



Profil praktyczny

Raport zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Nazwa kierunku studiów: **kosmetologia**

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej kierunek:

Niepubliczna Wyższa Szkoła Medyczna we Wrocławiu

Data przeprowadzenia wizytacji: **13-14 grudnia 2024 roku**

Warszawa, 2025

Spis treści

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu	3
1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej	3
1.2. Informacja o przebiegu oceny	3
2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów	4
3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA	5
4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia	6
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	6
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	9
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	16
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	23
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	26
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	31
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	33
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	35
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	38
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	40

1. Informacja o wizytacji i jej przebiegu

1.1. Skład zespołu oceniającego Polskiej Komisji Akredytacyjnej

Przewodniczący: prof. dr hab. inż. Wojciech Mielicki – członek PKA

członkowie:

1. prof. dr hab. Mateusz Cybulski – ekspert PKA
2. dr hab. Sławomir Wilczyński – ekspert PKA
3. dr inż. Cezary Odrzygóźdź – ekspert PKA reprezentujący pracodawców
4. Damian Durys – ekspert studencki
5. dr Wiktor Kordyś – sekretarz zespołu oceniającego

1.2. Informacja o przebiegu oceny

Ocena jakości kształcenia na kierunku kosmetologia, prowadzonym w Niepublicznej Wyższej Szkole Medycznej we Wrocławiu (dalej także jako Uczelnia lub NWSM) została przeprowadzona z inicjatywy Polskiej Komisji Akredytacyjnej w ramach harmonogramu prac określonych przez Komisję na rok akademicki 2024/2025. Wizytacja została zrealizowana zgodnie z obowiązującą procedurą oceny programowej przeprowadzanej stacjonarnie, z wykorzystaniem narzędzi komunikowania się na odległość.

PKA po raz drugi oceniała jakość kształcenia na wizytowanym kierunku studiów. Poprzednia ocena programowa odbyła się w roku 2018 i zakończyła wydaniem oceny pozytywnej (Uchwała nr 124/2019 Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej z dnia 14 marca 2019 r.).

Wizytację poprzedzono zapoznaniem się zespołu oceniającego PKA (dalej: ZO PKA) z raportem samooceny przekazanym przez władze Uczelni. ZO PKA odbył także spotkania organizacyjne w celu omówienia kwestii w nim przedstawionych, spraw wymagających wyjaśnienia z władzami Uczelni oraz szczegółowego harmonogramu przebiegu wizytacji.

Wizytacja rozpoczęła się od spotkania z kierownictwem Uczelni. W trakcie wizytacji odbyły się spotkania ze studentami, przedstawicielami Samorządu Studenckiego i studenckiego ruchu naukowego, nauczycielami akademickimi prowadzącymi kształcenie na ocenianym kierunku studiów, osobami odpowiedzialnymi za doskonalenie jakości kształcenia, funkcjonowanie wewnętrznego systemu zapewnienia jakości kształcenia, publiczny dostęp do informacji oraz przedstawicielami otoczenia społeczno-gospodarczego. Ponadto, dokonano przeglądu wybranych prac etapowych, przeprowadzono hospitację zajęć oraz dokonano przeglądu bazy dydaktycznej, wykorzystywanej w procesie kształcenia. Przed zakończeniem wizytacji dokonano oceny stopnia spełnienia kryteriów, sformułowano rekomendacje, o których przewodniczący ZO PKA oraz eksperci poinformowali władze Uczelni podczas spotkania podsumowującego.

Podstawa prawna oceny została określona w załączniku nr 1, a szczegółowy harmonogram wizytacji, uwzględniający podział zadań pomiędzy członków zespołu oceniającego, w załączniku nr 2.

2. Podstawowe informacje o ocenianym kierunku i programie studiów

Nazwa kierunku studiów	kosmetologia	
Poziom studiów (studia pierwszego stopnia/studia drugiego stopnia/jednolite studia magisterskie)	studia pierwszego stopnia	
Profil studiów	praktyczny	
Forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)	- stacjonarne - niestacjonarne	
Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek	- nauki o zdrowiu (73%), - nauki medyczne (27%)	
Liczba semestrów i liczba punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na danym poziomie określona w programie studiów	6 semestrów / 199 punktów ECTS	
Wymiar praktyk zawodowych ¹ /liczba punktów ECTS przyporządkowanych praktykom zawodowym	960 godzin / 37 punktów ECTS	
Specjalności / specjalizacje realizowane w ramach kierunku studiów	– <i>kosmetologia lecznicza</i> – <i>modelowanie sylwetki z elementami dietetyk</i>	
Tytuł zawodowy nadawany absolwentom	licencjat	
	Studia stacjonarne	Studia niestacjonarne
Liczba studentów kierunku	0	41
Liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów ²	1907	1937
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	76	77
Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	56	56
Liczba punktów ECTS objętych programem studiów uzyskiwana w ramach zajęć do wyboru	37	37

¹ Proszę podać wymiar praktyk w miesiącach oraz w godzinach dydaktycznych.

² Liczbę godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów należy podać bez uwzględnienia liczby godzin praktyk zawodowych.

3. Propozycja oceny stopnia spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej określona przez zespół oceniający PKA

Szczegółowe kryterium oceny programowej	Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium określona przez zespół oceniający PKA ³ kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione
Kryterium 1. konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	Kryterium spełnione
Kryterium 2. realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	Kryterium niespełnione
Kryterium 3. przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	Kryterium niespełnione
Kryterium 4. kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	Kryterium spełnione częściowo
Kryterium 5. infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	Kryterium spełnione
Kryterium 6. współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 7. warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	Kryterium spełnione
Kryterium 8. wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	Kryterium spełnione
Kryterium 9. publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	Kryterium niespełnione
Kryterium 10. polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	Kryterium niespełnione

³ W przypadku gdy oceny dla poszczególnych poziomów studiów różnią się, należy wpisać ocenę dla każdego poziomu odrębnie.

4. Opis spełnienia szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 1

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku kosmetologia wpisują się w strategię i misję Uczelni. Do kierunkowych celów strategicznych określonych w strategii rozwoju

Niepublicznej Wyższej Szkoły Medycznej we Wrocławiu (NWSM) na lata 2022-2026 należą m.in.: podniesienie poziomu i jakości kształcenia wyrażonych poprzez analizę wyników zdawalności egzaminów końcowych oraz sukcesy karier zawodowych absolwentów, rozwój działalności naukowej, tworzenie warunków współpracy z placówkami ochrony zdrowia w zakresie realizacji programu szkolenia praktycznego oraz badań naukowych, zaangażowanie i współpraca z otoczeniem w zakresie ochrony zdrowia i edukacji prozdrowotnej, promocja uczelni jako miejsca atrakcyjnego do zdobywania umiejętności praktycznych zgodnych z potrzebami rynku, pracy, efektywny system zarządzania w NWSM, doskonalenie kultury organizacyjnej i współpracy w NWSM, zapewnienie wszechstronnego rozwoju studentów i kształcenie na wysokim poziomie tak, aby absolwenci sprostali wymogom współczesnego rynku pracy, duży nacisk na rozwój uczelni i kadry akademickiej.

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku Kosmetologia mieszczą się w dyscyplinach nauk o zdrowiu (73%) i nauk medycznych (27%), do których kierunek jest przyporządkowany, ponieważ obejmują przygotowanie wykwalifikowanych specjalistów w zakresie kosmetologii, posługujących się interdyscyplinarną wiedzą z zakresu nauk medycznych i nauk o zdrowiu oraz kształtowanie umiejętności praktycznych niezbędnych do wykonywania zabiegów kosmetycznych.

Odpowiedzią na zróżnicowane potrzeby i oczekiwania otoczenia społeczno-gospodarczego względem kompetencji zawodowych absolwentów kierunku kosmetologia jest program specjalności: kosmetologia lecznicza oraz modelowanie sylwetki z elementami dietetyki. Konsultacje z potencjalnymi pracodawcami, w tym z interesariuszami zewnętrznymi, którymi są przedstawiciele lokalnych przedsiębiorstw, zakładów opieki zdrowotnej, inspekcji sanitarnej oraz zalecenia Polskiej Unii Przedsiębiorców są dla Uczelni źródłem informacji o aktualnych wymogach rynku pracy. Konsultacje z interesariuszami zewnętrznymi i wewnętrznymi są prowadzone przez Radę Programową kierunku. Udział interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych w doskonaleniu koncepcji i celów kształcenia został potwierdzony podczas spotkań ZO PKA z przedstawicielami otoczenia-społeczno-gospodarczego, kadrą prowadzącą zajęcia na kierunku kosmetologia i studentami. W określaniu koncepcji i celów kształcenia wykorzystano także doświadczenie praktyczne nauczycieli akademickich, zdobywane poza uczelnią. Wpływ interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych na koncepcję i cele kształcenia przejawia się m.in. wprowadzeniem specjalności kosmetologia lecznicza (współpraca z placówkami medycznymi w leczeniu skóry po terapiach onkologicznych czy AZS) oraz modelowanie sylwetki z elementami dietetyki (odpowiedź na rosnącą otyłość w społeczeństwie i zapotrzebowanie na holistyczne usługi wellness), a także włączeniem do programu tematyki anti-aging, pielęgnacji skóry męskiej i zabiegów opartych na dowodach naukowych (np. współpraca z firmami Klapp, Apis, Bruno Vassari).

Koncepcja kształcenia uwzględnia nauczanie i uczenie się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Koncepcja kształcenia uwzględnia metody zdalne dzięki wdrożeniu hybrydowego modelu

nauczania (wykłady na platformach ZOOM/MS Teams) oraz inwestycjom w infrastrukturę IT (komputery, rzutniki, dostęp do e-learningu), co potwierdzają realizowane od 2020 r. zajęcia online, szkolenia kadry z technik kształcenia na odległość oraz współpraca z firmami kosmetycznymi w zakresie webinarów technologicznych, zapewniając studentom elastyczność i dostęp do aktualnych trendów branżowych.

Określone dla kierunku kosmetologia efekty uczenia się zostały przyjęte stosowną uchwałą Senatu NWSM w sprawie zatwierdzenia zmian w programie studiów pierwszego stopnia dla kierunku kosmetologia i są zgodne z koncepcją i celami kształcenia, profilem praktycznym oraz dyscyplinami naukowymi, do których oceniany kierunek studiów został przyporządkowany. Przedstawione podczas wizytacji efekty uczenia się, jak nadmieniono powyżej, są poprawne natomiast są przygotowane niechlujnie pod względem edycyjnym. Zdarzają się wśród nich niedokończone zdania, powtarzające się frazy. Niemniej jednak w odniesieniu do koncepcji kształcenia efekty uczenia się (te przedstawione w raporcie samooceny) są trafnie sformułowane.

Kierunkowe efekty uczenia się na kierunku kosmetologia uwzględniają wszystkie charakterystyki Polskiej Ramy Kwalifikacji określonych w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie charakterystyk drugiego stopnia efektów uczenia się dla kwalifikacji na poziomach 6-8 Polskiej Ramy Kwalifikacji (Dz.U. z 2018 r. poz. 2218) niezbędnych do uzyskania kwalifikacji pełnej na poziomie 6 i 7.

Kierunkowe efekty uczenia się w większości zostały poprawnie skategoryzowane i opisane niemniej jednak w kilku przypadkach użyte określenia nie są adekwatne dla poziomu 6 i PRK. Przykładowo: P6S_WK: „Odtwarza podstawową wiedzę i stosuje terminologię w zakresie niezbędnym dla kosmetologa”. Na tym etapie kształcenia student kosmetologii powinien posiadać głęboką, zaawansowaną wiedzę i terminologię a nie podstawową.

Efekty uczenia się na kierunku kosmetologia są specyficzne i zgodne z aktualnym stanem wiedzy z dyscyplin nauki o zdrowiu (73% ECTS) oraz nauki medyczne (27% ECTS), co przejawia się w programie studiów obejmującym m.in. zabiegi z użyciem laserów, IPL, mezoterapii bezigłowej czy współpracę z dermatologami w leczeniu skóry po terapiach onkologicznych (Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu), a także w dostosowaniu treści do trendów rynkowych (anti-aging, pielęgnacja skóry męskiej, holistyczne usługi wellness) oraz współpracy z firmami branżowymi (Klapp, Apis, Bruno Vassari) w zakresie szkoleń z nowych technologii, co potwierdzają rekomendacje PKA i dane ELA 2024 o zatrudnieniu 38% absolwentów bezpośrednio po studiach.

Efekty uczenia się na kierunku kosmetologia uwzględniają umiejętności praktyczne (m.in. obsługa laserów, IPL, mezoterapia bezigłowa, współpraca z dermatologami), komunikację w języku angielskim na poziomie B2 (specjalistyczne terminy z zakresu zdrowia, warsztaty z języka branżowego) oraz kompetencje społeczne (etyka zawodowa, empatia, współpraca interdyscyplinarna w placówkach medycznych, umiejętność budowania relacji z klientem), co potwierdzają programy zajęć, praktyki zawodowe w gabinetach i szpitalach oraz rekomendacje pracodawców (Klapp, Apis, Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu).

Kierunkowe efekty uczenia się są możliwe do osiągnięcia, w większości prawidłowo sformułowane, co umożliwia stworzenie systemu ich weryfikacji. Efekty uczenia się określone dla zajęć wpisują się w efekty kierunkowe. Efekty uczenia się na studiach pierwszego wymagają korekty językowej, uwzględniającej określenie poziomu wiedzy oraz wyraźnego oddzielenia wiedzy od umiejętności.

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 1 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione.

Uzasadnienie

Koncepcja i cele kształcenia na kierunku kosmetologia są zgodne z misją i strategią Uczelni. Kształcenie jest realizowane na studiach o profilu praktycznym na poziomie studiów pierwszego stopnia w formie niestacjonarnej i stacjonarnej. Kierunek jest prawidłowo przyporządkowany do dyscypliny nauki o zdrowiu jako dyscypliny wiodącej oraz dyscypliny nauki medyczne. Koncepcja i cele kształcenia uwzględniają aktualne potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego i są na nie zorientowane. Efekty uczenia się zostały w większości opracowane prawidłowo, są zgodne z dyscyplinami, do których został przyporządkowany kierunek, uwzględniają także nabycie kompetencji językowych na odpowiednim poziomie. W opisie kierunkowych efektów uczenia się uwzględniono umiejętności praktyczne niezbędne absolwentom do podjęcia pracy zawodowej. Efekty uczenia się na kierunku kosmetologia są możliwe do osiągnięcia i sformułowane w sposób klarowny, mierzalny oraz powiązany z konkretnymi narzędziami weryfikacji (np. egzamin praktyczny, ocena praktyk zawodowych, portfolio zabiegów, ankiety pracodawców), co potwierdzają zweryfikowane programy zajęć czy harmonogramy praktyk.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie odnotowano dobrych praktyk.

Rekomendacje

1. Rekomenduje się dokonanie korekty językowej efektów uczenia się określonych dla ocenianego kierunku studiów oraz efektów uczenia się określonych dla poszczególnych zajęć, doprecyzowując poziom zdobywanej wiedzy i umiejętności charakterystycznych dla odpowiednio 6 poziomu Polskiej Ramy Kwalifikacji.

Zalecenia

Nie sformułowano.

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 2

Treści programowe na studiach pierwszego stopnia na kierunku kosmetologia zostały dobrane zgodnie ze specyfiką kierunku w oparciu o dyscypliny: nauki o zdrowiu oraz nauki medyczne tak, aby powiązać treści teoretyczne wynikające z aktualnych wyników badań naukowych z kształtowanymi w procesie uczenia się kompetencjami praktycznymi. Treści programowe są podzielone na moduły kształcenia: grupa treści ogólnych (np. Elementy prawa i ochrona dóbr intelektualnych, Doraźna pomoc przedmedyczna), grupa treści podstawowych (np. Anatomia prawidłowa człowieka, Farmakologia), grupa treści kierunkowych (np. Kosmetologia pielęgnacyjna, Dermatologia), moduły do wyboru (np. Historia kosmetyki z estetyką) oraz moduły do ograniczonego wyboru (np. Makijaż okolicznościowy, Dietetyka w kosmetologii). Zaproponowane treści programowe mają specyficzny charakter, przejawiający się w praktycznym ich zastosowaniu. Ich praktyczność jest widoczna na zajęciach merytorycznie związanych z umiejętnością oceny stan skóry, doboru zabiegów pielęgnacyjnych, umiejętności przeprowadzania zabiegów kosmetycznych. Treści programowe są w sposób kompleksowy realizowane przez studentów oraz są podstawą do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się, w tym do poznania norm, zasad obowiązujących w kosmetologii oraz aktualnego stanu i oczekiwań w zakresie praktyki kosmetycznej. Treści programowe na studiach pierwszego stopnia mają charakter kompleksowy i odpowiadają specyfice zajęć przewidzianych w programie studiów dla kierunku kosmetologia, dając możliwość uzyskania założonych efektów uczenia się. Przykładowe moduły nauczania na kierunku kosmetologia obejmują Kosmetologię pielęgnacyjną (techniki analizy stanu skóry, zabiegi oczyszczające, masaż twarzy), co realizuje efekty uczenia się w zakresie umiejętności praktycznych (np. P6S_UW1: „Dobiera procedury diagnostyczne i pielęgnacyjne”), oraz Dermatologię (patologie skóry, współpraca z lekarzami), która łączy się z efektami kierunkowymi z obszaru nauk medycznych (np. P6S_WK2: „Zna metody diagnostyczne w dermatologii”). Moduł Farmakologia i alergologia (składniki aktywne kosmetyków, reakcje alergiczne) odpowiada efektom uczenia się z wiedzy specjalistycznej (np. P6S_WG3: „Rozróżnia substancje czynne i ich działanie”), przygotowując absolwentów do pracy w gabinetach i współpracy z sektorem medycznym.

W analizowanej dokumentacji brakuje dokumentu program studiów, w którym będą zebrane i udostępnione wszystkie efekty uczenia się. Obecnie efekty uczenia się dostępne są tylko w wersji papierowej, która nie jest dostępna m.in. dla studentów.

Treści programowe na kierunku kosmetologia rozwijają wiedzę teoretyczną (np. dermatologia, farmakologia, chemia kosmetyczna) i umiejętności praktyczne poprzez moduły takie jak Kosmetologia pielęgnacyjna (zabiegi oczyszczające, masaż twarzy, analiza stanu skóry), Podstawy laseroterapii (obsługa urządzeń IPL, kwalifikacja klientów) czy Kosmetologia w onkologii (pielęgnacja skóry po terapiach onkologicznych), co łączy się z realizacją efektów uczenia się (np. P6S_UW1 – dobór procedur diagnostycznych) i przygotowuje studentów do działań zawodowych, w tym współpracy z placówkami medycznymi (Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu) oraz obsługi nowoczesnej aparatury (lasery, radiofrekwencja, urządzenia do mezoterapii bezigłowej), co potwierdzają praktyki w salonach SPA i egzaminy praktyczne z oceną portfolio zabiegów.

Kształcenie na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia na kierunku kosmetologia o profilu praktycznym trwa 6 semestrów. Nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczny do ukończenia studiów pierwszego stopnia został oszacowany poprawnie. Aby ukończyć studia pierwszego stopnia, student jest zobowiązany do uzyskania 199 punktów ECTS. Łączna liczba godzin na studiach pierwszego stopnia zgodnie z programem studiów wynosi od 3712 na studiach niestacjonarnych i 3737 na studiach stacjonarnych z czego liczba godzin kontaktowych wynosi odpowiednio 1907 (niestacjonarne) i 1967 (stacjonarne) co odpowiada 76 i 77 punktom ECTS. Taka liczba godzin kontaktowych i odpowiadająca im liczba punktów ECTS zapewniają osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się.

Łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne wynosi 56, co stanowi jedynie 28% całej puli punktów ECTS (199). Wobec powyższego plan studiów nie obejmuje zajęć lub grupy zajęć kształtujące umiejętności praktyczne, w wymaganym wymiarze punktów ECTS.

Zajęcia realizowane są w formie wykładów, ćwiczeń, seminariów oraz praktyk zawodowych. Sekwencja zajęć, a także dobór form zajęć są prawidłowo określone i zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się. Proces kształcenia zakłada stopniowy rozwój wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych studentów.

Nieprawidłowa jest liczba punktów ECTS odpowiadającym zajęciom do wyboru. Jako potencjalny wybór Uczelnia zakwalifikowała m.in. poziom nauczania języka obcego, przy czym sylabus dla obu poziomów jest identyczny. Również pozostała liczba punktów ECTS zajęciom do wyboru jest znacznie poniżej 30%.

Program studiów obejmuje kształcenie w zakresie języka obcego w wymiarze 120 godz. lektoratu na studiach pierwszego stopnia – studia stacjonarne i niestacjonarne, którym przypisano 6 punktów ECTS. Liczba godzin zajęć z języka obcego na studiach pierwszego stopnia jest wystarczająca do nabycia umiejętności posługiwania się językiem obcym na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego, niemniej jednak przypisana liczba punktów ECTS powoduje, że liczba godzin samodzielnej pracy studenta jest bardzo niska.

Łączna liczba punktów ECTS przypisana w planie studiów do zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych na studiach pierwszego stopnia nie jest zgodna z wymaganiami formalnymi ponieważ Uczelnia nie określiła, które przedmioty będą realizowały treści humanistyczne.

W planie studiów nie uwzględniono realizacji zajęcia prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość dla studiów stacjonarnych, a dla studiów niestacjonarnych liczba godzin kształcenia na odległość wynosi 328 co jest zgodne z wymaganiami w tym zakresie.

Metody kształcenia zaplanowane do realizacji odpowiednich treści programowych są różnorodne, trafne i specyficzne. Umożliwiają one przygotowanie absolwentów do pracy w zawodzie kosmetologa. Osiąganiu efektów uczenia się w kategorii wiedza służą metody podające (wykłady, pokazy). Kształtowaniu umiejętności praktycznych oraz kompetencji społecznych służą metody praktyczne (ćwiczenia, projekty) i problemowe (m. in. dyskusja, pogadanki, metody kreatywne, analiza przypadków, praca w grupach, gry dydaktyczne itp.). Studenci rozwijają techniki komunikacji społecznej za pomocą referatów lub prezentacji multimedialnych na ustalony temat lub grupowej analizy wybranego problemu z wykorzystaniem różnorodnych metod kreatywnych.

W procesie kształcenia studentów ocenianego kierunku studiów wykorzystywane są tradycyjne i nowoczesne metody kształcenia dostosowane do rodzaju zajęć realizowanych w ramach programu studiów. Ich dobór i różnorodność umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się. Wśród nowoczesnych narzędzi multimedialnych można wymienić system cyfrowej nauki anatomii VR oraz system cyfrowego nauczania technik ratownictwa medycznego BLS i ALS. Stosowane cyfrowe narzędzia dydaktyczne zapewniają stały kontakt między nauczycielem akademickim, a studentami oraz dają możliwość weryfikacji efektów uczenia się. Metody kształcenia stymulują studentów do samodzielności i aktywności podczas zajęć z udziałem nauczycieli akademickich oraz w ramach pracy własnej. W ramach pracy własnej studenci są zobowiązani do pogłębiania wiedzy na podstawie wskazanej literatury. Samodzielna praca studenta obejmuje opracowanie wyników z wykonanych ćwiczeń, wyszukiwanie i studiowanie literatury, przygotowanie prezentacji i projektów oraz przygotowanie się do sprawdzianów w oparciu o dostępne materiały informacyjne wskazane przez nauczyciela akademickiego lub wyszukane samodzielnie przez studenta.

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku kosmetologia. Metody kształcenia na poziomie studiów pierwszego stopnia zapewniają przygotowanie do działalności zawodowej kosmetologa.

Stosowane metody kształcenia, takie jak: konwersacja, dyskusja na temat wskazanego tekstu oraz pisanie krótkich esejów, streszczeń, prezentacje umożliwiają uzyskanie kompetencji w zakresie opanowania języka obcego na poziomie B2.

Obowiązujące w Uczelni zasady umożliwiają dostosowanie procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb studentów, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnościami, jak również realizowanie indywidualnych ścieżek kształcenia. Od 1 semestru student może ubiegać się o odbywanie studiów według indywidualnej organizacji studiów. Nauczyciel ma możliwość samodzielnego wyboru lub modyfikowania metod nauczania zorientowanych na indywidualne potrzeby studentów, w tym studentów z niepełnosprawnościami. Stosowane metody oraz podejście kadry dydaktycznej do osób studiujących dają gwarancję dostosowania procesu kształcenia do indywidualnych potrzeb, w tym do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami i studentów wyróżniających się.

Metody i techniki kształcenia na odległość, w przypadku zajęć kształtujących umiejętności praktyczne są wykorzystywane pomocniczo. Na platformie MOODLE zamieszczane są głównie materiały dydaktyczne oraz zadania i testy, które studenci rozwiązują podczas zajęć, a także przewodniki do ćwiczeń i dodatkowe materiały.

Program studiów kierunku kosmetologia realizowany na Niepublicznej Wyższej Szkole Medycznej obejmuje obowiązkowe praktyki zawodowe, które stanowią istotny element procesu kształcenia na kierunku i stanowią integralną część programu studiów. Przebieg praktyk jest uregulowany w Regulaminie praktyki zawodowej kosmetologia, który dostępny jest na stronie internetowej uczelni oraz stanowi integralny element dziennika praktyk. Informacje zawarte w dokumencie określają cel praktyk, liczbę godzin realizacji praktyk, miejsce ich odbywania i inne elementy związane z przebiegiem praktyki zawodowej.

W sylabusie, który dedykowany jest dla praktyk zawodowych figurują efekty kształcenia, co jest niezgodne z aktualnie funkcjonującą nomenklaturą. Efekty uczenia przypisane dla praktyk są bardzo ograniczone, w zakresie wiedzy i umiejętności wskazano wyłącznie po jednym efekcie a dla

kompetencji społecznych dwa. Efekty uczenia się w obszarze wiedzy sprowadzają się wyłącznie do znajomości znaczenia praktyki zawodowej, brak jest wskazania na jakiekolwiek elementy związane z pogłębianiem wiedzy np. w zakresie nowych technologii, technik itp. Umiejętności zdobywane przez studenta są bardziej rozbudowane, natomiast wciąż z uwagi na czasochłonność przedmiotu oraz konieczność ciągłego doskonalenia w procesie kształcenia pozostają one ograniczone. Podobnie należy zredefiniować, rozbudować aspekty związane z kompetencjami społecznymi. Pomimo bardzo ograniczonych efektów uczenia się stwierdza się, że efekty uczenia się zakładane dla praktyk są zgodne z efektami uczenia się przypisanymi do pozostałych zajęć lub grup zajęć.

Jako główny cel praktyk zawodowych określono pogłębienie i utrwalenie umiejętności w praktyce, poznanie nowoczesnego wyposażenia gabinetów i SPA, zgłębienie kompetencji społecznych w szczególności komunikacyjnych a także poznanie zachowań klientów i etyki zawodowej.

Czas trwania praktyk obejmuje 960 godzin akademickich realizowanych w semestrach: I (80 godzin), II (280 godzin), III (160 godzin), IV (280 godzin), V (80 godzin), VI (80 godzin) – łącznie 37 punkty ECTS. Całości praktyk zawodowych przypisano odpowiednią liczbę punktów ECTS. Analiza stanu faktycznego wykazała jednak szereg nieścisłości. Całość praktyk realizowana jest jako jeden przedmiot, co skutkuje uniemożliwieniem dookreślenia czy wskazana liczba ECTS dla poszczególnych praktyk na poszczególnych semestrach jest przypisana odpowiednio. Dopiero analiza programu studiów pozwala stwierdzić jaką liczbę punktów ECTS, studenci zdobywają w ramach poszczególnych praktyk. Ponadto analiza wykazał brak gradacji zdobywanych efektów uczenia się przez studenta, co nie pozwala stwierdzić czy w ramach realizowanego kursu studenci stopniowo podnoszą swoje umiejętności, kompetencje i wiedzę. Zaliczanie przedmiotu prowadzone jest przez opiekuna praktyk po każdym semestrze, po którym wystawiana jest ocena, co nie znajduje potwierdzenia w zapisach sylabusu.

Realizacja praktyk zawodowych od pierwszego semestru kształcenia powoduje, że studenci mają możliwość już na wczesnym etapie kształcenia podnosić kompetencje praktyczne, natomiast z tego samego powodu studenci zobligowani są realizować pierwszą praktykę (80 godzin) (śródsesemestralnie) przy braku podstaw merytorycznych.

W odniesieniu do wymagań wstępnych stawianych przed studentem, opisanych w sylabusie wskazuje się na posiadanie wiedzy z zakresu przedmiotów, których realizacja zgodnie z programem studiów przypada na dalsze etapy kształcenia. Wskazaną formą zaliczenia praktyk zawodowych jest obecność na zajęciach. Zaleca się zmianę formy i warunków zaliczenia opisanych w sylabusie na takie, które pozwolą wystawić ocenę i są zgodne z dalej opisanym systemem oceny zdobywanych efektów uczenia się.

Student samodzielnie wybiera miejsce realizacji praktyk, natomiast w przypadku braku samodzielnie wybranego miejsca ich realizacji, ma możliwość skorzystania z listy podmiotów, które są otwarte na przyjęcie studenta. Wskazana lista dostępna jest w dziekanacie, a studenci mogą uzyskać ponadto wsparcie od kadry uczelni, w tym od koordynatora ds. praktyk. Miejscem realizacji praktyk zawodowych są gabinety kosmetyczne i ośrodki SPA. Do przykładowych miejsc realizacji praktyk należą Salon Urody „Esencja Kobiecości”, Atelier urody”, Gabinet Kosmetyczny „Makeups” i inne. W przypadku samodzielnego wyboru miejsca realizacji praktyk zawodowych przez studenta, miejsce jest weryfikowane przez koordynatora ds. praktyk na podstawie „Kryteriów Doboru Placówek Realizujących Praktyki Zawodowe dla Studentów na kierunku Kosmetologia”. W ramach wskazanych kryteriów bierze się pod uwagę, możliwości osiągnięcia założonych celów dydaktycznych i zapewnienia wysokiej jakości kształcenia praktycznego poprzez m.in. rodzaj i zakres udzielanych świadczeń

kosmetycznych w zakresie umożliwiającym studentowi realizację efektów uczenia się (treści merytorycznych) określonych programem praktyk zawodowych, wyposażenie w odpowiedni nowoczesny sprzęt, który umożliwia zdobycie umiejętności praktycznych czy dobrą organizację warunków nauczania.

W związku z powyższym stwierdza się, że treści programowe określone dla praktyk, wymiar praktyk zgodny z wymaganiami i przyporządkowana im liczba punktów ECTS, a także umiejscowienie praktyk w planie studiów, jak również dobór miejsc odbywania praktyk zapewniają osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się jest wyłącznie częściowo spełniony i wymaga modyfikacji w szczególności mając na uwadze aspekt umiejscowienia praktyk zawodowych w planie studiów.

Funkcja koordynatora ds. praktyk zgodnie ze wskazaniami uczelni może być piastowana przez osobę posiadającą co najmniej tytuł zawodowy magistra oraz wykształcenie medyczne lub w zakresie nauk o zdrowiu. Rekomenduje się uregulowanie kwalifikacji koordynatora ds. praktyk regulacją wewnętrzną, która będzie publicznie dostępna. Do zadań koordynatora, oprócz koordynowania przebiegu praktyk i zaliczania ich, należy odbywanie systematycznych spotkań ze studentkami określonego roku/semestru, podczas których omawia Regulamin praktyki oraz program praktyki przypisany do danego roku/semestru, co gwarantuje optymalny przebieg realizacji praktyk. Koordynator ds. praktyk, dokonuje sporadycznej kontroli (hospitacji) miejsc praktyk. W ramach hospitacji oceniane jest, czy student stawiał się na praktykę zawodową (w terminie), czy zapoznał się z miejscem/stanowiskiem pracy, czy poznał zasady BHP, czy przestrzega zasad zakładu, czy posiada umiejętność planowania, reagowania, krytycznego myślenia, czy realizuje czynności zgodnie z zadaniami opisanymi w programie praktyk zawodowych. Monitoring prowadzony jest kompleksowo, najczęściej z zastosowaniem komunikacji telefonicznej, w niektórych przypadkach hospitacja prowadzona jest stacjonarnie. Rekomenduje się, aby hospitacje prowadzone były regularnie, na większej liczbie studentów, a także aby procedura hospitowania była jasno dookreślona (zawierała formalnie przyjęty sposób jej prowadzenia, daty, terminy, liczbę itp.). Kontrola praktyk jest prowadzona najczęściej spontanicznie, jednak może być prowadzona ad hoc, w przypadku zgłoszenia problemów przez studenta, zakładowego opiekuna praktyk lub innych zainteresowanych stron.

Proces oceny przebiegu praktyk zawodowych jest prowadzony w znacznej mierze w oparciu o dziennik praktyk zawodowych i dokonywany jest przez koordynatora ds. praktyk. Ponadto jako element dokumentacji niezbędnej do zaliczenia praktyk wskazuje się uzupełnione (i) skierowanie na praktykę zawodową, (ii) zgoda na realizację praktyk zawodowych w zakładzie pracy, (iii) potwierdzenie odbycia praktyki przez zakładowego opiekuna praktyk. We wskazanym dzienniku praktyk, zakładowy opiekun praktyk poświadcza jej realizację. Ponadto student w trakcie poszczególnych praktyk zawodowych zobligowany jest do realizacji konkretnych działań np. zapoznaje się z całokształtem pracy kosmetycznej, wykonuje wywiad kosmetyczny, wykonuje zabieg farbowania brwi i rzęs. Wskazane czynności do wykonania mają przypisaną liczbę godzin, która także poświadczana jest przez zakładowego opiekuna praktyk. Taki stan rzeczy pozwala realnie wskazać jakie czynności wykonał student, natomiast nie są te czynności powiązane w żaden sposób z efektami uczenia się zapisanymi w sylabusie. Zaleca się modyfikację sposobu monitorowania zdobywanych efektów uczenia się przez studenta poprzez powiązanie wykonywanych czynności z efektami uczenia się. Ponadto w ramach poświadczenia, zakładowy opiekun praktyk zawodowych ocenia wskazaną czynność (zgodnie ze standardowym systemem oceny akademickiej), na podstawie czego zaliczana jest praktyka zawodowa. Zakładowymi opiekunami praktyk są doświadczeni kosmetolodzy (posiadają, co najmniej stopień technika usług kosmetycznych lub tytuł zawodowy licencjata kosmetologii), eksperci w dziedzinie,

którzy posiadają odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje, aby opiekować się studentami. Obligatoryjnymi kompetencjami jest doświadczenie dydaktyczne nabyte m.in. w czasie prowadzenia praktycznej nauki zawodu. Studenci w większości przypadków wykonują wszystkie praktyki zawodowe w tym samym miejscu przez wszystkie lata kształcenia. W związku z powyższym stwierdza się, że metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się zakładanych dla praktyk, a także sposób dokumentowania przebiegu praktyk i realizowanych w ich trakcie zadań są trafnie dobrane i umożliwiają skuteczne sprawdzenie i ocenę stopnia osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów jest częściowo spełniony. Podobnie stwierdza się, że ocena osiąganych przez studentów efektów uczenia się nie ma charakteru kompleksowego i nie odnosi się do każdego z zakładanych efektów uczenia się co wymaga poprawy.

Program praktyk, osoby sprawujące nadzór nad praktykami z ramienia uczelni oraz opiekunowie praktyk, realizacja praktyk, efekty uczenia się osiągane na praktykach podlegają systematycznej ocenie, na podstawie prowadzonych badań ankietowych. Studenci kierunku kosmetologia oceniają jakość realizowanej praktyki, poziom kształconych umiejętności, warunki wykonywania zadań. Mogą również zgłaszać napotkane problemy. Koordynator ds. praktyk zawodowych przeprowadza analizę udzielonych przez studentów odpowiedzi i w razie konieczności kontaktuje się z opiekunem praktyki z ramienia placówki lub właścicielem salonu. Analiza stanu faktycznego nie wykazała, że praktyki zawodowe podlegają doskonaleniu. Natomiast w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości lub uargumentowanego braku zadowolenia z przebiegu praktyk w danym zakładzie, miejsca te nie są rekomendowane do odbywania praktyk zawodowych w przyszłości.

Zajęcia na studiach niestacjonarnych odbywają się zgodnie z harmonogramem zjazdów w soboty i niedziele. Organizacja procesu nauczania i uczenia się, w tym liczba zjazdów, liczba zaplanowanych zajęć w ujęciu dziennym oraz liczba i długość przerw między zajęciami zapewniają efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się. Na początku każdego semestru pracownicy dydaktyczni są zobowiązani do ustalenia systemu konsultacji ze studentami. Rozkład konsultacji jest dostępny na Platformie Nauczania Zdalnego Moodle oraz w e-Dziekanacie po zalogowaniu na swoim profilu.

Struktura organizacyjna zajęć w poszczególnych semestrach jest racjonalna i możliwa do zrealizowania. Organizacja pracy w semestrze, którą przedstawiają nauczyciele akademicki studentom na pierwszych zajęciach, w tym czas przeznaczony na weryfikację efektów uczenia się (kolokwia, prace pisemne, projekty i wypowiedzi ustne), są podstawą do weryfikacji efektów uczenia się. Rozplanowanie zajęć umożliwia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się studentów. Należy uznać, że organizacja zajęć na ocenianym kierunku studiów nie budzi zastrzeżeń. Czas przeznaczony na sprawdzanie i ocenę efektów uczenia się daje możliwość weryfikacji wszystkich efektów uczenia się oraz dostarczenie studentom informacji zwrotnej o uzyskanych efektach.

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
-----	---	---------------------------	---

1.			
----	--	--	--

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 2 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium niespełnione.

Uzasadnienie

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się określonymi dla kierunku kosmetologia na studiach pierwszego stopnia, są spójne z efektami uczenia się na poziomie zajęć, specyficzne i kompleksowe. Treści programowe są zgodne z aktualnym stanem wiedzy w dyscyplinach: nauki o zdrowiu i nauk medycznych. Nakład pracy mierzony łączną liczbą punktów ECTS konieczny do ukończenia studiów pierwszego stopnia na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych został prawidłowo oszacowany. Nakład pracy potrzebny do realizacji poszczególnych zajęć jest zasadniczo dobrze określony i umożliwia osiągnięcie przypisanych do nich efektów uczenia się. Liczba punktów ECTS uzyskiwana w ramach zajęć wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich jest właściwie oszacowana. Niewłaściwie jest określona liczba godzin i odpowiadającym im punktom ECTS dla zajęć do wyboru zarówno dla studiów w trybie stacjonarnym jak i niestacjonarnym. Jako zajęcia do wyboru Uczelnia kwalifikuje m.in. poziom zaawansowania języka obcego przy czym sylabus dla obu poziomów jest ten sam. Wobec powyższego program studiów nie umożliwia studentom w pełni kształtowania ich indywidualnej ścieżki kariery. Sekwencja zajęć na studiach pierwszego stopnia jest prawidłowa. Udział liczby punktów ECTS przypisanych zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne jest niższy od wymaganego progu 50% na studiach pierwszego stopnia (zarówno tryb stacjonarny jak i niestacjonarny), zatem nie spełnia wymagania dla studiów o profilu praktycznym. Program studiów uwzględnia możliwość uzyskania kompetencji w zakresie znajomości języka obcego na wymaganym poziomie. W planie studiów przewidziano zajęcia z dziedziny nauk humanistycznych i społecznych ale nie wskazano, które przedmioty do nich zakwalifikowano. Tym samym łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych nie została podana. Metody i techniki kształcenia na odległość są wykorzystywane tylko pomocniczo w procesie kształcenia, są dostosowane do zróżnicowanych potrzeb studentów, w tym studentów z niepełnosprawnościami. Metody kształcenia są różnorodne, uwzględniają udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia badań oraz pozwalają na kształtowanie umiejętności praktycznych.

Analiza funkcjonowania praktyk zawodowych na kierunku kosmetologia wykazała, że pomimo odpowiedniej liczby godzin i poprawnie przypisanych punktów ECTS, niezbędna jest modyfikacja formy i harmonogramu realizacji praktyk. W szczególności zaleca się przeniesienie ich rozpoczęcia na okres wakacyjny po pierwszym roku studiów, co umożliwi studentom wcześniejsze zdobycie wiedzy niezbędnej do efektywnego wykonywania działań praktycznych. Rekomenduje się również opracowanie osobnych sylabusów na poszczególne semestry i wprowadzenie gradacji efektów uczenia się, tak by ocena postępów i kompetencji studentów była bardziej precyzyjna. Wymaga to korekty nomenklatury (z „efektów kształcenia” na „efekty uczenia się”) i uzupełnienia katalogu efektów o szerzej zdefiniowane elementy wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Ponadto konieczne jest wskazanie powiązania konkretnych czynności wykonywanych podczas praktyk z osiąganymi efektami uczenia się oraz stworzenie jasnych procedur weryfikacji i hospitacji w miejscach realizacji

praktyk. Należy także uregulować wewnętrznie wymagania wobec koordynatora ds. praktyk oraz usprawnić systematyczną ocenę przebiegu praktyk, wykorzystując ankiety studenckie i analizę opinii w celu ciągłego doskonalenia programu.

Studenci mają możliwość dostosowania procesu uczenia się do zróżnicowanych potrzeb, w tym potrzeb studentów z niepełnosprawnościami. Rozplanowanie zajęć umożliwia studentom efektywny udział w zajęciach. Organizacja procesu nauczania i uczenia się jest prawidłowa.

Podstawą obniżenia oceny w niniejszym kryterium jest:

1. Plan studiów nie umożliwia wyboru zajęć, którym przypisano punkty ECTS w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS, koniecznych do ukończenia studiów pierwszego stopnia (stacjonarne i niestacjonarne), według zasad, które pozwalają studentom na elastyczne kształtowanie ścieżki kształcenia.
2. Liczba godzin i odpowiadająca im liczba punktów ECTS dla zajęć kształtujących umiejętności praktyczne jest za niska dla studiów pierwszego stopnia zarówno w trybie stacjonarnym jak i niestacjonarnym.
3. Nie wskazano jakie zajęcia obejmują treści z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie odnotowano dobrych praktyk.

Rekomendacje

Nie sformułowano rekomendacji.

Zalecenia

Nie sformułowano zaleceń.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 3

Rekrutację kandydatów na studia pierwszego stopnia na kierunek kosmetologia prowadzi się w oparciu uchwałę Senatu Niepublicznej Wyższej Szkoły Medycznej, przyjmowaną z rocznym wyprzedzeniem w stosunku do terminu rekrutacji. Zasady rekrutacji na studia w roku akademickim 2025/2026 reguluje Uchwała nr 1/2024 Senatu NWSM z dnia 30 kwietnia 2024 roku w sprawie zasad rekrutacji na studia w roku akademickim 2025/2026. W § 2 ust. 2. uchwały zapisano, że „W przypadku, gdy liczba kandydatów na studia jest większa niż limit miejsc, Rektor powołuje Komisję Rekrutacyjną”, podczas gdy w załączniku nr 1 do ww. uchwały w § 2 zapisano, że „Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna”. Podczas spotkania ZO PKA z zespołem przygotowującym raport samooceny wyjaśniono, że jest to najprawdopodobniej błąd techniczny, zaś postępowanie rekrutacyjne w NWSM prowadzi Komisja Rekrutacyjna.

W uchwale rekrutacyjnej nie określono sposobu przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego, jednak w raporcie samooceny Uczelnia podaje, że od roku akademickiego 2023/2024 udostępnia możliwość rekrutacji internetowej w systemie IRK (Internetowa Rekrutacja Kandydatów),

a zakwalifikowany kandydat składa osobiście w wyznaczonym terminie papierowe wersje dokumentów, co zespół oceniający potwierdził podczas spotkania z zespołem przygotowującym raport samooceny.

Rekrutacja na studia na kierunku kosmetologia w NWSM ma charakter otwarty, a kandydatów przyjmuje się na podstawie kolejności zgłoszeń do wyczerpania limitu miejsc. Uczelnia nie określiła przedmiotów maturalnych, które brane są pod uwagę w procesie rekrutacji kandydatów na studia, a także nie postawiła kryteriów dotyczących wyników uzyskanych przez kandydata na maturze. W uchwale zawarto jedynie zapisy mówiące o tym, że pierwszeństwo w przyjęciu na studia mają laureaci olimpiad naukowych z zakresu nauk biologiczno-chemicznych co najmniej stopnia wojewódzkiego oraz o tym, że Rektor, po zamknięciu procesu rekrutacji, dysponuje limitem 3 dodatkowych miejsc i podejmuje decyzję o przyjęciu kandydata na studia po rozpatrzeniu podania kandydata, w szczególności z uwzględnieniem przedmiotów zdawanych na maturze, w tym biologii lub chemii lub posiadanie przez kandydata na studia tytułu technika w danym zawodzie.

Tak skonstruowane warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne nie są przejrzyste i selektywne oraz uniemożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się, a także nie zapewniają kandydatom równych szans w podjęciu studiów na kierunku, ponieważ Uczelnia nie tworzy list rankingowych, a głównym kryterium przyjęcia jest czas złożenia dokumentów rekrutacyjnych, a nie wynik egzaminu maturalnego. W uchwale rekrutacyjnej uwzględniono warunki rekrutacji osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami, dla potrzeb których w Uczelni funkcjonuje pełnomocnik ds. osób niepełnosprawnych oraz specjalista ds. technologii wspierających, którzy wspierają proces rekrutacji tej grupy osób. Warunki rekrutacji nie uwzględniają ponadto informacji o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz wsparciu uczelni w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu.

Potwierdzanie efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów reguluje Regulamin zatwierdzania efektów uczenia się. Dokument ten zawiera opis zakresu stosowania, sposobu postępowania, procedury powołania Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia Się oraz ramy czasowe i tryb potwierdzania. Warunki i procedury potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów, a tym samym rzetelność postępowania. W oparciu o Regulamin Zaliczenia Efektów Uczenia się w roku akademickim 2023/2024 utworzono studia pierwszego stopnia na kierunku kosmetologia dla techników usług kosmetycznych, uwzględniający potwierdzenie efektów uczenia się. Do tego celu stworzono jednak odrębny Regulamin egzaminu potwierdzającego efekty uczenia się, zgodnie z którym egzamin ten który składa się tylko z części praktycznej, potwierdzającej osiągnięcie efektów uczenia się na poziomie 4 PRK (specyficzne dla technika usług kosmetycznych), a nie na poziomie 6 PRK. Na podstawie tego egzaminu zaliczono na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się takie zajęcia, jak *doraźna pomoc przedmedyczna, elementy ekonomii i marketingu, elementy prawa i ochrona dóbr intelektualnych, język angielski, czy psychologia z etyką*. W roku akademickim 2023/2024, w oparciu o ww. procedurę, zostało przyjętych 8 osób.

Zasady, warunki, tryb uznawania efektów uczenia się i okresy kształcenia oraz kwalifikacji uzyskanych w innej uczelni, w tym zagranicznej, reguluje Regulamin Studiów. Decyzję w sprawie zgody lub odmowy

przeniesienia, zmiany kierunku lub formy studiów podejmuje Dziekan Wydziału. Przejście studenta z innej uczelni jest możliwe przed rozpoczęciem semestru (roku) pod warunkiem, że student wypełnił wszystkie zobowiązania wynikające z przepisów obowiązujących w uczelni, z której się przenosi i nie utracił w niej statusu studenta. Zgodę na przyjęcia studenta z innej uczelni wyraża Dziekan w drodze decyzji, w której ustala, od którego semestru student rozpoczyna studia, różnice programowe oraz terminy ich uzupełnienia. Studentowi przenoszącemu zajęcia zaliczone w innej uczelni niż macierzysta, w tym w uczelni zagranicznej, przypisuje się taką liczbę punktów ECTS, jaka jest przypisana efektom uczenia się uzyskiwanym w wyniku realizacji odpowiednich zajęć i praktyk zawodowych w uczelni przyjmującej. Tym samym warunki i procedury uznawania efektów uczenia się uzyskanych w innej uczelni, w tym w uczelni zagranicznej zapewniają możliwość identyfikacji efektów uczenia się oraz oceny ich adekwatności w zakresie odpowiadającym efektom uczenia się określonym w programie studiów oraz rzetelność postępowania.

Egzamin dyplomowy na kierunku kosmetologia składa się z 2 etapów: egzaminu teoretycznego (test) i egzaminu praktycznego. Do egzaminu przystępują studenci, którzy uzyskali zaliczenie z wszystkich zajęć objętych programem studiów. Egzamin teoretyczny składa się ze 100 zadań testowych o charakterze zamkniętym, zaś egzamin praktyczny obejmuje wykonanie zabiegu kosmetycznego u losowo wybranej klientki. Podczas egzaminu praktycznego sprawdzane są umiejętności zawodowe studenta, w tym m.in.: dobór i wykonanie zabiegu do rodzaju i stanu skóry wraz z uzasadnieniem, dobór aparatury z uzasadnieniem oraz wykonanie zabiegu fizykalnego, dobór rodzaju preparatów kosmetycznych wraz z uzasadnieniem i ich wykorzystanie podczas zabiegu zgodne z techniką. Ocenie podlega również organizacja pracy przy stanowisku kosmetycznym z uwzględnieniem przepisów BHP oraz forma komunikacji studenta z klientem. Egzamin przeprowadzany jest w pracowni kosmetycznej w grupach max. 10-osobowych przed 3-osobową komisją w składzie: przewodniczący i 2 egzaminatorów. Egzaminatorzy oceniają przebieg zabiegu z wykorzystaniem Karty oceny zabiegu. Po zakończeniu egzaminu praktycznego komisja podsumowuje punktację i ustala oceny. Zasady i procedury dyplomowania są więc trafne, specyficzne i zapewniają potwierdzenie osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na zakończenie studiów.

Ogólne zasady sprawdzania i oceniania stopnia osiągania efektów uczenia się są określone w Regulaminie Studiów NWSM i odnoszą się do praw i obowiązków studenta związanych z zaliczaniem zajęć, zdawaniem egzaminów, promocją na kolejne semestry i lata studiów oraz zakończeniem kształcenia. Warunkiem promocji na kolejne lata i semestry jest osiągnięcie efektów uczenia się przypisanych do zajęć przewidzianych do realizacji w danym semestrze, zgodnie z programem studiów. Osiąganie kierunkowych efektów uczenia się wynika z uzyskanych przez studenta przedmiotowych efektów uczenia się. Zasady oceniania w ramach danych zajęć są podawane studentom zarówno w formie ustnej przez nauczyciela akademickiego na pierwszym spotkaniu, jak również za pośrednictwem sylabusu dostępnego na stronie internetowej Uczelni.

Każde zajęcia kończą się zaliczeniem z oceną lub egzaminem (zgodnie z programem studiów), co daje nauczycielowi akademickiemu możliwość oceny skuteczności realizacji efektów uczenia się i ewentualnej weryfikacji przyjętych metod ich osiągania.

Warunkiem przystąpienia do egzaminu jest zaliczenie wszystkich form zajęć (ćwiczeń, seminariów, etc.), określonych w planie studiów i programie studiów oraz uregulowanie opłat za semestr. Egzaminy przeprowadzane są w sesji egzaminacyjnej, jednak student może wystąpić do egzaminatora o wyznaczenie egzaminu w terminie wcześniejszym. Student ma prawo do jednego egzaminu

poprawkowego z danego przedmiotu oraz do egzaminu komisyjnego. Ocena z egzaminu komisyjnego jest ostateczna.

Uczelnia nie prowadzi weryfikacji efektów uczenia się w formie zaliczeń i egzaminów prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

Osoba prowadząca wykłady niekończące się egzaminem lub ćwiczenia, zalicza je przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej. W przypadkach niezależnych od studenta może się on ubiegać o przedłużenie przez Dziekana terminu zaliczenia. Student ma prawo ubiegać się o zaliczenie ćwiczeń we wcześniejszym terminie, zaś o formie takiego zaliczenia decyduje prowadzący.

W Uczelni obowiązuje następująca skala ocen:

- bardzo dobry (bdb) - 5,0 (od 4,76);
- ponad dobry (+db) - 4,5 (4,25-4,75);
- dobry (db) - 4,0 (3,75-4,24);
- dość dobry (+dst) - 3,5 (3,26-3,74);
- dostateczny (dst) - 3,0 (3,00-3,25);
- niedostateczny (ndst) - 2,0 (poniżej 3,00).

Zgodnie z Regulaminem studiów, student z niepełnosprawnością ma prawo do dostosowania zajęć do indywidualnych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności, a w szczególności:

- otrzymania w formie pisemnej materiałów dydaktycznych od prowadzących zajęcia w przypadku studentów niedosłyszących,
- nagrywania przebiegu zajęć na urządzenia rejestrujące dźwięk - w przypadku studentów niedowidzących,
- wyznaczonego stałego miejsca na sali w trakcie trwania zajęć – w przypadku studentów z niepełnosprawnością ruchową i niedowidzących,
- przyznania na wniosek studenta asystenta osoby niepełnosprawnej w celu pomocy organizacyjnej w realizacji procesu kształcenia (dotyczy studentów z orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności);
- szczególnych warunków uczestnictwa w zajęciach oraz indywidualnych form i terminów ich zaliczania,
- ułatwień w studiowaniu, m.in. w formie indywidualnej organizacji studiów, w wyborze grup zajęciowych,
- indywidualnych warunków korzystania z biblioteki, określonych w regulaminie biblioteki,
- stosownej pomocy w pozyskiwaniu materiałów dydaktycznych i sprzętu niezbędnego do studiowania,
- indywidualnych konsultacji.

Aktualnie na kierunku kosmetologia nie ma studentów z niepełnosprawnościami.

Uczelnia stwarza możliwość odbywania studiów według indywidualnej organizacji studiów: studentom niepełnosprawnym, studentce w ciąży i studentowi będącemu rodzicem, studentom znajdującym się w trudnej sytuacji życiowej oraz studentom studiującym inny kierunek studiów.

Osoba prowadząca zajęcia jest obowiązana podać studentom wyniki ocenianych prac pisemnych w terminie do 14 dni od ich oddania przez studentów. Student ma prawo wglądu do swojej pracy

pisemnej oraz może zwrócić się do prowadzącego dane zajęcia o uzyskanie uzasadnienia otrzymanej oceny za pracę pisemną w terminie do 14 dni od daty ogłoszenia wyników.

Student kwestionujący zasadność odmowy zaliczenia lub otrzymanej oceny ma prawo odwołania się do Dziekana, w terminie 3 dni roboczych, licząc od dnia, w którym nastąpiła odmowa zaliczenia lub dokonano oceny. W takiej sytuacji Dziekan zarządza w ciągu 7 dni od złożenia odwołania przez studenta komisyjne sprawdzenie uzyskanych przez studenta wyników w przypadku uznania odwołania studenta. W skład komisji wchodzi: Dziekan, prowadzący zajęcia i inny specjalista z tematyki danych zajęć. Na wniosek studenta sprawdzenie zaliczenia może mieć miejsce w obecności wskazanego przez studenta innego nauczyciela akademickiego lub przedstawiciela samorządu studenckiego. Ocena z zaliczenia komisyjnego jest decydująca o zaliczeniu bądź niezaliczeniu kwestionowanych zajęć.

Okresem zaliczeniowym w wizytowanej Uczelni jest semestr studiów, jednak Senat może postanowić, że dla studiów niestacjonarnych okresem zaliczeniowym jest rok studiów. Podstawą zaliczenia semestru (roku) jest zaliczenie zajęć przewidzianych w semestralnym (rocznym) planie studiów. Semestr zalicza Dziekan.

Ogólne zasady weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się: umożliwiają równe traktowanie studentów w procesie weryfikacji oceniania efektów uczenia się, w tym możliwość adaptowania metod i organizacji sprawdzania efektów uczenia się do potrzeb studentów z niepełnosprawnością; zapewniają bezstronność, rzetelność i przejrzystość procesu weryfikacji oraz wiarygodność i porównywalność ocen; określają zasady przekazywania studentom informacji zwrotnej dotyczącej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się na każdym etapie studiów oraz na ich zakończenie, a także określają zasady postępowania w sytuacjach konfliktowych związanych z weryfikacją i oceną efektów uczenia się oraz sposoby zapobiegania i reagowania na zachowania nieetyczne i niezgodne z prawem.

Metody weryfikacji osiągnięcia efektów uczenia się są określane wraz z kryteriami w sylabusach zajęć. Dla uzyskiwania rzetelnej i wiarygodnej oceny stopnia osiągnięcia efektów uczenia się metody te różnicuje się w odniesieniu do grup efektów uczenia się z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych. Ocena realizacji przez studentów założonych efektów uczenia odbywa się w trakcie zajęć (w formie testów, odpowiedzi ustnych, sprawdzianów pisemnych, zadań praktycznych i prac samokształceniowych). Studenci w ramach samokształcenia przygotowują prace w formie referatów, prezentacji, programów z zakresu edukacji zdrowotnej. Ocenie podlega również wykształcenie określonych postaw ujętych w sylwetce absolwenta. Ocena ta odbywa się poprzez obserwację studentów na zajęciach teoretycznych i ćwiczeniach. Ocenia się zachowanie studentów w trakcie wykonywania zabiegów kosmetycznych, zarówno na osobach z grupy, jak i osobach obcych, sposób nawiązania kontaktu z klientem, okazanie zainteresowania problemami klienta. Metody weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się oraz postępów w procesie uczenia się: zapewniają skuteczną weryfikację i ocenę stopnia osiągnięcia wszystkich efektów uczenia się; umożliwiają sprawdzenie opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku oraz umożliwiają sprawdzenie i ocenę opanowania języka obcego na poziomie B2 w przypadku ocenianego kierunku studiów (efekty uczenia się z zakresu języka obcego są weryfikowane poprzez zaliczenie pisemne (testowe) oraz ustne).

Efekty uczenia się osiągnięte przez studentów są uwidocznione w postaci prac etapowych i egzaminacyjnych oraz ich wyników, projektów, dzienników praktyk zawodowych, a także są

monitorowane poprzez prowadzenie analiz pozycji absolwentów na rynku pracy lub kierunków dalszej edukacji.

Na podstawie losowej oceny prac etapowych przez ZO PKA można stwierdzić, że większość z nich potwierdziła pełną weryfikację efektów uczenia się. Niektóre prace etapowe, np. egzamin z *mikrobiologii i immunologii*, czy zaliczenie pisemne z *metodologii badań naukowych i statystyki* nie weryfikują efektów uczenia się z wybranych zakresów zajęć – w przypadku pierwszego modułu zajęć z zakresu immunologii, a w przypadku drugich zajęć – z zakresu statystyki.

Również dzienniki praktyk zawodowych nie stanowią dobrze skonstruowanego narzędzia do weryfikacji efektów uczenia się z zakresu praktyk zawodowych, ponieważ do uwzględnionych w nich czynności praktycznych nie przyporządkowano szczegółowych efektów uczenia się, przez co nie ma możliwości weryfikacji ich osiągnięcia. Rodzaj, forma, tematyka i metodyka prac egzaminacyjnych i etapowych oraz stawianych im wymagań są dostosowane do poziomu i profilu, częściowo do efektów uczenia się (ponieważ nie wszystkie prace weryfikują wszystkie efekty uczenia się przyporządkowane do danych zajęć) oraz zastosowań wiedzy z zakresu dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, norm i zasad, a także praktyki w obszarach działalności zawodowej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Studenci ocenianego kierunku studiów nie są współautorami publikacji fachowych oraz autorami/współautorami wystąpień konferencyjnych na krajowych konferencjach naukowych, jednak z perspektywy profilu praktycznego studiów posiadają inne osiągnięcia w obszarach działalności zawodowej, właściwych dla kierunku kosmetologia, np. są laureatami w konkursach z makijażu permanentnego brwi i ust, prowadzą salony kosmetyczne, kontynuują kształcenie na studiach podyplomowych oraz studiach drugiego stopnia z kosmetologii w innych uczelniach.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 3 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium niespełnione

Uzasadnienie

W Uczelni są stosowane formalnie przyjęte i opublikowane warunki przyjęcia kandydatów na studia, które nie są spójne i przejrzyste oraz uniemożliwiają właściwy dobór kandydatów poprzez:

1. niejasne zasady prowadzenia procesu rekrutacji poprzez wykluczające się wzajemnie przepisy dotyczące powoływania komisji rekrutacyjnej, pomimo wyjaśnień zespołu przygotowującego raport samooceny;
2. brak określenia sposobu przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego w treści uchwały (rekrutacja elektroniczna vs. rekrutacja tradycyjna);
3. brak określenia przedmiotów maturalnych, które brane są pod uwagę w procesie rekrutacji kandydatów na studia, a także brak kryteriów dotyczących minimalnych wyników uzyskanych przez kandydata na maturze;
4. brak zapewnienia kandydatom równych szans w podjęciu studiów na kierunku, ponieważ Uczelnia nie tworzy list rankingowych, zaś głównym kryterium przyjęcia jest czas złożenia dokumentów rekrutacyjnych, a nie wynik egzaminu maturalnego;
5. brak informacji o oczekiwanych kompetencjach cyfrowych kandydatów, wymaganiach sprzętowych związanych z kształceniem z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość oraz wsparciu uczelni w zapewnieniu dostępu do tego sprzętu.

Tak skonstruowane warunki rekrutacji na studia, kryteria kwalifikacji i procedury rekrutacyjne uniemożliwiają dobór kandydatów posiadających wstępną wiedzę i umiejętności na poziomie niezbędnym do osiągnięcia efektów uczenia się.

Zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów są formalnie przyjęte, opublikowane, spójne i przejrzyste. W oparciu o Regulamin Zaliczenia Efektów Uczenia się w roku akademickim 2023/2024 utworzono studia pierwszego stopnia na kierunku kosmetologia dla techników usług kosmetycznych, uwzględniający potwierdzenie efektów uczenia się. Do tego celu stworzono jednak odrębny Regulamin egzaminu potwierdzającego efekty uczenia się, zgodnie z którym egzamin ten który składa się tylko z części praktycznej, potwierdzającej osiągnięcie efektów uczenia się na poziomie 4 PRK (specyficzne dla technika usług kosmetycznych), a nie na poziomie 6 PRK. Na podstawie tego egzaminu zaliczono na podstawie potwierdzenia efektów uczenia się m.in. takie zajęcia, jak *doraźna pomoc przedmedyczna, elementy ekonomii i marketingu, elementy prawa i ochrona dóbr intelektualnych, język angielski, czy psychologia z etyką*, gdzie nie potwierdzono efektów uczenia się z tego zakresu. W roku akademickim 2023/2024, w oparciu o ww. procedurę, zostało przyjętych 8 osób.

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla ocenianego kierunku studiów.

Projekty studenckie, dzienniki praktyk zawodowych, studenckie osiągnięcia związane z kierunkiem studiów, jak również udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się. Prace etapowe potwierdzają częściowo osiągnięcie efektów uczenia się. Niektóre prace etapowe, np. egzamin z *mikrobiologii i immunologii*, czy zaliczenie

pisemne z *metodologii badań naukowych i statystyki* nie weryfikują efektów uczenia się z wybranych zakresów zajęć – w przypadku pierwszego modułu zajęć z zakresu immunologii, a w przypadku drugich zajęć – z zakresu statystyki.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano dobrych praktyk.

Rekomendacje

Nie sformułowano rekomendacji.

Zalecenia

Nie sformułowano zaleceń.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 4

Kadra dydaktyczna, prowadząca zajęcia na kierunku kosmetologia posiada dorobek naukowy oraz doświadczenie zawodowe i dydaktyczne, adekwatne do realizowanego programu studiów i zakładanych efektów uczenia się. Zajęcia na studiach pierwszego stopnia na ocenianym kierunku studiów prowadzi ogółem 25 nauczycieli akademickich, w tym: 1 profesor, 1 doktor habilitowany, 10 doktorów, 12 magistrów i 1 lekarz. Uczelnia stanowi podstawowe miejsce pracy dla 9 osób. Na ocenianym kierunku studiów zatrudnia się 13 innych osób prowadzących zajęcia na podstawie umów cywilno-prawnych.

Struktura kwalifikacji (posiadane tytuły zawodowe, stopnie i tytuły naukowe) oraz liczebność kadry w stosunku do liczby studentów umożliwiają prawidłową realizację zajęć. Nauczyciele akademicy legitymują się odpowiednimi kwalifikacjami dydaktycznymi wynikającymi z posiadanego wykształcenia, dorobku naukowego czy wieloletniego doświadczenia zawodowego w prowadzeniu zajęć o takiej samej tematyce. Znaczny odsetek pracowników posiada dodatkowe uprawnienia pedagogiczne do prowadzenia zajęć ze studentami, a także posiada zaświadczenia o ukończeniu studiów podyplomowych/posiadanych specjalizacjach, które są zbieżne z realizowaną tematyką zajęć na kierunku kosmetologia w NWSM. Ponadto, wielu pracowników charakteryzuje się bogatym doświadczeniem zawodowym, zdobytym poza Uczelnią. Zajęcia związane z praktycznym przygotowaniem zawodowym uwzględnione w planie studiów są prowadzone przez kadrę, z której znaczna część posiada doświadczenie zawodowe zdobyte poza Uczelnią, związane z problematyką tych zajęć.

Reasumując, nauczyciele akademicy oraz inne osoby prowadzące zajęcia związane z określonymi dyscyplinami, do których przyporządkowano oceniany kierunek studiów, posiadają aktualny i udokumentowany dorobek naukowy w zakresie tych dyscyplin i doświadczenie zawodowe, w obszarach działalności zawodowej właściwych dla kierunku kosmetologia, umożliwiające prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych. Obciążenie godzinowe poszczególnych nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia umożliwia prawidłową realizację zajęć. Przedstawiony przez Uczelnię dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia na kierunku kosmetologia nie we wszystkich przypadkach jest

prawidłowy. W 9 przypadkach obsada zajęć nie jest transparentna, adekwatna do potrzeb związanych z prawidłową realizacją zajęć oraz nie uwzględnia w szczególności dorobku naukowego i doświadczenia zawodowego oraz osiągnięć dydaktycznych z zakresu treści programowych, np. zajęcia z *farmakologii* prowadzi osoba będąca z wykształcenia mgr inż. biotechnologii (dr. n. med.), która nie posiada odpowiednich kompetencji (w szczególności adekwatnego wykształcenia) do realizacji treści programowych z tego zakresu; zajęcia z *elementów ekonomii i marketingu* prowadzi mgr prawa, nieposiadająca odpowiedniego wykształcenia, dorobku naukowego i doświadczenia zawodowego do realizacji przydzielonych zajęć, natomiast zajęcia *alergologii* prowadzi mgr biotechnologii (dr hab. n. med.), nieposiadająca odpowiedniego wykształcenia, dorobku naukowego i doświadczenia zawodowego do realizacji treści programowych z tej specjalności klinicznej. Szczegółowy wykaz zajęć, których obsada jest nieprawidłowa przedstawiono w Załączniku nr 4. *Wykaz zajęć/grup zajęć, których obsada zajęć jest nieprawidłowa*. Tym samym studenci nie są w stanie w pełni osiągnąć założonych kierunkowych i przedmiotowych efektów uczenia się, określonych w sylabusach do ww. zajęć. W pozostałych przypadkach kadra realizująca zajęcia na ocenianym kierunku studiów charakteryzuje się aktualnym i udokumentowanym dorobkiem naukowym w zakresie dyscyplin oraz doświadczenie zawodowe w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku kosmetologia, umożliwiające prawidłową realizację zajęć, w tym nabywanie przez studentów umiejętności praktycznych. Wyżej wymienione kwalifikacje są tym samym zgodne z efektami uczenia się oraz treściami programowymi.

Nauczyciele akademicki są oceniani przez studentów w zakresie wypełniania obowiązków związanych z procesem kształcenia przy użyciu papierowych kwestionariuszy. Nauczyciele akademicki są także oceniani przez innych nauczycieli, np. poprzez hospitacje zajęć. Ramowy plan hospitacji na dany rok akademicki przygotowuje Dziekan we współpracy z Prodziekanem ds. dydaktyki. Osoby hospitowane są informowane o planowanej hospitacji zajęć z wyprzedzeniem min. 7 dni. W roku akademickim 2023/2024 na kierunku kosmetologia przeprowadzono 4 hospitacje zajęć, w ramach których nie stwierdzono nieprawidłowości w przebiegu zajęć oraz potwierdzono merytoryczne przygotowanie wykładowców.

Uczelnia podjęła działania szkoleniowe z zakresu obsługi platform do prowadzenia kształcenia zdalnego. Na ten cel pozyskała w roku akademickim 2020/2021 dofinansowanie z Ministerstwa Edukacji i Nauki w ramach przedsięwzięcia „Wsparcie uczelni niepublicznych w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość”. Uczelnia stara się wspierać nauczycieli akademickich, stosownie do ich indywidualnych potrzeb, w obszarze kształcenia na odległość. Nauczyciele akademicki odbyli w ostatnich 5 latach liczne szkolenia, np. z zakresu zabiegów z wykorzystaniem urządzeń do oksybrazji (2021 r.), IPL (2022 r.), oczyszczania wodorowego (2023 r.). Ponadto zdobyli kwalifikacje w zakresie wykonywania charakteryzacji i wizażu (2022 r. i 2023 r.), masażu Kobido z elementami kinesiotapingu (2023 r.) oraz laminacji brwi (2023 r.), brali udział w II Sympozjum Naukowym Skinlive (2023 r.), a ponadto uczestniczyli w szkoleniach i warsztatach prowadzonych m.in. przez firmy Klapp, Apis, Bruno Vassari.

Uczelnia prowadzi okresową ocenę nauczycieli akademickich obejmującą, aktywność w zakresie działalności dydaktycznej i organizacyjnej członków kadry prowadzącej kształcenie oraz wyniki ocen dokonywanych przez studentów. W tym celu powołana została w NWSM Uczelniana Komisja ds. Oceny Nauczycieli Akademickich oraz Odwoławcza Komisja ds. Oceny Nauczycieli Akademickich. Aktualnie obowiązujące kryteria, tryb i podmiot dokonujący oceny okresowej nauczycieli akademickich zatrudnionych w NWSM we Wrocławiu, określa Regulamin okresowej oceny nauczycieli akademickich,

stanowiących załącznik nr 1 do uchwały Senatu z dnia 30 kwietnia 2024 roku. Ostatnia ocena okresowa nauczycieli akademickich została przeprowadzona w roku akademickim 2023/2024 roku. Wyniki okresowych przeglądów kadry prowadzącej kształcenie, w tym wnioski z oceny dokonywanej przez studentów, nie są jednak wykorzystywane do doskonalenia poszczególnych członków kadry i planowania ich indywidualnych ścieżek rozwojowych. Wskazuje na to m.in. brak określenia zasad awansów na poszczególne stanowiska badawcze, badawczo-dydaktyczne i dydaktyczne, a także tryb składania wniosków awansowych nauczycieli akademickich.

W Uczelni nie obowiązuje ponadto Regulamin przyznawania nagród Rektora nauczycielom akademickim.

Władze Uczelni podejmują działania w celu wykształcenia własnej kadry dydaktycznej, wspierają nauczycieli akademickich w zdobywaniu stopni naukowych i rozwoju zawodowym, a także w poszerzaniu kwalifikacji zawodowych poprzez: wyrażanie zgody na uczestnictwo w konferencjach i zjazdach naukowych, finansowanie udziału w konferencjach oraz promowanie wymiany międzynarodowej w ramach programu Erasmus+.

W Uczelni obowiązuje wprowadzony Zarządzeniem Rektora nr 3/2021 z dnia 27 marca 2021 roku Regulamin przeciwdziałania mobbingowi i dyskryminacji. Zgodnie z jego treścią, Uczelnia jest zobowiązana do działań zapobiegawczych w celu wyeliminowania wszelkich zgłoszonych przypadków mobbingu, dyskryminacji lub molestowania seksualnego oraz do pomocy ofiarom mobbingu, dyskryminacji lub molestowania seksualnego. W Uczelni funkcjonuje ponadto Uczelniana Komisja Dyscyplinarna ds. Nauczycieli Akademickich oraz Rzecznik Dyscyplinarny ds. Nauczycieli Akademickich (Zarządzenie Rektora nr 10/2023 z dnia 8 grudnia 2023 roku). Realizowana polityka kadrowa umożliwia kształtowanie kadry prowadzącej zajęcia zapewniającej prawidłową ich realizację, sprzyja trwałemu rozwojowi nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, kreuje warunki pracy stymulujące i motywujące członków kadry prowadzącej kształcenie do rozpoznawania własnych potrzeb rozwojowych i wszechstronnego doskonalenia, jednak nie zapewnia stabilizacji zatrudnienia, w związku z brakiem kryteriów awansowych na poszczególne stanowiska pracownicze oraz brakiem przyznawania nagród Rektora za osiągnięcia naukowe, dydaktyczne i organizacyjne. Obejmuje ona ponadto zasady rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia, naruszenia bezpieczeństwa lub dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie oraz form pomocy ofiarom.

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 4 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione częściowo

Uzasadnienie

Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich, oparty o transparentne zasady, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

Podstawą obniżenia oceny kryterium 4 jest fakt, że:

1. kompetencje i doświadczenie, dorobek naukowy oraz kwalifikacje nauczycieli akademickich nie zapewniają w 9 przypadkach prawidłowej realizacji zajęć oraz osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się na kierunku kosmetologia.
2. Uczelnia nie określiła zasad awansów na poszczególne stanowiska badawcze, badawczo-dydaktyczne i dydaktyczne, a także trybu składania wniosków awansowych nauczycieli akademickich.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie odnotowano dobrych praktyk.

Rekomendacje

1. Rekomenduje się wprowadzenie niezapowiedzianych hospitacji zajęć.
2. Rekomenduje się wprowadzenie możliwości otrzymania nagród Rektora za osiągnięcia naukowe, dydaktyczne i organizacyjne.

Zalecenia

1. Zaleca się dokonanie korekty obsady zajęć na ocenianym kierunku studiów.
2. Zaleca się określenie zasad awansów na poszczególne stanowiska badawcze, badawczo-dydaktyczne i dydaktyczne, a także tryb składania wniosków awansowych nauczycieli akademickich.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 5

Na bazę dydaktyczną NWSM składa się budynek, który mieści się we Wrocławiu przy ulicy Nowowiejskiej 69. Budynek jest obiektem o pięciu kondygnacjach z piwnicą, w której znajduje się szatnia i wydzielone w oddzielnym skrzydle budynku odpowiednio przygotowane pomieszczenie do przechowywania materiałów biologicznych i odpadów medycznych. Baza dydaktyczna wykorzystywana do realizacji zajęć na kierunku kosmetologia to w szczególności 7 sal ćwiczeniowych i 2 sale specjalistyczne: Monoprofilowe Centrum Symulacji Medycznej, Pracownia kosmetologii, Pracownia podologiczna, Pracownia masażu i fizjoterapii, Pracownia informatyczna, Sala specjalistyczna chemiczno-biochemiczna – laboratorium chemiczne, Sala specjalistyczna anatomii i fizjologii, Sala histologii i mikrobiologii.

Pracownia kosmetologiczna jest bardzo dobrze wyposażona, aby prowadzić zajęcia na kierunku kosmetologii o profilu praktycznym. Bogaty asortyment sprzętu obejmuje zarówno podstawowe, jak i zaawansowane urządzenia, umożliwiając studentom zdobycie kompleksowych umiejętności praktycznych. Na uwagę zasługuje różnorodność aparatury do zabiegów, w tym urządzenia do ultradźwięków, fal radiowych, mezoterapii bezigłowej czy oksybrażki, co pozwala na naukę szerokiego spektrum nowoczesnych technik kosmetologicznych. Obecność specjalistycznego sprzętu, takiego jak laser neodymowo-jagowy pikosekundowy czy urządzenie IPL, umożliwia zapoznanie się z najnowszymi technologiami stosowanymi w branży. Ponadto, pracownia jest wyposażona w niezbędne meble i akcesoria, takie jak fotele kosmetyczne, taborety, stoliki zabiegowe oraz szafy i witryny, co zapewnia komfortowe warunki pracy i nauki. Dostępność analizatorów stanu skóry, mikrokamer i dermatoskopu pozwala na dokładną diagnostykę, co jest kluczowe w edukacji przyszłych kosmetologów. Całość wyposażenia, wraz z autoklawem i myjką ultradźwiękową, gwarantuje możliwość nauki z zachowaniem wysokich standardów higieny i bezpieczeństwa.

Pracownia podologiczna jest równie dobrze przygotowana do prowadzenia zajęć praktycznych z zakresu podologii. Wyposażenie obejmuje niezbędne meble i sprzęt specjalistyczny, umożliwiając studentom zdobycie praktycznych umiejętności w komfortowych warunkach. Na szczególną uwagę zasługuje obecność foteli podologicznych, w tym modeli sterowanych elektrycznie, co pozwala na naukę pracy z pacjentami o różnych potrzebach. Specjalistyczne urządzenia, takie jak Thermo-feel do badania stopy cukrzycowej czy frezarki z pochłaniaczem, umożliwiają studentom zapoznanie się z zaawansowanymi technikami diagnostycznymi i zabiegowymi stosowanymi w podologii. Dostępność autoklawu i myjki ultradźwiękowej gwarantuje możliwość nauki z zachowaniem wysokich standardów higieny i sterylizacji, co jest kluczowe w tej dziedzinie. Całość wyposażenia, uzupełniona o lampy lupy i szafy na narzędzia, stwarza idealne warunki do praktycznej nauki zawodu kosmetologa o profilu podologicznym.

Sala specjalistyczna chemiczno-biochemiczna jest dobrze wyposażona do prowadzenia zajęć praktycznych z chemii i biochemii. Posiada niezbędne meble laboratoryjne, takie jak stoły z blatami odpornymi na działanie chemikaliów oraz szafki do przechowywania sprzętu. Wyposażenie obejmuje szeroki zakres podstawowego szkła laboratoryjnego, w tym zlewki, kolby, cylindry miarowe i probówki, co umożliwia przeprowadzanie różnorodnych eksperymentów. Sala dysponuje również zaawansowaną aparaturą, taką jak spektrofotometr, polarymetr i pehametry, które pozwalają na wykonywanie precyzyjnych pomiarów i analiz. Obecność dygestorium zapewnia bezpieczne prowadzenie doświadczeń z udziałem substancji lotnych.

Jednakże należy zwrócić uwagę na nieprawidłowe zabezpieczenie bardzo silnych i stężonych kwasów oraz odczynników silnie toksycznych, co stanowi poważne zagrożenie dla bezpieczeństwa studentów. Prawidłowe przechowywanie i zabezpieczenie takich substancji jest kluczowe dla minimalizacji ryzyka wypadków w laboratorium. Mimo to, obecność szafki metalowej na odczynniki sugeruje, że istnieje miejsce do bezpiecznego przechowywania chemikaliów to nie zabezpieczono w niej m.in. stężonego kwasu azotowego i silnie toksycznego benzenu.

Budynek objęty jest przewodową i bezprzewodową siecią internetową, zapewniając wykładowcom oraz studentom bieżący dostęp zarówno do platform do kształcenia zdalnego, jak i zasobów Internetu. Sale seminaryjne są wyposażone w odpowiednią liczbę miejsc do siedzenia wraz ze stołami, komputery oraz w sprzęt multimedialny i audiowizualny, tablice interaktywne, tablice, flipcharty, itp. Sale do ćwiczeń wyposażone są w sprzęt oraz w odpowiednie materiały niezbędne do aktualnie prowadzonych

zajęć. Do dyspozycji Uczelni jest sala komputerowa 12-stanowiskowa. W salach znajduje się jedno stanowisko przeznaczone dla wykładowcy oraz stanowiska dla studentów z odpowiednim profesjonalnym oprogramowaniem ze stosownymi licencjami.

W salach znajdują się projektory multimedialne, telewizory, tablice suchościeralne, komputery stacjonarne podłączone do Internetu, w niektórych tablice interaktywne.

Baza dydaktyczna będąca w dyspozycji Uczelni spełnia niezbędne wymagania, w szczególności:

- liczba i powierzchnia sal jest dostosowana do liczby studentów;
- w salach liczba stanowisk jest adekwatna do powierzchni pomieszczenia i liczby studentów;
- sale są wyposażone w odpowiedni sprzęt zapewniający prawidłowe kształcenie;
- studenci mają zapewniony dostęp do komputerów i Internetu także poza zajęciami;
- budynek dydaktyczny jest utrzymany we właściwym stanie technicznym i estetycznym oraz odpowiada wymaganiom określonym w przepisach dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, przeciwpożarowych i ochrony środowiska.

Uczelnia dysponuje infrastrukturą zapewniającą prawidłową realizację celów i efektów uczenia się, baza dydaktyczna jest dostosowana do specyfiki ocenianego kierunku studiów, i zapewnia pełną realizację efektów uczenia się. Należy podkreślić, że jednostka ma bardzo dobre warunki do prowadzenia zajęć związanych z praktycznym przygotowaniem zawodowym przewidzianych w programie studiów dla profilu praktycznego.

Przedstawiona infrastruktura dydaktyczna gwarantuje studentom i wykładowcom właściwe warunki nauki i pracy. Infrastruktura dydaktyczna umożliwia także prowadzenie zajęć w każdej z form, tj.: wykładów, ćwiczeń, laboratoriów, warsztatów.

Baza dydaktyczna NWSM we Wrocławiu jest dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnościami poprzez windę i platformę dla wózków inwalidzkich, brak progów, dwie toalety przystosowane do niepełnosprawności ruchowych, a także zakup specjalistycznego sprzętu (przenośna pętla indukcyjna, zestaw FM) oraz możliwość indywidualnego dostosowania stanowisk pracy przez nauczycieli. Dodatkowo, w ramach projektu „Uczelnia bez barier” wprowadzono wsparcie psychologiczne, konsultacje z technologiami wspierającymi oraz szkolenia kadry w zakresie pracy ze studentami z niepełnosprawnościami.

Dostęp do platformy e-learningowej MOODLE jest możliwy poprzez przeglądarkę internetową po wpisaniu odpowiedniego adresu. Do korzystania z platformy MOODLE wykładowcy i studenci mają zindywidualizowany dostęp, za pomocą identyfikatora i hasła. Infrastruktura informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, pomoce i środki dydaktyczne, specjalistyczne oprogramowanie są sprawne, nowoczesne, nieodlagające od aktualnie używanych w działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku kosmetologia oraz umożliwiają prawidłową realizację zajęć, w tym z wykorzystaniem zaawansowanych technik informacyjno-komunikacyjnych.

Liczba, wielkość i układ pomieszczeń, ich wyposażenie techniczne, liczba stanowisk w pracowniach dydaktycznych, komputerowych, licencji na specjalistyczne oprogramowanie itp. są dostosowane do liczby studentów oraz liczebności grup i umożliwiają prawidłową realizację zajęć (w tym samodzielne wykonywanie czynności praktycznych przez studentów) kształtujących umiejętności i kompetencje zawodowe.

Biblioteka NWSM gromadzi wydawnictwa z zakresu kosmetologii (oraz pozostałych kierunków, dla których prowadzone jest kształcenie). Zasoby biblioteczne, informacyjne i edukacyjne NWSM we Wrocławiu spełniają wymagania procesu kształcenia, ponieważ obejmują kolekcję 3000 woluminów, 12 branżowych czasopism oraz dostęp do cyfrowych platform (Wirtualna Biblioteka Nauki, Academica) a także obejmują aktualne publikacje naukowe i zawodowe z dziedzin medycznych, kosmologicznych i chemicznych, w tym anglojęzyczne, co umożliwia opanowanie specjalistycznej terminologii. Zasoby te są regularnie uzupełniane w oparciu o rekomendacje kadry i studentów, a współpraca z firmami (np. Clarena, Apis) zapewnia dostęp do materiałów szkoleniowych i technologii stosowanych na rynku pracy, wspierając realizację praktycznych efektów uczenia się (np. zabiegi z IPL, laseroterapia).

Zbiory udostępniane są bezpłatnie na warunkach określonych regulaminem. Z biblioteki NWSM mogą korzystać pracownicy i studenci.

Godziny pracy Biblioteki dostosowane są do terminarza zjazdów studentów. Ponadto studenci mają możliwość zamawiania książek, które chcą wypożyczyć i odbierania ich w dziekanacie podczas zjazdów.

Biblioteka aktualizuje księgozbiór o nowe publikacje, pochodzące zarówno z zakupu w księgarniach, jak i z darowizn zaprzyjaźnionych instytucji, wydawnictw i wykładowców.

Ponadto na stronie internetowej Uczelni studenci mogą znaleźć informacje i bezpośrednie przekierowanie do zbiorów polskich bibliotek cyfrowych, baz danych Biblioteki Narodowej oraz innych zasobów dostępnych online.

Studenci oraz pracownicy NWSM mają dostęp do baz Elsevier, Springer, Web of Science, Wiley. Studenci oraz pracownicy NWSM mają również możliwość korzystania z elektronicznych zasobów wiedzy poprzez:

- korzystanie ze zbiorów bezpłatnych bibliotek cyfrowych – ich spis jest podany na stronie internetowej Uczelni;
- korzystanie ze zbiorów cyfrowych w ramach abonamentu IBUK Libra.

Lokalizacja biblioteki (czytelni), liczba, wielkość i układ pomieszczeń bibliotecznych (czytelni), ich wyposażenie techniczne, liczba miejsc w czytelni, udogodnienia dla użytkowników, godziny otwarcia zapewniają warunki do komfortowego korzystania z zasobów bibliotecznych w formie tradycyjnej i cyfrowej. Zapewniona jest zgodność infrastruktury dydaktycznej i bibliotecznej oraz zasad korzystania z niej zgodnie z przepisami BHP. Zapewnione jest dostosowanie infrastruktury dydaktycznej, naukowej i bibliotecznej do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu i prowadzeniu działalności naukowej oraz korzystaniu z technologii informacyjno-komunikacyjnej, a także likwidację barier w dostępie do sal dydaktycznych, pracowni i laboratoriów, jak również zaplecza sanitarnego. Jako przykład można podać m.in. oprogramowanie pozwalające korzystać z biblioteki osobom niedowidzącym.

Monitorowanie zasobów materialnych Uczelni obejmuje ocenę jakościową warunków prowadzenia zajęć, wyposażenia i stanu technicznego sal przeznaczonych do prowadzenia zajęć, dostępu do stanowisk komputerowych i do zasobów bibliotecznych oraz czytelni. Niemej jednak monitorowanie to nie ma charakteru instytucjonalnego i skoordynowanego.

W kampusie realizującym proces kształcenia na kierunku kosmetologia istnieje nowoczesna infrastruktura, która podlega ocenie przez pracowników i studentów. Również infrastruktura biblioteczna jest okresowo oceniana. Uwzględniane są propozycje unowocześniania zasobów

bibliotecznych zgłaszane przez interesariuszy wewnętrznych (nauczyciele akademicy, studenci), jak i zewnętrznych (pracodawcy). Biblioteka reaguje na bieżąco i przekazuje uwagi i zapotrzebowania do władz Uczelni. Wyniki okresowych przeglądów są analizowane, a wnioski z oceny są wykorzystywane do doskonalenia infrastruktury.

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 5 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Infrastruktura dydaktyczna, naukowa, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne oraz aparatura badawcza, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym przygotowanie do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach związanych z kierunkiem kosmetologia. W Niepublicznej Wyższej Szkole Medycznej we Wrocławiu prowadzone są okresowe przeglądy infrastruktury, obejmujące m.in. ocenę nowoczesności i dostosowania pracowni kosmetycznych, podologicznych oraz laboratoriów do potrzeb studentów, w tym osób z niepełnosprawnościami.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie odnotowano dobrych praktyk.

Rekomendacje

1. Rekomenduje się zwiększenie nadzoru nad odczynnikami niebezpiecznymi w pracowni chemii i biochemii.

Zalecenia

Nie sformułowano zaleceń.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 6

Uczelnia współpracuje z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym także w odniesieniu do ocenianego kierunku kosmetologia. Kierunek powstał w odpowiedzi na potrzeby rynku pracy. Rodzaj i zakres współpracujących instytucji są zgodny z koncepcją i celami kształcenia oraz z obszarami działalności zawodowej właściwymi dla kierunku kosmetologia. Podmiotami z którymi współpracuje uczelnia są firmy, których działalność ma zarówno charakter lokalny i w pojedynczych przypadkach krajowy. Do przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego należą podmioty specjalizujące się w świadczeniu usług kosmetycznych i produkcji kosmetyków. Instytucje otoczenia społeczno-gospodarczego, z którymi współpracuje Uczelnia w zakresie kierunku kosmetologia, to podmioty głównie prywatne, których działalność związana jest obszarem kosmologii. Do przedstawicieli firm, z którymi uczelnia ma podpisane porozumienie o współpracę należą Instytut Kosmetologii, Podologii i Dietetyki sp. z o.o., Centrum Medyczne Columbus, Wojewódzki Szpital Specjalistyczny we Wrocławiu, Apis Natural Cosmetics sp. z o.o., Clarena, Producent Naturalnych Kosmetyków JADWIGA.

W związku z powyższym stwierdza się, że rodzaj, zakres i zasięg działalności instytucji otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym pracodawców, z którymi uczelnia współpracuje w zakresie projektowania i realizacji programu studiów jest zgodny z koncepcją i celami kształcenia oraz wynikającymi z nich obszarami działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwymi dla kierunku.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym przybiera różnorodne formy. Oprócz wspomnianej wcześniej współpracy przy tworzeniu i opiniowaniu programu studiów oraz realizacji obowiązkowych praktyk zawodowych, opisanych w drugim kryterium, obejmuje także:

1. Realizacja zajęć przez przedstawiciela otoczenia społeczno-gospodarczego – w ramach specjalności - *kosmetologia lecznicza* zajęcia z zakresu mikronakłuwania, mezoterapii mikroigłowej i dermatoskopii.
2. Udostępnianie materiałów do ćwiczeń praktycznych do gabinetów kosmetycznych i/lub firm produkcyjnych.
3. Organizacja płatnych i bezpłatnych szkoleń np. warsztaty z manicure hybrydowego, kolienie z zabiegów pielęgnacyjnych na ciało, szkolenie z zabiegów złuszczących i inne.
4. Realizacja wizyt studyjnych w klinikach specjalistycznych np. Ćwiczenia z przedmiotu *Dermatologia* realizowane są na terenie Oddziału Dermatologii Wojewódzkiego Szpitala Specjalistycznego przy ul. Kamieńskiego we Wrocławiu.
5. Organizacja wykładów otwartych/sympozjów np. Zabiegi z zakresu medycyny estetycznej-wyzwania w pracy kosmetologa.
6. Prowadzenie badań ankietowych niezbędnych do przygotowania prac dyplomowych.

Zaangażowanie przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego ma zorganizowany i w części przypadków sformalizowany charakter. Przedsiębiorstwa podpisują z Uczelnią listy intencyjne, porozumienia i umowy o współpracy. Należy jednak nadmienić, że formalizacja dotyczy głównie realizacji praktyk.

W związku z powyższym stwierdza się, że współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym z pracodawcami ma charakter stały i przybiera zróżnicowane formy (np.

organizacji praktyk oraz np. staży, wolontariatów, wizyt studyjnych, realizacji wdrożeniowych prac etapowych i dyplomowych, udziału przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w prowadzeniu zajęć lub weryfikacji efektów uczenia się, certyfikacji, analiz potrzeb rynku pracy i losów absolwentów kierunku itp.), adekwatnie do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów i osiągania przez studentów efektów uczenia się.

Na uczelni funkcjonuje Rada Interesariuszy Zewnętrznych i Wewnętrznych, w skład której wchodzi m.in. z praktycy i specjaliści wywodzący się ze środowiska biznesowego m.in. branży kosmetycznej. Celem Rady jest doskonalenie lub modyfikowanie planów kształcenia zgodnie ze zmieniającymi się potrzebami rynku pracy.

Ze spotkań Rady Interesariuszy Zewnętrznych i Wewnętrznych są sporządzane protokoły ze opisem ich przebiegu. Spotkania Rady odbywają się raz do roku. W wyniku posiedzeń skutkowało wprowadzeniem do programów kształcenia zajęć z obsługi aparatury takiej jak oksybracja, IPL oraz wprowadzenie tematyki dotyczącej stylizacji paznokci i nowych metod pielęgnacji oczu. Konsekwencją spotkań było doposażenie pracowni kosmologii poprzez zakup dwóch urządzeń do oksybracji oraz IPL jak również wprowadzenie do programu przedmiotu *kosmetologia pielęgnacyjna* tematów dotyczących manicure hybrydowego, henny pudrowej, laminacji brwi, natomiast do programu przedmiotu Specjalność-Kosmetologia lecznicza tematyki dotyczącej zastosowania IPL. Od roku akademickiego 2023/2024 wprowadzony został do planów kształcenia przedmiot *podstawy laseroterapii*.

Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, obejmuje tworzenie, realizację oraz doskonalenie programu studiów. Zakres i charakter tej współpracy są zgodny z celami kształcenia. Interesariusze zewnętrzni to przedsiębiorstwa działające głównie na poziomie lokalnym i krajowym. Chociaż współpraca jest bardzo efektywna i wieloaspektowa często brakuje jej formalnego i systematycznego charakteru. Wkład interesariuszy zewnętrznych znacząco podnosi jakość kształcenia, jednak warto zwiększyć systematyczne zaangażowanie przedstawicieli przedsiębiorstw np. poprzez zwiększenie liczby osób wchodzących w skład Rady Interesariuszy Zewnętrznych i Wewnętrznych a także dołączenie przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego do Kierunkowego Zespołu ds. jakości kształcenia. Uczelnia regularnie analizuje i monitoruje poziom współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, monitoring ten nie zawsze ma charakter formalny, natomiast prowadzony jest w sposób zróżnicowany.

Stwierdza się, że są prowadzone okresowe przeglądy współpracy z prowadzone są okresowe przeglądy współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w odniesieniu do programu studiów, obejmujące ocenę poprawności doboru instytucji współpracujących, skuteczności form współpracy i wpływu jej rezultatów na program studiów i doskonalenie jego realizacji, osiąganie przez studentów efektów uczenia się i losy absolwentów, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane do rozwoju i doskonalenia współpracy, a w konsekwencji programu studiów.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
-----	---	---------------------------	--

1.			
----	--	--	--

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 6 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Relacje wizytowanego kierunku z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, zarówno w zakresie weryfikacji, jak i realizacji programu studiów, cechuje odpowiedni poziom i pełna zgodność z obszarem kosmetologii. Interesariusze zewnętrzni dobrani są odpowiednio dobrani do procesu realizacji programu kształcenia oraz jego doskonalenia. Zakres działalności interesariuszy zewnętrznych pomimo, iż ma charakter głównie lokalny jest zgodny z koncepcją i celami kształcenia. Jest to współpraca prowadzona w sposób ciągły, jednak nie w pełni sformalizowany. Istotną rolę w ocenie oraz ciągłym doskonaleniu jakości kształcenia odgrywa Rada Interesariuszy Zewnętrznych i Wewnętrznych. Podejmowane formy współdziałania są zróżnicowane i odpowiednie dla rozmiarów uczelni i kierunku. Formy współpracy są dostosowane do potrzeb wynikających z programu studiów oraz zakładanych efektów uczenia się. Pracodawcy, poprzez swoje inicjatywy, umożliwiają studentom już w czasie nauki nawiązywanie kontaktów ułatwiających odnalezienie się na rynku pracy, a nierzadko zdobycie pierwszego zatrudnienia. Współpraca ta podlega okresowym przeglądom i ocenom, a wnioski z prowadzonego monitorowania zostają włączone w programy studiów oraz przekładają się na ciągłe podnoszenie jakości kształcenia.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie odnotowano dobrych praktyk.

Rekomendacje

Nie sformułowano rekomendacji.

Zalecenia

Nie sformułowano zaleceń.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 7

Na studiach pierwszego stopnia na kierunku kosmetologia studenci biorą udział w sprofilowanych zawodowo lektoratach języka obcego (angielskiego), których zadaniem jest wykorzystanie i ugruntowanie nabytych dotychczas umiejętności językowych. Program studiów nie przewiduje realizacji treści programowych w języku obcym w ramach innych zajęć, uwzględnionych w planie studiów. Pomimo zalecenia wprowadzenia zajęć w języku angielskim, nie wprowadzono ich do programu studiów do chwili obecnej, jednak decyzję poprzedzając badaniem ankietowym wśród studentów ocenianego kierunku studiów. Uzyskane wyniki wykazały brak zainteresowania studentów taką formą kształcenia. Mając na uwadze fakt, iż studenci w procesie przygotowania do zajęć, mogą

korzystać z artykułów anglojęzycznych, wprowadzono konsultacje z lektorem języka angielskiego. Odbývają się one w wymiarze 3 godzin miesięcznie w siedzibie Uczelni lub w formie zdalnej po wcześniejszym umówieniu się studenta z nauczycielem akademickim na spotkanie.

Uczelnia od roku akademickiego 2013/2014 umożliwia studentom zagraniczne wyjazdy w ramach programu Erasmus+, jednak nie ma aktualnie zawartej żadnej umowy z uczelnią partnerską na realizację wymiany.

W latach 2019-2024 z wymiany międzynarodowej do dnia wizytacji ZO PKA odnotowano 5 wyjazdów studenckich za granicę na praktyki zawodowe (Grecja, Belgia, Niemcy) i 15 wyjazdów nauczycieli akademickich (Malta, Portugalia, Niemcy, Litwa, Czechy, Szwecja, Francja, Hiszpania). W tym samym czasie nie odnotowano przyjazdów studentów i nauczycieli akademickich z zagranicy na oceniany kierunek studiów.

Od zakończenia pandemii zintensyfikowano działania informujące studentów i nauczycieli akademickich o programie Erasmus+. Na stronie internetowej uczelni jest utworzona „zakładka” poświęcona programowi Erasmus+. Zamieszczone są tam informacje o programie wraz z dokumentami do pobrania. Ponadto informacja jest rozpowszechniana poprzez media społecznościowe (maile do studentów, Facebook, Instagram).

Proces umiędzynarodowienia kształcenia w NWSM jest poddawany regularnemu monitorowaniu, przeglądom, ocenie oraz doskonaleniu. Monitorowanie i ocenę procesu umiędzynarodowienia prowadzi na bieżąco Koordynator ds. Programu Erasmus+.

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 7 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Zostały stworzone minimalne warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na ocenianym kierunku studiów, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, to jest nauczyciele akademicy są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych, a także zapewniono formalne możliwości międzynarodowej mobilności studentów i nauczycieli akademickich. Umiędzynarodowienie procesu kształcenia podlega systematycznym formalnym ocenom.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie zidentyfikowano dobrych praktyk.

Rekomendacje

1. Rekomenduje się zawarcie co najmniej 3 umów z uczelniami zagranicznymi na realizację wymiany międzynarodowej w ramach programu Erasmus+.
2. Rekomenduje się podejmowanie dalszych działań motywujących studentów i kadre akademicką ocenianego kierunku studiów do wzrostu zainteresowania wymianą studencką w ramach programu Erasmus+.

Zalecenia

Nie sformułowano zaleceń.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 8

NWSM w wielu obszarach wspiera studentów kierunku kosmetologia w ramach przyjętej przez siebie strategii i proponowanych form wsparcia. Różnorodność i kompleksowość tychże form w procesie uczenia się pozwala studentom doskonalić ich rozwój naukowy i zawodowy, bliski profilowi wybranego kierunku. Ponadto, gwarantowana opieka realnie odpowiada na socjalne, materialne, dydaktyczne potrzeby studentów.

Uczelnia zapewnia studentom z niepełnosprawnościami wsparcie dydaktyczne, materialne. Pełnomocnik rektora ds. osób z niepełnosprawnościami oraz specjalista od technologii wspierających w ramach dyżurów otaczają opieką studentów ze szczególnymi potrzebami. Istnieje możliwość wypożyczenia specjalistycznego sprzętu, który ułatwia osiągnięcie wymaganych efektów uczenia się. Budynek Uczelni wyposażony jest w windę, toaletę oraz szatnię dla osób z niepełnosprawnościami, pętlę indukcyjną. Dodatkowo zapewniono możliwość korzystania z przenośnego zestawu FM, dla studentów słabosłyszących. Od 2021 roku do 2023 roku Niepubliczna Wyższa Szkoła Medyczna we Wrocławiu zrealizowała projekt „Uczelnia bez barier”, w trakcie którego nauczyciele akademicy i pracownicy administracyjni przeszli szereg szkoleń z zakresu pracy ze studentami z niepełnosprawnościami. Zasady przyznawania wsparcia studentom ze szczególnymi potrzebami zebrane są w „Regulaminie wsparcia dla osób ze szczególnymi potrzebami w tym niepełnosprawnościami”. Zarówno studenci z niepełnosprawnościami jak i pozostali studenci NWSM we Wrocławiu mogą korzystać z formy wsparcia, jaką jest indywidualna organizacja studiów. Zasady przyznawania reguluje Regulamin Indywidualnej Organizacji Studiów w Niepublicznej Wyższej Szkole Medycznej. W ramach projektu „Uczelnia bez barier” studenci mogli korzystać z pomocy psychologicznej.

Pomoc materialna gwarantowana przez Niepubliczną Wyższą Szkołę Medyczną we Wrocławiu uwzględnia stypendium socjalne, stypendium dla osób z niepełnosprawnościami, zapomogę, stypendium rektora dla najlepszych studentów. Zasady przyznawania świadczeń socjalnych w jasny sposób określone są w Regulaminie Studiów i w Regulaminie Świadczeń. Podczas zebrania informacyjnego rozpoczynającego pierwszy rok studiów studenci informowani są o zasadach ubiegania się o pomoc materialną. W skład komisji stypendialnej nie wchodzi studenci.

Mobilność studencka realizowana jest w ramach programu Erasmus +. W ramach mobilności studenckiej możliwe do realizowania są praktyki zawodowe w Polsce i zagranicą. Uczelnia umożliwia realizowanie praktyk zawodowych w wybranym miejscu przez studenta, a także zapewnia listę gabinetów kosmetycznych, w których praktykanci zawsze są mile widziani. Studenci mają możliwość wyjazdów na konferencje naukowe. Uczelnia wspiera finansowo takie przedsięwzięcia. Niepubliczna Wyższa Szkoła Medyczna we Wrocławiu organizuje sympozja naukowe, liczne szkolenia i warsztaty, które poszerzają horyzonty oraz wiedzę studentów ocenianego kierunku. Szkolenia i warsztaty organizowane dla studentów kosmetycznej są jednocześnie możliwością zaprezentowania się przez przedstawicieli firm, podjęcia współpracy czy poznania rynku pracy.

Niepubliczna Wyższa Szkoła Medyczna we Wrocławiu pozostaje dostępna dla samorządu studenckiego i koła naukowego studentów kosmetycznej. Wspiera działalność naukową, artystyczną i sportową studentów. Organizacje studenckie otrzymują doraźne wsparcia finansowe na zasadzie uprzednio złożonego wniosku. NWSM we Wrocławiu nie wydziela się osobnego budżetu na działalność studencką. Samorząd studencki ma możliwość wnioskowania do Prezydenta Uczelni o środki materialne związane z działalnością. W ostatnich latach na wniosek samorządu studenckiego zakupiona została zamykana skrzynka służąca do zbierania opinii studentów oraz materiały higieniczne związane z włączeniem się do akcji „różowa skrzyneczka”. Ponadto Samorząd studencki ma zapewniony dostęp do komputera z drukarką oraz możliwość korzystania z materiałów biurowych. Na czas spotkań samorządu studenckiego udostępniana jest jedna z uczelnianych sal dydaktycznych, gdzie znajduje się szafa biurowa na dokumenty i rzeczy zarządu samorządu. Członkami Kierunkowych zespołów ds. Wewnętrznego Systemu zapewniania jakości kształcenia są wyłącznie nauczyciele akademicki. Członkowie zespołów są wyczerpani na sugestie studentów dotyczące np. poszerzania zakresu programu kształcenia wybranych przedmiotów czy organizacji szkoleń/warsztatów doskonalących umiejętności zawodowe. Przedstawiciele samorządu studenckiego mają możliwość, ale w ostatnich latach nie uczestniczyli w spotkaniach uczelnianej komisji ds. wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia oraz zespołów kierunkowych ds. wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia. Samorząd studencki jest w trakcie restrukturyzacji. Samorząd studencki w sposób formalny nie opiniuje programu studiów i regulaminu studiów, natomiast ich treści są konsultowane ze studentami na drodze nieformalnej w trakcie spotkań z władzami Uczelni. W bieżącym roku kalendarzowym samorząd studencki intensyfikuje swoją działalność oraz domaga się uczestniczenia w życiu Uczelni i kształtowaniu jej pro jakościowej polityki. Spotyka to się z aprobatą Władz Uczelni. Wdrażane są procesy naprawcze potwierdzane przez studentów oraz nauczycieli akademickich. Władze Uczelni zapewniają wsparcie w procesie uczenia się poprzez stałe doposażanie pracowni, sal wykładowych, biblioteki w pomoce i środki dydaktyczne. Prodziekan ds. studenckich dla ocenianego kierunku pozostaje w nieustannym kontakcie ze studentami, zachęca do wypełniania ankiet, na podstawie których dokonuje się okresowych ocen nauczycieli akademickich, infrastruktury. Uczelnia posiada procedury antymobbingowe i antydyskryminacyjne, które podnoszą poziom bezpieczeństwa środowiska akademickiego. Podstawowe wsparcie i obsługę administracyjną studentów zapewnia dziekan, prodziekan będący jednocześnie opiekunem ocenianego kierunku oraz dziekanat. Uczelnia nie posiada domów studenckich. Jednak nie jest to przeszkodą podczas studiowania w trybie niestacjonarnym, kiedy zajęcia odbywają się co 2 tygodnie w formie weekendowych zjazdów. Przedstawiciele samorządu studenckiego pozytywnie wpływają nie tylko na integrację społeczności akademickiej wewnątrz murów Uczelni, ale również ze środowiskiem zewnętrznym. Studenci kosmetycznej są świadomi swoich praw i obowiązków.

Wsparcie studentów w procesie uczenia się zakłada konsultacje z kadrą dydaktyczną. Studenci mogą kontaktować się z wykładowcami bezpośrednio przed lub po zajęciach, drogą e-mailową albo telefonicznie np. w celu umówienia terminu konsultacji. Kształcenie na odległość zapewnia platforma MS Teams Harmonogramy zajęć zamieszczane są na stronie internetowej, jak również wywieszone zostają w gablotach na korytarzu budynku Uczelni. Harmonogram zjazdów dla nadchodzącego roku akademickiego dostępny jest dla studentów w lipcu, przed rozpoczęciem roku, co znacznie ułatwia dostosowanie życia prywatnego i studiowania. Kadra wspierająca proces kształcenia korzysta z licznych szkoleń zewnętrznych dotyczących m.in. obsługi studentów, pomocy materialnej. Pracownicy podlegają Dziekanowi, który na bieżąco monitoruje ich pracę. Proces naukowo-dydaktyczny wspierają zasoby biblioteczne Uczelni. Najważniejsze zasoby biblioteczne dostępne są również w formie zdalnej, udostępniane w formacie PDF przez nauczycieli odpowiadających za przypisane im przedmioty.

Na ewaluację systemu wsparcia studentów w procesie uczenia się składają się bieżące uwagi samorządu studenckiego, ankiety oceniające nauczycieli akademickich i prowadzone przez nich zajęcia. Frekwencja dla wypełnialności ankiet przez studentów pozostaje wzorowa. Studenci ocenianego kierunku są mało liczną grupą, a ankiety wypełniają w formie anonimowych arkuszy fizycznych, stacjonarnie w trakcie zajęć dydaktycznych.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 8 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium spełnione

Uzasadnienie

Studenci kosmetologii Niepublicznej Wyższej Szkoły Medycznej we Wrocławiu otrzymują należne wsparcie. Wspierana jest działalność dydaktyczna, naukowa oraz wszelkie inne podejmowane społeczne, sportowe, artystyczne inicjatywy proponowane przez samorząd studencki. Nauczyciele akademicy przykładają staranną uwagę i dbają o jakość kształcenia procesu kształcenia studentów na kierunku. Proces kształcenia dostosowany jest do zindywidualizowanych potrzeb studentów. Studenci mają możliwość oceny całego procesu dydaktycznego oraz oferowanych form wsparcia, w tym ocenę infrastruktury, wyposażenia uczelni i wykorzystywanych platform telekomunikacyjnych, zaś jej wyniki służą do doskonalenia tego systemu. Studenci uzyskują właściwą pomoc u Władz Uczelni i pracowników administracyjnych. Osoby z niepełnosprawnościami również otrzymują wsparcie od Uczelni. Procedury przeciwdyskryminacyjne, sprawowana piecza przez dziekana oraz prodziekana

ds. studenckich, a także zaangażowanie nauczycieli akademickich dopełniają efektywne wsparcie studentów w procesie uczenia się.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie odnotowano dobrych praktyk.

Rekomendacje

1. Rekomenduje się, aby komisja stypendialna w swoim składzie uwzględniała przedstawicieli samorządu studenckiego.
2. Rekomenduje się sformalizowanie procesu opiniowania przez samorząd studencki programu studiów, regulaminu studiów i innych obowiązujących na uczelni aktów prawnych, które dotyczą studentów.
3. Rekomenduje się zachęcanie studentów do włączania się w życie uczelni i uczestniczenia w posiedzeniach uczelnianej komisji oraz zespołów kierunkowych ds. Wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia.

Zalecenia

Nie sformułowano zaleceń.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 9

Publiczny dostęp do informacji na temat studiów realizowany jest za pomocą strony internetowej NWSM we Wrocławiu oraz mediów społecznościowych (Facebook). Dostęp do informacji prezentowanej przez Uczelnię jest nieskrępowany i możliwy bez względu na miejsce, oprogramowania oraz sprzęt. Strona Uczelni jest w miarę czytelna i prosta w obsłudze.

Na stronie Uczelni znajdują się zakładki: „Kandydaci”, „Studenci”, „Absolwenci” i „Opłaty za studia”. Dostępne są: skrótowy opis kierunku studiów (kosmetologia I i II stopnia), nazwy zajęć realizowanych w ramach przedmiotów ogólnych, podstawowych, kierunkowych i fakultatywnych, bardzo ogólnie zasady rekrutacji, w tym wykaz niezbędnych dokumentów, wysokość opłaty rekrutacyjnej oraz to, że obowiązuje kolejność zgłoszeń.

Ani na stronie internetowej Uczelni, ani w BIP nie ma podanych programów studiów ani efektów uczenia się. Brak również zasad weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się, zasad dyplomowania oraz charakterystyki warunków studiowania i wsparcia studentów w procesie uczenia się. Nie ma żadnych informacji na temat kształcenia z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość.

W Uczelni brak osoby/zespołu odpowiedzialnego za monitorowanie kompletności i aktualności informacji publicznej.

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 9 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium niespełnione

Uzasadnienie

Dostęp do informacji publicznej Uczelni zapewnia za pośrednictwem strony internetowej. Dostęp do strony jest nieskrępowany i możliwy bez względu na miejsce, oprogramowanie i sprzęt.

Nie można uznać, że Uczelnia zapewnia odpowiedni publiczny dostęp do informacji na temat studiów, ponieważ:

1. Nie zamieszczono programu studiów
2. Nie podano efektów uczenia się.
3. Nie przedstawiono zasad weryfikacji stopnia osiągnięcia efektów uczenia się.
4. Nie przedstawiono zasad dyplomowania
5. Nie ma informacji na temat systemu wsparcia studentów w procesie uczenia się
6. Brak informacji na temat metod i technik kształcenia na odległość, wykorzystywanych w procesie kształcenia na ocenianym kierunku studiów.
7. Brak osoby/zespołu powołanego do monitorowania kompletności i aktualności informacji publicznej.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie odnotowano dobrych praktyk.

Rekomendacje

Nie sformułowano rekomendacji.

Zalecenia

Nie sformułowano zaleceń.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Analiza stanu faktycznego i ocena spełnienia kryterium 10

Uchwałą nr 7/2014 Senatu Uczelni z dnia 30 maja 2014 r. wprowadzono Uczelniany System Zapewnienia Jakości Kształcenia w NWSM we Wrocławiu. Analiza funkcjonowania USZJK dokonywana jest corocznie przez Senat Uczelni. W strukturze Systemu powołane zostały Kierunkowe Zespoły ds. Wewnętrznego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, w tym Zespół na Kierunku Kosmetologia. Podano skład osobowy Zespołu, jego zadania oraz cele działania. W skład Zespołu wchodzi przedstawiciel studentów, brak natomiast przedstawicieli pracodawców.

WSZJK w Uczelni ma odpowiedni schemat organizacyjny, jednak nie zostały wypracowane procedury precyzujące zakres i mechanizmy działania Systemu. M.in. brak formalnych procedur regulujących wprowadzanie, wycofywanie i doskonalenie programu studiów.

Uczelnia przedstawiła formalne zasady rekrutacji na studia, jednak nie zapewniają one możliwości selekcji kandydatów.

Uczelnia analizuje wszystkie elementy składające się na program studiów (w tym obsadę zajęć i infrastrukturę), jednak nie opracowano żadnych procedur regulujących ten proces. Ocena odbywa się na zasadzie dobrych zwyczajów akademickich.

Co 2 lata każdy nauczyciel akademicki wypełnia arkusz oceny, obejmujący efekty uczenia się i rozkład ocen, jednak nie jest analizowany system punktacji ECTS. Treści programowe podlegają corocznej ewaluacji przez kierowników przedmiotów.

Narzędziami do analizy poszczególnych składowych WSZJK są hospitacje zajęć, ankiety dla studentów, absolwentów, interesariuszy zewnętrznych i nauczycieli akademickich. Narzędzia do zdobywania informacji są prawidłowe.

W skład Kierunkowych Zespołów wchodzi przedstawiciel studentów. Istnieje też Rada Interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych, jednak przedstawiciele pracodawców nie biorą udziału w Radach programowych kierunku.

Kierunek był oceniany przez ZO PKA w roku 2018. W uchwale Prezydium PKA nie sformułowano żadnych zaleceń. Większość sugestii działań doskonalących zamieszczonych w raporcie powizytacyjnym została zrealizowana. Nadal jednak nie wprowadzono przejrzystych zasad rekrutacji na studia.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeśli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia	Ocena realizacji zalecenia (zalecenie zrealizowane / zalecenie niezrealizowane)
1.			

Propozycja oceny stopnia spełnienia kryterium 10 (kryterium spełnione/ kryterium spełnione częściowo/ kryterium niespełnione)

Kryterium niespełnione

Uzasadnienie

W Uczelni wprowadzono formalny Wewnętrzny System Zapewnienia Jakości Kształcenia, jednak w praktyce ten system nie działa, ponieważ brak zdefiniowanych i opisanych procedur oraz zasad regulujących jego działanie. Kryterium należy ocenić jako niespełnione, ponieważ:

1. Brak formalnych procedur regulujących wprowadzanie, wycofywanie i doskonalenie programu studiów.
2. System nie wychwycił nieprawidłowego opisu efektów uczenia się (opis jest niezgodny z charakterystykami 6 poziomu PRK).
3. Przez System nie zostały wychwycone opisane wyżej w raporcie nieprawidłowości dotyczące programu studiów, w tym liczba zajęć do wyboru i zasady realizacji praktyk zawodowych.
4. System nie wychwycił nieprawidłowych zasad rekrutacji (brak możliwości selekcji najlepszych kandydatów).
5. System nie wychwycił nieprawidłowej obsady 9 zajęć oraz braku zasad awansu zawodowego nauczycieli akademickich.
6. System nie wychwycił nieprawidłowości dotyczących zakresu i aktualności publicznego dostępu do informacji na temat studiów.

Dobre praktyki, w tym mogące stanowić podstawę przyznania uczelni Certyfikatu Doskonałości Kształcenia

Nie odnotowano dobrych praktyk.

Rekomendacje

Nie sformułowano rekomendacji.

Zalecenia

Nie sformułowano zaleceń.

Przewodniczący Zespołu oceniającego:
Prof. dr hab. Wojciech Mielicki

