

RAPORT

**Zespołu Oceniającego Państwowej Komisji Akredytacyjnej
z wizytacji przeprowadzonej w dniach 15 – 16 stycznia 2011 r. na Wydziale Ekonomii i
Stosunków Międzynarodowych Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie dotyczący
oceny jakości kształcenia na kierunku „*ekonomia*” na poziomie studiów pierwszego i
drugiego stopnia oraz w Zamiejscowym Ośrodku Dydaktycznym w Dębicy na poziomie
studiów pierwszego stopnia.**

Informacje wstępne.

1. Skład Zespołu oceniającego

Wizytację na Wydziale Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie oraz w Zamiejscowym Ośrodku Dydaktycznym w Dębicy przeprowadził Zespół Oceniający Państwowej Komisji Akredytacyjnej w składzie:

- prof. dr hab. Danuta Strahl – Przewodnicząca Zespołu, członek PKA
- dr hab. Tadeusz Kufel – członek PKA,
- prof. dr hab. Jerzy Węclawski – ekspert PKA,
- mgr Hanna Chrobak-Marszał – ekspert PKA
- Marcin Gruszczyński – ekspert PKA, przedstawiciel Parlamentu Studentów RP.

2. Krótka informacja o procesie przygotowania do wizytacji i jej przebiegu

Wizytacja w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie na Wydziale Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych na kierunku „*ekonomia*” odbyła się po raz drugi, bowiem w roku 2006 Uczelnia otrzymała na tym kierunku ocenę pozytywną oraz w roku 2007 po ocenie warunkowej w zamiejscowych ośrodkach dydaktycznych w Dębicy i Nowym Targu.

Wizytację członkowie Zespołu poprzedzili zapoznaniem się z Raportem Samooceny przekazanym przez Władze Uczelni, ustaleniem podziału kompetencji w trakcie wizytacji oraz sformułowaniem wstępnie dostrzeżonych problemów. W toku wizytacji Zespół spotkał się z Władzami Uczelni i Wydziału prowadzącego oceniany kierunek, analizował dokumenty zgromadzone wcześniej na potrzeby wizytacji przez Władze Uczelni i Wydziału, otrzymał od Władz Uczelni i Wydziału dodatkowo zamówione dokumenty, o które zwrócono się w trakcie wizytacji, przeprowadził hospitacje i spotkania ze studentami oraz spotkanie z pracownikami realizującymi zajęcia na ocenianym kierunku, a także przeanalizował wylosowane prace dyplomowe.

Raport został opracowany na podstawie przedstawionej przez Uczelnię dokumentacji dotyczącej organizacji Uczelni i Wydziału, spraw kadrowych oraz toku studiów, a także rozmów przeprowadzonych z Władzami Wydziału oraz jego pracownikami. Oceny funkcjonowania Zamiejscowego Ośrodka Dydaktycznego w Dębicy dokonano na podstawie dokumentacji znajdującej się w siedzibie Uczelni w Krakowie.

Załącznik Nr 1 - Podstawa prawna wizytacji

Część I. Uczelnia i jednostka prowadząca oceniany kierunek studiów oraz ich organy.

1. Ocena misji i strategii uczelni, pozycji uczelni w środowisku oraz jej roli i miejsca na rynku edukacyjnym, ze szczególnym uwzględnieniem znaczenia jakości kształcenia i ocenianego kierunku studiów.

Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie jest publiczną, autonomiczną uczelnią, działającą na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164 poz. 1365, z późn. zm.) oraz Statutu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie posiedzeniu w dniu 12 czerwca 2006 r. Uchwałą nr 28/2006 (z późniejszymi zmianami).

Uczelnia ma pięknie sformułowaną misję: *Rerum cognoscere causas et valorem* –Poznawać przyczyny i wartości rzeczy. W rozwinięciu misji znajduje się odwołanie do jakości kształcenia poprzez zadanie obejmujące kształcenie wysoko kwalifikowanych kadr w dziedzinie nauk ekonomicznych i społecznych jak również wychowywanie młodzieży w duchu poszanowania prawa, patriotyzmu, demokracji i odpowiedzialności za losy społeczeństwa i państwa a także umiłowanie prawdy, sumiennej pracy i budowanie atmosfery wzajemnej życzliwości

Strategia Uczelni obejmuje wyraźnie zakrojone cele strategiczne w zakresie działalności dydaktycznej. Celem pierwszym jest podniesienie poziomu jakości kształcenia. Ponadto kluczowe jest ujęcie problemu dostosowania oferty dydaktycznej do wymogów gospodarki i dynamiki zmian otoczenia, a także rozszerzenia umiędzynarodowienia studiów. Rozmowy z władzami Uczelni potwierdziły w pełni dążenie Uczelni do realizacji wytyczonych celów. Cele operacyjne mają wyszczególnione zadania pozwalające na pełne osiągnięcie deklarowanych zamierzeń. Uczelnia identyfikuje swoje miejsce na rynku edukacyjnym Małopolski. Jest wiodącą uczelnią kształcąca w dziedzinie nauk ekonomicznych, a niesłabnąca liczba kandydatów potwierdza to miejsce. Ważnym zadaniem zapisanym w strategii jest stworzenie systemu wewnętrznej akredytacji oraz przygotowanie do Krajowych Ram Kwalifikacji.

2. Ocena zgodności kompetencji organów uczelni oraz jednostki prowadzącej oceniany kierunek studiów, zwanej dalej jednostką, określonych przepisami wewnętrznymi uczelni i podejmowanych działań z obowiązującymi powszechnie przepisami prawa.

Zgodnie z § 26 ust. 1 i 2 Statutu organami kolegialnymi Uczelni są Senat i rady wydziałów, zaś organami jednoosobowymi - Rektor i dziekani. Senat aktualnie dopełnił swoich obowiązków wynikających z art. 169 ust. 2 wyżej wymienionej ustawy i podjął w dniu 27 kwietnia 2009 r. Uchwały nr 8/2009 i nr 9/2009 w sprawie **warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia** na rok akademicki 2010/2011. Na rok akademicki 2011/2012 podjęto odpowiednio Uchwały nr 21/2010 i 22/2010 w dniu 17 maja 2010 r. W Uchwałach tych określono szczegółowe zasady przyjęć na studia, łącznie z zasadami przyjęć na studia obcokrajowców. Uchwały umieszczane są w informatorze dla kandydatów na studia wyższe oraz na stronach internetowych.

Senat wypełnił swoje obowiązki określone w art. 130 ust. 2 wyżej wymienionej ustawy i podjął w dniu 25 maja 2009 r. Uchwałę Nr 13/2009 w sprawie zasad ustalania zakresu obowiązków nauczycieli akademickich, rodzajów zajęć dydaktycznych objętych zakresem tych obowiązków, wymiaru zadań dydaktycznych dla poszczególnych stanowisk, zasad obliczania godzin dydaktycznych oraz zasad powierzania nauczycielom akademickim godzin ponadwymiarowych. Wymiar pensum dydaktycznego został określony w sposób **zgodny** z art. 130 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.). Senat wypełnił obowiązki wynikające z art. 62 ust. 1 pkt. 5 ustawy i zatwierdził w dniu 20 września 2010 r. roczne sprawozdanie Rektora z działalności

Uczelni w roku 2009. Senat Uchwałą Nr 32/2008 powołał również – zgodnie z § 79 ust. 2 i 4 Statutu – w dniu 22 września 2008 r. na czteroletnią kadencję (2008/2012) Komisję Dyscyplinarną dla Studentów oraz Odwoławczą Komisję Dyscyplinarną dla studentów.

Rada Wydziału Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych wypełniła obowiązki wynikające z art. 68 ust. 2 ustawy zatwierdziła plany studiów i programy nauczania dla prowadzanych na tym wydziale kierunków studiów (w tym dla ocenianego kierunku „ekonomia”).

Rektor Uczelni oraz Dziekan zostali powołani do pełnienia swoich funkcji zgodnie z zapisami statutowymi, spełnione zostały również warunki określone w art. 72 ust. 2 oraz 76 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, zgodnie z którymi organy jednoosobowe zatrudnione są w Uczelni jako **podstawowym miejscu pracy**. Podczas analizy dokumentacji stwierdzono, iż sprawy, którymi zajmowali się Rektor i Dziekani odpowiadały ich statutowym kompetencjom.

Analiza przedstawionej dokumentacji wykazała, iż Rektor wypełnił swoje obowiązki wynikające z ustawy i Statutu, m. in. z: art. 35 ust. 1. ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym, przekazując w dniu 18 listopada 2010 r. Ministrowi Nauki i Szkolnictwa Wyższego roczne sprawozdanie z działalności Uczelni za rok akademicki 2009/2010 wraz z informacją dotyczącą minimum kadrowego.

Rektor powołał również Zarządzeniem Nr R-0121025/2010 z dnia 23 kwietnia 2010 r. – zgodnie z § 73 ust. 4 Statutu Uczelni - Uczelnią Komisję Rekrutacyjną dla przeprowadzenia naboru na studia stacjonarne i niestacjonarne oraz Odwoławczą Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną. Analiza dokumentacji wykazała, iż zakres wydawanych przez Rektora zarządzeń jest zgodny z jego ustawowymi oraz statutowymi kompetencjami.

Dokumentacja w Uczelni prowadzona jest prawidłowo.

Obowiązujący w Uczelni *Regulamin studiów* jest zgodny z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym. Regulamin został wprowadzony z poszanowaniem zasady zawartej w art. 161 ust. 2 ustawy, co potwierdzone jest odpowiednią uchwałą Parlamentu Studentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie.

W Uczelni obowiązuje Regulamin pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie. Regulamin w sposób jasny i precyzyjny określa zasady ubiegania się o przyznanie świadczeń pomocy materialnej.

Uczelnia podpisuje z każdym nowoprzyjętym studentem umowę o świadczenie usług edukacyjnych, co odpowiada obowiązkom ustawowym z art. 160 ust. 3. Umowa nie zawiera postanowień uznanych przez Urząd Ochrony Konkurencji i Konsumentów za klauzule niedozwolone w umowach cywilnoprawnych.

Załącznik nr 2 – Uwagi szczegółowe do wewnętrznych przepisów uczelni

3. Ocena struktury organizacyjnej jednostki w kontekście realizowanych przez nią zadań naukowych i dydaktycznych.

Na Wydziale funkcjonują 23 katedry, które swoim zakresem naukowo-dydaktycznym odpowiadają potrzebom siedmiu prowadzonych na Wydziale kierunków studiów. Do katedr najbardziej związanych z realizacją zadań i rozwojem ocenianego kierunku *ekonomia* należą: Katedra Mikroekonomii, Katedra Makroekonomii, Katedra Historii Myśli Ekonomicznej, Katedra Historii Gospodarczej i Społecznej, Katedra Polityki Ekonomicznej i Programowania Rozwoju oraz Katedra Teorii Ekonomii. Pozostałe 17 katedr ma charakter uzupełniający i

wspierający potrzeby dydaktyczne kierunku ekonomia. Struktura organizacyjna Wydziału wskazuje na jego znaczący potencjał naukowy i dydaktyczny i sprzyja rozwojowi prowadzonych kierunków studiów.

4. Informacja o liczbie studentów oraz ocena spełnienia wymagań określonych dla uczelni publicznych w art. 163 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.).

Tabela nr 1.

Forma kształcenia	Liczba studentów		Liczba uczestników studiów doktoranckich	
	uczelni	jednostki	uczelni	Jednostki
Studia stacjonarne	9676	3963	175	56
Studia niestacjonarne	9663	2515	94	34
Razem	19339	6478	269	90

Uczelnia spełnia wymagania określone dla uczelni publicznych w art. 163 ust. 2 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym – liczba studentów studiujących na studiach stacjonarnych nie jest mniejsza od liczby studentów studiujących na studiach niestacjonarnych i stanowi 50,03 % ogółu studentów.

Studenci Wydziału Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych stanowią 33,5% ogółu studentów Uczelni. Na studiach stacjonarnych aktualnie studiuje 61,2% ogółu studentów Wydziału stanowiąc jednocześnie 40,96% ogółu studentów stacjonarnych Uczelni co potwierdza znaczącą rolę wydziału na Uniwersytecie.

5. Informacje o prowadzonych przez jednostkę kierunkach studiów i dotychczasowych wynikach ocen/akredytacji, a także posiadanych uprawnieniach do nadawania stopni naukowych i prowadzonych studiach doktoranckich.

Wydział Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych prowadzi kształcenie na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych na następujących kierunkach studiów: administracja, ekonomia, europeistyka, międzynarodowe stosunki gospodarcze, socjologia oraz stosunki międzynarodowe, a ponadto na kierunku unikatowym: gospodarka i administracja publiczna.

Wydział posiada uprawnienia do nadawania stopni naukowych doktora i doktora habilitowanego nauk ekonomicznych w dyscyplinach ekonomia oraz nauki o zarządzaniu.

Państwowa Komisja Akredytacyjna **pozytywnie** oceniła w roku 2010 po raz drugi jakość kształcenia na kierunku „zarządzanie” oraz po raz pierwszy na kierunku „administracja” oraz finanse i rachunkowość”.

6. Liczba studentów ocenianego kierunku studiów.

Liczba studentów ocenianego kierunku studiów

Poziom studiów	Rok studiów	Liczba studentów studiów		Razem
		stacjonarnych	niestacjonarnych	
I stopnia	I	285	182	467
	w tym ZOD w Dębicy	39		39
	II	187	125	312
	III w tym ZOD w	193	101	294

	Dębicy.	18		18
II stopnia	I	253	256	509
	II	232	321	553
Razem	Razem	1150	985	2135
	w tym ZOD w Dębicy	57		57

Studenci kierunku ekonomia stanowią 33% ogólnej liczby studentów Wydziału Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych, co przy prowadzeniu siedmiu kierunków na tym Wydziale podkreśla znaczącą rolę kierunku „ekonomia”. Studenci kierunku „ekonomia” stanowią natomiast 11% ogólnej liczby studentów Uczelni. Wskaźnik udziału studentów studiów stacjonarnych wynosi 53,9% ogólnej liczby studentów tego kierunku. Liczba przyjętych na I rok studentów w roku akademickim 2010/2011 była zarówno na studiach stacjonarnych jak i niestacjonarnych I stopnia wyraźnie wyższa aniżeli w dwóch ostatnich latach (odpowiednio o 52,4% na studiach stacjonarnych i o 45,6% na studiach niestacjonarnych. Na studiach II stopnia w roku 2010/2011 wskaźnik wzrostu przyjęć wynosił 109,1 % na studiach stacjonarnych, zaś na studiach niestacjonarnych przyjęto mniej studentów w stosunku do poprzedniego roku (79,7%). Analiza naboru oraz przeprowadzona podczas wizytacji rozmowa z władzami Uczelni i kadrą akademicką pozwala sądzić, iż kierunek „ekonomia” jest coraz lepiej postrzegany przez kandydatów na studia, między innymi z uwagi na powiązanie specjalności z oczekiwaniami rynku pracy.

Uczelnia ma opracowaną strategię rozwoju oraz misję. Władze uczelni konsekwentnie realizują wytyczone zadania strategiczne. Organy Uczelni działają zgodnie ze swoimi kompetencjami ustawowymi. Wydział Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych ze względu na liczbę studentów należy do silnych wydziałów Uczelni, zaś oceniany kierunek należy do kierunków wiodących na tym wydziale. Struktura organizacyjna Wydziału wskazuje na jego znaczący potencjał naukowy i dydaktyczny.

Część II. Koncepcja kształcenia i jej realizacja

1. Cele kształcenia i deklarowane kompetencje absolwenta

1.1. Ocena zgodności określonej przez uczelnię sylwetki absolwenta z uregulowaniami zawartymi w standardzie oraz struktury kwalifikacji absolwenta z przyjętymi w ramach Procesu Bolońskiego tzw. deskryptorami kształcenia

Sylwetka absolwenta kierunku „ekonomia” obejmuje opis wiedzy i umiejętności o charakterze ogólnym, w jakie wyposażeni są wszyscy kończący studia na tym kierunku, oraz ich szczegółowe określenie w odniesieniu do absolwentów prowadzonych specjalności. W pierwszym zakresie odrębnie sprecyzowano wiedzę i umiejętności nabywane na pierwszym i drugim stopniu studiów natomiast wskazanie kwalifikacji nabywanych w ramach specjalności nastąpiło bez takiego podziału, gdyż na obydwu stopniach studiów oferowane są te same specjalności. Łączne określenie kwalifikacji specjalistycznych dla pierwszego i drugiego stopnia studiów jest o tyle dyskusyjne, że student może studiować na danej specjalności jedynie na jednym z poziomów studiów.

Na ogólną wiedzę i umiejętności absolwenta studiów pierwszego stopnia składają się takie elementy jak: gruntowna wiedza z zakresu gospodarowania zasobami ludzkimi, finansowymi i materialnymi, zdolność do formułowania problemów ekonomicznych i ich rozwiązywania w ramach pracy indywidualnej i zespołowej, umiejętność prowadzenia analiz

ekonomicznych stanowiących podstawę podejmowania decyzji, wiedza i umiejętności niezbędne do prowadzenia samodzielnej działalności gospodarczej. Absolwenci nabywają zdolność do posługiwania się co najmniej jednym językiem obcym przy zastosowaniu terminologii ekonomicznej w stopniu pozwalającym na komunikowanie się w otoczeniu międzynarodowym.

Absolwenci studiów drugiego stopnia dysponują, poszerzoną w stosunku do absolwentów stopnia pierwszego, wiedzą ze wskazanych powyżej obszarów i umiejętności z tym związanych. Poza tym przygotowani są do opracowania projektów, świadczenia usług doradczych oraz podejmowania decyzji związanych z pozyskiwaniem i wykorzystaniem zasobów w podmiotach sektora prywatnego i publicznego w kraju i za granicą. Wskazuje się również na odpowiednie ukształtowanie ich postaw etycznych i społecznej odpowiedzialności zawodowej.

W odniesieniu do każdej z 6 oferowanych w ramach kierunku specjalności sformułowano zakresy wiedzy i umiejętności w jakie wyposażani są ich absolwenci. Opisy te są odpowiednio szczegółowe, w sposób merytorycznie prawidłowy określają dodatkowe kwalifikacje ekonomiczne nabywane przez absolwentów w powiązaniu ze wskazaniem przygotowania zawodowego do podejmowania pracy w określonych rodzajach firm czy na określonych stanowiskach. Elementy kształcenia specjalistycznego są odpowiednio rozwinięte i pozwalają na dobre przygotowanie absolwentów z danego zakresu.

Można uznać, że określenie kompetencji ogólnych i szczegółowych absolwentów ocenianego kierunku jest prawidłowe. W odpowiednim stopniu wskazano zakresy wiedzy i umiejętności nabywanych przez absolwentów w procesie kształcenia. Nieco mniej uwagi poświęcono kształtowaniu ich kompetencji społecznych. Pewne zastrzeżenie budzi także brak rozgraniczenia w strukturze kwalifikacji elementów związanych z kształceniem w ramach tych samych specjalności na obydwu stopniach studiów.

1.2. Ocena zasad rekrutacji i sposobu selekcji kandydatów

Rekrutacja kandydatów na studia prowadzona jest w oparciu o zasady określone w uchwałach Senatu Uczelni odrębnie dla studiów pierwszego i drugiego stopnia. Uchwała Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr 8/2009 z dnia 27 kwietnia 2009 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego stopnia w roku akademickim 2010/2011 przewiduje, że kandydaci na studia stacjonarne przyjmowani są w ramach limitu miejsc ustalonego przez Senat na podstawie postępowania kwalifikacyjnego uwzględniającego oceny z egzaminu dojrzałości (stara matura) lub wyniki egzaminu maturalnego (nowa matura). Limit przyjęć kandydatów ze „starą maturą” i „nową maturą” rozdzielany jest proporcjonalnie w stosunku do liczby kandydatów z poszczególnymi rodzajami matury. Postępowanie kwalifikacyjne na kierunek „ekonomia” obejmuje dwa przedmioty: matematykę i język obcy. Wyniki egzaminu zdanego na poziomie podstawowym przeliczane są w oparciu o wskaźnik 0,6. O przyjęciu na studia decyduje liczba punktów uzyskana przez kandydata mieszcząca go w ustalonym limicie miejsc.

Na studia niestacjonarne pierwszego stopnia kandydaci są przyjmowani w ramach limitu miejsc ustalonego przez Senat. Przyjęcia odbywają się na podstawie wyników konkursu świadectw dojrzałości z przedmiotów: nowożytny język obcy oraz do wyboru jeden z następujących: matematyka, biologia, chemia, fizyka i astronomia, geografia, historia, wiedza o społeczeństwie. O przyjęciu na studia decyduje liczba punktów uzyskana przez kandydata mieszcząca go w ustalonym limicie miejsc.

Decyzję o przyjęciu na studia podejmuje Uczelniana Komisja Rekrutacyjna. Od jej decyzji przysługuje w przypadku zastrzeżeń co do warunków i trybu postępowania kwalifikacyjnego odwołanie do Odwoławczej Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.

Zasady rekrutacji kandydatów na studia drugiego stopnia przyjęte w Uchwale Senatu Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie nr 9/2009 z dnia 27 kwietnia 2009 r. w sprawie warunków i trybu rekrutacji na I rok studiów stacjonarnych i niestacjonarnych drugiego stopnia w roku akademickim 2010/2011 przewidują, że muszą oni legitymować się dyplomem ukończenia studiów wyższych. Na studia stacjonarne na kierunek „ekonomia” przyjęcia dokonywane są w oparciu o wyniki egzaminu z zagadnień ekonomii, finansów i zarządzania. Natomiast przyjęcia kandydatów na studia niestacjonarne drugiego stopnia odbywają się w oparciu o średnią ocen z egzaminów i zaliczeń uzyskanych na studiach pierwszego stopnia bądź jednolitych studiach magisterskich. Przyjęcia następują w ramach limitu miejsc ustalonego przez Senat Uczelni. Zespół Oceniający pragnie podkreślić, iż wprowadzenie egzaminów wstępnych na studia stacjonarne II stopnia z pewnością sprzyja podnoszeniu jakości kształcenia.

Tak określone warunki i tryb przyjmowania kandydatów na studia oraz terminy podawania ich do wiadomości publicznej są zgodne z wymogami art. 169 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym.

1.3 Ocena realizacji programu studiów, w tym analiza porównawcza planów studiów i programów kształcenia z obowiązującymi standardami oraz ocena spełnienia wymagań określonych w standardach. Ocena sekwencji przedmiotów, oferty do wyboru i oferty kształcenia w językach obcych

Studia pierwszego stopnia trwają sześć semestrów. Plan studiów stacjonarnych pierwszego stopnia obejmuje łączną liczbę 1905 godzin, tj. o 105 godzin więcej od minimalnej określonej w standardach kształcenia. W ramach planu studiów ujęte są przedmioty przekazujące wszystkie treści podstawowe w wymiarze godzinowym dokładnie odpowiadającym określonymu w standardach. Realizowane są również wszystkie grupy treści kierunkowych w łącznym wymiarze godzinowym odpowiadającym dokładnie określonymu w standardach. Na studiach pierwszego stopnia oferowanych jest 6 specjalności obejmujących 23 przedmioty realizowane każdy w wymiarze 30 godzin oraz 1 w wymiarze 60 godzin, co daje łącznie 750 godzin zajęć dydaktycznych. Tak duża liczba przedmiotów i godzin pozwala na przekazanie znacznego zakresu wiedzy specjalizacyjnej. Na seminarium dyplomowe przeznaczonych jest 60 godzin. Plan studiów przewiduje także realizację wszystkich tzw. innych wymogów określonych w standardach kształcenia, przy czym język obcy obejmuje 300 godzin (o 180 więcej od minimalnej przyjętej w standardach), przedmioty z zakresu wiedzy ogólnej (5 przedmiotów po 30 godzin, tj. o 90 więcej od minimalnej wymaganej).

Plan niestacjonarnych studiów pierwszego stopnia ma niemal identyczny układ jak plan studiów stacjonarnych – różnice dotyczą jedynie godzin z niektórymi przedmiotów. Łączny wymiar godzin zajęć dydaktycznych wynosi 1275, tj. o 195 więcej od wymaganej przez standardy kształcenia. Realizowane są wszystkie treści podstawowe i kierunkowe określone w standardach dokładnie w wymiarze godzinowym z nich wynikającym. Na studiach niestacjonarnych prowadzone są te same specjalności co na studiach stacjonarnych, jednak liczba przedmiotów wynosi 22, a liczba godzin dla 21 przedmiotów po 18 i dla jednego przedmiotu 36 godzin. Łącznie na przedmioty specjalizacyjne przypada 414 godzin. Nawet ta zmniejszona w stosunku do studiów stacjonarnych liczba przedmiotów i godzin pozwala na przekazanie niezbędnej wiedzy specjalizacyjnej. Spełnione są także inne wymagania określone w standardach kształcenia, z tym, że na języki obce przewidziano 150 godzin zajęć (o 30 więcej od minimalnego określonego w standardach kształcenia), a na przedmioty z obszaru wiedzy ogólnej 90 godzin (o 30 więcej). Seminarium dyplomowe realizowane jest w wymiarze 36 godzin. Jak widać struktura programu akcentuje specjalistyczne kształcenie studentów przy zachowaniu właściwych podstaw ogólnych i kierunkowych.

Studia drugiego stopnia trwają cztery semestry. Plan stacjonarnych studiów drugiego stopnia przewiduje w zależności od specjalności od 800 do 815 godzin, co oznacza spełnienie wymogu dotyczącego łącznej minimalnej liczby godzin określonego w standardach kształcenia. W planie studiów ujęte są wszystkie treści podstawowe i kierunkowe określone w standardach, a liczba godzin przewidziana na ich realizację odpowiada dokładnie wynikającej z przepisów. Na studiach drugiego stopnia realizowane są dokładnie te same specjalności co na studiach pierwszego stopnia z innymi przedmiotami. Łączny wymiar godzin przewidziany na każdą specjalność wynosi od 345 do 360. Realizowanych jest 10-12 przedmiotów w wymiarach najczęściej po 30 godzin, ale także 45 bądź 60 godzin każdy, co pozwala na dobre przygotowanie specjalistyczne absolwentów. Seminarium magisterskie ma wymiar 65 godzin. Poza wymaganiami standardów kształcenia w planie studiów ujęto naukę języka obcego w wymiarze 30 godzin oraz dwa przedmioty z obszaru wiedzy ogólnej po 30 godzin każdy.

Plan studiów niestacjonarnych drugiego stopnia ma identyczny układ jak studiów stacjonarnych. Łączna liczba godzin wynosi w zależności od specjalności od 609 do 618, tj. o odpowiednio 129 do 138 godzin więcej od minimalnej określonej w standardach kształcenia. Realizowane są wszystkie treści podstawowe i kierunkowe ujęte w standardach w wymiarze godzinowym odpowiadającym dokładnie przyjętemu w przepisach. Oferowane są te same specjalności co na studiach stacjonarnych, z tym, że co prawda z tą samą liczbą przedmiotów, ale z mniejszym wymiarem godzinowym wynoszącym w zależności od specjalności dla poszczególnych przedmiotów najczęściej po 18 godzin, a łącznie od 207 do 216 godzin. Na seminarium magisterskie przewidziano 36 godzin, na naukę języka obcego 30, a na dwa przedmioty z obszaru wiedzy ogólnej po 18 godzin.

Plany studiów na kierunku „ekonomia” umożliwiają pogłębienie wiedzy studenta z zakresu tego kierunku studiów w dwóch ujęciach: poprzez zwiększenie liczby godzin z języka obcego i przedmiotów z obszaru wiedzy ogólnej oraz przez wprowadzenie kształcenia specjalistycznego. W tym drugim przypadku realizowanych jest szereg przedmiotów, zwłaszcza z zakresu zarządzania.

Na ocenianym kierunku oferowane są specjalności o rozbudowanej strukturze przedmiotów i znacznej liczbie godzin. Sprawia to, że zajęcia do wyboru znacznie przekraczają określone w standardach minimum co najmniej 30 % liczby godzin będących różnicą łącznej liczby godzin zajęć określonych w standardach i liczby godzin zajęć przeznaczonych na realizację treści podstawowych, kierunkowych oraz ujętych w pkt. V standardów. Ponadto przeznaczenie tak znaczącej liczby godzin na przedmioty specjalnościowe zarówno na studiach I jak i II stopnia wskazuje, iż Uczelnia dostrzega potrzebę wzmocnienia praktycznego profilu koncepcji kształcenia i bliższego powiązania z rynkiem pracy. Na ocenianym kierunku oferowanych jest 6 specjalności: Ekonomia menedżerska, Gospodarowanie nieruchomościami, Przedsiębiorczość i innowacje, Strategie rozwoju społeczno-ekonomicznego, Strategie rozwoju i doradztwo ekonomiczne, Zarządzanie i doradztwo personalne. Analiza treści programowych poszczególnych specjalności wskazuje, że cztery pierwsze z wymienionych mieszczą się w kanonie wiedzy akredytowanego kierunku. Natomiast w ramach specjalności Strategie rozwoju i doradztwo ekonomiczne i Zarządzanie i doradztwo personalne treści kształcenia co najmniej połowy przedmiotów są związane z obszarem wiedzy dyscypliny Zarządzanie. Zespół Oceniający uważa, iż specjalności te wymagają pogłębionej dyskusji programowej i większego nasycenia treściami z zakresu kierunku „ekonomia”.

Sekwencja przedmiotów ujętych w programie studiów jest właściwa. Usytuowanie czasowej realizacji przedmiotów przekazujących treści podstawowe i kierunkowe oraz przedmiotów narzędziowych w pierwszych semestrach studiów tworzy odpowiednie podstawy do kształtowania wiedzy specjalistycznej. Specjalności wybierane są na studiach

pierwszego stopnia po trzecim semestrze, a na studiach drugiego stopnia po semestrze drugim. Zachowano również odpowiednie powiązania pomiędzy przedmiotami. Nauka języka obcego na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia prowadzona jest przez 5 semestrów w dużym wymiarze godzinowym, co pozwala (zgodnie z deklarowanymi efektami kształcenia) na dobre przygotowanie absolwentów.

W Uczelni od kilku lat systematycznie przygotowywane są i wdrażane metody prowadzenia zajęć na odległość. W 2006 r. zostało powołane Centrum e-learningu, które obecnie ma status jednostki międzywydziałowej. Pracami centrum kieruje pełnomocnik rektora ds. e- learningu. Zasady stosowania metod kształcenia na odległość określone zostały Uchwałą Senatu z 2009 r. Dla każdego pracownika i studenta otwierane jest konto na platformie Moodle. Obecnie stosowane są trzy formy aktywności związanej z jej wykorzystaniem:

- każdy pracownik posiada na platformie e- wizytówkę zawierającą opis jego sylwetki;
- prowadzone są e- konsultacje za pomocą forum dyskusyjnego (1/2 wymiaru obowiązkowych konsultacji);
- realizowane są zajęcia dydaktyczne w oparciu o metodę e- learningową.

Prowadzenie przedmiotu z wykorzystaniem e- learningu wymaga przejścia odpowiedniej procedury, która obejmuje:

- konieczność uzyskania akceptacji wprowadzenia w odniesieniu do danego przedmiotu tej metody dydaktycznej;
- certyfikację przez Centrum e- learningu pracownika, który ma prowadzić zajęcia. Pracownik musi przejść odpowiednie przeszkolenie, a kurs zostaje dostosowany do określonych przez Centrum wymogów;
- wykonywanie przez Centrum nadzoru nad prowadzeniem zajęć zgodnie z przyjętymi regulacjami.

System wsparcia dla pracowników podejmujących się prowadzenia zajęć z zastosowaniem e- learningu realizowane jest w trzech etapach: spotkania informacyjne w katedrach, kursy metodyczne, konsultacje indywidualne.

Na kierunku „ekonomia” zajęcia z zastosowaniem metod kształcenia na odległość stosowane są w ramach kilku przedmiotów. Uczelnia zapewniła dostęp do infrastruktury informatycznej i oprogramowania, które zapewniają synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami i nauczycielami akademickimi, nauczyciele odbywają odpowiednie kursy przygotowujące ich do posługiwania się e-learningiem, studenci mają możliwość konsultacji z prowadzącym zajęcia dydaktyczne w siedzibie Uczelni, zapewniona została bieżąca kontrola postępów w nauce studentów, weryfikacja wiedzy i umiejętności, w tym przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów kończących zajęcia w siedzibie Uczelni. Liczba godzin zajęć dydaktycznych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość mieści się w granicach określonych w przepisach.

Stosowanie tych metod jest odpowiednie dla ocenianego kierunku studiów oraz spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu MNiSzW z dn 25.09.2007 w sprawie warunków, jakie muszą być spełnione, aby zajęcia dydaktyczne na studiach mogły być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

1.4. Analiza osiągnięć studentów – cena systemu ECTS

Plan studiów pierwszego stopnia przewiduje konieczność zdobycia łącznie 180 punktów ECTS. Natomiast na studiach drugiego stopnia łączna liczba punktów niezbędnych do ukończenia studiów wynosi 120. Punkty są rozłożone równomiernie w poszczególnych semestrach – po 30. Liczby punktów ECTS ujęte są w planach studiów oraz sylabusach przedmiotów. Przyporządkowanie liczby punktów do poszczególnych przedmiotów nastąpiło przy uwzględnieniu kryterium czasu niezbędnego dla studenta do przygotowania się do

zaliczenia danego przedmiotu w ramach zajęć i pracy własnej. Tym samym system ECTS stosowany na ocenianym kierunku jest zgodny ze standardami kształcenia oraz wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu MNiSzW z dnia 3.10.2006 r. w sprawie warunków i trybu przenoszenia osiągnięć studenta.

1.5.Ocena systemu opieki naukowej i dydaktycznej

Podczas spotkania z zespołem wizytującym, studenci zgodnie stwierdzili, że mają zapewniony odpowiedni dostęp do informacji związanych z tokiem studiów, a także materiałów niezbędnych w procesie dydaktycznym. Strona internetowa Uczelni, jak i Wydziału stanowi dla studentów główne źródło informacji o programach zajęć, pomocy materialnej, czy programach wymian studenckich. Studenci korzystają również z Sylabusów zamieszczanych na uczelnianym portalu internetowym. Pracownicy naukowcy, w formie e-Wizytówek, zamieszczają na stronie internetowej informacje o godzinach konsultacji dla studentów. Dodatkowo w budynkach Uczelni, na tablicach informacyjnych wywieszone są plany zajęć dla poszczególnych kierunków z podziałem na prowadzone specjalności. W korytarzach budynków Uczelni zawieszono są wyświetlacze LCD, prezentujące notowania giełdowe, analizy finansowe i informacje biznesowe.

Za pośrednictwem indywidualnego konta w systemie wirtualnego dziekanatu, studenci sprawdzają terminowość wypłat stypendiów oraz dokonanych przez nich płatności za usługi edukacyjne. Studenci na swoje konta otrzymują również decyzje w indywidualnych sprawach związanych z procesem kształcenia. Godziny pracy dziekanatów dostosowane są zarówno dla studentów studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych.

Studenci w ramach wizytowanego kierunku mają możliwość odbywania części zajęć wykorzystując komunikację za pośrednictwem Internetu. Zajęcia prowadzone są poprzez platformę e-learningową (e-zajęcia) i polegają na udostępnianiu przez wykładowcę materiałów i pomocy dydaktycznych do samodzielnego nauczania. Uczelnia jest również partnerem programu ECONET, w ramach którego prowadzone są międzyuczelniane internetowe wykłady. Studentom udostępniane są moduły lekcyjne wraz z zadaniami i interaktywnymi testami. Studenci mogą korzystać również z indywidualnej ścieżki nauczania. Warunkiem otrzymania Indywidualnego Planu Studiów i Programu Nauczania (IPN) jest uzyskana przez studenta wysoka średnia ocen. Dodatkowo, studenci którzy zostali zakwalifikowani na wyjazdy zagraniczne mogą ubiegać się o przyznanie IPN.

Prace dyplomowe studentów podlegają weryfikacji przy użyciu systemu antyplagiatowego. Studenci studiów stacjonarnych przed wyborem seminarium licencjackiego wypełniają kwestionariusz dotyczący ich zainteresowań naukowych. Do ankiety dołączona jest lista promotorów. W ankiecie studenci, zgodnie z obranymi zainteresowaniami, zaznaczają trzech potencjalnych promotorów, podkreślając seminarium priorytetowe.

2. Analiza i ocena wyników kształcenia

2.1. Ocena systemu weryfikacji etapowych osiągnięć studentów (prac egzaminacyjnych, projektowych, przejściowych)

Na ocenianym kierunku studiów stawia się odpowiednie wymagania dotyczące zaliczania przedmiotów. Wszystkie przedmioty kończą się egzaminem bądź zaliczeniem z oceną. Jednocześnie uwzględniono wymóg racjonalnego rozłożenia obciążeń w trakcie całych studiów. Plan studiów jest tak skonstruowany, że liczba egzaminów nie przekracza ośmiu w trakcie roku. Formy zaliczeń i egzaminów są przy tym zróżnicowane i dostosowane do charakteru przedmiotów.

Zasady uzyskiwania zaliczeń i składania egzaminów oraz awansów na kolejne semestry i lata określone są w Regulaminie studiów. Rozwiązania obowiązujące, w tym zakresie są zgodne z powszechnie stosowanymi w szkolnictwie wyższym i stanowią właściwe podstawy do weryfikacji i oceny okresowych osiągnięć studentów. Wymagania związane z zaliczaniem przedmiotów podawane są na początku zajęć. Zaliczenie dokonywane jest na ocenę. Studentom przysługuje prawo do zaliczenia i egzaminu poprawkowego. Kwestionowanie bezstronności nauczyciela akademickiego i uzyskanej oceny może na wniosek studenta stanowić podstawę komisyjnego sprawdzenia wiedzy. Warunkiem zaliczenia semestru jest uzyskanie wszystkich przewidzianych w planie studiów zaliczeń i zdanie egzaminów. W przypadku nie spełnienia tych wymogów student ma prawo na zasadach określonych w Regulaminie studiów ubiegania o wpis warunkowy na kolejny semestr. Zespół Oceniający zapoznał się podczas wizytacji, z pracami egzaminacyjnymi wielu przedmiotów. Egzaminy pisemne mają formę testów, pytań problemowych, zadań. Zakres pytań i ich forma zgodne są z sylabusami przedmiotów. Struktura wystawianych ocen nie budzi wątpliwości.

2.2. Analiza skali i ocena przyczyn odsiewu

Odsiew na ocenianym kierunku jest zdecydowanie najwyższy na pierwszym roku studiów oraz wyższy na studiach niestacjonarnych niż na studiach stacjonarnych. W minionym roku akademickim po pierwszym roku studiów stacjonarnych pierwszego stopnia skreślono 66 osób na 253 przyjęte, 7 osób z 200 studentów drugiego roku i żadnej z trzeciego roku. Natomiast na studiach niestacjonarnych na kolejnych latach skreślono odpowiednio 66 osób ze 191 przyjętych, 22 ze 123 oraz 15 z 94. Z kolei na studiach stacjonarnych drugiego stopnia z 247 odpadło po pierwszym roku 15 a z 65 studentów drugiego roku skreślono 6. Na studiach niestacjonarnych po pierwszym roku skreślono 64 osoby z 385 przyjętych i 32 ze 193 studentów drugiego roku.

Władze Wydziału prowadzącego oceniany kierunek studiów jako przyczyny dużego odsiewu na pierwszym roku podają brak zdecydowania studentów, którzy składają dokumenty w kilku uczelniach i później już po przyjęciu podejmują decyzję o wyborze preferowanej, trudności części absolwentów szkół niższego szczebla z przestawieniem się na kształcenie w uczelni oraz słaby poziom przygotowania części kandydatów z matematyki utrudniający im spełnienie wymagań stawianych na studiach z przedmiotów ilościowych. W przypadku studentów wyższych lat studiów podstawowym powodem skreśleń jest brak zadowalających postępów w nauce, trudności w pogodzeniu studiów z pracą zawodową oraz względy losowe. Natomiast na ostatnim roku studiów częstym powodem skreśleń jest nie złożenie pracy dyplomowej w wymaganym terminie.

2.3. Ocena zasad dyplomowania, w tym wewnętrznych uregulowań prawnych dotyczących zasad ustalania i wyboru tematów prac, wyboru opiekunów i recenzentów, przeprowadzania egzaminów dyplomowych oraz działań zapobiegających patologiom

Studenci są zapoznawani z tematyką prac dyplomowych proponowaną przez promotorów w formie ogłoszeń w gablotach katedr prowadzących seminaria. Listy osób prowadzących seminaria są zatwierdzane przez dziekana.

Zasady dyplomowania określone zostały w sposób ogólny w Regulaminie studiów oraz szczegółowo w uchwale Rady Wydziału Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych z dnia 1 lutego 2010 r. Przepisy Uchwały określają wymagania regulaminowe stawiane pracom dyplomowym, wymogi merytoryczne dla prac licencjackich i magisterskich, wymogi redakcyjne, zalecenia edytorskie oraz zasady recenzowania i archiwizacji prac.

Wymogi regulaminowe stawiane pracom dyplomowym stanowią, że praca powinna być wykonana samodzielnie pod kierunkiem promotora na temat związany ze specjalnością i

kierunkiem kształcenia. Za zgodą dziekana może być przygotowana przez dwie osoby, ale przy jednoznacznym wyodrębnieniu wkładu każdej z nich. Temat pracy magisterskiej nie może pokrywać się z tematem wcześniej obronionej pracy licencjackiej. Promotorem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki posiadający tytuł naukowy bądź stopień naukowy doktora habilitowanego, a za zgodą Rady Wydziału również nauczyciel ze stopniem naukowym doktora. Praca dyplomowa podlega ocenie promotora i wyznaczonego przez dziekana recenzenta. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym. W trakcie egzaminu jedno pytanie dotyczy zagadnień związanych z pracą a dwa są losowane i odnoszą się do wiedzy z zakresu przedmiotów kierunkowych. Pytania te są publikowane na stronie internetowej uczelni.

Prace licencjackie powinny spełniać w szczególności następujące wymogi merytoryczne: świadczyć o opanowaniu warsztatu pisania pracy, wskazywać na znajomość literatury przedmiotu i umiejętności jej wykorzystania, wskazywać na umiejętność analizy i syntezy problemów teoretycznych i praktycznych. Praca licencjacka powinna rozwiązywać problem praktyczny w oparciu o literaturę przedmiotu i badania własne. Wykaz wykorzystanej literatury powinien obejmować minimum 20 pozycji źródłowych.

Wymagania merytoryczne wobec prac magisterskich stawiane na ocenianym kierunku studiów są następujące: powinna świadczyć o zaawansowanym opanowaniu warsztatu pisania pracy naukowej, powinna wskazywać na znajomość literatury przedmiotu i umiejętność krytycznej analizy i oceny dorobku w danej dziedzinie, powinna wskazywać na umiejętność analizy i syntezy podejmowanych problemów teoretycznych i praktycznych, powinna świadczyć o umiejętności stosowania metod badawczych i naukowego ujmowania obserwowanych zjawisk. Literatura przedmiotu wykorzystana do przygotowania pracy magisterskiej powinna obejmować minimum 40 pozycji źródłowych.

Wymogi redakcyjne i zasady edytorskie stosowane w odniesieniu do prac dyplomowych odpowiadają powszechnie przyjętym w tym zakresie standardom.

Praca dyplomowa jest oceniana przez promotora oraz recenzenta w formie sporządzenia pisemnej opinii. Propozycję recenzenta zgłasza promotor. Recenzentem może być pracownik posiadający co najmniej stopień naukowy doktora. W przypadku gdy promotorem jest osoba posiadająca stopień naukowy doktora, recenzentem musi być pracownik ze stopniem naukowym doktora habilitowanego. Recenzentem nie może być osoba z tej samej katedry (zakładu), z której jest promotor.

Wszystkie prace dyplomowe podlegają weryfikacji w systemie antyplagiatowym. Procedurę postępowania w tym zakresie określa zarządzenie Rektora z 2009 r.

Wynik studiów obliczany jest jako suma średnich ocen z przebiegu studiów z wagą 0,6, średniej oceny pracy z wagą 0,2 oraz średniej oceny uzyskanej na egzaminie dyplomowym z wagą 0,2.

Zespół Oceniający stwierdza, iż zasady dyplomowania zostały określone w sposób prawidłowy. Przewidują one dostosowanie tematyki prac do kierunku i specjalności, zapewnienie opieki promotorskiej przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach naukowych, określają wymagania merytoryczne i formalne stawiane pracom magisterskim i licencjackim, właściwie określają zasady oceny prac i przebieg egzaminu dyplomowego. Prace dyplomowe podlegają weryfikacji z punktu widzenia samodzielności.

Ocena wylosowanych prac pozwala zauważyć, iż poziom prac jest zróżnicowany. Tematyka prac na ogół mieści się w kanonie wiedzy kierunku ekonomia ale spotyka się prace ciężące swoim zakresem do kierunku zarządzanie. Analiza tematów prac licencjackich prowadzonych w ZOD w Dębicy wskazuje, że zgodnie z realizowaną tam specjalnością większość z nich związana jest z kierunkiem „ekonomia” (około 24 na 32 w roku akademickim 2009/2010). Prace zawierają element badań empirycznych będący oryginalnym

wkładem własnej pracy studenta. Wszystkie prace są poddawane systemowi antyplagiatowemu. Recenzje są na ogół zbyt ogólne i opisowe.

Załącznik nr 3 –Ocena poszczególnych losowo wybranych prac dyplomowych

2.4.Ocena zdefiniowanych przez uczelnię efektów kształcenia , w tym ich zgodności ze standardami kształcenia i realizowanym programem

Efekty kształcenia w opisie sylwetki absolwenta zostały określone właściwie. Określono kompetencje ogólne i szczegółowe wskazując zakresy wiedzy i umiejętności nabywanych przez absolwentów w procesie kształcenia. Zbyt mało uwagi poświęcono kształtowaniu ich postaw. Nie wprowadzono także rozgraniczenia w strukturze kwalifikacji elementów związanych z kształceniem w ramach tych samych specjalności na obydwu stopniach studiów. Zakres pytań egzaminacyjnych odpowiada sylabusom przedmiotów i weryfikuje zakres deklarowanej wiedzy. Poziom wymagań stawianych w ramach poszczególnych przedmiotów oraz sposoby weryfikacji wiedzy i umiejętności studentów są właściwe z punktu widzenia kształtowania założonej sylwetki absolwenta. Dyskusja z kadrą akademicką wskazała, iż Wydział, przy oferowaniu specjalności kształcenia przywiązuje bardzo dużą wagę do opinii pracodawców , co stanowi istotny miernik jakości kształcenia. Współpraca z praktyką gospodarczą nie ma jednak jeszcze w tym zakresie w pełni wypracowanych zasad wspomagających pomiar efektów kształcenia. Prace dyplomowe stanowiąc główną składową końcowych efektów kształcenia są na ogół tematycznie związane z kierunkiem „ekonomia” i ilustrują umiejętności syntetycznego ujęcia zdobytej wiedzy oraz umiejętność prowadzenia analiz ekonomicznych. Zdarzają się jednak prace nieco ciężące do kierunku „zarządzanie”.

3. Ocena organizacji i realizacji procesu dydaktycznego

3.1. Ocena stosowanych metod dydaktycznych i trafności ich doboru ze zwróceniem uwagi na metody i techniki kształcenia na odległość oraz technologie informatyczne, zakres i treść pracy własnej studenta, innowacyjność zajęć dydaktycznych, a także potrzeby osób niepełnosprawnych

Zajęcia na ocenianym kierunku realizowane są w formie wykładów, ćwiczeń i seminariów. Na stacjonarnych studiach pierwszego stopnia na wykłady przeznaczonych jest w zależności od specjalności 48-57 proc. ogólnego wymiaru godzin, a na studiach niestacjonarnych 51-60 proc. Na studiach stacjonarnych drugiego stopnia udział wykładów w całości godzin zajęć wynosi 56-59 proc. a na studiach niestacjonarnych 58-60 proc. Takie proporcje form zajęć należy uznać za właściwe z punktu widzenia możliwości przekazywania wiedzy i kształtowania umiejętności.

Metody realizacji zajęć określone są w sylabusach przedmiotów. Zestaw tych metod jest dość obszerny, zróżnicowany i dostosowany do charakteru poszczególnych przedmiotów. Obejmuje zarówno metody tradycyjne (wykład, prezentacja), jak i aktywizujące. Jako najczęściej stosowane metody aktywizujące podawane są: dyskusja, analiza studiów przypadku, rozwiązywanie zadań analitycznych i rachunkowych, prezentacja aktualnych danych statystycznych, praca w grupach, odgrywanie ról, burza mózgów, gry symulacyjne, rozwiązywanie problemów, indywidualne prezentacje, przygotowywanie projektów i referatów, prowadzenie negocjacji, zajęcia warsztatowe. Wiele z tych metod skłania studentów do indywidualnej pracy. Stosowany zestaw metod dydaktycznych pozwala również na kształtowanie umiejętności założonych w sylwetce absolwenta kierunku studiów i poszczególnych specjalności. Znacząca część zajęć prowadzonych jest z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej. Niektóre przedmioty realizowane są w laboratorium komputerowym z wykorzystaniem oprogramowania statystycznego umożliwiającego analizy

danych i przeprowadzanie obliczeń – np. Analiza rynku nieruchomości, Komputerowe wspomaganie decyzji menedżera, Systemy informacyjne w ZZL.

W odniesieniu do kilku przedmiotów ich realizacja wspomagana jest stosowaniem techniki kształcenia na odległość. Następuje to przez zamieszczanie materiałów dydaktycznych na platformie Moodle, prowadzeniem dyskusji na forach udostępnianych na tej platformie. Tego typu wspomaganie zajęć ma miejsce w ramach przedmiotów: Ekonometria, Ekonometria i prognozowanie procesów ekonomicznych, Ekonomia behawioralna i eksperymentalna, Gry strategiczne, Zarządzanie marką, Internacjonalizacja małych i średnich przedsiębiorstw, Metodyka analiz rynkowych.

3.2. Ocena dostępności i jakości sylabusów

Sylabusy do wszystkich przedmiotów zostały przygotowane według jednolitego wzorca obejmującego następujące informacje: nazwę jednostki prowadzącej kierunek, nazwę kierunku (nazwy specjalności), nazwę przedmiotu, nazwisko osoby prowadzącej, określenie przedmiotów wprowadzających, liczbę godzin zajęć, w tym wykładów, ćwiczeń itd., liczbę punktów ECTS, założenie i cele przedmiotu, metody dydaktyczne, formę i warunki zaliczenia przedmiotu, treści programowe, wykaz literatury podstawowej i uzupełniającej. Poszczególne sylabusy mają objętość około 2-2,5 strony znormalizowanego tekstu, co sprawia, że ich zawartość informacyjna jest właściwa. W szczególności treści programowe są odpowiednio rozbudowane i określona jest liczba czasu poświęcanego na omawianie poszczególnych zagadnień. Literatura przedmiotu nie jest nadmiernie obszerna i zawiera pozycje niezbędne dla ugruntowania i pogłębienia wiedzy z danego obszaru.

Sylabusy udostępniane są studentom na platformie Moodle.

Forma, treści oraz sposób udostępnienia sylabusów przedmiotów są właściwe.

3.3. Ocena sposobu realizacji i systemu kontroli praktyk

Studenci ocenianego kierunku studiów mają obowiązek odbycia praktyki zawodowej w wymiarze 3 tygodni. Ogólna regulacja dotycząca praktyk zawodowych zawarta jest w Uchwale Senatu Akademii Ekonomicznej w Krakowie nr 31/2007 z dnia 16 lipca 2007 r. w sprawie ramowych zasad kształcenia na studiach pierwszego i drugiego stopnia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej, rozpoczynających się w roku akademickim 2007/2008. Uchwała ta przewiduje, że student studiów stacjonarnych pierwszego stopnia zobowiązany jest do odbycia praktyki zawodowej trwającej nie krócej niż trzy tygodnie. Oznacza to, że obowiązkiem odbywania praktyk nie zostali objęci studenci studiów niestacjonarnych, co jest niezgodne ze standardami kształcenia nie przewidującymi takiego wyłączenia. Regulamin studenckich praktyk zawodowych stanowiący załącznik do tej Uchwały określa, że praktyki mają służyć poszerzeniu wiedzy i umiejętności studentów.

Oceny zgodności praktyki zawodowej z kierunkiem studiów dokonuje opiekun praktyk studenckich powoływany w katedrze. Praktyki mogą odbywać się w przedsiębiorstwach i instytucjach w kraju bądź za granicą. Praktyka odbywana jest na podstawie umowy zawieranej pomiędzy Uczelnią, organizatorem praktyki i studentem. Po zakończeniu praktyki student zobowiązany jest do złożenia raportu z jej przebiegu. Praktyka jest zaliczana przez opiekuna. Studenci mają także możliwość ubiegania się o zaliczenie praktyki na podstawie wykonywanej pracy zawodowej. Wniosek taki musi być odpowiednio udokumentowany i wskazywać charakterystykę pracodawcy, stanowiska pracy oraz charakteru wykonywanych zadań i prac. Studenci mają możliwość samodzielnego znajdowania miejsca praktyki bądź skorzystania z oferty Akademickiego Centrum Kariery. Jednostka ta prowadzi także rejestrację dokumentów związanych z przebiegiem praktyk studenckich.

System praktyk zawodowych na ocenianym kierunku studiów jest zorganizowany prawidłowo. Cel, program i terminy realizacji praktyk zostały właściwie zharmonizowane z procesem kształcenia. System kontroli praktyk i ich zaliczania opracowany jest prawidłowo. Praktykami nie objęto jednak studentów niestacjonarnych, co jest niezgodne ze standardami kształcenia.

3.4. Ocena organizacji studiów (rozkład czasowy i obsada zajęć, sesje egzaminacyjne)

Uczelnia przywiązuje należyłą wagę do zapewnienia liczebności grup studenckich umożliwiającej prawidłową realizację celów dydaktycznych określonych dla poszczególnych form kształcenia. Liczebność ta regulowana jest w skali całej uczelni stosownym zarządzeniem Rektora i kształtuje się w sposób następujący: dla wykładów maksymalnie 180 osób, dla ćwiczeń i konwersatoriów 30-35 osób, dla lektoratów 20-25 osób oraz dla seminariów 10-15 osób.

Nauczyciele akademicy prowadzący zajęcia dydaktyczne mają obowiązek zapewniania studentom konsultacji w wymiarze dwóch godzin lekcyjnych w tygodniu z możliwością odbywania jednej godziny konsultacji w formie elektronicznej. Konsultacje odbywają się zarówno w sposób tradycyjny w pokojach pracowników, jak i za pośrednictwem platformy internetowej.

Zajęcia wykładowe z zasady prowadzone są przez pracowników posiadających tytuł naukowy profesora bądź stopień naukowy doktora habilitowanego. Prowadzenie zajęć przez pracowników ze stopniem naukowym doktora możliwe jest za zgodą Rady Wydziału.

Na Wydziale prowadzącym oceniany kierunek studiów przyjęto zasadę, że zajęcia dydaktyczne organizowane są w blokach nie dłuższych niż 4 godziny lekcyjne. Na studiach stacjonarnych zajęcia odbywają się od poniedziałku do piątku z różnym rozkładem czasowym w trakcie dnia, ale z przewagą zajęć przedpołudniowych. Zajęcia na studiach niestacjonarnych odbywają się w dwóch turach. Pierwsza od poniedziałku do czwartku w godzinach popołudniowych (od 15.40 do 20.35), a druga od piątku (od 15.40) oraz w soboty od godziny 8.45 do 20.35 i w niedziele od godziny 7.50 do 19.45 z różnym rozkładem czasowym dla poszczególnych roczników i grup. Taka organizacja studiów jest przyjazna studentom studiów niestacjonarnych. Niestety na niektórych przedmiotach dochodzi do dużej kumulacji zajęć (np. wykład – Ekonomia integracji europejskiej.; wykład – Controlling przedsiębiorstwa; wykład – Organizacje pozarządowe po 5 godzin, mimo przyjętych założeń o maksymalnych 4 godzinnych blokach). Wszystkie zajęcia prowadzone są w siedzibie Uczelni, co umożliwia korzystanie z pełnej infrastruktury dydaktycznej oraz ułatwia kontakt z wykładowcami.

Studentom osiągającym bardzo dobre wyniki w nauce (średnia co najmniej 4,5) oraz zakwalifikowanym na wyjazdy zagraniczne Uczelnia umożliwia realizację studiów w ramach indywidualnych planów i programów. Zasady indywidualizacji studiów określone są w Regulaminie studiów. Natomiast studenci niepełnosprawni, samodzielnie wychowujący dzieci oraz opiekujący się obłożnie chorymi mogą ubiegać się o indywidualną organizację studiów.

Sesje egzaminacyjne organizowane są w formie sesji zasadniczej i poprawkowej. Plan egzaminów w sesji przygotowujący jest przez starostów lat bądź grup studenckich w uzgodnieniu z wykładowcami w terminie co najmniej miesiąca przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej.

Studenci niepełnosprawni studiujący na ocenianym kierunku korzystają z ogólnej oferty dydaktycznej Uczelni. Uczelnia zapewnia im określone udogodnienia, jak możliwość indywidualnej organizacji studiów, pomoc w nauce języka obcego dla osób z niepełnosprawnością słuchu, prawo parkowania samochodu na terenie Uczelni, dogodniejsze warunki wypożyczania książek z biblioteki. Wsparcia studentom niepełnosprawnym w

rozwiązywaniu ich problemów związanych z uczestnictwem w procesie dydaktycznym udziela pełnomocnik rektora ds. studentów niepełnosprawnych.

Takie zasady organizacji zajęć dydaktycznych i przebiegu egzaminów należy uznać za prawidłowe z punktu widzenia efektywności procesu dydaktycznego.

Wydział Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych prowadzi zajęcia w ramach zamiejscowego ośrodka w Dębicy na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia. W ZOD oferowana jest specjalność Strategie rozwoju i doradztwo ekonomiczne. Plan studiów jest identyczny z planem realizowanym w siedzibie Uczelni. Plany zajęć dla grupy studenckiej w Dębicy przewidują realizację 30 % zajęć w siedzibie uczelni w Krakowie (w semestrze zimowym roku akademickiego 2010/2011 w planie zajęć przewidziano realizację w siedzibie Uczelni 35 % wymiaru zajęć). W siedzibie Uczelni odbywa się część zajęć z poszczególnych przedmiotów – wykładów, ćwiczeń i seminariów. Zajęcia odbywają się od poniedziałku do piątku zarówno w godzinach przedpołudniowych, jak i popołudniowych. Zdecydowana większość zajęć (stan w semestrze zimowym roku akademickim 2010/2011) prowadzona jest przez nauczycieli akademickich ze stopniem naukowym doktora bądź tytułem zawodowym magistra. Doktorzy prowadzą wszystkie wykłady i część ćwiczeń. Tylko jeden wykład prowadzony jest przez doktora habilitowanego.

3.5.Ocena hospitowanych zajęć dydaktycznych

Wszystkie wizytowane zajęcia odbywały się zgodnie z harmonogramem zajęć. Prowadzący na ogół wspomagali wykład lub ćwiczenia środkami audiowizualnymi., Na niektórych zajęciach rozdawane były specjalnie opracowane materiały dydaktyczne. Zajęcia były dobrze przygotowane i prowadzone właściwie.

Załącznik nr 4 –Informacje dotyczące hospitowanych zajęć

Załącznik II a –programy studiów kierunku „ekonomia”

1. Struktura kwalifikacji absolwenta ocenianego kierunku jest prawidłowa. Określono kompetencje ogólne i szczegółowe wskazując zakresy wiedzy i umiejętności nabywanych przez absolwentów w procesie kształcenia. Zbyt mało uwagi poświęcono kształtowaniu ich kompetencji społecznych. Nie wprowadzono także rozgraniczenia w strukturze kwalifikacji elementów związanych z kształceniem w ramach tych samych specjalności na obydwu stopniach studiów.
2. Warunki i tryb przyjmowania kandydatów na studia oraz terminy podawania ich do wiadomości publicznej są zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Plany studiów na obydwu stopniach kształcenia, zarówno w odniesieniu do studiów stacjonarnych, jak i niestacjonarnych w siedzibie Uczelni, jak i w ZOD w Dębicy spełniają wszystkie wymagania określone w standardach kształcenia w odniesieniu do czasu trwania studiów, liczby godzin, treści programowych, udziału zajęć do wyboru ,organizacji zajęć.
4. Program studiów zarówno ze względu na przekazywane treści kształcenia jak i formy zajęć, tworzy właściwe warunki do osiągnięcia deklarowanych efektów kształcenia.
5. Oferowane w ramach ocenianego kierunku studiów specjalności ogólnie mieszczą się w kanonie jego wiedzy, chociaż w ramach dwóch spośród sześciu relatywnie duży jest udział treści związanych z kierunkiem „zarządzanie”.
6. System ECTS stosowany na ocenianym kierunku jest zgodny ze standardami kształcenia oraz wymaganiami określonymi w przepisach szczegółowych. Punkty ECTS są ujęte w ramach planów studiów i sylabusów przedmiotów.
7. System weryfikacji etapowych osiągnięć studenta jest skonstruowany prawidłowo. Poziom wymagań stawianych w ramach poszczególnych przedmiotów oraz sposoby

weryfikacji wiedzy i umiejętności studentów są właściwe z punktu widzenia kształtowania założonej sylwetki absolwenta.

8. Studenci na obydwu stopniach studiów zobowiązani są do przygotowania pracy dyplomowej. Zasady dyplomowania zostały określone w sposób prawidłowy, a prace dyplomowe podlegają weryfikacji z punktu widzenia samodzielności.
9. Zajęcia prowadzone są w oparciu o zróżnicowany zestaw metod dydaktycznych odpowiednio dostosowanych do charakteru poszczególnych przedmiotów. Wiele z tych metod ma charakter aktywizujący i skłania studentów do indywidualnej pracy. Stosowane metody dydaktyczne są właściwe z punktu widzenia kształtowania umiejętności założonych w sylwetce absolwenta kierunku studiów i poszczególnych specjalności.
10. Opracowano sylabusy dla wszystkich przedmiotów ocenianego kierunku studiów, a ich forma i treści oraz dostępność dla studentów spełniają stawiane im wymagania.
11. Studenci mają obowiązek odbywania praktyki zawodowej. Wymiar czasowy praktyk jest zgodny z przepisami a ich organizacja i kontrola realizacji są właściwe z punktu widzenia stawianych przed nimi celów. Nie są natomiast realizowane praktyki w odniesieniu do studiów niestacjonarnych.
12. Studenci mają zapewnioną właściwą opiekę dydaktyczną i naukową.

III. Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia

Na uczelni od szeregu lat prowadzone są działania nakierowane na doskonalenie jakości procesu dydaktycznego. Przyjęta w grudniu 2010 r. Strategia Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie na lata 2011-2020 określa jako jeden z celów strategicznych podniesienie poziomu jakości kształcenia i przewiduje szereg działań zmierzających do jego realizacji. W 2008 r. powołany został pełnomocnik Rektora ds. jakości kształcenia oraz biuro pełnomocnika. Zadaniem pełnomocnika i jego biura jest organizacja, koordynacja i nadzorowanie działań zmierzających do zapewnienia oraz doskonalenia jakości kształcenia w Uczelni.

Jako przedsięwzięcia służące doskonaleniu jakości kształcenia realizowane są:

- pedagogizacja młodych pracowników Uczelni,
- podnoszenie kwalifikacji nauczycieli akademickich przez ich udział w konferencjach dydaktycznych, kursach, warsztatach, seminariach,
- dbałość Uczelni o dyscyplinę pracy,
- określanie optymalnej liczby studentów uczestniczących w zajęciach dydaktycznych oraz maksymalnej liczby godzin zajęć prowadzonych przez nauczyciela akademickiego w semestrze,
- opracowanie przejrzystych kryteriów wymagań i ocen studentów,
- wizytowanie zajęć przez kierowników katedr,
- zbieranie opinii studentów na temat zajęć,
- wykorzystywanie programu antyplagiatowego przy ocenie prac dyplomowych.

Na Wydziale Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych funkcjonują od 2008 r. zespoły programowo-dydaktyczne dla poszczególnych kierunków studiów, których przewodniczącym jest prodziekan właściwy ds. kształcenia a członkami samodzielnymi pracownicy naukowy wchodzący w skład minimum kadrowego danego kierunku studiów. Zespoły te opiniują projekty i przedsięwzięcia z zakresu procesu kształcenia. W 2010 r. przedmiotem prac zespołu kierunku „ekonomia” były zasady przygotowania prac dyplomowych i przeprowadzania egzaminu dyplomowego, obsada seminariów dyplomowych, programy kształcenia na specjalnościach, warunki i tryb rekrutacji, organizacja praktyk zawodowych na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia.

Elementem służącym do zapewnienia jakości kształcenia są także tzw. zajęcia przykładowe. Wybrane zajęcia prowadzone przez asystentów kończących kurs przygotowania pedagogicznego wizytowane są przez kiluosobowy zespół doświadczonych nauczycieli akademickich, którzy dokonują omówienia i oceny hospitowanych zajęć. Uwagi z hospitacji ujmowane są w formie protokołu.

Biuro Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia opracowało i wdrożyło system oceny jakości zajęć dydaktycznych. Stał się on obligatoryjnym elementem procedur zapewnienia jakości kształcenia w oparciu o Uchwałę Senatu Uczelni z dnia 27 kwietnia 2009 r. w sprawie „Systemu oceny zajęć dydaktycznych”. Uchwała ta zawiera załączniki dotyczące zasad oceny zajęć oraz kryteriów ewaluacji zajęć. Przepisy te stanowią kolejne rozwinięcie systemu oceny zajęć funkcjonującego już w różnych formach od roku akademickiego 1991/1992. Obecnie ocena zajęć przeprowadzana jest w każdym semestrze i objęte są nią jedno zajęcia wykładowe prowadzone przez samodzielnego pracownika naukowego oraz jeden wykład i ćwiczenia prowadzone przez pozostałych nauczycieli akademickich. Uzyskane z oceny wyniki podlegają opracowaniu w przekroju jednostek organizacyjnych Uczelni i grup pracowniczych i są przekazywane pracownikom i kierownikom poszczególnych jednostek oraz władzom Uczelni i Wydziałów. W ostatnim okresie publikowane były rankingi 10 najwyższ ocenianych nauczycieli akademickich. Byli oni wyróżniani nagrodami rektora za działalność dydaktyczną. Analiza wyników ocen wskazuje, że zajęcia oceniane są przez studentów generalnie dość wysoko (przy skali 1-5 punktów średnia ocen zdecydowanie powyżej 4). Biuro Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia przeprowadza także ankietę w formie elektronicznej wśród nowoprzyjętych studentów w celu poznania motywów podejmowania przez nich studiów oraz opinii na temat pierwszych kontaktów z Uczelnią.

W uczelni funkcjonuje dobrze rozwinięty system informacyjny przeznaczony dla kandydatów na studia i studentów. Jego podstawowym elementem są strony internetowe Uczelni oraz poszczególnych wydziałów. Kandydaci na studia mogą zapoznać się za jego pośrednictwem z ofertą edukacyjną uczelni oraz procedurami rekrutacyjnymi. Na stronie internetowej Uczelni zamieszczone są także jej podstawowe akty wewnętrzne regulujące proces kształcenia, przyznawanie pomocy materialnej oraz bieżące informacje o życiu Uczelni. Natomiast wydziały na swoich stronach internetowych zamieszczają informacje dotyczące planów studiów, sylwetki absolwenta, organizacji roku i procesu dydaktycznego, harmonogramy zajęć, zapisach na specjalności, seminaria itd. W ramach Wirtualnego dziekanatu studenci otrzymują aktualne informacje związane z tokiem studiów. Usprawnieniu komunikacji pomiędzy nauczycielami akademickimi a studentami służy platforma Moodle. Studenci mają możliwość otwarcia bezpłatnych kont poczty elektronicznej, tworzenia własnych stron WWW oraz korzystania z serwera FTP.

System informacyjny Uczelni jest odpowiednio rozbudowany i prawidłowo spełnia swoje funkcje związane z zapewnieniem komunikacji wewnętrznej, jak i z otoczeniem.

2. Opinie prezentowane na spotkaniach.

2.1. Opinie studentów na temat wewnętrznego systemu zapewnienia jakości oraz efektywności działań podejmowanych w tym zakresie w uczelni

Studenci na spotkaniu z Zespołem Oceniającym swoje uwagi dotyczące wewnętrznego systemu zapewnienia jakości ograniczyli na ogół do oceny procesu ankietyzowania. Ankieta wypełniana przez studentów, dotycząca ewaluacji zajęć dydaktycznych jest jednym z podstawowych elementów wprowadzonego systemu zapewniania jakości kształcenia. Wyniki uzyskane z przeprowadzonej ankietyzacji studentów, stanowią część całościowej oceny działalności naukowo – dydaktycznej nauczycieli akademickich. Proces ankietyzacji studentów przeprowadzany jest pod koniec każdego semestru. Obecnie, ankietyzacja

studentów przeprowadzana jest w dwóch formach: elektronicznej i papierowej. Sytuacja taka, może doprowadzić do stanu, w którym potencjalny student dwukrotnie ocenia tego samego wykładowcę, przez co wyniki ankietyzacji mogą nie odzwierciedlać faktycznej, studenckiej oceny działalności dydaktycznej pracowników. Władze uczelni w rozmowie z Zespołem Oceniającym poinformowały, iż zrezygnują z jednej z form ankiety. Przedstawiciele studentów nie są włączani w prace nad zapewnianiem podnoszenia jakości kształcenia.

Według opinii studentów wypełniane przez nich ankiety oceniające nauczycieli akademickich mają wpływ na podnoszenie jakości kształcenia. Studenci widzą realne zmiany w zachowaniu i podejściu nauczycieli akademickich do swojej pracy dydaktycznej. Studenci mają świadomość celu wypełniania ankiety. Studenci są informowani o istotnym znaczeniu sumiennego wypełniania ankiet ewaluacyjnych. Nauczyciele akademicy zachęcają studentów do wyrażania w ankietach swoich uwag i spostrzeżeń. Studenci uważają, że ankiety powinny być przeprowadzane w formie papierowej. Zdaniem studentów, również sposób przeprowadzania papierowych ankiet zapewnia im pełną anonimowość. Studenci sądzą, że wyniki ankiet nie powinny być publikowane, a wpływ studenckiej oceny powinien przejawiać się w zmianie sposobu prowadzenia zajęć przez dydaktyków najgorzej ocenionych przez studentów.

2.2. Opinie prezentowane przez nauczycieli akademickich w czasie spotkania z zespołem oceniającym na temat wewnętrznego systemu zapewnienia jakości oraz efektywności działań podejmowanych w tym zakresie w uczelni.

Na spotkanie Zespołu Oceniającego z kadrą akademicką przyszło około 70 osób. W dyskusji dotyczącej roli wewnętrznego systemu zapewnienia jakości w procesie dydaktycznym podkreślano, iż w uczelni został powołany pełnomocnik ds. jakości kształcenia i bardzo pieczołowicie prowadzony jest system ankietyzacji wśród studentów. Ponadto w Uczelni działa *Stowarzyszenie adiunktów na rzecz jakości kształcenia*, które włącza się w aktywnie w dyskusje i organizuje konferencje dotyczące jakości kształcenia. Dostrzeżono wielkie znaczenie, w procesie doskonalenia jakości, kontaktów z pracodawcami co zaowocowało dobrą ofertą specjalności kształcenia zwiększającą szanse zatrudnialności absolwentów uczelni.

2. Informacja na temat działalności Biura Karier i monitorowania losów absolwentów

W Uczelni działa od 2000 r. Akademickie Centrum Kariery. Centrum posiada status agencji zatrudnienia. W tym zakresie swojej aktywności prowadzi warsztaty, spotkania z firmami, przekazuje informacje firmom i absolwentom przez wysyłkę biuletynu ANK. Centrum prowadzi szeroko rozwiniętą działalność wspomagającą proces dydaktyczny kontaktami z praktyką oraz pomaga absolwentom we wchodzeniu na rynek pracy. Poszerzeniu związków procesu dydaktycznego z rynkiem pracy służą takie przedsięwzięcia jak: Targi Pracy, Dni Kariery, organizacja praktyk krajowych i zagranicznych. Przykładowo w 2009 r. zorganizowane zostały 24 warsztaty i szkolenia, 25 spotkań z firmami, udzielono porad zawodowych 96 osobom. Łącznie z różnych form aktywności Centrum skorzystało 4575 osób. Centrum zajmuje się również organizacją szkoleń, prowadzeniem doradztwa zawodowego, wspomaga studentów w planowaniu kariery zawodowej, bada losy absolwentów. Ważną rolę w działalności informacyjnej Centrum spełnia platforma internetowa. Na dzień wizytacji było na niej zarejestrowanych 5001 studentów i absolwentów, 358 firm, 149 ofert. Godną podkreślenia inicjatywą Centrum jest realizacja kilkuletniego (2009-2013) projektu unijnego, w ramach którego prowadzone są usługi doradcze dla osób niepełnosprawnych odnoszące się do ich wchodzenia na rynek pracy, badania losów absolwentów, organizowane są odpłatne praktyki i staże. Stworzona została Akademia Rozwoju oferująca szkolenia prowadzone przez praktyków.

Wewnętrzny system zapewnienia jakości kształcenia jest w ostatnim okresie systematycznie rozwijany dzięki działalności Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia i jego Biura. Stosowanych jest szereg przedsięwzięć prowadzących do zapewnienia i podnoszenia jakości kształcenia. System wymaga jednak kompleksowej regulacji. Akademickie Centrum Karier prowadzi rozwiniętą działalność nakierowaną na powiązanie procesu kształcenia z rynkiem pracy poprzez organizowanie spotkań z pracodawcami, szkoleń, prowadzenie doradztwa zawodowego, udział w organizacji praktyk krajowych i zagranicznych. Wyniki ankietyzacji stanowią element całościowej oceny działalności naukowo – dydaktycznej nauczycieli akademickich. Studenci mają świadomość, że proces ankietyzacji ma na celu poprawę jakości prowadzonych zajęć.

Część IV. Nauczyciele akademicy.

1. Ocena rozwoju kadry i prowadzonej w jednostce polityki kadrowej.

Liczba nauczycieli akademickich jednostki:

Tabela nr 3.

Tytuł lub stopień naukowy albo tytuł zawodowy	Razem	Liczba nauczycieli akademickich, dla których uczelnia stanowi			
		Podstawowe miejsce pracy		Dodatkowe miejsce pracy	
		Mianowanie	Umowa o pracę	Umowa o pracę	
				w pełnym wymiarze czasu pracy	w niepełnym wymiarze czasu pracy
Profesor	20 (10)	15 (10)	5		
Doktor habilitowany	18	14	1	3	
Doktor	129 (24)	95 (21)	32 (3)	1	1
Pozostali	52	47	5		
Razem	219 (34)	171 (31)	43 (3)	4	1

* w nawiasie należy podać dane dotyczące nauczycieli akademickich zaliczonych przez Zespół do minimum kadrowego.

Nauczyciele akademicy zatrudnieni na Wydziale Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych w zdecydowanej większości zatrudnieni są na podstawie mianowania, wskaźnik ten wynosi bowiem 78,1% ogólnej liczby nauczycieli akademickich zatrudnionych na tym Wydziale. Na umowę o pracę w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy zatrudnionych jest 19,6%, zaś w uczelni jako dodatkowym miejscu pracy – 2,3%. Udział nauczycieli akademickich z tytułem naukowym profesora i stopniem naukowym doktora habilitowanego do ogólnej liczby nauczycieli zatrudnionych na Wydziale wynosi 17,4% ogółu nauczycieli akademickich zatrudnionych na Wydziale. Polityka kadrowa Uczelni zorientowana jest na realizację celu strategicznego zapewniającego zatrudnianie kadry o najwyższym kwalifikacjach naukowych i dydaktycznych.

Liczba stopni i tytułów naukowych uzyskanych przez pracowników jednostki w ostatnich pięciu latach, z wyodrębnieniem stopni i tytułów naukowych uzyskanych przez pracowników prowadzących zajęcia dydaktyczne na ocenianym kierunku.

Tabela nr 4.

Rok	Doktoraty	Habilitacje	Tytuły profesora
2005	9 (6)	1	1 (1)
2006	10 (9)	2 (1)	
2007	7 (4)	1	
2008	4 (4)	3 (1)	
2009	10 (8)	1 (1)	1 (1)
Razem	40 (31)	8 (3)	2 (2)

Na Wydziale Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych obserwuje się dynamiczny rozwój kadry naukowej w zakresie zdobywania stopnia naukowego doktora, bowiem aż 31 osób prowadzących zajęcia na ocenianym kierunku uzyskało w okresie ostatnich 5-ciu latach ten stopień. Natomiast przyrost kadry „samodzielnej” nie jest już tak znaczący, gdyż w latach 2005-2009 3 osoby uzyskały stopień naukowy doktora habilitowanego, a 2 tytuł naukowy profesora.

Załącznik Nr 5 – Wykaz nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe.

2. Ocena wymagań dotyczących minimum kadrowego ocenianego kierunku:

- formalno-prawnych

Aktualne oświadczenia o wyrażeniu zgody na wliczenie do minimum kadrowego na studiach pierwszego i drugiego stopnia na kierunku „ekonomia” w UE w Krakowie - WEiSM, zostały podpisane przez pracowników naukowo- dydaktycznych na początku roku akademickiego. Znajdują się one w aktach osobowych tych osób.

Wszystkie wskazane do minimum kadrowego osoby, zgodnie z informacjami zawartymi w oświadczeniach nauczycieli akademickich, spełniają warunek określony w art. 9 pkt. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, tzn. stanowią minimum kadrowe nie więcej niż dwukrotnie w przypadku studiów I stopnia i nie więcej niż raz w przypadku studiów II stopnia. Warunek określony w § 8 ust. 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. Nr 144 poz. 1048, późn. zm.), spełniają wszystkie wprowadzone do minimum kadrowego osoby, tj. są zatrudnione w Uczelni na podstawie mianowania lub umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy, nie krócej niż od początku roku akademickiego.

Wszyscy nauczyciele akademicy stanowiący minimum kadrowe spełniają również warunek określony w § 8 ust. 3 ww. rozporządzenia, tj. prowadzą osobiście na kierunku „ekonomia”, co najmniej 60 godzin zajęć dydaktycznych (pracownicy ze stopniem naukowym doktora habilitowanego lub tytułem naukowym) oraz co najmniej 90 godzin (doktorzy).

Do minimum kadrowego studiów I i II stopnia zgłoszono 10 osób posiadających stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora. Dorobek naukowy sześciu osób z tej grupy należy do zakresu kierunku „ekonomia”, a czterech do dziedziny związanej z kierunkiem „ekonomia”.

Druga grupa zgłoszonych do minimum kadrowego to 24 osoby ze stopniem naukowym doktora. Na podstawie dorobku naukowego 13 osób można zakwalifikować do zakresu kierunku „ekonomia”. Dorobek naukowy pozostałych 11 osób należy do dziedziny związanej z kierunkiem „ekonomia”, a w szczególności dotyczy dyscypliny zarządzania (wobec wymaganych dwóch). Osoby konstytuujące kierunek ekonomia reprezentują takie specjalności jak: mikroekonomia, makroekonomia, międzynarodowe stosunki finansowe, polityka ekonomiczna, ekonomika nieruchomości, kapitał ludzki. Brak jest natomiast nauczycieli akademickich reprezentujących ważne, z punktu widzenia kanonu wiedzy kierunku ekonomia obszary jak: statystyka, ekonometria, ekonomia matematyczna. W obsadach zajęć z tych zakresów występują specjaliści, ale tworzą oni grupę nauczycieli akademickich pozostających poza minimum kadrowym. Zespół Oceniający, biorąc pod uwagę: kwalifikacje formalne, dorobek naukowy, obciążenia dydaktyczne oraz złożone oświadczenia stwierdza, iż wymagania dotyczące minimum kadrowego dla prowadzenia studiów na kierunku „ekonomia” na poziomie studiów I i II stopnia na Wydziale Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych oraz Zamiejscowym Ośrodku Dydaktycznym w Dębicy, są spełnione z nadwyżką, i odpowiadają wymogom określonym w Rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 lipca 2006 roku. Do minimum kadrowego zaliczyć można 19 osób posiadających dorobek naukowy z zakresu kierunku „ekonomia” w tym 6 ze stopniem naukowym doktora habilitowanego lub tytułem naukowym profesora oraz 15 osób posiadających dorobek naukowy w dziedzinie związanej z kierunkiem „ekonomia”, w tym 4 ze stopniem naukowym doktora habilitowanego lub tytułem naukowym profesora.

3. Ocena spełnienia wymagań dotyczących relacji pomiędzy liczbą nauczycieli akademickich stanowiących minimum kadrowe a liczbą studentów.

Warunek dotyczący stosunku liczby nauczycieli akademickich, stanowiących minimum kadrowe dla kierunku „ekonomia”, do liczby studentów na tym kierunku **jest spełniony** (graniczna wartość wynosi 1:180 - § 11 pkt 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 lipca 2006 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać jednostki organizacyjne uczelni, aby prowadzić studia na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. Nr 144, poz. 1048, z późn. zm.) i **wynosi 1: 62 (34: 2135)**, co dobrze służy procesowi dydaktycznemu.

4. Ocena obsady zajęć dydaktycznych, w tym zgodności tematyki prowadzonych zajęć z posiadanym dorobkiem naukowym, a także dostępności nauczycieli akademickich, udziału wykładowców z zagranicy oraz praktyki gospodarczej i społecznej.

Zajęcia dydaktyczne są obsadzone zgodnie z kwalifikacjami nauczycieli akademickich. Dostrzegalna jest dbałość o zgodność tematyki zajęć z dorobkiem naukowym. Wykłady i egzaminy prowadzą osoby ze stopniami lub tytułami naukowymi. Tylko dwie osoby prowadzą zajęcia z relatywnie wielu przedmiotów, ale wynika to z wyodrębnienia wielu przedmiotów specjalizacyjnych w ramach pokrewnych grup.

Na ocenianym kierunku oprócz 34 osób z minimum kadrowego prowadzi jeszcze zajęcia 217 nauczycieli akademickich, co zapewnia, że spektrum naukowe kadry stanowiącej minimum jest uzupełniane przez kadrę pozostałą nawet z innych Wydziałów (np. z Katedr Statystyki czy Ekonometrii). Brak jest stałego udziału wykładowców zagranicznych w procesie kształcenia.

Nauczyciele akademicki są poza zajęciami regularnie dostępni na konsultacjach i dyżurach.

5. Opinie prezentowane przez nauczycieli akademickich w czasie spotkania z zespołem oceniającym.

Na spotkanie Zespołu Oceniającego z kadrami akademickimi przyszło około 70 osób. Przewodnicząca Zespołu poprosiła o dyskusję dotyczącą trzech tematów: Roli wewnętrznego systemu zapewnienia jakości, satysfakcji pracy ze studentami oraz możliwościach rozszerzania oferty dydaktycznej Uczelni w świetle wprowadzenia Krajowych Ram Kwalifikacji. Przewodnicząca Zespołu nie ograniczała jednocześnie dyskusji na inne tematy. W dyskusji podkreślano, iż Wydział przykładą bardzo dużą wagę do kontaktów z praktyką gospodarczą. Uznano, iż atrakcyjność kierunku ekonomia znacznie wzrosła w ostatnich kilku latach między innymi z powodu wprowadzenia specjalności pozwalających na zdobycie konkretnych uprawnień. Przykładem takich działań jest specjalność *ekonomika nieruchomości*, która tworzy szanse na zdobycie kwalifikacji zarządcy nieruchomości. Podkreślano, że do programu specjalności włączono treści kształcenia wynikające z wymogów Ministerstwa Infrastruktury i na egzaminach prowadzących do zdobycia odpowiednich uprawnień, oceny otrzymane na Uczelni z tych treści są uwzględniane, co znacznie ułatwia studentom start zawodowy. Zabierali głos nauczyciele akademicki o takich specjalnościach jak etyka, filozofia, psychologia, którzy podkreślali rolę i wagę takich przedmiotów jak: etyka biznesu, społeczna odpowiedzialność biznesu, które bardzo dobrze profilują sylwetkę absolwenta zarówno w zakresie wiedzy jak i kompetencji społecznych. . Dyskutowano również o osłabieniu jakości kształcenia na studiach II stopnia z uwagi na brak wykształcenia kierunkowego na poziomie studiów I stopnia mimo, iż Uczelnia wprowadziła na studia stacjonarne już egzaminy wstępne. Zauważono również, iż seminarium magisterskie na studiach II stopnia trwa tylko 2 semestry, co utrudnia uzyskanie w odpowiednim terminie prac magisterskich o zadawalającym poziomie. Podkreślano, iż wiele troski Uczelnia wykazuje wobec studentów niepełnosprawnych, których jest około 300. Uczelnia przygotowuje dla nich specjalne materiały dydaktyczne, ale jest to proces dopiero rozpoczęty. Wskazano też, iż widoczną rolę w podnoszeniu jakości kształcenia odgrywa e-learning jako system wspierający proces dydaktyczny. System ten zdaniem kadry daje wiele satysfakcji wykładowcom poprzez fora dyskusyjne. Podkreślano iż jest to system bardzo pracochłonny, wymagający dużego zaangażowania nauczyciela akademickiego zarówno czasowego jak i emocjonalnego i nie znajduje on odpowiedniego wsparcia w systemie wynagrodzeń. Uczestniczący w spotkaniu nauczyciele wyrazili przekonanie, iż Krajowe Ramy Kwalifikacji stworzą dobre warunki do budowania elastycznych ofert edukacyjnych uwzględniających i możliwości Uczelni i oczekiwania studentów oraz rynku pracy.

6. Ocena prowadzonej dokumentacji osobowej nauczycieli akademickich.

Wszystkie teczkę osobowe pracowników są podzielone na części A, B i C. Sprawdzone teczkę zawierają dokumenty zgromadzone w związku z ubieganiem się o zatrudnienie, dokumenty dotyczące nawiązania stosunku pracy oraz przebiegu zatrudnienia – zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28 maja 1996 r. w sprawie zakresu prowadzenia przez pracodawców dokumentacji w sprawach związanych ze stosunkiem pracy oraz sposobu prowadzenia akt osobowych pracownika (Dz. U. Nr 62, poz. 286, z późn. zm.). Dokumenty te są ponumerowane. W teczkach znajdują się aktualne zaświadczenia lekarskie, zaś wskazani do minimum kadrowego nauczyciele akademicki odbyli szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.

Ponadto, w teczkach znajdują się aneksy do aktów mianowania, na mocy których dostosowano dokumenty dotyczące nawiązania stosunków pracy do brzmienia ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym, zgodnie z art. 264 ust. 8. Zawarto w nich informację o Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie jako podstawowym miejscu pracy w rozumieniu ustawy. W teczkach osobowych znajdują się również stosowne oświadczenia.

Dokumentacja osobowa prowadzona jest bardzo starannie.

Wydział Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych spełnia wymagania kadrowe do prowadzenia kształcenia na kierunku „ekonomia” na poziomie studiów I i II stopnia, w tym w ZOD w Dębicy. Spektrum specjalności naukowych osób tworzących minimum kadrowe pokrywa podstawowe obszary kanonu wiedzy kierunku „ekonomia”. Kadra jest ustabilizowana o dynamicznym przyroście osób ze stopniem naukowym doktora. Natomiast rozwój kadry prowadzący do uzyskania stopnia naukowego doktora habilitowanego nie jest już tak widoczny. Stosunek liczby studentów do liczby osób tworzących minimum kadrowe sprzyja jakości procesu dydaktycznego. Obsada zajęć nie budzi zastrzeżeń. Brak jest współpracy dydaktycznej z wykładowcami zagranicznymi. Dokumentacja osobowa prowadzona jest właściwie.

Część V. Działalność naukowa i współpraca międzynarodowa.

1. Ocena działalności naukowej, ze szczególnym uwzględnieniem badań związanych z ocenianym kierunkiem studiów, a także ich finansowania, uzyskiwanych grantów i systemu wspierania rozwoju własnej kadry. Ocena dorobku wydawniczego i wdrożeniowego. Nagrody za wyniki w pracy naukowej.

Wyniki oceny parametrycznej badań naukowych na Wydziale Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych wskazują na bardzo wysoki ich poziom, co poświadcza przydzielona przez Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego I kategoria wśród podstawowych jednostek naukowych kraju. Wysoka ocena jest także efektem badań pracowników posiadających stopień naukowy doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora i związanych z kierunkiem ekonomia którzy stanowią około 30% całej kadry „samodzielnej” Wydziału. Kadra związana z kierunkiem „ekonomia” w okresie ostatnich czterech lat 2007-2010 uzyskała 20 grantów badawczych, w tym: 1 habilitacyjny, 13 promotorskich, i 6 własnych badawczych.

Zainteresowania naukowe nauczycieli akademickich związanych z kierunkiem „ekonomia” skupiają się przede wszystkim wokół makro- i mikroekonomicznych problemów funkcjonowania gospodarki. W szczególności dotyczą one: teoretycznych i praktycznych aspektów kryzysu gospodarczego, metod i technik prowadzenia analiz gospodarczych, problemów transformacji systemowej w Polsce, zagadnień związanych z zarządzaniem przedsiębiorstwem (w warunkach konkurencji, ryzyka i zmienności otoczenia) i zarządzaniem strategicznym, problemów związanych z rynkiem nieruchomości, rynkiem inwestycyjno – budowlanym, zarządzaniem nieruchomościami i ich wyceną, zarządzaniem i doradztwem personalnym, polityką ekonomiczną. Prowadzone są badania z zakresu historii myśli ekonomicznej, historii gospodarczej,

Działalność publikacyjna kadry naukowej jest bardzo znacząca.. W okresie ostatnich 3 lat opublikowano 379 monografii lub rozdziałów w monografiach oraz 305

artykułów w czasopismach recenzowanych o zasięgu międzynarodowym lub krajowym
Opublikowano monografie i podręczniki wspierające proces dydaktyczny jak na przykład :

Belniak S. Rewitalizacja nieruchomości w procesie odnowy miast. Wydawnictwo UEK
Kraków 2009,

Rynek pracy w Polsce. Aspekty ekonomiczno-społeczne - red. naukowa Z. Dach UEK
Kraków 2009.

Na Wydziale Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych wydawanych jest 6 czasopism naukowych, w tym 4 związane ściśle tematycznie z kierunkiem „ekonomia”. Wydział w ostatnich trzech latach był organizatorem 13 znaczących w skali ogólnopolskiej konferencji naukowych, w tym o charakterze międzynarodowym, tematycznie związanych z kierunkiem „ekonomia” jak np: Społeczna gospodarka rynkowa, Jakość kapitału ludzkiego Konwergencja ekonomicznych modeli Polski i Ukrainy, Wyzwania polityki ekonomicznej w warunkach światowego kryzysu finansowego i gospodarczego, Nauki ekonomiczne wobec wyzwań współczesnej gospodarki światowej. Pracownicy tworzący minimum kadrowe brali czynny udział w kilkudziesięciu konferencjach krajowych i zagranicznych wygłaszając referaty i prowadząc obrady.

2. Ocena studenckiego ruchu naukowego, w tym działalności kół naukowych oraz udziału studentów w badaniach naukowych

Studenci kierunku „ekonomia” rozwijają swoje zainteresowania w ramach siedemnastu kół naukowych, w tym siedmiu bezpośrednio związanych z wizytowanym kierunkiem jak na przykład: Koło Naukowe Doradztwa Ekonomicznego, Koło Naukowe Makroekonomii i Gospodarki Światowej. Tak różnorodna oferta kół naukowych świadczy o potrzebie rozwijania przez studentów swojej wiedzy i umiejętności związanych z obranym kierunkiem studiów. Zaangażowanie kół naukowych w życie Wydziału, jak i Uczelni widoczne jest poprzez udział w projektach naukowych, podejmowanie oraz organizację konferencji naukowych, spotkań z przedstawicielami świata nauki i polityki, organizowanie debat publicznych oraz praktyk i staży studenckich.

Studenci w ramach organizowanych sesji naukowych, prezentują referaty naukowe, które następnie publikowane są w zeszytach naukowych. W roku 2010 opublikowano 12 artykułów, w tym: 6 w Zeszytach Naukowych UEK, w czasopismach: Nauka i Gospodarka, Współczesna Ekonomia, Świat Nieruchomości, w monografiach wydawnictwa: PTE Kraków, Print Grup Szczecin, Biblos Tarnów. Nadzór merytoryczny nad prezentowanymi tematami sprawują dydaktycy – specjaliści z danej dziedziny naukowej. Prace recenzowane są również przez opiekunów naukowych kół. Przedstawiciele kół naukowych aktywnie włączają się również w prace badawcze prowadzone przez pracowników poszczególnych Katedr Wydziału. Zespoły studenckie realizowały 13 projektów naukowych. Ponadto, studenci uczestniczą w badaniach statutowych. W realizowanych w ostatnich latach piętnastu tematach badań statutowych uczestniczyło 86 studentów. Koła naukowe nawiązują współpracę z instytucjami i podmiotami zewnętrznymi, w tym firmami konsultingowymi jak na przykład: Price Waterhouse Coopers w celu przeprowadzenia badań, analiz finansowych, szkoleń. Studenci uczestniczą w konferencjach naukowych organizowanych zarówno na Wydziale, jak i w innych jednostkach naukowych w całej Polsce. Część kół deklaruje chęć wydawania czasopism, w których prezentowane będą artykuły naukowe.

Studenci wizytowanego kierunku podkreślają, że podczas wykładów nauczyciele akademicki zachęcają studentów do rozwijania swoich zainteresowań w kołach naukowych.

Część dydaktyków zaprasza na wykłady przedstawicieli kół naukowych, którzy prezentują osiągnięcia organizacji studenckich.

Załącznik Nr 6 – Działalność naukowa jednostki.

3. Ocena współpracy międzynarodowej, w tym wymiany studentów i kadry naukowo-dydaktycznej.

Wymiana międzynarodowa pracowników naukowo –dydaktycznych jest prowadzona w formie staży, konferencji, sympozjów i konsultacji naukowych, kursów podnoszących znajomość języków obcych oraz współpracy w ramach realizacji wspólnych projektów badawczych o zasięgu międzynarodowym. Studenci mogą z kolei korzystać z szansy wyjazdu w ramach studiów semestralnych i rocznych, seminariów naukowych, programów letnich, a także uczestnictwa w sympozjach i imprezach międzynarodowych.

Studenci UEK, którzy ukończyli drugi semestr studiów I stopnia lub pierwszy semestr studiów II stopnia mogą korzystać z programu wymiany pomiędzy polskimi uczelniami ekonomicznymi, które podpisały w tym celu stosowne porozumienie (Uniwersytet Ekonomiczny w Katowicach, Szkoła Główna Handlowa, Uniwersytet Ekonomiczny w Poznaniu, Uniwersytet Ekonomiczny we Wrocławiu, Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie). Program wymiany (nazywany „Polskim Erasmusem”) dotyczy studentów wszystkich kierunków studiów i jest realizowany w oparciu o indywidualną ścieżkę edukacyjną. W Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie współpraca międzynarodowa jest realizowana i wspomagana przez takie jednostki jak: Dział Współpracy Międzynarodowej, Biuro Programów Zagranicznych oraz Ośrodki Międzynarodowej Współpracy Naukowej.

Na kierunku „ekonomia”, w okresie objętym oceną (lata akademickie 2007/2008; 2008/2009; 2009/2010), wymiana pracowników z placówkami zagranicznymi odbywała się za pośrednictwem Działu Nauki, Badań Naukowych i Wdrożeń, Działu Współpracy Międzynarodowej oraz Biura Programów Zagranicznych Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie.

W okresie objętym raportem wielu pracowników tworzących kadrę kierunku „ekonomia” skorzystało z możliwości wyjazdu do ośrodków naukowych zlokalizowanych w 35 krajach w związku z udziałem w konferencjach naukowych, kursach językowych lub odbyciem stażu naukowego(2007/08 – 26 pracowników; 2008/09 – 28; 2009/10 – 26 pracowników),.

Kadra nauczająca związana z kierunkiem „ekonomia” realizowała wspólnie z ośrodkami międzynarodowymi prace i programy badawcze. Najważniejsze z nich to: w ramach programu INTERREG III C/MSAP UEK 2007 projekt „Institutional Capacity for Assessing the Impact of Structural Funds”; European Module -Realizacja modułu w ramach programu Jean Monet na lata 2006-2009 – agreement 2006-1853/001-001 JMO-JMO; Ref. 06/0142; European Studies on Cultural Dimensions of International Business: Management and Marketing Implications, 2007-2009, międzynarodowy projekt badawczy nr RAK/SPAN/SR/07 finansowany przez Ministerstwo Edukacji Republiki Słowackiej. Ważnym projektem, z punktu widzenia procesu dydaktycznego był program studium magisterskiego European Master pt. Ekonomia przedsiębiorstw i integracja międzynarodowa „ realizowany z Uniwersytetem Mendel – France w Grenoble,Uniwersytetem Ekonomiki i Finansów w Sankt Petersburgu, oraz uniwersytetem La Sapienza w Rzymie

Pracownicy Wydziału związani z kierunkiem „ekonomia” biorą również udział w pracach sieci naukowej SENT – The Network of European Studium, która zrzesza uczelnie z 66 krajów całego świata. Ponadto, w 2008 r. Katedra Historii Gospodarczej i Społecznej

rozpoczęła współpracę w ramach sieci UNITWIN/UNESCO. Działania Katedry nastawione są na prowadzenie badań oraz edukacji w zakresie zarządzania dziedzictwem, ochrony i rewitalizacji krajobrazu kulturowego, zrównoważonego rozwoju oraz turystyki ze szczególnym uwzględnieniem regionu Europy Środkowo-Wschodniej oraz miejsc wpisanych na Listę Światowego dziedzictwa UNESCO.

W ostatnich 3 latach (2007/08 – 2009/10) objętych oceną w ramach wymiany międzynarodowej za granicą studiowało łącznie 160 studentów kierunku ekonomia (w tym 6 odbyło praktyki). Wyjazdy zostały sfinansowane z następujących programów: 110 studentów z programu ERASMUS, 25 studentów z programu Direct Entry, 5 studentów z programu CEEPUS oraz 19 studentów w ramach umów wielostronnych. Wyjazdy obejmowały 30 państw, w tym: Francja – 30 studentów, Wielka Brytania – 27 studentów, Niemcy – 22 studentów, a do 27 innych państw wyjechało 81 studentów.

Ważnym elementem współpracy międzynarodowej w zakresie dydaktyki jest program podwójnych dyplomów, który jest efektem międzyuczelnianego porozumienia z wybranymi uczelniami partnerskimi UEK i ma na celu budowę powiązań z zagranicznymi ośrodkami akademickimi poprzez wymianę wiedzy oraz przede wszystkim stworzenie możliwości zdobycia przez studentów stopni naukowych w ośrodkach zagranicznych współpracujących z Uczelnią. Program skierowany jest do studentów zarówno studiów licencjackich, jak i magisterskich. Rekrutacja na poziom bachelor możliwa jest na 2 roku studiów I stopnia, na poziom master na 1 roku studiów II stopnia. Większość wyjazdów w ramach podwójnych dyplomów jest dofinansowana z programu Erasmus. Program podwójnych dyplomów jest realizowany m.in. z : Fachhochschule Münster, Fachhochschule Anhalt, ESCP-Europe, Groupe Sup de Co Montpellier, SKEMA Business School Paris, Lille, Sophia Antipolis, Groupe ESC Troyes.

Działalność naukowa Wydziału jest bardzo prężna i ceniona w środowisku akademickim kraju. Kadra związana z kierunkiem „ekonomia” ma znaczący dorobek publikacyjny a tematyka prowadzonych badań statutowych oraz własnych jest ściśle związana z kanonem wiedzy kierunku ekonomia co wzmacnia znacząco proces dydaktyczny. Studencki ruch naukowy rozwija się bardzo dynamicznie. Studenci mają możliwość udziału w pracach badawczych i publikują efekty tych prac. Władze Uczelni zapewniają odpowiednie warunki pozwalające na funkcjonowanie kół naukowych. Współpraca międzynarodowa realizuje się poprzez aktywne uczestnictwo studentów w programach międzynarodowych i wyjazdy kadry akademickiej do prestiżowych ośrodków akademickich Europy.

Część VI. Baza dydaktyczna.

- 1. Ocena dostosowania bazy dydaktycznej, w tym sal wykładowych, pracowni i laboratoriów oraz ich wyposażenia, dostępu do komputerów i internetu, zasobów bibliotecznych do potrzeb naukowych i dydaktycznych ocenianego kierunku, a także dostosowania bazy do potrzeb osób niepełnosprawnych.**

Uniwersytet Ekonomiczny w Krakowie posiada bardzo dobrą nowoczesną bazę dydaktyczną, w tym budynki dydaktyczne, bazę rekreacyjną i sportową, Centrum Informatyki, obiekty socjalne. Wydział Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych nie posiada wydzielonej bazy, ponieważ harmonogram zajęć budowany jest w oparciu o pełną infrastrukturę dydaktyczną Uczelni. Dostęp do sal wykładowych, pracowni i laboratoriów komputerowych jest zapewniony. Przeważająca liczba sal jest wyposażona w nowoczesny

sprzęt audiowizualny, co zapewnia bardzo dobre warunki kształcenia. Pomieszczenia w budynkach Uczelni są przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Biblioteka

Uczelnia posiada Bibliotekę Główną, która powstała już w 1925 roku. Zasoby Biblioteki obejmują tematycznie wszystkie dziedziny wiedzy reprezentowane w Uniwersytecie Ekonomicznym. Zbiory Biblioteki obejmują ponad 350 tys. wol. wydawnictw zwartych, 50 tys. wol. czasopism. Biblioteka prenumeruje ponad 1 tys. czasopism.

Ponadto, biblioteka oferuje dostęp do 24 tys. tytułów czasopism elektronicznych oraz 80 prestiżowych baz danych (bibliograficznych, pełnotekstowych, faktograficznych, statystycznych, multimedialnych). Zasoby elektroniczne udostępniane są w dostępie zdalnym, w sieci lokalnej Uczelni i Biblioteki oraz zagwarantowany jest zdalny dostęp wszystkim pracownikom oraz studentom Uczelni posiadającym aktywną kartę biblioteczną. Pełna informacja o zasobach Biblioteki znajduje się na stronie internetowej Biblioteki <http://kangur.uek.krakow.pl>. Biblioteka Główna sprawuje nadzór merytoryczny nad Biblioteką Zamiejscowego Ośrodka Dydaktycznego w Dębicy. Zbiory Biblioteki ZOD obejmują 3500 woluminów i odpowiadają potrzebom dydaktycznym kierunku ekonomia.

Biblioteka współpracuje z wieloma instytucjami naukowymi, finansowymi (m.in. centralnymi bankami krajów europejskich), wydawnictwami oraz bibliotekami w Polsce i za granicą. Na mocy umów międzynarodowych w Bibliotece Głównej znajdują się wydzielone jako kolekcje specjalne, grupy wydawnictw i dokumentów światowych instytucji finansowych i Komisji Europejskiej i należą do nich:

- Centrum Dokumentacji Europejskiej (CDE),
- Biblioteka Depozytowa Banku Światowego (WB),
- Biblioteka Depozytowa Międzynarodowego Funduszu Walutowego (IMF),
- Biblioteka Depozytowa Europejskiego Banku Odbudowy i Rozwoju (EBOR),

Biblioteka jest też wydawcą 8 baz danych, w tym bibliografii pracowników UEK (baza DOROBK – 29 tys. rekordów bibliograficznych), bazy bibliograficzno - pełnotekstowej BazEkon (65 tys. rekordów bibliograficznych z polskich czasopism ekonomicznych ogólnopolskich i uczelnianych, a także naukowych serii wydawniczych, ponad 2000 pełnych tekstów artykułów).

Biblioteka UE w Krakowie należy do grupy znakomicie wyposażonych bibliotek uczelnianych w kraju. Zasoby biblioteczne w pełni odpowiadają potrzebom procesu dydaktycznego kierunku ekonomia oraz zapewniają możliwość prowadzenia badań naukowych w dyscyplinie ekonomia.

2. Opinia studentów na temat obiektów dydaktycznych, socjalnych i sportowych, w tym ich wyposażenia

Zajęcia na wizytowanym kierunku odbywają się w Kampusie Akademickim Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie. Kompleks sportowo-dydaktyczny złożony jest z kilku, wyodrębnionych pod względem funkcjonalnym, obiektów dydaktycznych oraz sportowych, dostosowanych pod kątem architektonicznym do potrzeb studentów niepełnosprawnych. Studenci często korzystają z bezprzewodowej sieci dostępu do Internetu, działającej na terenie Kampusu. Dodatkowo, w budynkach dydaktycznych bezpłatnie udostępniane są sale komputerowe. Studenci uważają, że sale dydaktyczne są w pełni przystosowane do prowadzenia zajęć dydaktycznych. Studenci mogą korzystać ze stołówki akademickiej. Ciepłe posiłki oferują również bufety rozlokowane w budynkach dydaktycznych Uczelni. Podczas

spotkania ze studentami poruszona została kwestia odpłatności za miejsca parkingowe. Studenci studiów niestacjonarnych uważają, że studenci nie powinni ponosić dodatkowych opłat związanych z parkowaniem samochodów na parkingu stanowiącym własność Uczelni.

Baza dydaktyczna i jej nowoczesne wyposażenie sprawia, że kształcenie na kierunku „ekonomia” odbywa się w bardzo dobrych warunkach. Baza sportowa spełnia oczekiwania studentów. Biblioteka Główna Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie należy do wiodących bibliotek akademickich kraju i jest ważnym elementem tworzącym bardzo dobre warunki do osiągnięcia wysokiej jakości kształcenia na kierunku „ekonomia”.

Część VII. Sprawy studenckie.

1. Ocena spraw studenckich, w tym działalności samorządu i organizacji studenckich oraz współpracy z władzami uczelni.

Samorząd Studentów Uniwersytetu Ekonomicznego ma charakter ogólnouczelniany oraz wydziałowy. Samorząd funkcjonuje w oparciu o *Regulamin Samorządu Studentów Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie*. Regulamin wszedł w życie z poszanowaniem zasady wyrażonej w art. 202 ust. 4 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym, co potwierdza odpowiednia uchwała Senatu UE w Krakowie. Samorząd wydziałowy korzysta z pomieszczeń i środków finansowych przekazanych do dyspozycji samorządu ogólnouczelnianego - Parlamentu Studentów Uniwersytetu Ekonomicznego. Formalne wyodrębnienie samorządu wydziałowego - Studenckiej Rady Wydziału Ekonomii i Stosunków Międzynarodowych sprowadza się do uczestnictwa przedstawicieli studentów w organach kolegialnych podstawowej jednostki organizacyjnej. Według dokumentów dostarczonych przez administrację Wydziału, skład Rady Wydziału spełnia wymagany przez ustawę minimalny 20% udział przedstawicieli studentów i doktorantów. Samorząd deleguje również studentów do komisji stypendialnych oraz do Komisji ds. Wyjazdów Zagranicznych. Samorząd Wydziałowy nie opiniował planów studiów i programów nauczania.

Przedsięwzięcia o charakterze kulturalno – naukowym realizowane są w ramach działalności Parlamentu Studentów UE. Władze Uniwersytetu stwarzają odpowiednie warunki pozwalające na funkcjonowanie samorządu studenckiego, co zgodne jest z art. 202 ust. 8 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym. Samorząd organizuje m.in. kilkudniowe wymiany studenckie pomiędzy uczelniami ekonomicznymi – „Mosty” Ekonomiczne, jak również aktywnie włącza się w organizację wymian w ramach programu Transekonomik. Samorząd jest również współtwórcą projektu „Bezpieczna Uczelnia”. Projekt ma na celu uświadamianie studentom o zagrożeniach związanych z uzależnieniami i nałogami.

Podczas spotkania przedstawiciele samorządu studentów poruszyli kwestie bierności oraz braku zaangażowania studentów Uczelni w działalność studencką. Samorząd mimo licznie przeprowadzanych akcji promujących swoją działalność, spotyka się z brakiem zainteresowania ze strony studentów. Samorząd nie ma informacji zwrotnej od studentów, dotyczącej problemów związanych z procesem kształcenia, co utrudnia reprezentację i prawidłowe zadbanie o szeroko rozumiane interesy studentów. Studenci, w razie wystąpienia problemów związanych z tokiem studiów, często, samodzielnie starają się je rozwiązać.

- .2 Ocena systemu opieki materialnej i socjalnej oferowanej studentom wizytowanej jednostki.

W wizytowanej jednostce proces przyznawania świadczeń pomocy materialnej funkcjonuje w sposób prawidłowy. Decyzje w indywidualnych sprawach studenckich konstruowane są zgodnie z przepisami postępowania administracyjnego. Wypłata świadczeń

odbywa się bez zbędnych opóźnień. Akty wewnętrzne dotyczące pomocy materialnej wywieszone są w określonych miejscach oraz dostępne są na stronie internetowej Wydziału.

3. Opinie studentów prezentowane w czasie spotkania z zespołem oceniającym.

Uczestnikami spotkania byli studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych kierunku „ekonomia”, łącznie około 50 osób. Studenci pozytywnie oceniają wizytowany kierunek. Studenci, podejmując studia na kierunku „ekonomia”, kierowali się głównie prestiżem Uczelni oraz prowadzonymi w ramach kierunku specjalnościami. Wpływ na decyzję o wyborze Uczelni przez studentów studiów niestacjonarnych miała również lokalizacja budynków Uczelni (bliskość dworców komunikacji publicznej, położenie Uczelni w centrum miasta). W opinii studentów, studia na Uczelni kształcącej głównie pod kątem nauk ekonomicznych, zapewnią studentom pozyskanie wyspecjalizowanej wiedzy umożliwiającej podjęcie pracy zgodnej z ich zainteresowaniami.

Studenci bardzo dobrze ocenili sposób prowadzenia zajęć. Uważają, że wykłady są ciekawe, a prowadzący w każdej chwili są w stanie odpowiedzieć na wszystkie pytania związane z wykładaną treścią. W opinii studentów nauczyciele akademicki są dobrze przygotowani do zajęć, posiadają dużą wiedzę i umiejętnie ją przekazują. W ramach prowadzonych zajęć studenci wykonują prace projektowe oraz zadania obliczeniowe. Część dydaktyków prowadzi zajęcia przy użyciu prezentacji multimedialnych. Studenci studiów stacjonarnych są zadowoleni z organizacji harmonogramu zajęć. Natomiast studenci studiów niestacjonarnych zgłaszali postulaty zweryfikowania planów zajęć w celu prawidłowego rozłożenia zajęć w ciągu dnia, zapewniającego studentom odpowiednie przerwy pomiędzy wykładami.

Podczas spotkania poruszona została kwestia praktyk studenckich. W ramach programu studiów, tylko studenci studiów stacjonarnych są zobowiązani do zaliczenia praktyk w firmach i instytucjach finansowych. Studenci zwracają uwagę, że Uczelnia powinna podjąć działania mające na celu szerszą promocję przedsięwzięć organizowanych przez Akademickie Centrum Kariery. Natomiast studenci studiów niestacjonarnych są zainteresowani wprowadzeniem fakultatywnych praktyk studenckich. Studenci uważają, że praktyki dają studentom, niezależnie od wybranego trybu studiowania, możliwość poszerzenia wiedzy o zagadnienia praktyczne oraz zapoznania się z potencjalnym, przyszłym pracodawcą, z jego potrzebami i wymaganiami.

Studenci na spotkaniu prezentowali różne zdania dotyczące funkcjonowania dziekanatów. Studenci studiów niestacjonarnych uważają, że pracownicy dziekanatów nie udzielają studentom kompletnych i jasnych informacji w sprawach związanych z tokiem studiów. Studenci studiów stacjonarnych nie zgłaszali zastrzeżeń dotyczących funkcjonowania dziekanatów. Wśród poruszonych tematów, pojawiła się kwestia konsultacji prowadzonych przez nauczycieli akademickich. Godziny wyznaczonych dyżurów dostępne są na stronie internetowej Uczelni. Studenci zauważyli, że część zamieszczonych informacji jest nieaktualna. Studenci, głównie niestacjonarni, postulowali zamieszczanie na stronie internetowej bieżących informacji o odwołanych konsultacjach pracowników naukowo – dydaktycznych. W celu usprawnienia czynności związanych z przebiegiem sesji zaliczeniowo – egzaminacyjnej, studenci zaproponowali wprowadzenie systemu elektronicznej rejestracji przebiegu egzaminów i zaliczeń (elektroniczny indeks). Studenci uważają, że wprowadzenie elektronicznego indeksu wyeliminuje m.in. kolejki po wpisy i skróci okres oczekiwania na wyniki z egzaminów.

Samorząd Studencki realizuje wiele interesujących przedsięwzięć na rzecz społeczności akademickiej. Aktywnie włącza się również w prace Komisji ds. Wyjazdów Zagranicznych. Dzięki współpracy uczelni ekonomicznych, przedstawiciele samorządu koordynują realizację programów wymian studenckich. Studenci pozytywnie oceniają wizytowany kierunek.
--

Uczelnia powinna zadbać o spełnienie oczekiwań przedstawionych przez studentów w zakresie praktyk studenckich. Studenci zadowoleni są z możliwości częściowego zaliczenia zajęć poprzez platformę e-learningową.

Część VIII. Dokumentacja toku studiów.

Dokumentacja przebiegu studiów prowadzona jest w Dziale Nauczania oraz w dziekanacie Wydziału. W trakcie oceny dokumentacji zostały sprawdzone: księga dyplomów, album studentów, teczki osobowe studentów, karty oraz protokoły egzaminacyjne.

Album studentów – prowadzony jest w centralnie – dla całej Uczelni zgodnie z przepisami § 9 ust. 3 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie dokumentacji przebiegu studiów (Dz. U. Nr 224, poz. 1634, z późn. zm.). W sprawdzonych przypadkach numer albumu studenta odpowiada numerowi wpisanemu w indeksie studenta i w legitymacji studenckiej.

Księga dyplomów - prowadzona jest centralnie – dla całej Uczelni zgodnie z przepisami § 11 ust. 3 wyżej wymienionego rozporządzenia. Odbiór dyplomu absolwent potwierdza w księdze dyplomów.

Protokoły egzaminacyjne prowadzone są prawidłowo.

Indeksy – prowadzone są prawidłowo.

Karty okresowych osiągnięć studenta – *prowadzone są nieprawidłowo, bowiem karty przed ich wydaniem dla studenta powinny być podpisane osobiście przez Dziekana lub upoważnionego prodziekana, a także opatrzone jego imienną pieczęcią. Ponadto zaliczenia semestru powinny być osobiście podpisywane przez Prodziekana i opatrzone jego imienną pieczęcią. Nie należy używać faksymilki.*

Teczki osobowe studentów

W teczkach osób nowo przyjętych znajdują się: oryginał lub odpis świadectwa dojrzałości, ankieta osobowa studenta, poświadczona przez Uczelnię fotokopia dowodu osobistego, aktualna fotografia kandydata, dokumentacja z postępowania kwalifikacyjnego przy przyjęciu na studia, podpisany przez studenta akt ślubowania, karty okresowych osiągnięć oraz umowy o naukę podpisane przez upoważnionych prodziekanów, a także **kserokopia a nie kopia** decyzji o przyjęciu na studia. W aktach studenta znajduje się również potwierdzenie odbioru indeksu i legitymacji.

W aktach studentów, którzy otrzymali zgodę na powtarzanie roku, urlop dziekański, przeniesionych znajdują się kopie decyzji w tych sprawach. *Jednakże w decyzjach tych nie określono jakiej formy i trybu studiów powyższa decyzja dotyczy. W odniesieniu do osób, które otrzymały zgodę na reaktywację brak jest decyzji w tych sprawach.*

Skreślenia (w bardzo wielu przypadkach) dokonywane są niezgodnie z art. 190 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.), tj. przez Prodziekana. Zgodnie z przywołanym przepisem ustawy decyzje w sprawie skreślenia powinny być podejmowane przez Kierownika podstawowej jednostki organizacyjnej tj. Dziekana Wydziału. Ponadto w decyzjach tych nie określono jakiej formy i trybu studiów powyższa decyzja dotyczy.

W teczkach absolwentów znajdują się: praca dyplomowa, recenzje pracy dyplomowej, protokół egzaminu dyplomowego, dyplom ukończenia studiów - egzemplarz do

akt oraz suplement, a także potwierdzenie odbioru dyplomu, jego odpisu i suplementu, przez osobę odbierającą dyplom.

W Suplementach wskazane jest w pkt. IV ust. 3 uzupełnienie przy semestrach/roku wpisu o rok akademicki

Analiza dokumentacji dotyczącej toku studiów pozwala na stwierdzenie, iż jest ona prowadzona na ogół w sposób prawidłowy. Wskazane jest dokonanie odpowiednich korekt, tak aby dokumentacja prowadzona była zgodnie z zapisami ustawy.

Część IX. Podsumowanie.

1. Ocena spełnienia standardów jakości kształcenia.

Tabela nr 5.

Część raportu	Nazwa standardu	Ocena spełnienia standardów				
		wyróżniająco	w pełni	znacząco	częściowo	niedostatecznie
Cz. II	Struktura kwalifikacji absolwenta		x			
Cz. II	Plany studiów i programy nauczania		x			
Cz. IV	Kadra naukowo-dydaktyczna		x			
Cz. II	Efekty kształcenia			x		
Cz. V	Badania naukowe	x				
Cz. III	Wewnętrzny system zapewnienia jakości			x		
Cz. VI	Baza dydaktyczna	x				
Cz. I, VII	Sprawy studenckie		x			
Cz. I, IV, VIII	Kultura prawna uczelni i jednostki		x			
Cz. I, II, III	Kontakty z otoczeniem		x			
Cz. II, V	Poziom umiędzynarodowienia			x		

2. Ocena perspektyw utrzymania i rozwoju kształcenia na ocenianym kierunku w wizytowanej jednostce (uzasadnienie powinno nawiązywać do uwag zawartych w treści raportu) oraz ewentualne zalecenia.

Kierunek „ekonomia” ma pełne szanse dynamicznego rozwoju z uwagi zarówno na ofertę programową, a w szczególności oferowane specjalności kształcenia jak i kadre akademicką o bardzo znaczącej pozycji naukowej w regionie i kraju.

W odpowiedzi na raport z wizytacji Władze Uczelni zadeklarowały usunięcie wskazanych nieprawidłowości.