

Załącznik nr 2

do uchwały nr 67/2019

Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej

z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Profil praktyczny

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: turystyka i rekreacja

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek: Szkoła Główna Turystyki
i Hotelarstwa w Warszawie

Data przeprowadzenia wizytacji: 24-25.02.2023 r.

Warszawa, 2023

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	4
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	4
1.2. Informacja o przebiegu oceny	4
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	5
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	6
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	7
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	7
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	9
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	16
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	20
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	25
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	29
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	32
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	35
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	38
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	39
Zalecenia	42
5. Załączniki:	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część I – ocena losowo wybranych prac etapowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część II – ocena losowo wybranych prac dyplomowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: prof. dr hab. Tadeusz Kufel, ekspert PKA

członkowie:

1. dr hab. Anna Tobolska, członek PKA
2. dr hab. Sławoj Tanaś, ekspert PKA
4. mgr Sebastian Gościński - ekspert PKA ds. pracodawców
5. Michał Pawłowski – ekspert PKA ds. studenckich
6. mgr Hanna Chrobak-Marszał, sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku turystyka i rekreacja prowadzonym w Szkole Głównej Turystyki i Hotelarstwa w Warszawie została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej na podstawie Uchwały nr 237/2022 Prezydium PKA z dnia 7 lipca 2022 r. w sprawie kierunków studiów wyznaczonych do oceny programowej w roku akademickim 2022/2023.

Wizytacja tego kierunku związana jest z upływem okresu przyznania przez PPKA Uchwałą Nr 58/2017 Prezydium PKA z dnia 23 lutego 2017 r. oceny programowej kierunku na Wydziale Turystyki i Rekreacji Szkoły Głównej Turystyki i Rekreacji w Warszawie na poziomie studiów pierwszego o profilu praktycznym oraz na poziomie studiów drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim zakończonej wydaniem oceny pozytywnej.

W związku ze stanem epidemii ogłoszonym w Polsce od dnia 20 marca 2020 r. do odwołania, wizytacja przeprowadzona została przez zespół oceniający w formie zdalnej, bez obecności członków zespołu oceniającego w uczelni. Zdalna wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą. Zespół Oceniający PKA zapoznał się z przygotowanym raportem samooceny. Przed wizytacją odbyło się zdalne spotkanie mające na celu wyjaśnienie wątpliwości oraz dyskusję na temat wstępnych wniosków. Wizytacja rozpoczęła się od spotkania z władzami Uczelni. Odbyły się również spotkania z przedstawicielami samorządu studenckiego, studentami, nauczycielami akademickimi oraz interesariuszami zewnętrznymi (pracodawcy), a także zespołem ds. zapewniania jakości kształcenia. Ponadto dokonano oceny wybranych prac dyplomowych i etapowych, odbyły się zdalne hospitacje zajęć dydaktycznych oraz zdalny ogląd bazy dydaktycznej. Podczas spotkania podsumowującego pracę ZO dokonano oceny spełnienia standardów jakości kształcenia, sformułowano uwagi, o których poinformowano władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym wizytację.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	turystyka i rekreacja	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarna i niestacjonarna	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	nauki o zarządzaniu i jakości	51%
	ekonomia i finanse	20%
	nauki o kulturze fizycznej	20%
	nauki o Ziemi i środowisku	9%
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów / 180 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ³ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	6 miesięcy / 720 godzin / 28 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	<i>hotelarstwo i gastronomia, turystyka czasu wolnego, turystyka biznesowa i rekreacja w turystyce.</i>	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	Licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	521	104
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁴	1535	652
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	102	66
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	119	119
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	98	98

¹W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

³ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁴ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ⁵ kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	Kryterium spełnione
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	Kryterium spełnione
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	Kryterium spełnione
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	Kryterium spełnione
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	Kryterium spełnione
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	Kryterium spełnione

⁵ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Koncepcja kształcenia na kierunku turystyka i rekreacja o profilu praktycznym na poziomie studiów pierwszego stopnia wpisuje się w strategię Uczelni sformułowaną w 2020 r. z horyzontem do 2025, w której zakłada się wysoką jakość kształcenia praktycznego w ścisłej współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Koncepcja kształcenia na tym kierunku zakłada, że oferowany program studiów dostarcza pożądane przez pracodawców kompetencje w kontekście międzynarodowym, to jest bardzo wysoki poziom umiędzynarodowienia studentów, zatrudnianie zagranicznych wykładowców do prowadzenia wykładów, prowadzenie kształcenia równoległe w języku polskim i angielskim, dostępnego zarówno dla studentów polskich jak i obcokrajowców, prowadzenie szerokiej współpracy z uczelniami zagranicznymi w ramach programu Erasmus+, uzyskanie międzynarodowej akredytacji THE-ICE. Kontekst międzynarodowy wynika także z konieczności dopasowania programu studiów do procesów globalizacyjnych w obszarze turystyki i hotelarstwa.

Strategia na lata 2021-2025 uwzględnia modernizację i poszerzenie oferty programowej poprzez oferowanie atrakcyjnych poszukiwanych na rynku specjalności. Modernizacja programu studiów i dostosowanie do potrzeb społecznych oraz rozszerzenie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w ramach Rady Biznesu, pozwoliła zaoferować cztery specjalności: *hotelarstwo i gastronomia, turystyka czasu wolnego, turystyka biznesowa i rekreacja w turystyce*.

Koncepcja kształcenia zakłada możliwość nauczania z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość i wynikające stąd uwarunkowania związane z przygotowaniem nauczycieli i studentów do tej formy kształcenia, ale tylko jako element wspomagający realizację toku studiów.

Efekty uczenia się dla kierunku określa Uchwała Nr 2/29.06/2022 Senatu z dnia 29 czerwca 2022 r. Program studiów na kierunku turystyka i rekreacja. Efekty uczenia się dla kierunku przyporządkowano do dyscypliny wiodącej – nauki o zarządzaniu i jakości oraz pozostałych dyscyplin: ekonomia i finanse, nauki o kulturze fizycznej oraz nauki o Ziemi i środowisku.

Efekty uczenia się, zarówno kierunkowe, jak i przedmiotowe, są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz profilem praktycznym kierunku, są zgodne z właściwym poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji, są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy w dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, jak również z zakresem norm i zasad, a także aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy, właściwych dla kierunku. Efekty uczenia się uwzględniają w szczególności kompetencje praktyczne, komunikowanie się w języku obcym i kompetencje społeczne niezbędne w działalności zawodowej w branży turystycznej i rekreacyjnej oraz są możliwe do osiągnięcia i sformułowane w sposób zrozumiały, pozwalający na stworzenie systemu ich weryfikacji.

Kierunkowe i przedmiotowe efekty uczenia się zostały tak opracowane, a treści przedmiotów tak dobrane, aby absolwent kierunku potrafił: (1) wykorzystać posiadaną wiedzę (oraz aktualizować ją) w rozwiązywaniu problemów związanych z wykonywaniem pracy zawodowej w turystyce i rekreacji, w tym w hotelarstwie; (2) właściwie wykorzystywać nowoczesne technologie, procedury, narzędzia i metody w działalności zawodowej; (3) planować i organizować pracę prawidłowo dobierając i analizując informacje płynące z otoczenia społeczno-gospodarczego przedsiębiorstw, a następnie

efektywnie wykorzystywać je do działań taktycznych i strategicznych; (4) myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy, w tym w międzynarodowym, wielokulturowym środowisku; (5) wykorzystać podstawowe umiejętności komunikacji z klientem; dlatego powinien znać zasady etykiety i łatwo nawiązywać kontakt; (6) mieć świadomość i potrzebę działania na rzecz zrównoważonego rozwoju.

Efekty uczenia się są sformułowane w sposób umożliwiający ich zrozumienie i skuteczną weryfikację. W każdym sylabusie sformułowane są efekty dla zajęć/grupy zajęć, uwzględniające jego specyfikę i odnoszące się do efektów kierunkowych. W sylabusie wskazano również metody weryfikacji osiągnięcia przez studenta efektów uczenia się.

Ze względu na małą reprezentację przedmiotów i kadry z zakresu dyscypliny nauki o Ziemi i środowisku (tylko przedmiot *ekologia i ochrona środowiska*) rekomenduje się rezygnację z tej dyscypliny przy najbliższej modyfikacji programu i ewentualną korektę proporcji udziału do przypisanych dyscyplin. Rekomenduje się również korektę efektu TR_K6_W05 i TR_K6_W06 w zakresie dyscyplin, do których odwołują się efekty w kategorii wiedza (obecnie stosowane są nieaktualne terminy opisu dyscyplin i dziedzin), co skutkować będzie korektą sylabusów. Rekomenduje się dopisanie przynajmniej do jednego z aktualnych efektów w kategorii umiejętności kodu składnika opisu P6S_UU – zgodnie z przepisami w tym zakresie. Rekomenduje się dopisanie do treści efektów w kategorii wiedza i umiejętności terminu „praktyczny”, zgodnie z profilem kierunku.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Koncepcja kształcenia wpisuje się w strategię Uczelni sformułowaną w 2020 r. z horyzontem do 2025 r., w której zakłada się wysoką jakość kształcenia praktycznego we ścisłej współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Koncepcja kształcenia na tym kierunku zakłada, że oferowany program studiów dostarcza pożądane przez pracodawców kompetencje w kontekście międzynarodowym,

Efekty uczenia się, zarówno kierunkowe, jak i przedmiotowe, są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz profilem praktycznym kierunku, są zgodne z właściwym poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji, są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy w dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, jak również z aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy, właściwych dla kierunku. Efekty uczenia się uwzględniają w szczególności kompetencje praktyczne, komunikowanie się w języku obcym i kompetencje społeczne niezbędne w działalności zawodowej w turystyce i rekreacji oraz są możliwe do osiągnięcia i sformułowane w sposób zrozumiały, pozwalający na stworzenie systemu ich weryfikacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Zalecenia

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają wiedzę i jej zastosowanie w zakresie dyscyplin, do których kierunku został przyporządkowany, z zakresem norm i zasad, a także aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy, właściwych dla kierunku. Są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się.

Program kształcenia na kierunku znajduje się w załączniku (Uchwała Nr 2/29.06/2022 Senatu z dnia 29 czerwca 2022 r. w sprawie zmiany programu studiów pierwszego stopnia na kierunku turystyka i rekreacja o profilu praktycznym od roku akademickiego 2022/2023, zał. 2.1). Został przyjęty przez Senat Uczelni po uprzednim zatwierdzeniu przez Radę ds. Jakości Kształcenia, w skład której wchodzi m.in. dyrektorzy programów, przedstawiciel Samorządu Studentów, oraz przedstawiciele działającej przy Uczelni Rady Biznesu. Program studiów podzielony jest na 6 semestrów, zarówno na studiach stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. Zajęcia w trybie stacjonarnym na kierunku prowadzone są w języku polskim oraz języku angielskim.

Plan studiów stacjonarnych i niestacjonarnych obejmujący zajęcia z grupy podstawowe, humanistyczno-społeczne oraz kierunkowe i specjalistyczne, pozwala na zdobywanie wiedzy, umiejętności i kompetencji niezbędnych do pracy w przedsiębiorstwach turystycznych, hotelarskich i gastronomicznych eventowych oraz instytucjach zajmujących się szeroko pojętą turystyką i rekreacją, a także przygotowuje do uruchomienia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej w tym zakresie, zgodnie z wybraną specjalnością. Wiedza uzupełniana jest umiejętnościami zdobywanymi w czasie licznych ćwiczeń oraz praktyk zawodowych. Część zajęć prowadzona jest w formie przedmiotów do wyboru (fakultatywnych), co daje studentowi możliwość realizacji indywidualnej ścieżki dydaktycznej. Przedmioty fakultatywne, oferowane studentom na semestrze V i VI, podzielone są na 4 bloki. Pula przedmiotów fakultatywnych jest otwarta, podlega zmianom, które wynikają z sugestii studentów, a które są zatwierdzane przez Wydziałową Komisję Programową. Opinia studentów zbierana jest na podstawie anonimowych ankiet przeprowadzanych po zakończeniu każdego semestru poprzez system USOS. Zajęcia fakultatywne realizowane są zarówno na studiach stacjonarnych, w języku polskim i angielskim, jak i na studiach niestacjonarnych. Czas trwania studiów, nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczny do ukończenia studiów, jak również nakład pracy niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć są poprawnie oszacowane i zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Poprawna jest liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów określona w programie studiów, łącznie oraz dla poszczególnych zajęć, zapewniając osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Liczba punktów ECTS uzyskiwanych w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczyciela akademickiego jest zgodna z wymogami studiów stacjonarnych. Sekwencja zajęć, dobór form zajęć i proporcje liczby godzin zajęć

realizowanych w poszczególnych formach zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Plan studiów umożliwia wybór zajęć, które pozwalają studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia. Obejmuje zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne w wymiarze 119 punktów ECTS, spełniające stawiane wymagania kadry w doświadczeniem praktycznym. Program studiów obejmuje lektoraty oraz zajęcia w języku obcym. Zajęcia ze studentami mają formę wykładów, ćwiczeń realizowanych w salach wykładowych lub w terenie poza siedzibą Uczelni, ćwiczeń audytoryjnych, seminariów i proseminariów, konsultacji projektowych, wizyt studyjnych, wykładów gościnnych, webinarów, udziału w organizacji konferencji, udziału w inicjatywach międzykulturowych i targach branżowych, zapewniając osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Wymienione formy różnią się udziałem pracy własnej studentów począwszy od wykładów, w czasie których student uzyskuje wiedzę, po prace projektowe, gdzie zaangażowanie studentów jest bardzo wysokie. Przyporządkowanie części zajęć do dziedziny nauk społecznych realizuje odpowiednią liczbę punktów ECTS z tej dziedziny.

Metody kształcenia są różnorodne, specyficzne i zapewniają osiągnięcie przez studentów wszystkich efektów uczenia się, w ich doborze są uwzględniane najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej, a w nauczaniu i uczeniu się są stosowane właściwie dobrane środki i narzędzia dydaktyczne, wspomagające osiąganie przez studentów efektów uczenia się. W ich stosowaniu wykorzystywany jest w sposób właściwy potencjał kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz dostępne narzędzia zapewniające osiąganie przez studentów efektów uczenia się.

W ramach zajęć dydaktycznych na kierunku stosuje się różnorodne metody nauczania aktywizujące studentów, umożliwiające im uzyskanie wiedzy oraz praktyczne umiejętności i kompetencje ważne w działalności turystycznej, hotelarskiej i rekreacyjnej. W czasie edukacji studenci uzyskują dostęp do branżowego, realnie wykorzystywanego w przedsiębiorstwach turystycznych oprogramowania, takiego jak między innymi: Merlin X, System N-Sykon wraz z modułem CRM dla Agenta, KW Hotel. Dodatkowo, w trakcie zajęć studenci korzystają z branżowych symulacji biznesowych (w języku polskim są to produkty firmy Revas – symulacje odpowiednio biura podróży, agencji eventowej oraz obiektu noclegowego, a w języku angielskim to produkt firmy Russell Partnership – symulacja zarządzania przychodami w hotelu), a także dostępu do platform edukacyjnych z kursami i materiałami (MPI Academy, Travelife Sustainability for Tourism czy EventCanvasDesign). Funkcjonalność i zasady działania wymienionych narzędzi opisana została szczegółowo w kryterium 5 niniejszego raportu. Narzędzia te są wykorzystywane w trakcie wielu zajęć dydaktycznych, dając możliwość studentom praktycznego działania w realnych działaniach w obszarze turystyki, hotelarstwa i gastronomii oraz organizacji eventów. Wykorzystując te narzędzia studenci mogą również realizować część projektową/ badawczą pracy dyplomowej.

Metody stymulują studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie nauczania, umożliwiają przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej w sposób umożliwiający czynności praktyczne.

Istotnym elementem kształcenia jest przygotowanie studentów do pracy badawczej. Aktywność ta realizowana jest podczas *proseminarium* oraz *seminarium dyplomowego* 1 i 2. Studenci wybierają opiekuna pracy dyplomowej na koniec IV semestru studiów, a następnie pod jego kierunkiem formułują temat pracy. Temat, związany również z realizowaną przez studenta specjalnością jest wstępnie weryfikowany przez Dyrektora Programu Kształcenia oraz zatwierdzany przez Dziekana. W ramach pracy dyplomowej studenci mogą realizować badania sondażowe, studium przypadku obejmujące praktyczne działania w branży turystycznej, hotelarskiej, gastronomicznej czy eventowej. Na uwagę zasługują również realizowane w szerokim zakresie zajęcia z języków obcych (angielski, niemiecki, hiszpański, włoski, francuski, chiński), które pozwalają na nabycie kompetencji językowych

w zakresie specjalistycznym, zgodnie z wymaganiami określonymi dla poziomu B2 Europejskiego Opisu Kształcenia Językowego dla wybranego języka obcego (efekt: TR_K6_U05).

Metody kształcenia umożliwiają dostosowanie procesu nauczania, także z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością (np. z wykorzystaniem przekazu multimedialnego, tłumacza języka migowego), jak również realizowanie indywidualnych ścieżek kształcenia.

Program studiów dla kierunku przewiduje wykorzystanie metod i technik kształcenia na odległość, a ich wymiar jest zgodny ze stawianymi wymogami w tym zakresie. Uwidocznione jest to w programie studiów w zakresie:

- zagadnień wprowadzających, takich jak szkolenie biblioteczne i BHP (w postaci zajęć e-learningu);
- języków obcych, które prowadzone są przy częściowym zastosowaniu metod i technik kształcenia na odległość, z wykorzystaniem możliwości platformy Rosetta Stone;
- wybranych przedmiotów kierunkowych (semestr I: *podstawy rekreacji* – 15 godz. Na studiach stacjonarnych i 10 godz. Na niestacjonarnych; w roku akademickim 2022/2023 przedmiot jest realizowany w kontakcie bezpośrednim; *ICT w biznesie* – analogicznie 15 godz. Na studiach stacjonarnych i 10 godz. Na studiach niestacjonarnych; semestr V i VI: *seminarium dyplomowe 1 i 2* – po 15 godz. Na studiach stacjonarnych i 10 godz. Na studiach niestacjonarnych; przedmiot ten jest dodatkowo prowadzony w formie spotkań bezpośrednich).

Wskazane wyżej przedmioty są prowadzone w formule kształcenia na odległość – w formie pozostawienia materiałów przez prowadzącego na platformie Platon lub dostępu do pełnego kursu e-learningowego powstałego we współpracy z Działem Edukacji Cyfrowej.

Zakres i sposób korzystania z metod i technik kształcenia na odległość uregulowany jest w Uczelni poprzez Zarządzenie Nr 2/06/2020 Rektora z dnia 23 czerwca 2020 r. w sprawie kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w Szkole Głównej Turystyki i Hotelarstwa Vistula w Warszawie oraz Zarządzenie Nr 4/07/2020 Rektora z dnia 23 lipca 2020 r. zmieniające Zarządzenie Nr 2/06/2020 Rektora Szkoły Głównej Turystyki i Hotelarstwa Vistula z dnia 23 czerwca 2020 r. Profesjonalne kursy oferowane studentom w formie e-learningu są przygotowane przez specjalistów z Działu Edukacji Cyfrowej (w tym specjalistów metodyków kształcenia).

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć. Treści programowe dla praktyk określone są w sylabusach dla praktyk oraz w programie praktyk (program praktyk jest w rzeczywistości powtórzeniem informacji z sylabusu).

Czas trwania obowiązkowych praktyk to 6 miesięcy, w wymiarze 720 godzin. Praktyki są realizowane w podziale na dwie części:

1. na II semestrze studiów – ogólna praktyka dla kierunku w jednostkach świadczących usługi w obszarze turystyki i rekreacji w wymiarze 3 miesięcy – 360 h, którym przyporządkowano 14 punktów ECTS;
2. na III semestrze studiów – praktyka specjalnościowa w jednostkach związanych z wybraną przez studenta specjalnością w wymiarze 3 miesięcy – 360 h, którym przyporządkowano 14 punktów ECTS.

W programie praktyk wskazano instytucje i działy, gdzie praktyki mogą być realizowane, np. hotele, restauracje, biura podróży, agenci turystyczni, agencje eventowe, ośrodki sportowe rekreacyjne lub kluby fitness, organy administracji rządowej i samorządowej. Należy podkreślić, że lista ta nie ma charakteru zamkniętego, stanowi raczej wskazanie, aby były to miejsca w szerokim ujęciu związane z sektorem turystyki i tworzącymi go branżami.

Zarówno miejsca praktyk, jak i wymiar oraz treści programowe zapewniają osiągnięcie efektów uczenia się.

Studentów obowiązują dokumenty praktyk, zatwierdzone odpowiednimi decyzjami władz Uczelni i uregulowane w regulaminie praktyk, tj. dzienniczek zawodowych praktyk studenckich oraz zaświadczenie o odbyciu praktyki studenckiej wraz z oceną osiągniętych efektów uczenia się dokonaną przez opiekuna z miejsca praktyk. Dokumenty te pozwalają prawidłowo udokumentować przebieg praktyk i realizowane w ich trakcie zadania.

W sylabusie opisane są warunki zaliczenia praktyk i sposób weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się. Podstawę zaliczenia praktyk określa § 12 Regulaminu zawodowych praktyk studenckich. Warunkiem zaliczenia praktyk jest:

1. odbycie praktyk w ustalonym terminie potwierdzone przez przedłożenie Kierunkowemu Opiekunowi Zawodowych Praktyk Studenckich zaświadczenia o odbyciu praktyk – zgodnego z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do Regulaminu praktyk,
2. wykonanie zadań przewidzianych w programie praktyk potwierdzone przez przedłożenie sprawozdania z przebiegu praktyk, w postaci Dzienniczka zawodowych praktyk studenckich, zgodnego z wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do Regulaminu praktyk, opatrzonego pieczęcią Zakładu Pracy i podpisanego przez przedstawiciela praktykodawcy;
3. akceptacja sprawozdania przez Kierunkowego Opiekuna Zawodowych Praktyk Studenckich.

Kluczowym dokumentem dla oceny zrealizowanych praktyk, czyli osiągnięcia założonych efektów uczenia się, jest dokument Zaświadczenie o odbyciu zawodowej praktyki studenckiej, w którym zakładowy opiekun praktyk dokonuje oceny pracy studenta. Składa się z części opisowej, to jest opis przeprowadzonych działań i realizacji zadań, a następnie właściwej oceny mocnych i słabych stron studenta, wraz z propozycją oceny końcowej. Na podstawie przedłożonych dokumentów Kierunkowy Opiekun Zawodowych Praktyk Studenckich ocenia osiągnięcie efektów uczenia się i podejmuje decyzję o zaliczeniu praktyk i wpisie do USOS. Tylko w przypadku ewentualnych wątpliwości lub dodatkowych pytań opiekun praktyk spotyka się ze studentem.

Ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana przez opiekuna praktyk odnosi się do każdego z zakładanych efektów uczenia się zdefiniowanych w sylabusie i potwierdzonych w Dzienniczku Praktyk i zaświadczeniu o odbyciu praktyk.

Ta weryfikacja może mieć również charakter realny, w formie hospitacji miejsc odbywania praktyk w trakcie ich realizacji przez studentów i na tej podstawie przygotowania odpowiednich dokumentów w formie protokołów z wizytacji.

Nie jest możliwe zaliczanie praktyk na innej podstawie, np. pracy zawodowej.

Nadzór nad studenckimi praktykami zawodowymi zgodnie z Regulaminem Zawodowych Praktyk Studenckich sprawuje Dziekan Wydziału.

Na podstawie pełnomocnictwa Dziekana Wydziału został powołany Wydziałowy Koordynator Zawodowych Praktyk Studenckich dla wszystkich realizowanych kierunków. Do zadań Wydziałowego Koordynatora należy:

- a. całościowa koordynacja praktyk zawodowych w ramach poszczególnych kierunków studiów i programów realizowanych na Wydziale Turystyki i Rekreacji;
- b. całościowa koordynacja prac Kierunkowych Opiekunów Zawodowych Praktyk Studenckich poprzez współpracę zarówno w kontekście przygotowania praktyk i dokumentów z nimi powiązanych, jak i ich realizację;
- c. całościowy nadzór nad realizacją praktyk przez studentów i aktywna współpraca z podmiotami przyjmującymi studentów na praktyki, włącznie z koordynacją i realizacją hospitacji w miejscu realizacji praktyk;

- d. współpraca z Działem Karier i Praktyk, a także innymi działami Uczelni, partnerami Uczelni oraz interesariuszami zewnętrznymi, w zakresie rozwijania oferty praktyk;
- e. inicjowanie nowych rozwiązań organizacyjnych w zakresie organizacji praktyk oraz obiegu dokumentów i ich rozliczania z wykorzystaniem nowoczesnych technologii;
- f. nawiązywanie współpracy z podmiotami oferującymi praktyki poza granicami Polski, ustalanie jej zasad i monitorowanie realizowanych działań.

Dziekan Wydziału w porozumieniu z Dyrektorem Programu Kształcenia dla kierunku studiów powołuje Kierunkowego Opiekuna Zawodowych Praktyk Studenckich. Zakres obowiązków kierunkowego opiekuna praktyk wynika z Regulaminu Zawodowych praktyk studenckich:

1. Opiniowanie zgodności programu praktyk z programem kształcenia właściwym dla danego kierunku studiów;
2. Stała współpraca z Działem Karier i Praktyk Uczelni w zakresie organizowania praktyk;
3. Systematyczne przekazywanie do Działu Karier i Praktyk programów i informacji o zmianach w programach (w języku polskim i angielskim);
4. Przedstawienie studentom celów, założeń programowych, terminów realizacji oraz terminów i warunków zaliczenia praktyk;
5. Kierowanie studenta na praktykę, z uwzględnieniem:
 - a. kierunku studiów, specjalności i profilu kształcenia,
 - b. preferencji studenta,
 - c. uzyskanych przez studenta wyników w nauce,
 - d. predyspozycji studenta określonych na podstawie testu kompetencji;
6. Weryfikacja miejsc odbycia praktyki w tym w szczególności miejsc odbycia praktyki zgłaszanych przez studentów z własnej inicjatywy;
7. Nadzór nad realizacją praktyk na kierunku, zgodnie z celami i jej programem szczegółowym, uzgodnionym z Zakładowym Opiekunem Praktyk z uwzględnieniem hospitacji praktyk;
8. Rozstrzyganie, wspólnie z przedstawicielem Instytucji/Przedsiębiorstwa, spraw związanych z przebiegiem praktyk;
9. Opiniowanie i zaliczanie praktyk;
10. Prowadzenie ewidencji praktyk;
11. Składanie Dziekanowi rocznego sprawozdania z przebiegu zawodowych praktyk studenckich na kierunku studiów.

Kwalifikacje opiekunów praktyk, czyli doświadczenie praktyczne i w pracy na uczelni, ich liczba oraz podział zadań pomiędzy Wydziałowego Koordynatora i Kierunkowego Opiekuna umożliwiają prawidłową realizację praktyk na kierunku.

Infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania i umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk.

Organizacja praktyk i nadzór nad ich realizacją odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte i opublikowane zasady.

Regulamin Zawodowych Praktyk Studenckich w aktualnie obowiązującym brzmieniu został wprowadzony Zarządzeniem Nr 1/07/2021 Rektora z dnia 8 lipca 2021 r. Regulamin definiuje także wzory dokumentów wykorzystywane w obszarze praktyk, np. umowa o realizację praktyk, program praktyk, dzienniczek praktyk.

Ponadto dla każdego rocznika przygotowany jest Program Praktyk, stanowiący załącznik do Uchwały Senatu określający praktyczne aspekty realizacji zawodowych praktyk studenckich, m.in. czas ich trwania, miejsce lub formy realizacji.

Zapis o praktykach znajduje się również w Regulaminie studiów, gdzie w § 13 ust. 1 określono na podstawie zapisów ustawowych wymiar zawodowych praktyk studenckich w przypadku praktycznych programów studiów na poziomie licencjackim i magisterskim.

Uczelnia zapewnia miejsca praktyk dla studentów. Pracownicy Działu Karier i Praktyk, w porozumieniu z Wydziałowym Koordynatorem i Kierunkowymi Opiekunami Zawodowych Praktyk Studenckich pozyskują potencjalnych partnerów – instytucje i przedsiębiorstwa, z którymi następnie podpisywane są porozumienia o współpracy w zakresie przyjmowania studentów na praktyki. Baza ta jest dostępna na portalu e-kariera, gdzie poszczególni pracodawcy, mając dostęp do platformy, mogą publikować swoje oferty oraz warunki współpracy.

Na rok akademicki 2022/2023 dla studentów zostały zapewnione 233 miejsca u 23 partnerów. Do tej grupy należą firmy działające w obszarze hotelarstwa (np. Accor, Sheraton, Regent Warsaw Hotel, Hotel Sobieski, Polski Holding Hotelowy), biura podróży (np. Mazurkas Travel), restauracje (np. Restauracja Florian Ogień czy Woda), czy stowarzyszenia i agencje świadczące usługi w zakresie turystyki biznesowej (np. SITE Poland, MPI Poland, Expo XXI Warszawa, Meeting Planner, Mea Group, Stowarzyszenie Organizatorów Incentive Travel).

Podstawą odbywania praktyki jest umowa lub porozumienie o organizację zawodowej praktyki studenckiej oraz skierowanie wystawione dla konkretnego studenta. Student może także samodzielnie wybrać miejsce odbywania praktyki i inicjuje podpisanie umowy o organizację zawodowych praktyk studenckich z przedsiębiorstwem w porozumieniu i za zgodą Kierunkowego Opiekuna Zawodowych Praktyk Studenckich. Praktyka może być realizowana w wybranej przez studenta instytucji, której profil działania umożliwia studentowi zrealizowanie celów opisanych w programie praktyk oraz osiągnięcie efektów uczenia się określonych dla praktyk zawodowych w programie studiów kierunku. Kluczowa jest w tym przypadku rola Kierunkowego Opiekuna Zawodowych Praktyk Studenckich, który w porozumieniu z pracownikami Działu Karier i Praktyk obsługującymi studenta zatwierdza to miejsce w oparciu o określone kryteria jakościowe: status i forma działalności, posiadanie odpowiednich wpisów w przypadku działalności regulowanej zgodności profilu instytucji/przedsiębiorstwa z programem praktyk. Kryteria te jednak nie są zdefiniowane, np. w regulaminie praktyk.

Ponadto, studenci mają możliwość realizacji praktyk w formie wakacyjnych praktyk w jednym z krajów europejskich w ramach projektu ERASMUS+, w porozumieniu z Działem Erasmus+. W tym przypadku dobór partnerów analogicznie może mieć dwojaki charakter – student może zarówno wybrać miejsce z oferty Uczelni, jak i samodzielnie wskazać potencjalną instytucję/przedsiębiorstwo. Obszar organizacji zawodowych praktyk studenckich jest na bieżąco dyskutowany na posiedzeniach Kolegium Dziekańskiego. Roczne sprawozdanie z praktyk przedkładać jest przez Wydziałowego Koordynatora Zawodowych Praktyk Studenckich Dziekanowi, omawiane na Kolegium Dziekańskim, a następnie uwzględniane w corocznym sprawozdaniu Dziekana z realizacji efektów uczenia się. Sprawozdanie jest opiniowane przez Radę ds. Jakości Kształcenia.

Rekomenduje się opracowanie i przyjęcie systemu oceny praktyk, który pozwoli dokonywać tej oceny w sposób obiektywny (zgodnie z kryteriami), usystematyzowany (okresowo), porównywalny (okres do okresu) i z uwzględnieniem opinii wielu interesariuszy (w tym przedstawicieli OSG i studentów) oraz obejmujący szerszy wachlarz zagadnień, w tym program praktyk, osoby sprawujące nadzór nad praktykami z ramienia Uczelni.

Rozplanowanie zajęć umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się. Organizacja procesu nauczania zakłada zróżnicowanie harmonogramu zajęć ze względu na formę studiów. Na studiach stacjonarnych studenci odbywają

zajęcia od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 do 21, zaś studenci kształcący się na studiach niestacjonarnych w godzinach od 8 do 21, podczas ośmiu dwudniowych zjazdów w semestrze, odbywających się w weekendy (sobota i niedziela), co dwa tygodnie. Szczegółową organizację studiów i harmonogram prac w czasie roku akademickiego zawiera Zarządzenie Nr 2/04/2022 Rektora z dnia 26 kwietnia 2022 r. w sprawie organizacji roku akademickiego 2022/2023) oraz plan zajęć dla kierunku. Zajęcia odbywają się w blokach po 2,5 godziny lekcyjnej każdy. Szczegółowa informacja o harmonogramie zajęć w semestrze letnim 2022/2023 przedstawiona została w załączniku (zał. 2.3: Wstępna wersja harmonogramu zajęć 2022/2023, semestr letni; harmonogram może ulec zmianie). Również czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowanie z zakresu dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, normy i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy, właściwych dla kierunku. Zapewniają uzyskanie wszystkich, zaplanowanych efektów uczenia się.

Harmonogram realizacji programu studiów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów uczenia się, wybór zajęć w wymiarze min. 30% liczby punktów ECTS, pozwalając na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia, oraz obejmują zajęcia związane z prowadzoną przez zatrudnionych nauczycieli akademickich działalnością naukową w dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek, a zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne prowadzone są przez praktyków, zgodnie z aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy, właściwych dla kierunku.

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, a także kompetencje opiekunów zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej i gospodarczej właściwych dla turystyki i rekreacji. Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Warunki rekrutacji na studia (dostępne na stronach internetowych uczelni), kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste i selektywne (kryteria przyjęcia na kierunek uwzględniają odpowiednio wyniki egzaminów maturalnych) oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się, są bezstronne i zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów na kierunku. Warunki uwzględniają informację o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, wymaganiach sprzętowych potrzebnych w kształceniu na odległość.

Przyjęcie na studia na kierunek następuje poprzez rekrutację od I roku (zgodnie z przepisami obowiązującymi w Uczelni), przeniesienie z innej uczelni lub wznowienie studiów, na zasadach określonych w Regulaminie studiów (Uchwała Nr 1/18.06/2019 Senatu z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie Regulaminu studiów, zał. 2.10). Przyjęcie od I roku na wszystkich kierunkach, w tym na turystyce i rekreacji, prowadzone jest według zasad określanych każdego roku w uchwałach Senatu (na rok akad. 2022/2023 w Uchwale Nr 4/30.06/2021 Senatu z dnia 30 czerwca 2021 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania na studia w Szkole Głównej Turystyki i Hotelarstwa Vistula na rok akademicki 2022/2023, zał. 2.12). Zasady rekrutacji kandydatów na studia w języku angielskim uzupełnione są o wymogi językowe, ujęte w Zarządzeniu Nr 2/04/2021 Rektora z dnia 12 kwietnia 2021 r. w sprawie wymogów językowych na studiach prowadzonych w języku angielskim (zał. 2.13). Informacje o zasadach i trybie przyjmowania kandydatów na pierwszy rok studiów I stopnia oraz wymaganych dokumentach dostępne są na stronie internetowej Uczelni.

Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów. Zasady, warunki i tryb potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów uregulowane zostały Uchwałą nr 3/30.09/2019 Senatu z dnia 30 września 2019 r. w sprawie określenia sposobu potwierdzania efektów uczenia się. Przepisy Regulaminu, który jest załącznikiem do Uchwały, stosuje się do kandydatów ubiegających się o przyjęcie zarówno na studia pierwszego, jak i drugiego stopnia. Efekty uczenia się są potwierdzane w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów danego stopnia i kierunku, spełniającego warunki określone w ustawie. Sprawdzane są faktyczne umiejętności, kompetencje i wiedza, a nie przedłożone dokumenty (umowy, certyfikaty, świadectwa, zaświadczenia, itd.). Forma weryfikacji efektów uczenia się może obejmować: egzamin ustny, egzamin pisemny, test, zadania, projekt, ćwiczenia itp. W wyniku tej procedury można zaliczyć nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów.

Warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.

Zgodnie z Regulaminem studiów student może wystąpić z wnioskiem o przeniesienie i uznanie efektów uczenia się uzyskanych z przedmiotów i praktyk odbytych w innych uczelniach lub na innym kierunku studiów, w tym zagranicznych. Decyzję o uznaniu efektów uczenia się podejmuje Dziekan na wniosek Dyrektora Programu Kształcenia dla kierunku studiów turystyka i rekreacja, po zapoznaniu się z dokumentacją przebiegu studiów/praktyk odbytych poza Uczelnią. Warunkiem uznania efektów uczenia się, o które student występuje, jest stwierdzenie ich zbieżności z efektami uczenia się przyjętymi przez Senat dla kierunku. Student ubiegający się o uznanie efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni lub na innym kierunku studiów jest zobowiązany do złożenia poświadczonej karty przebiegu studiów (w przypadku uczelni zagranicznej: dokumentu równoważnego). Punkty ECTS, uzyskane przez studenta na uczelni, którą opuszcza, mogą zostać uznane w całości lub – jeśli występują różnice w efektach uczenia się – w części; w tym ostatnim przypadku Dyrektor Programu Kształcenia dla kierunku studiów wyznacza różnice programowe wskazując przedmioty niezbędne do uzupełnienia. W zależności od zakresu stwierdzonych różnic, student może uzyskać zgodę na kontynuację studiów od następnego semestru w stosunku do ostatniego zakończonego na uczelni, którą opuszcza lub od wcześniejszego, przy czym nie dotyczy to pierwszego semestru studiów, który można rozpocząć jedynie w drodze rekrutacji. Regulamin studiów przewiduje również sposób przeliczania ocen uzyskanych na innej uczelni w odmiennej skali (np. w skali od 2 do 6 lub w skali literowej). Uznawanie efektów uczenia się uzyskanych podczas studiów na innej uczelni lub innym kierunku studiów realizowane jest wyłącznie w ramach jednego toku studiów. Jeżeli student otrzymał dyplom ukończenia studiów na innej uczelni lub innym kierunku studiów, wówczas punkty ECTS uzyskane w toku zakończonych studiów nie są przenoszone na aktualnie realizowany przez studenta tok studiów w Uczelni.

Ogólne zasady zaliczania i oceniania określa Polityka dydaktyczna oraz Regulamin studiów. Zasady te mają charakter powszechny.

Zasady i procedury dyplomowania są trafne, specyficzne i zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów. Zasady, warunki i tryb dyplomowania zostały wskazane w Regulaminie studiów (rozdz. X, par. 48-60) oraz szczegółowo określone w Regulaminie procesu dyplomowania (Zarządzenie Nr 2/12/2022 Rektora Sati z dnia 1 grudnia 2022 r. w sprawie Regulaminu procesu dyplomowania w Szkole Głównej Turystyki i Hotelarstwa Vistula, zał. 2.14). Zasady powierzania obowiązków promotora i recenzenta prac dyplomowych są zgodne z zasadami (promotorami prac licencjackich są osoby z tytułem zawodowym magistra). Organizacja egzaminu dyplomowego jest zgodna z zasadami. Jednak w celu podniesienia jakości kształcenia na seminariach dyplomowych, zgodnie z wytycznymi PKA, rekomenduje się prowadzenie seminariów dyplomowych przez promotora ze stopniem naukowym oraz wprowadzenie promotora pomocniczego z tytułem zawodowym, jako specjalistę z zakresu realizowanej tematyki pracy dyplomowej.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania są prawidłowe, w tym z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się, w tym studentów z niepełnosprawnościami, zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen, określają zasady przekazywania studentom informacji zwrotnej na każdym etapie studiów oraz na ich zakończenie, określają zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych, sposoby zapobiegania i reagowania na

zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem oraz metody weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się stosowane w uczeniu się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość gwarantują bezpieczeństwo danych i identyfikację studenta.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania, w tym metody stosowane w procesie nauczania z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się, umożliwiają sprawdzenie i ocenę przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej, umożliwiają sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2, w tym języka specjalistycznego (lektoraty, zajęcia w języku obcym, studia literatury obcojęzycznej).

Na kierunku weryfikacja efektów uczenia się, ocena postępów studentów oraz działania wykorzystujące analizę wyników uczenia się do doskonalenia procesu nauczania są prowadzone w trzech wymiarach:

- 1) na poziomie poszczególnych przedmiotów, realizowanych w trakcie całego przebiegu studiów,
- 2) w odniesieniu do zawodowych praktyk studenckich,
- 3) dla całego programu studiów, dokonywane w trakcie procesu dyplomowania.

Osiągnięcie przez studenta założonych efektów uczenia się potwierdzone jest poprzez pozytywny wynik egzaminu lub innej formy weryfikacji nabytej wiedzy, zdobytych umiejętności oraz kompetencji społecznych, wykazanych w raporcie samooceny. Podstawowe zasady przeprowadzania egzaminów i innych form weryfikacji przedmiotowych efektów uczenia się zawiera Regulamin studiów (rozdział IV, par. 19- 34) oraz Regulamin Egzaminowania w Szkole Głównej Turystyki i Rekreacji (Zarządzenie Nr 3/09/2017 Rektora z dnia 29 września 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu egzaminowania w Szkole Głównej Turystyki i Rekreacji), w którym określone są szczegółowe wymogi i zasady związane z procesem egzaminowania. Oceny z egzaminów i zaliczeń wystawia się wg skali przyjętej w Regulaminie studiów, ujęte są w nim również szczegółowe zasady obliczania średniej ważonej ocen z danego roku studiów lub całego toku studiów. Regulamin Egzaminowania w Szkole Głównej Turystyki i Rekreacji opisuje z kolei szczegółowe warunki dopuszczenia do egzaminu, dokumenty wymagane na egzaminie, zabronione urządzenia i materiały, procedurę przeprowadzania egzaminu. Na kierunku stosowane są liczne metody weryfikowania i dokumentowania efektów uczenia się. Z sondażu przeprowadzanego każdego roku wśród wykładowców wynika, że w r. akad. 2021/2022 wśród najczęściej wykorzystywanych sposobów dokumentowania efektów uczenia się osiągniętych przez studentów znalazły się: 1) prezentacje multimedialne studentów, 2) zadania wykonywane zespołowo, 3) testy jednokrotnego wyboru, 4) ocena zaangażowania na zajęciach, udział w dyskusji. W porównaniu z poprzednim rokiem częściej wskazywano zadania wykonywane zespołowo, prezentacje multimedialne, case studies i rozwiązywanie zadań problemowych, rzadziej zaś – egzaminy pisemne i testy jednokrotnego wyboru. Do dokumentów potwierdzających osiągnięcie efektów uczenia się należą również wypełnione dzienniczki praktyk, prace dyplomowe (zarówno w formie drukowanej, dołączonej do dokumentacji studenta, jak i w formie cyfrowej, umieszczone w Archiwum Prac Dyplomowych), a także protokoły egzaminów dyplomowych (w formie elektronicznej i drukowanej). Weryfikowane prace dyplomowe i przedstawiona dokumentacja procesu dyplomowania w trakcie wizytacji były poprawne.

Wewnętrzny System Jakości Kształcenia zapewnia prowadzenie systematycznego monitoringu procesu nauczania na kierunku poprzez ankiety ewaluacyjne zajęć dydaktycznych, hospitacje zajęć dydaktycznych, zbieranie informacji oraz wniosków ze źródeł wewnętrznych i zewnętrznych.

Dowody na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się są wymierne. Wnioski i uwagi formułowane przez władze Uczelni, nauczycieli akademickich, Radę Programową, studentów i absolwentów stanowią podstawę do działań doskonalących proces nauczania na kierunku. Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów, prac dyplomowych, dzienników praktyk (przedstawione do oceny Zespołu Oceniającego prace egzaminacyjne, etapowe i dyplomowe oraz dzienniki praktyk zawodowych zostały pozytywnie ocenione pod względem możliwości weryfikacji efektów uczenia się, spełniały wymagania dostosowania do poziomu i profilu, efektów uczenia się oraz zastosowania wiedzy z zakresu dyscyplin, do których kierunku jest przyporządkowany, norm i zasad, a także praktyk w obszarach działalności zawodowej), a także są monitorowane poprzez prowadzenie analiz pozycji absolwentów na rynku pracy lub kierunków dalszej edukacji. Przedstawiono do wglądu Zespołowi Oceniającemu wybrane prace, których współautorami/autorami byli studenci.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów. Zostały opracowane zasady postępu w nauce studentów i zaliczenia poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się, uzyskanych w procesie nauczania poza systemem studiów.

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej i gospodarczej w branży turystycznej i rekreacyjnej, zgodnych z profilem praktycznym.

Prace etapowe i egzaminacyjne, dzienniki praktyk, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe oraz udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja są potwierdzeniem osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów, którzy otrzymali dyplom ukończenia studiów. W celu podniesienia jakości kształcenia na seminariach dyplomowych, zgodnie z wytycznymi PKA, rekomenduje się wprowadzenie funkcji promotora ze stopniem naukowym oraz promotora pomocniczego z tytułem zawodowym.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Kadra dydaktyczna, prowadząca zajęcia na kierunku liczy 48 osób – są to zarówno nauczyciele akademicy, jak i inne osoby prowadzące zajęcia na podstawie umów cywilno-prawnych. Do pierwszej grupy nauczycieli akademickich zalicza się 9 osób zatrudnionych w Uczelni na podstawowym miejscu pracy, natomiast w drugiej grupie są zarówno nauczyciele akademicy (pracujący równolegle na innych warszawskich uczelniach), realizujący zajęcia kompatybilne z ich dorobkiem naukowym (24 osoby), jak i specjaliści zewnętrzeni, posiadający znaczne doświadczenia zawodowe na branżowym rynku usług turystycznych, realizujący głównie zajęcia o charakterze praktycznym. Największa grupa nauczycieli akademickich reprezentuje dyscyplinę ekonomia i finanse (12 osób) oraz nauki o zarządzaniu i jakości (9 osób), a także nauki o kulturze fizycznej (8 osób). Pozostali reprezentują różne dyscypliny z dziedziny nauk społecznych (2 osoby geografię społeczno-ekonomiczną i gospodarkę przestrzenną, a także psychologię, nauki socjologiczne), z dziedziny nauk przyrodniczych (nauki o Ziemi i środowisku 2 osoby), nauki rolnicze, a także filozofię i nauki o kulturze i religii oraz językoznawstwo (filologię angielską). Część wykładowców – specjalistów zewnętrznych z tytułami zawodowymi magistrów nie określiła bliżej dyscypliny swojego wykształcenia, podając jedynie doświadczenia zawodowe. Struktura reprezentowanych dyscyplin w dużej mierze odzwierciedla wielodyscyplinarny zakres kierunku turystyka i rekreacja.

W większości nauczyciele akademicy wykazali aktualny dorobek naukowy (tj. publikacyjny, projektowy, konferencyjny) w zakresie reprezentowanych dyscyplin i dotyczący zagadnień wyspecjalizowanych, szczegółowych w zakresie problematyki związanej z turystyką i rekreacją, co umożliwia prawidłową realizację powierzonych im zajęć. Jednak w przypadku takich zajęć jak usługi hotelarskie, gastronomiczne i rekreacyjne oraz Introduction to Sociology rekomenduje się powierzenie ich nauczycielom akademickim z większym dorobkiem naukowym, bądź z większym praktycznym doświadczeniem zawodowym, odpowiadającym zakresowi treści merytorycznych wymienionych zajęć.

W strukturze kwalifikacji kadry dydaktycznej dominującą grupę stanowią doktorzy (22) oraz 19 magistrów, natomiast jest jeszcze kilku samodzielnych pracowników badawczych, tj. 2 profesorów i 5 doktorów habilitowanych. Liczebność kadry oraz przedstawione kwalifikacje zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz zapewniają nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych, co jest szczególnie istotne na studiach o profilu praktycznym. Wśród kadry 35 osób wykazało znaczne doświadczenia zawodowe związane z rynkiem usług turystycznych, np. jest wśród nich dyrektor Biura Obsługi Ruchu Turystycznego PTTK, prezes biura turystycznego, właściciel i manager agencji eventowej, członek Rady Nadzorczej Zarządu Morskich Portów Szczecin-Świnoujście, członek ogólnopolskiego stowarzyszenia Forum Turystyki Regionów, dyrektor generalny i Area Manager Orbis Hotels, przewodnicy turystyczni i piloci wycieczek, pracownicy redakcyjni czasopism turystycznych „Turystyka Kulturowa” i „Wiadomości Turystyczne”, pracownicy firm konsultingowych, szkoleniowcy i rekrutanci załóg w hotelach, menedżerowie hoteli, instruktor ds. zarządzania dziedzictwem kulturowym, certyfikowany szkoleniowiec programu Food & Beverage by IATA, instruktorzy i szkoleniowcy w obszarze fitnessu i kinezygeronyoprofilaktyki. Wśród kadry specjalistów

zewnętrznych są właściciele biur podróży, obiektów hotelowych czy osoby zarządzające firmami eventowymi.

Niemalże wszyscy nauczyciele akademicy i inne osoby prowadzące zajęcia wykazali kompetencje dydaktyczne, w tym związane z prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, umożliwiające prawidłową realizację powierzonych im zajęć. W przypadku 3 osób z tytułami zawodowymi magistra nie udokumentowano doświadczeń dydaktycznych w szkolnictwie wyższym, ale są to specjaliści zewnętrznymi o znacznym doświadczeniu zawodowym związanym z branżą hotelową i turystyczną, a więc posiadający kompetencje praktyczne.

Obciążenia godzinowe wszystkich prowadzących zajęcia na kierunku mieszczą się w przewidzianych w ustawie limitach i kształtują się na poziomie od 5 do 440 godzin. Najwyższe obciążenia mają pracownicy o statusie wykładowcy i pracownicy zewnętrznymi, natomiast obciążenia pracowników etatowych na studiach stacjonarnych mieszczą się w granicach do 220 godzin dydaktycznych.

Przydział zajęć poszczególnym nauczycielom nie jest nadmiernie zdywersyfikowany i obejmuje na ogół 1-2 bądź 3 różne zajęcia, tylko w przypadku 3 nauczycieli obejmuje aż 9-12 różnych zajęć. Rekomenduje się więc zredukowanie puli zajęć powierzonych tym nauczycielom, z uwagi na ich zbyt duże zróżnicowanie tematyczne oraz językowe (prowadzą również zajęcia w języku angielskim).

Problemem wymagającym nowych rozwiązań jest powierzanie zajęć seminaryjnych pracownikom z tytułem zawodowym magistra – w przypadku tego kierunku zidentyfikowano 5 takich pracowników, przy czym powierzono im po 2, a nawet 3 grupy seminaryjne. Pracownicy ci wykazali jedynie duże doświadczenia zawodowe na branżowym rynku pracy, natomiast nie wykazali kompetencji naukowych. Przedstawiono jednak Zarządzenie Dziekana Wydziału Turystyki i Rekreacji, w którym upoważnia wymienione osoby do prowadzenia zajęć seminaryjnych i prowadzenia prac licencjackich na studiach I-stopnia, przy czym opiekę metodologiczną nad tymi pracami dyplomowymi powierza się trzem pracownikom ze stopniem naukowym doktora. W oddzielnym dokumencie wydanym również przez Dziekana określono zadania opiekuna metodologicznego, które są znaczące i pokrywają się ze zwyczajowymi zadaniami promotorów. W związku z dużym zakresem zadań opiekuna metodologicznego, tożsamym z zadaniami zwyczajowymi promotorów prac dyplomowych należy rekomendować powoływanie dwóch opiekunów prac licencjackich, przy czym jeden jako pomocniczy o znacznych kompetencjach praktycznych, adekwatnych do praktycznego profilu pracy dyplomowej. Rekomendacja ta jest zgodna ze stanowiskiem interpretacyjnym nr 8/2020 Prezydium PKA z dnia 22.X.2020 r.

Prowadzenie niektórych wykładów powierzono również pracownikom zewnętrznym z tytułami zawodowymi magistra (6 osób), przy czym są to zajęcia wyspecjalizowane, kompatybilne z zakresem doświadczeń zawodowych uzyskanych przez te osoby na branżowym rynku pracy i umożliwiające prawidłową realizację zajęć, w tym osiągnięcie przez studentów umiejętności praktycznych, np. wykład *media w przemyśle spotkań* powierzono redaktor naczelnej branżowego portalu MeetingPlanner.pl, a wykład w języku angielskim pt. *Hotels and Gastronomy technical equipment and technologies* powierzono certyfikowanemu szkoleniowcowi programu Food & Beverage by IATA. Relatywnie niewielka grupa pracowników z kadry prowadzącej zajęcia na kierunku jest zatrudniona w Uczelni na podstawowym miejscu pracy – tylko 9 nauczycieli akademickich na 48. Realizują oni razem nieco powyżej 950 godzin dydaktycznych, co stanowi ok. 52% godzin zajęć przewidzianych w programie studiów stacjonarnych, tj. bez praktyk zawodowych, ale z zajęciami z w-f oraz z niektórymi zajęciami językowymi (gdyż nie wszystkie zajęcia językowe prowadzi lektorka zatrudniona w Uczelni na podstawowym miejscu pracy, co wynika z przedstawionych planów zajęć). Tak więc spełniony jest warunek z art. 73, ust.2 pkt 1, Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.).

Realizacja zajęć, w tym prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jest na bieżąco kontrolowana, w pierwszej kolejności poprzez hospitację zajęć, ale również przez powołanie odpowiednich komórek organizacyjnych Uczelni tj. Dział Ds. Edukacji Cyfrowej, sprawujących opiekę techniczną nad realizacją takich zajęć i monitorującą ich przebieg.

Proces rekrutacji i doboru pracowników akademickich został kompleksowo opracowany i sformułowany w formie zarządzenia Rektora (Zarządzenie Nr 3/02/2020 Rektora z dnia 12 lutego 2020 r. w sprawie zasad procesu rekrutacji i selekcji pracowników akademickich w Szkole Głównej Turystyki i Hotelarstwa Vistula). Wprowadzone zasady są zgodne z wytycznymi Europejskiej Karty Naukowca i Kodeksu Postępowania przy Zatrudnianiu Pracowników Naukowych. Stosowane procedury zapewniają dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia w sposób transparentny, adekwatny do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć, w tym prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz uwzględniają w szczególności dorobek naukowy w reprezentowanej dyscyplinie oraz osiągnięcia dydaktyczne. W przypadku kierunku turystyka i rekreacja ważnym kryterium doboru pracowników jest również doświadczenie praktyczne, umożliwiające realizację zajęć o charakterze praktycznym i nabywanie przez studentów kompetencji praktycznych. Od przyszłych pracowników dydaktycznych oczekiwane jest przede wszystkim doświadczenie w pracy w hotelarstwie i gastronomii, biurach podróży, agencjach eventowych, jednostkach świadczących usługi marketingowe, w zakresie zarządzania obszarami/regionami turystycznymi oraz zarządzania w jednostkach związanych w turystyką.

Nauczycielom akademickim oraz innym osobom prowadzącym zajęcia Uczelnia proponuje wsparcie w postaci bezpłatnych szkoleń i kursów, służących rozwojowi zawodowemu, naukowemu oraz podnoszeniu kompetencji dydaktycznych. Jako przykład wskazano następujące grupy szkoleń: z zakresu zaawansowanych metod i technik prezentacji, aktywizujących uczestników w edukacji zdalnej i stacjonarnej; przygotowujące wykładowców do nauczania kompetencji miękkich i wielokulturowych; z zakresu storytellingu; dotyczące nauczania pokolenia Z; dotyczące podnoszenia atrakcyjności zajęć i zwiększania zaangażowania studentów metodą DesignThinking; zarządzanie czasem w pracy zdalnej. Przygotowanie oferty szkoleń było poprzedzone sondażowymi badaniami opinii nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia. Ponadto Dział Ds. Edukacji Cyfrowej prowadzi liczne szkolenia pracowników w zakresie obsługi platformy e-learningowej Platon, na której obecnie dostępnych jest ponad tysiąc lekcji w ramach szkoleń e-learningowych.

Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia są oceniani przez studentów w zakresie realizacji zajęć w systemie cyklicznej, cosemestralnej ankiety oceniającej, przeprowadzanej w USOS. Formularz ankiety zawiera 11 pytań. Wyniki ankiet są komunikowane wykładowcom za pośrednictwem dyrektora programu w trakcie procesu oceny pracowniczej. Każdy pracownik również w USOS widzi komentarze na temat prowadzonych przez siebie zajęć. Wyniki ankiet brane są również pod uwagę w momencie podejmowania decyzji o kontynuacji bądź zakończeniu współpracy z wykładowcą. W przypadku niepozytywnych opinii w pierwszej kolejności konsultuje się je z bezpośrednim przełożonym i podejmuje się wstępne rozwiązania wyartykułowanych problemów. Podano 2 przykłady takich sytuacji w okresie ostatnich 6 lat od ostatniej akredytacji. Szczegółowe zasady ankietowania zostały przedstawione w Zarządzeniu Nr 1/05/2018 Rektora z dnia 7 maja 2018 r. w sprawie ewaluacji zajęć dydaktycznych.

Zajęcia są hospitowane i oceniane ze względu na sposób ich prowadzenia oraz dostępność materiałów dydaktycznych, a także organizację środowiska nauczania. Formularz hospitacji zawiera 12 kryteriów oceny, a wyniki są komunikowane wykładowcom oraz są elementem oceny okresowej, w ramach wprowadzonego w uczelni systemu SORK. Szczegółowe zasady hospitacji zawiera

Zarządzenie Nr 2/02/2020 Rektora z dnia 12 lutego 2020 r. w sprawie wprowadzenia Zasad hospitacji i wizytacji zajęć dydaktycznych w Szkole Głównej Turystyki i Hotelarstwa Vistula.

W Uczelni wprowadzono System Oceny i Rozwoju Kadr (SORK), szczegółowo opisany w Zarządzeniu Rektora nr 1/12/2019 z dnia 12.12.2019. Ocena w tym systemie następuje co dwa lata, a głównymi kryteriami jest aktywność dydaktyczna, w tym średnia ocen z ankiet studentów, a także wyniki hospitacji, przygotowanie sylabusów, jakość opieki promotorskiej. Ocenie podlega również aktywność naukowa pracowników – ilość punktów za publikacje, punktacje poszczególnych publikacji, recenzje, granty, udział w konferencjach. Trzecim składnikiem oceny jest aktywność organizacyjna, w tym funkcje administracyjne w uczelni i inne działalności na rzecz społeczności akademickiej.

W polityce kadrowej Uczelni wykorzystuje się narzędzia motywujące i stymulujące nauczycieli akademickich do rozwoju i doskonalenia warsztatu naukowo-dydaktycznego w postaci nagród finansowych. W oparciu o uzyskane wyniki w procedurze dwuletniej oceny (SORK) pracownicy otrzymują wynagrodzenia za godziny ponadwymiarowe i opiekę promotorską. Ponadto od roku akademickiego 2019/2020 Dziekan przyznaje wynagrodzenia za dodatkową aktywność organizacyjną pracowników. Realizowana polityka kadrowa umożliwia też kształtowanie kadry prowadzącej zajęcia poprzez oferty udziału w programie wymiany międzynarodowej Erasmus+. Rozwojowi nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia sprzyja też możliwość udziału w organizowanych w Uczelni konferencjach naukowych i seminariach. W ostatnich trzech latach zorganizowano następujące konferencje: *Turystyka kulinarna: tradycja i innowacyjność*, *Edukacyjna rola turystyki kulinarnej w rozwoju regionalnym*, *Kierunki rozwoju infrastruktury czasu wolnego metropolii warszawskiej na przykładzie Dzielnicy Bemowo*, *Instytucje kultury w budowaniu bezpieczeństwa społecznego w dobie zagrożeń epidemicznych i militarnych*. Pracownicy naukowcy i dydaktyczni są organizatorami i uczestnikami tych konferencji oraz mogą bezpłatnie publikować swoje wystąpienia w wydawnictwach pokonferencyjnych. Jako narzędzie motywacyjne wskazano także działalność Instytutu Turystyki, który wspiera pracowników w realizacji projektów, badań i ekspertyz z zakresu funkcjonowania rynku usług turystycznych dla różnych podmiotów gospodarczych i instytucji (np. wymieniono przygotowany na zamówienie Województwa Zachodniopomorskiego *Rachunku satelitarnego turystyki* dla tego województwa za rok 2019, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego).

Rekomenduje się uzupełnienie systemu motywacyjnego o narzędzia oparte o oceny studentów w celu wyróżnienia ponadprzeciętnych osiągnięć w jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych (np. nagrody dla najlepszych dydaktyków roku w plebiscytach studenckich).

W Uczelni wypracowano sposoby postępowania w sytuacji pojawienia się zagrożeń wobec studentów i pracowników. W strukturach Uczelni istnieje stanowisko Pełnomocnika Rektora ds. Bezpieczeństwa, a także stanowisko Ombudsmana, do którego zadań należy m.in.: promowanie standardów etycznych oraz alternatywnych metod rozwiązywania sporów w środowisku akademickim. Zasady rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia, naruszenia bezpieczeństwa lub dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie oraz innych członków społeczności akademickiej zawarte są w następujących dokumentach Uczelni: 1) Zarządzenie Nr 1/12/2020 Rektora z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie powołania Komisji do spraw Etyki i Antydyskryminacji, z późn. zm.; 2) Zarządzenie Nr 2/12/2020 Rektora w sprawie wprowadzenia Procedury przeciwdziałania dyskryminacji w Szkole Głównej Turystyki i Hotelarstwa Vistula; 3) Zarządzenie Nr 3/12/200 Rektora z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Procedury antymobingowej w Szkole Głównej Turystyki i Hotelarstwa Vistula; 4) Zarządzenie Nr 4/12/2020 Rektora z dnia 22 grudnia 2020 w sprawie powołania Rzecznika ds. równego traktowania

i przeciwdziałania dyskryminacji w Szkole Głównej Turystyki i Hotelarstwa Vistula; 5) Uchwała Senatu Nr 2/22.12/2020 z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Kodeksu Etyki Szkoły Głównej Turystyki i Hotelarstwa Vistula. Wymienione dokumenty zawierają szczegółowe procedury postępowania w przypadku wystąpienia sytuacji konfliktowych lub różnego typu zagrożeń. Pomoc ofiarom dyskryminacji i przemocy jest udzielana adekwatnie do zdarzenia, np. pomoc psychologiczna, prawna, czy też pomoc medyczna.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Nauczyciele akademicki i inne osoby prowadzące zajęcia na kierunku posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy związany z deklarowaną dyscypliną oraz/lub znaczące doświadczenia zawodowe na branżowym rynku usług turystycznych, co umożliwia prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych. Struktura kwalifikacji oraz liczebność kadry w stosunku do liczby studentów umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia posiadają kompetencje dydaktyczne, w tym związane z prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Obciążenia godzinowe poszczególnych członków kadry nie są nadmierne i zgodne z wymaganiami, w szczególności spełniające warunek art. 73 ustawy.

Przydział zajęć poszczególnym nauczycielom w kilku przypadkach jest nadmiernie zdywersyfikowany, gdyż obejmuje 9-12 różnych zajęć. Innym problemem wymagającym nowych rozwiązań jest powierzanie zajęć seminaryjnych pracownikom z tytułem zawodowym magistra – pomimo że są to specjaliści zewnętrzeni z udokumentowanym doświadczeniem zawodowym, to jednak należy rozważyć zmianę opiekunów tych prac dyplomowych bądź wprowadzenie dodatkowych promotorów ze stopniami naukowymi.

Dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia jest transparentny i opiera się o sformalizowane zasady. W doborze kadry uwzględniany jest dorobek naukowy oraz doświadczenia dydaktyczne, adekwatne do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć.

Potrzeby szkoleniowe nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia są zaspokajane i dopasowane do zgłaszanych potrzeb w zakresie doskonalenia kompetencji dydaktycznych, w tym związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Uczelnia zapewnia także właściwie wsparcie techniczne w realizacji zajęć e-learningowych.

Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia są oceniani przez studentów w systemie cyklicznych ankiet elektronicznych, a zajęcia są hospitowane. Nauczyciele podlegają również ocenom okresowym co dwa lata, w systemie wypracowanym w Uczelni SORK, który uwzględnia ocenę pracy naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej. Wyniki okresowych przeglądów kadry prowadzącej kształcenie są wykorzystywane w doskonaleniu i planowaniu indywidualnych ścieżek rozwojowych. Uczelnia w polityce kadrowej wykorzystuje głównie finansowe narzędzia motywacyjne, wspierające kadrę w rozwoju zawodowym. Realizowana polityka kadrowa obejmuje zasady rozwiązywania

konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia, naruszenia bezpieczeństwa lub dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie, a także formy pomocy ofiarom.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Infrastruktura dydaktyczna wykorzystywana do realizacji zajęć na kierunku mieści się w gmachu Grupy Uczelni Vistula o powierzchni 25 000 m². Zajęcia dla studentów odbywają się w kilku aulach zlokalizowanych na parterze uczelni (od 120 do ponad 400 miejsc), a także w salach edukacyjno-seminaryjnych o zróżnicowanej wielkości (od 15 do 85 miejsc). Aule wyposażone w systemy tablic przesuwanych oraz profesjonalny system nagłośnieniowy, a ponadto wszystkie sale wyposażone są w rzutniki multimedialne, ekrany oraz tablice, w tym jedna mobilna tablica interaktywna. Wyposażenie sal umożliwia ich adaptację do różnych metod pracy ze studentami, np. do prac grupowych, dyskusji, symulacji. W gmachu znajduje się również pełnowymiarowa sala sportowa z zapleczem (m.in. szatnie z prysznicami) oraz siłownia wyposażona w profesjonalny sprzęt, które wykorzystywane są na zajęciach z wychowania fizycznego i na zajęciach z rekreacji ruchowej.

W budynku znajduje się ponadto biblioteka oraz strefy socjalne dla studentów (restauracja, kawiarnia, gabinet lekarski, szatnia, bankomat, maszyny vendingowe), a także tzw. Strefa Art. Studenci mogą korzystać z pracowni laboratoryjnej „Wiedzy o żywności”, wyposażonej w podstawowy sprzęt laboratoryjny i odczynniki pozwalające na realizację prostych analiz dotyczących żywności. Ponadto studenci mają do dyspozycji na poddaszu gmachu wyposażone standardowo pokoje noclegowe, odpowiadające pokojom w obiektach hotelarskich, które służą praktycznej nauce zawodu podczas przedmiotów specjalnościowych z zakresu hotelarstwa i gastronomii. Uczelnia udostępnia także zestawy słuchawkowe tour-guide, wykorzystywane w pracy przewodników turystycznych.

Na terenie całej Uczelni jest dostępna sieć bezprzewodowa wi-fi, a sale komputerowe wyposażone są w stałe łącze internetowe. W niektórych salach są komputery stacjonarne, a do pozostałych sprzęt komputerowy, tj. specjalistyczne laptopy (10 sztuk) wraz z nagłośnieniem i odpowiednim oprzyrządowaniem (kamery Internetowe, zestawy słuchawkowe, projektor, ekran do telekonferencji, statywy) jest udostępniane za pośrednictwem portierni. Uczelnia dysponuje ośmioma pracowniami komputerowymi w salach 125, 126, 127, 128, 129, 131, 133, 134. Pracownie są wyposażone w stosunkowo nowe komputery (większość z nich została wymieniona w ciągu ostatnich trzech lat), a dwie nowe zostały udostępnione we wrześniu 2022 r. Na komputerach zainstalowane jest oprogramowanie MS Office i Windows. Uczelnia dysponuje również specjalistycznym oprogramowaniem branżowym, realnie wykorzystywanym w przedsiębiorstwach turystycznych takim jak: Merlin X, System N-Sykon wraz z modułem CRM dla Agenta, KW Hotel. Jest ono używane do

realizacji niektórych zajęć specjalistycznych, np. systemy informacyjne i rezerwacyjne w turystyce. Ponadto w trakcie zajęć studenci korzystają z branżowych symulacji biznesowych – w języku polskim są to produkty firmy Revas – symulacje biura podróży, agencji eventowej oraz obiektu noclegowego, a w języku angielskim to produkt firmy Russell Partnership – symulacje zarządzania przychodami w hotelu. Uczelnia udostępnia również platformy edukacyjne z kursami i materiałami (MPI Academy, Travelifie Sustainability for Tourism czy EventCanvasDesign). Podczas zajęć wykorzystywane jest także ogólnodostępne oprogramowanie GIS, pozwalające na tworzenie materiałów kartograficznych za pomocą narzędzi takich jak Google Maps lub Open Street Map. Udostępniane przez Uczelnię narzędzia w postaci specjalistycznego oprogramowania komputerowego studenci mogą wykorzystywać również do realizacji prac dyplomowych.

Stanowiska komputerowe są dostępne dla studentów również w czytelnii, w bibliotece oraz na korytarzach (jest ich kilkadziesiąt) i mogą służyć studentom do realizacji zadań i projektów poza godzinami zajęć. Dostęp do specjalistycznego sprzętu poza zajęciami jest możliwy np. w trakcie konsultacji opiekuna Sali lub osób prowadzących tam zajęcia, zazwyczaj wymaga to od studenta wcześniejszego umówienia się. Zwyczajowo prowadzący zajęcia umożliwiają korzystanie z wolnych stanowisk komputerowych w pracowniach komputerowych (po 30 stanowisk w każdej), nawet podczas trwania innych zajęć. Ponadto na terenie całej uczelni studenci za pomocą specjalnego hasła mają dostęp do bezpiecznego szerokopasmowego łącza internetowego.

Infrastruktura Uczelni jest zgodna z zasadami i przepisami BHP – w salach dydaktycznych oraz w ciągach komunikacyjnych są odpowiednie oznakowania dróg ewakuacyjnych, widoczne wywieszki z instrukcjami, dobry dostęp do sprzętu gaśniczego, co zostało potwierdzone podczas spaceru wirtualnego w czasie wizytacji.

Infrastruktura Uczelni jest przystosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową. Zarówno wejście główne, jak i wejścia do sal wykładowych są pozbawione barier architektonicznych, np. progów. Ponadto studenci z niepełnosprawnościami mają możliwość korzystania w aulach ze specjalnych przenośnych biurek z regulowaną wysokością. Budynek jest także wyposażony w windy i toalety dla osób z niepełnosprawnościami na każdym piętrze oraz w krzesło ewakuacyjne dla osób mających problem z poruszaniem się na schodach w razie pożaru i wyłączenia wind. W strefie sportowej dostosowana toaleta wyposażona jest dodatkowo w prysznic, a w szatniach sportowych prysznice posiadają siedzisko i poręcz. Uczelnia zakupiła także pętle indukcyjne do wykorzystania w trakcie wykładów oraz stanowiskowe pętle indukcyjne wykorzystywane w biurach obsługujące studentów (np. w dziekanacie). Na terenie całej Uczelni zamontowano również system znaczników dla słabowidzących i niewidomych Totu Point, w celu ułatwienia orientacji i poruszania się po budynku (znaczniki znajdują się przy: parkingu, wejściu głównym, głównych ciągach komunikacyjnych, aulach oraz Dziale Obsługi Niepełnosprawnych). Wszystkie pomieszczenia posiadają wypukłe czarno-białe tabliczki informacyjne z informacją w alfabecie Braille’a. Ponadto ciągi komunikacyjne są wyposażone w czytelne tablice informujące o kierunku lokalizacji istotnych pomieszczeń jak i poszczególnych sal wykładowych. Na głównej klatce schodowej zamontowane zostały antypoślizgowe żółte listwy dla osób słabowidzących i niewidomych. Istnieje możliwość wypożyczenia dyktafonów na zajęcia, wykorzystania systemu indywidualnego nagłośnienia dla słabosłyszących.

Dla realizacji części zajęć prowadzonych w e-learningu wykorzystywana jest platforma MS Teams oraz specjalnie zaprojektowana dla Uczelni Platforma Platon, które zastąpiły wcześniej używane platformy Moodle i Docebo. Obydwie zapewniają synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia. Platforma Platon jest zintegrowana z systemem USOS oraz jest przystosowana do współpracy z urządzeniami mobilnymi.

Platforma Platon jest narzędziem wspomagającym proces nauczania, a każdy wykładowca może na niej umieścić materiały edukacyjne w różnych formach, a także tworzyć testy i egzaminy, sprawdzać obecności oraz komunikować się ze studentami. Platforma Platon znacznie ułatwia dostępność zajęć i materiałów dydaktycznych dla studentów z niepełnosprawnościami.

Wszyscy studenci i wykładowcy mają konto w O365, co daje możliwość instalacji pełnego pakietu Office dla każdego studenta i wykładowcy. Dzięki temu każdy ma dostęp do MS Teams, na którym prowadzone są zajęcia w kontakcie z wykładowcą z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Wykładowcy pracują zarówno na kanałach głównych, jak i w zespołach, co pozwala na samodzielną pracę studentów pod nadzorem prowadzącego zajęcia. Materiały wspomagające naukę są zamieszczone wraz z wszelkimi informacjami o przedmiocie na Platformie Platon. Oprogramowanie np. symulacje biznesowe Revas są w chmurze, co pozwala korzystać z niego studentom z dowolnego miejsca.

Biblioteka znajdująca się w gmachu budynku ma powierzchnię 715 m² i składa się z czytelnicy, wypożyczalni oraz magazynu książek wraz z zapleczem i punktem ksero. W czytelnicy znajdują się miejsca do pracy (122) oraz stanowiska komputerowe (22) z dostępem do Internetu i pełnej katalogowej bazy danych o zbiorach bibliotecznych w systemie MAK Plus. Czytelnicy wyposażona jest w księgozbiór podręczny (8 000 publikacji). Biblioteka oferuje elektroniczne składanie zamówień na książki, ich rezerwowanie oraz przedłużanie terminów zwrotów. Księgozbiór biblioteki obejmuje w wersji papierowej ponad 100 000 wydawnictw zwartych oraz ponad 850 tytułów wydawnictw ciągłych (w tym ponad 200 obcojęzycznych). Biblioteka posiada dostęp do pełnotekstowych baz elektronicznych wchodzących w skład Wirtualnej Biblioteki Nauki oraz licencjonowanych, do których opłaciła dostęp: 1. PROQUEST EBOOK CENTRAL, IBUK LIBRA, EBSCO, Elsevier, Springer, Web of Knowledge, Wiley-Blackwell, Science, Nature, SCOPUS. Biblioteka współpracuje z ponad 160 bibliotekami innych uczelni oraz bibliotekami instytucji centralnych w ramach wymiany bibliotecznej. Księgozbiór zawiera także zbiory specjalne oraz aktualną bazę podręczników akademickich IBUK Libra, przygotowanych na potrzeby osób z niepełnosprawnościami.

Przedstawione zbiory biblioteczne nie w pełni obejmują piśmiennictwo zalecane w sylabusach – stwierdzono m.in. braki następujących pozycji literatury obowiązkowej: 1) Siegel W., Efektywność osobista 4x4. Jak być skutecznym w życiu i biznesie, MT Biznes, Warszawa 2021, 2) Kwarciański T., Załoga E. (red.) Pasażerski transport regionalny, PWN, 2019; 3) Getz D., Event Studies: Theory, research and policy for planned events (Events Management) 4th Edition, 2020; 4) Kozdroń E. (red.), Metodyka rekreacji – warsztat pracy specjalisty. AWF Warszawa, 2019; 5) Siwiński W., Pluta B. (red.), Teoria i metodyka rekreacji. AWF Poznań; 6) Grabowski, A. (2019). Ekonomia sportu: Zagadnienia metodologiczne i wybrane doświadczenia. Warszawa: WN PWN. Z wyjaśnień uzyskanych podczas wizytacji wynika, że część z wymienionych książek jest udostępniana bezpośrednio przez wykładowców na platformie Platon, co również potwierdzili studenci podczas spotkania z ZO. Rekomenduje się uzupełnienie zbiorów bibliotecznych o wszystkie pozycje polecane w sylabusach jako literatura podstawowa.

W ramach Uczelni prowadzony jest ciągły monitoring oraz ocena bazy dydaktycznej i naukowej. Jest to zadanie przede wszystkim Działu Administracji, do którego obowiązków należy systematyczny przegląd wyposażenia, zlecenie ewentualnych napraw oraz modernizacji. Ponadto w okresach międzysemestralnych dokonywane są audyty techniczne i przeprowadzane są prace remontowe. Z kolei pracownicy Działu IT monitorują sprzęt informatyczny w całym gmachu Uczelni, a także są odpowiedzialni za funkcjonowanie innych narzędzi informatycznych, w tym dostęp do poczty i wirtualnych dysków. W bieżący monitoring zaangażowany jest również Dział Edukacji Cyfrowej w zakresie funkcjonowania uczelnianego systemu Platon i jego kompatybilności m.in. z systemem

USOS. Monitorowany jest również stan wyposażenia Uczelni w udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami, np. zostały w ostatnich latach wdrożone nowe rozwiązania dotyczące specjalnego oznakowania sal czy przestrzeni wspólnych. Inicjatywy rozwoju bazy dydaktycznej i naukowej mogą być na bieżąco zgłaszane przez wykładowców. Na ich podstawie Dziekan w porozumieniu z Rektorem oraz Dyrektorem Finansowym może podjąć decyzje o zakupie dodatkowego sprzętu, licencji, dostępu do specjalistycznych programów, czy dodatkowych pozycji do biblioteki. Infrastruktura informatyczna i oprogramowanie stosowane w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są unowocześniane i aktualizowane, o czym może świadczyć uruchomienie w 2019 r. systemu Platon, który zastąpił wcześniejsze platformy Moodle i Docebo. W proces monitoringu i oceny infrastruktury zaangażowani są na różnych płaszczyznach studenci, począwszy od możliwości wyrażenia swoich opinii w anonimowych ankietach studenckich na koniec każdego semestru, poprzez bieżące zgłaszania uwag ustnie np. do portierni (specjalny zeszyt zgłoszeń), administracji, albo przez opiekunów roczników na cyklicznych spotkaniach. Uwzględniane są również sugestie Samorządu Studenckiego w zakresie coraz lepszego dopasowania infrastruktury do potrzeb studentów. Jako przykład z ostatniego roku podano wyposażenie szatni przy salach gimnastycznych w specjalne szafki dla osób z niepełnosprawnościami.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Proces nauczania na kierunku odbywa się w nowoczesnych pomieszczeniach dydaktycznych, wyposażonych w sprzęt i infrastrukturę informatyczną, umożliwiające prawidłową realizację zajęć. Studenci mają dostęp do odpowiedniego oprogramowania, również w przestrzeni wirtualnej, co umożliwia im realizację zadań także poza godzinami zajęć i prowadzenie działalności naukowej, a także nabywania umiejętności praktycznej obsługi profesjonalnego oprogramowania dla branży turystycznej. Infrastruktura jest zgodna z wymogami BHP oraz jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Infrastruktura informatyczna i oprogramowanie stosowane w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość umożliwia synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia, jest połączona z innymi systemami uczelnianymi. Takie rozwiązania ułatwiają dostępność materiałów dydaktycznych osobom z niepełnosprawnościami.

Zasoby biblioteczne są zgodne co do aktualności, zakresu tematycznego i zasięgu językowego, a także formy wydawniczej, z potrzebami procesu nauczania, umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej w branży turystycznej. Zbiory niemal w całości obejmują literaturę polecaną w sylabusach, a brakujące książki są zazwyczaj uzupełniane przez wykładowców w formie elektronicznej, na platformie Platon.

Infrastruktura podlega stałemu monitoringowi przez specjalne służby ogólnouczelniane administracyjno-informatyczne. Nauczyciele akademicy oraz studenci mają możliwości zgłaszania

potrzeb modernizacji i udoskonalania infrastruktury. Przedstawiono przykłady wprowadzonych udoskonaleń w oparciu o zgłoszenia studentów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Koncepcja kształcenia na kierunku wpisuje się w strategię Uczelni, w której zakłada się wysoką jakość kształcenia praktycznego we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz internacjonalizację wyróżniającą SGTiH Vistula na rynku edukacyjnym (ponad 75% to studenci zagraniczni, pochodzący z 30 krajów).

Studia I stopnia mają charakter praktyczny i przygotowują studentów do podjęcia pracy w przedsiębiorstwach turystycznych, hotelarskich, zarządzających wydarzeniami oraz instytucjach zajmujących się szeroko pojętą turystyką i rekreacją, a także do uruchomienia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej w obszarze turystyki lub rekreacji. Główne miejsca zatrudnienia w zależności od specjalizacji to: hotele i inne obiekty noclegowe, biura podróży, agencje eventowe, restauracje, kluby fitness, lokalne i regionalne organizacje turystyczne, wydziały turystyki jednostek samorządu terytorialnego, jednostki odpowiedzialne za informację turystyczną i inne w obszarze turystyki, rekreacji i czasu wolnego.

Uczelnia ściśle współpracuje z otoczeniem społeczno-gospodarczym, a zwłaszcza z pracodawcami z różnych branż, których działalność jest związana z kierunkiem, w głównej mierze z branżami hotelarskiej, gastronomii, turystyki, rekreacji. Konsultacje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów są prowadzone głównie z Radą Biznesu Uczelni, która złożona jest z przedstawicieli jednostek gospodarczych reprezentujących różne sektory turystyki i organizacji branżowych – przedstawiciele biznesu, doradztwa personalnego, instytucji w obszarze zarządzania i marketingu w turystyce, hotelarstwie, gastronomii, przemyśle spotkań. W tym gronie są także podmioty międzynarodowe, prowadzące działalność na rynkach zagranicznych.

Projektując i realizując program studiów, Uczelnia współpracuje też z międzynarodowymi organizacjami branżowymi, agencjami badawczymi i konsultingowymi w obszarze hotelarstwa, turystyki, zarządzania spotkaniami, z uczelniami międzynarodowymi oraz instytucjami weryfikującymi jakość kształcenia i wspierającymi w rozwoju i doskonaleniu oferty edukacyjnej, w tym:

- Society for Incentive Travel Excellence Poland
- Klub Agencji Eventowych / Stowarzyszenie Komunikacji Marketingowej SAR
- International Centre of Excellence in Tourism and Hospitality Education
- Business and Hotel Management School (BHMS) w Lucernie

Ponadto, każda specjalność posiada partnera strategicznego, który rekomenduje zmiany w programie studiów, zgłaszając sugestie ważne z punktu widzenia biznesowego. Specjalności na kierunku prowadzone są w strategicznym biznesowym partnerstwie z: Izbą Gospodarczą Hotelarstwa

Polskiego (hotelarstwo i gastronomia), Grupą Hotelową Orbis (hotelarstwo i gastronomia), MeetingPlanner.pl (turystyka biznesowa), Polską Izbą Turystyki (turystyka czasu wolnego i turystyka biznesowa).

Uczelnia przedstawiła szereg przykładów zmian i udoskonaleń w programie studiów i realizacji procesu nauczania dokonanych w wyniku konsultacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami, ma charakter stały i przybiera zróżnicowane formy. Główną platformą współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest Rada Biznesu (której zakres zadań wykracza poza doradztwo w zakresie projektowania i realizacji programu studiów) powołana zarządzeniem Rektora w 2014 r. Obecnie Rada liczy 50 członków wywodzących się z branży hotelarskiej, turystycznej, rekreacyjnej, gastronomicznej oraz jednostek samorządowych, w tym m.in. Orbis S.A., Mazurkas Travel, Site Polska, Świat Hoteli, Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego, MeetingPlanner.PL, Izba Gospodarcza Hotelarstwa Polskiego, Melon Catering, AllowEat, Yoush.

Na podstawie zarządzenia Rektora został również określony Regulamin Rady Biznesu. Do zadań Rady należy w szczególności:

- doradztwo w ewaluacji programów studiów, studiów podyplomowych oraz kursów doszkalcających,
- organizacja i współorganizacja krótkich form dydaktycznych umożliwiających zdobycie kwalifikacji pożądanych na rynku pracy, w tym studiów podyplomowych i kursów doszkalcających,
- pozyskiwanie dla każdej realizowanej na studiach wyższych w SGTiH Vistula specjalności partnerów,
- organizacja praktyk i staży dla studentów SGTiH Vistula,
- przyznawanie nagród za najlepszą pracę dyplomową lub raport badawczy,
- zlecanie tematów badawczych i wsparcie w realizacji projektów badawczych SGTiH Vistula,
- pomoc organizacyjna i merytoryczna w organizacji konferencji i seminariów oraz publikacji naukowych SGTiH Vistula,
- wspieranie transferu wiedzy między SGTiH Vistula a otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym przedsiębiorstwami, organizacjami państwowymi i samorządowymi oraz instytucjami badawczymi,
- tworzenie platform wymiany opinii akademickiej i biznesowej,
- inicjowanie nowych form współpracy pomiędzy członkami Rady a SGTiH Vistula.

Członkowie Rady bardzo często pracują z przedstawicielami Uczelni w grupach zadaniowych powoływanych, najczęściej nieformalnie, do zrealizowania określonego zadania czy rozwiązania konkretnego problemu. Jest to bardzo efektywne podejście biorąc pod uwagę liczebność Rady i zróżnicowanie merytoryczne jej członków.

W zakresie zawodowych praktyk studenckich studia są realizowane we współpracy z firmami działającymi w obszarze hotelarstwa (np. Accor, Sheraton, Regent Warsaw Hotel, Hotel Sobieski czy obiekty Polskiego Holdingu Hotelowego lub Apartamenty Varsovia), biur podróży (np. Mazurkas Travel), restauracji (np. Restauracja Florian Ogień czy Woda), czy wreszcie stowarzyszeniami i agencjami świadczącymi usługi w zakresie turystyki biznesowej (np. SITE Poland, MPI Poland, Expo XXI Warszawa, Meeting Planner, Mea Group, Stowarzyszenie Organizatorów Incentive Travel i inne).

Na Uczelni organizowane są dla studentów cykliczne spotkania z przedstawicielami branży w formie warsztatów i prezentacji, wykładów gościnnych prowadzonych przez członków Rady Biznesu, oraz wizyt studentów w firmach.

Przykłady wykładów i warsztatów prowadzonych przez członków Rady Biznesu, organizacji i firm współpracujących z SGTiH Vistula, które odbyły się w obecnym roku akademickim:

1. Dyrektor zarządzający Royal Catering: Your next steps in the HORECA industry.
2. Członek zarządu SITE Poland: SITE Young Leaders – program for you?
3. Regional HR manager, Orbis SA, Rafał Wasiluk HR hospitality professional, Accor: A może hotelarstwo?
4. Business development director, Mazurkas Travel, MPI: When we meet we change the world.
5. Country talent acquisition manager Radisson Blu Kraków: Zrównoważony Rozwój w Grupie Hotelowej Radisson.

Przykłady wizyt studyjnych:

1. Mea Group: Jak pracuje agencja eventowa.
2. HRG Polska: Jak pracuje Travel Management Company.
3. Mazurkas Travel: Jak pracuje biuro podróży.
4. Wizyty w hotelach i obiektach: Novotel Warszawa Centrum, NYX Warsaw, Marriott Warsaw, Mercure Warszawa Centrum, Expo XXI Warszawa.
5. Wizyty na targach turystycznych.

Ponad połowa wykładowców i nauczycieli to praktycy (np. hotelarze, właściciele lub menadżerowie biur podróży, pracownicy agencji eventowych), którzy przekazują zarówno wiedzę, jak i doświadczenie praktyczne.

Uczelnia jest członkiem w Polskiej Izbie Turystycznej, Warszawskiej Organizacji Turystycznej i Izbie Gospodarczej Hotelarstwa Polskiego oraz w organizacjach międzynarodowych: International Centre of Excellence in Tourism and Hospitality Education (THE-ICE), International Council on Hotel, Restaurant and Institutional Education – The Hospitality & Tourism Educators, Meeting Professionals International (MPI) czy SITE Poland.

Współpraca Uczelni z Radą Biznesu i innymi podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego analizowana jest dwutorowo – przez Uczelnię oraz przez Uczelnię i przedstawicieli OSG (jest to okresowy przegląd współpracy z OSG). W odniesieniu do realizacji celów strategicznych Uczelni i bieżących potrzeb (jak np. wybuch wojny w Ukrainie) inicjatywy, projekty, charakter współpracy analizowane są dwa razy w roku i omawiane podczas Kolegiów Rectorskich. W ich efekcie m.in. Rada została w 2023 r. rozbudowana. Rada Biznesu natomiast raz w roku podsumowuje i analizuje swoją działalność i współpracę z Uczelnią, dając tym samym podstawę do planów działania Rady na kolejny rok akademicki.

Rekomenduje się opracowanie i przyjęcie systemu oceny współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, który pozwoli dokonywać tej oceny w sposób obiektywny (zgodnie z kryteriami), usystematyzowany (okresowo), porównywalny (okres do okresu) i z uwzględnieniem opinii wielu interesariuszy (nie tylko członków Rady). Pozwoli to wykorzystać tę intensywną współpracę w sposób bardziej efektywny i ewentualnie doskonalić tę współpracę, a w konsekwencji ofertę edukacyjną.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno- gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest bardzo szeroki i zgodny z koncepcją i celami kształcenia oraz wynikającymi z nich obszarami działalności zawodowej oraz rynku pracy właściwymi dla kierunku. Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami ma charakter stały, w większości poparta jest pisemnymi porozumieniami i przybiera zróżnicowane formy, które są adekwatne do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i osiągania przez studentów efektów uczenia się. Trzeba podkreślić bardzo dużą ilość i zróżnicowanie podmiotów OSG z którymi realizowana jest współpraca. Są prowadzone sformalizowane, okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, ale w ograniczonym zakresie, odnoszące się do grupy podmiotów OSG skupionych w Radzie Biznesu.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Umiędzynarodowienie kształcenia stanowi jeden z celów strategicznych zapisanych w przedstawionej strategii Uczelni oraz istotny element przedstawionej koncepcji kształcenia na kierunku. Zgodnie z celami strategicznymi Uczelnia oferuje studia na kierunku nie tylko w języku polskim, ale również w języku angielskim, oferuje współpracę z uczelniami zagranicznymi w ramach programu Erasmus+, a także z wiodącymi organizacjami branżowymi, w tym sieciami hotelowymi o światowym zasięgu (np. Accor). Znaczna część studentów Uczelni 68% to obcokrajowcy, a w przypadku kierunku to 73% (tj. 459 na 625), co ma znaczenie dla budowania kompetencji interkulturowych, niezbędnych i pożądanых na współczesnym rynku pracy w branży turystycznej. Uczelnia jest członkiem organizacji międzynarodowych, takich jak: International Centre of Excellence in Tourism and Hospitality Education (THE-ICE), Meeting Professionals International (MPI), SITE Poland czy International Council on Hotel, Restaurant and Institutional Education – The Hospitality & Tourism Educators oraz członkiem STR. Inc. Ponadto Uczelnia współpracuje z ponad 100 agentami edukacyjnymi i uczestniczy w licznych międzynarodowych targach edukacyjnych (np. ICEF, NET Conference, NAFSA, EAIE).

Na studiach – zarówno w języku polskim i angielskim obligatoryjną częścią programu studiów są języki obce – język angielski w turystyce, realizowany przez 5 kolejnych semestrów studiów (od I do V semestru włącznie) oraz drugi język obcy do wyboru, realizowany przez 3 kolejne semestry studiów (od III do V semestru włącznie) – w formie kontaktowych zajęć oraz dodatkowych aktywności na platformie e-learningowej Rosetta Stone. Zajęcia są prowadzone i koordynowane przez pracowników Uczelni ze Studium Języków Obcych i prowadzą do osiągnięcia wymaganych kompetencji językowych, tj. B2 na studiach I-stopnia i B2+ na studiach II-stopnia. Ponadto Uczelnia organizuje dla studentów

dodatkowe letnie kursy językowe, zarówno przygotowujące do egzaminów, ale i w ogóle – poprawiające umiejętności językowe. Są one realizowane w kameralnych grupach do 15 osób, w wyposażonych, także w odpowiednie pomoce dydaktyczne, salach wykładowych, z dostępem do biblioteki i pozostałej infrastruktury Uczelni.

Przykładem działań w Uczelni, wpływających na proces umiędzynarodowienia kształcenia są organizowane w Uczelni wydarzenia, które przed pandemią covid-19 realizowane były cyklicznie, a następnie w sposób hybrydowy: Culture Fest (impreza organizowana przez Social Club dla całej społeczności Grupy Uczelni Vistula), Global Fest (święto wiosny, studentów i uczelni), Spring for Life (konkurs fotograficzno-filmowy animowany przez Samorząd Szkoły Głównej Turystyki i Hotelarstwa Vistula).

Ponadto Studenckie Koło Naukowe Turystyki Biznesowej „2B” organizuje spotkania i warsztaty z reprezentantami zagranicznych organizacji turystycznych, a także aktywnie reprezentuje SGTiH Vistula w różnego typu konkursach czy spotkaniach o charakterze międzynarodowym oraz włącza się w organizację różnego typu wydarzeń zewnętrznych, np. w centrach konferencyjnych.

Wysoki stopień umiędzynarodowienia charakteryzuje również kadrę dydaktyczną, zarówno pod względem międzynarodowych osiągnięć naukowych w postaci publikacji, projektów i udziału w konferencjach zagranicznych, jak i ze względu na aktywność profesjonalną w różnych instytucjach i gremiach międzynarodowych. Przykładem jest udział jednego z pracowników dydaktycznych w projekcie ERASMUS+, zatytułowanym „Blue Tourism Opportunities – Innovative Education for an Accelerating Industry, we współpracy z partnerami zagranicznymi z Rumunii, Hiszpanii, Portugalii i Malty. Partnerzy projektu z poszczególnych krajów w 2022 r. dwukrotnie gościli w Polsce w gmachu SGTiH Vistula, odpowiednio na spotkaniu projektowym, jak i w ramach modułu szkoleniowego dla kadry wykładowców i realizatorów działań z uczelni z poszczególnych krajów. Kolejnym przykładem jest udział innego pracownika dydaktycznego w projektach związanych z branżą spotkań, hotelarstwem i turystyką, np. realizowanych z Meeting Professionals International Foundation z siedzibą w Dallas, czy współpraca w ramach projektów Future Events z Events Industry Council z siedzibą w Waszyngtonie czy certyfikacja Travelife Sustainability for Tourism Managers z fundacją Travelife z Amsterdamu.

Zasięg mobilności i wymiany międzynarodowej studentów i kadry w ramach programu Erasmus+ obejmuje 23 partnerów w 11 krajach (Chorwacja, Cypr, Francja, Grecja, Węgry, Litwa, Macedonia, Norwegia, Portugalia, Rumunia, Hiszpania). W ostatnich 6 latach w ramach programu wyjechało 15 nauczycieli akademickich w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych i szkoleniowych oraz 83 studentów. Z kolei na studia do Polski przyjechało 42 studentów z uczelni partnerskich. W czasie pandemii mobilność była mniej intensywna, np. w roku akademickim 2021/22 nauczyciele wyjechali w celach badawczych na Cypr i do Hiszpanii, a w ramach szkoleń instytucjonalnych do Francji, Turcji, Malty i do Portugalii. Natomiast w grupie studentów 8 wyjechało na studia na Cypr, Węgry, do Portugalii i Hiszpanii oraz Francji, a kolejnych 6 na praktyki zawodowe do Szwecji, Turcji, Włoch, Niemiec, Grecji i Hiszpanii. Uczelnia stwarza też warunki do mobilności wirtualnej nauczycieli i studentów, np. poprzez udział w międzynarodowych konferencjach on-line.

Uczelnia jest również partnerem w ramach projektu Erasmus+ dla pracowników innych uczelni europejskich docelowo przybywających do Polski. Jako przykłady wskazano przyjazdy wykładowców zagranicznych m.in. z Portugalii i Hiszpanii, którzy brali udział w realizowanych w danym czasie przedmiotach kursowych, najbardziej zgodnych z ich profilem zainteresowań.

W celu monitorowania i oceny umiędzynarodowienia procesu nauczania oraz doskonalenia warunków sprzyjających podnoszeniu jego stopnia, jak również wpływu rezultatów umiędzynarodowienia na program studiów i jego realizację w Uczelni powołano specjalne funkcje

i komórki organizacyjne – jest to prorektor ds. studentów anglojęzycznych, International Office, Dział Współpracy z Zagranicą, Dział Erasmus+. Przedstawiono szczegółowy zakres zadań poszczególnych komórek, w tym m.in. monitorowanie i ocena procesu umiędzynarodowienia, prowadzenie dokumentacji szczegółowej współpracy międzynarodowej, koordynowanie procesów międzynarodowych akredytacji. Od roku akademickiego 2021/2022 w strukturze Grupy Uczelni Vistula funkcjonuje zespół zadaniowy, tj. Rada ds. Współpracy Międzynarodowej GUV Vistula, której członkami są również przedstawiciele Szkoły Głównej Turystyki i Hotelarstwa Vistula, tj. Prodziekan Wydziału Turystyki i Rekreacji oraz Koordynator ds. Internacjonalizacji. Spotkania Rady odbywają się raz miesiącu i ich celem jest wymiana doświadczeń poszczególnych uczelni związanych z monitorowaniem, oceną i zwiększaniem umiędzynarodowienia, a także podejmowanie tematyki dotyczącej nowych wyznań, np. większej obecności w rankingach międzynarodowych czy zwiększenia oferty praktyk zagranicznych lub podejmowania inicjatyw w ramach nowych projektów finansowych z Unii Europejskiej.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Umiędzynarodowienie kształcenia stanowi jeden z celów strategicznych oraz istotny element przedstawionej koncepcji kształcenia na kierunku. Uczelnia oferuje studia nie tylko języku polskim, ale również w języku angielskim, oferuje współpracę z uczelniami zagranicznymi w ramach programu Erasmus+, a także z wiodącymi organizacjami branżowymi, w tym sieciami hotelowymi o światowym zasięgu. Znaczna część studentów ok. 73% to obcokrajowcy. Uczelnia jest członkiem organizacji międzynarodowych i uczestniczy w międzynarodowych targach edukacyjnych. W programie studiów zaplanowano naukę języków obcych na wymaganym poziomie B2 na studiach I stopnia. Oferowane są również dodatkowe kursy językowe letnie. Studenci biorą udział i są inicjatorami wielu imprez o charakterze międzynarodowym. Kadra dydaktyczna posiada znaczne doświadczenia międzynarodowe, zarówno na polu naukowym, jak i dydaktycznym. W celu monitorowania i oceny umiędzynarodowienia procesu nauczania oraz doskonalenia warunków sprzyjających podnoszeniu jego stopnia, jak również wpływu rezultatów umiędzynarodowienia na program studiów i jego realizację w Uczelni powołano specjalne funkcje i komórki organizacyjne.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Wsparcie oferowane studentom na kierunku turystyka i rekreacja należy ocenić jako kompleksowe, trwałe, spójne oraz przybierające zróżnicowane formy. Odnosi się ono do wszystkich najważniejszych aspektów związanych ze wsparciem studentów podczas procesu nauczania. Kierowane wsparcie przybiera różnorodne formy z uwzględnieniem konkretnych potrzeb studentów, spełniając przy tym kryteria i cele adekwatne do zapotrzebowania, które wynikają z realizacji programu studiów na kierunku turystyka i rekreacja.

Uczelnia oferuje zróżnicowane formy merytorycznego, materialnego i organizacyjnego wsparcia studentów w zakresie odpowiedniego przygotowania do działalności na rynku pracy właściwych dla kierunku. Regulamin studiów przewiduje istotne z perspektywy wsparcia studenckiego instytucje w zakresie studiowania takie jak np. urlopy od zajęć, egzaminy komisyjne oraz indywidualna organizacja studiów. Studenci mogą również konsultować aspekty związane ze swoim procesem nauczania z nauczycielami akademickimi, którzy prowadzą określone zajęcia. W związku z tym odbywają się regularne dyżury, których harmonogram jest dostępny na platformie USOSweb. Dodatkowo studenci mają możliwość konsultacji z nauczycielami również poza godzinami dyżurów i zajęć, po indywidualnym kontakcie mailowym. Zainteresowane osoby mogą zostać objęte również opieką praktyczną nauczycieli akademickich w celu wsparcia ich w pierwszych krokach działalności natury naukowej oraz o charakterze bardziej praktycznym.

Uczelnia zapewnia studentom niezbędne oprogramowanie i infrastrukturę do nauczania zdalnego oraz do dodatkowych aktywności, z którego studenci mogą korzystać bez ograniczeń. Dodatkowo studenci mają dostęp do specjalistycznego oprogramowania, co pozwala im rozwijać swoje pasje, zarówno na gruncie teoretycznym, jak i praktycznym. W tym celu na początku studiów organizowane są spotkania wprowadzające, na których przybliża się studentom tajniki funkcjonowania Uczelni, w szczególności związane z obsługą narzędzi do nauczania na odległość oraz z kwestiami internetowej obsługi studiów. Dodatkowo studenci mają stały dostęp do materiałów szkoleniowych i poradników związanych z nauczaniem zdalnym i specjalistycznym oprogramowaniem. W razie problemów studenci mają możliwość uzyskania pomocy technicznej poprzez kontakt z odpowiednią jednostką. Wykluczeni cyfrowo studenci mogą liczyć na wsparcie w nauczaniu zdalnym ze strony Uczelni. W tym celu gwarantuje się studentom możliwość korzystania na wniosek studenta z infrastruktury Uczelni.

Studenci kierunku są we właściwy sposób przygotowywani do wejścia na rynek pracy i do działalności zawodowej w ramach zarówno praktyk obowiązkowych, jak i nieobowiązkowych. Oprócz aspektów związanych z odpowiednią ofertą programową Uczelnia dodatkowo organizuje lub wspiera aktywności mające bezpośrednie przełożenie na potencjał zawodowy studentów. Na Uczelni funkcjonuje Dział Karier i Praktyk, który zajmuje się pomocą w zakresie doboru i organizacji staży, pracy lub nieobowiązkowych praktyk studenckich. Biuro organizuje również wiele warsztatów i szkoleń zwiększające kompetencje miękkie studentów i wspomagające ich w nabywaniu wiedzy oraz umiejętności z zakresu przedsiębiorczości. Dodatkowo Merytoryczną opiekę nad studentami sprawuje Kierunkowy Opiekun Zawodowych Praktyk Studenckich który służy pomocom studentów w odpowiednich praktyk, zgodnych z zainteresowaniami i kompetencjami studenta.

Uczelnia wywiązuje się z ustawowych obowiązków wsparcia materialnego dla studentów i zapewnia im możliwość uzyskiwania stypendiów socjalnych, zapomóg, stypendium rektora dla najlepszych

studentów oraz stypendium dla osób niepełnosprawnych. Zainteresowani studenci mogą liczyć na wsparcie materialne w kontekście udziału w konferencjach naukowych, publikacjach oraz konkursach ogólnopolskich i międzynarodowych poprzez zapewnianie środków finansowych i współpracy z wydawcami.

Uczelnia zapewnia wsparcie dla osób wybitnych oraz motywuje do osiągania wysokich wyników w nauce. Oprócz wspomnianej już wcześniej indywidualizacji organizacji studiów oraz ustawowego stypendium Rektora dla najlepszych studentów, przewidziane zostały dodatkowe stypendia w ramach finansowane przez Uczelnię lub partnerów zewnętrznych oraz opieka nauczycieli akademickich dla wyróżniających się w nauce studentów. Realizowany jest program „Studencki Asystent Nauczyciela Akademickiego”, którego celem jest zapewnienie ścieżki rozwoju studentom o średniej ocen co najmniej 4.2.

Wsparcie zapewniające przez Uczelnię uwzględnia różnorodne aktywności sportowe, organizacyjne i społeczne studentów. Studenci mają do dyspozycji szereg różnego rodzaju form pozadydaktycznych, które sprzyjają podniesieniu atrakcyjności studiowania. Mowa tu, chociażby o aktywności sportowej w ramach funkcjonowania Akademickiego Związku Sportowego czy artystycznej w ramach Chóru Akademickiego. Studenci mają zapewnione odpowiednie zaplecze infrastrukturalne pozwalające im aktywnie uprawiać sport. Studenci szczególnie uzdolnieni sportowo otrzymują specjalne stypendium od Rektora Uczelni.

Wsparcie studentów uwzględnia i jest dostosowane do potrzeb różnych grup interesariuszy wewnętrznych studiujących na Uczelni. Uczelnia zapewnia szeroki zakres wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami. Osoby potrzebujące mają możliwość uzyskania odpowiedniego wsparcia u specjalnie wyznaczonej osoby przez Rektora, odpowiedzialnej za opiekę nad osobami z niepełnosprawnością, które studiuje na Uczelni. Jej głównym zadaniem jest diagnozowanie potrzeb studentów z niepełnosprawnością, a w konsekwencji organizację form wsparcia dla takich interesariuszy oraz nadzór nad realizacją tych zadań. Do każdego przypadku pełnomocnik podchodzi indywidualnie i zapewnia odpowiednie wsparcie wymagane w danym przypadku. Dodatkowo studenci z niepełnosprawnościami mogą ubiegać się o wsparcie dedykowanego doradcy zawodowego, którego zadaniem jest wsparcie tej konkretnej grupy interesariuszy wewnętrznych w ich budowaniu kariery zawodowej.

Studenci mają zapewnione wsparcie psychologiczne poprzez możliwość z darmowej konsultacji wykształconego psychologa.

Na Uczelni funkcjonuje w sposób prawidłowy system zgłaszania przez studentów skarg i wniosków. Każde ewentualne zgłoszenie jest rozpatrywane przez kolegium dziekańskie, a stopień podejmowanych działań odpowiada randze rozpatrywanej sprawy. Dodatkowo oprócz regularnych spotkań studenci I roku są zaznajamiani z aktualnymi procedurami dotyczącymi zgłaszania nieodpowiednich zachowań. Studenci mają możliwość spotkania się z władzami wydziału oraz menedżerem kierunku podczas ich cotygodniowych dyżurów, a w sprawach niecierpiących zwłoki – także w innych, indywidualnie ustalonych terminach. W następstwie złożenia skargi lub wniosku przeprowadzane jest wewnętrzne postępowanie wyjaśniające. Zasadą jest dążenie do ugodowego załatwiania spraw. Odpowiedzi udzielane są bez zbędnej zwłoki, w oczekiwanej przez studenta formie. Swoje pomysły i uwagi studenci mogą też zgłaszać do samorządu studenckiego.

Uczelnia prowadzi działania edukacyjne i informacyjne z zakresu bezpieczeństwa studentów. Oprócz właściwych zajęć z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy na stronie internetowej widnieją informacje o najważniejszych aspektach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa oraz wskazane są drogi postępowania, jeżeli takie bezpieczeństwo jest zagrożone. Uczelnia jest odpowiednio przygotowana

do wspierania osób dotkniętych zjawiskiem dyskryminacji, przemocy wśród społeczności akademickiej oraz problemami natury psychologicznej.

Uczelnia zapewnia odpowiednie wsparcie samorządu studenckiego, co pozwala w sposób efektywny funkcjonować przedstawicielom studenckim. Członkowie organów samorządu studenckiego regularnie współpracują z władzami Uczelni. Studentom kierunku stwarza się warunki do zaangażowania w działalność kół naukowych i innych organizacji studenckich. Zainteresowane osoby otrzymują wsparcie merytoryczne poprzez przypisanie odpowiednich nauczycieli akademickich lub innych pracowników Uczelni do opieki nad daną organizacją. Uczelnia przekazuje także środki na działalność studencką samorządowi studenckiemu oraz organizacjom studenckim (do których należy zaliczyć również koła naukowe). Samorząd studencki ma również zapewnione zaplecze infrastrukturalne w postaci własnego budynku, w którym znajduje się jego siedziba. Samorząd posiada również swoją stronę internetową i profile na portalach społecznościowych.

Uczelnia przy uwzględnieniu partycypacji studenckiej monitoruje i ewaluje szeroko pojęte wsparcie, w tym skuteczność funkcjonujących na Uczelni rozwiązań w aspekcie wsparcia studenckiego, formy wsparcia czy poziomu zadowolenia interesariuszy wewnętrznych. Działania te stanowią podstawę do podejmowania pożądanych z perspektyw studenckiej zmian. Studenci mogą zgłaszać swoje uwagi i postulaty bezpośrednio do władz Uczelni lub poprzez samorząd studencki.

Przedstawiciele studenccy zasiadają w ciałach odpowiedzialnych za poziom jakości kształcenia na Uczelni i tym samym mają wpływ na bieżące problemy studenckie i możliwości ich rozwiązania.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie studentów w procesie nauczania jest wszechstronne i przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie nauczania i osiąganiu efektów uczelni, do odpowiedniego wejścia na rynek pracy motywuje studentów do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich. System opieki i wsparcia można określić jako kompleksowy, odnoszący się do wszystkich istotnych z perspektywy studenta aspektów. Podejmowane działania można uznać za wszechstronne oraz zorientowane na studenta. Dedykowane wsparcie odpowiada indywidualnym potrzebom oraz oczekiwaniom studentów. Wszelkie rodzaje wsparcia i działalności Uczelni dostosowane są również do różnych grup studentów, w szczególności osób z niepełnosprawnościami. Wsparcie studentów w procesie nauczania podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących. Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Głównymi kanałami dostępu do informacji o studiach na kierunku jest strona internetowa oraz Biuletyn Informacji Publicznej, co sprawia, że informacje są dostępne dla szerokiego grona odbiorców. Dostęp do poszczególnych informacji jest łatwy, intuicyjny bez żadnych ograniczeń związanych z odpowiednim sprzętem czy oprogramowaniem. Strona internetowa jest przystosowana zarówno na komputery, jak i urządzenia mobilne. Posiada również funkcje pozwalające skorzystać z niej przez osoby z niepełnosprawnością. Strona Internetowa zawiera przede wszystkim takie zakładki jak: Student, Uczelnia czy Oferta edukacyjna. Zawarte są na niej szczegółowe informacje związane z procesem studiowania dotyczące w szczególności: programów studiów, harmonogramy zajęć, plany studiów, regulamin studiów, warunki i tryb rekrutacji, wzory podań kierowanych do władz Uczelni, wzory wniosków o przyznanie pomocy materialnej, wytyczne do pisania prac dyplomowych, druki i formularze wykorzystywane w procesie nauczania oraz dane kontaktowe (telefon, e-mail) do Uczelni. Strona internetowa w całości prowadzona jest zarówno w języku polskim, jak i angielskim.

Zakładka Kandydat zawiera listę oferowanych kierunków wraz z najważniejszymi informacjami takimi jak: warunki i terminy rekrutacji, tryb i poziom studiowania, opis oraz sylwetkę absolwenta, program studiów wraz z jego sylabusem. Na stronie umieszczona jest również sekcja Q&A, w której zawarte są najważniejsze pytania i odpowiedzi związane z kierunkiem, jak i całym procesem rekrutacji. Dodatkowo kandydat ma możliwość skorzystania z indywidualnego formularza, w ramach którego może uzyskać dodatkowe informacje.

Ponadto, na stronie internetowej znajduje się wiele informacji na temat realizowanej przez Uczelnię współpracy o charakterze naukowo-badawczym: konferencjach, programach międzynarodowych, w tym również wymian bilateralnych. Strona informuje także o różnych formach aktywności studentów.

Uczelnia monitoruje aktualność i rzetelność, a także kompleksowość informacji o studiach poprzez regularne rozmowy z nauczycielami akademickimi, pracownikami oraz studentami.

Aktualizacja informacji jest prowadzona w sposób ciągły, rzetelny i zgodny z potrzebami różnych grup odbiorców, za którą odpowiedzialny jest konkretny zespół pracowników. Zobowiązany jest on, do comiesięcznego przeglądu informacji i ewentualnego raportowania zmian.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Informacje podane przez Uczelnie są aktualne i dostępne bez ograniczeń związanych z miejscem i czasem, a także wykorzystywanym narzędziem. Informacje podane na stronie internetowej zawierają potrzebne informacje związane z procesem nauczania, pomocą materialną, a także rekrutacją na studia. W Uczelni dokonuje się okresowego przeglądu informacji powszechnie dostępnych w celu zapewnienia ich kompleksowości i aktualności.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

W strategii Uczelni kładzie się nacisk na podnoszenie jakości kształcenia na wszystkich kierunkach i poziomach studiów. Podnoszenie poziomu kształcenia odbywa się poprzez dbałość o jakość kształcenia na wszystkich etapach: począwszy od bieżącej realizacji programu studiów, aż po jakość prac dyplomowych (powołana przez Dziekana Wydziałowa Komisja ds. Audytu Prac Dyplomowych ocenia losowo wybrane prace dyplomowe, formułując wnioski i zalecenia uzyskane jako efekt monitoringu prac) i śledzenie losów absolwentów.

Do realizacji celu podnoszenia jakości został powołany Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia, który kieruje pracami Rady ds. Jakości Kształcenia. Procedury i procesy stosowane w zakresie jakości kształcenia zawarte są w dokumencie „Opis Uczelnianego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia w SGTiH Vistula”.

Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów ujęte zostały w Zarządzeniu Nr 5/06/2020 Rektora z dnia 25 czerwca 2020 r. w sprawie zasad tworzenia, doskonalenia oraz likwidacji kierunków studiów. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za program studiów jest Dyrektor Programu Kształcenia dla kierunku studiów Turystyka i Rekreacja. Do zakresu obowiązków Dyrektora należy w szczególności: (1) uczestniczenie w pracach Wydziałowej Komisji Programowej, (2) zapewnienie właściwej jakości kształcenia na kierunku studiów w tym nadzór nad realizacją procedur jakością kształcenia, (3) inicjowanie i koordynacja działań w zakresie doskonalenia programu studiów, (3) przygotowanie dla Dziekana propozycji obsady dydaktycznej, (4) nadzór merytoryczny i organizacyjny nad zajęciami prowadzonymi na kierunku, (5) nadzór nad opiekunami zawodowych praktyk studenckich na kierunku, (6) uczestnictwo w procesie przydziału promotorów i recenzentów prac na kierunku studiów, (7) nadzór nad wymianą studencką w ramach programu

Erasmus+ oraz porozumień bilateralnych, (8) współpraca z interesariuszami zewnętrznymi, (9) koordynacja oceny jakości kształcenia przez studentów oraz realizacja wielu innych zadań związanych z prowadzeniem kształcenia na kierunku studiów.

Na poziomie uczelnianym za jakość kształcenia odpowiedzialna jest Rada ds. Jakości Kształcenia, dla której sformułowano szereg ważnych zadań dotyczących tworzenia, przekształcania i likwidacji kierunków, przygotowanie propozycji projektu programów studiów oraz zmian programów studiów.

Przeglądu programu studiów oraz formułowania propozycji zmian w programie dokonuje Dyrektor Programu Kształcenia na kierunku studiów.

Na szczeblu Uczelni zarządzanie jakością dokonuje się poprzez tworzenie nowych kierunków, programów studiów i specjalności, rozwój już istniejących programów, ocenę procesu nauczania zgodnie z krajowymi i międzynarodowymi standardami. Elementami systemu zapewnienia jakości są także: określanie programu studiów, w tym efektów uczenia się, sylwetki absolwenta i planu studiów. Proces projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów jest realizowany na podstawie szeregu sformalizowanych procedur przyjętych zarządzeniami Rektora.

Na kierunku turystyka i rekreacja analizy i oceny stopnia realizacji zakładanych efektów uczenia się w danym roku akademickim dokonuje Dyrektor Programu Kształcenia. Przy projektowaniu i doskonaleniu programu studiów uwzględnia się wymagania prawne, ocenę treści, metod i efektów uczenia się dokonywaną przez wykładowców (coroczne badanie przeprowadzane na Wydziale wśród wykładowców), studentów (sondaż opinii), absolwentów kierunku oraz interesariuszy zewnętrznych (przedstawicieli praktyki oraz pracodawców uczestniczących w Radzie Biznesu), a także własne opracowania danych pozyskanych dzięki współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi (w tym dane z Działu Marketingu, Działu Karier i Praktyk, International Office, analizy dostępnych raportów dotyczących globalnych, europejskich i krajowych uwarunkowań sytuacji absolwentów na rynku pracy). Programy, w tym efekty uczenia się i plany są opiniowane przez Samorząd Studencki. Wszystkie postulaty i uwagi odnośnie do programu studiów studenci mogą składać także u opiekunów roku.

Ważnym elementem weryfikacji efektów uczenia się jest analiza programu studiów, treści programowych poszczególnych zajęć i modułów, sposobów weryfikacji. Ocena uzyskanych efektów uczenia się na poziomie zajęć, praktyk i procesu dyplomowania w okresie pandemii była nie tylko uzależniona od rodzaju zajęć (wykłady, ćwiczenia, seminaria, proseminaria), zakresu merytorycznego zajęć, ale także od możliwości realizacji zajęć w trybie zdalnym (np. braku możliwości realizacji zajęć terenowych). Wykorzystywano wówczas wiele narzędzi dostępnych na uczelnianej platformie Platon, MS Teams i Zoom; na tych platformach dokumentowano też prace studentów i przebieg egzaminów dyplomowych (Zoom). Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się za pomocą pracy dyplomowej oraz egzaminu dyplomowego, została szczegółowo opisana w Regulaminie procesu dyplomowania, Praca oceniana jest przez promotora i recenzenta. W roku akademickim 2021/2022 wszystkie egzaminy dyplomowe odbywały się online i były rejestrowane. Każdego roku przeprowadzany jest audyt wylosowanych prac dyplomowych, za który odpowiedzialna jest Wydziałowa Komisja ds. Audytu Prac Dyplomowych. W roku akademickim 2020/2021 audytem objęto 24 losowo wybrane prace, w kolejnym roku – 18 prac. Wyniki audytu nie odbiegają w istotny sposób od ocen promotorów i recenzentów. Wyniki audytu są omawiane na Kolegium Dziekańskim i są następnie wykorzystywane do weryfikacji tematyki prac w następnych latach.

Ocena sposobów weryfikacji dokonywana jest również w trakcie hospitacji. Wyniki hospitacji są analizowane przez Dyrektorów Programów Kształcenia, Kolegium Dziekańskie i Wydziałową ds. Komisję Jakości Kształcenia, a następnie wykorzystywane w doskonaleniu programu studiów i w polityce kadrowej.

Uczelnia prowadzi również systematyczne badanie ewaluacyjne, mające na celu ocenę realizacji efektów uczenia się przez studentów. Wyniki tego badania brane są pod uwagę przede wszystkim przy modyfikacji kierunkowych efektów uczenia się. Badaniu podlegają również losy absolwentów.

W 2020 r. Uczelnia uzyskała międzynarodową akredytację THE-ICE (The International Centre of Excellence in Tourism and Hospitality Education) dla kierunku turystyka i rekreacja. W ramach procesu akredytacji Uczelnia została oceniona w 14 obszarach, m.in. jakości programu studiów i kadry, systemu wspierania studentów, wartości badań naukowych, zarządzania, współpracy z biznesem i rozpoznawalności na świecie. W ramach członkostwa w THE-ICE każdego roku studenci biorą udział w ogólnoświatowym badaniu sondażowym obejmującym ocenę bardzo wielu aspektów jakości kształcenia (THE-ICE ISBSB Survey), w tym m.in. nauczania, wsparcia studentów, szans na zatrudnienie, ogólnego poziomu satysfakcji ze studiów. W 2021 roku w ogólnoświatowym badaniu uczestniczyło ok. 200 tys. Studentów z 200 uczelni działających w 18 krajach. Natomiast w 2022 r. Uczelnia została sklasyfikowana na 1. Miejscu w rankingu THE-ICE/i-graduate Student Satisfaction Global Index w kategorii „virtual onboarding”.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

W strategii Uczelni kładzie się nacisk na podnoszenie jakości kształcenia poprzez podnoszenie poziomu kształcenia na wszystkich etapach: począwszy od bieżącej realizacji programu studiów, aż po jakość prac dyplomowych i śledzenie losów absolwentów. Do realizacji celu podnoszenia jakości został powołany Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia, który kieruje pracami Rady ds. Jakości Kształcenia. Procedury i procesy stosowane w zakresie jakości kształcenia zawarte są w dokumencie „Opis Uczelnianego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia w SGTiH Vistula”.

Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów ujęte zostały i określone w procedurach systemu jakości kształcenia. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za program studiów kierunku jest Dyrektor Programu Kształcenia dla kierunku studiów Turystyka i Rekreacja. W oparciu o wnioski z przeglądu programu studiów dokonywane przez interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych stanowią podstawę dla Dyrektora Programu Kształcenia na kierunku studiów do formułowania propozycji zmian w programie studiów.

Uczelnia prowadzi również systematyczne badanie ewaluacyjne, mające na celu ocenę realizacji efektów uczenia się przez studentów. Wyniki tego badania brane są pod uwagę przede wszystkim przy modyfikacji kierunkowych efektów uczenia się. Badaniu podlegają również losy absolwentów.

W 2020 r. Uczelnia uzyskała międzynarodową akredytację THE-ICE (The International Centre of Excellence in Tourism and Hospitality Education) dla kierunku turystyka i rekreacja.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Przewodniczący zespołu oceniającego

Prof. dr hab. Tadeusz Kufel

