

Załącznik nr 2

do uchwały nr 67/2019

Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej

z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Profil praktyczny

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: **psychologia**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek:

Collegium Humanum – Szkoła Główna Menedżerska w Warszawie Filia we Wrocławiu

Data przeprowadzenia wizytacji: **25-26.11.2022 r.**

Warszawa, 2022

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	4
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	4
1.2. Informacja o przebiegu oceny	4
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	5
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	6
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	7
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	7
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	8
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	11
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	13
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	15
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	19
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	22
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	23
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	27
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	28
Zalecenia	31
5. Załączniki:	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część I – ocena losowo wybranych prac etapowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Część II – ocena losowo wybranych prac dyplomowych _____ **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena **Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.**

Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego _ 32

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: ks. dr hab. Tadeusz Stanisławski, członek PKA

członkowie:

1. dr hab. Iwona Niewiadomska – ekspert PKA
2. prof. dr hab. Janusz Zdebski – ekspert PKA
3. Norbert Napieraj – ekspert ds. pracodawców
4. Karol Królikowski – ekspert ds. studenckich
5. Żaneta Komoś-Czeczot – sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena programowa kierunku psychologia prowadzonym w Collegium Humanum – Szkoła Główna Menedżerska w Warszawie Filia we Wrocławiu została przeprowadzona na wniosek Ministra Edukacji i Nauki. Kierunek ten został utworzony 31 maja 2021 r. W związku z powyższym ocena nie obejmowała całego cyklu kształcenia. Była to pierwsza ocena jakości kształcenia przeprowadzana przez Polską Komisję Akredytacyjną na tym kierunku.

Wizytacja została przygotowana zgodnie z obowiązującą procedurą oceny programowej przeprowadzanej stacjonarnie z wykorzystaniem narzędzi komunikowania się na odległość i przebiegała zgodnie z wcześniej ustalonym harmonogramem.

W trakcie wizytacji zespół oceniający (ZO PKA) odbył spotkania z władzami Uczelni, z osobami odpowiedzialnymi za przygotowanie raportu samooceny, wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia, a także z przedstawicielami studentów, nauczycieli akademickich oraz otoczenia społeczno-gospodarczego. Ponadto ZO PKA przeprowadził wizytację bazy dydaktycznej, hospitację zajęć oraz ocenę prac etapowych.

Przed zakończeniem wizytacji członkowie zespołu oceniającego dokonali oceny spełnienia kryteriów oceny programowej oraz kryteriów szczegółowych i standardów jakości kształcenia określonych dla profilu praktycznego. Ponadto sformułowano uwagi, które zostały przedstawione przez zespół oceniający na spotkaniu podsumowującym z władzami Uczelni kończącym wizytację.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	psychologia	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	jednolite magisterskie	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	psychologia – 81% nauki medyczne – 10% pedagogika – 6% nauki socjologiczne – 3%	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	10 semestrów 300 punktów ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ³ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	6 miesięcy, tj. 900 godzin (w tym 720h bezpośrednio w instytucji oraz 180h pracy własnej studenta) / 36 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	• psychologia kliniczna • psychoterapia • psychologia rodziny	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	206	451
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁴	4315 godz.	3118 godz.
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób	172 ECTS	128 ECTS

¹W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

³ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁴ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

prowadzących zajęcia i studentów		
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	223 ECTS	223 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	124 ECTS	124 ECTS

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ⁵ kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	Kryterium spełnione
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	Kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	Kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	Kryterium spełnione

⁵ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	Kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	Kryterium spełnione

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku psychologia wpisują się w misję i strategię Uczelni na lata 2018 –2025, która realizowana jest m.in.: “poprzez przyczynianie się do podwyższania jakości życia Polaków”, odpowiadają również polityce jakości kształcenia ukierunkowanej na uzyskanie przez absolwentów wysokiego poziomu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Celem kształcenia na omawianym kierunku jest również wszechstronne przygotowanie absolwentów do profesjonalnego pełnienia społecznej roli psychologa w warunkach dynamicznie zmieniającego się zapotrzebowania na wiedzę i umiejętności psychologa. Wrocławska Filia Collegium Humanum prowadzi jednolite studia magisterskie o profilu praktycznym w formie stacjonarnej i niestacjonarnej. Kierunek został przyporządkowany w 81% do nauk psychologicznych, w 6% do pedagogiki, w 3 % do nauk socjologicznych i w 10% do nauk medycznych. Koncepcja i cele kształcenia mieszczą się w dyscyplinach do których kierunek został przyporządkowany. Program studiów na kierunku psychologia jest rezultatem doświadczenia zawodowego psychologów zatrudnionych w Uczelni oraz interesariuszy zewnętrznych. Uwzględnia on aktualne tendencje w obszarze aktywności zawodowej psychologów w szczególności w specjalnościach objętych programem: w psychologii klinicznej, psychoterapii i psychologii rodziny. W ramach współpracy z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego funkcjonuje w Uczelni Rada Konsultacyjna Biznesu jako organ opiniodawczo-doradczy. Rada odgrywa istotną rolę w kształtowaniu koncepcji i celów kształcenia, tak aby odpowiadały potrzebom otoczenia społeczno-gospodarczego i zawodowego rynku pracy. Program studiów obejmuje w sumie 53 efekty uczenia się zarówno dla studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. 22 efekty dotyczą wiedzy, 21 efektów umiejętności a 10 efektów kompetencji społecznych. Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją, jak również celami kształcenia i odpowiadają profilowi praktycznemu. Odnoszą się one do 7 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji, są więc zgodne z odpowiednim poziomem PRK. Efekty uczenia się są specyficzne dla kierunku psychologia i uwzględniają aktualny stan wiedzy a w szczególności odnoszą się do działalności praktycznej w zakresie prowadzonych przez Uczelnię specjalności. Efekty uczenia uwzględniają również umiejętność komunikowania się w języku obcym. Efekty uczenia się sformułowano w sposób zrozumiały, np.: K_W16 “Ma poszerzoną wiedzę z zakresu emocji i motywacji. Zna teorie emocji i motywacji oraz biologiczne, psychologiczne, społeczne i kulturowe uwarunkowania emocji i ekspresji emocjonalnej. Rozumie związek emocji i motywacji z procesami poznawczymi i zachowaniem”. Sformułowane efekty są możliwe do osiągnięcia i pozwalają na opracowanie systemu obiektywnej oceny poziomu ich osiągnięcia.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Koncepcja i cele kształcenia ukierunkowane na rozwój zasobów ludzkich zgodnie z potrzebami środowiska społeczno-gospodarczego odpowiadają w pełni strategii i polityce jakości Collegium Humanum. Koncepcja i cele kształcenia są związane z problematyką badań psychologicznych podejmowanych w Uczelni. Koncepcja kształcenia została wypracowana przez doświadczonych, posiadających bogatą praktykę nauczycieli akademickich przy współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. W Uczelni funkcjonuje Rada Konsultacyjna Biznesu, która konsultuje i opiniuje działania Uczelni, aby odpowiadały potrzebom środowiska lokalnego. Efekty uczenia się odpowiadają koncepcji i celom oraz profilowi praktycznemu, są zgodne z właściwym – 7 PRK – poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacyjnej. Są specyficzne dla kierunku psychologia, odzwierciedlają aktualny stan wiedzy w tej dyscyplinie, odpowiadają również tematyce badań psychologicznych prowadzonych w Uczelni. Efekty uczenia się uwzględniają umiejętności praktyczne studentów, wymagany poziom znajomości języka obcego i kompetencji społecznych niezbędnych dla praktyki zawodowej właściwej dla kierunku. Efekty zostały opisane w jasny zrozumiały sposób, są możliwe do osiągnięcia, jak również stworzenia systemu oceny stopnia ich osiągnięcia.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia`

Brak

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Treści programowe zaprojektowane dla kierunku psychologia odpowiadają sformułowanym efektom uczenia się, odzwierciedlają też aktualny stan wiedzy, jak również praktyki w aktywności właściwej dla prowadzonych specjalności. Aktualizacją treści zajmują się koordynatorzy przedmiotowi lub modułowi. Dobór treści programowych charakteryzuje się różnorodnością, jest powiązany z możliwością osiągnięcia wszystkich zakładanych efektów uczenia się. Treści programowe są specyficzne dla zajęć ujętych w programie studiów.

Czas trwania studiów w obu trybach stacjonarnym i niestacjonarnym określono na 10 semestrów (5 lat). Ukończenie studiów wymaga zdobycia 300 punktów ECTS. Właściwie oszacowano nakład

pracy niezbędny do osiągnięcia przez studentów wszystkich efektów uczenia się. Liczba godzin dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów wynosi 4315 dla studiów stacjonarnych, co jest ilością odpowiednią, natomiast dla studiów niestacjonarnych – 3118. Układ zajęć dobór ich form, jak również proporcje godzin, np. między wykładami a ćwiczeniami są właściwe i zapewniają studentom możliwość osiągnięcia wymaganych efektów uczenia się. Zajęcia do wyboru obejmują 124 punkty ECTS (41% ogółu punktów), co umożliwia studentom możliwość elastycznego kształtowania swojej ścieżki kształcenia. Zajęcia związane z umiejętnościami praktycznymi obejmują 223 punkty ECTS. Zajęcia te prowadzone są warunkach właściwych dla danego zakresu działalności zawodowej, a także umożliwiają studentom wykonywanie czynności praktycznych. Studenci mają w programie do wyboru lektorat z 3 języków obcych, realizowanych w semestrach 2,3,4 i 6 w wymiarze 300 godzin za które otrzymują 12 punktów ECTS.

W procesie dydaktycznym na zajęciach prowadzonych w formie wykładów, seminariów, ćwiczeń, praktyk zawodowych wykorzystuje się następujące metody: wykład z prezentacją, wykład problemowy, burza mózgów, praca w grupie, ćwiczenia symulowane, rozwiązywanie zadań, dyskusja, czy też przygotowanie pracy pisemnej. Ćwiczenia są realizowane w formie warsztatowej lub treningowej. Zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne są realizowane w sposób umożliwiający studentom wykonanie konkretnych czynności. Przygotowują oni prezentacje, projekty indywidualne lub grupowe, wykonują zadania praktyczne, na przykład opinie lub diagnozy. Stosowane metody kształcenia mają na celu aktywizację studentów, przygotowanie do przyszłej samodzielnej pracy zawodowej. Spełniają wymóg różnorodności, uwzględniają aktualne osiągnięcia dydaktyki stwarzają warunki umożliwiające osiągnięcie założonych efektów uczenia się. Ponadto stosowane metody kształcenia pozwalają na opanowanie znajomości języka obcego na poziomie B2+. Uczelnia stworzyła studentom warunki umożliwiające dostosowanie procesu uczenia się do indywidualnych możliwości studentów w szczególności osób z niepełnosprawnościami. Pomocą służy im Pełnomocnik Rektora. Studenci mogą starać się o indywidualną organizację studiów zgodnie z 9 rozdziałem Regulaminu Studiów, stworzono im warunki realizowania własnej ścieżki kształcenia. Program studiów nie przewiduje prowadzenia zajęć online.

Praktyki zawodowe są realizowane w module kształcenia praktycznego i stanowią integralną część programu nauczania. Efekty uczenia się przyporządkowane praktykom są zgodne z efektami uczenia się dla pozostałych zajęć. Wymiar czasowy praktyk jest jednakowy dla obu trybów studiów. Efekty uczenia się przypisane praktykom są zgodne z efektami uczenia się dla pozostałych zajęć. Praktykom zawodowym przypisano 36 punktów ECTS. Są realizowane w ciągu 6 miesięcy czyli 900 godzin. Z tej liczby 720 godzin jest odbywanych bezpośrednio w danej placówce a 180 godzin to praca własna studenta. Praktyki odbywane są w formie zajęć śródrocznych, bez odrywania od zajęć dydaktycznych oraz praktyk wakacyjnych czyli ciągłych. Praktyki zaplanowano w 4, 6 i 8 semestrze, w tym ostatnim realizowana jest praktyka specjalnościowa. Miejsce odbywania praktyk uzależnione jest od specjalności. Uczelnia ma podpisane umowy z wieloma instytucjami, co pozwala na właściwy dobór miejsc praktyk. Praktyka zaliczana jest na podstawie dziennika praktyk, w którym znajduje się szczegółowa opinia o studencie wydana przez bezpośredniego opiekuna praktyki w danej placówce. Ocena ta ma charakter kompleksowy i odnosi się do wszystkich efektów, które student ma osiągnąć podczas praktyki. Powyższa opinia stanowi podstawę do zaliczenia praktyki przez b Koordynatora ds. Praktyk z ramienia Uczelni. Nadzór i merytoryczną kontrolę nad przebiegiem praktyki pełni wyznaczony przez Rektora opiekun praktyk. Wskazana metoda weryfikacji efektów uczenia się jest

skuteczna i pozwala na ocenę stopnia ich osiągnięcia przez studenta. Uczelnia dobiera miejsca odbywania praktyk przez studentów kierując się wyposażeniem i strukturą danej Instytucji oraz kwalifikacjami osób bezpośrednio opiekującymi się studentami. Zapewnia to warunki osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Szczegółową organizację praktyk oraz nadzór nad ich realizacją określa Zarządzenie Rektora. Uczelnia zapewnia studentom miejsce odbywania praktyk. Mogą oni również odbywać praktykę we wskazanej przez siebie instytucji, jednak wymaga to weryfikacji przez Koordynatora ds. Praktyk, który ocenia czy dana placówka spełnia odpowiednie kryteria. Program praktyk oraz kwalifikacje osób sprawujących opiekę i nadzór nad jej przebiegiem systematycznie jest oceniany przez studentów. Wyniki tej oceny mają służyć doskonaleniu programu praktyk i sposobu ich realizacji.

Na studiach stacjonarnych zajęcia prowadzone są od poniedziałku do piątku, natomiast na studiach niestacjonarnych w soboty i niedzielę. Rozplanowanie zajęć umożliwia studentom efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielną naukę. Właściwe rozplanowanie czasu zajęć pozwala również wykładowcom na weryfikację wszystkich efektów uczenia się i przekazywanie informacji zwrotnej studentom.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Treści programowe są odpowiednie dla efektów uczenia się oraz uwzględniają aktualne osiągnięcia w zakresie wiedzy psychologicznej oraz pozostałych dyscyplin do których kierunek jest przyporządkowany. Treści te odzwierciedlają aktualny stan praktyki w zakresie właściwym dla kierunku, są kompleksowe, odpowiednie dla zajęć objętych programem studiów stwarzają możliwość osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się. Czas trwania studiów oraz nakład pracy studenta zostały oszacowane poprawnie i gwarantują uzyskanie zakładanych efektów uczenia się. Czas trwania studiów oraz nakład pracy studenta zostały poprawnie oszacowane. Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału studentów oraz wykładowców jest właściwa dla studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. Studenci mogą realizować indywidualną ścieżkę kształcenia. Proporcje godzin pomiędzy poszczególnymi formami zajęć, również zajęć kształtujących umiejętności praktyczne są odpowiednie, przyjazne studentom, stwarzające warunki osiągnięcia wymaganych efektów uczenia się. W programie zaprojektowano we właściwym wymiarze czasowym zajęcia kształtujące znajomość języka obcego. Metody kształcenia charakteryzują się różnorodnością odpowiadają specyfice przedmiotu uwzględniają aktualne osiągnięcia dydaktyczne, sprzyjają osiągnięciu przez studentów wszystkich efektów uczenia się. Aktywizują studentów, kształtują samodzielność w rozwiązywaniu problemów, właściwie przygotowują studentów do aktywności zawodowej. Wymiar godzin przeznaczonych na naukę języka obcego gwarantuje uzyskanie sprawności językowej na poziomie B2+. Metody kształcenia uwzględniają indywidualne potrzeby studentów w szczególności związane z niepełnosprawnością. Osobom tym udziela też pomocy

i wsparcia Pełnomocnik Rektora. Efekty uczenia się zakładane dla praktyk odpowiadają programowi studiów. Treści programowe praktyk, umiejscowienie w planie studiów, przyporządkowana im liczba godzin i punktów ECTS są właściwe. Również dobór miejsc odbywania praktyk jest odpowiedni i zapewnia osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Metody weryfikacji i oceny uzyskania przez studentów wymaganych efektów uczenia się są trafne. Sposób dokumentowania przebiegu praktyk oraz ich oceny jest przejrzysty. Został on określony w Zarządzeniu Rektora. Opiekunowie praktyk ze strony pracodawcy oraz Uczelni mogą w kompleksowy sposób dokonać oceny każdego z zakładanych efektów uczenia się. Collegium Humanum zapewnia studentom miejsce odbywania praktyk a w przypadku samodzielnego wskazania miejsca przez studenta dokonywana jest weryfikacja placówki pod kątem spełniania odpowiednich kryteriów. Organizacja procesu nauczania i uczenia się jest odpowiednia i zapewnia studentom efektywne wykorzystanie czasu na pracę własną a wykładowcom na dokonanie weryfikacji wszystkich efektów uczenia się i przekazanie informacji zwrotnej studentom.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Procedura rekrutacji na studia wymaga spełnienia warunków formalnych i nie obejmuje innych wymagań wstępnych. Zasady rekrutacji corocznie wprowadzane są Uchwałą Senatu w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów. Wymóg formalny w przypadku jednolitych studiów magisterskich na kierunku psychologia, to pozytywny wynik egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości. Wynik końcowy kandydata to średnia arytmetyczna ze wszystkich, przeliczonych na punkty rekrutacyjne, ocen z egzaminu dojrzałości. Na tej podstawie tworzona jest lista rankingowa w malejącej kolejności uzyskanych punktów. Laureaci i finaliści olimpiad stopnia centralnego i regionalnego przyjmowani są na pierwszy rok studiów pierwszego stopnia z pominięciem postępowania kwalifikacyjnego. Proces ten zapewnia, że kandydaci posiadają wiedzę i umiejętności niezbędne do osiągnięcia wymaganych efektów uczenia się. Rekrutacja odbywa się za pomocą systemu Rekrutacji Elektronicznej. Warunki rekrutacji są bezstronne i równe dla wszystkich. Uczelnia nie posiada uprawnień do potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem szkolnictwa wyższego. Regulamin studiów określa zasady, warunki i tryb uznawania efektów uczenia się, okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni również zagranicznej. Procedury te są odpowiednie i stwarzają możliwości identyfikacji efektów uczenia się z efektami obowiązującymi w Uczelni. Przeniesienie studentów z innej uczelni po zaliczeniu pierwszego roku studiów jest możliwe po uzyskaniu zgody prorektora, który stwierdza zgodność efektów uczenia się z treściami programowymi obowiązującymi w Uczelni. Szczegółowe zasady procesu dyplomowania są określone w Zarządzeniu Rektora. Praca dyplomowa wykonywana jest pod opieką promotora, który prowadzi

seminarium magisterskie. Po jej złożeniu, przyjęciu przez promotora i weryfikacji przez system antyplagiatowej, praca zostaje skierowana do recenzenta. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją w składzie trzyosobowym. Student odpowiada na trzy pytania: kierunkowe, specjalnościowe oraz związane z pracą dyplomową. Warunkiem ukończenia studiów jest osiągnięcie wszystkich zakładanych efektów uczenia się, pozytywna ocena pracy dyplomowej oraz pozytywny wynik egzaminu dyplomowego. Przedstawione zasady i procedury związane z procesem dyplomowania są właściwe i gwarantują weryfikację osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów uczenia się.

Zasady weryfikacji osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się są zawarte w kartach przedmiotów. Są one jednakowe dla wszystkich, dostosowane dla potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Weryfikacja efektów uczenia się odbywa się w trzech etapach: podczas zajęć, na koniec semestru, na końcu cyklu kształcenia. Dotyczy ona aktywności studentów oraz wykonanych przez nich prac. Na końcu semestru studenci zdają egzamin lub kolokwium zaliczeniowe. Zwieńczeniem procesu weryfikacji efektów uczenia się jest egzamin dyplomowy. Studenci mają dostęp do ocen z zaliczeń i egzaminów. W przypadku wątpliwości mogą zgodnie z Regulaminem Studiów wystąpić o egzamin komisyjny. Regulamin Studiów reguluje również sytuacje związane z nieetycznym postępowaniem studentów. Weryfikacja i ocena realizacji efektów uczenia się należy do kompetencji nauczyciela akademickiego, który prowadzi dany przedmiot. Zapoznaje on studentów z metodami sprawdzenia i oceny poziomu osiągniętych efektów uczenia się. Weryfikację efektów uczenia się przeprowadza się głównie stosując egzaminy testowe, rzadziej ustne. W modułach praktycznych wykorzystuje się eseje, recenzje, projekty analizy opinii psychologicznych i raportów z badań ewentualnie kolokwia pisemne. Stosowane metody mają umożliwić sprawdzenie poziomu opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej. Sprawność posługiwania się językiem obcym na poziomie B2+ kontroluje się poprzez oceny umiejętności konwersacji, czytania, pisanie i słuchania. Uczelnia nie prowadzi studiów z wykorzystaniem systemu nauczania na odległość.

Efekty uczenia się studentów w postaci prac pisemnych, testów, projektów są zgodnie z Zarządzeniem Rektora przechowywane przez 12 miesięcy. Wyniki egzaminów ustnych są dokumentowane w postaci protokołów zawierających szczegółowe informacje. Dzienniki praktyk, dokumentacja egzaminu dyplomowego znajdują się w teczce akt osobowych studenta. Prace egzaminacyjne, etapowe czy projektowe odzwierciedlają poziom i praktyczny profil studiów i odpowiadają zakładanym efektom uczenia się. Studenci mają możliwość publikowania swych prac, gdyż Uczelnia posiada własne wydawnictwo i wydaje swoje czasopismo. Uczelnia prowadzi monitoring losów absolwentów.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Warunki rekrutacji na studia, jak również kryteria kwalifikacji są przejrzyste, jednakowe dla wszystkich, umożliwiając dobór odpowiednich kandydatów. System uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni pozwala na identyfikację efektów uczenia, tak aby odpowiadały efektom obowiązującym w Collegium Humanum. Proces dyplomowania zaprojektowany jest właściwie, spełnia wymagane kryteria i skutecznie weryfikuje osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Stosowane zasady weryfikacji, jak również oceny poziomu osiągnięcia efektów uczenia się są równe dla wszystkich studentów i uwzględniają potrzeby osób z niepełnosprawnościami. Są bezstronne, wiarygodne i umożliwiają porównywalność ocen. Studenci otrzymują informacje zwrotne o swych postępach w uczeniu się, mają też możliwość odwoływania się, gdy czują się skrzywdzeni. Metody weryfikacji poziomu osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się są skuteczne i pozwalają na sprawdzenie umiejętności praktycznych niezbędnych na zawodowym rynku pracy, w tym sprawności posługiwania się językiem obcym na wymaganym poziomie. W Uczelni są gromadzone materialne dowody osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w postaci prac etapowych, testów, dzienników praktyk. Wymienione prace odpowiadają poziomowi i praktycznemu profilowi studiów. Studentom stworzono warunki rozwoju ich kompetencji poprzez możliwość uczestnictwa w kołach naukowych czy publikowania swych prac.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Kompetencje, doświadczenie i kwalifikacje, a także liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami na kierunku psychologia, zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów zakładanych efektów uczenia się.

Dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia jest transparentny, adekwatny do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć, w tym prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Na wizytowanym kierunku zajęcia prowadzi 29 nauczycieli akademickich, a dla 8 z nich Collegium Humanum Filia we Wrocławiu jest podstawowym miejscem pracy. W tym gronie znajduje się 7 doktorów i 1 magister. Z dokumentacji przedstawionej w trakcie wizytacji wynika, że kadra posiada aktualny i udokumentowany dorobek naukowy ze wskazaniem na związki z dyscypliną psychologia (10 najważniejszych pozycji z ostatnich 10 lat), a także doświadczenie zawodowe w tym obszarze.

Potrzeby szkoleniowe nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia w zakresie podnoszenia kompetencji dydaktycznych, w tym związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zaspokajane są głównie poprzez finansowanie przez Uczelnię zewnętrznych szkoleń oraz podejmowanych przez kadrę dydaktyczną studiów podyplomowych.

Uczelnia proponuje również obniżenie kosztów uczestniczenia w studiach podyplomowych prowadzonych przez Uczelnię.

Uczelnia zapewnia właściwe wsparcie techniczne prowadzonych zajęć. Monitorowanie zadowolenia w tym zakresie odbywa się poprzez bezpośredni kontakt z nauczycielami akademickimi Dyrektorem Instytutu Psychologii Filii we Wrocławiu. Wyniki monitorowania wsparcia technicznego prowadzonych zajęć są wykorzystywane w ich doskonaleniu przez Komisję ds. Jakości Kształcenia.

Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia są oceniani w zakresie spełniania obowiązków związanych z kształceniem przez innych nauczycieli akademickich w formie hospitacji, a także przez studentów w formie ankiety.

Hospitacje zajęć oraz oceny dokonywane przez studentów mają charakter cykliczny i są częścią przeprowadzanych okresowych ocen nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia.

Wykazy planowych hospitacji składane są na początku semestru przez Dyrektora Instytutu Psychologii do Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia. Po przeprowadzeniu hospitacji, osoba hospitująca zobowiązana jest do sporządzenia protokołu, w którym odnotowywane są informacje dotyczące sposobu prowadzenia zajęć oraz realizacji efektów uczenia się. Szczególne znaczenie mają zawarte w protokole wskazówki i zalecenia dla osoby prowadzącej zajęcia.

Wyniki okresowych przeglądów kadry prowadzącej kształcenie, w tym wnioski z oceny dokonywanej przez studentów, są wykorzystywane do doskonalenia zajęć prowadzonych przez poszczególnych członków kadry i do planowania ich indywidualnych ścieżek rozwojowych. Ankietyzacja dotycząca zrealizowanych przez studentów zajęć ma na celu poznanie opinii studentów na temat przedmiotów umieszczonych w planie studiów oraz wywiązywania się nauczycieli akademickich z obowiązków związanych z kształceniem. Wyniki ankiet dostępne są dla nauczyciela prowadzącego zajęcia. Do analizy treści ankiet zobowiązani są Dyrektorzy Instytutów i Prorektor ds. Kształcenia i Dydaktyki. Z wynikami sposobu prowadzenia zajęć są zapoznawani pracownicy naukowo-dydaktyczni na zebraniu Instytutu przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego. Informacje są także przekazywane interesariuszom zewnętrznym oraz przedstawicielom interesariuszy wewnętrznych – Samorządowi Studenckiemu.

Realizowana polityka kadrowa umożliwia dobór kadry prowadzącej kształcenie zapewniającej prawidłową realizację zajęć, ponadto sprzyja ona stabilizacji zatrudnienia i trwałemu rozwojowi nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia. Dzięki prowadzonej polityce kreowane są warunki pracy stymulujące i motywujące członków kadry do rozpoznawania własnych potrzeb rozwojowych, i wszechstronnego doskonalenia. W polityce kadrowej zwraca się uwagę na rozwój stopni naukowych, dorobku naukowego (m.in. w postaci publikacji naukowych i udziału w konferencjach naukowych), dorobku praktycznego (np. w postaci zwiększania uprawnień zawodowych, odbytych kursów), uzyskiwania certyfikatów, znajomości języków obcych. Ponadto w polityce tej dominuje zasada harmonijnego łączenia aktywności badawczej z edukacyjną (tym umiejętności cyfrowych i prowadzenia zajęć w j. obcym) oraz przygotowania z zakresu praktyki psychologicznej. W polityce kadrowej uwzględniana jest również zasada projakościowości, która polega na uzyskiwaniu kolejnych stopni naukowych oraz certyfikatów poświadczających zwiększanie kompetencji o charakterze zawodowym.

Kadra dydaktyczna jest motywowana do własnego rozwoju naukowego poprzez wprowadzenie systemu stypendialno-grantowego. Stypendia przyznawane są nauczycielom akademickim

wykazującym się szczególną aktywnością naukową, której wynikiem są opublikowane wyniki działalności naukowej (m.in. opublikowane monografie lub artykuły, wygłoszone referaty na konferencjach naukowych, realizacja projektów badawczych w ramach przygotowywanych rozpraw doktorskich, habilitacyjnych lub dorobku profesorskiego. Uczelnia finansuje również koszty procedury uzyskania stopni i tytułów naukowych.

Realizowana polityka kadrowa obejmuje także zasady rozwiązywania konfliktów oraz reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie oraz formy pomocy ofiarom. Szczególną rolę w tym aspekcie pełni Dyrektor Instytutu Psychologii.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Salę, specjalistyczne pracownie dydaktyczne i laboratoria naukowe oraz ich wyposażenie są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, adekwatne do rzeczywistych warunków przyszłej pracy zawodowej oraz umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej. Zarówno informacje zawarte w raporcie samooceny, jak również wizytowanie pomieszczeń dydaktycznych wskazują, że zostały spełnione standardy

kształcenia dotyczące infrastruktury dydaktycznej. Obejmuje ona piętro w budynku o powierzchni ok. 1100 m², które zostało przeznaczone na 5 sal dydaktycznych o zróżnicowanej ilości miejsc siedzących, aulę na 200 miejsc siedzących, pracownię testów psychologicznych, pracownię komputerową, bibliotekę, czytelną, strefę relaksu dla studentów, a także pomieszczenia administracyjno-biurowe. W planach na 2023 rok uwzględniono zwiększenie powierzchni użytkowej o kolejne piętro dotychczasowego budynku. Planowane są tam następujące pomieszczenia: aula na 150 osób, 8 sal dydaktycznych, pracownia komputerowa na 30 stanowisk, gabinety dla kadry dydaktycznej, pomieszczenia dla administracji.

Infrastruktura informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, pomoce i środki dydaktyczne, aparatura badawcza, specjalistyczne oprogramowanie są sprawne, nowoczesne, nieodlegające od aktualnie używanych w działalności dydaktyczno-zawodowej oraz umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych. Filia Collegium Humanum we Wrocławiu jest wyposażona m.in. w: nowoczesny sprzęt audiowizualny (projektory, ekrany, mikrofony, głośniki), tablice multimedialne, zestawy do wideokonferencji.

Liczba, wielkość i układ pomieszczeń, ich wyposażenie techniczne, liczba stanowisk komputerowych oraz licencji na specjalistyczne oprogramowanie są dostosowane do liczby studentów oraz liczebności grup. Umożliwiają one prawidłową realizację zajęć, w tym samodzielne wykonywanie czynności związanych z nabywaniem umiejętności praktycznych przez studentów.

Lokalizacja biblioteki, liczba, wielkość i układ pomieszczeń bibliotecznych, ich wyposażenie techniczne, liczba miejsc w czytelni, udogodnienia dla użytkowników, a także godziny otwarcia zapewniają warunki do komfortowego korzystania z zasobów bibliotecznych w formie tradycyjnej i cyfrowej. Od 1.10.2022 roku w bibliotece jest zatrudniony pracownik biblioteczny.

Infrastruktura dydaktyczna, naukowa i biblioteczna, a także zasady korzystania z niej zostały zaplanowana z uwzględnieniem przepisów BHP.

Studenci i kadra dydaktyczna mają zapewniony dostęp do bezpłatnej sieci bezprzewodowej oraz do pomieszczeń dydaktycznych, komputerowych, specjalistycznego oprogramowania, pracowni praktycznych poza godzinami zajęć w celu wykonywania zadań, realizacji projektów, itp.

Dostosowano infrastrukturę dydaktyczną, naukową i biblioteczną do potrzeb osób z niepełnosprawnościami fizycznymi, słuchowymi i wzrokowymi. Przede wszystkim poprzez zniwelowanie barier architektonicznych, wyposażenie sal w specjalistyczny sprzęt (m.in. stoliki z możliwością dostosowywania wysokości do wózków inwalidzkich), zakup specjalistycznych urządzeń technicznych (m.in. notebooki, sprzęt dla osób niedowidzących i niedosłyszących, programy powiększająco-mówiące).

Infrastruktura informatyczna i oprogramowanie stosowane w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jest połączona z innymi systemami uczelnianymi i jest dostępna dla studentów o specjalnych potrzebach edukacyjnych, w tym studentów z niepełnosprawnościami. Standard ten wprowadzono zarówno w salach dydaktycznych, jak również w pomieszczeniu bibliotecznym. Uczelnia jest przygotowana do kształcenia zdalnego w formie zajęć online przy zastosowaniu aplikacji MS Teams. Dodatkowo w kontaktach ze studentami są również wykorzystywane ogólnodostępne narzędzia takie jak Google Documents, Google Forms, YouTube, Zoom oraz USOS czy Skype.

Uczelnia zapewnia dostęp do wirtualnych laboratoriów i specjalistycznego oprogramowania wspomagającego kształcenie z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość z uwzględnieniem specyfiki kierunku psychologia. W Filii dysponuje e-pracownią zawierającą w swoich zasobach narzędzia pomiaru zmiennych psychospołecznych certyfikowanych przez Pracownię Testów Psychologicznych Polskiego Towarzystwa Psychologicznego oraz w formie Pracowni Wirtualnej Rzeczywistości (VR).

E-Pracownia została wyposażona w narzędzia psychologiczne w postaci kompletów 84 testów psychologicznych (m.in. testy mierzące inteligencję – WISC-R, WAIS-R, Test Matryc Ravena), testy przydatne w psychologii zdrowia, pracy, testy służące do pomiaru osobowości i temperamentu – EPQ-R, NEO-FFI, NEO-PI-R, testy projekcyjne – np. test Rorschacha) oraz kompleksowe aparaty służące badaniom psychologicznym na użytek medycyny pracy oraz badania kierowców (m.in. aparat Piórkowskiego, aparat krzyżowy, aparat do badania czasu reakcji, tablice Poppelreutera).

Pracownia Wirtualnej Rzeczywistości (VR) stanowi wirtualne laboratorium, w którym studenci realizują zajęcia z zakresu psychologii poznawczej. Aktualnie pracownia VR posiada częściową funkcjonalność. Pełny zakres działania laboratorium VR zostanie osiągnięty w 2023 roku poprzez uzyskanie programu, który aktualnie jest opracowywany w ramach projektu NCBiR.

Zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne są zgodne, co do aktualności, zakresu tematycznego i zasięgu językowego, a także formy wydawniczej, z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej oraz prawidłową realizację zajęć. Zgodność zasobów bibliotecznych z wymogami procesu kształcenia sprawdzono poprzez porównanie dostępności pozycji bibliograficznych (w wersji stacjonarnej i w wersji elektronicznej) z literaturą zawartą w kartach przedmiotów. Stwierdzono również, że piśmiennictwo zalecane w sylabusach jest dostępne dla liczby studentów uczestniczących w zajęciach.

Piśmiennictwo jest dostępne w formie tradycyjnej (dostępność do tradycyjnych księgozbiorów Bibliotek Collegium Humanum – biblioteki głównej oraz bibliotek filialnych, Biblioteki PTPN, Pedagogicznej Biblioteki KEN, Biblioteki Uniwersytetu Rzeszowskiego, Biblioteki Głównej UKSW, Publicznej Biblioteki Pedagogicznej w Poznaniu) oraz z wykorzystaniem narzędzi informatycznych, w tym umożliwiających dostęp do światowych zasobów informacji naukowej – w raporcie samooceny wykazano dostępność do takich baz danych, jak: EBSCO, Scopus, PsycArticles oraz ScienceDirect.

Wyposażenie biblioteki jest dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełne korzystanie z zasobów. Wdrożenie tego standardu stwierdzono w trakcie wizytacji.

Studenci mają zapewniony dostęp do materiałów dydaktycznych opracowanych w formie elektronicznej. Materiały są udostępniane na platformie MS Teams.

W raporcie samooceny wskazano, że dwa ostatnie lata w znaczącym stopniu wpłynęły jednak na zakres i sposób wykorzystania technik kształcenia na odległość. Pracownicy Instytutu Psychologii prowadzili zajęcia zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi głównie w trybie synchronicznym poprzez MS Teams, zgodnie z planem zajęć ustalonym na początku każdego z semestrów. Korzystali również z pozostałych aplikacji MS Office 365. Zajęcia zorganizowane były w sposób umożliwiający realizację założonych celów i obejmowały m.in. pracę indywidualną i grupową, dyskusje problemowe, studia przypadków, symulacje i inne metody aktywne. Egzaminy

oraz zaliczenia przedmiotowe, a także egzaminy magisterskie w tym okresie przeprowadzane były zdalnie poprzez MS Teams (ustne) lub MS Teams (pisemne) zgodnie z obowiązującymi w Uczelni regulacjami. Aktualnie program studiów nie przewiduje prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, jednak doświadczenia ostatnich lat dają podstawę do umieszczania materiałów na platformie MS Teams. Prowadzone są okresowe przeglądy infrastruktury dydaktycznej, w tym wykorzystywanej w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, infrastruktury bibliotecznej, wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, specjalistycznego oprogramowania, zasobów bibliotecznych, informacyjnych.

Okresowe przeglądy obejmują ocenę sprawności, dostępności, nowoczesności, aktualności, dostosowania do potrzeb procesu nauczania i uczenia się, liczby studentów, potrzeb osób niepełnosprawnością. W przeglądach okresowych zapewniony jest udział nauczycieli akademickich, innych osób prowadzących zajęcia oraz studentów.

Wyniki okresowych przeglądów są wykorzystywane do doskonalenia infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej wyposażenia technicznego pomieszczeń, pomocy i środków dydaktycznych, aparatury badawczej, specjalistycznego oprogramowania, zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych. Przykład okresowych przeglądów stanowi procedura dotycząca procesu ewaluacji zasobów bibliotecznych, który polega na tym, że Dyrektor Biblioteki ma obowiązek przedstawiania co semestr sprawozdanie dotyczące aktualnych zbiorów bibliotecznych. Komisja ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia przeprowadza co semestralny przegląd zasobów bibliotecznych pod kątem zgodności z sylabusami przekazując swoje uwagi do Dyrektora Biblioteki. Dyrektorzy Instytutów raz w semestrze na spotkaniu robią przegląd aktualności poszczególnych pozycji książkowych zachowując czasookres nie dłuższy niż 10 lat wstecz przekazując uwagi do Dyrektora Biblioteki. Studenci w ankietach oceniają infrastrukturę i zasoby biblioteczne wskazując swoje spostrzeżenia i uwagi, które są przekazywane do Dyrektora Biblioteki). Dodatkowo zapotrzebowanie mogą zgłaszać na bieżąco wykładowcy co jest uwzględniane w semestralnych raportach Dyrektora Biblioteki.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeśli dotyczy*)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne i edukacyjne, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu i prowadzeniu działalności naukowej.

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne oraz aparatura

badawcza podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Odnosnie do kierunku psychologia, Uczelnia prowadzi ścisłą współpracę z licznymi podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego, wśród których znajdują się m.in.: podmioty świadczące usługi w zakresie opieki zdrowotnej, osoby prowadzące zawodową działalność psychologiczną i psychoterapeutyczną w ramach praktyki prywatnej, organizacje pozarządowe, urzędy i instytucje organów administracji publicznej różnego szczebla, podmioty gospodarcze, związku sportowe.

Zakres działalności podmiotów, z którymi jest prowadzona współpraca jest zbieżny z zakresem kształcenia na ocenianym kierunku. Nie ulega wątpliwości, że rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest zgodny z koncepcją i celami kształcenia oraz wynikającymi z nich obszarami działalności zawodowej oraz zawodowego rynku pracy właściwymi dla kierunku. Dobór podmiotów współpracujących przekłada się na jakość kształcenia, w tym na możliwość osiągania efektów uczenia się, zakładanych dla kierunku psychologia, również w odniesieniu do oferowanych specjalności.

Współpraca z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego ma charakter stały, sformalizowany i przybiera różnorodne formy, zarówno w oparciu o model współpracy bilateralnej, jak i współpracy wielostronnej w ramach Rady Konsultacyjnej Biznesu, która jest organem opiniodawczo-doradczym Uczelni.

Udział przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w kształtowaniu koncepcji kształcenia i programu studiów jest znaczny. Postulaty zgłaszane przez przedstawicieli pracodawców są brane pod uwagę przy konstruowaniu programu studiów. Jako przykład może posłużyć wprowadzenie do programu czwartego semestru studiów zajęć z Podstaw metodologii badań psychologicznych oraz Analizy statystycznej w badaniu psychologicznym. Oprócz powyższego, do celów współpracy w ramach Rady Konsultacyjnej Biznesu należą: orientowanie treści programowych i aktywnych form zajęć na kształtowanie umiejętności praktycznych studentów, oferowanie pomocy w nawiązaniu kontaktów z praktyką biznesu, a także instytucjami społecznymi, pozyskiwanie miejsc realizacji praktyk studenckich.

Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami przybiera zróżnicowane formy, adekwatnie do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i osiągania przez studentów efektów uczenia się.

Jedyną z podstawowych form współpracy jest realizacja praktyk zawodowych przez studentów kierunku psychologia. Zarówno dobór instytucji, w których odbywają się praktyki, tryb przygotowania studentów do praktyki, przebieg samej praktyki oraz sposób jej dokumentowania, sposób oceny praktyki przez pracodawcę oraz procedura zaliczenia praktyk w Uczelni, pozwalają na osiągnięcie w pełni efektów uczenia zakładanych dla tego przedmiotu.

Dzięki współpracy z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, zapewniony jest udział praktyków w prowadzeniu zajęć ze studentami ocenianego kierunku. Podkreślić należy, że przedmiot oraz zakres prowadzonych przez praktyków zajęć koreluje z przedmiotem i zakresem ich profesjonalnej działalności zawodowej, co umożliwia osiągnięcie przez studentów efektów uczenia zakładanych dla tych przedmiotów.

Część prowadzonych na kierunku zajęć przybiera charakter praktyczny. Organizowane są również wizyty studyjne i zajęcia terenowe w instytucjach pracodawców.

Ze względu na krótki czas prowadzenia kierunku psychologia, nie był jeszcze możliwy udział przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w procesie dyplomowania. Uczelnia jest jednak przygotowana do współpracy w tym zakresie. Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego zobowiązali się wspierać badania prowadzone na potrzeby napisania prac dyplomowych, m.in. umożliwiając dostęp do specyficznych grup osób badanych (np. pacjenci, pracownicy korporacji, seniorzy itd.). Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego realizujący praktyki zobowiązują się do umożliwienia studentom aktywnego uczestnictwa w swojej bieżącej działalności oraz do wsparcia procesu przygotowania projektów i prac dyplomowych.

We współpracy z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego organizowane są konferencje tematyczne, seminaria i warsztaty, które pozwalają studentom kierunku psychologia na pogłębienie wiedzy i umiejętności niezbędnych do podjęcia pracy zawodowej. Jako przykłady mogą posłużyć: *Naukowa Konferencja Studencka „Serce czy rozum”? Jakie są granice zawodu psychologa?* lub *Debata ekspercka „Komunikacja w systemie ochrony zdrowia”*.

Elementem współpracy Uczelni z pracodawcami, akcentującym społeczną odpowiedzialność, są przedsięwzięcia o charakterze wolontaryjnym, angażujące studentów kierunku. Oprócz oczywistego wymiaru społecznego oraz rozwoju kompetencji miękkich, w wyniku udziału w tych przedsięwzięciach studenci wzmacniają również kompetencje w zakresie wiedzy i umiejętności, niezbędne do podjęcia w przyszłości aktywności na rynku pracy, co przekłada się na doskonalenie kształcenia na kierunku praca socjalna. Wśród przedsięwzięć opartych na wolontariacie studenckim wymienić należy warsztaty pomocowe dla uchodźców wojennych z Ukrainy.

Pomimo znaczących ograniczeń w funkcjonowaniu Uczelni związanych z pandemią COVID-19 zapewniono nieprzerwany udział interesariuszy zewnętrznych, w tym pracodawców w różnych formach współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów. Poza utrzymaniem dotychczasowych form współpracy w okresie ograniczeń pandemicznych, organizowane były spotkania online z udziałem praktyków, którzy przedstawiają profesję, rodzaje aktywności i działalności istotne dla studentów kierunku psychologia.

Regularny, sformalizowany, a przede wszystkim efektywny charakter mają przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Formułowane w wyniku przeglądów oceny i wnioski mają istotny wpływ na doskonalenie samej współpracy oraz jakości kształcenia.

Przeglądów współpracy w odniesieniu do programu studiów, poprawności doboru instytucji współpracujących, skuteczności form współpracy, wpływu współpracy na program studiów i doskonalenie jego realizacji, a także osiągania przez studentów efektów uczenia się dokonywany jest w ramach wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia. Konsekwencją wniosków płynących z tych przeglądów jest optymalizacyjna korekta listy podmiotów, z którymi prowadzona jest współpraca. Do przeglądów współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym włączani są studenci, których opinie gromadzone są w formie ankiet oraz w ramach prowadzonych indywidualnych rozmów.

W wyniku przeglądów współpracy korektom podlega m.in. lista podmiotów, z którymi podpisano umowy o współpracy.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Nie budzi wątpliwości, że rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest zgodny z koncepcją i celami kształcenia oraz wynikającymi z nich obszarami działalności zawodowej oraz zawodowego rynku pracy właściwymi dla kierunku psychologia.

Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami ma charakter stały i przybiera zróżnicowane formy, wśród których wyróżnić możemy praktyki, akcje wolontaryjne, wizyty studyjne, udział przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w prowadzeniu zajęć, analizy potrzeb rynku pracy, a w przyszłości realizacja prac dyplomowych i monitorowanie losów absolwentów kierunku. Powyższe działania podejmowane są adekwatnie do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i osiągania przez studentów efektów uczenia się.

Zapewniony jest udział przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów także w warunkach czasowego ograniczenia funkcjonowania Uczelni w związku z pandemią COVID-19.

Prowadzone są okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w odniesieniu do programu studiów, obejmujące ocenę poprawności doboru instytucji współpracujących, skuteczności form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji, osiąganie przez studentów efektów uczenia się i losy absolwentów, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane do rozwoju i doskonalenia współpracy, a w konsekwencji programu studiów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Nauczyciele akademicki są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych. W bieżącym roku akademickim (2022/2023) studenci mieli możliwość uczestniczenia w całym programie zajęć na kierunku psychologia w języku angielskim. Nie uruchomiono jednak tego programu ze względu na zbyt małą liczbę chętnych. W bieżącym roku akademickim studenci studiów jednolitych magisterskich w trybie niestacjonarnym realizują lektoraty z języków obcych w wymiarze 120 godzin (4 semestry), natomiast w trybie stacjonarnym 160 godzin (4 semestry). Studenci dokonują wyboru języka na etapie rekrutacji (Uczelnia oferuje kształcenie w języku rosyjskim, niemieckim, angielskim, hiszpańskim, włoskim). Zajęcia z języków obcych, są ukierunkowane na zdobycie umiejętności językowych na poziomie min. B2+, aby umożliwić korzystanie z literatury obcojęzycznej (szczególnie w ramach prac, magisterskich, publikacji psychologicznych), swobodne komunikowanie się, podejmowanie praktyk, a później pracy zawodowej za granicą. W trakcie studiów kompetencje językowe studentów kierunku psychologia są weryfikowane w ramach lektoratów w formie odpowiedzi ustnych, sprawdzianów, kolokwii, prac pisemnych (szczegóły przedstawiono w karcie przedmiotu). W ramach przygotowania przyszłych prac dyplomowych studenci powinni wykazać się znajomością piśmiennictwa naukowego obcojęzycznego, dlatego też rekomenduje się wykorzystywanie w bibliografii literatury obcojęzycznej.

W Uczelni wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich. Wspieranie umiędzynarodowienia w tym aspekcie potwierdza fakt, że 2022 r. Uczelnia otrzymała kartę Erasmus+, która umożliwia wymianę międzynarodową z 30 uczelniami posiadającymi zbliżone profile kształcenia, z którymi Collegium Humanum posiada podpisane umowy.

Rodzaj, zakres i zasięg umiędzynarodowienia procesu kształcenia są zgodne z koncepcją i celami kształcenia. Świadczy o tym fakt, że umiędzynarodowienie stanowi integralną część strategii edukacyjnej Uczelni oraz tworzonych przez nią filii. Potwierdzeniem wdrażania polityki umiędzynarodowienia jest to, że Uczelnia uzyskała uprawnienia do prowadzenia studiów na kierunku psychologia w 2 filiach zagranicznych (w Bratysławie i Pradze). Jednocześnie pracownicy są zachęceni do publikowania w czasopiśmie zagranicznych poprzez uruchomienie systemu grantowego.

Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących. Nadzór nad kształceniem w języków obcych sprawuje Kierownik Studium Języków Obcych. W trakcie studiów kompetencje językowe studentów kierunku psychologia są weryfikowane w ramach lektoratów (w formie odpowiedzi ustnych, sprawdzianów, kolokwii, prac pisemnych – szczegóły przedstawiono w karcie przedmiotu) oraz w ramach przygotowania prac dyplomowych (głównie poprzez korzystanie z literatury obcojęzycznej).

Ewaluacja zajęć prowadzonych przez nauczycieli akademickich w językach obcych jest związana z trzema rodzajami ocen. Pierwszą z nich jest hospitowanie zajęć. Druga forma oceny polega na wypełnianiu ankiet przez studentów odnoszących się do jakości prowadzonych zajęć. Trzecia forma ewaluacji jest związana ze ścisłą współpracą wykładowców na kierunku psychologia z organizacjami psychologicznymi w zakresie wymiany informacji dotyczących najnowszych trendów w kształceniu na kierunku psychologia – m.in. z IUPsyS (Międzynarodową Unią Nauk Psychologicznych), EFPA (Europejską Federacją Stowarzyszeń Psychologicznych), APA (American Psychological Association), FESN (Federacją Europejskich Towarzystw Neuropsychologicznych).

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku. Nauczyciele akademicy są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych, wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia i wymiany studentów i kadry. Rekomenduje się wykorzystywanie w bibliografii literatury obcojęzycznej.

Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi naukowemu, społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiąganiu efektów uczenia się oraz w przygotowaniu do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności, motywuje studentów do

osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Uczelnia zapewnia merytoryczne wsparcie w przygotowaniu do działalności zawodowej w obszarze rynku pracy właściwego dla kierunku psychologia, powiązanego z wrocławskim rynkiem. Uczelnia gwarantuje studentom opiekę nauczycieli akademickich podczas regularnych dyżurów, odbywających się w sposób odpowiedni zarówno dla studentów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych. Ponadto gwarantuje mentoring pod kątem zawodowym z uwagi na otwartość nauczycieli akademickich będących równocześnie przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Wsparcie udzielane studentom zapewnia im odpowiednie przygotowywanie do podjęcia pracy zawodowej po studiach z uwagi na ciągłą opiekę także podczas praktyk.

Uczelnia zapewnia materialne wsparcie w przygotowaniu do działalności zawodowej. Koła naukowe, jak i indywidualni studenci mają możliwość wnioskowania o sfinansowanie przez Uczelnię odpowiednich szkoleń, wyjazdów a także projektów. Uczelnia wspiera rozwój naukowy studentów; prowadzi nie tylko czasopismo punktowane z listy ministerialnej, w którym studenci mają możliwość publikacji swoich badań, lecz także czasopismo studenckie. Ponadto koła naukowe obecne na wizytowanym kierunku mają możliwość organizacji studenckich konferencji naukowych a także czynnego oraz biernego udziału w konferencjach uczelnianych.

Uczelnia zapewnia organizacyjne wsparcie w przygotowaniu do działalności zawodowej. W Filii we Wrocławiu funkcjonuje Biuro Karier i Praktyk Zawodowych. Ważną instytucją jest Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości będący jednostką ogólnouczelnianą w zakresie wspierania działalności gospodarczej pracowników Uczelni i studentów. W ramach tej jednostki możliwy jest bezpłatny udział w organizowanych konferencjach, seminariach, szkoleniach, kursach doskonalących, warsztatach.

Wykorzystanie przez Uczelnię oprogramowania i infrastruktury do nauczania zdalnego jest szczególne z kilku powodów. Po pierwsze, Uczelnia stworzyła unikatową platformę *Humanum*. Pełni ona funkcję nie tylko platformy e-learningowej, ale także za jej pośrednictwem można wypełnić wszystkie wnioski wysyłane do Działu Obsługi Studiów, zdawać egzaminy, mieć wgląd w swój harmonogram zajęć oraz zyskać dostęp do kontaktu bezpośredniego z wykładowcami. Po drugie, Uczelnia wdraża także kształcenie z wykorzystaniem e-pracowni wykorzystujących wirtualną rzeczywistość VR. W ramach technologii VR stworzono wirtualne laboratorium, w którym studenci mają możliwość uczestniczenia w eksperymentach i doświadczeniach prezentujących wybrany wycinek, związany z prowadzonym przedmiotem, wiedzy z zakresu psychologii poznawczej. W Filii we Wrocławiu pracownia jeszcze nie funkcjonuje, z uwagi na to że to dopiero drugi rok funkcjonowania Filii, a wizytacja odbyła się niespełna 2 miesiące po otwarciu nowego budynku Filii, jednak pracownia będzie funkcjonować jeszcze w bieżącym roku akademickim. Po trzecie, studenci Filii we Wrocławiu mają przewidziane rozwiązania wspierające ich w przypadku wykluczenia cyfrowego. Uczelnia posiada nowoczesne, mobilne komputery w dużej liczbie, wystarczającej dla ogółu studentów Filii, które mogą służyć zarówno jako stanowiska do pracy online na Uczelni, jak i mogą być użyczone studentowi. Po czwarte, Uczelnia w odpowiedni sposób przygotowuje studentów do korzystania z infrastruktury i oprogramowania poprzez udostępnienie odpowiednich informacji na stronie internetowej oraz w specjalnie przygotowanym przewodniku dla studentów (w którym są także dane kontaktowe do konkretnej osób odpowiadających za problemy techniczne).

Dodatkowo Uczelnia zapewnia szerokie wsparcie studentom. Uczelnia gwarantuje stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane przez komisję stypendialną oraz stypendium oferowane przez miasto Wrocław. Uczelnia wspiera studentów wybitnych poprzez możliwość nadania im Medalu Collegium Humanum. Uczelnia gwarantuje możliwość indywidualizacji toku kształcenia każdemu studentowi oraz organizuje liczne konferencje eksperckie (w ramach których studenci mogą być biernymi uczestnikami) i studenckie (z czynnym uczestnictwem studentów).

Uczelnia wspiera organizacyjnie i finansowo Akademicki Związek Sportowy. Na Uczelni studiują czynni sportowcy, korzystający z indywidualizacji organizacji studiów, dzięki której mogą się zarówno rozwijać zawodowo i reprezentować Uczelnię we wszystkich zawodach sportowych. Uczelnia zapewnia studentom możliwość korzystania z infrastruktury sportowej poza zajęciami poprzez zapewnienie okazjonalnych zniżek do karnetów na siłownię znajdującej się w tym samym budynku co siedziba Filii.

Uczelnia organizuje dodatkowe webinaria w ramach cyklu *Humanum Talks*, które są dostępne publicznie na popularnych serwisach streamingowych i kształtują wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne powiązane bezpośrednio z ocenianym kierunkiem studiów, biznesem oraz ważnymi wydarzeniami społecznie.

Wsparcie udzielane studentom Uczelni jest dostosowane do potrzeb różnych grup studentów w tym osób z niepełnosprawnościami poprzez: możliwość udzielenia im indywidualnej organizacji studiów, dostosowania form weryfikacji osiąganych efektów uczenia się do ich zindywidualizowanych potrzeb (np. poprzez zmianę formy egzaminu lub zaliczenia z pisemnej na ustną), a także możliwość przydzielenia im asystenta (który towarzyszy studentowi na Uczelni oraz wspomaga w transporcie z domu na Uczelnię). Pozostałe grupy studentów są także wspierane przez Uczelnię przede wszystkim poprzez indywidualne reagowanie na konkretne potrzeby studenta.

Zgłaszanie skarg i wszelkiego rodzaju wniosków przybiera w głównej mierze charakter nieformalny. Opiekun roku i władze Uczelni pozostają w stałym kontakcie ze studentami. Każdy student ma możliwość nawiązania bezpośredniego kontaktu z prowadzącymi. Kluczowa jest w tym obszarze aktywność samorządu studenckiego, który zbiera wszelkie zapotrzebowania od studentów i przekazuje je jednostkom Uczelni. Wszelkie zgłaszane wątpliwości i wnioski spotykają się ze znaczną responsywnością. Przykładowo studenci zwrócili się do władz Uczelni z prośbą o zakup drukarki na ich potrzeby, co zostało natychmiastowo dokonane.

W Uczelni funkcjonuje Rzecznik Praw Studenta, do obowiązków którego należy m.in. przyjmowanie od studentów skarg, wniosków, zapytań, reprezentowanie spraw studentów przed nauczycielami akademickimi i władzami. W Uczelni prowadzone są działania informacyjne i edukacyjne w zakresie bezpieczeństwa studentów oraz przeciwdziałania wszelkim formom przemocy i dyskryminacji. Uczelnia wdrożyła także procedurę mediacyjną.

Studentom zapewnia się wsparcie obsługi administracyjnej w sprawach związanych z procesem dydaktycznym oraz pomocą materialną. Pracownicy Biura Obsługi Studiów są przygotowani merytorycznie do pełnienia swoich funkcji, Uczelnia dba o ciągłe podnoszenie ich kompetencji poprzez dodatkowe szkolenia. Godziny funkcjonowania BOS są odpowiednie z perspektywy studenckiej i dostosowane do harmonogramu zarówno studentów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych.

Uczelnia zapewnia wsparcie związane z działalnością samorządu studenckiego zarówno finansowe, infrastrukturalne, jak i organizacyjne. Członkowie samorządu studenckiego regularnie współpracują z władzami Wydziału i całej Uczelni. Odpowiednie organy samorządu studenckiego opiniują projekty programów studiów, wskazują ewentualne zastrzeżenia lub propozycje, które zawsze są poddawane pod dyskusję przez właściwe osoby z Uczelni zajmujące się konstruowaniem określonych programów studiów. Ponadto współpraca samorządu studenckiego z władzami Filii cechuje się pewną charakterystyką, z uwagi na oddanie w tym roku akademickim nowego budynku Filii do użytku – podczas wyposażania i konstruowania tego budynku całość była konsultowana z przedstawicielami studenckimi, których wszystkie postulaty w tym aspekcie zostały wdrożone w życie – były to: więcej zieleni w budynku, automaty do kawy, wygodne pufy. Organy samorządu studenckiego nie mają jeszcze w pełni własnego pomieszczenia, jednak wsparcie infrastrukturalne jest obecne nawet mimo ograniczonej przestrzeni użytkowej – do stałego użytku samorząd studencki posiada salę konferencyjną i możliwość rezerwacji innych sal w razie potrzeby. Stała siedziba zostanie oddana w przyszłym roku akademickim, w momencie, gdy Filia zagospodaruje inne piętro budynku, w którym ma siedzibę.

Uczelnia przy uwzględnieniu udziału studentów monitoruje i dokonuje ewaluacji szeroko pojętego wsparcia, w tym skuteczności funkcjonujących na Uczelni rozwiązań w aspekcie wsparcia studenckiego. Studenci podczas przeprowadzanych ankiet ewaluacyjnych mają możliwość wyrazić opinie na temat pracy poszczególnych działów administracji oraz kadry dydaktycznej realizującej określone przedmioty. Badanie oceny zajęć dydaktycznych wszystkich pracowników oraz form prowadzonych zajęć odbywa się dwa razy w roku z zastosowaniem kwestionariusza ankiety internetowej. Ankiety są dostępne na koncie każdego studenta na platformie eHumanum. Dodatkowo przedstawiciele studentów zasiadają w ciałach odpowiedzialnych za poziom jakości kształcenia na Uczelni, a tym samym mają wpływ na bieżące problemy studenckie i możliwości ich rozwiązania.

Uczelnia i Wydział pozostają w stałym kontakcie z samorządem studenckim w celu monitorowania poziomu wsparcia studentów oraz jego skuteczności. W razie pojawienia się negatywnych aspektów władze podejmują odpowiednie działania naprawcze.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi naukowemu, społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiąganiu efektów uczenia się oraz w przygotowaniu do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności, motywuje studentów do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc

pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich. Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

W zakresie polityki aktualizacyjnej Biuletynu Informacji Publicznej, Collegium Humanum w Warszawie, Filia we Wrocławiu przestrzega przepisów prawa powszechnie obowiązującego, jak również prawa wewnętrznego. Uczelnia na bieżąco publikuje na stronach BIP akty prawne, ogłoszenia o konkursach i przetargach, oferty pracy a także programy studiów oraz inne wymagane prawem dokumenty. Publiczne udostępnianie informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach, jak także informacji o warunkach przyjęć na studia i inne istotne informacje dotyczące kształcenia odbywa się kilkoma kanałami takimi jak wirtualny dziekanat, strona BIP Uczelni, strona internetowa Uczelni, HelpDesk, fanpage Uczelni na Facebook, czy gabloty informacyjne, biblioteka, rektorat, koordynator ds. organizacji i toku studiów – dostęp do sylabusów, programów, regulaminów, uchwał, zarządzeń, dokumentacji związanej z jakością kształcenia, wzorów umów itp.

Po przyjęciu na studia studenci mają dostęp do wszystkich informacji poprzez platformę eHumanum. Kandydaci na studia mają możliwość uzyskania odpowiedzi na dodatkowe pytania poprzez pracowników Biura Obsługi Studenta w ramach kontaktu telefonicznego lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Dodatkowo upubliczniane są informacje o wszelkich planowanych lub dokonanych wydarzeniach, tj. konferencjach naukowych, seminariach, dniach otwartych, szkoleniach, debatach, forach kół naukowych, wizytach studyjnych, wydarzeniach kulturalnych, inicjatywach studenckich czy informacjach o osiągnięciach studentów i pracowników. W strefie DLA STUDENTA znajduje się zakładka eHumanum, gdzie publikowane są dane niezbędne do studiowania, m.in.: plany zajęć, wytyczne dotyczące praktyk zawodowych i prac dyplomowych, terminy konsultacji, organizacja roku akademickiego, opiekunowie kierunków. Ponadto w strefie DLA STUDENTA znajdują się następujące informacje: samorząd studencki, koła naukowe, *Biuro Karier i Praktyk Zawodowych*, Studium Języków Obcych, Pomoc materialna i kredyty studenckie, Pomoc psychologiczna, uczelniany Klub AZS, Pełnomocnik ds. Osób z Niepełnosprawnością, mLegitymacja studencka, Biblioteka i Cyfrowe Zasoby Wiedzy, IBUK Libra – nowoczesna platforma dla edukacji i rozwoju, Bezpieczne Collegium Humanum, Indywidualna Organizacja Studiów, Instytuty naukowe i badawcze, Gazeta Studencka „Discipulus”, Przewodnik Studenta / Słuchacza, e-Pracownia.

W strefie „Dla Kandydata” zainteresowani kształceniem mają zapewniony kompleksowy dostęp do informacji o warunkach rekrutacji, tj.: do charakterystyki kierunków włącznie z opisem sylwetki

absolwenta, obowiązujących opłat i promocji oraz do procedury przyjęcia, które są podstawowym źródłem informacji o programie kształcenia. Rekrutacja odbywa się zdalnie poprzez stronę internetową, za pomocą, której Uczelnia kontaktuje się z kandydatem w celu poinformowania go o statusie i wyniku naboru. Dodatkowym, ważnym i coraz bardziej popularnym kanałem informacyjnym są wspomniane media społecznościowe: Instagram, Facebook, Twitter, Spotify, oraz LinkedIn.

Działalność zmierzająca do monitorowania aktualności, rzetelności, zrozumiałości oraz kompleksowości informacji o studiach odbywa się wielotorowo i wieloetapowo. Odpowiedzialnymi za ten proces są kierownicy badawczo-dydaktycznych jednostek organizacyjnych, którzy cyklicznie dokonują przeglądu informacji dotyczących oferty kształcenia i dokonują jej aktualizacji. Działania te poprzedzone są pracami związanymi z opracowywaniem nowych programów studiów lub aktualizacją obecnych poprzez udział interesariuszy wewnętrznych oraz zewnętrznych. Miarodajnym czynnikiem wskazującym kierunek zgodności informacji zamieszczonych na stronach internetowych oraz informatorze, są uwagi zgłaszane przez studentów, jak również uwagi uczestników targów edukacyjnych, w których uczestniczą przedstawiciele Filii we Wrocławiu.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu kształcenia na kierunku psychologia. Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

W procesie wdrożenia Wewnętrznego Systemu Zarządzania Jakością Kształcenia (WSZJK), Collegium Humanum Szkoła Główna Menedżerska, Filia we Wrocławiu zidentyfikowała procesy mające wpływ

na WSZJK i jego zastosowanie w Uczelni, określiła kolejność i wzajemne oddziaływanie tych procesów, określiła kryteria i metody używane do zapewnienia efektywności działania i kontroli tych procesów, zapewniła zasoby i informacje konieczne do wspierania działań operacyjnych i kontroli tych procesów, monitoruje, mierzy i analizuje te procesy, wdraża działania konieczne do osiągnięcia zamierzonych celów, podejmuje działania doskonalące procesy.

Procesy te są zarządzane przez Uczelnię, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi oraz w odpowiedzi na zmiany rynku szkolnictwa wyższego. Uczelnia zaplanowała proces świadczenia usługi edukacyjnej poprzez opracowanie dokumentacji WSZJK tak, aby osiągnąć wymaganą jakość oferowanych usług edukacyjnych na poziomie szkolnictwa wyższego. W udokumentowanych procedurach opisujących procesy główne organizacji wyszczególniono punkty kontrolne, które pozwalają na prowadzenie procesu zgodnie z zaplanowanymi wymaganiami. Dowodem na prowadzenie nadzoru nad procesem i przeprowadzanie kontroli w wyznaczonych punktach kontroli są zapisy jakości prowadzone i nadzorowane zgodnie z procedurą SYS:CH-02 *Nadzór nad zapisami*.

Wszystkie zmiany w WSZJK są rozpatrywane przez najwyższe kierownictwo Uczelni i wdrażane w sposób niewpływający negatywnie na jego integralność i efektywność. Collegium Humanum Szkoła Główna Menedżerska przygotowała i utrzymuje udokumentowane procedury opracowywania oraz nadzorowania wszystkich dokumentów WSZJK. Dokumenty oraz dane związane z systemem są przeglądane oraz zatwierdzane przez upoważnione osoby przed ich wydaniem i wprowadzeniem zmian. Nadzór zapewnia, że:

1. Odpowiednie wydania wymaganych dokumentów są dostępne we wszystkich miejscach, gdzie występują działania istotne dla efektywnego wdrożenia WSZJK,
2. Nieaktualne i/lub przedawnione dokumenty są natychmiast usunięte ze wszystkich miejsc wydawania lub użytkowania, lub w inny sposób zabezpieczone przed przypadkowym wykorzystaniem,
3. Wszystkie nieaktualne wersje dokumentów przechowywane są zgodnie z określonymi zasadami,
4. Dokumenty są przechowywane przez określony okres czasu zależny od wymagań przepisów prawa lub wymagań wewnętrznych,
5. Wprowadzane zmiany w dokumentach są odpowiednio zidentyfikowane w dokumentach lub w odpowiednich załącznikach.

Collegium Humanum Szkoła Główna Menedżerska, Filia we Wrocławiu stale monitoruje i bada poziom zadowolenia studentów w celu określenia i spełnienia ich wymagań w odniesieniu do oferty edukacyjnej i realizowanego procesu dydaktycznego. Aby sprostać temu zadaniu podejmowane w tym kierunku działania zostały usystematyzowane i opisane w procedurze PROC:CH-09Ewaluacja zajęć, monitorowanie opinii studentów i słuchaczy.

WSZJK jest poddawany przeglądom ze strony władz Uczelni raz do roku – po zakończeniu każdego roku akademickiego. Celem przeglądu jest zapewnienie aktualności i skuteczności wdrożonego WSZJK oraz określenie obszarów możliwych do doskonalenia i wyznaczenie celów jakościowych na następny rok akademicki. Ponadto celem przeglądu jest sprawdzenie efektywności systemu w stosunku do ustanowionej polityki jakości, celów jakości i strategii Uczelni. Przegląd jest opisany w procedurze SYS:CH-07-Przegląd WSZJK. Dane wejściowe do przeglądu systemu są następujące:

1. Wyniki audytów wewnętrznych i zewnętrznych,
2. Wyniki w zakresie celów jakości, w tym:

- wyniki ankiet studentów i absolwentów oraz słuchaczy studiów podyplomowych,
- wyniki hospitacji, ewaluacji zajęć dydaktycznych,
- zidentyfikowane niezgodności w procesie świadczenia usług edukacyjnych na poziomie szkolnictwa wyższego,
- podjęte i wdrożone działania korygujące i zapobiegawcze,
- wykonywanie zadań wynikających z wniosków z poprzednich audytów i przeglądów,
- wszelkie zmiany mogące wpływać na funkcjonowanie WSZJK w Uczelni,
- wnioski kadry zarówno nauczycieli akademickich, jak i kadry administracyjnej, ocena zasobów pod kątem zadań ustalonych w zakresie WSZJK.

Władze Uczelni są czynnie zaangażowane w stałe podnoszenie profesjonalizmu kadry dydaktycznej poprzez określanie wymaganych kompetencji, ich weryfikację oraz zapewnianie środków wymaganych do rozwoju kadry naukowo – dydaktycznej oraz administracyjnej. Działania związane z tym zagadnieniem opisuje procedura PROC:CH-003-Zatrudnianie, motywowanie, rozwój oraz ocenianie kadry naukowo – dydaktycznej oraz PROC:CH-010Rozwój umiejętności dydaktycznych kadry naukowej i nauczycieli akademickich.

Infrastruktura niezbędna dla osiągnięcia zgodności oferowanych usług edukacyjnych z określonymi wymaganiami jest określana, dostarczana i utrzymywana zgodnie z procedurą PROC:CH-011 Rozwój, utrzymanie i serwis infrastruktury i zasobów dydaktycznych.

Środowisko pracy niezbędne do osiągnięcia zgodności świadczonego procesu dydaktycznego z wymaganiami jest określone i utrzymywane w Collegium Humanum Szkole Głównej Menedżerskiej, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami Bezpieczeństwa i Higieny Pracy, Ochrony Przeciwpowarowej i Ochrony Środowiska. Odpowiedzialności w zakresie określania i kontrolowania wymaganego środowiska pracy wskazane zostały w procedurze PROC:CH-011 - Rozwój i utrzymanie infrastruktury i zasobów dydaktycznych.

Collegium Humanum Szkoła Główna Menedżerska prowadzi studia na podstawie odpowiednich przepisów prawnych o szkolnictwie wyższym. Aby realizować proces dydaktyczny zgodnie z ustalonymi standardami i wymaganiami Uczelnia zaplanowała, utrzymuje i rozwija niezbędne procesy jego realizacji. Procesy te obejmują wszelkie działania poczynając od określenia potrzeb i wymagań studentów (Klientów), poprzez zaplanowanie realizacji procesu dydaktycznego, prowadzenie zajęć dydaktycznych przez odpowiednio dobraną kadrę nauczycieli akademickich, aż po ich ocenę i doskonalenie. Dokumentacja opisująca poszczególne procesy zawiera jasno określone wymagania odnośnie świadczonych usług edukacyjnych. Wzorcowy przebieg realizacji procesu dydaktycznego jest zaplanowany w odpowiednich dokumentach procedur.

W procedurze PROC:CH-01-Projektowanie, zatwierdzanie, ocena i przegląd programów kształcenia, określono strukturę procesu decyzyjnego, w tym organy i osoby odpowiedzialne za tworzenie i prowadzenie kierunków studiów w Collegium Humanum Szkole Głównej Menedżerskiej, wskazano na wymagania względem wiedzy, kompetencji i odpowiedzialności zespołu projektowego ds. tworzenia i modyfikacji kierunków studiów. Wytyczne w obszarze planowania i realizacji procesu dydaktycznego opisane zostały w procedurze PROC:CH-05-Organizacja i prowadzenie zajęć dydaktycznych.

Odpowiedzialność za przygotowanie, przeprowadzenie i zweryfikowanie wyników audytów spoczywa na Pełnomocniku Rektora ds. WSZJK oraz na wyznaczonym i wykwalifikowanym personelu:

nauczycielach akademickich i pracownikach administracyjnych. Działania związane z planowaniem, przeprowadzaniem oraz oceną audytów wewnętrznych zostały usystematyzowane i opisane w procedurze SYS:CH-03-Wewnętrzne audyty jakości.

Collegium Humanum Szkoła Główna Menedżerska, Filia we Wrocławiu monitoruje i dokonuje pomiarów procesów w celu wykazania zdolności procesów do osiągnięcia zaplanowanych wyników. Wyniki monitorowania są zapisywane w sposób określony i zależny od rodzaju kontroli i działu, w którym jest wykonywana. Dokumenty świadczące o przeprowadzeniu kontroli są przechowywane we właściwych działach zgodnie z procedurą SYS:CH-02-Nadzór nad zapisami i potwierdzają fakt przeprowadzenia kontroli.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji. Program studiów na kierunku psychologia podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Brak

Zalecenia

Brak

Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego

Oświadczenie

Niniejszym oświadczam, iż nie pozostaję w żadnych zależnościach natury organizacyjnej, prawnej lub osobistej z jednostką prowadzącą oceniany kierunek, które mogłyby wzbudzić wątpliwości co do bezstronności formułowanych opinii i ocen w odniesieniu do ocenianego kierunku. Ponadto oświadczam, iż znane mi są przepisy Kodeksu Etyki, w zakresie wykonywanych zadań na rzecz Polskiej Komisji Akredytacyjnej.

.....
(data, podpis)

Szczegółowe kryteria dokonywania oceny programowej**Profil praktyczny****Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się****Standard jakości kształcenia 1.1**

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią uczelni oraz mieszczą się w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku, oraz są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

Standard jakości kształcenia 1.2

Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz dyscypliną lub dyscyplinami, do których jest przyporządkowany kierunek, opisują, w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiąmane przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu.

Standard jakości kształcenia 1.2a

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy, zawierają pełny zakres ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 1.2b

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera zawierają pełny zakres efektów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2153 i 2245).

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się**Standard jakości kształcenia 2.1**

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania z zakresu dyscypliny lub dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, normy

i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.1a

Treści programowe w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy obejmują pełny zakres treści programowych zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.2

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.2a

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.3

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.4

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w szczególności tych, które są związane z przygotowaniem zawodowym.

Standard jakości kształcenia 2.4a

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.5

Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.5a

Organizacja procesu nauczania i uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy jest zgodna z regułami i wymaganiami w zakresie sposobu organizacji kształcenia zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Standard jakości kształcenia 3.1

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

Standard jakości kształcenia 3.2

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 3.2a

Metody weryfikacji efektów uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy, są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 3.3

Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe/artystyczne lub inne związane z kierunkiem studiów, jak również udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Standard jakości kształcenia 4.1

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 4.1a

Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 4.2

Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Standard jakości kształcenia 5.1

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu.

Standard jakości kształcenia 5.1a

Infrastruktura dydaktyczna uczelni, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 5.2

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Standard jakości kształcenia 6.1

Prowadzona jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w konstruowaniu programu studiów, jego realizacji oraz doskonaleniu.

Standard jakości kształcenia 6.2

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów i wpływ tego otoczenia na program i jego realizację podlegają systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Standard jakości kształcenia 7.1

Zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, to jest nauczyciele akademicki są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych, wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia i wymiany studentów i kadry.

Standard jakości kształcenia 7.2

Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Standard jakości kształcenia 8.1

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiągnięciu efektów uczenia się oraz w przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, motywuje studentów do osiągnięcia bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Standard jakości kształcenia 8.2

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Standard jakości kształcenia 9.1

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów.

Standard jakości kształcenia 9.2

Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Standard jakości kształcenia 10.1

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

Standard jakości kształcenia 10.2

Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.



Polska
Komisja
Akredytacyjna

www.pka.edu.pl