

Załącznik nr 1

do uchwały nr 67/2019

Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej

z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Profil ogólnoakademicki

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: zarządzanie

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek: Akademia Finansów i Biznesu
Vistula w Warszawie

Data przeprowadzenia wizytacji: 26-27.02.2023 r.

Warszawa, 2023

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu _____ 4

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2. _____ 4

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów _____ 5

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA _____ 7

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia _____ 8

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się _____ 8

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się _____ 11

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie _____ 19

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry _____ 25

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie _____ 29

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku _____ 33

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku _____ 37

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia _____ 39

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach _____ 42

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów _____ 43

5. Załączniki: _____ Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia _____ Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego _____ Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Część I – ocena losowo wybranych prac etapowych _____ Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Część II – ocena losowo wybranych prac dyplomowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa **Błąd!** **Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena **Błąd!** **Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego **Błąd!** **Nie zdefiniowano zakładki.**

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: prof. dr hab. Tadeusz Kufel, ekspert PKA

członkowie:

1. dr hab. Anna Tobolska, członek PKA
2. dr hab. Bogusław Plawgo, ekspert PKA
4. mgr Sebastian Gościński - ekspert PKA ds. pracodawców
5. Michał Pawłowski – ekspert PKA ds. studenckich
6. mgr Hanna Chrobak-Marszał, sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku zarządzanie prowadzonym w Akademii Finansów i Biznesu Vistula w Warszawie została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej na podstawie Uchwały nr 237/2022 Prezydium PKA z dnia 7 lipca 2022 r. w sprawie kierunków studiów wyznaczonych do oceny programowej w roku akademickim 2022/2023.

Wizytacja tego kierunku związana jest z upływem okresu przyznania przez PPKA Uchwałą Nr 246/2017 Prezydium PKA z dnia 22 czerwca 2017 r. oceny programowej kierunku na Wydziale Biznesu i Stosunków Międzynarodowych Akademii Finansów i Biznesu Vistula w Warszawie na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu ogólnoakademickim zakończonej wydaniem oceny pozytywnej. W związku ze stanem epidemii ogłoszonym w Polsce od dnia 20 marca 2020 r. do odwołania, wizytacja przeprowadzona została przez zespół oceniający w formie zdalnej, bez obecności członków zespołu oceniającego w uczelni. Zdalna wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą. Zespół Oceniający PKA zapoznał się z przygotowanym raportem samooceny. Przed wizytacją odbyło się zdalne spotkanie mające na celu wyjaśnienie wątpliwości oraz dyskusję na temat wstępnych wniosków. Wizytacja rozpoczęła się od spotkania z władzami Uczelni. Odbyły się również spotkania z przedstawicielami samorządu studenckiego, studentami, nauczycielami akademickimi oraz interesariuszami zewnętrznymi (pracodawcy), a także zespołem ds. zapewniania jakości kształcenia. Ponadto dokonano oceny wybranych prac dyplomowych i etapowych, odbyły się zdalne hospitacje zajęć dydaktycznych oraz zdalny ogląd bazy dydaktycznej. Podczas spotkania podsumowującego pracę ZO dokonano oceny spełnienia standardów jakości kształcenia, sformułowano uwagi, o których poinformowano władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym wizytację.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	zarządzanie	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne i niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	nauki o zarządzaniu i jakości - 75% ekonomia i finanse - 25%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów / 181 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ³ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	Nie dotyczy	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	- zarządzanie cyberbezpieczeństwem w biznesie; - marketing i sprzedaż; - zarządzanie projektami w organizacji; - zarządzanie przedsiębiorstwem; - zarządzania zasobami ludzkimi;	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	1478	905
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁴	1845	930
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	73,8	37
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	108	108
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	65	65
Nazwa kierunku studiów	zarządzanie	

¹ W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

³ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁴ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne i niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{5,6}	nauki o zarządzaniu i jakości 70% ekonomia i finanse 30%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry / 122 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ⁷ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	Nie dotyczy	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	- zarządzanie przedsiębiorstwem w środowisku międzynarodowym; - zarządzanie marketingiem w środowisku międzynarodowym; - zarządzanie zasobami ludzkimi w środowisku międzynarodowym; - zarządzanie projektem e-biznesowym w środowisku międzynarodowym;	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	577	274
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁸	1050	491
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	42	20
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	80	80
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	58	58

⁵ W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

⁶ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

⁷ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁸ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ⁹ kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	Kryterium spełnione częściowo
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	Kryterium spełnione
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	Kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	Kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	Kryterium spełnione
Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	Kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	Kryterium spełnione

⁹ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Koncepcja kształcenia dla kierunku zarządzanie wynika wprost z misji i głównego celu strategicznego Uczelni, który został określony w Strategii na lata 2021-2025, a związany głównie z osiągnięciem do roku 2025 wiodącej pozycji w grupie najlepszych niepublicznych uczelni biznesowych w Polsce. Cel ten wymagać będzie nie tylko kontynuacji dotychczasowej strategii internacjonalizacji, ale także intensywnych działań w obszarach nauki, dydaktyki i organizacji. Misją Uczelni jest przygotowanie jej absolwentów - pod kątem potrzeb rynku gospodarczego, jak i szeroko pojętej sfery publicznej - do ich przyszłej kariery zawodowej poprzez ciągłe unowocześnianie technologii i metod uczenia oraz dostosowywanie programów studiów do oczekiwań zmieniającego się świata.

Kształcenie na kierunku o profilu ogólnoakademickim powiązane jest z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową. Decyzjami z dnia 25 lipca 2022 r. Minister Edukacji i Nauki przyznał Akademii Finansów i Biznesu Vistula kategorię naukową w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości - A, a także w dyscyplinie naukowej ekonomia i finanse - B. Działalność naukowa prowadzona jest w instytutach naukowych skupionych w Centrum Naukowo-Badawczym, składającym się z wybitnych ekspertów i badaczy, którzy mają realny wpływ na życie gospodarcze i społeczne. Wykorzystanie potencjału dydaktycznego i badawczego pracowników Uczelni w celu tworzenia nowych, interdyscyplinarnych obszarów badawczych, które z kolei mają wpływ na ofertę kierunku (zarówno w zakresie nowych treści, jak i metod dydaktycznych).

Istotną rolę w tworzeniu koncepcji odegrała Rada Biznesu, która wypracowuje zasady współpracy biznesu i Uczelni. Rada Biznesu w zakresie realizacji kierunków studiów związanych kształceniem w języku obcym wskazuje na istotne cele nauczania i związaną z tym współpracę z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Koncepcja kształcenia zakłada, iż absolwenci mają być wyposażeni w kompetencje (wiedza, umiejętności i postawy) wymagane na globalnym i lokalnym rynku pracy oraz umożliwiające stworzenie ich unikalnego profilu poprzez dobór studiowanych treści do indywidualnych zainteresowań. Po ukończeniu programu absolwent ma być przygotowany nie tylko do podjęcia pracy, ale także do samodzielnego planowania i realizowania własnego rozwoju. W przypadku studiów I stopnia przyjęto w szczególności 8 kluczowych rozwijanych kompetencji:

- Definiowanie podstawowych problemów na poziomie operacyjnym oraz formułowanie i wdrażanie ich skutecznych i etycznych rozwiązań;
- Krytyczne podejście do procesu podejmowania decyzji biznesowych;
- Wspieranie procesów decyzyjnych poprzez prowadzenie efektywnych analiz biznesowych opartych o zaawansowane metody ilościowe i jakościowe;
- Skuteczne wdrażanie planów i programów – poprzez procesy monitorowania i oceny wyników własnych lub podlegającego zespołu oraz wprowadzenie niezbędnych ulepszeń i korekt;
- Znajomość technologii informacyjnych wykorzystywanych w działalność ogólnobiznesowej oraz w wybranych obszarach specjalistycznych;
- Skuteczne planowanie i organizowanie pracy własnej oraz podlegającego zespołu;
- Umiejętność pracy w zespołach, w tym w zespołach wielokulturowych i wirtualnych;
- Wysoki poziom werbalnej i pisemnej komunikacji w środowisku wielokulturowym.

Natomiast w odniesieniu do studiów II stopnia, tymi zakładanymi kluczowymi kompetencjami są:

- Definiowanie złożonych problemów biznesowych oraz kreatywne i etyczne podejście do formułowania i wdrażania ich rozwiązań;
- Krytyczne podejście do procesu podejmowania decyzji biznesowych oraz świadome zarządzanie tym procesem w warunkach niepewności;
- Projektowanie i wdrażanie zrównoważonych strategii funkcjonalnych w środowisku międzynarodowym i globalnym;
- Optymalne wykorzystanie narzędzi analityki biznesowej w procesie zarządzania organizacją;
- Świadomości różnic kulturowych (kultura organizacyjna i narodowa), wrażliwość na nie oraz umiejętność wykorzystania ich potencjału do budowy wartości organizacji;
- Skuteczne planowanie i wdrażanie zmian w organizacji;
- Budowanie efektywnych zespołów oraz zarządzanie nimi w środowisku wirtualnym i w wielokulturowym;
- Świadome podejście do budowania wizerunku własnego, zespołu oraz całej organizacji;
- Wysoki poziom werbalnej i pisemnej komunikacji w środowisku wielokulturowym.

Koncepcja kształcenia znajduje swoje odzwierciedlenie w 16 kierunkowych efektach uczenia się na studiach I stopnia. Dla studiów II stopnia opracowano 15 kierunkowych efektów uczenia. Można potwierdzić, iż koncepcja i cele kształcenia znajdują odzwierciedlenie w kierunkowych efektach uczenia się, jak i w efektach uczenia się dla poszczególnych zajęć. Efekty uczenia się właściwie odzwierciedlają przy tym koncepcję ogólnoakademickiego profilu kształcenia. Na studiach I stopnia kierunkowe efekty uczenia się zakładają między innymi, iż absolwent zna „Współczesne międzynarodowe i globalne środowiska biznesu i rozumie dynamikę zmian zachodzących w tym środowisku, w kontekście, jakie te zmiany wywierają na współczesną organizację oraz dylematy człowieka biznesu”. Czy też, iż umie „Stosować wybrane metody i techniki zarządzania, w tym zarządzania projektami i procesami. Potrafi formułować i rozwiązywać problemy typowe dla zarządzania”. Na studiach II stopnia efekty uczenia się wskazują na zdobycie wiedzy w pogłębionym stopniu w stosunku do efektów przewidzianych na studiach I stopnia. Np. absolwent zna i rozumie w pogłębiony sposób „Metody i zagadnienia z zakresu zarządzania, ekonomii i finansów w środowisku międzynarodowym oraz występujących między nimi zależności”; Procesy formułowania i wdrażania zrównoważonych strategii funkcjonalnych w środowisku międzynarodowym i lokalnym oraz rozumie znaczenie zarządzania zmianami oraz kreowania i wdrażania innowacji w procesie budowy przewagi konkurencyjnej”. Absolwent potrafi „Zarządzać zmianami i innowacjami poprzez wykorzystanie podejścia interdyscyplinarnego do rozwiązania złożonych problemów organizacji”; „Budować efektywne zespoły oraz zarządzać i przewodzić im w środowisku wirtualnym, oraz wielokulturowym. Potrafi współdziałać z innymi osobami w ramach prac zespołowych”.

Występuje spójność przyjętych kierunkowych efektów uczenia się z właściwymi poziomami Polskiej Ramy Kwalifikacji. Efekty uczenia się opisujące programy studiów I i II stopnia na kierunku są zbieżne z efektami właściwymi dla dyscyplin, do których został przypisany kierunek. Prawdłowo odniesiono efekty kierunkowe do charakterystyk pierwszego i drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK). Korespondencja pomiędzy kierunkowymi efektami uczenia się a efektami uwzględnionymi w PRK została przedstawiona w matrycach efektów uczenia się. Uczelnia przedstawiła także matryce powiązań kierunkowych efektów uczenia się z poszczególnymi modułami kształcenia. Ponadto w sylabusach przedmiotów jednoznacznie powiązano przedmiotowe efekty uczenia się z efektami kierunkowymi z uwzględnieniem podziału na wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne. Na podstawie analizy efektów uczenia się zarówno kierunkowych jak i przedmiotowych oraz ich

wzajemnych powiązań stwierdza się, iż efekty uczenia się są spójne i zgodne z koncepcją i celami kształcenia. Efekty uczenia się są przy tym są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy w dyscyplinach nauki o zarządzaniu i jakości oraz w dyscyplinie ekonomia i finanse, do których przyporządkowano kierunek.

Uczelnia wykazuje wysoką aktywność naukową w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości potwierdzoną uzyskaniem kategorii A w ramach ewaluacji jednostek naukowych. Aktywność ta jest zgodna z zakresem przewidzianych efektów uczenia się na kierunku. W pełni można także potwierdzić, iż efekty uczenia się uwzględniają kompetencje badawcze. Na studiach I stopnia odzwierciedlają to na przykład takie efekty uczenia się jak:

- MN-K6 - W06 (zna) Metodologię badań biznesowych oraz zasady komunikacji wyników tych badań w formie syntetycznej i czytelnej dla różnych grup odbiorców.
- MN-K6 – U05 (umie) Definiować podstawowe problemy zarządzania na poziomie operacyjnym oraz formułować ich skuteczne i etyczne rozwiązania przeprowadzając w tym celu adekwatne analizy biznesowe oparte o metody ilościowe i jakościowe.

Na studiach II stopnia:

- MN-K7 – U05 (umie) Definiować złożone problemy biznesowe oraz formułować ich rozwiązania w sposób kreatywny, świadomy i etyczny, wykorzystując w tym celu narzędzia analityki biznesowej oraz dostępne systemy informacyjne i komunikacyjne. Potrafi formułować i testować hipotezy związane z prostymi problemami badawczymi.

Zestaw efektów uczenia się uwzględnia komunikowanie się w języku obcym i kompetencje społeczne niezbędne w działalności naukowej. Efekty uczenia się zakładają opanowanie języka obcego na poziomie B2 oraz B2+ odpowiednio dla studiów I i II stopnia. W zakresie kompetencji społecznych efekty zakładają świadomość swojej wiedzy, dokonywanie samooceny własnych kompetencji i rozumienie potrzeby ciągłego rozwój, zakładają również przygotowanie do pracy i współdziałanie w grupie. Na studiach I stopnia w szczególności dotyczy to efektu: MN-K6 – U03(umie) Werbalnie i pisemnie komunikować się w środowisku wielokulturowym w języku wykładowym i wybranym języku obcym na poziomie B2 ESOKJ, brać udział w debacie, oceniać i prezentować odmienne opinie i stanowiska oraz dyskutować o nich. Natomiast na studiach II stopnia: MN-K7 – U03 (umie) W sposób werbalny i pisemny komunikować się w środowisku wielokulturowym, w języku wykładowym i wybranym języku obcym na poziomie B2+.

System efektów kształcenia sformułowano w sposób zrozumiały pozwalający na ich weryfikację. Należy przede wszystkim podkreślić, iż kierunkowe efekty uczenia się sformułowano w sposób zrozumiały. O praktycznej możliwości ich weryfikacji decyduje ich jednoznacznie odniesienie do poszczególnych modułów kształcenia, w ramach których mają być realizowane. W kartach poszczególnych modułów kształcenia sformułowano także w sposób zrozumiały przedmiotowe efekty uczenia się i odniesiono je do efektów kierunkowych. Cały system efektów uczenia się (kierunkowe i przedmiotowe) jest sformułowany w sposób zrozumiały, przejrzysty i stwarza właściwe warunki do tworzenia systemu ich weryfikacji.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Koncepcja kształcenia kierunku wynika wprost z misji i głównego celu strategicznego uczelni określonym w Strategii na lata 2021-2025. Misją Uczelni jest przygotowanie jej absolwentów - pod kątem potrzeb rynku gospodarczego, jak i dostosowywanie programów studiów do oczekiwań zmieniającego się świata. Kształcenie na kierunku o profilu ogólnoakademickim powiązane jest z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową (kategorię naukową w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości – A). Istotną rolę w tworzeniu koncepcji odegrała Rada Biznesu, która wypracowuje zasady współpracy biznesu i Uczelni.

Koncepcja i cele kształcenia znajdują odzwierciedlenie w kierunkowych efektach uczenia się, jak i w efektach uczenia się dla poszczególnych zajęć. Efekty uczenia się właściwie odzwierciedlają przy tym koncepcję ogólnoakademickiego profilu kształcenia. Efekty uczenia się opisujące programy studiów I i II stopnia na kierunku należy określić jako zbieżne z efektami właściwymi dla dyscyplin, do których został przypisany kierunek. Prawidłowo odniesiono efekty kierunkowe do charakterystyk pierwszego i drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK). Można także potwierdzić, iż efekty uczenia się uwzględniają kompetencje badawcze. Efekty uczenia się są przy tym są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości i dyscyplinie ekonomia i finanse, do których przyporządkowano kierunek. Zestaw efektów uczenia się uwzględnia komunikowanie się w języku obcym i kompetencje społeczne niezbędne w działalności naukowej. Cały system efektów uczenia się (kierunkowe i przedmiotowe) jest sformułowany w sposób zrozumiały, przejrzysty i stwarza właściwe warunki do tworzenia systemu ich weryfikacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Najnowsze programy studiów dla kierunku na studiach I i II stopnia zostały przyjęte Uchwałą nr 2/10.08/2022 Senatu z dnia 10 sierpnia 2022 r. w sprawie ustalenia programów studiów dla kierunków od roku akademickiego 2022/2023. Można ocenić, iż przyjęte treści programowe wpisują się w efekty uczenia się założone dla tego kierunku. Są zgodne z aktualnym stanem wiedzy i metodyki badań w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse, jak również z zakresem działalności naukowej Uczelni w tych dyscyplinach. Treści programowe są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się. Na studiach I stopnia program studiów od roku akademickiego 2022/2023 przewiduje możliwość realizacji pięciu

specjalności: *zarządzanie cyberbezpieczeństwem w biznesie; marketing i sprzedaż; zarządzanie projektami w organizacji; zarządzanie przedsiębiorstwem; zarządzania zasobami ludzkimi*. Na studiach II stopnia przewiduje się 4 specjalności: *zarządzanie przedsiębiorstwem w środowisku międzynarodowym; zarządzanie marketingiem w środowisku międzynarodowym; zarządzanie zasobami ludzkimi w środowisku międzynarodowym; zarządzanie projektem e-biznesowym w środowisku międzynarodowym*.

Treści programowe zarówno na studiach I, jak i II stopnia są zorganizowane w ramach 3 bloków przedmiotowych. Pierwszy z nich to blok podstawowy określony jako *podstawy zarządzania*, obejmuje kluczowe zagadnienia aktywności biznesowej w najważniejszych obszarach zarządzania biznesem. Studenci zdobywają wiedzę, dzięki której będą sprawnie rozwiązywać problemy biznesowe oraz podejmować decyzje związane z prowadzeniem działalności na poziomie operacyjnym (I poziom studiów) i strategicznym (II poziom studiów). Drugi blok to blok ogólnoakademicki *kompetencje dla biznesu*, obejmuje grupę przedmiotów zorientowanych na rozwój kluczowych dla współczesnego pracownika biznesu kompetencji: *przedsiębiorczość/przedsiębiorczość wewnątrzorganizacyjna, zarządzanie projektami, kreatywność indywidualna i zespołowa w biznesie, zarządzanie wiedzą, budowanie własnego wizerunku/personal branding, wielokulturowość w biznesie, podejmowanie decyzji*. Wreszcie blok trzeci to blok *specjalistyczny*. W jego ramach przedmioty mają na celu rozwinięcie specjalistycznej wiedzy i umiejętności w wybranym przez studenta obszarze.

Uczelnia kładzie nacisk na przygotowanie studentów do prowadzenia badań naukowych. Przede wszystkim na studiach I stopnia wprowadzono przedmiot: *metodologia badań* w wymiarze 30 godzin wykładów. Na studiach II stopnia przedmiotem takim jest *metodyka pisanie pracy magisterskiej* 30 godzin konwersatorium. W ramach tych przedmiotów uwzględniono definiowanie problemów i hipotez badawczych, analizę i raportowanie studiów literaturowych, dobór właściwej metodologii badawczej, konstruowanie struktury opracowań i efektywnej prezentacji wyników badań. Aspekty przygotowania do badań naukowych występują także w ramach przedmiotów specjalnościowych. Ponadto poza samymi seminariami dyplomowymi na studiach I i II stopnia przewidziano konwersatorium badawcze na studiach II stopnia.

Treści programowe są szczegółowo zaprezentowane w sylabusach przedmiotów. Ich analiza wskazuje, iż są związane z dyscyplinami: nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse, do których przypisano oceniany kierunek. Analiza macierzy powiązań przyjętych kierunkowych efektów uczenia się z poszczególnymi przedmiotami, a w ich ramach z przewidzianymi treściami programowymi wykazuje, iż treści te umożliwiają realizację wszystkich zakładanych, kierunkowych efektów uczenia się. Nie występują uchybienia w zakresie zgodności treści z aktualnym stanem wiedzy i metodyki badań w dyscyplinach nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse. Ponadto treści programowe dobrze korespondują z zakresem działalności naukowej Uczelni. Można także potwierdzić, iż treści programowe są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się.

Na studiach I stopnia przewiduje się uzyskanie łącznie 181 punktów ECTS w okresie 6 semestrów. Nakłady pracy przypisane do poszczególnych zajęć pozwalają na osiągnięcie zakładanych w ich ramach efektów uczenia się. Rozmieszczenie zajęć w poszczególnych semestrach jest równomierne (30, 30, 29, 31, 31, 30 ECTS). W Raporcie samooceny dla studiów stacjonarnych wskazano, iż łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów wynosi 2343 i odpowiada 95,62 punktom ECTS. Taka proporcja jest zgodna z wymogami formalnymi określającymi, że ponad 50% punktów ECTS na studiach stacjonarnych powinno być uzyskiwane w ramach zajęć w formie kontaktu bezpośredniego z udziałem nauczyciela akademickiego

lub innych osób prowadzących zajęcia. Analogiczny wymiar zajęć kontaktowych na studiach niestacjonarnych został podany jako 1416 godzin, co odpowiada 56,64 punktom ECTS.

Studia II stopnia trwają cztery semestry, zaś całkowity nakład pracy studenta wynosi 122 punkty ECTS. Zajęcia rozmieszczone są w semestrach równomiernie (odpowiednio 32, 30, 329 i 31 ECTS). Zgodnie z informacją z Raportu samooceny w łącznym bilansie nakładów czasu pracy na studiach stacjonarnych 1536 godzin oraz 61,28 ECTS obejmują zajęcia realizowane z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów. Natomiast na studiach niestacjonarnych 854 godziny/35,72 ECTS.

Powyższy szacunek nakładów pracy studentów na zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów uwzględnia na studiach stacjonarnych I stopnia takie formy kształcenia jak: wykłady (480 godzin); ćwiczenia (585); konwersatorium (420); e-learning (210); konsultacje (inne) (648). Ujęte w planie studiów i w rozkładzie zajęć formy wykładu, ćwiczeń i konwersatoriów nie budzą zastrzeżeń co do zapewnienia warunków do bezpośredniego udziału studentów i osób prowadzących te zajęcia. Łączna liczba tego typu zajęć na studiach stacjonarnych I stopnia wynosi 1485 godzin, co odniesione do łącznego zakładanego nakładu czasu pracy studentów na poziomie 4525 godzin (181 punktów ECTS) nie zapewnia spełnienia warunku, że ponad 50% punktów ECTS na studiach stacjonarnych powinno być uzyskiwanych w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów. Podobna sytuacja występuje w odniesieniu do studiów stacjonarnych II stopnia. W tym przypadku niebudzące wątpliwości formy zajęć: wykłady (345 godzin); ćwiczenia (90 godzin) i konwersatoria (375 godzin) zapewniają łącznie 810 godzin kontaktowych (32,4 punktu ECTS). W odniesieniu do łącznego nakładu czasu pracy studentów na poziomie 3050 (122 punkty ECTS) także w tym przypadku nie jest więc zapewniony wymóg, iż ponad 50% punktów ECTS objętych programem studiów stacjonarnych powinno być uzyskiwanych w formie kontaktu bezpośredniego z udziałem nauczyciela akademickiego lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów. Należy nadmienić, iż na studiach II stopnia przewidziano podobnie jak na studiach I stopnia dodatkowe formy zajęć jak e-learning w wymiarze 180 godzin oraz konsultacje (inne) w wymiarze 546 godzin. Nie można ich jednak traktować jako godzin kontaktowych. Forma e-learningu polega bowiem na umieszczaniu materiałów dydaktycznych na platformie uczelnianej PLATON, natomiast bardzo wysoki wymiar konsultacji wymagałby wskazania dodatkowych materiałów uwiarygadniających realny kontakt ze studentami zgodnie ze stanowiskiem interpretacyjnym nr 7/2020 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 22 października 2020 r. Kwestia niewystarczającego udziału zajęć z bezpośrednim udziałem studentów i osób prowadzących zajęcia była przedmiotem rozmów zespołu oceniającego z przedstawicielami Uczelni w trakcie wizytacji. Uczelnia poinformowała, iż w prezentacji struktury planu studiów zostało użyte niefortunne sformułowanie „e-learning”, które nie odzwierciedla w pełni formuły zajęć. Zajęcia w ramach modułu wprowadzającego 60 godzin, ICT w biznesie w wymiarze 30 godzin są prowadzone online w kontakcie z nauczycielem akademickim w czasie rzeczywistym. W ramach lektoratów językowych oprócz klasycznych ćwiczeń w sali (30 godzin w sem. 1 i 30 godzin sem. 2) prowadzone są zajęcia on line w wymiarze 60 godzin (sem. 1 i sem. 2) z czego 30 godzin to zajęcia w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem on line w czasie rzeczywistym, natomiast pozostałe 30 godzin są to zajęcia na Platonie wspomagane cały czas przez lektora. Doprecyzowując pojęcie zajęć nazwanych „inne” Uczelnia wskazuje, że mają to być zajęcia prowadzone w sali wykładowej lub w siedzibie firm zgodnie z harmonogramem zajęć w wymiarze: Studia I stopnia - 20 godzin z udziałem wykładowcy prowadzącego przedmiot oraz gościa - reprezentującego OSG. Pozostałe 10 godzin winno być przeznaczone na wizyty studyjne u Partnera Biznesowego Uczelni funkcjonującego w obszarze związanym bezpośrednio z realizowaną specjalnością. Ponadto Uczelnia deklaruje, iż zarówno na

studiach I, jak i II stopnia do przedmiotu przypisane są godziny konsultacji przedmiotowych. Zajęcia te odbywają się on line w bezpośrednim kontakcie z wykładowcą w czasie rzeczywistym.

Przyjmując wyjaśnienia Uczelni można oszacować, iż spośród godzin określonych w planie studiów I stopnia jako e-learning, a prowadzonych synchronicznie część ma charakter zajęć z bezpośrednim udziałem studentów i osób prowadzących zajęcia, co powiększa pulę tych godzin o 60 (30 godzin ICT w biznesie oraz 30 godzin w ramach lektoratów). Podobnie, przyjmując, iż Uczelnia doprecyzuje zajęcia „inne” i uwzględni je w harmonogramie zajęć można uznać, iż powiększą one wymiar zajęć w bezpośrednim kontakcie o 20 godzin w przypadku każdego przedmiotu specjalnościowego, czyli 20 x 6, a zatem o 120 godzin kontaktowych. Niezależnie od informacji dotyczących konsultacji on line przekazanych przez Uczelnię nie można przyjąć, iż realny wymiar takich konsultacji na studenta będzie większy niż 1-2 godziny w tygodniu, co daje racjonalny wymiar konsultacji na poziomie 180 godzin w całym programie studiów I stopnia. Uwzględniając powyższe zastrzeżenia liczbę godzin z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich na studiach I stopnia można oszacować na poziomie: 1485 (wykłady, ćwiczenia, konwersatoria) + 60 godzin (zajęcia on line z ICT i lektoratów) + 120 godzin (zajęcia specjalnościowe ujęte w harmonogramie zajęć) + 180 godzin konsultacje, co daje łącznie 1845 godzin i odpowiada 73,8 punktom ECTS, a zatem nie zapewnia jeszcze spełnienia wymogu, iż ponad 50% punktów ECTS uzyskiwanych jest na studiach stacjonarnych za zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i studentów.

W odniesieniu do studiów II stopnia w zakresie przedmiotów specjalnościowych Uczelnia wyjaśnia dodatkowo, iż w odniesieniu do zajęć „inne” 15 godzin będzie realizowane z udziałem wykładowcy prowadzącego przedmiot oraz gościa - reprezentującego OSG. Kolejne 15 godzin to zajęcia z Tutorem. Natomiast pozostałe 15 godzin winno być przeznaczone na wizyty studyjne u Partnera Biznesowego Uczelni funkcjonującego w obszarze związanym bezpośrednio z realizowaną specjalnością lub warsztaty w siedzibie Uczelni. Na studiach II stopnia uwzględniając wyjaśnienia Uczelni można dokonać korekty szacunków nakładów czasu pracy na zajęciach wymagających bezpośredniego udziału studentów i osób prowadzących zajęcia. Uwzględniając 810 godzin (Wykłady 345 godzin; ćwiczenia 90 godzin; konwersatoria 375 godzin) + 120 godzin (zajęcia z udziałem wykładowcy lub tutora w ramach zajęć specjalistycznych 4X30 - przy założeniu ich uwzględnienia w harmonogramie zajęć) + 120 godzin (konsultacje) daje łącznie 1050 godzin kontaktowych na studiach II stopnia, co odpowiada 42 punktom ECTS, a zatem nie zapewnia spełnienia wymogu, iż ponad 50% punktów ECTS uzyskiwanych jest na studiach stacjonarnych za zajęcia z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich i studentów.

Rozplanowanie zajęć w planie studiów I i II stopnia nie budzi wątpliwości. Zajęcia o charakterze podstawowym odbywają się głównie w początkowych semestrach studiów, zaś zajęcia o charakterze wybieralnym dominują w kolejnych. Liczba zajęć w poszczególnych semestrach jest rozłożona w sposób równomierny. Przedmioty w ramach specjalności realizowane są na studiach I stopnia w semestrach IV i V odpowiednio po 180 godzin na studiach stacjonarnych i po 60 na niestacjonarnych na wszystkich specjalnościach. Na studiach II stopnia na semestrach III i IV po 150 i 30 odpowiednio dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. Przedmioty ogólnouczelniane na studiach I stopnia realizowane są na VI semestrze w wymiarze 120 godzin (stacjonarnych) i 45 (niestacjonarnych).

Na studiach I stopnia łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru wynosi 65 zarówno na studiach stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru na studiach II stopnia, jak i niestacjonarnych wynosi 58. Można potwierdzić, iż Uczelnia umożliwia wybór zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS, koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie.

Jak wskazano wyżej Uczelnia jest bardzo aktywna w zakresie działalności naukowej związanej z kierunkiem zarządzanie. Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym

z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów wynosi 108 punktów ECTS na studiach I stopnia, zaś na studiach II stopnia 80 punktów ECTS. Wymagania w tym zakresie zostają spełnione.

W programie studiów uwzględniono kształcenie w zakresie znajomości co najmniej jednego języka obcego. Zarówno na studiach I, jak i II stopnia język obcy jest nauczany przez 2 semestry. Studenci polskojęzyczni uczą się języka angielskiego, a studenci anglojęzyczni posiadający certyfikat na poziomie B2 mogą wybrać język: polski, niemiecki, hiszpański. Język angielski jest prowadzony na dopasowanym poziomie, język polski, niemiecki, hiszpański jest prowadzony od podstaw. Na studiach I, jak i II stopnia w ciągu dwóch semestrów przewidziane jest po 180 godzin zajęć z języka obcego.

Uczenia nie wskazała bezpośrednio w programie studiów liczby punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych. Jako takie zajęcia można zaliczyć wstęp do komunikacji międzykulturowej, realizowany zarówno na studiach pierwszego jak i drugiego stopnia w ramach Bloku wprowadzającego, któremu przyznano 2 punkty ECTS. **Rekomenduje** się zapewnienie udziału zajęć z dziedziny nauk humanistycznych w wymiarze łącznym nie mniejszym niż 5 punktów ECTS.

Program studiów przewiduje wykorzystanie metod i technik kształcenia na odległość. Uwidocznione jest to w programie studiów I i II stopnia jako zajęcia w formie e-learningu w zakresie: bloku wprowadzającego oraz języków obcych, które prowadzone są przy częściowym zastosowaniu metod i technik kształcenia na odległość. Zakres i sposób korzystania z metod i technik kształcenia na odległość uregulowany jest poprzez Zarządzenie Rektora Nr 3/06/2020 w sprawie kształcenia prowadzonego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Łączny wymiar e-learningu wynosi na studiach I stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych odpowiednio 210 i 190 godzin. Zaś na studiach II stopnia odpowiednio 180 i 170 godzin. Wymagania w zakresie udziału zajęć prowadzonych na odległość zostają spełnione. Zajęcia w formie on-line w niewielkim wymiarze - relacjonowanym wyżej - są realizowane w ramach konsultacji i części zajęć określonych jako e-learning.

Na kierunku stosowane jest szerokie spektrum metod dydaktycznych. Metody te są ujęte w sylabusach poszczególnych modułów kształcenia. Podstawowymi są wykłady, konwersatoria, ćwiczenia, seminaria i konsultacje przedmiotowe. Sposób organizacji poszczególnych form zajęć został zdefiniowany w Zarządzeniu Rektora nr 4/02/2015 i 8/2012. Można zauważyć, iż przedmioty podstawowe realizowane są najczęściej w formie łącznej – wykład i ćwiczenia co pozwala na z jednej strony wyjaśnienie zagadnienia z drugiej zaś zapoznanie z aspektami praktycznymi (np. *podstawy ekonomii*, *podstawy zarządzania*). Od semestru 4 studenci realizują więcej zajęć w formie konwersatoriów będących zajęciami o charakterze bardziej praktycznym. W ramach zajęć wykorzystywane są również laboratoria komputerowe (np. *ICT w biznesie*). Stosowanie zróżnicowanych metod kształcenia potwierdziły także przeprowadzone hospitacje w trakcie wizytacji kierunku oraz analiza prac przejściowych wylosowanych do oceny przedmiotów. Można potwierdzić, iż metody kształcenia są zróżnicowane i dostosowane do zakładanych efektów uczenia się, a także do formy i tematu zajęć. Wykłady mają przede wszystkim formę informacyjną, ale jak także potwierdzono w trakcie hospitacji z elementami dyskusji moderowanej, są także wspomagane prezentacjami multimedialnymi. W ramach opisanych w sylabusach metod weryfikacji efektów uczenia się można odnaleźć także niektóre dodatkowe metody dydaktyczne: jak: zaprojektowanie i zrealizowanie badania biznesowego, opracowanie raportu, dyskusja nad raportami, dyskusje grupowe, analizy zespołowe, rozwiązywanie zadań, studia przypadków, projekty zespołowe i indywidualne, aktywność na platformie e-learningowej. Można potwierdzić, iż stosowane metody dydaktyczne uwzględniają zachęcanie studentów do samodzielnego uczenia się, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się. Zestaw stosowanych metod kształcenia zapewnia różnorodność

metod, ich specyficzność i pozwala osiągać efekty uczenia się zarówno w zakresie wiedzy jak i umiejętności oraz kompetencji społecznych. Wykorzystywane środki i narzędzia dydaktyczne wspomagające osiąganie przez studentów efektów uczenia się nie budzą zastrzeżeń. Dobrym przykładem są konwersatoria badawcze, gdzie studenci doskonalą umiejętność tworzenia i pracy w grupach roboczych w warunkach symulujących prowadzenie własnych badań naukowych. W trakcie konwersatoriów naukowych nabywają umiejętność zaprezentowania wyników własnych badań i analiz w postaci referatów, prezentacji multimedialnych, plakatów naukowych i przygotowania materiałów do publikacji naukowych.

Stosowane są metody dydaktyczne przygotowujące studentów do prowadzenia badań naukowych. Studenci studiów I stopnia są przygotowywani do prowadzenia badań naukowych, zaś studenci studiów II stopnia są angażowani do udziału w badaniach. Metody dydaktyczne, w szczególności wykorzystywane w prowadzeniu seminariów dyplomowych, ale także innych przedmiotów, w tym związanych z metodami ilościowymi umożliwiają przygotowanie studentów do prowadzenia działalności naukowej w zakresie dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości. Na studiach I stopnia w ramach *seminariów* i przedmiotu *metodologia badań* przygotowuje się studentów do definiowania problemów i hipotez badawczych, analiz i raportowania studiów literaturowych, doboru właściwej metodologii badawczej, konstruowaniu struktury opracowań i efektywnej prezentacji wyników badań. Na studiach II stopnia studenci w trakcie *konwersatoriów badawczych* pogłębiają umiejętność zaprezentowania wyników własnych badań i analiz w postaci referatów, prezentacji multimedialnych, plakatów naukowych i przygotowania materiałów do publikacji naukowych. Uczelnia podkreśla ponadto, iż w ramach przedmiotów specjalnościowych, seminariów dyplomowych i konwersatorium badawczego wprowadzone godziny określone w planie studiów jako inne. Są to godziny, które studenci powinni spędzić na poszerzaniu wiedzy i warsztatu badacza poprzez uczestnictwo w projekcie wykładów „open learning”, wizytach studyjnych oraz przygotowania i przeprowadzania badań własnych.

Stosowane metody dydaktyczne umożliwiają uzyskanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2 w przypadku studiów I stopnia i B2+ na poziomie studiów II stopnia w zakresie terminologii dotyczącej zarządzania. Poza blokami językowymi studenci zwiększają także swoje kompetencje językowe uczestnicząc w zajęciach z obowiązkowego przedmiotu w języku oraz korzystając przy pisaniu prac dyplomowych ze źródeł obcojęzycznych.

Stosowane metody kształcenia umożliwiają dostosowanie procesu nauczania do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnościami. Na podstawie Regulaminu studiów osoby o specjalnych potrzebach mogą wnioskować o indywidualną organizację studiów (IOS). IOS polega na zmianie planu zaliczeń lub na indywidualnej organizacji całego roku. Zachowuje ona program i czas trwania studiów. IOS jest w szczególności przeznaczona dla osób: sprawujących opiekę nad najbliższym członkiem rodziny, dotkniętych długotrwałą chorobą, dla wybitnych sportowców i artystów. Indywidualna organizacja studiów jest przyznawana także w szczególności: studentom wyróżniającym się w nauce, studentom skierowanym na studia w innej uczelni krajowej lub zagranicznej, studentom z niepełnosprawnością lub przewlekle chorym; studentkom w ciąży i studentom będącym rodzicami, studentom przyjętym na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się lub w innych uznanych przez Dziekana przypadkach. Rozdział V Regulaminu studiów określa warunki odbywania studiów według indywidualnej organizacji studiów. Indywidualna organizacja studiów obejmuje:

- indywidualny program studiów realizowany we współpracy z opiekunem naukowym lub
- indywidualny plan studiów lub indywidualny tryb i termin zaliczania przedmiotów, lub

- indywidualny tryb studiowania przeznaczony dla studentów z niepełnosprawnością lub przewlekłe chorych.

Rozdział XII Regulaminu studiów przedstawia zasady i warunki realizowania studiów przez studentów z niepełnosprawnością a Władze Uczelni zobowiązane są do podejmowania działań zmierzających do zapewnienia równych szans realizacji programu studiów przez studentów z niepełnosprawnością, uwzględniając stopień i charakter niepełnosprawności oraz specyfikę danego kierunku i specjalności studiów. Formy wsparcia udzielane w ramach indywidualnego trybu studiowania przeznaczonego dla studentów z niepełnosprawnością lub przewlekłe chorych lub znajdujących się w trudnej sytuacji rodzinnej określają odrębne zarządzenia Rektora (Zarządzenia nr 1/03/2021 Rektora z dnia 01 marca 2021 r. w sprawie Regulaminu stwarzania warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia osobom ze szczególnymi potrzebami w Akademii Finansów i Biznesu Vistula). Regulamin ten określa zasady przyznawania wsparcia oraz dysponowania środkami dotacji na zadania związane ze stwarzaniem studentom Uczelni, będącym osobami niepełnosprawnymi warunków do pełnego udziału w procesie nauczania.

Metody kształcenia na odległość są wykorzystywane do kształtowania umiejętności praktycznych jedynie pomocniczo.

Praktyka zawodowa nie należy do obligatoryjnych przedmiotów programu studiów na kierunku o profilu ogólnoakademickim. Nie stanowi ona elementu składowego realizowanej koncepcji kształcenia.

Podstawowym dokumentem regulującym organizację studiów jest Regulamin studiów uchwalony przez Senat (Uchwała Nr 4/18.06/2019 Senatu z dnia 18 czerwca 2019 r.). W jego ramach określono podstawowe formy zajęć: wykłady, konwersatoria, ćwiczenia. Uczelnia podkreśla, iż organizacja procesu nauczania zakłada zróżnicowanie harmonogramu zajęć ze względu na formę studiów. Studenci studiów stacjonarnych odbywają zajęcia w przedziale godzinowym od 8 do 21 w dni powszednie, zaś studenci studiów niestacjonarnych w godzinach 8 do 21, podczas ośmiu dwudniowych zjazdów (w semestrze), odbywających się w weekendy, co dwa tygodnie. Semestr dla studiów stacjonarnych zawiera często 12 spotkań z każdego przedmiotu po 2,5 godzinę każde. Szczegółowa informacja o harmonogramie 2022/2023 zawarto w Raporcie samooceny. Organizację danego roku akademickiego określa Rektor, po zasięgnięciu opinii Samorządu Studentów. Rok akademicki przewiduje sesję egzaminacyjną oraz sesję poprawkową. Uczelnia podkreśla, iż szczegółowa organizacja i długość semestrów związana jest z wysokim umiędzynarodowieniem grupy studentów i różnicami kulturowymi (Zarządzenie Rektora nr /2022 w sprawie organizacji roku akademickiego 2022/2023).

Podstawowe formy zajęć stosowane w edukacji na kierunku to: wykład, ćwiczenia, konwersatorium i seminarium dyplomowe. Wykłady prowadzone są dla całego roku, konwersatoria i ćwiczenia prowadzone są w mniejszych grupach. Wiele przedmiotów realizowanych jest równocześnie w dwóch formach np. wykład + ćwiczenia (*podstawy ekonomii, podstawy zarządzania, metody ilościowe w biznesie, podstawy finansów i rachunkowości, finanse przedsiębiorstw z elementami rachunkowości finansowej, marketing i metody i techniki zarządzania, zarządzanie zasobami ludzkimi, zarządzanie łańcuchem dostaw, etyczny i zrównoważony biznes, wnioskowanie statystyczne, współczesne koncepcje zarządzania*); wykład + konwersatorium (*ekonomiczne środowisko biznesu, przedsiębiorczość, metodologia badań, zarządzanie kapitałem ludzkim, etyka w zarządzaniu, innowacje i przedsiębiorczość w biznesie, zarządzanie marketingiem, rachunkowość zarządcza*), ćwiczenia + e-learning (język obcy).

Analiza rozplanowania zajęć i wielkości grup zajęciowych pozwala potwierdzić, iż zapewniono warunki do efektywnego wykorzystania czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się. Na poziomie całej Uczelni ustalone zostały limity liczebności grup studenckich, które wyznaczają

poszczególnym formom zajęć odpowiednią liczbę osób w nich uczestniczących. Zgodnie z Zarządzeniem Rektora z dnia 26 lutego 2015 r. przyjęto następującą liczebność grup studenckich;

- Wykłady do 200 osób
- Ćwiczenia do 20 osób
- Laboratoria do 20 osób
- Seminaria do 15 osób
- Konwersatoria do 40 osób

Nie stwierdzono przypadków nadmiernego blokowania zajęć w określone dni, czy rozproszenia zajęć tworzącego nadmierną liczbę tak zwanych „okienek”. Prowadzący zajęcia niezwłocznie informują studentów o wynikach weryfikacji efektów uczenia się. Można potwierdzić, iż czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Treści programowe wpisują się w efekty uczenia się założone dla kierunku. Są zgodne z aktualnym stanem wiedzy i metodyki badań w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości oraz ekonomia i finanse, jak również z zakresem działalności naukowej Uczelni. Treści programowe są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się. Czas trwania studiów oraz przewidziana ogólna punktacja ECTS są prawidłowe. Nakłady pracy przypisane do poszczególnych zajęć pozwalają na osiągnięcie zakładanych w ich ramach efektów uczenia się. Wątpliwości budzą kalkulacje nakładów czasu pracy na studiach stacjonarnych realizowane w formie kontaktu bezpośredniego z udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia. Należy ocenić, iż zarówno na studiach stacjonarnych I stopnia, jak i na studiach stacjonarnych II stopnia nie jest spełniony wymóg, aby ponad połowa punktów ECTS objętych programem studiów była uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów. Bilans czasu pracy realizowany na studiach niestacjonarnych I i II stopnia jest prawidłowy. Rozplanowanie zajęć w planie studiów I i II stopnia kierunku nie budzi wątpliwości. Dobór form zajęć i proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach kształcenia zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Wymogi w zakresie umożliwienia wyboru zajęć przez studentów są spełnione i pozwalają studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia. Program studiów na kierunku obejmuje zajęcia lub grupy zajęć związane z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w zakresie dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości oraz dyscypliny ekonomia i finanse. Stosowane metody dydaktyczne uwzględniają zachęcanie studentów do samodzielnego uczenia się, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się. Stosowane metody kształcenia umożliwiają dostosowanie procesu nauczania do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb

studentów z niepełnosprawnościami. Analiza rozplanowania zajęć i wielkości grup zajęciowych pozwala potwierdzić, iż zapewniono warunki do efektywnego wykorzystania czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się.

Zidentyfikowano następujące uchybienie:

1. Nie jest spełniony wymóg, aby ponad połowa punktów ECTS objętych programem studiów I jak i II stopnia była uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

1. Zaleca się zapewnienie w programie studiów, aby ponad połowa punktów ECTS objętych programem studiów na studiach stacjonarnych I i II stopnia była uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów.
2. Zaleca się wdrożenie skutecznych działań projakościowych w celu zapobiegania powstawaniu zdiagnozowanych błędów w przyszłości.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Wymagania stawiane kandydatom na studia zostały sprecyzowane w uchwale Senatu nr 2/30.06/2021 w sprawie warunków i trybu przyjmowania na studia na rok akademicki 2022/2023. Uczelnia określa wstęp na studia jako wolny. Warunkiem przyjęcia na studia I stopnia jest posiadanie świadectwa dojrzałości lub innego dokumentu uprawniającego do podjęcia studiów wyższych. Warunkiem przyjęcia na studia II stopnia jest posiadanie co najmniej dyplomu ukończenia studiów I stopnia. Rekrutacja na studia odbywa się dwa razy w roku. Kandydaci, którzy dyplom ukończenia szkoły średniej (świadectwo dojrzałości/maturalne) lub studiów wyższych uzyskali za granicą, składają dodatkowo tłumaczenie dyplomu i transkryptu ocen ukończenia szkoły średniej w przypadku aplikowania na studia I stopnia oraz tłumaczenie dyplomu i suplementu do dyplomu w przypadku aplikowania na studia II stopnia, tłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski lub język angielski w zależności od języka wykładowego. Uchwała Senatu określa także dodatkowe dokumenty obowiązujące cudzoziemców ubiegających się o przyjęcie na studia np. dokument potwierdzający znajomość języka angielskiego. Informacje o zasadach i trybie przyjmowania kandydatów na pierwszy rok studiów I i II stopnia oraz wymaganych dokumentach dostępne są na stronie internetowej Uczelni.

Na studiach I stopnia kryteria klasyfikacji opierające się na wynikach egzaminów maturalnych są przejrzyste, spójne i bezstronne. Należy zaznaczyć, iż aktualnie oferta studiów II stopnia kierunku zarządzanie skierowana jest do absolwentów wszystkich kierunków studiów. Zważywszy na zaawansowane treści realizowane na studiach II stopnia absolwenci studiów innych niż związane

z dyscypliną nauki o zarządzaniu i jakości mogą mieć problemy z pełnym nabyciem zakładanych zaawansowanych efektów uczenia się.

Rekomenduje się wprowadzenie rozwiązań systemowych zmierzających do zniwelowania potencjalnych różnic między absolwentami kierunków związanych z dyscypliną nauki o zarządzaniu i jakości oraz pozostałymi dyscyplinami.

Warunki rekrutacji nie uwzględniają informacji o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz wsparciu Uczelni w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu.

Reasumując zasady rekrutacyjne nie zawierają procedur dyskryminujących ani ograniczających kandydatów z uwagi na jakiekolwiek kryterium. Zostały one opracowane w sposób przejrzysty i jednolity dla całej Uczelni. Proces rekrutacji jest przejrzysty i zrozumiały oraz zapewnia równe szanse każdemu kandydatowi na studia. Potrzebne studentom informacje dostępne są na stronie internetowej Uczelni.

Efekty uczenia się uzyskane poza systemem studiów potwierdzane są na podstawie Regulaminu Potwierdzania Efektów Uczenia się przyjętego uchwałą nr 6/30.09/2019 Senatu. Zgodnie z tym Regulaminem kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia I i II stopnia w trybie potwierdzenia efektów uczenia się składają stosowny wniosek odrębnie dla każdego przedmiotu wraz z określonymi w Regulaminie dokumentami. Weryfikacji efektów uczenia się dokonują wydziałowe komisje ds. weryfikacji efektów uczenia się powoływane przez Dziekana lub uczelniana komisja odwoławcza ds. uznawania efektów uczenia się. Metoda weryfikacji określana jest przez komisję weryfikującą. W tym trybie zaliczyć można nie więcej niż 50% ECTS przypisanych do zajęć objętych programem studiów. Uznawanie efektów uczenia się dla danego przedmiotu następuje w przypadku ich potwierdzenia dla wszystkich efektów uczenia się zdefiniowanych dla przedmiotu. Decyzję o przyjęciu na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się podejmuje Rektor.

Uczelnia zapewnia możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów zdobytym na innych uczelniach. Rozdział III Regulaminu studiów dotyczy Europejskiemu systemowi transferu i akumulacji punktów ECTS oraz zasadom przenoszenia i uznawania zajęć zaliczonych przez studenta.

Student może wystąpić z wnioskiem o przeniesienie i uznanie punktów ECTS uzyskanych z przedmiotów odbytych poza Uczelnią, w tym w uczelniach zagranicznych lub w Uczelni podczas studiów na innym kierunku. Warunkiem przeniesienia i uznania przedmiotów, o które student występuje, jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów uczenia się z efektami uczenia się obowiązującymi w Uczelni dla odpowiedniego programu studiów.

Zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się umożliwiają równe traktowanie studentów, zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen. Można potwierdzić, iż weryfikacja efektów uczenia się odbywa się na kilku płaszczyznach takich jak: poszczególne przedmioty, proces dyplomowania, oczekiwania studentów i rynku pracy oraz losy absolwentów. Przyjmuje się, iż uzyskane w całym procesie nauczania wyniki z zaliczeń, egzaminów, pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego odzwierciedlają stopień osiągnięcia założonych efektów uczenia się. Zasady dyplomowania określono w Regulaminie Procesu dyplomowania na podstawie Zarządzenia Rektora Nr 2/12/2022. W dokumencie ujęto: zasady powierzania funkcji promotorskich, zatwierdzanie tytułów prac, opisano przebieg seminarium dyplomowego, wymogi techniczne odnośnie pracy dyplomowej, opis procedury antyplagiatowej, opis działania programu APD, przeprowadzanie recenzji pracy, egzaminu dyplomowego i archiwizacji prac. Studenci zarówno studiów I, jak i II stopnia uczestniczą w przedmiocie *seminarium dyplomowym*. Jako

cel przedmiotu wskazuje się przygotowanie dyplomantów do realizacji pracy dyplomowej pod względem organizacyjnym oraz przedstawienie zasad edytorskich, prawidłowego doboru i wykorzystania źródeł, unikania plagiatu. Wszystkie prace dyplomowe pisane w języku, który nie jest językiem ojczystym dyplomanta są poddawane weryfikacji językowej przez lektorów (języka angielskiego i polskiego). Należy podkreślić, iż zgodnie z deklaracją Uczelni, jak i na podstawie weryfikacji wybranych prac dyplomowych można potwierdzić, iż wszystkie prace dyplomowe podlegają procedurze weryfikacji w systemie antyplagiatowym. Od roku akademickiego 2018/2019 kontrola antyplagiatowa realizowana jest przez Jednolity System Antyplagiatowy. Prace dyplomowe składane są w systemie APD (Archiwum Prac Dyplomowych). Analiza tematyki prac, w tym prac wylosowanych do oceny wykazała zgodność tematyki prac z potrzebami kierunku. Proces dyplomowania, w tym wpisywanie recenzji przez promotora i recenzenta, przebiega również za pośrednictwem tego systemu. Zakres recenzji ustalony jest w formacie znajdującej się w systemie APD i obejmuje następujące elementy: zgodność treści pracy z tematem; ocena układu pracy, podziału treści, kolejności rozdziałów, kompletności tez itp.; ocena merytoryczna; ocena w jakim stopniu praca stanowi nowe ujęcie; charakterystyka doboru i wykorzystania źródeł; ocena formalnej strony pracy; rekomendacja co do sposobu wykorzystania pracy; ostateczna ocena wyrażona zarówno w sposób opisowy, jak i liczbowy. Należy zauważyć, iż analiza wylosowanych prac dyplomowych wykazała, iż recenzje były rzetelne, a oceny prac zasadniczo adekwatne do ich jakości.

Ogólne zasady dyplomowania zostały prawidłowo opisane i udostępnione studentom także na stronie internetowej. W ramach opracowanych zasad dyplomowania uwzględniono między innymi techniczne wymogi przygotowania prac dyplomowych, wzory zarówno oceny, jak i recenzji pracy dyplomowej. Dokumentację w tym zakresie należy wysoko ocenić. Analiza wylosowanych prac dyplomowych zarówno na studiach I, jak i II stopnia wykazała jednak duże zróżnicowanie jakościowe. Szczególnie niepokojące było zauważenie braku jednoznacznych różnic pomiędzy pracami licencjackimi i magisterskimi. **Rekomenduje się** opracowanie i wdrożenie odrębnych merytorycznych wymogów przygotowania prac licencjackich i magisterskich. Ważnym elementem procesu dyplomowania jest egzamin dyplomowy, który składa się z prezentacji pracy dyplomowej oraz odpowiedzi na trzy pytania: z zakresu kierunku studiów, ze specjalności oraz z zagadnień objętych pracą dyplomową. Zestawy pytań egzaminacyjnych podawane są do wiadomości studentów na 6 miesięcy przed egzaminami. Regulamin egzaminu dyplomowego określa procedury w przypadku niezdania lub nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego. Analiza dokumentacji wylosowanych prac nie wykazała nieprawidłowości w zakresie przeprowadzania egzaminów dyplomowych. Można potwierdzić, iż zasady i procedury dyplomowania są trafne, specyficzne i zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów.

Metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się założonych w poszczególnych przedmiotach są jednoznacznie określone w sylabusach. Wśród wykorzystywanych metod można wymienić: egzaminy i kolokwia pisemne oraz ustne (w tym testy, pytania problemowe), prezentacje, referaty, prace projektowe, przeglądy literatury i recenzje wybranych pozycji literatury, zadania do rozwiązania. W sylabusach najczęściej przyjmuje się kilka różnych form sprawdzania efektów uczenia się. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy weryfikowane są najczęściej z wykorzystaniem prac zaliczeniowych tak pisemnych, jak i ustnych. Efekty uczenia się w zakresie umiejętności weryfikowane są za pomocą prac projektowych zarówno indywidualnych, jak i grupowych. Projekty te mogą mieć charakter analizy rynku, biznes planów czy raportów z przeprowadzonych analiz. Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych weryfikowane są na podstawie oceny postawy studenta podczas zajęć, jego udziału w dyskusji, zaangażowania w realizację zdań, jak również poprzez ocenę jego umiejętności pracy w zespole. Można potwierdzić, także na podstawie realizowanych hospicjacji, iż szczegółowe

warunki zaliczenia przedmiotu, obowiązujące w danym semestrze, nauczyciel akademicki podaje do wiadomości studentów podczas pierwszych zajęć. Warunki te są dostępne także w systemie informatycznym i w sylabusie. Zasady przeprowadzania egzaminów i innych form weryfikacji przedmiotowych efektów kształcenia zawiera rozdział 4 Regulaminu studiów oraz Regulamin Egzaminowania (załącznik do Zarządzenia nr 07/09/2017 Rektora z dnia 29.09.2017 r.). W dokumentach tych zostały sformułowane szczegółowe wymogi i zasady związane z procesem egzaminowania. Według Regulaminu studiów egzaminy i zaliczenia z przedmiotów objętych programem studiów kończą się wystawieniem oceny, chyba że program studiów przewiduje inaczej. Regulamin egzaminowania opisuje warunki dopuszczenia do egzaminu, dokumenty wymagane na egzaminie, zabronione urządzenia i materiały, procedurę przeprowadzania egzaminu.

Analiza wylosowanych do oceny prac przejściowych potwierdziła stosowanie zróżnicowanych form weryfikacji efektów uczenia się. Prace oceniane były rzetelnie. Ostateczną formą weryfikacji efektów uczenia się jak wskazano wyżej jest recenzja pracy dyplomowej i egzamin dyplomowy. Można stwierdzić, iż przekazywanie studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów oraz na ich zakończenie nie budzi zastrzeżeń.

Regulamin studiów określa zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia się oraz sposoby zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne.

Można potwierdzić, iż Uczelnia stosuje zasady rzetelnej oceny i weryfikacji efektów. Stawiane są takie same wymagania wszystkim studentom, prace egzaminacyjne są archiwizowane a studentom zapewnia się do nich dostęp, co sprawia, że system jest przejrzysty. Powyższe ustalenia znajdują potwierdzenie w analizie wylosowanych prac przejściowych. Sprawdzenie i ocena przygotowania do prowadzenia działalności naukowej odbywa się poprzez seminarium dyplomowe i jego zaliczenie oraz ocenę pracy licencjackiej lub magisterskiej. Studenci z niepełnosprawnościami mają szansę na równe traktowania w zakresie weryfikacji efektów uczenia się.

Wszyscy studenci studiów I stopnia mają obowiązek ukończenia lektoratu języka obcego z elementami języka specjalistycznego na poziomie B2, studenci studiów II stopnia zobligowani są do uczęszczania na lektoraty języka obcego z elementami języka biznesowego na poziomie B2 +. Metody sprawdzania oraz oceniania efektów uczenia się zostały dobrane tak, aby wspierać proces nauczania. Wszystkie lektoraty kończą się egzaminem wewnętrznym zawierającym rozumienie ze słuchu, rozumienie tekstu pisanego, gramatykę oraz słownictwo specjalistyczne. Warunkiem zaliczenia lektoratu jest uzyskanie pozytywnej oceny wg. uczelnianej skali ocen. Na ocenę końcową składają się ponadto aktywność studenta oraz prace wykonywane w trakcie zajęć, poza zajęciami w formie pracy własnej, testy częściowe oraz prezentacje. Warto zauważyć, iż Uczelnia jest atestowanym ośrodkiem egzaminacyjnym, w którym studenci mogą przystępować do egzaminów TOEIC, TOEFL Essentials, TOEFL IBT oraz LanguageCert.

Uczelnia informuje, iż na 3 semestrze studiów II stopnia, studenci po uformowaniu się grup tematycznych, w kilkusobowych zespołach pracują pod kierunkiem wybranego wykładowcy, przeprowadzają badanie naukowe, przygotowują raport, który prezentują przed całym audytorium podczas ostatnich zajęć oraz sporządzają plakaty naukowe przedstawiane podczas sesji plakatowej. Najlepsze raporty z badań są publikowane w Studenckich Internetowych Zeszytach Naukowych „A VISTA”. W zeszytach zamieszczane są teksty w języku polskim i angielskim, w formie artykułów naukowych, raportów z badań, referatów, esejów, fragmentów prac dyplomowych i doktorskich, recenzji opracowań naukowych, sprawozdań z konferencji naukowych oraz wywiadów z ludźmi nauki. „A VISTA” są czasopismem o charakterze wielodyscyplinarnym, obejmującym problematykę związaną ze wszystkimi kierunkami studiów prowadzonych w Uczelni.

Weryfikacja osiąganych efektów uczenia się studentów w przypadku stosowania metod i technik kształcenia na odległość odbywa się z wykorzystaniem Platformy Platon i MS Teams. Na Platonie wykładowcy mają do dyspozycji: Testy; Zadania; Forum; Konsultacje; Lista obecności. Poza tym jest możliwość śledzenia wyników poszczególnych form w wersji ogólnej- wynik ostateczny i szczegółowej - analiza poszczególnych elementów prac studenta. Jednocześnie wykładowca może sprawdzić: jak często student loguje się na platformę; na jak długo loguje się na platformę. Dopełnieniem Platona jest MS Teams, na którym odbywają się egzaminy ustne. W zależności od formy zajęć wykładowcy pracują na kanale głównym- przede wszystkim są to wykłady oraz w zespołach- czyli pokojach przypisanych do prac zespołowych w których studenci opracowują zadania pod kontrolą wykładowcy.

Prace etapowe i egzaminacyjne, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe związane z kierunkiem studiów, jak również pozycja absolwentów na rynku pracy potwierdzają osiąganie przez studentów zaplanowanych efektów uczenia się. Prace etapowe odpowiadają zróżnicowanym poziomom trudności.

Można potwierdzić, iż dowody na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się są uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów, prac dyplomowych. Prowadzący zajęcia prowadzą dokumentację osiąganych przez studentów efektów uczenia się. Są oni zobowiązani do gromadzenia wszystkich dokumentów związanych z prowadzeniem zajęć dydaktycznych i przekazywaniem tych materiałów oraz wszystkich prac w terminie do 30 kwietnia (za semestr zimowy) i do 30 listopada (za semestr letni) do sekretariatu Wydziału. Sprawdzanie efektów uczenia się dotyczy wszystkich zajęć (wykłady, konwersatoria, ćwiczenia). W trakcie wizytacji dowody na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się zostały przeanalizowane z perspektywy założeń przyjętych w sylabusach przedmiotów na podstawie analizy wylosowanych prac etapowych i końcowych. Osiągnięcie efektów uczenia się dokumentują: testy, prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, raporty, zadania i projekty zrealizowane przez studentów, prace dyplomowe, protokoły egzaminów dyplomowych. Można potwierdzić, iż odnoszą się one nie tylko do wiedzy ale również umiejętności nabytych przez nich w trakcie zajęć. Odnotowano jednak uchybienia w kompletności dokumentacji wszystkich zakładanych w sylabusach form weryfikacji.

Rekomenduje się dokonywanie przeglądów dokumentacji weryfikacji efektów uczenia się i zapewnienia jej pełnej kompletności w stosunku do założonych w sylabusach form weryfikacji jak i przewidzianych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych.

Stosowane metody monitorowania i weryfikacja efektów uczenia się są wskazane w Załączniku do Zarządzenia Rektora nr 1/11/2022 z dnia 14.11.2022 r. pt. w sprawie wprowadzenia Uczelnianego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia. Monitorowanie i weryfikacja efektów uczenia się polega na dostarczeniu dowodów, że ustanowione kierunkowe efekty uczenia się zostały właściwie określone i są skutecznie realizowane w procesie nauczania. Proces weryfikacji i monitorowania efektów uczenia się realizowany jest w oparciu o następujące procedury:

1. Analizę i ocenę realizacji zakładanych efektów uczenia się;
2. Analizę i ocenę zgodności stosowanych metod dydaktycznych oraz metod oceniania z efektami uczenia się -samoocena zajęć dokonywana przez wykładowców i koordynatorów przedmiotów;
3. Analizę jakości egzaminów i prac zaliczeniowych;
4. Analizę jakości prac i recenzji prac dyplomowych oraz protokołów egzaminów dyplomowych;
5. Badanie losów absolwentów.

Wyniki analiz jakości procesu nauczania, w tym dotyczące poszczególnych jego składowych omawiane są przez Radę ds. Jakości Kształcenia oraz przekazywane Rektorowi. Do losowej oceny prac

dyplomowych powołany został zespół ds. monitoringu prac dyplomowych, który formułuje wnioski i zalecenia uzyskane jako efekt tego monitoringu.

Istnieją dowody na aktywność naukową studentów. Można przytoczyć przykład opublikowanych artykułów wykładowcy ze studentami kierunku zarządzanie: Identyfikacja stanu wiedzy dotyczącej rozwoju systemów e-learning w szkolnictwie wyższym, Składniki turkusowych organizacji, Rozdział 20 – s. 293- 312, Wydawnictwo DIFIN, Warszawa 2020, ISBN: 978-83-8085-250-1. Analiza sposobów i technik zapewnienia wysokiej dostępności systemów i usług teleinformatycznych, jako niezbędny element bezpieczeństwa organizacji, Składniki turkusowych organizacji, Rozdział 13 – s. 183-207, Wydawnictwo DIFIN.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Na studiach I i II stopnia kryteria klasyfikacji opierające się na wynikach egzaminów maturalnych są przejrzyste, spójne i bezstronne. Słabością kryteriów klasyfikacji na studiach II stopnia jest, iż absolwenci studiów innych niż związane z dyscypliną nauki o zarządzaniu i jakości mogą mieć problemy z pełnym nabyciem zakładanych zaawansowanych efektów uczenia się. Proces rekrutacji jest przejrzysty i zrozumiały oraz zapewnia równe szanse każdemu kandydatowi na studia. Uczelnia posiada procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów jak i w innych uczelniach. Można potwierdzić, iż zasady i procedury dyplomowania są trafne, specyficzne i zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów. Metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się założonych w poszczególnych przedmiotach są jednoznacznie określone w sylabusach. Weryfikacji podlegają zarówno efekty w zakresie wiedzy, jak i umiejętności oraz kompetencji społecznych dzięki przewidzianym zróżnicowanym metodom weryfikacji. Analiza wylosowanych do oceny prac przejściowych potwierdziła stosowanie zróżnicowanych form weryfikacji efektów uczenia się. Prace oceniane były rzetelnie. Prace etapowe i egzaminacyjne, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe związane z kierunkiem studiów, jak również pozycja absolwentów na rynku pracy potwierdzają osiąganie przez studentów zaplanowanych efektów uczenia się. Uczelnia wdrożyła procedury weryfikacji i monitorowania efektów uczenia się.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Kadra dydaktyczna prowadząca zajęcia na kierunku liczy 82 osoby, w tym największa część tj. 32 reprezentuje dyscyplinę ekonomia i finanse. Dyscyplinę wiodącą dla kierunku, tj. nauki o zarządzaniu i jakości reprezentuje 23 nauczycieli akademickich, a pozostałe osoby reprezentują inne dyscypliny z dziedziny nauk społecznych, takie jak nauki o polityce i administracji (5), nauki socjologiczne (3), psychologię, pedagogikę, nauki prawne, nauki o komunikacji społecznej i mediach, stosunki międzynarodowe oraz dyscypliny z zakresu nauk ścisłych i przyrodniczych (matematykę) oraz nauk humanistycznych (filozofię, filologię). Wśród kadry są też pojedynczy przedstawiciele nauk o kulturze fizycznej oraz nauk inżynierjno-technicznych, a 5 ma tytuły inżyniera.

Przeważająca grupa nauczycieli, tj. 69 przedstawiła aktualny i udokumentowany dorobek naukowy tj. publikacyjny, grantowy i konferencyjny w zakresie reprezentowanej dyscypliny, umożliwiającą prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów kompetencji badawczych. Pozostałe 13 osób z kadry można zaliczyć do specjalistów zewnętrznych na podstawie przedstawionego znaczącego doświadczenia zawodowego, w obszarach związanych z kierunkiem zarządzanie, adekwatnego do prowadzonych zajęć specjalistycznych i fakultatywnych. Ponadto również inni nauczyciele akademicy (razem 70) wykazali doświadczenia na zawodowym rynku pracy, pełniąc różne funkcje w różnych instytucjach, bądź prowadząc własną działalność – wśród kadry są np. eksperci w Narodowym Instytucie Samorządu Terytorialnego, Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji, w Urzędzie Dozoru Technicznego, pracownicy w Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, w Fundacji Współpracy z Krajami Arabskimi ARABIS, eksperci i doradcy ds. ekonomicznych Prezydenta RP, Komisji Europejskiej, European Commission Principal Policy, członkowie Rady Gospodarczej przy Premierze oraz Narodowej Rady Rozwoju przy Prezydencie RP, konsultanci i szkoleniowcy w licznych przedsiębiorstwach publicznych i prywatnych, instytucjach i organizacjach samorządowych, np. wykładowcy na kursach dla biegłych księgowych oraz eksperci w zakresie międzynarodowej współpracy szkoleniowej prowadzonej przez KSAP, pracownicy sektora bankowego, samodzielni dyplomowani księgowi, brokerzy ubezpieczeniowi, kierownicy biura PR i marketingu, certyfikowani audytorzy (CIA - Certified Internal Auditor), radcy prawni. Większość pracowników posiada udokumentowane umiejętności językowe niezbędne do prowadzenia zajęć w języku angielskim, a ponadto wykładowcami na ocenianym kierunku jest 8 obcokrajowców. Przedstawiony dorobek naukowy i doświadczenia zawodowe poza obszarem szkolnictwa wyższego wszystkich członków kadry umożliwiają prawidłową realizację zajęć na kierunku, w tym nabywanie przez studentów kompetencji badawczych. W szczególności włączanie studentów w działalność naukową odbywa się poprzez organizację corocznych seminariów naukowo-dydaktycznych, w których moderatorami tematyki spotkań są pracownicy badawczo-dydaktyczni, a studenci-uczestnicy realizują w oparciu o przedstawiane tematy badawcze wspólne projekty. Uczelnia przedstawiła problematykę takich seminariów od 2009 r., która dotyczy bieżących i aktualnych wyzwań pojawiających się w otoczeniu społeczno-gospodarczym, np. w 2020 roku tematem przewodnim seminarium był „Rozwój społeczny i gospodarczy ku Epoce 4.0”, a studenci opracowywali pod kierunkiem pracowników z kadry dydaktycznej następujące zagadnienia szczegółowe: 1) Rola i znaczenie współpracy międzyorganizacyjnej, kreacja miękkich czynników zarządzania; 2) Wpływ gospodarki cyfrowej na funkcjonowanie przedsiębiorstw w dobie pandemii; 3) Społeczny wymiar czwartej rewolucji przemysłowej; 4) Bariery i szanse rozwoju przedsiębiorstw w dobie pandemii i

sztucznej inteligencji; 5) Epoka 4.0 - rozwój czy apokalipsa człowieka; 6) Praca zdalna w czasach COVID19 – wyzwania dla pracowników i pracodawców; 6) Innowacje a wprowadzenie atrybutów charakterystycznych dla organizacji turkusowych w Erze przemysłu 4.0 .

W strukturze pracowników ze względu na kwalifikację dominuje grupa doktorów – jest ich 48, ponadto jest 3 profesorów oraz 12 doktorów habilitowanych, a także 19 magistrów. Struktura kwalifikacji oraz liczebność kadry w stosunku do liczby studentów (2092 na studiach stacjonarnych oraz 1179 na studiach niestacjonarnych) umożliwiają prawidłową realizację zajęć.

Niemal wszyscy nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia posiadają kompetencje dydaktyczne, w tym związane z prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, umożliwiające prawidłową realizację zajęć. Wyjątek stanowi 7 pracowników, którzy nie wykazali doświadczenia dydaktycznego, z czego 6 zalicza się do grupy pracowników nieetatowych, posiadających dobrze udokumentowane kwalifikacje specjalistyczne z zawodowego rynku pracy, pozwalające na prawidłową realizację zajęć o charakterze specjalistycznym i fakultatywnym. W przypadku jednego nauczyciela akademickiego brak wykazanego dorobku dydaktycznego wynika z faktu rozpoczynania kariery akademickiej po ukończonych studiach II-stopnia na uczelniach zagranicznych.

Przydział zajęć oraz obciążenie godzinowe poszczególnych nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia, w tym obciążenie związane z prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, umożliwia prawidłową realizację zajęć. Obciążenia godzinowe kadry związanej z Uczelnią etatowo kształtują się w przedziale od 40 godz. do 542 godz., przy czym 3 w tej grupie ma obciążenia w wymiarze ponad 400 godz. Jak ustalono, są to pracownicy na stanowiskach wykładowców, którzy wyrazili zgodę na przydział godzin ponadwymiarowych.

Obciążenie godzinowe prowadzeniem zajęć nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni jako podstawowym miejscu pracy jest zgodne z wymaganiami, tj. realizują oni na studiach I stopnia ok. 1960 godz., co stanowi o. 83% godzin ujętych w przedstawionym planie studiów stacjonarnych, a na studiach II stopnia realizują ok. 1160 godzin, co stanowi ok. 76% godzin z planu studiów stacjonarnych. Spełniony jest zatem warunek art. 73 ustawy.

Realizacja zajęć, w tym prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jest na bieżąco kontrolowana, w pierwszej kolejności poprzez hospitację zajęć, ale również przez powołanie odpowiednich komórek organizacyjnych Uczelni tj. Działu Ds. Edukacji Cyfrowej, sprawujących opiekę techniczną nad realizacją takich zajęć i monitorującą ich przebieg.

Proces rekrutacji i selekcji pracowników akademickich w Uczelni został kompleksowo opracowany i sformułowany w formie zarządzenia Rektora. Procedury te są zgodne z wytycznymi Europejskiej Karty Naukowca i Kodeksu Postępowania przy Zatrudnianiu Pracowników Naukowych. Uczelnia od roku 2017 w procesie rekrutacji i oceny pracowników dydaktyczno- badawczych i badawczych stosuje zasady przyjęte zgodnie z HR EXCELLENCE. Stosowane procedury zapewniają dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia w sposób transparentny, adekwatny do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć, w tym prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz uwzględniają w szczególności ich dorobek naukowy w reprezentowanej dyscyplinie oraz osiągnięcia dydaktyczne w zakresie umożliwiającym nabywanie przez studentów kompetencji badawczych.

Zarówno nauczycielom akademickim oraz innym osobom prowadzącym zajęcia, jak i pracownikom administracyjnym Uczelnia proponuje wsparcie w postaci bezpłatnych szkoleń i kursów, służących rozwojowi zawodowemu, naukowemu oraz podnoszeniu kompetencji dydaktycznych. Jako przykład wskazano następujące grupy szkoleń: z zakresu zaawansowanych metod i technik prezentacji, aktywizujących uczestników w edukacji zdalnej i stacjonarnej; przygotowujące wykładowców do

nauczania kompetencji miękkich i wielokulturowych; z zakresu storytellingu; dotyczące nauczania pokolenia Z; dotyczące podnoszenia atrakcyjności zajęć i zwiększania zaangażowania studentów metodą DesignThinking; zarządzanie czasem w pracy zdalnej. Przygotowanie oferty szkoleń było poprzedzone sondażowymi badaniami opinii nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia. Ponadto Dział Ds. Edukacji Cyfrowej prowadzi liczne szkolenia pracowników w zakresie obsługi uczelnianej platformy e-learningowej Platon, na której obecnie dostępnych jest ponad tysiąc lekcji w ramach szkoleń elearningowych.

Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia są oceniani przez studentów w zakresie realizacji zajęć w systemie cyklicznej, tj. cosemestralnej ankiety oceniającej, przeprowadzanej w USOS. Formularz ankiety zawiera 11 pytań. Wyniki ankiet są komunikowane wykładowcom za pośrednictwem dyrektora programu w trakcie procesu oceny pracowniczej. Każdy pracownik również w USOS widzi komentarze na temat prowadzonych przez siebie zajęć. Wyniki ankiet brane są pod uwagę w momencie podejmowania decyzji o kontynuacji bądź zakończeniu współpracy z wykładowcą. W przypadku niepozytywnych opinii w pierwszej kolejności konsultuje się je z bezpośrednim przełożonym i podejmuje się wstępne rozwiązania wyartykułowanych problemów. Podano 2 przykłady takich sytuacji w okresie ostatnich 6 lat od ostatniej akredytacji.

Zajęcia są hospitowane i oceniane ze względu na sposób ich prowadzenia oraz dostępność materiałów dydaktycznych, a także organizację środowiska nauczania. Formularz hospitacji zawiera 12 kryteriów oceny, a wyniki są komunikowane wykładowcom oraz są elementem oceny okresowej, w ramach wprowadzonego w uczelni systemu SORK. W semestrze zimowym w bieżącym roku akademickim plan hospitacji obejmował 4 zajęcia prowadzone przez różnych wykładowców, co jest niewielkim odsetkiem z ogółu pracowników kadry prowadzącej zajęcia na kierunku. Jest to niewystarczająca liczba hospitowanych nauczycieli akademickich w świetle dwuletnich ocen okresowych, w których wyniki hospitacji stanowią jedno z kryteriów oceny.

Rekomenduje się opracowanie jednoznacznych zasad prowadzenia hospitacji, z uwzględnieniem ich częstotliwości i planu.

W Uczelni wprowadzono SORK System Oceny i Rozwoju Kadr, szczegółowo opisany w Zarządzeniu Rektora nr 1/12/2019 z dnia 12.12.2019. Ocena w tym systemie następuje co dwa lata, a głównymi kryteriami jest aktywność dydaktyczna, w tym średnia ocen z ankiet studentów, a także wyniki hospitacji, przygotowanie sylabusów, jakość opieki promotorskiej. Ocenie podlega również aktywność naukowa pracowników – ilość punktów za publikacje, punktacje poszczególnych publikacji, recenzje, granty, udział w konferencjach. Trzecim składnikiem oceny jest aktywność organizacyjna, w tym funkcje administracyjne w Uczelni i inne działalności na rzecz społeczności akademickiej.

W polityce kadrowej Uczelni wykorzystuje się narzędzia motywujące i stymulujące nauczycieli akademickich do rozwoju i doskonalenia warsztatu naukowo-dydaktycznego, przede wszystkim w postaci nagród finansowych. W oparciu o uzyskane wyniki w procedurze dwuletniej oceny (SORK) pracownicy otrzymują wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i opiekę promotorską. Ponadto od roku akademickiego 2019/2020 Dziekan przyznaje wynagrodzenia za dodatkową aktywność organizacyjną pracowników. Realizowana polityka kadrowa umożliwia też kształtowanie kadry prowadzącej zajęcia poprzez umożliwianie udziału w programie wymiany międzynarodowej Erasmus+, a także aplikowanie o sfinansowanie wyjazdów na konferencje naukowe oraz kosztów publikacji (m.in. w ramach subwencji ze środków finansowych Ministerstwa Edukacji i Nauki na utrzymanie i rozwój potencjału badawczego). Rozwojowi nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia sprzyja też możliwość udziału w seminariach habilitacyjnych, co kreuje warunki pracy stymulujące i motywujące członków kadry do rozpoznawania własnych potrzeb rozwojowych i wszechstronnego

doskonalenia. W Zarządzeniu Rektora nr 1/04/2022 Został wprowadzony system corocznych nagród rektorskich za wysokopunktowane publikacje naukowe oraz złożenie wniosków grantowych.

Rekomenduje się uzupełnienie systemu motywacyjnego o narzędzia oparte o oceny studentów w celu wyróżnienia ponadprzeciętnych osiągnięć w jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych (np. nagrody dla najlepszych dydaktyków roku w plebiscytach studenckich).

W Uczelni wypracowano sposoby postępowania w sytuacji pojawienia się zagrożeń wobec studentów i pracowników. W strukturach Uczelni istnieje stanowisko Pełnomocnika Rektora ds. Bezpieczeństwa, a także stanowisko Ombudsmana, do którego zadań należy m.in. promowanie standardów etycznych oraz alternatywnych metod rozwiązywania sporów w środowisku akademickim. Zasady rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia, naruszenia bezpieczeństwa lub dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie oraz innych członków społeczności akademickiej zawarte są w następujących dokumentach Uczelni: 1) Zarządzenie Nr 1/12/2020 Rektora z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie powołania Komisji do spraw Etyki i Antydyskryminacji, z późn. zm.; 2) Zarządzenie Nr 2/12/2020 Rektora w sprawie wprowadzenia Procedury przeciwdziałania dyskryminacji; Zarządzenie Nr 3/12/200 Rektora z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Procedury antymobingowej; Zarządzenie Nr 4/12/2020 Rektora z dnia 22 grudnia 2020 w sprawie powołania Rzecznika ds. równego traktowania i przeciwdziałania dyskryminacji; Uchwała Senatu Nr 2/22.12/2020 z dnia 22 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Kodeksu Etyki. Wymienione dokumenty zawierają szczegółowe procedury postępowania w przypadku wystąpienia sytuacji konfliktowych lub różnego typu zagrożeń. Pomoc ofiarom dyskryminacji i przemocy jest udzielana adekwatnie do zdarzenia, np. pomoc psychologiczna, prawna, czy też – w razie potrzeby – pomoc medyczna.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Nauczyciele akademicki i inne osoby prowadzące zajęcia na kierunku posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy związany z deklarowaną dyscypliną i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów kompetencji badawczych. Większość pracowników kadry posiada znaczące doświadczenia zawodowe w pracy na stanowiskach menedżerskich w różnych instytucjach i organizacjach, co również sprzyja podniesieniu jakości zajęć dydaktycznych. Struktura kwalifikacji oraz liczebność kadry w stosunku do liczby studentów umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia posiadają kompetencje dydaktyczne, w tym związane z prowadzeniem zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Obciążenia godzinowe poszczególnych członków kadry nie są nadmierne i zgodne z wymaganiami, w szczególności spełniające warunek art. 73 ustawy.

Dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia jest transparentny i opiera się o sformalizowane zasady. W doborze kadry uwzględniany jest dorobek naukowy oraz doświadczenia dydaktyczne, adekwatne do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć.

Potrzeby szkoleniowe nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia są zaspokajane i dopasowane do zgłaszanych potrzeb w zakresie doskonalenia kompetencji dydaktycznych, w tym związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Uczelnia zapewnia także właściwe wsparcie techniczne w realizacji zajęć e-learningowych.

Nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia są oceniani przez studentów w systemie cyklicznych ankiet elektronicznych, a zajęcia są hospitowane. Nauczyciele podlegają również ocenom okresowym co dwa lata, w systemie wypracowanym w Uczelni SORK, który uwzględnia ocenę pracy naukowej, dydaktycznej i organizacyjnej. Wyniki okresowych przeglądów kadry prowadzącej kształcenie są wykorzystywane w doskonaleniu i planowaniu indywidualnych ścieżek rozwojowych. Uczelnia w polityce kadrowej wykorzystuje głównie finansowe narzędzia motywacyjne, wspierające kadrę w rozwoju zawodowym. Realizowana polityka kadrowa obejmuje zasady rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia, naruszenia bezpieczeństwa lub dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie, a także formy pomocy ofiarom.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Zajęcia na kierunku odbywają się w gmachu Grupy Uczelni Vistula o powierzchni 25 000 m², zlokalizowanym w Warszawie. Liczba sal dydaktycznych - razem 61 na ponad 4,5 tys. miejsc, w tym 8 pracowni komputerowych - i ich wyposażenie odpowiada współczesnym standardom wyposażenia uczelni wyższych i umożliwia prawidłową realizację zajęć z wykorzystaniem różnych metod (np. pracy grupowej). W budynku znajdują się ponadto sala sportowa, a także biblioteka oraz strefy socjalne dla studentów (restauracja, kawiarnia, gabinet lekarski, szatnia, bankomat), a także tzw. Strefa Art., gdzie odbywają się wystawy prac artystycznych studentów.

Na terenie całej Uczelni jest dostępna sieć bezprzewodowa wi-fi, a sale wyposażone są w stałe łącza internetowe i wejścia HDMI lub VGA. W salach są podłączone rzutniki multimedialne, a w niektórych są również komputery stacjonarne, natomiast do pozostałych sprzęt komputerowy i nagłośnienie są udostępniane za pośrednictwem portierni. Stanowiska komputerowe są dostępne dla studentów również w czytelnii, w bibliotece oraz na korytarzach (jest ich kilkadziesiąt) i mogą służyć studentom do realizacji zadań i projektów poza godzinami zajęć. Poza tym dostęp do specjalistycznego sprzętu poza zajęciami jest możliwy np. w trakcie konsultacji opiekuna sali lub osób prowadzących tam zajęcia, zazwyczaj wymaga to od studenta wcześniejszego umówienia się. Zwyczajowo prowadzący zajęcia umożliwiają korzystanie z wolnych stanowisk komputerowych w pracowniach komputerowych (po 30

stanowisk w każdej), nawet podczas trwania innych zajęć. Na komputerach zainstalowane jest oprogramowanie MS Office i Windows, a konto 0365 jest przydzielane każdemu pracownikowi i studentowi. Uczelnia dysponuje również specjalistycznym oprogramowaniem, które może być wykorzystywane na zajęciach, np. Symfonia (w 2 pracowniach), Taxomatic- oprogramowanie do rachunkowości dostępne w chmurze w dowolnym miejscu, symulacje biznesowe firmy Revas (dostęp do chmury), MatLab – 31 licencji do wykorzystania we wszystkich laboratoriach komputerowych, a także gra strategiczna udostępniona studentom przez Program Edukacyjny Nowoczesne Zarządzanie Biznesem.

Infrastruktura Uczelni jest zgodna z zasadami i przepisami BHP – w salach dydaktycznych oraz w ciągach komunikacyjnych są odpowiednie oznakowania dróg ewakuacyjnych, widoczne wywieszki z instrukcjami, dobry dostęp do sprzętu gaśniczego, co zostało potwierdzone podczas spaceru wirtualnego w czasie wizytacji. Infrastruktura Uczelni jest przystosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową. Zarówno wejście główne, jak i wejścia do sal wykładowych są pozbawione progów. Ponadto studenci z niepełnosprawnościami mają możliwość korzystania ze specjalnych przenośnych biurek z regulowaną wysokością. Budynek jest także wyposażony w windy i toalety dla niepełnosprawności na każdym piętrze oraz w krzesło ewakuacyjne dla osób mających problem z poruszaniem się na schodach w razie pożaru i wyłączenia wind. W strefie sportowej dostosowana toaleta wyposażona jest dodatkowo w prysznic, a w szatniach sportowych prysznice posiadają siedzisko i poręcz. Uczelnia zakupiła także pętle indukcyjne do wykorzystania w trakcie wykładów oraz stanowiskowe pętle indukcyjne wykorzystywane w biurach obsługujące studentów (np. w dziekanacie). Na terenie całej Uczelni zamontowano również system znaczników dla słabowidzących i niewidomych Totu Point, w celu ułatwienia orientacji i poruszania się po budynku (znaczniki znajdują się przy: parkingu, wejściu głównym, głównych ciągach komunikacyjnych, aulach oraz Dziale Obsługi Niepełnosprawnych). Wszystkie pomieszczenia posiadają wypukłe czarno-białe tabliczki informacyjne z informacją w alfabecie Braille dla osób słabowidzących i niewidomych. Na głównej klatce schodowej zamontowane zostały antypoślizgowe żółte listwy dla osób słabowidzących i niewidomych. Uczelnia przygotowana jest również do pracy z osobami z niepełnosprawnością poprzez sprzęt i rozwiązania techniczne, m.in. istnieje możliwość wypożyczenia dyktafonów na zajęcia, wykorzystania systemu indywidualnego nagłośnienia dla słabosłyszących. Dla studentów z niepełnosprawnościami przygotowana została również aktualna baza podręczników akademickich IBUK Libra.

Część zajęć objętych programem studiów prowadzonych jest z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość – w tym celu w Uczelni funkcjonuje platforma MS Teams oraz specjalnie zaprojektowane dla Uczelni Platforma Platon. Obydwie zapewniają synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia. Platforma Platon jest zintegrowana z systemem USOS oraz jest przystosowana do współpracy z urządzeniami mobilnymi. Platforma Platon jest narzędziem wspomagającym proces nauczania, a każdy wykładowca może na niej umieścić materiały edukacyjne w różnych formach, a także tworzyć testy i egzaminy, sprawdzać obecności oraz komunikować się ze studentami. Platforma Platon znacznie ułatwia dostępność zajęć i materiałów dydaktycznych dla studentów z niepełnosprawnościami.

Wszyscy studenci i wykładowcy mają konto w O365, daje możliwość instalacji pełnego pakietu Office dla każdego studenta i wykładowcy. Dzięki temu każdy ma dostęp do MS Teams na którym prowadzone są zajęcia z bezpośrednim udziałem wykładowcy. Wykładowcy pracują zarówno na kanałach głównych, jak i w zespołach, co pozwala na samodzielną pracę studentów w zespołach pod ścisłym nadzorem prowadzącego zajęcia. Materiały wspomagające naukę są zamieszczone wraz z wszelkimi informacjami o przedmiocie na Platformie Platon.

Biblioteka Naukowa Uczelni ma powierzchnię 715 m² i składa się z czytelni i wypożyczalni oraz magazynu książek wraz z zapleczem i punktem ksero. W czytelni znajdują się 122 miejsca do pracy i 22 stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu i pełnej katalogowej bazy danych o zbiorach bibliotecznych. Czytelnia wyposażona jest w księgozbiór podręczny - 8000 publikacji. W Bibliotece funkcjonuje skomputeryzowany katalog w systemie MAK Plus - są to katalogi zawierające wydawnictwa zwarte, ciągłe, zbiory elektroniczne, kartograficzne, a także opracowania naukowe oraz rozprawy doktorskie. Uzupełnieniem jest internetowy katalog dostępny na stronie Biblioteki Naukowej Uczelni. Możliwe jest więc elektroniczne składanie zamówień i rezerwowanie książek oraz przedłużanie terminów zwrotów. Księgozbiór obejmujący w wersji papierowej ponad 100 000 wydawnictw zwartych oraz ponad 850 tytułów wydawnictw ciągłych (w tym ponad 200 obcojęzycznych). Biblioteka gromadzi zbiory z zakresu zarządzania oraz z wielu innych dyscyplin, m.in. polityki gospodarczej, przedsiębiorczości, finansów, bankowości, marketingu, rachunkowości, ubezpieczeń, organizacji i zarządzania przedsiębiorstwem. Biblioteka posiada dostęp do pełnotekstowych baz elektronicznych wchodzących w skład Wirtualnej Biblioteki Nauki oraz licencjonowanych, do których opłacała dostęp: 1. PROQUEST EBOOK CENTRAL (50000 wydawnictw zwartych w j. angielskim, z czego ok. 30 000 tytułów zawiera treści dotyczące Zarządzania) 2. PROQUEST Central (8000 tytułów czasopism głównie w j. angielskim) 3. IBUK LIBRA (1562 e-booków w j. polskim) 4. EBSCO (15 baz danych, m.in. Academic Search Ultimate, Business Source Ultimate, Regional Business News), 5. Elsevier, 6. Springer. 7. Web of Knowledge, 8. Wiley-Blackwell, 9. Science, 10. Nature, 11. SCOPUS. Dostęp do baz Wirtualnej Biblioteki Nauki możliwy jest także z każdego stanowiska komputerowego na terenie Uczelni, a do baz zakupionych również jest dostęp zdalny. Biblioteka współpracuje z ponad 160 bibliotekami z innych uczelni oraz bibliotekami instytucji centralnych w ramach wymiany bibliotecznej.

Przedstawione zbiory biblioteczne obejmują piśmiennictwo zalecane w sylabusach. Studenci potwierdzili dobrą dostępność zalecanej literatury w bibliotece, ale też bardzo często dysponują wersjami elektronicznymi publikacji polecanych i udostępnianych przez wykładowców bezpośrednio na zajęciach.

Materiały dydaktyczne są również zamieszczane na platformach e-learningowych w formie elektronicznej i udostępniane są studentom w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

W ramach Uczelni prowadzony jest ciągły monitoring oraz ocena bazy dydaktycznej i naukowej. Jest to zadanie przede wszystkim Działu Administracji, do którego obowiązków należy systematyczny przegląd wyposażenia, zlecenie ewentualnych napraw oraz modernizacji. Ponadto w okresach międzysemestralnych dokonywane są audyty techniczne i przeprowadzane są niezbędne prace konserwacyjne lub remontowe. Z kolei pracownicy Działu IT monitorują sprzęt informatyczny w całym gmachu Uczelni, a także są odpowiedzialni za funkcjonowanie systemów i narzędzi – w tym dostęp do poczty, wirtualnych dysków, kluczowych systemów – takich jak USOS i Platon. W bieżący monitoring zaangażowany jest również Dział Edukacji Cyfrowej, szczególnie w zakresie funkcjonowania uczelnianego systemu Platon i jego kompatybilności z m.in. z systemem USOS. Monitorowany jest również stan wyposażenia Uczelni w udogodnienia dla osób z niepełnosprawnościami, np. zostały w ostatnich latach wdrożone nowe rozwiązania dotyczące specjalnego oznakowania sal czy przestrzeni wspólnych. Inicjatywy rozwoju bazy dydaktycznej i naukowej mogą być na bieżąco zgłaszane przez wykładowców. Na ich podstawie Dziekan w porozumieniu z Rektorem oraz Dyrektorem Finansowym może podjąć decyzje o zakupie dodatkowego sprzętu, licencji, dostępu do specjalistycznych programów, czy dodatkowych pozycji do biblioteki. Zbiory biblioteczne są aktualizowane o nowości wydawnicze zalecane przez wykładowców w kartach przedmiotów. Infrastruktura informatyczna i oprogramowanie stosowane w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

są unowocześniane i aktualizowane, o czym może świadczyć uruchomienie w 2019 r. systemu Plato, który zastąpił wcześniejsze platformy Moodle i Docebo. W proces monitoringu i oceny zaangażowani są na różnych płaszczyznach studenci, poczynając od możliwości wyrażenia swoich opinii w anonimowych ankietach studenckich na koniec każdego semestru, poprzez bieżące zgłaszania uwag ustnie np. do portierni (specjalny zeszyt zgłoszeń), administracji, albo przez opiekunów roczników na cyklicznych spotkaniach. Uwzględniane są również sugestie Samorządu Studenckiego w zakresie coraz lepszego dopasowania infrastruktury do potrzeb studentów. Jako przykład z ostatniego roku podano wyposażenie szatni przy salach gimnastycznych w specjalne szafki dla osób z niepełnosprawnościami.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Proces nauczania odbywa się w nowoczesnych pomieszczeniach dydaktycznych, wyposażonych w sprzęt i infrastrukturę informatyczną, umożliwiające prawidłową realizację zajęć i nabywanie przez studentów kompetencji badawczych. Studenci mają dostęp do odpowiedniego oprogramowania, również w przestrzeni wirtualnej, co umożliwia im realizację zadań także poza godzinami zajęć i prowadzenie działalności naukowej. Infrastruktura jest zgodna z wymogami BHP oraz jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Infrastruktura informatyczna i oprogramowanie stosowane w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość umożliwia synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami a nauczycielami akademickimi i innymi osobami prowadzącymi zajęcia, jest połączona z innymi systemami uczelnianymi. Takie rozwiązania ułatwiają dostępność osobom z niepełnosprawnościami.

Zasoby biblioteczne są zgodne co do aktualności, zakresu tematycznego i zasięgu językowego, a także formy wydawniczej, z potrzebami procesu nauczania, umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie i prowadzenie działalności naukowej. Zbiory obejmują literaturę polecaną w sylabusach.

Infrastruktura podlega stałemu monitoringowi przez specjalne służby ogólnouczelniane administracyjno-informatyczne. Nauczyciele akademicki oraz studenci mają możliwości zgłaszania potrzeb modernizacji i udoskonalania infrastruktury. Przedstawiono przykłady wprowadzonych udoskonaleń w oparciu o zgłoszenia studentów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Obszary działalności zawodowej właściwe dla kierunku są bardzo zróżnicowane. Po ukończeniu studiów na kierunku absolwenci mogą podjąć pracę w podmiotach o bardzo zróżnicowanym profilu działalności i różnej formie działania, np. przedsiębiorstwach produkcyjnych, usługowych, międzynarodowych korporacjach o różnym profilu działalności, podmiotach administracji, organizacjach pozarządowych czy agencjach reklamowych, badań rynku. Przykładowe obszary działalności zawodowej to w zależności od specjalizacji:

1. Zarządzanie cyberbezpieczeństwem w biznesie, np. audytor wewnętrzny cyberbezpieczeństwa,
2. Marketing i sprzedaż, np. specjalista ds. marketingu,
3. Zarządzanie projektami w organizacji, np. project manager,
4. Zarządzanie przedsiębiorstwem, np. na stanowisku kierowniczym,
5. Zarządzania zasobami ludzkimi, np. specjalista ds. kadr i płac.

Ukończenie edukacji na kierunku otwiera przed absolwentami szerokie obszary zawodowego rynku pracy.

Przy projektowaniu i doskonaleniu programu studiów uwzględnia się wymagania prawne w zakresie szkolnictwa wyższego, ocenę treści, metod i efektów uczenia się dokonywaną przez studentów, absolwentów kierunku oraz interesariuszy zewnętrznych - przedstawicieli praktyki oraz pracodawców. Programy studiów, w tym na kierunku zarządzanie, podlegają opiniowaniu przedstawicieli środowiska biznesowego. Uczelnia przedstawiła przykłady takich konsultacji i ich wyników dla programu studiów. Potwierdzone to zostało także w trakcie rozmowy z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Grono podmiotów z otoczenia społeczno-gospodarczego z którymi uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest bardzo szerokie i zróżnicowane – tylko w ramach ciał formalnych, to jest Rada Społeczno Biznesowa i Rada Biznesu współpracuje z uczelnią ok. 50 reprezentantów różnych podmiotów OSG.

We współpracy z otoczeniem społeczno – gospodarczym opracowano na przykład program studiów podyplomowych:

- Zarządzanie Cyberbezpieczeństwem i Niezawodnością w Biznesie i Administracji.
- MBA Women in Leadership.
- Executive MBA w Zarządzaniu Biznesem w Gospodarcze 5.0.

Grupa instytucji otoczenia społeczno- gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest zgodny z dyscyplinami, do których kierunek jest przyporządkowany, koncepcją i celami kształcenia oraz obszarami działalności zawodowej właściwymi dla kierunku.

Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego ma charakter stały i przybiera zróżnicowane formy adekwatne do potrzeb.

Regularna współpraca z otoczeniem społeczno gospodarczym odbywa się na dwóch poziomach:

- A. Na poziomie całej Akademii poprzez współpracę z Radą Społeczno Biznesową;
- B. Na poziomie wydziału poprzez współpracę z Radą Biznesu.

Na podstawie Zarządzenia Nr 3/02/2021 Rektor powołał Radę Społeczno Biznesową w skład której wchodzi przedstawiciele Akademii, w tym rektor, oraz firm, samorządów i organizacji pozarządowych. Cel i zadania oraz tryb funkcjonowania Rady Społeczno-Biznesowej określa Regulamin Rady stanowiący

Załącznik do zarządzenia powołującego Radę. Obecnie Rada liczy 50 członków. W skład Rady wchodzi przedstawiciele firm, stowarzyszeń, instytutów badawczych, stowarzyszeń biznesowych, organizacji pozarządowych i administracji samorządowej. Na cyklicznych spotkaniach Rady konsultowane są plany przyszłej współpracy, wnoszone nowe pomysły i zadania. Rada Społeczno-Biznesowa rekomenduje zmiany w programie studiów, zgłaszając sugestie ważne z punktu widzenia biznesowego. We współpracy z otoczeniem społeczno – gospodarczym opracowano programy:

1. Zarządzanie Cyberbezpieczeństwem i Niezawodnością w Biznesie i Administracji.
2. MBA Women in Leadership.
3. Executive MBA w Zarządzaniu Biznesem w Gospodarcze 5.0.

Do zadań Rady, zgodnie z regulaminem, należy:

1. doradztwo w ewaluacji programów studiów, studiów podyplomowych oraz kursów doszkalających,
2. organizacja i współorganizacja krótkich form dydaktycznych umożliwiających zdobycie kwalifikacji pożądanych na rynku pracy, w tym studiów podyplomowych i kursów doszkalających,
3. pozyskiwanie dla każdej specjalności, realizowanej na studiach wyższych w AFiB Vistula, partnerów: strategicznego, biznesowego oraz medialnego,
4. organizacja praktyk i staży dla studentów AFiB Vistula,
5. przyznawanie nagród za najlepszą pracę dyplomową lub raport badawczy,
6. zlecanie tematów badawczych i wsparcie w realizacji projektów badawczych AFiB Vistula,
7. pomoc organizacyjna i merytoryczna w organizacji konferencji i seminariów oraz publikacji naukowych AFiB Vistula,
8. wspieranie transferu wiedzy między AFiB Vistula a otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym przedsiębiorstwami, organizacjami państwowymi i samorządowymi oraz instytucjami badawczymi,
9. tworzenie platform wymiany opinii akademickiej i biznesowej,
10. inicjowanie nowych form współpracy pomiędzy członkami Rady a AFiB Vistula.

Ze względu na liczebność i różny profil członków Rady praca często realizowana jest w zespołach zadaniowych poświęconych określonym zadaniom, czy problemom.

Istotną rolę w tworzeniu koncepcji kształcenia, doskonalenie i realizację programu studiów odgrywa Rada Biznesu właściwa dla Wydziału. Rada została powołana decyzją Dziekana w listopadzie 2020 r. W skład Rady wchodzi 12 osób reprezentujących firmy doradcze, sektor bankowy, firmy usługowe i administrację centralną. Do obowiązków Rady Biznesu należy:

1. Ocenianie programów kształcenia na kierunkach prowadzonych przez wydział.
2. Aktywny udział w życiu wydziału poprzez organizację spotkań, webinarów ze studentami.
3. Współpraca z Wydziałową Komisją ds. Jakości Kształcenia.
4. Doradztwo w sprawie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.
5. Propozycje wprowadzanie nowych przedmiotów do programu kształcenia.
6. Współpraca z Dyrektorami Programów Kształcenia.

Spotkania Rady Biznesu odbywają się nie częściej niż 2 razy w semestrze, ponadto odbywają się spotkania robocze dyrektorów Programów Kształcenia z poszczególnymi przedstawicielami Rady. Profil członków Rady odpowiada koncepcji i celom kształcenia oraz wynikającym z nich obszarami działalności zawodowej absolwentów.

Inne przykłady współpracy z otoczeniem społeczno gospodarczym opisane są poniżej.

Organizacja wykładów realizowanych przez praktyków i umożliwiających zdobycie kwalifikacji pożądanych na rynku pracy, np.:

1. Przedstawiciele firmy PwC prowadzą przedmiot do wyboru – w tym również dla studentów na kierunku zarządzanie, na temat Anti-money laundering and terrorist financing system.

2. Przedstawiciele firmy Polpharma zostali zaproszeni na zajęcia dla studentów zarządzania. I poprowadzą zajęcia dotyczące innowacji i zarządzania, marketingu, HR, kultury organizacyjnej, komunikacji oraz zarządzania projektami.

W ramach projektów UE realizowanych na Uczelni studenci mogli brać udział w szkoleniach umożliwiających zdobycie kwalifikacji pożądanых na rynku pracy.

W szkoleniach zrealizowanych przez CloudTeam:

1. Zarządzanie – ścieżka: OD PMI do ITILa, czyli jaka metodykę mam wybrać
2. Zarządzanie – ścieżka: Challenge of Egypt – Project Management
3. Bezpieczeństwo – ścieżka: RODO w procesie zarządzania przedsiębiorstwem
4. Przypadki użycia różnego typu chmury

Certyfikowanych szkoleniach z metodyk zarządzania IT (z egzaminem), wizytach studyjnych, dodatkowych zajęciach realizowanych z udziałem pracodawców, zajęciach z przedsiębiorczości i z kompetencji komunikacyjnych.

Studenci mają możliwość udziału w konferencjach i seminariach naukowych z udziałem zaproszonych gości z kraju i zagranicy (np. Dialog Obywatelski w Akademii Finansów i Biznesu Vistula z udziałem komisarzy UE ds. konkurencji Margrethe Vestager). Stwarza się im również możliwość brania udziału w wydarzeniach pozauczelnianych, w których biorą udział pracownicy i współpracownicy uczelni.

Studenci Zarządzania uczestniczyli w konferencjach zorganizowanych na wzór konferencji ONZ w ramach wykładu "Negocjacje międzynarodowe" nt.:

1. „Zmiany klimatyczne” w roku 2019;
2. „Wojna w Ukrainie. Szanse na pokój” w roku 2022.

W konferencjach uczestniczyli w charakterze tutorów członkowie Rady Biznesu, w tym byli ambasadorowie zrzeszeni w Klubie Ambasadora działającego przy Akademii. Przewodniczący Klubu Ambasadora, Ryszard Fijałkowski jest także członkiem Rady Biznesu.

Dodatkowo, studenci byli zapraszani na konferencje, z udziałem podmiotów polskich i zagranicznych, toczące się on line na tematy: „Wydobycia zatopionych broni chemicznych w Bałtyku” oraz „Cyberbezpieczeństwa”. Organizatorem tych konferencji było Międzynarodowe Centrum Bezpieczeństwa Chemicznego /ICCSS/. Prezes ICCSS jest również członkiem Rady Biznesu.

W Uczelni odbywa się wiele spotkań, wykładów gościnnych, akcji promocyjnych i reklamowych, organizowanych przez Uczelnię z udziałem firm partnerskich. Jednym z takich większych wydarzeń są organizowane przez Dział Karier i Praktyk dwukrotnie w roku akademickim Targi Pracy JobSpot i JobDay. W ramach ostatniego JOB DAY w listopadzie 2022 prezentowały się firmy: NIELSENQ, VISTRA, POINT 72, JP.MORGAN, KORN FERRY.

Uczelnia we współpracy z firmą Procter&Gamble jest w trakcie przygotowań do P&G Days w Uczelni. Podczas spotkań, eksperci firmy będą prezentowali różne aspekty poruszania się na rynku pracy i poszukiwania atrakcyjnego miejsca zatrudnienia.

Na kierunku praktyki zawodowe nie są obowiązkowe. Jednak studenci, którzy decydują się na odbycie fakultatywnej praktyki (informacja o jej zrealizowaniu jest umieszczana w suplemencie do dyplomu jako dodatkowe osiągnięcie studenta), mają taką możliwość. W AFiB Vistula jednostką odpowiedzialną za pomoc studentom w tym zakresie jest Dział Karier i Praktyk, który skupia się na bezpośrednim kontakcie ze studentami, a także łączeniu ich z potencjalnymi pracodawcami. Firma Procter & Gamble, nawiązała współpracę z AFiB Vistula, każdego roku dołącza do niej kilkudziesięciu praktykantów, którzy mają szansę sprawdzić się w rzeczywistym środowisku biznesowym i ewentualnie otrzymać ofertę stałej pracy po ukończeniu studiów.

Przykładem transferu wiedzy między Uczelnią a otoczeniem społeczno – gospodarczym mogą być badania prowadzone w Instytucie Zarządzania w latach 2020 – 2022 opracowania narzędzi pomiaru

kapitału społecznego w organizacjach. Efektem badań było opracowanie autorskiego modelu kapitału społecznego oraz narzędzi jego pomiaru ilościowo i wartościowo, pomiar kapitału społecznego w wybranych organizacjach oraz opracowanie modelu zrównoważonego zarządzania kapitałami i jego weryfikacja w wybranych organizacjach. Badania wykonano we współpracy z przedsiębiorstwami:

1. Meridian Sp. z o.o.; Raport: Pomiar kapitału społecznego w przedsiębiorstwie.
2. Pamapol S.A., Delia Cosmetics spółka z o.o., Izodom spółka z o.o., MPWiK spółka z o.o. w Sieradzu, ekspertyza: Diagnozy stanu kapitału społecznego w organizacjach.

Studenci biorą również udział w konkursach międzynarodowych, np. w organizowanym przez CFA Society Poland konkursie dla studentów CFA Institute Research Challenge. W ramach tego konkursu, drużyny przeprowadzają analizę, wybranej przez CFA Society Poland, spółki akcyjnej. W tym zadaniu członków zespołu wspiera mentor, który wspomaga proces badawczy. Następnie raport oceniany jest przez powołany do tego zespół ekspertów. W ostatnim etapie finału lokalnego, drużyny przedstawiają wyniki swojej pracy przed panelem ekspertów z branży finansowej.

Okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem w rzeczywistości są realizowane w bardzo ograniczonym zakresie. Dwa razy do roku organizowane są spotkania Rady Społeczno-Biznesowej na której prezentowane są zadania i omawiane są efekty podjętych działań. Na podstawie przedstawionego protokołu z jednego z posiedzeń można stwierdzić, że dyskusja nie dotyczy systemu współpracy, np. doboru instytucji współpracujących, czy skuteczności obecnych form współpracy. Rekomenduje się opracowanie i przyjęcie systemu oceny współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, który pozwoli dokonywać tej oceny w sposób obiektywny (zgodnie z kryteriami), usystematyzowany (okresowo), porównywalny (okres do okresu) i z uwzględnieniem opinii wielu interesariuszy (w tym zwłaszcza przedstawicieli OSG). Pozwoli to wykorzystać obecną intensywną współpracę w sposób bardziej efektywny i ewentualnie doskonalić tą współpracę, a w konsekwencji ofertę edukacyjną.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest bardzo szeroki i zgodny z dyscyplinami, do których kierunek jest przyporządkowany, koncepcją i celami kształcenia oraz obszarami działalności zawodowej właściwymi dla kierunku. Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami ma charakter stały poprzez funkcjonujące Rady lub nieregularny poprzez realizację pojedynczych projektów. W większości współpraca poparta jest pisemnymi porozumieniami i przybiera zróżnicowane formy, które są adekwatne do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i osiągania przez studentów efektów uczenia się. Okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym są prowadzone w bardzo ograniczonym zakresie i w odniesieniu tylko do części aspektów współpracy z OSG.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Umiędzynarodowienie kształcenia stanowi jeden z podstawowych celów zapisanych w Strategii Uczelni oraz istotny element koncepcji kształcenia na kierunku. O stopniu umiędzynarodowienia może świadczyć m.in. pierwsze miejsce w rankingu „Perspektywy” w kategorii umiędzynarodowienie w latach 2017-2021, a w roku 2022 – 3-cie. Uczelnia współpracuje z ponad 100 agentami edukacyjnymi i uczestniczy w licznych międzynarodowych targach edukacyjnych (np. ICEF, NET Conference, NAFA, EAIE). W bieżącym roku akademickim ponad 60% studentów Uczelni to studenci zagraniczni, reprezentujący blisko 100 krajów z Europy, Azji oraz Afryki. Z kolei na kierunku zarządzanie studiuje obecnie 1936 studentów zagranicznych z 49 krajów świata, a najwięcej z Ukrainy, Białorusi, Indii, Kazachstanu, Uzbekistanu, ale także spora grupa z Etiopii czy Nigru. W rezultacie realizowane studia odbywają się w warunkach silnego umiędzynarodowienia i zróżnicowania kulturowego, co stanowi podstawę do budowania kompetencji interkulturowych.

Wydział Biznesu i Stosunków Międzynarodowych przeszedł pomyślnie procedurę akredytacyjną CEEMAN International Quality Accreditation (2021).

Na kierunku oferowane są studia I stopnia i II stopnia zarówno w języku polskim, jak i języku angielskim. Studia w języku angielskim są oferowane kandydatom posiadającym certyfikat znajomości języka na poziomie B2, a kandydatom ze słabszą znajomością języka oferowane są kursy uzupełniające.

W programie studiów zaplanowano lektoraty - język obcy jest nauczany przez 2 semestry. Studenci polskojęzyczni uczą się języka angielskiego, a studenci anglojęzyczni posiadający certyfikat na poziomie B2 mogą wybrać inne języki: polski, niemiecki, hiszpański. Język angielski jest nauczany na wymaganym poziomie, tj. B2 na studiach I stopnia i B2+ na studiach II stopnia, natomiast język polski, niemiecki, hiszpański jest nauczany od podstaw. W ciągu dwóch semestrów przewidziane jest 204 godziny lektoratów na studiach stacjonarnych i 152 na niestacjonarnych, zarówno na studiach I, jak i II stopnia. Ponadto w V i VI-tym semestrze w programie zaplanowano zajęcia w języku angielskim: Life Long Learning oraz Work-Life Balance.

Wysoki stopień umiędzynarodowienia charakteryzuje również kadrę dydaktyczną, zarówno pod względem międzynarodowych osiągnięć naukowych w postaci publikacji, projektów i udziału w konferencjach zagranicznych, jak i ze względu na aktywność profesjonalną w różnych instytucjach i gremiach międzynarodowych. Wśród wykładowców znajdują się również osoby z międzynarodowym wykształceniem, jak również wykładowcy pochodzący z innych krajów (8).

Uczelnia daje studentom i pracownikom możliwość korzystania z programu Erasmus+ - dla kierunku zarządzanie Uczelnia posiada umowy z 44 Uczelniami z 18 krajów. Mobilność studentów w ramach programu Erasmus+ jest dość znaczna – w ostatnich 3 latach na studia za granicę wyjechało 46 studentów z kierunku, a na praktyki zawodowe 18. Z kolei na studia z zarządzania przyjechało

w ostatnich 4 latach 107 studentów zagranicznych w ramach Erasmus+. Również wykładowcy uczestniczą w programie Erasmus+ poprzez wyjazdy w celu prowadzenia zajęć dydaktycznych. Z powodu pandemii w ostatnich latach wyjazdy te zostały wstrzymane, ale w bieżącym roku akademickim zaplanowano już wyjazdy 12 osób. Ponadto Wydział Biznesu i Stosunków Międzynarodowych (bezpośrednio opiekujący się kierunkiem zarządzanie) współpracuje z 13 zagranicznymi nauczycielami akademickimi, realizującymi zajęcia dydaktyczne również na ocenianym kierunku. W ostatnich latach w ramach tej współpracy zajęcia dydaktyczne prowadzili następujący wykładowcy (jako Visiting Professor lub w ramach Erasmus+): 1) Asta Valackiene (Łotwa): Global International Management; Experience in the Baltic countries; Report of doing business in Lithuania; 2) Angele Lileikiene (Łotwa): Credit risk management in the financial system institutions; 3) Marco Furtado (Portugalia): Portuguese Business; Academic Culture for Intercultural Communication courses; 4) Norberto Bessa (Portugalia): Negotiations; International Negotiations; 5) Felicitas Kotsch (Niemcy): Intercultural Management.

Aktywność międzynarodowa studentów jest również wspierana poprzez możliwości udziału w projektach, np. od kilku lat biorą udział w projekcie ICE LAB (zespoły 70 studentów z 7 różnych krajów: Austria, Belgia, Finlandia, Niemcy Polska, Portugalia, Holandia, pracują nad znalezieniem innowacyjnych rozwiązań i kreatywnych pomysłów). Studenci biorą również udział w konkursach międzynarodowych, np. w organizowanym przez CFA Society Poland konkursie dla studentów CFA Institute Research Challenge, a także biorą udział w konferencjach i seminariach naukowych z udziałem gości zagranicznych (np. Dialog Obywatelski w Akademii Finansów i Biznesu Vistula z udziałem komisarzy UE ds. konkurencji Margrethe Vestager). Uczelnia umożliwia także korzystanie z programów stażowych i ułatwiających wchodzenie na międzynarodowy rynek pracy (JOBSPot, Work&Travel). Z inicjatywy studentów odbywają się także cykliczne imprezy kulturalne takie jak Culture Fest i Global Fest.

W celu monitorowania i oceny umiędzynarodowienia procesu nauczania oraz doskonalenia warunków sprzyjających podnoszeniu jego stopnia, jak również wpływu rezultatów umiędzynarodowienia na program studiów i jego realizację w Uczelni powołano specjalne funkcje i komórki organizacyjne – jest to prorektor ds. studentów anglojęzycznych, International Office, Dział Współpracy z Zagranicą, Dział Erasmus+. Przedstawiono szczegółowy zakres zadań poszczególnych komórek, w tym m.in. monitorowanie i ocena procesu umiędzynarodowienia, prowadzenie dokumentacji szczegółowej współpracy międzynarodowej, koordynowanie procesów międzynarodowych akredytacji. Grupa Uczelni Vistula przeprowadza okresowy (raz na 3 lata) audyt The Vistula Group of Universities Internationalisation. Uczelnia przeprowadza również badania ad hoc, np.: „Problematyka międzykulturowa, międzynarodowa i globalizacyjna w programach przedmiotów realizowanych w GUV”, „Problemy wielokulturowości w uczelni wyższej opinie, oceny i oczekiwania studentów”.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Umiejscowienie kształcenia na kierunku ma znaczący zakres i jest wieloaspektowe: 1) program studiów prowadzony jest równolegle na ścieżce anglojęzycznej, 2) w programie zaplanowano lektoraty z języków obcych oraz zajęcia w językach obcych; 3) na kierunku studiuje prawie 2 tys. studentów zagranicznych; 4) kadra dydaktyczna charakteryzuje się znaczącą działalnością międzynarodową, jak również w jej skład wchodzi wykładowcy zagraniczni, ponadto także zajęcia prowadzą Visiting Professors; 5) Wydział Biznesu i Stosunków Międzynarodowych przeszedł pomyślnie procedurę akredytacyjną CEEMAN International Quality Accreditation (2021).

Uczelnia stwarza możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów w ramach programu Erasmus+, a skala mobilności jest znaczna. Aktywność międzynarodowa studentów jest również wspierana poprzez możliwości udziału w projektach, konkursach, seminariach naukowych, programach stażowych, a także poprzez organizację cyklicznych imprez kulturalnych.

W Uczelni prowadzone są okresowe oceny stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, obejmujące ocenę skali, zakresu i zasięgu aktywności międzynarodowej kadry i studentów, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane do intensyfikacji umiędzynarodowienia kształcenia.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Wsparcie oferowane studentom na kierunku należy ocenić jako kompleksowe, trwałe, spójne oraz przybierające zróżnicowane formy. Odnosi się ono do wszystkich najważniejszych aspektów związanych ze wsparciem studentów podczas procesu nauczania. Kierowane wsparcie przybiera różnorodne formy z uwzględnieniem konkretnych potrzeb studentów, spełniając przy tym kryteria i cele adekwatne do zapotrzebowania, które wynikają z realizacji programu studiów na kierunku.

Uczelnia oferuje zróżnicowane formy merytorycznego, materialnego i organizacyjnego wsparcia studentów w zakresie przygotowania do prowadzenia działalności naukowej jak i w obszarach rynku pracy właściwych dla kierunku. Regulamin studiów przewiduje istotne z perspektywy wsparcia studenckiego instytucje w zakresie studiowania takie jak np. urlopy od zajęć, egzaminy komisyjne oraz indywidualna organizacja studiów. Studenci mogą również konsultować aspekty związane ze swoim procesem nauczania z nauczycielami akademickimi, którzy prowadzą określone zajęcia. W związku z tym odbywają się regularne dyżury, których harmonogram jest dostępny na platformie USOSweb. Dodatkowo studenci mają możliwość konsultacji z nauczycielami również poza godzinami dyżurów i zajęć, po indywidualnym kontakcie mailowym. Zainteresowane osoby mogą zostać objęte również opieką naukową nauczycieli akademickich w celu wsparcia ich w pierwszych krokach działalności natury naukowej oraz o charakterze bardziej praktycznym.

Uczelnia zapewnia studentom niezbędne oprogramowanie i infrastrukturę do nauczania zdalnego oraz do dodatkowych aktywności, z którego studenci mogą korzystać bez ograniczeń. Dodatkowo studenci mają dostęp do specjalistycznego oprogramowania, co pozwala im rozwijać swoje pasje, zarówno na gruncie teoretycznym, jak i praktycznym. W tym celu na początku studiów organizowane są spotkania wprowadzające, na których przybliża się studentom tajniki funkcjonowania Uczelni, w szczególności związane z obsługą narzędzi do nauczania na odległość oraz z kwestiami internetowej obsługi studiów. Dodatkowo studenci mają stały dostęp do materiałów szkoleniowych i poradników związanych z nauczaniem zdalnym i specjalistycznym oprogramowaniem. W razie problemów studenci mają możliwość uzyskania pomocy technicznej poprzez kontakt z odpowiednią jednostką. Wykluczeni cyfrowo studenci mogą liczyć na wsparcie w nauczaniu zdalnym ze strony Uczelni. W tym celu gwarantuje się studentom możliwość korzystania na wniosek studenta z infrastruktury Uczelni.

Studenci kierunku są we właściwy sposób przygotowywani do wejścia na rynek pracy i do działalności zawodowej w ramach zarówno praktyk nieobowiązkowych. Oprócz aspektów związanych z odpowiednią ofertą programową Uczelnia dodatkowo organizuje lub wspiera aktywności mające bezpośrednie przełożenie na potencjał zawodowy studentów. Na Uczelni funkcjonuje Dział Karier i Praktyk, który zajmuje się pomocą w zakresie doboru i organizacji staży, pracy lub nieobowiązkowych praktyk studenckich. Biuro organizuje również wiele warsztatów i szkoleń zwiększające kompetencje miękkie studentów i wspomagające ich w nabywaniu wiedzy oraz umiejętności z zakresu przedsiębiorczości. Dodatkowo merytoryczną opiekę nad studentami sprawuje Kierunkowy Opiekun Zawodowych Praktyk Studenckich który służy pomocą studentów w wyborze odpowiednich praktyk, zgodnych z zainteresowaniami i kompetencjami studenta.

Uczelnia wywiązuje się z ustawowych obowiązków wsparcia materialnego dla studentów i zapewnia im możliwość uzyskiwania stypendiów socjalnych, zapomóg, stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz stypendium dla osób niepełnosprawnych. Zainteresowani studenci mogą liczyć na wsparcie materialne w kontekście udziału w konferencjach naukowych, publikacjach oraz konkursach ogólnopolskich i międzynarodowych.

Uczelnia zapewnia wsparcie dla osób wybitnych oraz motywuje do osiąganie wysokich wyników w nauce. Oprócz wspomnianej już wcześniej indywidualizacji organizacji studiów oraz ustawowego stypendium rektora dla najlepszych studentów, przewidziane zostały dodatkowe stypendia finansowane przez Uczelnię lub partnerów zewnętrznych oraz opieka nauczycieli akademickich dla wyróżniających się w nauce studentów. Realizowany jest program „Studencki Asystent Nauczyciela Akademickiego”, którego celem jest zapewnienie ścieżki rozwoju studentom o średniej co najmniej 4,2.

Wsparcie zapewniające przez Uczelnię uwzględnia różnorodne aktywności sportowe, organizacyjne i społeczne studentów. Studenci mają do dyspozycji szereg różnego rodzaju form pozadydaktycznych, które sprzyjają podniesieniu atrakcyjności studiowania. Mowa tu, chociażby o aktywności sportowej czy artystycznej. Studenci mają zapewnione odpowiednie zaplecze infrastrukturalne pozwalające im aktywnie uprawiać sport. Studenci szczególnie uzdolnieni sportowo otrzymują specjalne stypendium od Rektora Uczelni.

Wsparcie studentów uwzględnia i jest dostosowane do potrzeb różnych grup interesariuszy wewnętrznych studiujących na Uczelni. Uczelnia zapewnia szeroki zakres wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami. Osoby potrzebujące mają możliwość uzyskania odpowiedniego wsparcia u specjalnie wyznaczonej osoby przez Rektora, odpowiedzialnej za opiekę nad osobami z niepełnosprawnością, które studiują w Uczelni. Jej głównym zadaniem jest diagnozowanie potrzeb

studentów z niepełnosprawnością, a w konsekwencji organizacje form wsparcia dla takich interesariuszy oraz nadzór nad realizacją tych zadań. Do każdego przypadku pełnomocnik podchodzi indywidualnie i zapewnia odpowiednie wsparcie wymagane w danym przypadku. Dodatkowo studenci z niepełnosprawnościami mogą ubiegać się o wsparcie dedykowanego doradcy zawodowego, którego zadaniem jest wsparcie tej konkretnej grupy interesariuszy wewnętrznych w ich budowaniu kariery zawodowej.

Studenci mają zapewnione wsparcie psychologiczne poprzez możliwość z darmowej konsultacji wykształconego psychologa. Na Uczelni funkcjonuje w sposób prawidłowy system zgłaszania przez studentów skarg i wniosków. Każde ewentualne zgłoszenie jest rozpatrywane przez kolegium dziekańskie, a stopień podejmowanych działań odpowiada randze rozpatrywanej sprawy. Dodatkowo oprócz regularnych spotkań studenci I roku są zaznajamiani z aktualnymi procedurami dotyczącymi zgłaszania nieodpowiednich zachowań. Studenci mają możliwość spotkania się z władzami wydziału oraz menedżerem kierunku podczas ich cotygodniowych dyżurów, a w sprawach niecierpiących zwłoki – także w innych, indywidualnie ustalonych terminach. W następstwie złożenia skargi lub wniosku przeprowadzane jest wewnętrzne postępowanie wyjaśniające. Zasadą jest dążenie do ugodowego załatwiania spraw. Odpowiedzi udzielane są bez zbędnej zwłoki, w oczekiwanej przez studenta formie. Swoje pomysły i uwagi studenci mogą też zgłaszać do samorządu studenckiego.

Uczelnia prowadzi działania edukacyjne i informacyjne z zakresu bezpieczeństwa studentów. Oprócz właściwych zajęć z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy na stronie internetowej widnieją informacje o najważniejszych aspektach związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa oraz wskazane są drogi postępowania, jeżeli takie bezpieczeństwo jest zagrożone. Uczelnia jest odpowiednio przygotowana do wspierania osób dotkniętych zjawiskiem dyskryminacji, przemocy wśród społeczności akademickiej oraz problemami natury psychologicznej.

Uczelnia zapewnia odpowiednie wsparcie samorządu studenckiego, co pozwala w sposób efektywny funkcjonować przedstawicielom studenckim. Członkowie organów samorządu studenckiego regularnie współpracują z władzami Uczelni. Studentom kierunku stwarza się warunki do zaangażowania w działalność kół naukowych i innych organizacji studenckich. Zainteresowane osoby otrzymują wsparcie merytoryczne poprzez przypisanie odpowiednich nauczycieli akademickich lub innych pracowników Uczelni do opieki nad daną organizacją. Uczelnia przekazuje także środki na działalność studencką samorządowi studenckiemu oraz organizacjom studenckim (do których należy zaliczyć również koła naukowe). Samorząd studencki ma również zapewnione zaplecze infrastrukturalne w postaci własnego budynku, w którym znajduje się jego siedziba. Samorząd posiada również swoją stronę internetową i profile na portalach społecznościowych.

Uczelnia przy uwzględnieniu partycypacji studenckiej monitoruje i ewaluje szeroko pojęte wsparcie, w tym skuteczność funkcjonujących na Uczelni rozwiązań w aspekcie wsparcia studenckiego, formy wsparcia czy poziomu zadowolenia interesariuszy wewnętrznych. Działania te stanowią podstawę do podejmowania pożądanych z perspektyw studenckiej zmian. Studenci mogą zgłaszać swoje uwagi i postulaty bezpośrednio do władz Uczelni lub poprzez samorząd studencki.

Przedstawiciele studenci zasiadają w ciałach odpowiedzialnych za poziom jakości kształcenia na Uczelni i tym samym mają wpływ na bieżące problemy studenckie i możliwości ich rozwiązania.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie studentów w procesie nauczania jest wszechstronne i przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie nauczania i osiąganiu efektów uczenia się oraz w przygotowaniu do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności, motywuje studentów do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich. System opieki i wsparcia można określić jako kompleksowy, odnoszący się do wszystkich istotnych z perspektywy studenta aspektów. Podejmowane działania można uznać za wszechstronne oraz zorientowane na studenta. Dedykowane wsparcie odpowiada indywidualnym potrzebom oraz oczekiwaniom studentów. Wszelkie rodzaje wsparcia i działalności Uczelni dostosowane są również do różnych grup studentów, w szczególności osób z niepełnosprawnościami. Wsparcie studentów w procesie nauczania podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Głównymi kanałami dostępu do informacji o studiach na kierunku jest strona internetowa oraz Biuletyn Informacji Publicznej, co sprawia, że informacje są dostępne dla szerokiego grona odbiorców. Dostęp do poszczególnych informacji jest łatwy, intuicyjny bez żadnych ograniczeń związanych z odpowiednim sprzętem czy oprogramowaniem. Strona internetowa jest przystosowana zarówno na komputery, jak i urządzenia mobilne. Posiada również funkcje pozwalające skorzystać z niej przez osoby z niepełnosprawnością. Strona Internetowa zawiera przede wszystkim takie zakładki jak: Student, Uczelnia czy Oferta edukacyjna. Zawarte są na niej szczegółowe informacje związane z procesem nauczania takimi jak: programy studiów, harmonogramy zajęć, plany studiów, regulamin studiów, warunki i tryb rekrutacji, wzory podań kierowanych do władz Uczelni, wzory wniosków o przyznanie pomocy materialnej, wytyczne do pisania prac dyplomowych, druki i formularze wykorzystywane w

procesie nauczania oraz dane kontaktowe (telefon, e-mail) do Uczelni. Strona internetowa w całości prowadzona jest zarówno w języku polskim, jak i angielskim.

Zakładka Kandydat zawiera listę oferowanych kierunków wraz z najważniejszymi informacjami takimi jak: warunki i terminy rekrutacji, tryb i poziom studiowania, opis oraz sylwetkę absolwenta, program studiów wraz z jego sylabusem. Na stronie umieszczona jest również sekcja Q&A, w której zawarte są najważniejsze pytania i odpowiedzi związane z kierunkiem, jak i całym procesem rekrutacji. Dodatkowo kandydat ma możliwość skorzystania z indywidualnego formularza, w ramach którego może uzyskać dodatkowe informacje.

Ponadto, na stronie internetowej znajduje się wiele informacji na temat realizowanych przez Uczelnię współprac o charakterze naukowo-badawczym: konferencjach, programach międzynarodowych, w tym również wymian bilateralnych. Strona informuje także o różnych formach aktywności studentów.

Aktualizacja informacji jest prowadzona w sposób ciągły, rzetelny i zgodny z potrzebami różnych grup odbiorców, za którą odpowiedzialny jest konkretny zespół pracowników. Zobowiązany jest on, do comiesięcznego przeglądu informacji i ewentualnego raportowania zmian.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Informacje podane przez Uczelnię są aktualne i dostępne bez ograniczeń związanych z miejscem i czasem, a także wykorzystywanym narzędziem. Informacje podane na stronie internetowej zawierają potrzebne informacje związane z procesem nauczania, pomocą materialną, a także rekrutacją na studia. W Uczelni dokonuje się okresowego przeglądu informacji powszechnie dostępnych w celu zapewnienia ich kompleksowości i aktualności.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Strategia Uczelni kładzie nacisk na podnoszenie jakości kształcenia na wszystkich kierunkach studiów i poziomach kształcenia. Strategia badań naukowych Wydziału zakłada osiągnięcie wysokiej jakości publikacji naukowych, co powinno wyrazić się wzrostem stopnia cytowań, wzrostem współpracy międzynarodowej (wspólne konferencje naukowe i projekty badawcze i realizacja grantów).

Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów są sformalizowane i zbudowane w oparciu o procedury. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za program studiów jest Dyrektor Programu Kształcenia. Do zakresu obowiązków Dyrektora Programu Kształcenia należy w szczególności: przewodniczenie zespołowi ds. kierunku studiów, realizacja procedur wskazanych w Systemie Zarządzania Jakością Kształcenia, uczestniczenie w pracach Rady ds. Jakości Kształcenia, inicjowanie i koordynacja działań w zakresie doskonalenia programów w ramach kierunku studiów, przedstawianie dziekanowi propozycji obsady dydaktycznej i indywidualnych przydziałów zajęć dydaktycznych na kierunku studiów w danym roku akademickim, nadzór merytoryczny i organizacyjny nad zajęciami prowadzonymi na danym kierunku studiów, nadzór nad koordynatorami praktyk studenckich, uczestnictwo w procesie przydziału promotorów i recenzentów prac dyplomowych, inicjonowanie współprac międzynarodowych na poziomie kierunku studiów, współpraca z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi kierunku studiów, koordynacja oceny jakości kształcenia przez studentów, kadrę dydaktyczną oraz przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego na poziomie kierunku studiów, w oparciu o wyniki oceny prezentuje wnioski i zalecenia zmian oraz komunikuje je interesariuszom kierunku studiów, udział w procesie potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz przygotowywanie dokumentacji do akredytacji krajowych (w szczególności ocen przeprowadzanych przez Polską Komisję Akredytacyjną) oraz międzynarodowych.

Na poziomie uczelnianym za jakość kształcenia odpowiedzialna jest Rada ds. Jakości Kształcenia. Do zadań Rady ds. Jakości Kształcenia należy: przedstawienie rekomendacji dotyczących kierunku i programu studiów, w tym co do tworzenia, przekształcania i likwidacji kierunku studiów oraz zmiany programu studiów, przeprowadzenie okresowego przeglądu i weryfikacja programów studiów, ocena jakości kształcenia na danym kierunku studiów i przedstawienie rekomendacji w tym zakresie.

Przy projektowaniu i doskonaleniu programu studiów uwzględnia się wymagania prawne w zakresie szkolnictwa wyższego, ocenę treści, metod i efektów uczenia się dokonywaną przez studentów, absolwentów kierunku oraz interesariuszy zewnętrznych (przedstawicieli praktyki oraz pracodawców), a także własne opracowania danych pozyskanych dzięki współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi (w tym dane z Działu Marketingu, Biura Karier, Biura ds. Współpracy Międzynarodowej, analizy dostępnych raportów dotyczących globalnych, europejskich i krajowych uwarunkowań sytuacji absolwentów na rynku pracy).

Efekty uczenia się i programy są opiniowane przez Samorząd Studencki. Ponadto przedstawiciele tej grupy społeczności akademickiej jako członkowie Rady Programowej Kierunku i Senatu mogą wyrażać swoje opinie i uczestniczyć w podejmowaniu decyzji. Wszystkie postulaty i uwagi odnośnie do programu studiów studenci mogą składać także u opiekunów roku. Ważnym elementem jest także współpraca z Radą Biznesu i otoczeniem społeczno-gospodarczym w celu konsultowania programów studiów.

W Uczelni prowadzi się również systematycznie trzy badania ewaluacyjne, mające na celu ocenę realizacji efektów uczenia się przez studentów, tym samym mające wpływ na zapewnienie wysokiej jakości studiowania. Pierwsze z badań kierowane jest do studentów pierwszego semestru studiów (bezpośrednio po rekrutacji). Drugie z badań kierowane jest do studentów wyższych roczników i ma na celu zdobycie opinii studentów na temat realizacji modułowych efektów uczenia się. Trzecie z badań

organizowanych i prowadzonych „na poziomie” uczelnianego systemu doskonalenia jakości kształcenia dotyczy ogólnej oceny realizacji efektów uczenia się i programów podczas całych studiów i skierowane jest do wszystkich absolwentów przy okazji składania dokumentów przed egzaminem dyplomowym.

Monitorowanie i weryfikacja efektów uczenia się realizowana jest w drodze semestralnej oceny jakości zajęć dydaktycznych, ale także wyliczania i analizy wskaźników powtarzania roku, warunkowych zaliczeń roku studiów, skreśleń ze studiów, terminowości uzyskania dyplomu, wskaźników rekrutacji na studia. W tym celu przeprowadzana jest również analiza egzaminów i prac zaliczeniowych, jakości prac dyplomowych i ich recenzji. Badaniu podlegają również losy absolwentów.

Ważnym elementem weryfikacji efektów uczenia się jest ich analiza w kontekście oczekiwań rynku pracy oraz oceny absolwentów i ich losów zawodowych. Zarówno program studiów, treści programowe poszczególnych zajęć i grupy zajęć, jak i sposoby ich realizacji są przedmiotem dyskusji z Radą Biznesu AFiB Vistula, opiniującą wprowadzane zmiany.

W okresie pandemii metody kształcenia były uzależnione od rodzaju zajęć (wykłady, ćwiczenia, seminaria, proseminaria) realizowane na uczelnianej platformie Platon, MS Teams i Zoom; na tych platformach dokumentowano też prace studentów i przebieg egzaminów dyplomowych (Zoom). Zarówno w semestrze zimowym, jak i letnim w roku akademickim 2021/2022 wszystkie egzaminy dyplomowe odbywały się online (z wykorzystaniem platformy Zoom).

Badania ankietowe są przeprowadzane online z wykorzystaniem oprogramowania Google Forms wśród wszystkich studentów. Ocena sposobów weryfikacji efektów uczenia się dokonywana jest również poprzez hospitacje. Zasady hospitacji są opisane w formie procedur. Wyniki hospitacji są analizowane przez Dyrektorów Programów Kształcenia, Dziekana i Wydziałową Komisję ds. Programów i Zapewnienia Jakości Kształcenia, a następnie wykorzystywane w doskonaleniu programu studiów i w polityce kadrowej.

W Uczelni prowadzi się również systematycznie badanie ewaluacyjne, mające na celu ocenę realizacji efektów uczenia się przez studentów, tym samym mające wpływ na zapewnienie wysokiej jakości studiowania. Jest ono elementem uczelnianego systemu doskonalenia jakości kształcenia i dotyczy ogólnej oceny realizacji efektów uczenia się i programów podczas całych studiów. Badanie jest skierowane do wszystkich absolwentów, ma charakter dobrowolny. Wpływ interesariuszy zewnętrznych na doskonalenie i realizację programu studiów przejawia się poprzez opinie Rady Społeczno-Biznesowej, dotyczące jakości planowanych i realizowanych programów studiów.

Wpływ interesariuszy wewnętrznych jest równie istotnym czynnikiem kultury jakości. Studenci realizują ten wpływ poprzez opiniowanie programów studiów przez organy Samorządu Studenckiego, udział swoich przedstawicieli w spotkaniach organów kolegialnych (w tym organach monitorujących jakość kształcenia), a także – przede wszystkim – poprzez badania ankietowe. Nauczyciele akademicki czynią to poprzez udział swych przedstawicieli w spotkaniach organów kolegialnych (w tym organach monitorujących jakość kształcenia). Powyżsi interesariusze mają udział w modyfikacji procedur jakości kształcenia, które to modyfikacje są realizowane corocznie. Ostatnie zmiany wynikały z wprowadzenia kształcenia zdalnego.

Kierunek zarządzanie prowadzony otrzymał nie tylko pozytywną ocenę Polskiej Komisji Akredytacyjnej, ale także akredytację PMI Global Accreditation Center for Project Management Education Programs (GAC) oraz Akredytację CIMA (The Chartered Institute of Management Accountants). Wydział Biznesu i Stosunków Międzynarodowych przeszedł pomyślnie procedurę akredytacyjną CEEMAN International

Quality Accreditation (2021). Pozytywne oceny zewnętrzne stanowią motywację do dalszego udoskonalania oferty edukacyjnej, co jest ważne szczególnie w kształceniu studentów obcokrajowców.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Strategia Uczelni kładzie nacisk na podnoszenie jakości kształcenia na wszystkich kierunkach studiów i poziomach kształcenia. Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów są sformalizowane i zbudowane w oparciu o szereg procedur. Osobą merytorycznie odpowiedzialną za program kształcenia jest w Dyrektor Programu Kształcenia. Na poziomie uczelnianym za jakość kształcenia odpowiedzialna jest Rada ds. Jakości Kształcenia.

Przy projektowaniu i doskonaleniu programu studiów uwzględnia się wymagania prawne w zakresie szkolnictwa wyższego, ocenę treści, metod i efektów uczenia się dokonywaną przez studentów, absolwentów kierunku oraz interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych. Efekty uczenia się i programy są opiniowane przez Samorząd Studencki.

Monitorowanie i weryfikacja efektów uczenia się realizowana jest w drodze semestralnej oceny jakości zajęć dydaktycznych, ale także wyliczania i analizy wskaźników powtarzania roku, warunkowych zaliczeń roku studiów, skreśleń ze studiów, terminowości uzyskania dyplomu, wskaźników rekrutacji na studia. W tym celu przeprowadzana jest również analiza egzaminów i prac zaliczeniowych, jakości prac dyplomowych i ich recenzji. Badaniu podlegają również losy absolwentów.

Badania ankietowe są przeprowadzane online z wykorzystaniem oprogramowania Google Forms wśród wszystkich studentów. Ocena sposobów weryfikacji efektów uczenia się dokonywana jest również poprzez hospitację. Wpływ interesariuszy zewnętrznych na doskonalenie i realizację programu studiów przejawia się poprzez opinie Rady Społeczno-Biznesowej, dotyczące jakości planowanych i realizowanych programów studiów.

Kierunek zarządzanie prowadzony w AFiB Vistula otrzymał nie tylko pozytywną ocenę Polskiej Komisji Akredytacyjnej, ale także akredytacją PMI Global Accreditation Center for Project Management Education Programs (GAC) oraz Akredytację CIMA (The Chartered Institute of Management Accountants). Wydział Biznesu i Stosunków Międzynarodowych przeszedł pomyślnie procedurę akredytacyjną CEEMAN International Quality Accreditation (2021). Pozytywne oceny zewnętrzne stanowią motywację do dalszego udoskonalania oferty edukacyjnej, co jest ważne szczególnie w kształceniu studentów obcokrajowców.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

-

Zalecenia

-

Przewodniczący zespołu oceniającego

Prof. dr hab. Tadeusz Kufel

