



Profil ogólnoakademicki

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: **zarządzanie**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek: **Szkoła Główna Handlowa w
Warszawie**

Data przeprowadzenia wizytacji: **1-2 czerwca 2022 roku**

Warszawa, 2022

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	4
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	4
1.2. Informacja o przebiegu oceny	4
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	5
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	7
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	8
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	8
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	12
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	18
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	21
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	26
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	32
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	34
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	37
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	40
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	41
5. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)	44
6. Załączniki:	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część I - ocena losowo wybranych prac etapowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część II - ocena losowo wybranych prac dyplomowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: prof. dr hab. Grażyna Trzpiot - członek PKA

członkowie:

1. prof. dr hab. Magdalena Osińska - ekspert PKA
2. dr hab. Witold Kowal - ekspert PKA
3. mgr Bogdan Lewiński - ekspert PKA ds. pracodawców
4. Monika Jeleń - ekspert PKA ds. studenckich
5. mgr Amadeusz Przezpolewski – sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku zarządzanie prowadzonego w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2021/2022. Wszczęcie postępowania nastąpiło w roku akademickim 2020/2021. Zgodnie z obowiązującą procedurą ocena została przeprowadzona zdalnie. Poprzednia wizytacja miała miejsce w dniach 20-21 maja 2016 roku. Uchwałą nr 490/2016 z 15 września 2016 roku Prezydium PKA wydało dla kierunku ocenę pozytywną.

Wizytację poprzedzono zapoznaniem się zespołu oceniającego PKA z raportem samooceny przekazanym przez władze Uczelni. Zespół odbył także spotkania organizacyjne w celu omówienia kwestii w nim przedstawionych, spraw wymagających wyjaśnienia z władzami Uczelni oraz szczegółowego harmonogramu przebiegu wizytacji. Zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej odbył wszystkie przewidziane w harmonogramie spotkania, przeprowadził hospitację zajęć dydaktycznych, jak też dokonał oceny wybranych prac dyplomowych i etapowych. Podczas wizytacji odbyła się zdalna wizytacja bazy dydaktycznej w formie tzw. wirtualnego spaceru. Podczas spotkania podsumowującego zespół oceniający przekazał Władzom Uczelni informacje dotyczące dalszych etapów postępowania oceniającego.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	zarządzanie	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia I stopnia	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne i niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	- nauki o zarządzaniu i jakości – 65% - ekonomia i finanse – 25% - matematyka – 10%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów / 180 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program studiów na tych studiach przewiduje praktyki)	3 tygodnie / 3 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	- biznes w gospodarce cyfrowej - gospodarowanie nieruchomościami - marketing - przedsiębiorczość W wersji angielskiej kierunku: - entrepreneurship - marketing - project management	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	165 (PL: 100; EN: 65) + X studentów z I roku studiów w j. polskim, którzy po roku nauki wybiorą kierunek zarządzanie	1 + X studentów z I roku studiów w j. polskim, którzy po roku nauki wybiorą kierunek zarządzanie
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ³	2050; NP – 1875; NSN – 939 +290	popołudniowe – 1875; sobotnio-niedzielne – 939 +290
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	126	126

łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	128	128
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	64,5	64,5

Nazwa kierunku studiów	zarządzanie	
Poziom studiów (studia I stopnia/studia II stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia II stopnia	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne i niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{4,5}	- nauki o zarządzaniu i jakości – 80% - ekonomia i finanse – 20%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry / 120 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program studiów na tych studiach przewiduje praktyki)	3 tygodnie / 3 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	- biznes turystyczny - marketing - zarządzanie nieruchomościami - zarządzanie projektami - zarządzanie strategiczne - zarządzanie wartością firmy - zarządzanie w transporcie i logistyce - zarządzanie zasobami pracy	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	216	467
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁶	990	popołudniowe – 990; sobotnio-niedzielne – 490 +129
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	61,5	61,5
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni	87,5	87,5

działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów		
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	61,5	61,5

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	kryterium spełnione
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	kryterium spełnione
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	kryterium spełnione
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	kryterium spełnione
Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	kryterium spełnione

Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	kryterium spełnione
---	---------------------

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Kierunek zarządzanie jest jednym z 5 kierunków na studiach I stopnia w j. polskim, z tego 4 także w j. angielskim; oraz jednym z 13 kierunków na studiach II stopnia w j. polskim oraz 4 kierunki w j. angielskim. Rekrutacja na studia I stopnia w j. polskim odbywa się na Uczelni (kierunek wybiera się do końca pierwszego roku nauki), a na studia w j. angielskim – bezpośrednio na kierunek; rekrutacja na studia II stopnia jest prowadzona na dany kierunek studiów. Kształcenie studentów odbywa się w ramach Studium Licencjackiego i Studium Magisterskiego, w formie stacjonarnej i niestacjonarnej (tryb popołudniowy i sobotnio-niedzielny).

Koncepcja kształcenia jest zgodna z misją i strategią rozwoju SGH (Misja oraz wytyczne do wizji i strategii rozwoju Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie na lata 2019-2030, zał. do uchwały nr 225 Senatu SGH z dnia 28 marca 2018 r. oraz Strategia rozwoju Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie na lata 2022–2032, zał. do uchwały nr 87 Senatu SGH z dnia 28 kwietnia 2021 r.). Zasadami podstawowymi są: umiędzynarodowienie, stałe unowocześnianie oferty dydaktycznej, możliwości swobodnego kształtowania indywidualnej ścieżki studiów oraz rozwój Klubu Partnerów SGH (dzięki niemu studenci i wykładowcy mogą korzystać z praktycznej wiedzy renomowanych firm, praktyk i staży).

Oceniany kierunek zarządzanie na studiach I stopnia został przyporządkowany w dziedzinie *nauk społecznych* do dyscypliny naukowej *nauki o zarządzaniu i jakości*, jako dyscypliny wiodącej (65%), a dodatkowo do dyscypliny *ekonomia i finanse* (25%) oraz w dziedzinie *nauk ścisłych i przyrodniczych* do dyscypliny *matematyka* (10%). Kierunek zarządzanie na studiach II stopnia został ulokowany w całości w dziedzinie *nauk społecznych* i przyporządkowany do dyscypliny naukowej *nauki o zarządzaniu i jakości*, jako dyscypliny wiodącej (80%) oraz dodatkowo do dyscypliny *ekonomia i finanse* (20%).

Koncepcja kształcenia mieści się w dziedzinie *nauk społecznych* w dyscyplinie wiodącej *nauki o zarządzaniu i jakości* oraz dyscyplinie *ekonomia i finanse*. Natomiast wątpliwości budzi umieszczenie kierunku w dyscyplinie *matematyka*. Uwzględniając zapis z uchwały Prezydium PKA „Przyporządkowanie kierunku do dyscypliny jest uzasadnione tylko wówczas, jeżeli dana dyscyplina stanowi jeden z podstawowych elementów, na których konstruowana jest koncepcja kształcenia” (stanowisko 5 Prezydium PKA), rekomenduje się skorygowanie przypisania kierunku do dyscyplin, tj. odejście od przyporządkowania kierunku do dyscypliny *matematyka*.

Koncepcja i cele kształcenia są ściśle związane z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową. Cele uczenia się w ramach zajęć realizowanych dla I i II stopnia studiów są osiąganymi dzięki badaniom naukowym realizowanym w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, prowadzonym przez Kolegium Nauk o Przedsiębiorstwie i Kolegium Zarządzania i Finansów, które w głównym stopniu realizują kształcenie, są znaczącymi jednostkami naukowo-badawczymi w zakresie *nauk o zarządzaniu i jakości*

oraz *ekonomii i finansów*. Specjalizacje badawcze tych kolegów dotyczą: zarządzania strategicznego, zarządzania finansami, zarządzania projektami, zarządzania kapitałem ludzkim, zarządzania wartością, zarządzania przedsiębiorstwem i strategiami jego rozwoju we współczesnej gospodarce rynkowej, teorii zarządzania, rachunkowości, marketingu, logistyki i gospodarki nieruchomościami.

Student kierunku zarządzanie, tworząc indywidualny program studiów, może wybrać określony zestaw zajęć umożliwiający mu ukończenie na I stopniu jednej z czterech specjalności: *biznes w gospodarce cyfrowej, gospodarowanie nieruchomościami, marketing, przedsiębiorczość*; a w wersji angielskiej tego kierunku - *management* – jednej z trzech specjalności: *entrepreneurship, marketing, project management*; natomiast na II stopniu – jednej z ośmiu specjalności: *biznes turystyczny, marketing, zarządzanie nieruchomościami, zarządzanie projektami, zarządzanie strategiczne, zarządzanie wartością firmy, zarządzanie w transporcie i logistyce, zarządzanie zasobami pracy*. Ponadto student ma możliwość ukończenia jednej z licznych specjalności międzykierunkowych (6 na I stopniu, 17 na II stopniu), np.: *przedsiębiorczość indywidualna, SGH & CIMA Certificate in Business Accounting, SGH & CIMA Diploma in Management Accounting, zarządzanie innowacjami czy IT w przedsiębiorstwie*.

Podkreślić należy, że system planowania strategicznego Uczelni obejmuje również strategię przekrojowe, w tym strategię umiędzynarodowienia, transformacji cyfrowej (w tym uwzględniając nauczanie i uczenie się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość i wynikające stąd uwarunkowania), społecznej odpowiedzialności, współpracy z absolwentami. Strategia społecznej odpowiedzialności została już przyjęta i jest realizowana, natomiast pozostałe są w trakcie ich formułowania. Zarządzeniem Rektora nr 93 z 30.09.2020 r. powołana została nowa rada programowa kierunku zarządzanie, która przejęła też zadania opiekuna tego kierunku.

Interesariusze zewnętrzni tworzą Klub Partnerów SGH, w tym CIMA, IPMA Institute Polska, EY i ACCA oraz CEMS. W wyniku zawartych umów zaliczenie przez studenta określonego zestawu zajęć dotyczących zarządzania, rachunkowości i finansów lub zarządzania projektami pozwala otrzymać certyfikaty CIMA CBA, CIMA DMA lub IPMA – Student, bądź zwolnienie z części egzaminów kwalifikacji ACCA. Z kolei współpraca z CEMS umożliwia najlepszym studentom udział w prestiżowym programie CEMS MIM (Master in International Management). Współpraca z w/w instytucjami wymaga też cyklicznego przeglądu sylabusów i ich doskonalenia, tak aby były one zgodne z najnowszymi osiągnięciami nauki i uregulowaniami prawnymi i wymaganiami praktyki.

Efekty uczenia się dla kierunku zarządzanie są zgodne z koncepcją i celami kształcenia określonymi dla studiów I i II stopnia o profilu ogólnoakademickim. Efekty zostały opracowane z uwzględnieniem charakterystyk drugiego stopnia określonych w Polskiej Ramie Kwalifikacji w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218). Dla studiów na I i II stopniu efekty skonstruowano trójstopniowo, formułując tzw. ogólne, kierunkowe i modułowe efekty uczenia się. Efekty ogólne dla obu poziomów studiów zawierają sformułowania 22 efektów uczenia się, w tym 8 w zakresie wiedzy, 7 w zakresie umiejętności i 7 dla kompetencji społecznych, co znajduje potwierdzenie w uchwale 251 Senatu SGH z 25.04.2018 r.

W obszarze wiedzy: absolwent studiów pierwszego stopnia zna i rozumie: w zaawansowanym stopniu – wybrane fakty i procesy toczące się w gospodarce i społeczeństwie oraz dotyczące ich teorie stanowiące podstawową wiedzę ogólną z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych - tworzące fundament teoretyczny do dalszego kształcenia na kierunkach studiów oferowanych w SGH, także wybrane zagadnienia z zakresu wiedzy szczegółowej, charakter, miejsce i znaczenie nauk

ekonomicznych w systemie nauk społecznych oraz ich relację do innych nauk, ogólną metodologię badań w zakresie nauk ekonomicznych i społecznych, cechy człowieka jako podmiotu konstytuującego strukturę społeczne oraz zasady ich funkcjonowania, fundamentalne dylematy współczesnej cywilizacji, podstawowe prawne i inne uwarunkowania działań związanych z funkcjonowaniem gospodarki, zasady ochrony własności przemysłowej i prawa autorskiego oraz formy rozwoju indywidualnej przedsiębiorczości. W obszarze umiejętności wskazano na formułowanie i rozwiązywać złożone i nietypowe problemy nauk ekonomicznych oraz wykonywać zadania w warunkach nie w pełni przewidywalnych przez właściwy dobór źródeł oraz informacji z nich pochodzących, dokonywanie oceny, krytycznej analizy i syntezy tych informacji, a także dobór oraz stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym w szczególności metod i narzędzi ilościowych oraz zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych. Ponadto wskazano także na wykorzystanie posiadanej wiedzy w działalności zawodowej, komunikowaniu się z użyciem specjalistycznej terminologii ekonomicznej, udziału w debacie, posługiwanie się językiem obcym, z uwzględnieniem terminologii specjalistycznej, na poziomie B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, planowanie i organizowanie pracy – indywidualnej oraz w zespole a także samodzielne planowanie i realizację uczenia się przez całe życie. W grupie kompetencji społecznych wskazano na gotowość do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych, formułowania sądów w ważnych sprawach społecznych i światopoglądowych, wypełniania zobowiązań społecznych, współorganizowania działalności na rzecz środowiska społecznego, inicjowania działania na rzecz interesu publicznego, myślenia i działania w sposób przedsiębiorczy, inicjatywy, samodzielności i odpowiedzialności za siebie i innych w pełnieniu ról zawodowych, w tym: przestrzegania zasad etyki zawodowej i wymagania tego od innych oraz dbałości o dorobek i tradycje zawodu.

Uzupełnieniem efektów ogólnych są efekty kierunkowe, które mają odnosić się do specyfiki kierunku. W obszarze wiedzy sformułowano 4 efekty, w zakresie umiejętności – 8 i w zakresie kompetencji społecznych – 7. Kluczowe efekty uczenia się są tak skonstruowane, aby przygotować absolwenta do podejmowania samodzielności gospodarczej, jak i bycia członkiem zespołów zadaniowych i projektowych w różnego typu organizacjach. Efekty te obejmują szeroką wiedzę nt. złożonych zjawisk zachodzących w organizacjach i w otaczającym świecie, podstawowych funkcji i procesów zarządzania, zasad prowadzenia samodzielnej działalności gospodarczej i najlepszych praktyk zarządzania.

Poza w/w wiedzą, absolwenci studiów I stopnia nabywają zdolności do podejmowania samodzielnej pracy, jak wykonywania zadań i rozwiązywania problemów projektowych oraz innych problemów związanych z podstawowymi funkcjami zarządzania.

Na studiach II stopnia konstrukcja efektów uczenia się jest analogiczna. Dla przykładu w obrębie wiedzy zakłada się znajomość w pogłębionym stopniu wybranych faktów i procesów toczących się w gospodarce i społeczeństwie oraz dotyczących ich metod badawczych i teorii stanowiących zaawansowaną wiedzę ogólną z zakresu nauk ekonomicznych i społecznych - tworzącą fundament teoretyczny kluczowych oraz innych wybranych zagadnień z zakresu zaawansowanej wiedzy szczegółowej na kierunkach studiów oferowanych w SGH, charakter, miejsce i znaczenie nauk ekonomicznych w systemie nauk społecznych oraz ich relację do innych nauk, cechy człowieka jako podmiotu konstytuującego strukturę społeczne oraz zasady ich funkcjonowania, główne kierunki rozwoju dyscyplin naukowych istotnych dla programu kształcenia, fundamentalnych dylematów współczesnej cywilizacji, zasad zarządzania zasobami własności intelektualnej, a także prawnych i innych uwarunkowań działań związanych z funkcjonowaniem gospodarki oraz form rozwoju

indywidualnej przedsiębiorczości. W zakresie umiejętności uwagę zwraca się na wykorzystywanie posiadanej wiedzy, aby identyfikować, interpretować i wyjaśniać złożone zjawiska i procesy społeczne, formułować i rozwiązywać złożone i nietypowe zadania w nieprzewidywalnych warunkach, innowacyjnie wykonywać zadania zawodowe, biegle posługiwać się językiem obcym co najmniej na poziomie B2+, komunikować się z użyciem specjalistycznej terminologii nauk ekonomicznych i społecznych z różnorodnymi kręgami odbiorców, prowadzić debatę, kierować pracą zespołu oraz samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie. W zakresie kompetencji wykorzystano zapisy wskazane w Rozporządzeniu MNiSW z dnia 14.11.2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia dla efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 PRK.

Kierunkowe efekty uczenia się na studiach II stopnia zakładają zdobywanie wiedzy dotyczącej złożonych procesów i zjawisk zachodzących w organizacjach i otaczającym je świecie, znajomość metodyki prac badawczych i kierowania nimi, rozwój kompetencji niezbędnych do pracy na stanowiskach specjalistycznych i kierowniczych na rynku krajowym i międzynarodowym, prowadzenia własnej działalności i dalszych studiów. Dzięki studiom absolwenci posiadają zaawansowaną wiedzę i umiejętności interpretowania zjawisk i procesów społecznych, oceny wpływu otoczenia na procesy zarządzania, jak i potrafią przygotowywać i podejmować decyzje zarządcze, zwłaszcza strategiczne. Dla studiów II stopnia w obszarze wiedzy sformułowano 4 efekty, w zakresie umiejętności – 12 i w zakresie kompetencji społecznych – 7.

Efekty ogólne zawierają odniesienia do wszystkich charakterystyk drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji. Uwzględniają kompetencje badawcze, komunikowanie w języku obcym i kompetencje społeczne niezbędne w działalności naukowej. Są także zgodne z dyscyplinami nauki o zarządzaniu i jakości, a także ekonomia i finanse, do których przypisano kierunek. Proces kształcenia zmierzający do dostarczenia studentowi stosownych kompetencji w zakresie zarządzania, nastawiony jest na wspomaganie i ukierunkowanie rozwoju studenta, jego samodzielnego myślenia oraz kształtowania postaw innowacyjnych.

Efekty ogólne nie są natomiast specyficzne, ponieważ zostały określone dla wszystkich kierunków studiów realizowanych na SGH. Efekty specyficzne zostały wskazane w ramach tzw. efektów kierunkowych, które konkretyzują głębię i kontekst wiedzy oraz wskazują na specyficzne umiejętności. Szczegółowa analiza treści efektów kierunkowych wskazuje na brak korespondencji między niektórymi zapisami efektów. Dla przykładu, brzmienie efektu językowego w efektach kierunkowych „posługuje się biegle dwoma językami obcymi, a jeśli jest absolwentem studiów niestacjonarnych, posługuje się jednym językiem obcym na poziomie zaawansowanym” nie wskazuje na poziom zaawansowania znajomości języka, podczas gdy w efektach ogólnych zostało to doprecyzowane. Niekonsekwencje znaleźć można w wielu powtórzeniach kierunkowych efektów uczenia się w zakresie kompetencji społecznych. Rekomenduje się dokonanie właściwej analizy efektów kierunkowych, ich zakresu oraz korespondencji z efektami ogólnymi, tak aby były specyficzne i umożliwiały sformułowanie odpowiedniego systemu ich weryfikacji.

Efekty uczenia się na kierunku zarządzanie zostały sformułowane na dość wysokim szczeblu ogólności, przy czym analiza ich opisu pozwala uznać, że przypisanie do dwóch dyscyplin we wskazanych proporcjach, zostało dokonane właściwie. Ponadto, zastosowana została zrozumiała terminologia z zakresu wymienionych dyscyplin naukowych, a także terminologia właściwa dla PRK, to znaczy, że student zna fakty, obiekty, zjawiska, potrafi je analizować, interpretować i jest gotów do podjęcia

działań. Modułowe efekty uczenia się są w pełni zgodne z efektami wyższego rzędu. Są one nakierowane na ich uszczegółowienie. Są one dostępne w sylabusach zajęć. Uczelnia wskazała związek poszczególnych zajęć z ogólnymi i kierunkowymi efektami uczenia się. Efekty uczenia się są możliwe do osiągnięcia i sformułowane w sposób zrozumiały, pozwalający na stworzenie spójnego systemu ich weryfikacji.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1 kryterium

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią Uczelni, mieszczą się w dyscyplinie wiodącej oraz wspomagającej, do których kierunek jest przyporządkowany, są powiązane z działalnością naukową prowadzoną w Uczelni w tych dyscyplinach, zorientowane na potrzeby otoczenia społecznego oraz gospodarczego.

Efekty kierunkowe dla studiów I stopnia są zgodne z 6 poziomem PRK, zaś efekty na studiach II stopnia odpowiadają 7 poziomowi PRK. Efekty uczenia się są w pełni zgodne z profilem ogólnoakademickim, a także z badaniami naukowymi prowadzonymi na Uczelni. Są zgodne z zakresem dyscypliny naukowej, do których kierunek został przyporządkowany, uwzględniają osiągnięcie kompetencji językowych na poziomie B2 i B2+ oraz umiejętności badawczych. Efekty uczenia się są możliwe do osiągnięcia i sformułowane w sposób zrozumiały, pozwalający na stworzenie spójnego systemu ich weryfikacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Aktualnie obowiązujący program studiów został przygotowany na podstawie uchwały nr 97 Senatu SGH z dnia 28 kwietnia 2021r. Treści programowe wpisują się w efekty uczenia się założone dla kierunku. Są zgodne z aktualnym stanem wiedzy i metodyki badań w dyscyplinach nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse, jak również z zakresem działalności naukowej Uczelni w tych dyscyplinach. Treści kształcenia są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się. Studia I stopnia na kierunku zarządzanie trwają 6 semestrów, zaś studia II stopnia trwają 4 semestry. Równolegle do studiów w języku polskim Uczelnia prowadzi studia w języku angielskim, przy czym zarówno efekty uczenia się jak i treści są dla obu wersji językowych tożsame.

Całkowity nakład pracy studenta na I stopniu wynosi 180 ECTS, zaś na II stopniu 120 ECTS. Na studiach I stopnia zajęciom realizowanym z bezpośrednim udziałem nauczyciela i studenta przypisano 126 ECTS, co wypełnia zalecany dla studiów stacjonarnych wymóg ponad 50% zajęć realizowanych w kontakcie bezpośrednim. Dodatkowo zajęcia przygotowujące do udziału w badaniach naukowych obejmują 128 ECTS realizowanych na studiach stacjonarnych, niestacjonarnych popołudniowych oraz niestacjonarnych sobotnio-niedzielnich. Zajęciom do wyboru przypisano 64,5 ECTS. Liczba godzin zajęć z podziałem na wykłady, ćwiczenia, warsztaty, laboratoria, seminaria i lektoraty wynosi odpowiednio: 2050 na studiach stacjonarnych, 1827 na studiach niestacjonarnych popołudniowych i 939 na studiach stacjonarnych sobotnio-niedzielnich. Ponadto tzw. godziny kontaktowe są realizowane w formie zaliczeń i egzaminów, konsultacji i innych form, zależnie od specyfiki zajęć. Na studiach niestacjonarnych sobotnio-niedzielnich liczba godzin kontaktowych dodatkowych wynosi 290.

Studiom II stopnia realizowanym w formie stacjonarnej przypisano 61,5 ECTS w formie kontaktu bezpośredniego z prowadzącym zajęcia, spełniając tym samym kryterium formalne. Ponadto, zajęcia przygotowujące do udziału w badaniach naukowych obejmują 87,5 ECTS, natomiast zajęciom do wyboru przypisano 61,5 ECTS. Liczba godzin zajęć z podziałem na wykłady, ćwiczenia, warsztaty, laboratoria, seminaria i lektoraty wynosi odpowiednio: 990 na studiach stacjonarnych i na studiach niestacjonarnych popołudniowych oraz 490 na studiach stacjonarnych sobotnio-niedzielnich. Inne godziny kontaktowe są realizowane w formie zaliczeń i egzaminów, konsultacji i innych form, zależnie od specyfiki zajęć. Na studiach niestacjonarnych sobotnio-niedzielnich liczba godzin kontaktowych dodatkowych wynosi 129.

Wyróżnikiem programu kształcenia w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie jest fakt, iż na pierwszym roku studiów wszyscy studenci realizują ten sam zakres modułów kształcenia ogólnego, zaś wybór kierunku następuje pod koniec drugiego semestru studiów. Program studiów przewiduje sekwencyjność realizacji zajęć należących do trzech podstawowych grup zajęć ujętych w programach studiów każdej specjalności, tj. zajęć ogólnych i kierunkowych, zajęć specjalnościowych oraz zajęć do wyboru.

Program studiów I stopnia na kierunku zarządzanie obejmuje: ogólnouczelniane zajęcia podstawowe (20, w tym 4 do wyboru); zajęcia kierunkowe (13); zajęcia specjalizacyjne do wyboru, w tym z listy kierunku za min. 15 ECTS; praktykę zawodową; lektoraty z dwóch j. obcych (jednego na studiach niestacjonarnych); proseminarium z metodyki studiowania; zajęcia z wf (studia stacjonarne) oraz seminarium dyplomowe (jeden semestr).

Na II stopniu struktura programu studiów jest podobna i obejmuje: 2 ogólnouczelniane zajęcia podstawowe realizowane w I semestrze, 16 zajęć kierunkowych (w tym jeden do wyboru), zajęcia specjalizacyjne do wyboru, w tym z listy kierunku za min. 15 ECTS, język obcy na poziomie zaawansowanym, dobrowolną praktykę i seminarium dyplomowe (dwa semestry).

W sensie globalnym nakład pracy studenta został określony właściwie. W przypadkach indywidualnych zajęć analiza stanu faktycznego wykazała, że np. zajęcia z zarządzania operacyjnego – wykład i ćwiczenia - w wymiarze 3 ECTS są niedoszacowane z uwagi na znaczne wymagania co do przygotowania studentów na ćwiczenia. Podobną uwagę można sformułować do zajęć z przedsiębiorczości, na które przy 1,5 ECTS student musi poświęcić więcej niż 45 godzin czasu. Rekomenduje się analizę liczbę punktów ECTS przypisanych poszczególnym zajęciom, celem ich dostosowania do realnego stopnia trudności i zaangażowania czasowego studenta.

Istotną cechą systemu studiów w SGH jest jego elastyczność i otwartość na wdrażanie do dydaktyki osiągnięć naukowych i postulatów płynących z gospodarki. Corocznie wykładowcy modyfikują treści sylabusów, a także zgłaszają oferty zajęć tzw. autorskich. Poszerza się też oferta zajęć prowadzonych we współpracy z biznesem. Zarówno wymiar punktów ECTS przypisanych do zajęć swobodnego wyboru, jak i oferta modułów prowadzonych zarówno w języku polskim, angielskim i niemieckim pozwalają na bardzo elastyczne i wysoce zindywidualizowanie ścieżek kształcenia wybieranych przez studentów. Dotyczy to studiów pierwszego i drugiego stopnia realizowanych we wszystkich prowadzonych formach.

Treści kształcenia na ocenianym kierunku wiążą się ściśle z dziedziną nauk społecznych oraz z dyscyplinami, do których kierunku został przypisany. Studenci studiów I stopnia są przygotowywani do prowadzenia badań naukowych, zaś studenci studiów II stopnia są angażowani do udziału w badaniach. Program studiów jest tak skonstruowany, by więcej niż 50% punktów ECTS było realizowanych na zajęciach, na których studenci zdobywają pogłębioną wiedzę i są przygotowywani do prowadzenia badań. Na I stopniu są to następujące zajęcia: ekonomia międzynarodowa, finanse, makroekonomia, mikroekonomia, matematyka, polityka gospodarcza i społeczna, statystyka, rachunkowość, zarządzanie, analiza ekonomiczno-finansowa, badania marketingowe, badania operacyjne, biznesplan, finanse przedsiębiorstwa, nauka o przedsiębiorstwie, strategii konkurencji, zachowania organizacyjne, zarządzanie jakością, zarządzanie projektami, zarządzanie zasobami ludzkimi, a także moduły związane z kierunkiem w tym tworzące specjalności i seminarium licencjackie. Na studiach II stopnia wymienić należy: historię myśli ekonomicznej, ekonomię instytucjonalną, ekonomię menedżerską, ekonomię pracy, etykę w biznesie, metody statystyczne w zarządzaniu, przedsiębiorczość, rachunkowość zarządczą i rachunek kosztów, strategii marketingowe, teorię zarządzania, zarządzanie kapitałem ludzkim, zarządzanie logistyczne, zarządzanie operacyjne, zarządzanie procesami, zarządzanie strategiczne, zarządzanie wartością przedsiębiorstwa, moduły związane z kierunkiem i tworzące specjalności oraz seminarium magisterskie.

Na kierunku zarządzanie, podobnie jak w całej Uczelni, przyjęto wyjątkowo duży wymiar nauczania języków obcych w trakcie obowiązkowych lektoratów, obejmujący na studiach stacjonarnych I stopnia aż 480 godz., a na studiach II stopnia – 120 godz. Dużej liczbie godzin zajęć towarzyszy wysoki poziom wymagań na trzech poziomach: wstępnym, w trakcie nauki i egzaminu końcowego.

Pomimo znaczącej oferty zajęć do wyboru w języku angielskim studenci nie mają obowiązku ich wybierać. Można zatem, na studiach I i II stopnia, ukończyć ścieżkę kształcenia, która obejmuje zajęcia wyłącznie w języku polskim oraz objęte programem lektoraty. Z uwagi na ogólnoakademicki profil kierunku, determinujący przygotowanie lub udział w badaniach naukowych, konieczne jest poznanie terminologii używanej w międzynarodowych publikacjach naukowych – zwłaszcza w języku angielskim. Rekomenduje się wdrożenie zasady, że spośród modułów wybieralnych każdy student winien obowiązkowo wybrać zajęcia prowadzone w języku obcym.

W programie studiów I stopnia nie występują obowiązkowe zajęcia z dyscyplin humanistycznych, choć istnieje możliwość wyboru np. zajęć z *filozofii* za 3 ECTS (alternatywnie z *sociologią*). Na studiach II stopnia nie są wskazywane żadne obowiązkowe moduły zaliczane do dyscyplin humanistycznych. Podkreślić należy, że Uczelnia posiada ofertę zajęć fakultatywnych, które odnoszą się do *nauk humanistycznych*, jak np. *historia PRL* (na I stopniu) czy *cogito – warsztaty filozoficzne; etyka religijna I świecka; feminizm – elementarz filozoficzny* (na II stopniu). Rekomenduje się modyfikację programu, w

taki sposób, aby wymagane 5 ECTS zostało przypisane do dziedziny nauk humanistycznych na każdym poziomie studiów.

Metody kształcenia na zajęciach podstawowych mają w większości charakter wykładów lub konwersatoriów. Z kolei na zajęciach kierunkowych i specjalnościowych stosowane formy i metody zajęć sprzyjają aktywizacji studentów (praca w grupach, studia przypadku, gra dydaktyczna, dyskusje, referaty, projekty) i umożliwiają osiąganie zakładanych efektów w zakresie pogłębionej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, w tym nabycie umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy, jak i uzyskanie kompetencji badawczych. Studenci I stopnia są przygotowani m.in. do stawiania/formułowania pytań badawczych, doboru metod i narzędzi, konstruowania ankiet, opracowywania i prezentacji ich wyników (m.in. dzięki obowiązkowemu *proseminarium z metodyki studiowania*). Studentom II stopnia umożliwia się udział w prowadzonych badaniach i wspiera ich w realizacji badań związanych z pracą magisterską, jak i w projektach realizowanych w ramach studenckich kół naukowych.

Większość zajęć ma formę polegającą na bezpośrednim kontakcie prowadzącego ze studentami, zaś program studiów nie zawiera kształcenia na odległość, poza możliwą realizacją niektórych zajęć także w wersji e-learningowej lub blended learning z wykorzystaniem platformy *e-sgh*. Wsparcie dla wykładowców oferujących te zajęcia zapewnia Centrum Otwartej Edukacji (COE). W roku akademickim 2020/21 w semestrze zimowym na zajęcia prowadzone w formie e-learningowej z 12 przedmiotów uczęszczało 39 studentów kierunku zarządzanie; natomiast w semestrze letnim takich zajęć było 8 i uczestniczyło w nich 26 studentów z zarządzania. Dodatkowo, platforma e-learningowa *Niezbędnik e-SGH* umożliwia indywidualne wspomaganie zajęć i zamieszczanie przez wykładowców materiałów uzupełniających przedmioty podstawowe. Prowadzenie zajęć oraz współpraca grupowa wspierane są także rozwiązaniami Microsoft, takimi jak Teams (wraz z pełnym spektrum aplikacji dostępnych w ramach platformy). Studenci uczestniczą też w zajęciach hybrydowych.

W okresie zawieszenia zajęć w bezpośrednim kontakcie związanym z pandemią zajęcia prowadzone były z wykorzystaniem platform MS Teams oraz Moodle. Zarówno studentom, jak i wykładowcom zapewniono intensywne szkolenia związane z wykorzystaniem tych platform. Proces kształcenia przebiega bez innych zakłóceń, jego realizacja jest zgodna z wymaganiami w tym zakresie.

Program studiów oraz metody dydaktyczne mogą być dostosowane do osób z niepełnosprawnością poprzez odpowiednio przygotowane indywidualizowane materiały dydaktyczne, dostosowanie tempa zajęć do możliwości tych osób oraz indywidualny tryb zajęć. W zakresie wsparcia osób o zróżnicowanych potrzebach na szczególną uwagę zasługują projekt Inkluzyna SGH – bez barier w dostępie do edukacji. Celem projektu jest zwiększenie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami przez realizację działań zmierzających do dostosowania struktury organizacyjnej, procesów edukacyjnych, architektury oraz dostępności cyfrowej i informacyjnej, a także kształtowanie i promowanie kultury otwartości wobec osób o szczególnych potrzebach. Studenci szczególnie uzdolnieni mają szansę realizować studia w ramach indywidualnego programu studiów, w tym w ramach indywidualnych studiów międzydziedzinowych według indywidualnego programu studiów, w tym programu studiów obejmującego co najmniej dwie dziedziny nauki i prowadzące do uzyskania dyplomu na więcej niż jednym kierunku studiów, prowadzonym w SGH (indywidualne studia międzydziedzinowe – ISM).

Organizacja procesu nauczania jest właściwa i umożliwia samodzielne uczenie się. Zajęcia są rozplanowane właściwie z zachowaniem odpowiednich przerw oraz przerwy obiadowej. Czas

przeznaczony na sprawdzenie i ocenę efektów uczenia się umożliwia weryfikację wszystkich efektów modułowych jak i weryfikację prac etapowych, w tym egzaminacyjnych i dostarczenie studentom informacji zwrotnej w terminie do 14 dni od zakończenia sesji poprawkowej.

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z kierunkowymi efektami uczenia się oraz efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć. Zakres efektów kształcenia oraz treści programowe zostały zróżnicowane zarówno na pierwszym, jak i drugim stopniu studiów.

Treści programowe przypisane praktykom mają na celu nabycie doświadczenia zawodowego przez studentów, którzy w oparciu o wiedzę uzyskaną w trakcie studiów uczestniczą w pracach związanych z działalnością firm produkcyjnych, instytucji finansowych, przedsiębiorstw handlowych, usługowych, podmiotów świadczących usługi doradztwa strategicznego, podatkowego.

Wymiar praktyk jest zgodny z wymaganiami. Przyporządkowana im liczba punktów ECTS, a także umiejscowienie praktyk w harmonogramie realizacji programu studiów, zapewniają osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Miejsca odbywania praktyk są związane z profilem studiów i pozwalają na wykorzystanie nabytej w trakcie studiów wiedzy,

Sposób i tryb odbywania oraz zaliczania praktyki zawodowej zostały formalnie określone w regulaminie studenckich praktyk zawodowych (załącznik do uchwały nr 92 Senatu SGH z dnia 28.04.2021 r.), w dzienniku praktyk oraz umowie trójstronnej dotyczącej konkretnego miejsca praktyki. Studenci mają możliwość realizacji praktyki w wybranym podmiocie gospodarczym lub instytucji, w kraju lub za granicą, lub realizacji tego obowiązku przez zaliczenie pracy zawodowej. Student wybierając miejsce odbycia praktyk korzysta z listy firm, instytucji wskazanych przez Uczelnię jak również może je wskazać samodzielnie przy nadzorze opiekuna praktyk. Podstawą do odbycia praktyki jest umowa zawarta między pracodawcą a Uczelnią wraz z właściwym skierowaniem.

Miejsce odbywania praktyki zatwierdza osoba sprawująca nadzór nad praktykami w oparciu o z góry określone i formalnie przyjęte kryteria, w tym charakter podmiotów, w których może odbywać się praktyka. Jednostki, w których studenci odbywają praktyki zawodowe umożliwiają osiągnięcie zakładanych dla praktyki efektów uczenia się.

Wśród pracodawców umożliwiających odbywanie praktyk znajdowały się między innymi: Makarony Polskie, KGHM, Bank Pekao, Comarch SA, Oriflame Poland Sp. z o.o., Fundacja Instytut Polityk Publicznych HFC Prestige Service Poland Sp. z o.o., Coca-Cola HBC Polska Sp. z o.o., Instytut Szkoleń i Rozwoju Copernicus, KPMG Audyt Sp. z o.o., Procter and Gamble Polska Sp. z o.o., Bank Pekao S.A., Samsung Electronics Polska Sp. z o.o.

Funkcję opiekuna praktyk pełni osoba, której doświadczenie zawodowe i wykształcenie gwarantuje prawidłową realizację praktyk. Studenci odbywali praktyki w podmiotach pozwalających osiągnąć właściwe efekty uczenia się przypisane praktykom zawodowym.

Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów w czasie odbywania praktyk dokumentowane są w wypełnianych dziennikach praktyk oraz w opiniach zakładowych opiekunów praktyk sporządzanych po zakończeniu praktyki. Doświadczenie zawodowe oraz funkcje jakie pełnią w swoich firmach opiekunowie praktyk pozwalają na prawidłową realizację praktyk. Weryfikacja efektów uczenia się odbywa się poprzez zaliczenie i ocenę uczelnianego opiekuna praktyk. Interesariusz zewnętrzni pozytywnie oceniają przygotowanie studentów do odbywania praktyk.

Ważnym elementem weryfikacji zarówno potencjalnych miejsc praktyk, jak i przebiegu praktyk jest wywiad środowiskowy na temat pracodawcy, hospitacje w zakładach pracy i kontakt telefoniczny.

W okresie pandemii Covid –19 z względu na procedury bezpieczeństwa bardzo ważną rolę odgrywały osobiste relacje z zakładowymi opiekunami praktyk. Fakt długoletniej współpracy z firmami, które oferują praktyki dodatkowo uwiarygodniał proces weryfikacji przebiegu praktyk. Uczelnia aktywnie wspiera studentów w realizacji i zaliczaniu praktyk, pomaga w dopełnianiu formalności a opiekun ds. praktyk jest w stałym kontakcie ze studentami

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Kierunek jest realizowany równolegle na dwóch ścieżkach językowych, tj. w języku polskim i angielskim. Treści programowe na studiach I i II stopnia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowaniami, a także metodyką badawczą z zakresu dyscyplin, do których został przypisany kierunek. Ponadto są zgodne z potrzebami zawodowego rynku pracy właściwego dla kierunku. Treści programowe są zgodne z zakresem prowadzonych na uczelni badań naukowych w dyscyplinach nauki o zarządzaniu i jakości, a także ekonomia i finanse. Program studiów jest wysoce elastyczny i zindywidualizowany.

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, umożliwiają im osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają udział w działalności badawczej w ramach dyscyplin, do których przyporządkowany jest oceniany kierunek oraz wymagań rynku pracy właściwego dla kierunku.

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do realizowanych zajęć. Metody weryfikacji przebiegu i oceny praktyk, sposób ich dokumentacji są odpowiednio dobrane. Organizacja, infrastruktura praktyk, kompetencje opiekunów praktyk, nadzór opiekuna ds. praktyk są prawidłowe. Udział studentów i interesariuszy zewnętrznych w ocenie efektów uczenia osiągniętych na praktykach pozwala na ich systematyczną ocenę.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Warunki rekrutacji na rok akademicki 2022/23 reguluje uchwała nr 102 Senatu SGH w Warszawie z dnia 26 maja 2021 r. (ze zmianami z 23.02.2022 r. i 27.04.2022 r.) w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie w roku akademickim 2022/2023. Rekrutacja na studia pierwszego stopnia – zarówno stacjonarne, jak i niestacjonarne (w trybie popołudniowym i sobotnio-niedzielnym) – jest rekrutacją na Uczelnię, a nie na konkretny kierunek studiów. Kierunek wybiera się przed końcem I roku studiów. Kryteria rekrutacji na I stopień studiów stacjonarnych w SGH są wymagające i obejmują pisemne wyniki maturalne na poziomie rozszerzonym ze wskazanych przez Uczelnię przedmiotów oraz test z wiedzy o przedsiębiorczości. Bez egzaminu przyjmuje się laureatów olimpiad (w tym pierwszych sześciu laureatów Olimpiady Wiedzy Ekonomicznej - OWE). Z kolei finalistom olimpiad i laureatom OWE z miejsc 7-30 przyznaje się maksymalną liczbę punktów rekrutacyjnych, ale nie zwalnia się ich z zaliczenia testu z wiedzy o przedsiębiorczości. Wśród warunków rekrutacji na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia ujęto również zasady uwzględniania kandydatów którzy uzyskali dyplom International Baccalaureate. Warunki rekrutacji na pierwszy stopień studiów dla kierunku określają także w sposób jednoznaczny zasady dostępu do studiów na tym kierunku dla obywateli Polski oraz dla cudzoziemców, kończących szkołę średnią poza granicami kraju. Na kierunki w języku angielskim rekrutacja jest prowadzona bezpośrednio na kierunek.

Przyjęty system rekrutacji na studia I stopnia weryfikuje ogólną wiedzę studenta w odniesieniu do wszystkich oferowanych kierunków studiów, nie odnosi się natomiast do specyfiki kierunku.

Rekrutacja na studia II stopnia odbywa się na kierunek studiów zarządzanie (lub w wersji anglojęzycznej management); połowa miejsc zarezerwowana jest dla najlepszych studentów I stopnia w SGH, druga – dla wszystkich kandydatów z najlepszymi wynikami uzyskanymi ze sprawdzianu wiedzy o gospodarce oraz z języka obcego w specjalizacji ekonomicznej (wybrany j. obcy kandydat musi znać przynajmniej na poziomie B1 w rozumieniu przepisów ESOKJ/CEFR). Rejestracja kandydatów na oba stopnie studiów odbywa się przez Internetowy System Rekrutacyjny.

Zasady rekrutacyjne nie zawierają procedur dyskryminujących ani ograniczających kandydatów z uwagi na jakiegokolwiek kryterium. Zostały one opracowane w sposób przejrzysty i jednolity dla całej Uczelni. Proces rekrutacji jest przejrzysty i zrozumiały. W przypadku studiów II stopnia, podział liczby miejsc pomiędzy absolwentów przyjmowanych bez egzaminu oraz absolwentów zdających egzamin wstępny jest odpowiedni, ponieważ pula miejsc w obu częściach jest wystarczająco duża. Potrzebne studentom informacje dostępne są na stronie internetowej Uczelni.

Zasady, warunki i tryb uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innych uczelniach określa regulamin studiów. Efekty uczenia się uzyskane w innych uczelniach są uznawane w procesie kształcenia w SGH – zgodnie z umowami dotyczącymi wymiany studentów, programów podwójnych dyplomów, czy też wymiany semestr za semestr zgodnie z uzyskaną liczbą ECTS. Mogą być one wliczane do puli punktów za zajęcia do wyboru lub – na podstawie analizy dostarczonych sylabusów z zaliczonych zajęć, po zaopiniowaniu przez koordynatora przedmiotu oraz radę programową kierunku zarządzanie – mogą być uznane za odpowiednik takich zajęć.

Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskane poza systemem szkolnictwa wyższego określa uchwała nr 343 Senatu SGH z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie przyjęcia regulaminu potwierdzania efektów uczenia się w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie. Zgodnie z nią, efekty uczenia się są potwierdzane w zakresie odpowiadającym efektom kształcenia zawartym w programie kształcenia określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia. Potwierdzanie efektów uczenia się dokonywane jest poprzez proces ich weryfikacji, zakończony wydaniem certyfikatu. Organizację procesu oceny i weryfikacji efektów uczenia się określają instrukcje wydawane przez dziekanów studiów. Do tej pory nie korzystano z tej formy potwierdzania efektów.

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się. Obejmuje także przekazywanie studentom informacji zwrotnej na każdym etapie studiów. System weryfikacji końcowych efektów uczenia się obejmuje proces dyplomowania oraz badanie zawodowych losów absolwentów.

Wymagania dla pracy dyplomowej, jak i kwestie związane z egzaminem dyplomowym określa regulamin studiów, a także zarządzenie Rektora nr 23 z 20 marca 2020 r. w sprawie prac dyplomowych oraz stosowne instrukcje dziekanów studiów licencjackich i magisterskich. Dopuszczenie do egzaminu dyplomowego wymaga: zrealizowania programu studiów, pozytywnej oceny promotora, złożenia pracy dyplomowej w dziekanacie i pozytywnej jej weryfikacji w systemie antyplagiatowym, pozytywnej oceny recenzenta i złożenia przez niego recenzji w dziekanacie, uregulowania przez studenta ewentualnych zaległości finansowych.

Na studiach I i II stopnia egzamin dyplomowy student składa w terminie do trzech miesięcy od dnia złożenia pracy i uzyskania absolutorium. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym, przed komisją powołaną przez dziekana danego Studium.

Na studiach I stopnia egzamin dyplomowy obejmuje 2 pytania: jedno odnoszące się do tematyki pracy dyplomowej, drugie - dotyczące bezpośrednio studiowanego kierunku. Treść pytań egzaminacyjnych powinna być związana z efektami uczenia się na danym kierunku studiów.

Na studiach II stopnia egzamin dyplomowy polega na udzieleniu poprawnych odpowiedzi na każde z trzech pytań: dwa pytania z kierunku studiów oraz pytanie sformułowane przez recenzenta dotyczące napisanej pracy. Na kierunku obowiązuje odrębna lista 100 pytań obejmujących kierunkowe efekty uczenia się. Lista pytań z kierunku zarządzania obowiązujących na egzaminie dyplomowym (wraz z wykazem 19 pozycji literatury) stanowi załącznik do instrukcji dziekana SM (obecna pochodzi z 18 lutego 2021 r.).

Ostateczny wynik studiów obejmuje sumę następujących elementów: 0,6 średniej z ocen uzyskanych w toku studiów; 0,3 ze średniej arytmetycznej oceny promotora i recenzenta pracy dypl. oraz 0,1 końcowej oceny egzaminu dyplomowego. Dyplom z wyróżnieniem może otrzymać absolwent, który: uzyskał średnią ze studiów powyżej 4,70; ocenę z pracy dyplomowej 5,0 i z egzaminu dyplomowego 5,0, a ponadto nie uchybił złożonemu przy immatrykulacji ślubowaniu. Przyznanie dyplomu z wyróżnieniem zarządza Rektor na wniosek komisji egzaminacyjnej.

Ogólne zasady zaliczania zajęć opisane są w regulaminie studiów. Z kolei kryteria zaliczenia, w tym oceny stopnia osiągania efektów przedmiotowych zawarte są w sylabusach. Efekty te powiązane są z kierunkowymi efektami uczenia się. W przypadku zajęć podstawowych i kierunkowych, realizowanych według „wzorcowego/wspólnego” sylabusu przez różnych wykładowców, obowiązuje od trzech lat jeden standardowy schemat egzaminu. Od roku standaryzacja obowiązuje także na zajęciach

związanych z kierunkiem. Prowadzący zajęcia informuje studentów o sposobach weryfikacji na pierwszych zajęciach z danego modułu, zaś informacje na ten temat znajdują się w kartach zajęć. Dotyczy to także zajęć realizowanych z wykorzystaniem kursów e-learningowych na platformie Moodle. Wiedza weryfikowana jest poprzez egzaminy, testy, sprawdziany pisemne oraz prezentacje. Umiejętności i kompetencje społeczne weryfikowane są poprzez odpowiedzi ustne, rozwiązywanie problemów na ćwiczeniach, projekty grupowe i indywidualne, gotowość do aktywności w dyskusjach. Proponowane metody zwiększania aktywności badawczej studentów obejmują: odsyłanie studentów do wskazanych pozycji literaturowych, zadania związane z indywidualnym przeglądem literatury w kontekście wskazanego obszaru teoretycznego, eseje wymagające przeglądu literatury oraz dotychczasowych badań, prezentacje przygotowywane indywidualnie lub zespołowo na wskazany temat, wyszukiwanie i analizę raportów przez studentów, dyskusje/uczestnictwo w forach dyskusyjnych, zadania indywidualne oraz grupowe, debaty oksfordzkie, przygotowanie projektów badań w grupach, zadania domowe do samodzielnego rozwiązania. Egzaminy z języka obcego na koniec IV semestru na studiach I stopnia i na koniec II semestru na studiach II stopnia weryfikują znajomość języka odpowiednio na poziomie B2 i B2+. Regulamin studiów określa sposoby rozwiązywania konfliktów oraz reguluje podstawowe zasady etyki.

Wykorzystywane w SGH w Warszawie rozwiązania w zakresie weryfikowania i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, które stosuje się w warunkach wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość zapewniają jednoznaczną identyfikację studenta. Weryfikacja użytkownika następuje przede wszystkim przed rozpoczęciem korzystania z: platformy e-learningowej Moodle, Internetowego Systemu Obsługi Studentów USOS, utworzonego dla każdego studenta uczelnianego konta poczty elektronicznej oraz platform komunikacji online MS Teams. W każdym przypadku student loguje się do zabezpieczonego, indywidualnego konta.

Uczelnia stosuje zasady rzetelnej oceny i weryfikacji efektów. Stawiane są takie same wymagania wszystkim studentom, prace egzaminacyjne są archiwizowane, a studentom zapewnia się do nich dostęp, co sprawia, że system jest przejrzysty. Sprawdzenie i ocena przygotowania do prowadzenia działalności naukowej odbywa się poprzez seminarium dyplomowe i jego zaliczenie oraz ocenę pracy dyplomowej. Studenci z niepełnosprawnościami mają szanse na równe traktowanie w zakresie weryfikacji efektów uczenia się. Mają także możliwość dostosowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do ich indywidualnych potrzeb.

Prace etapowe i egzaminacyjne, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe związane z kierunkiem studiów, jak również pozycja absolwentów na rynku pracy potwierdzają osiąganie przez studentów zaplanowanych efektów nauczania i uczenia się. Prace etapowe odpowiadają zróżnicowanym poziomom trudności, zaś oceny są zróżnicowane.

Potwierdzeniem osiągania przez studentów efektów uczenia się są również ich sukcesy związane z działalnością naukową – działalnością w kołach naukowych, udziałem w konkursach, publikacją artykułów naukowych oraz uczestnictwem w realizacji projektów. Studenci kierunku zarządzanie w latach 2017-21 odnieśli liczne sukcesy, w szczególności byli autorami lub współautorami kilkunastu publikacji naukowych. Uczestniczyli także w konferencjach naukowych i innych wydarzeniach o charakterze naukowym.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydata na studia I i II stopnia oraz zasady oceny postępu studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym kończenia studiów, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym. System weryfikacji efektów uczenia się, wiarygodna ocena stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz stosowane metody weryfikacji i oceny, które są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się, a także motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się i udziału w pracy badawczej. Sposoby weryfikacji efektów kierunkowych i modułowych są adekwatne do specyfiki zajęć. Uwzględniają także poziom i specyfikę znajomości języka obcego. Proces dyplomowania jest adekwatny i specyficzny dla kierunku studiów. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się uwzględniają metody i techniki kształcenia na odległość. Procedury stosowane na uczelni uwzględniają metody rozwiązywania konfliktów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Kluczowy potencjał kadrowy kierunku stanowią pracownicy Kolegium Nauk o Przedsiębiorstwie oraz Kolegium Zarządzania i Finansów SGH. W obu tych jednostkach uczelnianych, na etacie, zatrudnionych jest łącznie 297 nauczycieli akademickich, w tym 32 profesorów, 95 doktorów habilitowanych i 147 doktorów. Poza wymienionymi kolegiami, niewielka część zajęć prowadzona jest przez innych nauczycieli akademickich SGH i z poza Uczelni. W roku akademickim 2021/2022 zajęcia na kierunku realizowało 161 nauczycieli akademickich. Na studiach I stopnia udział 96% zajęć prowadzonych jest przez pracowników SGH, a na studiach II stopnia aż 100%.

Większość nauczycieli akademickich ma aktualny i udokumentowany dorobek naukowy w dyscyplinach do których został przypisany kierunek. W świetle dokonanych analiz takim dorobkiem w zakresie wskazanych dyscyplin naukowych wykazało się blisko 92% nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku. Na podstawie analizy opisanego dorobku można zauważyć, iż największa część tego dorobku lokuje się w dyscyplinach nauki o zarządzaniu i jakości (58%) oraz ekonomia i finanse (33%). W niewielkim zakresie daje się zauważyć udział nauczycieli akademickich, którzy wykazaliby dorobek w zakresie matematyki (taki dorobek można przypisać 1 nauczycielowi akademickiemu). W przypadku niewielkiej części nauczycieli prowadzących zajęcia na kierunku można uznać, iż opisany w dokumentacji dorobek naukowy jest skromny co do ilości publikacji lub mało aktualny. Można to

zauważyć w odniesieniu do 8 osób (tj. ok. 5% nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku). Cechą wyróżniającą dorobek naukowy tej grupy jest duży udział publikacji anglojęzycznych. Niemal wszyscy nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na kierunku wykazali w swoim dorobku autorstwo lub współautorstwo przynajmniej 1 publikacji anglojęzycznej. W latach 2016-2022 nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na kierunku uczestniczyli także w projektach badawczych. Pracownicy SGH aplikują o projekty badawcze do NCN, NCBiR oraz innych źródeł finansowania badań. Ponadto aktywnie uczestniczą w badaniach statutowych, jak też międzykolegialnych i międzyuczelnianych (np. SGH – UE Wrocław). Efekty prowadzonych badań naukowych są następnie wykorzystywane w procesie dydaktycznym w ramach poszczególnych zajęć.

Zdecydowana większość nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku wykazuje się aktualnym dorobkiem naukowym, mieszczącym się w dyscyplinach do której przyporządkowany jest kierunek. W odniesieniu do niewielkiej części nauczycieli akademickich należy uznać, iż ten dorobek naukowy jest ograniczony pod względem liczbowym.

W grupie nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku, 15 posiada tytuł naukowy profesora (tj. 9%), 63 stopień naukowy doktora habilitowanego (tj. 39%), 81 doktora (tj. 50%) i 3 magistra (ok. 2%). Wśród kadry prowadzącej zajęcia na kierunku większość stanowią pracownicy badawczo-dydaktyczni, co daje blisko 90% nauczycieli akademickich. Pozostałą grupę stanowią pracownicy dydaktyczni. Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia posiadają kompetencje dydaktyczne, które umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Kompetencje te są efektem prowadzonych badań naukowych, jak również edukacji i doświadczenia dydaktycznego oraz publikacji dydaktycznych. Nauczyciele akademicy z kierunku zarządzanie są m.in. autorami lub współautorami podręczników. W latach 2017 – 2021 ukazało się m.in. 17 podręczników, których tematyka związana jest z kierunkiem.

Struktura kwalifikacji oraz liczebność nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku jest prawidłowa. W grupie tej znajdują się zarówno samodzielni pracownicy naukowcy (prof. i dr hab.) jak różni adiunkci i asystenci. Dominującą grupę nauczycieli stanowią adiunkci (50 %). Pracownicy samodzielni nauki stanowią blisko 48% nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku.

Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na kierunku posiadają wystarczające kompetencje dydaktyczne, w znacznej części oparte na doświadczeniu w prowadzeniu zajęć i promowaniu prac dyplomowych. Analiza planów zajęć pozwala zauważyć, iż przydział zajęć jest zgodny z obszarem zainteresowania oraz dorobkiem naukowym nauczycieli akademickich.

W odniesieniu do pewnej części nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku daje się zauważyć znaczące ich niedociążenie. Zgodnie z obowiązującymi na Uczelni regulacjami pensum dla pracowników badawczo-dydaktycznych wynosi od 150 (w przypadku profesora) do 240 godzin zajęć (w przypadku adiunkta i asystenta). W grupie pracowników dydaktycznym pensum wynosi 360 (w przypadku wykładowcy i starszego wykładowcy). Faktyczne obciążenia godzinowe pracowników wahają się w przedziale od 12 do 724 godzin. W 3 przypadkach zanotowano przekroczenie ponadwymiarowych godzin w wymiarze dwukrotnego pensum, które w tych wyniosło od 211 do 339% przekroczenia ustanowionego pensum. W odniesieniu do pewnej części nauczycieli akademickich daje się zauważyć ich niedociążenie. Taka sytuacja dotyczy ok. 40% nauczycieli akademickich. W przypadku 11% nauczycieli niedociążenie to wynosi ponad 50% pensum. W skrajnych przypadkach niedociążenie to wyniosło 95%. Tak duży niedobór jest konsekwencją funkcjonującego na Uczelni systemu wyborów zajęć i prowadzących te zajęcia, który nadaje priorytet preferencjom studentów. System

wyboru zajęć jest systemem stanowiącym problem dla młodych pracowników, którym trudno jest zaistnieć jako dydaktykom. Pewną szansą dla nauczycieli posiadających niewielkie obciążenia dydaktyczne jest rozpoczynanie funkcjonowania w zespołach dydaktycznych, które zgłaszają się do prowadzenia zajęć. Jak na razie ten system nie daje wystarczających efektów, gdyż pewna część nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku wykazuje niedociążenia. Rekomenduje się doskonalenie systemu planowania obciążeń dydaktycznych nauczycieli akademickich, którego celem byłoby lepsze dopasowanie obciążeń dydaktycznych zarówno w odniesieniu do tych pracowników, którzy wykazali nadmierne przekroczenie ustalonego pensum, jak również dużej grupy wykazującej niedociążenia w zakresie pensum. Obciążenia nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na kierunku umożliwiają realizację zaplanowanych zajęć.

W SGH dobór nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia jest transparentny, adekwatny do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć. Warunkiem prowadzenia zajęć jest: zgłoszenie się w trakcie tworzenia oferty na dany rok akademicki w systemie Informatory, posiadanie stopnia co najmniej doktora (wyjątek stanowią informatycy, którzy mogą mieć tytuł magistra) i publikacji (autorstwa/ współautorstwa książki lub 3 artykułów) lub dorobku badawczego z zakresu tematyki proponowanych zajęć. Oferty pracowników niesamodzielnym wymagają akceptacji kierownika katedry lub dyrektora instytutu. Zajęcia podstawowe i niektóre kierunkowe proponowane są studentom przez kilku, a nawet kilkunastu wykładowców (wybór wykładowcy należy do studenta). Inne, bardziej specjalistyczne zajęcia mają mniejszą lub pojedynczą obsadę.

W SGH wyznaczone są priorytety polityki kadrowej, wśród których kluczową rolę odgrywa rozwój naukowy pracowników. W ramach tej polityki główny nacisk się kładzie na tempo uzyskiwania stopni i tytułów naukowych, uczestnictwo w projektach badawczych, adekwatność struktury stanowiskowej i kwalifikacyjnej zatrudnienia w stosunku do przyjętych wymagań programowych, polityka nagradzania wykładowców legitymujących się znaczącymi osiągnięciami badawczymi, publikacyjnymi i dydaktycznymi, w tym potwierdzonymi wyróżnieniami przyznawanymi przez instytucje zewnętrzne, zachęcanie nauczycieli akademickich do realizacji staży, członkostwa w międzynarodowych stowarzyszeniach naukowych, podejmowania funkcji publicznych i naukowych, sporządzania ekspertyz na rzecz otoczenia Uczelni. W ramach funkcjonującego systemu okresowych ocen pracowników uwzględniana jest również ich aktywność dydaktyczna. Zgodnie z statutem Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie przy ocenie działalności dydaktycznej brane są pod uwagę: poziom i aktualność przekazywanych treści nauczania; rzetelność w realizowaniu obowiązków dydaktycznych; umiejętność nawiązywania kontaktu ze studentami i doktorantami; osiągnięcia przy opracowywaniu nowych programów studiów, programów i treści nowych przedmiotów, konstrukcji nowych stanowisk laboratoryjnych, dydaktycznych programów komputerowych itd.; publikacje dydaktyczne (podręczniki, skrypty, artykuły i referaty) i w odniesieniu do pracowników naukowo-dydaktycznych – publikacje naukowe przedmiotowo związane z działalnością dydaktyczną; opieka nad indywidualnymi studentami i doktorantami oraz opinie studentów i doktorantów wyrażone w ankietach. Wyniki okresowych przeglądów kadry prowadzącej kształcenie, w tym oceny dokonywanej przez studentów są wykorzystywane do doskonalenia poszczególnych członków kadry i planowania ich indywidualnych ścieżek rozwojowych. Należy jednak zwrócić uwagę, iż funkcjonujący system wyborów prowadzących zajęcia odgrywa istotną rolę w procesie doskonalenia dydaktyki na Uczelni.

W SGH realizowana jest ocena zajęć przez studentów, na podstawie zarządzenia Rektora SGH nr 16 z dnia 23 marca 2016 r. w sprawie wprowadzenia Uczelnianego systemu zarządzania jakością kształcenia w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie. Ankieta studencka jest udostępniana studentom pod

koniec każdego systemu akademickiego (początek stycznia w przypadku semestru zimowego, połowa maja w przypadku semestru letniego) i pozostaje otwarta do ostatniego dnia drugiego terminu sesji. Od trzech semestrów do realizacji ankietyzacji zajęć wykorzystywany jest system USOSweb. Wyniki ankiet są automatycznie udostępniane wszystkim ocenianym nauczycielom akademickim oraz ich przełożonym. Raport podsumowujący oceny pracowników przez studentów jest dostępny publicznie na stronie internetowej zespołu pełnomocnika rektora ds. uczelnianego systemu zarządzania jakością kształcenia. Standardowy raport wyników ankiet studenckich przedstawia analizę w przekroju całej Uczelni. Ankiety dotyczące poszczególnych kierunków lub zajęć przygotowywane są na życzenie koordynatorów. Zespół po każdym semestrze akademickim, przygotowuje dwa raporty: dotyczący oceny zajęć akademickich przez studentów oraz raport z analizy protokołów ocen. Doraźnie przygotowywane są także inne analizy.

W okresie pandemii systemie zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość został wzmocniony mechanizmem nadzoru, które nie były nazywane hospitacjami ze względu na fakt, że hospitacje mają charakter wspierający, a nie kontrolny. Wszyscy pracownicy zobowiązani byli do wypełnienia kart prowadzonych zajęć, w których wykazywali m.in. formy prezentacji prowadzonych zajęć, zastosowane formy interakcji dydaktycznych prowadzącego ze studentami, zmiany w literaturze podstawowej i obowiązkowej określonej w sylabusach, formy weryfikacji efektów uczenia w ramach sesji egzaminacyjnej, formy ewidencji prowadzonych zajęć, formy ewidencji egzaminu prowadzonego w ramach sesji. Po zakończeniu każdego semestru karty te były weryfikowane i zatwierdzane przez bezpośredniego przełożonego pracownika (kierownika zakładu, katedry lub instytutu). Ponadto na zebraniach organizowanych w poszczególnych instytutach i katedrach organizacyjnych odbywały się regularnie dyskusje o sposobach aktywizacji studentów, jak też problemach z którymi spotykali się pracownicy, prowadząc zajęcia w systemie zdalnym.

W SGH identyfikowane są potrzeb szkoleniowych nauczycieli akademickich, a Uczelnia aktywnie wspiera rozwój młodej kadry oraz rozwój kompetencji dydaktycznych pracowników. Na podstawie zarządzenia Rektora nr 8 z 25.01.2018 r. uruchomiono semestralne studium pedagogiczne dla młodej kadry. Każdy wykładowca realizujący zajęcia w systemie e-sgh jest zapoznawany ze standardami tworzenia i prowadzenia zajęć online, ma dostęp do szkoleń i instrukcji w zakresie użytkowania narzędzi e-learningowych oraz zapewnione bieżące wsparcie metodyczne przez Centrum Otwartej Edukacji. Uczelnia organizuje też konkurs Młody Naukowiec SGH.

SGH kilka lat temu zrealizowała projekt „Wykładowcy SGH z POWER-em”, którego celem było podniesienie kompetencji prawie 120 wykładowców i lektorów w zakresie innowacyjnych metod dydaktycznych w siedmiu obszarach: metody pracy dydaktycznej; angażujące formy kształcenia i wspierania studentów w rozwoju; komunikatywność wykładowców; prowadzenie dydaktyki w j. obcym; wykorzystanie narzędzi IT w dydaktyce; wykorzystanie danych w dydaktyce. W ramach etapu pilotażowego projektu Mistrzowie Dydaktyki dotyczącego wdrożenia tutoringu 28 nauczycieli akademickich odbywa obecnie szkolenie w uczelniach zagranicznych.

W okresie pandemii Centrum Otwartej Edukacji SGH we współpracy z Centrum Technologii Informacyjnej i Infrastruktury przeprowadziło szereg różnorodnych szkoleń zwiększających kompetencje kadry dydaktycznej w zakresie prowadzenia zajęć zdalnych oraz hybrydowych.

W początkowym okresie szczególnie istotne znaczenie miały cykliczne zdalne spotkania realizowane za pośrednictwem aplikacji MS Teams. Pierwsze tego typu zajęcia odbyły się już dnia 18 marca 2020 roku. W szczególnie newralgicznym okresie, podczas dwóch pierwszych tygodni od rozpoczęcia zajęć

zdalnych, szkolenia były realizowane na zasadzie codziennych spotkań. W tym czasie w spotkaniach uczestniczyło jednocześnie nawet ponad 300 pracowników. W kolejnych miesiącach ze względu na wzrastające kompetencje kadry dydaktycznej i tym samym malejące zapotrzebowanie na taką pomoc liczba szkoleń została ograniczona do 2-3 spotkań w cyklu tygodniowym.

Łącznie, w ramach 4 semestrów obowiązywania pandemii (między semestrem letnim 2019/2020 a semestrem zimowym 2021/2022) zrealizowanych zostało 74 szkolenia zdalne dla pracowników SGH. Szczególnie istotne było omawianie pojawiających się aktualizacji oprogramowania. Tematyka tych szkoleń spotkań była często inicjowana bezpośrednio przez samą kadrę dydaktyczną, która sygnalizowała napotkane problemy lub też proponowała przetestowanie pewnych rozwiązań. Materiały wypracowane w ramach szkoleń zdalnych wraz z dodatkowymi instrukcjami stworzyły bazę wiedzy, która jest udostępniana pracownikom w ramach dedykowanego zespołu MS Teams.

Realizowana polityka kadrowa umożliwia kształtowanie kadry prowadzącej zajęcia, zapewnia prawidłową ich realizację, sprzyja stabilizacji zatrudnienia i trwałemu rozwojowi nauczycieli akademickich, kreuje warunki pracy stymulujące i motywujące członków kadry prowadzącej kształcenie do rozpoznawania własnych potrzeb rozwojowych i wszechstronnego doskonalenia.

W SGH wypracowane zostały procedury postępowania w sytuacjach konfliktowych. W Uczelni obowiązują zasady mediacji, która jest sformułowana w ramach regulaminu mediacji (zarządzenie Rektora nr 78 z 31.08.2020 r.) oraz są powołani mediatorzy. Obowiązuje także kodeks etyki i funkcjonuje rzeczniczka etyki, wybrana w głosowaniu powszechnym pracowników SGH (uchwała nr 42 Senatu SGH z 25.11.2020r.). Większość spraw konfliktowych na linii student-nauczyciel trafia do właściwego dziekana studium i na tym poziomie jest rozwiązywana. Część tych spraw trafia do specjalnie w tym celu powołanego pełnomocnika rektora ds. praw i obowiązków studentów. Nieliczne, których nie udaje się rozwiązać na tych poziomach, trafiają do prorektora lub mają swój finał przed rzecznikiem dyscyplinarnym lub dalej przed komisją dyscyplinarną. W ostatnim okresie nie odnotowano zdarzeń związanych z zagrożeniem, naruszeniem bezpieczeństwa, dyskryminacji oraz przemocy w odniesieniu do kadry prowadzącej kształcenie na kierunku Zarządzanie.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Dorobek naukowy nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia jest związany z dyscyplinami do których jest przypisany kierunek. Liczebność i stabilność kadry oraz kompetencje dydaktyczne nauczycieli umożliwiają obsadę zajęć na kierunku. Kwalifikacji kadry są wystarczające w zakresie dyscypliny wiodącej. Nauczyciele akademicy posiadają kompetencje dydaktyczne, a w ostatnim czasie można zauważyć dalszy rozwój tych kompetencji w prowadzeniu zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Obciążenie godzinowe większości nauczycieli akademickich są zgodne z obowiązującymi wymaganiami co umożliwia prawidłową realizację zajęć. Pewnym problemem jest duży udział nauczycieli akademickich nieposiadających pełnego obciążenia, wynikającego z ich pensum.

Kompetencje naukowe i dydaktyczne nauczyciel stanowią ważne kryterium przy planowaniu zajęć na kierunku. Uczelnia stwarza warunki do stabilnego rozwoju naukowego i kompetencji dydaktycznych, czego przejawem może być sprawne wdrożenie w okresie pandemii kształcenia z wykorzystaniem

metod i technik kształcenia na odległość. Potrzeby szkoleniowe nauczycieli akademickich są zaspakajane. Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia są oceniani w ramach funkcjonujących procedur ankietyzacji czy też ocen okresowych. Wyniki okresowych ocen nauczycieli akademickich oraz przeglądów kadry są wykorzystywane do doskonalenia rozwoju kadry. Na Uczelni sformułowane zostały zasady i regulacje dotyczące rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na wszelkie formy dyskryminacji i przemocy.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Infrastruktura dydaktyczna i naukowa Uczelni jest zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, adekwatne do rzeczywistych warunków przyszłej pracy badawczej oraz umożliwiając osiągnięcie przez studentów kierunku efektów uczenia się.

Baza dydaktyczna SGH obejmuje łącznie 4 budynki z 120 salami dydaktycznymi (w tym 12 auli wykładowych i 12 laboratoriów komputerowych). Dostępne sale mogą pomieścić od 10 do 500 osób. Ponadto, 108 sal przygotowanych jest infrastrukturalnie do prowadzenia zajęć w formie hybrydowej z wykorzystaniem aplikacji MS Teams. Sale zostały wyposażone w kamery obrotowe z możliwością sterowania gestami, nagłośnienie zintegrowane z mikrofonem. Ponadto 34 sale wykładowe zostały wyposażone w dodatkowe 75" ekrany. W SGH wdrożony został system zdalnego zarządzania wyposażeniem multimedialnym w salach dydaktycznych i aulach, w celu umożliwienia zdalnej pomocy wykładowcom jak również ułatwienia bieżącej obsługi w obrębie sali. W salach dydaktycznych zainstalowane zostały telefony stacjonarne, które umożliwiają kontakt z pomocą techniczną, a także służbami ochrony SGH. Uczelnia udostępnia także studentom profesjonalnie wyposażoną pracownię do prowadzenia badań focusowych. SGH posiada także 3 sale gimnastyczne, w tym jedną z infrastrukturą audio-video wspierającą prowadzenie zajęć z WF. Oceniając całość bazy dydaktycznej Uczelni w zakresie sal dydaktycznych należy stwierdzić, iż jest ona dostosowana do liczby studentów oraz liczebności grup i umożliwiają prawidłową realizację zajęć.

Nauczyciele akademicy i studenci mają dostęp do infrastruktury informatycznej Uczelni. Mają do dyspozycji autorską platformę e-learningową e-sgh.pl, która umożliwia: przekazywanie treści dydaktycznych w złożonych strukturach metodycznych, samodzielne sprawdzanie przyswojonej wiedzy, interakcje studenta zarówno z materiałem jak i innymi użytkownikami, realizację wirtualnych zajęć o charakterze symulacji tradycyjnych zajęć, z opieką prowadzącego zajęcia, ocenę pracy studenta z zastosowaniem wirtualnego dziennika, monitoring, raportowanie, jak i wsparcie w procesach ewaluacji, w tym ankietyzacji. Dodatkowo, platforma e-learningowa Niezbędnik e-SGH umożliwia indywidualne wspomaganie zajęć i zamieszczanie przez wykładowców materiałów uzupełniających zajęcia podstawowe. Prowadzenie zajęć na wspierane jest także rozwiązaniami Microsoft, takimi jak

Teams (wraz z pełnym spektrum aplikacji dostępnych w ramach platformy). W semestrze zimowym 2021/2022 w SGH zostało założonych 2841 zespołów studiów I i II stopnia, co pomaga w komunikacji między wykładowcami i studentami. Obecnie założone zespoły Teams wspomagają prowadzenie zajęć stacjonarnych. Do przeprowadzania weryfikacji wiedzy studentów wykorzystywana jest m.in. aplikacja *Forms*. Studenci kierunku mogą się również umawiać na indywidualne konsultacje do dziekanów, wykładowców czy psychologa z wykorzystaniem kalendarza aplikacji *Bookings*. Szeroko wykorzystywane są również aplikacje pakietu Office w wersji online m.in. Word Online, w którym opracowywane są wspólne dokumenty i prace.

Studenci kierunku mają możliwość korzystania z aplikacji firmy Microsoft, takich jak PowerBI (do wizualizacji danych zarządczych), Power Virtual Agent (do budowania botów konwersacyjnych stosowanych powszechnie w komunikacji marketingowej i obsłudze klienta), Aris (platforma wspierająca zarządzanie procesowe i restrukturyzację/optymalizację), EIKON Thomson Reuters (wysokospecjalistyczne narzędzie analityczne dot. rynków kapitałowych i inwestycji, które może wspierać rozwój studentów specjalizujących się w zarządzaniu wartością firmy). Studenci kierunku mają także dostęp do oprogramowania wspierającego analizy statystyczne (m.in. SPSS, STATA, Statistica), zarządzanie projektami (np. Jira) oraz systemy SAS, MATLAB, AzureDev Tools for Teaching. Poza opisanymi powyżej pakietami oprogramowania, z którego mogą oni korzystać po zainstalowaniu zdalnym, SGH zapewnia także dostęp do oprogramowania zainstalowanego na komputerach w laboratoriach komputerowych na terenie kampusu. Każdy członek społeczności SGH może upewnić się jakie oprogramowanie dostępne jest w poszczególnych laboratoriach na specjalnej stronie internetowej. Zapewnia to studentom dostęp do innych aplikacji, tj. PythonAnaconda, Gretl, RStudio, Julia, czy też Visual Studio Code. Oprogramowanie dostępne na zasadach otwartego kodu (np. R, Python, Julia) studenci mogą pobrać na własne komputery bezpośrednio ze stron projektów.

Nauczyciele akademicki i studenci SGH mają możliwość pracy w laboratoriach, pomieszczeniach biurowych i przestrzeniach wspólnych wyposażonych w sprzęt komputerowy, jak również pracy zdalnej dzięki pełnemu dostępowi do zasobów teleinformatycznych i sieciowych Uczelni poprzez sieci WiFi (po autoryzacji danymi identyfikacyjnymi SGH) lub na kampusie i z sieci VPN (po autoryzacji danymi identyfikacyjnymi SGH). Uczelnia zapewnia wszystkim studentom i pracownikom dostęp do najnowszych wersji oprogramowania użytkowego. Mogą oni korzystać z pełnego pakietu MS Office 365 pro plus (online i stacjonarnie), z 5 TB chmurą dla każdego pracownika i 1 TB dla studenta na pliki. Oprogramowanie na wszystkich komputerach SGH zaktualizowane zostało do najnowszej wersji Windows 10 oraz rozszerzone o zaawansowany pakiet bezpieczeństwa EMS A5.

Bazy danych oraz narzędzia analityczne oparte na bazach danych udostępniane są przez bibliotekę SGH. Odbywa się to w sposób przedstawiony powyżej, a tylko w przypadku wybranych narzędzi (np. EIKON/Refinitive) dostęp możliwy jest tylko na dedykowanym stanowisku lokalnie w bibliotece SGH.

Oceniając całość infrastruktury informatycznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, specjalistycznego oprogramowania należy uznać, iż są one sprawne, nowoczesne, nieodlegające od aktualnie używanych w działalności naukowej oraz umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.

Na terenie Uczelni zlokalizowana jest biblioteka SGH. Stan zbiorów papierowych (na dzień 31 grudnia 2021 r.) wynosił: 738 219 woluminów książek i 237 705 woluminów czasopism (blisko 1000 tytułów czasopism polskich oraz zagranicznych). Wśród zbiorów papierowych biblioteka posiada ponad 30

tysięcy książek (polskich oraz zagranicznych - głównie anglojęzycznych) poświęconych tematyce szeroko rozumianego zarządzania, nauk o jakości, zasobów ludzkich i organizacji (w tym 5479 wydanych po 2015 r.). Z tego zbioru do około 1,5 tysiąca dokumentów jest możliwy dostęp online do pełnego tekstu (w tym 623 opublikowanych po 2015 r.).

Obok zbiorów w wersji tradycyjnej w bibliotece poczesne miejsce zajmują zbiory elektroniczne, w tym pełnotekstowe bazy danych (EBSCO, ProQuest, Emerald, JSTOR, OECD iLibrary, Cambridge Journals, Oxford Journals, Pearson eBooks, Science Direct, Springer Link, Taylor & Francis, Wiley Online Library), w których znajduje się ogromny zbiór artykułów z czasopism oraz książek. Biblioteka ma pełny dostęp do baz i narzędzi bibliometrycznych Web of Science oraz Scopus.

W przypadku nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów wśród baz przoduje baza ProQuest, która umożliwia dostęp kilku milionów artykułów naukowych opublikowanych w ponad 9 tys. czasopism oraz 6 tys. książek dostępnych w pełnym tekście. Kolekcja ProQuest (ABI/Inform Collection) w roku 2022 została rozszerzona o dodatek ProQuest One Business, który umożliwia dostęp do 25 tys. książek, 21 tys. filmów oraz 55 tys. dysertacji z zakresu ekonomii, finansów i zarządzania.

Oprócz wymienionych baz pełnotekstowych biblioteka udostępnia również serwisy biznesowe, finansowe i statystyczne dostarczające dane oraz narzędzia analityczne przydatne do badania spółek, rynków finansowych, sektorów gospodarki czy danych makroekonomicznych. Nauczyciele akademicki i studenci SGH mają zapewniony dostęp sieciowy do baz CEIC Data, EMIS, Orbis oraz Passport, a w czytelni Oddziału Informacji Naukowej dostęp stanowiskowy do baz EIKON i Datastream.

Z elektronicznych, pełnotekstowych zasobów biblioteki można korzystać na każdym komputerze w sieci uczelnianej. Dzięki narzędziu autoryzacyjnemu studenci oraz pracownicy SGH mogą skorzystać z licencjonowanych baz danych także poza Uczelnią. Na terenie biblioteki działa internetowa sieć bezprzewodowa.

W budynku biblioteki znajduje się trzy czytelnie, tj. czytelnia ogólna (na 199 miejsc), czytelnia czasopism (38 miejsc) oraz mała czytelnia OIN (Oddziału Informacji Naukowej, na 20 miejsc). Do czytelni ogólnej przylega i jest z nią połączone pomieszczenie do pracy zespołowej, wyposażona w niezbędny do spotkań grupowych sprzęt audio-video typu projektory, monitory etc. W czytelni ogólnej, w wolnym dostępie, znajduje się ponad 22 tys. książek. Księgozbiór obejmuje przede wszystkim publikacje z zakresu ekonomii i zarządzania. Publikacje znajdujące się w wolnym dostępie skatalogowane są według przyjętej, wewnętrznej, klasyfikacji rzeczowej.

W czytelni ogólnej znajdują się odrębne działy poświęcone naukom o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansach. Precyzując odnośnie do zarządzania i jakości są to publikacje z zakresu np. naukowej organizacji, socjologii i psychologii organizacji i zarządzania, kierownictwa i kadry kierowniczej, zarządzania strategicznego, zarządzania jakością. Szeroko pojęta ekonomia i finanse to szereg wydawnictw z ekonometrii, historii myśli ekonomicznej, ekonomii politycznej, książki dotyczące wzrostu i rozwoju gospodarczego, polityki anty kryzysowej, rynku, inwestycji, polityki gospodarczej, prawa gospodarczego, planowania przestrzennego, gospodarki regionalnej, finansów, prace o pieniądzu, jego historii, polityce pieniężnej, kredytach i instytucjach kredytowych, bankowości, ryzyku bankowym, prawie bankowym, finansach międzynarodowych, giełdzie, prawie podatkowym.

Biblioteka świadczy usługi 7 dni w tygodniu przez cały rok. W okresach sesji egzaminacyjnych (letniej oraz zimowej) czytelnie otwarte są również w godzinach nocnych (do 5.00 rano).

Biblioteka korzysta ze zintegrowanego systemu bibliotecznego ALEPH. Podstawowym narzędziem wyszukiwawczym w bibliotece jest wyszukiwarka zasobów naukowych Primo, która integruje przeszukiwanie dostępnych pełnotekstowych baz danych oraz katalogu bibliotecznego ALEPH z zachowaniem jego pełnej funkcjonalności. Dzięki temu czytelnik otrzymuje unikatowe narzędzie do wyszukiwania źródeł naukowych, zarówno papierowych, dostępnych w Bibliotece, jak i elektronicznych, dostępnych w Internecie. Biblioteka uczestniczy, w ramach Konsorcjum Bibliotek Ekonomicznych, w tworzeniu abstraktoowo-pełnotekstowej bazy dziedzinowej BazEkon, zamieszczonej w WBN. W ramach ww. konsorcjum tworzona jest również baza cytowania w BazEkon. W 2018 roku uruchomione zostało Cyfrowe Otwarte Repozytorium SGH (Open Access). W 2022 r., w ramach współpracy z Biblioteką Narodową, w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa - kierunek interwencji: Budowa ogólnokrajowej sieci bibliotecznej poprzez zintegrowany system zarządzania zasobami bibliotek, w bibliotece wdrożone zostanie najnowsze na świecie narzędzie do zarządzania zbiorami, tj. system ALMA.

Lokalizacja biblioteki, liczba, wielkość i układ pomieszczeń bibliecznych, ich wyposażenie techniczne, liczba miejsc w czytelni, udogodnienia dla użytkowników, godziny otwarcia zapewniają warunki do komfortowego korzystania z zasobów.

Dostępne dla osób z niepełnosprawnościami są obiekty: gmach główny (z wyjątkiem 3 pomieszczeń) oraz budynki C i M, DS Sabinki. Zastosowano rozmaite usprawnienia, m.in. podjazdy, windy, samoobsługowe podnośniki, drzwi otwierające się automatycznie lub po naciśnięciu przycisku, toalety dla osób z niepełnosprawnościami, taśmy ostrzegawcze na schodach itd. W budynku biblioteki dostępna jest dolna kondygnacja, gdzie zainstalowano podjazd przy głównym wejściu, mechanizmy umożliwiające otwarcie drzwi zewnętrznych przyciskiem, samoobsługowe platformy pozwalające osobie na wózku wjechać na poziom parteru, toaletę przystosowaną do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. W bud. W i A zastosowano pochylnię przyschodową umożliwiającą dostęp na parter oraz toaletę przystosowaną do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

SGH posiada specjalistyczny sprzęt i oprogramowanie ułatwiające edukację osobom z niepełnosprawnościami, tj. komputerowe programy powiększające ZoomText, Lunar i Magic; program mówiący Jaws z synteźnikami mowy; powiększalnik elektroniczny MyReader dla osób niedowidzących (w bibliotece, czytelni czasopism); stanowisko komputerowe w bibliotece (zestaw do czytania Multilektor, dostęp do internetu, oprogramowanie mówiące i powiększające, mysz dla osób z niepełnosprawnością rąk); pracownia komputerowa ze sprzętem i oprogramowaniem dla osób z niepełnosprawnościami; pętla indukcyjna w auli głównej; systemy przenośne FM do wypożyczania osobom niedosłyszącym. Ponadto Uczelnia zapewnia dostęp do informacji wizualnych osobom niewidomym i słabowidzącym poprzez digitalizację wybranych materiałów drukowanych (w okresie pandemii studenci z niepełnosprawnościami mieli możliwość zamawiania także w bibliotece materiałów zdigitalizowanych).

Na Uczelni wprowadza się też oznaczenia pomieszczeń pismem Braille'a oraz specjalistyczny sprzęt i oprogramowanie ułatwiające edukację osobom z niepełnosprawnościami, tj. komputerowe programy powiększające ZoomText, Lunar i Magic; program mówiący Jaws z synteźnikami mowy; powiększalnik elektroniczny MyReader dla osób niedowidzących (w bibliotece, czytelni czasopism); stanowisko komputerowe w bibliotece (zestaw do czytania Multilektor, dostęp do internetu, oprogramowanie mówiące i powiększające, mysz dla osób z niepełnosprawnością rąk); pracownia komputerowa ze sprzętem i oprogramowaniem; pętla indukcyjna; systemy przenośne FM do wypożyczania osobom

niedosłyszającym. Uczelnia zapewnia dostęp do informacji wizualnych osobom niewidomym i słabowidzącym poprzez digitalizację wybranych materiałów drukowanych (studenci z niepełnosprawnościami mieli także w okresie pandemii możliwość zamawiać w bibliotece materiały zdigitalizowane). SGH stara się także dostosowywać zdalne zajęcia z j. angielskiego dla osób słabosłyszających (przed rozpoczęciem zajęć przekazanie numerów omawianych ćwiczeń i zadań; w trakcie egzaminu ustnego zapisanie pytań na wirtualnej tablicy), jak i zapewniać materiały egzaminacyjne w powiększonej czcionce na tablicy wirtualnej dla osoby słabowidzącej.

Uczelnia kontynuuje prace dostosowujące kolejne budynki (lub ich kolejne strefy) do potrzeb osób z niepełnosprawnościami na zasadzie projektowania uniwersalnego. W ramach nowego projektu pt. Inkluzywne SGH - bez barier w dostępie do edukacji, Uczelnia zaplanowała wprowadzenie kolejnych udogodnień oraz zakup dodatkowego wyposażenia dla osób z niepełnosprawnościami oraz szczególnymi potrzebami. W związku z realizacją tego projektu w 2022 r. planuje się następujące usprawnienia:

- tłumacz języka migowego on-line, czyli możliwość zdalnego połączenia z tłumaczem polskiego języka migowego (jeden z punktów dostępowych na Uczelni).
- krzesło ewakuacyjne uniwersalne, czyli sprzęt ułatwiający ewakuację osób z różnymi niepełnosprawnościami.
- mobilny plan tyflograficzny, czyli przenośny (np. do wypożyczenia) plan ewakuacyjny budynku z informacjami dostosowanymi dla osób niewidomych i niedowidzących.
- system udźwiękowienia i opisu przestrzeni, wspomagający bezpieczeństwo i orientację w przestrzeni dla osób niewidomych.

Infrastruktura dydaktyczna jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu i prowadzeniu działalności naukowej oraz korzystaniu z technologii informacyjno-komunikacyjnej, a także likwidację barier w dostępie do sal dydaktycznych, pracowni i laboratoriów, jak również zaplecza sanitarnego

Analiza zasobów bibliotecznych i informacyjnych SGH pozwala stwierdzić, iż są one zgodne, co do aktualności, zakresu tematycznego i zasięgu językowego, a także formy wydawniczej, z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, umożliwiając osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Obejmują one piśmiennictwo zalecane w sylabusach oraz są dostępne tradycyjnie oraz z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, w tym umożliwiających dostęp do światowych zasobów informacji naukowej. Ponadto są one dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełne korzystanie z zasobów.

Na SGH prowadzi się monitoring infrastruktury dydaktycznej i naukowej, za które odpowiada Centrum Technologii Informatycznych i Infrastruktury. Działania to są skoncentrowane przede wszystkim na monitorowaniu technicznym, które jest niezbędne w związku ze znacznym przyrostem liczby sprzętu (zwłaszcza informatycznego) związanego z realizacją dydaktyki. W celu zapewnienia sprawnego funkcjonowania tej infrastruktury przygotowany został system wsparcia oparty na zorganizowaniu pomocy technicznej (tzw. Helpdesk), która jest dostępna w po zgłoszeniu potrzeby drogą telefoniczną lub mailową.

Uczelnia prowadzi dialog z partnerami korporacyjnymi, dzięki któremu Uczelnia pozyskuje wiedzę o najnowszych trendach w infrastrukturze firm i instytucji. Współpraca z partnerami korporacyjnymi pozwala wspólnie projektować przestrzeń Uczelni lub jej wyposażenie (także informatyczne).

Potrzeby związane z rozwojem specjalistycznego oprogramowania są sygnalizowane w sylabusach zajęć. Centrum Technologii Informatycznych i Infrastruktury uzyskuje te informacje i dokonuje stosownych zakupów oprogramowania. Inne potrzeby związane z rozwojem bazy dydaktyczne kierowane są przez nauczycieli akademickich bezpośrednio do kanclerza SHG.

Oceniając funkcjonowanie Uczelni w zakresie monitorowania infrastruktury dydaktycznej należy stwierdzić, iż jest ona okresowo przeglądana oraz ciągle sprawność i dostępność funkcjonowania. Udział pracowników w zakresie unowocześniania i dostosowania oprogramowania wykorzystywanego w procesie nauczania i uczenia się jest zorganizowany. Mniej zorganizowana jest partycypacja nauczycieli akademickich i studentów w rozwoju pozostałej infrastruktury. Rekomenduje się wzmocnić partycypację nauczycieli akademickich i studentów w procesie monitorowania i rozwoju infrastruktury dydaktycznej SGH.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia dysponuje wystarczającą infrastrukturą dydaktyczną, która obejmuje sale wykładowe i seminaryjne oraz laboratoria komputerowe. Infrastruktura informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, specjalistyczne oprogramowanie są sprawne i nowoczesne. Wyposażenie to umożliwia prawidłową realizację zajęć. Zasoby biblioteki, jej wyposażenie techniczne zapewniają warunki do korzystania z zasobów bibliotecznych w formie tradycyjnej i cyfrowej. Zasoby te są zgodne, co do aktualności i zakresu tematycznego kierunku oraz obejmują piśmiennictwo zalecane w sylabusach. Są dostępne tradycyjnie oraz z wykorzystaniem narzędzi informatycznych. Przyjęte rozwiązania umożliwiają dostęp do światowych zasobów informacji naukowej. Na Uczelni zapewniony jest dostęp studentów do sieci bezprzewodowej specjalistycznego oprogramowania poza godzinami zajęć. Wykorzystywana infrastruktura informatyczna i oprogramowanie stosowane w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość umożliwia synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami akademickimi. Potrzeby w zakresie rozwoju infrastruktury dydaktycznej są identyfikowane oraz objęte aktualnym programem inwestycyjnym.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

1. Silna współpraca SGH z przedsiębiorstwami i instytucjami partnerskimi, która owocuje w rozwoju infrastruktury dydaktycznej, poprzez wsparcie finansowe i realizację remontów i unowocześnień sal dydaktycznych z określeniem patronatu.
2. Dostęp w czasie sesji do czytelni bibliotecznych w porze nocnej (do 5:00), co cieszy się szerokim zainteresowaniem studentów.
3. Instalacja w salach dydaktycznych telefonów stacjonarnych zapewniających bezpośredni dostęp do pomocy technicznej oraz służb ochrony na uczelni.

Zalecenia

Brak

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Rodzaj i zakres działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest zgodny z wiodącą dyscypliną – nauki o zarządzaniu i jakości, przyjętymi celami kształcenia, wyzwaniem zawodowego rynku pracy. Kierunek współpracuje z kilkudziesięcioma podmiotami – firmami produkcyjnymi, instytucjami finansowymi, przedsiębiorstwami handlowymi, usługowymi, podmiotami świadczących usługi doradztwa strategicznego i podatkowego.

Współpraca Uczelni z interesariuszami zewnętrznymi prowadzona jest systematycznie, ma charakter stały i przybiera zróżnicowane formy: praktyki, staże zawodowe, prace dyplomowe, wspólne projekty, okresowe warsztaty szkoleniowe i treningi, studia podyplomowe, wizyty studyjne w przedsiębiorstwach, udział przedstawicieli środowiska pracodawców w prowadzeniu zajęć dydaktycznych, konferencje naukowe, bieżące kontakty nauczycieli akademickich z interesariuszami zewnętrznymi w ramach dwustronnej współpracy Uczelni z konkretnymi podmiotami i pracodawcami.

Interesariusze zewnętrzni biorą także udział w dodatkowych seminariach i warsztatach, które odbywają się poza programem studiów i skierowane są do studentów zainteresowanych rozwojem swoich kompetencji zawodowych. SGH była głównym partnerem merytorycznym XXX Forum Ekonomicznego w Karpaczu w dniach 7-9 września 2021 r. (zawarto też umowę o stałym partnerstwie). W dniach 20-24.09. 2021 odbył się XXV Festiwal Nauki w SGH. Uczelnia od lat aktywnie uczestniczy w organizacji tego Festiwalu, a wśród osób w nim występujących są też wykładowcy prowadzący zajęcia na kierunku. 20 stycznia 2022 r. SGH i Polskie Stowarzyszenie Menedżerów Logistyki i Zakupów (PSML) zawarły porozumienie o współpracy dotyczącej działań o charakterze dydaktyczno-naukowym i rozwojowym.

Uwagi otoczenia zewnętrznego i sugestie dotyczące kierunków rozwoju rynku pracy w obszarze zarządzania uwzględniane są w bieżącej współpracy.

W okresie pandemii Covid – 19 udział interesariuszy zewnętrznych w różnych formach współpracy był zapewniony poprzez wykorzystanie dostępnych komunikatorów (MS Teams) jak również za pomocą korespondencji mailowej czy rozmów telefonicznych w odniesieniu do praktyk zawodowych.

Interesariusze zewnętrzni biorą udział w bezpośrednich spotkaniach z kadrą kierunku w ramach bilateralnej współpracy, poprzez współpracę przy poszczególnych zajęciach, gdzie przedstawiciele biznesu zgłaszają swoje uwagi. Sprawy programowe dyskutowane są także z Klubem Partnerów SGH, gdzie część firm jest związana poprzez m.in. praktyki i udział w zajęciach z kierunkiem zarządzanie. Uwzględniane są wnioski z ankiety dotyczącej poziomu kształcenia studentów, wnioski z monitorowania karier zawodowych absolwentów, opinie pracodawców przekazywane w bilateralnej współpracy, wnioski z weryfikacji efektów uczenia się oraz z ich oceny i monitorowania. Jednostkami wspomagającymi współpracę interesariuszy zewnętrznych z kierunkiem są ogólnouczelniane jednostki organizacyjne: Centrum Współpracy z Biznesem, Centrum Przedsiębiorczości i Transferu Technologii, Centrum Kariery i Relacji z Absolwentami (w tym Serwis Kariera), a także Centrum Otwartej Edukacji i Centrum Wymiany Międzynarodowej.

Cykliczne spotkania z interesariuszami zewnętrznymi jakie odbywają się w ramach Klubu Partnerów SGH oraz współpraca przy poszczególnych zajęciach służą formułowaniu opinii w zakresie potrzeb

otoczenia społeczno-gospodarczego, a także w kontekście perspektyw rozwoju kierunku oraz opiniowaniu programu studiów, przebiegu i organizacji praktyk zawodowych. Dodatkowo w radach kierunków, zgodnie z formalnymi założeniami przewidziane są miejsca dla interesariuszy zewnętrznych. W przypadku kierunku zarządzanie taki interesariusz nie został jeszcze powołany.

Sugestie i postulaty przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego służą doskonaleniu programu studiów a w ramach w/w różnorodnych form wspólnych działań odbywało się opiniowanie, przegląd współpracy w odniesieniu do programu studiów a wyniki tych przeglądów były wykorzystywane do rozwoju i planowania nowych form współpracy.

Przykładem działań związanych z wprowadzeniem zajęć współprowadzonych z pracodawcami były między innymi:

- *marketing, postępowanie konsumentów na rynku oraz consumer behavior*
- wraz przedstawicielami P&G – case study i warsztaty *consumer insight*;
- *management* z udziałem dyrektora generalnego Consumer Products Division, L'Oreal Polska;
- zarządzanie zasobami ludzkimi z udziałem pracodawców z PKO BP, ManpowerGroup (Manpower Warszawa), mBank, RIGHT CAREER.

Przy współpracy z Samorządem Studentów oraz absolwentami, organizowany jest Program Mentoringowy.

W ewaluacji realizowanego programu studiów biorą udział także studenci. Ich uwagi dotyczące między innymi organizacji i przebiegu praktyk, tematyki zajęć na studiach, uzupełnienia dodatkowych kompetencji zawodowych są wykorzystywane do doskonalenia studiów. Systematycznie monitorowane są losy absolwentów, a wyniki badania ich losów potwierdzają, że znajdują zatrudnienie zgodne ze swoimi oczekiwaniami.

Udział pracodawców w praktykach zawodowych pozwala zweryfikować i ocenić zakładane efekty uczenia się, a podejmowane różnorodne formy współpracy pozwalają pozytywnie budować wizerunek Uczelni w otoczeniu lokalnym.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Rodzaj, zakres, zasięg działalności w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest zgodny z przyjętymi celami uczenia się oraz odpowiada wyzwaniom zawodowego rynku pracy. Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego jest prowadzona systematycznie i przybiera sformalizowane formy: Klub Partnera, umowy o bilateralne o współpracy, praktyki, staże zawodowe, konferencje naukowe, warsztaty edukacyjne. Cyklicznie prowadzone są przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. W odniesieniu do programu studiów, ewaluacja wyników współpracy wykorzystywana jest do jego rozwoju i doskonalenia. Efektem wspólnych działań Uczelni i otoczenia społeczno-gospodarczego jest pozytywna ocena wiedzy i umiejętności studentów, wyrażana przez pracodawców.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Zaangażowanie na rzecz umiędzynarodowienia pracowników prowadzących zajęcia na kierunku obejmuje programy podwójnego dyplomu i wspólnego dyplomowania (na kierunku dostępnych jest 10 takich programów), wymianę studentów i pracowników (Erasmus+, wymiany bilateralne), współpracę w ramach sieci i aliansów (CEMS, PIM) oraz współpracę badawczą. Uczelnia ma zawartych ponad 400 umów partnerskich z ponad 350 uczelniami i innymi instytucjami z całego świata, w tym z uczelniami pozaeuropejskimi (stanowią one ok. 40% wszystkich umów partnerskich). Skala tej współpracy pozwala uznać, iż rodzaj, zakres i zasięg umiędzynarodowienia procesu kształcenia są zgodne z celami strategicznymi SGH oraz koncepcją kształcenia na kierunku.

W ramach współpracy międzynarodowej realizowane są programy podwójnego dyplomu, które są dostępne dla studentów kierunków zarządzanie oraz management. W przypadku tego kierunku, programy te obejmują współpracę z 10 ośrodkami akademickimi, tym 5 uczelniami z Niemiec, 2 uczelniami z Francji, 2 uczelniami z Portugalii i 1 z Chin. W ramach tych umów program podwójnego dyplomu odnosi się zarówno do studiów I i II stopnia, z czego 2 umowy dotyczą studiów I stopnia, a pozostałych 8 studiów II stopnia. Prowadzenie programów podwójnego dyplomu we współpracy z uczelniami zagranicznymi jest częścią strategii umiędzynarodowienia Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie, gdzie w ramach obszaru strategicznego 2 - kształcenie w oparciu o światowe standardy - cel 2.5 zakłada doskonalenie programów podwójnego dyplomu oraz tworzenie nowych programów i modułów dydaktycznych z partnerami zagranicznymi, co ma wzmacniać jakość i standardy kształcenia w oparciu o doświadczenia międzynarodowe.

Realizacja programów podwójnego dyplomu odbywa się przede wszystkim w oparciu o następujące uregulowania prawne:

- umowy o prowadzeniu programu podwójnego dyplomu z uczelniami partnerskimi, które regulują kwestie związane z liczbą i rekrutacją kandydatów z obu uczelni, pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego i do których załącznik stanowią plany,
- decyzję Rektora nr 95 z 1 października 2020 r. w sprawie powołania pełnomocnika Rektora ds. programów podwójnego dyplomu.

Programy podwójnego dyplomu są ujęte w ogólnych aktach prawnych Uczelni, takich jak:

- regulamin organizacyjny,
- uchwały Senatu w sprawie warunków i trybu rekrutacji na studia stacjonarne i niestacjonarne 1. i 2. stopnia w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie,
- zarządzenia Rektora w sprawie warunków i trybu podejmowania przez cudzoziemców studiów wyższych w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie,

- zarządzenia rektora w sprawie wysokości opłat za usługi edukacyjne (zwalniające studentów PPD z opłat za przekroczenie limitu ECTS).

Ogólna liczba studentów biorących udział w programach podwójnego dyplomu na kierunku w roku akademickim 2021/2022 wyniosła 36 osób, w tym zdecydowana większość to studenci studiów II stopnia (34 na 36 studentów).

Poza programem podwójnego dyplomu rozwijana jest także współpraca międzynarodowa współpraca z wieloma uczelniami zagranicznymi w innych obszarach dydaktyki, tj. projekt Global Business Practicum MBA SGH.

W ramach programów wymiany SGH corocznie wysyła i przyjmuje ponad 500 studentów, z czego ok. 1/3 to wymiana z krajami pozaeuropejskimi. Struktura tych wyjazdów wg poziomu studiów pozwala zauważyć, iż największy udział mają wyjazdy studentów z II stopnia studiów (55%). W przypadku studentów przyjeżdżających, dominującą grupę (2/3) stanowią studenci studiów I stopnia. W ocenie Uczelni sytuacja ta wynika z faktu, że w uczelniach partnerskich studia magisterskie często trwają mniej niż 2 lata, a studia licencjackie trwają przynajmniej 3, co daje większą elastyczność w procesie planowania wymiany. Studenci kierunku zarządzanie stanowią ok. 7% całkowitej liczby wyjeżdżających studentów SGH w latach 2018/2019 - 2020/2021. Na studia w ramach CEMS wyjechało w ostatnich pięciu latach 253 studentów, w tym 20 z kierunku.

W okresie przed pandemią, w ramach wyjazdów pracowników corocznie, wykłady w uczelniach zagranicznych prowadzi około 40 pracowników (w ramach Erasmus+ STA) oraz ok. 40 w ramach innych form współpracy. Dzięki finansowaniu w ramach projektu Erasmus+ KA 107, pracownicy coraz częściej prowadzą wykłady w krajach pozaeuropejskich (m.in. Azja, Bliski Wschód, Australia, Kanada). Ponadto niektórzy wykładowcy uczestniczyli w wyjazdach z racji udziału w międzynarodowych projektach badawczych, pełnienia roli ekspertów i konsultantów organizacji międzynarodowych (np. agend ONZ, UE) czy też międzynarodowych towarzystw naukowych. W związku z pandemią COVID krótkoterminowe mobilności pracowników zostały zawieszone od marca 2020 r. Wcześniej kilku wykładowców zagranicznych (m.in. z DAAD) prowadziło zajęcia z zajęć podstawowych wspólnych dla studentów wszystkich kierunków. Pozwalało to studentom kierunku zarządzanie wybrać z listy zajęć związanych ze swoim kierunkiem wykłady Visiting Professors (*wybrane problemy współczesnego świata*) i uzyskać 3 ECTS. Ograniczenia związane z pandemią w zasadzie utrudniły wykładowcom zagranicznym prowadzenie na studiach pełnych kursów.

Wykładowcy prowadzący zajęcia na kierunku współpracują z licznymi zagranicznymi instytucjami naukowymi i organizacjami międzynarodowymi. Przykładami tej aktywności mogą być m.in. współpracę z Nevada Institute for Autonomous Systems (NIAS) - testowanie BSP; współpracę w ramach badań „Logistyka i branża usług logistycznych w dobie transformacji cyfrowej” z Department of Marketing and Logistics, Fisher College of Business, Ohio State University (USA) i WHU – Otto Beisheim School of Management (Niemcy); współpraca z University of Technology Sydney (Australia) w ramach projektu PROM; współpraca w ramach projektu SIMBIO z: Coventry University (Wielka Brytania), Federal University of São Carlos (Brazylia) oraz Simon Fraser University (Kanada), czy też współpraca ramach projektu ChemMultimodal z Otto-von-Guericky University Magdeburg oraz Institute for Structural Policy and Economic Development (Niemcy) oraz University of Applied Sciences Upper (Austria).

W ostatnim okresie zauważalna jest też współpraca pracowników naukowych z redakcjami czasopism zagranicznych, zarówno przy recenzowaniu artykułów naukowych, jak i poprzez udział w radach redakcyjnych czasopism (np. współpraca z "Operations and Supply Chain Management: An International Journal").

Współpraca z zagranicznymi naukowcami obejmuje także ich udział w konferencjach organizowanych w SGH. W Kolegium Nauk o Przedsiębiorstwie oraz Kolegium Zarządzania i Finansów zorganizowały lub współorganizowały kilka międzynarodowych konferencji i seminariów, w tym: Euro-Trans 2021 „Green Finance for Brownfield Transport Sector Transformation” (20-21.09.2021 r.; w formule hybrydowej, tj. w SGH oraz on-line, Instytut Infrastruktury, Transportu i Mobilności); „EU-Sub-Saharan Africa challenges and opportunities: Engine for Growth and Job Creation?” (SGH, 25.06.2021 r., było to już czwarte i ostatnie wydarzenie wpisujące się w trzyletni cykl corocznych spotkań organizowanych w SGH w latach 2018–2021 w ramach projektu Jean Monnet Module on the European Union and the Contemporary Sub-Saharan Africa – an Interdisciplinary Approach - Smart Specialisation-EUAfrica/AFROEU w ramach Programu Erasmus+); międzynarodowy webinar Warsaw-Nairobi, 25.03.2021, Innovation Bridge: Warsaw – Nairobi [TG#048] – Venture Café Warsaw o zasięgu kilkuset uczestników on-line i off-line.

Uczelnia stwarza możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów związanej z kształceniem na kierunku zarządzanie.

Proces monitorowania procesu umiędzynarodowienia Uczelni odbywa się na wielu płaszczyznach, od poziomu jednostek zaangażowanych w proces umiędzynarodowienia do poziomu ogólnouczelnianego związanego z raportowaniem zewnętrznym i akredytacjami. W SGH funkcjonuje stała komisja ds. współpracy z zagranicą i otoczeniem, której zadaniem jest m.in. monitorowanie i wspieranie procesu kształtowania i realizacji polityki umiędzynarodowienia SGH. W przypadku mobilności studentów i pracowników, proces monitorowania obejmuje analizę ilościową i jakościową współpracy międzynarodowej oraz procesu jej obsługi (ankiet instytucjonalnych prowadzonych na poziomie agencji zarządzających, np. Erasmus, NAWA, oraz ankiet wewnętrznych). Częstość oceny w dużej mierze wynika z częstości raportowania wewnętrznego, który obejmuje rok akademicki lub kalendarzowy. Ponadto, stosowana jest analiza bieżąca i porównawcza (semestralna, lub po zakończeniu pojedynczego projektu). Zadaniem tej ostatniej jest ocena trendu procesu umiędzynarodowienia Uczelni. Doskonaleniu i internacjonalizacji procesu kształcenia sprzyjają też analizy programów kształcenia w uczelniach zachodnich oraz dyskusje i wnioski z wielu konferencji naukowych. Na tej podstawie należy stwierdzić, iż w SGH prowadzone są okresowe oceny stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, obejmujące ocenę skali, zakresu i zasięgu aktywności międzynarodowej kadry i studentów.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Na kierunku realizowane są działania na rzecz umiędzynarodowienia dorobku naukowego i procesu kształcenia. Rodzaj i zakres tych działań jest zgodny z koncepcją strategii umiędzynarodowienia SGH. W ramach umiędzynarodowienia procesu kształcenia zapewnia się możliwość udziału w programie podwójnego dyplomu, programach wymiany studenckiej, które obejmują udział w programie

Erasmus+ oraz współpracę z uczelniami partnerskimi. Efektem realizowanej polityki umiędzynarodowienia zauważalna jest partycypacja studentów z ośrodków zagranicznych w studiach na kierunku zarządzanie. Na Uczelni stwarzane są możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycielom i studentom. Nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia na kierunku także partycypują w programie Erasmus+. Na Uczelni funkcjonuje system okresowych ocen stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, który pozwala ocenić stopień umiędzynarodowienia kształcenia, obejmujące ocenę skali, zakresu i zasięgu aktywności międzynarodowej kadry i studentów, a wyniki tych przeglądów umożliwiłyby intensyfikację umiędzynarodowienia kształcenia na kierunku towaroznawstwo.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Wsparcie zapewniane studentom na kierunku zarządzanie prowadzonym w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie ma stały charakter, przybierając zróżnicowane formy, które uwzględniają indywidualne i specyficzne potrzeby różnych grup studentów. Jest adekwatne do założonych celów kształcenia i efektów uczenia się oraz zapotrzebowania wynikającego z realizacji programu studiów na ocenianym kierunku zarządzanie. Podejmowane przez Szkołę Główną Handlową działania w zakresie wsparcia studentów umożliwiają im osiąganie efektów uczenia się, wpływają na ich rozwój naukowy czy organizacyjny oraz płynne wchodzenie na rynek pracy.

Jednym z ważnych aspektów wsparcia studentów w procesie uczenia się są realizowane konsultacje z nauczycielami akademickimi, które odbywają się w sposób cykliczny i w terminach ogłoszonych studentom z wyprzedzeniem. Dodatkowo, o ile istnieje taka konieczność, istnieje możliwość umówienia się studenta z nauczycielem akademickimi w indywidualnym terminie dostosowanym do potrzeb studenta. Konsultacje mogą być realizowane zarówno w formie stacjonarnej, jak i z wykorzystaniem platformy MS Teams. Na konsultacjach student ma możliwość otrzymania wsparcia zarówno w sferze naukowej jak i w swojej zawodowej aktywności.

Uczelnia wspiera studentów dając im możliwość ubiegania się o świadczenia socjalne takie jak stypendium socjalne, stypendium socjalne w zwiększonej wysokości, stypendium dla osób z niepełnosprawnościami, stypendium rektora czy zapomogę.

Podczas nauki zdalnej uczelnia kierowała do studentów wsparcie w zakresie efektywnego korzystania z infrastruktury i oprogramowania stosowanego w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość poprzez przeprowadzanie przez Centrum Technologii Informatycznych i Infrastruktury szkolenia w zakresie wykorzystania MS Teams, ale również możliwością wypożyczenia sprzętu komputerowego oraz korzystania z infrastruktury uczelni podczas zajęć, zaliczeń czy

egzaminów. Uczelnia wprowadziła również możliwość skanowania fragmentów publikacji w bibliotece. Przyjęte zostało zarządzenie Rektora w sprawie zasad odstąpienia od pobierania, odraczania oraz umorzenia niektórych należności finansowych i zobowiązań studentów, doktorantów i kontrahentów Szkoły Głównej Handlowej w Warszawie spowodowanych stanem epidemii związanej z rozprzestrzenianiem się koronawirusa SARS-CoV-2.

Uczelnia prowadzi systemowe wsparcie kierowane do studentów wybitnych, które ma oddziaływać na studentów kierunku zarządzanie, mając na celu motywowanie ich do osiągania bardzo dobrych wyników w nauce. Istotnym czynnikiem jest fakt, że najlepsi studenci studiów I stopnia mają możliwość dostania się na studia II stopnia bez konieczności zdawania testu kwalifikacyjnego czy możliwość wcześniejszego wyboru seminarium dyplomowego stosując kryterium średniej. W Szkole Głównej Handlowej działa również tutoring akademicki, który jest skierowany do najbardziej ambitnych i aktywnych studentów. Dodatkowo studenci są motywowani do osiągania bardzo wysokich wyników w nauce poprzez wspomnianą już wcześniej możliwość ubiegania się i otrzymania stypendium rektora przeznaczanego dla najlepszych studentów.

Studenci otrzymują stałe wsparcie w przygotowaniu zawodowym, rozwoju kompetencji społecznych oraz we wchodzeniu na rynek pracy poprzez Serwis Kariera, w którym działa doradca zawodowy, organizowane są warsztaty psychoedukacyjne oraz prowadzone są spotkania przedstawicieli firm ze studentami. W serwisie studenci mają również możliwość wyszukania ofert staży, praktyk bądź pracy, ale również możliwość konsultacji swojego CV i odbycia testu predyspozycji na dane stanowisko. Uczelnia wspiera sportową i artystyczną aktywność studentów, dając im możliwość angażowania się w Zespół Pieśni i Tańca oraz Chóru SGH, jak również w działalność Klubu Uczelnianego Akademickiego Związku Sportowego SGH.

Szkoła Główna Handlowa wspiera studentów ze szczególnymi potrzebami, w tym studentów z niepełnosprawnościami, starając się wychodzić naprzeciw ich potrzebom. Na Uczelni działa biuro do spraw dostępności i wsparcia osób z niepełnosprawnościami Szkoły Głównej Handlowej, do którego zadań należy wspieranie studentów z niepełnosprawnościami umożliwiając korzystanie z pomocy asystenta, tłumacza języka migowego, udostępniając publikację cyfrowe dla osób niewidomych i niedowidzących oraz dostosowywanie infrastruktury Uczelni. Studenci z niepełnosprawnościami mają również możliwość indywidualizacji swoich studiów, poprzez ustalenie indywidualnych warunków uczestnictwa w zajęciach oraz ich zaliczania, możliwość utrwalania przebiegu zajęć techniką dostosowaną do potrzeb czy możliwością udziału w zajęciach asystenta lub tłumacza języka migowego. Uczelnia rozpoczęła projekt Inkluzyna SGH – bez barier w dostępie do edukacji, w którym zaplanowane zostały działania wspierające studentów ze szczególnymi potrzebami w rozpoczęciu pracy zawodowej.

Studenci mają możliwość kierowania skarg i wniosków zarówno w sposób mniej, jak i bardziej formalny. Wnioski mogą być przez studenta zgłaszane do przedstawicieli działających w samorządzie studenckim, którzy później zajmują się zgłoszoną sprawą, analizując i poruszając ją na cyklicznych spotkaniach z władzami Uczelni lub kierują je nawet w sposób anonimowy bezpośrednio do rektora wykorzystując narzędzie jakim jest serwis rektora, gdzie pytania, skargi czy sugestie mogą zgłaszać wszyscy członkowie SGH. Dodatkowo na Uczelni działa pełnomocnik rektora ds. praw i obowiązków studenta oraz rzecznik praw studenta, do których studenci mogą kierować wszystkie wnioski bądź skargi. Wnioski mogą być również kierowane do dziekana, który rozstrzyga sprawy indywidualnie w jak najbardziej możliwie krótkim terminie.

W Szkole Głównej Handlowej w Warszawie studenci otrzymują możliwość skorzystania z darmowej pomocy psychologicznej, skierowanej do wszystkich studentów, którzy borykają się z problemami i nie radzą sobie z nimi. Przy Uczelni dyżuruje również pielęgniarka oraz lekarz, do których studenci również mogą zgłaszać się o pomoc. Samorząd studentów opracował kodeks etyki studentów SGH i powołał w swoich szeregach wspomnianego już rzecznika Praw studenta, który pomaga w rozwiązywaniu ewentualnych spraw konfliktowych z wykładowcami czy władzami. Pracowników Uczelni obowiązuje kodeks etyki pracowników Szkoły Głównej Handlowej.

Studenci są także wspierani w formalnych kwestiach procesu uczenia się przez kadrę administracyjną, której kwalifikację są dostosowane do potrzeb studenta, umożliwiając im wszechstronną pomoc w rozwiązywaniu wszelkich spraw studenckich pojawiających się w toku studiów.

W Szkole Głównej Handlowej w Warszawie studenci mają możliwość działania zarówno w organach samorządu studentów, organizacjach studenckich jak i w kołach naukowych. Na Uczelni działają 62 organizacje studenckie i ponad 40 kół naukowych, których prawie połowa koncentruje się na tematyce związanej z zarządzaniem, ekonomią i finansami. Działalność kół naukowych wspierana jest zarówno organizacyjnie jak i finansowo. Koła mają swoich opiekunów, których zakres zainteresowań jest związany z tematyką koła naukowego. Studenci mają możliwość ubiegania się o finansowanie wyjazdów na konferencje czy publikacji artykułów. Również organizacje studenckie otrzymują wsparcie finansowe i organizacyjne.

Samorząd studentów otrzymuje wsparcie organizacyjne i finansowe, mając jednocześnie możliwość wykorzystania podczas swoich działań infrastruktury, którą dysponuje Uczelnia. Przedstawiciele studentów zasiadają w komisji ds. jakości kształcenia, w kierunkowych radach programowych, w tym radzie programowej ocenianego kierunku zarządzania, senackich komisjach oraz w senacie Uczelni. Przedstawiciele studentów mają możliwość wypowiadania się i opiniowania istotnych kwestii dotyczących spraw studenckich, takich jak chociażby program studiów czy zmiany w regulaminie studiów. Samorząd podejmuje również z władzami Uczelni wspólne inicjatywy, jak chociażby dni adaptacyjne SGH.

Władze Uczelni pozyskują informację dotyczące procesu kształcenia i efektywności udzielanego studentom wsparcia głównie poprzez spotkania z przedstawicielami studentów z samorządu studentów. Uczelnia prowadzi jedynie jednostkowe działania dotyczące monitorowania przy udziale studentów wsparcia studenckiego, nie mając na to na ten moment systemowych rozwiązań. Jednakże zgodnie z deklaracją ocenianej Uczelni jeszcze w tym semestrze wprowadzone zostaną konkretne działania mające zmienić ten stan rzeczy, prowadzona będzie ankieta (stworzona również z samorządem studentów), w której student będzie miał możliwość ocenić formy wsparcia studentów i skuteczność ich oddziaływania. Rekomenduje się szybkie i skuteczne wdrożenie tych planów, a w razie konieczności rozbudowywanie ich w przyszłości.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Szkoła Główna Handlowa w Warszawie udziela w sposób kompleksowy wsparcia studentom w procesie uczenia się podczas studiów na kierunku zarządzanie. Studenci otrzymują zarówno wsparcie z zakresu spraw socjalno-bytowych jak i dydaktycznych. Wsparcie to jest również dostosowane do różnych grup

studentów oraz ich specyficznych potrzeb. Studenci otrzymują możliwość indywidualizacji procesu kształcenia czy rozwoju naukowego poprzez angażowanie się w działalność kół naukowych oraz rozwoju osobistego i organizacyjnego w ramach samorządu studentów czy organizacji studenckich. Uczelnia podejmuje działania celem rozwinięcia monitorowania systemu wsparcia studentów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Informacje publikowane przez Uczelnię na temat studiów są dostępne publicznie i dostosowane do szerokiego grona odbiorców, niezależnie od używanego przez nich sprzętu, jego oprogramowania czy miejsca, z którego odbiorca chce zapoznać się z podanymi informacjami. Obecna strona internetowa nie jest jednak w pełni dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Warto przy tym podkreślić, że Uczelnia jest już na finalnym etapie wdrażania nowego serwisu internetowego, który w znacznie większym stopniu będzie spełniał wymagania w zakresie dostępności. Działająca obecnie strona jest mało czytelna. Rekomenduje się jak najszybsze przejście na nową stronę internetową, która będzie w pełni dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz która będzie bardziej przejrzysta zarówno dla studentów, kandydatów na studia jak i pozostałych interesariuszy zewnętrznych.

Uczelnia publikuje treści kluczowe dla interesariuszy takie jak informacje o:

- sylabusy zajęć na kierunku zarządzanie,
- sylwetce absolwenta,
- zasadach przyjęć na studia,
- procedurze potwierdzania efektów uczenia się,
- programie studiów,
- harmonogramie studiów,
- kierunkowych efektów uczenia się,
- zasadach praktyk zawodowych,
- regulaminie studiów,
- kształceniu prowadzonym z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
- dostępnej pomocy materialnej,
- wsparciu kierowanemu do osób z niepełnosprawnościami,
- działalności studenckiej oraz Samorządzie Studentów,
- działalności studenckich kół naukowych,
- programie wymiany Erasmus+,
- wewnętrznym systemie zarządzania jakością kształcenia,

- działalności Serwisu Kariera,
- wsparciu psychologicznym.

Za rzetelność, aktualność i merytoryczność informacji zamieszczonych na stronie odpowiada zarówno dział promocji jak i jednostki, której treści dotyczą. Monitorują oni stale informację zamieszczone na stronie. Przedstawiciele studentów mają możliwość zgłaszania uwag co do funkcjonowania strony internetowej oraz treści na niej zawartych. Samorząd studentów brał również udział w tworzeniu i testowaniu nowej strony, której wdrażanie jest w trakcie.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia zapewnia publiczny dostęp do informacji, które są związane z najważniejszymi aspektami dotyczącymi kształcenia na kierunku zarządzanie. Merytoryczna zawartość strony internetowej Uczelni jest na bieżąco aktualizowana. Na etapie prac jest nowa strona internetowa Jednostki, która ma być dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

System zarządzania jakością kształcenia w SGH odpowiada polityce jakości wyrażonej uchwałą nr 659 Senatu SGH z dn. 29.06.2012 w sprawie polityki jakości kształcenia na pierwszym i drugim stopniu studiów w SGH. Uczelnia wdrożyła uczelniany system zarządzania jakością kształcenia (USZJK) na mocy zarządzenia nr 16 Rektora z dnia 23 marca 2016 r. w sprawie wprowadzenia Uczelnianego systemu zarządzania jakością kształcenia w Szkole Głównej Handlowej w Warszawie. USZJK podzielony jest na trzy zasadnicze części: monitorowanie i analiza zajęć dydaktycznych, monitorowanie i analiza programów studiów oraz weryfikacja i walidacja efektów uczenia się. W każdej z tych części określona jest procedura postępowania oraz określone są osoby / podmioty odpowiedzialne za jej realizację.

Podmioty te realizują swoje zadania związane z jakością na dwóch poziomach: Uczelni i kolegium (m.in. senacka komisja programowa, pełnomocnik rektora ds. USZJK, dziekan kolegium, dziekan studium licencjackiego, dziekan studium magisterskiego) jak również kierunku (koordynator kierunku, koordynator zajęć, eksperci).

Nadzór organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem w zakresie jakości kształcenia pełni szereg podmiotów wspierających, m.in. dział analityki rektorskiej, dział rekrutacji i organizacji dydaktyki, ośrodek rozwoju studiów ekonomicznych.

Ostatnie istotne zmiany w funkcjonowaniu USZJK zostały wprowadzone zarządzeniem Rektora z dnia 9 stycznia 2020 r. w sprawie trybu tworzenia oraz szczegółowego zakresu działania rad programowych kierunków studiów (z późniejszymi zmianami). W zarządzeniu tym określono szczegółowo cel działania rady programowej kierunku (rada jest ciałem opiniotwórczo-doradczym rektora i senatu w sprawach kierunku studiów, w szczególności w zakresie dbałości o jakość programów studiów i stałego ich aktualizowania) oraz określono jej zadania. Tym samym wprowadzono system, który w znacznie większym stopniu niż dotychczas, koncentruje się na zarządzaniu programem studiów, a odpowiedzialność za programy studiów, również na kierunku, spoczywa na radach programowych kierunków, natomiast odpowiedzialność za jakość zajęć na samych wykładowcach.

Zgodnie z zarządzeniem nr 7 Rektora SGH z dn. 19.01.2018 r. w sprawie opracowania projektów zmian do programów studiów oraz organizacji procesu kształcenia na studiach pierwszego i drugiego stopnia, Uczelnia w celu zapewnienia jakości kształcenia prowadzi regularne prace nad optymalizacją procesu dydaktycznego na tych studiach. Zatwierdzanie, zmiany oraz ewentualne wycofanie programu studiów dokonywane jest w sposób formalny. Aktualnie zasady te reguluje zarządzenie Rektora nr 111 z dnia 8 grudnia 2020 r. w sprawie zasad tworzenia oferty dydaktycznej dla studiów pierwszego i drugiego stopnia oraz wspomniane zarządzenie Rektora wprowadzające USZJK (załącznik nr 2 monitorowanie jakości procesu kształcenia, którego przedmiotem jest nadzorowanie procesu projektowania i korygowania programu kształcenia danego kierunku studiów). Dokumenty te w sposób szczegółowy określają etapy działań związanych z zarządzaniem programem studiów, wraz ze wskazaniem osób odpowiedzialnych za ich realizację.

Ocena programu studiów dokonywana jest przy pracach nad ofertą na kolejny rok akademicki. Rok rocznie poddawane są przeglądowi sylabusy zajęć. Standaryzacji podlegają zwłaszcza wymagania egzaminacyjne, dla zapewnienia porównywalności ocen uzyskanych u różnych wykładowców (w przypadku zajęć podstawowych i kierunkowych). W ramach przeglądu i doskonalenia programu studiów na kierunku zarządzanie m.in. wprowadzono zmiany w specjalnościach: na I stopniu studiów (od 2018/2019) na specjalności *gospodarowanie nieruchomościami* usunięto zajęcia: *międzynarodowe aspekty działalności pośrednika i podstawy budownictwa*; a wprowadzono zajęcia: *modele biznesowe w nieruchomościach i podstawy gospodarowania nieruchomościami*.

Analogicznie na II stopniu studiów (od 2018/2019) na specjalności *gospodarka nieruchomościami* - zmieniono tytuł specjalności na *zarządzanie nieruchomościami*. Wprowadzono następujące zajęcia: *inwestycje w partnerstwie publiczno-prywatnym, mapowanie celów w zarządzaniu nieruchomościami, odpowiedzialne inwestowanie na rynku nieruchomości, zarządzanie nieruchomościami komercyjnymi*. Dodatkowo na specjalności *zarządzanie projektami* wprowadzono zajęcia: *metodyki zarządzania projektami*, a usunięto: *zarządzanie projektami Unii Europejskiej*. Równolegle na specjalności *zarządzanie wartością firmy*: wprowadzono zajęcia: *kreowanie wartości klienta*, a usunięto: *zarządzanie wartością klienta*. Z kolei od 2021/2022 na I stopniu studiów wprowadzono nową specjalność *biznes w gospodarce cyfrowej* z zajęciami: *gospodarka cyfrowa, marketing w erze cyfrowej, nowoczesne zarządzanie logistyczne, podstawy transformacji cyfrowej przedsiębiorstw, przedsiębiorczość i innowacje w dobie cyfrowej*.

W projektowaniu programu studiów uwzględnione są narzędzia i techniki kształcenia na odległość. Aktualnie, po okresie pandemii, metody kształcenia na odległość wykorzystywane są pomocniczo w formie hybrydowej (poza niektórymi zajęciami w całość w wersji e-learningowej), a docelowy model opiera się na blended learningu. Wsparcie w zakresie kształcenia na odległość zapewnia Centrum Otwartej Edukacji (COE).

Przyjęcie na studia odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte warunki i kryteria kwalifikacji kandydatów określone i podawane do publicznej wiadomości corocznie przez senat.

Pomimo, że zakres dokonywanych przeglądów programu studiów jest stosunkowo szeroki, rekomenduje się poszerzenie go o systematyczny przegląd i ocenę efektów uczenia się oraz jakości prac dyplomowych, wychodzącą poza formalną zgodność z formatem redakcyjnym prac.

Pozostałe elementy programu studiów takie jak treści programowe, metody kształcenia, w tym z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się, praktyki zawodowe, podlegają systematycznemu przeglądowi.

W ramach USZJK wykonywanych jest szereg analiz i sprawozdań, z czego większość ma systematyczny, cykliczny charakter. W ocenie programu studiów biorą udział interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni. Udział interesariuszy wewnętrznych wynika z istniejących procedur. Istotnym elementem pozyskiwania informacji od studentów jest ankieta elektroniczna, realizowana na koniec każdego semestru. Od 2021 r. odbywa się ona za pośrednictwem systemu USOS. Wsparciem dla systemu ankiet są dane jakościowe pozyskiwane m.in. w mediach społecznościowych oraz indywidualne opinie studentów, zbierane także w trakcie semestru poza ankietami. Uczelnia blisko współpracuje w tym obszarze z Samorządem Studentów, który konsultował kształt ankiety, a także regularnie uczestniczy w akcjach zachęcających studentów do brania udziału w ocenie zajęć. Udział interesariuszy zewnętrznych koncentruje się przede wszystkim w ramach prac rady programowej kierunku. Ponadto Uczelnia korzysta z osób z dużym doświadczeniem praktycznym, którzy biorą udział w procesie nauczania na kierunku oraz formalnych gremiach związanych z zarządzaniem programem studiów. Udział interesariuszy zewnętrznych jest głównie pośredni, korzysta się ze wsparcia nauczycieli akademickich o dużym doświadczeniem praktycznym.

Jakość kształcenia na kierunku jest poddawana cyklicznej zewnętrznej ocenie. Na mocy uchwały nr 714 /2016 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 8 grudnia 2016 r. w sprawie oceny programowej na kierunku prowadzonym w Uczelni na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim kierunek zarządzanie otrzymał ocenę pozytywną. Wyniki zewnętrznych ocen jakości kształcenia (wizyt akredytacyjnych) wpłynęły na: rozszerzenie standaryzacji wymagań egzaminacyjnych na wszystkie zajęcia obowiązkowe; wprowadzenie wymogu opiniowania pracy licencjackiej/magisterskiej przez promotora według określonego wzoru, zbieżnego ze wzorem recenzji.

SGH należy do CEMS i PIM oraz posiada akredytacje: AMBA, CEEMAN i EQUIS (od 2021 r.).

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia wdrożyła uczelniany system zarządzania jakością kształcenia. USZJK podzielony jest na trzy zasadnicze części: monitorowanie i analiza zajęć dydaktycznych, monitorowanie i analiza programów studiów oraz weryfikacja i walidacja efektów uczenia się. Uczelnia określiła osoby/podmioty, które są odpowiedzialne za jakość kształcenia, zarówno z punktu widzenia merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego. W 2020 r. Uczelnia wprowadziła modyfikacje do struktury USZJK, powołując nowe rady programowe kierunków. Tym samym odpowiedzialność za programy studiów spoczywa na radach programowych kierunków, w tym kierunku zarządzanie. Przyjęcie na studia odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte warunki i kryteria kwalifikacji kandydatów określone i podawane do publicznej wiadomości corocznie przez Senat. W ocenie programu studiów biorą udział interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni. Udział interesariuszy wewnętrznych wynika z istniejących procedur. Udział interesariuszy zewnętrznych koncentruje się przede wszystkim w ramach prac rady programowej kierunku i jest zasadniczo pośredni, polega na wykorzystaniu osób z doświadczeniem praktycznym. Jakość kształcenia na kierunku jest poddawana cyklicznej zewnętrznej ocenie.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Dobłą praktyką jest fakt, że Uczelnia dba wielopłaszczyznowo o jakość kształcenia, co jest poddawane zewnętrznej ocenie. SGH należy do CEMS i PIM oraz posiada akredytacje: AMBA, CEEMAN i EQUIS (od 2021 r.).

Zalecenia

Brak

5. Ocena dostosowania się uczelni do zaleceń o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (w porządku wg poszczególnych zaleceń)

Zalecenie

Przyporządkować kierunek także do dyscyplin pokrewnych w stosunku do nauk o zarządzaniu.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Zgodnie z nowym podziałem dyscyplin, kierunek został przyporządkowany w sposób poprawny do dyscypliny *ekonomia i finanse*.

Zalecenie

Rozważyć poszerzenie listy efektów kształcenia z zakresu wiedzy (sformułowanie efektów mniej zagregowanych).

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Zapisano prawidłowo efekty z zakresu wiedzy zgodnie obowiązującym prawem.

Zalecenie

Dobierać instrumenty weryfikacji efektów kształcenia właściwe dla oceny umiejętności czy kompetencji społecznych, w tym nie akceptować przypadków prac dyplomowych, które nie pozwalają weryfikować umiejętności prowadzenia badań oraz niektórych umiejętności merytorycznych sformułowanych dla kierunku studiów.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Nie udostępniono materiałów z przeglądów jakościowych prac dyplomowych.

Zalecenie

Warto posiadane oprogramowanie co najmniej w części zastosować do każdego przedmiotu o charakterze ilościowym i poprawić przy okazji efektywność jego wykorzystania.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Zmiany są stopniowo wprowadzane.

Zalecenie

Wprowadzenie ścieżki dla wybitnie zdolnych studentów pozwoli również na kształcenie młodych kadr akademickich na potrzeby Uczelni.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Uczelnia prowadzi systemowe wsparcie kierowane do studentów wybitnych, które ma oddziaływać na studentów kierunku zarządzanie, mając na celu motywowanie ich do osiągania bardzo dobrych wyników w nauce. W Szkole Głównej Handlowej działa również tutoring akademicki, który jest skierowany do najbardziej ambitnych i aktywnych studentów

Zalecenie

Zaleca się podjęcie starań w celu zapewnienia wszystkim organizacjom studenckim oraz kołom naukowym pomieszczeń w budynkach uczelnianych oraz dalsze usprawnienia procesu przyznawania środków na projekty organizacji.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Zmiany zostały wprowadzone.

Zalecenie

Wskazane jest kontynuowanie działań mających na celu poprawę zwrotności ankiet studenckich, dzięki czemu ich ocena będzie mogła być w pełni wykorzystana w doskonaleniu jakości kształcenia.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Po wprowadzonych kilka lat temu modyfikacjach ankiety, udało się istotnie zwiększyć jej zwrotność. W ostatnim semestrze co najmniej jedną ankietę wypełniło 41,4% studentów, zaś ogólny odsetek wypełnionych ankiet wyniósł 22,5%. Ogólny raport z ankiet publikowany jest co semestr na stronie internetowej Pełnomocnika Rektora ds. USZJK.

Zalecenie

Zaleca się pełne wprowadzenie narzędzi systemowych badających opinię studentów na temat zasobów materialnych i infrastrukturalnych uczelni, form pomocy materialnej oraz dostępu do informacji i ich jakości, a także oceny pracy kadry pomocniczej na przykład w formie ankiet.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Wprowadzono ankietę elektroniczną, realizowaną na koniec każdego semestru. Od 2021 r. odbywa się ona za pośrednictwem systemu USOS. Po wprowadzonych kilka lat temu modyfikacjach ankiety, udało się istotnie zwiększyć jej zwrotność.

Zalecenie

Jeden z najbliższych przeglądów powinien dotyczyć jakości prac przejściowych i dyplomowych.

Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności oraz ocena ich skuteczności

Nie udostępniono materiałów z przeglądów jakościowych prac dyplomowych.

