

Załącznik nr 2

do uchwały nr 67/2019

Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej

z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Profil praktyczny

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: **ekonomia**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek:

Staropolska Akademia Nauk Stosowanych w Kielcach, Filia w Łucku

Data przeprowadzenia wizytacji: **20-21 marca 2023 r.**

Warszawa, 2023

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	3
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	3
1.2. Informacja o przebiegu oceny	3
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	6
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	7
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	8
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	8
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	11
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	21
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	29
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	33
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	37
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	40
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	42
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	46
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	47
5. Załączniki:	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Część I – ocena losowo wybranych prac etapowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Część II – ocena losowo wybranych prac dyplomowych	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: dr hab. Bogusław Plawgo, członek PKA

członkowie:

1. dr hab. Robert Romanowski, ekspert PKA
2. prof. dr hab. Magdalena Osińska, ekspert PKA
3. mgr Sebastian Gościński, ekspert ds. pracodawców
4. Jan Wieczorek, ekspert ds. studenckich
5. mgr Karolina Martyniak, sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku ekonomia, prowadzonym w Filii w Łucku Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2022/2023.

PKA po raz kolejny oceniała jakość kształcenia na tym kierunku - Prezydium PKA Uchwałą Nr 247/2020 z dnia 21 maja 2020 r. w sprawie oceny programowej na kierunku ekonomia prowadzonym w Filii w Łucku Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym wydało ocenę pozytywną. Prezydium PKA stwierdziło, że proces kształcenia realizowany w Filii w Łucku Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach nie w pełni umożliwia studentom kierunku ekonomia osiągnięcie założonych efektów uczenia się dla studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym. Spośród kryteriów określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 12 września 2018 r. w sprawie kryteriów oceny programowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1787), uszczegółowionych w załączniku nr 2 Statutu PKA, stanowiącym załącznik do Uchwały PKA Nr 4/2018 z dnia 13 grudnia 2018 r., kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry oraz kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów zostały spełnione częściowo. Kryteria: 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia, i efekty uczenia się, 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się, 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie, 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie, 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku, 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku, 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia, 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach zostały spełnione.

Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej zobowiązało Uczelnię do realizacji następujących zaleceń:

- w odniesieniu do kryterium 4:
 1. Rozwój kadry w zakresie stosowania nowoczesnych technologii w kształceniu oraz rozwój umiejętności praktycznych kadry związanych z ekonomią,
 2. Zmiana obsady zajęć z następujących przedmiotów: rynek i wycena nieruchomości, zarządzanie jakością w przedsiębiorstwie oraz gospodarka regionalna. Szczegółowe informacje zawarte są w załączniku nr 2 do Uchwały.
- w odniesieniu do kryterium 10 zaleca się systematyczne dokonywanie oceny i dokumentowanie prowadzonych działań mających na celu doskonalenie:
 1. efektów uczenia się, ze szczególnym uwzględnieniem efektów uczenia się sformułowanych dla praktyk zawodowych,
 2. stosowanych metod dydaktycznych, szczególnie pod kątem ich adekwatności do założonych efektów uczenia się oraz możliwości osiągania za ich pomocą umiejętności praktycznych związanych z działalnością zawodową w obszarze ekonomii,
 3. stosowanych metod weryfikacji efektów uczenia się, ze szczególnym uwzględnieniem weryfikowania umiejętności praktycznych oraz w procesie dyplomowania,
 4. obsady zajęć dydaktycznych i stosowanej polityki kadrowej,
 5. infrastruktury dydaktycznej, w tym biblioteki,
 6. wsparcia studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym i zawodowym oraz wsparcia w zakresie wejścia na rynek pracy,
 7. dostępu do informacji publicznej, w szczególności pod kątem ich aktualności, kompletności oraz dostosowania do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,

w terminie do końca roku akademickiego poprzedzającego rok, w którym przeprowadzone zostanie powtórne postępowanie oceniające (2021/2022).

Ponadto Prezydium PKA w Uchwale Nr 204/2022 z dnia 7 kwietnia 2022 r. w sprawie umorzenia powtórnego postępowania oceniającego na kierunkach studiów wyznaczonych do oceny programowej w roku akademickim 2021/2022 na podstawie § 2 ust. 4 Uchwały Nr 1/2022 PKA z dnia 16 lutego 2022 r. w sprawie zmiany Uchwały PKA Nr 4/2018 z dnia 13 grudnia 2018 r. w sprawie Statutu PKA Prezydium PKA umorzyło postępowanie w sprawie powtórnej oceny programowej m.in. kierunku: ekonomia, Staropolska Akademia Nauk Stosowanych w Kielcach, Filia w Łucku.

Kierunki studiów, których dotyczyło umorzenie, zostaną poddane ocenie programowej w roku akademickim 2022/2023, w ramach której od podstaw zostanie oceniona jakość kształcenia na kierunku według aktualnie obowiązujących kryteriów.

Wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą zdalnej oceny programowej w aplikacji MS Teams (Uchwała Nr 845/2022 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 14 września 2022 r. w sprawie zasad przeprowadzania wizytacji przy dokonywaniu oceny programowej w roku akademickim 2022/2023). Raport zespołu oceniającego został opracowany po zapoznaniu się z następującymi źródłami informacji, zawartymi: w przedłożonym przez Uczelnię raporcie samooceny, w zintegrowanym systemie informacji o nauce i szkolnictwie wyższym POL-on oraz na stronie internetowej Uczelni, a także na podstawie przedstawionej w toku wizytacji dokumentacji, hospitacji zajęć dydaktycznych, analizy losowo wybranych prac zaliczeniowych oraz dyplomowych, przeglądu infrastruktury dydaktycznej, jak również spotkań i rozmów przeprowadzonych z Władzami Uczelni, pracownikami oraz studentami ocenianego kierunku i przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawcami.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	ekonomia	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	wg raportu/informacji od Uczelni: ekonomia i finanse 89% nauki o zarządzaniu i jakości 11% wg POLon/radon: ekonomia i finanse 87% matematyka 13%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów / 189 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ³ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	960 godzin / 6 miesięcy / 39 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	1. ekonomika i organizacja przedsiębiorstw 2. ekonomika i organizacja w hotelarstwie i turystyce	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	107	-
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁴	1437 godzin	-
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	70,8 ECTS	-
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	98 ECTS	-
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	61 ECTS	-

¹W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

³ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁴ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ⁵ kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	kryterium spełnione
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	kryterium spełnione częściowo
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	kryterium spełnione
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	kryterium spełnione
Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	kryterium spełnione

⁵ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Specyfiką misji Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach, zawartej w strategii Uczelni, jest działanie na terenie Polski i poza jej granicami. W ramach misji wskazuje się ponadto na integrowanie doświadczeń i potrzeb otoczenia społecznego, w tym pracodawców, z procesem kształcenia, stwarzanie warunków dla studentów i pracowników do wszechstronnego rozwoju ich talentów, dostarczanie specjalistycznej wiedzy w kształceniu nastawionym na praktyczne umiejętności i kreatywne postawy oraz kompetencje społeczne w odpowiedzi na zmieniające się wyzwania rynku i globalnej gospodarki. Natomiast w ramach strategii Instytutu Nauk Ekonomicznych prowadzącego oceniany kierunek w Filii w Łucku wskazuje się na kształcenie kompetentnych kadr, wyposażonych w specjalistyczną wiedzę z zakresu ekonomii oraz nauk pokrewnych. Misją Instytutu Nauk Ekonomicznych jest przekazywanie praktycznej wiedzy i umiejętności studentom, ich rozwój intelektualny oraz kształtowanie pewnych siebie, odpowiedzialnych i kreatywnych pracowników. Można potwierdzić, iż koncepcja i cele kształcenia na kierunku ekonomia w Filii w Łucku są zgodne ze strategią Uczelni, jak i jej polityką jakości. Koncepcja ta bowiem zakłada, iż absolwenci kierunku mają być zdatni do samodzielnego postrzegania, badania i rozwiązywania problemów życia gospodarczego, świadomego wypełniania obowiązków i korzystania z praw obywatelskich, pełnienia w społeczeństwie roli liderów oraz odpowiedzialnego wykonywania funkcji publicznych. Koncepcja kształcenia zakłada, iż w trakcie studiów absolwent uzyska rzetelne przygotowanie praktyczne i teoretyczne, opanuje wiadomości z przedmiotów kierunkowych i specjalnościowych zawartych w programie kształcenia, umiejętności praktyczne i w zakresie komunikowania się w co najmniej dwóch językach obcych, pracy na komputerze, wykorzystania zdobytej wiedzy do analizy zjawisk gospodarczych oraz podejmowania decyzji na średnim i wyższym szczeblu zarządzania. Podkreśla się, iż studia I stopnia na kierunku ekonomia są kierowane do szerokiego grona osób, które z jednej strony chcą nabyć wiedzę z zakresu ekonomii, a z drugiej zdobyć konkretne umiejętności o charakterze praktycznym. Nawiązanie do potrzeb praktycznego kształcenia na rzecz otoczenia społeczno-gospodarczego znajduje odzwierciedlenie w realizowanych specjalnościach. W roku akademickim 2022/2023 na kierunku ekonomia w Filii w Łucku oferowane są dwie specjalności: *ekonomika i organizacja w hotelarstwie i turystyce*; *ekonomika i organizacja przedsiębiorstw*. Zgodnie z raportem samooceny oraz załączoną Uchwałą nr 1/09/22 z dnia 8.09.2022 r. Senatu Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach przyjmującą program kształcenia na ocenianym kierunku, kierunek został przypisany do dyscypliny wiodącej ekonomia i finanse oraz do dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości. **Rekomenduje się** uwzględnienie dokonanych zmian w systemie POLon/radon. Można potwierdzić, iż koncepcja i cele kształcenia mieszczą się w ramach dyscyplin, do których przyporządkowano kierunek.

Analiza koncepcji kształcenia oraz całego programu kształcenia pozwala potwierdzić, iż uwzględnia się postęp w obszarach działalności zawodowej właściwych dla kierunku. W szczególności potwierdzają to wprowadzane zmiany w zakresie oferowanych specjalności i ich dostosowywanie do oczekiwań otoczenia społeczno-gospodarczego. Na podstawie spotkań z przedstawicielami Uczelni,

jak i przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, a także po zapoznaniu się z protokołami z posiedzeń Rady Konsultacyjnej można stwierdzić, iż dokonywane są wysiłki w zakresie dostosowywania koncepcji i celów kształcenia do potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy. Powyższe źródła potwierdzają, iż w opracowaniu programu kształcenia uczestniczyli interesariusze wewnętrzni i zewnętrzni. W procesie opracowywania koncepcji kształcenia oraz jej doskonalenia Instytut Nauk Ekonomicznych i Filia w Łucku ściśle współpracuje z interesariuszami zewnętrznymi w postaci Rady Konsultacyjnej. Rada jest organem doradczym w kształtowaniu, aktualizowaniu i opiniowaniu celów strategicznych. Do zadań Rady Konsultacyjnej należy wyrażanie opinii o kierunku kształcenia, programie studiów i jakości kształcenia w Instytucie; wyrażanie opinii o modelu współpracy Instytutu z interesariuszami zewnętrznymi, czy też wyrażanie opinii na temat oczekiwań pracodawców wobec absolwentów Instytutu. Posiedzenia Rady Konsultacyjnej są zwoływane cyklicznie – odbywają się co najmniej raz w semestrze, i jak wzmiankowano wyżej, są protokołowane. Dodatkowo warto zauważyć, iż Rektor Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych wydał Zarządzenie z dnia 12.12.2022 r. w sprawie metodyki przeprowadzania konsultacji z interesariuszami zewnętrznymi Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach i ich wpływu na programy kształcenia. Dokument reguluje zakres cyklicznych i doraźnych konsultacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym, a także metodykę wdrażania powziętych na spotkaniach postulatów zmian w programie kształcenia.

Program studiów stacjonarnych I stopnia przewiduje stosowanie metod i technik kształcenia na odległość w odniesieniu do wykładów w wymiarze 35% punktów ECTS, jednak ze względu na aktualną sytuację wojenną, wszystkie zajęcia prowadzone są w trybie zdalnym.

Efekty uczenia się określone dla kierunku są zgodne z koncepcją i celami kształcenia przyjętymi przez Uczelnię oraz dyscypliną, do której został przyporządkowany kierunek. Efekty te odpowiadają praktycznemu profilowi studiów. Efekty uczenia się przyjęte dla studiów I. stopnia umożliwiają zdobycie ogólnej wiedzy społeczno-ekonomicznej oraz umiejętności niezbędnych do wykonywania zawodu menedżera – specjalisty w dziedzinie *ekonomika i organizacja w hotelarstwie i turystyce* oraz *ekonomika i organizacja przedsiębiorstw*.

Dla studiów I. stopnia przyjęto 16 kierunkowych efektów uczenia się w zakresie wiedzy, 22 w zakresie umiejętności oraz 7 w zakresie kompetencji społecznych. Efekty uczenia się uwzględniają uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia określone w przepisach oraz charakterystyki drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomie 6 Polskiej Ramy Kwalifikacji. Efekty uczenia się w zakresie wiedzy przewidują, że absolwent zna i rozumie kategorie, instytucje, struktury ekonomiczne i współzależności między nimi, zasady funkcjonowania podmiotów gospodarczych, metody i narzędzia pozyskiwania danych, zasady tworzenia i rozwijania form indywidualnej przedsiębiorczości, normy prawne i zna inne uwarunkowania prowadzenia działalności gospodarczej. Efekty uczenia się w zakresie umiejętności przewidują, że absolwent potrafi: wykorzystać wiedzę teoretyczną, dobrać właściwe metody i narzędzia oraz pozyskiwać dane do formułowania i analizowania prostych oraz złożonych procesów i zjawisk ekonomicznych, analizować, oceniać i interpretować zjawiska gospodarcze, komunikować się z otoczeniem przy pomocy terminologii specjalistycznej, w tym w języku obcym, organizować własną pracę oraz współdziałać i pracować w zespole, uzupełniać i doskonalić nabytą wiedzę ekonomiczną oraz umiejętności profesjonalne. Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych zakładają, że absolwent jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy w zakresie myślenia kreatywnego i działania w sposób przedsiębiorczy, prowadzenia działalności zawodowej w sposób etyczny.

Zajęcia wraz z przypisanymi efektami uczenia się zostały zamieszczone w sylabusach zajęć. Przedmiotowe efekty uczenia się obejmują trzy zakresy: wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne. W każdym z tych zakresów przyjęto od dwóch do czterech efektów. Modułowe efekty uczenia się zostały sformułowane prawidłowo pod względem zgodności ich treści z zajęciami. Odpowiadają one aktualnemu stanowi wiedzy i jej zastosowaniom w zakresie dyscypliny nauki o zarządzaniu i jakości. Można ewentualnie pomyśleć o stworzeniu matrycy, w której wskazano by jakie kierunkowe efekty uczenia się realizowane są w ramach poszczególnych zajęć ujętych na przedmiocie i co za tym idzie – w programie studiów. Można stwierdzić, że kierunkowe i modułowe efekty uczenia się tworzą spójny system określający zakres wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych osiąganych przez absolwentów kierunku. **Rekomenduje się** przypisanie przedmiotowych efektów uczenia się do treści programowych na danym przedmiocie.

Przyjęte efekty uczenia się dla studiów I. stopnia przewidują w szczególności poznanie przez studentów podstaw teoretycznych i praktycznych ekonomii dla zjawisk i procesów gospodarczych zachodzących na poziomie mikro- i makro oraz międzynarodowym, a także nabycie umiejętności wykorzystania interdyscyplinarnej i specjalistycznej wiedzy w pracy w zespole, wykorzystania nowoczesnych technologii do zbierania i interpretacji danych i informacji ekonomicznych i finansowych. Osiągnięcie tych efektów pozwala na przygotowanie studentów do szeroko rozumianej ekonomii.

Efekty uczenia się dla studiów I. stopnia przewidują wyposażenie absolwenta w umiejętność posługiwania się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Znajomości języków poświęcono dwa efekty uczenia się, jeden związany z wiedzą K_W12 (student zna słownictwo, zasady posługiwania się językiem obcym na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego) i jeden związany z umiejętnościami K_U12 (Potrafi przygotować prace pisemne z zakresu dziedziny ekonomii w języku obcym; umie porozumiewać się z wykorzystaniem specjalistycznej terminologii ekonomicznej, ma umiejętność jasnego i logicznego raportowania zamierzeń i efektów zawodowych w mowie i piśmie w języku obcym na poziomie B2).

Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych kształtują gotowość absolwentów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy, uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów oraz zasięgania opinii ekspertów, myślenia kreatywnego i działania w sposób przedsiębiorczy oraz aktywności na rzecz środowiska społecznego, respektowania i zaangażowanego działania na rzecz przestrzegania zasad etyki zawodowej. Absolwent wykazuje również gotowość do samodzielnego uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy w celu dalszego rozwoju osobowego, w tym w sferze praktycznej.

Kierunkowe i modułowe efekty uczenia się zostały określone w sposób prawidłowy, a także są możliwe do osiągnięcia i zostały sformułowane w sposób zrozumiały, pozwalający na stworzenie systemu ich weryfikacji. Ich sformułowanie jest zgodne z terminologią i językiem przyjętym w ramach dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Koncepcja kształcenia na kierunku ekonomia w Filii w Łucku zakłada, iż absolwenci kierunku mają być zdolni do samodzielnego postrzegania, badania i rozwiązywania problemów życia gospodarczego, świadomego wypełniania obowiązków i korzystania z praw obywatelskich, pełnienia w społeczeństwie roli liderów oraz odpowiedzialnego wykonywania funkcji publicznych. Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią Uczelni, jak i jej polityką jakości, jednocześnie mieszczą się w ramach dyscyplin, do których przyporządkowano kierunek. Dokonywane są wysiłki w zakresie dostosowywania koncepcji i celów kształcenia do potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy. W opracowaniu programu kształcenia uczestniczyli interesariusze wewnątrzni i zewnątrzni.

Efekty uczenia się przyjęte dla kierunku są zgodne z określoną dla niego koncepcją i celami kształcenia oraz dyscyplinami, do których jest przyporządkowany. Sformułowanie efektów uczenia się odpowiada praktycznemu profilowi studiów. Osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się pozwala na przygotowanie absolwentów do prowadzenia działalności zawodowej zgodnej z wymaganiami rynku pracy. Efekty uczenia się dla studiów I stopnia są zgodne z 6. poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji. Zostały one w sposób prawidłowy sformułowane w zakresach wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych i uwzględniają wszystkie wymagane charakterystyki. Modułowe efekty uczenia się opisują w sposób specyficzny i realistyczny wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiąmane przez studentów w procesie nauczania. Wskazano we właściwy sposób ich powiązanie z efektami kierunkowymi. Efekty uczenia się są zgodne z aktualnym stanem wiedzy właściwej dla dyscyplin, do których został przyporządkowany kierunek. Efekty uczenia się uwzględniają w szczególności kompetencje komunikowania się w języku obcym i kompetencje społeczne niezbędne w działalności zawodowej. Modułowe efekty uczenia się sformułowano w sposób zrozumiały, z zastosowaniem właściwej terminologii, a stopień ich konkretyzacji pozwala na stworzenie skutecznego systemu weryfikacji ich osiągnięcia przez studentów i dokonania oceny.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono

Zalecenia

Brak

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Na kierunku prowadzone są studia stacjonarne I. stopnia na profilu praktycznym. Studia I. stopnia trwają sześć semestrów, a do ich ukończenia wymagane jest uzyskanie 189 pkt. ECTS. Warunkiem uzyskania kwalifikacji I. stopnia na określonym kierunku studiów i poziomie kształcenia jest

osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się zakładanych dla programu studiów. Program obejmuje zajęcia kształcenia ogólnego, podstawowego, zajęcia kierunkowe i specjalnościowe. Wśród oferowanych na studiach zajęć znajdują się zarówno zajęcia obowiązkowe, jak również wybieralne (fakultatywne).

Przedmiotem analizy przeprowadzonej przez zespół oceniający był program studiów I. stopnia za rok 2021/2022, a także od roku 2021/2022, który jest identyczny z poprzednim cyklem. Treści programowe ujęte w sylabusach zajęć dla tego programu są zgodne z przyjętymi dla niego efektami uczenia się. Oparte są na aktualnym stanie wiedzy, zgodnym z dyscyplinami, do których kierunek jest przyporządkowany. Są one zgodne z aktualnym stanem praktyki w obszarach działalności zawodowo-gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwego dla kierunku.

Dla wszystkich zajęć, ujętych w programie studiów, przygotowany został ich kompleksowy opis w postaci sylabusu. W sylabusach zawarty jest szczegółowy zakres treści programowych przyjętych dla danego modułu. Opisy te zostały sporządzone odrębnie dla poszczególnych form zajęć, w jakich jest realizowany dany moduł. Są one odpowiednio rozwinięte pod względem zawartości treści obejmując od kilku do kilkunastu zakresów tematycznych dla każdej formy zajęć. Treści programowe różnych modułów przenikają się i uzupełniają się, pozwalając na przedstawienie danych zagadnień w szerokim kontekście i wzajemnym powiązaniu. Tym samym są one kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się. Przedstawione sylabusy zawierają informacje o osobie odpowiedzialnej za przygotowanie sylabusu, co wydaje się ważną informacją w kontekście odpowiedzialności za dokonywanie zmian i modyfikacji.

Do kluczowych treści programowych na studiach I. stopnia należy zaliczyć przede wszystkim te, które ujęte są w ramach modułów podstawowego i kierunkowego, takich jak: *mikroekonomia, podstawy makroekonomii, matematyka, zarządzanie, prawo, rachunkowość, finanse publiczne, polityka społeczna, międzynarodowe stosunki gospodarcze, rynki finansowe, analiza ekonomiczna czy analiza rynku*. Na uwagę zasługują też zajęcia ilościowe. Oprócz *matematyki*, należą do niego: *statystyka opisowa, ekonometria, badania operacyjne i metody badań ekonomicznych*. W związku z toczącą się na Ukrainie wojną wprowadzono przedmiot *gospodarowanie organizacją w warunkach kryzysu*.

Dobór treści programowych, traktowanych jako kluczowych, jest w pełni zasadny. Aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku jest uwzględniony w treściach modułów specjalnościowych.

Studia stacjonarne I. stopnia realizowane są przez 3 lata i trwają 6 semestrów. Nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS, konieczny do ukończenia studiów, wynosi 189 punktów. Jeden punkt ECTS odpowiada 25 godzinom pracy studenta, obejmującym zajęcia organizowane przez Uczelnię oraz jego indywidualną pracę związaną z przygotowaniem się do tych zajęć. Punkty ECTS są w miarę równomiernie rozłożone po 30 w semestrach pierwszym, trzecim i szóstym, 31 punktów ECTS – w semestrze drugim, 33 punkty ECTS – w czwartym i 35 punktów ECTS – w semestrze piątym, co sprzyja systematyczności realizacji procesu nauczania.

Studia I. stopnia obejmują 2397 godz. modułów zajęć w podziale na zajęcia obowiązkowe 118 ECTS (co stanowi 62,4%) i zajęcia wybieralne 61 ECTS (co stanowi 32%). Łączna liczba punktów ECTS, jaką student studiów I. stopnia w trybie stacjonarnym musi uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, wynosi 98 ECTS, co stanowi 51,8%. W przypadku studiów stacjonarnych I. stopnia łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich, wynosi 70,8 ECTS ze 150 punktów ECTS (po

odliczeniu praktyki (39 ECTS), co stanowi 46,72%. Co istotne, w sylabusach do przedmiotów nie przypisano liczby punktów ECTS do wyszczególnionych aktywności związanych z obciążeniem studenta zajęciami z bezpośrednim kontaktem z osobą prowadzącą i pracą własną. Jednak w załączonych materiałach znajdują się błędy dotyczące przypisania właściwej liczby punktów ECTS, polegające na innej łącznej liczbie punktów ECTS w kontakcie i pracy własnej w planie studiów i sylabusie np. w przypadku przedmiotów *organizacja pracy w hotelarstwie* oraz *system informacji i rezerwacji w turystyce*. Podana liczba 70,8 punktów ECTS przypisanych do zajęć z bezpośrednim udziałem osób prowadzących zajęcia nie spełnia wymagań ujętych w § 6. rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 661).

Zaleca się właściwe przypisanie liczby punktów ECTS do aktywności związanych z obciążeniem studenta zajęciami z bezpośrednim kontaktem z osobą prowadzącą i pracą własną.

Zaleca się usunięcie nieprawidłowości polegającej na przypisaniu zbyt małej liczby punktów ECTS do zajęć z bezpośrednim udziałem osób prowadzących.

Sekwencja zajęć, a także dobór form i proporcje liczby godzin realizowanych w poszczególnych formach zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

W programie studiów I. stopnia proponowane są 2 moduły specjalnościowe: *ekonomika i organizacja przedsiębiorstw* oraz *ekonomika i organizacja w hotelarstwie i turystyce*. Moduł specjalnościowy *ekonomika i organizacja przedsiębiorstw* składa się z 13 zajęć (38 ECTS) ściśle związanych z dyscypliną ekonomia i finanse, a wraz z seminarium projektowym (10 ECTS). Z kolei moduł specjalnościowy *ekonomika i organizacja w hotelarstwie i turystyce* składa się z 13 zajęć (38 ECTS) ściśle związanych z dyscypliną ekonomia i finanse, a wraz z seminarium projektowym (10 ECTS). Ponadto student jest zobowiązany do odbycia praktyki w wymiarze 960 godzin (39 punktów ECTS).

Program studiów I. umożliwia wybór zajęć, którym przypisano ponad 30% punkty ECTS, koniecznych do ukończenia studiów na danym poziomie, według zasad, które pozwalają studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia.

Zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne na studiach I. stopnia obejmują 98 ECTS, czyli 51,8%, co oznacza, że spełniają wymagania w wymiarze punktów ECTS, których udział powinien być większy od 50%.

W programie studiów nie występuje żaden przedmiot przypisany do dziedziny nauk humanistycznych. Oznacza to, że nie jest spełniony wymóg przypisania min 5 punktów ECTS do przedmiotów obejmujących zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych. **Zaleca się** wprowadzenie do programu studiów zajęć z dziedziny nauk humanistycznych, którym będzie przypisanych co najmniej 5 punktów ECTS.

Zgodnie z planem zajęcia w całym programie są prowadzone w trybie mieszanym, tzn. wykłady (66 punktów ECTS) prowadzone są w trybie zdalnym (35%), natomiast pozostałe zajęcia (123 punkty ECTS) – w trybie stacjonarnym. Podczas wizytacji ustalono jednak, że ze względu na panującą na Ukrainie wojnę wszystkie zajęcia prowadzone są w trybie zdalnym. **Rekomenduje się** przejście na tryb mieszany, zgodny z planem, po zakończeniu działań wojennych na terenie Ukrainy.

W procesie nauczania wykorzystywane metody kształcenia są: różnorodne, specyficzne i zapewniają osiągnięcie przez studentów wszystkich efektów uczenia się, realizowane są na różnych formach zajęć, takich jak: wykład, ćwiczenia, warsztaty, seminaria, lektoraty i praktyki zawodowe.

W nauczaniu są stosowane właściwie dobrane środki i narzędzia dydaktyczne wspomagające osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, a należą do nich środki i narzędzia informatyczne. Zakres wykorzystania oprogramowania specjalistycznego jest wystarczający dla realizacji celów kształcenia.

Lista zainstalowanego oprogramowania z przypisaniem do przedmiotów:

1. *Technologie informacyjne* – Ms Office (Word, Excel, PowerPoint)
2. *Statystyka* – PSPP, Excel
3. *Finanse przedsiębiorstw* – Excel
4. *Ekonometria* – R Project
5. *Rachunkowość zarządcza* – Symfonia
6. *Finanse przedsiębiorstw* – Excel
7. *Marketing w przedsiębiorstwie* – Google analytics, Canva
8. *Systemy informatyczne w przedsiębiorstwie* – ERP enova365
9. *Marketing w turystyce* – Google analytics, Canva
10. *Zarządzanie finansami firm turystycznych* – Excel
11. *Transport w turystyce* – Tachospeed Expert

Wykorzystywany jest w sposób właściwy potencjał kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz dostępne narzędzia zapewniające osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się w okresie pandemii. Zasady dotyczące organizacji kształcenia na kierunku w czasie pandemii Covid-19 zostały oparte na Zarządzeniach Rektora, które umieszczone są na stronie głównej Uczelni oraz umieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej. Na ich podstawie dopuszcza się mieszany model kształcenia, w którym znaczna część zajęć wykładowych i seminaryjnych, a także niektóre zajęcia ćwiczeniowe i projektowe odbywają się on-line, synchronicznie z wykorzystaniem narzędzi do zdalnego nauczania, natomiast pozostałe zajęcia mogą odbywać się w formie stacjonarnej z zachowaniem reżimu sanitarnego. Zajęcia mogą być prowadzone w formie e-learningowej lub on-line (zdalnie) niezależnie od tego, czy taka forma zajęć została przewidziana odpowiednio w programie studiów. Zakres dostosowania metod i form kształcenia do sytuacji pandemicznej był niezbędny do utrzymania ciągłości kształcenia.

Kształcenie w zakresie znajomości co najmniej jednego języka obcego odbywa się na studiach I. stopnia w ramach lektoratów (120 godzin, 4 semestry po 30 godzin), które powinno prowadzić do osiągnięcia poziomu B2, co wynika z kierunkowego efektu uczenia się K1_U12. Ponadto w programie studiów w bloku kierunkowym przewidziano przedmiot *entrepreneurship* prowadzony w języku angielskim (15 godzin, 1 punkt ECTS). Zauważono jednak małą liczbę sylabusów, w których uwzględniono literaturę obcojęzyczną. Dotyczy to także prac dyplomowych. **Rekomenduje się** uzupełnienie literatury modułu o pozycje obcojęzyczne w grupie literatura uzupełniająca, a także wprowadzenie obowiązku, aby w pracy dyplomowej/magisterskiej pojawiła się w cytowanej pozycja obcojęzyczna.

Proces kształcenia na kierunku ekonomia w Filii w Łucku dostosowywany jest na bieżąco do potrzeb grupowych i indywidualnych studentów. Przykład może stanowić wdrożenie kształcenia przy wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość gwarantujące studentom bezpieczne

zdobywanie wiedzy, rozwijanie umiejętności i kompetencji społecznych w okresie pandemii COVID-19, czy też wojny, która wybuchła na Ukrainie w 2022 roku (powyższe rozwiązanie sprzyjało bowiem zachowaniu dystansu społecznego oraz skutkowało dekoncentracją przestrzenną studentów). Dbałością o stosowanie przez nauczycieli adekwatnych metod i technik kształcenia na odległość uwarunkowane było wdrożenie Zarządzenia nr 18/09/22/23 Rektora Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach z dnia 28 września 2022 roku w sprawie zasad organizacji kształcenia on-line w Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych. W ww. dokumencie stwierdzono, że: „W przypadku całkowitego przejścia na proces kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nauczyciel akademicki jest zobowiązany do przygotowania takich aktywności i materiałów dydaktycznych, które zapewnią każdemu studentowi, obciążenie pracą na zajęciach zgodne liczbą godzin przypisaną, danemu przedmiotowi, w planie i programie studiów”.

Ponadto w trakcie procesu kształcenia wykorzystywane są zróżnicowane metody i techniki kształcenia – w tym zarówno metody pracy grupowej (sprzyjające zaspokojeniu potrzeby podtrzymania więzi społecznych studentów), jak i indywidualnej (samodzielne przygotowanie referatu/prezentacji, czy zaliczenie w formie ustnej). Zróżnicowane potrzeby społeczne i indywidualne osób znalazły odzwierciedlenie w zastosowaniu przez nauczycieli różnych metod kształcenia. Powszechnie wykorzystywane są zarówno klasyczne metody podające, takie jak: wykład informacyjny, problemowy, czy dyskusja ukierunkowana, jak i metody ukierunkowane na aktywizację studentów, które przenosiły ciężar kształcenia na rzecz procesu uczenia się z wykorzystaniem ich predyspozycji (w szczególności: analiza przypadku, praca w grupach, praca projektowa, czy debata). Ponadto zaspokojenie indywidualnych potrzeb studentów osiągane jest poprzez zapewnienie im dostępu do przygotowanych przez osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne materiałów. Efektem tego każdy student może dostosować szybkość postępów w nauce do swoich indywidualnych możliwości/potrzeb.

Proces kształcenia dostosowany jest także do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Wśród katalogu stosowanych w tym zakresie rozwiązań znajdują się m.in.: (1) dostosowanie formy i terminu przeprowadzania egzaminów oraz zaliczeń do rodzaju niepełnosprawności, (2) odpowiednie przedłużanie czasu przewidzianego na przeprowadzenie egzaminu lub zaliczenia, (3) zapewnienie udziału w zajęciach oraz egzaminach osób wspierających, w szczególności asystenta osoby niepełnosprawnej.

Zaspokojenie indywidualnych potrzeb studentów odbywa się także w drodze indywidualizacji procesu kształcenia (z indywidualnej organizacji studiów mogą skorzystać np. młodzi rodzice, studentki w ciąży, studenci będący członkami kadry narodowej i sekcji sportowej reprezentującej Uczelnię w rozgrywkach ligowych na szczeblu wojewódzkim, osobom wykazującym wyróżniającą się aktywnością na rzecz Uczelni lub będących w trudnej sytuacji zdrowotnej czy życiowej). Uczelnia zapewnia także dostosowanie procesu kształcenia do potrzeb studentów osiągających wybitne wyniki w nauce – studenci mogą bowiem ubiegać się o studiowanie według indywidualnego planu studiów. Szczegółowe rozwiązania w tym zakresie zostały zawarte w Regulaminie studiów (Rozdział 2: Indywidualna organizacja studiów oraz Rozdział 3: Studia według indywidualnego programu studiów).

Warto odnotować, że ocena spełnienia potrzeb studentów dokonywana jest w oparciu o system ankiet studenckich (nadmienić należy, że realizowana jest także osobna ocena jakości zajęć prowadzonych on-line).

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć. Założone efekty uczenia się są opisane w sylabusach.

Treści programowe dla praktyk określone są w sylabusach. Dla każdego semestru praktyk i specjalności (*ekonomika i organizacja przedsiębiorstw* oraz *ekonomika i zarządzanie w hotelarstwie i turystyce*) przygotowano odrębne sylabusy i określono odrębne treści programowe uwzględniając różny charakter specjalności i różne koncepcje dla praktyk na poszczególnych semestrach.

Pierwsza praktyka zawodowa powinna posiadać charakter obserwacyjno-asystencki w zakresie czynności zbieżnych z programem kierunku. Kolejna praktyka powinna mieć charakter asystencko-uczestniczący w zakresie czynności kierunkowych. Trzecia praktyka powinna posiadać charakter asystencko-uczestniczący w zakresie czynności zbieżnych z wybraną przez studenta specjalnością.

Łączny wymiar praktyk wynosi 960 godzin i przyporządkowane jest im 39 punktów ECTS. Praktyki realizowane są w semestrze II, IV oraz V po 320 godzin w każdym semestrze, za które można uzyskać po 13 punktów ECTS.

Studenci mogą odbyć praktykę zawodową w jednej z firm i instytucji z którą Uczelnia ma podpisane porozumienie bądź też wybrać miejsce praktyk samodzielnie. Przykładowe miejsca odbywania praktyk zawodowych studentów ocenianego kierunku, to:

- Dla specjalności *ekonomika i organizacja w hotelarstwie i turystyce*:
 - Hotel Ukraina, Łuck;
 - Hotel Altamira, Strumiwka.
- Dla specjalności *ekonomika i organizacja przedsiębiorstw*:
 - Techno Modul Ultra Sp. z o.o. w Łucku - firma zajmująca się budownictwem, instalacją i uruchomieniem sieci inżynierskich,
 - Łuckie Komunalne Przedsiębiorstwo Transportowe „Łuckspeckomuntrans”.

Przebieg praktyki i realizowane w trakcie praktyki zadania dokumentowane są w dzienniczku praktyk. Wzór dzienniczka stanowi załącznik do regulaminu praktyk. Dzienniczek praktyk definiuje dla realizowanej praktyki zakładane efekty uczenia się. W dzienniczku praktyk student musi opisać realizowane czynności oraz zakres osiągnięty dzięki nim efektów uczenia się.

Warunkiem zaliczenia praktyk zawodowych jest osiągnięcie założonych efektów uczenia się, udokumentowanych:

- w opisie przebiegu praktyk potwierdzonych wpisem w dzienniczku;
- oceną osiągnięcia efektów uczenia się dokonaną przez opiekuna praktyk wyznaczonego do opieki nad studentem z ramienia organizacji przyjmującej na praktyki.

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się przez studenta następuje poprzez bezpośrednią obserwację dokonywaną przez zakładowego opiekuna praktyk. Ostateczną decyzję w sprawie zaliczenia praktyk zawodowych podejmuje Koordynator ds. praktyk zawodowych, w oparciu o przedstawioną przez studenta dokumentację z odbytej praktyki, oceny sporządzonej przez opiekuna praktyk z ramienia praktykodawcy oraz na podstawie zaliczenia ustnego. Ocena końcowa praktyk stanowi średnią oceny wystawionej przez opiekuna praktyk z ramienia praktykodawcy oraz

oceny Koordynatora ds. praktyk. Zaliczenie praktyk zawodowych odbywa się po każdej z trzech części praktyk.

Uczelnia przedstawiła przykładową wypełnioną dokumentację wymaganą do udokumentowania przebiegu i zaliczenia praktyk.

Opieka nad praktykami jest dwustopniowa i obejmuje Pełnomocnika Rektora ds. Kształcenia Praktycznego oraz instytutowych koordynatorów ds. praktyk.

Zakres obowiązków Pełnomocnika Rektora ds. Kształcenia Praktycznego obejmuje:

1. Dbłość o przygotowanie poprawnej dokumentacji procesu odbywania studenckich praktyk zawodowych w Staropolskiej Szkole Wyższej w Kielcach.
2. Sprawdzanie ilości porozumień w sprawie studenckich praktyk zawodowych z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego w ramach Instytutów.
3. Współpracę z Dyrektorami (obecnie Dziekanami) Instytutów oraz instytutowymi Koordynatorami ds. praktyk zawodowych w zakresie monitorowania procesu wydawania skierowań na praktykę oraz monitorowania poprawności przygotowania przez studentów dokumentacji studenckich praktyk zawodowych.
4. Współpracę z Dyrektorami (obecnie Dziekanami) Instytutów w zakresie ustalenia zmian w programach studiów, dotyczących studenckich praktyk zawodowych.
5. Kontrolę treści kart przedmiotu studenckich praktyk zawodowych.
6. Dokonywanie oceny i akceptacji miejsc odbywania studenckich praktyk zawodowych.
7. Kontrolę protokołów oraz arkuszy Weryfikacji Efektów Uczenia się z zaliczeń studenckich praktyk zawodowych przygotowywanych przez Koordynatorów ds. praktyk zawodowych w ramach Instytutów.
8. Współpracę z Biurem Karier i Biurem Współpracy Międzynarodowej w zakresie pozyskiwania miejsc praktyk w instytucjach, które wyrażą gotowość przyjęcia studenta na praktykę lub do których student został skierowany na praktykę przez Staropolską Szkołę Wyższą w Kielcach.
9. Sporządzanie sprawozdań z przebiegu praktyk w Staropolskiej Szkole Wyższej w Kielcach według potrzeb.
10. Uczestnictwo w Radach i konsultacjach z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

Zakres obowiązków Koordynatorów ds. praktyk obejmuje:

1. Wyznaczenie terminów i sposobów realizacji studenckich praktyk zawodowych.
2. Ocena i akceptacja miejsca praktyk.
3. Wydawanie skierowań na praktykę oraz monitorowania poprawności przygotowania przez studentów dokumentacji studenckich praktyk zawodowych.
4. Prowadzenie kontroli studenckich praktyk zawodowych zgodnie z Regulaminem przeprowadzania kontroli studenckich praktyk zawodowych Instytutu Nauk Ekonomicznych.
5. Dokonywanie zaliczenia studenckich praktyk zawodowych, zgodnie z trybem przewidzianym w regulaminie praktyk Instytutu Nauk Ekonomicznych.
6. Rekomendowanie Dziekanowi Instytutu Nauk Ekonomicznych zmian w zakresie porozumień w sprawie studenckich praktyk zawodowych z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego.
7. Rekomendowanie Dziekanowi Instytutu Nauk Ekonomicznych zmian w programach studiów, dotyczących studenckich praktyk zawodowych.
8. Sporządzanie sprawozdań z przebiegu studenckich praktyk zawodowych, według potrzeb.

Filia w Łucku ma własnego Koordynatora ds. praktyk. Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje Koordynatora ds. praktyk (doświadczenie biznesowe i akademickie) umożliwiają prawidłową realizację praktyk przy obecnej liczbie studentów.

Biorąc pod uwagę przedstawioną listę miejsc odbywania praktyk (podmiotów, z którymi Filia w Łucku ma podpisane porozumienia) można stwierdzić, że infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, umożliwiając osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk.

Organizacja praktyk i nadzór nad ich realizacją odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte i opublikowane zasady. Kluczowym dokumentem jest Regulamin praktyk dla Instytutu Ekonomii, który definiuje: cele praktyk, zadania i obowiązki praktykodawcy i praktykanta, sposób organizacji praktyk i ich zaliczenia. Ponadto regulamin zawiera wzory podstawowych dokumentów, takich jak: dzienniczek praktyk, potwierdzenie osiągnięcia efektów uczenia się, kwestionariusz oceny miejsca praktyki i sylabusy. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej.

Inne ważne dla praktyk dokumenty to:

- Zarządzenia Rektora nr 8/09/2021 z dn. 27.09.2021 r. w sprawie wprowadzenia procedur dokumentowania procesu realizacji praktyk zawodowych w Staropolskiej Szkole Wyższej w Kielcach, które uszczegóławia postanowienia regulaminu praktyk, szczególnie w zakresie procesu wyboru i podpisania porozumienia z praktykodawcą, procedury weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów w ramach praktyk na poziomie całej Uczelni i ewaluacji miejsc praktyk przez studentów.
- Uchwała Rady Instytutu Nauk Ekonomicznych Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach z dn. 07.10.2019 r. w sprawie zatwierdzenia regulaminu kontroli studenckich praktyk zawodowych w Instytucie Nauk Ekonomicznych.

Uczelnia zapewnia miejsca praktyk dla studentów. Wykaz miejsc praktyk prowadzony jest przez Dziekanów Instytutów, w tym Instytutu Nauk Ekonomicznych. Jednak dla Filii w Łucku, ze względu na jej położenie i charakter, zgromadzono osobną grupę możliwych praktykodawców. Wykaz podmiotów z którymi podpisano porozumienia ws. praktyk obejmuje 43 podmioty, w tym np.:

- Kompleks Hotelowy Ameksim Serwis,
- Organizacja pozarządowa Wspólna Sprawa,
- Biuro Podróży Dobrij Tour,
- Państwowa Rolnicza Stacja Badawcza,
- Spółka Kredytowa Dionis.

W ostatnim roku akademickim podpisano 8 nowych porozumień Instytutu Nauk Ekonomicznych dla Filii w Łucku.

Student może również samodzielnie wskazać placówkę, w której chce odbywać praktyki zawodowe pod warunkiem jej zweryfikowania i zaakceptowania przez osobę upoważnioną, czyli Koordynatora ds. praktyk zawodowych. Weryfikację placówki przeprowadza Koordynator ds. praktyk zawodowych w oparciu o zdefiniowane kryteria jakościowe opisane w dokumencie Kryteria wyboru organizacji/instytucji/placówki do realizacji studenckich praktyk zawodowych stanowiącym załącznik do regulaminu praktyk.

System praktyk podlega ocenie i doskonaleniu, ale są to działania które nie obejmują wszystkich elementów związanych z realizacją praktyk, stanowią pojedyncze działania nie powiązane w spójny system oceny i doskonalenia praktyk.

Realizacja praktyk podlega monitorowaniu ze strony Koordynatora ds. praktyk zawodowych poprzez hospitację. Odsetek monitorowanych praktyk w ramach rocznej realizacji praktyk zawodowych nie powinien być mniejszy niż 35% grupy studentów. W Filii w Łucku w roku akademickim 2021/2022 przeprowadzono hospitacje praktyk zawodowych. W przypadku Filii w Łucku kontroli poddano 16 osób z naboru 2020/2021, co stanowiło 34,04% studentów Filii. Hospitacje, oprócz braku systematyki w wypełnianiu dokumentacji praktyk w niektórych przypadkach, nie wykazały rażących uchybień w procesie realizacji studenckich praktyk zawodowych i osiąganiu efektów uczenia się.

W odpowiedzi na uwagi Koordynatora ds. praktyk zawodowych w Filii w Łucku i po konsultacjach z Dziekanem Instytutu Nauk Ekonomicznych, Rektor wprowadził szereg zmian obowiązujących już od roku akademickiego 2021/2022, także w Filii w Łucku:

- w zakresie udoskonalenia systemu oceny i monitorowania praktyk zawodowych przez instytutowych koordynatorów ds. praktyk zawodowych;
- w zakresie udoskonalenia weryfikacji efektów uczenia się.

Studenci po zrealizowanej praktyce są zobowiązani wypełnić kwestionariusz oceny miejsca realizacji praktyk zawodowych, zgodny ze wzorcem stanowiącym załącznik do regulaminu. Kwestionariusze są zbierane przez koordynatorów praktyk i wykorzystywane do oceny czy w danej instytucji praktyki będą nadal realizowane.

Zespół oceniający rekomenduje opracowanie i przyjęcie systemu oceny praktyk, który pozwoli dokonywać tej oceny w sposób obiektywny (zgodnie z kryteriami), usystematyzowany (okresowo), porównywalny (okres do okresu) i z uwzględnieniem opinii wielu interesariuszy (w tym przedstawicieli OSG) oraz obejmujący szerszy wachlarz zagadnień, w tym program praktyk, osoby sprawujące nadzór nad praktykami z ramienia Uczelni.

Organizacja procesu nauczania, w tym rozplanowanie zajęć na studiach stacjonarnych, umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział studentów w zajęciach i samodzielne uczenie się oraz uwzględnia niezbędny czas na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Treści programowe dla studiów I. stopnia są zgodne z przyjętymi dla nich efektami uczenia się. Treści te uwzględniają aktualny stan wiedzy w dyscyplinach, do których jest przyporządkowany kierunek.

Łączny nakład pracy wyrażony w punktach ECTS jest zgodny z przepisami, a struktura punktów przypisanych do grup zajęć i poszczególnych zajęć jest właściwa z punktu widzenia możliwości osiągnięcia założonych efektów uczenia się. Punkty ECTS są w miarę równomiernie rozłożone we

wszystkich semestrach (od 30 do 35). Liczba punktów ECTS przypisanych do zajęć realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli i studentów dla poszczególnych ich grup nie jest jednak zgodna z aktualnymi regulacjami, bowiem na studiach stacjonarnych nie przekracza połowy punktów ECTS przyjętych dla programu. Sekwencja realizacji zajęć jest prawidłowa z punktu widzenia następstwa i powiązania treści programowych i umiejętności w ich ramach kształtowanych. Proporcje zajęć realizowanych w poszczególnych formach są dostosowane do praktycznego profilu kształcenia, przewidują w szczególności prowadzenie większości zajęć w formie aktywizującej studentów, tj.: ćwiczeń, warsztatów i seminariów co pozwala na osiągnięcia założonych efektów uczenia się. Studenci mają zapewnioną możliwość wyboru zajęć, a łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru spełnia wymagania określone w przepisach. Prawidłowo zostały dobrane zajęcia związane z uzyskaniem praktycznych umiejętności i spełniony jest wymóg przyporządkowania im co najmniej połowy punktów ECTS. Program studiów uwzględnia naukę języka obcego. Program studiów stacjonarnych I stopnia przewiduje stosowanie metod i technik kształcenia na odległość w odniesieniu do wykładów w wymiarze 35% punktów ECTS, jednak ze względu na aktualną sytuację wojenną, wszystkie zajęcia prowadzone są w trybie zdalnym. Zajęcia na kierunku prowadzone są w oparciu o szeroki zestaw metod dydaktycznych, prawidłowo dostosowanych do poszczególnych zajęć. Wykorzystywane są wspomagające metody, narzędzia i techniki pozwalające na osiągnięcie przez studentów wszystkich przyjętych dla poszczególnych zajęć efektów uczenia się. Metody kształcenia stosowane na lektoratach pozwalają na nabycie przez studentów kompetencji językowych w zakresie posługiwania się językiem obcym. W Uczelni wprowadzono rozwiązania umożliwiające dostosowanie procesu nauczania do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych, w tym osób z niepełnosprawnościami.

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć. Treści programowe określone dla praktyk, wymiar praktyk i przyporządkowana im liczba punktów ECTS, a także umiejscowienie praktyk w planie studiów i dobór miejsc praktyk optymalizują osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, sposób dokumentowania przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań są trafnie dobrane i umożliwiają sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów. Kompetencje opiekunów praktyk oraz ich liczba umożliwiają prawidłową realizację praktyk. Infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk. Organizacja praktyk i nadzór nad ich realizacją odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte i opublikowane zasady. Uczelnia zapewnia miejsca praktyk dla studentów, a w przypadku samodzielnego wskazania przez studenta miejsca odbywania praktyki, miejsca te są zatwierdzane w oparciu o z góry określone i formalnie przyjęte kryteria jakościowe. System praktyk podlega ocenie i doskonaleniu, choć są to działania, które nie obejmują wszystkich elementów związanych z realizacją praktyk.

Organizacja procesu nauczania, w tym rozplanowanie zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział studentów w zajęciach i samodzielne uczenie się oraz uwzględnia niezbędny czas na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się.

W odniesieniu do kryterium 2. zdiagnozowano następujące nieprawidłowości:

1. niewłaściwe przypisanie liczby punktów ECTS do aktywności związanych z obciążeniem studenta zajęciami z bezpośrednim kontaktem z osobą prowadzącą oraz pracą własną.

2. Przypisanie zbyt małej liczby punktów ECTS do zajęć z bezpośrednim udziałem osób prowadzących.
3. Brak w programie studiów przedmiotu z dziedziny nauk humanistycznych.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono

Zalecenia

1. Zaleca się właściwe przypisanie liczby punktów ECTS do aktywności związanych z obciążeniem studenta zajęciami z bezpośrednim kontaktem z osobą prowadzącą oraz pracą własną.
2. Zaleca się usunięcie nieprawidłowości polegającej na przypisaniu zbyt małej liczby punktów ECTS do zajęć z bezpośrednim udziałem osób prowadzących.
3. Zaleca się wprowadzenie do programu studiów zajęć z dziedziny nauk humanistycznych, którym będzie przypisanych co najmniej 5 punktów ECTS.
4. Zaleca się wdrożenie działań służących przeciwdziałaniu podobnych nieprawidłowości w przyszłości.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Warunki przyjęć na studia określone są w corocznie przyjmowanych uchwałach Senatu. Są one podejmowane na rok przed rozpoczęciem roku akademickiego, którego dotyczy rekrutacja (ostatnia uchwała nr 1/06/21, dotycząca roku akademickiego 2022/23). Z uchwały tej wynika, że rekrutacja ma charakter uproszczony, sprowadzający się do kwalifikacji na podstawie kolejności zgłoszeń. Taką procedurę można uznać za wystarczającą, bowiem liczba studentów, którzy mogliby się kształcić na kierunku ekonomia w Łucku, przekracza liczbę kandydatów. Warto jednak nadmienić, że taka kwalifikacja odbywa się zgodnie z polskimi regulacjami, tzn. od kandydata na studia I. stopnia wymagane jest przedstawienie świadectwa dojrzałości lub dokumentu równorzędnego, w tym dyplom IB. Warunki przyjęć kandydatów na studia I. stopnia zapewniają równe szanse na ich podjęcie, ale uproszczona procedura utrudnia selektywny dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia przyjętych w programie studiów efektów uczenia się. Wstęp na studia pierwszego stopnia jest wolny. Kandydaci na studia przyjmowani są na podstawie list kwalifikacyjnych do wysokości limitu miejsc.

Rekomenduje się przyjęcie kryteriów rekrutacji umożliwiających selektywny dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia przyjętych w programie studiów efektów uczenia się.

Cudzoziemcy przystępują do kwalifikacji na studia I. stopnia w drodze postępowania ustalonego dla kandydatów na zasadach ogólnie obowiązujących. Do postępowania kwalifikacyjnego może być przy tym dopuszczony cudzoziemiec, który legitymuje się wymaganymi przez obowiązujące w tym zakresie przepisy dokumentami i posiada udokumentowaną znajomość języka polskiego.

Przyjęte dla kierunku studiów warunki rekrutacji są przejrzyste, terminy składania dokumentów podawane są w kalendarium rekrutacji na stronie internetowej Uczelni. Kandydaci mają możliwość sprawdzenia swojej sytuacji związanej z rekrutacją za pośrednictwem internetowego systemu obsługi kandydatów.

Obecnie obowiązujące warunki rekrutacji uwzględniają informacje o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, które znajdują się w formularzu rekrutacyjnym.

Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się, w tym uzyskanych poza systemem studiów zostały opisane w punkcie 4.6. (Weryfikacja efektów uczenia się i doskonalenie programów kształcenia) Wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach i ich stosowanie nie budzi zastrzeżeń na tym etapie. W Filii w Łucku dotychczas nie doszło do potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów. Przyjęte w Uczelni warunki i procedury są zgodnie z przepisami i zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów danego kierunku.

Warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej określone zostały w Regulaminie studiów (par. 19) oraz w Wewnętrznym systemie zapewniania jakości kształcenia Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach. Przewidują one, że student może być także przyjęty na studia na kierunku w trybie przeniesienia z innej uczelni krajowej lub zagranicznej. Punkty ECTS uzyskane przez studenta w dotychczasowym przebiegu studiów mogą zostać uznane w całości w miejsce ujętych w programie studiów dla kierunku, na który student się przenosi, pod warunkiem zbieżności efektów uczenia się dla programów studiów w obydwu uczelniach. W przypadku różnicy efektów uczenia się, możliwe jest uznanie części zrealizowanego programu studiów oraz punktów ECTS i wskazanie zajęć koniecznych do uzupełnienia wraz z terminami ich zaliczenia. W zależności od liczby stwierdzonych różnic programowych kandydat może uzyskać zgodę na kontynuację studiów od kolejnego semestru w stosunku do ostatniego zakończonego na uczelni opuszczanej lub od wcześniejszego. Warunkiem przeniesienia z innej uczelni jest zaliczenie przez studenta co najmniej pierwszego semestru studiów w uczelni, którą student opuszcza oraz legitymowanie się aktywnym statusem studenta w momencie podejmowania decyzji.

Wskazane warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej, stosowane w odniesieniu do kierunku zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów.

Zasady dyplomowania na kierunku określono w rozdziale III. Regulaminu studiów, w którym to zawarto: zasady powierzania funkcji promotorskich oraz zatwierdzanie tytułów prac (par. 42.), opisano reguły sporządzania recenzji pracy dyplomowej (par. 43.), opis procedury antyplagiatowej (par. 40.) oraz przebieg egzaminu dyplomowego (rozdział IX, par. 44.-49.).

Na studiach pierwszego stopnia, w ramach projektu dyplomowego powstaje praca licencjacka. Praca dyplomowa na studiach I stopnia powinna potwierdzać osiągnięcie efektów uczenia się nabytych w trakcie studiów w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, znajdujących potwierdzenie w rozwiązaniu określonego problemu praktycznego.

Wybór promotora odbywa się na czwartym semestrze studiów, seminarium dyplomowe jest zaplanowane w semestrach piątym i szóstym. W czwartym semestrze jest też dla studentów

dostępna lista problemów do rozwiązania, która jest przygotowywana przez przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego. Student, po konsultacji z promotorem, ma możliwość wyboru któregoś z podanych problemów, lub też napisać pracę na wybrany prze siebie problem spoza listy, zgodny z zakresem przypisanych do kierunku dyscyplin. Zarówno lista, jak i sformułowane tematy prac dyplomowych są opiniowane przez zespoły instytutowe, także pod kątem zgodności tematów z dyscypliną.

Jeśli student wybierze problem z listy, najprawdopodobniej zostanie skierowany na praktykę do firmy lub organizacji, która zdefiniowała problem. Oprócz promotora, nadzór nad pracą będzie miał też przedstawiciel firmy, który jest nie tylko odpowiedzialny za dostarczanie informacji, ale również jest oficjalnie zaproszony na obronę pracy dyplomowej jako członek komisji egzaminacyjnej. Takie dwa tryby pisania pracy, tryb tradycyjny i ze wsparciem przedstawiciela otoczenia społeczno-gospodarczego, zostały wprowadzone po dwuletniej przerwie w prowadzeniu kierunku ze względu na zbyt małą liczbę kandydatów i obowiązują od roku akademickiego 2022/23. Prace, które zostały w ramach wizytacji poddane ocenie ZO PKA, pochodziły z roku 2020 i były pisane w trybie tradycyjnym. Władze Uczelni szacują, na podstawie dotychczasowych doświadczeń z wdrożeniem tego systemu na innych kierunkach, że prac pisanych w trybie wsparcia ze strony przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego może być ok. 60%.

Promotorem pracy licencjackiej może być pracownik ze stopniem naukowym doktora habilitowanego lub doktora. Promotorem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki posiadający wykształcenie i/lub dorobek naukowy związany z obszarem kształcenia i dziedziną, w której kierunku studiów jest osadzony i/lub obszar jego zainteresowań naukowych obejmuje tematykę pracy. Praca dyplomowa jest weryfikowana za pomocą procedur JSA.

W zakresie uzyskania dyplomu ukończenia studiów w załączonej dokumentacji przedstawiono warunki dopuszczenia do egzaminu (par. 44., ust. 2. Regulaminu), zasady powoływania komisji egzaminacyjnej (par. 44., ust. 4. Regulaminu), ale nie przedstawiono samej procedury egzaminu dyplomowego (w par. 46. omówiono tylko ogólne oczekiwania wobec studenta, ale nie przedstawiono procedury egzaminu). Przyznanie oceny negatywnej z egzaminu dyplomowego może nastąpić w trzech przypadkach (par. 47. Regulaminu): niezłożenia egzaminu w wyznaczonym terminie, nieusprawiedliwionego niestawienia się studenta w ustalonym terminie oraz w przypadku otrzymania przez studenta oceny niedostatecznej z egzaminu dyplomowego. Regulamin egzaminu dyplomowego określa także terminy powtórnego egzaminu dyplomowego w przypadku niezdania lub nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego w pierwszym terminie (par. 47. ust. 4. i 5.).

Podczas egzaminu dyplomowego student powinien odpowiedzieć na trzy pytania, pierwsze z grupy przedmiotów podstawowych i kierunkowych, drugie - specjalnościowych, które zostały zamieszczone na stronach internetowych Uczelni. Trzecie pytanie, bezpośrednio nawiązujące do problemów poruszanych w pracy, zadaje recenzent.

Zgodnie z wynikami analizy przeprowadzonej podczas wizytacji ustalono, że w pracach dyplomowych cele były postawione prawidłowo, miały swoje rozwinięcie w celach szczegółowych lub zadaniach. Jasno też określano metodę badawczą, która miała służyć osiągnięciu celu pracy. W przypadku większości prac wykorzystano właściwe narzędzia statystyczne, służące prognozowaniu i modelowaniu rzeczywistości. Należy pamiętać, by w pracach pisanych w trybie wsparcia przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego także uwzględnić zaawansowane metody

statystyczne. Analiza prac dyplomowych, udostępnionych przez Uczelnię, pozwala stwierdzić, że wszystkie prace są dostosowane do poziomu i profilu praktycznego na kierunku ekonomia.

Warunkiem ukończenia studiów jest uzyskanie zaliczeń z zajęć ujętych w programie studiów (średnia ocen uzyskanych w trakcie studiów wpływa w 50% na ocenę końcową na dyplomie), uzyskanie oceny pozytywnej z pracy dyplomowej (średnia arytmetyczna ocen promotora i recenzenta pracy wpływa w 25% na ocenę końcową na dyplomie) oraz zdanie egzaminu dyplomowego (egzamin dyplomowy uznaje się za zdany po uzyskaniu oceny pozytywnej za każde z pytań egzaminacyjnych, a średnia uzyskanych ocen wpływa w 25% na ocenę końcową na dyplomie). Do oceny końcowej na dyplomie jest stosowana skala 6-stopniowa z ocenami: bardzo dobrą, dobrą plus, dobrą, dostateczną plus, dostateczną i niedostateczną. Skalę można uznać za prawidłową. Wynik egzaminu dyplomowego, bezpośrednio po jego zakończeniu, ogłasza dyplomantowi przewodniczący komisji w obecności jej członków. Uczelnia określiła także procedury egzaminów dyplomowych w formie zdalnej, które realizowane były w okresie pandemii. Przedstawione zasady i procedury dyplomowania stosowane na kierunku zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów.

Zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania zostały sformułowane w Regulaminie studiów. Określają one prawa i obowiązki studenta związane z zaliczaniem modułów oraz etapów studiów. Regulują one organizację procesu weryfikacji osiągnięć studenta, a w szczególności określają uprawnienia odwoławcze i konsekwencje braku zaliczenia modułu. W Uczelni obowiązuje system punktów zaliczeniowych, zgodny ze standardami Europejskiego Systemu Transferu i Akumulacji Punktów (ECTS). Warunkiem uzyskania punktów ECTS jest zaliczenie danego przedmiotu według określonych dla niego wymogów, a w przypadku egzaminu lub zaliczenia kończącego się wystawieniem oceny, uzyskanie co najmniej oceny dostatecznej. Warunkiem ukończenia studiów i uzyskania dyplomu ukończenia studiów jest uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów. Student może wystąpić z wnioskiem o przeniesienie i uznanie punktów ECTS uzyskanych z przedmiotów i praktyk odbytych poza Uczelnią, w tym w uczelniach zagranicznych lub w Uczelni podczas studiów na innym kierunku. Warunkiem przeniesienia i uznania efektów uczenia się uzyskanych na tych przedmiotach i praktykach, o które student występuje, jest stwierdzenie zbieżności uzyskanych efektów uczenia się z efektami uczenia się obowiązującymi w Uczelni dla odpowiedniego programu studiów. Omawiany system umożliwia równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się. W przypadku osób z dysfunkcjami pracownicy Uczelni zapewniają dostosowanie formy i terminu przeprowadzania egzaminów oraz zaliczeń do rodzaju niepełnosprawności, a także odpowiednie przedłużanie czasu przewidzianego na przeprowadzenie egzaminu/zaliczenia. W zaliczeniach i egzaminach mogą uczestniczyć tłumacze języka migowego, a także asystenci osób z niepełnosprawnością ruchową i osób niewidomych.

Szczegółowe zasady wprowadzania i stosowania rozwiązań alternatywnych wobec studentów z niepełnosprawnościami zostały przedstawione w par. 2., ust. 2. oraz par. 4, ust. 2. Regulaminu studiów oraz w Załączniku Nr 1. do Regulaminu studiów. Przyjęto w nich założenie, że wszystkie rozwiązania alternatywne stosowane w toku studiów wobec studentów z niepełnosprawnościami mają na celu wyrównanie szans ukończenia danego poziomu studiów przy zachowaniu zasady niezmnieszenia wymagań merytorycznych wobec tych studentów. Na kierunku ekonomia w Filii w Łucku w roku akademickim 2022/23 nie studiował żaden student z niepełnosprawnością.

Na zajęciach terminy egzaminów, zaliczeń i projektów podawane są wszystkim studentom z danej grupy, oceny wystawiane są w jednym terminie, co oznacza, że zachowane są zasady przekazywania studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów oraz na ich zakończenie. Zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia się oraz sposoby zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem, zostały kreślone w rozdziale III. Regulaminu studiów. Tam też zawarte są wszelkie tryby odwołań od decyzji administracyjnych.

Funkcjonujące w Uczelni zasady sprawdzania i oceniania osiągania przez studentów efektów uczenia się odnoszą się do każdego z etapów kształcenia i podlegają im wszyscy studenci. Stosowane metody weryfikacji osiągania efektów uczenia się, opierające się w większości na testach egzaminacyjnych i zaliczeniowych, kryteriach oceny projektów, innych artefaktach i innych obiektywnych, materialnych dowodach potwierdzających planowane do osiągnięcia w sylabusach efekty, zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen. Oceny są podstawą weryfikacji osiąganych na zajęciach wyników i są podstawą wyliczenia średniej arytmetycznej ocen uzyskanych w danym roku akademickim, jak również na koniec studiów z uwzględnieniem wszystkich przedmiotów.

Dla weryfikacji wiedzy, w systemie oceny prac zaliczeniowych, projektowych i egzaminacyjnych stosuje się najczęściej: kolokwia, egzaminy lub zaliczenia pisemne i ustne, testy pisemne, przygotowanie prezentacji multimedialnej i wypracowanie pisemne. Dla weryfikacji umiejętności, szczególnie praktycznych, w systemie oceny prac zaliczeniowych, projektowych i egzaminacyjnych stosuje się najczęściej: metodę projektową, ćwiczenia laboratoryjne, prezentację ustną, przygotowanie prezentacji multimedialnej, rozwiązywanie zadań, pracę w terenie, dyskusje i debaty, rzadziej egzamin pisemny lub ustny. Dla weryfikacji kompetencji społecznych, szczególnie w ujęciu praktycznym, w systemie oceny prac zaliczeniowych, projektowych i egzaminacyjnych stosuje się najczęściej: obecność na zajęciach, dyskusje i debaty związane z kształtowaniem postaw wobec zjawisk społecznych.

Przyjęte w Uczelni metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia efektów uczenia się, w tym sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej.

Regulamin studiów określa zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia się. Studentowi, który kwestionuje uzyskaną ocenę przysługuje prawo złożenia pisemnego umotywowanego wniosku do Dyrektora Instytutu o zaliczenie komisyjne. Zaliczenie to odbywa się przed komisją.

Zasady i sposoby weryfikacji efektów uczenia się, a także formy dokumentacji potwierdzającej osiągnięcie efektów uczenia się są opracowywane i zapisane w sylabusie. W sylabusach określono elementy i wagi mające wpływ na ocenę końcową. Wagi te zostały odniesione do poszczególnych sposobów weryfikacji efektów uczenia się. Warunki zaliczania zajęć określone w sylabusie przedstawiane są studentom na pierwszych zajęciach. Regulamin studiów umożliwia studentom wgląd do ocenionych prac oraz zapoznania z wynikiem egzaminu komisyjnego.

System weryfikacji efektów uczenia się stosowany na kierunku zapewnia bezstronność, rzetelność i przejrzystość formułowania ocen oraz równe traktowanie studentów. Jest on w niezbędnym

zakresie adaptowany do indywidualnych potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Przyjęte w nim rozwiązania motywują studentów do systematycznej pracy.

W 2020 r. zarządzenie Rektora określało zasady weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Wprowadza ono obowiązek zgodności stosowanych w tym trybie form weryfikacji z określonymi w sylabusach.

Wskazane powyżej regulacje wprowadzone w Uczelni dotyczące wykorzystania metod i technik kształcenia na odległość gwarantują prawidłową identyfikację studenta przystępującego do zaliczenia bądź egzaminu. Nakładają one na nauczycieli akademickich obowiązek przeprowadzania weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się określonych w programie studiów w formie zdalnej w taki sposób, aby zapewnić równość wymagań dla wszystkich przystępujących do nich studentów i jednocześnie minimalizować zagrożenie niesamodzielności studentów lub korzystania przez nich z niedozwolonych pomocy.

Metody weryfikacji osiągnięcia określonych dla każdego modułu efektów uczenia się zostały wskazane w jego sylabusie. Są one prawidłowo dobrane do charakteru danego modułu oraz przyjętych dla niego efektów szczegółowych. Metody weryfikacji osiągania zamierzonych efektów uczenia się przez studentów dotyczą przeprowadzania zaliczeń i egzaminów, form i warunków dopuszczenia do egzaminu lub zaliczenia, studenckich praktyk zawodowych oraz pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego.

W systemie oceny prac zaliczeniowych, projektowych, egzaminacyjnych stosuje się następujące metody weryfikacji efektów uczenia się:

- metody weryfikacji wiedzy: kolokwia, egzaminy/zaliczenia pisemne, egzaminy/zaliczenia ustne, testy pisemne, przygotowanie prezentacji multimedialnej, wypracowania pisemne itp.;
- metody weryfikacji umiejętności: projekt, ćwiczenia praktyczne, prezentacja ustna, zaliczenie pisemne lub ustne;
- metody weryfikacji kompetencji społecznych: aktywność na zajęciach, dyskusje i debaty, prezentowane postawy.

Do składowych ocen uzyskiwanych w trakcie zaliczeń i egzaminów można zaliczyć:

- w odniesieniu do przedmiotów kończących się zaliczeniem z oceną: aktywność na zajęciach, rozliczenie się studenta z materiału realizowanego w ramach zajęć bez bezpośredniego udziału nauczyciela i studenta, uzyskanie pozytywnej oceny z kolokwium kończącego przedmiot itp.;
- w odniesieniu do przedmiotów kończących się egzaminem: uzyskanie pozytywnej oceny z części ćwiczeniowej realizowanego przedmiotu, aktywność na zajęciach, rozliczenie się studenta z materiału realizowanego w ramach zajęć bez bezpośredniego udziału nauczyciela i studenta, uzyskanie pozytywnej oceny z prac zaliczeniowych itp.

W odniesieniu do realizowanych praktyk osiągnięcie założonych efektów uczenia się następuje poprzez ocenę osiągnięcia założonych efektów kształcenia, co jest weryfikowane przez osobę wydającą opinię o praktykach ze strony podmiotu, w którym jest ona realizowana oraz przez koordynatora ds. studenckich praktyk zawodowych. Weryfikacja efektów uzyskanych w wyniku odbycia praktyk zawodowych odbywa się także poprzez przeprowadzane kontrole praktyk, których

szczegółowe zasady i cele są określone w Regulaminie kontroli praktyk funkcjonującym w Instytucie Nauk Ekonomicznych.

Należy podkreślić, że w sylabusie dla każdej ze stosowanych metod weryfikacji określono, które z efektów uczenia się są przy jej zastosowaniu weryfikowane. Rozwiązania takie zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się przyjętych dla kierunku.

W okresie obowiązywania regulacji dotyczących przeprowadzania weryfikacji efektów uczenia się z zastosowaniem środków komunikacji elektronicznej stosowane są w tym celu platforma Moodle oraz Office 365, a w szczególności MS Teams. Stosowanie tych narzędzi umożliwia skuteczne zastosowanie metod weryfikacji i oceny stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się przyjętych dla poszczególnych modułów.

Weryfikacja osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie opanowania języka obcego przeprowadzana jest w oparciu o prace pisemne i prezentacje sprawdzające znajomość słownictwa, gramatyki, umiejętność rozumienia materiałów źródłowych oraz umiejętności komunikowania się. Na studiach I stopnia weryfikacja obejmuje sprawdzenie kompetencji językowych w zakresie znajomości języka obcego poprzez przeprowadzenie egzaminu na poziomie B2.

Metody i narzędzia stosowane na kierunku do weryfikacji efektów uczenia się, w tym kompetencji językowych i umiejętności stosowania zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych, są dobrane prawidłowo i uwzględniają specyfikę modułów i przypisane im efekty. Obowiązujące od maja 2020 r. regulacje uczelniane przewidują, że egzaminy dyplomowe mogą być prowadzone w formie tradycyjnej albo zdalnej. Zasady przeprowadzania egzaminów dyplomowych poza siedzibą Uczelni z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniają ich prawidłowy przebieg.

W wyniku analizy prac etapowych stwierdzono, że odbywają się zgodnie z tematyką zarysowaną w sylabusie. Egzaminy pisemne zawierały pytania otwarte, zamknięte i zadania. Prace projektowe pozwalały ocenić zarówno samodzielną pracę studenta, jak i umiejętność pracy w grupie. Na przedmiotach bazujących na metodach statystycznych, prace etapowe opierają się na przeliczaniu zadań i formułowaniu problemów statystycznych.

W Uczelni opracowano i wdrożono regulacje dotyczące dokumentowania osiągniętych przez studentów efektów uczenia się. Osobą zobowiązaną do gromadzenia sylabusów, list obecności studentów na ćwiczeniach i seminariach, prac cząstkowych, kart egzaminacyjnych i zaliczeniowych jest Dyrektor Filii w Łucku. Dokumentacja potwierdzająca osiągnięcie założonych efektów uczenia się przechowywana jest przez osoby odpowiedzialne za tę weryfikację przez cały okres kształcenia na danym poziomie studiów, wydłużony o jeden rok akademicki. Dokumentacja procesu dyplomowania w formie prac dyplomowych, raportów z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, kart oceny pracy, protokołu z egzaminu dyplomowego przechowywana jest w teczce absolwenta w archiwum jednostki.

Osiągnięcie efektów uczenia się odnoszących się do poszczególnych modułów dokumentowane jest w formie prac zaliczeniowych i egzaminacyjnych, projektów, prezentacji przygotowanych przez studentów. Analiza wybranych prac wskazała na zgodność ich form z określoną w sylabusach. Zakres weryfikacji efektów uczenia się umożliwiał sprawdzenie wiedzy i dla większości modułów także umiejętności nabytych przez studentów. Oceny prac etapowych były z reguły zróżnicowane i nie stwierdzono występowania zjawiska zawyżania ocen.

Przeprowadzona szczegółowa analiza losowo wybranych prac dyplomowych wskazała, że obejmują one zagadnienia teoretyczne i praktyczne odpowiadające poziomowi studiów, na których są wykonywane. W niektórych pracach części teoretyczne prac oparte na przeglądzie mało aktualnej literatury, często występowały prace bez uwzględnienia publikacji zagranicznych. **Rekomenduje się** wskazanie promotorom na konieczność wykorzystania literatury zagranicznej wraz z odpowiednio rozwiniętym krytycznym przeglądem aktualnej literatury z zakresu tematyki prac.

Metodyka prac dyplomowych była w większości z nich dostosowana do poziomu kształcenia i profilu studiów. Metody ilościowe były wykorzystane w wystarczającym zakresie. Analiza recenzji prac dyplomowych wskazała, że w części formularza przeznaczonego na ocenę merytoryczną przeważa opis zawartości pracy, a formułowane oceny są dobrze uzasadnione.

Uczelnia analizuje pozycję absolwentów kierunku studiów na rynku pracy i ich dalszą ścieżkę edukacyjną w oparciu o dane pochodzące z ogólnopolskiego systemu monitorowania ekonomicznych losów absolwentów szkół wyższych. Ten monitoring dotyczy jednak polskiego rynku pracy. Ze względu na wojnę na Ukrainie, losy absolwentów Filii w Łucku na rynku ukraińskim ograniczają się aktualnie do zasięgania informacji o losach absolwentów od organizacji z otoczenia społeczno-gospodarczego, w którymi Uczelnia współpracuje.

W zakresie aktywności publikacyjnej i zawodowej studentów, ostatnie artykuły z ich udziałem zostały opublikowane w Interdyscyplinarnych studenckich zeszytach naukowych Wydziału Ekonomicznego w 2020 roku. Z kolei aktywność zawodowa, oprócz wsparcia przedsiębiorstw w ramach praktyk, widoczna była we wsparciu i przygotowywaniu wydarzeń dla lokalnych przedsiębiorstw. W tym zakresie wymagania zostały spełnione.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Warunki rekrutacji na studia przyjęte w odniesieniu do kierunku spełniają wymagania formalne określone w przepisach prawa. Zapewniają one równe traktowanie kandydatów i stwarzają im równe szanse w podjęciu studiów. Przy kwalifikacji kandydatów przyjmowanych na studia I stopnia uwzględnia się posiadaną przez nich wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się. Przyjęcia odbywają się na podstawie list rankingowych do wysokości ustalonego przez Uczelnię limitu. Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów są wprowadzone w Uczelni zgodne z przepisami prawa, ale nie były dotychczas stosowane. Zasady i procedury dotyczące uznawania efektów uczenia się osiągniętych w innej uczelni zapewniają możliwość ich identyfikacji oraz oceny adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów. Procedura dyplomowania uwzględnia wszystkie niezbędne elementy i zapewnia potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów.

Ogólne zasady weryfikacji efektów uczenia się zawarte w Regulaminie studiów zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość formułowania ocen oraz równe traktowanie studentów.

Przewidziana jest możliwość adaptowania tych zasad do indywidualnych potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Przyjęto odpowiednie rozwiązania dotyczące postępowania w sytuacjach konfliktowych oraz przekazywania studentom informacji zwrotnych o uzyskanych ocenach.

Przyjęte dla poszczególnych zajęć metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się, a w szczególności sprawdzenie opanowania umiejętności związanych z przygotowaniem do zawodowego rynku pracy oraz znajomości języka obcego. Regulacje wewnętrzne przyjęte w Uczelni związane z kształceniem zdalnym oraz udostępnione nauczycielom akademickim i studentom narzędzia komunikacji elektronicznej pozwalają na prawidłowe stosowanie metod weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się i skuteczne dokonywanie oceny pracy studentów. Zapewnione jest równe traktowanie wszystkich przystępujących do zaliczeń i egzaminów studentów i jednocześnie minimalizowane są zagrożenia niesamodzielności ich pracy.

Uczelnia zapewnia właściwe dokumentowanie osiągnięć studentów w formie prac etapowych i dyplomowych. Zakres wiedzy i umiejętności weryfikowanych za pomocą tych prac jest zgodny z efektami uczenia się. Forma weryfikacji jest dostosowana do charakteru modułu. Tematyka prac licencjackich jest zgodna z kierunkiem studiów i dyscypliną, do której został on przyporządkowany. Metodyka i treść prac jest z reguły dobrze dostosowana do poziomu studiów i profilu kształcenia. Prace dyplomowe w niezbędnym stopniu utrwalają umiejętności praktyczne.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono

Zalecenia

Brak

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Na ocenianym kierunku zajęcia dydaktyczne prowadzi 25 osób. Wśród nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia 4 osoby posiadają stopień doktora habilitowanego, 16 osób posiada stopień doktora, a 5 osób posiada tytuł zawodowy magistra. Kadra składa się z osób o zróżnicowanych kwalifikacjach, zarówno akademickich, jak i praktycznych. Relacja liczebności kadry w stosunku do liczby studentów zapewnia prawidłową realizację zajęć.

W grupie pracowników ze stopniem doktora habilitowanego dyscyplinę ekonomia i finanse reprezentuje jedna osoba, nauki o zarządzaniu i jakości dwie osoby oraz psychologię jedna osoba. W grupie doktorów najliczniejszą grupę stanowią pracownicy reprezentujący dyscyplinę ekonomia i finanse (6 osób). Nauki o zarządzaniu i jakości reprezentuje 5 osób, nauki matematyczne, prawne, informatykę, nauki o bezpieczeństwie oraz geografię społeczno-ekonomiczną i gospodarkę przestrzenną po jednej osobie. W grupie osób z tytułem zawodowym magistra można znaleźć przedstawiciela matematyki, informatyki oraz ekonomii i finansów, lektora języka angielskiego i osobę prowadzącą zajęcia z wychowania fizycznego.

Spełnione są wymagania, dotyczące prowadzenia na kierunku ekonomia minimum 50% godzin zajęć przewidzianych programem studiów przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni na podstawowym miejscu pracy.

Kadra badawczo-dydaktyczna i dydaktyczna posiada różnorodny dorobek publikacyjny, zarówno o charakterze naukowym, praktycznym jak i dydaktycznym. Dorobek naukowy wykładowców mieści się głównie w dziedzinie nauk społecznych, w części w dyscyplinach: ekonomia i finanse oraz nauki o zarządzaniu i jakości, czyli w dyscyplinach, do których kierunku ekonomia został przypisany. Potwierdzony dorobek naukowy nauczycieli w zakresie prowadzonych prac eksperckich, publikacji oraz realizowanych projektów jest w większości bezpośrednio związany z realizowanymi zajęciami. Ponad połowa pracowników posiada doświadczenie zawodowe w zakresie wykładanych przedmiotów, a także wieloletnie doświadczenie dydaktyczne i organizacyjne w Uczelni. Doświadczenie zawodowe kadry dotyczy działalności księgowości, firm informatycznych i turystycznych, urzędów administracji publicznej, a także działalności prawnej. Zróżnicowanie kwalifikacji zawodowych kadry gwarantuje właściwe przygotowanie studentów do prowadzenia działalności zawodowej.

Nauczyciele akademicy są przygotowani do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość, część osób posiada kompetencje do kształcenia w językach obcych. Na podstawie informacji przedstawionych w raporcie samooceny, udostępnionych w trakcie wizytacji dokumentów oraz udzielonych przez pracowników uczelni wyjaśnień i informacji sformułować można pozytywną ocenę dotyczącą liczebności oraz struktury kadry dydaktycznej prowadzącej zajęcia na ocenianym kierunku studiów. Liczebność oraz struktura kwalifikacji kadry nauczycieli akademickich umożliwiają prawidłową realizację zajęć oraz pełne osiągnięcie zakładanych celów i efektów uczenia się.

Przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego Dziekan Instytutu Nauk Ekonomicznych we współpracy z dyrektorem Filii w Łucku przygotowuje obsadę zajęć dla Filii. Obsada jest opiniowana przez Instytutowy Zespół ds. Jakości Kształcenia. Działania te mają charakter systemowy i stały. Obsada zajęć na kierunku ekonomia jest prawidłowa, zaś kompetencje wymagane do prowadzenia poszczególnych przedmiotów są pokryte przez doświadczenie i kwalifikacje naukowe kadry prowadzącej zajęcia. Dotyczy to wykładów, ćwiczeń, laboratoriów informatycznych i seminariów projektowych. Zajęcia dydaktyczne na Uczelni prowadzą osoby, które posiadają odpowiednie wykształcenie i osiągnięcia naukowe, doświadczenie dydaktyczne lub doświadczenie praktyczne. ZO PKA wskazał na przydzielanie wielu różnorodnych zajęć pojedynczym wykładowcom. Dotyczy to dwóch osób, prowadzących odpowiednio 7 i 8 różnych merytorycznie zajęć. W przypadku takich osób, stan ich doświadczenia zawodowego nie pozwala na przyjęcie, iż dana osoba posiada uporządkowaną, szeroką znajomość dorobku naukowego wypracowanego w dyscyplinie ekonomia i finanse lub nauki o zarządzaniu i jakości, adekwatną do treści prowadzonych przez nią wielu zróżnicowanych zajęć. **Zespół oceniający rekomenduje** korektę przydziału zajęć na bardziej zrównoważoną pod względem ilościowym.

Polityka kadrowa umożliwia właściwy dobór kadry oraz motywuje nauczycieli akademickich do podnoszenia kwalifikacji naukowych i rozwijania kompetencji dydaktycznych. W ramach działań doskonalących w związku z prowadzoną polityką kadrową w Instytucie Nauk Ekonomicznych podjęto szereg decyzji mających na celu rozwój kadry oraz pozyskanie nowych pracowników. W okresie 2020-2022 Uczelnia zatrudniła siedem osób prowadzących zajęcia na kierunku ekonomia.

Aby podwyższać kompetencje pracowników oraz doskonalić realizowaną politykę kadrową w grudniu 2021 r. wprowadzono procedurę okresowej oceny nauczycieli akademickich. Podstawę okresowej oceny nauczycieli akademickich stanowią ich osiągnięcia w sferze naukowej, dydaktycznej, organizacyjnej oraz praktycznej. Pracownicy dydaktyczni, którzy nie są oceniani za działalność naukową powinni przedstawić osiągnięcia potwierdzające ich kompetencje do prowadzenia zajęć dydaktycznych, np. autorstwo podręczników, skryptów oraz wszelkich innych materiałów pomocniczych do zajęć dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne itp. W omawianej ocenie uwzględnia się także: wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczycieli podlegających okresowej ocenie oraz wyniki oceny zajęć dydaktycznych przez studentów. Ponadto dokonywana jest ocena przestrzegania przez nauczycieli akademickich prawa autorskiego i praw pokrewnych oraz prawa własności przemysłowej. Okresowa ocena nauczycieli akademickich wchodzi w skład procedur zapewniania jakości kształcenia w Uczelni, a jej wyniki stanowią podstawę do dalszych decyzji w obszarze polityki kadrowej.

W celu rozwoju kadry dydaktycznej, realizującej zajęcia w Instytucie Nauk Ekonomicznych Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach, organizowane są szkolenia wpływające na podnoszenie kwalifikacji związanych z wykorzystaniem nowoczesnych technologii. Każdy pracownik podejmujący współpracę z Uczelnią (w formie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej) przed rozpoczęciem zajęć przechodzi stosowne szkolenie. Uczelnia organizuje szkolenie z obsługi aplikacji MS Teams oraz Moodle (CEL StANS). Dodatkowo mają oni do dyspozycji szereg poradników wspierających ich warsztat nauczania na odległość.

Uczelnia podjęła również działania zmierzające do poprawy i rozwoju umiejętności praktycznych kadry związanych z ekonomią. W tym celu zorganizowano spotkania z zagranicznymi ekspertami celem podniesienia kompetencji kadry realizującej zajęcia w Filii w Łucku. Były to m.in. szkolenia z zakresu Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w szkolnictwie wyższym. Uczelnia wspiera również pracowników w rozwoju naukowym, poprzez wydawanie monografii, zeszytów naukowych, a także finansowania udziału w konferencjach naukowych. W Uczelni funkcjonuje ponadto system motywacyjny, na który składają się m.in. Nagrody Rektora.

Realizowana polityka kadrowa obejmuje zasady rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia, naruszenia bezpieczeństwa lub dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie oraz formy pomocy ofiarom. Zasady rozwiązywania konfliktów regulowane są przez przyjęte w Uczelni akty prawne, takie jak: Polityka antykorupcyjna oraz Wewnętrzna polityka antymobbingowa i antydyskryminacyjna. W celu propagowania i zinstytucjonalizowania działań pro-etycznych wprowadzono w 2020 r. instytucję Pełnomocnika Rektora ds. Przeciwdziałania Dyskryminacji, Mobbingowi i Molestowania Seksualnego Pracowników i Studentów. W Uczelni świadczona jest także pomoc psychologiczna. Pomoc może obecnie zostać udzielona także w trybie zdalnym.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.	Rozwój kadry w zakresie stosowania nowoczesnych technologii w kształceniu oraz rozwój umiejętności praktycznych kadry związanych z ekonomią.	W okresie pandemii COVID19 uczelnia wprowadziła kształcenie za pomocą narzędzi MS Teams, z których kadra została przeszkolona. Uczelnia zatrudniła także kadre, która posiada doświadczenie praktyczne związane z ekonomią.	Zalecenie zrealizowane
2.	Zmiana obsady zajęć z następujących przedmiotów: rynek i wycena nieruchomości, zarządzanie jakością w przedsiębiorstwie oraz gospodarka regionalna.	Uczelnia zrealizowała zalecenie poprzez: usunięcie zajęć z <i>rynku i wyceny nieruchomości</i> , a także przydzielenie zajęć z <i>zarządzania jakością w przedsiębiorstwie oraz gospodarki regionalnej</i> specjalistom.	Zalecenie zrealizowane

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Zajęcia na ocenianym kierunku prowadzi grupa 25 nauczycieli akademickich i innych osób spoza Uczelni. Struktura kompetencji kadry jest zróżnicowana. Kadry dydaktyczna wykazała się aktualnym dorobkiem naukowym i/lub doświadczeniem zawodowym w dziedzinie nauk społecznych umożliwiającym prawidłową realizację powierzonych im zajęć. Znaczna część kadry dydaktycznej posiada doświadczenia praktyczne zdobyte w obszarach działalności zawodowej właściwych dla kierunku ekonomia. Struktura kwalifikacji oraz doświadczenie dydaktyczne kadry umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Obciążenia godzinowe nauczycieli akademickich mieszczą się w przewidzianych w ustawie limitach. Nauczyciele akademicy zatrudnieni w Uczelni na podstawowym miejscu pracy realizują ponad 50% godzin dydaktycznych. Polityka kadrowa Uczelni w zakresie doboru nauczycieli akademickich bazuje na sprecyzowanych kryteriach. Nauczyciele akademicy podlegają ocenom przez studentów, a także w trakcie hospitacji i w procedurze oceny okresowej, co stanowi podstawę podejmowania decyzji dotyczących ich zatrudniania. Realizowana polityka kadrowa obejmuje wsparcie nauczycieli w rozwoju kompetencji dydaktycznych, a także w rozwoju naukowym, oraz procedury zapobiegania i rozwiązywania konfliktów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono

Zalecenia

Brak

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Siedziba Filii w Łucku Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach obejmuje 140,5 m² powierzchni, na którą składają się sale dydaktyczne dla 52, 25 i 23 studentów oraz biuro dziekanatu. Wszystkie sale zostały wyposażone przez Uczelnię macierzystą w Kielcach. Pomieszczenia w których odbywają się zajęcia są klimatyzowane oraz posiadają dostęp do Internetu. Sale są wyposażone w biurka, krzesła, tablice. Do zajęć multimedialnych dostępne są rzutniki i laptopy, do korzystania z których dostosowane są wszystkie sale. Budynek został wyremontowany. Dodatkowo, Staropolska Akademia Nauk Stosowanych w Kielcach korzysta z zasobów Kolegium Technologii Biznesu i Prawa Wschodnioeuropejskiego Uniwersytetu Narodowego im. Lesi Ukrainki na mocy umowy o współpracy, zawartej dnia 20 kwietnia 2018 r. Kolegium zapewnia studentom Filii w Łucku możliwość korzystania z zasobów bibliotecznych, sali gimnastycznej oraz trzech sal dydaktycznych.

Filia w Łucku posiada dostęp do technologii IT wykorzystywanej w procesie uczenia się. W salach istnieje łączność internetowa, co umożliwia skuteczną wymianę informacji ze współpracownikami i dostęp do podstawowych źródeł informacji. W procesie nauczania na podstawie systemu operacyjnego Windows Multipoint Server 2011 można korzystać z następujących programów: 7-Zip 9.20, DAEMON Tools Lite 4.45, Microsoft Office 2010 Pro, LibreOffice 5.0, GIMP 2.0, Inkscape 0.48, MyTest X, Google Chrome, Mozilla Firefox, Opera, Skype, Total Commander 7.56, Lazarus 2.4. Dodatkowo studenci i wykładowcy mają możliwość pracy ze stanowiskiem komputerowym wyposażonym w oprogramowanie do statystycznej analizy danych SPSS. Wykładowcy mają możliwość korzystania z projektora multimedialnego, ekranu i laptopa. Sale audyторыjne wyposażone są w telewizory do przeprowadzenia zajęć z wykorzystaniem prezentacji multimedialnych i filmów wideo. Pomieszczenia odpowiadają normom techniczno-sanitarnym oraz spełniają wymagania w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy i bezpieczeństwa przeciwpożarowego.

Ponadto, na mocy umowy z Kolegium Technologii Biznesu i Prawa Wschodnioeuropejskiego Uniwersytetu Narodowego, studenci mają możliwość korzystania z pracowni komputerowej, która mieści 25 stanowisk. W przypadku zwiększenia zapotrzebowania na zasoby infrastrukturalne do dyspozycji studentów i wykładowców StANS są dodatkowo 3 sale komputerowe wyposażone w 62 stanowiska pracy dla przeprowadzenia wykładów, prac laboratoryjnych i warsztatów. Pracownie komputerowe zaopatrzone są w wystarczającą liczbę stanowisk dla samodzielnej pracy studentów oraz wykonania zadań.

W Uczelni funkcjonuje dobrze zorganizowany system związany z kształceniem na odległość. Pod adresem www.cel.stsw.edu.pl w Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach działa Centrum E-Learningu, zajmujące się promocją e-learningu akademickiego, wspieraniem rozwoju nowych form i metod dydaktycznych. W ramach wsparcia dydaktycznego, prowadzący zajęcia udostępniają materiały pomocnicze związane z realizowanym przedmiotem, takie jak: prezentacje, dodatkowe ćwiczenia i literaturę naukową. Materiały są udostępniane za pomocą poczty elektronicznej, wirtualnego dziekanatu oraz platformy e-learningowej CEL. Dodatkowo platforma

e-learningowa CEL była aktywnie wykorzystywana zarówno przez studentów, jak i wykładowców, do prowadzenia zajęć dydaktycznych, podczas pierwszej fali pandemii SARS-CoV-2.

Od roku akademickiego 2020/2021 Uczelnia wykorzystuje platformę MS Teams, która umożliwia realizację zajęć w czasie rzeczywistym. Dbając o wysoką jakość kształcenia Władze Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach zarządzeniem Rektora powołały Pełnomocnika Rektora ds. Kształcenia On-line, który prowadzi szkolenia oraz nadzoruje proces uczenia z wykorzystaniem technik e-learningowych w Uczelni. Studenci rozpoczynający zajęcia na platformie zdalnego nauczania CEL StANS otrzymują dostęp do instrukcji objaśniającej jak się zarejestrować/zalogować w systemie i jak z niego korzystać.

Do ukształtowania umiejętności praktycznych związanych z działalnością zawodową służą programy specjalistyczne wykorzystywane na następujących zajęciach: MS Excel - *technologie informacyjne, statystyka, finanse przedsiębiorstw*; Symfonia - *rachunkowość zarządcza*, Google analytics, Canva - *marketing w przedsiębiorstwie, marketing w turystyce*, ERP enova365 – *systemy informatyczne w przedsiębiorstwie*, R Project – *ekonometria*, Tachospeed Expert – *transport w turystyce*. Zapewniona przez Uczelnię infrastruktura dydaktyczna oraz informatyczna umożliwia realizację zaplanowanych zajęć i osiągnięcie przez studenta efektów uczenia się.

Filia w Łucku Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach corocznie podczas rekrutacji zwraca szczególną uwagę na specjalne potrzeby studentów. Do chwili obecnej do Filii w Łucku nie zgłosił się żaden student z niepełnosprawnością, jednak przy wyborze siedziby głównej zwrócono szczególną uwagę na lokalizację przynajmniej części sal na parterze. W chwili obecnej budynek Filii w Łucku nie jest dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową. **ZO PKA rekomenduje**, aby w dłuższym okresie rozważyć eliminację barier architektonicznych. Infrastruktura biblioteki filialnej w Łucku jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Dla osób słabo słyszących czytelnia dysponuje osobistymi wzmacniaczami dźwięku przy pracy własnej z komputerem. Dla osób słabo widzących do dyspozycji jest elektroniczna lupa oraz komputer ze specjalistycznym oprogramowaniem służący do przetwarzania tekstu pisanego na głos. Celem wsparcia studentów, w tym tych z niepełnosprawnością, Uczelnia w październiku 2021 r. dokonała zakupu 12 zestawów komputerowych dla niepełnosprawnych (laptopy oraz oprogramowanie udźwiękawiające i powiększające).

Biblioteka StANS w Kielcach gromadzi zbiory z zakresu nauk społecznych. Księgozbiór wprowadzany jest do systemu komputerowego „Libra” dostosowanego do obsługi wydziałowych bibliotek uczelnianych. Czytelnia biblioteki głównej posiada 6 stanowisk komputerowych do obsługi czytelnika, korzystania z bazy danych miejscowych i zasobów bazy w Internecie. Biblioteka korzysta z bazy bibliotecznej, wypożyczeń międzybibliotecznych oraz umów o współpracy z bibliotekami miejskimi. Aktualne zasoby informacji naukowej w formie elektronicznej mają zasięg krajowy i międzynarodowy. Katalog ONLINE informuje o zasobach bibliotecznych w języku polskim i angielskim. Uczelnia posiada dostęp do serwisu Wydawnictwa PWN IBUK LIBRA. Znajdują się tam elektroniczne wersje książek z różnych dziedzin nauki, opublikowanych przez czołowych polskich wydawców, obejmujących najnowsze wydania. Korzystanie z usługi umożliwiają kody PIN przekazywane corocznie przez wydawnictwo dla studentów i kadry w ilości nieograniczonej. Studenci i pracownicy naukowcy na początku każdego roku akademickiego otrzymują komunikaty na wirtualnym dziekanacie o działaniu serwisu IBUK LIBRA, instrukcji korzystania i sposobie zamawiania PIN IBUK.

Stan księgozbioru Biblioteki Głównej w Kielcach na dzień 30.11.2022 r. wynosił 11759 woluminów. Na rok kalendarzowy 2021 StANS wykupiła roczną licencję na korzystanie z 472 tytułów oraz otrzymała nieodpłatnie dostęp do korzystania z 3500 tytułów książek, czasopism i biuletynów. W roku 2022 biblioteka zrealizowała zamówienie na 512 tytułów elektronicznych wersji książek. W przygotowaniu jest zamówienie na dostęp roczny do 584 wybranych książek – dla 5 jednoczesnych użytkowników, dostęp roczny do 12 wybranych czasopism oraz dostęp roczny do 2221 publikacji darmowych dla 5 jednoczesnych użytkowników. Liczba zamawianych e-booków stale wzrasta.

We wrześniu 2022 roku wdrożono udoskonalone oprogramowanie biblioteczne Libra NET. System ten pozwala m.in. na szybkie zarządzanie opisami zasobów, błyskawiczne filtrowanie opisów w bazie biblioteki, zarządza rezerwacjami, wypożyczeniami. Dla czytelników największym udogodnieniem jest prezentowanie zawartości katalogów biblioteki w Internecie w wersji dwujęzycznej. Obsługa katalogu możliwa jest na wszystkich urządzeniach mobilnych. Wyszukiwarka generuje automatycznie podpowiedzi oraz posiada filtry do zawężania wyników. Studenci korzystają także z Wirtualnej Biblioteki Nauki. Zasady korzystania z Wirtualnej Biblioteki Nauki znajdują się na stronie internetowej StANS w zakładce Biblioteka. Ponadto, studenci wykorzystują serwis POLONA, który umożliwia korzystanie ze zbiorów cyfrowych Biblioteki Narodowej. Od roku akademickiego 2021/2022 uczelnia uzyskała dostęp on-line do pakietu podstawowego baz EBSCO. Baza zawiera ponad 9 000 pełnych tekstów czasopism wydawanych w języku angielskim.

Biblioteka ściśle współpracuje z Oficyną Wydawniczą Uczelni działającą od 2 kwietnia 2012 r. Wydaje ona m.in. serię Zeszytów Naukowych "Gospodarka i finanse" redagowanych przez Instytut Ekonomii oraz Studenckie Zeszyty Naukowe StANS. Biblioteka gromadzi również publikacje pracowników Uczelni, tworząc równocześnie elektroniczną bazę bibliograficzną dokumentującą dorobek piśmienniczy kadry naukowej.

Dla ułatwienia poszukiwań literatury zalecanej w sylabusach przedmiotowych na poszczególnych kierunkach sporządzono zestawienia bibliograficzne literatury dostępnej w Bibliotece Głównej StANS, które obejmują specjalności i przedmioty wykazane w planach nauczania oraz sugerowaną literaturę. Piśmiennictwo zalecane w sylabusach jest dostępne w liczbie egzemplarzy dostosowanej do potrzeb procesu nauczania i uczenia się oraz liczby studentów. Wszystkie tytuły udostępnione są na stronie internetowej StANS w Kielcach, w zakładce BIBLIOTEKA/ KATALOG ON-LINE. W zakładce BIBLIOTEKA/CZYTEL尼亚 INTERNETOWA IBUK LIBRA tytuły wykupionych przez Uczelnię i udostępnionych dla studentów IBUKÓW pogrupowane są według obszarów nauki i obejmują m.in.: nauki ekonomiczne, finanse i rachunkowość, zarządzanie, prawo, psychologia.

Na dzień 01.11.2022 r. liczba autoryzowanych użytkowników Instytutu Nauk Ekonomicznych wynosiła 780, w tym w Filii w Łucku 105; wszyscy studenci Filii w Łucku, a także wykładowcy, otrzymali kody PIN IBUK na adresy mailowe; baza elektroniczna książek z obszaru nauk ekonomicznych wyniosła w 2022 roku 147 pozycji z 472 obejmujących dziedziny nauki zgodne z kierunkami nauczania w Uczelni. Na stronie głównej StANS w zakładce BIBLIOTEKA wyszczególniono wykazy literatury dostępnej w wersji papierowej w języku ukraińskim udostępnionej dla studentów w bibliotece Koledżu, z którym Filia ma umowę o współpracy, w Wołyńskim Instytucie Ekonomiki i Zarządzania. Wykazy zawierają literaturę z zakresu ekonomiki i organizacji przedsiębiorstw oraz turystyki i hotelarstwa. Udostępniono również informację o dostępności literatury w języku ukraińskim polecanej do studiowania wykazanych powyżej dyscyplin naukowych. Ze względu na rok wydania

zaleca się ją jako literaturę dodatkową. W siedzibie Filii w Łucku znajduje się księgozbiór podręczny zawierający ok. 100 woluminów w języku angielskim.

Warunki kształcenia w zakresie infrastruktury podlegają okresowemu monitoringowi. Modyfikacja warunków następuje przed rozpoczęciem każdego roku akademickiego lub w przypadkach nagłych – natychmiast po ich ujawnieniu. Zgodnie z przyjętym i realizowanym przez Staropolską Akademię Nauk Stosowanych w Kielcach Wewnętrznym Systemem Zapewniania Jakości Kształcenia za zapewnienie i utrzymanie infrastruktury wspomagającej proces kształcenia odpowiedzialne są Władze Uczelni. Co roku odbywa się przegląd, który obejmuje czynności związane z weryfikacją infrastruktury dydaktycznej, zapewnieniem dostępu do sieci komputerowej w budynku Uczelni oraz nadzorowaniem i utrzymaniem sieci, a także z monitorowaniem dostępności literatury zalecanej w sylabusach modułów kształcenia, celem zapewnienia i permanentnego podnoszenia jakości infrastruktury. W ramach doskonalenia infrastruktury bibliotecznej w latach 2020-2022 Uczelnia podjęła szereg działań wspierających Filię w Łucku. Były to: udoskonalenie przepływu informacji pomiędzy biblioteką, wykładowcami i studentami w zakresie zgłaszania potrzeb dot. zakupu odpowiedniej literatury związanej z prowadzonymi zajęciami poprzez maile.

Od roku akademickiego 2020/2021 Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia przeprowadza badania ankietowe dotyczące infrastruktury wykorzystywanej w procesie uczenia się oraz biblioteki. Zgodnie z harmonogramem prac Uczelnianego Zespołu w grudniu 2022 roku zostały zrealizowane badania ankietowe wśród pracowników realizujących zajęcia dydaktyczne oraz wśród studentów. Wyniki badań zostały opracowane w formie raportu i przekazane Władzom Uczelni oraz studentom.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku ekonomia. Są one dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu. Wszystkie elementy infrastruktury podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono

Zalecenia

Brak

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Koncepcja kształcenia na kierunku jest silnie powiązana z potrzebami rozwojowymi i kadrowymi regionu łuckiego. Absolwenci specjalności *ekonomika i organizacja w hotelarstwie i turystyce* mogą znaleźć zatrudnienie w firmach oraz organizacjach branży turystycznej i agroturystycznej jak: ośrodki wypoczynkowe, hotele, pensjonaty lub prowadzić własne obiekty noclegowe, czy biura podróży. Absolwenci specjalności *ekonomika i organizacja przedsiębiorstw* mogą podjąć pracę na stanowiskach przeznaczonych dla ekonomistów w każdym właściwie sektorze gospodarki i przedsiębiorstwie. Przykładowe miejsca zatrudnienia to: firmy consultingowe, banki, urzędy i instytucje państwowe, organizacje pozarządowe, działy finansowe i marketingu w przedsiębiorstwach, samorządy.

W procesie opracowywania koncepcji kształcenia oraz jej doskonalenia Instytut Nauk Ekonomicznych / Filia w Łucku współpracuje z interesariuszami zewnętrznymi w ramach Rady Konsultacyjnej, powołanej zarządzeniem Dyrektora Instytutu Nauk Ekonomicznych Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach z dnia 11.10.2019 dla Filii w Łucku. Regulamin Rady Konsultacyjnej stanowi załącznik do zarządzenia. W szczególności do zadań Rady Konsultacyjnej należy: wyrażanie opinii o kierunku kształcenia, programie studiów i jakości kształcenia w Instytucie; wyrażanie opinii o modelu współpracy Instytutu z interesariuszami zewnętrznymi; wyrażanie opinii na temat oczekiwań pracodawców wobec absolwentów. Posiedzenia Rady Konsultacyjnej są zwoływane cyklicznie – odbywają się co najmniej raz w semestrze i są protokołowane. W skład Rady wchodzi 15 członków – przedstawicieli firm i regionalnych instytucji samorządowych. Oprócz stałych członków Rady, Dziekan Instytutu oraz Dyrektor Filii w Łucku zapraszają doraźnych uczestników spotkań, zgodnie z potrzebami współpracy Filii. Uczelnia przedstawiła przykładowe protokoły z posiedzeń Rady.

Współpraca Filii z powołaną Radą Konsultacyjną obejmuje następujące płaszczyzny:

- Działania skierowane na aktywizację zawodową studentów i absolwentów – przede wszystkim zbieranie i dostarczanie ofert pracy stałej i czasowej, ofert staży i praktyk zawodowych. Przykład: w ciągu ostatnich dwóch lat podpisano 10 nowych porozumień o realizację praktyk.
- Działania skierowane na podnoszenie kwalifikacji studentów i absolwentów – dostarczanie informacji o kursach i szkoleniach podnoszących kwalifikacje oraz organizacja takich kursów, spotkania z pracodawcami i przedstawianie ich oczekiwań, wymiana dwustronnych doświadczeń w zakresie oczekiwanych i uzyskiwanych efektów wiedzy, umiejętności i kompetencji. Przykład: katalog przedmiotów od roku akademickiego 2022/2023 wzbogacono o „Gospodarowanie organizacją w warunkach kryzysu (wykłady + ćwiczenia)”.
- Działania skierowane na podnoszenie poziomu wiedzy o rynku pracy i możliwościach, które stwarza rynek pracy studentom i absolwentom. Przykład: w Filii w Łucku wprowadzono prace dyplomowe w postaci projektów; wymaga się aby wdrożeniowe prace projektowe były realizowane we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym.
- Działania skierowane do potencjalnych pracodawców mają na celu pomoc w znalezieniu osób na konkretne stanowisko pracy w oparciu o wszechstronne wykształcenie w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji. Przykład: w skład Komisji egzaminu dyplomowego

wchodzą pracodawcy z otoczenia społeczno-gospodarczego; jest to rozwiązanie, które ma umożliwić pracodawcom wyselekcjonowanie najlepszych studentów, których mogą zatrudnić zaraz po uzyskaniu dyplomu.

- Działania związane z organizacją wykładów otwartych dla studentów, realizowanych przez współpracujących z Uczelnią przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego, które odbywają się cyklicznie od 2015 r. Przykład: „My Life as a Diplomat” (03.02.2022 r.).

Efekty współpracy realizowanych na powyższych płaszczyznach zamieszczone są w protokołach ze spotkań Rady Konsultacyjnej.

Dodatkowo w odpowiedzi na sugestie, wyrażone podczas konferencji Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 1.12.2022 r. „Wokół akredytacji i zapewniania jakości kształcenia w szkolnictwie wyższym”, Rektor Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych wydał zarządzenie z dnia 12.12.2022 w sprawie metodyki przeprowadzania konsultacji z interesariuszami zewnętrznymi Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach i ich wpływu na programy kształcenia. Dokument reguluje zakres cyklicznych i doraźnych konsultacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym, a także metodykę wdrażania postulowanych zmian.

Przykłady wpływu Rady na program kształcenia:

- Od roku akademickiego 2022/2023 na prośbę przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego (z przedsiębiorstwa Fri Plays in Tour) wprowadzony został dodatkowy przedmiot: *gospodarowanie organizacją w warunkach kryzysu*, w ramach którego wdrożono dodatkową metodę dydaktyczną, jaką jest gra decyzyjna.
- Na wniosek przedsiębiorstwa Antares, do programu kształcenia z przedmiotu *ekonomia integracji europejskiej* wprowadzona została niestosowana dotychczas podczas zajęć dydaktycznych na kierunku ekonomia w Filii w Łucku metoda diagramu Ishikawy.

Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami, ma charakter stały i przybiera zróżnicowane formy. W szczególności Filia w Łucku ściśle współpracuje z instytucjami (przedsiębiorcami, samorządami) przyjmującymi studentów na praktyki zawodowe. Wykaz podmiotów z którymi podpisano porozumienia ws. praktyk obejmuje 43 podmioty, w tym np.:

- Kompleks Hotelowy Ameksim Serwis,
- Organizacja pozarządowa Wspólna Sprawa,
- Biuro Podróży Dobrij Tour,
- Państwowa Rolnicza Stacja Badawcza,
- Spółka Kredytowa Dionis.

W ostatnim roku akademickim podpisano 8 nowych porozumień Instytutu Ekonomii dla Filii w Łucku.

W ramach współpracy organizowane są wykłady otwarte dla studentów i wykładowców, w czasie których przedsiębiorcy dzielą się swoim doświadczeniem zawodowym oraz wiedzą na temat oczekiwań zgłaszanych przez rynek pracy.

Dla potrzeb międzynarodowych pracodawców, takich jak Grecotel i Animafestexperience, opracowano dwa skrypty przygotowujące studentów do praktyk, tj.: „English for Gastronomy Industry” oraz „Zanim wyjedziesz za granicę”. Obie pozycje pozwalają studentom opanować

słownictwo potrzebne do funkcjonowania i rozumienia zasad organizacji hotelu i nabywania praktycznych umiejętności w sektorze organizacji turystycznych.

Wychodząc naprzeciw potrzebom otoczenia społeczno-gospodarczego, Uczelnia wprowadziła w procesie dyplomowania możliwości pisania prac projektowych. Z założenia, projekty posiadają charakter wdrożeniowy. Dotyczą rozwiązania konkretnego problemu ekonomicznego na rzecz przedsiębiorstwa. Powstają w oparciu o udostępnione przez firmę dane. Student może sam wskazać instytucję z otoczenia społeczno-gospodarczego, lecz co najważniejsze projekt ma stanowić odpowiedź na konkretną potrzebę tegoż podmiotu.

Wspólnie z podmiotami z otoczenia społeczno-gospodarczego realizowane są konferencje w których studenci odgrywają kluczową rolę od strony organizacyjnej i merytorycznej. Przykłady:

- I Międzynarodowa konferencja studencka integrująca problematykę naukową z praktyką „Biznes i turystyka: innowacje i praktyczne doświadczenia”, 26 kwietnia 2018, Łuck;
- Konferencja studencka „Biznes i turystyka: innowacyjność i praktyczne doświadczenie”, 12 kwietnia 2019, Łuck;
- Konferencja studencka „Biznes i turystyka: innowacyjność i praktyczne doświadczenie”, 10 kwietnia 2020, Łuck.

Zapewniony jest udział interesariuszy zewnętrznych, w tym pracodawców w różnych formach współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów także w warunkach czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni wynikającego z prowadzonych działań wojennych głównie poprzez działalność Rady, realizację praktyk i prace projektowe.

Uczelnia prowadzi również bieżący monitoring jakości współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym ale tylko w wąskim wymiarze praktyk. Zgodnie z zarządzeniem Rektora nr 8/09/2021 Koordynator ds. praktyk zawodowych dokonuje oceny placówki poprzez sprawdzenie zgodności jej charakterystyki z oczekiwaniami Uczelni oraz poprzez wypełnienie załącznika nr 11 Regulaminu studenckich praktyk zawodowych danego kierunku - Kryteria wyboru organizacji/ instytucji/placówki do realizacji studenckich praktyk zawodowych. Placówki, które nie uzyskały wystarczającej liczby punktów nie uzyskują pozytywnej rekomendacji do podpisania porozumienia w sprawie realizacji studenckich praktyk zawodowych. Dodatkowo to samo zarządzenie wprowadza procedurę weryfikacji arkuszy studenckiej autoewaluacji miejsca praktyk zawodowych. Weryfikację arkuszy studenckiej autoewaluacji miejsca praktyk zawodowych przeprowadza Koordynator ds. praktyk zawodowych po zaliczeniu semestralnej praktyki zawodowej w oparciu o złożone przez studentów kwestionariusze.

Zespół oceniający rekomenduje opracowanie i przyjęcie systemu oceny współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, który pozwoli dokonywać tej oceny w sposób obiektywny (zgodnie z kryteriami), usystematyzowany (okresowo), porównywalny (okres do okresu) i z uwzględnieniem opinii wielu interesariuszy (w tym zwłaszcza przedstawicieli OSG). Pozwoli to wykorzystać obecną współpracę w sposób bardziej efektywny i ewentualnie doskonalić tą współpracę, a w konsekwencji ofertę edukacyjną.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest szeroki i zgodny z koncepcją i celami kształcenia oraz wynikającymi z nich obszarami działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwymi dla kierunku. Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami ma charakter stały, choć w większości nie jest poparta pisemnymi porozumieniami (oprócz realizacji praktyk) i przybiera zróżnicowane formy, które są adekwatne do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i osiągania przez studentów efektów uczenia się. Nie są prowadzone sformalizowane, okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, poza obszarem praktyk.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono

Zalecenia

Brak

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Wynikiem przyjętej Strategii Uczelni do 2026 roku, było opracowanie Strategii Umiędzynarodowienia. Jest ona kontynuacją przyjętej uprzednio Strategii Współpracy Międzynarodowej, która obowiązywała do 2021 roku. Strategia Umiędzynarodowienia StANS do 2026 roku opiera się na pięciu filarach. W strategii umiędzynarodowienia zostały również określone główne cele wymiany międzynarodowej, wśród których wyróżniono zwiększenie świadomości studentów i pracowników w zakresie międzynarodowego wymiaru edukacji wyższej, umożliwienie studentom i pracownikom dostępu do doświadczeń i zasobów, innych niż te dostępne w StANS, rozwój kompetencji językowych, zachęcanie studentów i pracowników do rozwijania kompetencji przyszłości, umiejętności przystosowania się do warunków zewnętrznych oraz kreowania własnej drogi rozwoju, rozwijanie u studentów i pracowników kompetencji pracy w środowisku wielokulturowym.

W związku z uzyskaniem przez Uczelnię rozszerzonej Karty Erasmus na lata 2021-2027, studenci i pracownicy kierunku ekonomia mają możliwość udziału w mobilnościach edukacyjnych. Uczelnia stwarza możliwość studentom i pracownikom do współpracy z uczelniami i instytucjami partnerskimi. Koordynator Programu Erasmus+ organizuje spotkania informacyjne związane z możliwościami mobilności międzynarodowej. Uczelnia posiada podpisane międzyinstytucjonalne umowy z uczelniami, które prowadzą pokrewne kierunki studiów (obecnie około 90). Uczelnia ma podpisane umowy partnerskie także z uczelniami spoza UE: Serbią, Macedonią, Kazachstanem, USA. Studenci kierunku ekonomia mogą studiować w następujących uczelniach: uniwersytety w Preszowie, Żilinie

i w Trnawie (Słowacja), Universitatea Titu Maiorescu (Rumunia), Turība University (Łotwa), Hasan Kalyoncu University (Turcja), Klaipėda State College of Applied Sciences (Litwa), University of Maribor (Słowenia), Varna Free University (Bułgaria), University of Mondragon (Hiszpania) oraz E-campus Universita (Włochy). Studenci ocenianego kierunku z Filii w Łucku wyjeżdżali w ramach programu Erasmus w latach 2018/19 (33 osoby, w tym 2 na studia i 29 na praktyki) oraz 2019/20 (2 osoby na studia). Wyjazdy pracowników obejmowały 4 mobilności do Bułgarii oraz Łotwy. W ostatnich pięciu latach nie były realizowane przyjazdy i wyjazdy studentów i pracowników z Uczelni i instytucji partnerskich do Filii w Łucku w ramach Programu Erasmus+. Istnieje jednak możliwość uczestnictwa w mobilności wirtualnej nauczycieli akademickich i studentów.

Oprócz wymiany międzynarodowej, współpraca międzyuczelniana odbywa się m.in. poprzez publikowanie prac naukowych w językach obcych oraz udział i współorganizację konferencji naukowych. Przykładem może być organizacja X Międzynarodowej Konferencji Naukowej w 2022 r. w partnerstwie z Istanbul Ticaret University, Hasan Kalyoncu University, University of Maribor oraz University of St. Cyril and Methodius in Trnava.

Każdego roku prowadzone są działania mające na celu przybliżenie studentom, którzy nie mogą lub nie chcą wziąć udziału w wymianie w ramach Programu Erasmus+, międzynarodowego wymiaru edukacji i kształcenia. Polegają one na organizacji zajęć i wykładów, w formie bezpośredniej lub zdalnej, z przedstawicielami Uczelni z innych krajów. W ostatnim czasie byli to pracownicy naukowo-dydaktyczni z takich krajów, jak: Turcja, Słowacja, Serbia, Hiszpania, Grecja, USA. W latach 2021-22 studenci z Łucka mogli uczestniczyć w 10 wykładach w języku angielskim. Przykładowe tematy dotyczyły: *Introduction to Corporate Finance, Managing the business challenges of COVID-19, International travel after Coronavirus, How to increase sales in a pandemic time – good practices*.

Uczelnia posiada również moduł przedmiotów do wyboru, w łącznym wymiarze 30 punktów ECTS, które oferowane są w języku angielskim. Z uwagi na brak studentów przyjeżdżających zajęcia te nie są obecnie realizowane.

Studenci StANS realizują lektoraty, które zawierają elementy specjalistycznego języka z zakresu objętego programem studiów. Ważnym elementem wsparcia w obszarze dydaktycznym jest także bezpłatny dostęp studentów do kursów języków obcych obecnych na platformie <https://lerni.us/>. Na mocy porozumienia z podmiotem Lerni sp. z o.o. realizującym projekt "Akademia TIK - języki obce 2.0" studenci otrzymują pakiet kursów do nauki języków obcych opartych o platformę e-learningową, w skład którego wchodzi: angielski - poziomy A1-B2, niemiecki - poziomy A1-B1, hiszpański - poziomy A1-B1, francuski - poziom A1-A2, włoski - poziom A1-A2, Business English - multimedialny e-kurs języka angielskiego dla biznesu C1. Liczba studentów z Łucka korzystających z tej możliwości wyniosła odpowiednio 5 w roku akademickim 2021/22 i 8 w roku 2022/23.

Uczelnia dokonuje przeglądów umiędzynarodowienia, w ramach oceny realizacji strategii. Wnioski z tych działań są wykorzystywane w procesach doskonalenia i rozwoju.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

StANS w Kielcach Filia w Łucku stworzyła warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku ekonomia. Nauczyciele akademicki i studenci są przygotowani do podjęcia studiów lub praktyk w języku obcym, a także do studiowania literatury obcojęzycznej. Wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, zwłaszcza w ramach programu Erasmus+. Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono

Zalecenia

Brak

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium. 8.

Studenci kierunku ekonomia Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach realizowanego w Filii w Łucku mają zagwarantowany dostęp do różnorodnych form wsparcia w procesie uczenia się, rozwoju społecznym, naukowym i zawodowym. Wsparcie zapewnione przez Uczelnię ma charakter zarówno formalny, jak i nieformalny i jest zaprojektowane w sposób odpowiedni do potrzeb wszystkich grup studentów. O możliwym wsparciu i zasadach jego udzielania osoby studiujące informowane są na początku toku studiów, podczas spotkania dla studentów I roku. Umożliwia to płynne i bezproblemowe rozpoczęcie studiów i odpowiednie wdrożenie się w schematy funkcjonowania Uczelni i poznanie zasad panujących w Filii w Łucku. Studenci obowiązkowo muszą przystąpić do kursu BHP, dzięki czemu otrzymują informacje dotyczące zasad i przepisów, których powinni przestrzegać, aby zadbać o bezpieczeństwo swoje oraz innych uczestników zajęć w trakcie ich trwania.

Zasady dyplomowania są przedstawiane studentom podczas spotkań z opiekunami projektów i prac dyplomowych, ponadto mogą otrzymać je od pracowników administracji Filii. Bezpośrednie wsparcie studentom zapewnia obsługa administracyjna Filii oraz jej dyrektor.

Bieżące wsparcie w procesie uczenia się jest zapewniane przez nauczycieli akademickich. Podczas pierwszych zajęć z prowadzonego przez nich przedmiotu przedstawiają oni studentom program zajęć, zakładane efekty uczenia się oraz określone sposoby ich weryfikacji. Poza zajęciami kontakt z prowadzącymi jest możliwy w trakcie konsultacji w wyznaczonych terminach, o których studenci są poinformowani na początku semestru. Ponadto nie stanowi problemu możliwość umówienia się na dodatkowe konsultacje poza wyznaczonymi terminami, a wykładowcy wykazują się w tym względzie dużą elastycznością względem studentów. Z każdym z prowadzących możliwe jest odbycie dyżuru w formie zdalnej, nie tylko w siedzibie Filii, co z uwagi na uwarunkowania wojenne jest bardzo istotne. Prowadzący dostępni są także drogą mailową oraz za pomocą platformy Wirtualny Dziekanat. Studenci pozytywnie wypowiadają się na temat wsparcia otrzymywanego od kadry akademickiej, doceniając indywidualne podejście, otwartość oraz posiadaną wiedzę i doświadczenie.

Studenci są zachęcani do dodatkowych aktywności naukowych, organizowane są wizyty studyjne, zachęceni są do analizy dodatkowych materiałów oraz udziału w seminariach. Prowadzący udostępniają studentom materiały pomocnicze z zajęć: materiały multimedialne oraz literaturę naukową. W ten sposób Uczelnia stwarza studentom możliwość zdobycia poszerzonej wiedzy z zakresu tematycznego zajęć.

W celu rozwoju umiejętności językowych studenci mają zagwarantowany bezpłatny dostęp do kursów języków obcych na platformie e-learningowej (angielski, niemiecki, hiszpański, francuski, włoski, Business English). Ponadto studenci Filii, których kompetencje językowe z zakresu znajomości języka polskiego nie gwarantują możliwości uczestniczenia w zajęciach prowadzonych w tym języku zobowiązani są do przystąpienia do intensywnego kursu języka polskiego, w celu przygotowania do odbywania studiów.

W sprawach związanych z tokiem studiów lub w innych sprawach studenckich studenci mają możliwość uzyskania pomocy w dziekanacie. Uczelnia oferuje różnorodne formy kontaktu: stacjonarnie, online, telefonicznie, mailowo. Ze względu na trwającą wojnę szczególnie formy zdalne są intensywnie wykorzystywane. Studenci korzystają z pomocy pracowników administracji oceniając ją pozytywnie, chwaląc życzliwość i gotowość niesienia pomocy, jak również wysoki poziom merytoryczny. Za pośrednictwem drogi elektronicznej istnieje możliwość także składania wniosków i pism. Studenci mogą dokonywać oceny jakości obsługi administracyjnej w postaci ankiet, które następnie wykorzystywane są przy projektowaniu szkoleń podnoszących poziom kadry wspierającej proces uczenia się, dzięki czemu jej kompetencje odpowiadają potrzebom studentów i umożliwiają skuteczne rozwiązywanie problemów, z którymi studenci się spotykają..

Studenci mogą partycypować w ramach programu Erasmus+, za które odpowiada Biuro Współpracy Międzynarodowej, w zagranicznych praktykach oraz wyjazdach na semestralne studia zagraniczne. Informacje na ten temat znajdują się na stronie, w tradycyjnej gablocie w siedzibie Filii lub można je pozyskać drogą mailową. W okresie przedwojennym odbywały się również w sposób regularny wykłady z kadrą z zagranicznych uczelni, spotkania ze studentami dotyczące praktyk zagranicznych oraz warsztaty.

Uczelnia motywuje studentów do rozwoju czynnikami finansowymi oraz niematerialnymi. Należy wymienić w tym miejscu stypendia: socjalne, dla osób niepełnosprawnych, rektora oraz zapomogi. Świadczenia przyznaje komisja, w której skład wchodzi członkowie samorządu studenckiego. Formą zachęcania do osiągania bardzo dobrych wyników w nauce jest również możliwość uczestniczenia we wspomnianych wyżej wymianach międzynarodowych.

Studenci wybitni oraz wyróżniający się mają zapewnioną możliwość rozwoju naukowego, uczestnictwa w konferencjach oraz wyjazdach studyjnych i publikacji swoich tekstów. Studenci z wyróżniającymi się wynikami w nauce mają również możliwość wystąpienia z podaniem o przyznanie indywidualnego programu studiów lub ustalenie indywidualnego trybu i terminu zaliczenia przedmiotów. Program ten uwzględnia indywidualne zainteresowania studenta oraz gwarantuje uzyskanie kwalifikacji zgodnie z kierunkiem studiów. Ponadto studenci wyróżniający się mogą liczyć na wsparcie w opublikowaniu swoich prac w „Interdyscyplinarnych Studenckich Zeszytach Naukowych Wydziału Ekonomicznego” oraz na udział w konferencjach naukowych organizowanych przez Uczelnię. Przed wybuchem wojny Filia gościła trzy konferencje naukowe, w których brali udział również wyróżniający się studenci.

Ponadto studenci będący rodzicami, kobietami w ciąży, sportowcami reprezentujący Uczelnię lub kadrę narodową w zawodach, studenci o wyróżniającej aktywności na rzecz Uczelni, a także studenci będący w trudnej sytuacji zdrowotnej lub życiowej mają możliwość skorzystania z indywidualnej organizacji studiów.

Uczelnia organizuje spotkania z pracodawcami, przedstawia również studentom oferty pracy, praktyk oraz staży. Ze względu na sytuację wojenną funkcjonowanie Uczelni w tym zakresie uległo znacznemu skomplikowaniu, jednakże studenci chwalą wysiłki podejmowane przez Uczelnię w tym zakresie.

Na rzecz wsparcia studentów z niepełnosprawnościami działa pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnościami, który odpowiada za wsparcie umożliwiające skuteczne realizowanie programu studiów dla wszystkich studentów. Uczelnia zapewnia wsparcie w zależności od stopnia i rodzaju niepełnosprawności studenta, który ma możliwość korzystania z dostosowanego sprzętu, m.in. nowoczesnego sprzętu komputerowego zakupionego przez Uczelnię. Studenci z niepełnosprawnością ruchową mają możliwość korzystania z infrastruktury dopasowanej do ich potrzeb, jak również Uczelnia w miarę ograniczonych czynników zewnętrznych okoliczności podejmuje działania na rzecz zapewnienia zwiększenia dostępności dla takich osób, m.in. poprzez usytuowanie komisji rekrutacyjnej na parterze budynku. Studenci mają możliwość skorzystania z pomocy asystenta w czasie zajęć, zaliczeń i egzaminów. Wsparcie psychologiczne dla wszystkich studentów jest możliwe poprzez poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną „Pomocna Dłoń”. Studenci mogą bezpłatnie skorzystać z porady lub konsultacji psychologicznych, co jest szczególnie istotne w obecnej sytuacji.

Działania na rzecz wsparcia studentów podejmowane są przez samorząd studencki. Osoby wskazane przez samorząd znajdują się w najważniejszych z punktu widzenia spraw studenckich organach Uczelni, co stwarza im możliwość nadzoru nad wsparciem oferowanym przez Uczelnię dla studentów. Samorząd znajduje się również w stałym kontakcie ze studentami Filii w Łucku. Ze względu na działania wojenne wpływ na funkcjonowanie Uczelni studentów Filii odbywa się za pośrednictwem Samorządu działającego na szczeblu Uczelni, jednakże studenci są informowani zarówno przez samorząd szczebla uczelnianego oraz władze Filii o możliwości zaangażowania się na tym polu. Należy podkreślić, że mimo okoliczności komunikacja między studentami Filii a samorządem na szczeblu Uczelni odbywa się płynnie i na bieżąco. Studenci mają również możliwość zgłaszania uwag i postulatów z zakresu oferowanych przez Uczelnię form wsparcia lub programu studiów oraz reagować w sytuacjach nadużyć. Ponadto, samorząd wyraża opinię we wszystkich sprawach określonych przepisami, dzięki czemu ma realny wpływ na jakość kształcenia na Uczelni. Poprzez organizację wydarzeń, członkowie samorządu aktywizują studentów do działań rozwijających kompetencje społeczne, jednakże ze względu na sytuację wojenną od lutego 2022 roku możliwości w tym zakresie w przypadku Filii w Łucku są ograniczone. Uczelnia wspiera finansowo oraz merytorycznie samorząd studencki w jego działaniach.

Studenci mają możliwość składania wniosków i skarg. Wykształciły się w tym zakresie dwie procedury i skargi bądź wnioski trafiają bezpośrednio do dyrektora Instytutu lub do władz Filii albo przez członków samorządu studenckiego, który jest ustawowo przedstawicielem studentów. Studenci najczęściej kierują zapytania i problemy do władz Filii w Łucku. Studenci mają możliwość zgłaszania uwag dotyczących zajęć oraz prowadzących w trakcie oceny nauczycieli akademickich, która odbywa się na koniec każdego semestru. W sytuacjach dyskryminacji i przemocy, studenci mogą liczyć na

wsparcie dyrektora Instytutu oraz władz Filii. Uczelnia ma określone zasady reagowania w przypadku zagrożenia lub naruszenia dyskryminacji, mobbingu czy przemocy, a studenci są informowani na początku studiów o sposobach ich przeciwdziałania. Przeszkolenie obejmuje również zasady reagowania na jakiegokolwiek naruszenia zasad bezpieczeństwa czy nierównego traktowania.

Uczelnia odpowiednio monitoruje oraz dokonuje oceny i przeglądu systemu wsparcia studentów. Opinie na temat funkcjonowania systemu oraz potrzeb studentów w tym zakresie są uzyskiwane od studentów poprzez przeprowadzaną ankietyzację. Uczelnia dokonuje ponadto przeglądu wsparcia studentów, jak również istnieje możliwość zgłaszania uwag i postulatów ze strony studentów w tym zakresie na bieżąco. Pod koniec odbywania praktyk zawodowych studenci mają możliwość wyrażenia opinii na temat procesu organizacji, przebiegu praktyk oraz ocenić wsparcie koordynatora praktyk. Dzięki wyrażonym opiniom studenci mają realny wpływ na polepszenie procesu praktyk. W cyklicznych odstępach przeprowadzane są także ankiety dotyczące poziomu obsługi studentów przez administrację. Studenci mają możliwość nieformalnego zgłaszania uwag przez kontakt z samorządem studenckim lub formułowania uwag bezpośrednio do dyrektora Instytutu i władz Filii. Wyniki ankiet są przekazywane do wiadomości rektora, dyrektora Instytutu oraz ocenianych nauczycieli. Informacje o wyróżniających się nauczycielach są upowszechniane przez władze, a wobec prowadzących, którzy otrzymują negatywną ocenę, są wyciągane konsekwencje.

Szczególnego podkreślenia wymagają niecodzienne okoliczności funkcjonowania Filii w sytuacji wojennej oraz sprawność, z jaką Uczelnia zapewniła odpowiednie wsparcie studentom w tej sytuacji. Należy również wymienić jako wsparcie uczelni w tej sytuacji pomoc finansową dla studentów w postaci zwolnienia i obniżenia czesnego ze względu na wojnę.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie studentów kierunku ekonomia jest zróżnicowane, dopasowane do studentów z różnymi potrzebami, także studentów z niepełnosprawnościami. Studenci mają możliwość skorzystania z pomocy psychologicznej. Mogą także liczyć na otwartość i wsparcie prowadzących oraz są zachęceni do rozwoju naukowego, zawodowego, a także społecznego. Studenci podkreślają rolę opiekunów w rozwiązywaniu problemów dotyczących przebiegu studiów oraz widoczna jest rola starostów w komunikacji student-Uczelnia. Koordynator praktyk zapewnia kompleksowe wsparcie studentów, umożliwiając im prawidłową realizację praktyk. Poszczególne jednostki organizacyjne zapewniają odpowiednie wsparcie administracyjne. Rozwiązywanie problemów oraz rozpatrywanie skarg przebiegają płynnie i natychmiastowo. Studenci mają pewien wpływ na tworzenie programu studiów, mogą rozwijać się także w działaniach na polu naukowym oraz społecznym. Dokonywane są okresowe przeglądy wsparcia, dzięki którym studenci mają możliwość określić poziom zadowolenia m.in. z prowadzonych zajęć, praktyk.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono

Zalecenia

Brak

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Staropolska Akademia Nauk Stosowanych w Kielcach zapewnia dostęp do informacji poprzez: stronę internetową Uczelni, Biuletyn Informacji Publicznej, fanpage na platformie Facebook oraz informacje wywieszane w budynku Filii w Łucku na tradycyjnej tablicy ogłoszeń. Strony internetowe spełniają standard WCAG, a więc są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Najważniejsze akty prawne, regulujące funkcjonowanie kierunku oraz sprawy studenckie, dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej. Treści na stronach internetowych są aktualizowane na bieżąco, ponadto podane są sposób komunikatywny i kompleksowy z punktu widzenia potrzeb osób studiujących i interesariuszy zewnętrznych. Strona wyświetla się prawidłowo również na urządzeniach mobilnych. Na stronie internetowej zamieszczono także wzory dokumentów związanych ze sprawami studenckimi. Student może znaleźć tam również informacje dotyczące krajowych oraz zagranicznych praktyk zawodowych, wymiany Erasmus+, jak również listę uczelni i instytucji partnerskich programu. Treści publikowane na stronie internetowej są dostępne zarówno w języku polskim, jak i angielskim oraz ukraińskim.

W Biuletynie Informacji Publicznej publikowane są najważniejsze dokumenty dla funkcjonowania Uczelni i akty prawne, m.in.: Statut, Regulamin studiów oraz zarządzenia Rektora. W miejscach ogólnodostępnych znaleźć można właściwą, kompleksową oraz pozostającą w zgodzie z wymaganiami informację na temat kierunku ekonomia, w tym dane takie, jak: cel kształcenia na kierunku, kompetencje wymagane od kandydatów na studia, kryteria kwalifikacji kandydatów, terminarz procesu przyjęć na studia, program studiów, zawierający efekty uczenia się, charakterystykę procesu nauczania i uczenia się, system weryfikacji i oceniania efektów uczenia się, zasady dyplomowania, przyznawane kwalifikacje i tytuły zawodowe, charakterystykę warunków odbywania studiów oraz wsparcia w procesie uczenia się. Uczelnia aktywnie korzysta także z mediów społecznościowych, które stanowią uzupełnienie strony, jednak informacje tam zwarte przyjmują mniej oficjalną formę.

Studenci mają zapewniony dostęp do platformy Wirtualny Dziekanat, z którego korzystają najchętniej w swoim codziennym funkcjonowaniu na Uczelni. Otrzymują na nim dostęp do informacji o poszczególnych etapach studiów. Znajdują się tam również informacje natury ogólnej niezbędne dla studentów, ich dane personalne, informacja o aktualnym stanie rozpatrywania wniosków, tygodniowy plan zajęć oraz aktualne zobowiązania finansowe wobec Uczelni. Platforma służy również do udostępniania przez prowadzących ocen z przedmiotów, dzięki czemu studenci mają stały i bezpośredni dostęp do tych informacji. Na Wirtualnym Dziekanacie znajdują się także komunikaty

organizacyjne i informacje dotyczące studiów czy zajęć. Studenci często korzystają z platformy i zgodnie wymieniają ją jako podstawowe źródło informacji o studiach i kwestiach organizacyjnych.

W przestrzeni internetowej studenci mają również przede wszystkim możliwość zapoznania się ze wszystkimi formami udzielanego wsparcia. Za pośrednictwem strony internetowej oraz Wirtualnego Dziekanatu prowadzona jest ponadto polityka edukacyjna w zakresie popularyzacji instytucji oferujących pomoc oraz procedur antydyskryminacyjnych. Treści na stronach internetowych są aktualizowane na bieżąco, ponadto podawane są sposób ciągły. Uczelnia prowadzi stały monitoring bieżącego funkcjonowania stron internetowych oraz ich użyteczności i aktualności informacji na nich zamieszczanych z punktu widzenia interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, między innymi poprzez utrzymywanie stałych kanałów wymiany informacji z partnerami z otoczenia społeczno-gospodarczego. Również studenci za pośrednictwem organów samorządowych i ankiet mają możliwość oceny oraz zgłaszania postulatów w zakresie zmian w funkcjonowaniu stron internetowych i polityki informacyjnej Uczelni w Internecie. Wskazane byłoby rozważenia przeprowadzenia systematycznych badań wśród interesariuszy zewnętrznych na temat oceny informacji zamieszczanych na stronach internetowych.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia w sposób właściwy zapewnia publiczny dostęp do informacji o studiach i ich przebiegu. Zapewniony został publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów. Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają ocenom kanałami nieformalnymi.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono

Zalecenia

Brak

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Można potwierdzić, iż wyznaczone zostały osoby i zespoły sprawujące merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nadzór nad kierunkiem ekonomia. Na poziomie Uczelni są to Rektor oraz Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia (wraz z jego Przewodniczącym – Pełnomocnikiem Rektora ds.

Zarządzania Jakością Kształcenia), a na poziomie Instytutu: Dziekan oraz Instytutowy Zespół ds. Jakości Kształcenia (wraz z jego Przewodniczącym). Z zapisów Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia wynika, iż Rektor jest odpowiedzialny za wdrożenie wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia, nadzór nad funkcjonowaniem tego systemu oraz dokonywanie jego corocznych przeglądów. Do zadań Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia należy opracowanie polityki zapewniania jakości kształcenia, określanie procedur zapewnienia jakości kształcenia, w tym także przedstawianie Rektorowi propozycji działań mających na celu doskonalenie jakości procesu kształcenia. Zespół ten jest odpowiedzialny także za monitorowanie realizacji wytycznych zawartych w procedurach z zakresu zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia, monitorowanie mobilności kadry i studentów, monitorowanie i analizę metod weryfikacji osiągania zakładanych efektów uczenia się oraz monitorowanie współpracy z interesariuszami zewnętrznymi. W zakresie właściwości Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia znajduje się również przygotowywanie i koordynowanie ogólnouczelnianych badań (dotyczących m.in.: jakości kształcenia i przydatności studiów do rynku pracy oraz studenckich praktyk zawodowych), a także analizowanie uzyskanych wyników oraz ich popularyzacja. Ponadto jest on odpowiedzialny za opracowanie działań naprawczych i doskonalących jakość kształcenia w Uczelni, w szczególności za przygotowywanie rekomendacji dla określonych projakościowych rozwiązań dla Instytutowych Zespołów ds. Jakości Kształcenia. Z kolei Pełnomocnik Rektora ds. Zarządzania Jakością koordynuje realizację wewnątrzuczelnianego systemu zarządzania jakością w Uczelni i w Instytutach. Ponadto w zakresie jego właściwości znajduje się organizacja szkoleń związanych z Systemem Zapewniania Jakości Kształcenia, podejmowanie działań mających na celu doskonalenie tego systemu, a także coroczne składanie sprawozdań z funkcjonowania tego systemu w Uczelni. Na poziomie Instytutu, zgodnie z Wewnętrznym Systemem Zarządzania Jakością Kształcenia, Dziekan określa i realizuje politykę jakości, zatwierdza procedury zapewniające jakość kształcenia, wdraża wewnętrzny system zarządzania jakością, sprawuje nadzór nad funkcjonowaniem tego systemu oraz dokonuje corocznych przeglądów jego funkcjonowania. Ponadto jest on odpowiedzialny za opracowanie programów studiów prowadzonych w ramach Instytutu. W zakresie jego kompetencji znajduje się również przedkładanie Radzie Instytutu oceny efektów uczenia się na kierunkach prowadzonych przez Instytut. Z kolei Instytutowy Zespół ds. Jakości Kształcenia zajmuje się wdrażaniem procedur opracowanych przez Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia, uchwalonych przez Rektora Uczelni. Jest on także odpowiedzialny za dokonywanie analizy programów kształcenia pod kątem oceny efektów uczenia się, stanowiącej podstawę ich doskonalenia, opracowanie oceny jakości kształcenia na poziomie Instytutu, a także opiniowanie nowych programów kształcenia (z uwzględnieniem potrzeb rynku pracy, zakładanych efektów uczenia się, analizy kart przedmiotów pod kątem doboru metod kształcenia, doboru literatury przedmiotu, doskonalenia wymagań wstępnych, nakładu pracy własnej studenta, zasadności przypisania punktów ECTS oraz odniesienia efektów przedmiotowych do kierunkowych oraz adekwatności metod ich oceny). Zespół jest odpowiedzialny za dokonywanie analizy zgodności tematów prac dyplomowych z kierunkiem studiów oraz przestrzegania regulaminu prac dyplomowych. W zakresie jego kompetencji mieści się monitorowanie: procesu dyplomowania, obsady kadrowej zajęć dydaktycznych oraz zabezpieczenia infrastruktury dydaktycznej. Działalność tego podmiotu ma również charakter analityczny w zakresie prowadzenia analiz na podstawie ankiet studenckich, współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, wyników oceny jakości kształcenia. Na bazie uzyskanych wyników badań ankietowych Zespół wnioskuje o dokonanie zmian w programach kształcenia oraz w zakresie infrastruktury umożliwiającej osiągnięcie zakładanych

efektów uczenia się, opracowuje rekomendacje dotyczące doskonalenia jakości kształcenia oraz przedstawia je Dziekanowi.

Można potwierdzić, iż zatwierdzanie, zmiany oraz wycofanie programu studiów dokonywane jest w sposób formalny, w oparciu o oficjalnie przyjęte procedury. Aktualny program kształcenia na kierunku ekonomia studia I stopnia profil praktyczny został przyjęty Uchwałą Senatu nr 1/09/22 z dn. 8.09.2022 r. Efekty uczenia się i program studiów są przyjmowane po uprzednim ich zaopiniowaniu przez Radę Instytutu i Samorząd Studentów. W trakcie roku akademickiego Dziekan Instytutu wspólnie z członkami Zespołu ds. Jakości Kształcenia monitoruje sposób realizacji procesu dydaktycznego. Projektowanie i zatwierdzanie programu studiów odbyło się zgodnie z Uchwałą nr 2/12/2017 Senatu Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach z dn. 18.12.2017 r. w sprawie dostosowania profili i programów kształcenia na kierunkach prowadzonych w StSW w Kielcach oraz zgodnie z Zarządzeniem Nr 4/2013 Rektora Wyższej Szkoły Ekonomii, Turystyki i Nauk Społecznych (dawna nazwa uczelni) w Kielcach z dn. 1.02.2013 r. w sprawie weryfikacji efektów uczenia się. Zagadnienia projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów zostały ujęte także w Wewnętrznym Systemie Zapewniania Jakości Kształcenia, w części poświęconej przedstawieniu procedur i standardów zapewniania jakości kształcenia, w procedurze: Projektowanie usług edukacyjnych, formułowanie wymagań kwalifikacyjnych, plany i programy studiów.

W programie kształcenia uwzględniono prowadzenie zajęć z wykorzystaniem technologii informacyjno-komunikacyjna, w tym narzędzi i technik kształcenia na odległość. W trakcie hospitacji zajęć potwierdzono sprawne korzystanie z ww. technologii. Ponadto stwierdzono także wprowadzanie na ocenianym kierunku nowoczesnych metod dydaktycznych, jak np. gra decyzyjna.

Procedura przyjęć na studia opiera się na formalnie przyjętych warunkach i kryteriach kwalifikacji kandydatów.

Analiza dokumentacji oraz informacje uzyskane w trakcie wizytacji pozwalają potwierdzić, iż przeprowadzana jest systematyczna ocena programu studiów. Zbierane są w tym zakresie zarówno opinie interesariuszy wewnętrznych, jak i zewnętrznych. Uwzględniane są procesy związane z weryfikacją zakładanych efektów uczenia się przez nauczycieli akademickich (ocenianie studentów), weryfikacją efektów uczenia się uzyskanych w wyniku odbycia praktyki studenckiej, weryfikacją końcowych efektów uczenia się (proces dyplomowania), przeprowadzaniem analizy ogólnopolskiego systemu monitorowania ekonomicznych losów absolwentów szkół wyższych, weryfikacją zakładanych efektów uczenia się przy udziale interesariuszy zewnętrznych (przyszłych pracodawców i potencjalnych pracodawców absolwentów StANS, przedstawicieli instytucji rynku pracy, absolwentów. Na tej podstawie doskonalony jest program kształcenia. W szczególności propozycje modyfikacji kart przedmiotów są wyrażane przez nauczycieli w teczce przedmiotu w arkuszu weryfikacji efektów uczenia się w rubryce: „Uwagi, wnioski, zalecania, rekomendacje nauczyciela akademickiego do przedmiotu”. Propozycje te są analizowane przez Instytutowy Zespół ds. Jakości Kształcenia, a następnie przekazywane Dziekanowi, który przedkłada je do zaopiniowania Radzie Instytutu, Samorządowi Studentów, a także Radzie Konsultacyjnej. Po uzyskaniu opinii Rady Instytutu, Samorządu Studentów oraz Rady Konsultacyjnej – są one przedkładane przez Dziekana Instytutu Senatowi do zatwierdzenia. Można potwierdzić na podstawie protokołów z posiedzeń odpowiednich gremiów, jak i na podstawie spotkań w trakcie wizytacji, iż doskonalenie programów studiów odbywa się również w wyniku konsultacji i spotkań pracowników Instytutu, Instytutowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia oraz Rady Konsultacyjnej. Dokonane zmiany są także konsekwencją

wdrożenia wniosków z oceny kierunku w ramach wizytacji PKA oraz wizytacjach PKA na kierunku ekonomia w innych Filiach Uczelni.

Warto dostrzec wprowadzenie stosunkowo nowej szczegółowej procedury weryfikacji jakości projektów dyplomowych (w ramach Procedury weryfikacji jakości prac dyplomowych i projektów dyplomowych, wprowadzonych Zarządzeniem 4/12/2020 Rektora StSW w Kielcach z dn. 28.12.2020 r. Po każdym roku akademickim powoływany jest przez Dziekana Instytutu Nauk Ekonomicznych Zespół, którego zadaniem jest formalna i merytoryczna ocena projektów dyplomowych. Nadmienić należy, że ocenie podlega 30% losowo wybranych i obronionych projektów dyplomowych (z zastrzeżeniem, że w tej liczbie uwzględnione zostaną projekty powstałe pod kierunkiem wszystkich promotorów). Wnioski z weryfikacji projektów dyplomowych wyciągnięte przez wyżej wymieniony Zespół stanowią podstawę do podejmowania działań doskonalących w tym obszarze. Należy jednak nadmienić, iż procedury te nie objęły jeszcze prac absolwentów Filii w Łucku, analizowanych przez zespół oceniający w trakcie wizytacji.

Wśród innych kluczowych, wykorzystywanych źródeł informacji do doskonalenia programu kształcenia, można wymienić:

- okresowy przegląd kart przedmiotów;
- hospitacje zajęć - zajęcia dydaktyczne podlegają w każdym semestrze ocenie, w tej formie;
- ankiety studenckie/absolwenckie - badanie satysfakcji studentów realizowane jest po każdym semestrze. Prowadzone badania pozwalają na uzyskanie informacji o tym, jak studenci oceniają program studiów, jakość zajęć, funkcjonowanie administracji czy możliwości poznania uwarunkowań rynku pracy. Po zakończonym procesie ankietowania, wszyscy studenci mają dostęp do opracowanych przez Instytutowy Zespół ds. Jakości Kształcenia wyników prezentujących uzyskane oceny poszczególnych elementów będących przedmiotem badania;
- ankiety oceny przez studentów pionu administracyjnego.

Na podstawie analizy dokumentacji i informacji uzyskanych w trakcie wizytacji można potwierdzić, iż wnioski z systematycznej oceny programu studiów są wykorzystywane do ustawicznego doskonalenia tego programu, a jako przykłady tych działań można wymienić:

- wprowadzenie przedmiotu *gospodarowanie organizacją w warunkach kryzysu*;
- wprowadzenie, w ramach doskonalenia metod dydaktycznych, gier decyzyjnych;
- zmodyfikowanie systemu oceniania z uwzględnieniem bieżących ocen formatywnych;
- dostosowywanie proponowanych specjalności stosownie do oczekiwań otoczenia;
- zwiększenie udziału zajęć ćwiczeniowych;
- poprawę systemu wymiany informacji w układzie osoby prowadzące ćwiczenia i wykłady;
- udoskonalenie raportowania dokumentacji efektów uczenia się;
- zbieranie informacji o jakości pracy nauczycieli akademickich i krytyczna ocena kadry dydaktycznej;
- zmiana formuły przeprowadzania ankiet studenckich;
- bieżące uaktualnianie kart przedmiotów.

Zespół oceniający stwierdził w zakresie kryterium 2 uchybienia, w tym polegające na tym, iż liczba godzin zajęć realizowanych z bezpośrednim udziałem nauczycieli i studentów dla poszczególnych ich grup nie jest jednak zgodna z aktualnymi regulacjami. Ta jednak skala stwierdzonych uchybień nie

podważa zasadniczo generalnej prawidłowości funkcjonowania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia. Natomiast uzasadnia wskazanie **rekomendacji** w zakresie potrzeby zwiększenia częstotliwość dokonywania przeglądów programu kształcenia.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

(Ocenę realizacji zaleceń należy uwzględnić w ocenie spełnienia kryterium, mając na uwadze postanowienia ust. 4 pkt 2 zał. nr 3 do Statutu PKA)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.	Zaleca się systematyczne dokonywanie oceny i dokumentowanie prowadzonych działań mających na celu doskonalenie efektów uczenia się, ze szczególnym uwzględnieniem efektów uczenia się sformułowanych dla praktyk zawodowych	Określono efekty uczenia się praktyk zawodowych dla każdego etapu praktyki oraz odrębnie dla każdej specjalności. Zmodyfikowano również dzienniczki praktyk, w których wprowadzono konieczność wskazania właściwych efektów uczenia się oraz dokonania autoewaluacji przebiegu praktyki. Dokonano również zmian, dotyczących metod weryfikacji efektów uczenia się dla praktyk zawodowych. Weryfikacja efektów następuje poprzez bezpośrednią obserwację dokonywaną przez zakładowego opiekuna praktyk, w tym obserwację i ocenę wykonywanych przez studenta zadań. Następnie z ramienia Uczelni weryfikacji efektów dokonuje Instytutowy koordynator ds. praktyk zawodowych. W rezultacie praktyki zawodowe w oparciu o tak wprowadzone zasady w roku akademickim 2021/2022 zaliczyło 25 studentów z naboru 2020/2021. W celu doskonalenia systemu studenckich praktyk zawodowych w Uczelni oraz zgodnie z Uchwałą Rady Instytutu Nauk Ekonomicznych Staropolskiej Szkoły Wyższej z dnia 07.10.2019 w sprawie zatwierdzenia regulaminu kontroli studenckich praktyk zawodowych na kierunkach: Ekonomia, Rachunkowość i Finanse, Marketing i Biznes Elektroniczny, na kierunku ekonomia w Filii w Łucku przeprowadzono hospitację praktyk zawodowych. Kontroli poddano 16 osoby z naboru 2020/2021, co stanowiło 34,04% studentów danego rocznika. Hospitacje, oprócz braku systematyki w wypełnianiu dokumentacji praktyk w niektórych przypadkach, nie wykazały uchybień w procesie realizacji studenckich praktyk zawodowych. W celu doskonalenia procesu kształcenia praktycznego na spotkaniu Rady Konsultacyjnej z dnia 22.10.2020 r. przedstawiono wyniki Raportu Zespołu Oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej oraz podjęto dyskusję nad ewentualnymi możliwościami ulepszenia systemu praktyk zawodowych w Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych, ze	Zalecenie zrealizowane

		szczególnym uwzględnieniem specyfiki ośrodka w Łucku. Członkowie Rady zasugerowali konieczność uzupełnienia systemu strukturalnego Koordynatorów ds. praktyk zawodowych poprzez powołanie uczelnianego Pełnomocnika Rektora ds. Praktyk, którego zadaniem byłoby monitorowanie jakości procesu realizacji praktyk w Staropolskiej Szkole Wyższej. W odpowiedzi na sugestię otoczenia społeczno-gospodarczego Rektor Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych powołał od 01.10.2021 r. Pełnomocnika Rektora ds. Kształcenia Praktycznego. W zakres obowiązków nowo powołanego stanowiska wpisano: •Dbałość o przygotowanie poprawnej dokumentacji procesu odbywania studenckich praktyk zawodowych w Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach. •Sprawdzanie ilości porozumień w sprawie studenckich praktyk zawodowych z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego w ramach Instytutów. •Współpracę z Dziekanami Instytutów oraz instytutowymi Koordynatorami ds. praktyk zawodowych w zakresie monitorowania procesu wydawania skierowań na praktykę oraz monitorowania poprawności przygotowania przez studentów dokumentacji studenckich praktyk zawodowych. •Współpracę z Dziekanami Instytutów w zakresie ustalenia zmian w programach studiów, dotyczących studenckich praktyk zawodowych. •Kontrolę treści kart przedmiotu studenckich praktyk zawodowych. •Dokonywanie oceny i akceptacji miejsc odbywania studenckich praktyk zawodowych. •Kontrolę protokołów oraz arkuszy Weryfikacji Efektów Kształcenia z zaliczeń studenckich praktyk zawodowych przygotowywanych przez Koordynatorów ds. praktyk zawodowych w ramach Instytutów. •Współpracę z Biurem Karier i Biurem Współpracy Międzynarodowej w zakresie pozyskiwania miejsc praktyk w instytucjach, które wyrażą gotowość przyjęcia studenta na praktykę lub do których student został skierowany na praktykę przez Staropolską Akademię Nauk Stosowanych w Kielcach. •Sporządzanie sprawozdań z przebiegu praktyk w Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach według potrzeb. •Uczestnictwo w Radach i konsultacjach z otoczeniem społeczno-gospodarczym. W odpowiedzi na uwagi Koordynatora ds. Praktyk Zawodowych w Filii w Łucku i po konsultacjach z Dziekanem Instytutu Nauk Ekonomicznych, Rektor Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach wprowadził zmiany	
--	--	--	--

		obowiązujące już od roku akademickiego 2021/2022: W zakresie udoskonalenia systemu oceny i monitorowania praktyk zawodowych przez instytutowych koordynatorów ds. praktyk zawodowych, do których należało: •Wprowadzenie ogólnouczelnianego standardu regulaminu praktyk zawodowych i dokumentacji przebiegu praktyk zawodowych. •Wprowadzenie procedury dotyczącej harmonogramu raportowania przez instytutowych koordynatorów ds. praktyk zawodowych procesu realizacji praktyk w Staropolskiej Szkole Wyższej. •Wprowadzenie wymogu realizacji procedury weryfikacji efektów uczenia się dla przedmiotu praktyka zawodowa. •Podtrzymanie dalszego rygorystycznego przestrzegania zapisów art. 71 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 574, z późn. zm.) o braku możliwości zaliczania pracy zawodowej na poczet studenckich praktyk zawodowych. •Wprowadzenie procedury weryfikacji arkuszy studenckiej autoewaluacji miejsca praktyk zawodowych. W zakresie udoskonalenia weryfikacji efektów uczenia się, do których należało: •Dostosowanie zakresu regulaminu i wymaganej dokumentacji praktyk zawodowych do ogólnouczelnianego standardu. •Wprowadzenie, w celu lepszej kontroli nad procesem realizacji praktyk zawodowych w Filii w Łucku, dwujęzycznej dokumentacji praktyk zawodowych. •Wprowadzenie procedury realizacji poszczególnych etapów praktyki zawodowej, która wraz z koniecznością hospitowania praktyk zawodowych ma gwarantować ulepszenie systemu monitorowania procesu realizacji praktyk zawodowych przez studenta. •Zmiany efektów uczenia się dla praktyk zawodowych, celem udoskonalenia procesu realizacji praktyk poprzez różnicowanie programu praktyk na poszczególnych semestrach studiów. Realizacja efektów pierwszej praktyki (tj. I semestr) posiada charakter kierunkowy obserwacyjno-asystencki. Realizacja efektów drugiej praktyki (tj. III semestr) posiada charakter kierunkowy asystencko-uczestniczący. Realizacja efektów trzeciej praktyki (tj. VI semestr) posiada charakter specjalnościowy (zgodny z wybraną przez studenta specjalnością) asystencko-uczestniczący. •Dokonanie zmian, dotyczących metod weryfikacji efektów uczenia się dla praktyk zawodowych. Aktualnie weryfikacja efektów uczenia się następuje poprzez bezpośrednią obserwację i ocenę wykonywanych przez studenta zadań dokonywaną przez zakładowego opiekuna praktyk i wyrażoną w skali ocen zgodnej z regulaminem studiów Staropolskiej	
--	--	--	--

		Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach oraz poprzez zaliczenie ustne przeprowadzane przez Koordynatora ds. praktyk zawodowych. •Wdrożenie procedury weryfikacji arkuszy studenckiej autoewaluacji miejsca praktyk zawodowych. •Wprowadzenie dodatkowego efektu uczenia się z zakresu umiejętności, którego osiągnięcie weryfikuje i ocenia Koordynator ds. praktyk zawodowych. W konsekwencji przyjętej zmiany, ocena końcowa praktyk stanowi średnią ważoną oceny wystawionej przez opiekuna praktyk z ramienia instytucji oraz oceny Koordynatora ds. praktyk. Wprowadzenie dodatkowego efektu umożliwia Koordynatorowi ds. praktyk zawodowych wpływ na ocenę końcową przedmiotu. Uznano bowiem, że zaliczenie praktyk na ocenę, która jest brana pod uwagę przy decyzji stypendialnej, będzie działało motywująco na studentów i pomoże podnieść jakość realizowanych praktyk zawodowych	
2.	Zaleca się systematyczne dokonywanie oceny i dokumentowanie prowadzonych działań mających na celu doskonalenie stosowanych metod dydaktycznych, szczególnie pod kątem ich adekwatności do założonych efektów uczenia się oraz możliwości osiągania za ich pomocą umiejętności praktycznych związanych z działalnością zawodową w obszarze ekonomii	W celu realizacji tego zalecenia nie tylko w Filii w Łucku, lecz także wszystkich instytutach naukowo-dydaktycznych Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych konieczne stało się wprowadzenie zmian o charakterze systemowym i organizacyjnym, które umożliwiłyby przeprowadzenie holistycznej analizy skuteczności działania Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w tym obszarze. Prace te zwieńczone zostały wydaniem <i>Zarządzenia nr 1/11/2020 Rektora Staropolskiej Szkoły Wyższej Kielcach z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie: weryfikacji i dokumentowania weryfikacji efektów uczenia się</i>. Wyżej wymieniony akt prawny ustanowił ramy skrupulatnego dokumentowania weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się, właściwych określonym przedmiotom, od semestru letniego roku akademickiego 2020/2021. Wprowadzony został ujednolicony sposób przygotowania stosownej dokumentacji – tzw. teczka przedmiotu. Podkreślić należy, że systematycznej weryfikacji w ramach ww. procedury podlegają nie tylko efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, lecz analizą obejmowana jest także adekwatność zastosowanych metod dydaktycznych do założonych efektów uczenia się (po każdym semestrze nauczyciele składają teczki przedmiotów, w których weryfikują osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się, mają także możliwość wskazania propozycji zmian doskonalących w programie kształcenia mających na celu (w arkuszu weryfikacji efektów uczenia wchodzącym w skład teczki przedmiotu stworzono rubrykę „Uwagi, wnioski, zalecenia, rekomendacje nauczyciela akademickiego do przedmiotu”). Zgodnie z przyjętym 15 października <i>harmonogramem prac Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia</i> – na posiedzeniu, które odbyło się 7 grudnia 2021 roku podjęto się	Zalecenie zrealizowane

		przeprowadzenia całościowej oceny weryfikacji osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, w tym także stosowanych metod dydaktycznych, w szczególności pod kątem ich adekwatności do założonych efektów uczenia się oraz możliwości osiągnięcia za ich pomocą umiejętności praktycznych związanych z działalnością zawodową w obszarze ekonomii (podstawę oceny stanowiła – udostępniona przez nauczycieli akademickich w terminie określonym w §8 ww. <i>Zarządzenia</i> – dokumentacja). Analizą objęte zostały zarówno wszystkie karty przedmiotów, jak i teczki przedmiotów realizowanych w semestrze letnim roku akademickim 2020-2021 oraz roku akademickiego 2021-2022 w Filii w Łucku na kierunku Ekonomia. Z przeprowadzonych przez Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia analiz wynika, że w ramach zrealizowanych na kierunku ekonomia przedmiotów, osoby prowadzące zajęcia dydaktyczne w Filii w Łucku stosowały zdywersyfikowane metody dydaktyczne, które były dostosowane do założonych przedmiotowych efektów uczenia się. Na podstawie całościowej oceny prowadzonych działań mających na celu doskonalenie stosowanych metod dydaktycznych, szczególnie pod kątem ich adekwatności do założonych efektów uczenia się oraz możliwości osiągnięcia za ich pomocą umiejętności praktycznych związanych z działalnością zawodową w obszarze ekonomii, przeprowadzonej przez Zespół ds. Jakości Kształcenia należy stwierdzić, że osiągnięciu efektów uczenia się w zakresie wiedzy sprzyjały zarówno takie powszechnie wykorzystywane metody dydaktyczne, takie jak wykład informacyjny, problemowy, czy dyskusja ukierunkowana (stosowane podczas zajęć wykładowych m.in. z takich przedmiotów, jak <i>Polityka gospodarcza</i>, <i>Analiza rynku</i>, <i>Finanse publiczne</i>, czy <i>Rynki Finansowe</i>), jak i częste stosowanie metod aktywizujących studentów, które przenosiły ciężar kształcenia na rzecz procesu uczenia się z wykorzystaniem predyspozycji studenta (w szczególności wykorzystywano analizę przypadku, pracę w grupach, czy debatę). Docenić należy także triangulację zastosowanych metod dydaktycznych (w ramach każdego z przedmiotów prowadzonych w Filii w Łucku na kierunku Ekonomia stosowano kilka metod dydaktycznych). Takie podejście, przy zachowaniu adekwatności stosowanych metod dydaktycznych do założonych przedmiotowych efektów uczenia się – przyczyniło się do ich osiągnięcia przez studentów (powyższe stwierdzono na podstawie analizy zawartości złożonych przez wykładowców teczek przedmiotów). Podkreślić należy, że wyżej przedstawiona analiza, przedstawiona w sprawozdaniu Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia, była możliwa dzięki wprowadzonemu na poziomie całej Uczelni obowiązkowi dokonywania	
--	--	--	--

		systematycznej oceny i dokumentowania podejmowanych w tym zakresie działań. Odnosić przy tym należy, że w ramach systematycznego doskonalenia metod kształcenia — na prośbę przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego od roku akad. 2022/2023 wprowadzony został dodatkowy przedmiot: <i>Gospodarowanie organizacją w warunkach kryzysu</i>, w ramach którego na prośbę studentów wdrożono dodatkową metodę dydaktyczną, jaką jest gra decyzyjna. Metoda ta umożliwia rozwój niezbędnych w pracy zawodowej kompetencji praktycznych — w szczególności właściwego reagowania w przypadku wystąpienia kryzysu (w trakcie ww. gry decyzyjnej studenci wcielają się w pracowników sztabu kryzysowego organizacji — mającego za zadanie rozwiązać wybrane problemy). Ponadto na wniosek przedstawiciela przedsiębiorstwa „Antares”, do programu kształcenia z przedmiotu <i>Ekonomia integracji europejskiej</i> — wprowadzona została niestosowana dotychczas podczas zajęć dydaktycznych na kierunku <i>ekonomia</i> w Filii w Łucku metoda diagramu Ishikawy (jest ona wykorzystywana m.in. do diagnozowania aktualnych wyzwań w polityce Unii Europejskiej, zastosowanie tej metody pozwala pogłębić kształtowaną podczas zajęć dydaktycznych umiejętność analizowania uwarunkowań i czynników zjawisk ekonomicznych zachodzących na arenie Unii Europejskiej). Zmiany w zakresie stosowanych metod dydaktycznych były także wprowadzane na wniosek wykładowców — były one dokonywane po zatwierdzeniu ich przez Radę Instytutu. Przykładem takiej zmiany jest uzupełnienie aktywizujących metod dydaktycznych stosowanych w ramach przedmiotu <i>Polityka gospodarcza</i> o debatę oksfordzką (w nawiązaniu do treści kształcenia dotyczących polityki rynku pracy sformułowano temat debaty: „System zasiłków i pomocy dla bezrobotnych jest nieefektywny i działa demotywująco”). Skutkiem wprowadzenia powyższej zmiany jest pogłębienie wśród studentów umiejętności oceny relacji między państwem a rynkiem, poziomu interwencjonizmu i przewidywania jego realnych skutków oraz umiejętności formułowania i poprawnego analizowania problemów badawczych z zakresu polityki gospodarczej.	
3.	Zaleca się systematyczne dokonywanie oceny i dokumentowanie prowadzonych działań mających na celu doskonalenie stosowanych metod weryfikacji efektów	Wdrożenie zalecenia stało się możliwe dzięki wejściu w życie Zarządzenia nr 1/11/2020 Rektora Staropolskiej Szkoły Wyższej Kielcach z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie: weryfikacji i dokumentowania weryfikacji efektów uczenia się, które to ustanowiło ramy dokumentowania weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się (zarówno w odniesieniu do kategorii wiedzy, umiejętności, jak i kompetencji społecznych) od semestru letniego roku akademickiego 2020/2021. W szczególności proces ten objął:	Zalecenie zrealizowane

	uczenia się, ze szczególnym uwzględnieniem weryfikowania umiejętności praktycznych oraz w procesie dyplomowania	(1) weryfikację efektów uczenia się właściwych, przewidzianym planem studiów, przedmiotom (zaliczenia częściowe wszystkich form zajęć w ramach poszczególnych przedmiotów), (2) weryfikację efektów uczenia się uzyskiwanych w trakcie praktyki zawodowej oraz (3) weryfikację efektów uczenia się właściwych procesowi dyplomowania. W ramach pierwszego z wyszczególnionych kierunków działań stwierdzono, że wszyscy nauczyciele akademicy wywiązali się z ciążącego na nich obowiązku złożenia teczek przedmiotów. Prawidłowo przygotowanateczka przedmiotu powinna zawierać: (1) sylabus przedmiotu, (2) arkusz weryfikacji efektów uczenia się, (3) prace częściowe/projektowe/zaliczeniowe studentów, (4) pozostałe elementy, określone w załączniku do ww. zarządzenia. Powyższy wymóg kompletności spełniały niemal wszystkie złożone w Instytucie teczki przedmiotów (wyjątek stanowiły dwie teczki przedmiotu, w których odnotowano brak protokołów zaliczeniowo-egzaminacyjnych – powyższy brak uzupełniony został na skutek udostępnienia ww. plików przez Dziekanat). Na podstawie analizy zgromadzonej dokumentacji stwierdzono, że najczęściej stosowanymi metodami weryfikacji efektów uczenia się, osiągniętych w procesie kształcenia, w semestrze letnim roku akademickiego 2020-2021, a także w roku akademickim 2021-2022 na kierunku Ekonomia w Filii w Łucku były: zaliczenia w formie pisemnej lub ustnej, projekty grupowe (zdecydowanie rzadziej indywidualne); studia przypadku; prace projektowe. Ustalono, że w przypadku wszystkich przedmiotów forma zaliczenia jest odpowiednia i pozwala na weryfikację założonych efektów uczenia się. Na podstawie zgromadzonej dokumentacji (arkuszy aktywności na zajęciach oraz protokołów oceny postawy studentów podczas zajęć dydaktycznych) stwierdzono, że studenci wykazywali się zaangażowaniem w trakcie przeprowadzonych w minionym semestrze zajęć dydaktycznych. Nie stwierdzono rozbieżności między zapisanymi w karcie przedmiotu sposobami weryfikacji efektów uczenia a sposobem ich pomiaru (powyższy wniosek potwierdzają także przeprowadzone w minionym roku w Filii w Łucku hospitacje zajęć dydaktycznych przeprowadzone w oparciu o system stworzony zarządzeniem Rektora nr 01/11/2021 z dnia 4.11.2021 w sprawie procedury hospitacji zajęć dydaktycznych). Analiza arkuszy weryfikacji zakładanych efektów uczenia się umożliwiła Zespołowi przeprowadzenie oceny poziomu stratyfikacji ocen. Na podstawie przeprowadzonej analizy stwierdzono, że w minionym semestrze w ramach zdecydowanej większości kursów przedmiotów nauczyciele akademicy wystawiali studentom zróżnicowane oceny.	
--	--	---	--

		Zauważono jednakże, że z trzech przedmiotów studenci otrzymali oceny nieodróżniane (wyraźnie dominowały oceny bardzo dobre). Ze zgromadzonej dokumentacji wynika, że proces oceny został prawidłowo przeprowadzony, a studenci osiągnęli w ramach tych przedmiotów zakładane efekty uczenia się – Zespół zalecił wykładowcom zwiększenie stopnia trudności realizowanych treści programowych. Ponadto sformułowane zostały następujące zalecenia, które zostały pozytywnie zaopiniowane przez Radę Instytutu i wdrożone na kierunku ekonomia – studiach I stopnia o profilu praktycznym – prowadzonych w Filii w Łucku: (1) zmiana przedmiotowych efektów uczenia się (przykład stanowi język obcy – w efekcie realizacji kursu przedmiotu studenci powinni osiągnąć wiedzę, umiejętności i kompetencje językowe na poziomie B2 – zmiana wprowadzona na wniosek wykładowcy i studentów); (2) uzupełnienie przedmiotowych efektów uczenia się poprzez wprowadzenie dodatkowego kursu przedmiotu (zmiana wprowadzona na wniosek przedstawiciela otoczenia społeczno-gospodarczego uzasadniona skalą obecnie występującej epidemii i koniecznością prowadzenia działalności gospodarczej w warunkach sytuacji kryzysowej) – do nowych efektów uczenia się zaliczono m.in. umiejętność analizy działań organizacji stanowiących odpowiedź na zaistniałą sytuację kryzysową/kryzys, oceny podjętych działań pod kątem podjęcia właściwych decyzji oraz popełnionych błędów, umiejętność wykorzystywania standardowych metod wykrywania i przewidywania zjawisk kryzysowych w organizacji, a także zaprojektowania i wdrożenia systemu wczesnego ostrzegania, a także postawa aktywnego, odpowiedzialnego uczestnictwa w organizacjach przy realizacji działań antykryzysowych; (3) wzmocnienie stopnia osiągnięcia zakładanych przedmiotowych efektów uczenia się poprzez wdrożenie dodatkowych metod dydaktycznych w ramach już realizowanych kursów przedmiotów: zastosowanie metody aktywizującej, jaką jest debata oksfordzka, w ramach przedmiotu Polityka gospodarcza, (umożliwiającej pogłębienie umiejętności oceny relacji między państwem a rynkiem, poziomu interwencjonizmu i przewidywania jego realnych skutków oraz umiejętności formułowania i poprawnego analizowania problemów badawczych z zakresu polityki gospodarczej), czy metody diagramu Ishikawy w ramach przedmiotu Ekonomia integracji europejskiej (pozwalającej pogłębić umiejętność analizowania uwarunkowań i czynników zjawisk ekonomicznych zachodzących na arenie Unii Europejskiej). W ramach ww. procedury przeprowadzona została weryfikacja efektów uczenia się właściwych procesowi dyplomowania.	
--	--	--	--

		Podkreślić należy, że ocena merytoryczna prac obejmowała m.in. następujące obszary: – właściwe sformułowanie tematu pracy i jego zgodność z kierunkiem i specjalnością, – zgodność treści z tematem pracy określonym w tytule, – prawidłowość układu pracy, struktury podziału treści, proporcji między częścią teoretyczną a praktyczną, – umiejętności studenta związane z dokonywaniem analizy, w tym stosowania właściwych dla określonej dyscypliny nauk metod i technik badawczych oraz wnioskowania, – wielkość, aktualność i różnorodność podstawy źródłowej pracy dyplomowej/projektu dyplomowego. Z kolei ocena formalna obejmowała następujące obszary: – poprawności opracowania przypisów dolnych oraz bibliografii, technicznego wykonania tabel, wykresów, schematów, itd., – poprawność językową i terminologiczną. Ocena została przeprowadzona przez Zespół powołany przez Dyrektora Instytutu Nauk Ekonomicznych w składzie: dr Yuriy Hofman Dyrektor Filii w Łucku, prof. dr hab. Vasyl Lypchuk, prof. dr hab. Aleksander Oksanych. Zespół stwierdził, że w przypadku seminarium dyplomowego zastosowane formy zaliczenia były zgodne z tymi, które zostały wskazane w kartach przedmiotu (a ponadto odpowiednie i pozwalały na weryfikację założonych efektów uczenia się). Odnotowano, że wszystkie zweryfikowane prace dyplomowe były zgodne zarówno z wybranym przez studentów kierunkiem studiów, jak i specjalnością. Pod względem formalnym prace spełniały wymogi stawiane pracom dyplomowym, jednak część z nich zawierała drobne błędy i niedociągnięcia (zaliczyć należy do nich w szczególności stosowanie niewłaściwego opisu bibliograficznego źródeł w przypisach dolnych i bibliografii). Ponadto stwierdzono, że we wszystkich pracach cel został prawidłowo sformułowany. Autorzy badanych prac nie mieli także trudności z prawidłowym sformułowaniem hipotez badawczych. Dobór literatury należy uznać za właściwy. Na podstawie przeprowadzonych analiz Zespół uznał, że kontrolowane prace spełniają kryteria formalne i standardy stawiane projektom dyplomowym, pisanym na poziomie studiów licencjackich. Analizując strukturę prac, zauważono, że składały się one z części teoretycznej i empirycznej. Pod względem merytorycznym części teoretyczne prac były przygotowane poprawnie. Do ich napisania wykorzystywane były głównie: literatura przedmiotu, akty prawne, materiały pochodzące np. z badanych podmiotów, czy źródła internetowe. We	
--	--	--	--

		wszystkich ocenianych pracach podstawa źródłowa była odpowiednia pod względem liczebności, różnorodności (obejmowała ona zarówno źródła pierwotne, jak i wtórne, w tym także obcojęzyczne) oraz aktualności. Referowane w części teoretycznej pojęcia mieściły się w zakresie problematyki określonej w tematach prac i dotyczyły problemów właściwych dla studiowanej specjalności. Zastrzeżeń nie wzbudzała także część metodologiczna prac dyplomowych. Studenci nie mieli trudności z rozróżnianiem i właściwym doborem orientacji metodologicznej do prowadzonych badań, a także formułowaniem celów i problemów badawczych. Części empiryczne kontrolowanych prac stanowiły generalnie poprawnie zrealizowane badania i analizy. Studenci prawidłowo interpretowali uzyskane wyniki badań oraz posiadali umiejętność prawidłowego wyciągania wniosków. Należy podkreślić, że ogólny poziom merytoryczny przygotowanych prac dyplomowych został przez Zespół określony jako „wysoki”). Analiza opinii/recenzji prac dyplomowych/projektów dyplomowych oraz protokołów z przeprowadzenia egzaminu dyplomowego nie ujawniła większych błędów (w szczególności wystawione przez promotorów i recenzentów oceny były do siebie zbliżone, nie występowało zjawisko zawyżania ocen, opinie i recenzje prac dyplomowych/projektów dyplomowych nie były ogólnikowe, zawierały szczegółowe, merytoryczne i formalne uzasadnienie wystawionych ocen). W wyniku przeprowadzonej oceny jakości prac dyplomowych ustalono, że na poziomie całej Uczelni konieczne jest wypracowanie systemu weryfikacji jakości prac dyplomowych. Efektem podjętych w tym zakresie prac było wprowadzenie Zarządzenia nr 4/12/2020 Rektora Staropolskiej Szkoły Wyższej z dnia 28 grudnia 2020 roku w sprawie wprowadzenia <i>Procedury weryfikacji jakości prac i projektów dyplomowych w Staropolskiej Szkole Wyższej w Kielcach</i>. Na tej podstawie po każdym roku akademickim – począwszy od roku 2020/2021 – Dziekani Instytutów powołują zespoły ds. weryfikacji jakości prac i projektów dyplomowych, których celem jest formalna i merytoryczna ocena prac dyplomowych. W przypadku procesu dyplomowania analizą obejmuje się 30% losowo wybranych i obronionych prac dyplomowych, powstałych pod kierunkiem wszystkich promotorów, a także opinie/recenzje prac dyplomowych oraz protokoły z przebiegu egzaminów dyplomowych. Dążąc do podwyższenia stopnia upracticznienia studiów, podjęto decyzję o zastąpieniu prac dyplomowych na poziomie studiów pierwszego stopnia projektami dyplomowymi.	
--	--	---	--

		Ponadto ważnym elementem upracticzniania studiów było włączenie do komisji egzaminacyjnej przedstawiciela otoczenia społeczno-gospodarczego. Na poziomie Instytutu opracowane zostały <i>Zasady przygotowywania projektów dyplomowych licencjackich na kierunkach: Ekonomia, Finanse i rachunkowość, Marketing i biznes elektroniczny o profilu praktycznym</i>. Z ww. dokumentu wynika, że: (1) projekt dyplomowy może mieć charakter analityczny i/lub wdrożeniowy (projekt taki musi cechować się wydzieloną w strukturze projektu częścią empiryczną stanowiącą pokłosie przeprowadzonych przez studenta badań własnych); (2) powinien umożliwić studentowi wykazanie się nabytą w czasie studiów praktyczną wiedzą z zakresu wybranego tematu, umiejętnością poszukiwania źródeł, naukowego ujmowania tematu, logicznego łączenia zdobytych wiadomości i posługiwania się nimi w praktyce, oceny analizowanych problemów oraz samodzielnego i krytycznego myślenia; (3) powinien zawierać – istotne z punktu widzenia realizowanej problematyki – wnioski o charakterze praktycznym (postulaty/rekomendacje); (4) powinien charakteryzować się użytkowym podejściem do rozwiązania konkretnego praktycznego problemu; (5) może mieć formę raportu badawczego, który analizuje określony problem w przedsiębiorstwie o charakterze ekonomicznym, finansowym, zarządczym (projekt analityczny) lub biznes plan lub plan marketingowy (projekt wdrożeniowy); badania mogą być przeprowadzone w oparciu o narzędzia badawcze właściwe naukom społecznym np. ankietę, kwestionariusz wywiadu lub z zastosowaniem metody analizy dokumentów i innych materiałów źródłowych; (6) powinien skutkować przede wszystkim osiągnięciem przez studenta, praktycznych umiejętności z zakresu analizy i syntezy problemów ekonomicznych, zarządczych, gospodarczych i biznesowych. W związku z wdrożeniem powyższych rozwiązań, Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia zaproponował zorganizowanie dla promotorów projektów dyplomowych seminarium metodologicznego z zakresu organizacji, metod, technik i narzędzi prowadzenia badań w maju 2022 roku (efekty rozwiązań systemowych upracticzniających proces dyplomowania na kierunku ekonomia prowadzonym w Filii w Łucku będą mogły zostać poddane pierwszej ocenie dopiero w przyszłości; obecnie w ww. Filii studiują bowiem jedynie studenci pierwszego roku studiów). Nadmienić należy, że wprowadzony i funkcjonujący na poziomie uczelni system zarządzania jakością kształcenia, w tym także weryfikacji i dokumentowania weryfikacji efektów uczenia się, jest ciągle doskonalony. Przykład może stanowić: (1) uzupełnienie procedury przyjętej Zarządzeniem nr 1/11/2020 Rektora Staropolskiej Szkoły Wyższej Kielcach	
--	--	---	--

		z dnia 24 listopada 2020 r. w sprawie: weryfikacji i dokumentowania weryfikacji efektów uczenia się o: a) wskazanie sposobu gromadzenia dokumentacji (osoba prowadząca zajęcia ćwiczeniowe/ warsztatowe została zobowiązana do przedstawienia dokumentacji osobie prowadzącej wykłady, ta zaś – do przekazania jej w terminie miesiąca od przeprowadzenia zaliczenia do Przewodniczącego właściwego Zespołu ds. Jakości Kształcenia działającego w ramach danego Instytutu, osoba prowadząca zajęcia ćwiczeniowe/warsztatowe zobowiązana została do kontaktu z osobą prowadzącą zajęcia wykładowe przed rozpoczęciem kursu przedmiotu), b) przyjęcie jednolitej formy dokumentacji weryfikacji efektów uczenia się (tj. przekazywanie materiałów w wersji cyfrowej) oraz c) informowania osób prowadzących zajęcia dydaktyczne o ciążyących na nich obowiązkach (udostępnianie nowozatrudnionym pracownikom obowiązujących procedur oraz przykładowej, pokazowej teczki przedmiotu); (2) wzmocnienie współpracy osób realizujących ten sam przedmiot na każdym etapie (poczynając od precyzyjnego zaplanowania działań, po weryfikację osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się) – zadanie to zostało uznane za szczególnie istotne w przypadku, gdy zajęcia dydaktyczne prowadzone są przy wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość; (3) systematycznej organizacji raz na pół roku dla osób prowadzących zajęcia dydaktyczne w Staropolskiej Szkole Wyższej spotkania poświęconego analizie błędów popełnianych podczas przygotowywania dokumentacji niezbędnej do weryfikacji zakładanych efektów uczenia się.	
4.	Zaleca się systematyczne dokonywanie oceny i dokumentowanie prowadzonych działań mających na celu doskonalenia obsady zajęć dydaktycznych i stosowanej polityki kadrowej	Obsada zajęć dydaktycznych realizowanych w Instytucie Nauk Ekonomicznych jest stale monitorowana. Zgodnie z założeniami określonymi w Wewnętrznym Systemie Zapewniania Jakości Kształcenia monitorowanie obsady należy do Instytutowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia. W miesiącu wrześniu poprzedzającym kolejny rok akademicki (zgodnie z harmonogramem prac Instytutowego Zespołu ds. Jakości Kształcenia) Dziekan Instytutu Nauk Ekonomicznych przygotowuje zestawienie kadry przypisanej do zajęć dydaktycznych i przekazuje Instytutowemu Zespołowi celem weryfikacji. Działania te mają na celu wyeliminowanie potencjalnych błędów w obsadzie, aby zajęcia były prowadzone przez nauczycieli akademickich posiadających odpowiedni dorobek naukowy. Przed każdym rozpoczęciem roku akademickiego Instytutowy Zespół ds. Jakości Kształcenia dokonał weryfikacji obsady dokumentując to stosowanym protokołem ze spotkania sporządzonym przez przewodniczącego. Zespół stwierdził, że obsada została właściwie przygotowana i nie wykazano rozbieżności względem dostępności dorobku naukowego oraz	Zalecenie zrealizowane

		realizowanych przedmiotów. W szczególności uwzględniono uwagi Zespołu Oceniającego PKA, aby dokonać właściwej obsady dla przedmiotów wskazanych w kryterium 4 punkt 2 tj.: rynek i wycena nieruchomości, zarządzanie jakością w przedsiębiorstwie. Przedmioty te powierzono osobie posiadającej odpowiedni dorobek naukowy. Uczelnia realizuje politykę kadrową określoną w dokumencie: „Zasady polityki kadrowej dotyczące nauczycieli akademickich zatrudnionych w Staropolskiej Szkole Wyższej”. Zgodnie z punktem 1 ww. dokumentu zasady polityki kadrowej dotyczące nauczycieli akademickich, wynikające z przyjętej uchwałą nr 2/11/20 Senatu Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach z dnia 14.11.2020 r. Strategii rozwoju Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach na lata 2021-2026, w szczególności realizowanej przez Uczelnię misji, określają najważniejsze kierunki działań władz Uczelni w obrębie polityki personalnej, która skoncentrowana jest na wzmocnieniu potencjału Uczelni, a także zapewnieniu indywidualnego rozwoju zawodowego pracowników. W ramach przyjętej <i>Strategii Rozwoju Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach na lata 2021-2026</i> i zawartego w niej celu strategicznego 6. Systemowe zarządzanie Uczelnią sformułowano cel operacyjny 1: Zarządzanie długofalowym rozwojem kapitału ludzkiego uczelni w oparciu o nowe wyzwania i potrzeby, zgodnie z którym „rozwój kadry dydaktyczno-naukowej będzie priorytetem działań. Fundament stanowić będzie jasno określona struktura, ścieżka awansu, zobowiązania kadry do ciągłego rozwoju”. Polityka kadrowa umożliwia właściwy dobór kadry oraz motywuje nauczycieli akademickich do podnoszenia kwalifikacji naukowych i rozwijania kompetencji dydaktycznych. W ramach działań doskonalących w związku z prowadzoną polityką kadrową w Instytucie Nauk Ekonomicznych podjęto szereg decyzji mających na celu rozwój kadry oraz pozyskanie nowych pracowników. Aby podwyższać kompetencje pracowników Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych oraz doskonalić realizowaną politykę kadrową Zarządzeniem nr 5/12/2021 Rektora Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach z dnia 2 grudnia 2021 r. wprowadzono procedurę <i>okresowej oceny nauczycieli akademickich</i>. Zgodnie z §1 celem procedury jest: ustalenie stopnia wypełniania przez nauczycieli akademickich obowiązków, motywowanie nauczycieli akademickich do podnoszenia swoich kompetencji oraz podwyższania jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych, dostarczenie rzetelnej, obiektywnej informacji, która będzie stanowić przesłanki do podejmowania decyzji personalnych. Podstawę okresowej oceny nauczycieli akademickich stanowią ich osiągnięcia w sferze naukowej, dydaktycznej, organizacyjnej oraz	
--	--	--	--

		praktycznej. Faktem jest, że pracownicy dydaktyczni zasadniczo nie są oceniani za działalność naukową – jednak powinni oni przedstawić do oceny osiągnięcia potwierdzające ich kompetencje do prowadzenia zajęć dydaktycznych. Przy ocenie osiągnięć w sferze naukowej uwzględnia się m.in. awanse naukowe, publikacje naukowe oraz recenzje publikacji naukowych, udział w krajowych/międzynarodowych konferencjach naukowych i szkoleniach, zrealizowane projekty badawcze oraz nagrody krajowe/międzynarodowe za osiągnięcia naukowe. Z kolei przy ocenie osiągnięć w sferze dydaktycznej uwzględnia się m.in.: autorstwo podręczników, skryptów (w tym także recenzji podręczników, skryptów) oraz wszelkich innych materiałów pomocniczych do zajęć dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne, zaangażowanie w uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/zajęć dydaktycznych, opiekę nad kołem naukowym oraz prowadzenie zajęć dydaktycznych w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej (np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich). Przy ocenie osiągnięć w pracy organizacyjnej na rzecz Uczelni uwzględnia się natomiast m.in.: zaangażowanie w pełnienie funkcji kierowniczych, aktywność w organizacji uczelnianych konferencji i seminariów naukowych, zaangażowanie w redakcję czasopism, zaangażowanie w działalność promocyjną i marketingową Uczelni, współudział w organizowaniu przedsięwzięć aktywizujących i integrujących środowisko akademickie Uczelni. Z kolei przy ocenie osiągnięć w sferze praktycznej uwzględnia się: awanse zawodowe, opracowane lub wdrożone w organizacji procedury oraz innowacje, otrzymane nagrody za osiągnięcia zawodowe, dodatkowe ukończone szkolenia i otrzymane profesjonalne certyfikaty oraz przygotowane raporty oraz ekspertyzy. W omawianej ocenie uwzględnia się także: wyniki hospitacji zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczycieli podlegających okresowej ocenie oraz wyniki oceny zajęć dydaktycznych przez studentów. Ponadto dokonywana jest ocena przestrzegania przez nauczycieli akademickich prawa autorskiego i praw pokrewnych oraz prawa własności przemysłowej (jej podstawę stanowią stosowne oświadczenia złożone przez każdego z nauczycieli poddawanych ocenie). Okresowa ocena nauczycieli akademickich wchodzi w skład procedur zapewniania jakości kształcenia w Uczelni a jej wyniki stanowią podstawę do dalszych decyzji w obszarze polityki kadrowej. Nadmienić należy, że w nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia dydaktyczne w Filii w Łucku zostali pozytywnie ocenieni.	
5.	Zaleca się systematyczne dokonywanie oceny	Zgodnie z przyjętym i realizowanym Wewnętrznym Systemem Zapewniania Jakości Kształcenia za zapewnienie i utrzymanie infrastruktury wspomagającej proces kształcenia	Zalecenie zrealizowane

	i dokumentowanie prowadzonych działań mających na celu doskonalenie Infrastruktury dydaktycznej, w tym biblioteki	odpowiedzialne są władze Uczelni. Corocznie odbywa się przegląd, który obejmuje czynności związane z weryfikacją infrastruktury dydaktycznej, zapewnieniem dostępu do sieci komputerowej w budynku Uczelni oraz nadzorowaniem i utrzymaniem sieci, a także z monitorowaniem dostępności literatury, celem zapewnienia i stałego podnoszenia jakości infrastruktury. Od roku akademickiego 2020/2021 Uczelniany Zespół ds. Jakości Kształcenia przeprowadza badania ankietowe dotyczące infrastruktury wykorzystywanej w procesie uczenia się oraz biblioteki. Zgodnie z harmonogramem prac Uczelnianego Zespołu w grudniu 2020 roku zostały zrealizowane badania ankietowe wśród pracowników realizujących zajęcia dydaktyczne oraz wśród studentów. Wyniki badań zostały opracowane w formie raportu i przekazane władzom Uczelni. W roku akademickim 2021/2022 badanie infrastruktury wykorzystywanej w procesie dydaktycznym zgodnie z harmonogramem prac Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia zostało zrealizowane w kwietniu 2022 roku. Staropolska Akademia Nauk Stosowanych dba również o nieustanny rozwój zasobów bibliotecznych. Do podjętych działań w zakresie doskonalenia infrastruktury bibliotecznej w latach 2020-2022 należy: – Udoskonalenie przepływu informacji pomiędzy biblioteką, wykładowcami i studentami w zakresie zgłaszania potrzeb dot. zakupu odpowiedniej literatury związanej z prowadzonymi zajęciami. W tym celu do wiadomości zainteresowanych podano w zakładce BIBLIOTEKA na stronie głównej STSW wykaz tytułów pozycji książkowych w wersji elektronicznej zakupionych na rok kalendarzowy 2021, z których nieodpłatnie mogą korzystać wszyscy zaopatrzeni w stosowny PIN IBUK. Informacje dotyczące zakupów, regulaminów, instrukcji korzystania z wirtualnych bibliotek wprowadza się na bieżąco poprzez Wirtualny Dziekanat w Uczelnianym Systemie APR - dla studentów indywidualne, dla wykładowców - poprzez maile. Liczba autoryzowanych użytkowników wyniosła ponad 3000. – Wszyscy studenci Filii w Łucku otrzymali kody PIN IBUK na adresy mailowe. Lista nazwisk studentów z przyporządkowanymi kodami dostępna jest w dziekanacie Filii (na wypadek, gdyby brak było łączności poprzez Internet). Wykładowcy również zostali zaopatrzeni w kody dostępu. Ważność kodów została automatycznie przedłużona z 28.02.2021 na 28.02.2023, o czym zostali poinformowani wszyscy	
--	--	--	--

		zainteresowani. – Zobowiązano wydawnictwo PWN do bieżącego monitorowania i nadsyłania do biblioteki informacji o zapotrzebowaniach studentów na pozycje istniejące w bazie LIBRA IBUK, bez wykupionych dostępów przez STSW, a godnych zakupu, sugerowanych do dołączenia ich do literatury uzupełniającej w sylabusach przedmiotowych. Wszystkie sugestie z 2021 roku zostały włączone do zamówienia zakupu na rok 2022. – Baza elektroniczna książek z obszaru nauk ekonomicznych wyniosła w 2021 roku 147 pozycji z 472 obejmujących dziedziny nauki zgodne z kierunkami nauczania w StANS. Wszystkie zamówione pozycje obejmują lata wydania powyżej 2018 roku. – Dodatkowo PWN udostępnił wykaz darmowych tytułów z zakresu nauk ekonomicznych, gospodarki, e-biznesu, logistyki, marketingu, nauk politycznych, public relations, rachunkowości, zarządzania, z których studenci StANS mogli korzystać w roku 2020/2021, 2021/2022 i 2022/2023 (łącznie 3456 pozycji książek, biuletynów i czasopism z lat wcześniejszych niż 2019). Wśród nich znajdują się pozycje wydane w języku angielskim. Wykazy powyższych pozycji zostały udostępnione na stronie głównej STSW w zakładce BIBLIOTEKA. – Rada Biblioteczna zgodnie z Zarządzeniem Kanclerza STSW Nr 2/02/2020 wykorzystała środki finansowe na zasilenie elektronicznej bazy biblioteki. – W ramach szkolenia nauczycieli akademickich Filii w Łucku w zakresie optymalnego wykorzystania infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej pod kątem realizacji procesu kształcenia przekazano materiały szkoleniowe poprzez platformę CEL. Szkolenia odbyły się w roku akademickim 2020/2021. – Od 2021 roku zapewniono studentom i wykładowcom dostęp do bazy pakietu specjalistycznego EBSCO. Academic Search Ultimate to najobszerniejsza, najpopularniejsza, wielodziedzinowa pełnotekstowa baza publikacji naukowych. Baza zawiera ponad 9000 pełnych tekstów czasopism wydawanych w języku angielskim. Połączenie materiałów publikowanych lokalnie z pochodzącymi z całego świata sprawia, że Academic Search Ultimate jest wszechstronnym narzędziem badawczym dla studentów poszukujących obszernego źródła informacji w globalnej perspektywie.	
--	--	--	--

		– EBSCO Information Services oferuje w ramach licencji krajowej wszystkim instytucjom akademickim i naukowym w Polsce dostęp online do pakietu podstawowego baz danych w języku angielskim. Bazy są dostępne na platformie EBSCOhost i obejmują szeroki zakres dziedzinowy: nauki ścisłe, techniczne, humanistyczne, społeczne, ekonomiczne, biznes oraz nauki medyczne i biomedyczne. Najbardziej przydatne bazy z obszarów: - o Nauk ekonomicznych i biznesu - kierunek EKONOMIA i pokrewne - baza Business Source Ultimate. - o Obszaru edukacyjnego - kierunek PEDAGOGIKA i pokrewne z obszaru edukacji - baza ERIC. - o Nauk medycznych i o zdrowiu - bazy Health Source: Consumer Edition oraz Health Source: Nursing/Academic Edition. - o Obszarów ogólnych - ogólna baza pełnotekstowa o nazwie Academic Search Ultimate. - o Informację o bazie EBSCO i sposobie logowania podano wszystkim studentom i wykładowcom przez Wirtualny Dziekanat. – Na stronie głównej StANS w zakładce BIBLIOTEKA wyszczególniono wykazy literatury w wersji papierowej w języku ukraińskim udostępnione dla studentów w bibliotece Koledżu, z którym Filia posiada umowę o współpracy, w Wołyńskim Instytucie Ekonomiki i Zarządzania. Wykazy zawierają literaturę z zakresu ekonomiki i organizacji przedsiębiorstw oraz turystyki i hotelarstwa. Udostępniono również informację o dostępności literatury w języku ukraińskim polecanej do studiowania wykazanych powyżej dyscyplin naukowych. Ze względu na rok wydania zaleca się ją jako literaturę dodatkową. – Do użytku w czytelni dostępna jest literatura z zakresu nauk ekonomicznych w języku angielskim. Ze względu na pojedyncze egzemplarze zbiór traktowany jest jako księgozbiór podręczny i udostępniany na miejscu. – 10 marca 2017 r. została zawarta umowa o współpracy pomiędzy Wołyńską Wojewódzką Biblioteką dla Młodzieży a Filią w Łucku Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych. Współpraca dotyczy między innymi: organizacji oświatowo-edukacyjnych przedsięwzięć dla studentów StANS, popularyzacji Uczelni wśród osób odwiedzających bibliotekę, informowanie studentów oraz wykładowców Filii w Łucku o nowych zasobach bibliotecznych z zakresu ekonomii i finansów. Współpraca ta nadal jest	
--	--	---	--

		aktywna. COVID-19 wymusił na uczelniach nauczanie hybrydowe. Biblioteka dostosowała się do zdalnego korzystania ze zbiorów. W latach 2020, 2021 i 2022 uczelnia zawiera umowy z PWN w zakresie udostępniania literatury (głównie specjalnościowej). Aktualne wykazy tytułów do bezpłatnego korzystania przez studentów i kadre naukową zamieszcza się corocznie na stronie głównej STSW w zakładce BIBLIOTEKA. W tejże zakładce znajduje się dokładna instrukcja pobierania kodów IBUK, rejestrowania i logowania na stronie IBUK LIBRA. Wszelkie informacje dotyczące działalności biblioteki umieszczane są indywidualnie dla każdego studenta poprzez Wirtualny Dziekanat w Uczelnianym Systemie APR.	
6.	Zaleca się systematyczne dokonywanie oceny i dokumentowanie prowadzonych działań mających na celu doskonalenia wsparcia studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym i zawodowym oraz wsparcia w zakresie wejścia na rynek pracy	Wraz z rozpoczęciem roku akademickiego organizowane są spotkania informacyjne, mające na celu wprowadzenie studentów w system studiów i przekazanie informacji na temat procesu kształcenia, zasad obowiązujących na Uczelni oraz możliwych formach aktywności i wsparcia. Informacje dotyczące toku studiów oraz spraw studenckich są udostępniane na stronie internetowej i w formie tradycyjnej na tablicach w Filii Uczelni w Łucku. Zgodnie z §6, pkt 1 <i>Regulaminu studiów StANS</i> w celu zapewnienia bieżącej pomocy dydaktycznej i organizacyjnej Dziekan Instytutu powołuje spośród nauczycieli akademickich opiekuna roku. Opiekun roku ma obowiązek (§6, pkt 3, <i>Regulaminu Studiów StSW</i>) stałego kontaktu z określonym rocznikiem studiów, dostarczania mu odpowiednich informacji o studiach, diagnozowania problemów, rozwiązywania ich lub pośredniczenia w kontaktach z władzami Instytutu bądź Uczelni. Głównym reprezentantem danego rocznika jest również Starosta, który jest odpowiedzialny za kontakt z nauczycielami akademickimi oraz rozwiązywanie bieżących kwestii związanych z procesem kształcenia. Student z chwilą rozpoczęcia studiów otrzymuje wszystkie istotne informacje w zakresie wsparcia w nauce, pomocy materialnej oraz pomocy osobom z niepełnosprawnościami. Stosowne informacje są przekazywane na pierwszym spotkaniu. W przypadku pojawienia się sytuacji trudnych związanych z tokiem studiów oraz funkcjonowaniem na Uczelni, studenci mogą liczyć na wsparcie Opiekuna roku oraz Dyrektora Filii i Dziekana Instytutu. Istotną rolę w tym obszarze pełni także Samorząd Studencki. Studenci mają możliwość zgłaszania swoich wniosków i skarg bezpośrednio do Dziekana Instytutu oraz za pośrednictwem Samorządu Studenckiego. Studenci otrzymują również wsparcie w procesie dyplomowania. Opiekunowie prac wybierani są przez studentów zgodnie z tematami i zainteresowaniami badawczymi. Promotor pracy pomaga w wyborze tematu i jego opracowaniu. Obowiązkiem promotora jest	Zalecenie zrealizowane

		przedstawienie zasad formalnych dotyczących przygotowywania prac. Jest on w stałym kontakcie ze studentami udzielając wsparcia w trakcie całego procesu dyplomowania w ramach seminariów, indywidualnych konsultacji oraz poprzez pocztę elektroniczną, czy w ramach spotkań między zajęciami dydaktycznymi. Aby kształcenie jeszcze bardziej związane było z profilem praktycznym, od roku akademickiego 2020/2021 Staropolska Akademia Nauk Stosowanych w Kielcach zastąpiła prace licencjackie projektami dyplomowymi. Zostały opracowane zasady przygotowywania licencjackich projektów dyplomowych, które są udostępniane studentom. Instytut zapewnia studentom również wsparcie dydaktyczne udzielane przez nauczycieli akademickich. Zatrudniona kadra dydaktyczna podejmuje działania aktywizuje studentów do rozwoju oferując wsparcie zgodne z celami kształcenia. Nauczyciele akademicy wspierają studentów w osiąganiu efektów uczenia się m.in. poprzez konsultacje. Są oni dostępni podczas wyznaczonych godzin konsultacji oraz w przerwach między zajęciami podczas zjazdów. Kadra jest otwarta na zadawane pytania oraz dzielenie się przez studentów swoimi wątpliwościami. W ramach konsultacji istnieje możliwość omówienia bieżących postępów w uczeniu się, otrzymania dodatkowej literatury, czy też przedyskutowania trudniejszych zagadnień. Informacje o dyżurach są podawane studentom wraz z początkiem każdego semestru, a w przypadku zmian w harmonogramie są one od razu sygnalizowane. Poza wyżej wspomnianymi formami kontaktu, studenci mogą również skontaktować się z prowadzącymi zajęcia za pomocą poczty elektronicznej lub Wirtualnego Dziekanatu. W ramach wsparcia dydaktycznego, prowadzący zajęcia udostępniają materiały pomocnicze związane z realizowanym przedmiotem, takie jak prezentacje multimedialne, dodatkowe ćwiczenia i literaturę naukową. Materiały, które otrzymują studenci są wartościowe i wspomagają ich w realizacji procesu uczenia się. Materiały są udostępniane za pomocą poczty elektronicznej, wirtualnego dziekanatu oraz platformy e-learningowej CEL oraz od roku akademickiego 2020/2021 poprzez platformę Microsoft Teams. Ważnym elementem wsparcia w obszarze dydaktycznym jest także bezpłatny dostęp studentów do kursów języków obcych obecnych na platformie lerni.us. Na mocy porozumienia pomiędzy Uczelnią, a podmiotem Lerni sp. z o.o. realizującym projekt "Akademia TIK - języki obce 2.0" studenci otrzymują pakiet kursów do nauki języków obcych opartych o platformę e-learningową, w skład którego wchodzi: Angielski - poziomy A1-B2, Niemiecki - poziomy A1-B1, Hiszpański - poziomy A1-B1, Francuski - poziom A1-A2, Włoski - poziom A1-A2,	
--	--	--	--

		Business English - multimedialny e-kurs języka angielskiego dla biznesu C1. Uczelnia wspiera studentów w rozwoju naukowym. Zorganizowane zostały spotkania i wykłady z zagranicznym ekspertami tj.: – <i>Introduction to Corporate Finance</i> (12.03.2021r.). – <i>Managing the business challenges of COVID-19</i> (12.03.2021r.). – <i>International travel after Coronavirus</i> (13.03.2021r.). – <i>How tech tools is changing business?</i> (13.03.2021r.). – <i>How to increase sales in a pandemic time – good practices</i> (13.03.2021r.). – <i>International travel business after Coronavirus</i> (06.12.2021r.). – <i>My Life as a Diplomat</i> (03.02.2022r.). Studenci Filii w Łucku aktywnie uczestniczą w rozwoju naukowym. Dwoje studentów Filii przygotowało we współautorstwie z nauczycielami akademickim rozdział do recenzowanej monografii naukowej pt.: „Polska i świat w kryzysie wywołanym COVID-19 – aspekty ekonomiczne, społeczne i prawne”, redakcja naukowa Artur Kuchciński, Tomasz Konopka, ISBN: 978-83-63981-48-8: 1. <i>Науково-методичні підходи до оцінки ефективності механізму забезпечення сталого сільського розвитку в умовах децентралізації.</i> 2. <i>Розвиток ринку нерухомості.</i> Ważnym obszarem motywowania studentów do osiągnięcia wysokiej ocen w toku studiów (w tym również do nauki języków obcych) jest promowanie międzynarodowych programów wymiany studenckiej i praktyk zagranicznych w ramach programu Erasmus+. Międzynarodową mobilność studentów wspiera Biuro Współpracy Międzynarodowej. Możliwość udziału w tych formach mobilności wspiera indywidualny rozwój studentów, kształtuje ich umiejętności i kompetencje społeczne. Informacje dla studentów korzystających z programu Erasmus+ są zamieszczone na stronie internetowej, jak również udzielane bezpośrednio przez Pełnomocnika Rektora ds. Współpracy Międzynarodowej. Dostępne są również reportaże z pobytu zagranicznego opracowane przez studentów, broszury oraz materiały informacyjne. Dodatkowo, cyklicznie organizowane są wykłady gościnne kadry z partnerskich uczelni oraz spotkania z przedstawicielami instytucji, do których są przyjmowani studenci na praktyki zagraniczne. Daje to studentom możliwość bezpośredniej interakcji z europejskim rynkiem pracy. Lektorzy współpracujący z Uczelnią przygotowali skrypt dla studentów wyjeżdżających na studia i praktyki zagraniczne <i>Zanim wyjedziesz za granicę</i>. Opracowanie zawiera dialogi, ćwiczenia i słownictwo, które są	
--	--	--	--

		pomocne w kontaktach z obcokrajowcami. Aby ułatwić naukę, wszystkie teksty są przygotowane w językach: polskim, angielskim, niemieckim i hiszpańskim (ISBN 978-83-934365-3-8). Instytut Nauk Ekonomicznych podejmuje także działania mające na celu ułatwienie studentom skuteczne wejście na rynek pracy. W ramach współpracy z przedsiębiorcami i interesariuszami zewnętrznymi organizuje się spotkania ze studentami, w czasie których przedsiębiorcy dzielą się swoim doświadczeniem zawodowym oraz wiedzą na temat oczekiwanych kwalifikacji pracowników i możliwości zatrudnienia. Uczelnia wspiera studentów w zakresie przedsiębiorczości oraz w procesie wchodzenia na rynek pracy. Ważnym obszarem jest również wsparcie studentów. W ramach obowiązkowych krajowych praktyk zawodowych podejmują oni współpracę z instytucjami z otoczenia społeczno-gospodarczego. Praktyki zawodowe dają szansę poznania specyfiki różnych stanowisk pracy, a ich głównym celem jest ugruntowanie wiedzy, nabycie odpowiednich umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych niezbędnych w przyszłej pracy. Praktyki zawodowe dają odpowiednie warunki do rozwoju i zdobycia pierwszego doświadczenia związanego ze studiowaną specjalnością. Praktyki pozwalają na wykształcenie umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych niezbędnych do zdobycia zatrudnienia po ukończeniu studiów na wizytowanym kierunku. Praktyki zawodowe pozwalają na osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się, gdyż są one związane z poszerzaniem wiedzy zdobytej na zajęciach dydaktycznych, ale przede wszystkim umiejętności i kompetencji społecznych. Podejście praktykodawców jest angażujące i wspierające studentów w realizacji postawionych zadań. Studenci mogą liczyć również na odpowiednie wsparcie od Koordynatora Praktyk ze strony Uczelni oraz rzetelną pomoc związaną ze wszystkimi formalnościami związanymi z organizacją procesu praktyki. Władze Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych uważają, że w czasach globalnej pandemii bardzo ważne jest, aby studenci mieli zapewnione wsparcie psychologiczne. Wsparcie to jest nieodpłatną formą pomocy świadczoną przez specjalistów współpracujących z Uczelnią. Poradnictwo psychologiczne, jako oferta wsparcia zdalnego zostało uruchomione w marcu 2020 roku wraz z ogłoszeniem pandemii COVID. Poradnictwo w chwili obecnej jest realizowane przez Niepubliczną Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną „Pomocna Dłoń”, dla której organem prowadzącym jest Akademicka Fundacja Staropolska. Każdy zainteresowany student potrzebujący pomocy lub wsparcia może bezpłatnie skorzystać z porady, czy konsultacji psychologicznej.	
--	--	---	--

		Ponadto z inicjatywy Dyrektora Instytutu Psychologii Staropolskiej Szkoły Wyższej dr hab. Artura Ziółkowskiego, prof. StSW, w związku z trwającą pandemią koronawirusa SARS-CoV-2 studenci Uczelni mieli możliwość uczestniczenia w warsztatach „Praktyczne zastosowanie Racjonalnej Terapii Zachowania w pracy z pacjentem i jego bliskimi. RTZ jako skuteczny sposób poprawy jakości życia, redukcji stresu i nabywania zachowania asertywnych w Pandemii Covid-19” Kurs trwał od 6 października do 22 grudnia 2021 roku i obejmował 12 spotkań, które odbywały się w każdą środę w godzinach 18-21. Łączna liczba odbytych godzin wyniosła 48 godzin dydaktycznych i kolejne 48 na samodzielną pracę i ćwiczenie umiejętności zdobytych podczas zajęć. W zajęciach uczestniczyło 89 studentów. Informacja zwrotna płynąca od uczestników kursu wskazuje na to, że studenci bardzo pozytywnie ocenili zrealizowane przedsięwzięcie i tego typu wsparcie jest dla nich bardzo ważne. Uczelnia podejmuje również działania uświadamiające oraz zmierzające do przeciwdziałania formom dyskryminacji i przemocy, które w przypadku ich występowania powinny zostać niezwłocznie zgłoszone Władzom Uczelni. W przypadku wystąpienia sytuacji związanych z dyskryminacją lub przemocą, studenci mogą liczyć na wsparcie opiekuna roku oraz Dziekana Instytutu. Proces kształcenia powinien być oparty na zasadach wzajemnego poszanowania bez względu na wyznawaną religię, orientację seksualną, poglądy czy wiek. Aby zapobiegać sytuacjom związanym z mobbingiem i dyskryminacją w Uczelni wdrożono <i>Wewnętrzną politykę antymobbingową i antydyskryminacyjną Staropolskiej Szkoły Wyższej w Kielcach</i>, której celem jest przeciwdziałanie zaistnieniu ww. zjawiskom w tym molestowania i molestowania seksualnego. W dokumencie określono zasady postępowania w przypadku wystąpienia tych niechcianych zjawisk oraz przewidziane prawem konsekwencje. Bardzo ważnym obszarem działań Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych jest wspieranie w procesie uczenia się i pomoc studentom niepełnosprawnym. Zgodnie z §7, pkt 3 <i>Regulaminu Studiów StANS</i>, Uczelnia zapewnia studentowi z niepełnosprawnością lub przewlekle choremu uczestnictwo w społeczności akademickiej, dostosowuje warunki, organizację i realizację procesu dydaktycznego do jego indywidualnych możliwości i potrzeb poprzez: – zapewnienie możliwości korzystania z odpowiedniego sprzętu specjalistycznego należącego do studentów, – dostosowanie formy i terminu przeprowadzania egzaminów oraz zaliczeń do rodzaju niepełnosprawności, – odpowiednie przedłużanie czasu przewidzianego na	
--	--	--	--

		przeprowadzenie egzaminu lub zaliczenia, – zapewnienie udziału w zajęciach oraz egzaminach osób wspierających, w szczególności asystenta osoby niepełnosprawnej. Załącznik nr 1 do ww. <i>Regulaminu studiów StANS</i> określa szczegółowe zasady wprowadzania i stosowania rozwiązań alternatywnych wobec studentów z niepełnosprawnościami. Do działań Uczelni likwidujących przeszkody dla studentów z niepełnosprawnościami należą: – zatrudnienie pełnomocnika ds. osób z niepełnosprawnościami, – podnoszenie kompetencji kadr uczelni poprzez udział w konferencjach i szkoleniach tematycznych związanych z dostępnością, – zapewnienie Otwartego Stanowiska Komputerowego dla osób z niepełnosprawnościami, – rekrutacja prowadzona na parterze, – realizacja na parterze zajęć dla grupy, w której są osoby z niepełnosprawnością, – możliwość skorzystania przez studenta z asystenta osoby niepełnosprawnej podczas zaliczeń, egzaminów. Uczelnia corocznie podczas rekrutacji zwraca szczególną uwagę na specjalne potrzeby studentów, zwłaszcza te, wynikające z ich niepełnosprawności. W związku z powyższym Uczelnia zapewnia m.in.: – możliwość korzystania ze zbiorów cyfrowych Biblioteki StSW, – wsparcie logopedyczne dla osób z wadą wymowy. Po zgłoszeniu, niepełnosprawny student ma możliwość skorzystania z pomocy asystenta, tłumacza migowego lub innych udogodnień będących w dyspozycji Uczelni. Personel administracyjny Uczelni został przeszkolony w zakresie obsługi osób z niepełnosprawnościami. Wsparcie studentów z niepełnosprawnością może być również realizowane na płaszczyźnie materialnej w postaci stypendium. Do wniosku o przyznanie takiego stypendium należy dołączyć odpowiednie dokumenty, czyli orzeczenie określające stopień niepełnosprawności lub orzeczenie o niezdolności do pracy, bądź orzeczenie o zaliczeniu do grupy inwalidzkiej. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznaje nie dłużej niż na okres ważności orzeczenia. Generalnie wsparcie studentów w procesie uczenia się oferowane przez Staropolską Akademię Nauk Stosowanych jest wszechstronne i przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów. Sprzyja ono rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się	
--	--	---	--

		i osiągnięciu efektów uczenia się oraz w przygotowaniu do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku <i>ekonomia</i>, motywuje studentów do osiągnięcia wysokich wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich. Celem wsparcia studentów, w tym tych z niepełnosprawnością, Uczelnia w październiku 2021r. dokonała zakupu 12 zestawów komputerowych o specyfice: Zestaw dla niepełnosprawnych (Laptop HP 15s-fq0930nw Celeron/8GB/256SSD/15,6" FHD/Win10 + Licencja MS OfficeStd 2019 SNGL OLP NL Acdmc + oprogramowanie udźwiękowiające i powiększające) na kwotę 39 837,24zł. W październiku 2021r. dokonano również zakupu wyposażenia dla Filii w Łucku w postaci biurek profilowanych, kontenerów do biurka, regałów aktowych itp. na kwotę 6 350zł. Uczelnia podjęła również kroki, które mają doskonalić system szeroko rozumianego wsparcia studentów, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących. Studenci mają możliwość ocenić poziom zadowolenia z prowadzonych zajęć dydaktycznych. Czynnikiem oceniającym pracę prowadzącego przedmiot on-line jest <i>Ankieta oceny zajęć on-line</i>, jaką wypełniają anonimowo studenci po zakończeniu cyklu zajęć (ćwiczeń, wykładów, warsztatów). Celem ankiety jest uzyskanie informacji dotyczących doświadczeń i opinii studentów, związanych z zajęciami dydaktycznymi realizowanymi na platformie MS Teams, które są wykorzystywane do systematycznej analizy i podnoszenia jakości kształcenia na Uczelni. Ankieta składa się z dziesięciu pytań wypełnianych osobno dla każdego przedmiotu – pytania dotyczą mocnych i słabych stron ocenianych zajęć i sposobu ich prowadzenia. Ponadto w celu systemowego rozwiązywania wszelkich problemów związanych z organizacją zajęć prowadzonych przy wykorzystaniu metod i technik kształcenia na odległość od 1 października 2022 roku w Uczelni powołany został Pełnomocnik Rektora ds. Kształcenia on-line. Celem zapewnienia najwyższych standardów obsługi Uczelnia prowadzi również cykliczną ocenę pracy administracji przez studentów (badania prowadzone są we wszystkich filiach Uczelni). W roku akademickim 2021/2022 zgodnie z harmonogramem prac Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia badanie to zrealizowano w maju 2022 roku, z którego sporządzono raport i przekazano władzom Uczelni. Należy podkreślić, że wyniki przeprowadzanych badań ankietowych są podawane do wiadomości Rektora, Dziekana Instytutu, ocenianych nauczycieli akademickich, pracowników administracyjnych oraz studentów biorących udział	
--	--	---	--

		w badaniu. Wyniki tych badań są uwzględniane w okresowej ocenie pracowników, a władze Uczelni i Instytutu mają podstawy do podejmowania decyzji personalnych na rzecz poprawy jakości zajęć prowadzonych ze studentami oraz obsługi przez administrację. Informacje o wyróżniających się, najwyżej ocenianych nauczycielach akademickich pod względem jakości kształcenia są upowszechniane przez władze Uczelni.	
7.	Zaleca się systematyczne dokonywanie oceny i dokumentowanie prowadzonych działań mających na celu doskonalenia Dostępu do informacji publicznej, w szczególności pod kątem ich aktualności, kompletności oraz dostosowania do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.	W ramach podjętych działań dokonano audytu strony internetowej celem jej aktualizacji pod kątem studentów z Ukrainy. Publiczny dostęp do informacji związanych ze studiami zapewniony jest za pośrednictwem strony internetowej Uczelni www.stsw.edu.pl , w zakładce Instytutu Nauk Ekonomicznych https://stsw.edu.pl/struktura/instytut-nauk-ekonomicznych/ oraz w Biuletynie Informacji Publicznej https://stsw.edu.pl/bip/podstawowe-informacje/ (gdzie znajdują się informacje m.in. o strategii uczelni, regulaminach, programach studiów). Publiczny dostęp do Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia znajduje się na stronie w zakładce "Jakość kształcenia" https://stsw.edu.pl/jakosc-ksztalcenia/ . Głównymi kanałami informacyjnymi Uczelni są: strona internetowa, profil w mediach społecznościowych (Facebook), tablice ogłoszeń na korytarzach uczelnianych, Wirtualny Dziekanat oraz platforma e-learningowa CEL. Informacje dotyczące rekrutacji znajdują się na stronie internetowej w zakładce "kandydat". Kandydaci na studia mają dostęp do szczegółowych informacji na temat wybranego kierunku studiów, realizowanych specjalności oraz zasad rekrutacji. W zakładce "student" dostępne są wszelkie dokumenty, procedury oraz informacje dotyczące możliwości wsparcia. Oprócz zamieszczania informacji w sieci, wszystkie bieżące komunikaty dla studentów, ogłoszenia i wiadomości są zamieszczane również na tablicach informacyjnych. Na stronie internetowej są zawarte również informacje na temat terminów zjazdów, wyjazdów w ramach Programu Erasmus+, krajowych praktyk zawodowych, stypendiów, egzaminów dyplomowych, opłat za studia oraz oferta studiów podyplomowych. Strona umożliwia również pobranie niezbędnych w procesie studiowania wzorów dokumentów i jest przyjazna dla użytkowników. Informacje zawarte na stronie są dostępne zarówno w języku polskim, angielskim i ukraińskim. Stronę główną można przeglądać dostosowując również wielkość czcionki i kontrast dla osób z niepełnosprawnościami wzrokowymi. Osoby zainteresowane mogą się zorientować w kwalifikacjach i tytułach zawodowych zdobywanych na ocenianym kierunku. Dodatkowo zarówno kandydaci jak i studenci mają możliwość zapoznania się z listą uczelni lub Instytucji partnerskich, do	Zalecenie zrealizowane

		których można pojechać na studia lub praktyki zagraniczne w ramach programu Erasmus+. Część informacji związanych z tokiem studiów znajduje się w Wirtualnym Dziekanacie, który daje studentom możliwość uzyskania informacji w zakresie, m.in. przebiegu studiów czy osiągniętych rezultatów. Karty przedmiotów są dostępne dla studentów po zalogowaniu do Wirtualnego Dziekanatu. Informacje na temat bieżącej działalności Instytutu znajdują się na stronie internetowej w zakładce aktualności. Studenci znajdą tam informacje o bieżącej działalności Instytutu, sukcesach studentów i wykładowców, konferencjach, konkursach i dodatkowych wykładach. Informacje dla prowadzących zajęcia wraz z dokumentami do pobrania prezentowane są na podstronie: https://stsw.edu.pl/strefa-pracownika/. Informacje związane z płaszczyzną aktywizacji zawodowej studentów i absolwentów zamieszczane są na stronie: https://stsw.edu.pl/strefa-absolwenta/. Informacje na stronie internetowej są dostępne bez ograniczeń związanych z miejscem, czasem, używanym przez odbiorców sprzętem oraz oprogramowaniem. Ocena publicznego dostępu do informacji, a także aktualności, rzetelności, zrozumiałości i kompleksowości informacji o studiach ma sformalizowany charakter. Jest ona poddawana ewaluacji w ramach działań Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Studenci mogą wyrażać swoje opinie za pośrednictwem badań ankietowych, podczas konsultacji indywidualnych oraz poprzez swoich przedstawicieli w organach Samorządu Studenckiego. Dodatkowo studenci mają możliwość zgłaszania ewentualnych uwag dotyczących dostępu do informacji oraz przydatności udostępnianych treści bezpośrednio do Dziekana Instytutu. Informacje zamieszczane na witrynach sieciowych Staropolskiej Akademii Nauk Stosowanych w Kielcach są monitorowane i aktualizowane. Stały monitoring publicznie dostępnych treści pozwala na eliminowanie ich niespójności, wprowadzanie informacji oczekiwanych przez różne grupy interesariuszy oraz bieżącą aktualizację.	
--	--	--	--

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Można potwierdzić, iż wyznaczone zostały osoby i zespoły sprawujące merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nadzór nad kierunkiem ekonomia. Zatwierdzanie, zmiany oraz wycofanie programu studiów dokonywane jest w sposób formalny, w oparciu o oficjalnie przyjęte procedury. Do doskonalenia programu kształcenia są wykorzystywane stosunkowo bogate i wiarygodne źródła informacji. Na podstawie analizy dokumentacji i informacji uzyskanych w trakcie wizytacji można potwierdzić, iż wnioski z systematycznej oceny programu studiów są wykorzystywane do

ustawicznego doskonalenia tego programu. Dokonane zmiany są także konsekwencją wdrożenia wniosków z oceny kierunku w ramach wizytacji PKA.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie stwierdzono

Zalecenia

Brak

Przewodniczący zespołu oceniającego

Dr hab. Bogusław Plawgo