

Prejeto	21-05-2014	Priloge
Sl. znak	Številka zadeve:	Vredn.:
204	6033-16/2014/6	

POROČILO O EVALVACIJI ZA PODALJŠANJE AKREDITACIJE**Visokošolski zavod: Fakulteta za komercialne in poslovne vede (FKPV) Celje**

Dekan: izr. prof. dr. Marjana Merkač Skok

Datum in čas obiska:	Datum	Čas
1. dan	24.4.2014	8:15-17:00
2. dan	25.4.2014	8:00-16:00

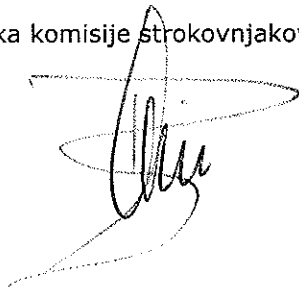
Člane komisije za podaljšanje akreditacije programov Komerciala I. in Komerciala II. je imenoval svet NAKVIS s sklepom št. 6033-16/2014/2 z dne 20.2. 2014.

Člani komisije

- red. prof. dr. Rasto Ovin, Ekonomsko poslovna fakulteta Univerze v Mariboru, predsednik,
- red. prof. dr. Nikša Alfirević, član, Ekonomski fakultet Sveučilišta u Splitu, član,
- Erazem Bohinc, Magistrski študent Prava na Evropski pravni fakulteti v Novi Gorici
- Predstavnica NAKVIS: Jožica Kramar,
- Prisotna še kandidatka za vpis v register strokovnjakov izr. prof. dr Jasna Hrovatin.

Poročilo oddano NAKVIS dne: 20.5.2014

Podpis predsednika komisije strokovnjakov:



opombe agencije:

dolgovorni zorovala prejeli: 17.6.2014
dostavilo poročilo prejeli: 9.7.2014

UVOD

Skupina strokovnjakov je sklep o imenovanju in gradivo za presojo prejela konec februarja 2014. Skupina strokovnjakov je na fakulteti opravila obiska 24. In 25.4.2014 in z intervjuvanjem vseh deležnikov, ki so vključeni v oba programa, opravila izčrpne intervjuje. Po koncu obiska so bile zainteresiranim na fakulteti predstavljene glavne ugotovitve z evalvatorskega obiska. V rokih, ki si jih je zastavila komisija, so njeni člani vsebinsko uskladili svoja strokovna mnenja in pripravili skupno poročilo o ponovni akreditaciji študijskih programov Komerciala I. in Komerciala II.

Pregledano gradivo je bilo:

- Vloga za podaljšanje akreditacije Komerciala 1. stopnja;
- Vloga za podaljšanje akreditacije Komerciala 2. stopnja;
- Ostali priloženi dokumenti, ki so obvezen sestavni del vloge;
- Vloga za prvo akreditacijo visokošolskega zavoda.

Skupina strokovnjakov je preko elektronske pošte in na pripravljalnem sestanku, ki je potekal 24.4., uskladila priprave na obisk in kasneje pripravila skupno poročilo o zunanji evalvaciji.

Pri razgovorih so sodelovali:

- vodstvo šole (direktor, dekanja, prodekani, predstojniki programov, predsednik Upravnega odbora),
- predstavniki drugih organov zavoda,
- člani komisije za kakovost,
- člani komisije za znanstveno - raziskovalno delo in habilitacije,
- visokošolski učitelji,
- člani študentskega sveta,
- redni in izredni študenti 1. in 2. stopnje,
- predstavniki delodajalcev in mentorji iz podjetij
- diplomanti oz. predstavniki Alumni kluba FKPV,
- strokovni sodelavci in visokošolski sodelavci (tajnik, predstavniki podpornih služb, kariernega centra, Erasmus koordinator, mednarodna pisarna).

Skupini strokovnjakov so bile zagotovljene dobre razmere za delo. Omogočen jim je bil vpogled v ključne dejavnosti zavoda. Ogledala si je prostore FKPV (referat, knjižnico, predavalnice, računalniške učilnice in prostor za tisk in razmnoževanje gradiv).

Med obiskom je bil skupini strokovnjakov omogočen vpogled tudi v nekatere dokumente, ki niso bili sestavni del gradiva (učbeniki, izpis iz baze SICRIS, dostop do internetnih spletnih strani).

Pripominjamo, da se je fakulteta tekoče odzivala na naše želje po predstavitvi dodatnih pojasnil in gradiv. Ves obisk kot tudi materialni pogoji, ki jih je imela komisija za svoje delo v dneh obiska, so bili zgledni.

1. ORGANIZACIJA IN IZVEDBA IZOBRAŽEVANJA

Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

Organizacija in izvedba izobraževanja poteka v skladu z zakonom, statutom in v skladu z merili za akreditacijo.

- **Analiza ugotovitev**

Študijski proces je dobro organiziran in sledi učnim ciljem. Temeljni cilji in učni izidi so skladni z vsebino in ravniyo evalviranih programov ter opredeljene so splošne in predmetno-specifične kompetence. S cilji obeh programov je usklajen tudi predmetnik in usvojitve opredeljenih učnih izidov in kompetenc. Obveznosti so ovrednotene po merilih ECTS. Iz programov predmetov so študenti seznanjeni s predvidenimi kompetencami, ki naj bi jih razvili pri posameznih predmetih. V obeh evalviranih študijskih programih lahko študentje razvijajo splošne in predmetno specifične kompetence primerne stopnji in vsebini obeh programov. Kot primer dobre prakse navajamo dodatne ure iz tujih jezikov, da bi se izenačile vstopne kompetence vpisanih študentov. Navedene so učne enote, razmerje predavanj, seminarjev, vaj, individualnega dela študenta ter delež in način izvedbe praktičnega usposabljanja, kjer so podpisani sporazumi in pogodbe z organizacijami, ki bodo to omogočile.

Omogočeno je preverjanje doseženih učnih izidov in kompetenc ter spremljanje študentovega napredka preko preglednih načinov ocenjevanja. Formalnih orodij za spremljanje kompetenc študentov in diplomantov fakulteta sicer še ni vzpostavila. Spremljajo se podatki o vpisanih študentih glede na kraj bivanja, glede na zaključeno predhodno izobrazbo, spol, status študija ter podatke o uspešnosti študija.

Študentje imajo vpogled v spletni indeks, iz katerega je razvidno napredovanje študenta in doseženi učni izidi. Študenti so sodelovali pri analiziranju študijskih obremenitev (obremenitev študentov z ECTS točkami). Izsledki ankete o obremenjenosti študentov se upoštevajo pri razporeditvi kreditnih točk.

Določeni so pogoji za napredovanje po programu. Določbe o prehodih med programi in pogoji za dokončanje ter merila za prehode so skladni z zakonom ter statutom zavoda. Enako velja za skladnost načinov in oblik izvajanja študija z vsebinskim področjem programov.

Na fakulteti učitelji in sodelavci niso organizirani v katedre temveč v predmetna področja, ki imajo svoje vodje. Najmanj dvakrat letno se sestajajo in razpravljajo o rezultatih in programu dela.

Zavod spremlja in beleži napredek študenta ob napredovanju v višji letnik ter izvaja procese za zagotavljanje kakovosti. Dobro je organizirana izvedba izobraževanja tudi na dislociranih enotah (DE) s posebnimi kadri, ki skrbijo za enako kvaliteto študija kot je na matični fakulteti. Z organizatorji izobraževanja na DE potekajo letni razgovori o sami organizaciji kot izvedbi študijskega programa. Vodstvo fakultete upošteva sugestije iz dislociranih enot glede izvedbe izobraževanja.

Vsa predavanja se izvajajo po urniku in to s strani navedenih izvajalcev. O morebitnih spremembah so študenti obveščeni po elektronski pošti in s SMS. Kadar se izbirni predmeti ne izvajajo na vseh enotah, jih lahko vpisani študenti obiskujejo kjerkoli.

Fakulteta izkazuje dokaj organiziran in razvejan pristop k mednarodnem sodelovanju. Imajo poseben Oddelek za mednarodno sodelovanje. Podpisani so sporazumi z vrsto visokošolskih zavodov v Evropi. Skupaj z Institutom za management v Salzburgu izvajajo program FKPV Komerciala I. Intenzivno sodelujejo tudi pri izmenjavi učiteljev, ki jih je kar nekaj vključenih v redni program še posebej na doktorskem študiju. Tukaj pa je še sodelovanje v okviru programov Erasmus, EGP in Norveški finančni mehanizem. Mednarodno izmenjavo študentov so razširili tudi na področje študentske prakse. Pogoji in postopek priznavanja opravljenih obveznosti v tujini so natančno določeni.

Izkazan je dober interes potencialnih zaposlovalcev za diplomante obeh programov Komerciale. Vseeno pa delodajalci opozarjajo tudi na to, da je pri tej strukturi izobrazbe očiten presežek ponudbe na trgu dela.

Delež izbirnosti se določa sproti in to z glasovanjem študentov za predmete, ki jih najbolj zanimajo. Upošteva se mnenje večine, minimum vpisanih študentov za izvedbo izbirnega predmeta pa je 6. Izbirnost je omejena s finančnimi pogoji. Delež izbirnosti v obeh programih presega minimalne pogoje (je 12%), vključuje pa tudi diplomsko delo.

Iz vloge so razvidni vertikalna in horizontalna povezanost predmetov, učni načrti z opredeljenimi pogoji za začetek dela, vsebino, temeljno literaturo, cilji in učnimi izidi, metodami poučevanja ter načini preverjanja znanja. Vseeno pa se zaradi razlogov, povezanih s stroški izvajanja programov predmeti nujno ne izvajajo po zamišljenem vertikalnem razporedu. V tem primeru se postavlja vprašanje, kako so na tak način izpolnjeni predpogoji za prijavo in opravljanje posameznih predmetov. Hkrati študijski program s tem izgubi naravo interdisciplinarnosti.

Pogoji za vpis in merila za izbiro ob omejitvi vpisa so skladni z zakonom. Izdelan je sistem priznavanja predhodno pridobljenega znanja. Poleg tega se študentom, ki so zaposleni, v skladu s sprejetimi merili na fakulteti lahko sorazmerno prizna praksa.

Predavatelji so na intervjujih predlagali organiziranje javnih obramb magistrskih del – kadar bi se nanašale na konkretno podjetje, bi bili valbljeni tudi njegovi predstavniki.

Intervjuvani člani Alumni kluba so bili zelo heterogeni – od brezposelnih, tistih, ki so pravkar doštudirali do študentov, ki so bili zaposleni že med študijem. Izkazali so zadovoljstvo s kakovostjo študija, ki temelji na praksi in spodbuja osebni razvoj. Približno polovici prisotnih je delodajalec plačal šolanje. Alumni klub sicer deluje že 5 let, udeležba na manifestacijah fakultete pa ni velika. Anketirani diplomanti so poročali tudi o napredovanju pri zaposlitvi po diplomu na FKPV. Klub občasno organizira tudi strokovne ekskurzije v zanimiva podjetja in organizacije. Fakulteta jim omogoča sodelovanje na predstavitvi doktorskih disertacij, na konferencah in objavljanje v strokovnih časopisih.

Določeni so pogoji za dokončanje študija strokovna naslova pa sta skladna z zakonom.

Prednosti:

- Velik poudarek na praktičnih znanjih vsaj na prvi stopnji;
- Izkazan je dober interes potencialnih zaposlovalcev za programa Komerziale;
- Izdelana je bila analiza potreb po diplomantih;
- Fakulteta izkazuje dokaj organiziran in razvejan pristop k mednarodnem sodelovanju;
- Dobro delovanje in sodelovanje s kadri na dislociranih enotah.
- Kot primer dobre prakse navajajo dodatne ure iz tujih jezikov, da bi se izenačile vstopne kompetence vpisanih študentov.

Priložnosti za izboljšanje:

- Zagotavljanje bolj zveznega izvajanja študijskih programov v vertikalnem pogledu;
- Najti način za povečanje izbirnosti med predmeti v obeh programih;
- Več vključevanja študentov druge stopnje v znanstveno-raziskovalno delo;
- Pohvalna je organizacija konferenc, vendar pa bi bilo potrebno pritegniti večje število zunanjih deležnikov, s čimer bi se dvignila njihova kvaliteta;
- Fakulteta bi lahko sledila predlogu kluba podjetnikov Zlatorog za povezovanje;
- Šola naj izkoristi sodelovanje zunanjih predavateljev iz uglednih inštitucij, primeri dobre prakse;
- Intenzivirati delovanje Alumni kluba in sistematično spremljati zaposlenost diplomantov;
- S sistematičnim zbiranjem podatkov o zaposljivosti študentov, bi lahko prispevali k še večjemu zadovoljevanju kompetenc, ki jih diktira trg dela;
- Kljub dobremu razmerju med teorijo in prakso, študenti ne sodelujejo pri projektih za gospodarstvo, kar vidimo kot priložnost za izboljšavo.

Neskladnosti niso bile ugotovljene.

2. VPETOST V OKOLJE

Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

Zavod na področju vpetosti v okolje izpolnjuje zakonsko predvidena določila in merila za akreditacijo.

- **Analiza ugotovitev**

Vpetost v ožje lokalno in mednarodno okolje je dobra. Prav tako v razgovorih z diplomanti ni bilo zaznati, da bi imeli večje težave pri pridobitvi zaposlitve. Iz sklenjenih sporazumov z organizacijami predvsem iz regije izhaja, da je fakulteta dobro povezana z okoljem. Podobno velja tudi za mednarodno sodelovanje, ki ga opisujemo v prejšnji točki.

Potrebno je nekaj klikov, da se s prve strani na spletni strani pride do besedil vizije, poslanstva in strategije. Vizija je splošna, časovno ni opredeljena in je zelo ambiciozna (najboljša fakulteta v Sloveniji). Besedilo vizije fakultete v Samoevalvacijskem poročilu 2012/13 (marec 2014) se razlikuje od besedila, ki je objavljeno v drugih dokumentih. Kot osrednji instrument za sodelovanje z okoljem v Strategiji upoštevajo aktivno delovanje Kariernega centra. Od leta 2009 na FKPV deluje Alumni klub. Kot vabljeni predavatelje v pedagoški proces praviloma vključujejo strokovnjake iz prakse. Fakulteta redno spremlja kompetence diplomantov s pomočjo zaključnih del in v stalnih stikih z delodajalci. V ta proces sta vključena tudi Karierni center in Alumni klub diplomantov fakultete. Anketa in analiza predmetnih specifičnih kompetenc izkazujeta svež pristop, saj so pri študentih Komerčiale I primerjane kompetence, ki jih dobijo med študijem s tistimi, ki jih pridobijo na praksi (slednje ovrednotijo posebej v poročilu o praksi). Merila za preverjanje učnih izidov so pregledna in so javno objavljena. Fakulteta spremlja konkurenčnost na trgu dela diplomantov, pri čemer sodeluje Alumni klub fakultete. Fakulteta razpolaga z analizo zaposljivosti diplomantov.

Predstavniki zunanjega okolja na intervjujih so bili hkrati tudi zunanji mentorji: zanje potekajo posebna izobraževanja za izvajanje prakse. Nekatera podjetja mentorje tudi nagrajujejo, posamezniki pa se na fakulteti pojavljajo tudi kot predavatelji. Kot rečeno, podpirajo oba programa, zavedajo pa se, da je dostop do znanja za zainteresirane omejen zaradi šolnin, ki jih zahteva študij na FKPV.

Enkrat letno fakulteta organizira z mentorji iz podjetij tudi sestanke, na katerih dajejo ti svoje pripombe glede izvajanja študijskega procesa in prakse. Predstavniki zunanjega okolja se zavzemajo za izvajanje skupnih projektov s fakulteto in za sodelovanje pri predstavitvi zaključnih del njenih diplomantov. Navedli so nekaj primerov, ko je uspešna predstavitev diplom s tvarino iz realne prakse izbranega podjetja pripeljala do sklenitve pogodbe za plačilo šolnine za nadaljevanje študija študenta. Tudi sicer menijo, da so študentje po končanju programa Komerčiala I dobro zaposljivi za opravljanje strokovnih del v podjetjih. Priporočajo večjo utež za finance in računovodstvo v programih.

Sodelovanje s predavatelji fakultete v obliki iz gospodarstva financiranih projektov je težava zaradi finančnih razmer v Sloveniji. Skupina strokovnjakov je bila seznanjena tudi s primerom, kjer je fakulteta kot protiuslugo za izdelavo projekta prejela računalniško programsko opremo. Dobro je sprejeto sodelovanje z učitelji in študenti pri pripravi mednarodnih konferenc fakultete. Čeprav karierni center uspešno posreduje pri zagotavljanju praks za študente, to doslej še ni vodilo tudi v zaposlovanje.

Znak dobrega sodelovanja z okoljem je tudi članstvo predstavnika okolja v Upravnem odboru fakultete. Študenti so menili, da bi fakulteta morala še bolj delati na svoji prepoznavnosti v ožjem in širšem okolju (t.i. branding).

Prednosti:

- Fakulteta izkazuje močno orientacijo v domače in v mednarodno okolje;
- Predstavniki lokalnega okolja je član UO;
- Odprtost znanstvenih konferenc za zunanje deležnike;
- Dobro razmerje med teorijo in prakso;
- Dobro zaposljivi že po prvi stopnji;
- Dobra usklajenost pridobljenih kompetenc in njihovo sprotno spremljanje;
- Izraženo zadovoljstvo delodajalcev z znanjem študentov na praksi in diplomantov;

- Podpiranje delovanja šole s strani lokalnega okolja;
- Dobro sodelovanje z okoljem na lokalni in mednarodni ravni.

Priložnosti za izboljšanje:

- Vizija FKPV je, da bo postala najboljša zasebna izobraževalna institucija s področja poslovnih ved v Sloveniji in prepoznana kot ena najboljših v svetovnem merilu, kar je glede na trenutno stanje kvalitete znanstvenega dela (SICRIS točke) nerealno. Menimo da bi morala fakulteta v večji meri spodbujati znanstveno odličnost visokošolskih učiteljev in poskrbeti za uveljavljanje svojega delovanja in imena v okolju;
- Formalizirati javno predstavitev praktičnega usposabljanja;
- Bolje komunicirati in izpostaviti svojo strategijo, vizijo in poslanstvo;
- Intenzivnejše sodelovanje z okoljem v širšem prostoru; iskati sinergijske učinke, tako da bi pridobili dodatne projekte, tudi s turističnimi organizacijami in GZ;
- Fakulteta bi morala še bolj uveljavljati svoje ime in dejavnost v okolju.

Neskladnosti niso bile ugotovljene.

3. DELOVANJE VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA

Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

Zavod z vidika delovanja v celoti izpolnjuje merila za akreditacijo.

- **Analiza ugotovitev**

Delovanje zavoda je ustrezno in skladno z zakonskimi predpisi. Programa sta v fazi prenavljanja glede na pobude deležnikov. Izsledke projektov vključujejo v učne vsebine. Podpisane imajo dogovore o praktičnem usposabljanju. Kompetence se spremljajo sproti, posebej pa se posvečajo uporabnosti znanja študentov. V tem pogledu dobro izkoriščajo predloge zunanjih deležnikov, kot jih omenjamo zgoraj.

Strategija FKPV vsebuje vsa relevantna področja sodobne poslovne šole. Strateški cilj s področja izobraževanja je v Strategiji predstavljen kot poslovni cilj. Fakulteta izvaja študij tudi na dislociranih enotah, ki imajo svoje vodje. Ti skrbijo za enako izvajanje storitev kot na matični fakulteti v Celju (dežurstva in dostopnost za predavatelje in študente). Cilji na področju izobraževanja so predstavljeni v Strategiji, še posebej merila za izboljšanje učinkovitosti študija so postavljena jasno (kvantitativni cilji). Na področju znanstveno-raziskovalnega dela so cilji usmerjeni na t.i. output, ki koristi razvoju fakultete in manj razvoju discipline.

Vsi organi in komisije na fakulteti so predpisani s Statutom in zajemajo vsa potrebna področja delovanja. Statut vsebuje vse potrebne podatke in navodila za delo organov na fakulteti. Posamezna področja urejajo pravilniki in navodila, med katerimi je tudi Priročnik za notranje presojevalce na FKPV. V organih je videti izrazito prekrivanje funkcij, kar ni najbolje s stališča odprtosti za nove pobude, gotovo pa to ovira tudi jasno razdelitev pristojnosti. Dobro je, da ima Komisija za kakovost povsem druge člane kot Komisija za notranji nadzor in za katero izvajajo tudi interno izobraževanje.

Na področju znanstveno-raziskovalnega dela je izpolnjevanje zastavljenih ciljev (2009 – 2013) še v začetni fazi. Kljub temu Strategija ocenjuje razvoj Raziskovalnega instituta kot hiter. Njihova želja je, da bi zaposlili več izkušenih raziskovalcev, do takrat pa se raziskovalni institut fakultete bavi v prvi vrsti z razvojnimi in delno z aplikativnimi raziskavami. Slednji jim tudi prinašajo določene finančne učinke. Kot omenjamo zgoraj, pa ni finančnih rezultatov morebitnega sodelovanja predavateljev z gospodarstvom, za kar tudi ne obstaja sistem stimulacije.

Prisotno je mednarodno sodelovanje na področju izmenjave študentov (Erasmus), ki pa ima omejitve zaradi narave študija, saj je večina študentov zaposlenih. V zadnjih letih se to sodelovanje povečuje in ob upoštevanju gornje pripombe kaže na uravnoteženost – vse strukture zaposlenih sodelujejo v programih mobilnosti - v programu mobilnosti sodelujejo tako zaposleni kot zunanji sodelavci. Pri študentskih izmenjavah pa je prisotna tudi praksa. Iz vloge za prijavo izhaja, da imajo letno na študiju 2-3 tuje študente. Fakulteta ima podpisane pogodbe o sodelovanju z vrsto visokošolskih zavodov v Evropi.

Na FKPV obstaja seznam znanstvenih in strokovnih časopisov, ki jih priporočajo za objave učiteljev, organizirajo pa tudi usposabljanje za citiranje in uporabo elektronskih baz podatkov/virov. Delno so sodelovali tudi pri raziskovalnih projektih drugih izvajalcev, kot recenzenti za mednarodne konference in za fakultetni časopis.

Po podatkih iz vloge za akreditacijo je v Raziskovalnem institutu sicer zaposlenih 10 raziskovalcev. Fakulteta se trudi povečati znanstveno-raziskovalno dejavnost – tudi preko zapolitve novih raziskovalcev. V skladu s potrebami obeh programov, ki sta predmet podaljšanja akreditacije, pri povezavi študijskih programov z ZRD v obliki primerov prevladujejo aplikativne dejavnosti (uvajanje novih računalniških, statističnih programov, komunikacija s prakso itd.).

FKPV ne more računati na javne vire financiranja. Tako je odziv na ponudbo plačljivega študija hkrati tudi potrditev, da vpis študentov poteka v skladu s potrebami relevantnega okolja. Fakulteta zaposluje posebnega organizatorja praktičnega usposabljanja – visokošolskega učitelja. FKPV ima sklenjene dogovore o izvajanju praktičnega usposabljanja za svoje študente z 19 podjetji. Informacije o možnostih in o načinu izvajanja prakse dobijo študentje na Kariernem centru fakultete.

Iz intervjujev s študenti se je pokazalo, da ti niso dovolj seznanjeni s storitvami in podporo, ki jim jo lahko nudi Karierni center – čeprav je o tem na spletni strani ustrezno dostopna vrsta informacij.

Med anketami, ki jih določa Pravilnik o merjenju zadovoljstva deležnikov, sta tudi anketa za diplomante in anketa za delodajalce, ki se izvajata na 3-5 let. Mentorjem v praksi je namenjen poseben Priročnik o praksi. Spoznanja iz analize anket in povratnih informacij vplivajo na letni delovni načrt. Primer dobre prakse je, da so po izobraževanju za e-učilnico relativno hitro uvedli Moodle v pedagoški proces na FKPV.

Prednosti:

- Med prednostmi velja izpostaviti visoko raven aplikabilnosti znanj;
- Stalno prenavljanje in posodabljanje študijskih vsebin upoštevajoč pripombe deležnikov.

Priložnosti za izboljšanje:

- Razvijati kulturo raziskovalnega dela na inštitutu – sodelovanje pri projektih, objavljane v mednarodno recenziranih revijah;
- Spodbujanje visokošolskih sodelavcev k intenzivnejšemu ZRD in medsebojnem povezovanju z inštitutom;
- Okrepiti karierno svetovanje ter karierno orientacijo in jo prilagoditi sodobnim potrebam na trgu dela.
- Razmisliti o večji transparentnosti organizacijske strukture fakultete z manj prekrivanji in razpršenosti dela delovnih teles in komisij.

Neskladnosti niso bile ugotovljene.

4. KADRI

Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

Kadrovska struktura povezana z izvajanjem obeh presojanih študijskih programov v celoti ustreza merilom za ponovno akreditacijo študijskih programov Komerciala I in Komerciala II.

- **Analiza ugotovitev**

Fakulteta ima učitelje in sodelavce v ustreznih nazivih, za izvajanje študijskih programov pa zaposluje 12 strokovnih sodelavcev. Kadrovska struktura pedagoškega kadra je tipična za visokošolski zavod, ki se financira preko trga. Število polno zaposlenih visokošolskih učiteljev in sodelavcev v FTE znaša 7,4, kar predstavlja eno tretjino. Učitelji so večinoma zaposleni delno ali po pogodbi. Na začetku študijskega leta potekajo razgovori z učitelji (dekanja), Strategija pa predvideva uvedbo delovnih razgovorov z zaposlenimi. Učitelji se izobražujejo v okviru dela Akademskega zbora in na delavnicah, ki jih organizira fakulteta. Tukaj pa so še tematske konference, ki jih organizira fakulteta. Razpoložljiva kadrovska struktura zavodu omogoča ustrezno izvedbo presojanih študijskih programov. Strokovne službe se veliko dodatno izobražujejo. Oseba, ki je odgovorna za študentske zadeve, je v polnem delovnem razmerju s fakulteto.

Postopki izbire, imenovanja ter napredovanja visokošolskih učiteljev in sodelavcev so predpisani in dostopni na spletni strani FKPV. Minimalni standardi za izvolitve v nazive so v skladu z Merili NAKVIS. Fakulteta razpolaga z dovolj učitelji za oblikovanje senata zavoda, v katerem so enakopravno zastopane discipline, s katerih področij so študijski programi na fakulteti. Vprašljiv je le sestav Komisije za izvolitev v naziv, saj v njej prevladujejo člani, za katere se ne zahteva naziv visokošolskega učitelja.

Visokošolski učitelji in sodelavci FKPV sodelujejo v pedagoškem procesu in pri raziskovalnih projektih. Delovna obremenitev redno zaposlenih predavateljev je določena z Merili za vrednotenje dela visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Dekanja je vodja pedagoške in znanstvene dejavnosti na fakulteti, upošteva pa se kot strokovni sodelavec. V pripravi je sistemizacija delovnih mest.

Fakulteta sodeluje pri izmenjavi visokošolskih učiteljev, organizira konference in izobraževanje zaposlenih. Pedagoški delavci izpostavljajo dober in korekten odnos zaposlenih na zunanjih enotah do njih in do izvedbe načrtovanih prireditev. Nekateri predavatelji zasedajo tudi delovna mesta strokovnih delavcev - npr. dekanja je svetovalka v Kariernem centru.

Študentje ocenjujejo komunikacijo z učitelji kot zelo dobro. Prav tako omenjajo hitrost in prijaznost odziva referata, še posebej pa to, da prejemajo učbenike brez dodatnega plačila. Tisti, ki so že študirali na drugih ustanovah, izpostavljajo v tem pogledu razliko v korist FKPV.

Kadrovski načrt fakultete je razviden iz Strategije fakultete. Dekanja je vodja pedagoške in znanstvene dejavnosti na fakulteti, upošteva pa se kot strokovni sodelavec. V pripravi je sistemizacija delovnih mest in ostali dokumenti za izboljšanje pogojev za individualni prispevek kadrov. Kar nekaj kadra prihaja iz uglednih drugih institucij in so pripravljene posredovati dobro prakso, ki bi lahko koristila fakulteti.

Strokovne službe se veliko dodatno izobražujejo. Imajo možnost vplivanja na izvedbo izobraževanja. Vseeno pa ni sistema poročanja z udeležbe na takšnih izobraževanjih, ki bi imel za posledico konkretne pobude za spremembe. Podobno velja tudi za ankete, čeprav pa je očitno, da se na fakulteti analizirajo.

Večina predavateljev je povezana s prakso, kot omenjamo že zgoraj, pa ne obstaja sistem stimuliranja za učitelje, ki bi izvajali aplikativne raziskave za gospodarstvo. Ne obstajajo tudi konkretna navodila za uvajanje praktičnih spoznanj v predmete, čeprav se to po zagotovilih učiteljev in študentov tekoče odvija. Skupina strokovnjakov je bila na obisku zavoda s strani predstavnikov zunanje okolja seznanjena, da je razmerje med teorijo in prakso na presojanih programih zelo dobro.

Prednosti:

- Predavatelji izkazujejo visoko stopnjo povezave s prakso, ki se primerno odraža tudi na vsebini študijskih vsebin;
- Dobre strokovne službe, ki se veliko dodatno izobražujejo in imajo možnost dajanja predlogov za izvedbo izobraževanja;

- Mobilnost strokovnega in pedagoškega kadra;
- Jasno izražena pripadnost učiteljev in strokovnih sodelavcev viziji in poslanstvu.

Priložnosti za izboljšanje:

- Preoblikovati Komisijo za izvolitev v naziv;
- Potrebno bi bilo poskrbeti za pospeševalni učinek sredstev pridobljenih s projekti v korist novih projektov. Kdor bi pridobil projekt bi moral imeti možnost za vlaganje sredstev (npr, v opremo) po lastni presoji;
- Sistemsko urediti način poročanja udeležencev izobraževanj iz strokovnih služb.

Neskladnosti niso bile ugotovljene.

5. ŠTUDENTI

Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

Presojana študijska programa in zavod z vidika študentske problematike izpolnjujejo merila za akreditacijo.

- **Analiza ugotovitev**

Zavod vključuje študente na različnih področjih delovanja zavoda in procesa zagotavljanja kakovosti ter upošteva njihova mnenja in predloge. Študenti imajo možnost opozarjati na pomanjkljivosti in vplivati na reševanje morebitnih težav. V prihodnosti bo zavod moral posvetiti več pozornosti tudi promociji mobilnosti študentov in kariernemu svetovanju. Zavod naj še naprej spodbuja delovno okolje, ki bo študente dodatno motiviralo k raziskovalnim – aplikativno usmerjenim nalogam iz okolja. Delujeta Karierni center in Alumni klub. Fakulteta nekaj najboljših študentov oprosti plačila šolnine, prav tako nekaj najboljših maturantov ob vpisu na prvostopenjski študijski program.

Za večino predmetov predavatelji zagotavljajo študijske materiale (študenti jih prejmejo brezplačno), študentom pa so dostopna tudi študijska gradiva v elektronski obliki preko e-učilnice. Študentje posebej cenijo strokovne ekskurzije in ostale priložnost, da spoznajo realno prakso v podjetjih. Korist vidijo tudi pri pripravi seminarskih del.

FKPV tako že zagotavlja svetovalne storitve za mednarodno mobilnost, predvideni pa so tudi že formalni postopki za določanje in priznavanje obveznosti študentov. Sklenjeni so bilateralni sporazumi z različnimi fakultetami iz tujine, obstaja pa pregleden sistem načrtovanja in priznavanja študentske mobilnosti. Vseeno pa se izredni študenti iz razumljivih razlogov te možnosti praviloma ne poslužujejo. Tako odhod na študij v tujino ni pogosta praksa (pod 10 študentov na vpisanih 1000 študentov). Za študente iz tujih držav (manjše število) se organizirajo konsultacije praviloma na enoti v Mariboru. Trenutno so v shemo mednarodne mobilnosti vključeni 3 tuji predavatelji, dva domača predavatelja ter 3 zaposleni iz strokovnih služb.

Vlagatelj zagotavlja, da je enakopravnost študentov zagotovljena. Status študentov s posebnimi potrebami ureja Pravilnik za študente s posebnimi potrebami, za študente s posebnim statusom pa Pravilnik za študente s posebnim statusom. Študenti so v organih FKPV zastopani skladni z določili ZViS, podrobneje pa njihov status in pristojnosti ureja Statut FKPV. V vseh organih fakultete imajo po 1/5 svojih predstavnikov. Na fakulteti deluje študentski svet, ki je sestavljen iz predstavnikov letnikov posameznih programov ter predstavnikov dislociranih enot. Študentski svet svoje predloge posreduje neposredno dekanu fakultete. Študentski svet podaja mnenje o zadevah, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov, daje mnenja o kandidatih za dekana in sprejema program interesnih dejavnosti študentov. Študenti pa so vključeni tudi v pripravo novih študijskih programov, pri raznih projektih, obštudijskih dejavnostih ipd.

Študenti svoje predloge posredujejo predstavnikom študentov, hkrati pa se njihova mnenja in predloge zbira tudi z anketiranjem. V enem primeru je Študentsko svet predlagal premik predmeta iz enega letnika v drugega in postopek teče. Podobno je s predlogi za izboljšanje dostopa za študente s posebnimi potrebami, na predlog študentov pa se je spremenil (podaljšal) tudi obratovalni čas knjižnice.

Anketiranje študentov o izvajanju pedagoškega procesa poteka v spletni obliki in z odgovori na tiskanih formularjih. Rezultati anketiranja se objavljajo v smiselni obliki na spletni strani fakultete, vseeno pa študentje niso pokazali interesa za spremljanje ukrepov na osnovi rezultatov iz njihovih anket. Obstaja primer, ko je zaradi slabih ocen eden od predavateljev moral zapustiti fakulteto. V drugem primeru pa se je predavatelj bolje usposobil za delo s študenti. S slabše ocenjenimi predavatelji dekanja in direktor opravita razgovor.

Študenti se ne poglobljajo v sestavo obveznosti, ki so določene v obliki ECTS, vseeno pa ocenjujejo razmerje med ECTS in zahtevnostjo posameznih predmetov kot ustrezno. Redko spremljajo tudi opise učnih izidov, ki naj bi jih pridobili pri posameznih predmetih, v enem od primerov pa se je tej razlagi posvetil predavatelj. Formalno tutorstvo ne obstaja, študenti zanj pa tudi ne izkazujejo posebnega interesa, saj so študenti zaradi njihovega majhnega števila dobro medsebojno povezani in lahko večino problemov rešijo z medsebojnim sodelovanjem s predavatelji ali v referatu, katerega delo ocenjujejo kot zelo dobro.

V strateškem načrtu FKPV načrtuje, da bodo v prihodnosti več pozornosti namenili analizi vsebinskih in didaktičnih tem pri predmetih znotraj posameznega študijskega programa, kar bo vodilo v postopno prenovu študijskih programov. Študentom je omogočeno spremljanje njihovega napredka in preverjanje doseženih učnih izidov in kompetenc, kar je podrobneje urejeno s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja. Skupina strokovnjakov je na obisku zaznala, da so študenti s predvidenimi učnimi izidi predmetov in programa slabo seznanjeni. Član Študentskega sveta je član Komisije za kakovost in aktivno sodeluje pri notranji presoji fakultete. Študenti so z rezultati seznanjeni v javno objavljenem samoevalvacijskem poročilu. Skupina strokovnjakov je na obisku zaznala, da študenti velikokrat ne vidijo smisla v reševanju anket, saj po njihovem mnenju do ukrepov, ki bi izhajali iz izsledkov anket, ne prihaja. Fakulteta naj v tem kontekstu poskuša z večjo transparentnostjo in aktivnejšim obveščanjem o sprejetih ukrepih. Vse to lahko služi tudi kot del marketinških aktivnosti fakultete.

Študentski svet trenutno sestavlja okrog 20 študentov, ki predstavljajo vsak svoj program in letnik študija, pri čemer enako velja tudi za dislocirane enote. Tovrstni sistem se po opažanju skupine strokovnjakov ni dobro uveljavil, saj je število aktivnih študentskih predstavnikov majhno, kar otežuje delovanje tega organa, saj velikokrat ni mogoče doseči sklepčnih odločitev. Študentski svet sicer nima posebnega dokumenta, ki bi podrobneje opisoval njihove dejavnosti (tj. Pravilnik o volitvah v ŠS in Poslovnik ŠS). Edini dokumenti so tako zapisniki njegovih sej, ki se objavljajo na spletu. Stik s študenti ohranjajo prek e-pošte ter Facebook skupine. Za pomoč pri financiranju ŠS zaprosi vodstvo fakultete vsakič znova. Člani ŠS tudi nimajo povrnjenih stroškov prevoza udeleževanja na sejah ŠS in sej komisij, kjer so člani.

Prednosti:

- Učbenike dobijo študenti zastonj;
- Dostopnost učiteljev študentom tudi izven organiziranih oblik študija;
- Študenti z najboljšim učnim uspehom so oproščeni plačila šolnine;
- Dobra komunikacija in osebni pristop na relaciji študent – profesor;
- Študenti posebej cenijo praktično naravnost predavateljev in njihovo motivacijo da pomagajo študentom;
- Čutiti je močno pripadnost fakulteti;
- Urejena možnost mednarodne mobilnosti tako njihovih kot tujih študentov, dobra strokovna podpora mednarodni izmenjavi;
- Pripravili so analizo zaposljivosti diplomantov in zaposlenosti diplomantov.

Priložnosti za izboljšanje:

- Z ostali deležniki na fakulteti najti način za bolj aktivno delovanje študentov v ŠS in na fakulteti;
- Več vključevanja študentov v raziskovalno delo;
- Še je rezerva v informiranju študentov o razmerah na širšem trgu dela;
- Večji poudarek nameniti pridobljenim učnim izidom študenta po opravljenih obveznostih (bodisi opravljenem izpitu ali študijskem programu; t.i. student centered learning)
- Poiskati primernejši način zastopanja študentov v ŠS in ga jasno urediti v Pravilniku o volitvah v ŠS. Prav tako urediti delovanje ŠS v Poslovniku ŠS.
- Predstavniki študentov naj za udeleževanje na sejah ŠS in komisij ter delovnih teles fakultete prejmejo povrnjene potne stroške.
- Fakulteta naj tudi razmisli o vzpostavitvi bolj avtonomnega delovanja ŠS s tem, da se del od zneska vpisnine nameni za delovanje in podporo aktivnostim ŠS. Študente aktivno seznanjati z učinkom rezultatov anket, ki jih izpolnijo. Na podlagi rezultatov anket, naj fakulteta sprejme nekaj prioritarnih ugotovitev (npr. 10), katerim bodo sledili konkretni ukrepi, vse to pa transparentno objaviti na oglasni deski oz. internetnih straneh.

Neskladnosti niso bile ugotovljene.

6. MATERIALNE RAZMERE

Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

Zavod v skladu z merili za akreditacijo izkazuje ustrezne materialne pogoje za izvajanje presojanih programov.

- **Analiza ugotovitev**

Razpoložljive materialne razmere so za izvajanje obeh presojanih študijskih programov zadovoljive, kljub temu pa je potrebno stalno posodabljanje opreme. Delovanje fakultete je v materialnem pogledu močno odvisno od šolnin, saj te pokrivajo 90% finančnih potreb. Želja po sofinanciranju države v smislu koncesije ne izgleda realna, bi pa po mnenju vseh deležnikov fakultete bistveno pripomogla k izboljšanju pogojev dela. To še v toliko večji meri, ker morajo na trgu znanja za vpis konkurirati z zasebnimi šolami, ki so uspele pri pridobivanju koncesije.

FPKV ima v lasti prostore v izmeri 2.180 m² na lokaciji Lava 7, Celje. Sestavlja jih 20 predavalnic in 4 računalniške predavalnice, opremljene z 80 računalniki. Od drugih prostorov navajajo sejno sobo, 3 sobe za referat: za študentske zadeve, 10 kabinetov, knjižnico/čitalnico, prostor za študentsko organizacijo in fotokopirnico. Na spletni strani FPKV pa navajajo, da ima fakulteta na svoji lokaciji v Celju v lasti 3.000 m², kot tudi 19 predavalnic, ter da je 1 predavalnica istočasno čitalnica knjižnice. V vlogi, kot tudi na spletni strani so opisani materialni pogoji dislociranih enot (Ljubljana, Maribor, Nova Gorica, Morska Sobota, Kranj, Slovenj Gradec, Salzburg), kjer FPKV prostore najema. Fakulteta je predložila dokazila o prostorih in opremi (opisi prostorov in opreme, izjave o varnosti/uporabna dovoljenja, itd.). Študentom je na voljo ustrezna oprema in sodobna IKT (računalnik, dostop do Interneta , itd.). S spletne strani Fakultete je mogoče vstopiti v spletni referat (za delovne enote v Celju in Ljubljani), kot tudi v e-učilnico, kar kaže na uporabo sodobnih informacijskih rešitev tako v administraciji kot tudi pri študijskem procesu. Fakulteta študentom nudi tudi nadstandardno storitev Dream Spark, ki omogoča prost dostop do s strani fakultete zakupljene programske opreme. Iz opisov posameznih dislociranih enot kot tudi iz vloge izhaja, da so na lokacijah v Ljubljani, Mariboru, Novi Gorici in Slovenj Gradcu prilagojeni osebam s posebnimi potrebami, medtem ko je enota v Kranju le delno dostopna osebam s posebnimi potrebami, kar velja tudi za centralno stavbo v Celju. Vlogi je priložena ocena finančnih sredstev, iz katere izhaja, da FPKV posluje v trenutnih pogojih pozitivno in stabilno. V primeru zmanjšanja vpisa razpolaga fakulteta z zadostnimi finančnimi sredstvi za zagotavljanje stabilnega poslovanja, ki so oročena pri Banki Celje, o čemer je priložen dopis banke. V okviru zavoda se nahaja knjižnica, ki je odprta ob delovnikih (9-13, 14-16) in v kateri sta stalno zaposlena 2 knjižničarja, knjižnično gradivo pa si je moč izposoditi ali podaljšati izposojiti tudi preko spleta. Študenti lahko uporabljajo tudi knjižnice posameznih enot, ki se nahajajo na partnerskih institucijah. Iz strategije FPKV, ki je dostopna na spletni strani, je razvidno, da namerava fakulteta v naslednjih 6 letih vložiti dodatna sredstva v širjenje knjižnične zbirke, dostop do full-text baz z znanstvenimi revijami, kot tudi v digitalizacijo kataloga zbirke zaključnih nalog.

Prostori FPKV za izvajanje programov in tako tudi obeh presojanih študijskih programov so sodobno opremljeni in omogočajo uspešno delo študentov in predavateljev. Njihova velikost je primerna glede na vpisna mesta in število študentov. Računalniška oprema se posodablja na 3-4 leta. Prostori v matični enoti in v nekaterih dislociranih enotah so večinoma prilagojeni potrebam študentov s posebnimi potrebami (klančine, sanitarije, prehodi brez pragov, dvigala).

Knjižnico, ki je primerno urejena, vodi strokovno usposobljena oseba. V knjižnici je čitalnica in delovno mesto za študente. Zavod ima dobro organizirano založniško dejavnost, z možnostjo lastnega tiska študijskega gradiva in literature.

Prednosti:

- Fakulteta ima ustrezne nadstandardno opremljene prostore in opremo za izvajanje izobraževalnega procesa;
- Ima sodobno opremljene računalniške učilnice in IKT;
- Fakulteta je finančno stabilna, v primeru zmanjšane vpisa pa razpolaga z zadostnimi finančnimi sredstvi za normalno nadaljevanje poslovanja;
- Knjižnica je kadrovske dobro pokrita (usposobljen knjižničar).
- Fakulteta študentom nudi nadstandardno storitev Dream Spark – omogočen je prost dostop do s strani fakultete zakupljene programske opreme.
- Slediti strateškimi ciljem, ki se nanašajo na širjenje knjižnične zbirke, dostopa do elektronskih baz in čimprejšnji digitalizaciji zbirke zaključnih nalog.

Priložnosti za izboljšanje:

- Fakulteta naj si še naprej prizadeva za oddajanje v najem svojih poslovnih prostorov z namenom pridobivanja dodatnih sredstev;
- Uporaba prostorov za dodatne projekte, ki promovirajo fakulteto;
- Pridobitev javnih in evropskih sredstev;
- Skrbeti za pospeševalni učinek sredstev pridobljenih z projekti – v korist novih projektov;
- Stimulirati učitelje za pridobivanje plačanih raziskovalnih projektov.

Neskladnosti niso bile ugotovljene.

7. ZAGOTAVLJANJE KAKOVOSTI

Ugotovljeno dejansko stanje

- **Izpolnjevanje meril za akreditacijo**

Zavod ima vzpostavljene mehanizme za zagotavljanje kakovosti, s katerimi izpolnjuje merila za akreditacijo.

- **Analiza ugotovitev**

Zavod ima vzpostavljene vse mehanizme zagotavljanja kakovosti. Izvajanje samoevalvacije je zapisano v Poslovniku kakovosti. V poročilu, ki ga fakulteta pripravlja vsako leto, so zapisani tudi ukrepi za izboljšanje. Tem ukrepom sledijo skozi celo leto. Poleg tega pa ob pripravi novega poročila naredijo analizo opravljenih ukrepov. Pripravljajo se na mednarodno akreditacijo študijskih programov.

Sistem kakovosti na FKPV temelji na Komisiji za kakovost (KZK), ki deluje v okviru Senata FKPV. Samoevalvacija se izvaja v skladu s Poslovnikom kakovosti in Pravilnikom o samoevalvaciji. Pri procesu sodelujejo tudi ustrezne strokovne službe, komisije Senata in Študentski svet. Študentski svet v KZK imenuje enega člana. Strategija za zagotavljanje kakovosti je del Strategije FKPV 2014-2020 (eden od petih prednostnih področij). Samoevalvacijski proces se izvaja periodično (vsakoletno od 2005/06) in vključuje različne deležnike – vodstvo, študente, visokošolske učitelje, upravne in strokovno tehnične delavce, skozi anketiranje pa tudi delodajalce in diplomante. Pripravljen samoevalvacijsko poročilo sprejme Senat, nato pa ga obravnava tudi Akademski zbor in vodstvo fakultete. Poročilo je nato objavljeno na spletni strani fakultete. Na fakulteti je potekal tudi projekt 'Razvoj učinkovitega sistema kakovosti FKPV s prenovo programov in razvojem novih predmetov za neekonomiste' v okviru katerega je bil pripravljen priročnik Evalvacija kakovosti za notranje presojevalce na FKPV in je usklajen z Merili za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov. Izvedeno je bilo tudi usposabljanje za notranje presojevalce. Rezultati in izsledki izvedenih samoevalvacijskih poročil se uporabijo pri prenovi obstoječih študijskih programov in načrtovanju novih študijskih programov.

Iz poslovnika kakovosti je razvidno, da zavod spremlja in izboljšuje kakovost in učinkovitost na področju izobraževanja, znanstvenega, raziskovalnega in strokovnega dela. Zapisniki sej organov upravljanja so dostopni vsem zaposlenim.

Komisija za kakovost se sestaja 4-6 krat letno, pri čemer opravljajo redne (planirane) aktivnosti, o kakovosti pa sicer razpravlja tudi kolegij. Tudi zapisniki KZK se objavljajo na intranetu ter so seveda arhivirane tudi v natisnjeni obliki.

Posebno vlogo pri spremljanju kakovosti imajo študentje. Študentski svet se redno sestaja in sodeluje z vodstvom, pri čemer zavzema stališča glede tematik, ki se nanašajo na pravice in dolžnosti študentov. Predstavniki študentov so tudi člani Senata. Vsako leto se izvede anketa, v kateri študenti podajajo svoje mnenje o pedagoškem delu visokošolskih učiteljev.

Ukrepi, postopki in strategija za stalno izboljševanje kakovosti, ki so opredeljeni v Poslovniku kakovosti v splošnem smislu sledijo strateškim ciljem s področja kakovosti. Na posamični ravni pa se prilagajajo ugotovitvam samoevalvacijskega procesa. Na podlagi rezultatov samoevalvacije sprejme vodstvo na kolegiju ustrezen akcijski načrt ukrepov za odpravo ugotovljenih slabosti ter krepitev ugotovljenih prednosti. Proces potrjevanja, spremljanja in presojanja študijskih programov sledi temu, ali gre za manjše ali večje spremembe študijskih programov, kot to določajo Merila za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov. Spremembe pripravljajo v naprej določene projektne skupine, ki svoje delo predajo presoji Senatu fakultete. Spremljanje kompetenc diplomantov poteka že med samim izobraževalnim procesom, predvsem pa skozi njihova zaključna dela. Po zaključenem šolanju fakulteta v ta namen tudi ohranja stik s študenti preko Kariernega centra in Alumni kluba FKPV, pri čemer do dejanskega njihove vključitve v ocenjevanje kakovosti še ni prišlo. V pripravi je nov sistem ocenjevanja kakovosti s kvantitativnimi in kvalitativnimi merili.

Prednosti

- Zaznati je veliko zavezanost h kakovosti;
- Priročnik Evalvacija kakovosti za notranje presojevalce na FKPV;
- FKPV ima vzpostavljen ustrezen sistem za spremljanje in zagotavljanje kakovosti (postopek in ukrepi);

Priložnosti za izboljšanje

- V komisijo za kvaliteto vključiti tudi zunanje deležnike (delodajalce, člana Alumni kluba);
- Fakulteta se naj bolj posveti seznanjanju deležnikov z rezultati postopkov zagotavljanja kakovosti.

Neskladnosti niso bile ugotovljene.

POVZETEK**Prednosti in priložnosti za izboljšanje**

Prednosti	Priložnosti za izboljšanje
<ul style="list-style-type: none"> - izrazita praktična naravnost programa prve stopnje; - dobro mnenje delodajalcev o kompetencah diplomantov I. in II. stopnje Komeriale; - sodelovanje z lokalnimi podjetji; - analiza potreb po diplomantih; - skrb za kontinuirano izobraževanje zaposlenih; - kakovostni prostori, oprema in IT podpora za izvajanje pedagoškega procesa; - oprostitev plačila šolnine najboljšim študentom; - študenti imajo možnost sooblikovanja študijskih programov; - ustrezna notranja organizacija za spremljanje in zagotavljanje kakovosti; - Zainteresiranost deležnikov v okolju za programe in delo fakultete. - Fakulteta študentom nudi nadstandardno storitev Dream Spark – omogočen je prost dostop do s strani fakultete zakupljene programske opreme. - Slediti strateškim ciljem, ki se nanašajo na širjenje knjižnične zbirke, dostopa do elektronskih baz in čimprejšnji digitalizaciji zbirke zaključnih nalog. 	<ul style="list-style-type: none"> - vključevanje študentov v projekte za gospodarstvo in v znanstveno raziskovalno delo; - še večje iskanje sinergij s poslovnim okoljem za še večjo vpetost v okolje; - povečati pomen znanstveno raziskovalnega dela; - večja svoboda raziskovalcev pri razpolaganju z sredstvi pridobljenimi z raziskovalnimi projekti; - ustreznejša sestava komisije za imenovanja in izvolitve; - izboljšati zanimanje za delovanje kariernega centra; - fakulteta naj si še naprej prizadeva za pridobitev javnih in evropskih sredstev za izvedbo študijskih programov; - v Komisijo za kakovost vključiti tudi zunanjega deležnika; - najti način za bolj aktivno vključevanje študentov za delo in življenje na fakulteti. - Večji poudarek nameniti pridobljenim učnim izidom študenta po opravljenih obveznostih (bodisi opravljenem izpitu ali študijskem programu; t.i. student centered learning) - Poiskati primernejši način zastopanja študentov v ŠS in ga jasno urediti v Pravilniku o volitvah v ŠS. Prav tako urediti delovanje ŠS v Poslovniku ŠS. - Predstavniki študentov naj za udeleževanje na sejah ŠS in komisij ter delovnih teles fakultete prejmejo povrnjene potne stroške. - Fakulteta naj tudi razmisli o vzpostavitvi bolj avtonomnega delovanja ŠS s tem, da se del od zneska vpisnine nameni za delovanje in podporo aktivnostim ŠS. Študente aktivno seznanjati z učinkom rezultatov anket, ki jih izpolnijo. Na podlagi rezultatov anket, naj fakulteta sprejme nekaj prioritetenih ugotovitev (npr. 10), katerim bodo sledili konkretni ukrepi, vse to pa transparentno objaviti na oglasni deski oz. internetnih straneh. - Razmisliti o večji transparentnosti organizacijske strukture fakultete z manj prekrivanji in razpršenosti dela delovnih teles in komisij.

Zahvale

Komisija se zahvaljuje vodstvu, zaposlenim, študentom ter zunanjim sodelavcem Fakultete za komercialne in poslovne vede v Celju za tekoče odzivanje na naše želje po predstavitvi dodatnih pojasnil in gradiv. Ves obisk kot tudi materialni pogoji, ki jih je imela komisija za svoje delo v dneh obiska, so bili zgledni.

KOMISIJA STROKOVNJAKOV NAKVIS

Ob presoji pogojev za podaljšanje akreditacije
programov Fakultete za komercialne in poslovne vede v Celju
Komerčiala I. in Komerčiala II.



NACIONALNA AGENCIJA RS
ZA KAKOVOST V VISOKEM ŠOLSTVU

NAKVIS
Gospa Jožica Kramar
Slovenska cesta 9
1000 Ljubljana

Prejeto	09-07-2014	Priloge
Sign.znak	Številka zadeve:	Vredn.
204	4033-16/2014/9	

Zadeva: Mnenje o odzivnem poročilu fakultete na končno poročilo Komisije strokovnjakov NAKVIS

Komisija strokovnjakov je pregledala odgovore in pojasnila fakultete na poročilo in predlog za podaljšanje akreditacije obeh programov. Komisija stališča fakultete v največjem delu sprejema, a meni, da ne zahtevajo spremembe ali popravke končnega poročila.

Pripombe fakultete bi lahko razdelili na tri vrste. Iz prve vrste pripomb izhaja mnenje, da intervjuvanci zmeraj niso poznali dejanskega stanja. Ker ne gre za diametralno nasprotna stališča z vodstvom fakultete, bodo spoznanja iz našega poročila gotovo pripomogla k še boljši komunikaciji med deležniki na fakulteti. Zatem so tukaj pripombe na predloge Komisije strokovnjakov NAKVIS za izboljšanje. Tukaj se bo seveda fakulteta sama odločila, katere predloge bo upoštevala in katere ne. V tretjem primeru pa gre za dejstvi, mimo katerih komisija v svojem poročilu ni smela iti: vertikalno izvajanje predmetov programov in to, da razvoj znanstveno-raziskovalne dejavnosti na fakulteti še ni dosegel potrebne ravni. Gre za ugotovitev stanja, kjer bo morala fakulteta še izboljšati svoje delovanje. Tako ne vidimo možnosti, da bi se poročilo dopolnilo ali celo spremenilo zaradi odgovora fakultete na ti ugotovitvi.

V nadaljevanju podajamo naše poglede na pripombe fakultete po vrstnem redu kot izhaja iz njihovih pripomb na poročilo.

1. ORGANIZACIJA IN IZVEDBA IZOBRAŽEVANJA

Pri glavnini pripomb fakultete na tem področju gre za njihov odziv na naše ugotovitve in zapise z intervjujev. Razlike med mnenji deležnikov se naj usklajujejo znotraj fakultete, ne more pa tega prevzeti Komisija strokovnjakov NAKVIS. Ostajamo pri ugotovitvi iz poročila, da je potrebno vertikalno izvajanje predmetov v skladu z akreditiranimi programoma. Neformalen trud fakultete ali posameznih predavateljev tukaj ni relevanten.

2. VPETOST V OKOLJE

Glede na naše strokovne predloge za oblikovanje vizije fakulteta ostaja pri svojem pogledu, kar je tudi eden od možnih odzivov na naše predloge za izboljšanje. Strinjamo se z ugotovitvijo fakultete glede pomena znanstveno-raziskovalne odličnosti za izvajanje programov I. in II. stopnje.

4. KADRI

Delovanje strokovnih služb fakultete je v poročilu ocenjeno kot zelo dobro. To, da fakulteta ne sprejema predloga za sistemiziranje poročanja o udeležbi na izobraževanjih, komisija sprejema in jemlje na znanje.

5. ŠTUDENTI

Tukaj pripombe fakultete delno poudarjajo to, kar je komisija strokovnjakov ugotovila na intervjujih. Kjer pa obstaja pogled intervjuvancev, ki je drugačen od pogleda vodstva fakultete, je priložnost za izboljšanje komunikacije med deležniki na fakulteti.

Kot izhaja iz končnega poročila, priporočamo podaljšanje akreditacije obeh programov, kar pomeni pozitivno oceno dela in razvoja na fakulteti. Ker torej ne gre za kritična mesta v delovanju fakultete, pri izvajanju programov itd., poročila ne spreminjamo.

Komisija strokovnjakov NAKVIS

Prof. dr. Rasto Ovin, predsednik

Prof. dr. Nikša Alfirci, član

Erazem Bohinc, član

Ljubljana, 3.7.2014

