

Załącznik nr 1

do uchwały nr 67/2019

Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej

z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Profil praktyczny

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: logistyka

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek: Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie

Data przeprowadzenia wizytacji: 22-23.01.2023 r.

Warszawa, 2023

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	4
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	5
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	7
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	8

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się _____ 8

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się _____ 10

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie _____ 17

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry _____ 20

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie _____ 25

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku _____ 30

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku _____ 34

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia _____ 38

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach _____ 47

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów _____ 49

5. Załączniki: _____ Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia _____ Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego _____ Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego _____ Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Część I – ocena losowo wybranych prac etapowych _____ Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Część II – ocena losowo wybranych prac dyplomowych _____ Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa zdefiniowano zakładki.	Błąd!	Nie
Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena zdefiniowano zakładki.	Błąd!	Nie
Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego Nie zdefiniowano zakładki.	Błąd!	

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: prof. dr hab. Tadeusz Kufel, ekspert PKA

członkowie:

1. dr hab. Wiesław Ciechomski – członek PKA
2. dr hab. inż. Jerzy Korczak – ekspert PKA
3. mgr Sebastian Gościński, ekspert PKA ds. pracodawców
4. Bogdan Matyja, ekspert PKA ds. studenckich
5. mgr Hanna Chrobak-Marszał, sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku logistyka prowadzonym na Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej na podstawie Uchwały Nr 237/2022 Prezydium PKA z dnia 7 lipca 2022 r. w sprawie kierunków studiów wyznaczonych do oceny programowej w roku akademickim 2022/2023.

Wizytacja tego kierunku związana jest z upływem okresu przyznania przez PPKA Uchwałą Nr 407/2017 PPKA z dnia 7 września 2017 r. oceny pozytywnej. Należy dodać, że bieżąca ocena jest drugą oceną dla tego kierunku studiów, zaś poprzednia pozytywna ocena programowa odbyła się w 2017 roku.

W związku ze stanem epidemii ogłoszonym w Polsce od dnia 20 marca 2020 r. do odwołania, wizytacja przeprowadzona została przez zespół oceniający w formie zdalnej, bez obecności członków zespołu oceniającego w uczelni. Zdalna wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą. Zespół Oceniający PKA zapoznał się z raportem samooceny. Przed wizytacją odbyło się zdalne spotkanie mające na celu wyjaśnienie wątpliwości oraz dyskusję na temat wstępnych wniosków. Wizytacja rozpoczęła się od spotkania z władzami Uczelni. Odbyły się również spotkania z przedstawicielami samorządu studenckiego, studentami, nauczycielami akademickimi oraz interesariuszami zewnętrznymi (pracodawcy), a także zespołem ds. zapewniania jakości kształcenia. Ponadto dokonano oceny wybranych prac dyplomowych i etapowych, odbyły się zdalne hospitacje zajęć dydaktycznych oraz zdalny ogląd bazy dydaktycznej. Podczas spotkania podsumowującego pracę ZO dokonano oceny spełnienia standardów jakości kształcenia, sformułowano uwagi, o których poinformowano władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym wizytację.

Podstawa prawna oceny została określona w Załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w Załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	logistyka	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne i niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	nauki o zarządzaniu i jakości- 75% ekonomia i finanse – 25%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów / 180 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ³ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	720 godzin / 24 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	-	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	244	22
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁴	2190	1534
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	97 ECTS	92 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	104 ECTS	104 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	61 ECTS	61 ECTS

¹ W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

³ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁴ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

Nazwa kierunku studiów	logistyka	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne i niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek^{5,6}	nauki o zarządzaniu i jakości- 90% ekonomia i finanse - 10%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestrów / 120 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych⁷ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	360 godzin / 12 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	-	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	94	75
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów⁸	1245	897
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich	75 ECTS	72 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	75 ECTS	75 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	45 ECTS	45 ECTS

⁵ W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

⁶ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

⁷ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁸ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ⁹ kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	Kryterium spełnione
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	Kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	Kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	Kryterium spełnione
Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	Kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	Kryterium spełnione

⁹ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Zgodnie ze Strategią rozwoju Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie na lata 2019 – 2025 (Uchwała nr XXIV – 25.6/19 Senatu z dnia 27 marca 2019 r.) misją Uczelni jest dążenie do uzyskania statusu uczelni badawczej, która będzie współdecydowała o rozwoju życia społecznego i gospodarczego w regionie i w kraju. Spełnienie wizji i misji Uczelni związane jest z realizacją strategii w następujących obszarach: badań naukowych, dydaktyki, współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, współpracy z jednostkami naukowymi oraz zapewnienia materialnych i organizacyjnych warunków rozwoju Uczelni. Kierunek wpisuje się w strategiczne ramy rozwoju Uczelni, w szczególności w sferze zapewnienia i doskonalenia oferty programowej skierowanej do szerokiej grupy odbiorców. Kształcenie na kierunku uwzględnia trendy w rozwoju dyscyplin: nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów, jak i płynące z otoczenia społeczno-gospodarczego, co pozwala na zaspokajanie popytu na kadry wyposażone w odpowiednie umiejętności menedżerskie z zakresu logistyki. Założenia obszarów kształcenia były szeroko konsultowane z interesariuszami zewnętrznymi, a wieloletnie kształcenie na tym kierunku daje kadrze możliwość składania wielu modyfikacji w te założenia.

Kierunek logistyka wpisuje się w strategiczne ramy rozwoju Uczelni, w szczególności w sferze utrzymania poziomu aktywności dydaktycznej poprzez zapewnienie i doskonalenie oferty programowej skierowanej do szerokiej grupy odbiorców. Kształcenie na kierunku uwzględnia trendy w rozwoju nauk o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów, jak i płynące z otoczenia społeczno-gospodarczego. Prowadzenie kierunku jest odpowiedzią na ogólnopolskie trendy – kandydaci na studia na tym kierunku stanowili na Wydziale Ekonomicznym wciąż wysoki udział zainteresowanych kandydatów.

Kształcenie na kierunku zakłada wykorzystanie w procesie nauczania najnowszych osiągnięć nauki i doświadczonej kadry nauczycielskiej, korzystanie z aktualnych technik i technologii, wykorzystywanie doświadczeń wynikających z relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym, udział w wykładach prowadzonych przez praktyków, umożliwienie studentom mobilności pomiędzy rodzimą uczelnią a jednostkami krajowymi i zagranicznymi w trakcie studiów I i II stopnia oraz udział w badaniach naukowych oraz licznych kołach naukowych.

Efekty uczenia się zostały przyporządkowane do dyscyplin: nauka o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse.

Decyzją Ministra Edukacji i Nauki w sprawie wyników ewaluacji jakości działalności naukowej w 2022 r. Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie w dyscyplinie ekonomia i finanse, jak i w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości otrzymał kategorię B+. Koncepcja kształcenia studiów I i II stopnia na kierunku pozostaje w ścisłej relacji z kierunkami badań prowadzonymi w Instytucie Nauk o Zarządzaniu i Jakości oraz Instytucie Ekonomii i Finansów, gdzie kształtuje się sylwetkę absolwenta i nabywane w toku studiów wiedzę, umiejętności i kompetencje.

Logistyka to kierunek studiów, którego celem jest kształtowanie kadr dla nowoczesnego społeczeństwa oraz gospodarki stawiającej na dynamiczny rozwój technologii i kreowanie nowych modeli biznesowych. Wdrażanie różnorodnych innowacji w obszarze kompleksowej obsługi działań

związanych z przewozami towarowymi (Transport – Spedycja – Logistyka) oraz znaczne umiędzynarodowienie działalności przedsiębiorstw wymaga pozyskiwania specjalistów mogących na najwyższym poziomie kompleksowo zarządzać łańcuchami dostaw. Dbłość o efektywne planowanie, realizowanie i nadzorowanie przepływu produktów stanowi kluczowe zadanie dla osób funkcjonujących w branży logistycznej. Analiza rynku pracy wyraźnie akcentuje zapotrzebowanie na szeroko wyspecjalizowanych logistyków posiadających wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne, dlatego nie formułuje się specjalności.

Przyjęte Uchwałą Nr XXIV – 27.19/19 Senatu z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie dostosowania programów studiów do wymagań ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz przyporządkowania do dyscyplin naukowych kierunków prowadzonych na Wydziale Ekonomicznym, rozpoczynających się od roku akademickiego 2019/2020 oraz Uchwałą Senatu nr XXV-17.8/22 z dnia 25 maja 2022 r. w sprawie ustalenia programów studiów dla kierunku logistyka kierunkowe efekty uczenia się, dla zajęć lub grup zajęć przypisane do studiów I i II stopnia kierunku logistyka są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz profilem praktycznym. Kluczowe kierunkowe efekty uczenia się dla studiów I stopnia w zakresie umiejętności i kompetencji społecznych oraz dla studiów II stopnia we wszystkich zakresach są zgodne z właściwym poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji. Na studiach I stopnia kluczowe kierunkowe efekty uczenia się w zakresie wiedzy nie w pełni są zgodne z charakterystykami drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK. W odniesieniu do charakterystyki P6S_WG kierunkowe efekty K_W01 (podstawowe pojęcia, teorie i metody badawcze wyjaśniające złożone zależności między zjawiskami, procesami i podmiotami w logistyce oraz możliwości ich zastosowania w praktycznej działalności logistycznej), K_W02 (miejsce nauki o logistyce w naukach ekonomicznych i społecznych oraz jej relacje do innych nauk (prawo, informatyka, technika)), K_W06 (podstawowe metody, techniki i narzędzia właściwe dla zarządzania organizacjami i procesami logistycznymi, pozwalające na pozyskiwanie, przetwarzanie i analizę danych społeczno-gospodarczych w branży TSL), KW_07 (podstawowe metody oceny efektywności i skuteczności przedsiębiorstw logistycznych w poszczególnych obszarach funkcjonalnych), KW_09 (techniki informatyczno-komunikacyjne ICT wykorzystywane do rozwiązywania problemów logistycznych) i KW_10 (zasady zarządzania przedsiębiorstwami logistycznymi, w tym zarządzania strategicznego opartego na analizie strategicznej organizacji, jej otoczenia oraz procesów logistycznych w branży TSL) nie uwzględniają w pełni zakresu i głębi – kompletności perspektywy poznawczej i zależności.

Rekomenduje się dostosowanie efektów uczenia się w zakresie wiedzy studiów I stopnia do charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK. Kierunkowe efekty uczenia się są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy w dyscyplinach: nauki o zarządzaniu i jakości, ekonomia i finanse oraz stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku logistyka. Uwzględniają umiejętności praktyczne, komunikowania się w języku obcym na poziomie B2 w przypadku studiów I stopnia i B2+ oraz studiów II stopnia oraz kompetencje społeczne niezbędne w działalności zawodowej właściwej dla kierunku logistyka profil praktyczny. Kierunkowe efekty uczenia się są możliwe do osiągnięcia, sformułowane w sposób zrozumiały, pozwalający na stworzenie systemu ich weryfikacji.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Zgodnie ze Strategią rozwoju - misją Uczelni jest dążenie do uzyskania statusu uczelni badawczej, która będzie współdecydowała o rozwoju życia społecznego i gospodarczego w regionie i w kraju. Kierunek wpisuje się w strategiczne ramy rozwoju Uczelni, w szczególności w sferze zapewnienia i doskonalenia oferty programowej skierowanej do szerokiej grupy odbiorców. Kształcenie na kierunku uwzględnia trendy w rozwoju dyscyplin, do których jest przyporządkowany. Założenia obszarów kształcenia było szeroko konsultowane z interesariuszami zewnętrznymi, a także wieloletnie kształcenie na tym kierunku daje kadrze możliwość składania wielu modyfikacji w te założenia. Kierunek jest właściwie przypisany do dwóch dyscyplin: nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomii i finansów.

Kierunkowe efekty uczenia się przypisane do studiów I i II stopnia są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz profilem praktycznym. Co do zasady, są zgodne z właściwym poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji. W zakresie wiedzy na studiach I stopnia wymagają dostosowania do charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 PRK. Kierunkowe efekty uczenia się są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy i praktyki w dyscyplinach naukowych: nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse. Uwzględniają umiejętności praktyczne, społeczne, komunikowanie się w języku obcym oraz są możliwe do osiągnięcia i weryfikowalne.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Treści programowe ujęte w zaktualizowanych Uchwałach Senatu Nr XXV – 17.8/22 z dnia 25 maja 2022 r. programach studiów kierunku logistyka studia I i II stopnia o profilu praktycznym są zgodne z efektami uczenia się, aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowań w dyscyplinach: nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse, a także aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku logistyka. Treści programowe są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących programy studiów I

i II stopnia i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się. Studia na kierunku prowadzone są w formie stacjonarnej i niestacjonarnej. Czas trwania studiów I stopnia to 6 semestrów i II stopnia - 4 semestry oraz nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczny do ukończenia studiów to odpowiednio: 180 ECTS i 120 ECTS. Nakład pracy niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć (studia stacjonarne: 2190 godz., w tym 720 godz. praktyk zawodowych dla studiów I stopnia i 1245 godz., w tym 360 godz. praktyk zawodowych dla studiów II stopnia; studia niestacjonarne: 1534 godz., w tym 720 godz. praktyk zawodowych dla studiów I stopnia i 897 godz., w tym 360 godz. praktyk zawodowych dla studiów II stopnia) jest poprawnie oszacowany i zapewnia osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów określona w programach studiów I i II stopnia łącznie oraz dla poszczególnych zajęć lub grup zajęć zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Liczba punktów ECTS uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia na studiach stacjonarnych: 97 ECTS (53,9%) – studia I stopnia i 75 ECTS (62,5%) – studia II stopnia, studia niestacjonarne: 92 ECTS (52,1%) – studia I stopnia i 72 ECTS (60%) – studia II stopnia jest zgodna z wymaganiami w tym zakresie. Sekwencja grup zajęć (studia I stopnia: moduł przedmiotów obowiązkowych – 1095 godz., moduł przedmiotów wybieralnych/fakultatywnych – 375 godz., praktyka zawodowa – 720 godz.; studia II stopnia: moduł przedmiotów obowiązkowych – 570 godz., moduł przedmiotów wybieralnych/fakultatywnych – 315 godz., praktyka zawodowa – 360 godz.), a także dobór form zajęć (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria i seminaria) i proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach (studia I stopnia: wykłady – 660 godz., ćwiczenia – 285 godz., konwersatoria – 120 godz., seminaria – 60 godz., studia II stopnia: wykłady – 375 godz., ćwiczenia – 15 godz., konwersatoria – 60 godz., seminaria – 90 godz.) zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Plan studiów umożliwia wybór zajęć (I stopień – 61 ECTS/34%, II stopień – 45 ECTS/38%) według zasad, które pozwalają studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia. Plan studiów obejmuje zajęcia lub grupy zajęć kształtujące umiejętności praktyczne w wymaganym wymiarze: na studiach stacjonarnych I stopnia – 104 ECTS (57,8%) i II stopnia – 75 ECTS (62,5%) oraz na studiach niestacjonarnych I stopnia – 104 ECTS (55,6%) i II stopnia – 75 ECTS (62,5%). W planie studiów ujęto zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości co najmniej jednego języka obcego (studia I stopnia – 120 godz., studia II stopnia – 60 godz., oraz 15 godz. wykładu z listy zajęć do wyboru na I i II stopniu prowadzone w języku angielskim, niemieckim i rosyjskim). Uczelnia umożliwia studentom kierunku dokonanie wyboru zajęć z dziedziny nauk humanistycznych: ogólnowydziałowych (5 ECTS na I stopniu; 5 ECTS na II stopniu), ogólnouniwersyteckich (1 ECTS na I stopniu; 1 pkt ECTS na II stopniu). W planie zajęć na kierunku wymiar zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (17 przedmiotów/31 ECTS na I stopniu i 14 przedmiotów/27 ECTS na II stopniu studiów) jest zgodny z wymaganiami w tym zakresie. Zajęcia realizowano w formie zdalnej w trybie synchronicznym wykorzystując platformy MS Teams i Wirtualny Kampus. Stosowane metody kształcenia: wykład, konwersatorium, ćwiczenia (język obcy) umożliwiają studentom kontakt z nauczycielami akademickimi i dostęp do materiałów dydaktycznych. W stosowaniu metod dydaktycznych wykorzystywano w sposób właściwy potencjał kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zapewniający studentom kierunku o profilu praktycznym osiąganie efektów uczenia się. Metody kształcenia są różnorodne, specyficzne, w ich doborze są uwzględniane najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej, a w nauczaniu i uczeniu się są stosowane właściwie dobrane środki i narzędzia dydaktyczne wspomagające osiąganie przez studentów efektów uczenia się. Dobór metod kształcenia jest celowy, pozwala na stymulację studentów do samodzielności

i pełnienia aktywnej roli w procesie nauczania oraz umożliwia przygotowanie do działalności zawodowej, w sposób umożliwiający wykonywanie czynności praktycznych przez studentów, stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku. Metody kształcenia (studia stacjonarne: konwersatoria 120 godz. na studiach I stopnia i 60 godz. na studiach II stopnia, wykład w języku obcym – 15 godz. na studiach I i II stopnia, studia niestacjonarne: konwersatoria 72 godz. na studiach I stopnia i 36 godz. na studiach II stopnia, wykład w języku obcym – 9 godz. na studiach I i II stopnia) umożliwiają uzyskanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2 w przypadku studiów I stopnia i B2+ na poziomie studiów II stopnia. Liczebność grup studenckich na kierunku (grupy ćwiczeniowe do 35 studentów, grupy konwersatoryjne do 20 studentów, grupy lektoratów do 20 studentów, grupy seminaryjne do 9 studentów na studiach I stopnia, do 8 studentów na studiach II stopnia) umożliwia dostosowanie procesu nauczania, także z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów. Zgodnie z Regulaminem studiów Uczelni student ma prawo do indywidualnego kształtowania programu studiów (IPS) – od roku akademickiego 2020/2021 wprowadzono samodzielne zapisywanie się studentów do grup zajęciowych przez USOS. Studenci studiujący na co najmniej dwóch kierunkach, wychowujący dzieci, z niepełnosprawnością, chorzy, szczególnie zaangażowani na rzecz środowiska akademickiego mogą uzyskać indywidualną organizację studiów (IOS – zgodnie z § 7 Regulaminu studiów oraz zarządzeniem Rektora 70/2021). Studentom z niepełnosprawnością Uczelnia umożliwia uczestniczenie w zajęciach i egzaminach z asystentem (z niepełnosprawnością ruchową, niewidomi) oraz tłumaczem języka migowego.

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk zawodowych są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć. Treści programowe dla praktyk są ujęte i zebrane w dokumencie Efekty uczenia się dla praktyk oraz w sylabusie dla praktyk na kierunku.

W programie studiów na kierunku praktyki realizowane są na studiach I i II stopnia.

Praktyki zawodowe na studiach I stopnia trwają 6 m-cy - 720 godzin i odbywają się po 2 semestrze w wymiarze 120 godzin (1 m-c), po 4 semestrze w wymiarze 120 godzin (1 m-c) oraz na 6 semestrze w wymiarze 480 godzin (4 m-ce). Praktyki mają przyporządkowane 30 pkt ECTS.

Na studiach II stopnia praktyka zawodowa obejmuje okres 3 m-cy - 360 godzin. Odbywa się po 2 semestrze w wymiarze 120 godzin (1 m-c) oraz w czasie trwania III semestru w wymiarze 240 godzin (2 m-ce). Praktyki mają przyporządkowane 15 pkt ECTS.

Praktyka jest realizowana w wybranym podmiocie gospodarczym lub instytucji, której działalność jest zgodna z charakterem studiów i pozwala uzyskać kierunkowe efekty uczenia się. Przykładowe miejsca odbywania praktyk to: Miejska Korporacja Komunikacyjna w Lublinie, Poczta Polska S.A., ROHLIG SUUS Logistics, Urząd Miasta Lublin.

Po zrealizowanej praktyce praktykodawcy oceniają osiągnięcie poszczególnych efektów uczenia się w Zaświadczeniu o ukończeniu praktyki. Na tej podstawie praktykodawca wystawia ocenę ogólną dla praktyki. W Zaświadczeniu znajduje się również miejsce na pozostawienie przez praktykodawcę uwag dotyczących zrealizowanych przez studenta praktyk zawodowych. Końcowa ocena z praktyk jest wystawiana przez opiekuna praktyk. Brane pod uwagę są:

- ocena poziomu uzyskania poszczególnych efektów uczenia się przypisanych do praktyki dokonana przez praktykodawcę w Zaświadczeniu o ukończeniu praktyki;

- rozmowa przeprowadzana ze studentem po zakończeniu praktyki na temat przebiegu praktyki, o uzyskaniu efektów uczenia się przypisanych dla konkretnego kierunku, o czynnościach wykonywanych podczas praktyki, o atmosferze panującej podczas jej realizacji i ogólnej ocenie miejsca praktyki (informacja zwrotna w tym zakresie jest wykorzystywana przy budowaniu bazy praktyk na kolejne lata akademickie);
- ewentualny kontakt z przedstawicielem/opiekunem praktykanta ze strony praktykodawcy.

Należy zauważyć, że omawianie miejsca praktykowania i szczegółowego planu przebiegu praktyki odbywa się przed wyborem miejsca praktyki zarówno na spotkaniu realizowanym co semestr przez Pełnomocnika dziekana ds. praktyk i staży dla całego rocznika, jak i indywidualnie na spotkaniach z opiekunem praktyk. W tych przypadkach, w których praktyka jest wykorzystywana do pozyskania danych do pisanie prac dyplomowych omawiane są nie tylko oczekiwania co do efektów uczenia się, ale także szczegółowy zakres informacji o firmie, których będzie potrzebował student przygotowując pracę dyplomową. Ostateczna ocena praktyki zawiera w sobie wówczas także ocenę efektywności zebrania zaplanowanych danych.

Na Wydziale Ekonomicznym nie obowiązuje dzienniczek praktyk. Dokumentem poświadczającym realizację praktyki jest Zaświadczenie o ukończeniu praktyk, w którym ujęte są efekty uczenia się przypisane do praktyk, co powoduje, że dokumentowanie przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań, a w konsekwencji skuteczne sprawdzenie i ocena stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów jest mniej efektywne.

Na kierunku możliwe jest zaliczenie praktyk na podstawie innej działalności, np. pracy zawodowej. Dotyczy to w szczególności studentów studiów niestacjonarnych, gdzie ponad połowa studentów zalicza praktyki w ten sposób. Wniosek o zaliczenie praktyki na podstawie innej aktywności wraz ze stosownymi dokumentami poświadczającymi zakres tej aktywności składany jest do Prodziekana ds. Studentów. Jeśli Prodziekan ds. Studentów akceptuje wniosek oceniając, że wykonywana aktywność daje możliwość osiągnięcia efektów uczenia się student zobowiązany jest dostarczyć zaświadczenie o osiągnięciu efektów uczenia się z organizacji, w której wykonywał działalność. W przypadku odrzucenia wniosku, Student jest zobligowany do realizacji praktyki zawodowej zgodnie z procedurą standardową.

Zgodnie ze zmianami w ustawie uchwalonymi przez Sejm 13 stycznia 2023 r. - zaliczanie praktyk na podstawie innej aktywności jest możliwe.

Rekomenduje się weryfikację regulacji uczelnianych i dostosowanie ich do nowych rozwiązań prawnych, jeśli jest taka potrzeba.

Opieka nad praktykami i praktykantami na kierunku jest dwustopniowa. Pełnomocnikiem dziekana ds. praktyk i staży jest adiunkt dydaktyczny pracujący na Wydziale Ekonomicznym od X.1999 r., która posiada odpowiednie doświadczenie w pracy z podmiotami z otoczenia społeczno gospodarczego wypracowane w trakcie staży i projektów z podmiotami z OSG. Od 2015 r. jest powoływana corocznie na funkcję wydziałowego Pełnomocnika dziekana ds. praktyk i staży. Do zadań pełnomocnika dziekana ds. praktyk i staży należy:

1. Nawiązywanie kontaktów i współpracy z przedsiębiorcami / instytucjami z Lublina i okolic.
2. Utworzenie i aktualizowanie bazy ofert praktyk i staży.
3. Przygotowanie zasad rekrutacji oraz wzorów wykorzystywanych formularzy.
4. Przeprowadzanie rekrutacji kandydatów na praktyki i staże.
5. Informowanie kandydatów o wynikach rekrutacji.

6. Monitorowanie przebiegu praktyk i staży.
7. Podpisywanie umów o realizację praktyk w imieniu UMCS.
8. Przygotowywanie studentów do praktyk i staży poprzez organizację spotkań ze studentami.
9. Udzielanie pomocy merytorycznej praktykantom i stażystom.
10. Przygotowywanie okresowych raportów z przebiegu praktyk i staży.

Opiekunami praktykantów są promotorzy prac dyplomowych (praktyka jest bardzo często wykorzystywana do pozyskania danych do pisania prac dyplomowych). Dla kierunków praktycznych, w tym logistyki na I roku studiów I stopnia przed powołaniem promotora opiekę nad praktykami sprawuje wyznaczony dla danego roku i kierunku opiekun roku, pracownik naukowy wydziału. Do obowiązków opiekunów należy zatwierdzanie miejsc odbywania praktyk i zaliczanie praktyk zgodnie z procedurą opisaną powyżej.

Na Uczelni obsługa praktyk odbywa się za pomocą Systemu Obsługi Praktyk (SOP), w którym dokonywana jest rejestracja miejsca praktyki, przygotowanie umowy/deklaracji na praktykę, a także zaliczenie praktyki na podstawie przedstawionego przez studenta Zaświadczenia o ukończeniu praktyki.

Biorąc pod uwagę miejsca w których odbywają się praktyki (lista rekomendowanych miejsc jest przedstawiona poniżej) można stwierdzić, że infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania, umożliwiając osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk.

Organizacja praktyk i nadzór nad ich realizacją odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte i opublikowane zasady.

Podstawą prawną organizacji i odbywania praktyk objętych planem studiów na Uczelni jest Zarządzenie Rektora nr 70/2015 z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie zasad organizacji i odbywania praktyk objętych planem studiów.

W szczególności organizację praktyk na Wydziale, w tym kierunku logistyka reguluje Procedura realizacji praktyk zawodowych na Wydziale Ekonomicznym opisująca zasady dotyczące praktyk programowych oraz nieobowiązkowych.

Wybór miejsca praktyki jest dokonywany przez studenta samodzielnie lub istnieje możliwość skorzystania z oferty Uczelni - baza miejsc praktyk zamieszczona jest na stronie internetowej Wydziału. Baza praktyk zawiera oferty instytucji i podmiotów gospodarczych, w różnych działach/wydziałach/stanowiskach, miastach oraz terminach dostosowanych do kierunku studiów. Średniorocznie Baza zawiera oferty około 40 przedsiębiorstw/instytucji z ponad 760 miejscami praktyk. Od 2019 r. Baza praktyk została zmodyfikowana i opracowana jako aplikacja dla studentów dostępna na stronie internetowej.

Przykładowe miejsca praktyk dla studentów kierunku to:

- ABM Greiffenberger Polska Sp. z o.o.
- Essentra Packaging
- Izba Administracji Skarbowej w Lublinie i woj. Lubelskim
- Miejska Korporacja Komunikacyjna w Lublinie
- Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne w Lublinie
- Poczta Polska S.A.
- POL-SKONE Sp. z o.o.

- WSK PZL Świdnik
- ROHLIG SUUS Logistics
- Sipma. S.A.
- Urząd Miasta Lublin – różne działy i wydziały

Poszczególne praktyki odbywają się na podstawie deklaracji praktykodawcy, umowy z praktykodawcą lub umowy ramowej (dla praktykodawców z Bazy).

Wybór i akceptacja miejsca praktyki obowiązkowej jest dokonywana przez opiekuna praktyk (zarówno przy wyborze miejsca z bazy jak i indywidualnie). Weryfikacja miejsca odbywania praktyki jest dokonywana m.in. poprzez rozmowę indywidualną ze studentem, przed rozpoczęciem przez niego praktyki - w celu uznania danego miejsca odbywania praktyki, za umożliwiające zrealizowanie efektów uczenia się dla praktyk zawodowych, zgodnych z kierunkiem studiów. W razie potrzeby, opiekun praktyk, konsultuje się z kierownikiem kierunku.

Ocena praktyk dokonywana jest w sposób ciągły. Corocznie pełnomocnik dziekana ds. praktyk i staży tworzy aktualną bazę praktyk. Zaprasza dotychczasowe, jak i nowe firmy do współpracy. Zainteresowane przedsiębiorstwa przyjęciem studentów na praktykę wypełniają Zgłoszenie aplikacyjne przedsiębiorstwa/instytucji na dany rok akademicki. Informacje zwrotne uzyskiwane od studentów, którzy odbyli praktyki w danej firmie (które uzyskuje bezpośrednio Pełnomocnik lub wynikają z informacji przekazanych przez opiekunów praktyk) są podstawą decyzji o kontynuacji współpracy z daną instytucją lub jej zaprzestaniu. Pełnomocnik, we wsparciu ze strony Kierownika kierunku, członków Zespołu programowego oraz Władz dziekańskich na bieżąco śledzi zmiany na rynku pracy i sukcesywnie zaprasza do współpracy w zakresie realizacji praktyk nowo pojawiające się na rynku lubelskim firmy. Obecna ocena systemu praktyk skupia się na doborze odpowiednich praktykodawców.

Zespół oceniający rekomenduje opracowanie i przyjęcie systemu oceny praktyk, który pozwoli dokonywać tej oceny w sposób obiektywny (zgodnie z kryteriami), usystematyzowany (okresowo), porównywalny (okres do okresu) i z uwzględnieniem opinii wielu interesariuszy (w tym przedstawicieli OSG i studentów) oraz obejmujący szerszy wachlarz zagadnień, w tym program praktyk, osoby sprawujące nadzór nad praktykami z ramienia uczelni.

Organizacja procesu nauczania uwzględnia formę studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Rozplanowanie zajęć od poniedziałku do piątku dla studiów stacjonarnych w godz. 8.00-20.00 oraz w soboty i niedziele w godz. 8.00 – 19.00 dla studiów niestacjonarnych w blokach dwugodzinnych realizowanych stacjonarnie lub z wykorzystaniem metod kształcenia na odległość (według zasad zajęć zdalnych na studiach stacjonarnych organizowanych w semestrze zimowym w roku akademickiego 2022/2023) umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się. Czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej przez USOS o uzyskanych efektach.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 (kryterium spełnione / kryterium spełnione częściowo / kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Treści programowe są zgodne z aktualnym stanem wiedzy i metodyki badań w dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, jak również z aktualnym stanem praktyki rynku pracy właściwych dla kierunku. Są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących programy studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się. Studia na kierunku prowadzone są w formie stacjonarnej i niestacjonarnej. Czas trwania studiów I i II stopnia, nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczny do ukończenia studiów oraz niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć są poprawnie oszacowane. Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów określona w programach studiów I i II stopnia łącznie oraz dla poszczególnych zajęć lub grup zajęć zapewnia osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Liczba punktów ECTS uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia jest zgodna z wymaganiami prawa w tym zakresie. Sekwencja grup zajęć, dobór form zajęć oraz proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Plan studiów umożliwia wybór zajęć według zasad, które pozwalają studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia. Obejmuje zajęcia lub grupy zajęć kształtujące umiejętności praktyczne w wymaganym wymiarze. W planie studiów ujęto zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości co najmniej jednego języka obcego. Uczelnia umożliwia studentom kierunku dokonanie wyboru zajęć z dziedziny nauk humanistycznych. W planie zajęć studiów I i II stopnia kierunku ujęto zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Wymiar liczby ECTS tych zajęć jest zgodny z wymaganiami. Stosowane metody kształcenia w czasie zajęć realizowanych z wykorzystaniem MS Teams oraz platformy uczelnianej Wirtualny Kampus zapewniły studentom kontakt z nauczycielami akademickimi i dostęp do materiałów dydaktycznych oraz osiąganie przez studentów efektów uczenia się. Metody kształcenia są różnorodne, specyficzne, w ich doborze są uwzględniane najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej, a w nauczaniu i uczeniu się są stosowane właściwie dobrane środki i narzędzia dydaktyczne wspomagające osiąganie przez studentów efektów uczenia się. Dobór metod kształcenia jest celowy, pozwala na stymulację studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie nauczania oraz umożliwia przygotowanie do działalności zawodowej, wykonywania czynności praktycznych przez studentów, w tym stosowania zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych rynku pracy właściwych dla kierunku. Metody kształcenia umożliwiają uzyskanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2 w przypadku studiów I stopnia i B2+ na poziomie studiów II stopnia. Liczebność grup studenckich na kierunku umożliwia dostosowanie procesu nauczania do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów. Student kierunku ma prawo do indywidualnego kształtowania programu studiów (IPS) oraz indywidualnej organizacji studiów (IOS). Studentom z niepełnosprawnością Uczelnia umożliwia uczestniczenie w zajęciach i egzaminach z asystentem (osoby z niepełnosprawnością ruchową, niewidomi) oraz tłumaczem języka migowego.

Organizacja procesu nauczania uwzględnia formę studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne

uczenie się. Czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne zostały określone w Uchwałę Nr XXV – 9.27/21 Senatu 30 czerwca 2021 r. w sprawie warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia wyższe na rok akademicki 2022/2023 (z późn. zmianami). Warunki rekrutacji są przejrzyste i selektywne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się na kierunku logistyka studia I i II stopnia o profilu praktycznym. W sposób bezstronny zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów, nie uwzględniają informacji o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz wsparciu uczelni w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu. Rekomenduje się uwzględnienie w procesie rekrutacji oczekiwanych kompetencji cyfrowych kandydatów. Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów. Zgodnie z Uchwałą Senatu Nr XXIV - 28.35/19 z dnia 26 czerwca 2019 r. uczelnia powołała Pełnomocnika Dziekana ds. potwierdzania efektów uczenia się oraz Wydziałową Komisję ds. potwierdzania efektów uczenia się. Potwierdzenie efektów uczenia się może przybrać formę egzaminu pisemnego lub ustnego a wnioskującemu przysługuje prawo odwołania się od decyzji Komisji do Rektora. Łączna liczba punktów ECTS uzyskanych drogą potwierdzania efektów uczenia się nie może przekraczać 50% wszystkich punktów przewidzianych programem studiów (szczegółowe zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się zawarto we wskazanej Uchwale Senatu oraz Procedurze 2.5 SZJ). Warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej zostały ujęte w Regulaminie studiów (§ 10 i 11). Ujęte w nim uregulowania zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów. Zasady i procedury dyplomowania, w tym egzaminu dyplomowego, ujęte w Regulaminie studiów oraz procedurze dyplomowania Wydziału Ekonomicznego od roku akademickiego 2022/2023 (Załącznik nr 1 do Uchwały Senatu Nr XXV-18.7/22 z dnia 29 czerwca 2022 r.) są trafne, specyficzne i zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów kierunku efektów uczenia się na zakończenie studiów. Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania, w tym metody stosowane w procesie nauczania z wykorzystaniem

metod i technik kształcenia na odległość zostały ujęte w Procedurze opracowania i weryfikowania efektów uczenia się na kierunkach realizowanych na Wydziale Ekonomicznym (procedura 2.2) zawartej w Systemie Zapewnienia Jakości Kształcenia WE. Umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się, w tym możliwość adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością, zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen. Zasady weryfikacji i oceny ujęte w sylabusach są przekazywane studentom przez nauczycieli akademickich na pierwszych zajęciach. Wyniki egzaminów i zaliczeń ogłaszane są w systemie USOS (w ciągu 3 dni – egzaminy ustne, w ciągu 7 dni – egzaminy pisemne), a prace zaliczeniowe udostępniane studentom na każdym etapie studiów. Regulamin studiów określa zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia się oraz sposoby zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się stosowane w procesie nauczania z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość gwarantują identyfikację studenta i bezpieczeństwo danych dotyczących studentów. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania, w tym metody stosowane w procesie nauczania z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość ujęte w procedurach 2.2 i 6.1 Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia WE oraz Zasadach prowadzenia zajęć zdalnych na studiach stacjonarnych organizowanych w semestrze zimowym w roku akademickim 2022/2023 zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz umożliwiają sprawdzenie i ocenę opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku logistyka. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się umożliwiają sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2 w przypadku studiów I stopnia i B2+ na poziomie studiów II stopnia. Uczelnia realizuje proces dokumentowania dowodów na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się zgodnie z procedurą 2.6 „Zasady dokumentowania efektów kształcenia”. Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są archiwizowane w wersji papierowej lub elektronicznej przez okres 1 roku po zakończeniu zajęć w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów, prac dyplomowych. Ocena efektów uczenia się i ich przydatności na rynku pracy jest przeprowadzana na podstawie rezultatów ogólnopolskiego systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów szkół wyższych (ELA – w 2020 roku dla studiów stacjonarnych I stopnia liczba respondentów badania wynosi 137 osób, dla studiów II stopnia 67 a dla studiów niestacjonarnych odpowiednio 30 i 21 osób; przeciętny czas szukania pracy wynosił odpowiednio 38 i 18 dni). Ponadto Uczelnia przeprowadziła proces ankietowania absolwentów w roku akademickim 2021/2022 udostępniając wyniki wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz zespołów programowych. Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, etapowych, projektów a także prac dyplomowych oraz stawianych im wymagań są dostosowane do poziomu studiów I i II stopnia o profilu praktycznym, efektów uczenia się oraz dyscyplin, do których kierunku jest przyporządkowany. Wśród ocenianych prac dyplomowych wskaźnik podobieństwa (PRP) jest niski przy stosowanym średnim poziomie podobieństwa. Studenci są od 2017 r. współautorami 3 publikacji naukowych, członkami 3 projektów badawczych i projektów praktycznych, organizatorami/współorganizatorami 8 konferencji naukowych, uczestnikami 12 konferencji naukowych, 1 konkursu, 6 wydarzeń poświęconych logistyce (np.: Dzień Logistyka, Air Transport Fundamentals).

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste i selektywne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się na kierunku logistyka studia I i II stopnia o profilu praktycznym. Zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów, nie uwzględniają informacji o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów. Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów zapewniają możliwość identyfikacji i potwierdzania efektów uczenia przez Pełnomocnika Dziekana ds. potwierdzania efektów uczenia się oraz Wydziałową Komisję ds. potwierdzania efektów uczenia się. Warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności. Zasady i procedury dyplomowania są trafne i specyficzne. Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania umożliwiają równe traktowanie studentów, dostosowane do potrzeb studentów z niepełnosprawnością, zapewniają bezstronność, rzetelność, przejrzystość i porównywalność ocen. Zasady weryfikacji i oceny ujęte w sylabusach, wyniki egzaminów i zaliczeń oraz prace zaliczeniowe są udostępniane studentom na każdym etapie studiów. Zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych oraz sposoby zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem są stosowane. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania zapewniają skuteczną ich weryfikację i ocenę, w tym sprawdzenie i ocenę opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2 w przypadku studiów I stopnia i B2+ na poziomie studiów II stopnia. Uczelnia realizuje proces dokumentowania dowodów na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Ocena efektów uczenia się i ich przydatności na rynku pracy jest przeprowadzana na podstawie rezultatów ogólnopolskiego systemu monitorowania Ekonomicznych Losów Absolwentów szkół wyższych (ELA) oraz własnej ankiety absolwentów. Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, etapowych, projektów a także prac dyplomowych oraz stawianych im wymagań są dostosowane do poziomu i profilu, efektów uczenia się oraz dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany. Studenci są współautorami, autorami publikacji naukowych, publikacji książkowych, członkami projektów badawczych i projektów praktycznych, organizatorami i uczestnikami konferencji naukowych.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

W roku akademickim 2022/2023 na kierunku logistyka na studiach I i II stopnia zajęcia dydaktyczne prowadzone były przez 54 nauczycieli akademickich, w tym 1 profesora tytularnego, 15 doktorów habilitowanych, 29 doktorów i 9 magistrów.

Wyszczególnienie	Razem	Nauki o zarządzaniu i jakości	Ekonomia i finanse	Inne dyscypliny*	Praktyczne doświadczenie zawodowe powiązane z kierunkiem studiów
Prof.	1	1	-	-	-
Dr hab.	15	10	4	1	10
Dr	29	12	13	4	17
Mgr	9	7	2	-	8**
Ogółem	54	30	19	5	35

*)Inne: dr matematyki, dr nauk socjologicznych, dr nauk fizycznych, profesor nauk humanistycznych (dyscyplina historia), dr hab. nauk inżynieryjno-technicznych (inżynieria mechaniczna)

**)Dziwiałym magistrem jest nauczyciel akademicki prowadzący konwersatoria ze statystyki w logistyce, który nie posiada praktycznego doświadczenia zawodowego, ale legitymuje się publikacjami naukowymi.

Spośród 54 nauczycieli akademickich - 30 reprezentuje dyscypliną naukową nauki o zarządzaniu i jakości, 19 ekonomię i finanse oraz 5 inne dyscypliny. Praktyczne doświadczenie zawodowe powiązane z kierunkiem studiów posiada 35 nauczycieli akademickich, co stanowi 65% kadry i jest adekwatne do praktycznego profilu kształcenia. Co ciekawe w Raporcie Samooceny (w tabeli 9) Uczelnia zestawiła informacje na temat praktycznego doświadczenia zawodowego tylko 16 nauczycieli akademickich, ale zawartość załącznika 2.4. Profile pracowników, w tym szczególnie pozycji „Opis doświadczenia praktycznego wpływającego na realizację kształcenia”, pozwala na stwierdzenie, iż takowe posiada 35 wykładowców.

Spośród funkcji pełnionych przez wykładowców można przykładowo wymienić:

1. Członek Lubelskiej Rady Rynku Pracy,
2. Wiceprzewodnicząca w Radzie Nadzorczej MPK w Lublinie,
3. Członek Rady Nadzorczej Portu Lotniczego Lublin,
4. Członek Rady Nadzorczej Instytutu Badawczo-Rozwojowego Lubelskiego Parku Naukowo-Technologicznego,
5. członek zarządów spółek Warszawskiej Giełdy Papierów Wartościowych - Grupy Azoty Puławy SA oraz CIECH,
6. Przewodniczący Rady Rozwoju Społeczno-Gospodarczego przy Prezydencie Miasta Lublina,
7. Przewodniczący Rady Dyrektorów CASE-Białoruś,
8. Konsultant ds. kadrowo-płacowych programu ERP Optima,
9. Konsultant w zakresie rozwiązań informatycznych w branży TSL.
10. Certyfikowany kierownik projektu IPMA C oraz certyfikowany LeSS Basic Practitioner,

Spośród 54 nauczycieli akademickich zajęcia na studiach I stopnia prowadzi 47, a na studiach II stopnia 24 nauczycieli akademickich. W przypadku studiów II stopnia kadra składa się z 8 doktorów habilitowanych (w tym 5 profesorów UMCS i 1 Politechniki Lubelskiej), 1 doktora habilitowanego inżyniera, 12 doktorów i 3 magistrów. Struktura kwalifikacji kadry zaangażowanej w proces nauczania jest prawidłowa, warto jednak w przyszłości w taki sposób planować rozwój potencjału kadrowego, aby zatrudniać osoby legitymujące się zarówno aktualnym specjalistycznym dorobkiem naukowym, jak i doświadczeniem zawodowym lokującym się w logistyce zaopatrzenia i zbytu.

Liczba godzin zajęć określonych w programie studiów kierunku logistyka realizowanych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy spełnia ustawowy wymóg 50% i przedstawia się następująco:

Wyszczególnienie	Łączna liczba godzin zajęć określonych w programie studiów		Liczba godzin zajęć określonych w programie studiów realizowanych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy	
	I stopień	II stopień	I stopień	II stopień
2018/19	2200	1560	89,3	51,0
2019/20	2130	1200	70,8	72,5
2020/21	2130	1200	81,0	73,8
2021/22	2130	1200	81,5	76,3
2022/23	2190	1245	83,1	79,5

Obsada zajęć dydaktycznych jest prawidłowa. Osobom z tytułem zawodowym magistra nie są powierzane wykłady z przedmiotów kierunkowych. Nie są również stosowane praktyki powierzania wykładowcom zbyt dużej liczby przedmiotów. Z reguły są to 2-3 przedmioty, a maksymalnie 5-6. Także wysokość pensów realizowanych przez kadrę akademicką nie budzi zastrzeżeń. Wielkości te reguluje ustawa oraz Regulamin pracy UMCS. Pensum dydaktyczne dla osób zatrudnionych na stanowisku profesora wynosi 180 godzin, 210 godzin dla pracowników badawczo-dydaktycznych, zatrudnionych na stanowisku profesora uczelni lub adiunkta ze stopniem naukowym doktora habilitowanego, 240 godzin dla pozostałych pracowników badawczo-dydaktycznych oraz 360 godzin dla pracowników dydaktycznych.

Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia posiadają kompetencje dydaktyczne, w tym związane z prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, umożliwiające prawidłową realizację zajęć. Wykorzystują trzy główne narzędzia informatyczne: platformę Wirtualny Kampus, aplikację Teams oraz system USOSweb. Wydział zapewnił pracownikom możliwość udziału w szkoleniach dotyczących metod i narzędzi kształcenia e-learningowego. Zaspokajane są potrzeby szkoleniowe nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia w zakresie podnoszenia kompetencji dydaktycznych. Zapewnione jest także właściwe wsparcie techniczne, jak również monitorowane jest zadowolenie nauczycieli akademickich z funkcjonalności stosowanych platform i narzędzi do kształcenia.

Kluczowym kryterium doboru pracowników są ich zainteresowania naukowe. Zarówno dorobek publikacyjny, jak i zainteresowania naukowe nauczycieli akademickich na kierunku świadczą o właściwym doborze kadry, zarówno z punktu widzenia realizowanego na kierunku programu studiów, jak i zakładanych efektów uczenia się. Większość zajęć prowadzą pracownicy posiadający wieloletnie doświadczenie dydaktyczne – kierunek jest prowadzony od 10 lat. Obsada zajęć pozostaje w kompetencji władz dziekańskich i instytutowych, które kierują się przede wszystkim dorobkiem

naukowym poszczególnych pracowników jednostki oraz doświadczeniem zawodowym i dydaktycznym. SeminaRIA dyplomowe powiązane są ściśle z tematyką badań nauczycieli akademickich.

Polityka kadrowa jest prowadzona w oparciu o zapisy Statutu. Za politykę w zakresie rozwoju naukowego odpowiadają dyrektorzy Instytutu Ekonomii i Finansów oraz Instytutu Nauk o Zarządzaniu i Jakości, którzy ustalają zasady awansu dla zatrudnianych w instytutach pracowników. Działania w zakresie polityki kadrowej są uzgadniane pomiędzy Dyrektorami Instytutów i Dziekanem. Założenia polityki kadrowej Wydziału Ekonomicznego zostały przyjęte przez Kolegium Dziekańskie Uchwałą Nr 1/06/2020 w dniu 25 czerwca 2020 r. Realizowana polityka kadrowa obejmuje zasady rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie.

Jeśli chodzi o awanse naukowe, to w okresie od 2016 do 2022 roku 24 nauczycieli akademickich Wydziału Ekonomicznego UMCS uzyskało stopień naukowy doktora, a 16 doktora habilitowanego. W tej grupie jest 3 doktorów habilitowanych i 5 doktorów realizujących zajęcia na kierunku logistyka. Trzeba też nadmienić, że Wydział Ekonomiczny posiada uprawnienia do nadawania stopnia naukowego doktora i doktora habilitowanego w dyscyplinach ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, w związku z uzyskaniem przez obie dyscypliny kategorii B+ procesie ewaluacji dyscyplin.

Wyniki okresowych przeglądów kadry prowadzącej kształcenie, w tym wnioski z oceny dokonywanej przez studentów, są wykorzystywane do doskonalenia kadry i planowania indywidualnych ścieżek rozwojowych. Aktualnie obowiązujący regulamin oceny okresowej nauczycieli akademickich jest dostępny na stronie internetowej Uczelni. Został on wprowadzony Zarządzeniem Nr 113/2020 Rektora z dnia 30 grudnia 2020 r. i doprecyzowany Zarządzeniem Nr 5/2021 Rektora. Przed przyjęciem Regulamin był szeroko konsultowany przez Władze Rektorskie ze wszystkimi interesariuszami Uczelni. Cykliczna ocena nauczyciela akademickiego dokonywana jest przed upływem 4 lat od momentu zatrudnienia albo od poprzedniej oceny okresowej, nie wcześniej niż po upływie pierwszego roku zatrudnienia. Ocena obejmuje 3 kryteria w przypadku nauczycieli zatrudnionych w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych (aktywność naukowa, dydaktyczna i organizacyjna), 2 kryteria w przypadku nauczycieli zatrudnionych w grupie pracowników badawczych (aktywność naukowa i organizacyjna) i 2 kryteria w przypadku nauczycieli zatrudnionych w grupie pracowników dydaktycznych (aktywność dydaktyczna i organizacyjna). W ramach procedury wykorzystywana jest jednolita karta oceny - wypełniana z wykorzystaniem systemu informatycznego Uczelni. Progi do uzyskania pozytywnej oceny w każdym kryterium zostały ustalone w 2020 r. indywidualnie dla każdej dyscypliny naukowej. Po przeprowadzeniu pierwszej oceny wszystkich nauczycieli akademickich w 2021 r. kryteria zostały zweryfikowane – w przypadku nauk o zarządzaniu i jakości wymogi zostały podwyższone. Do oceny pracownika standardowo powoływana jest 3-5-osobowa komisja, której przewodzi dyrektor instytutu lub jego zastępca, a w skład komisji wchodzi także dziekan. Nauczycielowi podlegającemu ocenie udostępniany jest formularz samooceny, który należy wypełnić w ciągu 14 dni. Pracownik dokonuje samooceny, wpisując odpowiednią liczbę punktów za swoją aktywność w kryteriach podlegających ocenie, w przypadku części aktywności załączane są przez nauczyciela dokumenty ją potwierdzające (np. wykaz publikacji). Po zatwierdzeniu samooceny jest ona przekazywana bezpośredniemu przełożonemu, który w ciągu 7 dni zamieszcza swoje uwagi. Następnie karta oceny okresowej jest udostępniana komisji, która na posiedzeniu i po analizie zawartych w niej informacji podejmuje decyzję o ocenie nauczyciela akademickiego.

W przypadku uzyskania negatywnej oceny kolejna jest przeprowadzana po upływie 12 miesięcy. Ocena okresowa nauczycieli akademickich Uczelni została przeprowadzona w IV kwartale 2021 r. W jej wyniku jeden z nauczycieli zatrudnionych w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych uzyskał ocenę negatywną (brak wystarczającej aktywności naukowej), a pozostali nauczyciele oceny pozytywne. Po 12 miesiącach nauczyciel akademicki (adiunkt) nie wykazał się żadną dodatkową aktywnością naukową. W tej sytuacji umowa o pracę nie została przedłużona i nauczyciel rozwiązał ją za porozumieniem stron z dniem 31 marca 2023 r.

Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia są oceniani przez studentów w zakresie spełniania obowiązków związanych z kształceniem oraz przez innych nauczycieli w formie hospitacji zajęć. Ważnym narzędziem ewaluacji jakości zajęć dydaktycznych jest ankieta oceny zajęć - prowadzona na podstawie Zarządzenia Nr 30/2020 Rektora z dnia 22 kwietnia 2020 r. w sprawie prowadzenia badań jakości kształcenia w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie. Celem przeprowadzenia oceny zajęć dydaktycznych przez studentów jest monitorowanie jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych, identyfikacja słabych i mocnych stron procesu nauczania, wskazanie konieczności podejmowania inicjatyw naprawczych oraz realizowanie polityki kadrowej Uniwersytetu. Okresowa ocena zajęć dydaktycznych jest dokonywana pod koniec każdego semestru na podstawie anonimowych ankiet wypełnianych drogą elektroniczną z wykorzystaniem systemu USOS. Ocenie podlegają wszystkie zajęcia dydaktyczne przewidziane planem studiów, programem studiów szkół doktorskich oraz studiów podyplomowych, prowadzone zarówno przez pracowników UMCS, doktorantów, jak i osoby reprezentujące środowisko zewnętrzne. Uzyskane w toku badania wyniki osobowe otrzymują: Rektor, Prorektor właściwy do spraw jakości kształcenia Dziekani, Dyrektorzy instytutów, Dyrektorzy szkół doktorskich i Kierownicy jednostek ogólnouczelnianych – w zakresie prowadzonych w danej jednostce zajęć dydaktycznych. Dostęp do wyników jest również możliwy poprzez indywidualne konta pracowników w systemie USOSWeb po zalogowaniu się do katalogu "Dla pracowników" - "Wyniki Ankiet").

Udostępnione zostały 2 raporty z badań pt. „Ankieta oceny zajęć dydaktycznych w UMCS Lublin”. Pierwszy dotyczył semestru zimowego, a drugi letniego roku akademickiego 2021/2022. Są to obszernie około 40-stronicowe dokumenty zawierające informacje na temat oceny zajęć dydaktycznych. Studenci zostali poproszeni o ustosunkowanie się do 9 twierdzeń - z wykorzystaniem skali ocen od 1 do 6, gdzie 1 oznaczało ocenę najniższą, a 6 ocenę najwyższą. W pytaniu 10 występowała inna kategoria odpowiedzi. Twierdzenia przedstawione respondentom były następujące:

1. Zastosowane formy kształcenia były dostosowane do przekazywanych treści.
2. Prowadzący zajęcia udzielał wsparcia w wykonywaniu zadań i przyswajaniu treści.
3. Sposób prowadzenia zajęć stwarzał warunki do aktywności i zaangażowania.
4. Materiały dydaktyczne były pomocne do wykonywania zadań w trakcie zajęć, w utrwaleniu wiedzy i przygotowaniu się do zaliczenia/egzaminu.
5. Zajęcia z ocenianego przedmiotu wzbogaciły moją wiedzę i umiejętności.
6. Kryteria oceny pracy podczas zajęć były jasno określone.
7. Wymagania dotyczące zaliczenia zajęć były określone i przestrzegane.
8. Prowadzący umożliwiał różnorodne formy kontaktu i konsultacji z uczestnikami (konsultacje stacjonarne, forum, czat, rozmowa wideo, e-mail itp.).
9. Jestem zadowolony/a z tego, że uczestniczyłem w tych zajęciach.
10. Ile zajęć było prowadzonych w formie zdalnej?
 - jedna czwarta

- jedna druga
- trzy czwarte
- całość
- wszystkie zajęcia były prowadzone w formie stacjonarnej

Treść pytań, zawartych w kwestionariuszu została dostosowana do zmiennej sytuacji epidemicznej, wpływającej na stosowanie różnych form kształcenia. Ocenie podlegały wszystkie zajęcia dydaktyczne przewidziane planem studiów prowadzone zarówno przez pracowników Uczelni, doktorantów jak i osoby reprezentujące środowisko zewnętrzne. W toku procesu badawczego, w semestrze zimowym 2021/2022 respondenci wypełnili w skali Uczelni 38219 ankiet, oceniając 1648 prowadzących i 5314 zajęć. Dodano 4991 komentarzy do zajęć. Na Wydziale Ekonomicznym zwrotność ankiet wynosiła 36%. W skali Uczelni poziom ten wynosił 32% i był niższy o 12 punktów procentowych w porównaniu do roku poprzedniego. Trzeba przy tym nadmienić, że przekrojowe analizy zostały przedstawione w raporcie w postaci zagregowanej - według kilkunastu wydziałów, a nie kierunków studiów.

Zasady przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych (w trybie planowym i interwencyjnym) szczegółowo reguluje załącznik 2.8 Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Ekonomicznym UMCS. W roku akademickim 2021/2022 zmodyfikowano protokół hospitacji i oceny zajęć dydaktycznych. Udostępniono 45 protokołów z hospitacji zajęć dydaktycznych, jakie miały miejsce w roku akademickim 2021/2022 oraz 2022/2023 na Wydziale Ekonomicznym UMCS. Pięć spośród nich dotyczy kierunku logistyka. Jest to liczba relatywnie mała.

Rekomenduje się w kolejnym roku akademickim hospitowanie większej liczby zajęć. Z analizy protokołów hospitacji wynika, że większość zajęć została oceniona dobrze i bardzo dobrze. Hospitujący zamieszczali w protokołach sugestie odnośnie poprawienia jakości prowadzenia zajęć dydaktycznych, głównie w odniesieniu do młodszych pracowników i doktorantów, co pomoże im doskonalić swój warsztat dydaktyczny. Przykładowe zalecenia dotyczyły lepszego wykorzystania czasu pracy przez studentów, sprawdzania wstępnego przygotowania studentów do zajęć, wolniejszego mówienia, itp..

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Potencjał kadrowy jest prawidłowy. Kadra prowadzi kształcenie na kierunku logistyka od 2013 r. Właściwą realizację programu studiów zapewnia dorobek naukowy i kompetencje dydaktyczne osób prowadzących zajęcia na tym kierunku. Obsada zajęć realizowanych przez wszystkich 54 pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych jest prawidłowa. W większości są to pracownicy Wydziału Ekonomicznego z Instytutu Nauk o Zarządzaniu i Jakości oraz Instytutu Ekonomii i Finansów. W skład kadry wchodzi 1 profesor tytularny, 15 doktorów habilitowanych, 29

doktorów i 9 magistrów. Łączna liczba godzin zajęć prowadzonych na kierunku, przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy przekracza 50%, czym spełnia ustawowy wymóg.

Kompetencje naukowo-dydaktyczne kadry znajdują wyraz w dorobku publikacyjnym w zakresie monografii, podręczników akademickich, a także artykułów naukowych. Kadra uczestniczyła w ocenie ewaluacyjnej dyscyplin nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse i decyzją Ministra Edukacji i Nauki w sprawie wyników ewaluacji jakości działalności naukowej w 2022 r. UMCS otrzymał kategorię B+. Ponadto 2/3 kadry zaangażowanej w proces nauczania legitymuje się praktycznym doświadczeniem zawodowym, co jest adekwatne do praktycznego profilu studiów. Kwalifikacje kadry zapewniają nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych.

Polityka kadrowa prowadzona przez władze Uczelni zawiera transparentne procedury zatrudniania, motywowania, przeglądu i weryfikacji kadry. Jest zorientowana na budowanie stabilnego zespołu. System oceny pracowników nie budzi zastrzeżeń. Nauczyciele akademicki podlegają okresowej ocenie zarówno przez przełożonych, jak i przez studentów. Na kierunku funkcjonuje system ankietyzacji mający na celu m.in. podnoszenie poziomu jakości kształcenia i doskonalenia kadry akademickiej. Władze Uczelni stwarzają warunki sprzyjające rozwijaniu kompetencji merytorycznych i dydaktycznych. Na Uczelni zostały opracowane procedury postępowania w sprawie skarg i wniosków zgłaszanych przez studentów oraz pracowników.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej jest największą lubelską uczelnią i posiada jeden z większych w Polsce kampusów akademickich. Wydział Ekonomiczny dysponuje 26 salami dydaktycznymi wyposażonymi w niezbędny sprzęt dydaktyczny. Aule wykładowe I, II i III mogą pomieścić odpowiednio 250, 234 i 234 studentów. Mniejsze sale wykładowe mają po 60-80 miejsc, sale ćwiczeniowe mają po 30-40 miejsc, a laboratoryjne mieszczą po 20 studentów. Uczelnia przedstawiła bardzo szczegółowe informacje dotyczące poszczególnych pomieszczeń dydaktycznych, w tym liczby miejsc dla studentów oraz dane o wyposażeniu każdej sali.

Wydział dysponuje w sumie 222 stanowiskami komputerowymi do prowadzenia zajęć dydaktycznych w 9 salach. Ponadto zapewnia studentom możliwość korzystania z 10 stanowisk komputerowych z dostępem do Internetu w czytelni Biblioteki Wydziałowej. Wykorzystywane specjalistyczne oprogramowanie obejmuje:

1. Serwisy ankietowe:
 - survey.umcs.pl (1KA)

– LimeSurvey zainstalowana na ankiety.ekonomia.umcs.lublin.pl

2. Analiza danych:

– SPSS

3. Prace dyplomowe:

– SPSS

– MaxQDA

– Jamovi

4. Fokusownia:

– NVivo

– NVivoTranscription

5. Gry symulacyjne:

– REVAS

– Tees-6

6. Pozostałe:

– Google Analytics,

– Google Data Studio,

– WooCommerce,

– WordPress

Na potrzeby osiągnięcia efektów uczenia się na kierunku instalowane są specjalistyczne programy przez osobę do tego wyznaczoną na Wydziale Ekonomicznym lub przez prowadzącego przedmiot. Wśród wykorzystywanych pakietów komputerowych występują: SPSS, Statistica, Gretl, Tableau, Matlab wraz z Toolbox'ami oraz Simulink. Ponadto prowadzone są również zajęcia przy użyciu platform internetowych np. Soho CRM, QGIS, Marketplace, Revas. Uczelnia dysponuje prawem do korzystania z symulacji biznesowej TEES 6 – zatrudnia też trzech wykładowców przygotowanych do prowadzenia tej gry logistycznej, systematycznie pozyskuje licencje na kolejne edycje symulacji Marketplace – dysponuje ośmioma licencjonowanymi trenerami do prowadzenia tej gry. Od roku akademickiego 2020/2021 3 trenerów prowadzi również zajęcia wykorzystując grę symulacyjną Revas.

Przed 2 laty została oddana do użytku nowoczesna Pracownia Badań Jakościowych, która umożliwia kompleksową obsługę badań zogniskowanych wywiadów grupowych (FGI), pogłębionych wywiadów indywidualnych (IDI) oraz moderację paneli eksperckich. Pracownia wyposażona jest w systemy rejestracji obrazu i dźwięku za pomocą 3 kamer i indywidualnych mikrofonów dla każdego z 10 uczestników badań i moderatora. Daje to możliwość realizacji indywidualnych i grupowych zadań projekcyjnych z wykorzystaniem monitora interaktywnego i projektora symulującego stół dotykowy oraz lustra weneckiego i podglądu z kamer. Docelowo pracownia będzie posiadała wyposażenie do eyetrackingu ze specjalistycznymi urządzeniami i oprogramowaniem do monitorowania ruchu gałek ocznych, co pozwoli na m.in. realizację testów opakowaniowych.

Studentom zapewniony został dostęp do sieci bezprzewodowej oraz do pomieszczeń dydaktycznych poza godzinami zajęć. Zagwarantowana została także zgodność infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej oraz zasad korzystania z niej z przepisami BHP.

Nie ulega wątpliwości, iż w nieodległej perspektywie wyzwaniem dla władz Wydziału i Uczelni powinno być oddanie do użytku nowoczesnej pracowni logistycznej, wyposażonej w profesjonalny sprzęt i dedykowanej studentom kierunku logistyka.

Ważnym narzędziem na rzecz wsparcia procesu nauczania jest platforma Wirtualny Kampus UMCS. Jest to platforma e-learningowa typu Moodle wykorzystywana do wspomagania tradycyjnego nauczania poprzez zastosowanie technologii informacyjno-komunikacyjnych. Na platformie są realizowane zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zapewniające synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami i osobami prowadzącymi zajęcia. Ponadto od 2020 r. do organizacji zajęć w trybie synchronicznym wykorzystywane jest m.in narzędzie BigBlueButton, zintegrowane z Wirtualnym Kampusem. Wszyscy studenci i nauczyciele akademicki posiadają dostęp do pakietu Microsoft Office 365 dla edukacji, w tym pakietu MS Teams. Na Uczelni funkcjonują także systemy informatyczne USOS i SAP usprawniające administrację i organizację procesu nauczania.

Biblioteka Wydziału Ekonomicznego funkcjonuje od 1965 r. Obecnie dysponuje 60 miejscami w czytelni oraz 13 stanowiskami z dostępem do Internetu i możliwością korzystania z baz danych oraz czasopism elektronicznych. Powierzchnia użytkowa pomieszczeń bibliotecznych wynosi ok. 360 m². Biblioteka jest czynna w dni powszednie w godzinach 8.00-19.00, zaś w weekendy 9.30-14.30. Zbiory biblioteczne wynoszą około 46,6 tys. książek.

Biblioteka Wydziałowa dysponuje bogatym, stale aktualizowanym księgozbiorem liczącym ponad 46,6 tys. woluminów, prenumeruje 52 tytuły czasopism, zapewnia dostęp do 53 licencjonowanych elektronicznych baz bibliotecznych (w tym 3 specjalistyczne: Passport Euromonitor, EMIS, OECDiLibrary). Biblioteka Wydziałowa dysponuje odpowiednią liczbą książek zalecanych w sylabusach przedmiotów kierunku logistyka. Wszelkie wnioski (wykładowców i studentów) dotyczące zakupu nowych pozycji, są niezwłocznie realizowane.

Biblioteka zapewnia licencjonowany dostęp do następujących baz danych:

1. Academic Research Source eBooks
2. Academic Research Source eJournals
3. Academic Search Ultimate
4. aleBank - Bankowość. Finanse. Samorząd – Wiedza on-line
5. BazEkon - połączone bazy GOSPODARKA i NAUKI SPOŁECZNE
6. Business Source Ultimate
7. Cambridge Journals
8. e-czasopisma naukowe UMCS
9. EconLit (1969-2002)
10. Emerald
11. EMIS
12. Gazeta Wyborcza –Archiwum
13. IBUK Libra
14. EBSCO-E-book Collection
15. Notoria On-line
16. OECDiLibrary
17. Passport
18. Rzeczpospolita - Archiwum
19. Statista

Z kolei zbiory Biblioteki Głównej liczą . 1,825 mln woluminów i jednostek obliczeniowych:

- druki zwarte nowe 1 105 196 woluminów,
- wydawnictwa ciągłe 436 579 (4 529 tytułów czasopism bieżących),
- zbiory specjalne 283 325 woluminów.

Zasoby biblioteczne obejmują piśmiennictwo zalecane w sylabusach w liczbie egzemplarzy dostosowanej do potrzeb procesu nauczania i uczenia się oraz liczby studentów kierunku. Zbiory biblioteczne, a także układ pomieszczeń bibliotecznych, ich wyposażenie techniczne, liczba miejsc w czytelnicy, godziny jej otwarcia zapewniają warunki do prawidłowego korzystania z zasobów bibliotecznych w formie tradycyjnej i cyfrowej. Uczelnia zapewnia dostosowanie infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu oraz korzystaniu z technologii informacyjno-komunikacyjnych, a także likwidację barier architektonicznych.

Baza naukowa i dydaktyczna jest systematycznie modernizowana. Przed rozpoczęciem roku akademickiego 2020/2021 pracownicy zostali wyposażeni sprzętowo i narzędziowo do prowadzenia zajęć. Zakupiono 5 tablic interaktywnych, tablety, laptopy z ekranami dodatkowymi. Wszystkie działania miały na celu usprawnienie pracy nauczycieli akademickich oraz pracowników administracji podczas kształcenia zdalnego.

Decyzje o zakupie wyposażenia są poprzedzane przeglądem infrastruktury dydaktycznej i naukowej, aparatury badawczej, specjalistycznego oprogramowania i technicznego wyposażenia pomieszczeń. Przed rozpoczęciem każdego semestru władze dziekańskie, korzystając z pomocy specjalisty ds. informatycznych, dokonują przeglądu wszystkich pomieszczeń dydaktycznych sprawdzając ich przygotowanie do kolejnego semestru. Studenci za pośrednictwem Rady Wydziałowej Samorządu Studentów również mają możliwość zgłoszenia swoich uwag odnośnie infrastruktury na Wydziale Ekonomicznym. Z kolei nauczyciele akademicy mogą na bieżąco zgłaszać zapotrzebowanie na doposażenie sal dydaktycznych. Rezultaty okresowych przeglądów, w tym wnioski z oceny dokonywanej przez studentów, są wykorzystywane do doskonalenia infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej. Kwestie te szczegółowo reguluje Procedura 3.1 dbałości o jakość infrastruktury dydaktycznej na Wydziale Ekonomicznym. Wypracowane w niej rozwiązania, jak i ich implementację ocenia się pozytywnie.

W ramach prowadzonego dwa razy w roku przeglądu infrastruktury będącej w gestii Wydziału Ekonomicznego prowadzony jest również przegląd infrastruktury biblioteki wydziałowej. Jest on realizowany z udziałem przedstawiciela studentów przez Dziekana lub Prodziekana ds. Jakości Kształcenia oraz kierownika obiektu. Ponadto wszelkie uwagi dotyczące infrastruktury bibliotecznej są omawiane na posiedzeniach Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia oraz Kolegium Dziekańskiego, przy czym w gremiach tych studenci mają swoich reprezentantów. Na Wydziale nie jest prowadzona ankietyzacja w zakresie infrastruktury bibliotecznej.

Udostępniono 2 notatki z przeglądu infrastruktury, jaki miał miejsce w dniach 19 kwietnia i 2 września 2022 r. Zawarto w nich wskazówki, które sale wymagają remontu, malowania, odświeżenia, nowych aranżacji, instalacji oprogramowania, naprawy stolików i krzeseł.

Warto także zaznaczyć, że w ramach cyklicznych prac nad planem budżetowym na kolejny rok kalendarzowy nauczycielom akademickim udostępniana jest ankietka, w której określają zapotrzebowanie na dodatkowy sprzęt do prowadzenia zajęć lub wymianę starego. Ponadto, w planie wymiany amortyzowanego sprzętu zakłada się co roku zakup 5-6 laptopów na wypadek nieprzewidzianych usterek i konieczności wymiany sprzętu.

W raporcie z wizytacji dokonanej w 2017 r. na kierunku logistyka sformułowano kilka rekomendacji. Sposób ich implementacji przez władze wydziału przedstawiono w poniższej tabeli:

Lp.	Rekomendacja zawarta w raporcie z wizytacji	Opis realizacji rekomendacji	Stopień
-----	---	------------------------------	---------

			realizacji
1.	Dalszy sukcesywny rozwój zasobów bibliotecznych i aktywizowanie studentów do ich pełniejszego wykorzystania. W szczególności trzeba odnawiać posiadany księgozbiór o pozycje zwarte wydane w ostatnich latach. Do konkluzji tej skłaniają między innymi wykazy mało aktualnej bibliografii wykorzystanej podczas pisania części prac dyplomowych.	Zasoby biblioteczne są wciąż aktualizowane i wzbogacane o kolejne pozycje książkowe. Pracownicy prowadzący zajęcia na Wydziale Ekonomicznym zgłaszają zapotrzebowanie na książki, które jest na bieżąco weryfikowane. Ponadto wzbogacono księgozbiór o dostęp do elektronicznych platform.	Zrealizowano
2.	Stworzenie nowoczesnego laboratorium logistycznego, ze specjalistycznym sprzętem i oprogramowaniem dedykowanego kształceniu specjalistów z branży TSL. Wydział Ekonomiczny podjął kroki na rzecz rozbudowy laboratorium logistycznego (w tym wykorzystania specjalistycznego oprogramowania MATLAB), tym niemniej działania w tym kierunku powinny zostać zintensyfikowane.	Sprzęt komputerowy w sali 209 został wyposażony w oprogramowanie Matlab, dzięki czemu studenci mogą pogłębiać umiejętności praktyczne.	Zrealizowano jedynie częściowo

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Infrastruktura informatyczna Uczelni i wyposażenie techniczne pomieszczeń przeznaczonych do realizacji zajęć dydaktycznych na kierunku umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych. Również liczba i wielkość pomieszczeń i ich wyposażenie techniczne są dostosowane do liczby studentów oraz liczebności grup. Zapewniony jest także dostęp do wymaganego księgozbioru. Infrastruktura dydaktyczna jest w pełni dostosowana do potrzeb kształcenia na kierunku, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnościami. Oprogramowanie specjalistyczne, w tym stosowane w kształceniu zdalnym, z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, umożliwia synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami.

Zasoby biblioteczne są zgodne, co do aktualności, zakresu tematycznego i zasięgu językowego, a także formy wydawniczej, z potrzebami procesu nauczania, umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Prowadzone są okresowe przeglądy infrastruktury dydaktycznej i naukowej, przy czym zapewniony został udział nauczycieli akademickich, jak również studentów, w tych przeglądach a ich rezultaty, w tym wnioski z oceny dokonywanej przez studentów, są wykorzystywane do doskonalenia

infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, aparatury badawczej i specjalistycznego oprogramowania.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Absolwent kierunku może pracować w firmach transportowych, spedycyjnych, centrach usług logistycznych lub w firmach komunikacyjnych oraz internetowych (np. sklepach online). Pracę może znaleźć też w instytucjach rządowych i samorządowych zajmujących się funkcjonowaniem branży TSL. Studia przygotowują też do rozpoczęcia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej w zakresie TSL.

W 2010 r. na Wydziale Ekonomicznym powołana została Rada Przedsiębiorców pracująca na rzecz wszystkich kierunków Wydziału Ekonomicznego (w tym kierunku logistyka). Rada Przedsiębiorców została powołana jako ciało konsultacyjne dla władz Wydziału także w zakresie projektowania i realizacji programu studiów. Rada jest powoływana uchwałą Kolegium Dziekańskiego. Aktualny skład Rady Przedsiębiorców został przyjęty Uchwałą Nr 11/10/2021 Kolegium Dziekańskiego z 27 października 2021 r. Aktualny skład Rady obejmuje trzech pracowników naukowych Wydziału i przedstawicieli dziesięciu regionalnych przedsiębiorstw i innych instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym UM Lublin. Co do zasady spotkania Rady odbywają się przynajmniej raz w roku. W okresie pandemii spotkania te zastąpione zostały indywidualnymi konsultacjami. Ostatnie spotkanie Rady odbyło się w październiku 2022 r. i było poświęcone dyskusji o zawodach i kompetencjach przyszłości.

Uruchomienie kierunku zostało podyktowane dużym zapotrzebowaniem przedsiębiorstw w regionie – logistyka jest jedną z trzech dziedzin gospodarki miasta określonych jako strategiczne. W pracach nad koncepcją oraz doskonaleniem programu studiów udział biorą zarówno pracownicy Zespołu Programowego jak i przedstawiciele praktyki gospodarczej. Prace te mają zarówno charakter formalny jak i nieformalny. Wszelkie sugestie zgłaszane przez praktyków biznesu, pracowników realizujących zajęcia na kierunku oraz studentów są rozpatrywane podczas posiedzeń Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia. Nieformalny aspekt doskonalenia programu studiów związany jest przede wszystkim z rozmowami prowadzonymi podczas spotkań konferencyjnych, targów, a także innych wydarzeń branżowych.

W zamiarze wydziału uwagi praktykodawców powinny być sprawdzane i analizowane przez Opiekunów, a następnie uwzględnianie podczas prac nad kształtowaniem i aktualizowaniem programu studiów na kierunku, jednak uczelnia nie przedstawiła przykładów takich zmian. Rola uwag zgłaszanych przez praktykodawców w Zaświadczeniach o osiągnięciu efektów uczenia się oraz w bezpośrednich rozmowach z Pełnomocnikiem dziekana ds. staży i praktyk ma znaczenie w bieżącej

ocenie kierunku studiów dokonywanej na posiedzeniach Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia oraz na Kolegium Dziekańskim.

Każdego roku władze Wydziału kierują do współpracujących z nimi przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego korespondencję, w której zwracają się z prośbą o wyrażenie opinii oraz ewentualnych propozycji zmian dotyczących realizowanego programu studiów. Na zakończenie roku akademickiego, z przeprowadzonych przeglądów sporządzany jest Raport Roczny Zespołu Programowego dot. działania na rzecz doskonalenia programu studiów.

W skład Wydziałowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia wchodzi przedstawiciel pracodawców, która jest członkiem Zespołu z ramienia pracodawców. Zawodowo jest Dyrektorem Oddziału Okręgowego Narodowego Banku Polskiego w Lublinie oraz adiunktem w Katedrze Ubezpieczeń i Inwestycji na Wydziale Ekonomicznym, zatrudnionym w wymiarze ½ etatu.

Na kadencję 2020-2024 powołano Prorektora ds. rozwoju i współpracy z gospodarką. Bezpośrednio podległe prorektorowi są Centrum Transferu Wiedzy i Technologii (CTWiT), Centrum Analiz i Rozwoju oraz stanowisko rzecznika patentowego. Jednostki te odpowiedzialne są za różne formy współpracy z otoczeniem gospodarczym na poziomie całego Uniwersytetu, w tym także w oparciu o zasoby Wydziału Ekonomicznego. Do ich zadań należy m.in. wsparcie przedsiębiorców w nawiązaniu współpracy z naukowcami Uczelni, koordynowanie realizacji badań zleconych, projektów badawczo-rozwojowych, ochrona własności intelektualnej, prowadzenie procesów komercjalizacji wyników badań naukowych, patentów i praw autorskich, promowanie innowacyjnych rozwiązań czy realizacja szkoleń z zakresu komercjalizacji wiedzy. CTWiT posiada ponad 500 umów o współpracy z podmiotami zewnętrznymi. Część tych umów i zleceń realizowana jest przez nauczycieli akademickich Wydziału Ekonomicznego. Kadre Centrum Analiz i Rozwoju stanowią także pracownicy Wydziału Ekonomicznego.

Wydział Ekonomiczny w sposób ciągły współpracuje z Urzędem Miasta Lublin, zwłaszcza w związku z rozwojem Miasta w oparciu o podmioty z sektora Nowoczesnych Usług Biznesowych (BPO/SSC/Data Analysis/Logistyka). Pojawienie się nowego podmiotu, interesującego z perspektywy współpracy dla Wydziału Ekonomicznego, prowadzi do spotkania władz Wydziału z przedstawicielami firmy. Często jest to działanie inicjowane przez Urząd Miasta Lublin.

Nauczyciele akademicki kierunku brali udział jako eksperci w opracowaniu Strategii Lublina 2020, Strategii Lublina 2030, czy projekcie Foresight Lublin 2050. W ramach projektów realizowanych na zlecenie Urzędu Miasta Lublin wykonywane są systematycznie także mniejsze opracowania, dotyczące np. rozwoju sektora przemysłów kreatywnych.

Wydział Ekonomiczny podpisał w ostatnich latach nowe umowy o współpracy z podmiotami gospodarczymi także działającymi w obszarze logistyki: Euroazjatycką Organizacją Współpracy, Raben Logistic Polska Sp. z o.o., Lingaro Sp z o.o., Polskim Stowarzyszeniem Menedżerów Logistyki i Zakupów. Ich celem jest realizowanie wspólnych projektów, dostarczanie specjalistycznej wiedzy studentom i działania zmierzające do rozwoju poszczególnych obszarów praktyki gospodarczej, w tym konsultowanie programów studiów.

Kierownik kierunku współpracuje na bieżąco z różnymi firmami z branży logistycznej w zakresie wypracowania nowej oferty kształcenia i wprowadzania zmian w programach studiów, ale także możliwości organizacji praktyk, organizacji wizyt studyjnych, prowadzenia zajęć na kierunku, współpracy z kołem logistycznym, możliwości implementacji odpowiedniego oprogramowania na kierunku, realizacją wspólnych projektów, udostępnienia danych dla studentów piszących prace

etapowe lub dyplomowe. Współpraca jest ułatwiona dzięki godzeniu obowiązków Prorektora ds. rozwoju i współpracy z gospodarką UMCS oraz Przewodniczącego Rady Innowacyjnego Rozwoju Społeczno-Gospodarczego Lublina przy Prezydencie Lublina. Przykłady zrealizowanej współpracy:

- firma Maspex - współpraca dydaktyczna, projektowa dot. logistyki zwrotnej odpadów.
- MPWIK Lublin - logistyka miejska, projekty dot. badań ścieków i logistycznej obsługi mieszkańców miasta.
- Lotnisko w Lublinie - realizacja projektów przez studentów logistyki w zakresie badań ruchu pasażerskiego.

W ramach kształcenia na kierunku organizowane są wizyty studyjne w firmach z branży logistycznej. W roku akademickim 2021/2022 odbyły się następujące wizyty:

- Studenci logistyki odwiedzili jednego z największych operatorów logistycznych (branża TSL) w województwie lubelskim – firmę SUCCESS Logistics Group.
- Grupa studentów logistyki odwiedziła firmę BEAST - Global Tool Company Sp. z o.o. Firma jest importerem narzędzi ręcznych z ChRL oraz dystrybutorem narzędzi w Polsce i 20 krajach Europy. Dostawy są obsługiwane z magazynu firmy w Lublinie.

W okresie 2019-2022 realizowany był projekt „Bądź kompetentny i atrakcyjny na rynku pracy”. Projekt skierowany był do 100 studentów III roku studiów stacjonarnych I stopnia. Wsparcie zawierało: certyfikowane szkolenie IATA Air Transport Fundamentals (45 godz.); wizytę studyjną w Porcie Lotniczym; spotkania z pracodawcami (16 godz.) i staż studencki (120 godz.).

Studenci kierunku uczestniczą w projekcie TopYoung100. Celem projektu jest akceleracja budowy praktycznych kompetencji biznesowych oraz stworzenie pomostu dla studentów lub absolwentów prowadzącego ze świata akademickiego do biznesu. Wyselekcjonowani studenci biorą udział w projektach biznesowych wielu różnych przedsiębiorstw, partnerów biznesowych programu. Podczas każdej edycji programu uczestnicy mają możliwość udziału w szkoleniach, warsztatach prowadzonych przez praktyków, trenerów biznesowych oraz wsparcia mentoringowego.

Akademia Przedsiębiorczości UMCS jest to program kreowania przedsiębiorczości akademickiej, ukierunkowany na kształtowanie kompetencji, rozwój postaw i zachowań przedsiębiorczych. Dzięki Akademii Przedsiębiorczości studentki, studenci mają możliwość zdobycia praktycznej wiedzy z zakresu przedsiębiorczości. W ramach Akademii Przedsiębiorczości UMCS Uniwersytet współpracuje z otoczeniem społeczno-gospodarczym, a w szczególności z instytucjami i organizacjami oferującym wsparcie dla osób planujących założyć swój biznes.

W roku akademickim 2021/2022 powołany został zespół, którego zadaniem jest weryfikacja treści programowych pod kątem ich zgodności z wymaganiami certyfikacji profesjonalnych: European Logistics Association (ELA) na kierunku logistyka. Prace zespołów powinny zakończyć się certyfikacjami wiosną 2023 r. tak, aby kandydaci na studia rozpoczynające się w roku akademickim 2023/2024 mogli korzystać z możliwości certyfikacji. Powinno być to dodatkowym czynnikiem zwiększenia zgodności treści programowych z wymaganiami rynkowymi.

Inne formy współpracy z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami obejmują:

- Praktyki zawodowe w instytucjach otoczenia gospodarczego. Średniorocznie baza praktyk zawiera oferty około 40 przedsiębiorstw i instytucji z ponad 760 miejscami.

- Seminaria dyplomowe, w trakcie których przygotowywane są prace dyplomowe, które to w przeważającej części są pisane w oparciu o dane pochodzące z przedsiębiorstw logistycznych, które zazwyczaj pozyskane są podczas odbywanych praktyk zawodowych.
- Wykładowcami części przedmiotów realizowanych dla studentów kierunku są także praktycy biznesowi lub nauczyciele akademicki, prowadzący działalność gospodarczą lub zatrudnieni w podmiotach otoczenia gospodarczego.

Na ocenianym kierunku nie są prowadzone sformalizowane, okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, choć Wydział posiada odpowiedni potencjał ludzki, organizacyjny i źródła danych na temat tej współpracy.

Rekomenduje się opracowanie i przyjęcie systemu oceny współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, który pozwoli dokonywać tej oceny w sposób obiektywny (zgodnie z kryteriami), usystematyzowany (okresowo), porównywalny (okres do okresu) i z uwzględnieniem opinii wielu interesariuszy (w tym przedstawicieli OSG). Pozwoli to wykorzystać tę intensywną współpracę w sposób bardziej efektywny i ewentualnie doskonalić tę współpracę, a w konsekwencji ofertę edukacyjną.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest bardzo szeroki i zgodny z obszarami działalności zawodowej właściwymi dla kierunku oraz koncepcją kształcenia. Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami ma charakter stały, prawie zawsze poparta jest pisemnymi porozumieniami, i przybiera zróżnicowane formy, które są adekwatne do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i osiągania przez studentów efektów uczenia się. Nie są prowadzone sformalizowane, okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w odniesieniu do programu studiów zgodnie ze sformalizowanymi regulacjami.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Na Wydziale prowadzone są badania naukowe dotyczące kompetencji pożądaných na rynku pracy w obszarze logistyki, których celem jest m.in. lepsze dostosowanie programów studiów na kierunku logistyka do rynku pracy. Badania realizowane są w ramach projektu „Doskonałość dydaktyczna uczelni”. W ramach projektu zostanie przeprowadzone badania ankietowe studentów kierunku logistyka oraz kierunków pokrewnych na temat oceny ważności i przydatności różnych rodzajów

kompetencji w kontekście aktualnych i przyszłych wyzwań rynku pracy. Ponadto przeprowadzona zostanie analiza ogłoszeń o pracę na temat zapotrzebowania na kompetencje w branży logistycznej. Dodatkowo zostaną przeprowadzone wywiady z przedsiębiorcami na temat oczekiwanych kompetencji studentów kierunku logistyka.

Zalecenia

-

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu nauczania są właściwe. Zakres i zasięg umiędzynarodowienia procesu nauczania są zgodne z koncepcją i celami kształcenia. Wydział Ekonomiczny UMCS realizuje strategię umiędzynarodowienia, zarówno w obszarze nauki, jak i dydaktyki.

W 2022 r. Uczelnia dołączyła do prestiżowego konsorcjum Uniwersytetów Europejskich ATHENA (Advanced Technology Higher Education Network Alliance), w ramach którego wraz z innymi uczelniami europejskimi będzie realizowała działania z zakresu zaawansowanych technologii w szkolnictwie wyższym. Ocenia się, iż rodząca się współpraca umożliwi rozwój badań naukowych, transferu wiedzy oraz technologii i szeroko rozumianego procesu umiędzynarodowienia kształcenia.

Internacjonalizacja kształcenia jest jednym z głównych celów strategicznych Uczelni i realizowana jest między innymi poprzez:

- rozszerzanie współpracy z zagranicznymi ośrodkami naukowymi,
- zachęcanie do międzynarodowej mobilności nauczycieli akademickich oraz studentów,
- poszerzanie oferty dydaktycznej realizowanej w języku obcym,
- wzbogacanie zbiorów bibliotecznych o pozycje anglojęzyczne,
- realizację międzynarodowych grantów,
- powołanie Wydziałowego Zespołu ds. Umiędzynarodowienia, pełnomocnika Dziekana ds. Współpracy Międzynarodowej oraz pełnomocnika Dziekana ds. programu Erasmus+.

Uczelnia należy do grupy najbardziej umiędzynarodowionych uniwersytetów w Polsce, plasuje się również na pierwszym miejscu wśród uczelni publicznych w kształceniu studentów z Ukrainy. Realizowane formy umiędzynarodowienia stwarzają możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności studentów i nauczycieli akademickich. Warto również nadmienić, że Wydział Ekonomiczny prowadzi studia II stopnia o profilu praktycznym w języku angielskim na kierunku Data Science. Ponadto w roku akademickim 2022/2023 oferta została uzupełniona o studia I stopnia o profilu praktycznym w języku angielskim – Business Analytics.

Studenci kierunku mogą korzystać z bogatej oferty mobilności międzynarodowych. Obecnie w ramach programu Erasmus+ studenci mogą studiować na jednej z 38 uczelni zagranicznych z którymi Wydział ma podpisane umowy. Uczelnie te pochodzą z 14 krajów, łącznie oferując ponad 80 mobilności rocznie. Lista uczelni, z którymi Wydział Ekonomiczny UMCS ma podpisane umowy Erasmus prezentuje się następująco:

Lp.	Uczelnia	Kraj	Rok
-----	----------	------	-----

Lp.	Uczelnia	Kraj	Rok
1.	Johannes Kepler University Linz	Austria	2022
2.	Katholieke Hogeschool Zuid-West- Vlaanderen Vives (University College Kortrijk-Roeselare-Tielt-Torhout)	Belgia	2014
3.	University of Economics, Varna	Bułgaria	2017
4.	University of Rijeka	Chorwacja	2020
5.	University of Zadar	Chorwacja	2014
6.	Universite de Lorraine, Nancy	Francja	2017
7.	Universite Grenoble Alpes	Francja	2019
8.	Panepistimio Ioanninon	Grecja	2017/18
9.	Universidad de Alicante	Hiszpania	2014
10.	Universidad de Huelva	Hiszpania	2014
11.	Universidad de Malaga	Hiszpania	2014/15
12.	Universidad de Valladolid	Hiszpania	2015/16
13.	Universidad Politecnica de Madrid	Hiszpania	2016
14.	Universidad de Castilla La Mancha	Hiszpania	2019/20
15.	Miguel Hernandez University	Hiszpania	2021
16.	Universidad de Cantabria, Santander	Hiszpania	2022
17.	Universidad de Valencia	Hiszpania	2022
18.	Universidad de Zaragoza	Hiszpania	2018/19
19.	Vidskiptaháskólinn á Bifröst	Islandia	2018/19
20.	Gottfried Wilhelm Leibniz Universitaet Hannover	Niemcy	2015
21.	Universitaet Kassel	Niemcy	2014
22.	Universidade dos Açores	Portugalia	2019/20
23.	Universidade Portucalense Infante D. Henrique	Portugalia	2018/19
24.	Universitatea Alexandru Ioan Cuza	Rumunia	2016/17
25.	Universitatea Politehnica din Bucuresti (UPB)	Rumunia	2015
26.	Universitatea Babes-Bolyai Cluj-Napoca	Rumunia	2017/18
27.	International School for Social and Business Studies, Celje	Słowenia	2014
28.	University of Primorska	Słowenia	2014
29.	Yildiz Teknik Universitesi	Turcja	2014
30.	Bahcesehir University	Turcja	2014/15
31.	Selcuk University	Turcja	2014/15
32.	Karabük Üniversitesi	Turcja	2017/18
33.	University of Bolu	Turcja	2021
34.	University of Kocaeli	Turcja	2021
35.	Bilecik Şeyh Edebali University	Turcja	2022
36.	Gazi University, Ankara	Turcja	2022
37.	Università Degli Studi di Brescia	Włochy	2014
38.	Università Degli Studi di Bari Aldo Moro	Włochy	2014

Studenci Wydziału Ekonomicznego najczęściej podejmują studia w ramach programu Erasmus+ w języku angielskim, ale także francuskim, niemieckim czy hiszpańskim. W roku akademickim 2021/2022 na studia za granicę wyjechało 16 osób, w tym 3 osoby z kierunku logistyka, a 1 osoba brała udział w kilkumiesięcznych praktykach w Turcji, także w ramach programu Erasmus+.

W semestrze zimowym roku akademickiego 2022/2023, na studiach za granicą przebywa 8 osób, a ponadto absolwentka kierunku ma praktyki w Madrycie. Na semestr letni roku akademickiego 2022/2023 nominację uzyskało 9 studentów.

Liczba studentów obcokrajowców w roku akademickim 2022/2023 wynosi 94, natomiast ich struktura według lat studiów i krajów pochodzenia przedstawia się następująco:

Kraj pochodzenia	Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne	Razem
Białoruś	I stopień	1	10	-	26
		2	6	-	
		3	10	-	
Ukraina	I stopień	1	8	-	27
		2	9	-	
		3	10	-	
Białoruś	II stopień	1	10	-	13
		2	3	-	
Ukraina	II stopień	1	5	6	27
		2	13	3	
Rosja	II stopień	1	0	-	1
		2	1	-	

Od roku akademickiego 2015/16 do 2020/21 na Wydziale Ekonomicznym, w ramach programu Erasmus+, studia podjęło łącznie 126 studentów z zagranicy. W semestrze zimowym roku akademickiego 2021/22 było takich studentów rekordowo dużo – 24. Spośród nich aż 16 postanowiło zostać na drugi semestr, a do tego przyjechało 6 kolejnych studentów. Należy przy tym podkreślić, że wzrost mobilności studentów z zagranicy nastąpił pomimo trudnych czasów pandemii i wojny w Ukrainie. Dla zagranicznych studentów przyjeżdżających na studia Erasmus+ na Wydział Ekonomiczny UMCS zaoferowano w roku akademickim 2021/2022 55 przedmiotów prowadzonych w języku angielskim, a w roku 2022/2023 – 57 takich przedmiotów.

Jeśli chodzi o mobilność kadry Wydziału Ekonomicznego, to od roku 2015/2016 pracownicy WE UMCS odbyli 28 takich mobilności do 13 krajów. Poza programem Erasmus+, Wydział Ekonomiczny zawarł blisko dwadzieścia umów o współpracy akademickiej z uczelniami z takich krajów jak: Austria, Białoruś, Chiny, Hiszpania, Indonezja, Japonia, Rosja, Serbia, Słowenia, Stany Zjednoczone, Taiwan, Tajlandia, Tanzania, Ukraina.

Studenci mają możliwość uczestniczenia w zajęciach z języka obcego oraz zajęciach prowadzonych w języku obcym. Realizacja zajęć z języka obcego obejmuje: I stopień: 120 godz., II stopień: 60 godz. oraz wybieralnego przedmiotu w języku obcym w wymiarze 15 godz. (na I i II stopniu). Ponadto w programie studiów ulokowano moduł „Przedmiot w języku obcym”, który dostarcza studentom wiedzy z wybranego zakresu tematycznego przedstawianego w wybranym języku obcym (do wyboru: angielski, rosyjski, niemiecki). Wśród wykładowców prowadzących przedmiot w języku obcym są również przedstawiciele uczelni zagranicznych.

Stwarzane są możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów związanej z kształceniem na kierunku, w tym warunki do mobilności wirtualnej nauczycieli akademickich i studentów.

Prowadzone są okresowe oceny stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, obejmujące ocenę skali, zakresu i zasięgu aktywności międzynarodowej kadry i studentów, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane do optymalizacji umiędzynarodowienia kształcenia. Studenci wypełniają w systemie USOS anonimowe ankiety, w których oceniają poziom nauczania języka obcego, jak również przedmioty ekonomiczne prowadzone w językach obcych. Ponadto zagraniczni studenci przyjeżdżający w ramach programu Erasmus+ wypełniają ankiety w wersji anglojęzycznej.

Zespołowi oceniającemu PKA udostępniono raporty z ankietyzacji „Doświadczenia studentów Wydziału Ekonomicznego UMCS z udziału w Programie Erasmus+ w latach 2015-2022” oraz „Why the Faculty of Economics? Feedback from 2015-2022 incoming Erasmus+ students”. Są to wyniki badań ankietowych studentów wyjeżdżających i przyjeżdżających na studia. W badaniach wzięło udział 35/80 studentów Wydziału Ekonomicznego, którzy wyjeżdżali w ramach programu Erasmus+ w latach 2015-2022 oraz 40/131 studentów obcokrajowców, którzy przebywali w Lublinie i studiowali na Wydziale Ekonomicznym w latach 2015-2022.

Ważnym dla młodzieży akademickiej instrumentem, który aktywizuje studentów do mobilności są przyznawane przez Dziekana wydziału dofinansowania kosztów udziału w programie Erasmus+. Środki te pochodzą z funduszy wydziałowych i są całkowicie niezależne od finansowania, które studenci uzyskują z programu Erasmus+. Z założenia przyznawane kwoty powinny pokryć koszty podróży z Lublina na uczelnię zagraniczną i z powrotem. Są to kwoty na poziomie 700-1200 złotych. Wykaz 36 takich dofinansowań udzielonych w roku akademickim 2022/23 przekazano zespołowi oceniającemu PKA.

W raporcie z wizytacji dokonanej w 2017 r. na kierunku logistyka na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym sformułowano kilka rekomendacji. Sposób ich implementacji przez władze wydziału przedstawiono w poniższej tabeli:

Lp.	Rekomendacja zawarta w raporcie z wizytacji	Opis realizacji rekomendacji	Stopień realizacji
1.	Wprowadzenie do programu kształcenia na studiach I i II stopnia obligatoryjnego przedmiotu z egzaminem w języku obcym.	Moduł język obcy na I i II stopniu kończy się obligatoryjnie egzaminem.	zrealizowano
2.	Dalsza intensyfikacja procesu umiędzynarodowienia kształcenia poprzez angażowanie wykładowców z zagranicznych uczelni do prowadzenia zajęć, wsparcie organizacyjne i finansowe wykładowców Wydziału w wyjazdach do zagranicznych uczelni partnerskich oraz zapewnienie studentom kierunku logistyka możliwie szerokiej palety wykładów do wyboru w języku obcym, jak i motywowanie studentów do udziału w programach Erasmus.	Szczegółowe informacje dot. zaleceń zostały opisane w kryterium 7, poniżej syntetyczne informacje o realizowanych zadaniach: – Oferta wykładów w języku obcym została znacząco rozbudowana. – Realizacja grantu Iceland Liechtenstein Norway Grants w Komponentie II PROGRAM EDUKACJA (EDUCATION PROGRAMME) - Mobilność w szkolnictwie wyższym (Higher Education Mobility). – W ostatnich siedmiu latach Wydział Ekonomiczny regularnie podpisywał od 2 do 5 nowych umów rocznie w programie Erasmus+, łącznie przybyło 24 nowych partnerów. – Przyznawanie przez Dziekana WE UMCS dofinansowania kosztów udziału w programie Erasmus+.	Zrealizowano

3.	Poprawa oferty wymian studenckich dla studentów logistyki, nawiązanie umów z uczelniami partnerskimi	W ofercie programu Erasmus+ znajduje się 38 uczelni z 14 krajów. Od roku 2015/2016 pracownicy WE UMCS odbyli 28 takich mobilności do 13 krajów. Poza programem Erasmus+, Wydział Ekonomiczny zawarł blisko 20 umów o współpracy akademickiej z uczelniami z innych krajów.	Zrealizowano
4.	Umożliwienie wyboru języka obcego dla studentów studiów niestacjonarnych.	Studenci studiów niestacjonarnych mają do wyboru następujące języki obce: angielski, francuski, hiszpański, niemiecki, rosyjski.	Zrealizowano
5.	Zwiększenie liczby godzin dydaktycznych dla modułu kształcenia język obcy.	Program studiów na I stopniu zawiera 120 godzin modułu języka obcego, II stopień 60 godzin. Dodatkowo wprowadzono przedmiot realizowany w języku obcym w wymiarze 15 godzin dla obu poziomów kształcenia.	Zrealizowano

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Rodzaj, zakres i zasięg umiędzynarodowienia są zgodne z koncepcją kształcenia na kierunku. Uczelnia stwarza właściwe warunki do międzynarodowej wymiany kadry badawczo-dydaktycznej, uczestniczy w programie wymiany międzynarodowej Erasmus+ oraz prowadzi współpracę w ramach umów bilateralnych. Studenci mają możliwość uczestnictwa w studiach na zagranicznych uczelniach. Liczba nauczycieli akademickich i studentów kierunku, którzy korzystali z tych możliwości w ostatnich 6 latach jest satysfakcjonująca - zważywszy na ograniczenia spowodowane pandemią i wojną w Ukrainie. Uczelnia prowadzi monitoring umiędzynarodowienia procesu nauczania, w którym uczestniczą studenci. Wyniki prowadzonych przeglądów są wykorzystywane w działaniach o charakterze doskonalącym.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

W Uczelni funkcjonuje system motywowania i wspierania studentów w procesie nauczania. Oferuje się studentom różnorodne formy wsparcia, które mają charakter zarówno formalny, jak i nieformalny. Uczelnia zapewnia studentom wsparcie dydaktyczne udzielane przez nauczycieli akademickich oraz oprogramowanie informatyczne. Uczelnia, m.in. poprzez Wydział Ekonomiczny UMCS, właściwie zapewnia wsparcie studentom, które ma charakter stały i kompleksowy. Na pierwszych zajęciach studenci są zapoznawani z treścią sylabusu, tłumaczony jest sposób zaliczenia zajęć, przedstawiane są terminy konsultacji. Głównym narzędziem, służącym do ułatwienia studentom uczenia się i przekazywania informacji na temat dostępnych form wsparcia, jest system USOS, ponadto strona internetowa oraz media społecznościowe Uczelni. System wsparcia studentów w różnych obszarach aktywności określa Procedura wsparcia udzielanego studentom na Wydziale Ekonomicznym UMCS (Załącznik 5.1 Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia na Wydziale Ekonomicznym UMCS).

Nauczyciele akademicy, prowadzący zajęcia na kierunku pełnią ważną rolę zarówno w zakresie opieki naukowej nad studentami, jak i wsparcia merytorycznego w procesie nauczania i osiągnięcia założonych efektów uczenia się. Poza zajęciami, kadra jest dodatkowo dostępna podczas konsultacji oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej. Obecnie konsultacje prowadzone są w formie hybrydowej. Terminy oraz miejsce konsultacji są umieszczane na stronie internetowej oraz podawane do wiadomości studentów podczas zajęć.

Powoływany jest opiekun roku (w konsultacji z RWSS), którego zadaniem jest udzielanie studentom rad i konsultacji w sprawach związanych z procesem nauczania i wsparcie w rozwiązywaniu wszelkich problemów organizacyjnych i wychowawczych. Opiekunowie pierwszych lat studiów prowadzą dodatkowe konsultacje (dwa razy w miesiącu) oraz zakładają na MTeams Zespół dedykowany swoim podopiecznym. Szczegółowo zadania opiekuna roku określa dokument opracowany przez władze wydziału „Zadania opiekuna roku”.

Prowadzący zajęcia udostępniają studentom materiały pomocnicze stanowiące uzupełnienie realizowanych zajęć. Wsparciu nauczania zdalnego służy platforma Wirtualny Kampus i/lub MTeams, na których prowadzący udostępniają kursy oraz materiały w formie asynchronicznej.

Studenci mają stały dostęp do instrukcji w formie online, które dotyczą korzystania z narzędzi do kształcenia na odległość. Uczelnia umożliwia korzystanie ze sprzętu komputerowego uczelni podczas kształcenia na odległość. W razie pojawiających się problemów technicznych podczas uczestniczenia w zajęciach zdalnych studenci uzyskują wsparcie ze strony Biura ds. Zdalnego Kształcenia, do którego mogą zgłaszać uwagi mailowo i telefonicznie. Studenci mieli możliwość wyrażenia opinii na temat kształcenia zdalnego poprzez udział w ankietyzacji poświęconej tej tematyce.

Za wzorcowe uznać należy organizację zapisów studentów na seminarium. Zapisy na seminaria dyplomowe odbywają się wyłącznie drogą internetową przez system USOSweb w trzech terminach: termin 1, termin 2, termin 3. Kryterium decydującym o pierwszeństwie podczas zapisów jest średnia z dotychczasowego przebiegu studiów liczona na koniec sesji poprzedzającej zapisy. W terminie 1 prawo zapisywania się mają osoby, które na koniec sesji poprzedzającej zapisy uzyskały średnią z dotychczasowego przebiegu studiów 4,0 i więcej. Nie ma znaczenia kolejność dokonanego zapisu, ranking tworzony jest wyłącznie na podstawie średniej ocen. W terminie 2 prawo zapisywania się mają osoby, które na koniec sesji poprzedzającej zapisy uzyskały średnią z dotychczasowego przebiegu studiów 3,99 do 3,5 oraz osoby, które po zamknięciu terminu 1A nie zostały zakwalifikowane do żadnego seminarium. Trzecia tura dotyczy jedynie osób, które nie są jeszcze

zapisane na seminarium. Rejestracja ta odbywa się na zasadzie „kto pierwszy ten lepszy”. W ocenie zespołu oceniającego, jak również studentów jest to rozwiązanie, które premiuje studentów wybitnych oraz motywuje studentów do zdobywania jak najwyższych stopni. Wprowadzona procedura pozwala zdolnym studentom uzyskać wymierne korzyści poprzez wybór w ich ocenie najbardziej odpowiedniego promotora.

W przygotowaniu do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach rynku pracy właściwych dla kierunku wsparcia studentom udziela Biuro Rozwoju Kompetencji. Działania podejmowane przez Biuro Rozwoju Kompetencji to przede wszystkim działalność edukacyjna, doradcza i informacyjna dla studentów, absolwentów i pracowników UMCS na rzecz ich rozwoju zawodowego i osobistego. Studenci kierunku mają możliwość uczestniczenia w wielu obszarach działalności BRK, m.in. pośrednictwo pracy, staży i praktyk, organizacja praktyk poza tokiem studiów, szkolenia i warsztaty rozwijające kompetencje społeczne i zawodowe, programy edukacyjne w zakresie przedsiębiorczości, poradnictwo edukacyjne, zawodowe, współpraca z pracodawcami (realizacja projektów rekrutacyjnych, organizacja spotkań, prezentacji firm na Uczelni itp.). W grudniu 2022 r. odbyła się druga edycja konkursu „KreaTYwni na UMCS”. Akcja została zainicjowana w poprzednim roku, kiedy organizowany był konkurs o takim samym tytule w ramach Światowego Tygodnia Przedsiębiorczości. W dniach 16-17 listopada 2022 r. Biuro Rozwoju Kompetencji wspólnie z Wydziałem Ekonomicznym UMCS przygotowało warsztaty i spotkania dotyczące zagadnień związanych z prowadzeniem własnego biznesu i rozwoju nowoczesnych technologii. Wydarzenia wpisują się w akcję "Umiem w Przedsiębiorczość!" realizowaną przez Biuro Rozwoju Kompetencji UMCS. W maju 2022 r. z inicjatywy BRK odbyła się Akademia Przedsiębiorczości UMCS-Santander Universidades 2022 pod hasłem „Biznes to relacje”. W spotkaniach, według uzyskanej wiedzy udział wzięło 3 studentów kierunku logistyka. Aktualnie trwają rejestracje na kolejne inicjatywy realizowane przez BRK, do których należą: „Stypendium Rozwojowe Santander - Akademia Przedsiębiorczości UMCS 2023”, „Umiem w Karierę!” – własny budżet i stypendia rozwojowe bez tajemnic.

W związku z tym, że kierunek jest prowadzony na profilu praktycznym Uczelnia kładzie szczególny nacisk na rozwijanie aktywności przygotowujących studentów kierunku logistyka do pracy zawodowej. Pierwszą z nich są obowiązkowe dla wszystkich studentów kierunku praktyki. W ocenie zespołu oceniającego PKA wsparcie studentów w odbywaniu praktyk jest zapewniane prawidłowo. Studenci mogą liczyć na ciągłe wsparcie pełnomocnika ds. praktyk i staży oraz mogą odszukać wszystkie potrzebne informacje na stronie internetowej. Promotorzy prac licencjackich i magisterskich zachęcają studentów do pisania prac bazujących na praktycznych przykładach (wynikłych także podczas współpracy w czasie trwania obowiązkowych praktyk). Jest to okazja do analizy oraz podjęcia próby rozwiązania konkretnego (realnego) problemu np. w obszarze logistyki w badanym przedsiębiorstwie. Zainteresowani studenci mogą także realizować także praktyki nadprogramowe (nieobowiązkowe).

Przygotowanie do pracy zawodowej realizowane jest także na zajęciach dydaktycznych np. *Podejmowanie działalności gospodarczej w branży TSL*. Na zajęciach dydaktycznych studenci uczeni są obsługi narzędzi pomocnych w pracy zawodowej np. MS Excel, VBA, GIS. Na zajęciach rozwiązywane są przykładowe testy rekrutacyjne dla kandydatów do pracy (np. z Excela).

Studenci mają możliwość rozwijania umiejętności praktycznych przydatnych zawodowo także w czasie planowych zajęć, np. z przedmiotu *techniczne laboratorium logistyki*. Studenci poznają charakterystyczne cechy oraz zabezpieczenia banknotów obiegowych (PL i EUR; mają możliwość sprawdzić banknoty na Multidetektorze), projektują, edytują, drukują oraz odczytują etykiety

logistyczne (druk: specjalizowana etykieciarka; sprawdzanie, np.: Terminal 1D, 2D, RFID | Terminal naręczny 1D), projektowanie etykiet (bazując na przydatnej funkcjonalności w pakiecie MS Office – korespondencji seryjnej) i wydruk na klasycznej drukarce, tworzenie modeli 3D (np. na potrzeby wykorzystania podczas prezentacji, do wydruku na drukarce 3D (Wydział Ekonomiczny posiada taką drukarkę oraz potrzebne filamenty)), tworzenie (edycja, weryfikacja działania, ulepszanie) robotów programowych (Robotic Process Automation [RPA]).

W celu wzmocnienia (rozwinięcia) umiejętności przydatnych w pracy zawodowej studenci uczeni są pracy zarówno samodzielnej, jak i w zespołach (praca w grupach projektowych). Dodatkowo ćwiczone są wystąpienia publiczne (np. prezentacja wykonanych projektów, odpowiednia argumentacja, odpowiadanie na spontaniczne pytania z sali).

Studenci uczestniczą w organizowanym corocznie Światowym Tygodniu Przedsiębiorczości, w Akademii Przedsiębiorczości UMCS oraz korzystają z prowadzonego Uniwersyteckiego Punktu Konsultacyjnego ds. Przedsiębiorczości.

W okresie 2019-2022 realizowany był projekt „Bądź kompetentny i atrakcyjny na rynku pracy. Projekt skierowany był do 100 studentów/ek III roku (V-VI semestru) studiów stacjonarnych i stopnia kierunku logistyka. Wsparcie zawierało: certyfikowane szkolenie IATA Air Transport Fundamentals (45 godz.), wizytę studyjną w Porcie Lotniczym (dla studentów/ek z najwyższą liczbą punktów zdobytych podczas rekrutacji do Projektu), spotkania z pracodawcami (16 godz.), staż studencki (120 godz.).

Studenci kierunku uczestniczą w projekcie TopYoung100. Celem projektu jest akceleracja budowy praktycznych kompetencji biznesowych oraz stworzenie pomostu dla studentów lub absolwentów prowadzącego ze świata akademickiego do biznesu. Wyselekcjonowane studentki i studenci biorą udział w projektach biznesowych wielu czołowych przedsiębiorstw, partnerów biznesowych programu. Podczas każdej edycji programu uczestnicy mają możliwość udziału w szkoleniach, warsztatach prowadzonych przez praktyków, trenerów biznesowych oraz wsparcia mentoringowego.

Studenci mają także możliwość spotykania się z pracownikami Wydziału Ekonomicznego, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie praktyczne (biznesowe) oraz chętnie się nimi dzielą. Dyskusje te dotyczą bieżących wydarzeń gospodarczych, czego przykładem może być spotkanie 12.01.2023, gdzie omawiano przesłanki i warunki przykładu przejęcia GZNF Fosfory z Grupy CIECH przez Grupę Azoty Puławy. W tym kontekście dyskutowano także o innych przejęciach Grupy Azoty i Orlen.

Studenci uczestniczyli w wycieczkach/wizytach studyjnych w przedsiębiorstwach, np. w roku akademickim 2021/2022 do: BEAST - Global Tool Company Sp. z o.o., BH MEBLE SP. Z O. O. SP. K., Success Logistics Group. Ponadto w listopadzie 2022r. odbyli wizytę studyjną, która obejmowała zapoznanie się z funkcjonowaniem jednostek administracji celno-skarbowej w Białej Podlaskiej oraz w Koroszczynie, a także działalnością przedsiębiorstwa Adampol w Małaszewiczach. Wcześniej (przed pandemią) byli także w: Success Logistics Group w Chełmie, Terminalu Samochodowym w Koroszczynie, przejściu osobowym Terespol – Brześć (z wizytą w mieście Brzeszcz), ROHLIG SUUS Logistics SA Oddział Lublin oraz Raben Logistics Polska Oddział Lublin. W 2023 zaplanowano wyjazdy do firm: AVON, Omega Pilzno, Port Gdańsk, DB Schenker.

Wsparcie studentów w procesie nauczania uwzględnia systemowe wsparcie dla studentów wybitnych. Oprócz gwarantowanego w § 16 Regulaminu studiów oraz w § 19 Regulaminu świadczeń dla studentów stypendium Rektora, student może otrzymać nagrodę pieniężną, list gratulacyjny lub pochwałę. Wymienione wyróżnienia przyznaje dziekan.

Studenci Wydziału Ekonomicznego ubiegają się oraz otrzymują: stypendia MEiN/MNiSW (2017/18 - 1 os.; 2019/20 – 2 os.; 2020/21 – 1 os.), stypendia Marszałka Województwa (2018 – 15 os.; 2019 – 15 os.; 2020 – 18 os.; 2021 – 12 os.; 2022 – 17 os.), stypendia z własnego funduszu stypendialnego UMCS (2017 – 4 os.; 2018 – 12 os.; 2019 – 5 os.; 2020 – 1 os.) oraz wysokie miejsca zajmowane w różnorodnych konkursach.

Student może również wystąpić zgodnie z § 6 Regulaminu studiów o indywidualny program studiów, w tym plan studiów, na realizację którego zgodę wydaje dziekan. Podstawą ubiegania się o studiowanie według indywidualnego programu studiów, w tym planu studiów, jest złożenie przez studenta do dziekana wydziału przed rozpoczęciem roku lub semestru studiów wniosku wraz z potwierdzoną średnią ocen z dotychczasowego okresu studiów.

Studenci są aktywnie włączani w tworzenie prac naukowych (artykułów/rozdziałów w monografiach), publikacji naukowych, projektów badawczych/badań naukowych i projektów praktycznych przez nauczycieli akademickich oraz władze Wydziału. W ostatnim roku akademickim było to kilkanaście publikacji.

Wsparcie studentów uwzględnia różnorodne formy aktywności. Uczelnia umożliwia wszechstronny rozwój i szlifowanie talentów sportowych, muzycznych, tanecznych czy radiowych. Indywidualne pasje sportowe studenci mogą rozwijać w ramach całej palety sekcji sportowych prowadzonych w obiektach Centrum Kultury Fizycznej i Sportu lub w zajęciach YachtClubu, zainteresowania muzyczne w Uniwersyteckim Chórze, taneczne w Zespole Tańca Ludowego lub Zespole Tańca Towarzyskiego IMPETUS, reporterskie i dziennikarskie w Radiu Centrum i telewizji UMCS, a kulturalne w budynkach Chatki Żaka (gdzie mogą doświadczyć przygody z teatrem, uczestniczyć w koncertach czy wernisażach). Corocznie również cała społeczność WE (pracownicy i studenci) organizuje akcję Szlachetna paczka, pomoc dla rodaków ze wschodu oraz wiele akcji jednorazowych.

System wsparcia studentów jest dostosowany do potrzeb różnych grup studentów. Uczelnia zapewnia studentom możliwość indywidualnej organizacji studiów. Studenci mają możliwość indywidualizacji kształcenia przez wybór indywidualnej organizacji studiów, w tym m.in. studiujących na co najmniej dwóch kierunkach, odbywających część studiów poza Uniwersytetem, wychowujących dzieci, niepełnosprawnych, korzystających z urlopu ze względów zdrowotnych, szczególnie zaangażowanych w działalność na rzecz środowiska akademickiego. Regulamin studiów w § 8 określa tryb postępowania przy ubieganiu się o IOS i wskazuje, kogo i w jakich sytuacjach on dotyczy.

W Uczelni i funkcjonuje Biuro Spraw Studenckich i Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami, a w nim Zespół ds. Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami. Zespół realizuje zadania związane z zapewnieniem osobom z niepełnosprawnościami warunków do pełnego udziału w procesie przyjmowania na studia, kształcenia na studiach i w szkołach doktorskich lub prowadzeniu działalności naukowej. Oferowane formy wsparcia to: stypendium dla osoby z niepełnosprawnością, wsparcie asystenta studenta z niepełnosprawnością, tłumaczenia zajęć na język migowy, dodatkowy lektorat z języka angielskiego, dodatkowe zajęcia sportowe, wyjazdy szkoleniowe takie jak Obóz językowy, Dni Adaptacyjne oraz Wiosnowisko; szkolenia, warsztaty, konferencje podnoszące świadomość, przybliżających tematykę niepełnosprawności, wypożyczalnia sprzętu (m.in. powiększalnik, dyktafony, komputery, monitory brajlowskie), poradnictwo psychologiczne, psychoterapeutyczne, doradztwo edukacyjne. Studenci z niepełnosprawnością mogą ubiegać się zarówno o dostosowanie organizacji i właściwej realizacji procesu nauczania, w tym warunków odbywania studiów, do rodzaju i stopnia niepełnosprawności jak i korzystać z Indywidualnej Organizacji Studiów (IOS). Na stronie internetowej znajduje się specjalna zakładka, gdzie

zamieszczone są informacje dla studentów z niepełnosprawnościami, takie jak: zakres działań i zadania Biuro Spraw Studenckich i Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami, formy wsparcia, formularze dla studentów, poradniki, informacje o możliwości skorzystania z pomocy asystenta. W domu studenckim Femina działa Zrzeszenie Studentów Niepełnosprawnych „Alter Idem” działające na rzecz integracji studentów z niepełnosprawnościami ze środowiskiem akademickim.

System wsparcia studentów kierunku obejmuje system pomocy materialnej. Studenci mogą ubiegać się o stypendia socjalne, stypendia dla osób niepełnosprawnych, stypendia Rektora oraz zapomogi. Wysokość stypendium socjalnego, zapomogi i stypendium dla osób niepełnosprawnych są ustalane dla każdego roku akademickiego. Informacje na ten temat oraz kryteria przyznania stypendiów zawarte są w regulaminie świadczeń dla studentów i na stronie internetowej. Wszystkie stypendia socjalne przyznawane są na wniosek studenta. Stypendia Rektora przyznawane są dla maksymalnie 10% najlepszych studentów z danego kierunku studiów. Dodatkowym wsparciem socjalnym studentów jest możliwość zakwaterowania w Domu Studenckim UMCS. Informacje dla studentów na temat wsparcia, jakie realizuje Uczelnia, są przekazywane: w dniu immatrykulacji w czasie spotkania informacyjnego, a także poprzez informacje umieszczone na stronie internetowej Uczelni. Obsługą administracyjną pomocy materialnej zajmują się pracownicy dziekanatu pod nadzorem Prodziekana ds. studentów. Wnioski o zapomogi oraz wszelkie wątpliwości związane z przyznawaniem pomocy materialnej są rozpatrywane na comiesięcznych posiedzeniach Wydziałowego Zespołu Komisji Stypendialnej ds. Świadczeń Socjalnych.

W sprawach indywidualnych studenci mogą składać skargi i wnioski w formie pisemnej do Dziekana ds. Studentów, a w sprawach wymagających decyzji kolegialnych omawiane na posiedzeniach Wydziałowego Zespołu ds. jakości, Kolegium Dziekańskiego, comiesięcznych spotkaniach Wydziałowej Studenckiej Komisji Socjalnej. Władze WE bieżąco reagują na zgłaszane nieprawidłowości dotyczące przebiegu procesu nauczania. Od decyzji administracyjnych i rozstrzygnięć dotyczących indywidualnych spraw studentów przysługuje odwołanie do Rektora.

Władze Uczelni podejmują działania informacyjne oraz organizacyjne w zakresie przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy. Uczelnia dba o to, by wszyscy interesariusze wewnątrzni i zewnątrzni, w tym studenci czuli się bezpiecznie. Wypracowano i wdrożono ogólnouniwersytecki standard dostępności jakim jest Strategia uniwersalnego projektowania. Przewodnia myśl strategii brzmi: „Dostępna uczelnia – otwarty umysł – dostępny świat”. Postawiono do realizacji 3 główne cele: wdrożenie standardu dostępności architektonicznej, wdrożenie standardu dostępności cyfrowej oraz wdrożenie standardu dostępności informacyjno-komunikacyjnej. W ramach projektu powstały materiały, m.in.: broszura pt. „Strategia odpowiedzialności społecznej Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie na rzecz osób z niepełnosprawnościami. Świadomie i odpowiedzialnie – edukacja w różnorodności”, publikacja: "Savoir vivre w odniesieniu do osób z niepełnosprawnościami"; przewodnik dla kadry dydaktycznej pt. "Kryzys dydaktyczny – i co dalej"; przewodnik dla asystenta studenta/doktoranta z niepełnosprawnością w Uniwersytecie Marii Curie-Skłodowskiej. Materiały są dostępne na stronie internetowej. W pierwszej z wymienionych broszur zawarto wskazówki, procedury i dobre praktyki postępowania w sytuacjach kryzysowych.

W sytuacji potrzeby skorzystania z pomocy fachowej studenci mogą skorzystać z pomocy psychologicznej oferowanej przez Uczelnię w następujących miejscach:

- Zespół ds. osób z niepełnosprawnościami. Biuro ds. Osób z Niepełnosprawnościami i Wsparcia Psychologicznego,
- Poradnia Psychologiczna,

- Punkt Wsparcia i Psychoedukacji dla Studentów SENSUM,
- Biuro Rozwoju Kompetencji,
- Akademickie Centrum Wsparcia,
- Zrzeszenie Studentów Niepełnosprawnych „Alter Idem”,
- Zespół OPTIMUM UMCS,

Na Wydziale Ekonomicznym obowiązuje procedura 3.2 „Zasady rozwiązywania konfliktów oraz reagowania na przypadki naruszenia bezpieczeństwa, dyskryminacji i przemocy wobec członków społeczności akademickiej Wydziału Ekonomicznego UMCS”. Studenci kierunku logistyka przechodzą obowiązkowe szkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, które minimalizują ryzyko wystąpienia na uczelni niebezpiecznych dla zdrowia i życia zdarzeń.

Stosowane są uczelniane, materialne i pozamaterialne, instrumenty oddziaływania na studentów kierunku, mające na celu motywowanie ich do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się. Uczelnia oraz Wydział Ekonomiczny bardzo mocno wspierają finansowo, merytorycznie i organizacyjnie funkcjonowanie kół naukowych oraz samorządu studenckiego. Studenci są członkami 7 kół naukowych funkcjonujących bardzo aktywnie na WE: Studenckiego KN LOGISTYK, KN Zarządzania i Marketingu, SKN Zarządzania Jakością i Wiedzą, SKN Finansistów, KN Ekonomistów, Centrum Ekonomii Behawioralnej, SKN Austriackiej Szkoły Ekonomii. Działają także w AIESEC i Samorządzie Studenckim.

Studenci kierunku bardzo aktywnie włączają się w działalność Studenckiego Koła Naukowego Logistyk UMCS. Koło to organizuje wiele przedsięwzięć. Wśród nich warto wymienić konferencje: III Ogólnopolskie Seminarium Naukowe „Wielowymiarowość Logistyki” oraz III Ogólnopolska Konferencja Naukowa „Branża TSL w obliczu wyzwań współczesnego świata. Ponadto Webinar „Time management” - spotkanie online z przedstawicielem firmy Southwestern Advantage Katre Kutt. W kwietniu 2021 roku SKN Logistyk zorganizowało konkurs „Wyróżnij się na rynku pracy- zdobądź CKZ!” odnoszący się do tego czym jest oraz jak uzyskać „Certyfikat Kompetencji Zawodowych Przewoźnika”. Laureat konkursu wygrał całkowicie darmowy kurs przygotowujący do egzaminu o wartości kilkuset złotych. Pozostałe inicjatywy to: Dzień Logistyka na WE UMCS (11.05.2018), prelekcje z praktykami z przedsiębiorstw takich jak Jeronimo Martins Polska, FMCG, Aviation Consulting, szkolenia „Air Transport Fundamentals” z zakresu podstaw lotnictwa organizowane w ramach projektu „Bądź kompetentny i atrakcyjny na rynku pracy”, szkolenie „Jak wykonywać loty dronem w sposób legalny i bezpieczny” z zakresu pilotażu dronem (2.12.2021), warsztaty „ADR z perspektywy chemika” na temat przewozu materiałów niebezpiecznych (18.01.2023).

Powołani opiekunowie kół wykazują się dużym zaangażowaniem i aktywnością w zachęcaniu, inicjacji i nadzorowaniu działalności studentów. Z załączonej dokumentacji wynika, że od 2019 r. Wydział przeznacza na funkcjonowanie kół i samorządu średnio kwotę ok. 40 tys. zł rocznie. Dodatkowo organizacje mogą w formie grantów uzyskać środki z budżetu centralnego Uczelni. Władze Wydziału wspierają wszelkie inicjatywy Samorządu Wydziałowego i kół naukowych, a organizacje chętnie włączają się w realizację pomysłów zgłaszanych przez pracowników.

Za obsługę administracyjną studentów odpowiadają pracownicy dziekanatu. Dziekanat zajmuje się bieżącą obsługą studentów i udziela wszelkich niezbędnych informacji dotyczących procesu nauczania, jak również w zakresie pomocy materialnej. Sposób organizacji pracy jest w pełni dostosowany do potrzeb studentów - określony pracownik jest dedykowany do obsługi konkretnego roku studiów kierunku logistyka. Osoba zatrudniona na stanowisku referenta ds. promocji i informacji pozostaje w bezpośrednim ciągłym kontakcie ze starostami lat oraz członkami Rady Wydziałowej

Samorządu Studentów co pozwala na szybki przepływ informacji na linii student – Uczelnia. Studenci mogą załatwić sprawy dziekanatowe niewymagające fizycznej obecności na Uczelni poprzez system USOS, MS Teams i pocztę elektroniczną.

W Uczelni funkcjonuje Samorząd Studencki, który jest faktycznym reprezentantem ogółu studentów. Samorząd studencki zaangażowany jest w organizację pracy na Uczelni, a jego członkowie zasiadają w organach Uczelni, Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz komisjach wydziałowych. W aktywną działalność studencką na wydziale zaangażowana jest Wydziałowa Rada Samorządu Studentów (RWSS), która organizuje życie studenckie, w tym m.in.: imprezy integracyjne i wydarzenia kulturalne (imprezy cykliczne i okolicznościowe). Przykładami działalności kulturalno-społecznej RWSS są: Herbatki z samorządem (możliwość konsultacji z przedstawicielami samorządu we wszystkich sprawach), RADAR - wyjazd adaptacyjny, Kreator - cykl szkoleń i warsztatów połączonych z integracją dla członków samorządu, Szlachetna Paczka, UMCS Bohaterom, współorganizacja Immatrykulacji oraz dnia Absolutorium, a także okolicznościowych wydarzeń jak: Mikołajki, Andrzejki, Dzień Kobiet, Dzień Dziecka, Dzień Zdrowia itp. połączonych z konkursami.

Rozwój i doskonalenie systemu wsparcia studentów w procesie nauczania jest monitorowany przez Władze Uczelni i Wydziału drogami formalnymi i nieformalnymi. W Uczelni wdrożono szeroki proces ankietyzacji studentów w celu kompleksowego poznania opinii studentów jako interesariuszy wewnętrznych w procesie nauczania. Ocenie przez studentów podlegają nauczyciele lub inne osoby, które w danym semestrze prowadziły zajęcia. Ankietę student może wypełnić po zakończeniu przedmiotu (po zakończeniu semestru zimowego i letniego) w systemie USOS. Do oceny całokształtu procesu nauczania służą ankiety skierowane do poszczególnych grup studentów, m.in.:

- Ogólnouniwersyteckie Badanie Jakości Kształcenia
- Ankieta dla studentów i roku
- Ankieta dla absolwentów
- Ankieta dla kandydatów na studia na WE
- Ankieta dla studentów ERASMUS+
- Kluczowe kompetencje absolwenta kierunku studiów ekonomicznych
- Badanie dotyczące satysfakcji ze studiowania, oceny infrastruktury, działania biblioteki, oceny pracy dziekanatów i pracowników administracyjnych dla kierunków anglojęzycznych.

Wyniki są analizowane w ramach Polityki Zapewnienia Jakości Kształcenia UMCS. Zgłaszanie uwag i wniosków może odbywać się za pomocą poczty elektronicznej na adresy wskazane na stronie internetowej. Studenci kierunku są powoływani do składu organów wydziałowych takich jak: Komisja Dydaktyczna, Zespół Programy czy Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia, gdzie w ramach posiedzeń tych organów mają możliwość zgłaszania swoich uwag i wniosków. Przykładami działań doskonalących było zapewnienie studentom miejsc do spędzania czasu wolnego pomiędzy zajęciami oraz pracy w grupie, jak również ustalenie stałego czasu trwania odpowiedzi na pytania podczas egzaminów zdalnych na wszystkich przedmiotach.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym oraz zawodowym i wejściu na rynek pracy jest kompleksowe, ma charakter stały oraz przybiera zróżnicowane formy. Władze Uczelni oraz jej pracownicy podejmują starania celem zagwarantowania odpowiednich warunków studiowania. Uczelnia, szczególnie poprzez Wydział Ekonomiczny przekazuje studentom wszelkie informacje dotyczące oferowanego systemu wsparcia poprzez prowadzących zajęcia, osoby funkcyjne na Uczelni, stronę internetową oraz media społecznościowe. Wsparcie w procesie nauczania bazuje na wysokim zaangażowaniu kadry akademickiej. Kadra udostępnia studentom materiały i pomoce dydaktyczne. Jednostki ogólnouczelniane, tj. Biuro Rozwoju Kompetencji, czy też Biuro Spraw Studenckich i Wsparcia Osób z Niepełnosprawnościami, poszerzają zakres systemu opieki efektywnie wspierając indywidualne potrzeby studentów. Uwzględniane są potrzeby studentów posiadających rodziny, a także posiadających różne formy niepełnosprawności. Studenci mają możliwość rozwoju w ramach aktywności sportowych, organizacyjnych czy też w zakresie przedsiębiorczości. Uczelnia zapewnia studentom możliwość indywidualnej organizacji studiów. Jednostka stwarza odpowiednie warunki do rozwoju studenckiego ruchu naukowego. W zakresie przeciwdziałania dyskryminacji i przemocy wdrożono standardy dostępności opracowane w Strategii uniwersalnego projektowania. Studenci mają możliwość zgłaszania skarg i wniosków, które brane są pod uwagę przez osoby decyzyjne. System pomocy materialnej jest odpowiednio zorganizowany. Organizacja pracy dziekanatu nie budzi żadnych zastrzeżeń. Samorząd Studencki jest zaangażowany w życie Uczelni, a jego przedstawiciele zabierają głos w poszczególnych decyzjach podejmowanych w Uczelni. Jednostka wdrożyła kompleksowy i skuteczny system monitorowania i doskonalenia systemu wsparcia studentów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Dobłą praktyką jest angażowanie studentów przez Uczelnię w ponadprzeciętną działalność w kołach naukowych. Studenci i nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia na kierunku są w bardzo szerokim zakresie zaangażowani w realizację przedsięwzięć o charakterze pozaprogramowym. Obejmują one szeroką gamę aktywności naukowych, do których należy działalność studentów w kołach naukowych polegająca w szczególności na uczestniczeniu w realizacji projektów badawczych, konkursach o charakterze naukowym, udziale z referatami na konferencjach naukowych, publikowaniu wyników prac naukowo-badawczych w opracowaniach zbiorowych i czasopismach naukowych, organizowaniu i współorganizacji konferencji naukowych, projektów badawczych, festiwali naukowych, spotkań eksperckich, przedsięwzięć popularyzujących naukę. Intensywnie rozwijanym przez studentów i Uczelnię obszarem jest wzajemna współpraca kół naukowych i wspólne przedsięwzięcia dla społeczności Uniwersytetu.

Dobłą praktyką jest wdrożona procedura wyboru opiekuna pracy dyplomowej. Premiowani są studenci z wysoką średnią ocen z poprzednich semestrów. Uzyskują oni pierwszeństwo zapisów na seminaria. System ten pozwala nagrodzić studentów wybitnych w sposób wymierny oraz motywować studentów kierunku do jak najlepszych ocen.

Zalecenia

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Publiczny dostęp do informacji zapewnia strona internetowa Uczelni, prowadzący zajęcia, pracownicy administracyjni, Samorząd Studencki oraz Biuletyn Informacji Publicznej. Uczelnia zapewnia dostęp do informacji o kształceniu dla szerokiego grona odbiorców, a rozmieszczenie treści na stronach internetowych oraz sposób nawigowania są jasne i umożliwiają intuicyjne wyszukiwanie odpowiednich informacji. Możliwe jest korzystanie ze stron internetowych z urządzeń mobilnych z wykorzystaniem różnych systemów operacyjnych. Strona podmiotowa Uczelni jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, posiada możliwość kontrastu oraz zmiany wielkości czcionki. Strona przetłumaczona została na język angielski, rosyjski, ukraiński oraz azerbejdżański.

Na podstronie dedykowanej kandydatom znajdują się: informacje marketingowe dotyczące oferty edukacyjnej dla kandydatów na studia I i II stopnia; zakładka do zapisów on-line, zasady rekrutacji, terminarz rekrutacji, opłaty za studia niestacjonarne, informacje dla kandydatów z niepełnosprawnościami, dodatkowe informacje o akademikach, stypendiach oraz wzorach dokumentów. Podstawowe informacje dla kandydatów na studia są wyświetlane w czterech wersjach językowych: polskiej, angielskiej, rosyjskiej i ukraińskiej. Charakterystyki specjalności kierunku studiów znajdują się na stronie rekrutacji.

Za pomocą uczelnianej strony internetowej kandydaci oraz obecni studenci znajdują informacje tj. warunki przyjęcia na studia, kryteria kwalifikacji, efekty uczenia się, terminarz rekrutacji, procesu dyplomowania, charakterystykę systemu weryfikacji i oceniania efektów uczenia się oraz wsparcie w procesie nauczania.

Szczególnie znacząca dla studentów Wydziału Ekonomicznego jest zakładka „Dla studentów”. Znajdują się tam plany zajęć, programy studiów, najważniejsze wzory podań, regulacje prawne, informacje nt. praktyk, terminarz zjazdów, informacje nt. pomocy materialnej, harmonogram roku akademickiego, terminarz zaliczeń i egzaminów który jest na bieżąco aktualizowany, informacje nt. konsultacji wykładowców i opiekunów lat, informacje nt. specjalności. Najważniejsze komunikaty zamieszczane są w aktualnościach na stronie głównej. Na stronie wydziału znajduje się również informacja o praktykach studenckich: zasady organizacji praktyk, regulacje prawne, formularze do pobrania oraz baza praktyk.

Każdy student posiada dostęp do swoich danych w zakresie realizacji programu studiów poprzez system USOS. W USOS studenci mogą sprawdzić obowiązujące przedmioty, osiągnięte wyniki nauczania (o uzyskanych zaliczeniach i egzaminach), bieżący harmonogram zajęć, stypendia, dokonywane płatności.

Ustawowo wymagane dokumenty, tj. statut, strategia Uczelni, regulamin studiów, programy studiów i regulamin świadczeń dla studentów zostały opublikowane w BIP.

Zakres dostępnych informacji (możliwych do odszukania) związanych z procesem nauczania zamieszczonych na stronach internetowych UMCS w Lublinie zawiera takie dane jak poniżej:

Lp.	Dostępne informacje na stronach internetowych	TAK/NIE
-----	---	---------

1	Sylwetka absolwenta (cele kształcenia, w tym wskazanie obszarów zatrudnienia/ branż zawodowych i możliwości dalszego kształcenia)	TAK
2	Przyznawane kwalifikacje i tytuły zawodowe	TAK
3	Zasady rekrutacji	TAK
4	Zasady potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza szkolnictwem wyższym	TAK
5	Zasady uznawania efektów uczenia uzyskanych w szkolnictwie wyższym	TAK
6	Kierunkowe efekty uczenia się	TAK
7	Aktualne programy studiów	TAK
8	Sylabusy	TAK
9	Kompletność sylabusów	TAK
10	Zasady przeprowadzania i zaliczania praktyk zawodowych	TAK
11	Zasady dyplomowania (kryteria merytoryczne)	TAK
12	Informacje o wykładowcach (w tym godziny konsultacji i możliwości kontaktu)	TAK
13	Harmonogram zajęć	TAK
14	Regulamin studiów	TAK
15	Pomoc materialna i sprawy bytowe	TAK
16	Informacje dla studentów niepełnosprawnych	TAK
17	Biuro Karier	TAK
18	Wymiany międzynarodowe (program mobilnościowy)	TAK
19	Informacje dotyczące funkcjonowania systemu zapewnienia jakości kształcenia	TAK

Analiza zapewnienia informacji na stronie podmiotowej Uczelni oraz w BIP pozwala stwierdzić kompletność informacji o studiach. Poszczególne obszary dostępnych informacji są opublikowane na stronie podmiotowej Uczelni, a także w Biuletynie Informacji Publicznej.

Powadzone są oficjalne profile Uczelni oraz Wydziału w mediach społecznościowych, tj.: „Uniwersytet Marii Curie-Skłodowskiej w Lublinie”, „Wydział Ekonomiczny - UMCS” na Facebooku, na którym publikowane są aktualności z życia Uczelni, istotne informacje o realizacji studiów, w razie potrzeby pilne komunikaty dla studentów i pracowników, profil na Instagramie, LinkedIn oraz kanał na YouTube.

W Uczelni prowadzony jest monitoring rzetelności i czytelności informacji o studiach oraz jej zgodności z potrzebami różnych grup odbiorców (kandydatów na studia, studentów, pracowników oraz pracodawców). Odbywa się to poprzez nadzór przez odpowiednie jednostki oraz badania ankietowe prowadzone wśród studentów oraz opinie interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych, przekazywanych odpowiednim komórkom i Władzom Uczelni. Aktualizacje informacji umieszczanych na stronie WE są wykonywane na bieżąco oraz po zasięgnięciu opinii studentów lub interesariuszy zewnętrznych, np. pracowników zatrudnionych na umowę cywilno-prawną. Ocena możliwości publicznego dostępu do informacji odbywa się na kilku poziomach. Bieżący dostęp do aktualizacji danych mają pracownicy Dziekanatu, którzy czuwają nad zamieszczaniem bieżących informacji niezbędnych dla studentów. Pozostałe informacje są zamieszczane przez osobę zatrudnioną na stanowisku referenta ds. informacji i promocji, która kontroluje aktualność zamieszczanych treści. Za treść informacji ogólnouczelnianych odpowiada Redakcja Serwisów Internetowych UMCS.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione

Uzasadnienie

W Uczelni publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania na kierunku jest zapewniony. Wymagane ustawą dokumenty zostały opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej. Za pośrednictwem Biuletynu Informacji Publicznej istnieje dostęp do wszelkich zarządzeń Rektora, Statutu, Regulaminu studiów lub też podjętych decyzji władz Uczelni. Uczelnia obsługuje również system USOS. Zakres dostępnych informacji, związanych z procesem nauczania, zamieszczonych na stronie internetowej jest kompletny.

Strona internetowa Uczelni jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Strona stworzona również w języku polskim, angielskim, rosyjskim, ukraińskim oraz azerbejdżańskim jest dostępna dla szerokiego grona odbiorców. Można z niej wygodnie korzystać zarówno z komputerów stacjonarnych, jak i urządzeń mobilnych. Uczelnia monitoruje poprzez właściwe jednostki oraz system ankietyzacji aktualność informacji o studiach oraz umożliwia zgłaszanie uwag dotyczących dostępu do informacji publicznej.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad kierunkiem logistyka jest regulowany poprzez dokumenty wewnętrzne Uczelni, w tym: Statut, Regulamin Organizacyjny, Regulamin Studiów, Uchwały Senatu, Zarządzenia Rektora oraz dokumentację Systemu Jakości Kształcenia. Wydziałowy System Zapewnienia Jakości Kształcenia (WSZJK) opiera się na Polityce Jakości Kształcenia Wydziału Ekonomicznego Uniwersytetu Marii Curie-Skłodowskiej przyjętej Uchwałą nr 05/09/2022 Kolegium Dziekańskiego z dnia 27 września 2022 r. Realizacja poszczególnych procedur składających się na WSZJK dokonywana jest przez następujące: Kolegium Dziekańskie, Dziekan i Prodzekani, Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia, Zespoły ds. kierunków studiów/kierownicy kierunków studiów, Kierownicy Katedr, Koordynatorzy modułów.

W skali kierunku organizacja kształcenia podlega Prodziekanowi ds. Jakości Kształcenia. Bezpośrednie wsparcie w sferze jakości funkcjonowania kierunku zapewnia Wydziałowy Zespół ds. Jakości Kształcenia oraz powołane Zespoły Programowe. W skład tych organów wchodzi przedstawiciele kadry dydaktycznej, studentów oraz wspomagający ich przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych.

Programy studiów na kierunku projektowane są zgodnie z wytycznymi Senatu. Procedura projektowania, bieżącego monitorowania i okresowych analiz procesu nauczania oraz dokonywania na tej podstawie zmian programu studiów na kierunku leży w kompetencjach Dziekana oraz Zespołu ds. Jakości Kształcenia i pracowników dydaktycznych kierunku oraz reprezentantów interesariuszy wewnętrznych i podmiotów zewnętrznych (pracodawców).

Udział studentów w procesie ewaluacji i modyfikowania programu jest realizowany poprzez przedstawicieli w Wydziałowym Zespole ds. Jakości Kształcenia oraz Kolegium Dziekańskim. Ponadto wnioski końcowe związane z doskonaleniem procesu nauczania pochodzą z kilku źródeł, to jest: analizy ankietyzacji wśród studentów przeprowadzanej po każdym semestrze studiów, analizy ankiet prowadzonych wśród absolwentów, analizy oczekiwań interesariuszy zewnętrznych z otoczenia społeczno-gospodarczego oraz analizy wniosków z hospitacji zajęć dydaktycznych.

Bieżące monitorowanie dotyczy głównie reagowania na wnioski zgłaszane przez studentów, a odnoszące się do realizacji zajęć dydaktycznych, semestralne wyniki ankietyzacji, analizę rozkładu ocen, weryfikacja jakości infrastruktury oraz dostępność podstawowej literatury wskazanej w sylabusach.

Realizacja procesu nauczania jest stale monitorowana. Program studiów oraz efekty uczenia się są stałym elementem w pracy Zespołu ds. Jakości Kształcenia. Zalecenia Zespołu ds. Jakości Kształcenia są wykorzystywane przy wprowadzaniu zmian w planie studiów na kolejny rok akademicki. Interesariusze zewnętrzni (Rada Przedsiębiorców, przedsiębiorcy współpracujący z Wydziałem Ekonomicznym) i wewnętrzni (przedstawiciele studentów, Samorząd Studencki, kierownik kierunku, Prodziekani, Dziekan, Prorektor ds. studentów i jakości kształcenia) w sposób czynny uczestniczą w doskonaleniu procesu nauczania na kierunku – w tym w modyfikacji planów i programów studiów. Udział interesariuszy wewnętrznych (w tym studentów) i zewnętrznych w realizację i doskonalenie programu związany jest z konsekwentnym stosowaniem na kierunku procedur uczelnianych, przede wszystkim:

- Procedura opracowania i weryfikowania efektów uczenia się na Wydziale Ekonomicznym UMCS.
- Procedura wyboru specjalności, przedmiotów fakultatywnych i seminarium dyplomowanego.
- Procedura oferowania przedmiotów w języku obcym (PJO) i przedmiotów w języku obcym dla studentów programu ERASMUS+ (PJOE).
- Zasady przeprowadzania hospitacji zajęć dydaktycznych.
- Procedura wykorzystania wyników badań projakościowych.

Wpływ studentów na jakość kształcenia jest związany z ich zaangażowaniem w realizację procesu nauczania i uzyskiwanych dzięki temu efektów uczenia się, a także uczestniczeniem w procesie opiniowania przebiegu zajęć i pracy nauczycieli akademickich (ankiety ewaluacyjne), w tym również proponowania rozwiązań podnoszących efektywność kształcenia. W trakcie każdego semestru studiów przeprowadzane są badania ewaluacyjne wśród studentów. Wykorzystywanym w tym celu narzędziem jest badanie ankietowe przeprowadzane co semestr wśród studentów pozwalające na dokonanie ewaluacji zajęć dydaktycznych i osób prowadzących zajęcia, z perspektywy studentów. Obszary ankietyzacji na Wydziale Ekonomicznym są następujące: ankieta oceny zajęć, ankieta kształcenia zdalnego, ankieta dla studentów I roku, ankieta dla absolwentów, ankieta dla studentów

ERASMUS+, ankieta dot. przedmiotów wybieralnych, ankieta dot. wyboru specjalności oraz ankieta dla kandydatów na studia.

Opinie interesariuszy zewnętrznych, to jest Rady Przedsiębiorców wykorzystywane są do doskonalenia treści sylabusów i metod prowadzenia zajęć, jak i stanowią podstawę do dalszej modyfikacji i doskonalenia programu studiów i efektów uczenia się w kolejnych cyklach kształcenia. Udział przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w kształtowaniu efektów uczenia się poza opiniowaniem programów studiów i sylabusów opiera się też m.in. na współorganizacji praktyk zawodowych, a także przygotowaniu prac dyplomowych realizowanych na potrzeby lub przy współudziale podmiotów zewnętrznych.

Do najważniejszych elementów diagnozy jakości kształcenia stosowanych w systematycznych działaniach Wydziału Ekonomicznego zaliczyć należy m.in. następujące narzędzia:

- okresowe przeglądy sylabusów zajęć
- okresowe przeglądy i analiza programów nauczania oraz ich efektów,
- arkusze hospitacji,
- monitorowanie i doskonalenie infrastruktury dydaktycznej,
- analiza zasad oceniania studentów,
- analiza oceny zajęć,
- arkusze oceny pracowników dydaktycznych,
- analiza losów absolwentów,
- monitorowanie procesu dyplomowania.

W raporcie samooceny przedstawiono udokumentowanie wszystkich działań dotyczących jakości kształcenia na kierunku. Część tych dokumentów jest dostępna na stronach internetowych Wydziału, a dotyczy aktualnych uchwał, zarządzeń, komunikatów władz Uczelni i Wydziału, a także harmonogramów działań jakościowych, sprawozdań i raportów zespołów i komisji odpowiedzialnych za poszczególne narzędzia monitorowania jakości kształcenia.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione

Uzasadnienie

W Uczelni zostały formalnie przyjęte oraz wdrożone procedury związane z funkcjonowaniem wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia. System zapewniania jakości kształcenia ukierunkowany jest na ocenę realizacji osiągania efektów uczenia się i doskonalenie programu studiów, a także podniesienie jakości nauczania. Jakość kształcenia na kierunku, polityka jakości podlega systematycznej walidacji, w tym narzędzia i techniki kształcenia na odległość są uwzględnione w projektowaniu programu studiów. wszystkie wymogi ustawowe są spełnione. Skuteczność podejmowanych działań ocenia się jako wysoką.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Przewodniczący zespołu oceniającego

Prof. dr hab. Tadeusz Kufel