



Profil ogólnoakademicki

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: logistyka

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek: Politechnika Morska
w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 1-2, 70-500 Szczecin

Data przeprowadzenia wizytacji: 24 – 25 listopada 2023 r.

Warszawa, 2023

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	3
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	3
1.2. Informacja o przebiegu oceny	3
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	4
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	6
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	7
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	7
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	10
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	17
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	20
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	24
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	28
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	31
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	34
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	37
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	38
5. Załączniki:	44
Załącznik nr 1. Podstawa prawna oceny jakości kształcenia	44
Załącznik nr 2. Szczegółowy harmonogram przeprowadzonej wizytacji uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego	44
Załącznik nr 3. Ocena wybranych prac etapowych i dyplomowych	44
Część I - ocena losowo wybranych prac etapowych	44
Część II - ocena losowo wybranych prac dyplomowych	44
Załącznik nr 4. Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa	44
Załącznik nr 5. Informacja o hospitowanych zajęciach/grupach zajęć i ich ocena	44
Załącznik nr 6. Oświadczenia przewodniczącego i pozostałych członków zespołu oceniającego	44

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: dr hab. Wiesław Ciechomski, członek PKA

członkowie:

1. prof. dr hab. Sabina Kauf, ekspert PKA
2. dr hab. inż. Jerzy Korczak, ekspert PKA
3. Zuzanna Kilanowska, ekspert PKA ds. studenckich
4. Jakub Szczepkowski, ekspert PKA ds. pracodawców
5. Michał Klimczyk, sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku logistyka prowadzonym w Politechnice Morskiej w Szczecinie została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej na podstawie Uchwały Nr 580/2023 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 13 lipca 2023 r. w sprawie kierunków studiów wyznaczonych do oceny programowej w roku akademickim 2023/2024. Była to kolejna ocena programowa na tym kierunku studiów. Poprzednia wizytacja dokonana w dniach 19 – 20 października 2017 była zakończona oceną pozytywną. W uchwale nr 36 /2018 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 25 stycznia 2018 roku w sprawie oceny programowej na kierunku logistyka prowadzonego na Wydziale Inżynieryjno-Ekonomicznym Transportu Akademii Morskiej w Szczecinie na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim nie zawarto zaleceń o charakterze naprawczym. Spośród przyjętych wówczas przez Polską Komisję Akredytacyjną ośmiu kryteriów jakościowych oceny programowej, kryterium: współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w procesie kształcenia uzyskało ocenę „wyróżniającą”, natomiast pozostałe kryteria: koncepcja kształcenia i jej zgodność z misją oraz strategią uczelni; program kształcenia oraz możliwość osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia; skuteczność wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia; kadra prowadząca proces kształcenia; umiędzynarodowienie procesu kształcenia; infrastruktura wykorzystywana w procesie kształcenia; opieka nad studentami oraz wsparcie w procesie uczenia się i osiągania efektów kształcenia otrzymały ocenę „w pełni”.

Wizytacja odbyła się w trybie stacjonarnym zgodnie z obowiązującą procedurą. Zespół oceniający zapoznał się z raportem samooceny, załącznikami do raportu, a także dokumentacją udostępnioną przez Uczelnię. Wizytacja rozpoczęła się od spotkania z Władzami Uczelni w celu omówienia jej szczegółów. Zespół oceniający PKA odbył wszystkie spotkania zgodnie z harmonogramem. Ponadto dokonano oceny wybranych prac dyplomowych i etapowych, odbyły się hospitacje zajęć dydaktycznych, przeprowadzono także wizytację bazy dydaktycznej i socjalnej. Podczas spotkania podsumowującego pracę zespołu oceniającego dokonano oceny spełnienia kryteriów szczegółowych oceny programowej, określonych w załączniku do Statutu PKA oraz sformułowano wstępne uwagi, o których poinformowano władze Uczelni na spotkaniu podsumowującym wizytację.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	logistyka	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne i niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	nauki o zarządzaniu i jakości, inżynieria lądowa, geodezja i transport	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	7 semestrów, 210 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ³ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	1,5 miesiąca, 240 godzin	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	Logistyka i Zarządzanie w Europejskim Systemie Transportowym (LiZwEST), Logistyka Metropolitalna (LM), Logistyka Przedsiębiorstw (LP), Logistyka Turystyki Wodnej (LTW)	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	inżynier	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	331	123
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁴	2490 (LiZwEST, ML, LP), 2545 (LTW)	1502 (LiZwEST, ML, LP), 1535 (LTW)
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	107 (LiZwEST), 106 (LM, LP), 109 (LTW)	68 (LiZwEST), 67 (LM, LP), 69 (LTW)
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	142 (LiZwEST, LP, LTW), 131 (LM)	142 (LiZwEST, LP, LTW), 131 (LM)
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	81	81

¹ W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

² Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

³ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁴ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

Nazwa kierunku studiów	logistyka	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia	
Profil studiów	ogólnoakademicki	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne i niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{5,6}	nauki o zarządzaniu i jakości	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	3 semestry, 90 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ⁷ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym (jeżeli program studiów przewiduje praktyki)	nie dotyczy	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	Logistyka Offshore (LO), Logistyka Łańcuchów Dostaw (ŁŁD)	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	12	29
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁸	1020	627
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	47	47
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom związanym z prowadzoną w uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów	65	65
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	44	44

⁵ W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny - nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się oraz nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej oraz pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku

⁶ Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych (Dz.U. 2018 poz. 1818).

⁷ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

⁸ Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ⁹
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	kryterium spełnione
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	kryterium spełnione
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	kryterium spełnione
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	kryterium spełnione
Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	kryterium spełnione

⁹ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Na ocenianym kierunku logistyka koncepcja i cele kształcenia są zgodne z misją i strategią Uczelni oraz polityką jakości. Strategia rozwoju Akademii Morskiej w Szczecinie (dawna nazwa Uczelni) na lata 2021-2030 została przyjęta w dniu 19.05.2021 r. uchwałą nr 23/2021 Senatu Uczelni. Jest to dokument, w którym sprecyzowano nadrzędne wartości, wizję, misję, filary trwałego rozwoju, cele strategiczne i operacyjne oraz zasady wdrażania i monitorowania realizacji strategii.

Misją Politechniki Morskiej w Szczecinie jest „czynny udział w tworzeniu międzynarodowej przestrzeni naukowo-badawczej i edukacyjnej, zorientowanej na gospodarkę morską i inne komplementarne działy gospodarki państwa aktywnie kształtując twórcze i odpowiedzialne postawy uwzględniające zobowiązania wobec przyszłych pokoleń zorientowane na zrównoważony rozwój. Środkiem realizacji misji jest stałe udoskonalanie procesów badawczych, dydaktycznych i organizacyjnych dla dobra całej społeczności akademickiej, aby poprzez rozwój indywidualnej i grupowej kreatywności i przedsiębiorczości upowszechniać wiedzę dla dobra jednostki i społeczeństwa oraz tworzyć przyjazne środowisko pracy. Politechnika Morska, będąc jednym z głównych filarów polskiego szkolnictwa morskiego, jest ściśle powiązana z otoczeniem społecznym i na bieżąco reaguje na potrzeby rynku edukacyjnego i rynku pracy.”

Wizja Uczelni zakłada, że Politechnika Morska w Szczecinie uzyska status uniwersytetu, osiągnie prestiż i wysoką, stabilną pozycję wśród krajowych i międzynarodowych ośrodków akademickich, będzie pożądanym miejscem studiowania, prowadzenia badań, szkolenia i rozwoju zawodowego, będzie aktywnie i odpowiedzialnie oddziaływała na rozwój nowoczesnego społeczeństwa i gospodarki morskiej oraz będzie kultywowała tożsamość i tradycje morskie.

Wdrożenie w życie misji i wizji polega na realizacji czterech celów strategicznych, przy czym doskonalenie jakości kształcenia wymieniono na pierwszym miejscu wśród nich. Pozostałe cele to rozwój działalności naukowej i komercjalizacja jej wyników, wzmacnianie współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, efektywne i skuteczne zarządzanie. Na filary trwałego rozwoju składają się kompetencje kadry, potencjał badawczy, sprawność organizacyjna oraz interakcja z otoczeniem społeczno-gospodarczym.

W ramach celu strategicznego „Doskonalenie jakości kształcenia” wymieniono następujące cele operacyjne:

1. rozszerzanie oferty edukacyjnej;
2. wprowadzanie nowych standardów oraz nowoczesnych i elastycznych metod kształcenia dostosowanych do potrzeb rynku pracy;
3. aktywizacja działalności studenckiej i działań prowadzonych na rzecz studentów;
4. doskonalenie procesu rekrutacji we wszystkich formach kształcenia w odniesieniu do sytuacji demograficznej;
5. rozwój zasobów dydaktycznych.

Oprócz strategii rozwoju Akademii Morskiej w Szczecinie na lata 2021-2030, zespołowi oceniającemu PKA udostępniono strategię rozwoju Wydziału Inżynieryjno-Ekonomicznego Transportu do roku 2024. W dokumencie tym zamieszczono wizję i misję Wydziału, analizę SWOT Wydziału, osie priorytetowe, cele strategiczne i szczegółowe na kadencję 2020-2024. Misją Wydziału Inżynieryjno-Ekonomicznego Transportu Politechniki Morskiej w Szczecinie jest „realizacja interdyscyplinarnych badań i kształcenie kadr w obszarze zrównoważonych, wielogłęziowych systemów logistyczno-transportowych na potrzeby szeroko pojętego otoczenia społeczno-gospodarczego, z uwzględnieniem potrzeb gospodarki morskiej, a szczególnie funkcjonowaniem zaplecza portowego i działalności na styku morze-ląd”.

Kierunek logistyka bardzo dobrze wpisuje się w ofertę dydaktyczną Wydziału. Jest to kierunek flagowy - studiuje na nim około 500 studentów. Wydział Inżynieryjno-Ekonomiczny Transportu uzyskał zgodę na prowadzenie studiów I stopnia na kierunku logistyka w 2010 roku, a na studiach II stopnia w 2022 roku.

Koncepcja i cele kształcenia prawidłowo mieszczą się w dyscyplinach, do których kierunek został przyporządkowany oraz są związane z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w tych dyscyplinach. Studia I stopnia są przypisane do 2 dyscyplin naukowych: nauki o zarządzaniu i jakości (55%) oraz inżynieria lądowa, geodezja i transport (45%), natomiast studia II stopnia są w całości przyporządkowane do nauk o zarządzaniu i jakości.

Kadra naukowa i dydaktyczna Wydziału (w sumie 61 nauczycieli akademickich) bierze czynny udział w działalności badawczej Wydziału, w ramach której składane są wnioski badawcze i realizowane są projekty. Badania naukowe pracowników obejmują m.in. zagadnienia o następującej tematyce: logistyka miejska, lądowo-morskie łańcuchy dostaw, logistyka turystyki wodnej, flota transportowa i infrastruktura logistyczna, logistyka zwrotna i inne. Efektem badań są liczne publikacje naukowe i wnioski patentowe oraz uzyskanie przez Uczelnię kategorii naukowej A w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości.

Koncepcja i cele kształcenia są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy oraz zostały określone we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. Istotnym osiągnięciem w zakresie współpracy WIET z otoczeniem społeczno-gospodarczym było powołanie w dniu 26.01.2017 r. Rady Rozwoju Wydziału, której głównym zadaniem jest wspomaganie działań mających na celu dostosowywanie programów kształcenia do aktualnych i przyszłych potrzeb pracodawców. Działalności Rady poświęcono więcej miejsca przy opisie kryterium nr 6 „Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku”.

Koncepcja i cele kształcenia uwzględniają nauczanie i uczenie się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Dzięki doświadczeniom wyniesionym z okresu nauki zdalnej, środki komunikacji elektronicznej i nauki zdalnej stały się stałym i cennym wsparciem procesu dydaktycznego. Obecnie nauka prowadzona jest w trybie stacjonarnym, lecz w uzasadnionych przypadkach może być, za zgodą władz Wydziału, prowadzona w trybie zdalnym lub hybrydowym. Kwestie te reguluje Uchwała nr 36/2022 Senatu Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 22.06.2022 r. W Politechnice Morskiej w Szczecinie funkcjonują dwie platformy nauki zdalnej: pierwszą jest platforma e-learningowa Moodle, drugą platforma do komunikacji zdalnej MS Teams będąca częścią pakietu Office 365 for Education. Platforma Moodle zarządzana jest przez Uczelnię Centrum E- learningu, natomiast platforma MS Teams zarządzana jest przez Uczelnię Centrum Informatyczne. Obie jednostki dbają na bieżąco o aktualność i funkcjonalność platform i narzędzi do kształcenia na odległość.

Kierunkowe efekty uczenia się przyjęte uchwałami Senatu Uczelni ustalającymi programy studiów I i II stopnia kierunku logistyka są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz profilem ogólnoakademickim a także są zgodne odpowiednio z 6 i 7 poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji. Na studiach I stopnia (inżynierskich) sformułowano 13 kierunkowych efektów wiedzy (9 efektów inżynierskich), 22 kierunkowe efekty umiejętności (12 efektów inżynierskich) oraz 7 kierunkowych efektów kompetencji społecznych. Na studiach II stopnia (magisterskich) sformułowano 7 kierunkowych efektów wiedzy, 17 kierunkowych efektów umiejętności oraz 7 kierunkowych efektów kompetencji społecznych. Kierunkowe efekty uczenia się są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy w dyscyplinach, do których kierunek logistyka studia I i II stopnia jest przyporządkowany, jak również z zakresem działalności naukowej uczelni w tych dyscyplinach. Uwzględniają kompetencje badawcze, komunikowanie się w języku obcym na poziomie B2 w przypadku studiów I stopnia i B2+ studiów II stopnia oraz kompetencje społeczne niezbędne w działalności naukowej. Kierunkowe efekty uczenia się są możliwe do osiągnięcia, sformułowane w sposób zrozumiały, pozwalający na stworzenie systemu ich weryfikacji. W odniesieniu do studiów I stopnia kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera kierunkowe efekty uczenia się zawierają pełny zakres efektów dla studiów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 986 i 1475 oraz z 2018 r. poz. 650 i 1669).

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy.

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1¹⁰(kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione

Uzasadnienie

Oceniany kierunek logistyka bardzo dobrze wpisuje się w strategiczne ramy rozwoju Politechniki Morskiej w Szczecinie. Kształcenie na nim uwzględnia trendy w rozwoju dyscyplin naukowych (nauki o zarządzaniu i jakości oraz inżynieria lądowa, geodezja i transport), do których został przyporządkowany. Cele kształcenia i programy nauczania były konsultowane z pracodawcami i innymi interesariuszami zewnętrznymi, w szczególności z członkami Rady Rozwoju Wydziału. Uczelnia posiada 14-letnie doświadczenie w doskonaleniu programu studiów pierwszego stopnia na ocenianym kierunku logistyka. Kształcenie zakłada wykorzystywanie doświadczeń wynikających z relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym, udział w wykładach prowadzonych przez praktyków, umożliwienie studentom mobilności i udziału w badaniach naukowych.

Kierunkowe efekty uczenia się przypisane do studiów I i II stopnia kierunku logistyka są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz profilem ogólnoakademickim oraz z właściwym 6 i 7 poziomem Polskiej Ramy Kwalifikacji. Kierunkowe efekty uczenia się są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy w dyscyplinach naukowych, do których kierunek został przypisany a także zakresem działalności

¹⁰W przypadku gdy propozycje oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać propozycję oceny dla każdego poziomu odrębnie.

naukowej prowadzonej na Uczelni w tych dyscyplinach. Uwzględniają kompetencje badawcze, społeczne, komunikowanie się w języku obcym oraz są możliwe do osiągnięcia i weryfikowalne. Pozwalają na uzyskanie kompetencji inżynierskich na studiach I stopnia.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Treści programowe ujęte w uchwalonych przez senat Uczelni programach studiów I i II stopnia kierunku logistyka profil ogólnoakademicki są zgodne z efektami uczenia się oraz z aktualnym stanem wiedzy i metodyki badań w dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, jak również z zakresem działalności naukowej Uczelni w tych dyscyplinach. Treści programowe są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących programy studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się, w tym kompetencji inżynierskich na studiach I stopnia. Plan studiów I i II stopnia (studia stacjonarne oraz niestacjonarne) obejmuje odpowiednio: czas trwania studiów 7 i 3 semestry, nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczny do ukończenia studiów 210 ECTS oraz 90 ECTS, jak również nakład pracy niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć (Punkt ECTS odpowiada 25-30 godz. pracy studenta). Ujęty w planach studiów czas ich trwania oraz nakład pracy są poprawnie oszacowane zapewniając studentom kierunku logistyka studia I i II stopnia osiągnięcie efektów uczenia się. Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów określona w programach studiów I i II stopnia kierunku logistyka wynosi łącznie: studia stacjonarne I stopnia – 2490 godz. (LiZwEST, LM, LP) i 2545 godz.(LTW), studia niestacjonarne I stopnia – 1502 godz. (LiZwEST, LM, LP) i 1535 godz.(LTW), studia stacjonarne II stopnia 1020 godz., studia niestacjonarne II stopnia – 627 godz. zapewniając osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, przy czym w przypadku studiów stacjonarnych I i II stopnia liczba punktów ECTS uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia wynosząc odpowiednio: 106-109 ECTS i 47 ECTS jest zgodna z wymaganiami. Sekwencja zajęć, a także dobór form zajęć (wykłady, ćwiczenia, laboratoria, projekty) i proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach (wykłady 40-42%, ćwiczenia 30-39%, laboratoria 11-19%, projekty 7-10%) zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych I i II stopnia. Programy studiów umożliwiają wybór zajęć, którym przypisano punkty ECTS odpowiednio dla studiów I i II stopnia w wymiarze 81 ECTS (39%) i 44 ECTS (49%), według zasad, które pozwalają studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia. Uczelnia wdrożyła innowacyjny system wyboru dodatkowych przedmiotów oparty na systemie stosowanym w uczelniach brytyjskich i amerykańskich. Ten sam katalog przedmiotów obieralnych oferowany jest studentom wszystkich trzech kierunków WIET inżynierskich (logistyka, transport, zarządzanie i inżynieria produkcji) na semestrach V, VI, VII. Studenci dokonują wyboru zajęć w dowolnej konfiguracji, z zachowaniem konieczności uzyskania 4 ECTS w semestrze. Metoda ta umożliwia studentom różnych kierunków na tworzenie zespołów interdyscyplinarnych, pozwala na

indywidualizowanie toku studiów, rozwija umiejętności współpracy w zespole. Programy studiów I i II stopnia kierunku logistyka obejmują zajęcia związane z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinach, do których został przyporządkowany kierunek, w wymaganym wymiarze punktów ECTS wynosząc odpowiednio: 131 i 142 ECTS (62% i 68%) dla studiów I stopnia stacjonarnych i niestacjonarnych oraz 65 ECTS (72%) dla studiów II stopnia. Studenci studiów II stopnia kierunku logistyka mają możliwość uzyskania zewnętrznego certyfikatu Six Sigma Yellow Belt w ramach programu Akademia Optymalizacji Uczelni. Program obejmuje certyfikację studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych kierunków logistyka i zarządzanie i inżynieria produkcji. Certyfikacja jest częścią procesu dydaktycznego. Studenci w ramach przedmiotów objętych programem studiów zdobywają wymaganą certyfikacją wiedzę i umiejętności. Jednym z warunków do prowadzenia certyfikacji było spełnienie przez program kształcenia wymagań akredytacyjnych jednostki certyfikującej SwissCert sp. z o.o. Program uzyskał akredytację jednostki certyfikującej w tym zakresie. Na studiach stacjonarnych przedmiot *six sigma* obejmuje 15 godz. wykładów, 15 godz. ćwiczeń i 15 godz. laboratoriów a na studiach niestacjonarnych 9 godz. wykładów, 9 godz. ćwiczeń i 9 godz. laboratoriów. Przedmiot *six sigma* kończy się egzaminem. Student dokonuje wyboru egzaminu wewnętrznego lub zewnętrznego. Forma i zakres merytoryczny egzaminów wewnętrznego i zewnętrznego są tożsame. Student, który w egzaminie zewnętrznym uzyskał wymagane minimum 70% punktów uzyskuje certyfikat Six Sigma Yellow Belt i ocenę bdb z egzaminu z przedmiotu. W roku akademickim 2022/2023 do zewnętrznego egzaminu przystąpiły 2 studentki logistyki (obydwie uzyskały certyfikat). W roku akademickim 2023/2024 chęć przystąpienia do zewnętrznego egzaminu deklaruje 21 studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych. W programach studiów I i II stopnia kierunku logistyka w zakresie realizacji zajęć języka obcego ujęto odpowiednio: 150 godz. laboratoryjnych/S, 90 godzin/NS i 15 godz. laboratoryjnych/S, 9 godz./NS. Uczelnia oferuje studentom do wyboru przedmiot *przedsiębiorczość*, realizowany w języku polskim i angielskim. Treści programowe zajęć zostały wypracowane na bazie projektów międzynarodowych i dobrych praktyk dydaktycznych stosowanych w uczelniach partnerskich. Efektem kształcenia przedmiotu jest rozwijanie kompetencji językowych oraz umiejętności biznesowych poprzez uczestnictwo studentów w projektach dydaktycznych, w tym międzynarodowych. Metodologia zajęć jest efektem projektów międzynarodowych MELES, ABC-MELES i MELES-BOT które były finansowane z Erasmus+ (<https://meles-project.eu/index.html>). Programy studiów niestacjonarnych I i II stopnia kierunku logistyka umożliwiają dostosowanie procesu uczenia się, także z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością, jak również realizowanie indywidualnych ścieżek kształcenia. Obejmują zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w wymiarze – 615 godz. (40%) i 252 godz. (40%). Wymiar zajęć realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jest zgodny z wymaganiami w tym zakresie. Metody kształcenia są różnorodne, specyficzne, w ich doborze są uwzględniane najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej, a w nauczaniu i uczeniu się są stosowane właściwie dobrane środki i narzędzia dydaktyczne wspomagające osiąganie przez studentów efektów uczenia się. Dobór metod kształcenia jest celowy, pozwala na stymulację studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie nauczania oraz umożliwia przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej i udziału w niej w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany. W doborze metod kształcenia Uczelnia stosuje innowacyjne gry symulacyjne pozwalające studentom na symulację realizacji procesów i/lub łańcuchów logistycznych w rzeczywistych uwarunkowaniach. W procesie dydaktycznym wykorzystywane są min. następujące gry planszowe: „Słoneczny Łańcuch Dostaw”, „Magazyn”, „City Logistics” (udostępniona przez Uniwersytet w Lyon). Do realizacji tych zajęć przystosowano salę w sposób umożliwiający szybką reorganizację przestrzeni oraz pracę grupową. W stosowaniu metod kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość Uczelnia

wykorzystuje platformę MOODLE oraz MS Teams będącą częścią pakietu Office 365 for Education zapewniając osiąganie przez studentów efektów uczenia się. Metody kształcenia wykorzystywane w realizacji zajęć laboratoryjnych umożliwiają uzyskanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2 w przypadku studiów pierwszego stopnia i B2+ na poziomie studiów drugiego stopnia. Zgodnie z Regulaminem studiów Uczelni student ma prawo do indywidualnej organizacji studiów (IOS) umożliwiającej dostosowanie procesu uczenia się, także z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, do zróżnicowanych potrzeb grupowych i indywidualnych studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnościami (możliwości: zmiany formy zaliczenia/egzaminu z pisemnej na ustną, realizacji zaliczeń indywidualnie w oddzielnej sali w warunkach obniżających rozproszenie uwagi i obniżających czynnik stresowy, pisanie zaliczeń na komputerze, korzystania z dodatkowej nieobecności ze względu na stan zdrowia, przydzielenia pracownika wspomagającego studentów w procesie poznawania zasad funkcjonowania Uczelni). Uczelnia nie wykorzystuje metod i technik kształcenia na odległość do kształtowania umiejętności praktycznych studentów I i II stopnia kierunku logistyka.

Na kierunku logistyka realizowane są obowiązkowe praktyki studenckie, które stanowią integralną część programu studiów na studiach pierwszego stopnia, zarówno stacjonarnych jak i niestacjonarnych. Na studiach drugiego stopnia praktyki zawodowe nie są realizowane. Praktyki zawodowe podzielone są na dwie praktyki: kierunkową i dyplomową.

Zgodnie z sylabusem przedmiotu *praktyka kierunkowa* na studiach stacjonarnych realizowana jest w czwartym semestrze i trwa 160 godzin zegarowych, co stanowi ekwiwalent 213 godzin dydaktycznych (7 ECTS). Zgodnie z sylabusem przedmiotu *praktyka kierunkowa* na studiach niestacjonarnych realizowana jest w II roku (bez wskazania konkretnego semestru) i trwa 120 godzin zegarowych, co stanowi ekwiwalent 160 godzin dydaktycznych (7 ECTS). Biorąc pod uwagę liczbę godzin dydaktycznych i przypisaną liczbę punktów ECTS praktykom zawodowym, rekomenduje się przypisanie prawidłowej liczby punktów ECTS, aby była zgodna z regulacjami ustawowymi.

Zgodnie z sylabusem przedmiotu *praktyka dyplomowa* na studiach stacjonarnych realizowana jest w szóstym semestrze i trwa 160 godzin zegarowych, co stanowi ekwiwalent 213 godzin dydaktycznych (7 ECTS). Zgodnie z sylabusem przedmiotu *praktyka kierunkowa* na studiach niestacjonarnych realizowana jest w III roku (bez wskazania konkretnego semestru) i trwa 120 godzin zegarowych, co stanowi ekwiwalent 160 godzin dydaktycznych (7 ECTS). Biorąc pod uwagę liczbę godzin dydaktycznych i przypisaną liczbę punktów ECTS praktykom zawodowym, rekomenduje się przypisanie prawidłowej liczby punktów ECTS, aby była zgodna z regulacjami ustawowymi.

Umiejscowienie praktyk w czasie wolnym od zajęć dydaktycznych pozwala studentom na swobodną realizację praktyk.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że praktyka kierunkowa pozwala na osiągnięcie pięciu efektów uczenia się. Praktyka dyplomowa pozwala na osiągnięcie 5 efektów uczenia się. Zauważyć należy, że 3 z nich się różnią, podczas gdy pozostałe dwa efekty uczenia się są identyczne. Efekty uczenia się nie są przypisane wprost do efektów kierunkowych ani w sylabusie przedmiotu ani w programie studiów, jednak ich analiza wskazuje, że są one zgodne z efektami uczenia się przypisanych do pozostałych zajęć. Rekomenduje się jednak przypisanie efektów określonych dla praktyk zawodowych do efektów kierunkowych uczenia się zarówno w sylabusie praktyk jak i w programie studiów.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że efekty uczenia się weryfikowane są przez opiekuna praktyk podczas weryfikacji i kontroli, prowadzonej w podmiocie przyjmującym na praktyki w trakcie trwania

praktyki (osobiście, telefonicznie albo mailowo – w zależności od podmiotu) oraz na podstawie dokumentów złożonych przez studenta (dziennik praktyk), zaakceptowanych wcześniej pisemnie przez opiekuna praktyki wyznaczonego z ramienia podmiotu przyjmującego na praktyki. Studenci otrzymują fizycznie dziennik praktyk, który zawiera informacje ogólne dotyczące odbywania praktyk (miejsce realizacji praktyki, termin odbywania praktyki, rodzaj praktyki, potwierdzenie odbycia szkolenia BHP, oświadczenie studenta, że został zapoznany z przepisami, zarządzeniami i regulaminami dotyczącymi bezpieczeństwa, higieny pracy i ochrony przeciwpożarowej oraz wymaganiami w zakresie ochrony tajemnicy służbowej); przebieg praktyk; tygodniową kartę praktyk (dzień, godziny praktyki, wyszczególnienie zajęć, poznawane zagadnienia, uwagi, obserwacje, wnioski praktykanta); potwierdzenie wykonywania zleconych zadań, opinia o praktykancie, zaliczenie praktyki. Analiza stanu faktycznego wskazuje, że dzienniki praktyk przygotowywane są na Wydział, zatem nie ma możliwości stworzenia dedykowanej listy efektów uczenia się przypisanych praktykom dla wszystkich kierunków realizowanych na Wydziale. Rekomenduje się zatem dołączenie osobnej kartki z tabelką z wypisanymi efektami uczenia się dla praktyk na konkretnym kierunku studiów. Pozwoli to na jeszcze lepszą ocenę osiągnięcia poszczególnych efektów uczenia się.

Wydziałowy opiekun praktyk powoływany jest przez prorektora ds. morskich na wniosek dziekana. Do obowiązków wydziałowego opiekuna praktyk należy m.in.:

- współorganizacja i nadzór nad przebiegiem praktyk;
- współpraca z Działem Spraw Morskich i Praktyk w okresie planowania i realizacji programowych praktyk morskich i lądowych na poszczególnych specjalnościach;
- opracowanie rocznych harmonogramów praktyk dla danego wydziału;
- reprezentowanie dziekana wydziału w zakresie poszukiwania nowych miejsc odbywania praktyk, ustalania warunków oraz terminów odbywania praktyk z zakładami pracy, w których realizowane będą praktyki;
- nadzór nad organizacją odpraw ze studentami prowadzonych przez opiekunów praktyk;
- nadzór nad rozliczeniem praktyk przez opiekunów praktyk po ich zakończeniu.

Do obowiązków opiekuna praktyk należy m.in.:

- skontaktowanie się z Działem Spraw Morskich i Praktyk oraz zakładowym kierownikiem praktyk, na co najmniej 2 tygodnie przed rozpoczęciem praktyki w celu:
 - dokonania uzgodnień organizacyjnych;
 - ustalenia z zakładowym opiekunem praktyk okresowego planu realizacji praktyk i harmonogramu zajęć;
- organizacja odpraw z grupami studenckimi celem:
 - zapoznania studentów z obowiązującym programem praktyki;
 - przekazanie informacji organizacyjnych praktyki:
 - daty rozpoczęcia praktyki;
 - miejsca i godziny zbiórki;
 - informacji o wymaganiach;

- zasadach zwolnień i usprawiedliwiania nieobecności;
- kierowanie przebiegiem praktyk podopiecznej grupy poprzez:
 - kontrolę obecności studentów na praktyce;
 - zapewnienie przebiegu praktyk zgodnie z ustalonym programem i harmonogramem;
 - bieżące kontakty z zakładowym opiekunem praktyk;
 - informowanie dziekana o trudnościach w przebiegu praktyk i wykroczeniach dyscyplinarnych studentów;
- w terminie 7 dni po zakończeniu praktyki złożyć dziekanowi wydziału sprawozdanie ze zrealizowanej praktyki;
- potwierdzenie odbycia praktyk.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że do obsługi praktyk zawodowych na kierunku logistyka w roku akademickim 2022/2023 powołanych było dwóch opiekunów praktyk. Osoby te posiadają odpowiednie doświadczenie w pełnieniu tych funkcji, zaplecze akademickie, dobry kontakt ze studentami oraz doświadczenie we współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym. Liczba opiekunów praktyk, ich kompetencje i doświadczenie zapewniają prawidłowy przebieg praktyk zawodowych.

Zgodnie z założeniami praktyki kierunkowe realizowane są w jednostkach w tym: przedsiębiorstwach, organizacjach, urzędach, stowarzyszeniach, funkcjonujących w otoczeniu społeczno-gospodarczym, związanym z realizowanym kierunkiem studiów, w tym: przedsiębiorstwa logistyczne (m.in. centra logistyczne, centra konsolidacyjne, centra przeładunkowe, centra magazynowe), przedsiębiorstwa transportowe, przedsiębiorstwa spedycyjne, działy logistyki/ zakupów/ planowania/ magazynowania/ dystrybucji podmiotów produkcyjnych, usługowych i handlowych, przedsiębiorstwa IT, stowarzyszenia zrzeszające podmioty funkcjonujące w otoczeniu społeczno-gospodarczym, związanym z realizowanym kierunkiem studiów, urzędy i organizacje wspierające funkcjonowanie podmiotowych przedsiębiorstw i stowarzyszeń, właściwe ds. logistyki komórki służby mundurowej. Praktyki dyplomowe są realizowane w jednostkach w tym m.in.: przedsiębiorstwach, organizacjach, urzędach, stowarzyszeniach, funkcjonujących w otoczeniu społeczno-gospodarczym związanym z realizowanym tematem pracy dyplomowej. W przypadku wskazania miejsca odbywania praktyki samodzielnie przez studenta, weryfikacja i akceptacja miejsca realizacji programowych praktyk studenckich dokonywana jest przez wydziałowego kierownika praktyk.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że podpisywana jest porozumienie w sprawie realizacji praktyki zawodowej. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się do m.in.: zapewnienia odpowiednich warunków do odbycia praktyki zgodnie z programem praktyki; zapoznania studenta z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy; przeprowadzenia względem studenta instruktażu ogólnego i instruktażu stanowiskowego; umożliwienie opiekunom dydaktycznym z ramienia uczelnia sprawowania nadzoru dydaktycznego nad praktykami oraz ich kontroli. Uczelnia zobowiązuje się do m.in.: przygotowania teoretycznego studenta do realizacji praktyki; sprawowania nadzoru dydaktycznego nad praktyką oraz kontroli o oceny tej praktyki; zapewnienia, że student będzie w trakcie odbywania praktyki studenckiej ubezpieczony od następstw nieszczęśliwych wypadków.

Dział Spraw Morskich jest jednostką administracyjną, której główna działalność polega na organizacji i nadzorze przebiegu praktyk zawodowych studentów. Na stronie internetowej w zakładce Dział Spraw

Morskich i Praktyk studenci mogą znaleźć informacje dotyczące praktyk studenckich. Można tam znaleźć informacje ogólne o praktykach dla wszystkich wydziałów oraz informacje szczegółowe dla poszczególnych wydziałów. W informacjach ogólnych o praktykach można znaleźć schemat praktyk; instrukcje zgłaszania i rozliczania praktyk lądowych; schemat realizacji indywidualnej praktyki lądowej, wzór umowy w języku polskim dla różnych form prowadzenia działalności gospodarczej oraz wzór umowy w języku angielskim. Na stronie dedykowanej wydziałowi można znaleźć harmonogram praktyk na rok akademicki 2022/2023 dla studiów stacjonarnych i niestacjonarnych oraz programu praktyk. Rekomenduje się zaktualizowanie harmonogramu na aktualny rok akademicki. Studenci mają możliwość także nawiązania kontaktu z opiekunami oraz kierownikiem praktyk poprzez MS Teams, gdzie na specjalnie założonym kanale poświęconym praktykom zawodowym w danym roku akademickim można znaleźć wszystkie niezbędne dokumenty związane z realizacją praktyki. Co więcej przeprowadzane są spotkania dla studentów realizujących praktyki z udziałem kierownika i opiekunów, podczas których studenci zostają zapoznani z warunkami i przebiegiem praktyk zawodowych. Studenci także mają opracowane instrukcje wypełniania dziennika praktyk.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że realizacja programowych praktyk studenckich w okresie pandemii COVID-19 odbywała się zgodnie z obowiązującymi w danym momencie czasowymi przepisami i wynikającymi z nich ograniczeniami w funkcjonowaniu. Sytuacja oraz podejmowane działania były zmienne, stosownie do wprowadzanych lub znoszonych ograniczeń.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że uczelnia zapewnia studentom miejsca dobywania praktyk. Przykładowa lista firm, które są otwarte na przyjęcie studentów na praktyki, z zakresu TSL liczy 111 podmiotów.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że Dział Spraw Morskich i Praktyk, odpowiedzialny za organizację i nadzór przebiegu praktyk zawodowych studentów, nie prowadzi badań ankietowych. Jednakże ocena przebiegu praktyk prowadzona jest na bieżąco przez opiekunów oraz kierownika praktyk. W okresie trwania praktyki student ma możliwość kontaktu z opiekunem, kierownikiem praktyk lub pracownikiem Działu Spraw Morskich i Praktyk w celu zgłoszenia ewentualnych nieprawidłowości. W przypadku ich wystąpienia, na bieżąco podejmowane są działania. Student ma możliwość np. zmiany miejsca praktyki. Pozyskane przez opiekunów i kierownika praktyk od studentów opinie pomagają w doborze miejsca praktyki w kolejnych latach, np. jeśli pozyskano informacje, że dany podmiot nie przekazuje studentom danych do realizacji prac dyplomowych, nie realizowane są w nim praktyki dyplomowe, a jedynie kierunkowe. Rekomenduje się jednak przeprowadzenie badań ankietowych z udziałem studentów, w których będą mogli oni wyrazić swoje opinie w sposób namacalny, a wyniki tych badań powinny zostać wykorzystane do wdrażania zmian w programie praktyk oraz doboru podmiotów przyjmujących studentów na praktyki.

Organizacja procesu nauczania i uczenia się uwzględnia formy studiów stacjonarne oraz niestacjonarne. Rok akademicki obejmuje dwa semestry: letni i zimowy. Studia stacjonarne realizowane są w ramach 30 tygodni zajęć dydaktycznych (bez sesji egzaminacyjnych). Ostatni semestr studiów I stopnia (VII) wynosi 10 tygodni. Studia niestacjonarne realizowane są w piątki, soboty i niedziele na 10 semestralnych zjazdach. Organizacja procesu nauczania i uczenia się umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się. Czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Treści programowe ujęte w programach studiów I i II stopnia są zgodne z aktualnym stanem wiedzy i metodyki badań w dyscyplinach, do których kierunek logistyka jest przyporządkowany, jak również z zakresem działalności naukowej uczelni w tych dyscyplinach. Są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących programy studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się. Studia na kierunku prowadzone są w formie stacjonarnej i niestacjonarnej. Czas trwania studiów I i II stopnia, nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczny do ukończenia studiów oraz niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć są poprawnie oszacowane. Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów określona w programach studiów I i II stopnia łącznie oraz dla poszczególnych zajęć lub grup zajęć zapewnia osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Liczba punktów ECTS uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia jest zgodna z wymaganiami. Sekwencja grup zajęć, dobór form zajęć oraz proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Plan studiów umożliwia wybór zajęć według zasad, które pozwalają studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia. Uczelnia wdrożyła innowacyjny system wyboru dodatkowych przedmiotów, umożliwia studentom studiów II stopnia uzyskanie certyfikatu Six Sigma Yellow Belt oraz realizację przedmiotu *przedsiębiorczość* w języku polskim i angielskim wykorzystując międzynarodowe praktyki biznesowe stosowane na uczelniach partnerskich. Programy studiów I i II stopnia kierunku logistyka obejmują zajęcia związane z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinach w wymaganym wymiarze punktów ECTS. W planach studiów ujęto zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości co najmniej jednego języka obcego na poziomie B2 w przypadku studiów I stopnia i B2+ w przypadku studiów II stopnia. W planach zajęć studiów niestacjonarnych I i II stopnia kierunku ujęto zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Wymiar godzinowy tych zajęć jest zgodny z wymaganiami. Stosowane metody kształcenia w czasie zajęć realizowanych z wykorzystaniem platformy MOODLE oraz MS Teams zapewniają studentom kontakt z nauczycielami akademickimi i dostęp do materiałów dydaktycznych oraz osiąganie przez studentów efektów uczenia się. Metody kształcenia są różnorodne, specyficzne, w ich doborze są uwzględniane najnowsze osiągnięcia dydaktyki akademickiej, a w nauczaniu i uczeniu się są stosowane właściwie dobrane środki i narzędzia dydaktyczne wspomagające osiąganie przez studentów efektów uczenia się. Dobór metod kształcenia jest celowy, pozwala na stymulację studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie nauczania oraz umożliwia przygotowanie do prowadzenia działalności naukowej i udziału w niej w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany. W doborze metod kształcenia Uczelnia wykorzystuje innowacyjne gry symulacyjne. Metody kształcenia umożliwiają uzyskanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2 w przypadku studiów I stopnia i B2+ na poziomie studiów II stopnia.

Studenci kierunku logistyka mają prawo do indywidualnej organizacji studiów (IOS). Studentom z niepełnosprawnością Uczelnia umożliwia realizację procesu uczenia się z wykorzystaniem dodatkowego, specjalistycznego wsparcia.

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć. Treści programowe określone dla praktyki zawodowej, liczba godzin, a także umiejscowienie w planie studiów zapewniają osiągnięcie przez studentów określonych efektów uczenia się. Zaproponowane metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się dla praktyk zawodowych, a także sposób ich dokumentowania umożliwiają skuteczne sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów. Ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana przez opiekuna praktyk ma charakter kompleksowy i odnosi się do zakładanych efektów uczenia się. Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje opiekunów praktyk oraz ich liczba umożliwiają prawidłową realizację praktyk. Infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się i umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk. Praktyki były realizowane z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość, a weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się opierała się o jasne i znane kryteria jakościowe, z uwzględnieniem ówczynie panujących obostrzeń. Organizacja praktyk i nadzór nad ich realizacją odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte i opublikowane zasady. Uczelnia zapewnia studentom miejsca odbywania praktyk zawodowych, a w przypadku samodzielnego wskazania miejsca odbywania praktyki przez studenta odbywa się to zgodnie z przyjętymi zasadami na Uczelni. Program praktyk, osoby sprawujące nadzór nad ich realizacją ze strony uczelni opiekunowie praktyk, efekty uczenia się podlegają systematycznej ocenie, a jej wyniki są wykorzystywane w ustawicznym doskonaleniu programu praktyk i ich realizacji.

Organizacja procesu nauczania uwzględnia formę studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się. Czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

1. Wdrożenie w proces dydaktyczny grywalizacji.
2. Innowacyjny sposób wyboru przez studentów przedmiotów do wyboru, umożliwiający studentom pracę w zespołach interdyscyplinarnych.
3. Wkomponowanie w proces dydaktyczny studiów stacjonarnych i niestacjonarnych Certyfikacji Six Sigma Yellow Belt.
4. Innowacyjne rozwijanie kompetencji językowych i biznesowych w oparciu o zajęcia z Przedsiębiorczości.

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne ujęte w uchwale Senatu Politechniki Morskiej PM 28/2022 oraz 14/2023 w sprawie ustalenia warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia w roku akademickim 2023/2024 w Politechnice Morskiej w Szczecinie oraz sposobu jej przeprowadzenia są przejrzyste i selektywne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się. Warunki rekrutacji na studia są bezstronne i zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów na kierunku logistyka. Rekomenduje się uwzględnienie w warunkach rekrutacji informacji o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz wsparciu Uczelni w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu. Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów ujęte w uchwale 25/2019 Senatu Uczelni w sprawie organizacji potwierdzania efektów uczenia się w Politechnice Morskiej w Szczecinie zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów I i II stopnia kierunku logistyka. Warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej uregulowane w Regulaminie studiów Uczelni (uchwała Senatu 16/2022 i 17/23) zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów. Zasady i procedury dyplomowania ujęte w Regulaminie studiów oraz procedurze 8.5.C Egzaminów dyplomowych Systemu Zarządzania Jakością Uczelni są trafne, specyficzne i zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów I i II stopnia kierunku logistyka. Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się, w tym metody stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość określone w Regulaminie studiów Uczelni oraz programach studiów I i II stopnia kierunku logistyka obejmują bezpośrednią weryfikację efektów przez prowadzących zajęcia, uwzględniają w tym procesie opinię interesariuszy (ankieta studenta, ankieta absolwenta), umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się, w tym możliwość adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością a także zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen. Informacje zwrotne dotyczące stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów oraz na ich zakończeniu przekazywane są studentom przez system Wirtualnej Uczelni. Ujęte w Regulaminie studiów Uczelni zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia się oraz sposobami zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem mają charakter sformalizowany – studenci kierunku logistyka mają możliwość składania skarg i wniosków osobiście, za pośrednictwem przedstawicieli studentów w organach koleżeńskich Uczelni. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość realizowane na platformie MS Teams (zajęcia audytoryjne studentów studiów niestacjonarnych) obejmują oceny prac zaliczających (np. kolokwia, egzamin – za pomocą formularzy MS Forms), oceny aktywności, oceny projektów indywidualnych lub grupowych gwarantując autoryzowaną identyfikację studenta i bezpieczeństwo danych dotyczących studentów kierunku logistyka. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się, w tym metody stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość ujęte w Programach studiów I i II stopnia kierunku logistyka (kartach przedmiotów) zapewniają skuteczną

weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się, w tym kompetencji inżynierskich oraz umożliwiając sprawdzenie i ocenę przygotowania do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się umożliwiają sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego (diagnoza językowa, forma pisemna i ustna, egzamin końcowy) na poziomie B2 według Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego na studiach I stopnia oraz na poziomie B2+ na studiach II stopnia, w tym języka specjalistycznego. Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów, prac dyplomowych, dzienników praktyk, a także są monitorowane poprzez prowadzenie analiz pozycji absolwentów na rynku pracy realizowane przez dział Rozwoju Uczelni na podstawie ankiety elektronicznej wypełnianej po roku od obrony pracy dyplomowej, po zakończeniu studiów I i II stopnia kierunku logistyka. Analiza rodzaju, formy, tematyki i metodyki prac egzaminacyjnych, etapowych, projektów a także prac dyplomowych ocenianych przez Zespół oceniający oraz stawianych im wymagań wskazuje, że są dostosowane do poziomu i profilu, efektów uczenia się oraz dyscyplin, do których kierunek logistyka studia I i II stopnia jest przyporządkowany. Studenci kierunku logistyka są autorami/współautorami publikacji naukowych (np. Autobusy–Technika, Eksploatacja, Systemy Transportowe, 227(1-2), 2019 r.), organizatorami i uczestnikami konferencji naukowych w dyscyplinach (np. Conference Quality Production Improvement – CQPI, 2021 r., XXV Międzynarodowej Konferencji Naukowej. Środki transportu 2021 r.), do których kierunek jest przyporządkowany.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie sformułowano

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste i selektywne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się na kierunku. Zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów. Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów zapewniają możliwość identyfikacji i potwierdzania efektów uczenia się. Warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności. Zasady i procedury dyplomowania są trafne i specyficzne. Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie nauczania umożliwiają równe traktowanie studentów, dostosowane do potrzeb studentów z niepełnosprawnością, zapewniają bezstronność, rzetelność, przejrzystość i porównywalność ocen. Zasady weryfikacji i oceny ujęte w Programach studiów (Kartach Przedmiotów), wyniki egzaminów i zaliczeń oraz prace zaliczeniowe są udostępniane studentom na każdym etapie studiów. Zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych oraz sposoby zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem są stosowane. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie

nauczania zapewniają skuteczną ich weryfikację i ocenę, umożliwiają sprawdzenie i ocenę przygotowania do prowadzenia działalności naukowej lub udziału w tej działalności oraz opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2 w przypadku studiów I stopnia i B2+ na poziomie studiów II stopnia. Ocena efektów uczenia się i ich przydatności na rynku pracy jest prowadzona na podstawie ankiety absolwentów. Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, etapowych, projektów a także prac dyplomowych oraz stawianych im wymagań wskazuje, że są dostosowane do poziomu i profilu, efektów uczenia się oraz dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany. Studenci są współautorami, autorami publikacji naukowych, organizatorami i uczestnikami konferencji naukowych.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Zespół oceniający PKA stwierdził, że liczba pełnoetatowych pracowników badawczo-dydaktycznych oraz wykładowców zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych jest wystarczająca dla realizacji zakładanych efektów kształcenia. Kwalifikacje naukowe, praktyczne doświadczenie zawodowe oraz kwalifikacje dydaktyczne pracowników prowadzących zajęcia na kierunku logistyka odpowiadają wymaganiom, wynikających z programów uczenia się. Zespół stanowi pracownicy o różnorodnych kompetencjach, którzy się uzupełniają tak, by ich kwalifikacje odpowiadały potrzebom wynikającym z opisu efektów uczenia się.

Zajęcia na kierunku „logistyka” prowadzi 61 nauczycieli akademickich, w tym: 1 profesor doktor habilitowany, 3 doktorów habilitowanych, 4 doktorów habilitowanych inżynierów, 26 doktorów oraz 11 magistrów. Wśród osób z wykształceniem magisterskim są przede wszystkim osoby z doświadczeniem zawodowym z zakresu logistyki, jak i osoby zatrudnione na stanowisku asystenta. Młodsza kadra nauczycieli akademickich posiada kwalifikacje dydaktyczne potwierdzone dyplomem ukończenia kursu dydaktycznego.

Zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 73 ust. 2 pkt. 1 ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce ponad 50% ogółu godzin zajęć dydaktycznych określonych w programie studiów I stopnia, wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich prowadzą nauczyciele akademicy zatrudnieni w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy. Obciążenie godzinowe prowadzeniem zajęć, w tym z wykorzystaniem metod i technik kształcenia umożliwia prawidłową realizację zajęć. Zajęcia są na bieżąco monitorowane i kontrolowane. Zatrudnienie pracowników odbywa się w drodze konkursów (zgodnie z § 144 Statutu Uczelni). Zmiana stanowiska nauczyciela akademickiego związana z awansem następuje z uwzględnieniem zasad określonych w rozdziale 5 wewnętrznej procedury awansowej.

W ramach procedury konkursowej, dokumentacja kandydatów jest weryfikowana przez komisję konkursową. Przewiduje się również przeprowadzanie przez komisję konkursową rozmów kwalifikacyjnych z kandydatami. W przypadku pracowników niebędących nauczycielami akademickimi, rozmowy kwalifikacyjne, w sytuacji wystąpienia potrzeby ich przeprowadzenia (np. z uwagi na większą liczbę kandydatur), realizowane są przez Dziekana oraz pracownika sprawującego bezpośrednią kontrolę zarządczą nad stanowiskiem, na które aplikuje kandydat. Struktura kwalifikacji oraz liczebność kadry w stosunku do liczby studentów umożliwia prawidłową realizację zajęć.

Dorobek naukowy osób prowadzących zajęcia na kierunku logistyka sytuuje się w przeważającej części w dziedzinie nauk społecznych, w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości, a także inżynieria lądowa, geodezja i transport. Efekty badań są przenoszone do treści prowadzonych przedmiotów i wpływają na kształt programu oraz tematykę prac dyplomowych. Wszyscy nauczyciele akademicy posiadają istotny dorobek naukowy i dydaktyczny, który pozwala na realizację programów studiów w dziedzinie nauk społecznych oraz inżynierii technicznych, odpowiadających dyscyplinom, do których kierunku jest przypisany. Pracownicy badawczo-dydaktyczni poprzez swoją działalność naukową przyczynili się do uzyskania przez Uczelnię kategorii naukowej A w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości. Część nauczycieli posiada doświadczenie zawodowe zdobyte poza uczelnią, potwierdzone dyplomami wydanymi przez odpowiednie instytucje (np. ULC, SwissCert, PRS, ITS, IMO). W ciągu ostatnich 5-ciu lat siedmiu pracowników uzyskało awans zawodowy (jedna osoba uzyskała stopień doktora habilitowanego, a sześć osób - stopień doktora)

Tematyka publikacji związana jest głównie z zagadnieniami logistyki, zarządzania łańcuchem dostaw, zrównoważonego rozwoju w logistyce i łańcuchu dostaw, zarządzania procesami logistycznymi w przedsiębiorstwie, zarządzanie jakością, innowacji, e-logistyki, e-gospodarki, informatyki w zastosowaniach zarządczych, transportu oraz logistyki miasta.

Większość kadry, posiada znaczące doświadczenie zawodowe w sektorze logistyki, właściwe dla realizacji zajęć na ocenianym kierunku, w szczególności związane jest z umiejętnościami wskazanymi w opisie kierunkowych i przedmiotowych efektów uczenia się. Struktura kwalifikacji kadry umożliwia zarówno przekazywanie studentom teoretycznych aspektów wiedzy, jak i kształtowanie kompetencji zawodowych. Doświadczenie zawodowe i wysokie kwalifikacje dydaktyczne kadry akademickiej połączone z jej dorobkiem naukowym właściwym dla dyscyplin: nauki o zarządzaniu oraz inżynieria lądowa, geodezja i transport pozwalają na osiągnięcie przez studentów zakładanych w programie efektów kształcenia.

W obsadzie zajęć oceniana Uczelnia uwzględnia zgodność dorobku naukowego osoby prowadzącej z zakresem merytorycznym przedmiotu w dyscyplinie, z którą ten przedmiot jest związany, jak również doświadczenie dydaktyczne. Zajęcia prowadzące do uzyskania kompetencji inżynierskich są realizowane przez doświadczonych nauczycieli akademickich, którzy posiadają znaczący staż lub doświadczenie zawodowe. Za nadzór nad właściwym doborem kadry dydaktycznej odpowiada Dziekan Wydziału, który podejmuje decyzje w tym zakresie we współpracy z kierownikami Katedr oraz kierownikiem WCK, nadzorującymi działania dydaktyczne, przygotowywanie zajęć oraz monitorowanie jakości tych zajęć. Pewnym niedociągnięciem jest nieuwzględnianie w literaturze przedmiotu, zawartej w sylabusie dorobku osoby prowadzącej zajęcia. Prowadzenie seminariów powierzane jest osobom z co najmniej stopniem doktora, z dorobkiem naukowym i doświadczeniem zawodowym związanym z zakresem kształcenia na kierunku logistyka. Tematyka seminariów dostosowana jest do zainteresowań naukowych studentów lub tematyki, którą badają prowadzący we własnych pracach

naukowych. Powyższe uprawnia do stwierdzenia, że obsada zajęć dydaktycznych na kierunku logistyka jest prawidłowa. Formy zajęć są adekwatne do posiadanych kwalifikacji. Nie stwierdzono prowadzenia wykładów z przedmiotów podstawowych i kierunkowych przez magistrów. Należy dodać, że kadra prowadząca zajęcia na ocenianym kierunku posiada długoletnie doświadczenie dydaktyczne, na co wskazuje długoletni staż w szkolnictwie wyższym, jak i osiągnięcia studentów w postaci publikacji artykułów naukowych, publikowanych w czasopismach naukowych i monografiach. Ponadto kadra jest przygotowana do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, co w związku z pandemią stało się koniecznością. Nauczyciele akademicki uczestniczą aktywnie w realizacji licznych projektów badawczych (Grass, GrassNext, Eufa, SCB), badawczo-dydaktycznych oraz prac na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego na rzecz portów morskich, jednostek samorządu terytorialnego, których efekty są wdrażane w programach kształcenia. Rezultaty badań są włączane do procesu dydaktycznego poprzez ich udostępnianie w trakcie zajęć, głównie w charakterze studiów przypadku, a także nowych metodyk i sposobów rozwiązywania problemów.

Kadra dydaktyczna podlega także ocenie poprzez hospitację zajęć, oraz ankiety przeprowadzane wśród studentów i doktorantów. Oceny nauczycieli akademickich przeprowadzane są co semestr, w następnym semestrze po semestrze ocenianym, a badania za ostatni semestr – po zrealizowaniu co najmniej 70% zajęć w tym semestrze. Na pisemny wniosek nauczyciela lub przełożonego, po uzyskaniu zgody prorektora, badanie może być przeprowadzone częściowo.

Zespołowi oceniającemu PKA udostępniono dokumentację z hospitacji zajęć wraz z analizą oceny.

Hospitowane zajęcia były realizowane zgodnie z kartami przedmiotów. Pracownicy prowadzący byli dobrze przygotowani do zajęć, starali się aktywizować studentów do pracy i angażowania się w dyskusję.

Polityka kadrowa prowadzona przez Politechnikę Morską w Szczecinie jest zorientowana na rozwój kompetencji kadry naukowo-dydaktycznej. Polityka kadrowa na Wydziale Inżynieryjno-Ekonomicznym Transportu ma na celu, ze względu na interdyscyplinarność jednostki, zapewnienie wysokiego poziomu kadry naukowo-dydaktycznej, zarówno z dziedzin nauk inżynieryjno-technicznych, jak i społecznych. Do najważniejszych zadań w tym zakresie należy: systematyczny rozwój naukowy pracowników WIET, pozyskiwanie specjalistów do prowadzenia wybranych zajęć dydaktycznych, włączanie do oferty dydaktycznej zajęć prowadzonych przez tzw. wykładowców wizytujących, zatrudnianie wybitnych praktyków w ramach zajęć zleconych. Władze Wydziału starają się wspierać i promować osoby angażujące się w działalność naukową, dydaktyczną i organizacyjną uczelni oraz zachęcać pracowników do doskonalenia umiejętności zawodowych. Regularnie organizowane są kursy, szkolenia i warsztaty dla zainteresowanych. Podstawą systemu wspierania i motywowania kadry do rozwoju naukowego są zarządzenia JM Rektora, dotyczące premiowania aktywności naukowej oraz nagród jest zarządzenie nr 29/2019 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie (załącznik Cz.I.4.1) z dnia 01.07.2019 r. regulujące przyznawanie dodatków finansowych za publikacje naukowe oraz zarządzenie nr 42/2021 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie (załącznik Cz.I.4.2) z dnia 19.05.2021 r. regulujące zasady przyznawania nagród za całość osiągnięć naukowych. Ocena dorobku naukowego i dydaktycznego stanowi kluczowy krok w ocenie kompetencji i kwalifikacji pracownika naukowego. Prowadzone są okresowe oceny nauczycieli akademickich oraz pozostałych osób prowadzących zajęcia, które obejmują zarówno monitorowanie postępów w działalności naukowej, jak i dydaktycznej. Uwzględniane są oceny z ankietyzacji studentów oraz hospitacji. Ocena dorobku naukowego i dydaktycznego pracownika stanowi istotny instrument dla Władz Wydziału w zrozumieniu osiągnięć danej osoby w obszarze nauki

i dydaktyki. Ta analiza pozwala nie tylko na sprawdzenie, czy indywidualne osiągnięcia wpisują się w ogólny rozwój dyscypliny, ale również na określenie kierunków dalszego rozwoju zawodowego pracownika.

Zespół oceniający pozytywnie ocenia system wspierania rozwoju kadry naukowo-dydaktycznej realizującej zajęcia na kierunku logistyka. Władze Wydziału oraz Uczelni zapewniają nauczycielom akademickim bardzo dobre warunki do rozwoju naukowego. Fakt ten potwierdzony został również podczas ożywionej dyskusji, jaka miała miejsce w trakcie spotkania członków zespołu oceniającego z kadrą akademicką Wydziału, prowadzącą zajęcia na kierunku logistyka na studiach pierwszego i drugiego stopnia.

W ramach realizowanej polityki kadrowej, Uczelnia posiada narzędzia zapobiegania zjawiskom patologicznym i zapewnia pracownikom oraz studentom możliwość skutecznego rozpatrywania skarg i wniosków. Zgodnie z §4 Regulaminu pracy Akademii Morskiej w Szczecinie (Zarządzenie Nr 43/2019 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 13.09.2019 r.), kierownicy dbają o należyte kształtowanie stosunków międzyludzkich w Uczelni, jak również zapobiegają powstawaniu konfliktów, a w razie ich powstania – dążą do ich załagodzenia i polubownego załatwienia poprzez rzeczowe wyjaśnienie ich przyczyn, wysłuchanie wszystkich stron konfliktu i wydanie obiektywnej decyzji. W ramach kontroli zarządczej sytuacje konfliktowe w pierwszym kroku rozwiązywane są przez bezpośredniego przełożonego (kierownika, katedry, kierownika WCK, kierownika dziekanatu). W przypadku trudności w rozwiązaniu zaistniałej sytuacji, w proces włączany jest Dziekan. W przypadku dalszego braku rozstrzygnięcia, problem może zostać przekazany do Rzecznika Dyscyplinarnego ds. Nauczycieli Akademickich i Komisji Dyscyplinarnej ds. Nauczycieli Akademickich. Ponadto, w Uczelni funkcjonuje Zespół ds. Polityki Równości i Pełnomocnik Rektora ds. Równości (Zarządzenie Nr 9/2022 Rektora Akademii Morskiej w Szczecinie z dnia 24.01.2022 r.), do których zadań należy: opracowanie wytycznych do Planu Równości Szans w Akademii Morskiej w Szczecinie; diagnoza i analiza zebranych danych dotyczących ewentualnych ograniczeń szans rozwoju pracowników i studentów w Uczelni; opracowanie Planu Równości Szans w Akademii Morskiej w Szczecinie; pełnienie funkcji orzeczniczej w zakresie interpretacji przepisów wewnętrznych w kontekście polityki równości i funkcji doradczej dla społeczności i organów Uczelni; opracowanie procedury diagnozowania, zgłaszania i reagowania na przypadki nierówności szans, w tym zachowań motywowanych uprzedzeniami; promowanie i upowszechnianie standardów równości; zapewnienie wsparcia w zakresie spraw związanych z tematyką równościową; gromadzenie dokumentacji spraw związanych z dyskryminacją; czuwanie nad realizacją postanowień Planu Równości Szans w Akademii Morskiej w Szczecinie; wspieranie pracowników i studentów w rozwiązywaniu konfliktów, prowadzenie postępowań wyjaśniających w sprawach skarg, rozwiązywanie konfliktów na tle równościowym; monitorowanie realizacji planu oraz raportowanie wyników Rektorowi; prowadzenie działań uświadamiających dotyczących polityki równości.

W czasie wizytacji odbyło się spotkanie z kadrą badawczo-dydaktyczną, prowadzącą zajęcia na ocenianym kierunku logistyka. W spotkaniu z kadrą uczestniczyło 20 nauczycieli akademickich.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia na ocenianym kierunku posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy, umożliwiający prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów kompetencji badawczych. Struktura kwalifikacji oraz liczebność kadry są właściwa, posiadająca kompetencje do prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Przydział zajęć oraz obciążenia godzinowe są równomierne i zgodne z wymaganiami. Realizacja zajęć jest na bieżąco monitorowana poprzez hospitację zajęć oraz ankietyzację. Wyniki przeglądów wykorzystywane są do podnoszenia jakości kształcenia. Polityka kadrowa jest transparentna, regulowana dokumentami wewnętrznymi Uczelni i adekwatna do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć oraz prowadzeniem badań naukowych. Potrzeby szkoleniowe nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia są w pełni zaspokojone. Pracownicy podlegają ocenie okresowej, co stanowi podstawę podejmowania decyzji dotyczących ich zatrudniania. Realizowana polityka kadrowa obejmuje wsparcie nauczycieli w rozwoju kompetencji dydaktycznych, a także w rozwoju naukowym, z wykorzystaniem różnych narzędzi motywacyjnych. W Uczelni funkcjonują również zasady rozwiązywania konfliktów oraz regulowane są przypadki naruszania bezpieczeństwa i dyskryminacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Baza dydaktyczna i naukowa wykorzystywana w realizacji procesu dydaktycznego na kierunku Logistyka zlokalizowana jest głównie w dwóch budynkach, tj.: Budynku „A” (Henryka Pobożnego 11) oraz budynku „B” (Szczercbowa 4). Zaletą lokalizacji Wydziału jest bliskość akademików, stołówki z uczelnianym bufetem oraz pływalni. Pewną niedogodnością jest brak połączenia łącznikiem obydwu budynków, co ułatwiłoby przemieszczanie się między nimi. Bazę dydaktyczno-naukową WIET stanowią odpowiednio wyposażone sale dydaktyczne: audytoryjne, ćwiczeniowe, laboratoria i pracownie naukowe. Ogólna powierzchnia sal dydaktycznych Wydziału to ok. 3500 m² i składa się na nią: 5 sal audytoryjnych o pojemności od 116 do 250 osób (4 sale w budynku przy ul. Szczercbowej, 1 sala w budynku ul. Henryka Pobożnego) o powierzchni 1 478,66 m²; 16 sal o pojemności od 20 do 60 osób o powierzchni 1 068,83 m² oraz 17 laboratoriów tematycznych o powierzchni 925,82 m². Wszystkie sale audytoryjne wyposażone są w sprzęt multimedialny oraz systemy nagłośnienia, zaś sale

wykładowo-ćwiczeniowe o pojemności powyżej 40 miejsc oraz wszystkie laboratoria komputerowe wyposażone są w stacjonarne lub przenośne projektory multimedialne. Sale i specjalistyczne pracownie dydaktyczne oraz laboratoria wraz z wyposażeniem są zgodne z potrzebami procesu dydaktycznego, adekwatne do rzeczywistych warunków, umożliwiają również osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się. Na terenie całego budynku WIET, a także w otaczających Wydział budynkach Kampusu - domach studenckich, studenci mogą bezpłatnie korzystać z bezprzewodowego Internetu. Realizowane jest to poprzez sieć Wi-Fi, do której logowanie odbywa się przy pomocy konta użytkownika i hasła. Dane logowania pozwalają jednocześnie do logowania się do pozostałych systemów informatycznych Uczelni. Oba budynki są wyposażone w zaawansowane okablowanie strukturalne z infrastrukturą światłowodową, co zapewnia kompleksową i efektywną infrastrukturę dostępową do Internetu i Intranetu, zarówno w trybie przewodowym, jak i bezprzewodowym. Uczelniana infrastruktura informatyczna Politechniki Morskiej w Szczecinie obejmuje: sieć szkieletową, serwery, pocztę elektroniczną, wielomodułowy system dydaktyczny Uczelnia.10, platformę e-learningową, system biblioteczny. Za utrzymywanie i zarządzanie infrastrukturą oraz za wsparcie techniczne ogólnouczelnianymi systemami (za wyjątkiem Moodle oraz MS Teams) odpowiada Uczelniane Centrum Informatyczne (UCI). Wszyscy studenci na podstawie danych z systemu Uczelnia.10 mają tworzone konta w Active Directory (AD), które następnie podlegają synchronizacji z MS Office365 wraz z przypisaniem niezbędnych licencji.

Do dyspozycji studentów jest szereg specjalistycznych pracowni i laboratoriów, takich jak m.in.: Laboratorium Ochrony Środowiska, Badan Materiałów Inżynierskich, Symulacji Systemów Transportowych, Automatyzacji Procesów Magazynowych, Technologii Informacyjnych, czy też Systemów Decyzyjnych i Telematyki. Kształcenie na ocenianym kierunku realizowane jest z wykorzystaniem nowoczesnego oprogramowania, m.in. Matlab, Mathcad, Statistica, CorelDraw, Arena, VissSim, AutoCad. Studenci korzystają także z wyspecjalizowanego sprzętu takich firm, jak: Kawasaki, Epson, Vitronic, Djl oraz Google. Wszystkie narzędzia i oprogramowanie są na bieżąco aktualizowane. Zostały one tak dobrane, aby ułatwić przekazywanie studentom nie tylko wiedzy, ale i umiejętności poszukiwanych na rynku pracy. Zgodnie z ustalonym na Politechnice Morskiej schematem, Uczelniane Centrum Informatyczne (UCI) regularnie przeprowadza audyt legalności oprogramowania co najmniej raz w roku.

Studenci Wydziału mają pełny dostęp do infrastruktury Politechniki w ramach pracy własnej. Studenci po uzgodnieniu z opiekunami laboratoriów, bądź z pracownikami naukowo-dydaktycznymi mogą korzystać z infrastruktury sieciowo-sprzętowej oraz oprogramowania wykonując zadania w ramach programowych zajęć laboratoryjnych, działalności kół naukowych, realizacji prac inżynierskich lub doskonalenia własnych kompetencji. Materiały dydaktyczne z wybranych przedmiotów umieszczane są w repozytoriach systemowych lub udostępniane na bieżąco. Studenci mają możliwość korzystania z zasobów i sprzętu biblioteki (w tym w godzinach popołudniowych).

Program studiów na kierunku Logistyka dopuszcza realizację wybranych zajęć wykładowych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zajęcia realizowane są jednak w formie tradycyjnej (za wyjątkiem zajęć audytoryjnych na studiach niestacjonarnych). Główną platformą wykorzystywaną w Uczelni w celu nauczania na odległość jest program MsTeams (nauczanie synchroniczne i asynchroniczne) oraz platforma Moodle (nauczanie asynchroniczne). Szkolenia z użytkowania MS Teams do celów dydaktycznych dla zainteresowanych przeprowadzane były przez firmę Microsoft. Wsparcie w zakresie Moodle oraz w zakresie obsługi MS Teams pełni Uczelniane Centrum E-learningu (UCE).

Obydwa budynki, w których realizowane są zajęcia na kierunku Logistyka zostały dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, zapewniając dostępność poprzez podjazdy oraz windy. Od początku 2022 roku w uczelni rozpoczęto projekt POWER „Akademia dostępności”, którego głównym celem było powołanie na Uczelni Biura Osób z Niepełnosprawnościami, powołanie Zespołu ds. dostępności, prowadzenie szkoleń podstawowych – świadomościowych. Budynek Wydziału, po przeprowadzonych pracach remontowych, został kompleksowo dostosowany do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Usunięcie progów w wejściach, odpowiednie dostosowanie i ustawienie blatów roboczych, które umożliwiają swobodne poruszanie się osobom na wózkach inwalidzkich oraz wymiana wind to ważne kroki w kierunku zapewnienia pełnej dostępności i komfortu dla wszystkich użytkowników budynku, niezależnie od ich potrzeb ruchowych.

Infrastruktura dydaktyczna należy niewątpliwie do silnych stron Wydziału, pozwala na sprawną realizację procesu dydaktycznego oraz licznych projektów naukowych i badawczych. Cechuje ją nowoczesność, funkcjonalność, jak również oryginalna architektura. Na szczególne podkreślenie zasługuje wyposażenie wszystkich sal w nowoczesny sprzęt audiowizualny i rozwiązania z zakresu systemów informatycznych. Istniejący na Wydziale system IT, pozwala na dostęp z każdego miejsca uczelni do sieci Internet, pozwalając na pełne wykorzystanie posiadanego sprzętu. Dzięki takim rozwiązaniom zwiększono różnorodność form nauczania, podniesiono ich jakość i atrakcyjność. Wizytówką Uczelni są bardzo nowoczesne aule wykładowe, sterowane zintegrowanym systemem zarządzającym pracą wszystkich urządzeń. Wszystkie są odpowiednio nagłośnione, co zapewnia najwyższą jakość dźwięku i jednakową słyszalność wykładowcy w dowolnym miejscu sali. W każdym pomieszczeniu dydaktycznym znajduje się nowoczesny sprzęt audiowizualny do prezentacji materiałów dydaktycznych.

Istotnym elementem infrastruktury dydaktycznej każdej uczelni jest biblioteka. W Politechnice Morskiej w Szczecinie, biblioteka jest jednostką ogólnouczelnianą charakterze dydaktycznym, naukowym i usługowym. Działalność Biblioteki Głównej PM opiera się na Statucie zatwierdzonym przez Władze Uczelni, w którym określono strukturę i kierunki rozwoju. Zasoby biblioteki PM przedstawiają się następująco:

- liczba woluminów książek – 124 910,
- liczba woluminów czasopism inwentaryzowanych – 8 664,
- liczba prenumerowanych czasopism polskich – 62,
- liczba prenumerowanych czasopism zagranicznych – 14,
- liczba zbiorów specjalnych – 6850,
- liczba licencjonowanych zbiorów elektronicznych (książki, czasopisma) – 271 797.

Biblioteka pracuje w komputerowym zintegrowanym systemie bibliotecznym PROLIB. System umożliwia automatyzację procesów bibliecznych takich jak: gromadzenie wydawnictw zwartych i ciągłych, opracowanie zbiorów, zapisywanie i prowadzenie kont czytelników oraz tworzenie bibliograficznych baz danych. Ponadto umożliwia zdalne zamawianie, wypożyczanie i przedłużanie książek przez użytkowników. Informacje o księgozbiorze dostępne są on-line przez Internet (www.pm.szczecin.pl/pl/biblioteka). Działalnością informacyjną Biblioteki Głównej PM zajmuje się Sekcja Udostępniania Zbiorów i Informacji Naukowej, świadcząca usługi w zakresie informacji rzeczowych, katalogowych, bibliograficznych i bibliecznych. Prowadzone są szkolenia z zakresu

korzystania ze źródeł bibliograficznych, umiejętności wyszukiwania dokumentów w bazach danych oraz elektronicznego przeszukiwania zbiorów. Pracownicy Sekcji opracowują własne bibliograficzne bazy danych. Obejmujące: opisy bibliograficzne wybranych artykułów z czasopism polskich dostępnych w czytelni czasopism m.in. z zakresu transportu, logistyki, gospodarki morskiej, mechaniki (obecnie baza zawiera ponad 74 476 rekordów); baza rejestrująca dorobek naukowy pracowników oraz opisy bibliograficzne prac dyplomowych inżynierskich i magisterskich oraz rozpraw doktorskich napisanych w WSM, AMS i PM. Biblioteka współtworzy, w ramach współpracy krajowej z 22 innymi bibliotekami naukowymi w kraju, BAZTECH – bazę danych o zawartości polskich czasopism technicznych. W latach 2009 - 2010 Biblioteka Główna AMS zrealizowała projekt POIG "Biblioteka Cyfrowa Świat Morskich Publikacji", w ramach którego powstała "Biblioteka Cyfrowa Świat Morskich Publikacji". Zasoby biblioteki cyfrowej podlegają permanentnej rozbudowie. Obecnie znajduje się w niej ponad 2 400 obiektów. Oprócz tradycyjnych, biblioteka coraz częściej zakupuje elektroniczne książki i czasopisma oraz pozyskuje dostęp do światowych zasobów wiedzy, naukowych baz danych w ramach Wirtualnej Biblioteki Nauki. Aktualnie biblioteka posiada dostęp w sieci (z domu przez VPN lub zdalny pulpit) i na hasło do następujących baz danych: Access Engineering, EBSCOHost, Equip4Ship, Findaport, IEEE Xplore, IMO VEGA Database, KNOVEL, Morski Vortal (Maritime Vertical Portal), Science Direct (Elsevier), Scopus, Sea-web Ships, SOLAS, Springer, Taylor & Francis, Web of Science, Wiley Online Library. W Bibliotece znajdują się wszystkie pozycje literatury podstawowej i uzupełniające zalecane w kartach studentów. Zasoby te są, zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez prowadzących uzupełnianie.

Wszystkie agendy Biblioteki PM działają od poniedziałku do piątku zgodnie z harmonogramem oraz w soboty zjazdowe. Wydział podejmuje stałe wysiłki w celu udoskonalania swojej infrastruktury dydaktycznej i naukowej, korzystając z dostępnych zasobów własnych, pozyskiwanych środków ministerialnych oraz uczestnicząc w różnych projektach badawczych i dydaktycznych.

Zasób Biblioteki głównej PM spełnia wymagania programu kształcenia i jednocześnie dostarcza studentom pozycje uzupełniające. Zasoby stanowią zarówno pozycje papierowe jak i cyfrowe. Biblioteka oferuje dostęp do platformy online (pozycje ebook) oraz do systemu zamawiania wybranych pozycji z innych jednostek bibliotecznych. Pracownicy Uczelni mają ciągłą możliwość zgłaszania nowych potrzeb literaturowych. Biblioteka główna PM wyposażona jest w stanowiska komputerowe z dostępem do Internetu oraz zasobów bibliotecznych. Studenci mają możliwość skorzystania także z własnych urządzeń w dedykowanej sieci informatycznej (AM_Student). Zasoby biblioteczne dostępne dla studentów z komputerów indywidualnych obejmują bazy dostępne w sieci PM, bazy na hasło (dostępne poza siecią) oraz bazy w wolnym dostępie. Studenci mają możliwość korzystania z baz dostępnych w sieci także poza siedzibą uczelni.

W Politechnice Morskiej w Szczecinie nie ma formalnego procesu oceny infrastruktury, pracownicy Wydziału skupiają się na kluczowych aspektach zapewnienia stabilności, wydajności i bezpieczeństwa systemów informatycznych oraz aparatury dydaktycznej. Aspekty te są przedmiotem dyskusji w ramach posiedzeń Kolegium Dziekańskiego WIET oraz Rady Dyscypliny Nauk o Zarządzaniu i Jakości przy Wydziale Inżynieryjno-Ekonomicznym Transportu. W bieżącym monitorowaniu infrastruktury biorą udział: specjalista ds. inwentaryzacji PM, opiekunowie laboratoriów oraz pracownik techniczny WIET. Pracownicy odpowiedzialni za utrzymanie aparatury systematycznie przeprowadzają przeglądy, analizują stan, oraz monitorują bezpieczeństwo wyposażenia. Dzięki prowadzonej indywidualnej dokumentacji są w stanie reagować na pojawiające się potrzeby (np. konieczność aktualizacji

oprogramowania, doposażenie komputerowych, czy zakup odpowiednich odczynników i materiałów dydaktycznych), a co za tym idzie prowadzić proces ciągłego doskonalenia i optymalizacji dydaktyki.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności inżynierskich i przygotowania do wejścia na rynek pracy właściwy dla kierunku logistyka. Pozwalają także na prowadzenie. Działalność naukowej. Są one dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu. Wszystkie elementy infrastruktury podlegają systematycznym przeglądom, w których uczestniczą wszyscy interesariusze, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Rekomenduje się dobudowanie łącznika między budynkami A i B, który ułatwiłby przemieszczanie się między nimi.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym pozwala na realizację przyjętej koncepcji nauczania na kierunku logistyka. Uczelnia aktywnie pozyskuje partnerów z otoczenia społeczno-gospodarczego m.in. poprzez działalność Rady Rozwoju Wydziału. Analiza stanu faktycznego wskazuje, że wykaz podmiotów otoczenia społeczno-gospodarczego wchodzących w skład Rady Rozwoju obejmuje m.in. Vitronic Machine Vision Polska sp. z o.o., DPD Polska sp. z o.o., Zarząd Morskich Portów Szczecin i Świnoujście SA, Garbo Polska sp. z o.o., Urząd Miasta w Szczecinie, Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, Północna Izba Gospodarcza.

Rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest zgodny z koncepcją nauczania oraz wyzwaniem zawodowego rynku pracy. We współpracy z Uczelnią zaangażowanych jest szereg przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego działających zarówno lokalnie jak i krajowo, a także globalnie. Z analizy stanu faktycznego wynika, że absolwenci kierunku logistyka znajdują zatrudnienie w lokalnych firmach, a Uczelnia odpowiada na potrzeby kadrowe lokalnego otoczenia społeczno-gospodarczego. Analiza stanu faktycznego wskazuje, że przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym praktykodawcy, bardzo pozytywnie oceniają absolwentów kierunku logistyka podkreślając ich przygotowanie akademickie i praktyczne do pracy zawodowej.

Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego jest prowadzona systematycznie i przybiera zróżnicowane formy takie jak:

- organizacja praktyk zawodowych;
- organizacja staży;
- organizacja szkoleń przez Uczelnię dla pracowników firm z otoczenia społeczno-gospodarczego (np. DB Port Szczecin);
- organizacja konferencji naukowych;
- realizacja prac dyplomowych przez studentów w oparciu o dane dostarczone z otoczenia społeczno-gospodarczego;
- współpraca z Biurem Karier Uczelni w kontekście pozyskiwania pracowników wśród studentów Uczelni;
- wsparcie naukowe dla przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego;
- organizacja wizyt studyjnych;
- organizacja praktycznych projektów biznesowych (np. pionierskie badanie jak samochód elektryczny sprawdzi się w branży kurierskiej);
- prowadzenie zajęć praktycznych dla studentów przez przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego;
- przeprowadzanie analiz na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego (np. studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta);
- opracowywanie publikacji w zakresie logistyki ze wskazaniem case studies;
- organizacja wykładów gościnnych z gośćmi (np. Wykład prowadzony przez Prezesa Vitronic Polska, ćwiczenia prowadzone przez Dyrektora Operacyjnego DPD Polska);
- mentoring, czyli planowanie ścieżki zawodowej studentów;
- współpraca przy opracowywaniu aplikacji w projektach międzynarodowych.

Powyższe działania podejmowane przez Uczelnię we współpracy z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego są adekwatne do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i osiągania przez studentów efektów uczenia się.

Powołanie w 2017 r. Rady Rozwoju Wydziału nie miało na celu rozpoczęcia takiej współpracy, lecz jej wzmocnienie i usystematyzowanie. Według zaproponowanej w 2017 r. formuły, Rada stanowić ma platformę rozszerzającą i ułatwiającą współpracę pomiędzy Wydziałem a jego otoczeniem. Ma również wspomagać nawiązywanie relacji pomiędzy podmiotami zewnętrznymi, tym bardziej, iż w jej składzie znajdują się zróżnicowane podmioty: partnerzy biznesowi, samorządy lokalne, instytucje oraz stowarzyszenia. Analiza stanu faktycznego wskazuje, że lista podmiotów chodzących w skład Rady Rozwoju Wydziału liczy 52 podmioty.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że w związku z faktem, iż z wieloma podmiotami Wydział współpracował aktywnie jeszcze przed powołaniem Rady Rozwoju, jej działalność nie jest ściśle sformalizowana. Z częścią interesariuszy podpisane zostały porozumienia oraz listy intencyjne, z pozostałymi podmiotami Wydział współpracuje bez konieczności realizacji formalnych umów, stosownie do oczekiwań danego podmiotu.

Początkowo, spotkania Rady Rozwoju odbywały się cyklicznie, w pełnym jej składzie. Ograniczenia wynikające z pandemii Covid-19 spowodowały, iż forma spotkań musiała zostać zmieniona i nastawiona przede wszystkim na spotkania w mniejszym gronie, według indywidualnych potrzeb.

Analiza stanu faktycznego wskazuje, że w czasie pandemii koronawirusa COVID-19 współpraca Uczelni z podmiotami otoczenia społeczno-gospodarczego odbywała się z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość lub w mniejszym gronie z zachowaniem ówczesnie panujących obostrzeń.

Monitorowanie skuteczności współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym jest istotnym elementem współpracy z interesariuszami. Podstawą monitorowania, oceny i doskonalenia współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym są regularne spotkania z przedstawicielami Rady Rozwoju Wydziału. Oprócz tego monitorowanie i doskonalenie współpracy są przedmiotem dyskusji na kolegiach dziekańskich, spotkaniach, na których poruszane są zagadnienia udziału podmiotów zewnętrznych w procesie ich wpływu na program studiów oraz podejmowania kroków zmierzających do odbudowania i zintensyfikowania dotychczasowych form kontaktów.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów, jest zgodny z dyscypliną, do której kierunek jest przyporządkowany, koncepcją i celami kształcenia oraz wyzwaniem zawodowego rynku pracy właściwym dla kierunku.

Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego jest prowadzona stale w zakresie organizacji praktyk oraz poprzez wpływ interesariuszy na programy studiów i efekty uczenia się.

Współpraca jest prowadzona adekwatnie do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i osiągania przez studentów efektów uczenia się.

Zapewniony jest udział interesariuszy zewnętrznych, w tym pracodawców, w różnych formach współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonalenia programu studiów także w warunkach ich nieobecności wynikającej z czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni.

Prowadzone są okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w odniesieniu do programu studiów, obejmujące ocenę poprawności doboru instytucji współpracujących, skuteczności form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji, osiąganie przez studentów efektów uczenia się i losy absolwentów. Wyniki tych przeglądów są wykorzystywane do rozwoju i doskonalenia współpracy, a w konsekwencji programu studiów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia na Wydziale Inżynieryjno-Ekonomicznym Transportu, w tym na ocenianym kierunku, jest istotnym aspektem rozwoju. Jest postrzegane jako integralna część koncepcji kształcenia oraz planu rozwoju kierunku na wszystkich poziomach i trybach studiów. Umiędzynarodowienie obejmuje m.in.: Nawiązanie współpracy z uczelniami zagranicznymi w celu umożliwienia studentom udziału w programach wymiany, Opracowanie jasnych procedur związanych z przyjęciem i wysłaniem studentów na wymianę, Rekrutację wykładowców z różnych krajów i kultur, zachęcanie do uczestnictwa w międzynarodowych projektach badawczych, Wspólne studiowanie z cudzoziemcami. Działania te realizowane są we współpracy wykładowców, pracowników administracyjnych oraz samych studentów. Strategia umiędzynarodowienia dostosowana jest do unikalnych cech i potrzeb danego kierunku oraz uwzględnia obecne trendy i wyzwania w obszarze międzynarodowej edukacji. Działania w tym zakresie przyczyniają się do lepszego przygotowania studentów do globalnego rynku pracy poprzez m.in. kształcenie w językach obcych. Realizacja tego celu odbywa się poprzez udział wykładowców z uczelni zagranicznych w kształceniu studentów, uczestnictwo w międzynarodowych projektach badawczych Włączenie programów wymiany studenckiej w programy studiów, pozwalające studentom na spędzenie semestru lub roku akademickiego za granicą, ofertę certyfikatów lub dyplomów dwujęzycznych. Ważnym elementem umiędzynarodowienia jest również oferta zajęć w językach obcych (angielski, niemiecki) oraz umożliwienie studentom wyboru przedmiotów w języku obcym jako część ich programu studiów. Studenci mają także możliwość uczestnictwa w międzynarodowych stażach i praktykach zawodowych. Na Wydziale powołany został koordynator ds. Programu Erasmus+, który współpracuje

z ogólnouczeniowym działem Współpracy z Zagranicą, udzielającym systemowego wsparcia w zakresie mobilności międzynarodowej, współpracy z instytucjami zagranicznymi oraz wspierania studentów cudzoziemców. Program studiów na kierunku logistyka zakłada również naukę języka obcego w formie lektoratu. Do wyboru studenci mają język niemiecki i angielski. Program studiów przewiduje naukę języka obcego na studiach stacjonarnych I stopnia w wymiarze: 150 godz. oraz 90 godz. na studiach niestacjonarnych. Na studiach II stopnia natomiast odpowiednio w wymiarze 15 oraz 9 godz. Za kształcenie językowe oraz weryfikację osiągniętych przez studentów kompetencji językowych odpowiada Studium Języków Obcych.

Najważniejszym instrumentem mobilności i wymiany międzynarodowej studentów oraz kadry ocenianego kierunku jest program Erasmus+. Mobilność i wymiana są możliwe dzięki podpisanym przez Uczelnię umowom bilateralnym. Umowy dedykowane dla ocenianego kierunku podpisano z:

- Jose Camilo Cela University Hiszpania,
- Jade Hochschule Niemcy,
- OKAN University Turcja,
- University of Rijeka Chorwacja,
- University of Split Chorwacja,
- Nautical College Infante D. Henrique Portugalia,
- O.M. Beketov National University Of Urban Economy In Kharkiv Ukraina,
- Transport and Telecommunication Institute Łotwa,
- University of Pireaus Research Center Grecja,
- Institut Teknologi Sepuluh Nopember Indonezja,
- Technical University of Moldova – Mołdawia.

W latach 2019-2023 z kierunku logistyka w mobilności międzynarodowej skorzystało 6 studentów, 38 pracowników. Na wydziale gościło także 14 wykładowców zza granicy. We wspomnianym okresie Wydział brał udział w projekcie "NOWE HORYZONTY" (projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu Państwa, Umowa nr POWR.03.05.00-00-Z013/17-00). Szczególne korzyści przyniosły działania w ramach zadania „Realizacja zajęć przez WYKŁADOWCÓW Z ZAGRANICĄ”. W okresie trwania projektu wykładowcy z zagranicy przeprowadzili 751 godzin dydaktycznych. Wśród profesorów wizytujących były wybitne autorytety z zagranicy, tj. Prof. Leise Kelli de Oliveira z Federal University of Minas Gerais, Brazylia, Prof. Russell G. Thompson z The University of Melbourne, Australia, oraz Prof. Ihor Dmytrakh z Karpenko Physico-Mechanical Institute of NASU, Ukraina.

Ponadto wydział realizował szereg projektów edukacyjnych finansowanych z Programu Erasmus+, wśród których wymienić należy: Academic Business Coach – MELES 2.0, MELBU – More Entrepreneurial Life at Bangladesh Universities, MELES-BOT – BOT-Learning as a modern teaching method of GEN Z, iSOL-MET – Innovative Soft Skills to Maritime Education and Training, Entre Action! – An Innovative Case-to-videostory Approach in Entrepreneurial Education.

Projekty wiązały się z wdrożeniem nowoczesnych metod dydaktycznych na podstawie najlepszych doświadczeń europejskich. Najlepsze praktyki wykorzystywane są na zajęciach z przedmiotu *przedsiębiorczość* (w języku polskim i angielskim), który jest realizowany na studiach I stopnia WIET. Dodatkowo studenci mieli okazję uczestniczyć w szkołach letnich. Pozytywnie ocenić należy podjęte przez uczelnię starania umożliwiające mobilność wirtualną nauczycieli akademickich i studentów. W formie online odbywa się m.in. szkoła letnia projektu MELBU (02.2022),

Ocena i monitorowanie procesu umiędzynarodowienia wynikają z założeń strategii i są realizowane z wykorzystaniem narzędzi systemu kontroli zarządczej. W ramach prac, na podstawie misji, wizji oraz celów, opracowany jest plan działalności, ze wskazaniem: najważniejszych zadań służących realizacji celów związanych z mobilnością, jednostek odpowiedzialnych za ich realizację oraz terminów wykonania. Do przykładowych celów zakładanych i monitorowanych w 2023 r., należą: zwiększenie liczby studentów zagranicznych w pełnym cyklu kształcenia i w wymianie międzynarodowej oraz zwiększenie udziału pracowników w wymianie międzynarodowej. Każdemu z celów przypisane zostają mierniki wskazujące stopień realizacji celu w danym roku. Realizacja celów jest okresowo monitorowana (co pół roku) zgodnie z wytycznymi systemu kontroli zarządczej.

Przytoczone informacje potwierdzają, że Uczelnia stwarza mechanizmy i procedury sprzyjające międzynarodowej mobilności studentów. Jednak zainteresowanie studentów mobilnością jest stosunkowo niewielkie, dlatego rekomenduje się dodatkowe promowanie mobilności studenckiej. Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (*jeśli dotyczy*)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Zakres, rodzaj i zasięg umiędzynarodowienia procesu kształcenia stanowią jedne z głównych celów strategii rozwoju Politechniki Morskiej. Uczelnia stwarza zarówno pracownikom, jak i studentom kierunku logistyka szereg możliwości mobilności, realizowanej w ramach programu Erasmus+, w zakresie dydaktyki, szkoleń oraz praktyk zawodowych. Ponadto Uczelnia oferuje studentom ocenianego kierunku możliwości uczestnictwa w wykładach otwartych, wygłaszanych przez profesorów wizytujących. W Uczelni prowadzone są okresowe oceny stopnia umiędzynarodowienia kształcenia, obejmujące ocenę skali, zakresu i zasięgu aktywności międzynarodowej studentów i pracowników. Poza oceną wewnętrzną Uczelnia poddaje się dobrowolnie ocenie instytucji zewnętrznych, co związane jest z dążeniem do pozyskiwania i utrzymywania akredytacji międzynarodowych, poświadczających wysoka pozycję konkurencyjną Uczelni na arenie międzynarodowej. Wyniki tych przeglądów wykorzystywane są do poprawy i intensyfikacji działalności międzynarodowej

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Studenci ocenianego kierunku mają zapewnione wsparcie, które jest realizowane wielopłaszczyznowo – organizacyjnie, merytorycznie oraz materialnie. Na Wydziale Inżynieryjno-Ekonomicznym Transportu, Uczelnia w sposób kompleksowy zapewnia warunki do studiowania, które są dostosowane do realizacji kształcenia na kierunku. Program studiów obejmuje zróżnicowaną formę metod wykorzystywanych do osiągania wskazywanych efektów uczenia się. Motywowanie studentów do poszerzania kompetencji zawodowych, rozwoju oraz skutecznego wejścia na rynek pracy przybiera charakter stały oraz wielowymiarowy. Wsparcie ze strony uczelni jest adekwatne do potrzeb studentów. Ważnym aspektem na Wydziale jest kontakt studentów z władzami dziekańskimi jak i rektorskimi. Kontakt z władzami przez studentów określany jest w sposób pozytywny. Ponadto, w ramach każdego roku powołany jest opiekun rocznika oraz kierownik kierunku, którzy pozostają w stałym kontakcie ze starostami grup jak i całą grupą studentów.

W ramach rozwoju naukowego, studenci mają możliwość gromadzenia się w kołach naukowych. Na Wydziale, funkcjonuje 18 kół naukowych, z czego 5 jest związanych z ocenianym kierunkiem, koła związane są z inżynierią transportu oraz gospodarką morską. Koła naukowe, mają zapewnione wsparcie materialne, organizacyjne, kadrowe oraz infrastrukturalne. Studenci są zachęceni do angażowania się w projekty naukowe prowadzone przez pracowników uczelni. Wymierny efekt wszystkich działań studentów w obszarze działalności naukowej stanowią publikacje, uczestnictwa w konferencjach, ale również chęć studentów do poszerzania swoich kompetencji. W ramach określonego budżetu studenci, mogą składać wnioski do Prorektora ds. kształcenia o przyznanie środków na rozwój naukowy. Podkreślić należy fakt, iż uczelnia zwiększa odpowiednio budżet do potrzeb studentów. Dzięki temu zabiegowi, studenci mają szansę na zderzenie się z naukową rzeczywistością, która w przyszłości daje im możliwość dalszego kształcenia na studiach II stopnia czy też w szkole doktorskiej, co uczelnia powinna rozważyć, mając na względzie fakt zaangażowania studentów w ruch naukowy Politechniki Morskiej w Szczecinie.

Za obszar wejścia studentów na rynek pracy odpowiedzialne jest Biuro Karier, które upowszechnia informacje o stażach i pracy oferowanej absolwentom jak i studentom. Studenci biorą udział w targach pracy. Ponadto, funkcjonuje informatyczny System Biura Karier, który pełni rolę centralnego punktu gromadzenia i publikacji najważniejszych informacji świadczenia usług zawodowych. Studenci, mogą między innymi skorzystać z elektronicznego tworzenia CV i udostępniania go pracodawcom. Dodatkowo, pracodawcy mogą poprzez platformę kontaktować się ze studentami poprzez pocztę wewnętrzną, publikować oferty pracy czy staży. Od 2018 roku, w Politechnice Morskiej realizowany jest projekt „Nowe Horyzonty” w ramach finansowania ze środków Narodowego Centrum Badań i Rozwoju. Dzięki projektowi, studenci mieli możliwość skorzystania ze wsparcia podnoszącego kompetencje zawodowe, językowe, komunikacyjne, informatyczne oraz analityczne. Studenci, mieli szansę odbyć certyfikowane kursy oraz szkolenia. Należy podkreślić również, zaangażowanie uczelni w kontakt z lokalnymi pracodawcami, wyjazdy studyjne do centrów logistycznych w ramach współpracy z przedsiębiorstwami. Ponadto, w ramach działalności Kół Naukowych studenci otrzymują wsparcie od sponsorów zewnętrznych. Firmy współpracujące z kołami naukowymi, w ramach projektów oferują wsparcie finansowe oraz merytoryczne.

Regulamin studiów przewiduje możliwość studiowania według indywidualnej organizacji studiów. Oprócz wymienionych ustawowych przesłanek do odbywania indywidualnej organizacji studiów, studenci angażujący się społecznie również mają możliwość indywidualnej organizacji studiów. Uczelnia podchodzi indywidualnie do każdego studenta, tym samym umożliwia studentom przyjazne kształcenie. Ponadto, oprócz standardowych godzin konsultacji, nauczyciel akademicki zobowiązany jest do odbywania jednej godziny konsultacji w trybie zdalnym, celem ułatwienia kontaktu nauczyciela akademickiego ze studentami, podejmującymi różne aktywności jak i studentami niestacjonarnymi.

Studenci, mogą korzystać z wymiany akademickiej w ramach programu Erasmus+ oraz MOSTech. Mimo niskiego, odsetka studentów wyjeżdżających informacje na temat mobilności są propagowane, a oferta wyjazdowa corocznie jest zwiększana.

Reprezentacją studentów na arenie ogólnouczelnianej zajmuje się Parlament Studentów Politechniki Morskiej. Struktury obejmują Prezydium Parlamentu Studentów Politechniki Morskiej, w tym 4 Wiceprzewodniczących ds. prawnych, organizacyjnych, finansowych i dydaktycznych. Ponadto, studenci mają zapewniony głos w Senacie Uczelni oraz w składzie wielu gremiów. PSPM organizuje liczne inicjatywy oraz wydarzenia dla wszystkich studentów. Na Wydziale nie jest ustanowiony samorząd wydziałowy, jednak z każdego kierunku wydziału wybierany jest delegat do Parlamentu reprezentujący interesy kierunku logistyka. Członkowie Samorządu, uczestniczą w komisjach dziekańskich, opiniują programy studiów, mają możliwość zgłaszania swoich postulatów. Jednym z nich jest utworzenie dzięki pomocy władz dziekańskim „Chill Room” miejsca, w którym studenci mogą zrelaksować się między zajęciami. Strefa jest stale otwarta dla studiów i mogą z niej korzystać studenci studiów stacjonarnych jak i niestacjonarnych.

Studenci ocenianego kierunku mają możliwość realizowania różnorodnych form aktywności. W szczególności zainteresowani sportem, mogą korzystać z rozbudowanej infrastruktury sportowej, która obejmuje m.in. pływalnię, siłownię czy sale sportowe. W ramach organizacji studenckich, funkcjonuje Akademicki Związek Sportowy, gdzie ponownie należy podkreślić zaangażowanie władz rektorskich w działalność związku. Dodatkowo, studenci mogą zrzeszać się w liczne organizacje i agendy kultury, funkcjonuje również Chór Politechniki Morskiej.

Obsługą administracyjną studentów zajmują się pracownicy dziekanatu WIET. W ocenie studentów, dziekanat funkcjonuje w sposób prawidłowy, w określonych godzinach przyjęć interesariuszy, jednak studenci zawsze mogą liczyć na pomoc i odpowiednią obsługę. Studenci cudzoziemcy, mają dedykowane biuro; Dział ds. Obcokrajowców i Wymiany Międzynarodowej, które jest wsparciem dla studentów na wszystkich etapach kształcenia między innymi w kwestiach związanych z działalnością informacyjno-doradczą i organizacyjną w ramach wymiany. Zajmuje się również tokiem studiów oraz wsparciem merytorycznym studentów, pomocny jest również fakt obsługi w języku obcym. Pracownicy administracji obsługującej studentów, są odpowiednio przeszkoleni z konkretnych przepisów oraz sposobu obsługi.

Studenci mają do dyspozycji wszystkie świadczenia gwarantowane postanowieniami ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, tj. stypendium socjalne, stypendium rektora, zapomogę oraz stypendium dla osób z niepełnosprawnościami. Zasady przyznawania poszczególnych rodzajów wsparcia określa Regulamin Świadczeń dla Studentów Politechniki Morskiej w Szczecinie z dnia 30 września 2020. wraz z załącznikami.

Obszarem wsparcia osób z niepełnosprawnościami zajmuje się Biuro osób z niepełnosprawnościami (BON). W zależności od rodzaju niepełnosprawności stwarza się odpowiednie warunki odbywania

zajęć, w szczególności ich zaliczania. Studenci z niepełnosprawnością, mogą wykonywać notatki z zajęć na użytek osobisty w formie alternatywnej. Biuro pomaga również studentom w wejściu w mury uczelni, infrastruktura uczelni jest dostosowana do osób z niepełnosprawnościami. Studenci ze spektrum autyzmu mogą korzystać z pomocy asystenta. Jest to możliwe dzięki podjęciu Politechniki Morskiej współpracy z Fundacją Soweleo i firmy DGA SA projektu „Asystent studenta ze spektrum autyzmu ASD”. Ponadto, prowadzone są szkolenia i instruktarze dla pracowników Politechniki w zakresie obsługi studentów z niepełnosprawnością.

System obsługi studentów, jak i jakości kształcenia jest oceniany przez studentów w sposób regularny. Studenci oceniają administrację poprzez ankiety przygotowywane i koordynowane przez Samorząd Studencki. Jakość kształcenia jak i ocena nauczycieli akademickich odbywa się w formie ankiety. Mimo, iż odsetek ich wypełniania nie jest wysoki, to studenci wskazują, iż nie ma sytuacji, które wymagałyby opisu w anonimowych ankietach.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie studentów na ocenianym kierunku ma charakter kompleksowy i jest zróżnicowane. Uwzględnia potrzeby różnych grup studentów (także studentów niestacjonarnych, zagranicznych oraz z niepełnosprawnościami) i zapewnia wsparcie z zakresu przygotowania do dalszej działalności naukowej lub w udziału w niej. Studenci ocenianego kierunku mają możliwości realizowania zainteresowań naukowych poprzez koła naukowe i projekty realizowane w ramach finansowania kół naukowych oraz pozanaukowych, sportowe, artystyczne, organizacyjne i inne. Studenci wybitni mają zapewnione wsparcie materialne i organizacyjne, a dostępne świadczenia i inicjatywy stanowią motywację do lepszych wyników w nauce. System skarg i wniosków działa bez zastrzeżeń i jest zrozumiały. Studenci mają możliwość zgłoszenia się do przedstawiciela samorządu, który jest odpowiedzialny za poszanowanie praw i obowiązków studenta oraz skorzystania z pomocy psychologicznej czy medycznej. Kadra zarówno dydaktyczna jak i administracyjna, zapewnia pomoc w realizacji celów i rozwiązywaniu spraw. Organy Samorządu Studentów funkcjonują i mają zapewnione wsparcie materialne i organizacyjne. Dokonywane są okresowe przeglądy systemu wsparcia, a wnioski z nich są wykorzystane do jego doskonalenia.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Informacje o kierunku logistyka na Wydziale Inżynieryjno-Ekonomicznym Transportu w Politechnice Morskiej w Szczecinie, studenci mogą czerpać z wielu źródeł. Głównym przekaznikiem informacji dla studentów są strony internetowe uczelni oraz wydziału. W zakładce KANDYDAT, przyszli studenci mogą odnaleźć najważniejsze informacje na temat uczelni. Zakładka STUDENT, skierowana dla studentów uczelni, wskazuje najważniejsze informacje m.in. organizację roku akademickiego, odesłanie do programu studiów, planów zajęć, oferty poza zajęciowej, czy informacje na temat organizacji studenckich, jak i przedsięwzięć realizowanych w uczelni. Studenci ocenianego kierunku, mają możliwość skorzystania ze sprzętu dostępnego w uczelni w zakresie uczestniczenia w zajęciach z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Dla studentów, przygotowane są instrukcje w jaki sposób korzystać z platformy do zajęć, w razie trudności władze wydziału oferują pomoc w tym zakresie. Ponadto, informacje publikowane są również w Biuletynie Informacji Publicznej. Szczegółowe informacje na temat kierunku logistyka znajdują się na stronie internetowej Wydziału Inżynieryjno-Ekonomicznego Transportu Politechniki Morskiej. Dla każdego kierunku i stopnia studiów, w tym odesłanie do szczegółowego programu studiów z efektami uczenia się oraz dokładną informacją o realizowanych zajęciach i przypisanych punktach ECTS. Główna strona internetowa uczelni, podzielona jest na zakładki, które odsyłają do niezbędnych informacji. Informacje na temat studiów oraz kwestii organizacyjnych poszczególnych jednostek są dostępne dla każdego, gwarantując łatwość zapoznania się z nią, bez ograniczeń związanych z miejscem oraz czasem. Studenci oraz kandydaci poprzez uczelniane i wydziałowe witryny internetowe zapoznać się z informacjami dotyczącymi kierunku tj; cel kształcenia, kompetencje oczekiwane przez kandydatów, efekty uczenia się, opis procesu nauczania i uczenia się.

Na Wydziale, umieszczone są również tablice informacyjne, zarówno tradycyjne jak i multimedialne, które są czytelne i dostępne dla wszystkich interesariuszy.

Dodatkową formą kontaktu uczelni ze studentami są media społecznościowe. Na platformie Facebook, publikowane są najważniejsze dla zainteresowanych informacje dotyczące kształcenia, jak i informacje z życia uczelni. Dział Kształcenia odpowiedzialny za aktualność strony internetowych uczelni jak i wydziału, prowadzi stałą obserwację ww. stron. Na podstawie uwag i propozycji, tworzone są nowe i lepsze treści odpowiadające na potrzeby studentów. Studenci, również mają możliwość wpływu na publikowane treści, poprzez przysyłanie swoich uwag w zakresie dostępu do informacji dotyczących studiów, przysyłając wiadomość mailową do kierownictwa wydziału i dziekanatu, które na bieżąco są omawiane z władzami wydziału.

System publicznego dostępu do informacji na kierunku logistyka, jest dostosowany do potrzeb studentów cudzoziemców poprzez anglojęzyczną wersję strony internetowej. Ponadto, studenci niedowidzący również z łatwością mogą skorzystać ze stron internetowych uczelni, zarówno głównej jak i wydziałowej poprzez dedykowaną wtyczkę pomagającą zwiększenie czcionki, czy też zastosowanie kontrastu na stronie internetowej. Prowadzone jest stałe monitorowanie aktualności, rzetelności, zrozumiałości i kompleksowości informacji o studiach. Uczelniane Biuro Promocji jest odpowiedzialne za prowadzenie odpowiednich statystyk w tym zakresie. W głównej mierze, jest do tego wykorzystywane Google Analytics, które pozwala na regularne sprawdzanie liczby osób odwiedzających strony internetowe.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Publiczny dostęp do informacji o uczelni, wydziale oraz kierunku studiów takich jak kryterium przyjęć, program studiów, warunki realizacji oraz osiągnięte rezultaty jest realizowane poprawnie oraz skutecznie. Zapewniona została łatwość odnalezienia informacji zarówno dla studentów polskich, zagranicznych jak i cudzoziemców poprzez anglojęzyczną wersję strony internetowej. Ponadto, strony dostosowane są dla osób z niepełnosprawnościami. Podawane na kanałach informacyjnych wiadomości są aktualizowane oraz adekwatne do potrzeb studentów oraz wszystkich osób zainteresowanych funkcjonowaniem uczelni oraz wydziału. Informacje są dostępne publicznie dla jak najszerszego grona odbiorców w sposób prosty i przejrzysty. Informacje są na bieżąco aktualizowane, co pozwala na zapoznanie się z nimi bez ograniczeń związanych z czasem i miejscem.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Zalecenia

Nie sformułowano

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia w Politechnice Morskiej w Szczecinie (do 31.08.2022 r. Akademii Morskiej w Szczecinie) opiera się na procesach i jednostkach organizacyjnych, których celem jest systematyczne podnoszenie jakości oferowanych przez Uczelnię usług edukacyjnych w zakresie szkolenia kadr związanych z gospodarką morską. System Zarządzania Jakością w Politechnice Morskiej w Szczecinie jest opisany w:

- Księdze Jakości (poziom I),
- procedurach (poziom II),
- programach studiów (poziom III).

Księga Jakości określa podstawowe zasady i wytyczne do realizacji wymagań Systemu Zarządzania Jakością zgodnie z normą ISO 9001:2015. Księgę Jakości jako obowiązujący dokument zatwierdza Rektor Politechniki Morskiej w Szczecinie. Procedury z kolei opisują procesy realizowane w ramach systemu oraz określają obowiązki i kompetencje osób zatrudnionych w Uczelni. Procedury są

opracowane przez pracowników Politechniki Morskiej, a zatwierdzone przez Prorektora ds. Kształcenia, Prorektora ds. Morskich, Dziekanów, Prodziekanów oraz Dyrektora Działu Kontroli Wewnętrznej i Certyfikacji i inne osoby i gremia odpowiedzialne za jakość kształcenia.

Dyrektor Działu Kontroli Wewnętrznej i Certyfikacji jest odpowiedzialny za nadzorowanie, dystrybucję i przechowywanie procedur oraz za ich aktualizację, stosownie do potrzeb.

Księga Jakości jest dokumentem Systemu Zarządzania Jakością, który prezentuje podział odpowiedzialności w dziedzinie zarządzania jakością, opisuje organizację systemu jakości i identyfikuje procesy, występujące na poszczególnych etapach działalności Uczelni w zakresie: organizacji i zarządzania, przygotowania oferowanych usług, sterowania procesami i kontroli. Księga Jakości oraz inne akty Uczelni regulują między innymi procedury dotyczące aktualnej dokumentacji przedmiotów, zasad przeprowadzania hospitacji i oceny wykorzystywanych materiałów dydaktycznych, metodyki realizacji wśród studentów badań ankietowych wykorzystywanych do oceny nauczycieli akademickich, a także procedury przeprowadzania okresowej oceny nauczycieli akademickich.

Księga Jakości konkretyzuje politykę kierownictwa w zakresie jakości w praktycznym jej realizowaniu we wszystkich obszarach Systemu Zarządzania Jakością. Odpowiedzialność za rzeczywistą realizację postanowień zawartych w Księdze Jakości ponoszą:

- Prorektor ds. Kształcenia,
- Prorektor ds. Morskich,
- Dziekani,
- Kierownicy Wydziałowych Centrów Kształcenia,
- Kierownicy międzywydziałowych jednostek dydaktycznych,
- Kierownicy zakładów,
- Koordynatorzy kierunków,
- Nauczyciele akademicy,
- Pracownicy pozostałych jednostek organizacyjnych ujętych w Systemie Zarządzania Jakością.

W świetle powyższych informacji należy stwierdzić, że w Uczelni wyznaczone zostały osoby sprawujące nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny nad ocenianym kierunkiem studiów. Określone zostały w sposób przejrzysty ich kompetencje i zakres odpowiedzialności. Kwestią zapewnienia jakości kształcenia na Wydziale Inżynieryjno-Ekonomicznym Transportu zajmuje się Kolegium ds. Jakości Kształcenia powołane na kadencję 2020-2024. Członkowie Kolegium organizują spotkania, na których omawiane są istotne działania bezpośrednio związane z utrzymaniem i podwyższeniem jakości kształcenia. Tematyka spotkań w latach akademickich 2022/2023 oraz 2023/2024 obejmowała m.in.:

- bieżący przegląd programów nauczania dla studiów I i II stopnia – np. analizę statystyczną dokonanych przez studentów wyborów modułów obieralnych pod kątem ewentualnych modyfikacji puli przedmiotów obieralnych, ustalenie limitów i aktualizację regulaminu wyboru przedmiotów obieralnych;
- analizę treści przedmiotów podstawowych (matematyka, fizyka, statystyka) pod kątem przygotowania studenta do realizacji zajęć (przedmioty kierunkowe i specjalizacyjne) na kolejnych

semestrach, a także uzupełnienie treści programowych o brakujące zagadnienia w drodze konsultacji z prowadzącymi przedmioty kierunkowe i specjalistyczne.

- ocenę możliwości włączenia do dydaktyki nowej aparatury laboratoryjnej (maj 2023);
- omówienie możliwości zwiększenia liczby godzin na wybranych przedmiotach, realizowanych wspólnie na kilku kierunkach (np. wirtualizacja procesów w TSL);
- omówienie zasad i form prezentacji specjalności na poszczególnych kierunkach w ramach tzw. „Targów specjalności”;
- analizę programów pod kątem aktualności literatury (marzec 2023);
- przegląd i korektę pytań na egzamin dyplomowy;
- inicjowanie szkoleń dla młodych naukowców w zakresie podwyższenia jakości kształcenia i wykorzystania nowoczesnych narzędzi edukacyjnych. Ostatnie zrealizowane seminarium, skierowane do młodych pracowników naukowo-badawczych odbyło się 9.11.2023.

W minionym roku akademickim przedstawiciele Kolegium uczestniczyli również w procesie testowania oraz opiniowania wdrażanego przez Uczelnię oprogramowania wykorzystywanego do przygotowywania sylabusów. Ponadto członkowie Kolegium spotykają się na koniec każdego roku akademickiego w celu podsumowania spraw związanych z realizacją procesu dydaktycznego. Zespołowi oceniającemu PKA udostępniono sprawozdania z kilku takich spotkań.

Zatwierdzanie, zmiany oraz wycofanie programu studiów dokonywane jest w sposób formalny, w oparciu o oficjalnie przyjęte procedury. Prace związane z tworzeniem nowych kierunków i specjalności określone są w Księdze Jakości Politechniki Morskiej w Szczecinie w rozdziale 8 „Działania operacyjne, pkt 8.3. Projektowanie i rozwój wyrobów i usług”. Program studiów musi przede wszystkim spełniać wymogi formalne, regulowane Ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce (Dz. U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) oraz Rozporządzeniem MNISW z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2021 r. poz. 661, z późn. zm.). Proces tworzenia programu studiów, zgodnie ze statutem Uczelni, koordynuje właściwy dla danego kierunku koordynator. Prace nad ofertą programową angażują całe środowisko akademickie. Zatwierdzony program studiów jest udostępniany na stronie www 14 dni od jego zatwierdzenia. Zmiany w programie wprowadzane w trakcie cyklu kształcenia są zamieszczane na stronie Uczelni w katalogu BIP co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem semestru, którego dotyczą. Przyjęte rozwiązania są prawidłowe.

W systematycznej ocenie programu studiów biorą udział interesariusze wewnętrzni (kadra prowadząca kształcenie, studenci) oraz interesariusze zewnętrzni (pracodawcy, absolwenci kierunku). Wnioski z tej oceny są wykorzystywane do ustawicznego doskonalenia programu. Poniżej wymieniono kilka przykładowych zmian w programie studiów inżynierskich na kierunku logistyka:

Rodzaj zmiany	Inicjator
Zmiana wymiaru zajęć (zwiększenie liczby godzin).	Kolegium ds. Jakości Kształcenia. W związku z uruchomieniem nowego Laboratorium Automatyzacji Procesów Magazynowych, zwiększono liczby godzin ćwiczeniowych do przedmiotu gospodarka magazynowa. Na wniosek wykładowcy dodano 15 godzin projektowych do przedmiotu wirtualizacja procesów TSL.

Zmiana formy realizacji zajęć.	Kolegium ds. Jakości Kształcenia na wniosek wykładowcy. Zmiana ćwiczeń na zajęcia projektowe z przedmiotu inżynieria ruchu drogowego.
Aktualizacja literatury przedmiotu.	Wykładowcy.
Aktualizacja treści przedmiotowych.	Wykładowcy.

W przypadku studiów II stopnia na kierunku logistyka, w związku z tym, że pierwszy nabór na nie przeprowadzono w roku akademickim 2022/2023, dotychczas nie wdrożono zmian w programie kształcenia.

W ramach zajęć dydaktycznych wykorzystywane są następujące innowacje dydaktyczne:

- gry symulacyjne, w ramach których odbywają się zajęcia pozwalające na naśladowanie lub symulację wybranych aspektów rzeczywistości w celu dostarczenia studentom interaktywnego doświadczenia (dostępne gry planszowe: „Słoneczny łańcuch Dostaw”, „Magazyn”, „City Logistics” – udostępniona przez Uniwersytet w Lyon. Gry realizowane są w salach przystosowanych do szybkiej modyfikacji ustawienia na potrzeby wybranej symulacji;
- wizyty studyjne np. w porcie Marina Solna w Kołobrzegu, Centrum RIS w Urzędzie Żeglugi Śródlądowej w Szczecinie, Zarządzie Dróg i Transportu Miejskiego (ZDiTM) w Szczecinie, sortowni DPD Polska w Szczecinie, sortowni DPD Polska w Strykowie, fabryce Mercedes-Benz w Jaworze, fabryce producenta osprzętu do ładowania samochodów elektrycznych Garo Polska S.A., fabryce aparatów słuchowych Demant Operations Poland Sp. z o.o., centrum zbiórki i przetwarzania odpadów Remondis Sp. z o.o.;
- wykorzystanie w procesie dydaktycznym symulacji komputerowych do przeprowadzania badań i eksperymentów związanych z transportem i systemami transportowymi,
- wykorzystanie w nauczaniu zaawansowanych technologii i narzędzi, pozwalających na przekształcenie koncepcji projektowych w fizyczne modele lub prototypy np. drukarek i skanerów 3D;
- wykorzystanie w procesie dydaktycznym robotów przemysłowych Epson oraz Kawasaki umożliwiających studentom nabycie umiejętności projektowania cyfrowych układów logicznych oraz sterowania i programowania;
- wykorzystanie narzędzi telematycznych wspierających procesy transportowo – logistyczne, do których zaliczyć można detektory ruchu (SR4, TOPO), Snapchat, RFID;
- wykorzystanie w nauczaniu sortera VIPAC SMALLS SORT, narzędzia usprawniającego procesy magazynowe;
- włączenie w proces dydaktyczny specjalistów z otoczenia społeczno-gospodarczego np. warsztaty logistyczne współprowadzone przez Dyrektora Operacyjnego DPD Polska;
- implementacja w procesie dydaktycznym technologii wirtualnej rzeczywistości.

Ponadto na Wydziale funkcjonuje innowacyjny, wzorowany na modelach stosowanych w uczelniach amerykańskich i brytyjskich, system doboru przedmiotów fakultatywnych. Studenci mogą wybierać z zaproponowanej puli przedmiotów dowolną kombinację komponentów, zgodnie ze swoimi zainteresowaniami. Zajęcia z tych przedmiotów odbywają się w odrębnych grupach, obejmujących studentów różnych kierunków. Na każdym kierunku studiów stosowany jest innowacyjny system

wyboru specjalności, oparty na tzw. targach specjalności. W ramach tego wydarzenia studenci zapoznawani są ze specyfiką poszczególnych specjalności oraz mogą dokonywać wyborów na podstawie dyskusji z osobami prowadzącymi na nich zajęcia.

Przyjęcie na studia odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte warunki i kryteria kwalifikacji kandydatów. Rekrutacja na studia w roku akademickim 2023/2024 w Akademii Morskiej w Szczecinie przeprowadzana jest na podstawie uchwały nr 14/2023 Senatu Politechniki Morskiej w Szczecinie z dnia 15.03.2023 roku. Przyjęte w niej rozwiązania są prawidłowe.

Jakość kształcenia na kierunku logistyka jest poddawana cyklicznej zewnętrznej ocenie, a wyniki tej oceny są wykorzystywane w doskonaleniu jakości kształcenia. Studenci II stopnia studiów stacjonarnych i niestacjonarnych mają możliwość uzyskania zewnętrznego certyfikatu Six Sigma Yellow Belt. Jednostką certyfikującą jest SwissCert sp. z o.o.. Certyfikacja odbywa się w ramach programu "Akademia Optymalizacji", w ramach którego proces certyfikacji wkomponowany jest w cykl kształcenia. Program studiów przeszedł pozytywną weryfikację jednostki certyfikującej, a przedmiot *six sigma* prowadzą akredytowani przez SwissCert dydaktycy. Certyfikaty wydawane są w dwóch językach polskim i niemieckim.

Ponadto, kilka razy w roku, zewnętrzni eksperci związani z dziedziną studiów, są proszeni o przegląd programów na podstawie swojej wiedzy i doświadczenia w danej branży. Przeglądy takie obejmują ocenę programów studiów, planów nauczania, dostępu do zasobów oraz możliwości praktyk studenckich. Ocena ta nie ma charakteru formalnego i zależy od sposobu komunikacji między ekspertem a Wydziałem. Najczęściej przebiega ona w ramach konsultacji na indywidualnych spotkaniach Władz Wydziału z przedstawicielami firm partnerskich. W 2023 roku spotkania takie angażowały przedstawicieli firm Garo, Vitronic Machine Vision czy DPD Polska. Analizowane są głównie programy studiów, materiały dydaktyczne, przedstawiane są różnorodne perspektywy na temat jakości programu. Często wskazówki przekazywane są w trakcie wizyt studyjnych, podczas których eksperci mogą uzyskać cenne informacje od studentów i prowadzących zajęcia.

Jakość kształcenia na kierunku logistyka jest również poddawana okresowej ocenie programowej Polskiej Komisji Akredytacyjnej. W uchwale nr 36 /2018 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 25 stycznia 2018 roku w sprawie poprzedniej oceny programowej na kierunku logistyka prowadzonego na Wydziale Inżynieryjno-Ekonomicznym Transportu Akademii Morskiej w Szczecinie na poziomie studiów pierwszego stopnia o profilu ogólnoakademickim widnieje informacja, iż 7 spośród 8 obowiązujących wówczas kryteriów jakościowych oceny programowej

1. koncepcja kształcenia i jej zgodność z misją oraz strategią uczelni;
2. program kształcenia oraz możliwość osiągnięcia zakładanych efektów kształcenia;
3. skuteczność wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia;
4. kadra prowadząca proces kształcenia;
5. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w procesie kształcenia;
6. umiędzynarodowienie procesu kształcenia
7. infrastruktura wykorzystywana w procesie kształcenia,
8. opieka nad studentami oraz wsparcie w procesie uczenia się i osiągania efektów kształcenia,

uzyskało ocenę „w pełni”, a jedno z nich (kryterium nr 5 współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w procesie kształcenia) ocenę „wyróżniającą”.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

kryterium spełnione

Uzasadnienie

W Politechnice Morskiej w Szczecinie zostały formalnie przyjęte oraz wdrożone procedury związane z funkcjonowaniem wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, które są ukierunkowane na ocenę realizacji osiągania efektów uczenia się i doskonalenie programu studiów, a także podniesienie jakości nauczania. Skuteczność podejmowanych działań ocenia się jako wysoką. W Uczelni obowiązuje centralny dla wszystkich jednostek organizacyjnych wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia, który obejmuje projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programów nauczania, efektów uczenia się, zasad oceniania studentów, mechanizmów zapewniających jakość kadry dydaktycznej, narzędzi wsparcia studentów w procesie kształcenia, zasad publikowania informacji o procesie kształcenia, zasad gromadzenia i wykorzystywania danych oraz zasad potwierdzania efektów uczenia się. W Uczelni wprowadzony został System Zarządzania Jakością zgodny z normą ISO 9001:2015, certyfikowany przez Lloyd's Register Quality Assurance. Opis nadzorowanych procesów, wykaz procedur oraz sposób dokumentacji wdrożonego systemu zarządzania jakością zawarto w Księdze Jakości. Jakość kształcenia na kierunku logistyka podlega systematycznej walidacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie sformułowano

Zalecenia

Nie sformułowano

5. Załączniki: