

POROČILO SKUPINE STROKOVNJAKOV

Akreditacija študijskega programa



Nova univerza, Fakulteta za državne in evropske študije Nove univerze Študijski program Mednarodni management

Prof. dr. Polona Tominc
Prof. dr. Mišo Dokmanović
Asja Lešnik



n.a.k.v.i.s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s.q.a.a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

POROČILO O AKREDITACIJI ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

Vlagatelj/i in predlagatelj/i: Nova univerza, Fakulteta za državne in evropske študije Nove univerze, zastopnica mag. Olga Jambrek, direktorica.

Študijski program: Magistrski študijski program druge stopnje Mednarodni management, izredni študij, dve usmeritvi – Mednarodni finančni in davčni management ter Pravo in diplomacija, izvedba v Kranju, Ljubljani in Mariboru.

Skupina strokovnjakov:

predsednik/ca	Prof. dr. Polona Tominc, Univerza v Mariboru, Ekonomsko-poslovna fakulteta
član/ica	Prof. dr. Mišo Dokmanović, Ss. Cyril and Methodius University, School of law
član/ica	Asja Lešnik, Univerza v Mariboru, Pravna fakulteta, študentka.

Datum oddaje akreditacijskega poročila agenciji: *(vnesite datum)*

Podpis predsednika/ce skupine strokovnjakov: _____

UVOD

Skupina strokovnjakov je sklep o imenovanju in gradivo za presojo prejela **29. 3. 2024**. Skupina strokovnjakov je vsebinsko uskladila strokovno mnenje in pripravila skupno poročilo o izpolnjevanju meril za akreditacijo študijskega programa.

Skupina strokovnjakov se je sestala na pripravljalnem sestanku 15. 4. 2024, preko aplikacije ZOOM. Člani skupine so si razdelili delo ter določili datum za podajo predlogov za dodatno gradivo. Skupina strokovnjakov je pripravila osnutek poročila, ki ga je medsebojno uskladila ter pripravila osnutek končnega poročila za posredovanje zavodu. Strokovni sodelavec Nakvis-a, ki je ves čas dela skupine sodeloval pri delu skupine ter nudil podporo delu skupine strokovnjakov z vsebinskega ter organizacijskega vidika je bil g. Filip Draženović. Skupina strokovnjakov je dne 2. 7. 2024 prejela odziv zavoda na osnutek končnega poročila ter dodatno gradivo, ki ga je zavod posređoval. Skupina strokovnjakov je gradivo pregledala in pripravila končno poročilo.

(35. člen meril: Skupina strokovnjakov pripravi skupno poročilo po področjih presoje in standardih kakovosti, določenih v merilih za akreditacijo študijskega programa, in sicer na podlagi vloge s prilogami, druge zahtevane dokumentacije in ogleda prostorov, kadar je to potrebno zaradi popolne ugotovitve dejanskega stanja.

Agencija pošlje akreditacijsko poročilo vlagatelju, ki lahko nanj da svoje pripombe v enem mesecu od njegovega prejema. Če vlagatelj v tem roku pripomb na poročilo ne da, to postane končno. Če pripombe da, skupina strokovnjakov v enem mesecu od njihovega prejema pripravi končno akreditacijsko poročilo, v katerem se opredeli do vseh pripomb.)



n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

Akreditacija študijskega programa (številna tabela)				
Področja presoje	Izpolnjuje standarde kakovosti		Delno izpolnjuje standarde kakovosti	Ne izpolnjuje standardov kakovosti
	Prednosti	Priložnosti za izboljšanje		Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti
Sestava in vsebina študijskega programa				
Standard 1	/	1	/	/
Standard 2	/	1	/	/
Standard 3	/	2	/	/
Zasnova izvajanja študijskega programa				
Standard 4	1	2	/	/
Standard 5	/	1	/	/
Odličnost				



UGOTOVLJENO DEJANSKO STANJE IN NJEGOVA PRESOJA

Temeljna usmeritev za presojo po posameznih standardih:

Skupina strokovnjakov vsak predpisani standard kakovosti presoja na dveh ravneh v skladu z določbami o presoji, ki so podrobneje opredeljene v V. poglavju meril (OBRAZCI VLOG). Na prvi objektivno presodi in z argumenti podpre izpolnjevanje standarda. S tem presoja skladnost, obstoj ali izvajanje predpisanega. Na drugi ravni pa ugotovljeno stanje kvalitativno vrednoti v obsegu nad (ali pa pod) sprejemljivim in s tem presodi tudi kakovost. Na tej ravni presoje z argumenti strokovno oceni, kaj je zelo dobro, dobro, kaj ni oziroma kaj bi lahko bilo boljše. Če je nekaj skladno s predpisom, še ni nujno dobro. Nasprotno nekaj ni nujno slabo, če ni (povsem) skladno s predpisom, saj je visoko šolstvo raznoliko, dobro pa se lahko skriva ravno v posebnosti ali izjemnosti. Medtem ko nekateri standardi kakovosti vsebujejo kvalifikatorje, kot je 'kakovosten', drugi izrecno sprašujejo zgolj po primernosti, ustreznosti ali le obstoju oziroma izvajanju nečesa. Skupina strokovnjakov temu navkljub vselej presoja na dveh ravneh – iz prve ravni na koncu posameznega standarda povzame morebitne neskladnosti ali večje pomanjkljivosti, iz druge pa prednosti in priložnosti za izboljšanje, tako kot izhajajo iz ugotovitev in ocen, in ne po načelu, da morajo biti številčno uravnotežene, ali po kakšnem drugem načelu.

SESTAVA IN VSEBINA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

1. standard: Študijski program po sestavi in vsebini študentom ponuja celovito znanje ter jim omogoča doseči postavljene cilje in načrtovane kompetence oziroma učne izide.

a) konsistentnost in vsebinska povezanost posameznih predmetov in učnih načrtov ter študijskega programa kot celote:

Vlagatelj v vlogi opredeljuje magistrski študijski program Mednarodni management, ki ga zavod opredeljuje na večinskem področju družbenih ved, po Klasius P-16 na področju »Poslovanje in upravljanje, management«, z dvema smerema: Smer Mednarodni in finančni management ter Pravo in diplomacija (z vidika ustreznosti in primernosti klasifikacij opisujemo študijski program pri standardu 2). Splošne kompetence so opredeljene enako za obe smeri in so ustrezne za magistrsko stopnjo študija:

- Obvladovanje raziskovalnih metod in postopkov z uporabo različnih analitičnih in prognostičnih orodij;
- sposobnost učinkovite uporabe informacijske tehnologije in upravljanja z informacijami;
- sposobnost analize kompleksnih problemov in sinteze rešitev ter sprejemanja odgovornosti za prognoziranje, strategijo in trajnostni razvoj;
- sposobnost kreativnega razmišljanja in učinkovitega reševanja projektnih, poslovno-pravnih in poslovno-upravljaljskih razvojnih problemov;
- sposobnost učinkovitega vodenja in timskega dela;
- poznavanje in razumevanje razvoja poslovnih, ekonomskih, pravnih in drugih družbenih ved in njihove vloge v globalnem svetu;
- avtonomnost in samozavest v strokovnem delu.

Študijski program predvideva dve smeri in sicer:

1. Smer Mednarodni finančni in davčni management

- Razumevanje teoretičnih pristopov in njihova kreativna uporaba pri reševanju konkretnih problemov na področju poslovanja v vseh pravno-organizacijskih oblikah podjetij, inštitucij in javnih ustanov;
- sposobnost za analizo in reševanje konkretnih projektnih problemov s kreativno uporabo znanstveno-raziskovalnih metod in postopkov ter metodologij mednarodnih primerjav;
- obvladovanje temeljnega znanja s področja projektne dela: menedžmenta, ekonomije, financ, davkov in metodologije poslovnega raziskovanja ter njegova interdisciplinarna uporaba s ciljem trajnostnega razvoja;
- sposobnost umeščanja novih informacij in interpretacij v kontekstu poslovnih in upravnih ved;
- sposobnost razumevanja, analiziranja ter kreativnega spopadanja z izzivi, ki jih prinašajo globalizacija in informatizacija sodobne družbe na presečišču projektne dela, poslovanja, menedžmenta, ekonomije, davkov, financ in proizvodnih procesov z uporabo metod in tehnik za ustvarjalno razmišljanje;
- usposobljenost za obvladovanje upravljavskih, ekonomskih, finančnih, davčnih in tehnoloških vidikov mednarodnega projektne delovanja in usposobljenosti za vse ravni menedžmenta;
- razumevanje splošne strukture poslovanja ter povezanosti z menedžmentom, ekonomijo, informatiko, kadri, davki in financami, komunikologijo in drugimi vsebinskimi področji;
- sposobnost projektne delovanja, komuniciranja, lobiranja in pogajanj v mednarodnem in večkulturnem okolju;
- sposobnost uporabe informacijske tehnologije in sistemov kot vira informacij na področju poslovnega dela;
- sposobnost kontekstualnega, analitičnega razmišljanja in družbeno odgovornega poslovnega dela, razumevanje medkulturnih vidikov in zavezanost poslovni kulturi, etiki, normam in vrednotam ter visoki profesionalnosti;
- sposobnost kritične refleksije in sposobnost za razvoj socialnih in komunikacijskih kompetenc za delovanje v mednarodnem okolju.

2. Smer Pravo in diplomacija:

- sposobnost analize, sinteze in predvidevanja rešitev ter posledic pojavov na področju mednarodnih ekonomskih odnosov, delovanja EU, diplomacije in gospodarstva,
- sposobnost uporabe znanj s področja mednarodnih ekonomskih odnosov in ekonomije v praksi,
- poznavanje sinergije med menedžmentom in diplomacijo (internacionalizacija poslovanja),
- razumevanje mednarodno pravnega vidiki članstva Slovenije v mednarodnih organizacijah ter vplivu slednje na mednarodno poslovanje,
- sposobnost povezovanja mednarodno gospodarskih aktivnosti v kontekstu poznavanja javne mednarodne pravne obveznosti RS izhajajoče iz konvencij OZN, Sveta Evrope in drugih instrumentov mednarodnega prava (človekove pravice, varstvo manjšin, status tujcev, boj zoper terorizem, trgovina z drogami in ljudmi),
- obvladovanje dnevnih poslovnih odločitev pri prodorih na tuje trge ob poznavanju mednarodno pravnega okvira slovenske zunanje službe (diplomatsko in konzularno

pravo, organizacija slovenske zunanje službe, organi in odločanje v zunanji politiki v RS),

- razumevanje delovanja institucionalne strukture Evropske unije in uporaba slednjega pri vsakodnevnih poslovnih odločitvah;
- sposobnost analize večdimenzionalnega delovanja Evropske unije in skupnega trga (pravna, politična in ekonomska dimenzija) ter njeno vpetost v mednarodnopravni kontekst pri poslovnih odločitvah,
- sposobnost podajanja konkretnih predlogov za temeljne izzive Evropske unije za prihodnost z vidika globalne konkurenčne umeščenosti evropskega skupnega trga.

Vsebinsko so predmetno-specifične kompetence oblikovane ustrezno za to stopnjo študija ter vsebinsko za obe smeri študijskega programa.

Na obeh smereh je struktura enaka: 8 obveznih predmetov v prvem letniku študija ter 2 izbirna predmeta, ki si ju študent izbere iz nabora šestih predmetov. V 2. letniku študija se študent v celoti posveti izbrani smeri študija, saj so v predmetniku 4-je obvezni predmeti smeri (vsi štirje so različni za obe smeri) ter Magistrski raziskovalni projekt in magistrska zaključna naloga (enako za obe smeri).

Ocenjujemo, da študijski program z 2-ma smerema in s svojimi obveznimi in izbirnimi predmeti predstavlja konsistentno celoto.

b) povezanost (skladnost) ciljev, kompetenc oziroma učnih izidov, določenih v učnih načrtih, s cilji in kompetencami študijskega programa in z njegovo vsebino glede na vrsto in stopnjo študija:

Zavod navaja splošne kompetence programa (ki smo jih navedli v prejšnji točki poročila). Na razvejanosti učnih izidov obveznih skupnih predmetov temeljijo predmetno-specifične kompetence študijskega programa. Ugotavljamo, da so učni izidi skupnih predmetov ter smernih predmetov ustrezno usklajeni s predmetno-specifičnimi ter tudi splošnimi kompetencami smeri in študijskega programa.

Ocenjujemo, da so vsebine študijskega programa na primerni stopnji zahtevnosti, aktualne z znanstvenega in strokovnega vidika ter z ustreznim razmerjem med temeljnimi in specialnimi znanji.

Predmeti, oziroma učni načrti ter učni izidi učnih enot študijskega programa so usklajeni s cilji in kompetencami študijskega programa kot celote, ter tudi obeh smeri.

V učnih načrtih predmetov navedena študijska literatura je večinoma primerna po zahtevnosti in obsegu ter omogoča doseganje učnih izidov oziroma pridobitev kompetenc. Pri pregledu razpoložljivosti študijske literature pa smo prvotno ugotovili (kljub seznamu dodatno nabavljene študijske literature, ki ga je zavod posredoval) da vse osnovne študijske literature še vedno ni bilo na voljo v UKNU, kar smo ocenili kot neskladnost, navedli smo 3 primere (Učna enota Trženje in Blockchain tehnologija, osnovna študijska literatura ni na voljo v UKNU: Rohit Bansal et al.(2021). Blockchain Technology and Applications for Digital Marketing. IGI Global; 1st edition. IGI Global; Učna enota Vrednotenje podjetij in upravljanje finančnih tveganj, osnovna študijska literatura ni na voljo v UKNU: Koller, T., Goedhart, M., Wessels, D. (2015). Valuation: Measuring and

Managing the Value of Companies (6th Edition). Hoboken (N.J.): Wiley & Sons, cop; Učna enota Uporaba blockchain tehnologije v gospodarstvu, osnovna študijska literatura ni na voljo v UKNU: Matthew Adams. (2018). Blockchain: The History, Mechanics, Technical Implementation And Powerful Uses of Blockchain Technology. CreateSpace Independent Publishing Platform.)

Zavod je v odzivu z dne 2. 7. 2024 predložil seznam temeljne študijske literature, kjer so v celoti pregledali vse predmete ter za vso temeljno literaturo, ki še ni dosegljiva v UKNU, zagotovili, da je v postopku urejanje njenega dostopa v UKNU, priložena so naročila in računi, zato te neskladnosti ni več zaznati.

Zavod v učnih načrtih ustrezno navaja študijsko literaturo, metode poučevanja in učenja ter preverjanja znanja tako, da je mogoče meriti doseganje učnih izidov, opredeljenih pri učnih enotah. Zavod je posredoval tudi učni načrt za zaključno delo – Magistrska naloga, ki ga v predmetniku opredeljuje z 20 kreditnimi točkami. Predlagali smo, da zavod popravi način ocenjevanje v učnem načrtu za magistrsko delo, saj je bil neustrezno oziroma nejasno zapisan (namreč "način pisni izpit, ustno spraševanje, naloge, projekti" zavzema 80%, "daljši pisni izdelek" pa 20%). Zavod je v odzivu dne 2. 7. 2024 posredoval ustrezno spremenjen učni načrt.

Ocenjujemo, da zasnova študijskega programa omogoča pridobitev navedenega strokovnega naslova.

c) v program integrirane znanstvene, strokovne, raziskovalne oziroma umetniške vsebine:

V študijski program so skozi posamezne učne enote integrirane znanstvene, raziskovalne ter strokovne vsebine. V prvem letniku so to predmeti, kjer so ti vidiki integrirani v spoznavanje temeljnih znanj s področja menedžmenta, ekonomije, prava, financ, ekonomke diplomacije in metodologije poslovnega raziskovanja ter njegova interdisciplinarna uporaba s ciljem trajnostnega razvoja in drugih. V drugem letniku so razen Magistrskega raziskovalnega projekta, ki je skupen obema smerema, študenti vključeni v 4 obvezne predmete, povezane s fokusom posamezne smeri.

Zavod v vlogi poudarja tudi pomembnost vključevanje študentov v delovno okolje, zaradi česar bo v predmetnik vključeno sodelovanje gostov iz gospodarstva, kar bo dodatno poudarilo integriranost strokovnih vsebin v študijski program.

Ocenjujemo, da v skladu s 33. členom Zvis, magistrski študijski programi Mednarodni management študentom omogoča poglobljanje znanja na širšem strokovnem področju mednarodnega managementa, jih usposablja za iskanje novih virov znanja na tem strokovnem in znanstvenem področju, za uporabo znanstvenoraziskovalnih metod v širšem spektru problemov in v novih ali spremenjenih okoliščinah, za prevzemanje odgovornosti za vodenje najzahtevnejših delovnih sistemov ter za razvijanje kritične refleksije, socialnih in komunikacijskih zmožnosti za vodenje skupinskega dela. V študijskem programu so predvidene tudi temeljne, aplikativne ali razvojne raziskovalne naloge, pri posameznih učnih enotah, pri učni enoti Magistrski raziskovalni projekt, kjer študent pripravi osnutek dispozicije magistrske naloge, sem sodi tudi sama zaključna magistrska naloga.

Po navedbah v vlogi bodo študentje v znanstvenoraziskovalno delo vključeni v tudi preko raziskovalne skupine Fakultete za državne in evropske študije. Ocenjujemo, da študijski program ustrezno združuje znanstvene, raziskovalne in strokovne vsebine.

Glede znanstvenoraziskovalne naravnosti zavoda rezultati v bazi SICRIS kažejo, da je zavod nosilec pri projektu ARIS (J5-50171), pred tem so se trije zaključili leta 2023, še dva leta 2021 – nosilci teh projektov so s področja prava, v širšem smislu so projekti vsebinsko povezani tudi s širšim vsebinskim fokusom predlaganega magistrskega študijskega programa (z gospodarskimi družbami oziroma gospodarstvom), v njih pa sodeluje tudi 1 raziskovalec, sicer s področja ekonomije. To ocenjujemo kot delno neskladnost in zato predlagamo, da zavod aktivneje pristopi k vključevanju v projektno ZR in strokovno delo na področje managementa, zlasti mednarodnega managementa.

Aplikativnih raziskovalnih projektov ali projektov za gospodarstvo, ki bi bili aktivni, zavod ne izvaja (in jih ne navaja v vlogi, tudi ne takih, pri katerih bi bil zavod nosilec v obdobju zadnjih 5 let).

Zavod je v odzivu na osnutek poročila posredoval Pogodbo o sodelovanju kot partner v projektu Erasmus +, z naslovom Start Circular, ki se navezuje na področje podjetništva in managementa in se zaključi oktobra 2024. Kljub navedenemu projektu pa menimo, da je krepitev znanstvenoraziskovalnega fokusa na področje managementa in še posebej mednarodnega managementa, nujno potrebna in to vključujemo kot priporočilo za izboljšanje delovanja.

č) vrstni red predmetov oziroma razporejenost predmetov po semestrih in letnikih (horizontalna in vertikalna povezanost) ter njihovo kreditno ovrednotenje:

Vrstni red oziroma vertikalno in horizontalno povezanost vsebin predmetov ocenjujemo kot primerno. Kot smo že omenili, študenti v prvem letniku pridobijo osnove znanj na vseh področjih, ki jih zavod ocenjuje kot ključne za ta program.

Predvideno kreditno ovrednotenje je ustrezno. Predmeti imajo smiselno sestavo ECTS točk, ECTS točke pa so usklajene z predvideno študijsko obremenitvijo. Predvidena študijska obremenitev se odraža tudi v obsegu temeljne študijske literature, navedene pri posameznih predmetih. Prav tako so za vsak predmet dobro opredeljene in razporejene različne oblike dela.

Glede izbirnosti ugotavljamo, da sta v študijskem programu, ki predvideva 120 ECTS organiziranih oblik dela, dva izbirna predmeta, ki predstavljata 12 ECTS oziroma 10%, kar je ustrezno.

**Izpolnjuje standarde kakovosti
Prednosti:**

/

Priložnosti za izboljšanje:



n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

- Zaradi izredno majhnega obsega povezanosti ZR, strokovnega in aplikativnega dela zavoda s področjem managementa, zlasti mednarodnega managementa, naj zavod aktivneje pristopi k vključevanju v projektno ZR in strokovno delo na področje managementa, zlasti mednarodnega managementa.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

/

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

/

2. standard: Študijski program se po imenu, namenu in vsebini primerno umešča v predvideno področje in disciplino.

Povezanost vsebin študijskega programa, njihovo razmerje do uporabnih oziroma temeljnih znanj s področja in discipline ter idejni izbor vsebin, jasno opredeljenih in smiselno povezanih z aktualnim stanjem in razvojnimi trendi v znanosti, stroki oziroma umetnosti:

Splošna struktura programa na področju mednarodnega managementa je ustrezna. Temelji na osmih obveznih predmetih v prvem letu, ki so usklajeni z obstoječim znanjem na tem področju. Izbor predmetov v prvem letu odraža trenutno stanje in razvojne trende v znanosti ter je primeren.

Drugo leto študija vključuje dve smeri: (1) Mednarodno finančno in davčno upravljanje ter (2) Pravo in diplomacija. Konceptualna izbira predmetov znotraj prve smeri je dobro premišljena in smiselno povezana s celotnim študijskim programom.

V skladu s KLASIUS-P-16 je študijski program umeščen v podrobno področje 0413 - Poslovne in upravne vede, menedžment, kar je primarno področje študijskega programa. Kot pišemo v nadaljevanju, zaradi visokega deleža vsebin s področja prava, predlagamo razmislek o uvrstitvi študijskega programa tudi v področje 0421 Pravo.

Po Frascati klasifikaciji je program umeščen v raziskovalno področje družboslovja, kar je primerno.

Ime študijskega programa ustrezno odraža vsebino študijskega programa.

Na splošno je razmerje med vsebino študija in uporabnim ali temeljnim znanjem na tem področju ustrezno.

Splošna struktura programa na področju mednarodnega managementa je ustrezna. Temelji na osmih obveznih predmetih v prvem letu, ki so usklajeni z obstoječim znanjem na tem področju. Izbor predmetov v prvem letu odraža trenutno stanje in razvojne trende v znanosti ter je primeren.

Drugo leto študija vključuje dve smeri: (1) Mednarodno finančno in davčno upravljanje ter (2) Pravo in diplomacija.

Konceptualna izbira predmetov znotraj prve smeri Mednarodno finančno in davčno upravljanje je dobro premišljena in smiselno povezana s celotnim študijskim programom.

Glavni izziv za akreditacijo programa predstavlja smer 2 Pravo in diplomacija, v drugem letu študija. Vključitev te smeri in izbranih predmetov prinaša omejeno koherenco programa v smislu epistemologije ter pomanjkanje vsebinskih povezav s primarnim področjem študijskega programa. Na splošno potreba po vključitvi ločenega modula o "Pravu in diplomaciji" ni bila dovolj elaborirana niti podprta z drugimi ustreznimi primeri ali tujimi najboljšimi praksami. Očitno je, da ta segment študijskega programa v veliki meri ni komplementaren profilu magistrskega programa iz menedžmenta. Potreben je bolj natančen fokus na menedžment. To bi lahko potencialno dosegli z izključitvijo tega segmenta iz programa menedžmenta ali, če je potrebno, s preoblikovanjem nekaterih predmetov na seznam izbirnih predmetov v predmetniku. Trenutno je v drugem letniku študija 32 kreditnih točk razporejenih na pravne predmete in diplomacijo. Pravnim predmetom je dodeljeno skupno 38 kreditnih točk v dveh letih, kar je visok odstotek za program s področja mednarodnega managementa.

Poleg tega manjkajo prepričljivejši argumenti in utemeljitve glede izbora predmetov v predmetniku. Zdi se, da je bil izbor več predmetov izveden na podlagi razpoložljivih izkušenj osebja in ne dejanskih potreb študentov, gospodarstva in družbe. Na primer, vključitev predmetov, kot so mednarodno pravo, ekonomska diplomacija ali diplomacija in menedžment, je nenavadna za tovrstne študijske programe in ni podrobno obrazložena, oziroma morebiti podkrepljena s primerljivimi študijskimi programi. Nobeni konkretni primeri podobnih programov namreč niso bili predstavljeni v podporo predlogu. Poleg tega je opazno pomanjkanje ustrezne literature za predmete (na primer, predlagane knjige avtorjev Berridge in Feltham so bolj primerne za predmet Uvod v diplomacijo ali Zgodovino diplomacije kot za Diplomacijo in menedžment) ali pa je predlagana literatura nezadostna za raven magistrskega študija (na primer, vključitev obvezne literature o pravici do samoodločbe pri predmetu Mednarodno pravo prinaša omejeno relevantnost za program menedžmenta; predlagana literatura se tudi zdi bolj primerna za dodiplomski program).

Tako lahko povzamemo, da glavni izziv predstavlja smer "Pravo in diplomacija" v drugem letu študija, ki prinaša omejeno koherenco programa:

- Ena izmed priložnosti za izboljšanje je izključitev tega modula iz študijskega programa. To bi omogočilo bolj natančen fokus na menedžment, kar je ključno za zagotavljanje skladnosti in celovitosti programa.
- Namesto popolne izključitve se lahko modul "Pravo in diplomacija" preoblikuje in vključi na seznam izbirnih predmetov. S tem bi študentom omogočili večjo fleksibilnost in možnost izbire glede na njihove interese, hkrati pa bi se ohranila vsebinska usmerjenost programa v menedžment.
- Priložnost vidimo tudi v razvoju komplementarnih vsebin znotraj menedžmenta preko razvoja predmetov, ki povezujejo pravo in diplomacijo z menedžmentom, kar bi povečalo vsebinske povezave z osnovnim področjem študija. Na primer, vključitev predmetov, kot so "Pravni vidiki menedžmenta" ali "Diplomacija v poslovnem svetu", bi lahko zagotovila boljšo epistemološko skladnost programa.

Zavod v odzivu z dne 2. 7. 2024 poudarja, da so pripravili spremenjen predmetnik in v modul "Pravo in diplomacija" vključili predmet "Poslovna in gospodarska diplomacija" ter modificirali predmet "Diplomacija in management". Na podlagi predložene dokumentacije je mogoče ugotoviti, da je zavod ustrezno odpravil ugotovljene pomanjkljivosti, vključno s

strukturo in študijsko literaturo predmetov, povezanih z diplomacijo in mednarodnim pravom.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

/

Priložnosti za izboljšanje:

- zaradi visokega deleža vsebin s področja prava, predlagamo razmislek o uvrstitvi študijskega programa tudi v področje 0421 Pravo.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

/

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

/

3. standard: Študijski program je povezan z okoljem, v katerem visokošolski zavod deluje.

a) analize oziroma raziskave potreb zaposlovalnega okolja, trga dela in zaposljivosti diplomantov ali potreb po znanju in ciljev družbe:

Ta segment temelji na obširni razlagi zahtev delovnega okolja. Čeprav besedilo vključuje zavezo k angažiranju s širšo družbo in drugimi deležniki ter priložnosti, ki jih nudi pedagoški kader, pa je bilo podanih malo konkretnih informacij ali kazalnikov glede zahtev delovnega okolja.

Predložen je bil ločen dokument ("Analiza potreb"), ki je ustrezen in utemeljuje potrebe po novih delavcih iz različnih razlogov, izobraževanje oseb, ki že imajo delovne izkušnje, vendar nimajo ustrezne izobrazbe itd., kar je relevantno.

Analiza je precej splošna in ne vsebuje konkretnih primerov sodelovanja z relevantnimi deležniki v delovnem okolju. Navedba konkretnih primerov sodelovanja in njegovih učinkov bi bi izboljšali analizo potreb okolja.

Predstavljene informacije so splošni podatki o zaposlovanju in trendih, z omejenimi specifičnimi referencami (konkretnimi kazalniki) za obravnavane teme (menedžment). Zdi se, da bi se tovrstna argumentacija lahko uporabila za kateri koli študijski program. Z drugimi besedami, potrebne bi bile podrobnejše informacije, ki bi pokazale povezavo med učnimi izidi predlaganega študijskega programa in zaposljivostjo diplomantov.

b) razmere za praktično izobraževanje študentov:

Program ne predvideva praktičnega izobraževanja študentov
(Izpolnjevanje standarda ni obvezno za študijske programe tretje stopnje.)

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

/

Priložnosti za izboljšanje:

- Navedba konkretnih primerov sodelovanja in njegovih učinkov bi izboljšalo analizo potreb okolja, vključno s podrobnejšimi informacijami, ki bi pokazale povezavo med učnimi izidi predlaganega študijskega programa in zaposljivostjo diplomantov.
- Predstavljene informacije so splošni podatki o zaposlovanju in trendih, z omejenimi specifičnimi referencami (konkretnimi kazalniki) za obravnavane teme (menedžment). Zdi se, da bi se tovrstna argumentacija lahko uporabila za kateri koli študijski program. Z drugimi besedami, potrebne bi bile podrobnejše informacije, ki bi pokazale povezavo med učnimi izidi predlaganega študijskega programa in zaposljivostjo diplomantov.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

/

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

/

ZASNOVA IZVAJANJA ŠTUDIJSKEGA PROGRAMA

4. standard: Zasnova izvajanja študijskega programa ustreza njegovi vsebini, sestavi, vrsti, stopnji in namenu (ciljem), tako da so kakovostno prilagojene in zagotovljene študijske vsebine, izvedbene prakse in viri (kadrovske in materialne).

a) predvideni načini, oblike in potek poučevanja:

Predlagane vrste in načini poučevanja so primerni. Program bo izveden izključno kot izredni študij (predvidenih je 30 vpisnih mest). Predvidena je uporaba različnih ustreznih oblik poučevanja, vključno s Sokratovo metodo, uporabo digitalne tehnologije in knjižnice ter prednosti mednarodnih predavanj. Več predmetov vključuje zavezanost k uporabi bolj specifičnih metod, kot so študije primerov, terenske ekskurzije in obiski predstavnikov podjetij, kar je zelo relevantno za izbrano področje.

Poleg tega prevladujejo frontalne oblike poučevanja, ki so pogosto kombinirane z delom v majhnih skupinah in samostojnim delom študentov. Več predmetov predvideva pisanje (krajših ali daljših) seminarskih nalog, kar je ustrezno za razvoj relevantnih veščin študentov. Fakulteta je vključila zavezo, da bo zagotovila vsa potrebna gradiva prek knjižnice. O tem, da vsa študijska literatura ni dostopna v knjižnici UKNU, smo pisali že tudi pri poglavju 1b.

b) ustreznost kadrov v skladu s 13. členom meril ter:

- **področna primernost izvolitev v naziv visokošolskih učiteljev in sodelavcev;**
- **zagotavljanje minimalnih raziskovalnih standardov in izpolnjevanje pogojev za mentorstvo za študijske programe tretje stopnje:**

V izvedbo študijskega programa je vključenih 20 visokošolskih učiteljev, ki imajo vsi časovno ustrezno habilitacijo (oziroma izvolitev za neomejeno dobo oziroma so v postopku izvolitve).

Med vsemi sodelujočimi imajo vsi tudi področno ustrezno habilitacijo. Pri nekaterih predmetih sodelujejo učitelji z različnih področij (na primer pravo in e – poslovanje pri predmetu Management e-poslovanja, s povezovanjem e-poslovanja s pravno etičnimi vidiki), kar ocenjujemo kot zelo dobro.

V učnih načrtih predmetov nosilke in nosilci predmetov podajajo informacije o svojih bibliografskih enotah, povezanih s področjem vsebine predmeta, kar je urejeno ustrezno. ZR in strokovno delo nosilcev učnih enot je v večini primerov ustrezno, v okviru drugih delodajalcev jih je veliko tudi vključeno v ZR in strokovne ter aplikativne projektu na področju managementa oziroma v okviru vsebinskih področij učnih enot, katerih nosilci so.

V osnutku poročila smo ugotavljali sledeče: V enem primeru nosilka predmetov v bazi SICRIS oziroma COBISS ne izkazuje nobene nedavne raziskovalne aktivnosti s kateregakoli vsebinskega področja - nosilka pri predmetih Računovodstvo in kontroling, Finančna analiza in obdavčitev podjetij in Vrednotenje podjetij in upravljanje finančnih tveganj. (prvi je skupni obvezni predmet, druga dva sta smerna obvezna predmeta). Ta nosilka ima sicer časovno ustrezno odločbo o habilitaciji, ki ji jo je leta 2022 podelila Visoka šola za poslovne vede iz Ljubljane in to celo za dve področji - docentka za področje Ekonomske vede in za področje Poslovne vede (kar torej pomeni celo za vsa področja poslovnih ved), zadnji izvorni znanstveni članek pa je objavila leta 2018 v reviji Zavarovalniški horizonti. Pri tej nosilki predmeta pri dodelitvi habilitacijskega naziva docentka za dve (še posebej tako široki področji) niso ustrezno upoštevani Minimalni standradi za izvolitve visokošolskih učiteljev in sodelavcev. Za to nosilko predmetov tudi ni na voljo izjave o sodelovanju ter soglasja delodajalca.

Zavod je v odzivu z dne 2. 7. 2024 priložil odločbo o izvolitvi druge nosilke teh treh predmetov, ki ima ustrezno in veljavno habilitacijo ter je ustrezno aktivna na področju računovodstva, zato predhodno ugotovljeno neskladnost umikamo.

Ocenjujemo, da so nosilci učnih enot/predavatelji ustrezno habilitirani in ustrezno raziskovalno aktivni.

Število učiteljev študijskega programa, zaposlenih za polni ali krajši delovni čas na fakulteti (kot izhaja tudi iz podatkov v SICRIS-u) je 2, podatka v FTE (oziroma v %) zavod ne navaja v vlogi. Zavod v vlogi navaja, da so vsi sodelujoči strokovnjaki na svojih področjih, kar zagotavlja kakovostno izvedbo študija. Skupina strokovnjakov predlaga, da zavod krepí medsebojno sodelovanje nosilcev predmetov, ki so večinoma pogodbeni zunanji sodelavci in predlaga, da zavod okrepi aktivnosti združenj visokošolskih učiteljev in sodelavcev, ki sodelujejo na programu (na primer preko Kluba profesorjev, ki je v vlogi omenjen).

c) materialne razmere, povezane z izvajanjem študijskega programa, v skladu s 15. členom meril:

Prostori in oprema

Zavod izvaja študijski proces na presojanem študijskem programu na treh lokacijah:

1. KRANJ: na glavnem sedežu fakultete v Kranju se izvaja študijski proces v najetih prostorih s skupno površino 297 m². Tam sta na voljo dve predavalnici za do 50

oseb ter ena za do 80 oseb, poleg tega pa še sejna soba za do 10 oseb. Poleg osnovnih učilnic so na voljo tudi prostori za administrativne dejavnosti, svetovanje, in druge storitve. Zavod v vlogi navaja, da je načrtoval širitev prostorov v letu 2020, pri čemer iz vloge ni razvidno, ali je do širitve v letu 2020 dejansko tudi prišlo;

2. LJUBLJANA: dislocirana enota v Ljubljani uporablja najete prostore v štirih nadstropjih s skupno površino približno 1.150 m², ki so razporejeni v štirih nadstropjih, pri čemer zavod po potrebi najema pet predavalnic in dve sejni sobi, dostop do katerih je mogoč po stopnicah ali z dvigalom. Poleg predavalnic so na voljo tudi prostori za skupno delo, avla za različne dogodke in referat za študentske zadeve;
3. MARIBOR: v Mariboru se študijski proces izvaja v najetih prostorih v poslovni stavbi v skupni izmeri 152 m², in sicer v dveh predavalnicah (ena sprejme 40, druga pa 80 študentov), do katerih je mogoč dostop po stopnicah ali z dvigalom. Poleg predavalnic je v poslovni stavbi tudi pisarna referata za študentske zadeve, ki se tam nahaja po potrebi.

Pri pregledu najemnih pogodb za prostore ugotavljamo, da ima zavod tako za prostore v Ljubljani kot za prostore v Mariboru sklenjeno najemno pogodbo za določen čas (v Mariboru do 30. 9. 2024, v Ljubljani do 30. 6. 2025). Pri tem izražamo skrb zaradi kratkega trajanja predmetnih najemnih pogodb in ugotavljamo, da zavod od pretekle akreditacije ni upošteval predloga, da naj najame prostore za daljše obdobje, saj se zgolj s tem lahko zagotovi stabilnost in za nekaj nadaljnjih let zagotovi prostore za nemoteno izvedbo študijskega programa.

Dodatno ugotavljamo, da zavod ni upošteval predloga iz postopka pretekle akreditacije, da naj se zagotovi stalna prisotnost referata v pisarni za študentske zadeve na dislocirani enoti v Mariboru, kjer je referat še vedno na voljo zgolj »po potrebi«.

Vse lokacije so opremljene s sodobno opremo za izvajanje pedagoškega procesa, vključno z računalniki, projektorji in brezžičnim internetom. Za administracijo in podporo študentom se uporabljajo specializirani informacijski sistemi, kot je VIS. Za pripravo in urejanja urnikov fakulteta uporablja program Wise Timetable, študentom pa so urniki na voljo tudi na mobilnih napravah preko aplikacije eŠtudent. Pri študiju zavod uporablja eUčilnico programa Moodle.

Strokovnjaki smo mnenja, da so prostori na sedežu in v dislociranih enotah opremljeni z vso potrebno opremo in informacijsko tehnologijo, ki omogoča kakovosten študij vsem študentom (tudi invalidnim osebam ali osebam s posebnimi potrebami).

Knjižnica

Na Mestnem trgu 23 v Ljubljani se nahaja UKNU, ki ima lastne prostore v izmeri več kot 100 m², v katerih se nahaja tudi centralna enota. Poleg tega ima UKNU še dve dislocirani enoti v Novi Gorici in Kranju. Knjižnica naroča študijsko literaturo v skladu z ustreznimi seznamov nosilcev predmetov na dodiplomskih in podiplomskih študijskih programih ter zbira, obdeluje, hrani in posreduje slovensko in tujo znanstveno literaturo v fizični in elektronski obliki študentom, članom akademskega zbora, raziskovalcem in drugim uporabnikom. Skupni fond knjižničnega gradiva trenutno obsega 13.275 enot. Kot članica konzorcijev v Nacionalni in univerzitetni knjižnici (NUK) ter Centralni tehniški knjižnici

(CTK) UKNU članom omogoča dostop do pomembnih svetovnih informacijskih virov, kot so Sage, EBSCO Academic Search Premier, Scopus in SpringerLink. Poleg tega knjižnica naroča še EBSCO Military and Government Collection, Pravni informacijski portal Ius-Info in Portal Pravna praksa ter e-Gradbenik. Vsem članom je omogočen oddaljen dostop do teh virov s podporo Instituta informacijskih znanosti Maribor. Na UKNU sta zaposleni dve knjižničarki.

Prostori fakultete, vključno z dislociranimi enotami, so prilagojeni študentom z različnimi oblikami invalidnosti. V Kranju je vstop v stavbo možen preko invalidske klančine, dostop do fakultetnih prostorov v 1. nadstropju pa je zagotovljen z dvigalom. Na voljo so tudi posebne sanitarije za invalide. V Ljubljani je dostop v stavbo urejen brez stopnic, tako da invalidi nimajo težav pri vstopu v stavbo, do predavalnic in knjižnice pa je mogoč dostop z dvigalom. Tudi tukaj so sanitarije primerne za invalide. V Mariboru je enaka ureditev kot v Kranju, torej je vstop v stavbo mogoč preko invalidske klančine, dostop do fakultetnih prostorov v 1. nadstropju pa je zagotovljen z dvigalom, sanitarije pa so primerne za invalide. Fakulteta nenehno prizadeva študij čim bolj prilagoditi študentom z različnimi oblikami invalidnosti, povečuje obseg gradiva dostopnega preko portala eUniverza ter vlaga v povečanje deleža vsebin, ki jih študentje opravijo preko online aplikacij. UKNU prav tako letno povečuje delež gradiv, ki so na voljo v Braillovi pisavi. Na fakulteti sta trenutno v izobraževalne procese vključeni ena študentka in ena visokošolska učiteljica, ki sta na invalidskem vozičku, vendar nobena od njiju ne poroča o težavah z dostopom ali uporabo opreme na fakulteti. Študentje z različnimi oblikami invalidnosti lahko zaprosijo za pridobitev posebnega statusa skladno s Pravilnikom o študentih s posebnim statusom na Novi univerzi.

Strokovnjaki ugotavljamo, da so prostori na sedežu in v dislociranih enotah opremljeni z vso potrebno opremo in informacijsko tehnologijo, ki omogoča kakovosten študij vsem študentom (tudi invalidnim osebam ali osebam s posebnimi potrebami).

Kot opisano v 1. standardu, točka b, strokovnjaki pri pregledu razpoložljivosti študijske literature ugotavljamo, da vsa osnovna študijska literatura še vedno ni na voljo v UKNU, kar ocenjujemo kot neskladnost.

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Pri nekaterih predmetih sodelujejo učitelji z različnih področij (na primer pravo in e – poslovanje pri predmetu Management e-poslovanja, s povezovanjem e-poslovanja s pravno etičnimi vidiki), kar ocenjujemo kot zelo dobro.

Priložnosti za izboljšanje:

- Predlagamo, da zavod krepí medsebojno sodelovanje nosilcev predmetov v tem študijskem programu, ki so večinoma pogodbeni zunanji sodelavci.
- Predlagamo, da zavod najame prostore za daljše obdobje in ne podaljšuje pogodb na letni ravni.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti:

/

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti:

/

5. standard: Pogoji za študij in obvezne sestavine študijskega programa so določeni, pregledni in razumljivi. Omogočajo uveljavljanje pravic in izpolnjevanje obveznosti vseh deležnikov v študijskem procesu.

a) pogoji za vpis v študijski program in napredovanje študentov:

Pogoji za vpis študentov so ustrezni – končati morajo prvo stopnjo študija na izbranem področju (03: Družbene vede, novinarstvo, informacijske vede ali 04: Poslovne in upravne vede, pravo). V primeru večjega števila kandidatov od razpoložljivih mest za vpis, se bo opravila razvrstitev vseh kandidatov na podlagi povprečne ocene, kar je primerno.

Napredovanje študentov je dobro utemeljeno. Študent se lahko vpiše iz prvega v drugi letnik, če je izpolnil vse obveznosti, določene v študijskem programu za vpis v višji letnik, ali če je uspešno opravil izpite iz predmetov in dosegel vsaj 40 KT ali 30 KT v specifičnih okoliščinah.

b) merila za priznavanje znanja in spretnosti, pridobljenih pred vpisom v študijski program:

Za presojo znanj in spretnosti, pridobljenih pred vpisom v študijski program, je na zavodu odgovorna Komisija za študijske zadeve, ki lahko kandidatom prizna znanja in spretnosti, v kolikor le-te po obsegu, vsebini in zahtevnosti v celoti ali delno ustrezajo splošnim oziroma predmetno-specifičnim kompetencam, določenim s študijskim programom. V kolikor so ta znanja in spretnosti v skladu s temeljnimi zahtevami študijskega programa, jih lahko priznajo kot del študijskih obveznosti. Vendar, če ta znanja in spretnosti niso prepoznana s kreditnimi točkami, jih je treba ustrezno ovrednotiti po merilih ECTS. Priznanje takih znanj običajno ne presega 30 ECTS, vendar lahko v nekaterih primerih, odvisno od specifičnosti študija, priznajo več.

Za priznanje teh znanj in spretnosti so potrebni ustrezni dokazi, to so:

- javno veljavne listine;
- potrdila izvajalcev izobraževanja in usposabljanja o uspešno končanem izobraževanju, spričevala ter druge listine;
- izdelki, storitve, projekti, objave in druga avtorska dela kandidatov;
- ustrezne reference o praktičnem usposabljanju in delovnih izkušnjah;
- znanja, pridobljena s samoizobraževanjem in priložnostnim učenjem.

V primerih, ko ni ustreznih dokazil, Komisija preveri kandidatove sposobnosti ali pa oceni ustvarjena dela kot dokaz spretnosti. Če Komisija ugotovi, da prinesena znanja in spretnosti ustrezajo zahtevam programa, jih lahko prizna. V nasprotnem primeru lahko zaprosi za mnenje visokošolskega učitelja ali pa imenuje posebno komisijo za ocenjevanje.

V primeru, da so dokazi o znanju in spretnostih zastareli ali neustrezni, se lahko zahteva dodatno preverjanje.

Če so dokazi o znanju omejeni s časovnim rokom (na primer licenca), se upošteva ta rok. V primeru poteka roka veljavnosti, Komisija določi preverjanje, ki ga izvede visokošolski

učitelj. Uspeh kandidata se oceni kot "opravil" ali "ni opravil". V kolikor kandidati pri preverjanju znanja in spretnosti niso uspešni, ponovno preverjanje ni mogoče.

Ugotavljamo, da so merila za priznavanje znanja in spretnosti, pridobljenih pred vpisom v študijski program, dovolj jasno opredeljena. Menimo, da bi bilo potrebno pripraviti in javno objaviti Pravilnik za priznavanje znanj in spretnosti. V primerih, ko o priznavanju odloča Komisija na podlagi subjektivnih kriterijev (preverjanje kandidatovih sposobnosti ali ocena ustvarjenih del kot dokaz spretnosti), je namreč potrebno natančno opredeliti kriterije, na podlagi katerih odloča Komisija, postopek izbire, način imenovanja visokošolskega učitelja, ki poda mnenje, način imenovanja posebne komisije za ocenjevanje, možnosti kandidata v primeru nepriznanja itd.

c) načini ocenjevanja:

Načini ocenjevanja in preverjanja znanja so opredeljeni v učnem načrtu posameznega predmeta. Učni načrti se objavijo pred začetkom študijskega procesa, s čimer je študentom omogočen vnaprejšnji vpogled v njihove študijske obveznosti. Ocenjevanje in preverjanje znanja na zavodu poteka v skladu s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja (<https://fds.nova-uni.si/wp-content/uploads/2022/09/Pravilnik-o-preverjanju-in-ocenjevanju-znanja-na-Fakulteti-za-drzavne-in-evropske-studije-Nove-univerze-4.pdf>). Znanje študentov se preverja z izpiti in/ali s sprotnim preverjanjem znanja skozi celoten študijski proces.

Oblike preverjanja znanja vključujejo izpite, kolokvije, seminarske naloge, teste in druge metode, določene v učnih načrtih. Preverjanje znanja poteka lahko ustno, pisno ali v kombinaciji obeh, poleg tega lahko vključuje preverjanje praktičnih del ali elektronske oblike. Skupinsko preverjanje zahteva jasne kriterije za prispevek posameznega člana k skupni oceni. Ocene se gibljejo od odličnega (10) do nezadostnega (od 5 do 1).

Ugotavljamo, da so načini ocenjevanja glede na tip študijskega programa opredeljeni ustrezno, tako, da omogočajo ustrezno preverjanje doseženih učnih izidov in kompetenc, študentom pa sprotni študij in učinkovito spremljanje lastnega napredka.

č) pogoji za dokončanje študija:

Študent mora za dokončanje podiplomskega študija in pridobitev naziva opraviti vse študijske obveznosti, določene s predmetnikom in z učnimi načrti posameznih letnikov in uspešno zagovarjati magistrsko nalogo. Študijske obveznosti obsegajo 120 ECTS.

Ugotavljamo, da je število ECTS določeno v skladu s tretjim v povezavi s prvim odstavkom 36. členom ZViS, saj presojeni program traja dve leti, pri čemer posamezni letnik presojanega študijskega programa obsega 60 ECTS.

d) pogoji za dokončanje posameznih delov programa, če jih ta vsebuje:

Študijski program ne vsebuje posameznih delov programa, ki bi jih bilo mogoče posamezno dokončati.

e) strokovni oziroma znanstveni naslov:

Po opravljenih študijskih obveznostih v obsegu 120 ECTS, ki jih študent pridobi najhitreje v dveh študijskih letih, pridobi naziv magister/magistrica mednarodnega managementa – mag. medn. manag. (ang. *Master of international management* – M.A.).

Ugotavljamo, da je pridobljen strokovni oziroma znanstveni naslov skladen s stopnjo, vrsto in vsebino študijskega programa.

f) pogoji za prehode med študijskimi programi:

Do prehoda na presojani študijski program so upravičeni študentje in diplomanti drugih magistrskih programov II. stopnje, diplomanti univerzitetnih študijskih programov, sprejetih pred 11. 6. 2004 ter diplomanti programov specializacije, ki so pred tem končali visokošolski strokovni program, sprejet pred 11. 6. 2004 (nebolonjski študijski program).

Prehodi so mogoči med študijskimi programi:

- ki ob zaključku študija zagotavljajo pridobitev primerljivih kompetenc oziroma učnih izidov;
- med katerimi se lahko po merilih za priznavanje znanja in spretnosti, pridobljenih pred vpisom v program prizna vsaj polovica obveznosti po Evropskem prenosnem kreditnem sistemu (v nadaljevanju: ECTS) iz prvega študijskega programa, ki se nanašajo na obvezne predmete drugega študijskega programa.

Kandidat lahko prestopi v drugi letnik presojanega študijskega programa, če mu je priznanih dovolj ECTS točk za vpis v višji letnik programa in če izpolnjuje vpisne pogoje novega programa. Odločanje o prošnjah za prehode na zavodu obravnava komisija za študijske zadeve.

Ugotavljamo, da so pogoji za prehode med študijskimi programi v celoti skladni z Merili za prehode med študijskimi programi, ki jih je sprejel Svet NAKVIS na svoji 136. seji dne 21. 2. 2019.

(Točka d ne velja za študijske programe tretje stopnje.)

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti: /

Priložnosti za izboljšanje:

- Predlagamo, da zavod pripravi in javno objavi Pravilnik za priznavanje znanj in spretnosti.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti: /

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Večje pomanjkljivosti oz. neskladnosti: /

POVZETEK

Skupina strokovnjakov je pripravila skupno poročilo po področjih presoje iz 6. člena Meril za akreditacijo in zunanjo evalvacijo visokošolskih zavodov in študijskih programov in sicer standardih kakovosti iz 17. in 18. člena Meril za akreditacijo. Pri standardu 4 smo identificirali eno prednost in sicer pohvalimo lahko interdisciplinarno sodelovanje pri nosilcih učne enote. Pri standardih 1, 2, 3, 4 in 5 smo identificirali priložnosti za izboljšanje.

SUMMARY

A group of experts has prepared a joint report by areas of assessment according to Article 6 of the Criteria for Accreditation and External Evaluation of Higher Education Institutions and Study Programs, specifically the quality standards from Articles 17 and 18 of the Criteria for Accreditation. In Standard 4, we identified one strength, namely the commendable interdisciplinary collaboration among course lecturers. In Standards 1, 2, 3, 4, and 5, we identified opportunities for improvement.

Izpolnjevanje standardov kakovosti

Izpolnjuje standarde kakovosti

Prednosti:

- Pri nekaterih predmetih sodelujejo učitelji z različnih področij (na primer pravo in e – poslovanje pri predmetu Management e-poslovanja, s povezovanjem e-poslovanja s pravno etičnimi vidiki), kar ocenjujemo kot zelo dobro.

Priložnosti za izboljšanje:

- Zaradi izredno majhnega obsega povezanosti ZR, strokovnega in aplikativnega dela zavoda s področjem managementa, zlasti mednarodnega managementa, naj zavod aktivneje pristopi k vključevanju v projektno ZR in strokovno delo na področje managementa, zlasti mednarodnega managementa.
- zaradi visokega deleža vsebin s področja prava, predlagamo razmislek o uvrstitvi študijskega programa tudi v področje 0421 Pravo.
- Navedba konkretnih primerov sodelovanja in njegovih učinkov bi izboljšalo analizo potreb okolja, vključno s podrobnejšimi informacijami, ki bi pokazale povezavo med učnimi izidi predlaganega študijskega programa in zaposljivostjo diplomantov. Predstavljene informacije so splošni podatki o zaposlovanju in trendih, z omejenimi specifičnimi referencami (konkretnimi kazalniki) za obravnavane teme (menedžment). Zdi se, da bi se tovrstna argumentacija lahko uporabila za kateri koli študijski program. Z drugimi besedami, potrebne bi bile podrobnejše informacije, ki bi pokazale povezavo med učnimi izidi predlaganega študijskega programa in zaposljivostjo diplomantov.
- Predlagamo, da zavod krepi medsebojno sodelovanje nosilcev predmetov v tem študijskem programu, ki so večinoma pogodbeni zunanji sodelavci.
- Predlagamo, da zavod najame prostore za daljše obdobje in ne podaljšuje pogodb na letni ravni.
- Predlagamo, da zavod pripravi in javno objavi Pravilnik za priznavanje znanj in spretnosti.

Delno izpolnjuje standarde kakovosti

Navedite do 10 ugotovljenih primerov delnega izpolnjevanja standardov kakovosti študijskega programa.



n·a·k·v·i·s

Nacionalna agencija Republike Slovenije
za kakovost v visokem šolstvu

s·q·a·a

Slovenian Quality Assurance Agency
for Higher Education

Ne izpolnjuje standardov kakovosti

Navedite do 10 ugotovljenih primerov neizpolnjevanja standardov kakovosti študijskega programa.

Odličnost

Ali kako opažanje, ki ste ga ugotovili pri izpolnjevanju standardov kakovosti študijskega programa, sodi v kategorijo odličnih dosežkov oz. presežkov in bi lahko bilo zgled drugim visokošolskim zavodom v Sloveniji ter predlagate, da ga NAKVIS javno izpostavi? Prosimo za obrazložitev.

Priloge:

- soglasje članov skupine strokovnjakov k poročilu.