktycznym, w trybie stacjonarnym i niestacjonarnym, który w ramach oferowanych specjalności, wyraźnie wskazywałby na możliwości praktycznego zastosowania nabytej wiedzy i umiejętności, a jednocześnie stanowiłby odpowiedź na zapotrzebowanie rynku pracy oraz szczegółowe oczekiwania potencjalnych pracodawców. W procesie określania i weryfikowania zakładanych efektów uczenia się brali czynny udział interesariusze wewnątrzni i zewnętrzni. Wewnętrzni interesariusze – pracownicy i studenci - są członkami wszystkich organów kolegialnych Uczelni, a interesariusze zewnętrzni tworzą ciało doradcze jakim jest Forum Pracodawców przy Wyższej Szkole Humanistycznej TWP w Szczecinie. Współpraca z pracodawcami ma charakter ustawiczny i przyczynia się do ewentualnych korekt w treściach kart [przedmiotów / sylabusów, zwłaszcza pod względem dostosowania treści teoretycznych do wymagań w zakresie przygotowania praktycznego, co służy poprawie jakości kształcenia w Uczelni.

Istnieje ścisły i bezpośredni związek pomiędzy koncepcją kształcenia opracowaną dla kierunku Praca socjalna, a misją Wyższej Szkoły Humanistycznej Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Szczecinie, która nawiązuje do postępowych tradycji oświatowych, zasad różnorodności społecznej i politycznej oraz tolerancji światopoglądowej. Opiera się na przekonaniu, że wykształcenie jest podstawową wartością człowieka, fundamentem demokracji i zrównoważonego rozwoju, a edukacja powinna być dostępna dla wszystkich ludzi przez całe życie. Podstawowym celem kształcenia na kierunku Praca socjalna na poziomie studiów drugiego stopnia jest umożliwienie studentom aktywnego i świadomego uczestnictwa w życiu społecznym i kształtowanie własnej ścieżki rozwoju poprzez możliwość zdobycia wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Dzięki nabytej w trakcie studiów wiedzy i umiejętnościom absolwenci w pracy zawodowej będą rozwijać swoje zdolności i zainteresowania. Chcąc dobrze przygotować studentów do tak odpowiedzialnych zadań, Uczelnia uwzględniła w programie studiów szeroki zakres treści z nauk podstawowych oraz przedmioty podlegające wyborowi (w ramach specjalności), dzięki którym student może rozwijać indywidualne zainteresowania.

Koncepcje i cele kształcenia mieszczą się w dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek. Kierunek przyporządkowano do dyscyplin zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września

2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018 r. poz. 1818.

Koncepcja i cele kształcenia zostały określone we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi (nauczyciele akademicki, studenci) i zewnętrznymi (zrzeszonymi w Forum pracodawców WSH TWP w Szczecinie) na podstawie wykonanej diagnozy społecznej, zaprezentowanej w Strategii rozwoju województwa zachodniopomorskiego do roku 2030, w której wskazano, iż jednym z celów kierunkowym jest włączenie społeczne i zapewnienie szans rozwojowych wszystkim mieszkańcom regionu. Działania samorządu wojewódzkiego we współpracy z samorządem lokalnym będą przekładać się na zwiększanie szans życiowych mieszkańców województwa, sukcesywne podnoszenie standardu ich życia oraz zwiększanie ich aspiracji życiowych. Każdy mieszkaniec województwa, niezależnie od miejsca zamieszkania, płci, wieku, sytuacji materialnej czy przekonań i wyznania, powinien mieć zapewnione możliwości i szanse rozwoju. Dotyczy to szczególnie osób zagrożonych z różnych względów wykluczeniem społecznym, które należy włączać w lokalny nurt życia społecznego, integrując je tym samym ze społecznością lokalną. Polityka w zakresie włączenia społecznego to przeciwdziałanie różnym formom wykluczenia społecznego jednostek i grup oraz reintegracja społeczna jednostek i grup już wykluczonych. Wykluczenie polegające na braku dostępu lub niewystarczającym dostępie do najważniejszych „systemów społecznych”, takich jak: rynek pracy, edukacja, opieka medyczna czy zabezpieczenia społeczne, najczęściej skutkuje zerwaniem więzi rodzinnych i społecznych oraz utratą poczucia sensu życia i zaburzeniami tożsamości. Działania na rzecz włączenia społecznego ukierunkowane będą na zapewnienie mieszkańcom różnych obszarów województwa wsparcia w dostępie do usług publicznych i lokalnej infrastruktury o odpowiednim standardzie (doradztwo zawodowe, edukacja i ustawiczne kształcenie, opieka medyczna oraz pomoc społeczna i praca socjalna). Zjawiska społeczno-demograficzne takie jak: odpływ wykwalifikowanych pracowników z regionu, ujemny przyrost naturalny, starzenie się społeczeństwa, niekontrolowane migracje do innych ośrodków mogą znacząco pogorszyć jakość życia w całym regionie, wpłynąć na wzrost zagrożenia niekorzystnymi zjawiskami w sferze społecznej, związanymi z ubóstwem i wykluczeniem społecznym. Zgodność koncepcji kształcenia na kierunku Praca socjalna z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego, pozwoli na rozpoznanie wyzwań i zagrożeń z różnych perspektyw. W związku z powyższym niezbędnym jest wyposażenie absolwenta w szeroki zakres wiedzy oraz przygotowanie go do podjęcia satysfakcjonującej pracy.

Cechą wyróżniającą koncepcję kształcenia jest położenie dużego nacisku na praktyczny wymiar zajęć oraz możliwość ścisłej współpracy z instytucjami pomocy społecznej. Znajduje to swoje odzwierciedlenie w bardzo dobrze opracowanej koncepcji praktyk realizowanych w instytucjach na stałe współpracujących z Uczelnią. Wyjątkową formą kształcenia realizowaną na tym kierunku są tzw. wizyty studyjne np. w zakładach karnych, aresztach śledczych, Centrum Profilaktyki Uzależnień, MOPR, Schronisku dla Kobiet i Matek z Dziećmi czy Ośrodku Pomocy i Terapii dla Bezdomnych, wkomponowane w plan zajęć.

Program studiów uwzględnia opanowanie przez studentów języka obcego (do wyboru: j. angielski, j. niemiecki) na poziomie B2+ dla studentów II stopnia zgodnie z Europejskim Systemem Opisu Kształcenia Językowego.

Wzmacnianie postaw społecznych i obywatelskich studentów, spełniających oczekiwania otwartego społeczeństwa XXI wieku, jako cel działalności Uczelni zadeklarowany w jej misji, wiąże się z uwzględnieniem w koncepcji kształcenia na kierunku Praca socjalna kompetencji społecznych,

związanych z kształtowaniem postaw, a wśród nich:

- potrzeby ciągłego doksztalcania się i rozwoju,
- podejmowania działań społecznych,
- podejmowania refleksji dotyczącej etyki w odniesieniu do wykonywanej pracy,
- utrzymywania i rozwijania więzi społecznych na różnych poziomach.

Absolwent będzie podmiotowo traktował swoich klientów, będzie otwarty, aktywny i twórczy w rozwiązywaniu ich problemów, będzie odpowiedzialny za skutki własnego postępowania, będzie potrafił pracować w grupie, będzie komunikatywny i profesjonalny w relacjach z klientami, współpracownikami i przedstawicielami środowiska lokalnego. Będzie posiadał świadomość własnych kompetencji osobowych, dokonywał ich autodiagnozy i odczuwał potrzebę ustawicznej samo edukacji w celu podnoszenia kwalifikacji zawodowych i doskonalenia swojej osobowości.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią uczelni, mieszczą się w dyscyplinie nauk socjologicznych, do której kierunek jest przyporządkowany. Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz dyscypliną, do której jest przyporządkowany kierunek, opisują, w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji wiedzy, umiejętności i kompetencje społeczne osiąganę przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Opracowując program studiów przy szacowaniu liczby punktów ECTS dla danego przedmiotu/modułu uczelnia przyjęła, że jeden punkt ECTS odpowiada efektom uczenia się, których uzyskanie wymaga od studenta 25 godzin pracy obejmującej zajęcia zorganizowane zgodnie z programem studiów (godziny kontaktowe) oraz indywidualną pracę studenta określoną w programie studiów. Na studiach drugiego stopnia student dokonuje wyboru grupy przedmiotów specjalnościowych przed rozpoczęciem drugiego roku studiów.

Program studiów WSH TWP dla kierunku Praca socjalna na studiach drugiego stopnia przewidują odbycie praktyki. Na prowadzonych przez Uczelnię studiach o profilu praktycznym praktyki te są

integralną częścią kształcenia. Wymiar, charakter i miejsce ich odbywania odpowiada kierunkowi studiów i studiowanej specjalności oraz zapewnia uzyskanie opisanych w efektach uczenia się kompetencji zawodowych. Praktyka odbywa się w miejscu najbardziej zbliżonym do naturalnego środowiska pracy. Wymiar, charakter i miejsce odbywania praktyk uwzględnia specyfikę studiowanej specjalności oraz jest zgodny z zapisami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym.

Zgodnie z przyjętym praktycznym profilem kształcenia proporcje wymiaru godzin dla poszczególnych zajęć i grup zajęć dobrano tak aby dominowały zajęcia realizowane w formach ćwiczeń i warsztatów pozwalających na opanowanie umiejętności praktycznych. Program studiów zapewnia taką realizację poszczególnych zajęć, aby przedmioty stanowiące kanon dyscypliny poprzedzały realizację przedmiotów wymagających wiedzy wstępnej.

Celem kształcenia na kierunku Praca socjalna jest dostarczenie studentowi wiedzy z zakresu pedagogiki społecznej i specjalnej, filozofii i etyki, organizacji i zarządzania w pomocy społecznej, psychologii społecznej, metodologii badań społecznych, pracy socjalnej i metodyki pracy socjalnej, psychologii małżeństwa i rodziny, zasad komunikowania się indywidualnego i społecznego oraz dyscyplin pokrewnych.

Treści programowe zgodne z efektami uczenia się umożliwiają kształtowanie praktycznych umiejętności obserwacji, analizy i interpretacji zjawisk społecznych, umiejętności z zakresu wykorzystania zdobytej wiedzy podczas studiów, umiejętności stosowania narzędzi diagnostycznych i podejmowania skutecznej interwencji, umiejętności z zakresu poradnictwa, dostrzegania problemów społecznych; nabycie umiejętności komunikacyjnych i interpersonalnych; przygotowanie absolwentów do rozumienia złożoności świata i ludzi, spełniania oczekiwań różnych kategorii klientów oraz podejmowania działań pomocowych w różnych obszarach praktyki społecznej; przyswojenie zasad i standardów etyki zawodowej oraz kształtowanie świadomej postawy przyszłych pracowników socjalnych, w szczególności w zakresie rzetelnego i odpowiedzialnego podchodzenia do zadań, niezbędnego w zawodach szczególnego zaufania publicznego. Celem kształcenia jest ponadto nabycie przez studentów kompetencji do samokształcenia, dostrzegania i formułowania problemów moralnych oraz dylematów etycznych, dostrzegania problemów i proponowanie niestandardowych rozwiązań.

Treści programowe realizowane w ramach poszczególnych przedmiotów lub grup przedmiotów umożliwiają osiągnięcie założonych efektów uczenia się, odpowiadają potrzebom otoczenia społeczno-gospodarczego, pozwalają na rozpoznanie wyzwań i zagrożeń z różnych perspektyw. Umożliwiają wyposażenie absolwenta w szeroki zakres wiedzy oraz przygotowują go do podjęcia satysfakcjonującej pracy.

Prowadzone przez WSH TWP w Szczecinie studia drugiego stopnia na kierunku Praca socjalna mają formę stacjonarną i niestacjonarną oraz trwają 2 lata (4 semestry), w czasie których studenci zdobywają co najmniej 120 pkt. ECTS. Zaplanowany nakład pracy studenta, w tym wymiar godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów zapewniają osiągnięcie założonych efektów uczenia się. Zgodnie z przyjętym praktycznym profilem kształcenia proporcje wymiaru godzin dla poszczególnych zajęć i grup zajęć dobrano tak aby dominowały zajęcia realizowane w formach ćwiczeń i warsztatów pozwalających na opanowanie umiejętności praktycznych. Plan studiów zapewnia taką realizację poszczególnych zajęć, aby przedmioty stanowiące kanon dyscypliny poprzedzały realizację przedmiotów wymagających wiedzy

wstępnej. Proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się,

Student ma możliwość wyboru grupy przedmiotów specjalnościowych w wymiarze nie mniejszym niż 30% ogólnej liczby punktów ECTS przewidzianych w programie studiów kierunku Praca socjalna. Na studiach drugiego stopnia student dokonuje wyboru grupy przedmiotów specjalnościowych przed rozpoczęciem drugiego roku studiów. Łączna liczba punktów ECTS, którą student studiów II stopnia musi uzyskać w ramach zajęć o charakterze praktycznym (warsztaty, ćwiczenia, praktyki, seminaria, konwersatoria, lektorat): dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych wynosi 116 ECTS. Zajęciom poświęconym kształceniu w zakresie znajomości wybranego języka obcego przypisano odpowiednio: 3 pkt. ECTS.

Uczelnia powierza realizację zajęć językowych lektorom z dużym doświadczeniem, stosującym nowoczesne metody aktywizujące z wykorzystaniem środków multimedialnych. Metody kształcenia umożliwiają uzyskanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego odpowiednio na poziomie B2+. Dodatkowo Uczelnia oddała do dyspozycji studentów i kadry platformę e-learningową na której przygotowano materiały i ćwiczenia do nauki języka obcego.

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć i odnoszą się do efektów kierunkowych, m.in. do:

- Zna w sposób pogłębiony metody i formy pracy pracownika socjalnego oraz potrafi stosować je zgodnie z zasadami etyki zawodowej.
- Posiada umiejętność analizy proponowanego rozwiązania konkretnych problemów i proponuje odpowiednie rozstrzygnięcia właściwe dla pracy socjalnej, posiada umiejętności wdrażania proponowanych rozwiązań pomocowych (w zakresie pomocy indywidualnej, grupowej i środowiskowej).

W ramach przedmiotu zostały jasno określone cele kształcenia. Realizacja praktyk ma umożliwić weryfikację wiedzy teoretycznej, zdobytej w trakcie studiów i wykorzystanie jej w działalności praktycznej, w szczególności wiedzy dotyczącej procedur, metod i technik wykorzystywanych w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej oraz nauczyć właściwego dobierania metod, technik i innych rozwiązań w celu projektowania działań społecznych. Uczestnictwo w przedmiocie ma przygotować studentów do samodzielnego, profesjonalnego i etycznego funkcjonowania w strukturach pomocy społecznej.

Treści programowe określone dla praktyk zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Uwzględniają one poznanie specyfiki funkcjonowania placówki, zadań poszczególnych stanowisk pracy, dokumentacji niezbędnej do realizacji obowiązków pracownika socjalnego, specyfiki klientów placówek, metod i technik pracy socjalnej. Ponadto umożliwiają aktywne i kreatywne uczestnictwo w działaniach, rozpoznawaniu, zaspokajaniu oraz uaktywnianiu potrzeb indywidualnych i społecznych klientów oraz kształtowanie konkretnych umiejętności zawodowych związanych z charakterem wykonywania zawodu pracownika socjalnego, w tym umiejętności: formalno-prawnych, metodycznych, społecznych, menedżerskich. Poza tym studenci realizują pracę w terenie, w tym uczestniczą w obserwacji działań pracownika socjalnego, w zadaniach pracownika socjalnego, samodzielnie rozwiązują bieżące sprawy wynikające z zadań i obowiązków pracownika socjalnego. W sylabusie przedmiotu została zawarta literatura, z którą studenci powinni się zapoznać w ramach

przedmiotu. Są to pozycje obowiązkowe, co znajduje swoje uzasadnienie, gdyż studenci realizują praktyki również na pierwszym roku studiów. Dodatkowe przygotowanie studenta do realizacji praktyki poprzez zapoznanie się z literaturą zapewnia wyższą jakość realizowanych praktyk. Zapoznanie się przez studentów z literaturą nie jest jednak weryfikowane. Żeby urzeczywistnić wymóg stawiany przed studentami, rekomenduje się wprowadzenie mechanizmu weryfikacji zapoznania się studentów z wymaganymi pozycjami.

Wymiar praktyk (360 godzin) oraz ich umiejscowienie w planie studiów (pierwszy i drugi rok studiów) umożliwiają osiągnięcie efektów uczenia się. Liczba punktów ECTS jest przypisana do przedmiotu wynosi 16 punktów. Zgodnie z art. 67 punkt 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce punkt ECTS odpowiada 25–30 godzinom pracy studenta obejmującym zajęcia organizowane przez uczelnię oraz jego indywidualną pracę związaną z tymi zajęciami. Uzasadnieniem dodatkowego punktu ECTS jest fakt, że student poświęca dodatkowy czas, nieuwzględniony w godzinach przedmiotu na wykonanie sprawozdania z praktyki.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się zakładanych dla praktyk, a także sposób dokumentowania przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań umożliwiają ocenę poszczególnych efektów uczenia się. Dokładny opis zadań, które student powinien zrealizować w trakcie odbywania praktyk, zawierający zakładane efekty uczenia się, znajduje się w sylabusie praktyk oraz dzienniku praktyk. Warunkiem zaliczenia praktyk jest ich odbycie, zgodnie z indywidualnym planem praktyk oraz przedstawienie dziennika praktyk zawierającego między innymi sporządzony przez studenta systematyczny zapis wykonywanych zadań, poświadczony przez Zakładowego Opiekuna Praktyk.

Dziennik praktyk zawiera ponadto:

- opinię Zakładowego Opiekuna Praktyk danej placówki wraz z potwierdzeniem odbycia całego okresu praktyki;
- zaliczenie praktyk przez Zakładowego Opiekuna zgodnie z planem i programem praktyk;
- uwagi studenta o odbytej praktyce.

Ze względu na specyfikę kierunku (niezbędny bezpośredni kontakt z klientem) weryfikacja i ocena osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się przez Zakładowego Opiekuna Praktyk nie była realizowana z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Dzienniki praktyk studenci składali w tradycyjnej formie, mieli jednak możliwość dostarczenia dokumentacji również w formie listownej.

Opiekun praktyk z ramienia placówki przyjmującej ocenia każdy efekt uczenia się uzyskany przez studenta w trakcie realizacji przedmiotu. Praktyki zawodowe zalicza Uczelniany Opiekun Praktyk, poprzez wpis do karty okresowych osiągnięć studenta, na podstawie wypełnionego i podpisanego przez osoby upoważnione w placówce przyjmującej studenta na praktyki dziennika praktyk.

W programie praktyk w ramach wymogów stawianych przed miejscami realizacji praktyk jest określone, że opiekunem praktyk musi być pracownik socjalny. Studenci przed podjęciem praktyki odbywają spotkania z Uczelnianym Opiekunem Praktyk. Podczas spotkania omawiane są zasady realizacji praktyk oraz wymogi dotyczące między innymi instytucji, w jakich studenci powinni zrealizować praktykę oraz wymogi dotyczące opiekunów praktyk. Student przed podjęciem praktyki w konkretnej placówce kontaktuje się z Uczelnianym Opiekunem Praktyk i konsultuje rodzaj placówki

i kwalifikacje zakładowego opiekuna praktyk. Po wyrażeniu zgody ze strony Uczelni, student przystępuje do praktyki zawodowej.

Infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk. W roku akademickim 2019/2020 w związku z wytycznymi Ministerstwa Edukacji i Nauki dopuszczono możliwość zaliczenia efektów uczenia się przypisanych do praktyk, a uzyskanych w innych formach aktywności studenta, bądź też przeniesienie realizacji praktyk na rok kolejny, bez konieczności warunkowego zaliczenia roku. Jednak w przypadku kierunku praca socjalna, praktyki były kontynuowane w formie stacjonarnej, gdyż instytucje pomocy społecznej mimo pandemii pracowały z klientami, a pracownicy socjalni realizowali swoje zadania w tradycyjnej formie.

Regulamin praktyk zawiera przyjęte zasady dotyczące przedmiotu praktyka zawodowa, obejmujące:

- informacje na temat osób odpowiadających za organizację i nadzór nad praktykami oraz zadań i zakresu ich odpowiedzialności. Są to Zakładowy i Uczelniany Opiekun Praktyk i są odpowiedzialni za właściwy przebieg realizowanych praktyk. Praktyka musi zostać zrealizowana pod opieką Zakładowego Opiekuna Praktyk – pracownika socjalnego, we wszelkiego rodzaju instytucjach, w jakich jest zatrudniony pracownik socjalny.
- W regulaminie praktyk pojawia się informacja, że student wybiera samodzielnie zakład pracy, w którym odbędzie praktykę oraz są ustalone warunki kwalifikowania na praktykę. Student przed rozpoczęciem praktyki musi poinformować na piśmie Uczelnianego Opiekuna Praktyk o miejscu i terminie rozpoczęcia praktyki oraz pobrać z Centrum Obsługi Studenta w zależności od potrzeb: wniosek o przyjęcie na praktykę, skierowanie na praktykę, porozumienie w sprawie organizacji praktyk, dziennik praktyk, umowę indywidualną ws. praktyk studenckich.
- Procedura potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w miejscu pracy i ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym dla praktyk została określona. Student jest zobowiązany wypełnić podanie do dziekana i załączyć wymagane dokumenty, tj. zaświadczenie o stażu pracy na określonym stanowisku, skrócony zakres czynności i opinię przełożonego.
- Zgodnie z formalnie przyjętymi zasadami, Uczelnia ma prawo do hospitowania praktyk i kontrolowania ich prawidłowego dokumentowania.
- Zakres współpracy osób nadzorujących praktyk z ramienia Uczelni i zakładu został określony. Uczelnia i praktykodawca zobowiązują się współdziałać w zakresie organizacji przewidzianych programem studiów praktyk zawodowych. Wśród zadań osoby nadzorującej praktyki na kierunku jest bieżąca współpraca z zakładami pracy, przyjmującymi studentów na praktykę. Z kolei do zadań Zakładowego Opiekuna Praktyk należy m.in. wnioskowanie do kierownictwa zakładu pracy o żądanie od uczelni odwołania studenta z praktyki, w wypadku gdy naruszy on w sposób rażący dyscyplinę pracy.

Uczelnia zapewnia miejsca praktyk dla studentów. W przypadku samodzielnego wskazania przez studenta miejsca odbywania praktyki, student ma obowiązek pobrać z Uczelni dwa egzemplarze umowy indywidualnej i ją podpisać z wybraną placówką, a następnie dostarczyć do Uczelni, na tej podstawie Opiekun Praktyk wyraża zgodę na realizację praktyk w danej placówce. Po przedłożeniu podania do Dziekana w sprawie zaliczenia pracy zawodowej na poczet praktyk zawodowych oraz

dokumentacji potwierdzającej realizowane zadania - zaświadczenie o stażu pracy na określonym stanowisku, skrócony zakres czynności oraz opinię przełożonego, student ma możliwość zaliczenia pracy zawodowej, stażu, wolontariatu, prowadzonej własnej działalności gospodarczej na poczet praktyki. Ponieważ uczelnia nie może zwolnić studenta z praktyki, może natomiast – pod pewnymi warunkami określonymi w art. 71 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce – potwierdzić studentowi efekty uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów, rekomenduje się dokonanie stosownych zmian w formie zaliczania praktyk zawodowych. Praktyka zawodowa jest zaliczana do zajęć, stąd uzyskiwane przez studenta efekty uczenia się powinny być weryfikowane i oceniane w sposób typowy dla wszystkich zajęć. Dlatego indywidualna aktywność zawodowa studenta realizowana w całości poza praktykami zawodowymi, organizowanymi przez Uczelnię nie powinna być zaliczana. Zabieg ten nie znajduje umocowania prawnego. Nie ma natomiast przeszkód, aby efekty określone dla praktyk zawodowych były weryfikowane przy zastosowaniu procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów osobom ubiegającym się o przyjęcie na studia, przy zachowaniu normatywnych wymogów jej stosowania.

Kryterium jakościowym, umożliwiającym zatwierdzenie miejsc realizacji praktyk jest wymóg mówiący o tym, że studenci pracy socjalnej muszą zrealizować praktyki w instytucjach pomocy społecznej pod opieką zakładowego opiekuna praktyk, który realizuje zadania pracownika socjalnego.

Ewaluacja programu praktyk, osób sprawujących nadzór nad praktykami czy realizacji praktyk jest prowadzona w sposób nieusystematyzowany, opiera się na rozmowach ze studentami. Jest to forma sprawdzająca się na danym kierunku ze względu na niewielką liczbę studentów. Dodatkowo realizowane jest roczne sprawozdanie z praktyk, jednak nie uwzględnia ono jakościowych informacji na temat przedmiotu. Elementem ewaluacji są hospitacje, dokonywane przez Uczelnianego Opiekuna Praktyk. Podczas hospitacji Opiekun Praktyk korzysta z arkusza hospitacji przedmiotu, wykorzystywanego do ewaluacji wszystkich przedmiotów na kierunku. Rekomenduje się dostosowanie arkusza hospitacji do potrzeb przedmiotu. Aktualna forma hospitowania praktyk zawodowych nie umożliwia oceny osób sprawujących nadzór nad praktykami z ramienia uczelni oraz opiekunów praktyk, a część weryfikowanych w ramach „Protokołu z hospitacji zajęć dydaktycznych” elementów jest niemożliwa do sprawdzenia podczas wizyty w placówce, np. kultura języka prowadzącego, organizacja toku zajęć. Hospitacja praktyk zawodowych powinna mieć wartość porównawczą, aktualna forma jej przeprowadzania nie daje możliwości oceny poszczególnych praktykodawców oraz porównania jakości praktyk oferowanych w różnych placówkach, co powoduje, iż nie przyczynia się do podnoszenia jakości przedmiotu praktyka zawodowa.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom

osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się. Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się. Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Program, organizacja i nadzór nad realizacją praktyk zawodowych, jak i dobór miejsc odbywania przedmiotu, w tym infrastruktura, a także kompetencje zakładowych opiekunów praktyk zapewniają prawidłową realizację przedmiotu oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Wyniki studentów są weryfikowane w sposób umożliwiający ocenę poszczególnych efektów uczenia się. Zasady realizacji przedmiotu zostały formalnie przyjęte oraz opublikowane na stronie Uczelni. Uczelnia zapewnia studentom miejsca realizacji praktyk. Ewaluacja praktyk jest realizowana, przebiega w sposób nieformalny. Jej elementem jest hospitacja miejsc realizacji praktyk.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Warunkiem ubiegania się o przyjęcie w poczet studentów Wyższej Szkoły Humanistycznej TWP w Szczecinie jest zarejestrowanie się kandydata w systemie elektronicznej rekrutacji kandydatów, a także złożenie wszystkich wymaganych dokumentów. Elektroniczny System Rekrutacji umożliwia monitorowanie zapisów kandydatów na studia w WSH TWP. Następnie dokonywana jest weryfikacja złożonych dokumentów przez pracowników Centrum Obsługi Studenta WSH TWP. Po weryfikacji dokumentów oraz danych zapisanych w Elektronicznym Systemie Rekrutacji przesyłany jest kandydatowi wpis na listę studentów. Osoba ubiegająca się o przyjęcie na studia drugiego stopnia o profilu praktycznym na kierunku Praca socjalna musi legitymować się świadectwem dojrzałości albo świadectwem dojrzałości i zaświadczeniem o wynikach egzaminu maturalnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty oraz dyplomem ukończenia studiów I stopnia na dowolnym kierunku. Zasady rekrutacji zamieszczone są w Uchwale Senatu w sprawie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej przeprowadzenia na studia stacjonarne i niestacjonarne II stopnia na dany rok akademicki.

Na kierunek Praca socjalna mogą zostać przyjęci, za zgodą Dziekana Wydziału Nauk Społecznych studentów, którzy studiowali i zdobywali efekty uczenia się w innej uczelni, na podstawie oryginałów (lub potwierdzonych ze zgodnością z oryginałem) dokumentów wymaganych przy standardowej rekrutacji na studia oraz dokumentów poświadczających zrealizowane zajęcia zaliczone w innej uczelni. Zgodnie z § 31 Regulaminu studiów WSH TWP warunkiem przeniesienia studenta jest przedstawienie indeksu lub innego, poświadczonego przez opuszczaną uczelnię, dokumentu

zawierającego wykaz zaliczeń i egzaminów wraz z przypisanymi punktami ECTS i wymiarem godzin dydaktycznych poszczególnych zajęć. W przypadku przyjęcia studenta w wyniku przeniesienia z innej uczelni w tym zagranicznej, WSH TWP występuje do uczelni, z której student przechodzi, o przesłanie dokumentów dotyczących przebiegu studiów. Dziekan może zaliczyć studentowi poszczególne przedmioty, o ile treści programowe i uzyskane efekty uczenia się odpowiadają lub są zbliżone do treści i efektów uczenia się określonych dla przedmiotów wynikających z programu studiów na kierunku Praca socjalna. Wyznaczone różnice programowe student powinien zrealizować w terminach określonych przez Dziekana.

Zasady i procedury dyplomowania są trafne i zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów. Proces dyplomowania na kierunku Praca socjalna przebiega w oparciu o postanowienia Regulaminu studiów oraz Zarządzenia Rektora WSH TWP w sprawie pisania prac dyplomowych, które zawierają opis ogólnych wewnętrznych uregulowań prawnych w tym zakresie, dotyczących m.in. zasad ustalania i wyboru tematów prac, wyboru promotorów, przeprowadzania egzaminów dyplomowych.

Proces dyplomowania na kierunku Praca socjalna drugiego stopnia trwa przez cztery semestry studiów i odbywa się pod kierunkiem wybranego promotora. Studenci uczestniczą w seminarium magisterskim, które umożliwia im przygotowanie pracy magisterskiej pod kierunkiem promotora. Przy ustalaniu tematu pracy brane są pod uwagę zainteresowania studenta. Szczególny nacisk kładziony jest na praktyczne aspekty poruszanych zagadnień w pracach dyplomowych. Często jest to problematyka blisko związana z zawodowymi zainteresowaniami studenta, a uzyskane wyniki badań mają potencjał umożliwiający ich prezentację, a nawet wdrożenie w miejscu pracy. Oceny pracy dyplomowej dokonują oddzielnie promotor i recenzent, którym może być nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień doktora. W Uczelni funkcjonuje Komisja ds. Jakości Kształcenia, która m.in. analizuje tematy prac dyplomowych pod kątem ich zgodności z kierunkiem studiów oraz opracowuje i aktualizuje zagadnienia i pytania egzaminacyjne.

Za adaptowanie metod i organizację sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością odpowiada Biuro ds. Dostępności Osób z Niepełnosprawnościami, którego głównym celem jest zwiększenie dostępności studiów na WSH TWP w Szczecinie dla osób z niepełnosprawnościami oraz zapewnienie niezbędnej pomocy w trakcie studiowania osobom z niepełnosprawnościami. Podstawowymi zadaniami BDON są:

- pomoc w zapewnieniu osobom z niepełnosprawnościami odpowiednich warunków, technicznych podczas zdawania egzaminów oraz całego toku studiów,
- pomoc doraźna w zakresie rozwiązywania problemów studentów z niepełnosprawnościami,
- dostosowanie egzaminów i innych form weryfikacji wiedzy (kolokwium itp.) do potrzeb i możliwości percepcyjnych osób z niepełnosprawnością, w szczególności na przygotowanie materiałów w formie dla nich dostępnej,
- zapewnienie w trakcie zajęć dydaktycznych usług specjalistów takich jak tłumacze języka migowego,
- wypożyczanie w ramach Wypożyczalni Sprzętu Specjalistycznego BDON urządzeń technicznych, w tym urządzeń wspomagających słyszenie i wzrok, do wykorzystywania podczas zajęć dydaktycznych lub egzaminów,

- organizację szkoleń i warsztatów dla studentów z niepełnosprawnością dotyczących poprawy umiejętności psychospołecznych i aktywizacji zawodowej, w tym wspierających przedsiębiorczość i zwiększających zdolność do samozatrudnienia, spotkań z pracodawcami itp.,
- dostosowanie biblioteki do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w tym: dostosowanie stanowisk pracy i komputerów do potrzeb osób niedowidzących i niewidomych,
- zajęcia wyrównawcze z wychowania fizycznego oraz dodatkowe zajęcia sportowe dostosowane do potrzeb studentów z niepełnosprawnością,
- dodatkowe lektoraty z języków obcych prowadzone z uwzględnieniem specyficznych potrzeb wynikających z niepełnosprawności studentów,
- inne zadania dotyczące stwarzania studentom z niepełnosprawnością warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia.

Zasady właściwej weryfikacji i oceny stopnia osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się zostały przyjęte w Uczelni Zarządzeniem nr 16/2012 Rektora WSH TWP w Szczecinie z dnia 20 września 2012 r. i oparte są na taksonomii B. Blooma – Andersona oraz pozytywnie ocenione przez Polską Komisję Akredytacyjną podczas wizytacji w roku 2012 i 2018 na kierunku Pedagogika, w roku 2020 na kierunku Kryminologia oraz w roku 2021 na kierunku Kryminologia w Filiach WSH TWP w Koninie i Zgorzelcu. Określone w Zarządzeniu Rektora zasady zaliczenia przedmiotu dla I i II poziomu studiów odnoszą się do weryfikacji efektów uczenia się pod kątem stopnia ich osiągnięcia, z uwzględnieniem podziału na kategorie: wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne (w sylabusie odnosi się to do punktu D: „Efekty uczenia się, ich weryfikacja oraz odniesienie do efektów kierunkowych”).

Eliminowaniu potencjalnych zjawisk patologicznych, przede wszystkim plagiatów służy Jednolity System Antyplagiatowy oraz składane przez studentów piszących prace dyplomowe stosowne oświadczenia. Szczegółowe zasady weryfikacji prac dyplomowych w oparciu o Jednolity System Antyplagiatowy zawiera Zarządzenie nr 3/2019 Rektora WSH TWP w Szczecinie z dnia 21 stycznia 2019 r. w sprawie prowadzenia prac dyplomowych. Nauczyciele akademicki dbają także o właściwy poziom i samodzielność prac etapowych oraz końcowych prezentowanych przez studentów na zajęciach lub będących podstawą zaliczenia przedmiotu. Student nieusatysfakcjonowany z wystawionej oceny ma możliwość omówienia swojej pracy i otrzymania szczegółowej informacji od nauczyciela akademickiego uzasadniającej ocenę. Na straży właściwych zachowań studentów stoją zapisy Regulaminu studiów dotyczące odpowiedzialności dyscyplinarnej. W Uczelni respektowane są obowiązujące w Polsce regulacje stojące na straży praw człowieka, chroniące przed dyskryminacją i przemocą oraz standardy mające na celu zapewnienie równego traktowania. Uczelnia dba o jakość kształcenia i zapewnienie bezpiecznego oraz wolnego od przemocy i dyskryminacji środowiska pracy i nauki. Działania te odnoszą się do takich obszarów jak: rekrutacja, kształcenie studentów i studentek, kształcenie kadry naukowej, badania i współpraca naukowa, upowszechnianie i pomnażanie osiągnięć nauki, kultury i techniki, współpraca ze społecznościami lokalnymi, zarządzanie Uczelnią, działania marketingowe i promocyjne, działalność na rzecz osób studiujących, zarządzanie zasobami ludzkimi i inne. Uczelnia ma obowiązek reagowania na wszelkie formy dyskryminacji i przemocy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów. System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta. Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe/artystyczne lub inne związane z kierunkiem studiów, potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Analiza przedstawionych dokumentów potwierdza wysokie kompetencje i doświadczenie kadry prowadzącej kształcenie. Dorobek ten uwarunkowany jest przede wszystkim doświadczeniem dydaktycznym, zainteresowaniami badawczymi (znajdującymi odzwierciedlenie w prowadzonych i publikowanych pracach naukowych, udziale w pracach zespołów badawczych np. w grantach) i poszczególnymi obszarami samodoskonalenia (np. szkolenia, kursy, warsztaty). Kadra ma charakter interdyscyplinarny.

Kontrola realizacji zajęć zdalnych ma dwa wymiary. Z jednej strony samo narzędzie TEAMS umożliwia rejestrowanie czasu realizacji poszczególnych zajęć. Z drugiej strony wskazani przez Rektora pracownicy funkcyjni zostali dodani do poszczególnych zespołów na aplikacji TEAMS i w dowolnym czasie mogą zweryfikować zarówno czas odbywania zajęć jak ich przebieg i jakość. Bieżącą kontrolę sprawuje również uczelniany administrator sieci wspomagając kadrę dydaktyczną w rozwiązywaniu problemów technicznych lub organizacyjnych. Planowa kontrola odbywa się także zgodnie z uchwalonym na początku roku akademickiego planem hospitacji zajęć. Z hospitacji sporządza się protokół, a wnioski omawia Dziekan z prowadzącym zajęcia. Wnioski z wszystkich bieżących kontroli są omawiane na spotkaniach z kadrą dydaktyczną analizowane przez Komisję ds. Jakości Kształcenia i prezentowane podczas posiedzenia Senatu Uczelni.

Dokonując obsady, władze WSH TWP kierują się przejrzystymi kryteriami, a nacisk położony jest na: wykształcenie kierunkowe w dziedzinie i dyscyplinie, dorobek naukowy, dorobek badawczy, osiągnięcia praktyczne i dydaktyczne, a zważywszy na praktyczny profil kształcenia także na znaczne doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią a związane z kierunkiem. W Wyższej Szkole Humanistycznej TWP w Szczecinie kadra przewidziana do zatrudnienia etatowego na ocenianym kierunku musi spełniać warunki określone w Statucie WSH TWP w Szczecinie z dnia 30 września 2019 r., a także posiadać ostateczną rekomendację Rektora do zatrudnienia na określonym stanowisku

pracy. Kadra zatrudniana na podstawie umowy o przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów zatrudniana jest na podstawie rozmów kwalifikacyjnych przeprowadzonych przez Dziekana wydziału oraz na podstawie ostatecznej rekomendacji Rektora z uwzględnieniem dorobku naukowego lub w przypadku nauczycieli – praktyków z uwzględnieniem dorobku praktycznego. Nauczyciele akademicki pozyskiwani są do pracy w Uczelni poprzez ogłoszenia na stronie internetowej Uczelni lub są wybierani spośród wpływających ofert. Z każdym kandydatem przeprowadzana jest wstępna rozmowa kwalifikacyjna przez Dziekana, który rekomenduje Rektorowi Uczelni kandydatów do zatrudnienia. Przydziału zajęć dokonuje Dziekan biorąc pod uwagę kwalifikacje i kompetencje poszczególnych pracowników. Dokonując przydziału Dziekan dba o równomierne obciążenie godzinami pracy, komfort i higienę pracy pracowników, a także uwzględnia indywidualne prośby i potrzeby oraz ich dyspozycyjność.

W zakresie szczególnej ochrony pracy kobiet w ciąży i w czasie urlopu macierzyńskiego Uczelnia realizuje postanowienia Ustawy Kodeks Pracy z dnia 26 czerwca 1974 r. Przepisy prawa regulują między innymi: zakaz zatrudniania pracownic w ciąży w godzinach nadliczbowych, delegowanie pracownic poza stałe miejsce pracy, wykaz prac zabronionych, ochronę przed wypowiedzeniem, zmianą warunków pracy.

Dodatkowo planując zajęcia Uczelnia indywidualnie podchodzi do grafiku zajęć, uwzględniając elastycznie prośby i ewentualne zmiany, wynikające z np. konieczności przeprowadzenia niezbędnych badań lekarskich związanych z ciążą.

Celem budowania środowiska pracowniczego opartego na otwartości i tolerancji jest otwartość do zatrudniania osób z niepełnosprawnościami oraz promowanie ich aktywizacji zawodowej w miejscu pracy. Osoby z niepełnosprawnościami podlegają takim samym zasadom w zakresie podejmowania pracy, jak każda inna osoba. Budynek, w którym realizowane są zajęcia jest wyposażony w windę oraz podjazd dla osób z niepełnosprawnością ruchową. Ze względu na potrzeby potencjalnych osób z niepełnosprawnościami wszystkie zajęcia zlokalizowano na najniższej kondygnacji. Na najniższej kondygnacji umieszczone są również toalety przystosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Drzwi wejściowe do budynku stanowią bramę dwuskrzydłową, umożliwiającą swobodne wejście. Blisko budynku zlokalizowane są miejsca parkingowe z przeznaczonymi miejscami dla osób z niepełnosprawnościami. Dojście do budynku jest utwardzone. Od 2013 r. w Uczelni funkcjonuje Biuro Dostępności Osób z Niepełnosprawnościami, do którego zadań należy m.in. pomoc w zapewnieniu osobom z niepełnosprawnościami odpowiednich warunków technicznych, pomoc doraźna w zakresie rozwiązywania problemów związanych z niepełnosprawnościami (np. możliwość wypożyczenia specjalistycznego sprzętu nnagłośnieniowego czy powiększającego), czy dostosowanie budynków Uczelni do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Uczelnia aktywnie wspiera wykładowców poprzez organizację szkoleń, warsztatów i konferencji naukowych. Przykładami przygotowanych i zrealizowanych warsztatów w których uczestniczyli również wykładowcy kierunku praca socjalna są Szkolenie on-line dot. obsługi programu do edukacji zdalnej MS Teams - 13.10.2020 r. oraz 19.10.2021 r.

- Szkolenie on-line w sprawie tworzenia testów egzaminacyjnych w programie do edukacji zdalnej MS Teams – 8.06.2021 r.
- Szkolenie okresowe BHP dla pracowników etatowych uczelni.

- Szkolenie z zasad równości szans i niedyskryminacji w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Siedem zasad wsparcia edukacyjnego (KRASP)- 25.06.2021 r.
- Szkolenie podstawowe podnoszące wiedzę i świadomość na temat niepełnosprawności – 24.06.2021 r.
- Szkolenie nt. Profilaktyka w obszarze zdrowia psychicznego - realizowany na platformie Teams - 29.06.2021 r.
- Szkolenie nt. Wsparcie edukacyjne z niepełnosprawnością ruchową - realizowany na platformie Teams - 01.07.2021 r.
- warsztat „Połącz się do kreatywności” Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie, 25.02.2021 r.,

Wykładowcy kierunku praca socjalna biorą czynny udział w seminariach i konferencjach naukowych, Przykładami są między innymi:

- III Ogólnopolska Konferencja Naukowa „Polityka społeczna w XXI w. Spójność w trójwymiarze”, WOPTPS oraz UAM , 17.12.2020 r.
- konferencji naukowej nt. „Potrzeby społeczności lokalnej a rynek usług społecznych” zorganizowanej przez Zachodniopomorski Oddział Polskiego Towarzystwa Polityki Społecznej, Wyższą Szkołę Humanistyczną oraz Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie. Podjęto debatę w zakresie potrzeby zmiany profilu świadczonych usług społecznych na poziomie lokalnym. Uczestnikom przybliżono ustawowe rozwiązania dot. organizowania Centrów Usług Społecznych. W gronie prelegentów znaleźli się zarówno przedstawiciele środowisk naukowych, jak i również praktycy, na co dzień pracujący w instytucjach realizujących zadania polityki społecznej. Konferencja stworzyła niepowtarzalną okazję do wymiany poglądów oraz wypracowania wspólnych wniosków,
- Konferencja Naukowa „Społeczeństwo w czasie pandemii. Wyzwania dla instytucji pomocy społecznej i pracy socjalnej”, Uniwersytet Rzeszowski, 16.03.2021 r.,
- Interdyscyplinarna Konferencja Naukowa „Dziecko zagrożone niedostosowaniem społecznym – gdzie szukać pomocy?” WSH TWP w Szczecinie, MOS w Ryszewku – 09.06.2021 r.
- Międzynarodowa Konferencja Naukowo-praktyczna „Praca, zawód, wyzwanie. Współczesne kierunki wyboru zawodu i samorealizacji”. Akademia Białoruska, 08.07.2021 r.
- Konferencja Naukowa WSH TWP w Szczecinie nt.: „PROFESJONALIZACJA W ZAWODZIE” 25 maja 2021 r. organizowana we współpracy ze: Szczecińskim Oddziałem Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Pracowników Służby BHP, Szczecińskim Oddziałem Polskiego Towarzystwa Polityki Społecznej, Ośrodkiem Doskonalenia Nauczycieli WSH TWP w Szczecinie (panel: PROFESJONALIZACJA W ZAWODZIE PRACOWNIKA SOCJALNEGO),
- Wykład nt. „Mody człowiek we współczesnym świecie: pomiędzy potencjałem osobowościowym a uwarunkowaniem środowiskowym” – prof. dr hab. Zbigniew Formella (zainteresowania i badania naukowe prof. Zbigniewa Formelli z Papieskiego Uniwersytetu Salezjańskiego w Rzymie koncentrują się na psychologii wychowania. W swojej pracy zajmuje się problematyką pedagogiczną i psychologiczną dotyczącą dzieci i młodzieży, zwłaszcza trudnej - w rozumieniu osobowościowym i społecznym).
- wykład otwarty Prof. dr hab. Zbigniewa Nęckiego na temat „Atrakcje pozytywnego myślenia” – 27.05.2021 r.,

Nauczyciele akademicki na kierunku praca socjalna mają możliwość publikacji artykułów naukowych w punktowanym półroczniku myśli społeczno-pedagogicznej Edukacja Humanistyczna, z której korzystają. Uczelnia corocznie przeznaczają środki finansowe na działalność naukową i czynny udział w konferencjach.

W najbliższym czasie planowane jest:

- warsztat w ramach cyklicznej konferencji naukowej „Profesjonalizacja w zawodzie” – 26 maja 2022 r.
- szkolenie z pierwszej pomocy
- warsztat „Bezpieczni w służbie i pracy” we współpracy z Okręgowym Inspektorem Służby Więziennej w Koszalinie
- konferencja *Praca i polityka społeczna w zmieniającej się rzeczywistości* w Supraślu w dniach 20-22 czerwca 2022 r.

Proponowany jest także wyjazd dydaktyczno szkoleniowy do VIA University College w Viborgu w ramach International Staff Visiting Week AT the department of Social Education.

W Uczelni respektowane są obowiązujące w Polsce regulacje stojące na straży praw człowieka, chroniące przed dyskryminacją i przemocą oraz standardy mające na celu zapewnienie równego traktowania. Uczelnia dba o jakość kształcenia i zapewnienie bezpiecznego oraz wolnego od przemocy i dyskryminacji środowiska pracy i nauki. Działania te odnoszą się do takich obszarów jak: rekrutacja, kształcenie studentów i studentek, kształcenie kadry naukowej, badania i współpraca naukowa, upowszechnianie i pomnażanie osiągnięć nauki, kultury i techniki, współpraca ze społecznościami lokalnymi, zarządzanie Uczelnią, działania marketingowe i promocyjne, działalność na rzecz osób studiujących, zarządzanie zasobami ludzkimi i inne. Ważnym elementem polityki antymobbingowej są szkolenia pracowników – aby znali sposoby przeciwdziałania mobbingowi, potrafili identyfikować niepożądane zachowania, odpowiednio na nie reagować i zgłaszać je zgodnie z przyjętymi zasadami. Zagadnienia dot. mobbingu i równego traktowania w zatrudnieniu realizowane są w ramach cyklicznie prowadzonych szkoleń okresowych BHP (ostatnie szkolenie pracowników dydaktycznych i administracyjnych odbyło się w październiku 2021 r.). Podczas szkolenia pracownicy, w tym również i kadra zarządzająca dowiedzieli się, czym jest mobbing, jakie zachowania można już uznać za przesłanki mobbingu, jakie są prawa i obowiązki pracowników i pracodawcy, co można już uznać za naruszenie prawa, a czego jeszcze nie.

Uczelnia ma obowiązek reagowania na wszelkie formy dyskryminacji i przemocy. Na straży właściwych zachowań stoją przepisy dotyczące odpowiedzialności dyscyplinarnej. Na początkowych etapach ewentualnego konfliktu podejmowane są próby jego rozwiązania przez Uczelnianą Komisję Dyscyplinarną – w formie mediacji z udziałem Rzecznika Dyscyplinarnego ds. Nauczycieli Akademickich lub Rzecznika Dyscyplinarnego ds. Studentów.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej zapewnia realizację programu studiów. Dorobek znacznej części kadry realizującej zajęcia na ocenianym kierunku

warunkowany jest przede wszystkim doświadczeniem dydaktycznym i poszczególnymi obszarami samodoskonalenia. Program studiów o profilu praktycznym obejmuje zajęcia związane z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową i praktyczno-wdrożeniową w dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów. Prowadzona polityka kadrowa umożliwia właściwy dobór i rozwój kadry. Wsparcie w tym zakresie Uczelni należy ocenić pozytywnie. Wymiar godzin zajęć prowadzony przez nauczycieli zatrudnionych w podstawowym miejscu pracy jest prawidłowy. Hospitacje zajęć, oceny studenckie mają motywujący wpływ na pracę nauczycieli akademickich.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Jednostka dysponuje infrastrukturą dydaktyczną i naukową, umożliwiającą realizację programu kształcenia na kierunku socjologia i osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Jednostka zapewnia też dostęp do technologii informacyjno-komunikacyjnej i wykorzystuje ją w procesie kształcenia. Rozmiar bazy (liczba i wielkość sal wykładowych i seminaryjnych, liczba komputerów w pracowni komputerowej, zasoby biblioteki, liczba miejsc w czytelni, przepustowość sieci) umożliwia przygotowanie studentów do prowadzenia badań i nabywania umiejętności oraz kompetencji społecznych.

Z uwagi na program, który przewiduje wykłady i ćwiczenia, sale spełniają warunki wyznaczone przez potrzeby procesu nauczania. Studenci realizują zajęcia również poza siedzibą Uczelni korzystając z infrastruktury innych instytucji. Przykładem takich zajęć są wyjścia do następujących ośrodków i instytucji:

- Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przy Prezydencie Szczecina, siedziba GKRPA znajduje się w Szczecińskim Centrum Profilaktyki Uzależnień ul. J.H. Dąbrowskiego 22-23 w Szczecinie.
- Szczecińskie Centrum Profilaktyki Uzależnień - mieści się przy ul. J.H. Dąbrowskiego 22-23 w Szczecinie.
- Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie - mieści się przy ul. Sikorskiego 3, Szczecin.
- Areszt Śledczy w Szczecinie, ul. Kaszubska 28, Szczecin (poznane działań z zakresu pomocy postpenitencjarnej i readaptacji społecznej oferowanych przed wyjściem).
- Szczecińskie Centrum Mityngowe - Punkt informacyjno-kontaktowy AA, Plac Ofiar Katynia 1
- Ośrodek Pomocy i Terapii dla Bezdomnych im. matki Teresy z Kalkuty w Gryficach, ul. 6 marca Gryfice.
- Hostel im. św. Franciszka w Wolinie dla osób bezdomnych, ul. Zamkowa 19 Wolin.
- Schronisko dla Kobiet i Matek z Dziećmi, ul. Piaseczna 4, Szczecin.

Infrastruktura informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń przeznaczonych na potrzeby realizacji procesu kształcenia, pomoce i środki dydaktyczne w nich ujęte, specjalistyczne oprogramowanie są w pełni sprawne. Narzędzia są nowoczesne i nie odbiegają standardem od tych, które są używane w działalności naukowej. Skutecznie umożliwiają one prawidłową realizację zajęć.

W związku z ogłoszeniem stanu zagrożenia epidemicznego i wejściem w życie rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania niektórych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, aby zapobiec skutkom opóźnień w realizacji programu, w dniu 17 marca 2020 r. Zarządzeniem Rektora WSH TWP w Szczecinie nr 4/2020 zawieszono realizację zajęć poprzez bezpośredni kontakt w murach Uczelni, na rzecz realizacji zajęć z zastosowaniem metod i technik kształcenia na odległość. Uczelnia pozyskała i udostępniła wykładowcom i studentom 5 000 licencji na pakiet Microsoft Office 360, którego elementem jest moduł Teams, umożliwiający prowadzenie zajęć online, zarówno w trybie synchronicznym, jak i asynchronicznym. Studentom oraz wykładowcom zostały założone konta oraz przygotowano i przekazano instrukcję obsługi modułu. Informatycy WSH TWP opracowali szereg instrukcji (zarówno dla studentów i nauczycieli) umożliwiających korzystanie z modułu MS Teams.

W celu ułatwienia nauki studentom z niepełnosprawnościami Uczelnia wdrożyła oprogramowanie AllyBlackboard, które umożliwia lepsze dostosowanie procesu kształcenia do potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Oprogramowanie AllyBlackboard integruje się z Moodle (uczelniana platforma e-learningowa) oraz CMS (strona WWW wshtwp.pl). Materiały umieszczone na platformie e-learningowej, stronie WWW Uczelni mogą być w łatwy sposób konwertowane na dogodny format: audio, elektroniczny język Braille'a czy EPub oraz pobierane na urządzenia mobilne (smartfony, tablety). Ponadto oprogramowanie Ally pomaga w przygotowaniu i opracowaniu materiałów na strony WWW spełniających wymogi WCAG 2.0. Uczelnia dysponuje oprogramowaniem specjalistycznym w celu wykonywania przez studentów zadań wynikających z programu studiów w ramach pracy na zajęciach oraz pracy własnej. Przykładami wykorzystywanego oprogramowania są:

FTK Imager - program pozwalający na tworzenie kopii binarnych nośników danych i weryfikację systemów plików w utworzonych kopiach binarnych.

ProDiscoverFree – program pozwalający na tworzenie nowych projektów, przeglądanie zawartości rejestru (Registry View) i dzienników zdarzeń (Event Log View) oraz na analizę aktywności użytkownika w sieci Internet i wyszukiwanie danych.

Windows File Analyzer – program służący do analizy pięciu typów artefaktów spotykanych często w systemie Windows.

Event Log Explorer – program pozwalający na interaktywne przeglądanie zawartości dzienników zdarzeń systemów Windows.

LogParser – program pozwalający na wyszukiwanie danych za pomocą zapytań SQL w wielu różnych źródłach danych, takich jak pliki tekstowe (ASCII), pliki dzienników zdarzeń (.evtoraz.evtx), rejestr systemowy czy Active Directory.

Nira Sorfera (Nirsoft) – program wykorzystany do analizy śledczej artefaktów generowanych przez wiele różnych przeglądarek sieciowych.

Structured Storage Viewer - program pozwalający na przeglądanie i analizę struktury binarnych dokumentów pakietu Office.

FileInsight – program przeznaczony do analizy plików złośliwego oprogramowania.

CaseNotes, OpenOffice, LibreOffice - darmowy zestaw aplikacji biurowych.

ForensicCaseNotes- aplikacja pozwalająca na tworzenie bieżących notatek i dokumentacji podczas prowadzenia dochodzenia.

Digital Corpora - to jedna z najlepszych na świecie kolekcji różnych plików i obrazów binarnych, dla każdego analityka, który będzie chciał przetestować swoje narzędzia na dużych zestawach danych.

W czytelni utworzone zostało stanowisko analiz statystycznych z oprogramowaniem Statistica Basic+ dostępna dla studentów i nauczycieli akademickich.

Zasoby biblioteczne są dostępne zarówno w formie tradycyjnej jak również z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Korzystając ze strony internetowej <https://wshtwp.pl/biblioteka/> studenci mają do dyspozycji katalog on-line dostępny 24 godziny na dobę, dzięki któremu mogą zamawiać książki przez Internet, telefonicznie bądź osobiście. Biblioteka oferuje dostęp on-line do literatury zagranicznej. Studenci mają możliwość korzystania z baz Wirtualnej Biblioteki Nauki (Wiley Online Library, Elsevier-Science Direct, Czasopisma Nature i Science, Web of Knowledge, Elsevier-Scopus) oraz EBSCO.

Biblioteka posiada podstawowe podręczniki zgromadzone wg zapotrzebowania prowadzących zajęcia. Biblioteka wspiera studentów umożliwiając korzystanie z jak największej liczby baz on-line oraz czasopism, do których dostęp w formie linków umieszczony jest na stronie internetowej biblioteki i z których student może korzystać w domu. Takie pozycje również są zakupione w formie elektronicznej na portalu IBUK LIBRA. Obecnie studenci mogą korzystać z blisko 2500 tytułów.

Na stronie internetowej biblioteki <https://wshtwp.pl/e-zrodla/> umieszczone są również dostępne w formie linków do literatury prawniczej:

- Dzienniki Ustaw i kodeksy
- Ustawa o ochronie danych osobowych
- Konwencja o Ochronie Praw Człowieka i Podstawowych Wolności
- Kodeks karny
- Kodeks karny wykonawczy
- Kodeks postępowania karnego
- Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia
- Kodeks wykroczeń

Studenci mają możliwość korzystania z bezpłatnej bazy LEXStudent – baza zawiera akty prawne, pełny zasób orzecznictwa, procedury oraz inne przydatne publikacje.

Od 2016 roku biblioteka posiada licencję na korzystanie z Cyfrowej Wypożyczalni Publikacji Naukowych Academica. Jest to cyfrowa wypożyczalnia książek i czasopism naukowych Biblioteki Narodowej. Z komputerów domowych (bez żadnych haseł i loginów) możliwe jest korzystanie z zasobów, które nie są objęte prawem autorskim - oznaczenie z zieloną kropką. Z zasobów objętych prawem autorskim można korzystać w bibliotece na specjalnie przygotowanym do tego terminalu.

Biblioteka wg zapotrzebowania czytelników wskazuje linki oraz dostęp do potrzebnej literatury. Na życzenie czytelników najważniejsze Ustawy oraz Kodeksy w formie linków dostępne są na stronie internetowej biblioteki. Z baz oraz udostępnionych linków można korzystać w domu, online.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wyższa Szkoła Humanistyczna TWP w Szczecinie dysponuje dobrze wyposażoną infrastrukturą dydaktyczną, która jest zgodna z potrzebami procesu dydaktycznego. Infrastruktura informatyczna spełnia współczesne standardy. Uczelnia posiada bardzo dobrze wyposażoną bibliotekę, godziny otwarcia oraz udogodnienia dla użytkowników zapewniają warunki do komfortowego korzystania z jej zasobów w formie tradycyjnej i cyfrowej. Obecna infrastruktura w zakresie potrzeb osób z niepełnosprawnością w pełni pozwala na ich udział w kształceniu oraz korzystaniu z zasobów bibliotecznych i technologii informacyjno-komunikacyjnej. Uczelnia dokłada staranności w zakresie monitorowania i doskonalenia infrastruktury dydaktycznej i naukowej oraz bibliotecznej, biorąc pod uwagę wnioski z oceny dokonywanej przez studentów i pracowników Uczelni, nie tylko pod koniec każdego semestru, lecz także na bieżąco.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów, jest zgodny z kierunkiem studiów i celami kształcenia. Są to:

- zakłady karne,
- szpitale, MOPS-y, MOPR-y,
- Szczecińskie Centrum Profilaktyki Uzależnień,
- przedstawiciele policji i służb mundurowych,
- przedstawiciele sądownictwa,
- przedstawiciele prokuratury,
- przedstawiciele organizacji samorządowych i pozarządowych,
- psycholodzy,
- przedsiębiorcy (m.in. agencje detektywistyczne, agencje ochrony),
- poradnie psychologiczno-pedagogicznych,
- szkoły i przedszkole,
- kuratorium oświaty,
- lokalne media.

Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego jest prowadzona systematycznie, ma charakter stały i przybiera takie formy, jak:

- W ramach ustawicznej współpracy z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego powołano w Uczelni Forum Pracodawców - podczas zorganizowanych spotkań Forum Pracodawców, jego członkowie dzielą się opiniami nt. koncepcji kształcenia, efektów uczenia się, programów studiów i jego realizacji, w tym realizacji praktyk zawodowych. Współpraca z pracodawcami służy poprawie jakości kształcenia w Uczelni. W wyniku spotkań Forum Pracodawców zaproponowano poszerzenie kształcenia praktycznego studentów kierunku praca socjalna o wizyty studyjne w zakładach karnych i aresztach śledczych okręgu szczecińskiego. Miało to na celu poszerzenie kwalifikacji i kompetencji z zakresu pomocy i wsparcia osób osadzonych i ich rodzin. Współpraca z pracodawcami przyczynia się do ewentualnych korekt w treściach kart przedmiotów / sylabusów, zwłaszcza pod względem dostosowania treści teoretycznych do wymagań w zakresie przygotowania praktycznego.
- Współorganizowanie konferencji wraz z Fundacją Porozumienia Społecznego i Integracji „Impuls” w Szczecinie. Zrealizowano konferencję „Mediacja – niedoceniana metoda pozasądowego łagodzenia i rozwiązywania sporów”. Współpraca pozwoliła studentom Uczelni wziąć udział (w charakterze wolontariuszy) w pierwszej edycji Stress Off Festival, organizowanej przez Fundację Impuls. Wraz z Zachodniopomorskim Oddziałem Polskiego Towarzystwa Polityki Społecznej oraz Województwem Zachodniopomorskim zorganizowano konferencję naukową „Potrzeby społeczności lokalnej a rynek usług społecznych”. Ponadto Uczelnia była zaangażowana w zrealizowanie konferencji „Dziecko zagrożone niedostosowaniem społecznym – gdzie szukać pomocy?” w dniu 09.06.2021. W dniu 21 maja 2021 r. WSH TWP w Szczecinie zorganizowano Interdyscyplinarną Konferencję Naukową „Profesjonalizacja w zawodzie”, podczas której odbyły się warsztaty dla studentów m.in. pn.: Motywowanie klienta pomocy społecznej do zmiany, Pracownik socjalny w świetle nowelizacji ustawy o pomocy społecznej, Pedagogika miłości w praktyce, Zadania i rola Szczecińskiego Centrum Profilaktyki Uzależnień, zadania Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Szczecinie.
- Spotkania tematyczne - studenci kierunku praca socjalna uczestniczyli w spotkaniach z członkami Wspólnoty Anonimowych Alkoholików i Wspólnoty Anonimowych Seksoholików, byłymi więźniami oraz kuratorami sądowymi z Sądu Rejonowego Szczecin-Centrum. Spotkania odbywały się w Uczelni oraz w siedzibach Wspólnoty AA, jak i były realizowane online, co umożliwiło też zachowanie odpowiedniego poziomu anonimowości. Miały na celu przybliżyć studentom specyfikę pracy z osobami uzależnionymi oraz zaznajomić ich z pracą kuratora sądowego od strony praktycznej. Realizowano również spotkania ze skazanymi i terapeutą w ramach programu Arka w ZK Nowogardzie.
- wizyty studyjne w Areszcie Śledczym w Szczecinie oraz ZK w Gorzowie Wielkopolskim i Goleniowie – w ramach wizyt odbyło się zwiedzanie zakładu, spotkanie z kierownikiem penitencjarnym oraz wychowawcą do spraw pomocy postpenitencjarnej. Studenci uczestniczyli w uroczystych mityngach otwartych AA w ZK Goleniów – spotkanie z osadzonymi, ich rodzinami oraz psychologiem więziennym.
- Warsztaty na temat procesu resocjalizacji w zakładach karnych, przygotowania osadzonych do wyjścia na wolność oraz współpracy z innymi instytucjami w zakresie readaptacji społecznej, w tym Ośrodkami Pomocy Społecznej poprowadzili m.in. kierownik penitencjarny z Zakładu Karnego w Nowogardzie, Rzecznik Prasowy Dyrektora Okręgowego Służby

Więziennej w Szczecinie oraz Dyrektor Okręgowy w stanie spoczynku. Ponadto przeprowadzono dla studentów warsztaty z udziałem więźniów, którzy realizowali w zakładzie karnym program przemiany moralno-duchowej Arka.

- Wśród otoczenia społeczno-gospodarczego realizowane są cykliczne przeglądy programów studiów. Ostatni prowadzono we wrześniu 2021. Koordynator ds. Forum Pracodawców zwraca się prośbą do instytucji pomocowych i zaprasza je na spotkanie, podczas którego prezentowany jest program oraz odbywa się dyskusja na jego temat. W wyniku tych konsultacji pozyskiwane są opinie o programie studiów. Przykładami ostatnich zmian na wniosek przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego są:
 1. w związku inicjatywą ustawodawczą Prezydenta RP od 1 stycznia 2020 r. na poziomie lokalnym można tworzyć struktury koordynujące i integrujące usługi społeczne tzw. Centra Usług Społecznych, Forum Pracodawców zaproponowało uzupełnienie kart przedmiotów / sylabusów o niezbędną wiedzę dotyczącą Centrów Usług Społecznych;
 2. aktualizacja literatury przedmiotu ujętej w sylabusach w związku z aktualizacją np. aktów prawnych.
- Monitoring absolwentów jest prowadzony w ramach ogólnopolskiego systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów. Dodatkowe działania w tym obszarze nie są realizowane ze względu na to, że liczba studentów realizujących kierunek jest niewielka.
- Studenci mają możliwość uczestniczenia w pracach Zachodniopomorskiego Oddziału Polskiego Towarzystwa Polityki Społecznej, które funkcjonuje przy WSH TWP w Szczecinie.
- Uczelnia stanowi również wsparcie merytoryczne dla otoczenia społeczno-gospodarczego. Wraz z partnerami organizuje szkolenia, np. Cykl szkoleń „Bezpiecznie w służbie i w pracy” realizowany przy współpracy z Okręgową Służbą Więzienną w Koszalinie. Z szkoleń korzystali przedstawiciele Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie czy Zespołu Kuratorskiej Służby Sądowej Sądu Rejonowego Szczecin.

Otoczenie społeczno-gospodarcze pozytywnie ocenia przygotowanie praktyczne studentów, stąd chętnie podejmuje ze studentami oraz absolwentami Uczelni współpracę. Co więcej, chwali sobie współpracę z Uczelnią, która stanowi wsparcie merytoryczne dla lokalnej społeczności oraz jest otwarta na sugestie otoczenia społeczno-gospodarczego. Uczelnia została zaangażowana w przygotowanie programów resocjalizacyjnych, które zostały wyróżnione w ogólnopolskim konkursie.

W okresie od marca 2020 do czerwca 2021, ze względu na sytuację epidemiologiczną, współpraca ze środowiskiem społeczno-gospodarczym przyjęła formę zdalną. W warunkach czasowego ograniczenia funkcjonowania Uczelni spotkania z wychowawcami, kadrą zarządzającą z zakładów karnych Okręgu Szczecińskiego, a także byłymi więźniami oraz osobami uzależnionymi z grup samopomocowych odbywały się online. W roku akademickim 2020/2021 WSH TWP w Szczecinie podpisała z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego kilka porozumień dot. organizacji praktyk studenckich, organizowania seminariów i warsztatów dla studentów i nauczycieli akademickich, wizyt studyjnych oraz podejmowania wspólnych badań naukowych. Przykładem takich porozumień są umowy podpisane z: Stowarzyszeniem Rodzin i Opiekunów Osób Chorych Psychiczenie „Rodzina” w Szczecinie, Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Barlinku, Szczecińskim Stowarzyszeniem Abstynentów AGORA-303 w Szczecinie oraz Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Łobzie. Współpraca z Forum Pracodawców była kontynuowana w formie zdalnej.

Istnieje niestety wiele inicjatyw, które ze względu na brak możliwości kontaktu z klientami, zostały wstrzymane. Są to np. spotkania z osobami z problemem bezdomności, spotkania na terenie zakładów karnych, szkolenia organizowane dla interesariuszy zewnętrznych, praca w terenie.

Stworzenie Forum Pracodawców ma na celu systematyzować charakter współpracy z pracodawcami oraz zapewniać wysoką jakość relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Głównym zadaniem Koordynatora ds. kontaktów z pracodawcami jest nawiązanie współpracy z przedstawicielami środowiska pracodawców w celu dokonania przez nich analizy przygotowanych programów studiów pod względem zakładanych efektów uczenia się. Istotnym zadaniem Koordynatora jest także dokonywanie okresowych przeglądów pod kątem aktualizacji bazy instytucji i osób współpracujących z Uczelnią w ramach Forum. W każdym roku akademickim zapraszane są do współpracy nowe osoby i instytucje. Forum Pracodawców zrzeszone przy WSH TWP w Szczecinie składa się z przedstawicieli podmiotów rynku pracy w wymiarze regionalnym i ponadregionalnym. Skuteczność form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów jest prowadzona przez Koordynatora na bieżąco, w trakcie realizowanych form współpracy, np. podczas wizyt studyjnych są prowadzone rozmowy z przedstawicielami instytucji oraz studentami. Koordynator ds. kontaktów nie prowadzi dodatkowych działań w celu oceny poprawności doboru instytucji współpracujących, skuteczności form współpracy i wpływu rezultatów współpracy na program studiów, jak i doskonalenie jego realizacji. Rozwój bazy instytucji współpracujących jest traktowany przez Uczelnię jako forma podnoszenia jakości działań w zakresie uprzątniania kierunku studiów. Rekomenduje się usystematyzowanie procesu realizowania okresowych przeglądów współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów. Działania w tym obszarze umożliwią Uczelni koncentrację na obszarach najbardziej efektywnych, biorąc pod uwagę osiąganie przez studentów efektów uczenia się.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Prowadzona jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w konstruowaniu programu studiów, jego realizacji oraz doskonaleniu. Współpracujący z Uczelnią przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego odpowiadają dyscyplinie, do której kierunek jest przyporządkowany, jaki i wyzwaniom zawodowego rynku pracy, właściwego dla kierunku. Są to między innymi: zakłady karne, przedstawiciele kuratorium czy schroniska dla bezdomnych, przedstawiciele NGO. Instytucje współpracujące z Uczelnią są angażowane w takie działania, jak: uczestnictwo w dziale doradczym (Forum Pracodawców), organizowanie wizyt studyjnych, prowadzenie warsztatów, szkoleń, współorganizowanie konferencji, przeprowadzanie weryfikacji aktualnych programów studiów. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym była kontynuowana w warunkach czasowego ograniczenia funkcjonowania Uczelni, mimo że sytuacja wymusiła zawieszenie dużej liczby aktywności. Przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym są realizowane, nie mają jednak systematycznego, ustrukturyzowanego charakteru.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

W ramach Uczelni funkcjonuje Komisja do spraw Jakości Kształcenia, która na bieżąco monitoruje poziom zainteresowania inicjatywami oferowanymi w ramach programu Erasmus+ poprzez analizowanie okresowych sprawozdań działań Biura Erasmus oraz projektów o charakterze międzynarodowym.

W bieżącym roku akademickim prowadzone były spotkania informacyjne (stacjonarnie i zdalnie) ze studentami i kadrą. W okresie 15-21 listopada 2021 r. zrealizowano przedsięwzięcie promocyjne „Erasmus Week”.

Wydarzenia trwały cały tydzień przez cały dzień. W ramach imprezy zrealizowano następujące działalności:

1. Wystawa książek w języku obcym, przewodników oraz autorskich zdjęć
2. Muzyka regionalna w czasie przerw od zajęć dydaktycznych
3. Filmik promocyjny programu Erasmus+ na telewizorze przy COS-ie
4. Tematyczne dni tygodnia (ubiór, elementy kolorystyczne, flagi i produkty w bufecie):
 - poniedziałek - Francja
 - wtorek - Hiszpania
 - środa - Irlandia
 - czwartek - Grecja
 - piątek - Holandia
5. W programie m.in. dzień informacyjny, prezentacje studentów podczas spotkania pt. "Kraje Programu oczami studentów", gra integracyjna, "Europa na wesoło, czyli gafy i nieporozumienia wynikające z różnic kulturowych”.

Promocja odbywa się również z użyciem mediów społecznościowych, aby zintensyfikować zainteresowanie. Natomiast aby zwiększyć ofertę i jej atrakcyjność ustawicznie prowadzone jest poszukiwanie nowych partnerów przez sieci kontaktów pracowników i studentów oraz przez Biuro Erasmus. Koordynator bierze również udział w spotkaniach dla koordynatorów. Proponowane są również międzykulturowe warsztaty oraz podnoszenie kompetencji językowych zakwalifikowanych na wyjazd studentów poprzez platformę Online LinguisticSupport.

Cele kształcenia zakładają profil absolwenta, który będzie osobą dobrze wykształconą w danej dziedzinie, posiadającą określony zestaw umiejętności i kompetencji zawodowych, ale także kompetencji interpersonalnych i miękkich, w tym kompetencji językowych i międzykulturowych. Strategia Uczelni odnośnie umiędzynarodowienia procesu kształcenia przewiduje realizację tych zadań w postaci wykorzystania możliwości jakie oferuje program Erasmus+. Są to propozycje wyjazdów studentów na studia i praktyki oraz pracowników w celach dydaktycznych i dydaktyczno-szkoleniowych. Zakres umiędzynarodowienia procesu kształcenia dotyczy realizowania części

kształcenia w ośrodkach zagranicznych w celu poszerzenia wiedzy studentów - zwiększenia ich kompetencji językowych oraz kulturowych. Studenci wyjeżdżający na praktyki mają możliwość odbycia staży typu "Job shadowing", przez co poznają międzynarodowe procesy i zasady pracy w najróżniejszych ośrodkach, mają szansę przetestować zdobytą wiedzę w środowisku międzykulturowym i tym samym wzbogacają swoje kompetencje i umiejętności potrzebne na rynku pracy.

Pracownicy wyjeżdżający w celu prowadzenia zajęć upowszechniają ofertę programową Uczelni na uczelniach zagranicznych i tym samym reprezentują oraz umacniają jej pozycję na arenie międzynarodowej, a także rozwijają się naukowo czerpiąc z doświadczenia zagranicznych ośrodków. Tę wiedzę następnie przekazują studentom, wzbogacając proces kształcenia o czynnik międzykulturowy i międzynarodowy.

Wszystkie wyjazdy przyczyniają się z jednej strony do wzmocnienia pozycji Uczelni na rynku edukacyjnym, jako miejsca dysponującego doświadczeniem międzynarodowym kadry i studentów, miejsca oferującego szeroki wachlarz możliwości rozwoju osobistego i zawodowego, a z drugiej strony do postrzegania Uczelni jako miejsca, gdzie kształcenie nakierowane jest na wszechstronny rozwój studentów i kadry w zakresie różnorodnych kompetencji, w tym kompetencji międzykulturowych, które są tak niezwykle cenione na europejskim rynku pracy.

Zasięg umiędzynarodowienia pozostaje obecnie w granicach Unii Europejskiej z uwagi na zawiązane i będące w trakcie nawiązywania umowy międzyinstytucjonalne (Universitat Jaume I – Hiszpania, University of Jaen – Hiszpania, Bilecik Seyh Edebali University - Turcja), ale Uczelnia ma plany rozwojowe w tym względzie i planuje rozszerzyć zasięg np. w ramach partnerstw z krajami spoza Unii - Watykan, UK czy z Państwami z Afryki (Maroko, Egipt).

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia podejmuje działania mające na celu internacjonalizację procesu kształcenia, w tym w zakresie określania efektów i realizacji programu kształcenia, tworząc jakościową infrastrukturę dla dydaktyki. Warunki stworzone kadrze oraz studentom w zakresie współpracy krajowej i zagranicznej, możliwości publikowania oraz wyjazdów konferencyjnych ocenić należy pozytywnie.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Oferowane przez uczelnię wsparcie w procesie uczenia się dedykowane studentom kierunku praca socjalna jest systematyczne i obejmuje niemal wszystkie sfery życia studenckiego. Prowadzone na Uczelni działania są adekwatne do profilu prowadzonego kierunku studiów i dostosowywane do różnych grup odbiorców. Wsparcie to przyjmuje zróżnicowane formy zarówno organizacyjne jak i finansowe. Do wielu aspektów podchodzi się w sposób zindywidualizowany. Na kierunku szczególną uwagę kładzie się na rozwój wśród studentów kompetencji niezbędnych do wejścia na rynek pracy.

Informacje dotyczące programu studiów, form oraz kryteriów zaliczania zajęć studenci otrzymują na pierwszych zajęciach. W ramach wsparcia w procesie zdobywania wiedzy wszyscy nauczyciele akademicki prowadzą konsultacje przedmiotowe. Za sprawy studenckie na ocenianym kierunku odpowiedzialny jest opiekun roku, administracja uczelniana oraz właściwe Władze jednostek dydaktycznych. Opiekun roku, będący jednym z nauczycieli akademickich, pełni rolę łącznika pomiędzy Władzami Uczelni, a studentami. Na Wydziale za obsługę administracyjną studentów odpowiada dziekanat. Pracownicy są dostępni w ciągu tygodnia, a także pełnią weekendowe dyżury w trakcie zjazdów studentów studiów niestacjonarnych.

Wsparcie studentów w zakresie korzystania z infrastruktury wykorzystywanej w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość realizowane jest poprzez zapewnienie studentom odpowiednich szkoleń na pierwszych zajęciach z wykorzystywanych platform, możliwości zgłaszania problemów do działu informatycznego, a także poprzez zapewnienie sprzętu i możliwość korzystania z zasobów uczelni w wypadku sytuacji wykluczenia technologicznego. W okresie pracy zdalnej Uczelnia oferowała dyżury dydaktyczne online. Opracowano również procedury reżimu sanitarnego oraz przeprowadzono szkolenie dla kadry i studentów w zakresie bezpiecznych zachowań.

Za reprezentowanie głosu studentów na Uczelni odpowiada samorząd studencki. Spełnia on swoje ustawowe zadania odpowiadając za sprawy socjalno-bytowe studentów, udział w doskonaleniu procesu kształcenia oraz dbając o integrację środowiska studenckiego. Finansowanie konieczne do realizacji regulaminowych obowiązków samorządu studenckiego jest zapewniane przez Uczelnię. Samorząd posiada swoją siedzibę oraz sprzęt niezbędny do codziennej pracy. Samorząd realizuje ponadto szereg inicjatyw skierowanych do studentów. Członkowie samorządu partycypują w działaniach na rzecz zapewnienia jakości kształcenia uczestnicząc w ciałach kolegialnych odpowiedzialnych za doskonalenie programu studiów. Rekomenduje się jednak, aby Uczelnia podjęła również bardziej formalne działania dotyczące zapewnienia studentom możliwości wyrażenia swojej opinii w sprawie programu studiów, a także zapewniła formalny udział studentów w obsadzaniu stanowisk w kompetencjach, których zawiera się udział w rozstrzyganiu spraw studenckich poprzez zatwierdzenie tych osób przez właściwy organ samorządu studenckiego co stanowi wymóg określony właściwą ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawa z dnia 20 lipca 2018 r.

Studenci ocenianego kierunku poza działalnością w samorządzie studenckim mogą rozwijać swoje pasje również w organizacjach studenckich. Jedną z nich, zrzeszającą studentów kierunku praca

socjalna jest Zachodniopomorski Oddział Polskiego Towarzystwa Pracowników Socjalnych. Studenci w ramach tej organizacji biorą udział w spotkaniach czy konferencjach. Jednym z przykładów zaangażowania studentów było zorganizowanie Interdyscyplinarnej Konferencji Naukowej WSH TWP w Szczecinie nt.: „PROFESJONALIZACJA W ZAWODZIE” w maju 2021 r. W ramach prowadzonego kierunku studiów na Uczelni nie działa żadne koło naukowe, wynika to z braku woli organizacyjnej studentów.

Na Uczelni za rozwój kompetencji zawodowych i wsparcie w wejściu na rynek pracy odpowiada Biuro Karier. W zakres ich działań wchodzi organizowanie szkoleń dla studentów między innymi z zakresu prowadzenia działalności gospodarczej, budowania CV, czy przygotowania do rozmów kwalifikacyjnych. Dodatkowo prowadzą indywidualne doradztwo zawodowe i ewidencję instytucji w których studenci mogą odbywać praktyki dodatkowe czy staże. Organizowane są również spotkania z przedstawicielami różnych branż np. Narodowego Centrum Kultury, Biura Bezpieczeństwa Narodowego, Grupy Eurocash czy NOBiS. Maja też

Studenci mają możliwość ubiegania się o pomoc materialną określoną zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Dostępne są stypendia socjalne, stypendium rektora, stypendium specjalne dla osób z niepełnosprawnościami oraz zapomogi. Stypendium rektora przysługuje studentom posiadającym wysoką średnią ocen, jak również zaangażowanych w działalność naukową, sportową, artystyczną oraz organizacyjną. Rozpatrywanie wniosków stypendialnych dokonuje się komisyjnie, przy zaangażowaniu studentów i ich organów przedstawicielskich. Szczegółowe warunki przyznawania stypendiów określa regulamin świadczeń dla studentów. Rekomenduje się uruchomienie ścieżki odwoławczej dla studentów w przypadku uwag do rozpatrzonych wniosków stypendialnych.

System motywacyjny studentów do osiągania bardzo dobrych wyników w nauce opiera się nie tylko na systemie stypendialnym. Studenci mogą liczyć na dodatkowe nagrody Prezydenta miasta za najlepszą pracę dyplomową. Dodatkowym pozamaterialnymi rozwiązaniami motywującymi studentów do uczenia się i osiągania efektów uczenia się są prowadzone przez Uczelnię program wymian studenckich Erasmus+, gdzie jednym z kryteriów kwalifikacyjnych jest średnia ocen. W programie wymian studenckich ERASMUS+ przewiduje się wyjazdy studentów również na zagraniczne praktyki. Prowadzone są działania promocyjne programów wymiany studenckiej jednak zainteresowanie studentów ze względu na dodatkowe obowiązki domowe i zawodowe jest niewielkie.

Studenci z niepełnosprawnościami mogą uzyskać wsparcie ze strony Biura ds. Dostępności Osób Niepełnosprawnych, którego głównym celem jest zwiększenie dostępności studiów na WSH TWP w Szczecinie dla osób z niepełnosprawnościami oraz zapewnienie niezbędnej pomocy w trakcie studiowania osobom z niepełnosprawnościami. Uczelnia w tym zakresie dostosowała infrastrukturę do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Budynek wyposażony jest w niezbędne udogodnienia umożliwiające korzystanie w pełni z oferty edukacyjnej. Studenci ze szczególnymi potrzebami mogą ponadto liczyć na dodatkowe wsparcie w postaci dostosowania zasad realizacji programu studiów do swoich potrzeb.

Wsparcie psychologiczne studentów opiera się w głównej mierze na działaniach interwencyjnych. W związku ze stanem epidemii SARS CoV-2 Uczelnia uruchomiła telefon wsparcia psychologicznego dla osób przebywających w kwarantannie. Kadra dydaktyczna kierunku psychologia pełniła dyżury psychologiczne. W dniu 25 marca 2022 r. w związku nieuzasadnioną agresją wojsk Federacji Rosyjskiej na Ukrainę uruchomiono telefon interwencyjny czynny 24 h / dobę oraz telefon wsparcia psychologicznego dla studentów pochodzenia ukraińskiego. Rekomenduje się w tym zakresie, aby Uczelnia zapewniła studentom stałą pomoc psychologiczną wykwalifikowanej kadry.

System rozwiązywania skarg i wniosków ma dwutorowy charakter. Studenci w ramach zgłaszania uwag mogą wypełnić anonimowy formularz dotyczący uwag związanych z ocenianym kierunkiem studiów, a także zgłosić swoje skargi, problemy czy postulaty indywidualnie do właściwego prodziekana. Istotny udział w procedowaniu uwag studenckich ma samorząd studencki.

W Uczelni prowadzone są działania informacyjne i edukacyjne w zakresie bezpieczeństwa studentów oraz przeciwdziałania wszelkim formom dyskryminacji i przemocy. Istnieją również instytucje rzeczników dyscyplinarnych oraz komisji dyscyplinarnych w ramach, których procedowane są sprawy konfliktowe lub ewentualne naruszenia. Brak jednak spisanej procedury dotyczącej bezpieczeństwa funkcjonującej na Uczelni. Rekomenduje się podjęcie działań mających na celu utworzenie pisemnej procedury antydyskryminacyjnej i antymobbingowej w trosce o zapewnienie bezpieczeństwa studentom i ułatwienie im poszukiwania ścieżek rozwiązywania trudnych sytuacji.

Ewaluacja systemu wsparcia studentów opiera się głównie o badania ankietowe takie jak: badanie COS, ankiety comiesięczne pozjazdowe, badanie preferencji, jak również o nieformalne kontakty studentów z pracownikami Uczelni w ramach udziału przedstawicieli studentów w organach kolegialnych oraz innych ciałach Uczelni. Ponadto na Uczelni uruchomiono Zespół ds. wsparcia studentów w uczeniu się i rozwoju. Podstawowym zadaniem Zespołu jest ustawiczne monitorowanie potrzeb, problemów i oczekiwań studentów związanych z uczeniem się, rozwojem naukowym, przebiegiem studiów i ich organizacją. W skład Zespołu wchodzi między innymi opiekunowie kierunków studiów, przedstawiciel Centrum Doradztwa Zawodowego oraz pracownik Biura ds. dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Przekazywane w ten sposób uwagi studentów stanowią podstawę do podejmowania działań projakościowych.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia w sposób systematyczny i kompleksowy zapewnia wsparcie studentów w procesie uczenia się uwzględniając przy tym reakcje na ich bieżące potrzeby. Studenci mają dostęp do wsparcia procesu dydaktycznego, organizacyjnego jak i wsparcia socjalno-bytowego z uwzględnieniem równych i sprawiedliwych zasad. Istnieją możliwości indywidualizacji procesu kształcenia oraz dodatkowego rozwoju swoich zainteresowań poprzez działalność w ramach organizacji studenckich, których działalność wspierana jest przez Uczelnię również materialnie. Studenci mają możliwość korzystania z programów mobilności oraz uzyskania wsparcia w wejściu na rynek pracy. Podejmowane przez Uczelnię działania mające na celu wspieranie studentów w procesie uzyskiwania

efektów uczenia się należy ocenić pozytywnie. Podkreślić jednak należy potrzebę uwzględnienia głosu studentów w procesie zatwierdzania programu studiów oraz partycypowania w procesie wyboru osób na stanowiskach kierowniczych w kompetencje, których wchodzi sprawy studenckie.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Wyższa Szkoła Humanistyczna TWP w Szczecinie spełnia wymagania w zakresie dostępu do informacji o warunkach rekrutacji, programie studiów i jego realizacji. Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców – w tym osób z niepełnosprawnościami - informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów. Informacja o studiach jest dostępna publicznie dla jak najszerszego grona odbiorców, w sposób gwarantujący łatwość zapoznania się z nią, bez ograniczeń związanych z miejscem, czasem, używanym przez odbiorców sprzętem i oprogramowaniem. Dostęp do informacji dotyczących kierunku socjologia, procesu rekrutacji, programów i organizacji studiów, wsparcia studentów odbywa się poprzez kanały informacyjne, pozwalające dotrzeć do kandydatów, studentów i pracowników. Dzięki zastosowanym formom komunikacji również odbiorcy ze specjalnymi potrzebami (niepełnosprawnościami) mają dostęp do komunikatów i informacji. Wskazano osoby odpowiedzialne za bieżącą obsługę strony internetowej oraz kanałów w mediach społecznościowych.

Informacje są upubliczniane dwutorowo, w zależności od kręgu odbiorców. Osoby zainteresowane ofertą edukacyjną Uczelni w tym kandydaci na studia, mają możliwość zapoznania się z ogólnodostępnymi informacjami znajdującymi się na stronie WWW Uczelni: www.wshtwp.pl, oraz na uczelnianym profilu facebookowym. Ogólnodostępne są informacje dotyczące m.in.: charakterystyki kierunku studiów i specjalności, celów kształcenia, sylwetki absolwenta, potencjalnych miejsc zatrudnienia czy przykładowych przedmiotów realizowanych w toku studiów. Uczelnia wydaje również informator w formie drukowanej.

Realizowany w Uczelni proces kształcenia jest wspomagany przez Centrum Obsługi Studenta, którego główne zadania koncentrują się na szeroko rozumianym kontakcie ze studentami i nauczycielami akademickimi. Studenci mogą także korzystać z E-dziekanatu, który umożliwia im m.in. zdalny wybór promotorów, wgląd w dane osobowe, dostęp do indywidualnego konta bankowego studenta, składanie deklaracji dotyczącej ratalnego systemu opłat czesnego, udostępnia informacje o organizacji roku akademickiego, plany zajęć, terminy sesji, harmonogramy egzaminów oraz egzaminów dyplomowych, osiągnięte wyniki, terminy konsultacji indywidualnych kadry dydaktycznej, informacje dotyczące organizacji praktyk, formularze podań do władz Uczelni, informacje dotyczące

stypendiów. Ważne komunikaty kierowane są do studentów drogą elektroniczną za pośrednictwem E-dziekanatu oraz indywidualnych kont pocztowych, które są udostępniane studentom na serwerze uczelnianym. E-dziekanat oraz Biuletyn Informacji Publicznej Uczelni (BIP) umożliwia dostęp do podstawowych aktów prawnych regulujących funkcjonowanie Uczelni zgodnie z art. 358.1 ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce z dnia 21 lipca 2018 r.

Profesjonalna strona internetowa Uczelni zawiera wyodrębnione działy adresowane do kandydatów na studia, pracowników oraz studentów. Ponadto prezentowane są tam informacje o aktualnych wydarzeniach naukowych i kulturalnych, które mają miejsce w Uczelni takich jak seminaria naukowe, konferencje, wieczorki autorskie, panele dyskusyjne, spotkania kół naukowych itp. W ostatnim czasie strona internetowa Uczelni została przebudowana i przygotowana w oparciu o nowoczesny system CMS WordPress. W strukturze strony uwzględniono różne grupy odbiorców m.in. kandydatów na studia, kadre dydaktyczną, studentów, absolwentów, pracodawców. Taka modernizacja znacznie ułatwiła i przyspieszyła dostęp do poszukiwanych informacji. Pod kątem osób z niepełnosprawnością strona internetowa Uczelni została wyposażona w oprogramowanie Ally Blackboard, które umożliwia lepsze dostosowanie procesu kształcenia do potrzeb osób ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Integruje się z Moodle oraz CMS (strona WWW wshtwp.pl). Materiały umieszczone na platformie e-learningowej, stronie WWW Uczelni mogą być w łatwy sposób konwertowane na dogodny format: audio, elektroniczny język Braille'a czy EPub oraz pobierane na urządzenia mobilne (smartfony, tablety). Ponadto oprogramowanie Ally pomaga w przygotowaniu i opracowaniu materiałów na strony WWW spełniających wymogi WCAG 2.0. Cotygodniowe raporty o poziomie dostępności materiałów przygotowanych przez poszczególnych nauczycieli pozwalają monitorować ich dostępność dla studentów z niepełnosprawnością.

Dodatkowo w Wydziale realizowane są spotkania z uczniami ostatnich klas szkół średnich. Spotkania te służą zapoznaniu potencjalnych kandydatów na studia z ofertą Wydziału, w szczególności zakresem oferowanych specjalności i możliwości podjęcia pracy po ukończeniu studiów. W Uczelni została stworzona i sukcesywnie jest aktualizowana baza absolwentów, pracodawców i nauczycieli, która umożliwia przesyłanie newslettera z bieżącą ofertą edukacyjną Uczelni oraz planowanymi warsztatami, konferencjami itp.

Nadzór nad udostępnianymi informacjami sprawuje Dziekan Wydziału. O ewentualnych problemach studenci mogą informować władze Uczelni na specjalnie organizowanych przedjazdowych spotkaniach ze starostami, dyżurach i spotkaniach. Wszystkie zgłaszane problemy są na bieżąco rozwiązywane.

Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących. Prowadzone jest monitorowanie aktualności, rzetelności, zrozumiałości, kompleksowości informacji o studiach oraz jej zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców np. w zakresie oczekiwanej przez odbiorców szczegółowości informacji lub sposobu jej prezentacji, a wyniki monitorowania są wykorzystywane do doskonalenia dostępności i jakości informacji o studiach.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Informacja o studiach jest dostępna publicznie dla szerokiego grona odbiorców, w sposób gwarantujący łatwość zapoznania się z nią, bez ograniczeń związanych z miejscem, czasem, używanym przez odbiorców sprzętem i oprogramowaniem. Jest także dostępna dla osób z niepełnosprawnościami.

Informacja obejmuje wszystkie istotne kwestie jak cel kształcenia, kompetencje oczekiwane od kandydatów, warunki przyjęcia na studia i kryteria kwalifikacji kandydatów, terminarz procesu przyjęć na studia, program studiów, w tym efekty uczenia się, opis procesu nauczania i uczenia się oraz jego organizacji, charakterystykę systemu weryfikacji i oceniania efektów uczenia się, w tym uznawania efektów uczenia się uzyskanych w systemie szkolnictwa wyższego oraz zasad dyplomowania, przyznawane kwalifikacje i tytuły zawodowe, charakterystykę warunków studiowania i wsparcia w procesie uczenia się

Prowadzone jest monitorowanie aktualności, rzetelności, zrozumiałości, kompleksowości informacji o studiach oraz jej zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

Polityka jakości Wyższej Szkoły Humanistycznej TWP w Szczecinie jest prowadzona w oparciu o misję i strategię rozwoju Uczelni we wszystkich obszarach określonych jako strategiczne dla jej działalności i funkcjonowania. Politykę jakości WSH TWP w Szczecinie tworzą również odpowiednie uchwały Senatu oraz zarządzenia Rektora normujące procedury doskonalenia jakości kształcenia.

Jednym z głównych warunków wysokiej jakości kształcenia w Wyższej Szkole Humanistycznej Towarzystwa Wiedzy Powszechnej w Szczecinie jest realizacja założeń Uczelnianego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. System ten, odnoszący się do wszystkich form, etapów i aspektów procesu dydaktycznego, uwzględnia: formy i sposoby weryfikowania efektów uczenia się na poszczególnych kierunkach studiów osiągnięte przez studenta/uczestnika studiów podyplomowych, oceny dokonywane przez studentów/ uczestników studiów podyplomowych oraz informacje zwrotne z rynku pracy (uzyskiwane zarówno od pracodawców, jak i od samych absolwentów).

Głównym zadaniem Uczelnianego systemu zapewniania jakości kształcenia (USZJK) w WSH TWP w Szczecinie jest nieustanne monitorowanie jakości kształcenia w Uczelni oraz jej podnoszenie. System ten obejmuje wszystkich członków społeczności akademickiej WSH TWP w Szczecinie.

USZJK opiera się na decyzjach i działaniach podejmowanych przez:

- Rektora (powołanie Komisji, nadzór nad wdrożeniem i doskonaleniem Uczelnianego systemu zapewniania jakości kształcenia);
- Prorektora (inicjowanie i monitorowanie działań na rzecz podnoszenia jakości kształcenia, nadzór nad Uczelnianym systemem zapewniania jakości kształcenia w zakresie określonym przez Rektora);
- Senat Uczelni (uchwalanie i zmiany Uczelnianego systemu zapewniania jakości kształcenia, ustalanie programów studiów, innych zadań przewidzianych przepisami prawa oraz Statutem Uczelni);
- Dziekana (sprawowanie nadzoru nad jakością kształcenia na wydziale, zgodnością programów studiów i ich realizacji z obowiązującymi przepisami);
- Radę programową (opiniowanie programów i zmian programów studiów, studiów podyplomowych i kształcenia specjalistycznego oraz ich ewaluacja);
- Komisję ds. jakości kształcenia funkcjonującą w oparciu o prace zespołów zadaniowych (Zespół ds. programu studiów i polityki jakości, Zespół ds. rekrutacji, przebiegu studiów oraz procesu dyplomowania, Zespół ds. kadry prowadzącej kształcenie, Zespół ds. infrastruktury i zasobów edukacyjnych, Zespół ds. współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, Zespół ds. umiędzynarodowienia procesu kształcenia, Zespół ds. wsparcia studentów w uczeniu się i rozwoju, Zespół ds. publicznego dostępu do informacji).

Podmiotami wpływającymi na zakres podejmowanych w ramach funkcjonującego systemu jakości decyzji są:

- Interesariusze zewnętrzni funkcjonujący w ramach Forum Pracodawców WSH TWP w Szczecinie, do których należą przedstawiciele pracodawców, organizacji społecznych i absolwenci Uczelni. Do ich zadań należy przede wszystkim opiniowanie programów studiów, metod kształcenia, metod oceniania i innych aspektów związanych z jakością kształcenia, doradzanie organom wydziałów w zakresie rozwoju praktycznej części procesu kształcenia oraz udział w procesie kształcenia (wykłady otwarte, warsztaty, wizyty studyjne, zajęcia specjalistyczne).
- Interesariusze wewnętrzni reprezentowani przez studentów a zwłaszcza Samorząd Studencki oraz nauczycieli akademickich o dużym doświadczeniu akademickim i zdobytym poza uczelnią. Poprzez swoich przedstawicieli uczestniczą oni w pracach Senatu i Rady programowej oraz bieżących działaniach podejmowanych w ramach USZJK (koła naukowe, spotkania opiekunów kierunków ze studentami, dyżury, konsultacje itp.).

Zarządzeniem Rektora został powołany Koordynator ds. kontaktów z pracodawcami oraz Forum Pracodawców. Głównym zadaniem koordynatora jest nawiązanie współpracy z przedstawicielami środowiska pracodawców w celu dokonania przez nich analizy przygotowanych programów studiów pod względem zakładanych efektów uczenia się. Forum Pracodawców zrzeszone przy WSH TWP składa się z przedstawicieli podmiotów rynku pracy w wymiarze regionalnym i ponadregionalnym.

Nadzór nad tworzeniem programu studiów sprawuje Dziekan właściwego wydziału. Opiniowaniem programów studiów zajmuje się Rada Programowa. Po pozytywnej opinii Rady Programowej program studiów zatwierdzany jest przez Senat Uczelni. Doskonaleniu programu studiów i jego efektów służą między innymi działania dotyczące modyfikacji sylabusów.

Jednym z istotnych elementów systemu zapewniania jakości kształcenia są realizowane od kilkunastu lat *Badania wybranych aspektów pracy w WSH TWP w Szczecinie*, które są w istocie badaniami jakości kształcenia. Istotnym instrumentem oceny jakości procesu dydaktycznego są również okresowe hospitacje zajęć. Plan hospitacji na dany rok akademicki przygotowuje Dziekan Wydziału.

Z przeprowadzonych hospitacji sporządza się protokoły. Dbając o zapewnienie odpowiednich warunków procesu kształcenia Uczelnia przeprowadza od roku 2007 m.in. ankiety wśród studentów dotyczące oceny zespołów pracowniczych. Podobnie jak w przypadku badań dotyczących jakości kształcenia populację generalną stanowią wszyscy studenci WSH TWP, natomiast przedmiotowo badania odnoszą się m.in. do takich aspektów jak: jakość obsługi, komunikatywność, kultura osobista, kompetencja, terminowość załatwiania spraw studenckich itp. Wyniki badań służą stałej poprawie warunków przebiegu procesów kształcenia.

Skuteczność Uczelnianego systemu zapewnienia jakości kształcenia jest monitorowana przez powołane w ramach Komisji ds. Jakości Kształcenia zespoły zadaniowe, których zakres działania obejmuje wszystkie wskaźniki spełnienia standardów jakości kształcenia określone w szczegółowych kryteriach dokonywania oceny programowej Polskiej Komisji Akredytacyjnej (Zespół ds. programu studiów i polityki jakości, Zespół ds. rekrutacji, przebiegu studiów oraz procesu dyplomowania, Zespół ds. kadry prowadzącej kształcenie, Zespół ds. infrastruktury i zasobów edukacyjnych, Zespół ds. współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, Zespół ds. umiędzynarodowienia procesu kształcenia, Zespół ds. wsparcia studentów w uczeniu się i rozwoju, Zespół ds. publicznego dostępu do informacji). W minionym roku akademickim prace zespołów koncentrowały się wokół wybranych aspektów procesu kształcenia. Prace komisji obejmowały zmiany w polityce kadrowej WSH TWP w Szczecinie oparte na wynikach z badań wybranych aspektów pracy w WSH TWP w Szczecinie.

Od roku akademickiego 2018/2019 dodatkowo wprowadzono nowy sposób oceny przez studentów organizacji i realizacji procesu kształcenia tzw. „ankietę pozjazdową”, w której starosta w imieniu swojej grupy przedstawia opinie oraz propozycje i oczekiwania studentów odnoszące się do zajęć realizowanych na poszczególnych zjazdach. Informacje zawarte w ankietach są na bieżąco analizowane, a propozycje i oczekiwania studentów w miarę możliwości uwzględniane i wdrażane na kolejnych zjazdach.

Studenci w ramach przeprowadzanych badań pn.: „Badania wybranych aspektów pracy w WSH TWP w Szczecinie” mają możliwość wypowiedzenia się również na temat infrastruktury dydaktycznej Uczelni, sposobu organizacji i planowania zajęć dydaktycznych oraz wysokości opłat za studia.

Jakość kształcenia na kierunku praca socjalna podlega cyklicznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wyznaczone zostały zespoły i osoby sprawujące nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem studiów, określone zostały w sposób przejrzysty ich kompetencje i zakres odpowiedzialności, w tym kompetencje i zakres odpowiedzialności w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku.

Zatwierdzanie, zmiany oraz wycofanie programu studiów dokonywane jest w sposób formalny, w oparciu o oficjalnie przyjęte procedury. Także przyjęcie na studia odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte warunki i kryteria kwalifikacji kandydatów.

Systematycznie przeprowadzana jest ocena programu studiów obejmująca efekty uczenia się oraz wnioski z analizy ich zgodności z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego, system ECTS, treści programowe, metody kształcenia, metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się, praktyki

zawodowe, wyniki nauczania i stopień osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, wyniki monitoringu losów zawodowych absolwentów

Systematyczna ocena programu studiów jest oparta o wyniki analizy miarodajnych oraz wiarygodnych danych i informacji, których zakres i źródła powstawania są trafnie dobrane.

W ocenie programu studiów biorą udział interesariusze wewnętrzni (kadra prowadząca kształcenie, studenci) oraz interesariusze zewnętrzni. Wnioski z oceny programu studiów są wykorzystywane do doskonalenia tego programu.

Jakość kształcenia na kierunku jest poddawana cyklicznej zewnętrznej ocenie, a wyniki tej oceny są wykorzystywane w doskonaleniu jakości kształcenia na tym kierunku.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

...

Zalecenia

...

4. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)

Ocena na kierunku praca socjalna została przeprowadzona pierwszy raz.

Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, iż nie pozostaję w żadnych zależnościach natury organizacyjnej, prawnej lub osobistej z jednostką prowadzącą oceniany kierunek, które mogłyby wzbudzić wątpliwości co do bezstronności formułowanych opinii i ocen w odniesieniu do ocenianego kierunku. Ponadto oświadczam, iż znane mi są przepisy Kodeksu Etyki, w zakresie wykonywanych zadań na rzecz Polskiej Komisji Akredytacyjnej.

.....
(data, podpis)

Szczegółowe kryteria dokonywania oceny programowej**Profil praktyczny****Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się****Standard jakości kształcenia 1.1**

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią uczelni oraz mieszczą się w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku, oraz są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

Standard jakości kształcenia 1.2

Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz dyscypliną lub dyscyplinami, do których jest przyporządkowany kierunek, opisują, w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiąmane przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu.

Standard jakości kształcenia 1.2a

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy, zawierają pełny zakres ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 1.2b

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera zawierają pełny zakres efektów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2153 i 2245).

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się**Standard jakości kształcenia 2.1**

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania z zakresu dyscypliny lub dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, normy i

zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.1a

Treści programowe w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy obejmują pełny zakres treści programowych zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.2

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.2a

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.3

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.4

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w szczególności tych, które są związane z przygotowaniem zawodowym.

Standard jakości kształcenia 2.4a

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.5

Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.5a

Organizacja procesu nauczania i uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy jest zgodna z regułami i wymaganiami w zakresie sposobu organizacji kształcenia zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Standard jakości kształcenia 3.1

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

Standard jakości kształcenia 3.2

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 3.2a

Metody weryfikacji efektów uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy, są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 3.3

Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe/artystyczne lub inne związane z kierunkiem studiów, jak również udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Standard jakości kształcenia 4.1

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 4.1a

Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 4.2

Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Standard jakości kształcenia 5.1

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu.

Standard jakości kształcenia 5.1a

Infrastruktura dydaktyczna uczelni, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 5.2

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Standard jakości kształcenia 6.1

Prowadzona jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w konstruowaniu programu studiów, jego realizacji oraz doskonaleniu.

Standard jakości kształcenia 6.2

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów i wpływ tego otoczenia na program i jego realizację podlegają systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Standard jakości kształcenia 7.1

Zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, to jest nauczyciele akademicki są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych, wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia i wymiany studentów i kadry.

Standard jakości kształcenia 7.2

Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Standard jakości kształcenia 8.1

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiągnięciu efektów uczenia się oraz w przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, motywuje studentów do osiągnięcia bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Standard jakości kształcenia 8.2

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Standard jakości kształcenia 9.1

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów.

Standard jakości kształcenia 9.2

Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Standard jakości kształcenia 10.1

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

Standard jakości kształcenia 10.2

Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.



Polska
Komisja
Akredytacyjna

www.pka.edu.pl