

Załącznik nr 2

do uchwały nr 67/2019

Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej

z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



Profil praktyczny

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: **bezpieczeństwo narodowe**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek:

Wyższa Szkoła Bezpieczeństwa w Poznaniu

Data przeprowadzenia wizytacji: **20 – 21 października 2023 r.**

Warszawa, 2023

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	3
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	3
1.2. Informacja o przebiegu oceny	3
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	4
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	6
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	7
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	7
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	15
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	27
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	35
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	40
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	43
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	48
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	50
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	52
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	54

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodnicząca: dr Adriana Bartnik-Małek, członek PKA

członkowie:

1. dr hab. Piotr Bogdalski, ekspert PKA
2. dr hab. Marek Stefański, ekspert PKA
3. dr Waldemar Grądzki, ekspert ds. pracodawców
4. Agata Andrzejczyk, ekspert ds. studenckich
5. mgr Karolina Martyniak, sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku bezpieczeństwo narodowe, prowadzonym przez Wyższą Szkołę Bezpieczeństwa w Poznaniu, została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2023/2024. PKA po raz kolejny oceniała jakość kształcenia na tym kierunku.

Prezydium PKA Uchwałą Nr 108/2018 z dnia 8 marca 2018 r. w sprawie oceny programowej na kierunku „bezpieczeństwo narodowe” prowadzonym na Wydziale Studiów Społecznych Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa w Poznaniu na poziomie studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym wydało ocenę pozytywną. Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej stwierdziło, iż Wydział Studiów Społecznych Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa w Poznaniu spełnia wymagania kadrowe, programowe, w tym dotyczące osiąganych efektów kształcenia, oraz organizacyjne do prowadzenia na kierunku „bezpieczeństwo narodowe” studiów pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym. Poziom prowadzonego kształcenia odpowiada przyjętym kryteriom jakościowym w stopniu pozwalającym na wydanie oceny pozytywnej. Wszystkie przyjęte przez Polską Komisję Akredytacyjną kryteria jakościowe, uzyskały ocenę w pełni.

Wizytacja została przygotowana i przeprowadzona zgodnie z obowiązującą procedurą zdalnej oceny programowej w aplikacji MS Teams (Uchwała Nr 845/2022 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 14 września 2022 r. w sprawie zasad przeprowadzania wizytacji przy dokonywaniu oceny programowej w roku akademickim 2022/2023). Raport zespołu oceniającego został opracowany po zapoznaniu się z następującymi źródłami informacji, zawartymi: w przedłożonym przez Uczelnię raporcie samooceny, w zintegrowanym systemie informacji o nauce i szkolnictwie wyższym POL-on oraz na stronie internetowej Uczelni, a także na podstawie przedstawionej w toku wizytacji dokumentacji, hospitacji zajęć dydaktycznych, analizy losowo wybranych prac zaliczeniowych oraz dyplomowych, przeglądu infrastruktury dydaktycznej, jak również spotkań i rozmów przeprowadzonych z Władzami Uczelni, pracownikami oraz studentami ocenianego kierunku i przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawcami.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	bezpieczeństwo narodowe	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	stacjonarne i niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{1,2}	nauki o bezpieczeństwie (70%) – dyscyplina wiodąca nauki o zarządzaniu i jakości (16%) nauki o polityce i administracji (14%)	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów / 180 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ³ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	720 godz. zegarowych (960 godz. dydaktycznych) / 6 miesięcy / 24 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	1. <i>antyterroryzm</i> 2. <i>bezpieczeństwo publiczne</i> 3. <i>BHP i ochrona przeciwpożarowa</i> 4. <i>specjalność policyjna</i> 5. <i>specjalność wojskowa</i>	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	31	158
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁴	Liczba godzin: Edycja 2021: 2372 Edycja 2022 i 2023: 2367	Liczba godzin: Edycja 2021: 2027 Edycja 2022 i 2023: 1982
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	Liczba ECTS: Edycja 2021: 92 Edycja 2022 i 2023: 91	Liczba ECTS: Edycja 2021: 84,4 Edycja 2022 i 2023: 75
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	Liczba ECTS: Edycja 2021: 93 Edycja 2022: 96 Edycja 2023: 95	Liczba ECTS: Edycja 2021: 93 Edycja 2022: 96 Edycja 2023: 95
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	Liczba ECTS: Edycja 2021: 93 Edycja 2022 i 2023: 94	Liczba ECTS: Edycja 2021: 93 Edycja 2022 i 2023: 94

Nazwa kierunku studiów	bezpieczeństwo narodowe	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia drugiego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek ^{5,6}	nauki o bezpieczeństwie (68%) – dyscyplina wiodąca nauki o zarządzaniu i jakości (19%) nauki o polityce i administracji (13%)	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	4 semestry / 120 ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ⁷ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	360 godz. zegarowych (480 godz. dydaktycznych) / 3 miesiące / 12 ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	1. <i>bezpieczeństwo militarne</i> 2. <i>bezpieczeństwo publiczne</i> 3. <i>edukacja i promocja bezpieczeństwa z BHP</i> 4. <i>kryminalistyka śledcza</i>	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	magister	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	-	193
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ⁸	-	1331 godzin
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	-	50 ECTS
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	-	66 ECTS
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	-	64 ECTS

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ¹ kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	kryterium spełnione
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	kryterium spełnione
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	kryterium spełnione
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	kryterium spełnione
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	kryterium spełnione
Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	kryterium spełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	kryterium spełnione

¹ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Studia na ocenianym kierunku są realizowane jako studia o profilu praktycznym na dwóch poziomach studiów. Studia pierwszego stopnia trwają sześć semestrów i umożliwiają uzyskanie tytułu zawodowego licencjata, zaś studia drugiego stopnia trwają cztery semestry i umożliwiają uzyskanie tytułu zawodowego magistra. Oceniany kierunek studiów jest adresowany do osób, które interesują się problematyką bezpieczeństwa, bezpieczeństwa narodowego państwa, bezpieczeństwa publicznego, jak również tematyką militarnych i pozamilitarnych zagrożeń występujących w skali lokalnej, regionalnej i globalnej (Raport samooceny, s. 7). Koncepcja kształcenia ocenianych studiów jest ukierunkowana na dostarczenie studentom interdyscyplinarnej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, które będą wykorzystywać w swojej przyszłej lub obecnej pracy, związanej z rozpoznawaniem zagrożeń dla bezpieczeństwa z różnej perspektywy. Jednocześnie specjalności oferowane na studiach mają zapewnić możliwość wyboru konkretnych obszarów dotyczących tej tematyki, dzięki czemu studenci zostaną fachowcami w dziedzinach bezpieczeństwa, które ich najbardziej interesują (Koncepcja kształcenia na kierunku bezpieczeństwo narodowe na studiach pierwszego i drugiego stopnia o profilu praktycznym, Załącznik do Uchwały Senatu Nr 05/02/2021 z dnia 19.04.2021 r.). Absolwenci obu stopni ocenianego kierunku studiów są wyposażeni w szeroki zakres kompetencji, które umożliwiają im skuteczne funkcjonowanie na rynku pracy i podejmowanie różnorodnych zadań związanych z bezpieczeństwem narodowym. Charakteryzują się oni postawami zgodnymi z zasadami społeczeństwa obywatelskiego i demokratycznego państwa prawa. W swoich działaniach kierują się normami moralnymi, co przejawia się w uczciwości, odpowiedzialności, rzetelności, kreatywności i zaangażowaniu. Dzięki temu są przygotowani do wykonywania skomplikowanych zadań oraz rozwiązywania różnorodnych problemów związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa na różnych poziomach. Absolwenci mogą podjąć pracę w szczególności w różnych organach administracji państwowej, samorządowej lub instytucjach publicznych zajmujących się sprawami bezpieczeństwa narodowego, obronności czy zarządzaniem kryzysowym (m.in. takich jak: Policja, Straż Miejska, Służba Więzienna, Straż Gminna, Straż Pożarna, Inspekcja Transportu Drogowego, Służba Celna, Straż Graniczna, Straż Ochrony Kolei, Obronie Cywilna, centra zarządzania kryzysowego czy Siły Zbrojne RP); niepublicznych firmach i przedsiębiorstwach, które działają w branżach związanych z bezpieczeństwem, ochroną mienia, cyberbezpieczeństwem lub konsultingiem i doradztwem w zakresie bezpieczeństwa; służbach specjalnych (Koncepcja kształcenia, s. 5 i n.; Raport samooceny, s. 13-16).

Konstrukcja programu studiów ocenianego kierunku studiów – tak w zakresie studiów pierwszego, jak i drugiego stopnia – wykazuje zgodność z misją Uczelni, jej strategią na lata 2023-2027 oraz polityką jakości Uczelni. Zgodnie ze swoją misją oraz strategią, ma ona propagować bezpieczeństwo oraz praktyczne kształcenie profesjonalnej kadry ludzi, którzy dzięki wiedzy i umiejętnościom zdobytym w trakcie studiów będą realizować się osobiście i zawodowo. Uczelnia ma przekazywać humanistyczne wartości, kreować bezpieczne środowisko życia oraz kompetentnych, aktywnych, zaradnych i przedsiębiorczych specjalistów w zakresie bezpieczeństwa o wysokim poziomie etyki zawodowej, skutecznych na konkurencyjnym rynku pracy i w zmieniającej się rzeczywistości (Misja Uczelni, źródło elektroniczne, dostęp: 11.10.2023; Strategia rozwoju Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa z siedzibą

w Poznaniu w latach 2023-2027, źródło elektroniczne, dostęp: 20.10.2023). Jednocześnie do nadrzędnych celów Uczelni, które zostały wyrażone w jej polityce jakości, należy realizowanie procesu kształcenia zgodnego z Krajowymi i Europejskimi Ramami Kwalifikacji, w tym z Polską Ramą Kwalifikacji (Polityka jakości, w tym Polityka jakości kształcenia, Załącznik do Uchwały Senatu Nr 09/2016 z dnia 6.04.2016 r.). Przy wykazaniu zgodności konstrukcji programu ocenianego kierunku studiów z misją i strategią Uczelni, należy odwołać się także do postanowień jej Statutu. Zgodnie z nimi, misją dydaktyczno-wychowawczą Uczelni jest edukacja i promocja bezpieczeństwa człowieka (§ 1 ust. 4 Statutu), zaś do jej podstawowych zadań należy kształcenie studentów w zakresie zdobywania i uzupełniania wiedzy ogólnej i specjalistycznej, umiejętności i kompetencji społecznych niezbędnych na rynku pracy, stosownie do kierunków studiów i specjalności zawodowych (§ 5 pkt 1 Statutu) oraz uczestniczenie w krzewieniu i popularyzacji idei bezpieczeństwa oraz doskonalenie systemu bezpieczeństwa człowieka (§ 5 pkt 11 Statutu).

Dyscypliną naukową wiodącą dla ocenianego kierunku studiów są nauki o bezpieczeństwie. W wypadku studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia, do tej dyscypliny zostało przyporządkowane 70% ogólnej liczby punktów ECTS wymaganej do ich ukończenia. Z kolei w odniesieniu do studiów niestacjonarnych drugiego stopnia, poziom powyższego przyporządkowania wynosi 68%. W obu wypadkach jest ono prawidłowe, a Bezpieczeństwo narodowe jako nazwa ocenianego kierunku studiów znajduje pełne odzwierciedlenie w opisie zakładanych efektów uczenia się. W szczególności, w opisie podstawowych i kierunkowych efektów uczenia się studiów pierwszego stopnia znajdują się odwołania do nauk o bezpieczeństwie jako dyscypliny naukowej (KW01; KW03) oraz podstawowych obszarów badawczych tej dyscypliny, takich jak: historia bezpieczeństwa (PW02; PU13; KW07), rodzaje bezpieczeństwa (KW02), bezpieczeństwo międzynarodowe (KW06; KW08; KW10), bezpieczeństwo narodowe (KW11) czy etyka bezpieczeństwa (KW13). Ponadto, opisy podstawowych i kierunkowych efektów uczenia się nawiązują do wybranych, głównych zagrożeń bezpieczeństwa, instytucji i systemów bezpieczeństwa oraz działań (procesów) związanych z bezpieczeństwem. Można tu w szczególności wymienić: zarządzanie kryzysowe (KW12; KW14), bezpieczeństwo pracy (PW16, PU19), kierowanie procesami bezpieczeństwa w administracji publicznej (PU14), ocenę stanu zagrożeń (KW04; KW05), czy wykonywanie zadań typowych dla obszaru bezpieczeństwa (PW15; PU02; PU20). Jednocześnie kierunkowe efekty uczenia się są punktem odniesienia do efektów specjalnościowych, skoncentrowanych wokół specyficznych obszarów bezpieczeństwa, które w programie studiów tworzą odrębne specjalności (*antyterroryzm, bezpieczeństwo publiczne, BHP i ochrona przeciwpożarowa, detektywistyka i wywiad gospodarczy, specjalność policyjna, specjalność wojskowa*). Podobnie należy oceniać związek programu studiów drugiego stopnia z wiodącą dla niego dyscypliną naukową. Także tu podstawowe i kierunkowe efekty uczenia się nawiązują do nauk o bezpieczeństwie jako dyscypliny naukowej, w tym do metodologii badań w tej dyscyplinie (PW01; PW02; PU01; PU03; KW01), specyficznych obszarów tej dyscypliny, takich jak: filozofia bezpieczeństwa (PW04; PU06), historia bezpieczeństwa (PW06; PU10), geografia bezpieczeństwa (PW07; PU07), bezpieczeństwo narodowe i międzynarodowe (PW03; PW08; PW10; PU09; KW03; KW04; KW10; KW13), zarządzanie kryzysowe (KW09; KU09), czy wykonywanie zadań typowych dla obszaru bezpieczeństwa (PU02; KW05; KW06; KU01; KU06; KU07). Podobnie, jak w wypadku studiów pierwszego stopnia, na studiach drugiego stopnia wyodrębniono specjalnościowe efekty uczenia się, które znajdują swoje źródło w kierunkowych efektach uczenia się. Efekty specjalnościowe zostały pogrupowane w obrębie specjalności: *audyt i bezpieczeństwo informacji z archiwistyką, bezpieczeństwo militarne, bezpieczeństwo publiczne, detektywistyka i wywiad, edukacja i promocja bezpieczeństwa z BHP*.

Dyscyplinami uzupełniającymi, do których został przyporządkowany oceniany kierunek studiów są nauki o zarządzaniu i jakości (studia pierwszego stopnia 16% ogólnej liczby punktów ECTS wymaganej do ich ukończenia, zaś studia drugiego stopnia – 19%) oraz nauki o polityce i administracji (studia pierwszego stopnia 14% ogólnej liczby punktów ECTS wymaganej do ich ukończenia, zaś studia drugiego stopnia – 13%). Powyższe przyporządkowanie jest prawidłowe i zachowuje spójność z koncepcją kształcenia ocenianego kierunku studiów oraz realizowanymi w jego trakcie efektami uczenia się.

Misją Uczelni jest dążenie do otwierania się na nowe wyzwania i potrzeby edukacyjne, które promują idee nowoczesnego nauczania – uczenia się zgodnego z oczekiwaniami rynku pracy, a także podejmowanie działań wdrażających do praktyki edukacyjnej rozwiązania przedsiębiorcze i nowatorskie, w tym modelowe opracowania, procedury, metody i techniki kształtowania postaw bezpieczeństwa (Strategia rozwoju Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa z siedzibą w Poznaniu w latach 2018-2022; Misja Uczelni). Mechanizmy zapewniające wpływ postępu w obszarach działalności zawodowej, które są właściwe dla poszczególnych kierunków studiów, na ich programy, zostały przewidziane już w Statucie Uczelni. Przewiduje on, że Uczelnia monitoruje kariery zawodowe swoich absolwentów w celu dostosowania kierunków i programów studiów do potrzeb rynku pracy, w szczególności po trzech i pięciu latach od dnia ukończenia studiów (§ 6 pkt 5 Statutu). Kwestia ta znalazła swoje odzwierciedlenie w Polityce jakości Uczelni, która do jej nadrzędnych celów zalicza m.in.: stały monitoring oraz okresowe przeglądanie programów kształcenia i ich efektów. Jednocześnie wśród działań, które zgodnie z Polityką jakości mają prowadzić do realizacji nadrzędnych celów Uczelni, należy wymienić: przekazywanie studiującym wiedzy opartej na aktualnym stanie nauki oraz najnowszych kierunkach jej rozwoju, w dziedzinach i dyscyplinach badań prowadzonych przez Uczelnię; stałe doskonalenie oferty edukacyjnej, dostosowanej do oczekiwań studentów oraz aktualnych tendencji na rynku pracy; budowanie systemu gromadzenia i analizowania informacji pozyskiwanych od interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych. Z kolei szczegółowe rozwiązania w omawianym względzie zostały wprowadzone w Wewnętrznym Systemie Zapewnienia Jakości Kształcenia. Do szczegółowych celów systemu zaliczono dostosowanie procesu kształcenia do wymagań współczesnego rynku pracy (§ 1 ust. 3 pkt 5 WSZJK), zaś do jego zadań – zarządzanie procesem projektowania, zatwierdzania, oceny i przeglądu programów studiów (§ 2 ust. 2 pkt 1 WSZJK). Szczegółowe procedury dotyczące wspomnianego procesu zostały uregulowane w rozdziale 4 WSZJK, który nosi tytuł „Projakościowa organizacja procesu kształcenia; zatwierdzanie, wycofanie, monitoring oraz okresowe przeglądy programów studiów i ich efektów”.

Podstawą doskonalenia konstrukcji programu ocenianego kierunku studiów jest aktywny udział interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych, w procesie dostosowywania jego koncepcji i celów kształcenia oraz efektów uczenia się do potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego. Do interesariuszy zewnętrznych, z którymi Uczelnia nawiązała współpracę w związku z realizacją ocenianego kierunku studiów, należą w szczególności: Biuro Ochrony SEZAM, Agencja Detektywistyczna i Ochrony JOKER, Biuro Detektywistyczne ARCANO s.c. Paweł Aleksandrowicz, Firma Detektywistyczna ARCANO PLUS Sp. z o.o., Port Lotniczy Poznań-Ławica, Zakład Karny Wronki, Solid Security Sp. z o.o., KONSALNET SECURITY Sp. z o.o., Centralne Wojskowe Centrum Rekrutacji - Ośrodek Zamiejscowy w Poznaniu, Urząd Miasta Luboń, Urząd Miasta w Obrzycku, Urząd Miejski w Opalenicy, Biuro Bezpieczeństwa Cywilnego i Gospodarczego SPECULATOR Sp. z o.o., WOPR Województwa Wielkopolskiego, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, Areszt Śledczy w Koszalinie, Europejski Biuro Detektywistyki i Bezpieczeństwa, Wodne Ochotnicze Pogotowie

Ratownicze Województwa Wielkopolskiego, Kancelaria Prawno-Detektywistyczna Stanisław Szafran, Observer Security Grup Sp. z o.o. Słubice, Sąd Rejonowy Poznań Grunwald i Jeżyce oraz Stare Miasto, Międzynarodowa Federacja Modern Ju-Jitsu, Polski Związek Ju-Jitsu w Katowicach, Klub Sportowy „Judo Koch”, Swarzędzki Klub Karate-Do „Fighter” czy Poznańskie Stowarzyszenie Aikido-Nishio.

Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia przewiduje, że w Uczelni przeprowadza się stały przegląd i weryfikację programów studiów. Potrzeby aktualizacji programów studiów mogą być zgłaszane przez prodziekanów ds. jakości kształcenia, kierowników katedr, przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców; studentów, absolwentów oraz innych przedstawicieli interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych. Wnioski w powyższym względzie mogą być zgłaszane w szczególności podczas posiedzeń wydziałowej komisji ds. jakości kształcenia (§ 5 ust. 1 pkt 1 WSZJK). System przewiduje także, że stały monitoring realizacji programów studiów realizowany jest m.in. przez tworzenie programów studiów z uwzględnieniem sugestii pracodawców i absolwentów. Jednocześnie Uczelnia promuje współpracę studentów z pracodawcami, biorąc pod uwagę ich zdanie w zakresie doskonalenia treści programów studiów i optymalizacji efektów uczenia się. Umożliwia to skoordynowanie procesów projektowania i dostosowywania programów studiów na poszczególnych rodzajach studiów do potrzeb studentów i rynku pracy (§ 6 ust. 1 i 2 WSZJK). Komórkami organizacyjnymi, które w ramach Uczelni odgrywają podstawową rolę w omawianym zakresie jest Dział Edukacji i Akademickie Biuro Karier. W trybie ciągłym analizują one skuteczność działań na rzecz zapewnienia wysokiej jakości kształcenia. Analizie poddawane są wyniki ankiet studenckich, rezultaty współpracy z absolwentami i pracodawcami, sugestie pracowników dydaktycznych i studentów oraz osób współpracujących z Uczelnią. Efektem tych prac są m.in. działania doskonalące w zakresie programów studiów (§ 15 WSZJK).

Program studiów uwzględnia nauczanie i uczenie się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. W celu prowadzenia zajęć zdalnych Uczelnia wykorzystuje platformę edukacyjną Eduportal oraz Microsoft Teams. Platformy umożliwiają prowadzenie zajęć zgodnie z planem zajęć przy pełnym i aktywnym udziale zarówno nauczycieli akademickich, jak i studentów. W konsekwencji Uczelnia zapewnia dostęp do infrastruktury informatycznej i oprogramowania, które pozwalają na synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami i osobami prowadzącymi zajęcia. Osoby prowadzące zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość są przygotowane do ich realizacji. Na wzrost jakości i efektywności w tym względzie miał wpływ Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój. Uczelnia bierze w nim udział w ramach projektu „Zintegrowany program rozwoju Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa” (projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Spójności). Dzięki niemu w latach 2020–2023 były realizowane szkolenia dla kadry dydaktycznej Uczelni m.in. z zakresu tworzenia materiałów e-learningowych oraz tworzenia interaktywnych materiałów edukacyjnych. Równie istotnym elementem, który został wdrożony ze środków unijnych jest zintegrowany system informatyczny (platforma edukacyjna Eduportal), który pozwala na realizację zajęć on-line. Aby podnieść umiejętności kadry w tym zakresie, Uczelnia zorganizowała kilkadziesiąt szkoleń z zakresu obsługi wspomnianej platformy oraz poznania jej możliwości dydaktycznych. Dodatkowo, w celu przygotowania zarówno kadry, jak i studentów, do korzystania z platform e-learningowych, Uczelnia przygotowano szczegółowe instrukcje oraz filmy instruktażowe. Niezależnie od powyższego przez 7 dni w tygodniu pełnione są dyżury administratorów e-learningowych platform edukacyjnych, a nauczyciele wymagający specjalnego wsparcia w zakresie ich wykorzystania, otrzymują od nich pomoc indywidualną. Planowa realizacja zajęć on-line jest również na bieżąco poddawana kontroli przez Wydział. Uczelnia zapewnia studentom materiały

dydaktyczne opracowane w formie elektronicznej oraz zdalny dostęp do systemu bibliotecznego. W tym celu wykorzystywane są informatyczny system biblioteczny MAK+, który umożliwia zdalne przeglądanie katalogów, sprawdzanie dostępności książek, jak również ich rezerwowanie i przedłużanie terminu zwrotu; platforma elektroniczna IBUK (PWN), zapewniająca zdalny dostęp do opracowań naukowych i edukacyjnych publikowanych w postaci e-booków; materiały dydaktyczne udostępniane przez wykładowców w formie elektronicznej na uczelnianych platformach edukacyjnych. Weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się w ramach zajęć zdalnych odbywa się przez bieżącą kontrolę postępów w nauce. Nauczyciel za pomocą platformy edukacyjnej ma możliwość zaplanowania i przeprowadzenia zgodnie z planem zajęć bądź harmonogramem sesji kolokwium lub egzaminu pisemnego on-line. Może przy tym wykorzystać takie opcje platformy, jak pytania wielokrotnego albo pojedynczego wyboru, pytania opisowe, uzupełnienie testu, łączenie w pary itp. W celu zapewnienia jak największej uczciwości platforma posiada opcje mieszania pytań, odpowiedzi, losowego wybierania pytań z określonej przez nauczyciela puli, a także blokowania możliwości zmiany odpowiedzi. Metody i techniki kształcenia na odległość są wykorzystywane przede wszystkim do prowadzenia zajęć w formie wykładów, natomiast w wypadku zajęć kształtujących umiejętności są one wykorzystywane jedynie pomocniczo.

Efekty uczenia się ocenianego kierunku studiów zarówno pierwszego, jak i drugiego stopnia są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz profilem praktycznym studiów. Są one ukierunkowane na dostarczeniu studentom interdyscyplinarnej wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, które umożliwiają im skuteczne funkcjonowanie na rynku pracy i podejmowanie różnorodnych zadań związanych z bezpieczeństwem narodowym. Jednocześnie efekty specjalnościowe zapewniają możliwość wyboru i pogłębienia konkretnych obszarów wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych, dzięki którym studenci zostaną fachowcami w dziedzinach bezpieczeństwa, które ich najbardziej interesują.

Efekty uczenia się ocenianych studiów pierwszego stopnia zostały, co do zasady, opisane zgodnie z charakterystykami II stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji dla poziomu 6 wraz z uwzględnieniem uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia określonych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 226), w sposób właściwy dla profilu praktycznego. Efekty z zakresu wiedzy i umiejętności są właściwe dla obecnego rozwoju nauki i praktyki z zakresu bezpieczeństwa, a kompetencje społeczne przydatne w szeroko pojętej sferze bezpieczeństwa. Pewne zastrzeżenie budzi natomiast niedostateczne uwzględnienie wymagań, które określają poziom głębokości wiedzy oraz złożoności umiejętności, jakimi powinna się legitymować osoba posiadająca kwalifikacje 6 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji. Zgodnie z zapisami załącznika do ww. ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r., taka osoba w szczególności zna i rozumie w zaawansowanym stopniu – fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi, różnorodne, złożone uwarunkowania prowadzonej działalności oraz potrafi innowacyjnie wykonywać zadania oraz rozwiązywać złożone i nietypowe problemy w zmiennych i nie w pełni przewidywalnych warunkach (charakterystyki drugiego stopnia, stanowiące uszczegółowienie powyższych charakterystyk uniwersalnych, uwzględniają ten sam stopień głębokości wiedzy i złożoności umiejętności osoby, która posiada kwalifikacje 6 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji). W odniesieniu do ocenianego kierunku studiów pierwszego stopnia, opisy efektów uczenia się w zakresie wiedzy i umiejętności, co do zasady, nie zawierają odniesień wskazujących na powyższy, wymagany poziom głębokości wiedzy oraz złożoności umiejętności. W nielicznych przypadkach można także odnotować opisy wskazujące poziom niższy od wymaganego. Przykładami mogą tu być specjalnościowe efekty uczenia się: SW16 w module

Antyterroryzm, SW16 w module Bezpieczeństwo publiczne, SW14 w module Detektywistyka i wywiad gospodarczy (absolwent zna i rozumie „elementarną wiedzę z zakresu specyfikacji placówki i jej funkcjonowania w aspekcie formalnoprawnym i merytorycznym....”); SW03 w module Bezpieczeństwo publiczne, SW06 w module BHP i ochrona przeciwpożarowa, SW04 w module Detektywistyka i wywiad gospodarczy (absolwent zna i rozumie „elementarną wiedzę o projektowaniu i prowadzeniu badań w zakresie....”); SW03 w module Detektywistyka i wywiad gospodarczy (absolwent zna i rozumie „elementarną wiedzę o metodyce wykonywania typowych zadań....”). Biorąc powyższe pod uwagę, **rekomenduje się** dostosowanie opisów efektów uczenia się do wymaganego Polską Ramą Kwalifikacji poziomu głębokości wiedzy i złożoności umiejętności. W trakcie spotkania zespołu oceniającego z Władzami Uczelni, jej Rektor zgodził się ze stanowiskiem ZO PKA i podjął decyzję o powołaniu zespołu, którego zadaniem jest dokonanie przeglądu i weryfikacji opisów efektów uczenia się zawartych w programie nauczania studiów pierwszego stopnia bezpieczeństwo narodowe.

Powyższy problem praktycznie nie występuje w wypadku opisów efektów uczenia się na drugim stopniu ocenianego kierunku studiów. Te uwzględniają bowiem wymagania, które określają poziom głębokości wiedzy oraz złożoności umiejętności, jakimi powinna się legitymować osoba posiadająca kwalifikacje 7 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji. Zgodnie z zapisami Załącznika do ww. ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r., taka osoba w szczególności zna i rozumie w pogłębiony sposób wybrane fakty, teorie, metody oraz złożone zależności między nimi, także w powiązaniu z innymi dziedzinami różnorodnymi, złożone uwarunkowania i aksjologiczny kontekst prowadzonej działalności oraz potrafi wykonywać zadania oraz formułować i rozwiązywać problemy, z wykorzystaniem nowej wiedzy, także z innych dziedzin samodzielnie planować własne uczenie się przez całe życie i ukierunkowywać innych w tym zakresie komunikować się ze zróżnicowanymi kręgami odbiorców, odpowiednio uzasadniać stanowiska. Zatem efekty uczenia się studiów drugiego stopnia zostały opisane zgodnie z charakterystykami II stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji dla poziomu 7 wraz z uwzględnieniem uniwersalnych charakterystyk pierwszego stopnia określonych w ww. ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r., w sposób właściwy dla profilu praktycznego. Efekty z zakresu wiedzy i umiejętności są właściwe dla poziomu obecnego rozwoju nauki i praktyki z zakresu bezpieczeństwa oraz uwzględniają właściwy poziom głębokości wiedzy i złożoności umiejętności, a kompetencje społeczne są przydatne w szeroko pojętej sferze bezpieczeństwa.

Większość efektów uczenia się na obu poziomach ocenianego kierunku ma specyficzny charakter, właściwy dla dyscypliny nauki o bezpieczeństwie oraz zadań zawodowych, które są wykonywane w sferze bezpieczeństwa państwa. Na studiach pierwszego stopnia taki charakter można przypisać 10 z 15 kierunkowych efektów uczenia się w zakresie wiedzy (KW01, KW02, KW03, KW06, KW07, KW08, KW10, KW11, KW12, KW14) oraz 13 z 23 kierunkowych efektów uczenia się w zakresie umiejętności (KU01, KU02, KU11, KU12, KU14, KU15, KU17, KU18, KU19, KU20, KU21, KU22, KU23). Z kolei na studiach drugiego stopnia, specyficzny charakter, właściwy dla dyscypliny nauki o bezpieczeństwie oraz zadań zawodowych, które są wykonywane w sferze bezpieczeństwa państwa, można przypisać 8 z 14 kierunkowych efektów uczenia się w zakresie wiedzy (KW01, KW04, KW05, KW06, KW07, KW09, KW10, KW13) oraz 10 z 21 efektów uczenia się w zakresie umiejętności (KU01, KU02, KU06, KU07, KU09, KU14, KU15, KU17, KU18, KU21). Natomiast największy poziom nasycenia specyfiką, która wynika z charakteru dyscypliny nauki o bezpieczeństwie oraz zadań zawodowych, które są wykonywane w sferze bezpieczeństwa państwa, wykazują – na obu stopniach studiów – efekty specjalnościowe. Jest to konsekwencją założenia, zgodnie z którym zajęcia realizujące efekty specjalnościowe koncentrują się wokół specyficznych obszarów bezpieczeństwa, wyodrębnionych

w programie studiów w postaci odrębnych specjalności. Zgodnie z opisem kierunku studiów, studenci, którzy wybiorą określoną specjalność, są przygotowywani do bycia fachowcem w odpowiadającym tej specjalności obszarowi bezpieczeństwa.

Zakładane dla ocenianego kierunku efekty uczenia się określają kompetencje komunikowania się w języku obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego Rady Europy dla pierwszego stopnia studiów oraz B2+ po ukończeniu studiów drugiego stopnia. Dodatkowo efekty uczenia się w zakresie umiejętności przewidują, że absolwent ocenianych studiów posiada wspomnianą biegłość językową także w obrębie terminologii z zakresu specjalistycznego języka zawodowego, w tym na studiach drugiego stopnia – umiejętności pogłębione (studia pierwszego stopnia – PU03; studia drugiego stopnia – PU05). Niezależnie od powyższego, efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych są istotne w działalności zawodowej lub gospodarczej, której przedmiotem jest obrona lub ochrona bezpieczeństwa państwa. W szczególności, zgodnie z koncepcją studiów, realizacja efektów kierunkowych uczenia się i powiązanych z nimi efektów specjalnościowych, przygotowuje absolwentów do podjęcia pracy zawodowej w charakterze specjalisty w takich obszarach bezpieczeństwa, jak: „Antyterroryzm”, „Bezpieczeństwo publiczne”, „BHP i ochrona przeciwpożarowa”, „Detektywistyka i wywiad gospodarczy”, „Specjalność policyjna”, „Specjalność wojskowa” (studia pierwszego stopnia) oraz „Audyt i bezpieczeństwo informacji z archiwistyką”, „Bezpieczeństwo militarne”, „Bezpieczeństwo publiczne”, „Detektywistyka i wywiad”, „Edukacja i promocja bezpieczeństwa z BHP” (studia drugiego stopnia).

Matryce efektów uczenia się osiąganych na studiach pierwszego i drugiego stopnia, które znajdują się w ich programach, przyporządkowują efekty uczenia się do dwóch modułów – modułu zajęć kształcenia podstawowego oraz modułu zajęć kształcenia kierunkowego. Jednocześnie w obrębie drugiego z wymienionych modułów wyodrębniono grupę kierunkowych efektów uczenia się oraz grupę specjalnościowych efektów uczenia się. Uczelnia przyjęła, że specjalnościowe efekty uczenia się znajdują odniesienie do efektów kierunkowych. W konsekwencji kierunkowe i specjalnościowe efekty uczenia się tworzą spójny układ, którego podstawą jest zasada wynikania i konkretyzowania efektów kierunkowych do specjalnościowych. Rozkład kierunkowych efektów uczenia się i wyodrębnienie efektów specjalnościowych są uwarunkowane specyfiką treści i metodyki prowadzenia zajęć i grup zajęć realizowanych w ramach wyodrębnionych w programie studiów modułów specjalnościowych. Poszczególne matrycowe efekty uczenia się (podstawowe, kierunkowe i specjalnościowe) oraz sposoby weryfikacji stopnia ich osiągnięcia zostały wskazane w sylabusach tych zajęć, w których ramach są realizowane. Zarówno powyższy standard, jak i sposób formułowania efektów uczenia się są zrozumiałe, dzięki czemu jest możliwe osiąganie efektów uczenia się oraz weryfikacja stopnia ich realizacji. Programy studiów pierwszego i drugiego stopnia określają główne sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia. W wypadku efektów uczenia się w zakresie wiedzy są to egzamin (ustny, pisemny), kolokwium, testy pisemne, zaliczenie (ustne, pisemne), przygotowanie prezentacji multimedialnej albo przygotowanie pracy pisemnej. Z kolei w celu weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie umiejętności, mogą być stosowane przygotowanie projektu zespołowego, przygotowanie portfolio, realizacja zadań dydaktycznych, rozwiązywanie zadań problemowych, raport z badań terenowych (indywidualnych, grupowych), prezentacja ustna, wypracowanie pisemne, wykonanie sprawozdania, obserwacje i ocena umiejętności oraz postaw studenta, prezentacje multimedialne, prezentacje wyników badań, wypowiedzi ustne, aktywność w dyskusji, zadania wykonywane w grupie, zarówno w trakcie zajęć z nauczycielem akademickim, jak i w trakcie czasu przeznaczonego na pracę własną studenta,

samoocena dokonywana przez studentów oraz analiza przypadków (*case study*). Efekty uczenia się w zakresie kompetencji społecznych mogą być weryfikowane przez ocenę aktywność w dyskusjach i debatach oraz prezentowanie w trakcie zajęć postaw.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Koncepcja oraz cele kształcenia na kierunku bezpieczeństwo narodowe wpisuje się w strategię rozwoju Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa w Poznaniu. Mieszczą się one także w dyscyplinie nauki o bezpieczeństwie, do której został przypisany oceniany kierunek studiów. Koncepcja i cele kształcenia są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej właściwych dla kierunku oraz zostały określone we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi. Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia ocenianego kierunku, jego praktycznym profilem oraz, co do zasady, z właściwymi poziomami Polskiej Ramy Kwalifikacji. Biorąc pod uwagę opisy wybranych efektów uczenia się na studiach pierwszego stopnia, zespół rekomendował ich dostosowanie do wymaganego Polską Ramą Kwalifikacji poziomu głębokości wiedzy i złożoności umiejętności. Uczelnia przyjęła rekomendację oraz już w trakcie wizytacji podjęła działania mające na celu dokonanie ich przeglądu i weryfikacji. Zakładane dla kierunku efekty uczenia się przejrzyście określają zakres wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, które student nabywa w toku studiów i które przygotowują go do podjęcia pracy zawodowej w charakterze specjalisty w dziedzinie bezpieczeństwa narodowego. Są one zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego oraz tworzonego przez nie rynku pracy. Efekty uczenia się zostały określone we współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi oraz są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz praktycznym profilem studiów. Efekty uczenia się są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy i jej zastosowaniami w zakresie dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, a także stanem praktyki w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla ocenianego kierunku. Efekty uczenia się uwzględniają umiejętności praktyczne, komunikowania się w języku obcym oraz kompetencje społeczne niezbędne w działalności zawodowej właściwej dla kierunku. Są one możliwe do osiągnięcia i sformułowane w sposób zrozumiały, pozwalający na stworzenie systemu ich weryfikacji.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Program ocenianego kierunku studiów zarówno pierwszego, jak i drugiego stopnia uwzględnia potrzeby, których źródłem jest aktualny stan oraz perspektywy rozwoju systemu bezpieczeństwa państwa. Treści programowe ujęte w ramach poszczególnych zajęć i grup zajęć (specjalności) są zgodne z efektami uczenia się, w tym uwzględniają we właściwym zakresie przekaz wiedzy i kształtowanie umiejętności praktycznych charakterystycznych dla wspomnianego obszaru. Dotyczy to metod i narzędzi planistycznych, organizacyjnych i realizacyjnych, które są niezbędne do wykonywania zadań zawodowych związanych z bezpieczeństwem w strukturach administracji publicznej, specjalistycznych państwowych formacjach mundurowych czy podmiotach prywatnego sektora bezpieczeństwa. Treści programowe uwzględniają normy i zasady, a także aktualny stan praktyki, które funkcjonują w obszarach działalności zawodowej lub gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy, właściwych dla ocenianego kierunku. Studia charakteryzują się interdyscyplinarnością łącząc w sobie wiedzę z obszaru naukowej dyscypliny wiodącej, jaką są nauki o bezpieczeństwie, z wiedzą z obszarów dyscyplin nauki o zarządzaniu i jakości oraz nauki o polityce i administracji. Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają wiedzę i jej zastosowania w zakresie wszystkich dyscyplin naukowych, do których kierunek jest przyporządkowany.

Treści programowe są kompleksowe i specyficzne dla zajęć tworzących program studiów i zapewniają uzyskanie wszystkich efektów uczenia się. Program studiów łączy wybrane treści z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w kompleksowy sposób, który – zgodnie z profilem studiów – pozwala wyposażyć absolwentów w kwalifikacje odpowiadające oczekiwaniom rynku pracy i podmiotów otoczenia społeczno-gospodarczego. Dotyczy to zarówno doboru treści programowych, jaki i ich łączenia w grupy zajęć (specjalności). Ważną rolę odgrywa także właściwie dobrana forma przekazu treści programowych, która umożliwia realizację skorelowanych z nimi efektów uczenia się.

Studia pierwszego stopnia trwają 6 semestrów i są prowadzone w formie stacjonarnej i niestacjonarnej. Do ukończenia studiów prowadzonych w zarówno formie stacjonarnej, jak i niestacjonarnej, konieczne jest uzyskanie łącznie 180 ECTS. Zgodnie z planem studiów stacjonarnych pierwszego stopnia, łączna liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem osób prowadzących zajęcia wynosi 2367. Na liczbę tą składają się zajęcia zorganizowane przez Uczelnię, tj.: wykłady i ćwiczenia (w tym praktyki zawodowe) realizowane w łącznym wymiarze 1652 godzin, oraz zajęcia oznaczone w planie zbiorczo literą „K”, do których uczelnia zaliczyła „zajęcia realizowane w postaci egzaminów, instruktaży, konsultacji, porad, zaliczeń itp.” w wymiarze 715 godzin. Natomiast łączny wymiar godzin indywidualnej pracy studenta związanej z tymi zajęciami wynosi 2313 godzin. Zatem łączna liczba godzin studiów wynosi 4680 godzin. Biorąc pod uwagę dyspozycję art. 67 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. 2023 poz. 742) należy stwierdzić, iż łączna liczba punktów ECTS, które stanowią miarę nakładu pracy studenta niezbędnego do uzyskania efektów uczenia się na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia, została oszacowana poprawnie (1 ECTS odpowiada 26 godzinom nakładu pracy studenta).

Zgodnie z planem studiów niestacjonarnych pierwszego stopnia, łączna liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem osób prowadzących zajęcia wynosi 1982. Na liczbę tą składają się zajęcia zorganizowane przez Uczelnię, tj.: wykłady i ćwiczenia (w tym praktyki zawodowe)

realizowane w łącznym wymiarze 1302 godzin, oraz zajęcia oznaczone w planie zbiorczo literą „K” (egzaminy, instruktaże, konsultacje, narady, zaliczenia itp.) w wymiarze 680 godzin. Natomiast łączny wymiar godzin indywidualnej pracy studenta związanej z tymi zajęciami wynosi 2698 godzin. Zatem łączna liczba godzin studiów niestacjonarnych jest taka sama, jak na studiach stacjonarnych i wynosi 4680 godzin. Także w ich wypadku łączna liczba punktów ECTS, które stanowią miarę nakładu pracy studenta niezbędnego do uzyskania efektów uczenia się została oszacowana poprawnie (1 ECTS odpowiada 26 godzinom nakładu pracy studenta).

Z kolei według planu studiów niestacjonarnych drugiego stopnia, łączna liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem osób prowadzących zajęcia wynosi 1331. Na liczbę tą składają się zajęcia zorganizowane przez Uczelnię, tj.: wykłady i ćwiczenia (w tym praktyki zawodowe) realizowane w łącznym wymiarze 746 godzin, oraz zajęcia oznaczone w planie zbiorczo literą „K” (egzaminy, instruktaże, konsultacje, narady, zaliczenia itp.) w wymiarze 585 godzin. Natomiast łączny wymiar godzin indywidualnej pracy studenta związanej z tymi zajęciami wynosi 1789 godzin. Zatem łączna liczba godzin studiów niestacjonarnych drugiego stopnia wynosi 3120 godzin. Także w ich wypadku łączna liczba punktów ECTS, które stanowią miarę nakładu pracy studenta niezbędnego do uzyskania efektów uczenia się została oszacowana poprawnie (1 ECTS odpowiada 26 godzinom nakładu pracy studenta).

Kwestią, na którą należy w tym miejscu zwrócić uwagę, jest charakter zajęć oznaczonych w planie studiów literą „K”. W sylabusach zajęć, które mają ujednolicony układ tabelaryczny, znajduje się odrębna komórka do wypełnienia przez prowadzącego zajęcia, zatytułowana „Opis godzin zajęć w formie: konsultacje, instruktaże, narady, seminaria, egzaminy, zaliczenia (godziny K)”. W tym miejscu prowadzący we wszystkich sylabusach wpisują standardową formułę: „Forma realizacji zajęć: Studenci uczestniczą w konsultacjach dotyczących przygotowania prac pisemnych/zadań/zagadnień na zaliczenie zajęć w formie praktycznej bez bezpośredniego kontaktu”. Zatem „godziny K” odnoszą się w rzeczywistości do konsultacji. Należy podkreślić, iż zgodnie z ww. ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, w programie studiów ECTS przypisuje się zajęciom (art. 67 ust. 1 pkt 3 ustawy). Z kolei w świetle postanowień rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 661), zajęciom należy w programie studiów przypisać efekty uczenia się i treści programowe, które zapewniają uzyskanie tych efektów (§ 3 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia). Zatem, jeżeli student nie realizuje konkretnych efektów uczenia się w trakcie konsultacji, a jego udział jest w nich nieobowiązkowy, konsultacjom nie można przypisywać ECTS. Należy przy tym zaznaczyć, iż na ocenianym kierunku studiów, udział godzin konsultacji w ogólnej liczbie godzin poszczególnych zajęć wynosi z zasady około 30%. Wśród zajęć realizowanych na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia, przykładami wyjątkowo wysokiego udziału godzin konsultacji w ogólnej liczbie godzin realizowanych w kontakcie bezpośrednim, mogą być: *logistyka w sytuacjach kryzysowych/komunikowanie w sytuacjach kryzysowych* – 46,6%; *prakseologia zjawisk społecznych* – 54,2%; *system bezpieczeństwa narodowego/koncepcje i modele bezpieczeństwa* – 46,66%; *czy prakseologia procesów społecznych* – 64,44%. Biorąc pod uwagę, iż z zasady blisko jedna trzecia godzin zajęć realizowanych w bezpośrednim kontakcie z prowadzącym zajęcia to konsultacje, sylabusy powinny ten fakt odzwierciedlać wskazując wyraźnie zakres treści programowych, które miałyby zostać zrealizowane w trakcie konsultacji, metody ich ewentualnego przekazu oraz metody weryfikacji i oceny efektów uczenia się, które student powinien osiągać podczas konsultacji. Niezależnie od powyższego, jeżeli konsultacje są obowiązkowe, wypełniają wspomniane wcześniej kryteria i są formą realizacji zajęć równoważną z wykładami i ćwiczeniami, powinny zostać

uwidocznione w planach zajęć. Te jednak konsultacji nie uwzględniają. Mając na względzie dotychczasowe uwagi, **rekomenduje się** dostosowanie opisu zajęć do wymogów, jakie zajęciom stawia ww. rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów. W trakcie spotkania zespołu oceniającego z Władzami Uczelni, jej Rektor podjął decyzję o zmianie struktury obowiązującego w Uczelni wzoru sylabusu, tak aby jego treść uwzględniała w opisie zajęć konsultacyjnych (zajęcia "K") przypisane tym zajęciom efekty uczenia się, treści programowe oraz sposoby weryfikacji poziomu osiągnięcia efektów uczenia się.

W programie studiów pierwszego stopnia przewidziano łącznie 720 godzin praktyk zawodowych. Według programu, studencka praktyka zawodowa realizowana jest na 2, 3, 4, 5 i 6 semestrze studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, w wymiarze 120 godzin w semestrach 2, 3, 4 i 6 oraz 240 w semestrze 5. Z kolei łączny wymiar praktyki zawodowej na studiach drugiego stopnia wynosi 360 godzin. Praktyka zawodowa realizowana jest na 2, 3 i 4 semestrze studiów stacjonarnych i niestacjonarnych, w wymiarze 120 godzin w każdym semestrze. Praktyka może być realizowana w trybie śródrocznym lub w trybie ciągłym.

Łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem osób prowadzących zajęcia i studentów na studiach pierwszego stopnia wynosi: 2367 na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia, 1982 na studiach niestacjonarnych pierwszego stopnia oraz 1331 na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia. Łączna liczba ECTS jaką student musi uzyskać na studiach pierwszego stopnia w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia wynosi: na studiach stacjonarnych – 91 ECTS (50,55% łącznej liczby ECTS objętej programem studiów), zaś na studiach niestacjonarnych – 75 ECTS (41,66 % łącznej liczby ECTS). Z kolei łączna liczba ECTS jaką student musi uzyskać na niestacjonarnych studiach drugiego stopnia w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia wynosi 50 (41,66% łącznej liczby ECTS objętej programem studiów). Liczba godzin zajęć prowadzonych w kontakcie bezpośrednim prowadzącego zajęcia i studentów określona w programach ocenianych studiów łącznie oraz dla poszczególnych zajęć lub grup zajęć, zapewnia osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Jednocześnie w wypadku studiów stacjonarnych, liczba punktów ECTS uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału osób prowadzących zajęcia jest zgodna z wymaganiami.

Uczelnia opracowała plany studiów w formie tabelarycznej. W planie studiów wyodrębniono trzy moduły zajęć (plan określa je jako „przedmioty”): kształcenia podstawowego, kształcenia kierunkowego oraz zajęć do wyboru (zajęcia w zakresie wybranej specjalności). Moduły obejmują grupy zajęć, dla których opracowano sylabusy przedmiotów. W sylabusach określono w szczególności, efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych oraz sposób ich weryfikacji, metody dydaktyczne realizacji zajęć, treści kształcenia realizowane na poszczególnych formach zajęć, formy i warunki zaliczenia zajęć, wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej oraz bilans punktów ECTS. Na studiach pierwszego stopnia w ramach modułu zajęć do wyboru wyodrębniono zestawy zajęć ujętych w specjalności: *antyterroryzm, bezpieczeństwo publiczne, BHP i ochrona przeciwpożarowa, detektywistyka i wywiad gospodarczy, specjalność policyjna, specjalność wojskowa*. Z kolei na studiach drugiego stopnia, w ramach modułu zajęć do wyboru przewidziano specjalności: *audyt i bezpieczeństwo informacji z archiwistyką, bezpieczeństwo militarne, bezpieczeństwo publiczne, detektywistyka i wywiad, edukacja i promocja bezpieczeństwa z BHP*.

Program studiów realizowany jest w trzech, powiązanych ze sobą etapach. W ramach pierwszego etapu studenci zdobywają podstawowe umiejętności warsztatowe i metodologiczne ułatwiające dalsze studiowanie oraz wiedzę ogólną z dziedziny nauk społecznych, w tym szeroko rozumianego obszaru zagadnień z zakresu bezpieczeństwa, zarządzania, politologii i administracji. W drugim etapie studiów, studenci zdobywają wiedzę i umiejętności, które budują podstawy i kompetencje zawodowe, przygotowujące do wyboru specjalności. Trzeci etap to etap, specjalnościowy, oparty na pogłębianiu kompetencji zawodowych w wybranym obszarze bezpieczeństwa. Zgodnie z zasadą korespondencyjności wiedzy, sekwencja zajęć opisana w planie studiów zapewnia ciągłość i spójność kształcenia oraz postęp w osiąganiu przez studentów zakładanych efektów uczenia się. Poszczególne zajęcia zostały ujęte w planie studiów we właściwej sekwencji czasowej, która zapewnia zachowanie powiązań wiedzy i umiejętności, jakie studenci nabyli w trakcie wcześniejszych zajęć, z wiedzą i umiejętnościami nabywanymi podczas kolejnych zajęć. W konsekwencji, po zakończeniu danego roku studiów student posiada podstawy poznawcze, które umożliwiają mu kontynuację kształcenia na kolejnym roku studiów, a po ich ukończeniu – kontynuację studiów na kolejnym, wyższym poziomie kształcenia.

Zgodnie z programem studiów pierwszego stopnia, łączna liczba ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru wynosi zarówno na studiach stacjonarnych, jak i niestacjonarnych 94 ECTS (52,22% ogółu ECTS niezbędnych do ukończenia studiów). Z kolei na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia, liczba ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru wynosi 64 ECTS (53,33% ogółu ECTS niezbędnych do ukończenia studiów). Na studiach pierwszego stopnia do zajęć do wyboru zaliczono: zajęcia objęte modulem wybranej przez studenta specjalności, zajęcia fakultatywne wchodzące w skład modułu zajęć kształcenia kierunkowego (student wybiera 8 spośród 16 zajęć), zaś z modułu zajęć kształcenia podstawowego – dodatkowy język obcy (do wyboru: język angielski, niemiecki, rosyjski) oraz zajęcia wchodzące w skład grupy zajęć pod zbiorczą nazwą *warsztaty kompetencji społecznych* (do wyboru jedno zajęcia dwóch). Z kolei na studiach drugiego stopnia do zajęć do wyboru zaliczono: w module zajęć kształcenia podstawowego – zajęcia z języka obcego nowożytnego (do wyboru: język angielski, niemiecki lub rosyjski), w module zajęć kształcenia kierunkowego – zajęcia fakultatywne (student wybiera 4 z 8 zajęć fakultatywnych) oraz wszystkie zajęcia, które wchodziły w skład wybranego przez studenta modułu specjalności. Podstawowe znaczenie w obrębie zajęć do wyboru należy przypisać zajęciom modułów specjalnościowych. Proces ich wyboru rozpoczyna się już na etapie rekrutacji na studia. Kandydaci na studia wypełniając kwestionariusz osobowy wskazują, w którym z proponowanych przez Uczelnię modułów zajęć do wyboru (specjalności) chcieliby uczestniczyć. Wybrane moduły są realizowane, jeżeli udział w nich zadeklaruje minimum 10 studentów. Studenci, którzy wybrali moduły o mniejszym zainteresowaniu, wybierają udział w jednym z modułów, które osiągnęły minimalny próg liczby zainteresowanych.

Zatem programy ocenianego kierunku studiów pierwszego oraz drugiego stopnia umożliwiają wybór zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS, koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie, według zasad, które pozwalają studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia.

Programy studiów przewidują, że łączna liczba ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia wynosi 95 ECTS (52,77% łącznej liczby ECTS wymaganej do ukończenia studiów). Natomiast na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia powyższa wartość wynosi 66 ECTS (55% łącznej liczby ECTS). W konsekwencji programy ocenianego kierunku studiów obejmują zajęcia kształtujące umiejętności

praktyczne w wymiarze większym niż połowa łącznej liczby punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na każdym poziomie i formie.

Ważnym elementem programu studiów jest kształcenie w zakresie języka angielskiego, który jest podstawowym językiem międzynarodowej komunikacji naukowej w zakresie nauk o bezpieczeństwie. Na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia zajęcia z języka angielskiego są realizowane w wymiarze 55 godzin, zaś na studiach niestacjonarnych – 45 godzin. Są one realizowane w całości w czwartym semestrze studiów. Dodatkowo, studenci studiów pierwszego stopnia studiów uczestniczą w zajęciach z drugiego nowożytnego języka obcego (język obcy do wyboru). Są one realizowane w trakcie piątego semestru studiów w wymiarze 55 godzin na studiach stacjonarnych oraz 45 godzin na studiach niestacjonarnych. Z kolei na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia przewidziano w semestrach 3 i 4 zajęcia z nowożytnego języka obcego w wymiarze 50 godzin. Niezależnie od powyższego, studenci na obu poziomach kształcenia mogą uczestniczyć w wybranych zajęciach programowych, prowadzonych w języku angielskim. Na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia do takich zajęć należą: *teoria bezpieczeństwa (ćwiczenia)*, *strategia bezpieczeństwa (wykład)*, *warsztaty kompetencji społecznych: działanie zorganizowane (ćwiczenia)*, *polityka bezpieczeństwa (wykład)*, *międzynarodowe stosunki wojskowe (wykład)*, *etyka zawodowa (ćwiczenia)*, *komunikowanie w sytuacjach kryzysowych (ćwiczenia)*, *system bezpieczeństwa narodowego (wykład)*. z kolei na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia w języku angielskim prowadzone są zajęcia z *geografii bezpieczeństwa (wykład)*, *prawa obronnego Rzeczypospolitej Polskiej (wykład)*, *cywilnych i wojskowych operacji pokojowych (wykład)*, *socjologii sytuacji kryzysowych (wykład)* oraz *strategii bezpieczeństwa narodowego (wykład)*.

Z punktu widzenia możliwości osiągnięcia efektów uczenia się przyporządkowanych zajęciom z języka obcego, zastrzeżenia budzi liczba godzin tych zajęć. Według programu studiów, absolwent studiów powinien osiągnąć biegłość w posługiwaniu się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego (opis efektu uczenia się w zakresie umiejętności PU03), zaś studentom drugiego stopnia, na poziomie B2 Plus (opis efektu uczenia się w zakresie umiejętności PU05). Zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego, absolwent liceum ogólnokształcącego, technikum oraz branżowej szkoły I i II stopnia, powinien legitymować się poziomem znajomości języka obcego B1Plus (kontynuacja pierwszego języka obcego nowożytnego ze szkoły podstawowej – kształcenie w zakresie podstawowym). Jednocześnie liczba godzin w cyklu takiego nauczania powinna wynieść 360. Osoby te po ukończeniu studiów pierwszego stopnia powinny uzyskać biegłość językową na poziomie B2. Liczba godzin kształcenia językowego zarówno na studiach pierwszego stopnia (55 godzin z bezpośrednim udziałem nauczyciela na studiach stacjonarnych i 45 godzin na studiach niestacjonarnych), jak i drugiego stopnia (55 godzin z bezpośrednim udziałem nauczyciela) jest niewystarczająca. W konsekwencji wątpliwe jest to, czy osoba z poziomem językowym B1 (kandydat na studia pierwszego stopnia) będzie w stanie uzyskać biegłość na poziomie B2, zaś osoba z poziomem B2 (osoba po studiach pierwszego stopnia, będąca kandydatem na studia drugiego stopnia) – poziom B2 Plus. Według Cambridge English, potrzeba około 200 godzin nauki z nauczycielem (guided learning hours), aby przejść z jednego poziomu Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego na kolejny. Rektor Uczelni podczas spotkania z zespołem oceniającym zadeklarował wolę zwiększenia liczby godzin zajęć z języka obcego od roku akademickiego 2024/2025. Ponadto, Uczelnia poinformowała, że zakupiła dostęp dla swoich studentów i pracowników do platformy językowej (projekt jest w trakcie wdrożenia). Prowadzący platformę ocenia, że w ramach poziomu B1 zamieszczono na niej materiały

dydaktyczne, które odpowiadają 140 godzinom pracy własnej uczącego się, zaś w ramach poziomu B2 – 160 godzinom takiej pracy.

Niezależnie od powyższego, uwagi krytyczne należy sformułować także w odniesieniu do literatury podstawowej, która jest zalecana studentom w treści sylabusu do zajęć z języka angielskiego. Zarówno na studiach pierwszego, jak i drugiego stopnia w wykazie literatury podstawowej zawartej w sylabusach, wymienione zostały te same pozycje podręcznikowe. Tymczasem w wypadku różnego poziomu studiów, odmienność literatury powinna wynikać z różnic w zakładanym poziomie biegłości studentów na początku i końcu zajęć (odpowiednio: studia pierwszego stopnia od B1Plus do B2, studia drugiego stopnia od B2 do B2Plus). Ponadto, w wykazie podstawowej literatury znalazły się podręczniki, które nie korespondują z wymaganymi poziomami biegłości językowej: *English for life. Elementary. Students Book. Oxford 2007*; *English for life. Beginner. Students Book. Oxford 2007*; *English for life. Elementary. Students Book. Oxford 2007*; *English for life. Elementary. Teachers Book. Oxford 2007*. Są one właściwe dla poziomu A1 (Beginner) i A2 (Elementary). Rektor Uczelni w trakcie spotkania z zespołem oceniającym podjął decyzję o niezwłocznej weryfikacji treści wspomnianych sylabusów w zakresie listy zalecanej literatury podstawowej. W konsekwencji opisane powyżej niezgodności zostały usunięte jeszcze w trakcie wizytacji.

Program studiów uwzględnia nauczanie i uczenie się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Uczelnia wskazała, że łączna liczba godzin zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość wynosi na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia 308 godzin, zaś na studiach niestacjonarnych – 242. Z kolei na studiach niestacjonarnych drugiego stopnia przewidziano łącznie 76 godzin zajęć, które są prowadzone z wykorzystaniem metod i technik zdalnego nauczania i uczenia się. Biorąc pod uwagę, że punkt ECTS odpowiada 25–30 godzinom pracy studenta obejmującym zajęcia organizowane przez Uczelnię oraz jego indywidualną pracę związaną z tymi zajęciami, 308 godzinom zajęć może być przyporządkowane od 10,26 do 12,32 ECTS, 242 godzinom – od 8,06 do 9,68 ECTS, zaś 76 godzinom – od 2,53 do 3,04 ECTS. Zatem we wszystkich wspomnianych powyżej przypadkach, liczba ECTS uzyskiwana przez studentów w ramach zajęć zdalnych, jest zdecydowanie poniżej limitu 50% łącznej liczby ECTS wymaganej do ukończenia danego poziomu i formy studiów.

Zajęcia na ocenianym kierunku studiów realizowane są w trzech zasadniczych formach, które obejmują wykład, ćwiczenia i zajęcia typu konsultacyjnego (w planie studiów oznaczone zbiorczo literą „K” – egzaminy, instruktaże, konsultacje, narady, zaliczenia itp.). Równocześnie w obrębie ćwiczeń wyróżniono ćwiczenia praktyczne realizowane w sali („CS”) i ćwiczenia praktyczne z możliwością realizacji poza salą, w miejscach służących nabywaniu umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych („CT”). Do głównych metod wykorzystywanych w trakcie zajęć realizowanych w bezpośrednim kontakcie nauczyciela ze studentem należą metody podające oraz poszukujące. Pierwsze z wymienionych są wykorzystywane głównie w odniesieniu do zajęć wykładowych (wykład informacyjny, problemowy, konwersatoryjny). Z kolei metody poszukujące, oparte na obserwacji i pomiarze, umożliwiają samodzielne lub grupowe rozwiązywanie pod kierunkiem nauczyciela zagadnień teoretycznych i praktycznych. Tego rodzaju metody są wykorzystywane przede wszystkim do realizacji zajęć prowadzonych w formie ćwiczeń. Dodatkowo, w odniesieniu do zajęć praktycznych, wykorzystywane są również metody eksponujące, które służą wywołaniu w uczących się przeżycia emocjonalnego i eksponowaniu wartości, według których kształtują oni potem swoje oceny i poglądy. Metody kształcenia są różnorodne, specyficzne i zapewniają studentom osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie studentów do działalności

zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy, właściwego dla obszaru bezpieczeństwa wewnętrznego. Dobór metod kształcenia uwzględnia motywowanie studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz kształtowanie umiejętności praktycznych. Stosowane na poszczególnych zajęciach metody kształcenia uwzględniają wykorzystanie aktywizujących form pracy ze studentami na zajęciach, a także stymulują do samodzielnego przygotowania się do nich.

Studenckie praktyki zawodowe są na ocenianym kierunku studiów integralną częścią procesu kształcenia, która umożliwia pełne przygotowanie studentów do ich przyszłej pracy zawodowej. Na studiach pierwszego stopnia, studencka praktyka zawodowa ustalona została w wymiarze sześciu miesięcy (720 godzin). Ich realizację zaplanowano w semestrach 2, 3, 4, 5 i 6. Przy tym w planach studiów dwa pierwsze etapy praktyk uwzględniono w module zajęć kierunkowych, zaś kolejne trzy – w specjalnościowym module zajęć. Student studiów pierwszego stopnia, niezależnie od formy studiów, zaliczając praktykę uzyskuje łącznie 24 ECTS, co w odniesieniu do wymiaru 720 godzin praktyk zawodowych jest wartością prawidłową. Z kolei na niestacjonarnych studiach drugiego stopnia, studencka praktyka zawodowa ustalona została w wymiarze trzech miesięcy (360 godzin). Jest ona realizowana w semestrach 2, 3 i 4. W planie studiów czego pierwszy etap praktyk uwzględniono w module zajęć kierunkowych, a kolejne dwa etapy w specjalnościowym module zajęć. Student studiów drugiego stopnia zaliczając praktykę uzyskuje łącznie 12 ECTS, co w odniesieniu do wymiaru 360 godzin praktyk zawodowych jest wartością prawidłową. Dla każdego semestru praktyk zawodowych opracowano odrębny sylabus, w którym zostały określone szczegółowe cele praktyki zawodowej, jej treści programowe, efekty uczenia się przewidziane do osiągnięcia w procesie praktyk zawodowych oraz sposoby ich weryfikacji. Studenckie praktyki zawodowe zostały umiejscowione w planie studiów w poprawny sposób, który uwzględnia progres studentów w osiąganiu poszczególnych efektów uczenia się. Uzyskiwane w procesie uczenia się wiedza, umiejętności i kompetencje społeczne pozwalają studentom na odbywanie praktyk w sposób efektywny i zgodny z założeniami programu studiów. Sposób organizacji i realizacji studenckich praktyk zawodowych został unormowany w uczelnianym Regulaminie studenckich praktyk zawodowych (Załącznik do Zarządzenia Rektora Nr 019/02/2023 z 27.02.2023 r.). Zgodnie z nim praktyki realizowane są w trzech trybach: jako praktyki realizowane na podstawie skierowania do samodzielnie wybranego przez studenta zakładu pracy w celu odbycia praktyki; albo jako praktyki realizowane na podstawie skierowania przez Uczelnię do wskazanego przez nią miejsca odbycia praktyki; albo jako zwolnienie z obowiązku odbycia praktyk i zaliczenie ich na podstawie przedłożonych dokumentów z miejsca pracy. Student jest zwolniony z obowiązku odbycia praktyk zawodowych z jednoczesnym ich zaliczeniem, jeżeli w procesie rekrutacji na studia uczelnia potwierdziła temu studentowi (wówczas będącego osobą ubiegającą się o przyjęcie na studia) efekty uczenia się uzyskane w procesie uczenia się poza systemem studiów. Ponieważ oceniany kierunek studiów tak w zakresie poziomu, jak i profilu, posiada pozytywną ocenę jakości kształcenia (Uchwała Nr 108/2018 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 8.03.2018 r.), procedura ta może znaleźć zastosowanie. Uczelnia podpisała porozumienia z wieloma partnerami, których działalność umożliwia realizację programu praktyki określonego w programie studiów. W wypadku kierunku bezpieczeństwo narodowe należą do nich w szczególności: Zakład Karny we Wronkach, Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, Urząd Miasta w Obrzycku, Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Poznaniu, Wojskowe Centrum Rekrutacji w Poznaniu, Akademia Szkoleń Obronnych „Giwera”, Komenda Miejska Straży Pożarnej w Poznaniu czy też Wojewódzki Sztab Wojskowy w Poznaniu. Miejsca praktyk są dobrane odpowiednio, ponieważ ich infrastruktura i wyposażenie zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Katalog podmiotów, które reprezentują różne branże i sektory bezpieczeństwa, stwarza studentom realne możliwości wyboru

miejsca realizacji studenckiej praktyki zawodowej. Przyjęte w Uczelni metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się zakładanych dla praktyk, a także sposób dokumentowania przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań, są trafnie dobrane. Weryfikacja efektów uczenia się osiąganych w ramach praktyki ma kompleksowy charakter i dokonywana jest na podstawie kontroli sposobu realizacji praktyki w miejscu jej odbywania oraz kontroli sporządzonej przez studenta dokumentacji z jej realizacji (miesięczne, etapowe karty przebiegu praktyk zawodowych, potwierdzane przez zakładowych opiekunów praktyk). Nad sprawnym przebiegiem praktyk oraz realizacją zakładanych efektów uczenia się nadzór sprawują zakładowi opiekunowie praktyk oraz wydziałowy specjalista ds. praktyk studenckich. Specjalista ds. praktyk studenckich wydziału sprawuje opiekę, odpowiada za realizację praktyk zgodnie z programem studiów oraz dokonuje zaliczenia praktyki. Natomiast zadaniem wyznaczonego przez zakład pracy opiekuna jest zapewnienie prawidłowej realizacji zadań praktyk oraz osiągnięcia przez studenta wszystkich zamierzonych efektów uczenia się.

Organizacja procesu nauczania umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczanego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się. W przypadku studiów pierwszego i drugiego stopnia rok akademicki trwa od pierwszego października do trzydziestego września. Rektor określa i ogłasza szczegółową organizację roku akademickiego, a w szczególności terminy prowadzenia zajęć w ramach semestru, sesji egzaminacyjnych i przerw w nauce. Realizacja zajęć odbywa się według harmonogramu określonego w planie zajęć. Ewentualne zmiany planu zajęć są na bieżąco aktualizowane i przesyłane do osób, których bezpośrednio dotyczą. W planowaniu zajęć Uczelnia zwraca uwagę na to, aby w miarę możliwości, w pierwszej kolejności były prowadzone wykłady, a następnie ćwiczenia. Plany zajęć na studiach na ocenianym kierunku umożliwiają efektywne wykorzystanie czasu przeznaczanego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się. Zajęcia na studiach niestacjonarnych odbywają się zgodnie z terminami zjazdów i harmonogramem roku akademickiego, w ramach dwudniowych zjazdów (sobota-niedziela). Z zasady organizowane są dwa zjazdy w miesiącu. Jeżeli w danym miesiącu organizowany jest trzeci zjazd, obejmuje on wyłącznie zajęcia wykładowe realizowane w formie zdalnej. W trakcie zjazdów na studiach niestacjonarnych liczba godzin dydaktycznych w ciągu jednego dnia nie przekracza 12 godzin lekcyjnych (z zasady 8-10 godzin). Zajęcia są planowane w blokach po dwie godziny lekcyjne. W trakcie spotkania z przedstawicielami studentów zespół wizytujący ustalił, że studenci w pełni akceptują powyższy sposób planowania zajęć. Ważnym elementem organizacji zajęć są godziny konsultacji realizowane przez każdego nauczyciela akademickiego prowadzącego zajęcia. Zajęcia konsultacyjne nie są objęte planem zajęć. Konsultacje odbywają się w kontakcie bezpośrednim z wykładowcą, w tym także zdalnie przy wykorzystaniu uczelnianych platform zdalnego nauczania. Terminy konsultacji są podawane do wiadomości studentów za pośrednictwem ogólnodostępnych tablic informacyjnych oraz wirtualnego dziekanatu. Przyjęte rozwiązania odnoszące się do organizacji zjazdów, częstotliwości zjazdów, ilości godzin dydaktycznych (z uwzględnieniem długości bloku dydaktycznego) sprzyjają realizacji zakładanych w programie studiów efektów uczenia się. Wielkość grup zajęciowych jest właściwa (grupy wykładowe obejmują cały rocznik; ćwiczeniowe, określane mianem dziekańskich – od 20 do 30 osób; grupy seminaryjne i językowe – od 10 do 15 osób) i pozwala na indywidualizację procesu kształcenia oraz kontakt bezpośredni wykładowcy ze studentem.

Czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia weryfikację wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach.

Na ocenianym kierunku bezpieczeństwo narodowe na Wydziale Studiów Społecznych Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa w Poznaniu proces kształcenia uzupełniany jest o obowiązkowe praktyki zawodowe na I i II stopniu studiów o profilu praktycznym. Zasady i forma odbywania praktyk zawodowych zostały opisane w Regulaminie studenckich praktyk zawodowych oraz Regulaminie ewaluacji praktyk. Dokumenty te określają między innymi zasady odbywania i zaliczania, przebieg, cele oraz metody i formy ewaluacji praktyk.

Wymiar praktyk na I stopniu studiów wynosi 6 miesięcy (24 tygodnie – 720 godzin), za które student otrzymuje po 24 pkt ECTS. Realizacja i zaliczenie praktyk obejmuje na studiach licencjackich: 5-etapową ich realizację na semestrach od 2 do 6, z czego pierwsze dwa etapy praktyk uwzględniono w module kierunkowym, kolejne trzy w module specjalnościowym w planach studiów. Natomiast na studiach magisterskich uwzględniono 3-etapowe obowiązkowe praktyki zawodowe (trwające zgodnie z wymogami ustawowymi 3 miesiące), realizowane na semestrach od 2 do 6, z czego pierwszy etap praktyk uwzględniono w module kierunkowym, kolejne dwa w module specjalnościowym w planach studiów. Zgodnie z obowiązującym planem studiów, studenci kierunku bezpieczeństwo narodowe (studiujący w trybie stacjonarnym) na studiach I stopnia oraz na studiach II (w trybie niestacjonarnym) otrzymują po 1 pkt ECTS za każde 30 godzin praktyk.

Podstawowym celem praktyki jest wykształcenie umiejętności praktycznego zastosowania wiedzy specjalistycznej i narzędzi w środowisku właściwym dla zakresu aktywności zawodowej kierunku bezpieczeństwo narodowe. Celem praktyk jest również weryfikacja zdobytej wiedzy teoretycznej i praktycznej oraz nabycie umiejętności w bezpośrednim działaniu, wzbogacenie oraz doskonalenie kompetencji zawodowych. Praktyka ma również na celu przygotowanie studenta do samodzielnego rozwiązywania problemów związanych z bezpieczeństwem narodowym, wewnętrznym i publicznym. Celem dodatkowym jest możliwość zgromadzenia wiedzy oraz materiałów niezbędnych do opracowania przyszłej pracy dyplomowej.

Analiza treści programu praktyk wskazuje, że charakter wykonywanych czynności w wybranych zakładach pracy jest zgodny z programem realizowanej praktyki i ma na celu realizację założonych efektów uczenia się. W karcie przedmiotu *praktyki zawodowe* ujęto: wymiar godzinowy obowiązkowych praktyk, cele i efekty uczenia, które są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć lub grup zajęć.

Uczelnia w obszarze praktyk studenckich ma podpisanych cały szereg umów i porozumień na ich realizację. Studenci kierunku bezpieczeństwo narodowe wybierają najczęściej instytucje publiczne i firmy związane z kierunkiem kształcenia, a należą do nich m.in. takie zakłady pracy, jak: Zakład Karny we Wronkach, Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratunkowe, Urząd Miasta w Obrzycku, Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Poznaniu, Wojskowe Centrum Rekrutacji w Poznaniu, Akademia Szkoleń Obronnych „Giwera”, Komenda Miejska Straży Pożarnej w Poznaniu, czy też Wojewódzki Sztab Wojskowy w Poznaniu i wiele innych).

Zarówno treści programowe określone dla praktyk, ich wymiar godzinowy, a także umiejscowienie praktyk w planie studiów i dobór miejsc odbywania praktyk, zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, a studenci nabywają szereg kompetencji praktycznych w swoim zawodzie.

Studenci mają możliwość samodzielnego wybrania przedsiębiorstwa, w którym chcą odbywać praktykę zawodową pod warunkiem zapewnienia realizacji praktyki zgodnie z jej programem. Inną możliwością to skorzystanie z pomocy Akademickiego Biura Karier i Rozwoju, w zakresie znalezienia przedsiębiorstwa spośród firm, z którymi Uczelnia ma podpisane umowy o współpracę w zakresie

organizacji praktyk zawodowych. Wybór miejsca odbywania praktyk zawodowych przez studentów, jeszcze przed ich rozpoczęciem, jest każdorazowo weryfikowany i akceptowany przez opiekuna praktyk, który czuwa nad poprawnością doboru firmy do profilu kształcenia na kierunku bezpieczeństwo narodowe. W okresie praktyki student ma obowiązek brać czynny udział w zadaniach wykonywanych w miejscu odbywania praktyki oraz zapoznać się z zagadnieniami dotyczącymi organizacji i funkcjonowania zakładu, w którym praktykę odbywa. Na terenie danej firmy nadzór nad odbywającymi się tam praktykami sprawuje zakładowy opiekun praktyk. Warunkiem zaliczenia praktyk jest dostarczenie kierownikowi praktyk zawodowych pełnej dokumentacji praktyk.

Student, po zakończeniu praktyk, przedstawia opiekunowi praktyk dokumentację w postaci dziennika praktyk (w tym tzw. Etapowych kart przebiegu praktyk zawodowych – wg Zał. Nr 9 Regulaminu studenckich praktyk zawodowych). Dokumentacja ta stanowi podstawę potwierdzenia osiągnięcia przez studenta wymaganych efektów uczenia się i jest niezbędna do otrzymania zaliczenia. Zaliczenia praktyki poprzez wpis do elektronicznego indeksu dokonuje opiekun praktyk zawodowych. Nieuzyskanie zaliczenia jest traktowane na równi z brakiem zaliczenia z przedmiotu i jest równoznaczne z koniecznością powtórzenia praktyki w trybie określonym w regulaminie studiów. W dokumentacji toku praktyk prawidłowo dokonywano odnotowywania: miejsca i terminu odbywanych praktyk, charakterystykę instytucji, w której praktykę student odbywał, zakresy wykonywanych przez praktykanta zadań oraz opinie studenta, jak też opiekuna praktyk. Ocena dotycząca realizacji poszczególnych zadań wynikających z programu praktyk, dokonywana przez opiekuna praktyk, miała charakter również jakościowy.

Na ocenianym kierunku nie realizowano praktyk z wykorzystaniem narzędzi pracy zdalnej.

Wybrane przez opiekuna praktyk metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się zakładanych dla praktyk, a także sposób dokumentowania przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań, są trafnie dobrane i umożliwiają skuteczne sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów. Opiekun kierunkowy praktyki zawodowej może zaliczyć praktykę na podstawie udokumentowanej pracy zawodowej studenta – wg Zał. Nr 6 Regulaminu studenckich praktyk zawodowych), przy czym praktyka powinna odbywać się w przedsiębiorstwie, tzn. w miejscu, gdzie możliwe jest praktyczne ugruntowanie zdobytej wiedzy i umiejętności.

W okresie ostatnich trzech lat liczba zwolnionych z odbywania praktyk studentów, na podstawie zaświadczeń z zakładów pracy, była wysoka jedynie w r. ak. 2020/2021 i wynosiła (wg Sprawozdania opiekuna z hospitacji praktyk – w semestrze zimowym 2020/21), gdzie z grupy B/N 51 aż 32 osoby (spośród 40 studentów odbywających ogółem praktyki), posiadało takie zwolnienia (co stanowi ok. 80% takich przypadków). Łącznie we wszystkich analizowanych grupach tego okresu na 431 studentów, aż 260 osób zostało zwolnionych z odbywania praktyk na podstawie posiadanego doświadczenia zawodowego. Uczelnia w okresie późniejszym (np. w sem. zimowym i letnim 2022/2023) nie dokonywała już zwolnień studentów z praktyk z tego tytułu.

ZO PKA rekomenduje zmianę podejścia w sprawie zasad zaliczania praktyk zawodowych na podstawie indywidualnej, zawodowej aktywności studenta, realizowanej w całości poza zajęciami w postaci praktyk zawodowych. Po zmianie przepisów dokonanych przez MEiN nadal nie ma możliwości zaliczenia pracy zawodowej, stażu czy wolontariatu na poczet praktyki zawodowej w sposób automatyczny, lecz wyłącznie wówczas, gdy zostaną zapewnione możliwości identyfikacji efektów uczenia się, które student nabył wykonując przedmiotowe czynności oraz w wyniku porównania

nabytych w ten sposób efektów uczenia się z efektami określonymi w programie studiów dla praktyk zawodowych. Wymaga to ustalenia przez uczelnianego opiekuna praktyk, które efekty uczenia się, zakładane w programie studiów dla praktyk zawodowych, zostały nabycie w rezultacie czynności wykonywanych przez studenta, w szczególności: w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu. Student musi osiągnąć wszystkie efekty uczenia się zakładane dla praktyk, może się więc zdarzyć sytuacja, że w wyniku wykonywania czynności w ramach zatrudnienia, stażu lub wolontariatu nabędzie tylko część efektów zakładanych dla praktyk.

Nadzór dydaktyczny i wychowawczy nad organizacją i przebiegiem praktyk ze strony Uczelni sprawuje opiekun praktyk, wyznaczony przez Dziekana spośród nauczycieli akademickich. Do zadań opiekuna praktyk należy również podanie do wiadomości studentów zasad i trybu odbywania oraz zaliczania praktyki. Opiekun praktyk prowadzi i stale uzupełnia wykaz dostępnych miejsc praktyk. W ocenie ZO PKA kompetencje i wieloletnie doświadczenie opiekuna praktyk oraz jego kwalifikacje zawodowe umożliwiają prawidłową realizację praktyk.

Nadzór nad praktykami odbywa się obecnie głównie poprzez kontakt bezpośredni, telefoniczny i e-mailowy z opiekunami praktyk po stronie zakładu pracy. Podczas realizacji praktyk przez studentów opiekun praktyk zwykle przeprowadza hospitację w formie stacjonarnej, w wybranym zakładzie pracy, w celu uzyskania informacji o przebiegu praktyki. W dotychczas obowiązującej procedurze odbywania i zaliczania praktyk zawodowych dla ocenianego kierunku przewidziano możliwość i zaplanowano prowadzenie hospitacji praktyk w miejscu ich odbywania oraz dokonano szeregu hospitacji praktyk w okresie ostatnich 3 lat (w latach 2019-2023 hospitacjami objęto średniorocznie ok. 20% miejsc praktyk). Ze względu na odbywanie praktyk przez studentów w większości w tych samych firmach, które z Uczelnią współpracują już od wielu lat, nie zachodzi potrzeba stałej weryfikacji bazy tych firm, ale wskazanym byłaby taka weryfikacja w firmach przyjmujących studentów na praktyki po raz pierwszy.

Ocena zgodności infrastruktury i wyposażenia miejsc praktyk jest obecnie weryfikowana m.in. poprzez dostępne informacje o profilu działalności firmy lub instytucji oraz zakresie jej działania. Na podstawie analizy udostępnionych dokumentów można stwierdzić, że infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się.

Opiekun praktyk studenckich dokonywał opracowania corocznych sprawozdań z przebiegu i kontroli praktyk studenckich, które byłyby przedstawiane informacyjnie Dziekanowi Wydziału.

Reasumując można stwierdzić, organizacja praktyk, odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte i opublikowane zasady obejmujące m.in.: wskazanie osób, która odpowiada za organizację i nadzór nad praktykami na ocenianym kierunku oraz określenie ich zadań i zakresu odpowiedzialności.

Na ocenianym kierunku dokonuje się ustawicznego doskonalenia programu praktyk. Rola Władz Wydziału jest obecnie rozumiana jako organu zatwierdzającego program praktyk, uzgodniony z podmiotem zewnętrznym, tak aby spełniał on określone efekty uczenia się. Wydział na podstawie informacji zwrotnej od podmiotów zewnętrznych (także za pośrednictwem studentów odbywających tam praktyki) kształtuje i doskonali programy kształcenia, choć z oczywistych powodów nie odbywa się to systematycznie i corocznie. Nie bez znaczenia jest fakt, że realizowana praktyka zawodowa przyczynia się do doskonalenia umiejętności organizacji pracy własnej, pracy zespołowej, efektywnego zarządzania czasem, sumienności i odpowiedzialności za powierzone zadania, co znalazło potwierdzenie w wykonanych analizach wyników ankiet pracodawców i studentów.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Treści programowe zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają wiedzę i jej zastosowania w zakresie dyscypliny lub dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, normy i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku. Czas trwania studiów, nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczny do ukończenia studiów, jak również nakład pracy niezbędny do osiągnięcia efektów uczenia się przypisanych do zajęć lub grup zajęć są poprawnie oszacowane i zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Liczba godzin zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów określona w programie studiów łącznie oraz dla poszczególnych zajęć lub grup zajęć zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, przy czym w przypadku studiów stacjonarnych, liczba punktów ECTS uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału osób prowadzących zajęcia jest zgodna z wymaganiami. Sekwencja zajęć oraz dobór ich form, jak również proporcje liczby godzin zajęć realizowanych w poszczególnych formach zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Plan studiów przewiduje możliwość wyboru zajęć, którym przypisano punkty ECTS, w wymiarze nie mniejszym niż 30% łącznej liczby punktów ECTS, koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie. Wybór jest prowadzony według zasad, które pozwalają studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia. Zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne przypisano w planie studiów wymaganą liczbę ECTS. Przewidziano w nim także zajęcia poświęcone kształceniu w zakresie znajomości co najmniej jednego języka obcego. Określony planem zajęć wymiar zajęć realizowanych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość jest zgodny z obowiązującymi w tym względzie wymaganiami. Metody kształcenia na ocenianym kierunku są różnorodne, specyficzne i zapewniają osiągnięcie przez studentów wszystkich efektów uczenia się. Stymulują one studentów do samodzielności i pełnienia aktywnej roli w procesie uczenia się oraz zapewniają przygotowanie do działalności zawodowej. Przyjęte metody kształcenia umożliwiają wykonywanie czynności praktycznych w obszarach rynku pracy właściwych dla kierunku, stosowanie właściwych metod i narzędzi, w tym zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych. Ponadto, umożliwiają one uzyskanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego co najmniej na poziomie B2 w przypadku studiów pierwszego stopnia oraz B2+ na poziomie studiów drugiego stopnia. Metody kształcenia na ocenianym kierunku umożliwiają dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnością. W wypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, metody i techniki kształcenia na odległość są wykorzystywane jedynie pomocniczo. W wypadku praktyk zawodowych, przypisane im efekty uczenia się są spójne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć. Treści programowe określone dla praktyk, ich wymiar oraz liczba przypisanych im ECTS są zgodne z wymaganiami. Umieszczenie praktyk w planie studiów oraz dobór miejsc odbywania praktyk zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się zakładanych dla praktyk, sposób dokumentowania przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań są trafnie dobrane i umożliwiają skuteczne sprawdzenie

i ocenę stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów. Infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się oraz umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Organizacja praktyk i nadzór nad ich realizacją odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte i opublikowane zasady, które obejmują m.in. wskazanie osób, które odpowiadają za organizację i nadzór nad praktykami na kierunku z określeniem ich zadań i zakresu odpowiedzialności; kryteria, które muszą spełniać placówki, w których studenci odbywają praktyki zawodowe; reguły zatwierdzania miejsca odbywania praktyki samodzielnie wybranego przez studenta; warunki kwalifikowania na praktykę; zadania opiekunów praktyk w miejscu ich odbywania oraz zakres współpracy osób nadzorujących praktyki na kierunku z opiekunami praktyk i sposoby komunikowania się. Uczelnia zapewnia miejsca praktyk dla studentów albo zatwierdza miejsce praktyki wybrane samodzielnie przez studenta w oparciu o z góry określone i formalnie przyjęte kryteria jakościowe. Realizacja praktyk zawodowych podlega systematycznej ocenie, dokonywanej z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu programu praktyk i ich realizacji. Organizacja procesu nauczania i uczenia się zarówno na studiach stacjonarnych, jak i niestacjonarnych jest prawidłowa. Rozplanowanie zajęć umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się, a czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się umożliwia ich weryfikację oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej.

Efekty uczenia się zakładane dla praktyk na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych są zgodne z kierunkowymi efektami uczenia się, a treści programowe określone dla praktyk i ich umiejscowienie w planie studiów zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Program praktyk, osoby sprawujące nadzór nad praktykami z ramienia uczelni oraz opiekunowie praktyk w zakładach pracy, a także sposób realizacji praktyk i efekty uczenia się osiągnięte na praktykach podlegają systematycznej ocenie. Ocena osiągnięcia efektów uczenia się dokonywana przez opiekuna praktyk ma charakter kompleksowy i odnosi się do każdego z zakładanych efektów uczenia się. Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje opiekuna praktyk umożliwiają prawidłową realizację praktyk. Z kolei infrastruktura i wyposażenie miejsc odbywania praktyk są zgodne z potrzebami procesu nauczania i uczenia się, a także umożliwiają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się oraz prawidłową realizację praktyk. Organizacja praktyk i nadzór nad ich realizacją odbywa się w oparciu o formalnie przyjęte i opublikowane zasady.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne są przejrzyste i selektywne oraz umożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się. Są one również bezstronne i zapewniają kandydatom

równe szanse w podjęciu studiów na ocenianym kierunku. Warunki, tryb, terminy rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji dla poszczególnych form studiów w danym roku akademickim każdorazowo określa uchwała Senatu Uczelni. Szczegółowe warunki rekrutacji określają odrębne zarządzenia rektora. Corocznie warunki rekrutacji publikowane są na internetowej stronie domowej Uczelni. Postępowanie rekrutacyjne uwzględnia wyniki matur i stwarza możliwość przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej dla kandydatów odwołujących się od ich wyników. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia może ubiegać się każdy, kto posiada świadectwo dojrzałości lub inne dokumenty wskazane w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz spełnia wymagania określone w Statucie Uczelni i Regulaminie studiów. O przyjęcie na studia drugiego stopnia może ubiegać się każdy, kto posiada dyplom ukończenia studiów oraz spełnia wymagania określone w Statucie Uczelni i Regulaminie studiów. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia jest ranking punktowy sporządzony na podstawie szczegółowych zasad określonych w załączniku do uchwały Senatu Uczelni w sprawie ustalania warunków, trybu oraz terminów rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej prowadzenia na dany rok akademicki. Z kolei w wypadku kandydatów na studia drugiego stopnia, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na kierunku innym niż bezpieczeństwo narodowe, wymaga się złożenia suplementu do dyplomu ukończonych studiów oraz innych dokumentów, które umożliwiają weryfikację stopnia ich przygotowania (osiągnięcia efektów uczenia się) do podjęcia nauki na studiach drugiego stopnia. Na tej podstawie Uczelnia ustala indywidualnie różnice programowe, które student musi uzupełnić na pierwszym roku studiów drugiego stopnia. Ponadto, ponieważ Uczelnia posiada pozytywną ocenę jakości kształcenia na ocenianym kierunku studiów oraz jego poziomach, Regulamin studiów dopuszcza możliwość przyjmowania kandydatów na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów (§ 6 Regulaminu studiów). W takim wypadku o kolejności przyjęcia na studia decyduje wynik potwierdzenia efektów uczenia się. Jednocześnie liczba studentów na danym kierunku, poziomie i profilu, którzy zostali przyjęci na studia na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na tym kierunku, poziomie i profilu. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej dziekana, od której przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. Po rozpatrzeniu odwołania w tym trybie, decyzja rektora jest ostateczna. Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

Wydawane corocznie uczelniane regulacje rekrutacyjne nie uwzględniają informacji o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz wsparciu uczelni w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu. Powyższe kwestie zostały określone w Zasadach dobrego zachowania podczas kształcenia wykorzystującego metody i techniki kształcenia na odległość (netykieta) oraz określenia kompetencji cyfrowych oczekiwanych od kandydatów na studia i studentów oraz wymagań sprzętowych (i innych) do uczestnictwa w zajęciach wykorzystujących metody i techniki kształcenia na odległość oraz korzystania z baz i systemów używanych w Uczelni (Załącznik do Zarządzenia Rektora Nr 099/06/2022 z 14.06.2022 r.). Link do zasad został umieszczony wraz z uczelnianymi regulacjami rekrutacyjnymi na internetowej stronie Uczelni, która jest poświęcona rekrutacji. Zgodnie z nimi, od kandydata na prowadzone w Uczelni studia oczekuje się: umiejętności bezpiecznego posługiwania się komputerem i jego oprogramowaniem, wykorzystania sieci komputerowej, a w szczególności komunikowania się za pomocą komputera i technologii informacyjno-komunikacyjnych; umiejętności wyszukiwania, gromadzenia i przetwarzania informacji z różnych źródeł; opracowywania za pomocą komputera: tekstów, danych liczbowych, prezentacji multimedialnych; umiejętnego wykorzystywanie

komputera oraz programów i gier edukacyjnych do poszerzania wiedzy i umiejętności z różnych dziedzin oraz do rozwijania zainteresowań; umiejętności oceny zagrożeń i ograniczeń informatyki, w tym stosowania norm etycznych i prawnych związanych z bezpieczeństwem i ochroną danych oraz informacji w komputerze i w sieciach komputerowych. Z kolei w odniesieniu do wymagań sprzętowych Uczelnia wskazuje, że sugerowaną przeglądarką do obsługi platformy Eduportal, MS Teams, USOSweb jest Google Chrome. Omawiana regulacja nie wspomina o możliwości wsparcia studentów przez Uczelnię w zapewnieniu dostępu do sprzętu niezbędnego do uczestniczenia w procesie kształcenia na odległość. Uczelnia nie wprowadziła regulacji szczególnych i rozwiązań organizacyjnych, które służyłyby zapewnieniu studentom dostępu do sprzętu niezbędnego do uczestniczenia w kształceniu na odległość. W trakcie spotkania zespołu oceniającego z przedstawicielami studentów ustalono, że studenci nie znają przypadków, w których takie wsparcie byłoby konieczne. Jednocześnie wskazali, że gdyby taka sytuacja zaistniała, student będący w trudnej sytuacji sprzętowej mógłby się zwrócić o wsparcie Uczelni na zasadach ogólnych.

Warunki potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów, zostały określone w Załączniku do Uchwały Senatu Nr 06/05/2019 z 19.12.2019 r. oraz Regulaminie studiów. Weryfikacja efektów uczenia się jest dokonywana w oparciu o efekty uczenia się określone w programie studiów. W wyniku potwierdzania efektów uczenia się można zaliczyć kandydatowi na studia nie więcej niż 50% ECTS, przypisanych do zajęć objętych programem studiów. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone osobie, która wskazana jest w art. 71 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Kandydat składa wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się odrębnie dla każdego zajęcia (grupy zajęć) wraz z pełną dokumentacją poświadczającą uzyskanie efektów uczenia się poza systemem studiów. Dokumentacja powinna wskazywać na zbieżność efektów uczenia się z efektami uczenia się i zakresem tematycznym zajęć (grup zajęć), o zaliczenie których ubiega się kandydat. Weryfikacji efektów uczenia się dokonują w uczelni: Wydziałowa Komisja ds. weryfikacji efektów uczenia się, powoływana każdorazowo przez rektora na wniosek dziekana oraz Uczelniana Komisja Odwoławcza ds. uznawania efektów uczenia się powołana przez Rektora.

Warunki i procedury uznawania efektów uczenia się i okresów kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym uczelni zagranicznej, zostały określone w § 31 Regulaminu studiów. Zapewniają one możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności, w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów. W wypadku studentów z innej uczelni (w tym zagranicznej) ubiegających się o przeniesienie na studia, weryfikacji podlegają zdobyte wcześniej punkty ECTS, które mogą być uznane w miejsce punktów z przedmiotów zawartych w programie studiów, w przypadku zbieżności efektów uczenia się w obydwu jednostkach. Podobna zasada stosowana jest wobec studentów zagranicznych, w tym uczestniczących w programie wymiany międzynarodowej Erasmus Plus. Decyzję o przyjęciu w przypadku przeniesienia z innej uczelni podejmuje dziekan w drodze decyzji, z zaznaczeniem, że student powinien wypełnić wszystkie obowiązki wynikające z przepisów obowiązujących w uczelni, którą opuszcza.

Ogólne zasady procesu dyplomowania obowiązujące w Uczelni zostały uregulowane postanowieniami Regulaminu studiów (rozdziały 7 i 8). Natomiast w szczegółowy sposób proces przygotowania pracy dyplomowej przez studenta oraz przeprowadzenie jej obrony podczas egzaminu dyplomowego kończącego studia został opisany w Zasadach dyplomowania (Załącznik do Zarządzenia Rektora Nr 100/06/2022 z 15.06.2022 r.). Określono w nich zagadnienia dotyczące: prowadzenia proseminariów i seminariów dyplomowych, wyznaczania opiekuna (promotora) pracy dyplomowej, charakteru i wymogów stawianych pracy dyplomowej, wyboru tematu pracy dyplomowej, a także oceny pracy

dypłomowej i jej obrony oraz egzaminu dypłomowego. Załącznikami do Zasad dypłomowania są: szczegółowy terminarz procesu dypłomowania; arkusz oceny pracy dypłomowej; wzory edycji tekstu pracy dypłomowej oraz protokołu egzaminu dypłomowego oraz wzór oświadczenia autora o samodzielnym przygotowaniu pracy dypłomowej. Należy podkreślić, iż proces przygotowania pracy dypłomowej przez studenta oraz przeprowadzenia jej obrony podczas egzaminu dypłomowego kończącego studia (proces dypłomowania) będzie prowadzony do ich edycji z 2022 roku włącznie. Na studiach pierwszego stopnia od edycji 2023 zgodnie w programie studiów nie przewiduje się przygotowania pracy dypłomowej, w związku z czym studenci od roku akademickiego 2025/2026 będą się przystępować do egzaminu dypłomowego z wyłączeniem obrony pracy dypłomowej.

Zasady i procedury dypłomowania są trafne, zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów. Wprawdzie zasady i procedury dypłomowania mają charakter uniwersalny (dotyczą wszystkich prowadzonych na uczelni kierunków studiów), jednak ich realizacja zapewnia zachowanie specyfiki kierunku bezpieczeństwo narodowe. Zgodnie z zasadami dypłomowania, praca dypłomowa jest samodzielnym opracowaniem określonego zagadnienia naukowego i powinna prezentować ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane z danym kierunkiem studiów, poziomem i profilem kształcenia. Jej charakter oraz treść pracy muszą być zgodne w pierwszej kolejności z kierunkiem studiów, a w następnej ze specjalnością kształcenia autora pracy. Treść pracy dypłomowej powinna dowodzić umiejętności autora wszechstronnego wykorzystania wiedzy z zakresu przedmiotów zawartych w planie studiów, a szczególnie z zakresu kształcenia kierunkowego oraz specjalnościowego. W wypadku praktycznego profilu studiów, tematyka i treść pracy dypłomowej powinny być z nim powiązane na zasadzie umiejętności wykazania zastosowań praktycznych przeprowadzonych badań, co oznacza m. in. możliwość wdrożenia w rzeczywistości wniosków, przemyśleń i analiz z przeprowadzonych badań. Wdrożeniem powyższych zasad nadzoruje promotor. Jest on kierownikiem naukowym pracy dypłomowej. Listę promotorów, którymi mogą być osoby posiadające co najmniej stopień naukowy doktora, ustala na dany rok akademicki dziekan.

Funkcjonujące w Uczelni zasady weryfikacji i oceniania osiągnięcia przez studentów zamierzonych efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się są właściwe. Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia efektów uczenia się zostały określone w Regulaminie studiów i odnoszą się do każdego z etapów kształcenia. Sposób weryfikacji efektów uczenia się założonych w poszczególnych modułach jest określony w sylabusach. Sylabus precyzuje metody walidacji efektów uwzględniając zgodność metody weryfikacji z określonymi treściami. Zasady weryfikacji i oceniania osiągnięcia przez studentów zamierzonych efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się wprowadzają jasne kryteria zaliczania zajęć i dają podstawy do równego traktowania i oceniania studentów. Zapewniają one bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen. Zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się dają możliwość adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Zgodnie z Regulaminem studiów student niepełnosprawny ma prawo do wyrównywania szans w pełnym dostępie do procesu kształcenia oraz prowadzenia działalności naukowej, z uwzględnieniem stopnia i charakteru niepełnosprawności. W szczególności Dziekan na wniosek studenta będącego osobą niepełnosprawną może – w zależności od stopnia i rodzaju ich niepełnosprawności – wyrazić zgodę na dostosowanie formy zaliczeń i egzaminów do jego potrzeb, przez: wydłużenie czasu pisania do 50%; zamiany formy; używanie komputera; przygotowanie materiałów egzaminacyjnych (zaliczeniowych) w powiększonej czcionce; kopiowanie foliogramów (prezentacji) studentowi; możliwość zdawania materiałów w mniejszych partiach.

Stosowane w Uczelni procedury potwierdzają, że metody sprawdzania i oceny umożliwiają studentom uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się. Wynik egzaminu albo zaliczenia jest podawany do wiadomości studenta przez osobę przeprowadzającą zaliczenie w dniu egzaminu albo zaliczenia oraz za pośrednictwem uczelnianego systemu informatycznego najpóźniej w terminie 7 dni od jego zakończenia. Student może zapoznać się ze swoją ocenioną pisemną pracą egzaminacyjną (zaliczeniową) w terminie do 14 dni od ogłoszenia wyników. Jednocześnie student ma prawo do uzasadnienia oceny z egzaminu (zaliczenia) ustnego, bezpośrednio po jego zakończeniu. Z kolei informację zwrotną na temat ocen uzyskanych z bieżących sprawdzianów i prac zaliczeniowych studenci otrzymują bezpośrednio od nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia. Wyniki ogłaszane są z poszanowaniem obowiązujących terminów i procedur, w tym zasad ochrony danych osobowych. Studentom zapewnia się możliwość uzyskania informacji zwrotnej w sposób umożliwiający zrozumienie popełnionych błędów i wyciąganie wniosków na przyszłość. Dane dotyczące ocen są chronione i umieszczane w wirtualnym dziekanacie na koncie danego studenta, z którymi może się on zapoznać po zalogowaniu.

W przypadku wystąpienia sytuacji konfliktowych związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia się, Regulamin studiów gwarantuje studentom możliwość ubiegania się o przeprowadzenie egzaminu lub zaliczenia w formie komisyjnej. Niezależnie od wniosku studenta, który powinien zostać złożony w ciągu 14 dni od daty egzaminu lub zaliczenia, Dziekan może także zarządzić zaliczenie lub egzamin komisyjny także z własnej inicjatywy. W tym celu Dziekan powołuje komisję egzaminacyjną (zaliczeniową). Egzamin komisyjny (zaliczenie) powinien odbyć się w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku lub decyzji dziekana podjętej z własnej inicjatywy. W skład komisji egzaminacyjnej (zaliczeniowej) wchodzi: dziekan lub osoba przez niego wyznaczona, egzaminator, który przeprowadzał egzamin (zaliczenie), inny specjalista z zakresu zajęć objętych egzaminem (zaliczeniem) lub specjalności pokrewnej oraz na wniosek studenta – wskazana przez niego osoba w charakterze obserwatora. Egzamin komisyjny (zaliczenie) ma formę ustną. Uczelnia wprowadziła procedury, które umożliwiają reagowanie na zachowania studentów nieetyczne i niezgodne z prawem.

Zgodnie z uczelnianym Kodeksem etyki studenta, do najważniejszych obowiązków studenta należy m.in.: uczciwe i pełne wykorzystanie możliwości kształcenia się; postępowanie zgodnie z treścią obowiązującego prawa; nienaganny udział w obowiązkowych zajęciach dydaktycznych i organizacyjnych; rzetelne odbywanie praktyk zawodowych i spełnianie innych wymogów przewidzianych w planie studiów; terminowe uzyskiwanie zaliczeń i składanie egzaminów oraz przygotowywanie prac zaliczeniowych i dyplomowych z poszanowaniem praw autorskich. Do zachowań nieetycznych, uwłaczających godności studenta, Kodeks etyki zalicza w szczególności: nieprzestrzeganie prawa własności intelektualnej (np. korzystanie z cudzych tekstów w pracach zaliczeniowych czy dyplomowych bez ujawnienia źródła; przedstawianie do zaliczenia cudzych prac, zakupionych lub przywłaszczonych); podrabianie ocen i podpisów nauczycieli akademickich; podawanie się za innego studenta; ściąganie. Kodeks stanowi, że student ponosi pełną odpowiedzialność za swoje czyny, nie unikając konsekwencji, również karnych, swego nieetycznego postępowania. W szczególności w celu potwierdzenia samodzielności prac dyplomowych studentów, Uczelnia dokonuje ich antyplagiatowej weryfikacji. Oryginalność prac dyplomowych jest przed obroną sprawdzana przez promotora przy użyciu Jednolitego Systemu Antyplagiatowego.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się stosowane w procesie nauczania i uczenia się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zostały uregulowane

przez Uczelnię w Zasadach weryfikacji efektów uczenia się w formie zdalnej. Zgodnie z nimi weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się w formie zdalnej może być prowadzona na wszystkich etapach kształcenia. Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się w formie zdalnej może obejmować wykłady, ćwiczenia, seminaria oraz zajęcia bez bezpośredniego udziału nauczycieli i studentów. Osobami odpowiedzialnymi za właściwy przebieg procedury dotyczącej weryfikacji osiąganych przez studentów efektów uczenia się w formie zdalnej są pełnomocnik rektora ds. jakości kształcenia w odniesieniu do nadzoru nad jej realizacją oraz prodziekan ds. jakości kształcenia Wydziału.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się. Metody weryfikacji osiągania zamierzonych efektów uczenia się przez studentów dotyczą zaliczeń i egzaminów końcowych zajęć oraz przeprowadzanych w trakcie zajęć kolokwium i innych form prac kontrolnych śródsemestralnych, które weryfikują etapowe osiąganie częściowych, zakładanych efektów uczenia się. Program studiów przyjmuje, że główne sposoby weryfikacji i oceny efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w trakcie całego cyklu kształcenia są uzależnione od rodzaju efektów uczenia się, które podlegają weryfikacji. Stopień osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie wiedzy może być weryfikowany i oceniany z wykorzystaniem takich metod, jak egzamin ustny lub pisemny, kolokwium, testy pisemne, zaliczenie ustne lub pisemne, przygotowanie prezentacji multimedialnej lub pracy pisemnej. Do weryfikacji i oceny osiągania efektów uczenia się w zakresie umiejętności służą przygotowanie projektu zespołowego, przygotowanie portfolio, realizacja zadań dydaktycznych, rozwiązywanie zadań problemowych, raport z badań terenowych (indywidualnych, grupowych), prezentacja ustna, wypracowanie pisemne, wykonanie sprawozdania, obserwacje i ocena umiejętności oraz postaw studenta, prezentacje multimedialne, prezentacje wyników badań, wypowiedzi ustne, aktywność w dyskusji, zadania wykonywane w grupie, zarówno w trakcie zajęć z nauczycielem akademickim, jak i w trakcie czasu przeznaczanego na pracę własną studenta, samoocena dokonywana przez studentów, analiza przypadków (*case study*). Z kolei do metody weryfikacji kompetencji społecznych wykorzystywane są dyskusje, debaty czy prezentowane postawy.

Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się, umożliwiają sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej, w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla ocenianego kierunku. Do sprawdzenia osiągnięcia efektów uczenia się w zakresie umiejętności praktycznych wykorzystuje się przede wszystkim metody ćwiczeniowe, prace projektowe oraz zadania praktyczne realizowane w trakcie zajęć. Wyszczególnienie zadań, które w trakcie poszczególnych zajęć kształtują umiejętności praktyczne, znajduje się w sylabusach. Przykładem mogą tu być zajęcia z *psychologii konfliktu i sztuki negocjacji* (studia pierwszego stopnia, zajęcia z modułu specjalizacyjnego *bezpieczeństwo publiczne*), w ramach których studenci prowadzą grę decyzyjną z udziałem mediatora służb mundurowych. Prowadzący wybiera kilka sytuacji związanych z zagrożeniem życia. Studenci w grupach zadaniowych przeprowadzają negocjacje według przyjętej przez siebie strategii. Mediator obserwuje wykonywane zadania oraz ocenia przyjętą strategię i taktykę jej realizacji. Kolejnym przykładem mogą być zajęcia z *podstaw prawnych służby wojskowej* (studia pierwszego stopnia, zajęcia z modułu specjalizacyjnego *specjalność wojskowa*), w ramach których prowadzona jest symulacja kryzysu międzynarodowego. Zadaniem studentów jest podejmowanie decyzji zgodnie z międzynarodowym prawem i procedurami wojskowymi. Prowadzący zajęcia ocenia sprawozdanie opisowe z przeprowadzonych symulacji. Z kolei w trakcie zajęć ze *śladów i dowodów w kryminalistyce śledczej* (studia drugiego stopnia, zajęcia z modułu *kryminalistyka*

śledcza), studenci uczestniczą w badaniu symulowanej sceny zbrodni. Ich zadaniem jest ujawnianie, zabezpieczanie i zbieranie śladów i dowodów związanych z przestępstwem, takich jak odciski palców, włosy, DNA, ślady butów, przedmioty związane z przestępstwem. W trakcie zajęć używane są odpowiednie narzędzia i techniki, np. aparaty fotograficzne czy odczynniki chemiczne. Przedmiotem oceny jest tu praca pisemna zawierająca analizę zebranych śladów i dowodów.

Wskazane w sylabusach do zajęć z języka *angielskiego* metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się, umożliwiają sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego (w tym języka specjalistycznego). Zgodnie z planem studiów, weryfikację i ocenę końcową opanowania języka na poziomie B2 zapewnia zaliczenie z oceną w trakcie czwartego semestru studiów pierwszego stopnia, oraz egzamin na poziomie B2Plus prowadzony w czwartym semestrze studiów drugiego stopnia. W tym miejscu należy odnotować, iż w sylabusie do zajęć prowadzonych na drugim poziomie studiów, wpisano jako końcową formę weryfikacji zaliczenie z oceną, a nie egzamin wskazany w planie studiów. Rozbieżność tą należy usunąć. We wspomnianym sylabusie omyłkowo wskazano także semestr VI jako semestr realizacji zajęć, zamiast semestru IV.

Dowody na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się są uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów, prac dyplomowych, dzienników praktyk. Tematyka prac etapowych wpisuje się w koncepcję kształcenia na ocenianym kierunku. Poziom merytoryczny i stopień trudności oraz zakres i sposób oceny przez prowadzących zajęcia nauczycieli akademickich są zróżnicowane. Analiza prac etapowych potwierdza osiągnięcie efektów uczenia się wskazanych w sylabusach zajęć. Przedmiotem procedury weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się przez studentów jest przedstawienie obiektywnego, materialnego dowodu potwierdzającego, że założone i umieszczone w sylabusach efekty uczenia się zostały osiągnięte. Uwzględnienie w sylabusach sposobów weryfikacji efektów uczenia się umożliwia dokonanie oceny stopnia ich osiągnięcia. Są one formułowane z wyszczególnieniem warunków zaliczenia z uwzględnieniem np. konieczności złożenia lub napisania odpowiednich prac, kryteriów ocen wykonywanych ćwiczeń, projektów czy testów sprawdzających. Jednocześnie wiążą się również z archiwizacją prac studentów, do której zobligowany jest każdy nauczyciel prowadzący zajęcia dydaktyczne (Raport samooceny, s. 39). W trakcie spotkania zespołu oceniającego z przedstawicielami Uczelni odpowiedzialnymi za doskonalenie jakości kształcenia doprecyzowano, że materialne dowody weryfikacji osiągnięcia zamierzonych efektów uczenia się przez studenta (prace pisemne studentów oraz zagadnienia do egzaminów lub zaliczeń w przypadku zaliczeń i egzaminów przeprowadzanych w formie ustnej) w ciągu 7 dni od daty zakończenia zajęć są składane przez nauczycieli w wydziałowym dziale administracji. Wraz z powyższymi dowodami weryfikacji nauczyciel składa sprawozdanie z realizacji zajęć obejmujące informację dotyczącą liczby zaplanowanych i przeprowadzonych zajęć oraz uwag i wniosków dotyczących jakości kształcenia w Uczelni, w tym programu studiów, efektów uczenia się i ich weryfikacji oraz grup studenckich. Powyższa procedura została uregulowana w Zasadach weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się.

Rodzaj, forma i tematyka prac egzaminacyjnych, dyplomowych, etapowych czy indywidualnych, dotyczy zagadnień związanych bezpośrednio lub pośrednio z bezpieczeństwem narodowym. Stawiane tym pracom wymagania są dostosowane do poziomu i profilu studiów, efektów uczenia się oraz zastosowań wiedzy z zakresu bezpieczeństwa narodowego, a także praktyki w obszarach działalności zawodowej i gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy. Analiza dokumentacji związanej z egzaminami dyplomowymi dotyczącymi losowo wybranych prac dyplomowych pozwala stwierdzić, że poziom merytoryczny egzaminu (zadawane w jego trakcie pytania) są odpowiednie do poziomu

i profilu studiów. Ponadto stwierdza się, że poziom merytoryczny tych prac jest zróżnicowany. Prace zostały właściwie ocenione. Ich charakter jest dostosowany do praktycznego profilu studiów. W szczególności, są one skupione na rozwiązywaniu praktycznych problemów oraz umożliwiają ocenę praktycznych umiejętności zawodowych.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne zapewniają właściwy dobór kandydatów do podjęcia kształcenia na ocenianym kierunku studiów. Są one bezstronne i zapewniają kandydatom równe szanse w podjęciu studiów na kierunku. Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów, jak i uzyskanym w innej uczelni, zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów lub w innej uczelni oraz gwarantują ocenę ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się właściwym dla ocenianego programu studiów. Zasady i procedury dyplomowania są trafne, zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów. Ogólne warunki i procedury weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się podczas studiów są właściwe. Umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się, w tym możliwość adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością. Zapewniają one bezstronność i rzetelność procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen. Określają one także zasady przekazywania studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się oraz sposoby zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się. Umożliwiają także sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku. Zapewnione jest także sprawdzenie i ocena opanowania języka obcego na poziomie właściwym dla danego poziomu studiów. Dowody na osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się są uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów, prac dyplomowych, dzienników praktyk. Prowadzony jest również monitoring i analiza pozycji absolwentów na rynku pracy, jak i kierunków ich dalszej edukacji. Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych, etapowych oraz dyplomowych oraz stawianych im wymagań są dostosowane do poziomu i efektów uczenia się oraz zastosowań wiedzy z zakresu dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany. Prace dyplomowe spełniają wymogi, jakie stawiane są tego rodzaju pracom na studiach o profilu praktycznym.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Nauczyciele akademicki i inne osoby prowadzące zajęcia posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy, a także doświadczenie zawodowe w zakresie nauk o bezpieczeństwie, nauki o zarządzaniu i jakości oraz nauk o polityce i administracji, do których przypisano kierunek studiów. Część kadry posiada doświadczenie praktyczne zdobyte poza Uczelnią, związane ze służbą w Wojsku Polskim, Policji. Dorobek naukowy kadry związany jest z prowadzonymi badaniami, organizowanymi konferencjami oraz publikacjami. Dorobek naukowy oraz doświadczenie praktyczne kadry kierunku umożliwia prawidłową realizację zajęć oraz nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych. Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Trzon kadry stanowią nauczyciele akademicki, którzy swoje doświadczenie naukowe wspierają doświadczeniem zawodowym, wśród nich są profesorowie – generałowie, profesorowie – prowadzący własną działalność gospodarczą w zakresie dyscypliny i przedmiotów które reprezentują, profesorowie – wykładowcy w uczelniach międzynarodowych o uznanej renomie. 48 nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku zatrudnionych jest w ramach umowy o pracę. Na 12 samodzielnych pracowników naukowych 11 reprezentuje dyscypliny, do których przypisany jest kierunek, spośród 23 doktorów 20 reprezentuje dyscypliny, do których przypisany jest kierunek. Zajęcia są prowadzone przez ponad 60 dydaktyków. Uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy dla wszystkich osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę. Wydział spełnia wymagania prawne dotyczące prowadzenia w ramach programu studiów na kierunku bezpieczeństwo narodowe, gdyż minimum 50% godzin zajęć jest prowadzonych przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w Uczelni na podstawowym miejscu pracy. Kadra prowadząca zajęcia na kierunku bezpieczeństwo narodowe cechuje się wysokim przygotowaniem dydaktycznym do prowadzenia zajęć, a dorobek naukowy i zawodowy wykładowców stanowi ważny element, decydujący o przyporządkowaniu do nich poszczególnych przedmiotów. Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Nauczyciele akademicki oraz inne osoby prowadzące zajęcia zdobywali kompetencje dydaktyczne podczas pracy w różnych uczelniach w Polsce. Część kompetencji dydaktycznych zdobywali podczas szkoleń w instytucjach, w których pełnili służbę, poprzez formalne wykształcenie, a także zdobywając kompetencje dydaktyczne podczas szkoleń realizowanych w Uczelni. Uczelnia umożliwia podnoszenie kompetencji kadrze kierunku. W okresie pandemii przygotowała kadrę kierunku do prowadzenia zajęć zdalnych. Oprócz tradycyjnie pojmowanej dydaktyki i indywidualnej działalności naukowo-badawczej poszczególnych pracowników Wydziału, prowadzących zajęcia na kierunku bezpieczeństwo narodowe, podejmują oni również szereg działań dotyczących działalności naukowej i dydaktycznej samego Wydziału. Ważnym elementem jest w tym zakresie członkostwo w komitetach naukowych

i uczestniczenie w konferencjach naukowych, w tym organizowanych przez Uczelnię. Co roku (za wyjątkiem okresu pandemii i zagrożenia epidemicznego) miało miejsce ok. 10 konferencji naukowych, na których spotykało się kilkaset osób reprezentujących świat nauki, np. w I Kongresie Bezpieczeństwa uczestniczyło ok. 350 osób ze świata nauki i praktyki gospodarczej i stąd też w obecnym roku organizowany będzie on po raz piąty. Konferencje organizowane w Uczelni dotyczą aspektów bezpieczeństwa widzianego z różnych perspektyw. Należą do nich m.in.: Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Edukacja dla Bezpieczeństwa” (15 edycji), Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Paradygmaty badań nad bezpieczeństwem” (4 edycje), Międzynarodowy Kongres Bezpieczeństwa (4 edycje), Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Bezpieczeństwo – wielorakie perspektywy” (11 edycji), Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Bezpieczeństwo Zdrowotne - ujęcie interdyscyplinarne” (5 edycji), Międzynarodowa Konferencja Naukowa „Kultura pokoju” (5 edycji) oraz Międzynarodowa Konferencja Naukowa „EDUKACJA XXI wieku” (17 edycji).

Pracownicy mają również możliwość publikowania artykułów/rozdziałów w monografiach naukowych czy też kwartalnym czasopiśmie Uczelni - „Przeglądzie Naukowo-Metodycznym. Edukacja dla Bezpieczeństwa”. Warte podkreślenia jest, iż zarówno sam kwartalnik „Przegląd Naukowo-Metodyczny. Edukacja dla Bezpieczeństwa,” jak i Wydawnictwo Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa znajdują się na ministerialnych listach, tj.: na wykazie czasopism naukowych i recenzowanych materiałów z konferencji międzynarodowych oraz wykazie wydawnictw publikujących recenzowane monografie naukowe. Wartością dla Wydziału są również zasoby biblioteczne autorstwa kadry naukowo-dydaktycznej Uczelni, w tym również wspierające dydaktykę sale dydaktyczne oraz laboratoria mogą być wykorzystywane przez kadrę kierunku, także po godzinach zajęć. Uczelnia deklaruje, że dla studiów pierwszego i drugiego stopnia spełnia wymóg obciążenia zajęciami nauczycieli, zatrudnionych na podstawowym miejscu pracy.

Zatrudnienie nauczycieli akademickich odbywa się w oparciu o cyklicznie oceniane potrzeby kierunku wynikające z pensum oraz obsady specjalistycznych zajęć. Część ofert o pracę umieszczanych jest na stronach MEiN, a także na stronie www Uczelni. Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju. Politykę kadrową na kierunku bezpieczeństwo narodowe w zakresie rozwoju i doskonalenia własnej kadry można ująć poprzez następujące cele i założenia:

- włączanie poszczególnych pracowników w działalność badawczą, dydaktyczno-wychowawczą i organizacyjną Wydziału;
- system dofinansowania rozwoju naukowego, w tym prac doktorskich i habilitacyjnych;
- system wspierania i motywowania kadry do rozwoju zawodowego i badawczego oraz podnoszenia kompetencji dydaktycznych;
- pozyskiwanie kadry z innych ośrodków akademickich w Polsce.

Kadra na ocenianym kierunku jest dobierana z uwzględnieniem powyższych celów i założeń polityki kadrowej. Podstawowe zasady dotyczące zatrudniania i oceny nauczycieli akademickich określa Statut. Do zadań Uczelni/Wydziału należy zatrudnianie nauczycieli akademickich z kraju i z zagranicy o wysokich kompetencjach zawodowych i znaczących osiągnięciach naukowych, a także dbanie o ich rozwój naukowy poprzez inspirację do aktywności badawczej oraz dydaktyczno-wychowawczej,

a także pomoc organizacyjno-finansową. W ramach pracy Wydziału jest organizowany szereg spotkań naukowych, poświęconych działalności badawczej, oraz narad metodycznych, które w zależności od potrzeb, mają charakter informacyjny lub doskonalący warsztat pracy nauczyciela akademickiego.

Uczelnia realizuje ustawowe obowiązki związane z zatrudnianiem nauczycieli oraz oceną ich pracy i dorobku. Przy rekrutacji pracowników niezwykle istotne jest zbadanie chęci własnego rozwoju u osób aplikujących na stanowiska pracy na Wydziale. Uczelnia bowiem, a w tym i Wydział, buduje własne zaplecze kadry, która systematycznie badawczo, zawodowo i dydaktycznie się rozwija, jest zaangażowana w życie akademickiej społeczności, cechuje się ambicją oraz kreatywnością, a w szczególności jest otwarta na studentów, realizując się nie tylko badawczo, ale również dydaktycznie i wychowawczo, z pasją podchodząc do realizowanych przez siebie działań. Równie istotne ze względu na praktyczny profil jest pozyskiwanie kadry reprezentującej bogate doświadczenie praktyczne. Nawiązywanie relacji z otoczeniem społeczno-gospodarczym pozwala również na wzbogacenie grona nauczycieli o praktyków z wieloletnim, często bardzo specjalistycznym doświadczeniem.

Te wszystkie kryteria są brane pod uwagę przy doborze kadry, jak również przy jej ocenie. Jednocześnie na Wydziale, systematycznie w każdym semestrze, jest przeprowadzany proces ewaluacji zajęć dydaktycznych, któremu podlegają wszyscy nauczyciele akademicy Wydziału. W Uczelni funkcjonuje także system oceny pracownika regulowany ustawowo i zarządzeniem Rektora. Informacje pozyskane zarówno w ocenie działalności dydaktyczno-wychowawczej (w tym w procesie ewaluacji) oraz badawczej i organizacyjnej mają wpływ na nagradzanie pracowników podczas ważnych dla Uczelni uroczystości, jak również na wsparcie i pomoc w ich rozwoju oraz na ich dalsze zatrudnienie w Uczelni.

Bogate grono praktyków służy studentom swoim doświadczeniem zawodowym, pozwalając im zdobyć nie tylko wiedzę, ale również wykorzystywane przez nich w pracy zawodowej umiejętności. Studenci bardzo doceniają ten aspekt kształcenia i niejednokrotnie podkreślają fakt, że prowadzący zajęcia mają wieloletnie doświadczenie zawodowe w obszarze kształcenia z zakresu ocenianego kierunku, co przekłada się na jakość prowadzonych zajęć.

Nauczyciele akademicy i inne osoby prowadzące zajęcia są oceniane przez studentów. Odbywa się to w ramach zbierania opinii studentów dotyczących wywiązywania się z obowiązków dydaktycznych nauczycieli akademickich. Opinie sporządzają studenci raz w semestrze, po zakończeniu zajęć. Obsada zajęć dydaktycznych jest dobierana z uwzględnieniem praktycznego profilu oraz dziedzin nauki i dyscyplin naukowych, do których odnoszą się zakładane efekty uczenia się. Dobór zajęć dydaktycznych odpowiada kompetencjom dydaktycznym oraz zainteresowaniom badawczym poszczególnych pracowników. Ze względu na praktyczny profil kierunków szczególnie istotnym kryterium doboru osoby prowadzącej zajęcia jest jej doświadczenie zawodowe. W większości są to osoby z bogatym doświadczeniem badawczo-dydaktycznym oraz praktyką społeczno-gospodarczą. Łączenie przez kadrę działalności dydaktycznej z działalnością naukową lub zawodową jest niewątpliwie jej dużym atutem.

Uzupełnienie tych działań stanowi system hospitacji. W ocenie okresowej sprawdzana jest jakość prowadzonych zajęć dydaktycznych, stopień realizacji celów naukowych, dydaktycznych i organizacyjnych. Wyniki z ocen studentów, hospitacji, ocen okresowych są wykorzystywane do planowania indywidualnych ścieżek kariery. Funkcjonujący system ocen sprzyja motywowaniu pracowników, którzy zajmują stanowiska dydaktyczne lub badawczo dydaktyczne. Uczelnia wspiera kadrę kierunku poprzez pomoc w finansowaniu publikacji w czasopismach lub monografiach

zewnętrznych i udziału w konferencjach naukowych organizowanych przez ośrodki zewnętrzne, umożliwieniu publikacji w czasopiśmie własnych Uczelni.

Pracownicy chcący się rozwijać mogą liczyć na wsparcie finansowe, pokrycie kosztów podnoszenia kwalifikacji czy też rozwoju naukowego, pokrycie kosztów udziału w konferencjach czy też skierowanie na staż do innego podmiotu, płatne urlopy związane z rozwojem naukowym, a także na obniżenie pensum dydaktycznego. Odzwierciedla to rozwój kadry w ostatnich latach, która otrzymała dofinansowanie (granty) m.in. na rozwój kompetencji dydaktyczno-naukowych:

1. Projekt „Zintegrowany program rozwoju Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa”, współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Spójności, który był realizowany w szczególności w czasach pandemii.
2. Projekt „Wszędzie Sobą Bądź”, dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Cel główny projektu obejmował wzrost dostępności WSB z siedzibą w Poznaniu i dostosowanie oferty do potrzeb osób z niepełnosprawnościami poprzez m.in.: realizację szkoleń z zakresu niepełnosprawności wśród pracowników Uczelni prowadzących do wzrostu ich świadomości i kompetencji w tym zakresie.
3. Projekt – dofinansowanie studiów podyplomowych (Niestacjonarne Studium Metodologii Badań Naukowych realizowane w Uniwersytecie Medycznym im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu).
4. Projekt – projekt badawczo-dydaktyczny (na lata 2019-2021), realizowany w ramach działalności statutowej Uczelni pt.: „Identyfikacja wiarygodności przesyłanej w cyberprzestrzeni informacji.”
5. Projekt – „Podłużna ocena zmian w funkcjonowaniu psychospołecznym chorych z młodzieńczą skoliozą idiopatyczną przed, w trakcie i po przebytym leczeniu. Badania ilościowe (2018-09-03 2021-09-02); budżet - NCN Projekt naukowy finansowany przez Narodowe Centrum Nauki OPUS.
6. Dofinansowanie w zakresie uzyskania stopnia doktora.
7. Projekt podnoszenia kwalifikacji w postaci współfinansowania studiów podyplomowych w Uczelni.

W kwestii wsparcia nauczycieli w rozwoju ich kompetencji dydaktycznych Uczelnia organizuje również szereg szkoleń m.in. z zakresu obsługi platformy edukacyjnej Eduportal oraz narzędzi do pracy zdalnej czy też form aktywizujących podczas zajęć. Dodatkowo osoby, które mają większy kłopot z pracą w przestrzeni wirtualnej, otrzymują wsparcie indywidualne. Pracownicy administracyjni WSB pomagają zakładać zajęcia online (choć obecnie już w mniejszym stopniu ze względu na m.in. opanowanie tej umiejętności), logować się, udostępniać studentom materiały, łącznie z wykorzystaniem programów pozwalających na uruchomienie narzędzia MS Teams bezpośrednio z komputera nauczyciela logującego się w warunkach domowych. Dodatkowo Uczelnia zabezpiecza pomieszczenia wraz ze wsparciem technicznym do realizacji zajęć on-line.

W ramach zapewnienia komfortu prowadzonych zajęć przez 7 dni w tygodniu Uczelnia wprowadziła dyżury administracyjne osób odpowiedzialnych za platformę e-learningową. Dodatkowo nauczyciele wymagający specjalnego wsparcia w zakresie wykorzystania platform edukacyjnych do kształcenia zdalnego otrzymują indywidualną pomoc administratorów platformy edukacyjnej. W celu dodatkowego wsparcia nauczycieli organizowane są cykliczne szkolenia z wykorzystania obu platform, jak również przygotowano szczegółowe instrukcje oraz filmiki instruktażowe zarówno dla kadry dydaktycznej, jak i studentów.

Uczelnia dba o stały rozwój kadry badawczo-dydaktycznej, m.in. również poprzez organizowanie konferencji, sympozjów czy seminariów naukowych, w następstwie których są wydawane monografie

naukowe. Uczelnia wspiera więc kadre w publikowaniu artykułów naukowych w Wydawnictwie Uczelni, a w tym m.in. w „Przeglądzie Naukowo-Metodycznym. Edukacja dla Bezpieczeństwa”. Uczelnia wspiera dydaktyków organizując dla nich przed każdym semestrem również instruktaże dydaktyczne, przygotowujące zwłaszcza początkujących dydaktyków do właściwego prowadzenia zajęć pod względem organizacyjnym i formalnym. Uczelnia organizuje również szkolenia metodyczne dla dydaktyków dotyczące przygotowania zajęć dydaktycznych pod względem metodyki pracy. Uczelnia również udziela urlopów/staży naukowych, a także umożliwia łączenie obowiązków nie tylko zawodowych i naukowych, ale również osobistych.

Nadto nauczyciele akademicy uczestniczyli w projektach unijnych, jak np. Długotrwały kryzys (pandemia) – znaczenie dla zdrowia fizycznego i psychicznego, natura i rola długotrwałego stresu, metody niwelowania psychologicznych skutków kryzysu; Efektywne kierowanie i motywowanie zespołu - kompetencje miękkie w czasie kryzysu; Podpis elektroniczny; Komunikacja i savoir-vivre wobec OzN; Wykorzystanie funkcjonalności systemu bibliotecznego. Tego typu szkolenia podnoszą kwalifikacje dydaktyczne ale również przeciwdziałają wypaleniu, pomagają rozwiązywać konflikty oraz zwiększają atrakcyjność na rynku pracy.

Przyjęta w Uczelni polityka rozwiązywania sporów opiera się na zasadzie poszanowania dób osobistych wszystkich członków wspólnoty akademickiej. Zgłaszane skargi procedowane są zgodnie z przyjętą procedurą, osoby wyznaczone do pełnienia funkcji rozjemczych posiadają stosowne kompetencje.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Nauczyciele posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy oraz doświadczenie zawodowe, a także kompetencje dydaktyczne do prowadzenia zajęć. Obciążenie prowadzonymi zajęciami jest prawidłowe. Wszyscy członkowie kadry byli przygotowani do prowadzenia zajęć zdalnych. Kadra jest oceniana przez studentów, hospitowana i oceniana w ustawowych terminach. Kadra ma możliwości podnoszenia swoich kompetencji dydaktycznych i zawodowych poprzez system szkoleń prowadzonych w Uczelni oraz poprzez udział w konferencjach i szkoleniach zewnętrznych. Szkolenia organizowane przez Uczelnię dotyczyły także zajęć prowadzonych na odległość. Uczelnia systemowo, kompleksowo stara się realizować obowiązki przeciwdziałania mobbingowi, dyskryminacji i molestowaniu.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Wyższa Szkoła Bezpieczeństwa w Poznaniu znajduje się w obiekcie przy ul. Elizy Orzeszkowej 1 w Poznaniu, który od dnia 2 lipca 2012 r. jest własnością Uczelni. Mieszczą się w nim władze i administracja Uczelni oraz Wydziału Studiów Społecznych. Nieruchomość jest dwupiętrowa z poddaszem użytkowym, o charakterze biurowym o łącznej powierzchni użytkowej 1 017 m². Sukcesywnie dokonywane są remonty oraz modernizacja pomieszczeń Uczelni. Czego wyrazem jest zamontowanie tabliczek na poręczach z napisami w alfabecie Braille'a a także na drzwiach, zakupiono i zamontowano telebim oraz pomalowano pomieszczenia Wydziału. W roku 2023 poddano gruntownej modernizacji taras i podjazd oraz wejście do Uczelni. Ponadto Uczelnia korzysta z budynku przy ul. Wyspiańskiego 27 w Poznaniu, który systematycznie z udziałem dyrektora placówki jest remontowany oraz wyposażany w najnowszą infrastrukturę dydaktyczną. Również Uczelnia korzysta z obiektu przy ul. Strusiej 12 w Poznaniu, który jest permanentnie remontowany, modernizowany oraz wyposażany w nowoczesną bazę dydaktyczną. Pomieszczenia dydaktyczne oraz ich wyposażenie daje gwarancję realizacji zajęć dydaktycznych zgodnie z potrzebami procesu nauczania i uczenia się adekwatnie do uwarunkowań przyszłej pracy zawodowej związanej z kierunkiem studiów.

Kadra dydaktyczna, jak również studenci, mają ogólny dostęp do sieci bezprzewodowej. Wszystkie pomieszczenia dydaktyczne Uczelni są wyposażone w nowoczesny sprzęt audiowizualny a także komputerowy z specjalistycznym oprogramowaniem, który zapewnia interaktywny proces kształcenia oraz komunikację ze studentami. Przykładem tego jest zakup sprzętu z zakresu podstaw pomocy przedlekarskiej: nosze typu deska ortopedyczna z pasami i klockami, laryngoskop, defibrylator Treningowy, Szkoleniowy Laerdal AED Trainer 2, Model Ramienia do Nauki Wkłuć Multi-Venous IV Training Arm, torbę ratowniczą R1 z workiem samorozprężalnym, zestaw-ratownictwa-medycznego-osp-r1-p-394, szyny do unieruchomień, zestaw szyn splint, kołnierze ortopedyczne dla dorosłych, gaziki, płyn do dezynfekcji skóry przed zabiegiem Skinsept COLOR oraz zestaw do intubacji. Również Uczelnia dysponuje ponad 40-ma planszami edukacyjnymi z tematyki bezpieczeństwa narodowego, które szczegółowo obrazują treści dydaktyczne pomocne w procesie kształcenia. Infrastruktura dydaktyczna Wydziału daje gwarancję prawidłowej realizacji zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem nowoczesnej techniki informacyjno-komunikacyjnej.

W głównej siedzibie Uczelni przy ul. Elizy Orzeszkowej 1, mieszczą się następujące pomieszczenia: w piwnicy księgozbiór biblioteczny, pomieszczenie pomocnicze, toaleta, archiwum, pomieszczenie cichej pracy dziekanatu, pomieszczenie socjalne. Na parterze dziekanat Wydziału, pokoje prodziekanów, pokój dziekana, toalety, a także ksero dla studentów oraz kiosk z dostępem do Internetu. Na poziomie pierwszego piętra znajduje się gabinet rektora, pokój prorektora ds. administracji oraz prorektora ds. rozwoju, Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych, pokój samorządu studenckiego, biblioteka, pokój dyrektora biblioteki, czytelnia dla studentów wyposażona w komputery stacjonarne z dostępem do Internetu i stanowiska dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych oraz do dyspozycji są laptopy z dostępem do Internetu, a także pokój Akademickiego Biura Karier, pokój socjalny i toalety. Na drugim piętrze znajduje się pokój księgowości, finansów, pokoje działu edukacji, promocji i toalety. Na poddaszu znajdują się pomieszczenia pracowników działu edukacji i toalety. W Wydziale Studiów Społecznych w Poznaniu zajęcia odbywają się w obiektach przy ul. Wyspiańskiego 27 oraz przy ul. Strusia 12. Liczba pomieszczeń przewidzianych

na sale dydaktyczne i pomieszczenia administracyjne Uczelni oraz ich powierzchnia i liczba miejsc przedstawia się następująco: Wydział dysponuje infrastrukturą dydaktyczną przy ul. Wyspiańskiego 27 oraz ul. Strusiej 12. W obiektach tych realizowane są zajęcia. Budynek przy ul. Wyspiańskiego posiada sieć bezprzewodową oraz dysponuje następującymi pomieszczeniami: obiekt A na parterze posiada 25 sal dydaktycznych o powierzchni od 45,30 do 50,00 m² oraz toaleta; na piętrze jest 66 sal dydaktycznych o powierzchni od 54,00 do 55,00 m² oraz pokój dla kadry dydaktycznej oraz toaleta; na drugim piętrze znajduje się 53 sale dydaktyczne, sala komputerowa oraz toaleta; na trzecim piętrze jest 57 sal dydaktycznych oraz toaleta. Budynek B dysponuje dwiema salami gimnastycznymi z możliwością przeznaczenia ich na salę wykładową o powierzchni 154,90 m² z szatnią, toaletą i zapleczem technicznym. Budynek S/P posiada 7 sal dydaktycznych każda o powierzchni 58,50 m² oraz toaleta. Na terenie obiektu przy ul. Strusiej 12 w Poznaniu na pierwszym piętrze znajdują się: sala dydaktyczna S1 (33,7m²), sala dydaktyczna S2 (47,8m²), sala dydaktyczna S3 (53,5m²) a także pomieszczenie pracowników Wydziału oraz pokój nauczyciela. Na drugim piętrze sala dydaktyczna S4 (26m²), sala dydaktyczna S5 (47,3m²), sala dydaktyczna S6 (53,9m²) oraz toalety. Infrastruktura dydaktyczna jest wystarczająca do prawidłowej realizacji zajęć i ma bezpośredni wpływ na jakość kształcenia.

Główna biblioteka Wydziału mieści się przy ul. Orzeszkowej w Poznaniu analogicznie w każdym z ośmiu Wydziałów Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa znajduje się osiem filii bibliotek. Zbiory biblioteczne są systematycznie uzupełniane poprzez zakupy, dary, wymianę międzybiblioteczną, a także uczelnianą działalność wydawniczą. Biblioteka w swoich zasobach gromadzi wydawnictwa naukowe, popularnonaukowe, skrypty, podręczniki, wydawnictwa specjalistyczne, materiały informacyjne w tym elektroniczne. Biblioteka dysponuje profesjonalnym system zarządzania zbiorami MAK+. Uczelnia zamieszcza na stronie internetowej uaktualniany wykaz zbiorów, co pozwala kadrze dydaktycznej oraz studentom zapoznać się z najbardziej aktualnymi zasobami biblioteki. Kadra dydaktyczna oraz studenci korzystają z dostępu do Internetu a tym samym z zasobów: Wirtualnej Biblioteki Nauki w tym są zbiory Elsevier, Springer, Wiley, Nature, Science, czasopisma w wersji elektronicznej, publikowanymi w ramach tzw. Open Access oraz z zasobów EBSCO, strony Google Scholar. Ponadto jest możliwość korzystania z różnych stron internetowych. Kadra dydaktyczna oraz studenci mają możliwość korzystania z katalogu on-line za pomocą systemu Mak+ ze zbiorów biblioteki i wszystkich filii. Biblioteka Uczelni współpracuje z: Biblioteką Narodową, Biblioteką Akademii Sztuki Wojennej, Biblioteką Sejmową, Biblioteką Uniwersytetu im. Adama Mickiewicza w Poznaniu, Biblioteką Raczyńskich, Biblioteką Uniwersytetu Ekonomicznego, Biblioteką Uniwersytetu WSB Merito w Poznaniu, Biblioteką Uniwersytetu Warszawskiego, Biblioteką Wyższej Szkoły Administracji i Zarządzania w Opolu, Akademią Policji w Szczytnie, Książnicą Pomorską; oraz instytucjami, np. MON, ABW, Biurem Bezpieczeństwa Narodowego czy też Centrum Naukowo-Badawczym Ochrony Przeciwpożarowej - Państwowym Instytutem Badawczym im. Józefa Tuliszkowskiego.

Infrastruktura dydaktyczna w tym biblioteczna jest zgodna z przepisami BHP. Studenci oraz kadra dydaktyczna Uczelni mają dostęp do sieci bezprzewodowej oraz pomieszczeń dydaktycznych, stanowisk komputerowych z oprogramowaniem specjalistycznym bez ograniczeń. Infrastruktura uczelniana jest dostosowana do potrzeb osób z niesprawnościami. Również stanowiska komputerowe są przystosowane do osób z niepełnosprawnościami.

Wydział, dysponuje wystarczającymi zasobami materialnymi, dydaktycznymi oraz infrastrukturą, która daje gwarancję właściwego realizowania procesu kształcenia przy pomocy nowych technologii informacyjno-komunikacyjnych. Uczelnia w ramach kształcenia zdanego on-line wykorzystuje platformę edukacyjną Eduportal oraz Microsoft Teams do prowadzenia zajęć dydaktycznych. Dla

sprawnego prowadzenia zajęć dydaktycznych pełnione są dyżury administracyjne osób, które są odpowiedzialne za prawidłowe funkcjonowanie platformy e-learningowej. Uczelnia dokłada należytej staranności, aby infrastruktura informatyczna zapewniała właściwy proces kształcenia w celu osiągnięcia efektów uczenia się oraz rozwój naukowy, dotyczy to również niepełnosprawnych. Kształcenie na odległość umożliwia synchroniczną i asynchroniczną interakcję pomiędzy kadrami dydaktycznymi a studentami. Ponadto biblioteka jest wyposażona w urządzenia samoobsługowe do wypożyczania i zwrotu książek.

Biblioteka Uczelni umożliwia korzystanie ze swoich zasobów dla kadry badawczo-dydaktycznej oraz studentów. Można korzystać z infrastruktury bibliotecznej poprzez: korzystanie stacjonarne w pomieszczeniach wewnętrznych, wypożyczanie na zewnątrz oraz międzybiblioteczne, korzystanie z oprogramowania elektronicznego baz danych oraz w formie zdalnej. Czas otwarcia biblioteki jest wystarczający dla kadry dydaktycznej oraz studentów. Biblioteka jest otwarta we wtorki i czwartki od godz. 10.00 do 16.00. W piątki od godz. 10.00 do 18.00 i w soboty od godz. 08.00 do 16.00. Nauczyciele akademicki i studenci zapoznają się z procedurą korzystania na odległość z zasobów bibliotecznych.

Infrastruktura dydaktyczna, informatyczna Uczelni daje gwarancję prawidłowego procesu nauczania i uczenia się oraz osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a także przygotowania praktycznego na kierunku bezpieczeństwo narodowe. Zasoby biblioteczne są wystarczające do procesu nauczania i uczenia się. Również literatura zalecana w sylabusach znajduje swoje odzwierciedlenie w zasobach bibliotecznych. Studenci z niepełnosprawnościami mają stworzone odpowiednie warunki do korzystania z całej infrastruktury dydaktycznej, elektronicznej, stanowisk komputerowych Uczelni. Infrastruktura dydaktyczna i naukowa Wydziału, w której realizowane są zajęcia daje gwarancję wysokiego standardu kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Uczelnia umożliwia korzystanie przez nauczycieli akademickich oraz studentów z bogatej infrastruktury dydaktycznej, naukowej oraz zasobów bibliotecznych udostępnianych poprzez bazę Wirtualnej Biblioteki Nauki. W bibliotece jest dostępny terminal, który umożliwia korzystanie z zasobów Cyfrowej wypożyczalni międzybibliotecznej książek i czasopism naukowych. Uczelnia biorąc pod uwagę niepełnosprawnych zadbała w budynku głównym o podjazd dla niepełnosprawnych, toalety na każdym piętrze. Na stronie internetowej biblioteki znajdują się broszury, informatory o bibliotece, zestawienia bibliograficzne.

Okresowe przeglądy infrastruktury dydaktycznej, bibliotecznej, wyposażenia technicznego, specjalistycznego oprogramowania służą modernizacji i doskonaleniu procesu kształcenia.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wyższa Szkoła Bezpieczeństwa w Poznaniu znajduje się w obiekcie przy ul. Elizy Orzeszkowej 1 w Poznaniu, który od dnia 2 lipca 2012 r. jest własnością Uczelni. Nieruchomość jest dwupiętrowa z poddaszem użytkowym. Ponadto Uczelnia korzysta z budynku przy ul. Wyspiańskiego 27 oraz

z obiektu przy ul. Strusiej 12 w Poznaniu. Obiekty gwarantują prawidłową realizację zajęć oraz efektów uczenia się. Stworzone warunki dają podstawę do właściwego procesu edukacyjnego w tym korzystania ze stanowisk komputerowych ze specjalistycznym oprogramowaniem. Pomieszczenia w dyspozycji Uczelni gwarantują rozwój dydaktyczny oraz realizację zajęć kształtujących umiejętności praktyczne. Uczelnia umożliwia korzystanie przez wykładowców oraz studentów z bogatej infrastruktury dydaktycznej, naukowej oraz zasobów bibliotecznych. Udostępnia bazę Wirtualnej Biblioteki Nauki, w bibliotece jest dostępny terminal, który umożliwia korzystanie z zasobów Cyfrowej wypożyczalni międzybibliotecznej książek i czasopism naukowych. Księgozbiór biblioteki jest dostosowywany do potrzeb realizowanych kierunków kształcenia jak również uzupełniany dezyderatami wykładowców. Infrastruktura dydaktyczna w tym biblioteczne oraz specjalistyczne oprogramowania są wystarczające w realizacji programu studiów jak również ich doskonalenia. Architektura budynków Uczelni uwzględnia funkcjonowanie studentów z niepełnosprawnością.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Na kierunku bezpieczeństwo narodowe, na Wydziale Studiów Społecznych w Poznaniu, współpraca z podmiotami zewnętrznymi prowadzona jest od wielu lat w sposób dość aktywny i sformalizowany. Celem zapewnienia stałości monitorowania potrzeb pracodawców oraz dostosowania programów studiów do aktualnych potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego na kierunku bezpieczeństwo narodowe została powołana Rada Pracodawców ds. oceny praktycznego kształcenia studentów. W skład Rady wchodzi przedstawiciele pracodawców, nauczycieli akademickich i studentów. Do zadań powołanej Rady należy m.in.: wyrażanie opinii na temat programu studiów, opiniowanie studenckich praktyk zawodowych i tworzenie warunków do realizacji praktyk, a także umożliwienie pracodawcom bezpośrednich kontaktów ze studentami. W obszarze działalności Rady leży także: partycypowanie w procesie zapewniania jakości i budowania wysokiej kultury jakości kształcenia na Wydziale z naciskiem na kształcenie praktyczne, kwalifikacje zawodowe przyszłych absolwentów kierunków studiów prowadzonych na Uczelni, wymogi współczesnego rynku pracy oraz zachodzących w nim zmian i tendencji oraz kadrę składającą się z praktyków, którzy dzielą się ze studentami swoim doświadczeniem praktycznym, adekwatnym do współczesnych tendencji na rynku pracy. Uzyskane dane i wnioski ze spotkań Rady, za pośrednictwem Dziekana Wydziału, są przekazywane do Działu rozwoju oraz przedstawiane m.in. na posiedzeniu Komisji ds. Jakości Kształcenia, w celu uwzględnienia opinii i wymagań w projektowaniu i doskonaleniu programów kształcenia oraz planów rozwoju kierunku.

Rada Pracodawców ma również możliwość przedkładania propozycji zmian w organizowanych przez Uczelnię kursach doszkalających i językowych lokalnych przedsiębiorstw i instytucji publicznych.

Wypełnianie wzajemnych zobowiązań i utrzymywanie relacji dotyczy też wzajemnej promocji, umożliwia zamieszczanie informacji o nawiązanej i rozwijającej się współpracy oraz dystrybucji materiałów promocyjnych. Ponadto organizowanie wspólnych przedsięwzięć, we współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego oraz zespołami szkół zawodowych w regionie, promuje idee bezpieczeństwa publicznego, także umożliwia realizację wspólnych projektów.

Współpraca na ocenianym kierunku obejmuje także takie działania, jak: aktualizacja treści kształcenia, np. w ramach współdziałania Wydziału z firmami: Akademią Szkoleń Obronnych „Giwera” i „Observer Security”, w wyniku czego została zmodyfikowana treść kształcenia i wymiar godzinowy zajęć, na rzecz zwiększenia ilości godzin zajęć praktycznych, w tym zajęć terenowych. Przykładem mogą być zajęcia prowadzone przez przedstawicieli firm z przedmiotów: *potencjał obronny RP i zasady użycia broni palnej* – prowadzone przez ekspertów ds. bezpieczeństwa z Akademii Szkoleń Obronnych „Giwera”, zajęcia z przedmiotów: *postępowanie po otrzymaniu informacji o przestępstwie, postępowanie policjanta w sytuacjach kryzysowych, stosowanie siły fizycznej jako środka przymusu bezpośredniego* – prowadzone przez ekspertów z firmy „Observer Security”. Opracowano program dla nowej specjalności: *zarządzanie bezpieczeństwem informacji i BHP*, a na wniosek Komendanta Policji w Jaworźnie włączono do programu studiów przedmioty ściśle związane z zakresem pracy policjanta.

Ponadto szereg firm i instytucji udostępnia swoją bazę do prowadzenia zajęć dydaktycznych, np.: Wydział Zarządzania Kryzysowego w Urzędzie Miejskim w Poznaniu (zajęcia z przedmiotu *ochrona infrastruktury krytycznej i planowanie cywilne*), Wydział Zarządzania Kryzysowego w Urzędzie Gminy w Czerwonaku (zajęcia z przedmiotu *komunikowanie w sytuacjach kryzysowych i przywództwo w zarządzaniu*), Jednostka Ratowniczo-Gaśnicza PSP nr 2 w Poznaniu (zajęcia z przedmiotu *socjologia sytuacji kryzysowych*) i inne.

Ponadto przedstawiciele Rady uczestniczą w realizacji praktyk zawodowych, opracowaniu wspólnych tematów prac dyplomowych, przy realizacji projektów badawczych (w tym realizowanych ze studentami), w wydarzeniach typu: targi pracy, konferencje, wykłady, wizyty studyjne i wycieczki do zakładów pracy, specjalistyczne szkolenia. W rezultacie tych kontaktów uzyskiwana jest wiedza o potrzebach rynku pracy i otoczenia społeczno-gospodarczego, a także są zbierane opinie o spełnieniu tych oczekiwań poprzez pryzmat uzyskiwanych kompetencji absolwentów i studentów. Informacje te są przedmiotem dyskusji w ramach Rady Wydziału i spotkań Komisji Wydziałowych. Wyniki zaś tych dyskusji są udostępniane w sprawozdaniach Wydziału.

W odniesieniu do praktyk zawodowych współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym polega głównie na umożliwieniu studentom realizacji ustalonych programów praktyk obowiązkowych. Ocena osiągania efektów uczenia się jak i przygotowania studenta do podjęcia działalności zawodowej prowadzona jest zarówno przez opiekuna praktyk ze strony firmy, opiekuna praktyk ze strony Wydziału jak i samego studenta w formie ankiety.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym inicjuje podejmowanie działań nie tylko w zakresie dydaktyki, w tym wprowadzaniu zmian i udoskonaleń w realizowanych programach studiów. Ponadto współpraca ta przekłada się na nowe obszary prowadzonych badań naukowych, aplikacyjność prowadzonych prac, pogłębianie wiedzy i umiejętności mających znaczenie w gospodarce. Bezpośrednia współpraca z firmami była możliwa m.in. dzięki zawarciu i realizacji szeregu umów i porozumień na realizację praktyk zawodowych i staży.

Wydział prowadzi współpracę z wieloma podmiotami zewnętrznymi: polskimi i zagranicznymi, naukowymi i komercyjnymi. Współpraca z interesariuszami zewnętrznymi odbywa się także poprzez

wykorzystanie kontaktów osobistych kadry dydaktycznej Wydziału w ramach wspólnych konferencji branżowych, spotkań z otoczeniem społeczno-gospodarczym na etapie przygotowania i przy realizacji poszczególnych tematów zajęć dydaktycznych, projektów badawczych i prac wdrożeniowych. Przykładem tej współpracy są zrealizowane wspólnie prace dyplomowe, np.: *Użyteczność i skuteczność działań Krajowego Systemu Ratownictwa Gaśniczego na przykładzie OSP ZBIERSK w gminie Stawiszyn*, *Rola Państwowej Straży Pożarnej w zwalczaniu zagrożeń w powiecie wrzesińskim*, *Bezpieczeństwo państwa a działalność służby więziennej na przykładzie Zakładu Karnego we Wronkach*, *Rola Straży Miejskiej w systemie zarządzania kryzysowego miasta Poznań*.

Interesariusze zewnętrzni zapraszani są do współpracy nie tylko w ramach prac Rady Pracodawców. Generalnie jednak zaangażowanie przedstawicieli firm zapewnia spójność realizacji programu studiów, umożliwia pozyskanie zakładanych kompetencji zawodowych przez studentów, a także uzyskanie wysokiego poziomu zgodności z wymaganiami runku pracy i otoczenia społecznego w branży związanej z bezpieczeństwem publicznym.

W ramach kierunku bezpieczeństwo narodowe Uczelnia nawiązała porozumienia z interesariuszami zewnętrznymi takimi, jak: Biuro Ochrony SEZAM, Agencja Detektywistyczna i Ochrony JOKER, Biuro Detektywistyczne ARCANO s.c. Paweł Aleksandrowicz, Firma Detektywistyczna ARCANO PLUS Sp. z o.o., Port Lotniczy Poznań-Ławica, Zakład Karny Wronki, Solid Security Sp. z o.o., KONSALNET SECURITY Sp. z o.o., Centralne Wojskowe Centrum Rekrutacji - Ośrodek Zamiejscowy w Poznaniu, Urząd Miasta Luboń, Urząd Miasta w Obrzycku, Urząd Miejski w Opalenicy, Biuro Bezpieczeństwa Cywilnego i Gospodarczego SPECULATOR Sp. z o.o., WOPR Województwa Wielkopolskiego, Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Urzędu Wojewódzkiego w Poznaniu, Areszt Śledczy w Koszalinie, Akademia Szkoleń Obronnych Giwera, Europejski Biuro Detektywistyki i Bezpieczeństwa, Wodne Ochotnicze Pogotowie Ratownicze Województwa Wielkopolskiego, Policealna Szkoła Biznesu i Ochrony Delta, Kancelaria Prawno-Detektywistyczna Stanisław Szafran, Observer Security Grup Sp. z o.o., Słubice, Szkoły im. I. J. Paderewskiego prowadzone przez Edukacja Lubasz Sp. z o.o., Zespół Szkół Technicznych im. H. Cegielskiego w Śremie, Zespół Szkół Zawodowych nr 6 w Poznaniu im. Joachima Lelewela, Sąd Rejonowy Poznań Grunwald i Jeżyce oraz Stare Miasto, Międzynarodowa Federacja Modern Ju-Jitsu, Polski Związek Ju-Jitsu w Katowicach, Klub Sportowy „Judo Koch”, Swarzędzki Klub Karate-Do „Fighter” oraz Poznańskie Stowarzyszenie Aikido-Nishio.

Dzięki takim działaniom został zapewniony udział interesariuszy zewnętrznych, w tym pracodawców, w różnych formach współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów, także w warunkach ich nieobecności wynikającej z czasowego ograniczenia funkcjonowania uczelni. Aktywność interesariuszy zewnętrznych wynika z wieloletniej współpracy na polu organizacyjnym, naukowym i badawczym. Przekłada się to również na szereg działań przy wydarzeniach organizowanych na Wydziale (np. wspólnych konferencji), wsparciu eksperckim przy realizacji zajęć dydaktycznych i praktyki zawodowej, przewidzianej programem studiów. Obecna współpraca umożliwia lepsze dopasowanie programu studiów do istniejących wymagań rynku pracy oraz uzupełniania kompetencji i umiejętności studentów w trakcie studiów.

Współpraca ma też na celu przygotowanie i realizację projektów badawczych i rozwojowych, pozostających we wspólnym zainteresowaniu Stron, wymianę specjalistów, naukowców, studentów, wspólnych publikacji, organizacji i udziału w konferencjach. Współpraca z instytucjami zewnętrznymi ma istotny wpływ na kształtowanie programu studiów przez przekazywanie Wydziałowi potrzeb pracodawców.

Wydział prowadzi szeroką współpracę z podmiotami prowadzącymi działalność gospodarczą, zarówno na rynku lokalnym jak i krajowym, w obszarze bezpośrednio związanym z profilem kształcenia. Współpraca ta obejmuje zarówno konsultacje w tworzeniu i modyfikacji programów studiów, organizowanie i współorganizowanie zajęć dydaktycznych, wykładów, warsztatów, webinarów, a także praktyk studenckich oraz umożliwia dostęp do materiałów informacyjnych do pisania prac dyplomowych, a także pozyskanie środków zużywalnych w laboratoriach Wydziału.

Na Wydziale realizowanych było dotychczas szereg projektów finansowanych ze środków UE, które miały na celu podniesienie jakości kształcenia, w tym kształcenia praktycznego. Studenci ocenianego kierunku również brali udział w realizacji tych projektów. Do najważniejszych z nich należał m.in. projekt, pn. „Zintegrowany Program Rozwoju Wyższej Szkoły Bezpieczeństwa w Poznaniu” (z POWER) o wartości 8 mln zł. Projekt obejmował realizację staży zawodowych, szkolenia, praktyki, warsztaty dla studentów bezpieczeństwa narodowego.

Do projektów Wydziału realizowanych w ramach współpracy z interesariuszami zewnętrznymi, można zaliczyć np. „Projekt AZS” – jako cykliczny projekt finansowany ze środków Uczelni, a realizowany przy wsparciu partnerów oraz interesariuszy zewnętrznych. Projekt zakłada rozwój środowiska studenckiego pod kątem rozwoju fizycznego, kultury fizycznej oraz integracji środowiska akademickiego. Działania w tym zakresie są równocześnie integracyjnym wydarzeniem społeczności lokalnej, którego celem jest propagowanie zdrowego i aktywnego stylu życia. „Projekt Ekspert WSB”, który realizowany jest ze środków własnych Uczelni, przy udziale praktyków zatrudnionych w Uczelni. Projekt polega na prowadzeniu stron w mediach społecznościowych angażujących studentów i interesariuszy na kierunku bezpieczeństwo narodowe, a także poszerzanie wiedzy z zakresu problemów bezpieczeństwa. Projekt prowadzą wykładowcy WSB, a interesariusze to głównie służby mundurowe, studenci i kandydaci na studia. Eksperci prowadzą własne portale naukowe, na których zapoznają studentów i interesariuszy z nowymi aspektami bezpieczeństwa, wskazując jednocześnie nowe ścieżki kształcenia lub wprowadzenie nowych umiejętności do programu. Kolejnymi realizowanymi projektami są: „Warsztaty w szkołach”, „Salon Maturzystów” i „Targi Pracy” - realizowane ze środków własnych Uczelni, głównie przez nauczycieli akademickich, ale również przez innych interesariuszy. Są to warsztaty prowadzone przy udziale studentów dla młodszych kolegów, ułatwiające wejście w dorosłe życie, rozwój, podejmowanie decyzji, efektywne zarządzanie czasem czy radzenie sobie ze stresem. Podczas „Salonu Maturzystów” i „Targów Pracy” uczniowie mogą również skorzystać z ciekawych warsztatów prowadzonych przez ekspertów ds. bezpieczeństwa i obsługi broni ze Stowarzyszenia SAO oraz Stowarzyszenia GIWERA. Podczas Targów studenci mogą także skorzystać z indywidualnych konsultacji zawodowych z doradcą zawodowym.

Przykładem współpracy są też okresowo organizowane spotkania z ww. interesariuszami zewnętrznymi, np. z okazji: inauguracji roku akademickiego, konferencji, wystaw, a także spotkań okolicznościowych. Na spotkaniach omawiane są plany studiów i przekazywane uwagi pracodawców dotyczące programu studiów, przy czym wskazywane są głównie te przedmioty, które są ich zdaniem najbardziej pożądane i mogą dać najlepsze efekty w przygotowaniu absolwentów do wejścia na rynek pracy. Źródłem informacji są również opinie, w których pracodawcy przekazują swoje uwagi dotyczące realizacji staży zawodowych i prac dyplomowych studentów.

Przedstawiciele interesariuszy zewnętrznych biorą czynny udział w spotkaniach ze studentami. Przedkładają też swoje opinie i uwagi Dziekanowi Wydziału w kwestii modyfikacji programów studiów, oceny skuteczności form współpracy z podmiotami zewnętrznymi, jak i transferu wyników badań do

praktyki zawodowej. Zmiany składu interesariuszy zachodzą wskutek okresowych przeglądów, prowadzonych przez Radę Wydziału, wskutek oceny skuteczności współpracy i jej wpływu na program studiów i doskonalenie jego realizacji.

Zarówno rodzaj, jak i zakres oraz zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi Uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów, jest zgodny z dyscyplinami (nauki o bezpieczeństwie, I st. – 70%, II st. – 68% oraz nauki o zarządzaniu i jakości, I st. – 16%, II st. – 19%, nauki o polityce i administracji, I st. – 14%, II st. – 13%), do których kierunek jest przyporządkowany, koncepcją i celami kształcenia oraz wyzwaniem zawodowego rynku pracy właściwego dla ocenianego kierunku.

Wydział współpracuje ze szkołami średnimi w procesie dydaktycznym. Organizowane są spotkania z młodzieżą w szkołach średnich regionu. Podczas spotkań prezentowana jest oferta dydaktyczna Uczelni oraz przeprowadzane są krótkie zajęcia przedstawiające ciekawsze tematy z zakresu nowoczesnych rozwiązań z obszaru bezpieczeństwa publicznego.

Przykładem działań, podejmowanych w celu dostosowania kształcenia do potrzeb rynku pracy, jest ciągła współpraca z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi oraz monitorowanie karier zawodowych absolwentów. Jednostką organizacyjną koordynującą te działania na poziomie uczelni jest Akademickie Biuro Karier i Rozwoju, a na poziomie kierunku studiów - opiekun praktyk. Głównym ich zadaniem jest wspieranie studentów i absolwentów Uczelni w wyborze ich ścieżki zawodowej oraz pomoc w znalezieniu zatrudnienia spełniającego ich oczekiwania, aspiracje i kwalifikacje.

Dobrą praktyką jest także ciągły monitoring współpracy i doskonalenie oferty kształcenia z wykorzystaniem informacji dotyczących relacji i współpracy z otoczeniem. Przegląd i wnioski z tej współpracy służą poprawie jakości kształcenia i omawiane są na corocznym spotkaniu w ramach Rady Wydziału. Na ocenianym kierunku studiów prowadzone są okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów, obejmujące ocenę poprawności doboru instytucji współpracujących, skuteczności form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji. Sprawdza się osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się i bada losy absolwentów (badania ankietowe), a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane do rozwoju i doskonalenia współpracy, a w konsekwencji programu studiów. Zakres i formy współpracy Wydziału z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, monitorowane i analizowane są cyklicznie zarówno na poziomie centralnym Uczelni, jak i na poziomie Wydziału. Wyniki tych analiz, w postaci raportów i sprawozdań są przedstawiane na spotkaniach z Wydziałowym Pełnomocnikiem ds. Jakości Kształcenia oraz Radzie Wydziału.

Na podstawie dokonanej analizy dokumentacji toku studiów i przeprowadzonych konsultacji z przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego należy uznać, że współpraca z tymi instytucjami miała dotychczas charakter sformalizowany i przybierała różnorodne formy takie, jak: praktyki zawodowe, prace dyplomowe oraz wizyty studyjne. Współpraca dotyczyła także udziału przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w prowadzeniu zajęć dydaktycznych. Pracodawcy uczestniczą w dokonywaniu analiz potrzeb rynku pracy, adekwatnie do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów oraz osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Prowadzona na kierunku bezpieczeństwo narodowe współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami, ma charakter bardzo aktywny i sformalizowany. Pracodawcy uczestniczą aktywnie w dokonywaniu analiz potrzeb rynku pracy, adekwatnie do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów oraz osiągania przez studentów efektów uczenia się. Rodzaj, zakres i zasięg działalności kierunku w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest zgodny z dyscyplinami, do których kierunek jest przyporządkowany, koncepcją i celami kształcenia. Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym mają pozytywny wpływ w odniesieniu do programu studiów. Na ocenianym kierunku studiów prowadzone są okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących na Wydziale.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Umiędzynarodowienie procesu jakości kształcenia w Wyższej Szkole Bezpieczeństwa w Poznaniu jest niezmiernie ważne dla strategii jej rozwoju oraz mobilności w podpisywaniu nowych porozumień z zagranicznymi partnerami. Wydział, kształcąc studentów na kierunku bezpieczeństwo narodowe poprzez internacjonalizację procesu kształcenia, bierze udział w zwiększaniu zasięgu wymiany międzynarodowej wśród wykładowców i studentów oraz w tworzeniu zintegrowanego społeczeństwa europejskiego. Uczelnia dla zwiększenia umiędzynarodowienia i komunikatywności umieściła na stronie internetowej informacje oprócz języka polskiego, także w języku angielskim i ukraińskim.

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia wiąże się z koncepcją kształcenia i planami rozwoju na kierunku bezpieczeństwo narodowe, które ma bezpośredni wpływ na: podpisywanie nowych umów międzynarodowych, liczbę wspólnych projektów edukacyjnych i zawodowych czego przykładem jest kolejny, ponieważ V Międzynarodowy Kongres Bezpieczeństwa w dniach 6-8.12.2023 r. o tematyce "KULTURA WOJNY – NARRACJE I FAKTY", kształtowanie jakości programów studiów z uwzględnieniem zwiększania liczby cudzoziemców, współpracę z partnerami zagranicznymi w podnoszeniu profesjonalizmu oraz kompetencji kadry dydaktycznej i studentów w powstawaniu projektów badawczych. Wyrazem tej współpracy jest zwiększający się udział recenzentów zagranicznych w ocenach monografii naukowych oraz „Przeglądu Naukowo-Metodycznego. Edukacja dla bezpieczeństwa”. Przykładem mobilność międzynarodowej kadry dydaktycznej i studentów jest ich udział w programie Erasmus+, udział w konferencjach międzynarodowych, projektach naukowych

i zawodowych oraz programach szkoleń. W ramach wymiany międzynarodowej programu Erasmus+ w latach 2023/2024 wyjedzie dwóch nauczycieli akademickich i troje studentów, a przyjedzie jeden nauczyciel akademicki i czworo studentów. W programie Erasmus+ w latach 2020-2023 z wymiany międzynarodowej skorzystało 7 studentów oraz 10 nauczycieli akademickich. Uczelnia podejmuje dużo starań we wspieraniu studentów z zagranicy poprzez projekt pod nazwą „Mentor”, w celu integracji studentów zagranicznych ze studentami Wydziału.

W celu umiędzynarodowienia jakości kształcenia Uczelnia na kierunku bezpieczeństwo narodowe stwarza duże możliwości rozwoju naukowego i zawodowego. Kadra dydaktyczna i studenci Wydziału w umiędzynarodowieniu procesu kształcenia mają możliwość współpracy z takimi uczelniami zagranicznymi, jak: Uniwersytet Obrony w Brnie (Czechy), Estońska Akademia Nauk o Bezpieczeństwie (Estonia), NHL Uniwersytet Nauk Stosowanych w Leeuwardeen (Holandia), Uniwersytet Michała Romera w Wilnie (Litwa), Wyższa Szkoła Ekonomii i Zarządzania w Bratysławie (Słowacja), Akademia Sił Zbrojnych Generała Milana Rastislava Stefanika w Liptovskim Mikulaszu (Słowacja), Uniwersytet Aldo Moro w Bari (Włochy). Ponadto Wydział jest w trakcie podpisania porozumień z uczelniami: University of Zagreb (Chorwacja), Universitat Politècnica de València (Hiszpania), Sapienza University in Roma (Włochy), University of Nantes (Francja). Uczelnia przystąpiła do programu Socrates, Erasmus+ adresowanego zarówno do kadry dydaktycznej, jak i studentów. W sierpniu 2012 r. podpisano umowę z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji – Narodową Agencją Programu „Uczenie się przez całe życie”, która dotyczy przyznania dofinansowania na realizację działań typu "mobilność" w ramach Programu Erasmus+.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Kadra dydaktyczna oraz studenci kierunku bezpieczeństwo narodowe mają dobrą perspektywę rozwijania swoich kompetencji pracy zespołowej w międzynarodowym środowisku, kształtowania dobrego wizerunku, praktycznych umiejętności opartych na analizie modeli biznesowych. Ponadto zarówno nauczyciele akademicy, jak i studenci mają możliwość rozwoju umiejętności językowych oraz uczestniczenia w wymianie doświadczeń zawodowych. Również uczestniczą w promocji nowoczesnej społeczności lokalnej z uwzględnieniem rozwoju międzynarodowych projektów i inwestycji. Na początku procesu kształcenia studenci przechodzą test stopnia znajomości języków obcych. Na podstawie tych wyników studenci dzieleni są na grupy w zależności od poziomu znajomości danego języka.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

Wsparcie studentów kierunku bezpieczeństwo narodowe na Wyższej Szkole Bezpieczeństwa w Poznaniu w procesie uczenia się prowadzone jest systematycznie, wielopłaszczyznowo i przybiera zróżnicowane formy wykorzystujące nowoczesne technologie, adekwatne do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów oraz osiągania przez studentów efektów uczenia się, a także przygotowania do wejścia na rynek pracy.

Studenci otrzymują wsparcie kadry dydaktycznej w czasie zajęć stacjonarnych oraz zdalnych, poprzez bieżący kontakt przy użyciu poczty elektronicznej i innych komunikatorów elektronicznych lub w czasie indywidualnych konsultacji. W trakcie tych spotkań możliwe jest omówienie wyników prac pisemnych, otrzymanie informacji o sposobie uzupełnienia braków oraz poszerzenie wiedzy na wskazane tematy.

Na kierunku wyznaczany jest opiekun roku oraz opiekun grupy dziekańskiej. Jego działania opierają się na utrzymywaniu kontaktu ze studentami oraz wspomaganiu organizacji procesu dydaktycznego. Opiekun roku odpowiedzialny jest za wdrażanie nowych studentów w środowisko akademickie oraz informuje nowoprzyjętych o prawach i obowiązkach studentów.

Na początku każdego przedmiotu nauczyciele akademicki udzielają informacji dotyczących organizacji zajęć, treści programowych oraz warunków zaliczenia zajęć. Informacje te zawarte są także w dostępnych online, sylabusach. W ramach wsparcia w kształceniu z wykorzystaniem kształcenia na odległość studenci mają dostęp do platformy e-learningowej oraz oprogramowania MS Teams.

Działalność naukowa studentów na kierunku jest obecna. Na kierunku działają koła naukowe dedykowane swoim obszarem do zainteresowań studentów kierunku bezpieczeństwo narodowe. Działalność kół naukowych finansowana jest przez Uczelnię, studenci otrzymują wsparcie merytoryczne i organizacyjne.

Studenci wyróżniający się w nauce mają zapewnione wsparcie finansowe ze strony uczelni przez możliwość ubiegania się o stypendium Rektora. Regulamin przyznawania świadczeń dostępny jest na stronie internetowej, dodatkowo dostępny jest Informator. Jego celem było zebranie najbardziej potrzebnych informacji dotyczących świadczeń w sposób przystępny i jasny dla studentów. Dodatkowo dostępna jest nagroda z funduszu własnego Uczelni dla studentów szczególnie uzdolnionych. Na kierunku możliwe jest odbywanie studiów w ramach indywidualnej organizacji studiów. Zasady związane z wnioskowaniem oraz realizacją indywidualnej organizacji studiów są jasno określone.

Wejście studentów kierunku na rynek pracy wspierane jest przez Akademickie Biuro Karier. Organizuje ono szkolenia i kursy przygotowujące do wejścia na rynek pracy, udostępnia studentom oferty pracy, praktyk, stażu i wolontariatu, organizuje konsultacje. Studenci mają możliwość wzięcia udziału w rozmowie z doradcą zawodowym oraz uzyskania wiedzy w zakresie przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej. Dla studentów kierunku organizowane są szkolenia, wykłady otwarte oraz prezentacje. Udział w wymienionych aktywnościach jest fakultatywny i umożliwia uzyskanie studentom specjalistycznej wiedzy w wybranym obszarze.

Proces uczenia się na kierunku jest dostosowany do potrzeb różnych grup studentów oraz potrzeb indywidualnych. W Uczelni funkcjonuje system pomocy psychologicznej skierowanej do studentów, z której mogą korzystać zgodnie z zaistniałymi potrzebami.

W Uczelni opiekę nad studentami z niepełnosprawnościami koordynuje pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnością. Jego działania mają na celu stworzenie warunków do pełnego udziału w procesie kształcenia studentów z niepełnosprawnościami. Studenci z niepełnosprawnościami mają możliwość wnioskowania o dodatkowe udogodnienia. Możliwe jest korzystanie ze wsparcia asystenta. Nauczyciele akademicki otrzymują wskazówki dotyczące zasad współpracy i wsparcia studentów z niepełnosprawnościami.

Studenci znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej mają możliwość uzyskania wsparcia finansowego w postaci stypendium socjalnego oraz zapomogi. Możliwe jest także ubieganie się o stypendium dla osób z niepełnosprawnościami. Informacje dotyczące systemu wsparcia finansowego znajdują się na stronie internetowej Uczelni.

Sposób zgłaszania skarg i wniosków przez studentów jest przejrzysty. Skargi i wnioski mogą być składane w dowolnej formie: pisemnej, ustnej lub elektronicznej. Powinny być one kierowane do Działu Rozwoju lub do Prodziekana zajmującego się sprawami studenckimi. Rozstrzygnięcie dokonywane jest w ciągu 14 dni od wpłynięcia, w sytuacjach szczególnych czas ten może wynosić 30 dni. Na Uczelni wprowadzona jest Procedura przeciwdziałania zjawisku mobbingu i dyskryminacji wśród społeczności akademickiej, która swoim zakresem obejmuje studentów. Powołany jest także Rzecznik Akademicki (Ombudsman). Na kierunku prowadzone są działania informacyjne i edukacyjne w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

Uczelnia zapewnia warunki do funkcjonowania Samorządu Studentów. Wspierają jego działania finansowo oraz organizacyjnie. Na Uczelni działają organizacje studenckie, których celem jest aktywizacja społeczna studentów oraz poszerzenie ich wiedzy oraz kompetencji.

Na kierunku funkcjonuje ocena obsługi administracyjnej. Zasady pracy Dziekanatu oraz kontakt do niego są dostępne na stronie Wydziału. Na kierunku funkcjonuje ankieta oceniająca nauczycieli akademickich oraz zajęcia. Realizowana jest ona w sposób elektroniczny. Na kierunku obecne są procedury związane z cyklicznym przeglądem dotyczącym obsługi administracyjnej, przeglądy wsparcia studentów obejmujące wsparcie w zakresie oprogramowania stosowanego w kształceniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, skuteczność systemu motywacyjnego oraz poziom zadowolenia studentów. Ocena wsparcia w procesie kształcenia prowadzona jest poprzez bieżący i nie zawsze sformalizowany kontakt studentów z przedstawicielami Władz.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Wsparcie studentów kierunku bezpieczeństwo narodowe na Wyższej Szkole Bezpieczeństwa w Poznaniu w procesie uczenia się prowadzone jest systematycznie, wielopłaszczyznowo i przybiera zróżnicowane formy wykorzystujące nowoczesne technologie, adekwatne do celów kształcenia

i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów oraz osiągania przez studentów efektów uczenia się, a także przygotowania do wejścia na rynek pracy.

Studenci wybitni otrzymują wsparcie w postaci stypendiów naukowych. Wsparcie studentów uwzględnia ich różnorodne aktywności, istnieje możliwość indywidualizacji toku studiów. Na kierunku obecne są dostosowania dla studentów z niepełnosprawnościami. Studenci mają zapewnione wsparcie psychologiczne. System zgłaszania przez studentów skarg i wniosków ma przejrzyste sposoby rozstrzygania złożonych skarg i wniosków. Samorząd Studentów oraz organizacje studenckie otrzymują wsparcie materialne oraz merytoryczne. Studenci biorą udział w działaniach organów zajmujących się monitorowaniem i poprawą jakości kształcenia na kierunku. Na Uczelni funkcjonuje procedura przeciwdziałania przemocy. Studenci objęci są wsparciem Opiekuna roku, Opiekuna grupy dziekańskiej oraz Rzecznika Studentów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Uczelnia z należytą starannością oraz systematycznie prowadzi intensywne działania w zakresie umieszczania informacji o studiach, które są dostępne publicznie i kierowane do jak najszerszego grona odbiorców. W tym celu Uczelnia powołała zespół pracowników, którzy zajmują się nie tylko zamieszczaniem stosownych informacji o programie studiów w Internecie, ale poprzez dostęp do Google Analytics generują i analizują statystyki dotyczące odbiorców strony, średni czas spędzony na stronie, liczbę odsłon poszczególnych podstron, liczbę wejść, wyjść czy też współczynniki odrzuceń. Podobne analizy statystyczne realizowane są również na Facebook'u oraz Instagramie. Ponadto Uczelnia wykorzystuje platformę e-learningową, USOS, portale internetowe, w tym społecznościowe, Youtube, Funpage, kontakt e-mailowy. Uczelnia aktualizuje oraz modyfikuje treści zamieszczane na stronie internetowej oraz na portalach społecznościowych, dopasowując się w miarę możliwości do potrzeb docelowej grupy odbiorców. Informacje dotyczące studiów na kierunku bezpieczeństwo narodowe zainteresowani czerpią również z drukowanych materiałów informacyjnych takich, jak: informatory, ulotki, billboardy, roll-upy, z informacji w gablotach oraz informacji medialnych w stacjach radiowych i telewizji lokalnej. Strona internetowa Uczelni jest również dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością wzroku.

Na stronie internetowej Uczelni szczegółowo opisany jest proces rekrutacji, który zawiera szczegółowe informacje dla kandydatów. Informacje te zawierają terminarz przyjęć na studia, jasne kryteria kwalifikacji kandydatów oraz etapów procedury rekrutacyjnej. Treść tych procedur jest zrozumiała, podane są wymagane dokumenty, etapy rekrutacji, terminy oraz wysokość opłat. Opis rekrutacji na studia jest jasny i kompleksowy. Na stronie jest opis prowadzonych kierunków studiów w tym bezpieczeństwa narodowego, plan studiów, terminarz zjazdów, sylwetka absolwenta, a także

charakterystyczne warunki studiowania i zawodowego rynku pracy związanego z bezpieczeństwem jako potencjalnych miejsc pracy absolwentów. Kompletny program studiów oraz karty zajęć znajdują się również na stronach BIP Uczelni. Zawartość, aktualność i kompleksowość strony www ocenia na bieżąco kierownictwo Wydziału. Za zamieszczanie bieżących informacji odpowiada wyznaczony pracownik Instytutu.

Rektor w zarządzeniu, pt. „Procedura ewaluacji publicznego dostępu do informacji”, określił zasady zamieszczania informacji w środkach masowego przekazu. Potencjalni kandydaci na studia w łatwy sposób na stronach internetowych Uczelni, znajdą informacje dotyczące przyjęć na studia oferty studiów I i II stopnia, planów studiów poszczególnych specjalności, kursy i szkolenia. Kandydat ma możliwość zapoznania się z opisem kierunku, specjalności, perspektywami-zawodowymi, opłatami, planami studiów, bonami edukacyjnymi. Natomiast studenci poprzez zakładkę „dla studenta” mają kompleksowy dostęp do informacji dotyczących przebiegu studiów: Plany zajęć/ Plany studiów/ Koła naukowe/ Biuro karier/ Stypendia/ Praktyki zawodowe/ Wsparcie dla studentów z niepełnosprawnością/ E-learning/ Biblioteka/ AZS/ Erasmus+/ SystemUSOS/ Dyplomowanie/ Efekty uczenia się. Uczelnia w roku 2020 r. przygotowała wniosek o wydanie nowej karty ECHE uprawniającej do wnioskowania o realizację projektów w nowej edycji programu Erasmus+, przewidzianej na lata 2021-2027.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Informacja o studiach dostępna jest dla nieograniczonego grona odbiorców, nie jest ograniczona sprzętem, oprogramowaniem ani miejscem korzystania z niej. Podstawowe informacje o studiach są dostępne na stronie Uczelni. Monitorowanie treści zawartych na stronach www i ich aktualizacja odbywa się w ramach bezpośrednich kontaktów i studentów, kadry i kierownictwa Uczelni. Na uwagę zasługuje wprowadzenie w roku akademickim 2023/2024 platformy e-learningowej Eduportal, która służy nauczycielom do realizowania wykładów ze studentami, zamieszczania materiałów dydaktycznych, wytycznych do zaliczenia danego przedmiotu, jak również testów i zadań dla studentów. Uczelnia stale doskonali system informacji internetowej, mając świadomość tego, że najwięcej wiadomości student czerpie właśnie ze strony internetowej. Dlatego też prowadzi w tym zakresie analizy, zbiera wszelkie sugestie i stara się je na bieżąco wprowadzać.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

W ocenianej Uczelni funkcjonuje Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia, który został przyjęty aktem wewnętrznym. Przedstawiony program studiów jest stale zatwierdzany, monitorowany oraz okresowo przeglądany. Oferta edukacyjna jest stale doskonalona i dostosowywana do oczekiwań studentów oraz aktualnych tendencji na rynku pracy.

W pracach nad koncepcją kształcenia i programem studiów wykorzystywany jest także system gromadzenia i analizowania informacji pozyskiwanych od interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych Uczelni. Podstawowymi komórkami odpowiedzialnymi za sprawowanie nadzoru merytorycznego, organizacyjnego i administracyjnego nad kierunkiem studiów, w tym w zakresie ewaluacji i doskonalenia jakości kształcenia na kierunku są na poziomie Uczelni: Dział Edukacji oraz Dział rozwoju, a na poziomie Wydziału: wydziałowa komisja ds. jakości kształcenia. Osobami odpowiedzialnymi (nadzorującymi) w powyższych zakresach są na poziomie Uczelni: prorektor ds. edukacji oraz prorektor ds. rozwoju, a na poziomie Wydziału: dziekan i prodziekan właściwy ds. jakości kształcenia. Wymienione komórki i osoby podejmują działania związane z systemem jakości kształcenia i polityką jakości m.in. poprzez regularny nadzór nad prowadzoną działalnością, cykliczne spotkania, narady metodyczne; posiedzenia. Senat Uczelni m.in. wyraża opinię dotyczącą uzyskania pozwolenia na uruchomienie kształcenia na nowych kierunkach studiów i tworzenia nowych wydziałów na Uczelni oraz odpowiada za ustalanie programów studiów. Do zadań Działu edukacji i Działu rozwoju należą m.in.: współudział w opracowywaniu regulaminów, instrukcji oraz innych dokumentów prawa wewnętrznego Uczelni oraz bieżące ich aktualizowanie; prowadzenie spraw związanych z zarządzaniem jakością kształcenia, szczególnie z zakresu ewaluacji procesu kształcenia oraz dokumentowanie i opracowywanie analiz i wniosków z okresowych oraz doraźnych ocen realizacji zajęć dydaktycznych; doskonalenie procesu kształcenia pod względem proponowania innowacyjnych form kształcenia, w tym zajęć praktycznych i w formie e-learningu; przygotowywanie dokumentów ukończenia studiów, studiów podyplomowych i kursów oraz prowadzenie ksiąg wydanych dyplomów i świadectw; koordynowanie i monitoring prawidłowej realizacji procesu kształcenia na Wydziałach Uczelni. Nadto działy te sprawują pieczę i wsparcie w zakresie: planowania zajęć dydaktycznych, przeprowadzania instruktaży dydaktycznych nauczycielom, realizacji zajęć dydaktycznych, planowania terminów konsultacji, zaliczeń i sesji egzaminacyjnych w Wydziałach; monitorowania procesu gromadzenia, ewidencjonowania oraz przechowywania w wersji papierowej i elektronicznej dokumentów dotyczących procesu kształcenia; koordynowania procesu rozliczenia dydaktycznego nauczycieli etatowych oraz zatrudnionych na podstawie umowy zlecenie; organizowania procesu dokumentowania wyników kształcenia oraz opracowywanie na ich podstawie analiz i wniosków wdrożeniowych; opracowywania i cyklicznego prowadzenia szkoleń doskonalących dla dziekanów Wydziałów oraz pracowników Wydziałów. Podobnie rzecz ma się w zakresie jakości kształcenia; współudziale w opracowywaniu wniosków w sprawie nowych kierunków studiów i specjalności kształcenia oraz aktualizacji treści już istniejących planów studiów i programów kształcenia, adekwatnie do rozwoju nauki i wiedzy oraz wyzwań rynku pracy; współudziale w opracowywaniu wniosków o dotacje na projekty rozwojowe oraz działań związanych z realizacją projektów dotowanych.

Z kolei wydziałowa komisja ds. jakości kształcenia pełni funkcję opiniującą i doradczą, tj. m.in.: dokonuje podsumowania jakości kształcenia na Wydziale, analizuje wyniki oceny jakości kształcenia na Wydziale oraz ustala propozycje zmian i poprawy negatywnych stron wskazanych w ocenie, przedstawia propozycje dotyczące zmian i poprawy jakości kształcenia na Wydziale, opiniuje zgłaszane przez nauczycieli akademickich oraz studentów propozycje zmian dot. jakości kształcenia na Wydziale.

W procesie kształtowania koncepcji kształcenia i programów studiów pod względem merytorycznym biorą udział interesariusze wewnętrzni, będący pracownikami Uczelni i specjalistami w dyscyplinach związanych z ocenianym kierunkiem studiów oraz przedstawiciele samorządu studenckiego, a także interesariusze zewnętrzni, którzy m.in. są członkami Rady Pracodawców ds. oceny praktycznego kształcenia studentów, będącej organem doradczym dziekana Wydziału w zakresie jakości kształcenia praktycznego studentów.

Opracowując programy studiów, bierze się pod uwagę także opinie osób z zewnątrz Uczelni, z którymi posiada ona podpisane porozumienia o przyjmowaniu studentów na praktyki zawodowe i którzy znają aktualne potrzeby rynku pracy. Ponadto Uczelnia monitoruje kariery zawodowe swoich absolwentów w celu dostosowania kierunków studiów i programów studiów do potrzeb rynku pracy.

Jednocześnie na Uczelni doskonalona jest i stale dostosowywana do oczekiwań studentów oraz aktualnych tendencji na rynku pracy - oferta edukacyjna. W pracach nad koncepcją i programem studiów wykorzystywany jest bowiem system gromadzenia i analizowania informacji pozyskiwanych zarówno od interesariuszy wewnętrznych, jak i zewnętrznych Uczelni.

W Uczelni obowiązują stosowne procedury wprowadzone aktami wewnętrznymi dotyczące m.in. zatwierdzania, wycofywania programu studiów, rekrutacji na studia czy reagowania na występujące niedomagania w procesie realizacji kształcenia. Uczelnia w ramach budowania programu studiów współpracuje z otoczeniem gospodarczym i opiniotwórczym, tym samym współpraca Uczelni ze Środowiskową Radą Konsultacyjną ma wpływ na dostosowywanie procesu kształcenia do potrzeb społeczno-gospodarczych kraju, aby uzyskiwać lepsze efekty uczenia się pozwalające absolwentom kierunków osiągnąć konkurencyjną pozycję na rynku pracy. Jakość kształcenia oraz program studiów są monitorowane okresowo przeglądane oraz zatwierdzane.

Stałe monitorowanie programu studiów jest realizowane poprzez analizę dokumentacji programu studiów oraz jego realizację z uwzględnieniem takich elementów, jak np.: forma studiów, liczba semestrów i liczba punktów ECTS, moduły zajęć, sposoby weryfikowania i osiągania efektów uczenia się; wymiar, zasady i forma praktyk zawodowych; zajęcia do wyboru, efekty uczenia się, plany studiów (np. właściwy układ przedmiotów, przyporządkowanie punktów ECTS do poszczególnych przedmiotów, przyporządkowanie przedmiotów do odpowiednich semestrów). Uczelnia szczególną wagę przykładą do współpracy z interesariuszami wewnętrznymi i zewnętrznymi, biorąc pod uwagę ich zdanie w zakresie doskonalenia treści programów studiów i optymalizacji efektów uczenia się. Umożliwia to skoordynowanie procesów projektowania i dostosowywania programów studiów na poszczególnych rodzajach studiów do potrzeb studentów i rynku pracy. Warto dodać, że przedstawiciele Samorządu Studenckiego Uczelni na spotkaniach z Władzami Uczelni i Wydziału mają możliwość wskazania wadliwie funkcjonujących elementów struktury organizacyjnej oraz nieprawidłowości związanych z działalnością dydaktyczno-wychowawczą, w tym z programem studiów. Podczas tych spotkań lub posiedzeń prezentowane i proponowane są wówczas również działania naprawcze. Uczelnia przyjęła taką możliwość, gdyż prezentuje w tym zakresie dużą otwartość na wszelkie uwagi i propozycje różnych grup interesariuszy. Należy zaznaczyć, że program studiów na

bieżący, jak również systematycznie - jest monitorowany, okresowo przeglądany oraz zatwierdzany. Osoby odpowiedzialne za kontakt ze studentami m.in. w sposób bezpośredni pozyskują informację od studentów, co pozwala na bieżąco reagować również na zgłoszenia ze strony studentów (m.in. w ramach działań ds. Jakości Kształcenia, Samorządu Studentów, jak i indywidualnych zgłoszeń). Pozyskiwane są uwagi, propozycje, prowadzona jest obserwacja i analiza - programu studiów, zaś w trybie rocznym (dzięki pozyskanej wiedzy z uwag, propozycji, wniosków z analiz i obserwacji) zostaje opracowana całościowa propozycja programu studiów. Proces ten odbywa się według ustandaryzowanej, transparentnej procedury. Monitorowanie i przegląd programu studiów odbywa się w sposób systematyczny – na bieżąco (np. poprzez zbieranie propozycji i uwag czy też obserwację i analizę jego realizacji) oraz w trybie rocznym (kiedy na podstawie wcześniejszych uwag opracowuje się całościową propozycję programu studiów). Proces ten odbywa się kilku etapowo:

- zgłaszanie przez interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych uwag, sugestii i propozycji zmian do Działu edukacji i Działu rozwoju (np. poprzez Rady Pracodawców ds. oceny praktycznego kształcenia studentów, Samorząd Studencki, wyniki monitoringu karier zawodowych absolwentów, narady metodyczne, wydziałowe komisje ds. jakości kształcenia);
- przygotowanie propozycji programu studiów przez Dział edukacji i Dział rozwoju na podstawie uzyskanych uwag, sugestii i propozycji;
- dyskusja i ustalenie programu studiów przez Senat Uczelni.

Źródła informacji dotyczących programu studiów i zapewnienia jakości kształcenia w ramach procesu kształcenia znajdują się w poszczególnych zarządzeniach Rektora dotyczących polityki oraz jakości kształcenia. Przykładowe wewnętrzne regulacje prawne związane z jakością kształcenia to m.in.:

- wewnętrzny system zapewniania jakości kształcenia;
- regulamin studiów;
- regulamin studenckich praktyk zawodowych;
- regulamin ewaluacji praktyk studenckich;
- zasady dyplomowania;
- zasady hospitacji i ewaluacji zajęć;
- zasady dokonywania kontroli antyplagiatowej pisemnych prac dyplomowych;
- procedura ewaluacji prac dyplomowych;
- procedura ewaluacji prac etapowych;
- procedura monitorowania karier zawodowych absolwentów;
- wzór sylabusu do zajęć;
- procedura weryfikacji osiągania efektów uczenia się;
- procedura przygotowania, ewidencjonowania i wydawania dokumentów ukończenia studiów wyższych; studiów podyplomowych i kursów itp.

Z kolei w związku z trwającą od marca 2020 r. pandemią Uczelnia poczyniła w ostatnich latach szereg działań, aby dostosować proces kształcenia do trudnej sytuacji w kraju i systematycznie wprowadzała m.in. następujące zasady obowiązujące w czasie kształcenia zdalnego (oprócz powołania Zespołu pomocy kryzysowej i kompleksowej informacji na stronie internetowej):

- zasady organizacji kształcenia w czasie pandemii;
- zasady organizacji praktyk w czasie pandemii;
- zasady pracy administracyjnej w czasie pandemii;

- zasady hospitacji i ewaluacji zajęć w formie zdalnej;
- procedura przeprowadzania zdalnych egzaminów i zaliczeń;
- zasady weryfikacji efektów uczenia się w formie zdalnej;
- zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego w formie zdalnej.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Nie dotyczy

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Uczelnia przedstawiła stosowną dokumentację, potwierdzającą funkcjonujące rozwiązania normatywne określające formalnie zasady projektowania, zatwierdzania i modyfikacji programu studiów. Nadzór merytoryczny, organizacyjny i administracyjny na wizytowanym kierunku sprawują wyznaczone gremia zespołowe oraz poszczególne wyznaczone osoby. Wewnętrzne akty normatywne określają politykę jakości kształcenia na ocenianym kierunku studiów, zaś Uczelnia stara się reagować na pojawiające się niedomagania oraz reagować w sposób projakościowy.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano

Zalecenia

Brak